

ROMA



Protocollo RC n. 32917/2020

Deliberazione n. 6

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI  
DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA**

Anno 2021

VERBALE N. 9

Seduta Pubblica del 27 gennaio 2021

Presidenza: DE VITO

L'anno 2021, il giorno di mercoledì 27 del mese di gennaio, alle ore 13,06 nel Palazzo Senatorio, in Campidoglio, si è riunita in modalità audio-videoconferenza l'Assemblea Capitolina, previa trasmissione degli avvisi, per le ore 13 dello stesso giorno, per l'esame degli argomenti iscritti all'ordine dei lavori.

Il sottoscritto Vice Segretario Generale Vicario, dott. Gianluca VIGGIANO partecipa alla seduta.

Assume la presidenza dell'Assemblea Capitolina il Presidente Marcello DE VITO il quale dichiara aperta la seduta e dispone che si proceda, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, all'appello dei Consiglieri.

Eseguito l'appello, il Presidente comunica che sono presenti i sottoriportati n. 28 Consiglieri:

Agnello Alessandra, Allegretti Roberto, Ardu Francesco, Catini Maria Agnese, Chiossi Carlo Maria, De Vito Marcello, Di Palma Roberto, Diaco Daniele, Diario Angelo, Donati Simona, Fassina Stefano, Ferrara Paolo, Ficcardi Simona, Guadagno Eleonora, Guerrini Gemma, Iorio Donatella, Montella Monica, Pacetti Giuliano, Paciocco Cristiana, Penna Carola, Seccia Sara, Simonelli Massimo, Spampinato Costanza, Stefàno Enrico, Sturni Angelo, Terranova Marco e Zotta Teresa Maria.

ASSENTI l'on. Sindaca Virginia Raggi e i seguenti Consiglieri:

Baglio Valeria, Bernabei Annalisa, Bordoni Davide, Bugarini Giulio, Celli Svetlana, Corsetti Orlando, De Priamo Andrea, Figliomeni Francesco, Grancio Cristina,

Marchini Alfio, Meloni Giorgia, Mennuni Lavinia, Mussolini Rachele, Onorato Alessandro, Palumbo Marco, Pelonzi Antongiulio, Piccolo Ilaria, Politi Maurizio, Tempesta Giulia e Zannola Giovanni.

Il Presidente constata che il numero degli intervenuti è sufficiente per la validità della seduta agli effetti deliberativi.

Partecipano alla seduta in modalità telematica, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento il Vice Sindaco Calabrese Pietro e gli Assessori Coia Andrea e Fruci Lorenza.

(OMISSIS)

Il PRESIDENTE pone quindi in votazione, con procedimento elettronico, la proposta nel sotto riportato testo risultante dall'accoglimento di emendamenti:

Proposta (Dec. G.C. n. 183 del 21-22 dicembre 2020)

**Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (art. 170, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e Punti 4.2 ed 8 dell'Allegato n. 4/1 del D.Lgs 23/06/2011, n. 118, e ss.mm.ii.)**

Premesso che

l'art. 170, comma 1-5, il Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000) prevede che:

- “1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del Bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli Enti Locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al Bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del Bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli Enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dall'1 gennaio 2015.*
2. *Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente.*
3. *Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del Bilancio di previsione.*
4. *Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione.*”;

l'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, nel definire il “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”, al paragrafo 4.2, recita che, tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali, vi sono:

- a) *“il Documento Unico di Programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL; sono delineati gli elementi caratterizzanti il Documento Unico di Programmazione.*
- b) *l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, da presentare al Consiglio entro il 15 novembre di ogni anno, per le conseguenti deliberazioni; (omissis)”;*

al successivo paragrafo 8 recita che:

*“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).*

*Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al Bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.*

*Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli Enti Locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*

*Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

*Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli Enti Locali che non hanno partecipato alla sperimentazione non sono tenuti alla predisposizione del DUP e adottano il documento di programmazione previsto dall'ordinamento vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento di economia e finanza regionale è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi, salvo che per gli Enti in sperimentazione, che hanno adottato il DUP 2015-2017 nel corso dell'ultimo esercizio della sperimentazione.”;*

e al paragrafo 8.2 recita che:

*“...(omissis)... Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore,*

*compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007. Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP ... (omissis)”.*

l'art 151 del D.Lgs. n. 267/2000, ai commi 1 e 2, recita quanto segue:

- “1. Gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il Bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.*
- 2. Il Documento Unico di Programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.”;*

l'art 107 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 e convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, concernente il Differimento di termini amministrativo-contabili prevede al comma 6 che: *“Il termine per la deliberazione del Documento Unico di Programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020.”.*

Atteso che

il citato “Principio” al punto 4.2 prevede che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi;

l'art. 54 del DL. 104/2020 ai commi 1 e 2, recita quanto segue:

- “1. In considerazione delle condizioni di incertezza sulla quantità delle risorse disponibili per gli Enti Locali, all'articolo 107, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, le parole «anche ai fini della deliberazione di controllo a salvaguardia degli equilibri di bilancio a tutti gli effetti di legge e il termine di cui al comma 2*

*dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 30 settembre 2020» sono sostituite dalle seguenti: «e il termine di cui al comma 2 dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 30 novembre 2020»”.*

Preso atto che

in data 3 agosto 2016 è stata adottata la deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 9/2016, avente ad oggetto “Linee programmatiche della Sindaca Virginia Raggi per il mandato amministrativo 2016-2021”;

con nota prot. n. RE/55072 del 15 giugno 2020 dell'Assessore al Bilancio e al coordinamento strategico delle Partecipate e con nota prot. n. RE/61248 del 30 giugno 2020 del Ragioniere Generale, è stata avviata la raccolta di informazioni da parte di tutte le Strutture, ai fini dell'elaborazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

in virtù di quanto sopra, le Strutture di Roma Capitale hanno inviato all'indirizzo della Ragioneria Generale i contributi di propria competenza relativi alla “verifica dello stato di attuazione dei programmi al 30 giugno 2020”, alla definizione degli “Obiettivi Strategici ed Operativi di DUP 2021-2023” ed alla indicazione delle “dotazioni di risorse umane e strumentali” per il medesimo triennio;

durante la fase istruttoria, di competenza della Ragioneria Generale, i documenti sopra descritti sono stati in alcuni casi integrati e successivamente validati dai Direttori Apicali di Struttura e dagli Organi Politici di riferimento;

nel rispetto delle indicazioni della Memoria di Giunta Capitolina prot. RC/23484 del 7 settembre 2020, avente ad Oggetto “Indirizzi alle Strutture Capitoline ed ai Municipi per la definizione del percorso di costruzione del Bilancio 2021/2023. Cronoprogramma”, in data 16 settembre 2020 da parte della Ragioneria Generale, mediante nota RE/83541 del 16 settembre 2020 indirizzata alla Sindaca, al Vice Sindaco ed agli Assessori, sono stati inviati tutti i report previsti dall'iter di elaborazione, tra i quali un primo Schema di DUP 2021-2023;

con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 117 del 30 settembre 2020 è stata approvata la “Salvaguardia degli equilibri di bilancio e variazione al bilancio di previsione 2020-2022 ai sensi degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000”;

sono state recepite ulteriori richieste di modifica successive al 16 settembre 2020 inviate dalle seguenti Strutture: Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile - codice LT - in merito all'aggiornamento della Filiera Strategico-Operativa; Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica - codice LF - in merito ad integrazioni sullo Stato di Attuazione Programmi; Municipio Roma VII - codice TG - in merito ad integrazioni sullo Stato di Attuazione Programmi; Dipartimento Infrastrutture e Manutenzione Urbana - codice LG - in merito ai contenuti della sezione del DUP SeO.1.5.; Direzione Generale - Centrale Unica Appalti (ex Dipartimento Razionalizzazione della spesa) - ex codice SR - in merito all'aggiornamento della Filiera

Strategico-Operativa e della Sezione SeO.2.5; Segretariato Generale - codice AC - in merito all'aggiornamento della Filiera Strategico-Operativa;

alla luce di quanto sopra riportato, la Giunta Capitolina ha approvato la Deliberazione n. 221 del 30 settembre 2020, avente ad oggetto “Adozione dello schema del Documento Unico di Programmazione 2021-2023”;

con nota prot. n. RE/87676 del 30 settembre 2020, il Ragioniere Generale ha comunicato ai Componenti dell'Assemblea Capitolina l'adozione dello schema del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 ai fini del rispetto di quanto stabilito dall'art. 170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nonché dai punti 4.2 ed 8 dell'Allegato n. 4/1 D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e ss.mm.ii.;

successivamente all'approvazione della citata Deliberazione della Giunta Capitolina, con nota prot. n. RE/87681 del 30 settembre 2020, il Ragioniere Generale, ha comunicato all'Organo di Revisione Economico Finanziario dell'Ente l'adozione dello schema del Documento Unico di Programmazione 2021-2023, al fine di richiedere l'espressione del relativo parere da parte del medesimo collegio;

con nota prot. n. RE/90001 del 7 ottobre 2020, il Ragioniere Generale chiedeva a Direttori Apicali ed Organi politici dell'Amministrazione di verificare la coerenza dei contenuti programmatici espressi nello schema di DUP approvato in data 30 settembre u.s. con possibili necessità di modifiche e integrazioni, anche di tipo finanziario, finalizzate alla formulazione delle previsioni di Bilancio 2021-2023 (Circolari nn. RE 84813 del 21 settembre 2020, RE/88232 dell'1 ottobre 2020 ed RE/89725 del 6 ottobre 2020, relative al percorso di costruzione del Bilancio di Previsione finanziario 2021-2023), col fine di un eventuale aggiornamento delle Sezioni di DUP di rispettiva competenza o della stessa cd. “Filiera Strategico-Operativa”;

in funzione di quanto riportato nel punto precedente, alcune Strutture di Roma Capitale hanno proposto alcune modifiche/integrazioni attraverso note dei rispettivi Direttori Apicali ed Organi Politici di riferimento e che le medesime richieste sono state accolte dalla Ragioneria Generale, dopo apposita istruttoria, condotta con i consueti criteri e modalità di validazione.

Tenuto conto che

il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 oggetto di approvazione con la presente deliberazione, nel rispetto dei principi normativi, si articola come riportato nel seguente indice:

01) Premessa Metodologica

Sezione Strategica – Parte Prima: A) Quadro delle condizioni esterne
--

02) SeS.1.Est.1 Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale e la programmazione regionale

03) SeS.1.Est.2 La popolazione e le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio

Sezione Strategica – Parte Prima: B) Quadro delle condizioni interne
--

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 04) SeS.1.Int.1 | Evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell’Ente (trend storico di entrate e spese e dati di sintesi dell’ultimo Conto Economico e Stato Patrimoniale approvati) |
| 05) SeS.1.Int.2 | Analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione  |
| 06) SeS.1.Int.3 | Le risorse umane disponibili  |
| 07) SeS.1.Int.4 | Organizzazione e modalità di gestione dei servizi   |
| 08) SeS.1.Int.5 | Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati  |

Sezione Strategica – Parte Seconda: Indirizzi degli obiettivi strategici
--

- |             |   |
|-------------|---|
| 09) SeS.2.1 | Indirizzi in materia di risorse e impieghi (linee guida impartite dall’Amministrazione per la formazione del bilancio: Indirizzi generali di “comportamento finanziario”)     |
| 10) SeS.2.2 | Obiettivi strategici per missione   |
| 11) SeS.2.3 | Strumenti di rendicontazione dei risultati conseguiti su quanto programmato nel DUP: verifica al 30 giugno 2020 dello Stato di Attuazione dei Programmi per il DUP 2020-2022. |

Sezione Operativa – Parte Prima
---------------------------------

- |             |  |
|-------------|--|
| 12) SeO.1.1 | Descrizione dei programmi e obiettivi operativi  |
| 13) SeO.1.2 | Indirizzi agli organismi partecipati (contributo atteso da questi organismi per il raggiungimento degli obiettivi dell’Ente) |
| 14) SeO.1.3 | Valutazione dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento (andamento storico e i relativi vincoli)                     |
| 15) SeO.1.4 | Fabbisogno di risorse finanziarie ed evoluzione degli stanziamenti di spesa  |
| 16) SeO.1.5 | Le opere pubbliche che non hanno avuto ancora il livello minimo di progettazione – Triennio 2021/2023                        |
| 17) SeO.1.6 | Gli equilibri di bilancio e vincoli di finanza pubblica per il triennio 2021/2023  |
| 18) SeO.1.7 | Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici  |

Sezione Operativa – Parte Seconda
-----------------------------------

- |             |  |
|-------------|--|
| 19) SeO.2.1 | Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023       |
| 20) SeO.2.2 | Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 |

- 21) SeO.2.3 Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (redatto ai sensi del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 – convertito nella L. 133 del 6 agosto 2008)
- 22) SeO.2.4 Attività Produttive
- 23) SeO.2.5 Piano triennale per il contenimento e la razionalizzazione delle spese di funzionamento
- 24) SeO.2.6 Programmazione biennale degli acquisti dei beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000 euro (D.L. n. 50/2016, art. 21, commi 1-6-7)

gli Obiettivi Operativi riguardanti le varie Strutture sono stati individuati tenendo conto delle modifiche apportate alla Macrostruttura con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 67 del 17 aprile 2020 (“Modifiche e integrazioni al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii.”).

Atteso che

in data 11 dicembre 2020 il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.), si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all’oggetto.

Il Ragioniere Generale

F.to: A. Guiducci”;

in data 11 dicembre 2020 il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.), si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all’oggetto.

Il Ragioniere Generale

F.to: A. Guiducci”;

in data 11 dicembre 2020 il Direttore Generale, come da dichiarazione in atti, ha attestato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 30, comma 1, lettere i) e j) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e de Servizi, la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell'Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con un impatto generale sulla funzione della Ragioneria e sull'impiego delle risorse che essa comporta.

Il Direttore Generale

F.to: F. Giampaolletti;

in data 14 gennaio 2021 con nota RQ/515 l’Organismo di Revisione Economico Finanziaria ha espresso il parere - ai sensi dell’art. 239 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000) - che costituisce allegato parte integrante del presente provvedimento.

Dato atto che

la Commissione Capitolina Permanente I, nella seduta del 25 gennaio 2021, ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di deliberazione di cui in argomento;



sul testo originario della proposta in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, di cui all'art. 97, comma 2, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Visti i pareri dei Dirigenti responsabili del Servizio, Roberto Ziantoni, Ugo Angeloni, Antonella Caprioli, Carolina Cirillo, Anna Guiducci e Franco Giampaolletti espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.), in ordine agli emendamenti approvati;

per i motivi indicati nelle premesse,

## L'ASSEMBLEA CAPITOLINA

### DELIBERA

- di approvare la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (Allegato A alla presente deliberazione), contenente i seguenti documenti:
  - a. la Sezione Strategica, con un orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo residuo, nell'ambito della quale si colloca la Sezione SeS.2.3, relativa alla verifica al 30 giugno 2020 dello Stato di Attuazione dei Programmi;
  - b. la Sezione Operativa, con un orizzonte temporale pari al bilancio di previsione, ossia tre anni, nell'ambito della quale si inseriscono tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione, che si ritengono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni. In particolare si specifica che la Sezione Operativa contiene:
    - Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023 (di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
    - Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021 (di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione);
    - Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (redatto ai sensi del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 – convertito nella L. 133 del 6 agosto 2008);
    - Piano triennale per il contenimento e la razionalizzazione delle spese di funzionamento;
    - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000 euro (D.Lgs. n. 50/2016, art. 21, commi 1-6-7).



## **(Allegato A)**

# **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021–2023**

**(Art. 170, comma 1 del D. Lgs 267/2000 e Punti 4.2 ed 8  
dell'Allegato n. 4/1 D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, e ss.mm.ii.)**



## INDICE

01)	<b>Premessa Metodologica</b>	<b>3</b>
<b>Sezione Strategica – Parte Prima: A) Quadro delle condizioni esterne</b>		<b>7</b>
02) SeS.1.Est.1	Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale e la programmazione regionale	8
03) SeS.1.Est.2	La popolazione e le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio	23
<b>Sezione Strategica – Parte Prima: B) Quadro delle condizioni interne</b>		<b>131</b>
04) SeS.1.Int.1	Evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente (trend storico di entrate e spese e dati di sintesi dell'ultimo Conto economico e Stato patrimoniale approvati)	132
05) SeS.1.Int.2	Analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione	146
06) SeS.1.Int.3	Le risorse umane disponibili	179
07) SeS.1.Int.4	Organizzazione e modalità di gestione dei servizi	187
08) SeS.1.Int.5	Situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati	219
<b>Sezione Strategica – Parte Seconda: Indirizzi degli obiettivi strategici</b>		<b>231</b>
09) SeS.2.1	Indirizzi in materia di risorse e impieghi (linee guida impartite dall'Amministrazione per la formazione del bilancio: Indirizzi generali di "comportamento finanziario")	232
10) SeS.2.2	Obiettivi strategici per missione	239
11) SeS.2.3	Strumenti di rendicontazione dei risultati conseguiti su quanto programmato nel DUP: verifica al 30/06/2020 dello Stato di Attuazione dei Programmi per il DUP 2020-2022.	333
<b>Sezione Operativa - Parte Prima</b>		<b>663</b>
12) SeO.1.1	Descrizione dei programmi e obiettivi operativi	664
13) SeO.1.2	Indirizzi agli organismi partecipati (contributo atteso da questi organismi per il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente)	892
14) SeO.1.3	Valutazione dei mezzi finanziari e delle fonti di finanziamento (andamento storico e i relativi vincoli)	897
15) SeO.1.4	Fabbisogno di risorse finanziarie ed evoluzione degli stanziamenti di spesa	898
16) SeO.1.5	Le opere pubbliche che non hanno avuto ancora il livello minimo di progettazione - Triennio 2021/2023	922
17) SeO.1.6	Gli equilibri di bilancio e vincoli di finanza pubblica per il triennio 2021/2023	949
18) SeO.1.7	Coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici	953
<b>Sezione Operativa - Parte Seconda</b>		<b>955</b>
19) SeO.2.1	Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023	956
20) SeO.2.2	Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021	958
21) SeO.2.3	Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (redatto ai sensi del D.L. 25/6/2008 n. 112 - convertito nella L.133 del 6/8/2008)	993
22) SeO.2.4	Attività Produttive	1063
23) SeO.2.5	Piano triennale per il contenimento e la razionalizzazione delle spese di funzionamento	1074
24) SeO.2.6	Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000 euro (D.Lgs. 50/2016, art.21, commi 1-6-7)	1078



## **PREMESSA METODOLOGICA**

### **Raccolta di elementi fondamentali dal “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”.**

La fonte normativa per la gestione del processo di programmazione e la redazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) è contenuta nel “Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio” allegato 4/1 del D. Lgs. n. 118/2011 e successive mm. e ii. Di seguito se ne riportano le principali indicazioni. Il documento si apre con la definizione di programmazione quale “processo di analisi e valutazione” che mediante la comparazione di politiche e piani per il governo del territorio, consenta di organizzare le attività e le risorse per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

I contenuti del programma di governo definiscono:

- le finalità: rilevabili nel medio periodo, tese a soddisfare i fabbisogni esterni, mediante l’attuazione di politiche articolate in programmi ed eventuali progetti;
- gli obiettivi: rilevabili nel breve periodo, quali declinazioni operative di programmi e progetti, nonché misurabili in termini di efficacia (qualità ed equità dei servizi), ed efficienza (rapporto tra risorse impiegate e quantità dei servizi).

La programmazione ha inoltre i seguenti caratteri qualificanti:

- la valenza pluriennale, ove l’orizzonte temporale deve essere almeno triennale;
- la lettura non solo contabile dei documenti;
- il coordinamento, l’interdipendenza e la coerenza dei documenti di bilancio, che richiede una “considerazione complessiva ed integrata del ciclo di programmazione”, con rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Più in particolare il “Principio” reca una serie di indicazioni:

<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>
Compatibilità	La programmazione si svolge nel rispetto delle “compatibilità economico-finanziarie”, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell’ente.
Obiettivi di Finanza Pubblica	La programmazione è strumentale per il concorso delle amministrazioni al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale.
Risultati e loro rendicontazione	I contenuti della programmazione devono consentire ai portatori di interesse di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscere, relativamente a “missioni e programmi”, i risultati che l’ente si propone di conseguire;</li> <li>• valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.</li> </ul>
Collegamento	I documenti della programmazione esplicitano con chiarezza, il collegamento tra: <ul style="list-style-type: none"> <li>• quadro complessivo dei contenuti della programmazione;</li> <li>• i portatori di interesse di riferimento;</li> <li>• le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;</li> <li>• le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.</li> </ul>
Coerenza con il programma di governo	I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall’ente, <u>anche attraverso enti strumentali e società controllate e partecipate</u> .
Obiettivi attesi/effetti raggiunti	Finalità ed obiettivi devono essere misurabili e monitorabili, in modo da verificare il loro grado di raggiungimento ed eventuali scostamenti tra quelli “attesi” e quelli “effettivamente raggiunti”.
Rapporto tra “finalità” e “bisogni”	I risultati, riferiti alle <u>finalità</u> , sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni, quale effetto dell’attuazione delle politiche.
Rapporto tra “obiettivi” e “risultati”	I risultati, riferiti agli <u>obiettivi di gestione</u> , sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• efficacia, letta sotto il profilo di qualità, di equità dei servizi e soddisfazione dell’utenza;</li> <li>• efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.</li> </ul>

### **Struttura del Documento Unico della Programmazione, secondo il “Principio applicato”**

Il **DUP** si compone di due sezioni:

- Sezione Strategica - Se.S., con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- Sezione Operativa – Se.O., con proiezione temporale pari al bilancio di previsione (triennale).

**La Se.S. individua gli indirizzi strategici per ogni “missione” di bilancio**, da perseguire entro la fine del mandato amministrativo.

**La Se.O. ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Se.S. del DUP.**

La finalità della sezione del documento è quella di definire gli obiettivi dei “**programmi**” all’interno delle singole “**missioni**”; orientare le successive deliberazioni di Assemblea Capitolina e Giunta; costituire presupposto per l’attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall’amministrazione.

Il contenuto minimo è costituito da una serie di dati e valutazioni, in parte coincidenti con quelli della Se.S. e maggiormente dettagliati rispetto alla stessa.

### **Criteri ed iter redazionali per il documento 2021-2023**

Secondo le disposizioni dell’art. 170, comma 1, del TUEL, “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni”.

Per l’annualità in corso il Documento Unico di Programmazione dovrà essere presentato dalla Giunta all’Assemblea Capitolina entro il 30 settembre 2020, termine prorogato dall’art. 107, comma 6, del D.L. 17/03/2020, n. 18 (cd. Decreto “Cura Italia”).

Al fine del rispetto del suddetto termine, con note con protocolli n. RE/55072 del 15/06/2020 e RE/61248 del 30/06/2020, si è dato avvio alla raccolta di informazioni finalizzate all’elaborazione del documento.

Con dette note, preliminarmente, si è rammentato alle Strutture capitoline che già dall’anno 2017 erano stati definiti gli Obiettivi Strategici desunti dalla deliberazione di Assemblea Capitolina n. 9/2016 (“Linee programmatiche della Sindaca Virginia Raggi per il mandato amministrativo 2016-2021”) ed era stata garantita una connessione tra “Sezione Strategica” e “Sezione Operativa” di DUP, correlando Linee programmatiche, Obiettivi Strategici, Missioni/Programmi ed Obiettivi Operativi afferenti a ciascuna Struttura.

Inoltre è stato suggerito, sempre in linea con i criteri utilizzati per la precedente versione del DUP, in caso di mancato “aggancio” tra Obiettivi Strategici e Missioni/Programmi rispetto alle attività proprie delle Strutture, di correlare gli Obiettivi Operativi ad indirizzi strategici specifici, quali “Azioni di razionalizzazione ed efficientamento” o, “Altre specifiche direttive degli Organi di indirizzo politico di riferimento”.

Il Documento è stato redatto tenuto conto dell’ultimo aggiornamento organizzativo di Macrostruttura di Roma Capitale, avvenuto con DGC n.67 del 17/04/2020 e ss.mm.ii.



## **SEZIONE STRATEGICA**

La Se.S. individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.



**SEZIONE STRATEGICA – PARTE PRIMA:  
A) QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE**





**SeS.1.Est.1) LO SCENARIO ECONOMICO INTERNAZIONALE,  
ITALIANO E REGIONALE E LA PROGRAMMAZIONE REGIONALE**

## Scenario economico sovra-nazionale

La pandemia di Covid-19 ha cambiato le prospettive economiche future del complesso dell'Unione Europea, sia nel breve che nel lungo termine rendendo necessari interventi significativi volti ad attenuare l'impatto sociale ed economico della crisi, combattere l'insorgere di ulteriori divergenze economiche a livello UE nonché a sostenere, ai fini di una ripresa sostenibile, la convergenza e la resilienza delle economie.

La Commissione Europea, in questo scenario e nell'ambito del Quadro Finanziario Pluriennale 2021-27, ha proposto il "dispositivo per la ripresa e la resilienza proposto" (COM 2020 (408) final) quale supporto finanziario su larga scala agli investimenti pubblici e alle riforme che renderanno le economie degli Stati membri più resilienti e meglio preparate per il futuro. Il supporto finanziario prevederà, fino al 31 dicembre 2024, sia prestiti a tassi favorevoli che sostegno finanziario non rimborsabile per un valore complessivo di 602.905.000.000 EUR a prezzi correnti. Il dispositivo garantirà in particolare che tali investimenti e riforme siano incentrati sulle sfide e sulle esigenze di investimento connesse alle transizioni verde e digitale in modo da garantire una ripresa sostenibile. Gli investimenti nelle tecnologie, nelle capacità e nei processi verdi e digitali, volti a facilitare la transizione verso l'energia pulita e a promuovere l'efficienza energetica in vari settori chiave dell'economia, contribuiranno a creare posti di lavoro e una crescita sostenibile e consentiranno all'Unione di sfruttare al massimo il vantaggio del pioniere nella corsa mondiale alla ripresa.

Il dispositivo, che è complementare con altri strumenti messi a disposizione dall'Unione per favorire la ripresa dal Covid 19 (InvestEU, ReactEU, FEIS e altri), è fortemente integrato nel quadro del semestre europeo. Da un lato infatti, i piani per la ripresa e la resilienza che saranno sostenuti dal dispositivo dovranno contribuire ad affrontare in modo efficace le raccomandazioni specifiche per paese che il Consiglio ha rivolto agli Stati membri nel contesto del semestre europeo; dall'altro, il calendario per la presentazione dei piani sarà allineato con quello del semestre europeo e tali piani costituiranno un allegato del programma nazionale di riforma. Infine, anche le relazioni sui progressi compiuti nell'attuazione di questi piani saranno presentate nel contesto del semestre europeo.

A livello nazionale, l'approvazione del Programma Nazionale di Riforma – allegato al DEF e deliberato dal CdM il 6 luglio 2020 ha costituito il primo passo verso la definizione operativa del Recovery Plan dell'Italia nel quadro della complessiva strategia di riforma del Paese. A seguire, subito dopo il Consiglio Europeo Straordinario del 17-21 luglio 2020 e con il coordinamento del Ministro per gli affari Europei, uno sforzo complessivo di ricognizione di interventi di investimenti e riforma, coerenti con le aree di cui all'art. 3 della proposta di regolamento - coesione economica, sociale e territoriale, transizioni verde e digitale, salute, competitività, resilienza, produttività, istruzione e competenze, ricerca e innovazione, crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, occupazione e investimenti, e stabilità dei sistemi finanziari.

La definizione e implementazione dei Piani per la ripresa e la resilienza richiede un'attenzione particolare ai territori e ai livelli di governo più vicini ai cittadini in quanto nel corso della crisi Covid queste amministrazioni sono state tra le più coinvolte nelle azioni di sostegno e supporto, disponendo quindi ora anche di una visione sistemica fondamentale e indispensabile per portare avanti la ripresa economica e sociale.

Roma Capitale, considerato il ruolo e l'importanza assunti, nonché l'esperienza maturata nel corso della Pandemia, tenuto inoltre conto dell'opportunità garantita da tale dispositivo ha inteso avviare, su impulso della Sindaca e dell'Assessore al bilancio e al coordinamento strategico delle partecipate, con il coordinamento della Direzione Generale e del Gabinetto della Sindaca e il supporto tecnico del Dipartimento Progetti di Sviluppo e Finanziamenti UE, la definizione di un proprio *Piano Industriale* che a partire dalle linee programmatiche di mandato, delineasse una strategia di sviluppo urbano resiliente e sostenibile per garantire una ripresa sociale e economica ai propri cittadini e al proprio territorio.

Il Piano è stato costruito tenendo conto delle indicazioni per il Piano di Rilancio del Governo, contenuto nel PNR che, sulla base di 3 linee strategiche – 1. Modernizzazione del Paese; 2. Transizione ecologica; 3. Inclusione sociale e territoriale, parità di genere – individua 9 direttrici di attuazione: 1) Un Paese completamente digitale. 2) Un Paese con infrastrutture sicure ed efficienti. 3) Un Paese più verde e sostenibile. 4) Un tessuto economico più competitivo e resiliente. 5) Un piano integrato di sostegno alle filiere produttive. 6) Una Pubblica Amministrazione al servizio dei cittadini e delle imprese. 7) Maggiori investimenti in ricerca e formazione. 8) Un'Italia più equa e inclusiva. 9) Un ordinamento giuridico più moderno ed efficiente.

Sulla base di questo quadro strategico, è stata avviata, in coerenza con gli ambiti previsti a livello nazionale e a partire dal 13 agosto, una intensa attività di ricognizione, elaborazione e analisi che ha coinvolto tutti gli assessorati e le strutture capitoline, oltre alle società partecipate. Ciò ha consentito di definire un set complesso di fabbisogni di investimento, composto da 159 schede di intervento per un valore complessivo di circa 25 Miliardi di Eur. Per ciascuna scheda sono stati verificati la sussistenza di riferimenti relativi ai documenti strategici (CSR, PNR, transizione verde e digitale, piano nazionale energia e clima) nonché di indicazioni su risultati, target intermedi e finali. Inoltre, in linea con la proposta citata di regolamento che prevede una durata massima di 7 anni per gli interventi di investimento e di 4 per quelli di riforma, è stata verificata la rispondenza a tale criterio temporale.

Il complesso di interventi emerso da questo lavoro sinergico delinea una strategia urbana per Roma Capitale che, in linea con quella nazionale del Piano di Rilancio, riguarda ambiti fondamentali per la crescita e la ripresa



della Città tra i quali, mobilità intelligente integrata e riduzione delle emissioni inquinanti, miglioramento dell'efficienza dei sistemi di gestione e raccolta dei rifiuti, sostegno all'edilizia residenziale pubblica, anche attraverso l'impulso a sistemi di riqualificazione ed efficientamento energetico, infrastrutture digitali e servizi smart, mitigazione del rischio idraulico, miglioramento sismico ed energetico degli edifici scolastici, riqualificazione del patrimonio arboreo e della foresta urbana, valorizzazione culturale, sportiva e ambientale dei territori e degli spazi urbani, centri per lo sviluppo di impresa e la crescita sostenibile socio economica.

Gli interventi previsti saranno sostenuti da azioni di accompagnamento e monitoraggio che consentiranno di verificare il rispetto dei tempi, delle modalità attuative e dei risultati attesi, in linea con quanto previsto dalla proposta di regolamento 408 (2020) della Commissione Europea.

Questi interventi, sulla base delle direttrici di attuazione rappresentate nel quadro riepilogativo che segue, costituiscono il Piano Industriale di Roma Capitale. Si tratta di interventi sinergici che, per la loro complessità e articolazione rispondono a più linee attuative, con la finalità di contribuire collettivamente allo sviluppo urbano della Città.

**Quadro riepilogativo – Il Piano industriale di Roma Capitale**

Modernizzazione del Paese Transizione ecologica, Inclusione Sociale e territoriale, parità di genere	<b>1. Un Paese completamente digitale</b> Il Piano prevede interventi di sviluppo di infrastrutture digitali, di dematerializzazione, nonché di sostegno all'offerta/erogazione di servizi (anche con modalità innovative ) ai cittadini/utenti.
	<b>2. Un Paese con infrastrutture sicure ed efficienti</b> Il Piano prevede interventi sulle infrastrutture cittadine metropolitane, tramviarie e stradali, nonché azioni complementari per lo sviluppo della mobilità intelligente, sicura ed efficiente.
	<b>3. Un Paese più verde e sostenibile</b> Il Piano prevede, tra gli altri, interventi di sviluppo del patrimonio residenziale pubblico e dell'edilizia scolastica (comprensivi di riqualificazione energetica e adeguamento sismico), azioni di riqualificazione del verde e dei boschi urbani, interventi di conversione verso tecnologie mobili green, progetti di miglioramento del patrimonio culturale .
	<b>4. Un piano integrato di sostegno alle filiere produttive</b> Il Piano prevede interventi di supporto all'impresa e ai territori a supporto dello sviluppo locale della capitale, attraverso leve integrate quali incubatori , one stop shop, sistemi formativi professionali.
	<b>5. Un'Italia più equa e inclusiva</b> Il Piano prevede interventi di inclusione sociale, anche in ottica di genere e/o l'utilizzo di strumenti innovativi per la partecipazione e lo sviluppo dei territori.

Tale Piano mette in evidenza come l'implementazione di strategie coerenti con il Programma Nazionale di Riforma nel quadro del semestre europeo non possa oramai prescindere da un coinvolgimento sempre più stringente e attivo delle Città e in particolare di Roma Capitale quale attore chiave per la definizione e l'implementazione di processi di miglioramento della qualità della vita e di sviluppo urbano di lungo termine.

**“Progetti presentati ai fini della partecipazione al Recovery Plan”**

Elenco Progetti del Piano di Sviluppo Resiliente e Sostenibile RC - <u>Priorità 1</u>					
Denominazione progetto	Valore	Durata per l'attuazione	Note	Assessore	Assessorato di riferimento
Piattaforma integrata dei dati di Roma Capitale	20.000.000,00 €	4 anni	MISE	Lemmetti	Bilancio e Partecipate
Implementazione infrastrutture VDI	30.000.000,00 €	2022	MISE	Lemmetti	Bilancio e Partecipate
Servizi alla cittadinanza e Domicilio digitale	20.000.000,00 €	2024	MISE	Lemmetti	Bilancio e Partecipate
Dematerializzazione dei processi di Roma Capitale e delle sue partecipate	15.000.000,00 €	2024	MISE	Lemmetti	Bilancio e Partecipate
Inclusione sociale e finanziaria attraverso gli strumenti del microcredito e della microfinanza nel territorio di Roma Capitale.	5.000.000,00 €	3 anni		Giampaolletti	Bilancio e Partecipate



"Progetto Ripresa"	500.000,00 €	2 anni		Giampaoletti	Bilancio e Partecipate
Implementazione di modellazioni e flussi informativi digitalizzati nel ciclo di vita della pianificazione, progettazione, realizzazione e gestione di infrastrutture per la mobilità	5.000.000,00 €	2 anni		Calabrese	Città in Movimento
MET (Macchine Emettrici di Titoli): Nuove macchine self-service per la vendita di Titoli, di Viaggio o di altro genere	17.700.000,00 €	36 mesi da aggiudicazione gara (2021 - 2023)	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Nuovi validatori smart per la convalida dei Titoli di Viaggio elettronici sui mezzi di Superficie	14.500.000,00 €	36 mesi da aggiudicazione gara (2021 - 2023)	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Piattaforma di gestione intelligente delle infrastrutture e degli impianti	12.000.000,00 €	24 mesi da aggiudicazione gara (2022 - 2023)	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Automazione e telecontrollo dei cancelli di accesso alle stazioni delle linee metropolitane di Roma	18.500.000,00 €	36 mesi da aggiudicazione gara (2022 - 2024)	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Conversione della flotta della rimessa di Portonaccio da alimentazione diesel a misto alimentazione ibrido/elettrico	94.800.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Completamento del rinnovo della flotta CNG (metano) con rottamazione della flotta EURO 4 ed immissione di flotta EURO 6.	120.000.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Transizione verso la tecnologia led degli ambienti delle infrastrutture aziendali (metropolitane, depositi, sedi amministrative).	9.000.000,00 €	24 mesi da aggiudicazione gara (2022 - 2023)	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Realizzazione di coperture fotovoltaiche finalizzate al miglioramento del mantenimento del patrimonio aziendale e abbattimento dei consumi energetici dei siti operativi.	50.000.000,00 €	36 mesi da aggiudicazione gara (2022 - 2024)	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Sanificazione continua dei mezzi di trasporto durante tutto l'arco dell'esercizio	6.800.000,00 €	6 mesi da aggiudicazione gara	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Sanificazione continua degli impianti di traslazione (ascensori, scale e tappeti mobili)	3.000.000,00 €	8 mesi da aggiudicazione gara	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Sanificazione continua delle stazioni metropolitane.	3.800.000,00 €	8 mesi da aggiudicazione gara	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Mobility as a Service Servizi integrati per le politiche della mobilità cittadina	6.000.000,00 €	24 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Micromobilità	5.000.000,00 €	24 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Cablaggio Rete Portante Roma Capitale	5.000.000,00 €	36 mesi		Calabrese	Città in Movimento

Realizzazione di un sistema integrato di isole ambientali per lo sviluppo della mobilità pedonale, della vivibilità del contesto urbano e della sicurezza stradale	535.000.000,00 €	72 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Soluzione tecnologicamente intelligente per analisi dati (anlytics) e supporto alle decisioni (DSS) in ambito mobilità e Trasporti	26.000.000,00 €	36 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Monitoraggio congestione infrastrutture stradali	10.000.000,00 €	36 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Varchi ZTL Ambientali	15.000.000,00 €	36 mesi		Calabrese	Città in Movimento
TAXI	5.000.000,00 €	36 mesi da aggiudicazione gara		Calabrese	Città in Movimento
Realizzazione di un sistema integrato di hub multimediali di biciclette per lo scambio con il trasporto pubblico su ferro previsto nel pums di Roma Capitale	10.500.000,00 €	24 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Realizzazione del piano della ciclabilità previsto nel pums di Roma Capitale e delle ulteriori implementazioni approvate con Delibera di Giunta del 29 aprile 2020 a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19	80.000.000,00 €	60 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Controllo occupazione e gestione stalli di sosta	30.000.000,00 €	36 mesi		Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria Barletta-Angelico-Clodio	11.000.000,00 €	5 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria Angelico-Ponte della Musica-Auditorium-Parco della Musica	60.000.000,00 €	5 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria Tor Vergata-Scambiatore A1 Sud	60.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria Mancini-Flamina-Francia-Vigna Clara Fs	45.000.000,00 €	6 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Miglioramento della funzionalità del Nodo Ostiense	5.000.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Nodo di scambio Ponte Lungo-Stazione Tuscolana Fs	5.000.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Nodo di scambio Libia-Stazione Nomentana Fs	5.000.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Funivia Clodio-Monte Mario-Ponte della Musica e connessione ettometrica Belsito-Medaglie d'Oro	35.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Corridoio filoviario Ponte Mammolo-Fidene-Sant'Andrea	80.000.000,00 €	6 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento



Corridoio Trastevere-Corviale	25.000.000,00 €	4 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Corridoio Colombo-Ostia	140.000.000,00 €	5 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Corridoio Fiera di Roma-nuovo Porto Commerciale di Fiumicino	13.000.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Corridoio Casal Palocco-Fiumicino Aeroporto	100.000.000,00 €	6 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Automazione pulizia dei treni tramite l'utilizzo di robot	4.000.000,00 €	12 mesi da aggiudicazione gara	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Metrotranvia Anagnina-Tor Vergata-Torre Angela	230.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria Tiburtina Fs-Ponte Mammolo	55.000.000,00 €	6 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Tangenziale Tranviaria Sud Marconi-Parco Appia Antica-Subaugusta	220.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL3 - potenziamento del nodo di scambio Stazione Montebello	2.150.000,00 €	42 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana B - potenziamento del nodo di scambio Stazione Monti Tiburtini	1.780.000,00 €	42 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL1 - potenziamento del nodo di scambio Stazione Muratella	1.780.000,00 €	42 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana B - potenziamento del nodo di scambio Stazione Laurentina	4.140.000,00 €	48 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana Roma -Lido - potenziamento del nodo di scambio Stazione Acilia sud	5.100.000,00 €	48 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana D - nodo di scambio Stazione Ojetti	3.160.000,00 €	55 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana B - nodo di scambio Stazione Casal Monastero	63.690.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL3 - nodo di scambio Stazione Tor di Quinto	2.150.000,00 €	42 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana A - nodo di scambio Stazione Cornelia	2.650.000,00 €	44 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL5 - nodo di scambio Stazione Massimina	3.070.000,00 €	55 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL5 - nodo di scambio Stazione Roma Aurelia	1.700.000,00 €	36 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana B - nodo di scambio Stazione Marconi	1.570.000,00 €	36 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana Ciampino-Statuario - nodo di scambio Stazione Selinunte	1.400.000,00 €	36 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana Ciampino-Statuario - nodo di scambio Stazione Statuario	2.710.000,00 €	55 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento



Ferrovia Metropolitana Roma Lido - nodo di scambio Stazione Tor di Valle	7.730.000,00 €	62 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Corridoio Colombo - nodo di scambio Colombo	3.260.000,00 €	55 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Corridoio Colombo - nodo di scambio Tor de' Cenci	3.440.000,00 €	55 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL6 - nodo di scambio Stazione Colle Mattia	1.680.000,00 €	36 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana A - Stazione Tuscolana FS- nodo di scambio Stazione Ponte Lungo- Stazione Tuscolana	13.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana B1 - Stazione Nomentana FS- nodo di scambio Stazione Libia - Stazione Nomentana	8.400.000,00 €	72 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Apertura di un deposito da 120 autobus elettrici da 12m nella zona centro sud di Roma	120.480.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Apertura di un deposito da 100 autobus elettrici da 12m nella zona nord di Roma	97.800.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma Linea A Prolungamento oltre Battistini (Battistini - Sz Monte Mario FS)	900.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma Linea B Prolungamento oltre Rebibbia (Rebibbia - Casal monastero)	700.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma Linea B1 Prolungamento oltre Jonio (Jonio - svincolo A1)	950.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma Linea D Lungotevere Dante _ Cavalieri	2.200.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma - Linea E - Diramazione Acilia-Fiumicino Aeroporto	600.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ville Storiche	200.000.000,00 €	5 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Parco Lineare Mura Aureliane	95.000.000,00 €	6 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Nuovo Lungotevere in Augusta	35.000.000,00 €	3 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Riqualificazione energetica dell'Edifici pubblici ad uso scolastico	3.000.000.000,00 €	7 anni		Meleo	Infrastrutture
Riqualificazione energetica dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)	1.000.000.000,00 €	7 anni		Meleo	Infrastrutture
Proposta di interventi sull'illuminazione pubblica, comprensiva delle seguenti tipologie di intervento: • nuova illuminazione aree cittadine non servite • ammodernamento rete vetusta • interventi di illuminazione artistica	628.650.000,00 €	5 anni		Meleo	Infrastrutture





Messa in sicurezza idraulica del territorio di Piana del Sole (Municipio XI) e del quadrane Ovest (città di Fiumicino) e dei sedimi dell'aeroporto intercontinentale "Leonardo da Vinci".	55.000.000,00 €	6 anni		Meleo	Infrastrutture
Risanamento idraulico dei bacini della acque alte afferenti al Canale Palocco, e delle acque medie e basse nell'aera Roma Sud ed individuazione degli interventi per la mitigazione del rischio idraulico.	270.000.000,00 €	7 anni		Meleo	Infrastrutture
Riqualificazione energetica, manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli Edifici pubblici del patrimonio immobiliare di Roma Capitale	550.000.000,00 €	7 anni		Meleo	Infrastrutture
Il piano sanpietrini: un punto di equilibrio tra modernità e preservazione dei caratteri storici della città di Roma	80.000.000,00 €	5 anni		Meleo	Infrastrutture
Interventi sul patrimonio di opere d'arte stradali di Roma Capitale per risanamento strutturale e stradale e riqualificazione impianti antincendio delle gallerie nonché grande viabilità e viabilità dei municipi	1.500.000.000,00 €	7 anni		Meleo	Infrastrutture
Acquisizione diretta di unità immobiliare da destinare ad alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica	2.000.000.000,00 €	7 anni		Vivarelli	Patrimonio e Politiche Abitative
Nuovo quartiere Bastogi - Progetto di riqualificazione.	110.000.000,00 €	7 anni		Vivarelli	Patrimonio e Politiche Abitative
Nuovo polo degli uffici di Roma Capitale denominato Complesso "Campidoglio 2"	374.750.000,00 €	7 anni		Vivarelli	Patrimonio e Politiche Abitative
Piano sociale cittadino: verso il progetto "MAMMAROMA"	15.250.000,00 €	7 anni		Mammi	Persona Scuola e Comunità
Piano sociale cittadino: LA CASE DELLE ARTI E DEI MESTIERI	7.930.000,00 €	7 anni		Mammi	Persona Scuola e Comunità
Potenziamento e messa sistema del Lavoro Agile nell'amministrazione di Roma Capitale	5.000.000,00 €	2 anni		De Santis	Personale, Anagrafe e SC
Ampliamento sistematico e strutturale dell'utilizzo dell'e-learning e della formazione a distanza (FAD) nella formazione professionale	2.500.000,00 €	36 mesi		De Santis	Personale, Anagrafe e SC
La cura degli alberi per la salute di Roma Capitale: dal censimento e riqualificazione del patrimonio arboreo alla foresta urbana	89.700.000,00 €	4 anni		Fiorini	Politiche del verde
Rinnovo Flotta automezzi del Dipartimento Tutela Ambientale	8.063.692,00 €	3 anni		Fiorini	Politiche del verde
Rinnovo fornitura dell'Attrezzatura per il taglio del verde	229.055,00 €	3 anni		Fiorini	Politiche del verde



Cassonetti e contenitori intelligenti	30.205.000,00 €	4 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Rinnova Flotta	111.035.668,10 €	3 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Revamping VRD Rocca Cencia	5.000.000,00 €	2 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Impianto multimateriale	7.000.000,00 €	2 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Impianto Carta e Cartone	8.000.000,00 €	2 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Impianti TM-TMB	60.000.000,00 €	4 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Public Digital Infrastructure	3.000.000,00 €	3 anni		Gareri	Sindaca
Virtual e Augmented City	34.500.000,00 €	3 anni		DG/Gareri	Sindaca
Smart CoWorking	35.000.000,00 €	4 anni		DG/Gareri	Sindaca
Smart Roads	60.000.000,00 €	5 anni		DG/Gareri	Sindaca
"Mobilità Intelligente"	300.000.000,00 €	4 anni	MISE	Giampaolletti	Sindaca/Bilancio e Partecipate
Centro Sportivo tre Fontane Dx	20.000.000,00 €	4 anni		Frongia	Sport, politiche giovanili
Centro Sportivo tre Fontane Sx	10.000.000,00 €	4 anni		Frongia	Sport, politiche giovanili
Recupero dello Stadio delle Capannelle	40.000.000,00 €	4 anni		Frongia	Sport, politiche giovanili
Recupero dello Stadio Flaminio	80.000.000,00 €	5 anni		Frongia	Sport, politiche giovanili
Stadio Giannattasio	10.000.000,00 €	5 anni		Frongia	Sport, politiche giovanili
Invest in Roma One-Stop Shop	12.000.000,00 €	4 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
Centri di Formazione Professionale Roma Capitale - Un rinnovata opportunità di sviluppo	4.950.000,00 €	4 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
Incubatore d'impresa - Incipit Corviale	1.500.000,00 €	6 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
ROMA BIO	4.200.000,00 €	3 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
Recupero dell'area della Ex Snia Viscosa, un bosco urbano per il recupero del territorio	15.000.000,00 €	5 anni		Montuori	Urbanistica
Piano Zona Tor Bella Monaca	57.000.000,00 €	5 anni		Montuori	Urbanistica
Recycle Quadrante Nord Est	177.719.000,00 €	7 anni		Montuori	Urbanistica
Recycle Quadrante Nord	113.122.000,00 €	7 anni		Montuori	Urbanistica
Recycle Quadrante Sud Est	135.802.000,00 €	7 anni		Montuori	Urbanistica
Recycle Quadrante Sud Ovest	161.705.000,00 €	7 anni		Montuori	Urbanistica
100 LUOGHI: Centri Civici Cittadini Polifunzionali. Spazi e servizi pubblici per la città di Roma	582.000.000,00 €	5 anni		Montuori	Urbanistica



<b>Elenco Progetti del Piano di Sviluppo Resiliente e Sostenibile RC - <u>Priorità 2</u></b>					
<b>Denominazione progetto</b>	<b>Valore</b>	<b>Durata per l'attuazione</b>	<b>Note</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assessorato di riferimento</b>
Metropolitana di Roma - Linea B1 - prolungamento oltre Jonio (Jonio-Bufalotta-Porta di Roma) - "people mover"	180.000.000,00 €	84 mesi da avvio progettazione di fattibilità tecnica ed economica	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Deposito Togliatti	20.000.000,00 €	5 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea tranviaria Termini-Giardinetti-Tor Vergata	214.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria Venezia-Vittorio	31.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Linea Tranviaria TVA	150.000.000,00 €	7 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Fornitura 6 treni	57.600.000,00 €	4 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Fornitura 15 tram	50.000.000,00 €	4 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
People Mover Jonio-Porta di Roma - nodo di scambio Stazione Porta di Roma	2.610.000,00 €	54 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
People Mover Jonio-Porta di Roma - nodo di scambio Stazione Casale Nei	6.700.000,00 €	62 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
People Mover Jonio-Porta di Roma - nodo di scambio Stazione Mercato	2.330.000,00 €	43 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana C - nodo di scambio Stazione Farnesina	65.530.000,00 €	43 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma Linea C Tratta T1/C2_ Clodio Grottarossa	1.700.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Metropolitana di Roma Linea C Tratta T2 (Fori imperiali _Clodio/Mazzini)	2.000.000.000,00 €	84 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Museo della Civiltà Romana	40.000.000,00 €	5 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Città delle Arti Ex Mattatoio	75.000.000,00 €	5 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Centri di Raccolta e Riuso	30.000.000,00 €	4 anni, in funzione della disponibilità delle aree.	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Composterie	4.700.000,00 €	2 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Impianti trattamento organico	68.000.000,00 €	3 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Impianto Pannolini	4.000.000,00 €	3 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale

Smart Citizen Wallet	2.000.000,00 €	3 anni		Gareri	Sindaca
City Data Platform	2.500.000,00 €	3 anni		Gareri	Sindaca
Piazze Smart	2.000.000,00 €	3 anni		Gareri	Sindaca
Casa delle Tecnologie Emergenti	10.112.000,00 €	3 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
Formazione innovativa di nuove professioni per lo sviluppo locale della Capitale	1.400.000,00 €	4 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
RO.ME MUSEUM SERVICES EXHIBITION	2.500.000,00 €	2 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
«Nuovo DOME M.I.C.E. –Roma»	91.000.000,00 €	3 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico

<b>Elenco Progetti del Piano di Sviluppo Resiliente e Sostenibile RC - <u>Priorità 3</u></b>					
<b>Denominazione progetto</b>	<b>Valore</b>	<b>Durata per l'attuazione</b>	<b>Note</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assessorato di riferimento</b>
Prolungamento corridoio filoviario Nomentano da Porta Pia a Termini	3.000.000,00 €	3 anni	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Ferrovia Metropolitana FL1- potenziamento del nodo di scambio Stazione Settebagni	750.000,00 €	36 mesi	MISE	Calabrese	Città in Movimento
Restauro e Manutenzione Straordinaria delle Fontane di Roma	15.000.000,00 €	3 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Recupero Parco Colle Oppio	20.000.000,00 €	5 anni		Bergamo	Crescita Culturale
Efficientamento energetico poli natatori	730.000,00 €	3 anni		Meleo	Infrastrutture
Bioarchitettura sociale a Lunghezza - municipio VI. Proposta progettuale approvata con Del. di giunta Capitolina n. 24/2020	7.600.000,00 €	4 anni		Meleo	Infrastrutture
Abitare Cardinal Capranica. Proposta progettuale approvata con Del. di giunta Capitolina n. 24/2020	13.500.000,00 €	7 anni		Vivarelli	Patrimonio e Politiche Abitative
Nuove Trasferenze	1.200.000,00 €	2 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare	98.930.000,00 €	4 anni	MISE	Ziantoni	Rifiuti e Risanamento Ambientale
Autoimpresa per le nuove professionalità per lo sviluppo locale della Capitale	1.200.000,00 €	4 anni		Cafarotti	Sviluppo Economico
NSE- NEW SPACE ECONOMY EUROPEAN EXPOFORUM	1.500.000,00 €	1 anno		Cafarotti	Sviluppo Economico
Realizzazione del nuovo litorale di Ostia e pedonalizzazione del Lungomare – Green Mobility	8.500.000,00 €	20 mesi		Gab Sindaca	Sindaca

## Il contesto nazionale

### Scenario economico nazionale

*Documento di Economia e Finanza 2020*

Il Documento di Economia e Finanza (DEF) costituisce il principale strumento di programmazione della politica economica del Governo.

*La funzione del DEF*

Il Documento di economia e finanza (DEF) costituisce il principale documento di programmazione della politica economica e di bilancio, che traccia, in una prospettiva di medio-lungo termine, gli impegni, sul piano del consolidamento delle finanze pubbliche, e gli indirizzi, sul versante delle politiche pubbliche, adottati dall'Italia per il rispetto del Patto di Stabilità e Crescita europeo e per il conseguimento dei relativi obiettivi di sviluppo, occupazione, riduzione del rapporto debito-PIL, per l'anno in corso e per il triennio successivo.

Il DEF si articola in tre sezioni (Programma di stabilità, Analisi e Tendenze della Finanza pubblica, Programma Nazionale di riforma) e si inquadra al centro del processo di coordinamento ex ante delle politiche economiche degli Stati membri dell'UE, il cd. Semestre europeo). Il DEF viene trasmesso dal Governo alle Camere entro il 10 aprile, affinché esse si esprimano su tali obiettivi e sulle conseguenti strategie di politica economica contenute nel Documento. Dopo il passaggio parlamentare, il Programma di Stabilità e il Programma Nazionale di Riforma vanno inviati al Consiglio dell'Unione europea e alla Commissione europea entro il 30 aprile.

*Quadro complessivo 2020 - Politica di Bilancio*

Lo scenario macroeconomico delineato nel DEF 2020 discende da una marcata revisione in confronto a quello pubblicato, in settembre, nella Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF 2019). L'epidemia causata dal nuovo Coronavirus (COVID-19), che ha colpito dapprima la Cina e si è poi diffusa su scala globale, interessando in misura sempre più severa l'Italia, ha richiesto l'adozione da parte delle autorità italiane di politiche sanitarie e di ordine pubblico via via più restrittive; nel mese di marzo l'attività economica, ha subito una caduta senza precedenti nella storia del periodo postbellico.

La previsione macroeconomica del DEF 2020 è stata costruita in base all'ipotesi che le misure di chiusura dei settori produttivi non essenziali e di distanziamento sociale vengano attenuate a partire dal mese di maggio, consentendo una graduale ripresa già a partire dal terzo trimestre di quest'anno e l'impatto economico dell'epidemia si esaurisca completamente solo nel primo trimestre del 2021. Tuttavia, è stato considerato anche uno scenario alternativo in cui la ripresa subirebbe una battuta d'arresto in autunno e non si radicherebbe fino al secondo trimestre dell'anno prossimo.

In ambito europeo, il 20 marzo scorso la Commissione europea ha disposto l'applicazione della cosiddetta general escape clause per l'anno in corso, al fine di assicurare agli Stati membri il necessario spazio di manovra fiscale, nell'ambito del proprio bilancio, per il sostenimento delle spese sanitarie necessarie ad affrontare l'emergenza epidemiologica e per contrastare gli effetti economici recessivi della diffusione del COVID-19. L'applicazione della clausola consente agli Stati membri di deviare temporaneamente dal percorso di aggiustamento verso l'OMT, a condizione che non venga compromessa la sostenibilità fiscale nel medio periodo

La legge 243 del 2012 prevede infatti che, sentita la Commissione europea, il Governo sottoponga all'autorizzazione parlamentare una relazione, da approvare a maggioranza assoluta, con cui aggiorna – modificando il piano di rientro – gli obiettivi programmatici di finanza pubblica, la durata e la misura dello scostamento, le finalità alle quali destinare le risorse disponibili in conseguenza dello scostamento e il relativo nuovo piano di rientro verso l'obiettivo programmatico, da attuare a partire dall'esercizio successivo a quelli per i quali è autorizzato lo scostamento, tenuto conto del ciclo economico.

*Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF 2020)*

Il 5 ottobre 2020 è stata approvata dal Consiglio dei Ministri la Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2020 (NADEF 2020) che definisce la modalità per rilanciare la crescita e l'occupazione nel Paese e contemporaneamente ridurre il debito pubblico nel tempo, rendendolo maggiormente sostenibile. Nella Nota viene delineato il perimetro di finanza pubblica nel quale si inseriranno le misure della prossima Legge di Bilancio, che avrà l'obiettivo di sostenere la ripresa dell'economia italiana nel triennio 2021-2023, e viene definito uno scenario macroeconomico e di finanza pubblica che incorpora le risorse europee che saranno messe a disposizione dell'Italia dal *Next Generation EU* (NGEU) e dalla *Recovery and Resilience Facility* (RRF).

La NadeF 2020, arrivando fino al 2026, presenta un orizzonte più ampio di quello abituale, per mostrare la coerenza tra gli andamenti di finanza pubblica e le risorse rese disponibili dalla RRF.

Gli interventi saranno principalmente rivolti a sostenere i lavoratori e i settori produttivi più colpiti dalla crisi Covid-19; a valorizzare le risorse messe a disposizione dal programma "Next Generation EU" per realizzare investimenti e riforme di vasta portata; ad attuare una riforma fiscale che migliori equità, efficienza e trasparenza del sistema tributario riducendo il carico fiscale sui redditi medi e bassi e introducendo anche

un assegno universale per i figli; ad assicurare un miglioramento qualitativo della finanza pubblica, spostando risorse in modo da garantire un miglioramento del benessere dei cittadini, dell'equità e della produttività dell'economia; a ricondurre l'indebitamento netto della pubblica amministrazione verso livelli compatibili con una costante e sensibile riduzione del rapporto debito/PIL.

*Provvedimenti approvati dal Governo in seguito all'emergenza sanitaria internazionale*

*Il Decreto "Cura Italia" (D.L. 18/2020)*

Sulla scorta dell'autorizzazione del Parlamento, il decreto n.18 del 17 marzo, cd. Cura Italia, prevede un insieme organico di misure fiscali e di politica economica volte ad assicurare il necessario supporto economico ai cittadini e alle imprese di tutto il Paese.

Il Cura Italia agisce lungo quattro linee principali di intervento.

In primo luogo, sono potenziate le risorse a disposizione del sistema sanitario per garantire personale, strumenti e mezzi necessari per assistere le persone colpite dalla malattia e per la prevenzione, la mitigazione e il contenimento dell'epidemia.

In secondo luogo, vengono introdotte misure volte a proteggere i redditi e il lavoro, per evitare l'aumento delle disuguaglianze e della disoccupazione.

La terza linea di intervento è relativa al sostegno alla liquidità delle imprese, messa a rischio dal crollo della domanda conseguente al blocco dell'attività economica. Vengono anche salvaguardate le famiglie, che vedono ridursi i propri redditi e le possibilità di lavoro. L'obiettivo prioritario del Governo è di evitare che le difficoltà dell'economia reale si acuiscano a causa di una carenza di liquidità e dell'interruzione dell'erogazione del credito.

La quarta linea di intervento del decreto Cura Italia riguarda gli aiuti settoriali per i comparti più danneggiati, quali quello turistico-alberghiero, dei trasporti, ristorazione e bar, cultura (cinema, teatri), sport e istruzione.

*Il Decreto-legge "Liquidità" (D.L. 23/2020)*

Il 6 aprile il Consiglio dei Ministri ha approvato il Decreto Liquidità (Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23) che introduce misure urgenti in materia di accesso al credito e rinvio di adempimenti per le imprese, nonché di poteri speciali nei settori di rilevanza strategica e di giustizia. Il decreto interviene in sostegno alle imprese in difficoltà con misure specifiche su cinque principali ambiti: accesso al credito, sostegno alla liquidità, all'esportazione, all'internazionalizzazione e agli investimenti; misure per garantire la continuità delle aziende; rafforzamento dei poteri speciali nei settori di rilevanza strategica e degli obblighi di trasparenza in materia finanziaria; misure fiscali e contabili; ulteriori disposizioni.

*Il Decreto-legge "Rilancio" (D.L. 34/2020)*

Il Consiglio dei Ministri n. 45 del 13 maggio ha approvato un decreto-legge (Decreto Rilancio) che introduce misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Il decreto interviene in diversi ambiti, in modo trasversale, con l'intento di assicurare l'unitarietà, l'organicità, e la compiutezza delle misure volte alla tutela delle famiglie e dei lavoratori, alla salvaguardia e al sostegno delle imprese, degli artigiani e dei liberi professionisti, al consolidamento, snellimento e velocizzazione degli istituti di protezione e coesione sociale.

*Il Decreto-legge "Agosto" (D.L. 104/2020)*

Il Decreto 104 del 14 agosto, tra gli altri interventi, prevede novità e proroghe di alcuni dei sostegni economici già previsti dal decreto Cura Italia e successivamente confermati con il Decreto Rilancio. Tra le principali misure introdotte dal nuovo Decreto figurano anche interventi e risorse per il lavoro tra cui: sgravi contributivi, nuove indennità da 600 e 1.000 euro, proroghe per Cassa Integrazione e Reddito di emergenza e un ulteriore bonus baby-sitter, oltre ad altre misure riguardanti i settori del lavoro e della scuola e la possibilità di rateizzare gli adempimenti fiscali.

*La Legge 13 ottobre 2020, n. 126.*

Il Decreto-legge "Agosto" è stato convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126 denominata "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, recante misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia*".

## Gli equilibri di Finanza Pubblica

A decorrere dall'anno 2019, con la legge di stabilità n. 145 del 2018 (articolo 1, commi 819, 820 e 824), nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, è stato previsto che le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni a statuto ordinario, a partire dal 2021 (in attuazione dell'Accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato-regioni il 15 ottobre 2018), utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Tali enti territoriali, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Questo saldo, nello specifico, considera tutte le entrate e le spese, compreso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo pluriennale vincolato e del debito.

Il quadro di riferimento per gli enti territoriali per quanto attiene ai vincoli di finanza pubblica risulta, di fatto, semplificato (superamento "doppio" binario – equilibri D.lgs. 118 del 2011 ed equilibri legge n. 243 del 2012) e chiaro nel medio-lungo periodo e dovrebbe, quindi, assicurare la necessaria stabilità alla base della programmazione degli enti per il rilancio degli investimenti sul territorio. Programmazione che assicura contestualmente, grazie ai principi contabili vigenti, i necessari equilibri di bilancio dei singoli enti territoriali e gli impegni assunti dall'Italia in sede europea.

Con la circolare n. 5/2020, la Ragioneria Generale dello Stato ha fornito gli attesi chiarimenti sull'obbligo del rispetto del pareggio di bilancio, sancito dagli articoli 9 e 10 della legge 243/2012. A far crescere le attese degli enti era stata la pronuncia 20/2019 delle Sezioni riunite in sede di controllo della Corte dei conti, che avevano affermato l'obbligo degli enti territoriali di rispettare, oltre agli equilibri di cui al dlgs 118/2011 (saldo fra il complesso delle entrate e il complesso delle spese), anche il pareggio di bilancio sancito dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis, della legge 243/2012, quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento. Secondo i magistrati, l'equilibrio di finanza pubblica deve tuttavia essere interpretato secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte costituzionale nelle sentenze n. 247/2017, n. 252/2017 e n. 101/2018, che hanno consentito l'integrale rilevanza del risultato di amministrazione applicato e del Fondo pluriennale vincolato.

La circolare risponde dunque al dubbio se il singolo ente territoriale sia tenuto al rispetto, non solo degli equilibri di cui al dlgs 118/2011, ma anche di quello di cui all'articolo 9 della legge 243/2012.

Le indicazioni sanciscono innanzi tutto la regola secondo cui l'articolo 9 della legge 243/2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza fondo pluriennale vincolato e senza debito), in coerenza con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito.

I singoli enti sono invece tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al dlgs 118/2011, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito. Per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare, a partire dal rendiconto 2019, il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3). Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Il rispetto dell'articolo 9 della legge 243/2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza fondo pluriennale vincolato e senza debito), anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito, è verificato ex ante, a livello di comparto, dalla Ragioneria Generale dello Stato, per ogni "esercizio di riferimento" e per tutto il triennio, sulla base delle informazioni dei bilanci di previsione, trasmesse dagli enti territoriali alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP).

Nel caso di mancato rispetto, ex ante, a livello di comparto, dell'articolo 9, comma 1 bis, della legge 243/2012, gli enti appartenenti ai singoli territori responsabili del mancato rispetto sono tenuti, previa comunicazione della Ragioneria generale dello Stato alla Regione interessata, a rivedere le proprie previsioni di bilancio al fine di assicurarne il rispetto. Nel caso, invece, di mancato rispetto ex post, a livello di comparto, del medesimo saldo, gli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione medesima, devono adottare misure atte a consentirne il rientro nel triennio successivo.

Tenendo conto, in base ai dati dei bilanci di previsione 2019-2021, del rispetto a livello di comparto dell'equilibrio di cui all'articolo 9, comma 1 bis, della legge 243/2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza FPV e senza debito), conclude la Circolare, si ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della legge n. 243 per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel biennio 2020-2021. Analogo monitoraggio preventivo sarà effettuato per gli anni successivi, a decorrere dai prossimi bilanci di previsione 2021-2023.



## **SeS.1.Est.2) LA POPOLAZIONE E LE CONDIZIONI E PROSPETTIVE SOCIO-ECONOMICHE DEL TERRITORIO**

Sezione a cura della U.O. "Statistica - Open Data" del Dipartimento Trasformazione Digitale



## **Indice**

### **1 Territorio, popolazione, imprese e turismo**

1.1 - Territorio

1.2 - Caratteristiche socio-economiche della popolazione residente

1.3 - Popolazione residente: indici di struttura e dinamica

1.4 - Popolazione straniera residente

1.5 - Imprese

1.6 - Turismo

### **2 Il Benessere Equo e Sostenibile - BES a Roma**

2.1 - Salute

2.2 - Istruzione e formazione

2.3 - Lavoro e conciliazione dei tempi di vita

2.4 - Benessere economico

2.5 - Relazioni sociali

2.6 - Politica e istituzioni

2.7 - Sicurezza

2.8 - Benessere soggettivo

2.9 - Paesaggio e patrimonio culturale

2.10 - Ambiente

2.11 - Innovazione, ricerca e creatività

2.12 - Qualità dei servizi

### **3 BES per la programmazione – L'andamento di alcuni indicatori**

### **4 Linee programmatiche 2016-2021 e BES a Roma Capitale**

4.1 - Integrazione tra Linee programmatiche 2016-2021 e indicatori BES

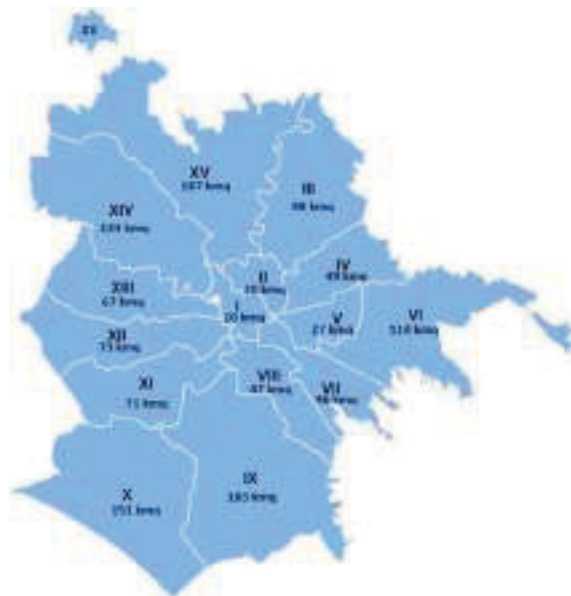
## 1 – Territorio, popolazione, imprese e turismo

### 1.1 - Territorio

<b>1.287,0 km<sup>2</sup></b>	Estensione territoriale di Roma Capitale
<b>19,7 km<sup>2</sup></b>	Estensione del Municipio più piccolo (Municipio II)
<b>187,3 km<sup>2</sup></b>	Estensione del Municipio più grande (Municipio XV)
<b>2.213,3</b>	Abitanti per km <sup>2</sup>
<b>47.278.404 m<sup>2</sup></b>	Estensione aree destinate a verde urbano
<b>415.000.000 m<sup>2</sup></b>	Estensione aree naturali protette e parchi agricoli
<b>565.008.300 m<sup>2</sup></b>	Estensione Superficie Agricola Totale (SAT) (Censimento 2010)

#### La superficie e i municipi

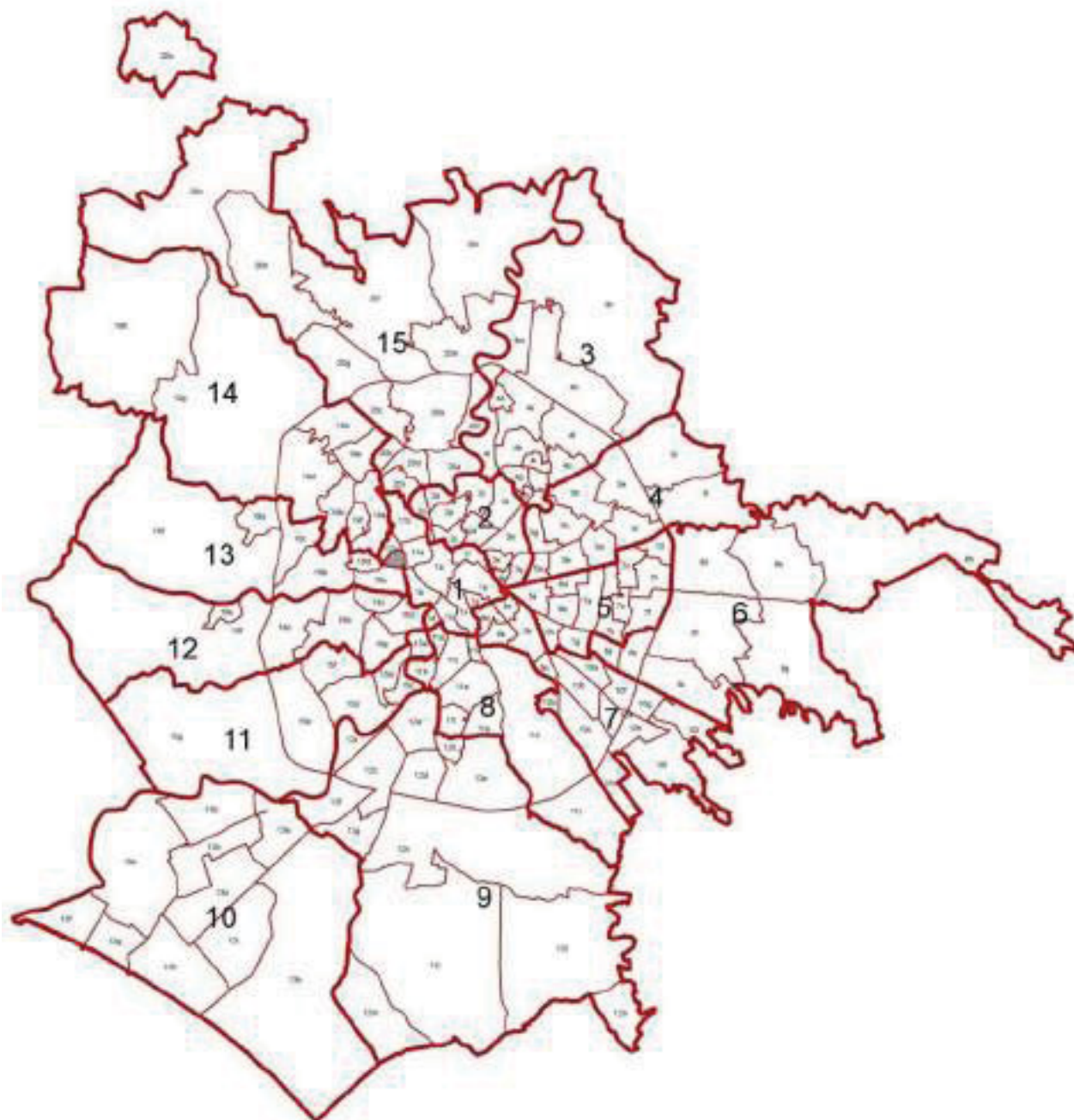
Roma Capitale si estende su una superficie di 1.287,0 km<sup>2</sup>. Il suo territorio, al fine di adeguare l'azione amministrativa dell'Ente alle esigenze del decentramento, è articolato in quindici municipi, quali circoscrizioni di partecipazione, consultazione e gestione di servizi nonché di esercizio delle funzioni conferite da Roma Capitale. I municipi rappresentano le rispettive comunità, ne curano gli interessi e ne promuovono lo sviluppo nell'ambito dell'unità di Roma Capitale. Nel 2013 a seguito dell'approvazione del nuovo Statuto e della successiva deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 11/2013, sono state ridefinite le delimitazioni territoriali dei nuovi municipi ed il loro numero è stato ridotto da 19 a 15. Il territorio di ciascuno dei 15 municipi ha un'estensione pari o superiore a molte città italiane di media grandezza. I municipi più piccoli sono il I, il II e il V, situati nell'area centrale della città, quelli più estesi sono il XV e il IX.



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

## Le zone urbanistiche

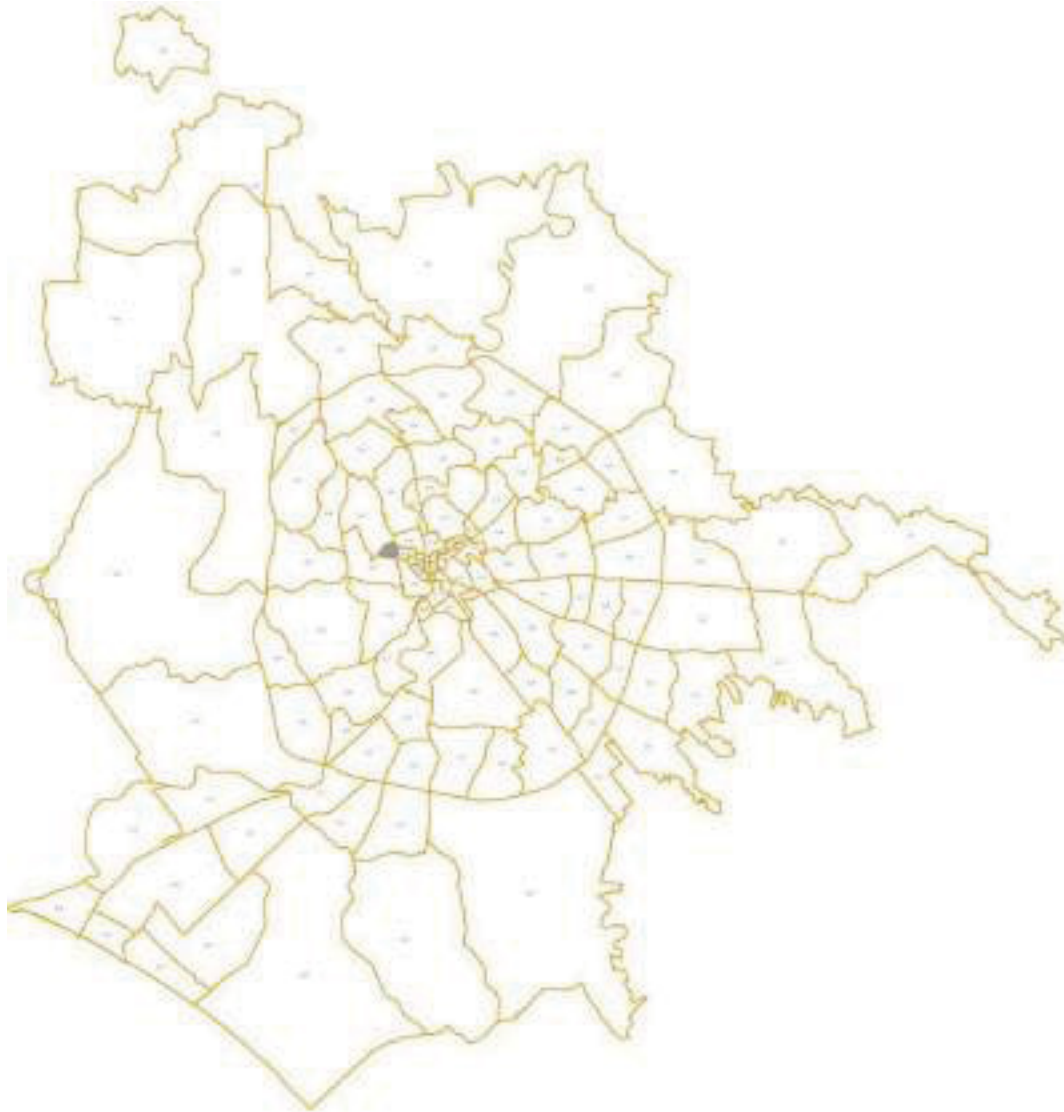
Le zone urbanistiche e le suddivisioni toponomastiche costituiscono ulteriori suddivisioni amministrative del territorio capitolino. Le 155 zone urbanistiche sono state istituite nel luglio del 1977 sulla base di criteri di unitarietà urbanistica al fine di realizzare un riferimento di base per tutta l'attività di pianificazione e di gestione urbanistica. Sono caratterizzate da un codice alfanumerico, costituito dal numero dell'organismo di decentramento (circostrizione/municipio), e da una lettera che indicava la relativa porzione territoriale.



Fonte: Ufficio di Statistica di Roma Capitale

## Le suddivisioni toponomastiche

Le suddivisioni toponomastiche costituiscono la ripartizione storica della città, sono contrassegnate con un codice numerico a tre cifre e distinte al loro interno in rioni (codici da 101 a 122), quartieri urbani e marini (codici da 201 a 235), suburbi (codici 301 e da 307 a 311) e zone dell'Agro romano (codici da 401 a 459, escluse le zone con codici 436, 437, 438, 442, 446, 447 e parte delle zone 441, 443 e 445, che appartengono al Comune di Fiumicino).

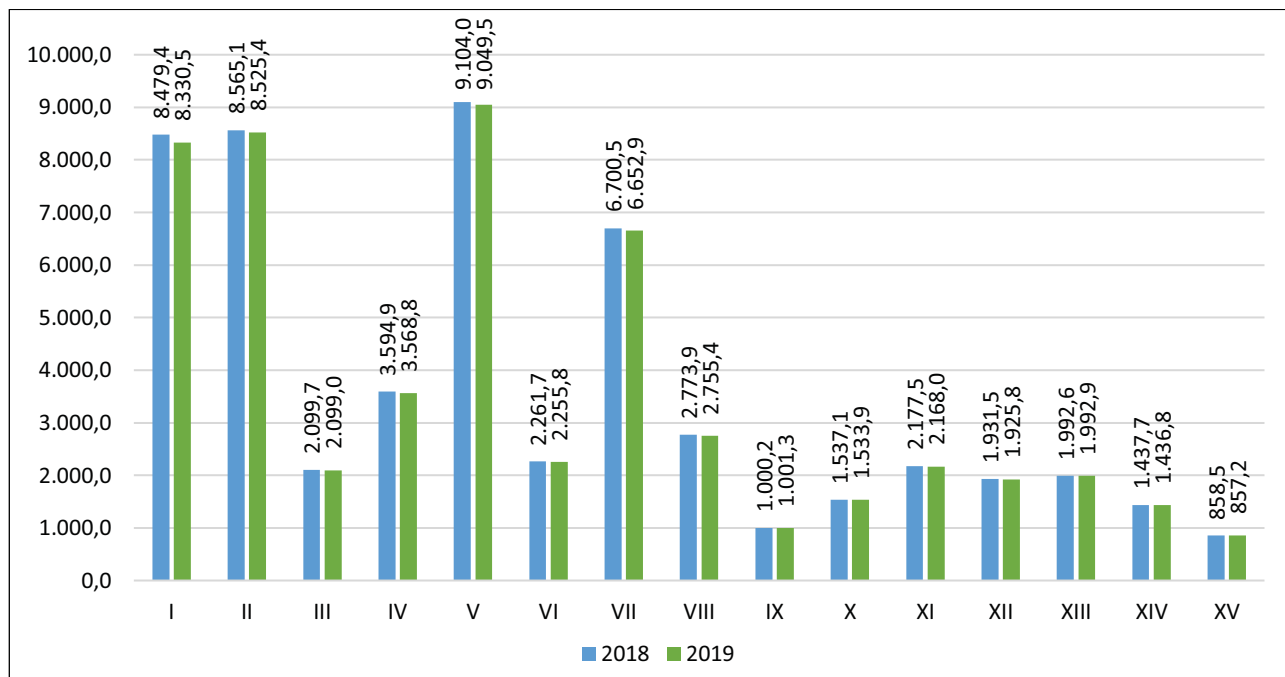


Fonte: Ufficio di Statistica di Roma Capitale

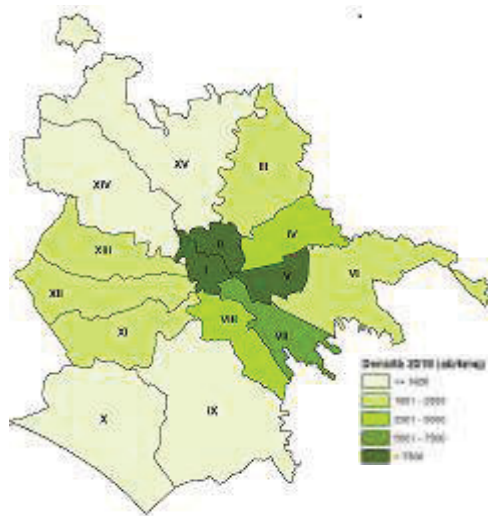
### La densità abitativa

La densità abitativa del territorio romano nel 2019 è pari a 2.213,3 abitanti per km<sup>2</sup>. Le aree più densamente abitate sono il Municipio V (9.049,5 abitanti per km<sup>2</sup>) ed i Municipi I e II collocati nella zona centrale della città (rispettivamente 8.330,5 e 8.525,4 abitanti per km<sup>2</sup>). Di contro quelle meno densamente abitate sono il Municipio XV (857,2 abitanti per km<sup>2</sup>) ed il Municipio IX (1.001,3 abitanti per km<sup>2</sup>).

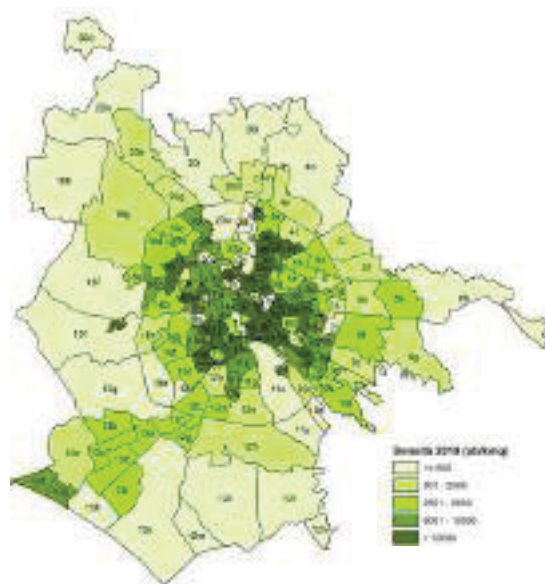
### Densità della popolazione per municipio al 31 dicembre. Anni 2018 - 2019



Densità abitativa per municipio. Anno 2019



Densità abitativa per zona urbanistica. Anno 2019



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

## Il verde urbano

Il sistema del verde romano, che interessa nel complesso una superficie di circa 1.027 km<sup>2</sup> pari all'80% dell'intero territorio comunale, comprende:

- aree destinate a verde urbano (47.278.404 m<sup>2</sup>)
- aree naturali protette e parchi agricoli (415.000.000 m<sup>2</sup>)
- aree agricole (565.008.300 m<sup>2</sup>)

In particolare le aree naturali protette comprendono 19 parchi terrestri e un parco marino. Buona parte di tali aree (14 + l'area marina protetta) sono gestiti da un unico Ente regionale "RomaNatura", l'Ente Regionale nato nel 1998 per gestire il vincolo di tutela ambientale e paesaggistica nel sistema delle Aree Naturali Protette situate interamente all'interno di Roma Capitale. Il "sistema delle aree naturali protette" gestite da Roma Natura comprende 4 macro-tipologie di aree naturali: le Riserve Naturali, i Parchi Regionali, i Monumenti Naturali e L'Area Marina Protetta. A queste si aggiungono i Parchi e le riserve a gestione Regionale (Parco Regionale dell'Appia Antica, Parco Naturale Regionale di Bracciano-Martignano, Parco Naturale Regionale di Veio, Riserva Naturale Statale del Litorale Romano).

### Verde urbano, aree naturali protette e parchi agricoli nei grandi comuni (m<sup>2</sup>). Anno 2018

Grandi comuni	Verde urbano <sup>1</sup>		Aree naturali protette e parchi agricoli		Densità totale delle aree verdi <sup>2</sup>
	Superficie - m <sup>2</sup>	Densità <sup>3</sup>	Superficie - m <sup>2</sup>	Densità <sup>3</sup>	
Reggio di Calabria	19.007.500	8,0	41.746.240	17,5	25,4
<b>Roma (a)</b>	<b>47.278.404</b>	<b>3,7</b>	<b>415.000.000</b>	<b>32,2</b>	<b>35,9</b>
Firenze (a)	8.192.959	8,0	11.165.254	10,9	18,9
Genova	3.666.089	1,5	65.279.166	27,2	28,7
Bari	2.875.376	2,4	2.277.324	1,9	4,4
Bologna	8.587.622	6,1	37.385.050	26,5	32,6
Palermo	7.769.000	4,8	47.928.825	29,8	34,7
Napoli (a)	11.385.541	9,6	28.614.242	24,1	33,6
Milano	24.819.199	13,7	35.323	0,0	13,7
Torino (a)	19.840.807	15,3	9.705.200	7,5	22,7

Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città - Anno 2018

(1) Il "verde urbano" comprende: Verde storico (Aree verdi vincolate ai sensi del D.lgs 42/2004 e successive modificazioni), Grandi parchi urbani, Verde attrezzato, Aree di arredo urbano, Forestazione urbana, Giardini scolastici, Orti botanici, Orti urbani, Aree sportive all'aperto, Aree boschive, Verde incolto, Cimiteri, altro (la classe "Altro" include aree verdi adibite a giardini zoologici e tutte le altre aree tipologie di verde urbano non ricomprese nelle altre voci riportate).

(2) Calcolata come rapporto tra il dato delle aree naturali protette e delle aree del verde urbano sul totale della superficie comunale, al netto delle parziali sovrapposizioni tra le aree naturali protette e le aree verdi urbane.

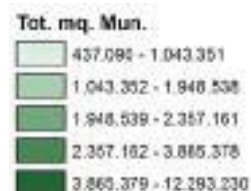
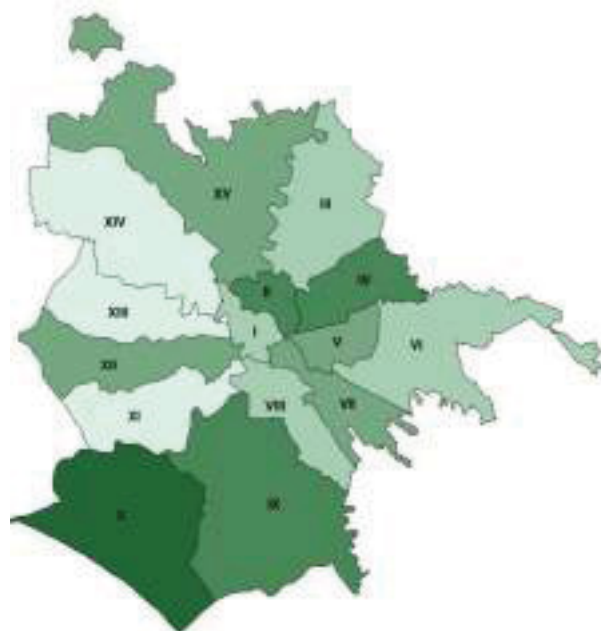
(3) Incidenza percentuale sulla superficie comunale.

### Classificazione del verde urbano gestito dal Dipartimento Tutela ambientale per Municipio (mq). Anno 2018

Municipio	Arredo Stradale	Aree di Sosta	Verde attrezzato di quartiere	Verde storico archeologico	Grandi parchi urbani	Verde speciale	Numero Aree	Totale m <sup>2</sup> Municipio	m <sup>2</sup> per abitante
I	154.145	191.658	115.038	847.094	371.651	100.700	268	1.780.286	10,5
II	307.959	138.346	136.723	2.626.373	-	155.480	172	3.364.881	20,0
III	70.695	71.744	816.717	18.343	620.000	-	105	1.597.499	7,8
IV	360.569	306.914	1.460.239	20.800	1.193.110	-	147	3.341.632	19,0
V	185.777	114.156	1.103.120	182.485	693.069	-	137	2.278.607	9,3
VI	331.272	89.114	1.212.931	-	-	-	82	1.633.317	6,3
VII	234.779	237.685	840.129	107.508	650.985	-	127	2.071.086	6,7
VIII	253.571	128.513	949.064	2.060	615.330	-	138	1.948.538	14,9
IX	792.936	308.818	2.763.624	-	-	-	202	3.865.378	21,1
X	171.732	177.510	917.488	26.500	11.000.000	-	100	12.293.230	53,1
XI	57.396	42.059	218.194	55.918	618.689	-	54	992.256	6,4
XII	88.798	40.662	106.910	1.867.174	191.549	3.160	67	2.298.253	16,3
XIII	73.739	10.747	263.649	88.955	-	-	64	437.090	3,3
XIV	56.119	47.798	369.334	100	570.000	-	58	1.043.351	5,4
XV	211.181	110.469	702.998	-	1.332.513	-	105	2.357.161	14,7
<b>Totale</b>	<b>3.350.668</b>	<b>2.016.193</b>	<b>11.976.158</b>	<b>5.843.310</b>	<b>17.856.896</b>	<b>259.340</b>	<b>1.826</b>	<b>41.302.565</b>	<b>14,4</b>

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Dipartimento tutela ambientale, Servizio Catasto del Verde;

### Verde urbano gestito dal Dipartimento Tutela ambientale per Municipio (mq). Anno 2018



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe - Popolazione al 31/12/2018

## Meteorologia

L'analisi dell'**andamento meteorologico** nell'ultimo decennio mostra che nel 2019, così come nel 2018, è stata rilevata la temperatura media annua più alta, pari 17,5 °C.

I mesi più caldi sono stati luglio e agosto con una temperatura media rispettivamente di 27,6°C e 27,7°C. In particolare il 12 agosto si è registrata la temperatura massima giornaliera di 38,3°C., la più alta dell'anno.

Il mese più freddo è stato invece gennaio con una temperatura minima media di 6,9°C. Il 4 gennaio si è registrata la temperatura più bassa pari a -4,0°C.

Nel corso dell'anno le precipitazioni più consistenti si sono verificate nei mesi di novembre (238,2 mm), dicembre (118,4 mm) e maggio (101,7 mm). I mesi meno piovosi sono stati invece giugno (1,2 mm), marzo (6,7 mm) e agosto (15,1 mm).

### Osservazioni meteorologiche della stazione di Via Lanciani. Anno 2019

ANNI	Temperatura massima giornaliera a 2 m °C	Temperatura minima giornaliera a 2 m °C	Temperatura media annua a 2 m °C	Totale precipitazioni mm	N. giorni con precipitazioni >1 mm	Massima precipitazione giornaliera mm
2010	37,5	-4,9	15,3	924,6	108	43,5
2011	37,6	0,2	17	639,9	56	100,9
2012	38,3	-3,1	17	752,8	68	55,6
2013	37,8	-0,3	16,3	1.104,30	102	59,8
2014	34,6	-0,4	16,4	1.206,30	91	79,6
2015	37,2	0	17	815,8	66	54,9
2016	36,1	-0,9	17,2	714,9	79	31,9
2017	39,5	-3,5	17,3	496,5	49	98,8
2018	36,9	-4,8	17,5	985,5	98	42,6
2019	38,3	-0,4	17,5	848,4	84	58,5

Fonte: Regione Lazio - Open Data- Serie storica Agrometeo - Arsiat

## Consumo di suolo

Il consumo di suolo è definito come la variazione da una copertura non artificiale (suolo non consumato) a una copertura artificiale del suolo (suolo consumato). Per suolo consumato si intende invece la quantità complessiva di suolo a copertura artificiale esistente in un dato momento, classificabile in "permanente" (che non prevede un ripristino allo stato iniziale, es: edifici, strade asfaltate, porti, aeroporti, ferrovie) o "reversibile" (compatibile con un ritorno, spesso in tempi lunghi, allo stato naturale di partenza, es: strade non pavimentate, cantieri in terra battuta, aree estrattive). La forma più evidente e diffusa di copertura artificiale è rappresentata dall'impermeabilizzazione del suolo attraverso materiali, quali asfalto o calcestruzzo, per la costruzione, ad esempio, di edifici e strade. Altre forme di consumo di suolo variano dalla perdita totale della "risorsa suolo" attraverso la rimozione per escavazione (comprese le attività estrattive a cielo aperto), alla perdita parziale, più o meno reversibile, della funzionalità della risorsa a causa di fenomeni quali, ad esempio, la compattazione (es. aree non asfaltate adibite a parcheggio) (ISPRA, Report|SNPA 08/2019). L'impermeabilizzazione rappresenta la principale causa di degrado del suolo in Europa, comporta un rischio accresciuto di inondazioni, contribuisce ai cambiamenti climatici,



minaccia la biodiversità, provoca la perdita di terreni agricoli fertili e aree naturali e seminaturali, contribuisce, insieme alla diffusione urbana, alla progressiva e sistematica distruzione del paesaggio, soprattutto rurale e alla perdita delle capacità di regolazione dei cicli naturali e di mitigazione degli effetti termici locali (Commissione Europea, 2012).

Roma ha circa un quarto di suolo coperto artificialmente (23,2%, pari a 29.874,54 ha) di cui circa il 92% in modo irreversibile. Le tipologie di copertura più importanti, rispetto alla superficie amministrativa, sono le aree impermeabili/pavimentate non edificate (piazzali, parcheggi, cortili, campi sportivi, etc.) (9,52%, 12.230,34 ha) e l'edificato (6,74%, 8.660,17 ha). Il 76,8% del territorio comunale non è consumato (principalmente erbaceo e latifoglie) ottenendo quasi il primato fra i principali grandi Comuni. La superficie di suolo consumato è pari a circa il 21% del consumato totale nel Lazio e a circa il 42% del consumato nella Provincia.

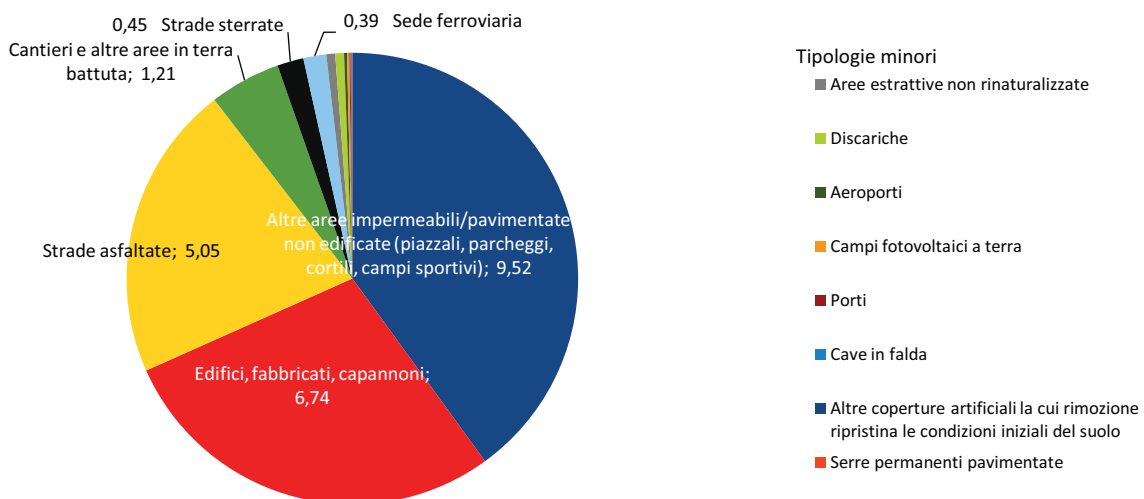
### Suolo consumato e non (ha, %, densità) - Roma Capitale - Anni 2016 - 2018

Anno	Suolo consumato (ha)	Suolo non consumato (ha)	Suolo consumato (%)	Suolo non consumato (%)	Densità di consumo di suolo [m <sup>2</sup> ] rispetto all'area totale [ha]
2016	29.765,80	98.813,93	23,15	76,85	3,68
2017	29.799,57	98.780,16	23,18	76,82	2,63
2018	29.874,54	98.705,19	23,23	76,77	5,83

(%) Percentuale di suolo sulla superficie amministrativa

Fonte: ISPRA \*

### Suolo consumato per tipologia (%) - Roma Capitale - Anno 2018

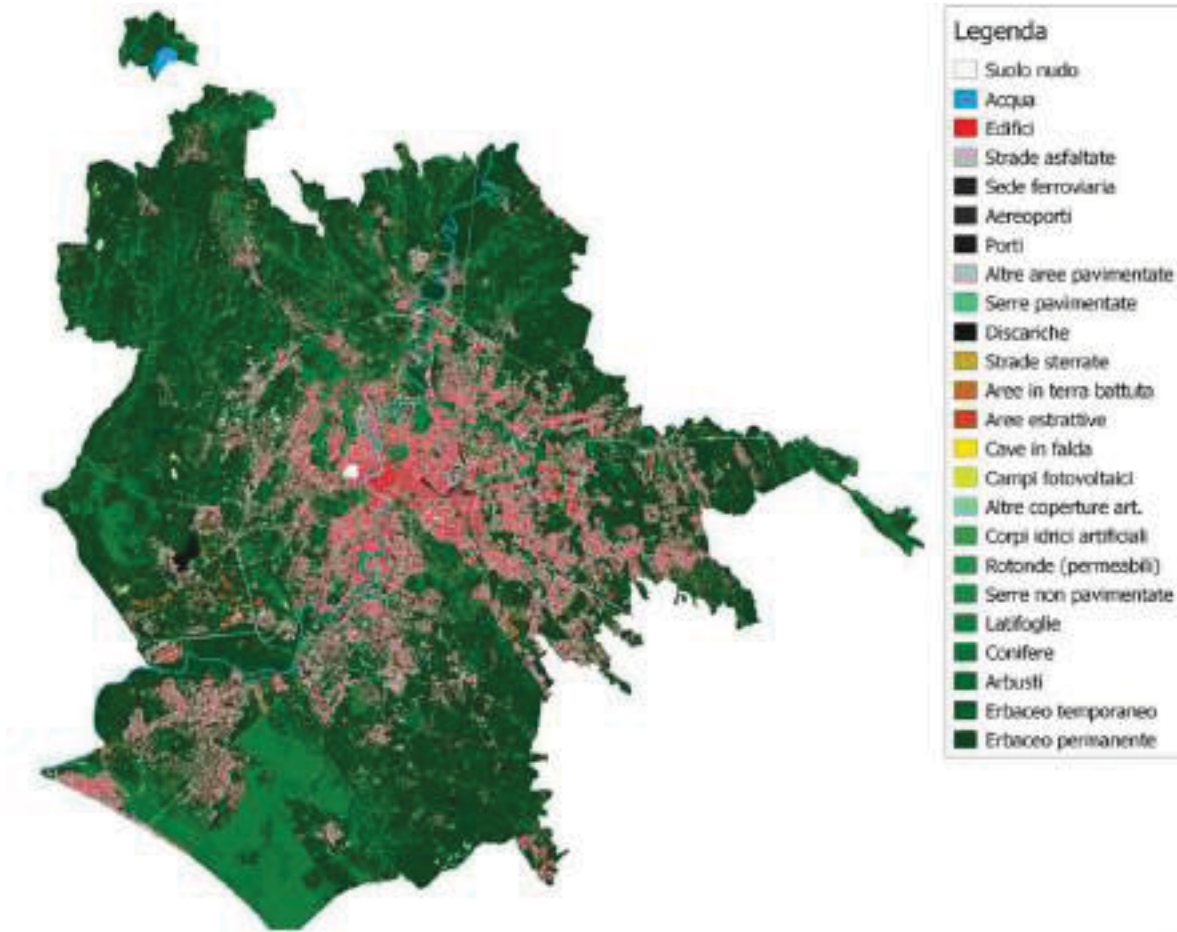


(%) Percentuale di suolo consumato sulla superficie amministrativa

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica - Open Data di Roma Capitale su dati Rapporto Servizio Civile Nazionale – Il consumo di suolo di Roma Capitale - ed.2019

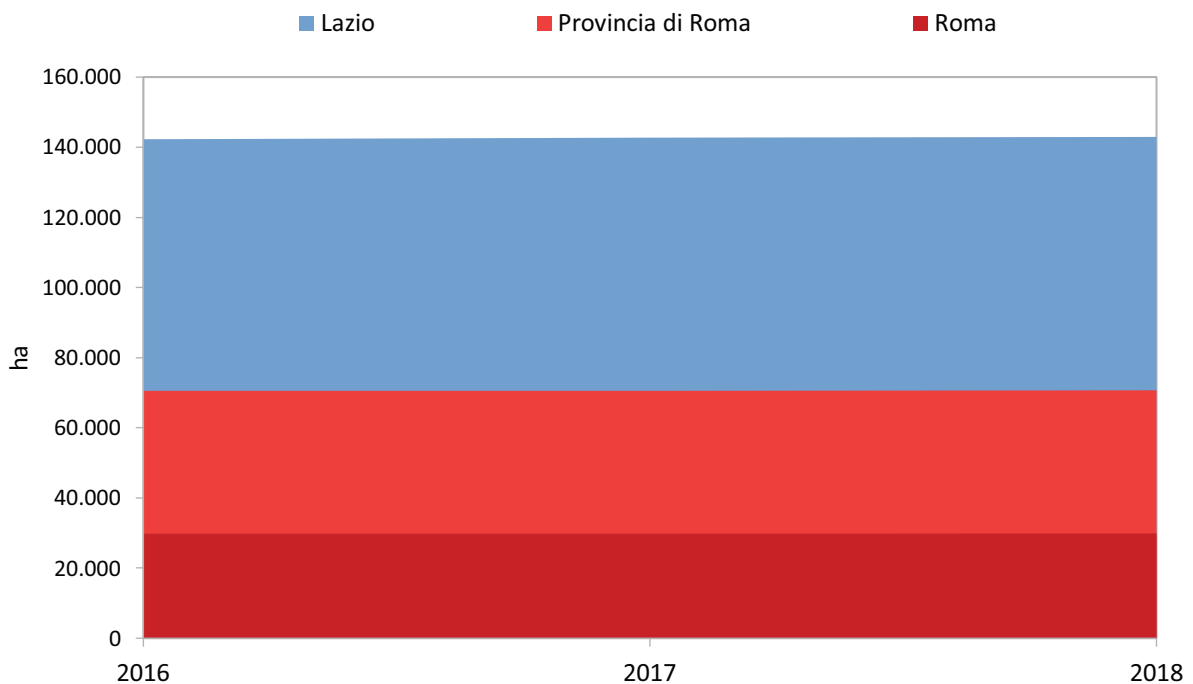
\* Si evidenzia che durante l'aggiornamento dei dati al 2018 sono state parzialmente riviste anche le cartografie degli anni precedenti sulla base dei nuovi dati satellitari disponibili, aggiornando, di conseguenza, le stime relative. Da notare, inoltre, che tra le classi di consumo di suolo sono ora esclusi ponti, viadotti, strade minori, corpi idrici artificiali e serre non pavimentate, che nel passato erano, invece, considerate nella cartografia, portando, quindi, a una leggera revisione al ribasso dei valori di suolo consumato. I cambiamenti da un anno all'altro sono stati adeguati al nuovo sistema di classificazione assicurando la correttezza delle stime del consumo di suolo, mentre i dati degli anni precedenti sono in fase di revisione e potranno portare a futuri e ulteriori aggiornamenti per le stime del suolo consumato

**Copertura di suolo di Roma Capitale - Anno 2018**

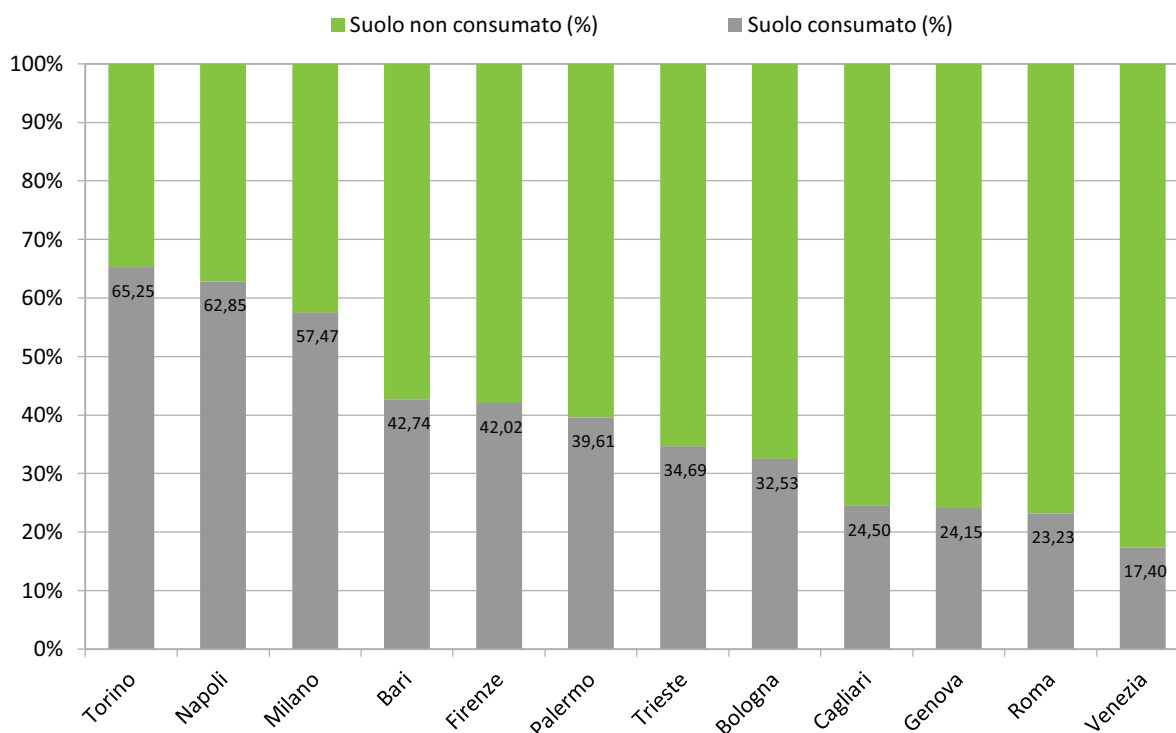


Fonte: Il consumo di suolo di Roma Capitale – Rapporto Servizio Civile Nazionale – ed.2019

**Suolo consumato (ha) – Confronto Roma Capitale/Provincia di Roma/Regione Lazio. Anni 2016 – 2018**



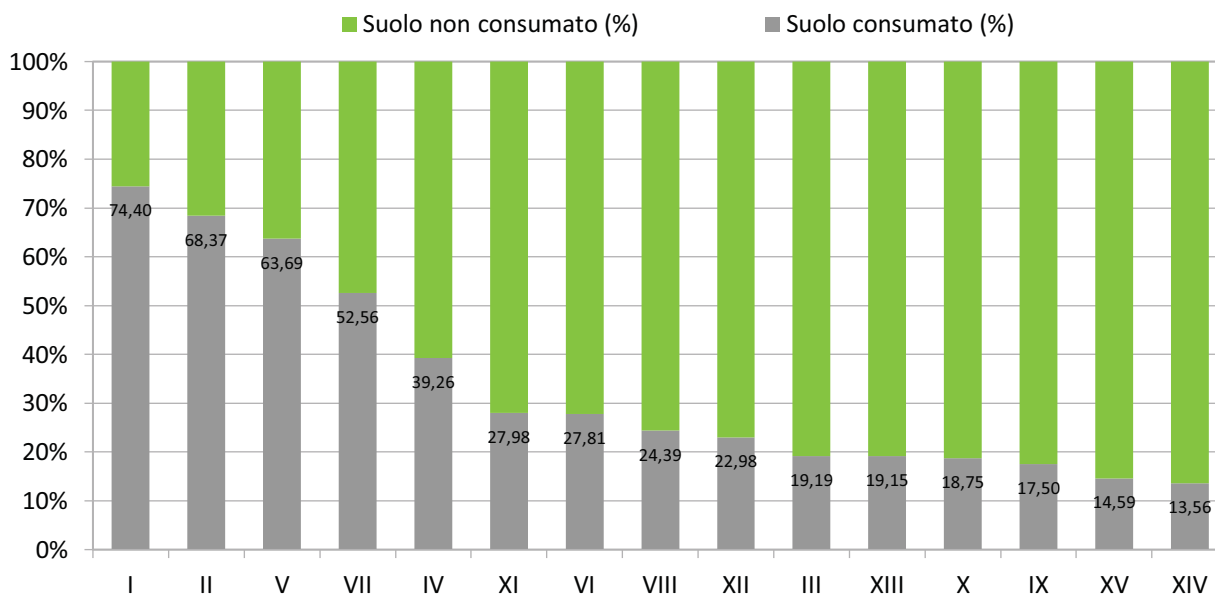
Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica - Open Data di Roma Capitale su dati ISPRA

**Suolo consumato e non (%) nei principali grandi Comuni - Anno 2018**

(%) Percentuale di suolo sulla superficie amministrativa

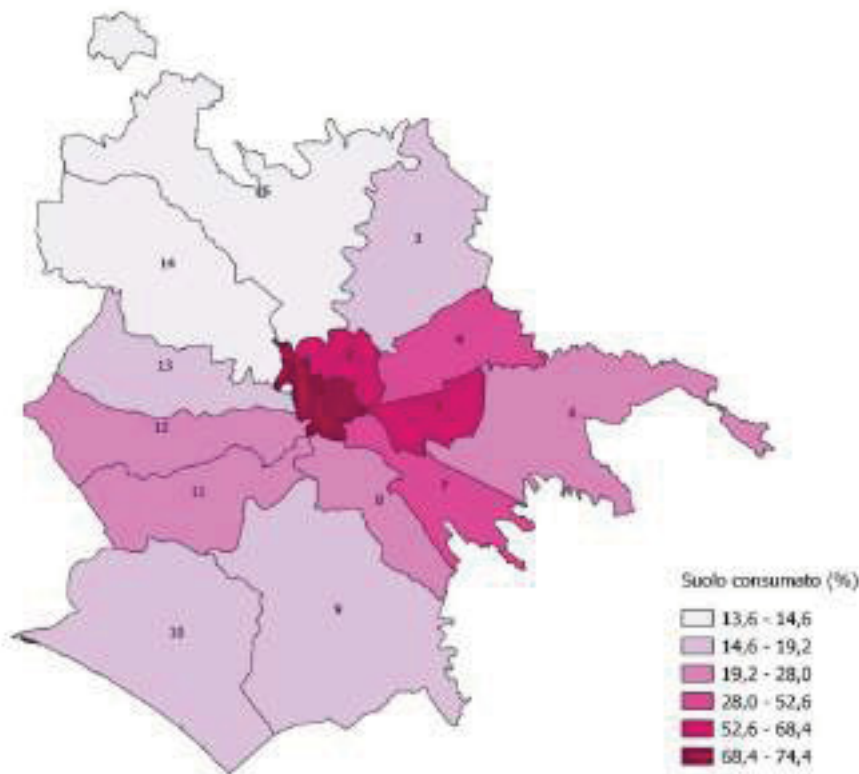
Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica - Open Data di Roma Capitale su dati ISPRA

A livello municipale la percentuale di suolo consumato differisce sostanzialmente fra un territorio e l'altro anche a causa della conformazione urbanistica della città. In percentuale sulla superficie amministrativa, i Municipi dove si registrano i valori più elevati di suolo consumato sono il I (74,40%), II (68,37%), V (63,69%), VII (52,56%) mentre i valori più bassi si registrano nel XIV (13,56%), XV (14,59%) e IX (17,50%).

**Suolo consumato e non (%) per Municipio – Anno 2018**

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica - Open Data di Roma Capitale su dati Rapporto Servizio Civile Nazionale – Il consumo di suolo di Roma Capitale - ed.2019

### Suolo consumato (%) per Municipio – Anno 2018



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica - Open Data di Roma Capitale su dati Rapporto Servizio Civile Nazionale – Il consumo di suolo di Roma Capitale - ed.2019

La maggior copertura, in percentuale, dovuta agli edifici, fabbricati, capannoni è presente nel Municipio I (31,73%), II (23,39%) e V (20,94%). In generale tutti i Municipi hanno un suolo consumato in minima parte reversibile; in particolare il II ha un suolo consumato quasi totalmente in modo permanente (99,2%), viceversa, quello con la percentuale più bassa, seppur molto alta, di consumo irreversibile è il Municipio XI (82,8%).

Il fenomeno dell'impermeabilizzazione ha degli effetti diversi a seconda della fragilità del territorio, in particolare nei pressi di fiumi, fossi o canali. La superficie di suolo consumato all'interno di una fascia di 150 metri di distanza dai corpi idrici permanenti ammonta complessivamente a 821,44 ettari pari al 21,84% della superficie della fascia. In percentuale sulla superficie della fascia, i Municipi maggiormente interessati dal fenomeno sono il I (71,12%), II (45,84%) e VIII (43,35%).

Il consumo di suolo tra il 2017 ed il 2018 ammonta a 93,92 ettari e i Municipi maggiormente interessati dal fenomeno sono il XIII (+14,76 ha), VI (+13,90 ha) ed il V (+12,97 ha).

Il consumo di suolo, oltre ai rilevanti effetti ambientali, ha delle conseguenze economiche notevoli. ISPRA e SNPA dal 2016 producono annualmente una stima a livello nazionale della perdita dei principali servizi ecosistemici forniti dal suolo, in particolare la produzione agricola, la produzione di legname, lo stoccaggio di carbonio, il controllo dell'erosione, l'impollinazione, la regolazione del microclima, la rimozione di particolato e ozono, la disponibilità e purificazione dell'acqua, la regolazione del ciclo idrologico e la qualità degli habitat. Il fine dell'analisi è la valutazione dell'impatto che i cambiamenti di uso e copertura del suolo hanno avuto sulla disponibilità dei servizi ecosistemici, con particolare riferimento alla variazione da una copertura naturale o agricola a una artificiale.

Nel periodo 2012-2018 la stima del valore della perdita di servizi ecosistemici per Roma varia tra i 24,56 ed i 30,61 milioni di Euro.

**Range della perdita (Euro) dei servizi ecosistemici nei principali grandi Comuni. Periodo 2012 – 2018**

Grandi comuni	Totale della perdita di servizi ecosistemici usando i valori minimi di ogni servizio.	Totale della perdita di servizi ecosistemici usando i valori massimi di ogni servizio.
<b>Roma</b>	<b>-24.564.794,56</b>	<b>-30.608.625,10</b>
Venezia	-8.833.782,73	-10.819.355,88
Milano	-7.484.029,57	-9.140.112,07
Bari	-3.673.382,86	-4.583.591,27
Bologna	-3.387.520,16	-4.179.575,66
Genova	-2.339.614,48	-3.944.348,79
Palermo	-2.286.491,98	-3.188.628,60
Torino	-2.285.708,84	-2.846.085,42
Napoli	-1.384.008,76	-1.771.013,05
Firenze	-1.168.550,70	-1.440.570,12
Trieste	-853.906,75	-1.208.849,67
Cagliari	-553.396,82	-692.061,54

Fonte: ISPRA

## 1.2 Caratteristiche socio-economiche della popolazione residente

<b>4,96</b>	Valore dell'Indice di disagio sociale del VI Municipio, caratterizzato dal maggiore fabbisogno di servizi per il contrasto al disagio
<b>-4,51</b>	Valore dell'Indice di disagio sociale del II Municipio, caratterizzato dal minore fabbisogno di servizi per il contrasto al disagio

### Disagio sociale e emarginazione

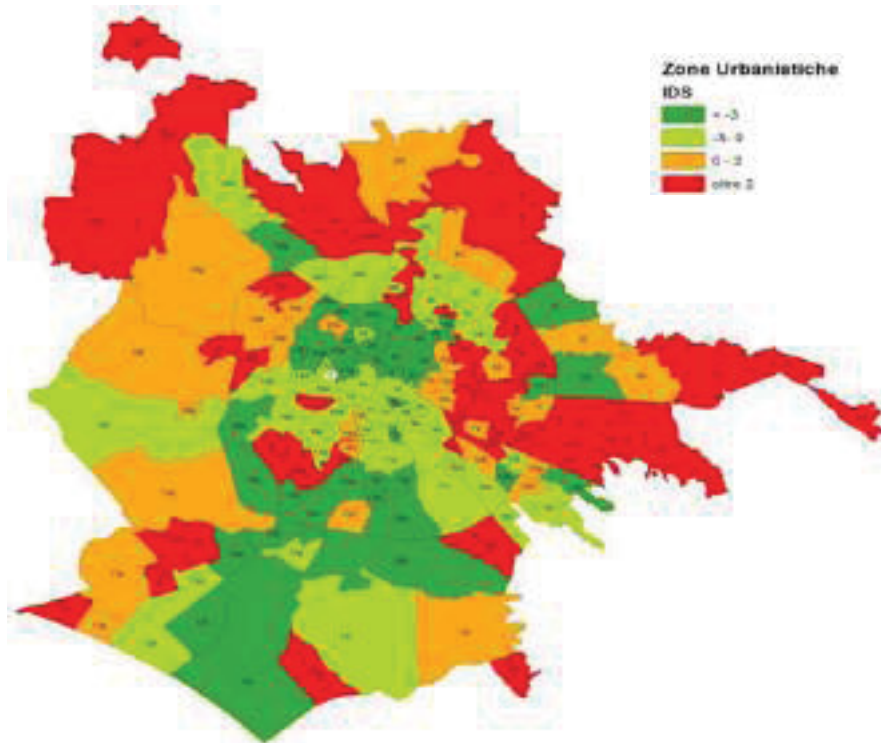
L'indicatore utilizzato è l'Indice di Disagio Sociale ricalcolato su base Roma. L'indice fornisce una misura della possibile criticità socio-occupazionale di una determinata area, evidenziando i diversi gradi di "potenziale esposizione" a disagio sociale ed emarginazione. In termini statistici, l'Indice di Disagio Sociale ricalcolato su base Roma è la media ponderata degli scostamenti di specifici indicatori calcolati sulle singole aree interne rispetto ai corrispondenti valori medi di Roma (rilevati al censimento ISTAT del 2011). Gli indicatori considerati sono: tasso di disoccupazione, tasso di occupazione, tasso di concentrazione giovanile e tasso di scolarizzazione. Se tutti i suddetti tassi hanno valore pari al dato medio di Roma, l'Indice di Disagio Sociale nell'area d'interesse risulta pari a 0. Un valore maggiore di 0, in sostanza, implica che l'Indice di Disagio Sociale nell'area considerata è maggiore del corrispondente valore medio cittadino; ossia che nell'area considerata il "disagio", così come misurato dagli indicatori sopra citati, è maggiore della media capitolina.

Dai dati di censimento emerge che i valori più elevati di "disagio sociale" sono concentrati maggiormente nell'area est del territorio capitolino; le macro-aree con IDS sensibilmente maggiore della media capitolina sono infatti rappresentate dai municipi VI (IDS\_RM = 4,96), V (2,33) e IV (1,87). Valori leggermente più elevati della media di Roma sono rilevati anche nella periferia ovest del territorio cittadino, in corrispondenza dei municipi X, XI, XIII e XIV. I municipi con valori di "disagio sociale" minori sono invece il secondo (IDS\_RM = -4,51), il nono (-2,53), il primo (-2,28) e l'ottavo (-1,72).

L'analisi per zona urbanistica rivela inoltre aree di possibile disagio sociale" anche all'interno di municipi non critici, e aree "non disagiate" anche all'interno di distretti con valori di disagio elevati.

Nello specifico, escludendo le zone con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i maggiori valori di IDS ricalcolato si registrano nelle zone urbanistiche di Tufello (4i – municipio III) e Torrespaccata (8a – municipio VI). Allo stesso tempo, alcune aree rientranti in municipi a maggior "disagio sociale" presentano invece valori specifici molto bassi: è questo il caso di S. Alessandro (5i – municipio IV) e Acqua Vergine (8d – municipio VI). L'indice presenta inoltre valori minimi nei territori di Parioli (2b) nel II municipio, Malafede (13a) nel X, Magliana (15e) nell'XI e Acquatraversa (20b) nel XV.

## Indice di disagio sociale ricalcolato su media Roma (dati censimento 2011) per zona urbanistica



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Istat

## I principali indicatori di fabbisogno nei Municipi di Roma Capitale

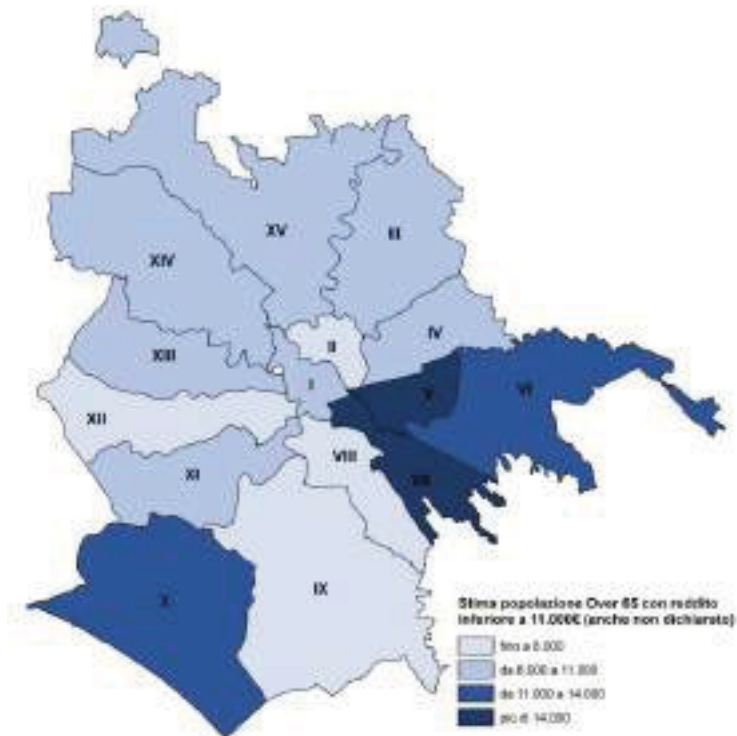
### Anziani

Mediante l'incrocio dei dati dell'agenzia delle Entrate sul Reddito Imponibile dichiarato (anno fiscale 2017) con i dati anagrafici al 31/12/2017 è stato individuato un processo di stima del numero di ultrasessantacinquenni in condizioni di reddito basso con la finalità di individuare i municipi in cui sia più necessario il fabbisogno assistenziale nei confronti degli anziani: in base a questo procedimento è stata calcolata la distribuzione della popolazione di età superiore ai 65 anni avente un reddito individuale inferiore agli 11.000€ lordi annui.

Il Municipio VII (quello più popoloso della Capitale) e il Municipio V (che è uno di quelli con il reddito imponibile medio più basso) risultano essere quelli in cui il valore stimato di anziani in condizioni di difficoltà economica sono più alti. Nel Municipio V, in particolare, l'incidenza di ultrasessantacinquenni con reddito sotto gli 11.000€ incide per il 28,5% del totale degli over 65, un valore superato solo dal Municipio VI (33,6%, il valore più alto nella Capitale), nel quale, tuttavia, la popolazione residente è inferiore. A tal proposito si può notare che i municipi VI e X, pur avendo una forte incidenza di anziani a reddito basso sul totale degli over 65, in termini di valori assoluti si trovano in una situazione di fabbisogno minore rispetto a quelli appena citati.

Il Municipio II (centro), il Municipio VIII e il Municipio IX (quadrante sud) e il Municipio XII (zona ovest) sono quelli con fabbisogno minore in quanto combinano una situazione di benessere economico migliore rispetto agli altri municipi citati, con un'incidenza della popolazione Over65 a reddito basso intorno al 20%. Situazione di fabbisogno maggiore, ma generalmente uniforme, nei restanti municipi romani.

## Numero stimato di residenti sopra i 65 anni con reddito inferiore a 11.000€ per Municipio di Roma. Anno 2017



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Siatel - Agenzia delle Entrate forniti dal Dipartimento Risorse Economiche e dati Anagrafe

## Famiglie e minori

Il calcolo della numerosità dei nuclei familiari in cui siano presenti minori e con un reddito imponibile complessivo inferiore a 25.000€ (dichiarato nell'anno fiscale 2017) permette di individuare la distribuzione delle famiglie in condizioni di difficoltà economica nei 15 municipi di Roma. La proporzione di queste famiglie rispetto al totale delle famiglie che presentano una dichiarazione dei redditi nel rispettivo municipio può, poi, essere estesa al totale delle famiglie risultanti al 31/12/2017 nei singoli municipi, così da avere una stima efficace delle famiglie con minori in condizioni reddituali difficili dislocate nel territorio capitolino.

La stima ottenuta delinea due precise aree di disagio a Roma: una è il quadrante est (Municipio VI, V, VII) che però descrive situazioni abbastanza diverse tra loro: mentre i primi due municipi hanno un valore alto di famiglie con minori in condizioni di povertà a causa del reddito medio diffusamente basso (l'incidenza di tali famiglie è, rispettivamente, del 15,3% e 10,5%), nel Municipio VII tale valore è alto a causa della numerosità della popolazione e non dell'incidenza delle famiglie a basso reddito che appare limitata (7,6%). L'altra area che emerge negativamente da questa stima è quella del litorale (Municipio X) che presenta una situazione intermedia rispetto a quella dei tre municipi appena citati.

Le restanti zone sono caratterizzate da un valore intermedio per i Municipi del quadrante settentrionale (municipi III, IV, XIV e XV) e del Municipio XI. Le restanti aree sono caratterizzate da un valore contenuto della stima, risultante dall'interazione dell'incidenza delle famiglie a basso reddito e della popolosità del municipio

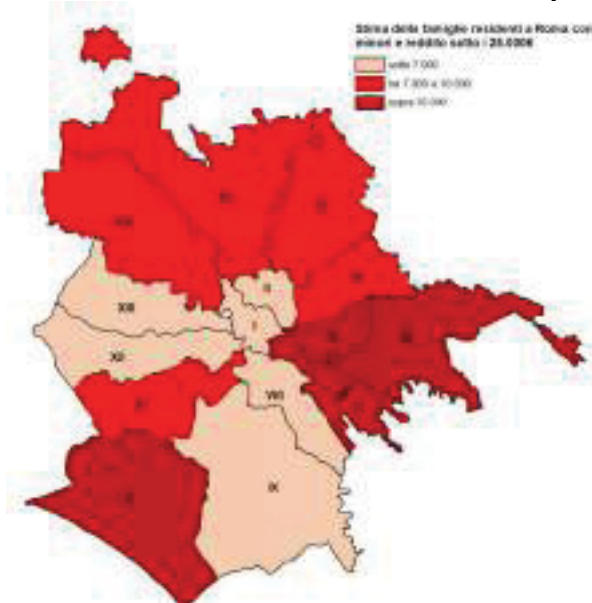


### Numero stimato di famiglie con minori con reddito inferiore ai 25.000€. Roma. Anno 2017

Municipio	famiglie con minori e reddito totale inferiore ai 25.000€	famiglie con reddito	famiglie totali	quota famiglie con minori e reddito < 25.000 euro su famiglie con reddito	stima famiglie res. con minori e reddito sotto i 25.000 euro
Municipio I	4.643	73.502	101.964	6,32%	6.441
Municipio II	4.435	73.378	87.766	6,04%	5.305
Municipio III	7.057	86.957	98.702	8,12%	8.010
Municipio IV	6.423	70.953	81.827	9,05%	7.407
Municipio V	10.559	101.076	118.268	10,45%	12.355
Municipio VI	14.095	92.194	110.270	15,29%	16.859
Municipio VII	9.949	130.974	148.729	7,60%	11.298
Municipio VIII	3.708	56.812	66.158	6,53%	4.318
Municipio IX	5.661	72.825	82.920	7,77%	6.446
Municipio X	9.872	89.077	102.917	11,08%	11.406
Municipio XI	6.512	62.618	72.156	10,40%	7.504
Municipio XII	4.614	59.827	68.221	7,71%	5.261
Municipio XIII	5.262	53.058	61.948	9,92%	6.144
Municipio XIV	8.074	77.374	90.163	10,44%	9.409
Municipio XV	6.574	60.671	75.910	10,84%	8.225
<b>Totale Municipi</b>	<b>107.438</b>	<b>1.161.296</b>	<b>1.367.919</b>	<b>9,25%</b>	<b>126.554</b>
Non indicato	3	42	350	7,14%	25
<b>Totale</b>	<b>107.441</b>	<b>1.161.338</b>	<b>1.368.269</b>	<b>9,25%</b>	<b>126.585</b>

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Siatel - Agenzia delle Entrate forniti dal Dipartimento Risorse Economiche e dati Anagrafe

### Numero stimato di famiglie con minori con reddito inferiore ai 25.000€ per municipio di Roma.



**Anno 2017**

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Siatel - Agenzia delle Entrate forniti dal Dipartimento Risorse Economiche e dati Anagrafe

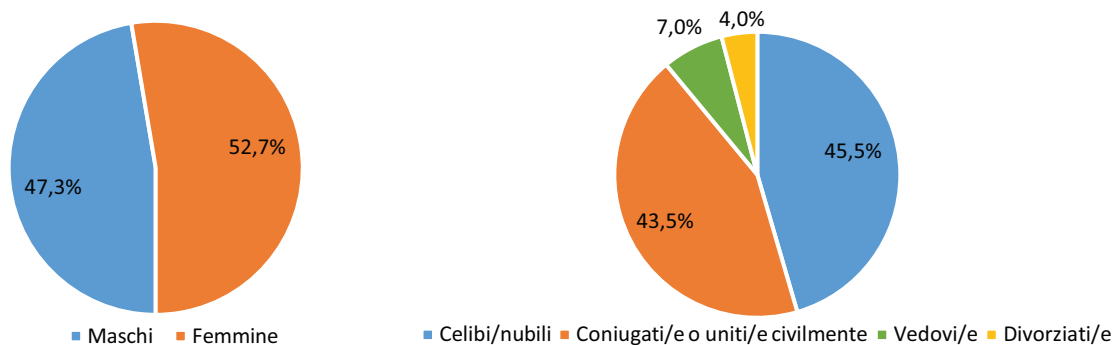
### 1.3 - Popolazione residente: indici di struttura e dinamica

<b>2.848.084</b>	Popolazione iscritta in anagrafe a Roma alla data del 31.12.2019 (-0,4% rispetto al 31.12.2018)
<b>1.358.912</b>	Famiglie anagrafiche a Roma al 31.12.2019
<b>45,9</b>	Età media in anni della popolazione di Roma al 31.12.2019
<b>245,1</b>	Indice di vecchiaia nel municipio più vecchio (Mun I) (media di Roma = 174,6)
<b>105,1</b>	Indice di vecchiaia nel municipio più giovane (Mun VI) (media di Roma = 174,6)
<b>7,1</b>	Nati vivi ogni mille abitanti residenti a Roma nel 2019
<b>9,9</b>	Morti ogni mille abitanti residenti a Roma nel 2019

#### La popolazione a Roma Capitale

La popolazione iscritta in anagrafe a Roma alla data del 31.12.2019 è pari a 2.848.084 unità, un ammontare in calo dello 0,4% rispetto alla stessa data del 2018. La popolazione maschile ammonta a 1.347.886 unità (47,3% del totale), quella femminile a 1.500.198 (52,7% del totale); il rapporto di mascolinità<sup>1</sup> risulta pari a 89,8. La distribuzione per stato civile evidenzia una leggera predominanza di celibi/nubili (45,5%) rispetto ai coniugati/e (43,5%); la percentuale degli “uniti/e civilmente” risulta ancora esigua (0,1%, 2.610 unità). Pressoché stabili le percentuali relative a vedovi/e (7,0%) e divorziati/e (4,0%).

#### Composizione della popolazione di Roma per sesso e per stato civile (%) al 31.12.2019



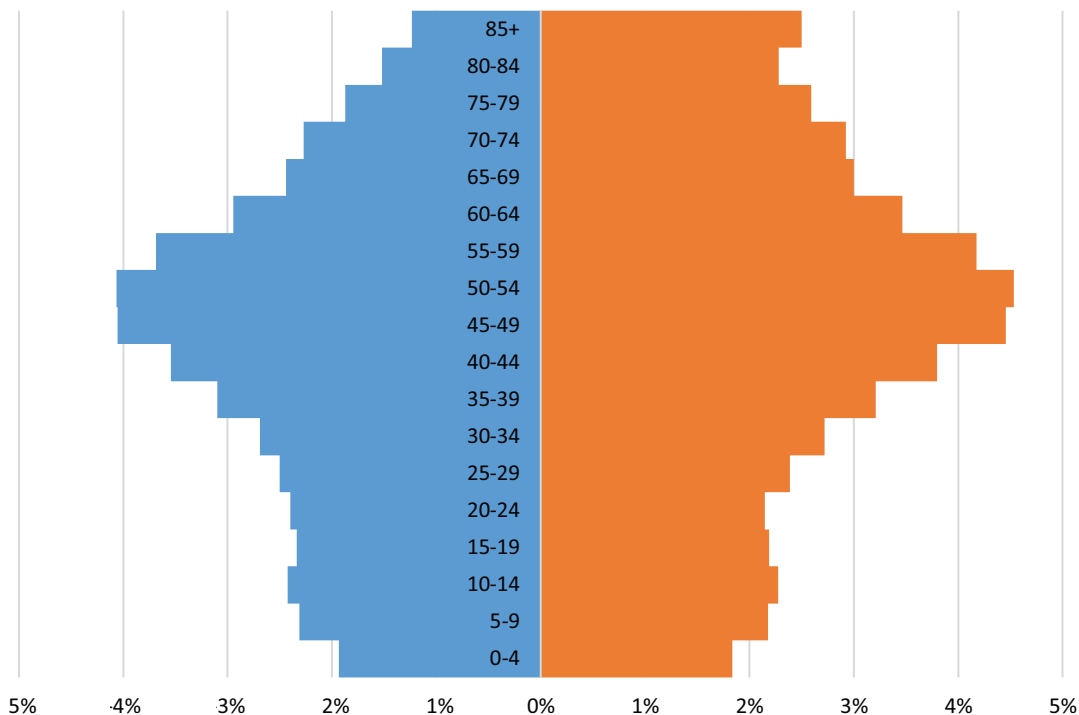
Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

La piramide per età della popolazione romana mostra un profilo determinato dalla progressiva diminuzione della natalità e dal parallelo incremento della sopravvivenza in vita. L'indice di vecchiaia<sup>2</sup> è pari a 174,6 (era 170,2 nel 2018 e 166,2 nel 2017): per 100 bambini di età compresa tra 0 e 14 anni, dunque, sul territorio romano si contano quasi 175 persone di età maggiore o uguale a 65 anni.

<sup>1</sup> Rapporto di mascolinità = (pop. di sesso maschile / pop. di sesso femminile) \*100

<sup>2</sup> Indice di vecchiaia = (pop. di 65 anni e più / pop. in età 0-14 anni) \*100

### Piramide per età (%) della popolazione di Roma al 31.12.2019



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

L'età media della popolazione romana è di 45,9 anni. Per entrambi i sessi, le classi d'età a maggior presenza sono quelle comprese tra i 45 ed i 55 anni, nelle quali rientra complessivamente il 17,1% della popolazione. La distribuzione per grandi classi di età è la seguente: 13,0% da 0 a 14 anni, 64,4% da 15 a 64 anni, 22,6% da 65 anni in su. Dal confronto dei profili maschile e femminile emerge la preminenza dei maschi fino ai 35 anni (Indice di mascolinità 0-35 anni = 105,5) e la netta preponderanza delle femmine dai 65 anni in su (Indice di mascolinità oltre i 65 anni = 70,2). Nella classe d'età 85+, in particolare, sono presenti soli 49 uomini ogni 100 donne (Indice di mascolinità oltre gli 85 anni = 49,3).

I municipi di Roma sono equiparabili, per estensione territoriale e popolazione, a città italiane di media grandezza. La dimensione demografica media dei municipi, infatti, è di poco inferiore a 190 mila abitanti; il municipio più popoloso è il VII, con un numero di abitanti pari a 305.003, mentre i meno popolosi sono l'VIII (130.089 abitanti) ed il XIII (133.388 abitanti). Gli indici strutturali della popolazione sono fortemente specifici e caratteristici delle singole realtà territoriali. I municipi più "giovani" sono il VI, il IX, il X, il XIV ed il XV, tutti con un'età media, un indice di vecchiaia ed un indicatore di "anziani per bambino"<sup>3</sup> inferiori alla media cittadina. I municipi più "anziani", invece, risultano essere il I, il II, l'VIII e il XII, tutti caratterizzati da indici sensibilmente superiori ai valori medi di Roma.

Il 99% della popolazione romana vive in famiglia. La dimensione media delle famiglie romane è di 2,1 componenti, un valore stabile rispetto agli ultimi tre anni ed in linea con il dato nazionale. Anche la percentuale di famiglie "monocomponente", ossia costituite da persone sole, risulta pressoché stabile rispetto al 2018 e si attesta al 44,6% del totale delle famiglie; la percentuale raggiunge il 58,5% nel municipio I, mentre nel VI si ferma al 36,5%.

<sup>3</sup> Anziani per bambino = pop. di 65 anni e più / pop. minore di 6 anni

**Popolazione iscritta in anagrafe e variazione annua, indicatori strutturali, famiglie di Roma al 31.12.2019**

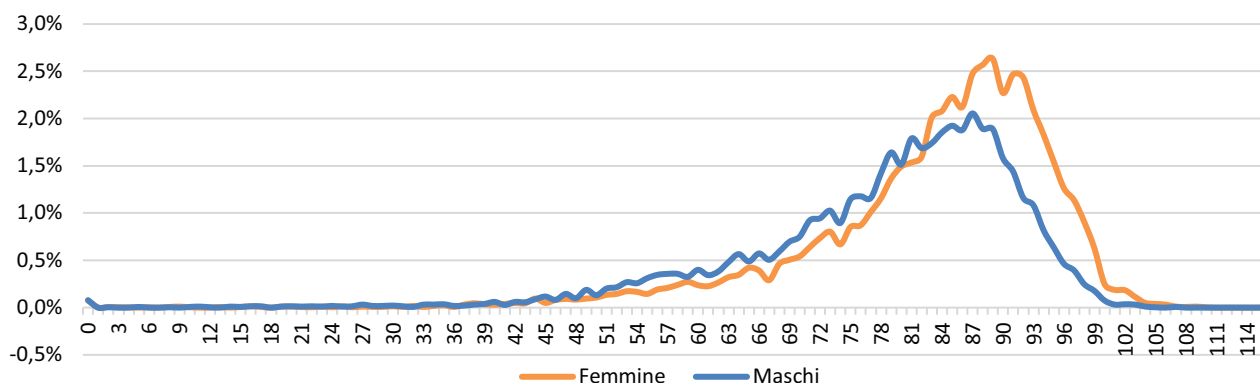
Municipio	Popolazione iscritta in anagrafe	Variazione rispetto al 31.12.2018		Indice di vecchiaia (%)	Anziani per bambino	Numero di famiglie	Famiglie monocomponente (%)
I	167.330	-2.998	-1,8%	245,1	7,1	91.029	58,5
II	167.649	-761	-0,5%	204,7	5,9	87.622	52,8
III	205.759	-73	0,0%	186,2	5,1	99.266	43,9
IV	174.638	-1283	-0,7%	194,3	5,3	82.067	41,4
V	243.607	-1466	-0,6%	181,0	4,7	116.964	44,7
VI	256.878	-678	-0,3%	105,1	2,8	109.786	36,5
VII	305.003	-2181	-0,7%	195,4	5,4	149.022	45,3
VIII	130.089	-695	-0,5%	216,3	6,3	66.149	48,7
IX	183.476	133	0,1%	154,0	4,4	83.825	40,5
X	231.220	-481	-0,2%	146,5	4,4	103.743	38,9
XI	154.974	-678	-0,4%	175,0	4,9	72.199	42,0
XII	140.719	-422	-0,3%	206,6	6,0	68.306	45,9
XIII	133.388	21	0,0%	183,2	5,3	62.152	43,9
XIV	191.851	-149	-0,1%	162,2	4,4	90.193	43,0
XV	160.502	-293	-0,2%	158,9	4,7	76.093	45,0
non localizzati	1001	79	8,6%	462,2	10,4	496	60,3
<b>Roma</b>	<b>2.848.084</b>	<b>-11.925</b>	<b>-0,4%</b>	<b>174,6</b>	<b>4,9</b>	<b>1.358.912</b>	<b>44,6</b>

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

Con riferimento alla data di registrazione, i nati vivi nel 2019 ammontano a 20.293, una numerosità in crescita dell'1,8% rispetto al 2018; 3.518 degli stessi nati sono di nazionalità straniera (17,3% del totale nati, una percentuale pressoché stabile rispetto al 2018). Il tasso generico di natalità<sup>4</sup> risulta pari a 7,1‰, in lieve crescita rispetto al 7,0‰ del 2018. Il tasso generico di natalità calcolato sui singoli municipi risulta compreso tra il 5,5‰ del municipio I e il 9,1‰ del municipio VI, che è quello a più alta natalità in termini assoluti e relativi. Una componente rilevante, in questo confronto, è data ovviamente dalla struttura per età della popolazione municipale e dalla presenza di donne in età "feconda". Il 32,6% delle nascite si concentra nella classe d'età materna 30-34 anni, e il 63,7% nella classe 30-39; solo nel 6,4% dei casi si registra un'età della madre inferiore ai 25 anni.

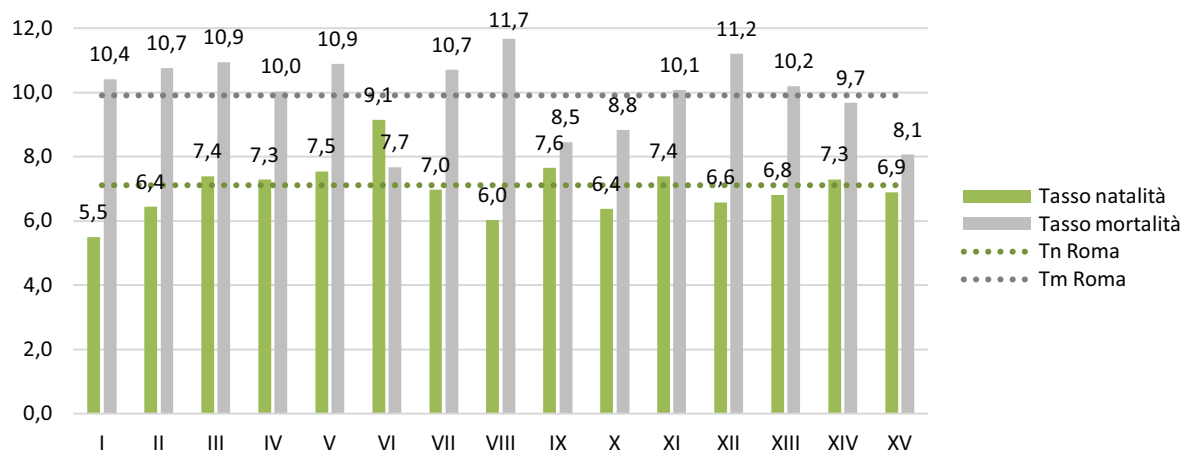
I decessi riferiti ai residenti a Roma nel 2019 ammontano a 28.274, una numerosità in crescita dell'1,4% rispetto al 2018. I decessi di residenti a Roma avvenuti nel territorio del Comune sono 25.093 (l'88,7% del totale); i rimanenti decessi di cittadini residenti a Roma sono avvenuti al di fuori del territorio comunale (11,3% del totale 2019). L'88,3% dei decessi è legato alla popolazione di età pari o maggiore di 65 anni (percentuale pressoché stabile rispetto all'88,1% nel 2018) ed il 43,1% alla popolazione con un'età pari o maggiore di 85 anni (era 42,2% nel 2018). Soltanto l'1,1% dei deceduti risulta avere un'età inferiore ai 40 anni.

<sup>4</sup> Tasso generico di natalità = (Nati vivi/Popolazione media del periodo) \*1.000

**Decessi dei residenti a Roma per genere e anno di età (% sul totale decessi). Anno 2019**

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

Il tasso generico di mortalità<sup>5</sup> di Roma nel 2019 risulta pari a 9,9‰, in leggera crescita rispetto al 2018 (9,7‰). I tassi di mortalità calcolati a livello municipale sui dati del 2019 si attestano tra il 7,7‰ e l'11,7‰, con una variabilità piuttosto elevata che è ovvia conseguenza di strutture per età diverse. Il municipio VII, il più numeroso della Capitale, è anche quello a maggiore mortalità assoluta; il municipio VIII è invece quello con il tasso di mortalità più elevato (11,7‰). Il municipio VI fa registrare il tasso di mortalità minimo (7,7‰) anche in virtù di una struttura per età più giovane.

**Tassi generici di natalità e mortalità per municipio di Roma (‰). Anno 2019**

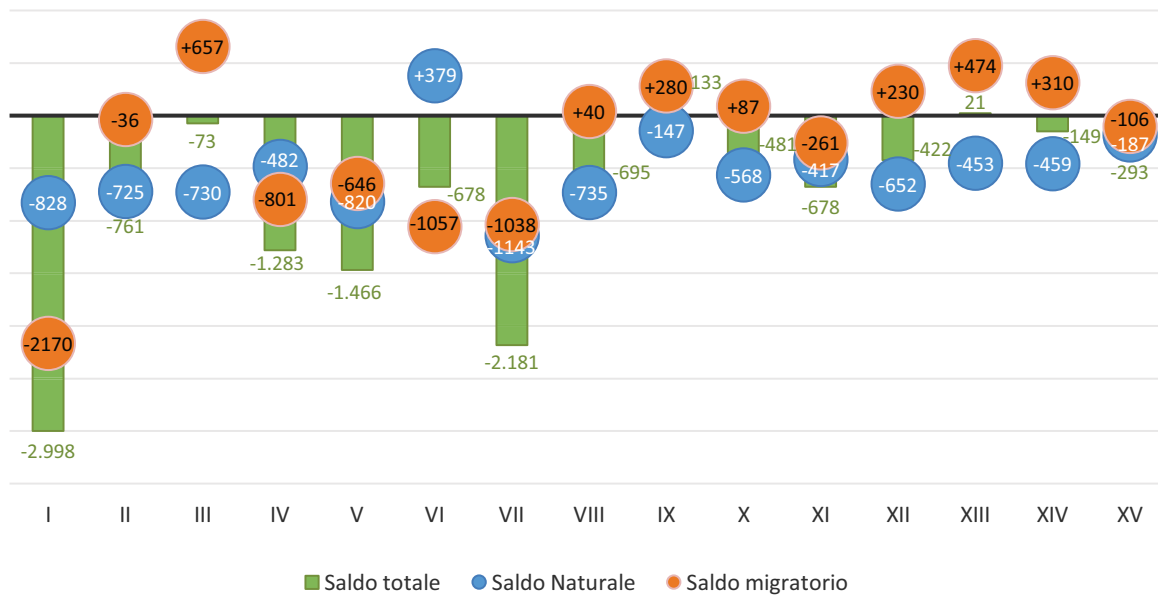
Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

Come rilevato nell'intero ultimo decennio, anche nel 2019 a Roma il saldo naturale (Nati vivi - Morti) risulta negativo (-7.981 unità). Anche il bilancio migratorio nel 2019 risulta negativo (-3.944 unità), per effetto delle numerose cancellazioni per irreperibilità e per mancato rinnovo annuale, per gli stranieri, della dichiarazione di dimora abituale nel Comune. Gli unici municipi in cui si rileva una crescita demografica, seppur minima, sono il IX ed il XIII (rispettivamente +133 e +21 iscritti in anagrafe rispetto al 2018), mentre i decrementi maggiori in termini assoluti sono relativi ai municipi I e VII (rispettivamente -2.998 e -2.181 iscritti in anagrafe).

<sup>5</sup> Tasso generico di mortalità = (Morti/Popolazione media nel periodo) \*1.000



**Saldo naturale, saldo migratorio e saldo demografico totale per municipio di Roma (v.a.). Anno 2019**



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

**1.4 - Popolazione straniera residente**

<b>382.301</b>	Stranieri residenti a Roma alla data del 31.12.2019
<b>382.635</b>	Stranieri residenti a Roma alla data del 31.12.2018
<b>-0,1%</b>	Variazione del numero di stranieri residenti a Roma nel 2019 rispetto al 2018
<b>13,4%</b>	Incidenza popolazione straniera sul totale popolazione residente (stabile dal 2017)
<b>40,6</b>	Indice di vecchiaia popolazione straniera di Roma nel 2019
<b>36,6</b>	Indice di vecchiaia popolazione straniera di Roma nel 2018
<b>23,8%</b>	Incidenza della cittadinanza Romana sul totale della popolazione straniera nel 2019
<b>20,1%</b>	Incidenza di stranieri più alta (Mun I) nel 2019
<b>8,8%</b>	Incidenza di stranieri più bassa (Mun IX) nel 2019

La popolazione straniera iscritta in anagrafe a Roma al 31 dicembre 2019 ammonta a 382.301 unità, un valore ancora in leggera decrescita (-0,1%) rispetto alla stessa data del 2018. Nell'arco temporale 2008-2019, la popolazione straniera risulta comunque in crescita, con un tasso medio annuo pari al 3,0%. La percentuale rispetto al totale della popolazione di Roma si mantiene stabile dal 2017 e risulta pari al 13,4%. I municipi che presentano la più elevata incidenza di stranieri sul totale dei residenti sono il I (20,1%), il XV (19,6%) ed il VI (17,7%), quelli con incidenza minima sono i municipi IX (8,8%), III (9,4%) e IV (9,7%). La struttura per età è piuttosto giovane, sebbene l'indice di vecchiaia mostri un innalzamento dell'anzianità media (indice di vecchiaia 40,6 nel 2019 contro il 36,6 del 2018). Quasi la metà della popolazione straniera di Roma proviene dal continente europeo; un terzo della stessa popolazione proviene invece dal continente asiatico. In particolare, la prima comunità straniera è quella romana (90.823 unità, pari al 23,8% del totale stranieri); le altre cittadinanze straniere maggiormente presenti nella Capitale sono quelle filippina (11,0%), bangladese (8,6%), cinese (5,1%) ed ucraina (4,0%).

Dai dati Istat, gli stranieri residenti in Italia al 31 dicembre 2019 sono pari a 5.306.548 su una popolazione complessiva di 60.244.639, con un'incidenza dell'8,8%. Le donne rappresentano il 51,8% del totale, mentre i minori oltre 1 milione. Oltre mezzo milione di stranieri (10,5%) risiede nella provincia di Roma, di questi poco più del 68% è residente sul territorio di Roma Capitale.

**Popolazione straniera iscritta in anagrafe per anno e genere. Roma. Anni 2008-2019**

Anno	Maschi			Femmine			Totale		
	v.a	%	var. annua %	v.a	%	var. annua %	v.a	%	var. annua %
2008	137.993	46,9	+9,1	155.955	53,1	+8,9	293.948	100,0	+9,0
2009	151.276	47,2	+9,6	169.133	52,8	+8,4	320.409	100,0	+9,0
2010	163.828	47,4	+8,3	181.919	52,6	+7,6	345.747	100,0	+7,9
2011	165.713	47,0	+1,2	186.551	53,0	+2,5	352.264	100,0	+1,9
2012	181.376	47,6	+9,5	199.725	52,4	+7,1	381.101	100,0	+8,2
2013	171.830	47,4	-5,3	190.663	52,6	-4,5	362.493	100,0	-4,9
2014	172.976	47,6	+0,7	190.587	52,4	+0,0	363.563	100,0	+0,3
2015	171.058	46,9	-1,1	193.574	53,1	+1,6	364.632	100,0	+0,3
2016	178.499	47,3	+4,3	198.718	52,7	+2,7	377.217	100,0	+3,5
2017	183.233	47,5	+2,7	202.388	52,5	+1,8	385.621	100,0	+2,2
2018	178.953	46,8	-2,3	203.682	53,2	+0,6	382.635	100,0	-0,8
2019	178.428	46,7	-0,3	203.873	53,3	+0,1	382.301	100,0	-0,1

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

Dall'analisi di genere si rileva che la componente femminile continua a registrare valori più elevati (53,3%) rispetto a quella maschile (46,7%). L'indice di mascolinità<sup>6</sup> nel 2019 è pari a 87,5, ciò significa che per ogni 100 femmine sono presenti circa 87 maschi, un valore che si avvicina a quello riferito alla popolazione totale (89,8).

La struttura per età dei cittadini stranieri mostra una popolazione piuttosto giovane, con un'età media che risulta in costante aumento (38,2 anni nel 2019). L'indice di vecchiaia<sup>7</sup> della popolazione straniera residente a Roma continua a salire e nel 2019 raggiunge il 40,6% (era 36,6% nel 2018). Continua gradualmente a crescere anche l'indice di dipendenza demografica<sup>8</sup> (25,5% nel 2019 rispetto a 24,7% nel 2018).

I dati relativi allo stato civile dei residenti stranieri segnalano che oltre la metà della popolazione straniera residente è nubile/celibe (50,8%).

Nel 2019 quasi la metà degli stranieri residenti nella Capitale proviene dal continente europeo (43,7%); circa il 75,0% di questi appartiene all'area comunitaria, con particolare riferimento alla Romania da cui provengono 90.823 individui (quasi un quarto della popolazione straniera totale), un ammontare che però rispetto all'anno precedente registra un decremento pari a -1,9%.

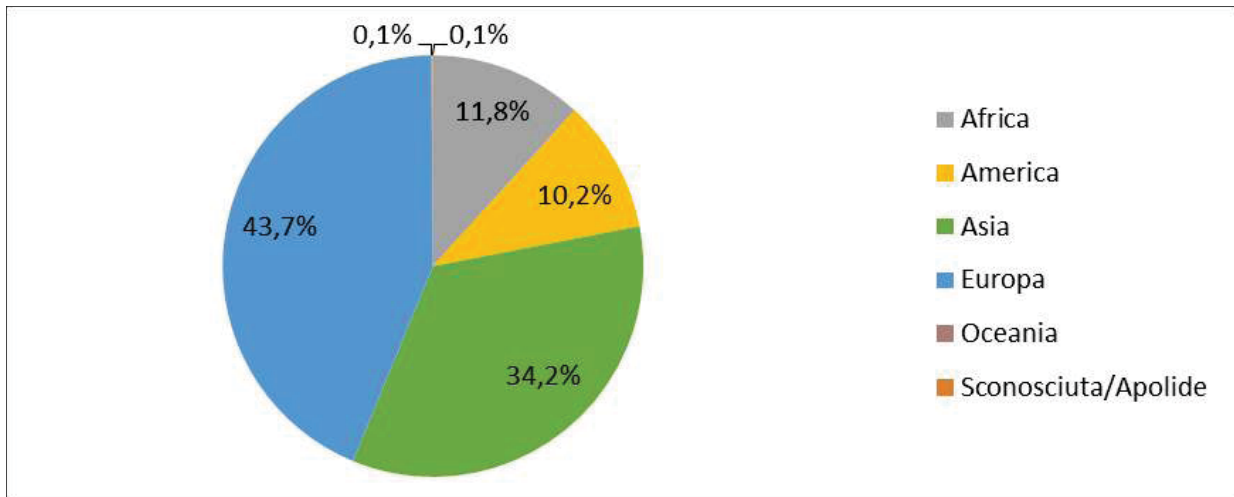
Secondo è il continente asiatico con i suoi 130.938 individui residenti a Roma (34,2% degli stranieri totali), in crescita (+1,5%) rispetto all'anno precedente. Invariate le posizioni delle prime tre collettività asiatiche, che rappresentano il 72,1% della popolazione proveniente dal continente: i filippini (42.000; -0,4% rispetto al 2018), i bangladesi (32.912; +3,9% rispetto al 2018) ed i cinesi (19.478) per i quali si registra un decremento dello 0,5% rispetto al 2018.

<sup>6</sup> L'indice di mascolinità è calcolato come il rapporto tra popolazione maschile  $P_X^M$  e popolazione femminile  $P_X^F$  moltiplicato per 100.

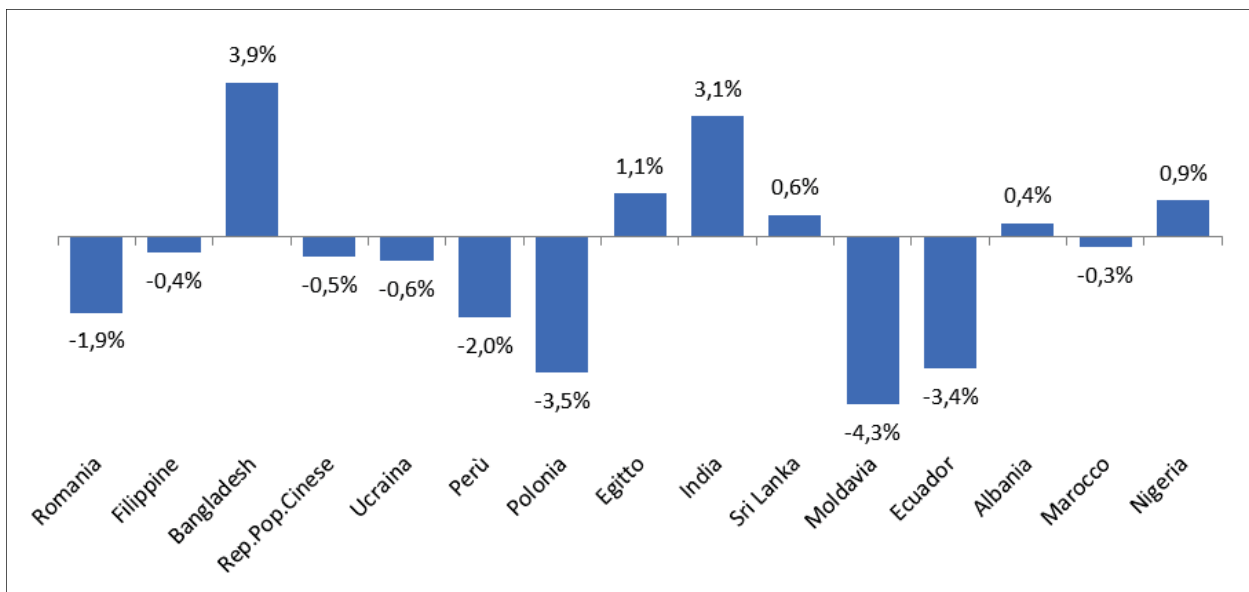
<sup>7</sup> L'indice di vecchiaia è il rapporto tra la popolazione ultra sessantacinquenni  $P_{65+}$  e la popolazione fino a 14 anni  $P_{0-14}$ , per 100.

<sup>8</sup> L'indice di dipendenza demografica è il rapporto tra la popolazione in età non attiva  $P_{0-14}$  e  $P_{65+}$  e la popolazione in età attiva  $P_{15-64}$



**Popolazione straniera residente per area geografica di provenienza. Anno 2019**

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

**Variazione annua della popolazione straniera in anagrafe: prime 15 cittadinanze. Anni 2018-2019**

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

Nel 2019 l'ammontare dei cittadini provenienti dal continente africano risulta stabile, a differenza del 2018, anno in cui la popolazione proveniente dall'Africa era diminuita del 5,5% rispetto al 2017. Gli egiziani restano sempre la collettività africana più numerosa presente nella Capitale, registrando un ulteriore incremento, pari a +1,1%, rispetto al 2018.

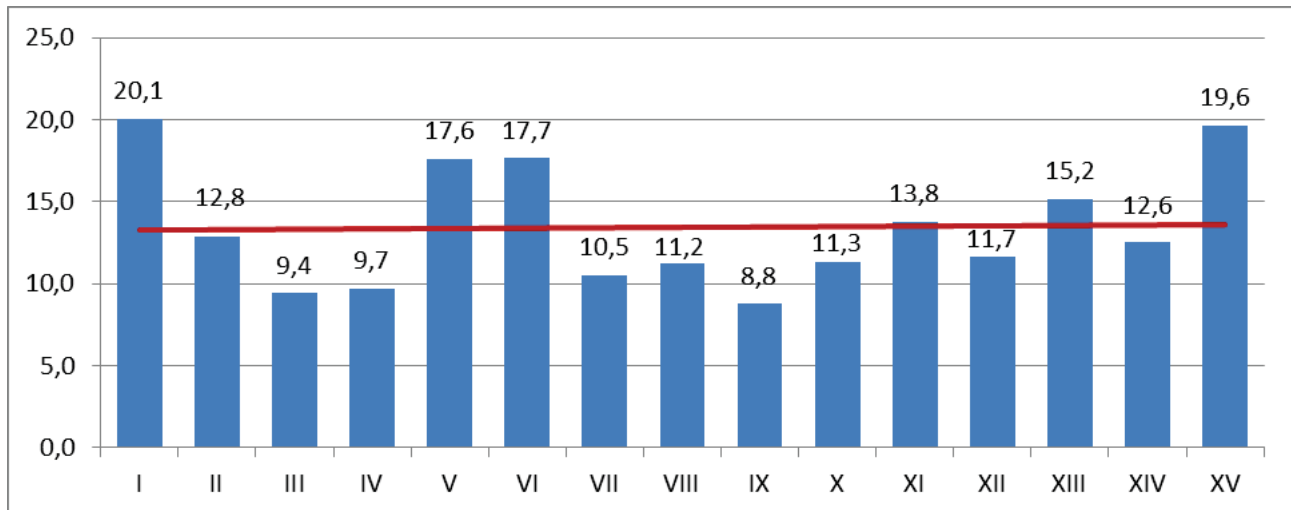
Tra i cittadini provenienti dal continente americano, i quali costituiscono il 10,2% degli stranieri iscritti in anagrafe, il gruppo più numeroso è rappresentato dai sudamericani e tra questi la comunità più consistente è quella peruviana con 12.831 individui, nonostante il decremento registrato anche quest'anno (-2,0% nel 2019 rispetto al 2018).

Dall'analisi della distribuzione dei cittadini stranieri nei 15 Municipi emerge che la popolazione straniera si ripartisce nelle diverse zone della Capitale in maniera piuttosto diversificata, plausibilmente in accordo con le opportunità abitative e lavorative e con i servizi offerti. L'ammontare

della popolazione straniera per municipio al 31.12.2019 varia dai 14.568 cittadini del Municipio VIII ai 45.354 del Municipio VI. Nei primi tre municipi per numero di stranieri residenti si concentra quasi un terzo della popolazione straniera residente nella Capitale: oltre al Municipio VI, rientrano in questa classifica il Municipio V (42.861 stranieri) ed il Municipio I (33.567 stranieri).

In relazione all'incidenza della popolazione straniera sulla popolazione complessiva all'interno di ciascun Municipio, si nota che le maggiori percentuali di stranieri sul totale dei residenti sono registrate nel Municipio I (20,1%), nel XV (19,6%), nel VI (17,7%) e nel V (17,6%).

### Incidenza della popolazione straniera sul totale della popolazione per Municipio. Anno 2019



Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

In merito alla distribuzione degli stranieri per Paese di provenienza, le 5 cittadinanze straniere maggiormente presenti nella Capitale nel 2018 sono: Romeni, Filippini, Bangladesi, Cinesi e Ucraini.

Circa un quarto dei Romeni sono concentrati nel Municipio VI (23,2%). Quasi il 35% dei filippini risiede nei municipi II, XIV e XV, mentre la maggior parte della comunità bangladesese (il 51,2%) e cinese (il 56,8%) si concentra nei municipi I, V e VII.

Per completezza si riportano, per singolo Municipio, le 5 cittadinanze più presenti.

### Popolazione straniera per Municipio: prime 5 cittadinanze. Anno 2019

Municipio	% su Pop. municipio	Nazionalità (prime 5)	% su Pop. straniera
I	20,1%	Filippine	9,6%
		Rep. Pop. Cinese	9,1%
		Romania	8,8%
		Bangladesh	8,3%
		Ucraina	3,6%
II	12,8%	Filippine	21,2%
		Romania	11,0%
		Bangladesh	5,1%
		Sri Lanka	5,1%



Municipio	% su Pop. municipio	Nazionalità (prime 5)	% su Pop. straniera
III	9,4%	Ucraina	5,0%
		Romania	18,4%
		Filippine	18,4%
		Bangladesh	8,0%
		Ucraina	5,6%
		Peru'	4,2%
IV	9,7%	Romania	22,2%
		Bangladesh	9,0%
		Filippine	8,3%
		Ucraina	4,9%
		Rep. Pop. Cinese	4,3%
V	17,6%	Bangladesh	22,5%
		Romania	17,4%
		Rep. Pop. Cinese	11,9%
		Filippine	6,6%
		Egitto	4,1%
VI	17,7%	Romania	46,4%
		Nigeria	5,4%
		Rep. Pop. Cinese	5,0%
		Bangladesh	4,7%
		Albania	3,6%
VII	10,5%	Romania	20,4%
		Bangladesh	13,7%
		Rep. Pop. Cinese	9,1%
		Filippine	8,4%
		Ucraina	5,2%
VIII	11,2%	Romania	14,3%
		Bangladesh	13,0%
		Filippine	9,4%
		Rep. Pop. Cinese	5,9%
		Ucraina	5,6%
IX	8,8%	Romania	27,8%
		Filippine	10,1%
		Ucraina	5,6%
		Bangladesh	4,1%
		Moldova	3,9%
X	11,3%	Romania	37,3%
		Sri Lanka	6,9%
		Polonia	6,0%

Municipio	% su Pop. municipio	Nazionalità (prime 5)	% su Pop. straniera
		Egitto	5,8%
		Ucraina	5,7%
XI	13,8%	Romania	26,9%
		Filippine	16,3%
		Bangladesh	10,0%
		Egitto	7,5%
		India e Rep. Pop. Cinese	3,9%
XII	11,7%	Romania	21,0%
		Filippine	14,7%
		Bangladesh	8,0%
		Polonia	4,6%
		India	4,5%
XIII	15,2%	Romania	22,3%
		Filippine	14,5%
		India	5,6%
		Bangladesh	5,3%
		Peru'	3,9%
XIV	12,6%	Romania	20,3%
		Filippine	19,8%
		Peru'	5,4%
		Polonia	4,7%
		Ucraina	4,3%
XV	19,6%	Romania	26,0%
		Filippine	16,7%
		Sri Lanka	8,4%
		Peru'	5,1%
		Ecuador	4,3%
<b>Roma</b>	<b>11,6%</b>	<b>Romania</b>	<b>23,8%</b>
		<b>Filippine</b>	<b>11,0%</b>
		<b>Bangladesh</b>	<b>8,6%</b>
		<b>Rep. Pop. Cinese</b>	<b>5,1%</b>
		<b>Ucraina</b>	<b>4,0%</b>

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Anagrafe

## 1.5 - Imprese

<b>302.630</b>	Le unità locali (U.L.) attive a Roma Capitale nel 2018
<b>31,3%</b>	La percentuale di U.L. attive a Roma Capitale del settore commercio
<b>11,4%</b>	La percentuale di U.L. attive a Roma Capitale del settore costruzioni
<b>9,9%</b>	La percentuale di U.L. attive a Roma Capitale del settore servizi di alloggio e ristorazione
<b>14,7%</b>	La percentuale di U.L. attive del I Municipio nel settore commercio
<b>11,6%</b>	La percentuale di U.L. attive del VI Municipio nel settore costruzioni
<b>31,9%</b>	La percentuale di U.L. attive del I Municipio nel settore servizi di alloggio e ristorazione

Dal raffronto spaziale tra i sistemi di impresa relativi all'economia dei quindici Municipi romani risulta che, nel 2018, risultavano localizzate 302.630 unità locali attive<sup>9</sup>.

Il settore di attività economica<sup>10</sup> in cui è concentrato il maggior numero di unità locali attive è quello del commercio con il 31,3% di unità rispetto al totale, seguito dal settore delle costruzioni (11,4%) e da quello dei servizi di alloggio e di ristorazione (9,9%). Il territorio romano presenta una prevalente vocazione per il settore terziario: fatta eccezione per le imprese di costruzione, i settori che occupano il 1° e il 3° posto sono quelli relativi ad attività di servizi.

### Incidenza percentuale di unità locali attive di imprese a Roma Capitale, per settore di attività economica. Anno 2018\*



\* Lo 0,5% delle unità locali attive a Roma Capitale (1.291 unità) non è stato classificato secondo la codifica ATECO 2007.

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Infocamere

<sup>9</sup> L'unità locale è il luogo fisico nel quale un'impresa esercita una o più attività economiche. Un'impresa è unilocalizzata, ovvero con sede unica, quando è individuata dal luogo unico in cui esplica la propria attività e dove sono ubicati gli uffici amministrativi e/o direzionali; in questo caso l'unità locale corrisponde alla sede unica. Un'impresa è plurilocalizzata quando è articolata in una sede centrale in cui esplica parte delle proprie attività e dove sono ubicati anche i principali uffici amministrativi e/o direzionali, e in una o più sedi secondarie; in questo caso le unità locali sono rappresentate, oltre che dalla sede centrale, anche dalle sedi secondarie. Le unità locali di un determinato territorio includono quelle relative alle unità locali presenti nel territorio di riferimento, di imprese di tale territorio o che hanno la sede legale in territori differenti da quello in considerazione, ed escludono le unità locali appartenenti ad imprese del territorio di riferimento ma che sono dislocate al di fuori dello stesso.

Un'unità locale si definisce attiva se non è cessata e se anche l'impresa a cui essa si riferisce risulta attiva.

<sup>10</sup> Le attività economiche sono classificate secondo la codifica ATECO 2007 dell'Istat.

Dal confronto tra le quindici aree emerge che il I Municipio si colloca al 1° posto con il 16,1% di unità locali attive, seguito dai Municipi VII (9,8%) e II (9,2%).

L'area del I Municipio è prima per incidenza di unità locali attive di imprese operanti nei settori “commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazioni di autoveicoli e motocicli” (14,7%) e “attività dei servizi di alloggio e di ristorazione” (31,9%); mentre l'area del VI Municipio è prima per incidenza di unità locali attive di imprese di costruzione (11,6%).

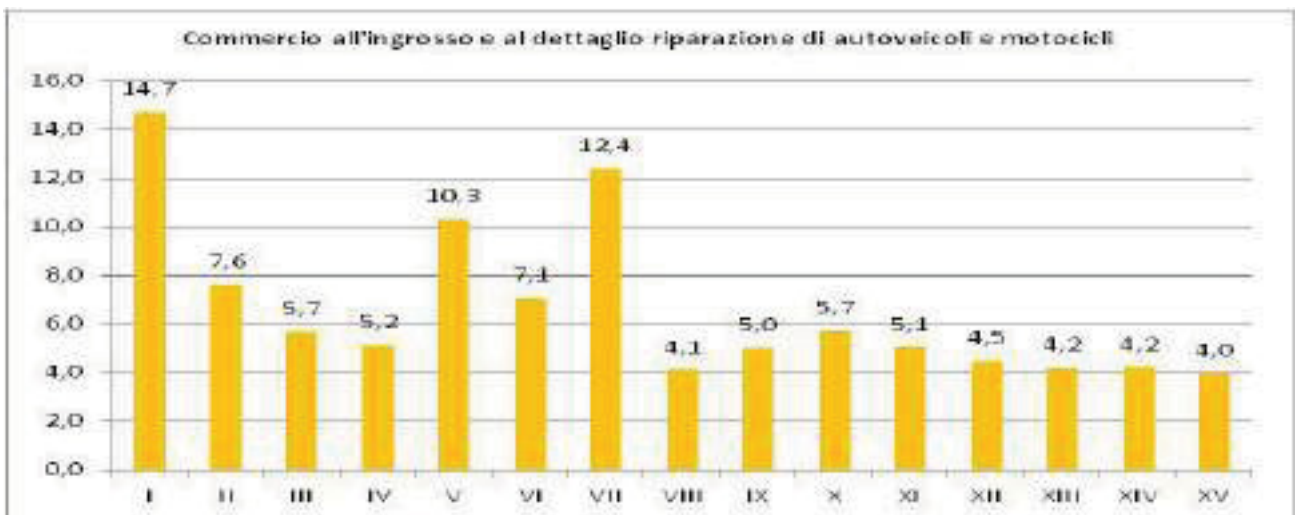
### Stock e incidenza percentuale di unità locali attive di imprese, per Municipio. Anno 2018

Municipi	Unità locali attive di imprese	
	v. a.	%
I	48.859	16,1
II	27.730	9,2
III	14.291	4,7
IV	13.566	4,5
V	22.126	7,3
VI	17.129	5,7
VII	29.567	9,8
VIII	11.789	3,9
IX	14.885	4,9
X	14.860	4,9
XI	11.973	4,0
XII	11.958	4,0
XIII	11.824	3,9
XIV	11.647	3,8
XV	11.807	3,9
Non localizzate nei Municipi*	28.619	9,5
<b>Totale</b>	<b>302.630</b>	<b>100,0</b>

\* Sono le unità locali attive a Roma Capitale il cui indirizzo non è stato codificato e quindi che non sono ascrivibili a nessuno dei quindici Municipi.

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Infocamere

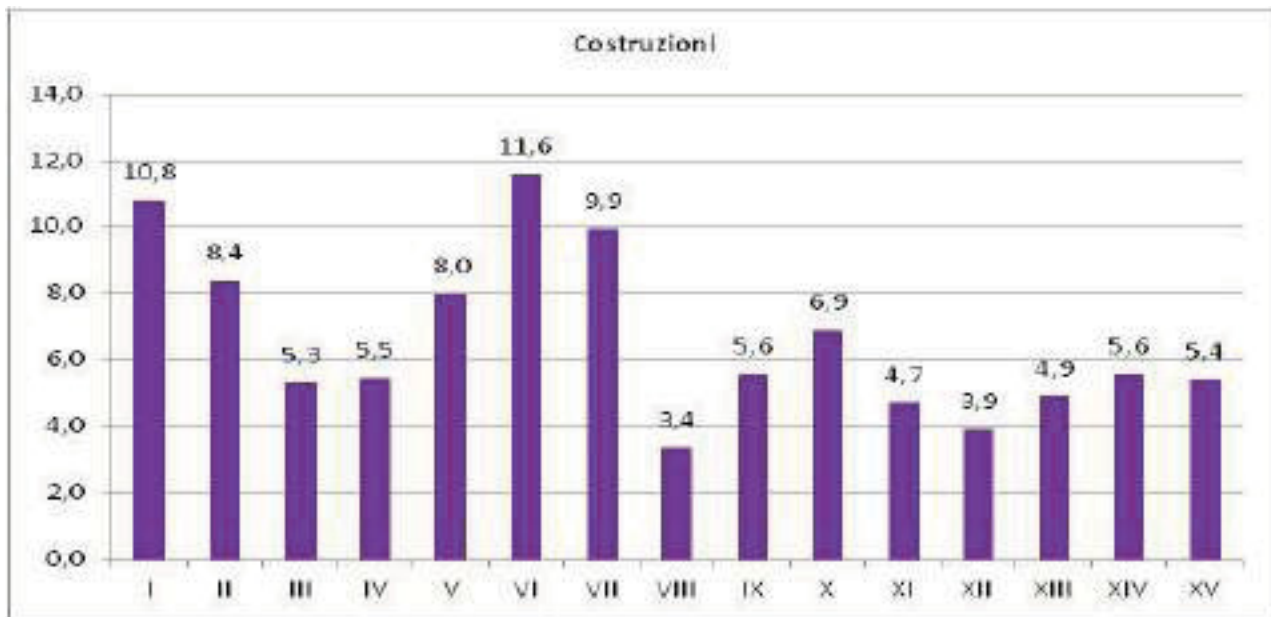
### Incidenza percentuale di unità locali attive nel settore “commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazioni di autoveicoli e motocicli” per Municipio. Anno 2018\*



\* La suddivisione delle unità locali per settore di attività economica e per Municipio è stata effettuata su 272.720 unità locali attive anziché sul totale di 302.630 unità. Le unità locali attive non considerate sono quelle unità il cui indirizzo e/o il cui settore di attività economica non è stato codificato.

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Infocamere

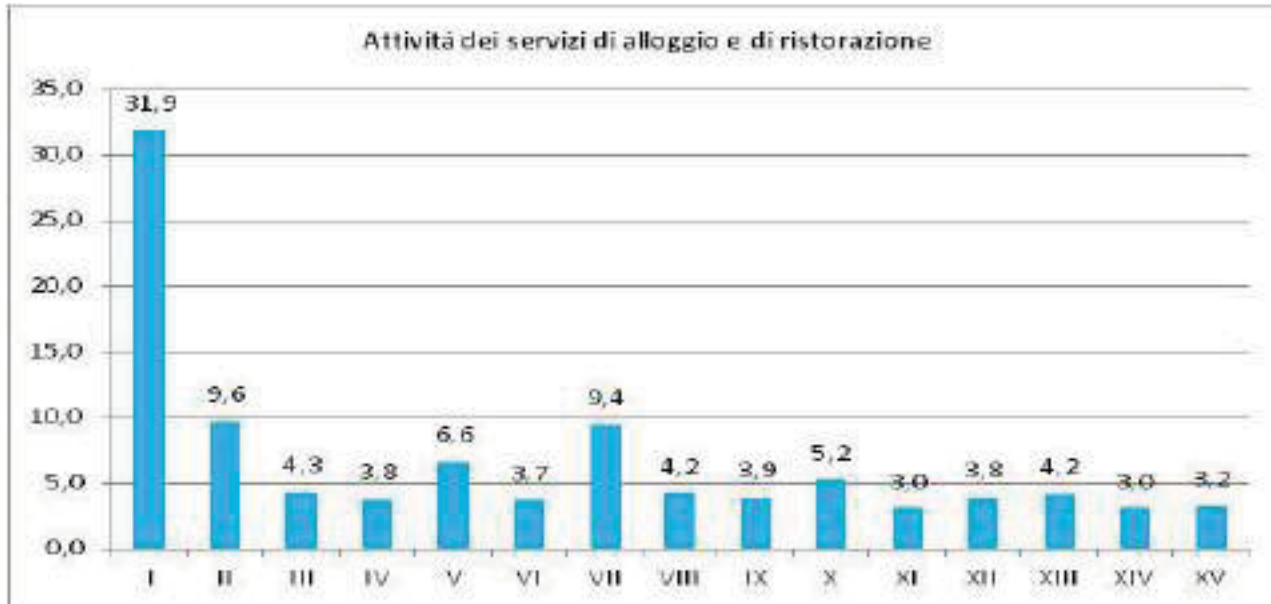
### Incidenza percentuale di unità locali attive nel settore “costruzioni” per Municipio. Anno 2018\*



\* La suddivisione delle unità locali per settore di attività economica e per Municipio è stata effettuata su 272.720 unità locali attive anziché sul totale di 302.630 unità. Le unità locali attive non considerate sono quelle unità il cui indirizzo e/o il cui settore di attività economica non è stato codificato.

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Infocamere

### Incidenza percentuale di unità locali attive nel settore “attività dei servizi di alloggio e di ristorazione” per Municipio. Anno 2018\*



\* La suddivisione delle unità locali per settore di attività economica e per Municipio è stata effettuata su 272.720 unità locali attive anziché sul totale di 302.630 unità. Le unità locali attive non considerate sono quelle unità il cui indirizzo e/o il cui settore di attività economica non è stato codificato.

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Infocamere

**1.6 - Turismo**

<b>12.306</b>	Esercizi ricettivi presenti a Roma al 31.12.2019
<b>+1,5%</b>	Incremento degli esercizi ricettivi dal 2018 al 2019
<b>63,3%</b>	Percentuale di strutture ricettive presenti nel primo municipio sul totale delle strutture ricettive presenti sul territorio di Roma
<b>15.164.649</b>	Numero degli arrivi nel 2018
<b>36.641.436</b>	Numero delle presenze nel 2018
<b>+3,2%</b>	Incremento degli arrivi dal 2017 al 2018
<b>+3,0%</b>	Incremento delle presenze dal 2017 al 2018
<b>84,3%</b>	Quota di mercato degli esercizi alberghieri (% in aumento rispetto al 2014)
<b>15,7%</b>	Quota di mercato degli esercizi complementari (% in diminuzione rispetto al 2014)

L'offerta ricettiva sul territorio di Roma Capitale si compone di due tipologie di strutture: esercizi alberghieri ed esercizi complementari. Nel 2019 gli esercizi ricettivi risultano essere complessivamente 12.306, di questi, l'8,4% è costituito da esercizi alberghieri e il 91,6% da esercizi complementari.

Rispetto al 2018 si osserva un incremento del numero di strutture ricettive pari a +1,5%; nel dettaglio, gli esercizi complementari passano da 11.086 a 11.270, con un incremento del +1,7%, mentre quelli alberghieri diminuiscono leggermente, passando da 1.038 a 1.036 (-0,2%).

**Consistenza degli esercizi ricettivi alberghieri e complementari - Anni 2015-2019**

Anno	Esercizi Alberghieri		Esercizi Complementari		Totale Strutture Ricettive	
	v.a.	var.%	v.a.	var.%	v.a.	var.%
2015	986	-	8.691	-	9.677	-
2016	1.013	2,7	10.352	19,1	11.365	17,4
2017	1.023	1,0	10.793	4,3	11.816	4,0
2018	1.038	1,5	11.086	2,7	12.124	2,6
2019	1.036	-0,2	11.270	1,7	12.306	1,5

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati SUAR - Sportello Unico Attività Ricettive

Nel quinquennio 2015-2019 si rileva un incremento del numero complessivo degli esercizi ricettivi pari a +27,2%; nel dettaglio, gli esercizi alberghieri hanno segnato un aumento del +5,1%, mentre gli esercizi complementari un incremento del +29,7%.

Le strutture ricettive presenti sul territorio della Capitale si concentrano prevalentemente nel primo municipio (63,3%). Seguono il tredicesimo (7,9%), il settimo (6,0%) e il secondo (5,6%).



**Consistenza delle Strutture Ricettive di Roma per tipologia e Municipio - Dicembre 2019**

Municipio	Alberghi	Esercizi Complementari					Incidenza %
		Affittacamere	Bed & Breakfast	Casa per ferie	Casa Vacanza	Altro	
I	724	2.446	704	64	3.797	57	63,3
II	70	187	155	32	241	6	5,6
III	19	19	28	8	81	3	1,3
IV	16	40	28	4	51	2	1,1
V	12	42	37	7	112	-	1,7
VI	17	12	31	3	18	2	0,7
VII	27	122	175	14	394	2	6,0
VIII	14	44	62	7	113	-	2,0
IX	29	16	39	3	18	3	0,9
X	15	28	57	1	164	7	2,2
XI	9	21	35	6	78	3	1,2
XII	16	62	89	29	237	-	3,5
XIII	36	143	161	48	578	5	7,9
XIV	16	19	57	29	89	2	1,7
XV	16	17	20	11	43	2	0,9

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati SUAR - Sportello Unico Attività Ricettive

Nel 2018 la Capitale ha registrato, nel complesso degli esercizi ricettivi, 15.164.649 arrivi e 36.641.436 presenze di turisti, con un incremento rispetto al 2017 pari a +3,2% e 3,0% rispettivamente. Nel dettaglio, negli esercizi alberghieri gli arrivi sono stati 12.783.861 (+3,1%), mentre le presenze sono state 30.144.950 (+2,9%); negli esercizi complementari gli arrivi sono stati 2.380.788 (+3,9%) e le presenze 6.496.486 (+3,6%). Nel 2018 è confermata la tendenza dei turisti a sostare mediamente di più nelle strutture complementari (2,7 giorni) che negli alberghi (2,4 giorni).

Nel quinquennio 2014-2018 i flussi turistici nella Capitale sono aumentati complessivamente sia in termini di arrivi sia in termini di presenze, registrando incrementi pari a +13,3% e +11,7% rispettivamente. In particolare, gli arrivi sono aumentati del 18,2% nelle strutture alberghiere, ma sono diminuiti del 7,2% negli esercizi complementari.

**Arrivi e presenze negli esercizi ricettivi alberghieri e complementari - Anni 2014 – 2018**

Anno	Esercizi Alberghieri					Esercizi Complementari				
	Arrivi		Presenze		Permanenza Media (giorni)	Arrivi		Presenze		Permanenza Media (giorni)
	v.a.	var.%	v.a.	var.%		v.a.	var.%	v.a.	var.%	
2014	10.813.231	5,7	25.377.967	5,0	2,3	2.565.665	6,8	7.437.432	4,7	2,9
2015	11.298.298	4,5	26.420.620	4,1	2,3	2.646.031	3,1	7.582.747	2,0	2,9
2016	11.536.239	2,1	26.935.666	1,9	2,3	2.725.197	3,0	7.715.470	1,8	2,8
2017 (*)	12.403.488	7,5	29.293.952	8,8	2,4	2.290.876	-15,9	6.268.269	-18,8	2,7
2018	12.783.861	3,1	30.144.950	2,9	2,4	2.380.788	3,9	6.496.486	3,6	2,7

Fonte: Elaborazioni Ufficio di Statistica di Roma Capitale su dati Ente Bilaterale Territoriale di Roma e Provincia

(\*) Dal 2017 l'Ente Bilaterale Territoriale di Roma e Provincia inserisce le Residenze Turistico Alberghiere (RTA) negli esercizi alberghieri, mentre fino al 2016 erano conteggiati negli esercizi complementari.



Nonostante nel quinquennio citato il numero delle strutture complementari sia aumentato in modo più consistente (+29,7%) rispetto a quello delle strutture alberghiere (+5,1%), queste ultime sono riuscite ad incrementare la loro quota di mercato accogliendo l'84,3% degli arrivi (era l'80,8% nel 2014), mentre le strutture complementari l'hanno vista decrescere accogliendone solo il 15,7% (era 19,2% nel 2014).

## 2 - Il Benessere Equo e Sostenibile a Roma

### L'andamento del Benessere Equo e Sostenibile a Roma

Il progetto **Benessere equo e sostenibile** (BES) è nato sviluppando un approccio multidimensionale per misurare il benessere con l'obiettivo di integrare le informazioni fornite dagli indicatori strettamente economici con le principali dimensioni del benessere, corredate da misure relative alle diseguaglianze e alla sostenibilità.

Il BES è valutato rispetto a 12 dimensioni (o domini) e 130 indicatori che possono avere:

- Influenza diretta sul benessere (domini come salute, lavoro, benessere economico)
- Influenza indiretta, cioè misurano fenomeni che favoriscono il benessere generale dei cittadini e il buon andamento della vita dei singoli e della collettività, la tutela del territorio e la partecipazione.

Roma Capitale ha valorizzato a livello comunale 119 indicatori BES relativi ai 12 domini, con l'obiettivo di costruire una base informativa di indicatori utili alla città e all'amministrazione per rappresentare le condizioni di benessere dei romani.

Per la prima volta quest'anno sono stati inseriti gli indicatori inclusi nei 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs – Sustainable Development Goals), declinati secondo le direttive dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Per Roma Capitale gli SDGs valorizzati sono 33.

### Il quadro generale

#### Vantaggio Roma su Italia

#### Svantaggio Roma su Italia

#### 1. Salute

Mortalità per tumori (2016)
Mortalità per demenze e malattie del sistema nervoso (2016)
Eccesso di peso (2018)

Speranza di vita alla nascita (2018)
Mortalità infantile (2016)
Mortalità per incidenti stradali (15-34) (2018)
Fumo (2018)

#### 2. Istruzione e formazione

Persone con almeno il diploma (25-64 anni) (2018)
Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni) (2018)
Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione (2018)
Giovani che non lavorano e non studiano (Neet) (2018)
Partecipazione alla formazione continua (2018)

3. Lavoro e conciliazione tempi di vita	Tasso di occupazione (20-64 anni) (2018)	Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni (2018)
	Tasso di mancata partecipazione al lavoro (2018)	Dipendenti con bassa paga (2018)
	Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente (2018)	Occupati sovraistruiti (2018)
	Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli (2018)	Soddisfazione per il lavoro svolto (2018)
	Percezione di insicurezza dell'occupazione (2018)	Part time involontario (2018)
4. Benessere economico	Reddito medio complessivo Irpef pro capite (anno fiscale 2018)	Bassa qualità dell'abitazione (2018)
	Rischio di povertà (2018, redditi 2017)	Grave deprivazione materiale (2018)
	Grande difficoltà economica (2018)	Famiglie monoreddito (2018)
	Molto bassa intensità lavorativa (2018)	
	Rischio di povertà o esclusione sociale (2018)	
	Minori in famiglie con vulnerabilità lavorativa (2018)	
5. Relazioni sociali	<b>Persone su cui contare (2018)</b>	<b>Soddisfazione per le relazioni familiari (2018)</b>
	<b>Partecipazione civica e politica (2018)</b>	<b>Soddisfazione per le relazioni amicali (2018)</b>
	<b>Finanziamento delle associazioni (2018)</b>	<b>Attività di volontariato (2018)</b>
	<b>Fiducia generalizzata (2018)</b>	
6. Politica e istituzioni	Fiducia nel Parlamento italiano (2018)	Partecipazione elettorale (Roma 2016-Italia 2014)
	Fiducia nel Sistema giudiziario (2018)	Fiducia in altri tipi di istituzioni (2018)
	Fiducia nei partiti (2018)	Fiducia nel governo comunale (2018)
	Donne e rappresentanza politica a livello locale (Consigli comunali) (2020)	Donne e rappresentanza politica a livello locale (Giunte comunali) (2020)
	Età media dei consiglieri comunali (Roma) e dei parlamentari (Italia) (2018)	Affollamento degli istituti di pena (2018)
7. Sicurezza	Omicidi (x 100.000 abitanti) (2018)	Borseggi (x 1.000 abitanti) (2018)
	Furti in abitazione (x 1.000 abitanti) (2018)	Rapine (x 1.000 abitanti) (2018)
		Violenze sessuali (x 100.000 abitanti) (2018)
8. Benessere soggettivo	Soddisfazione per il tempo libero (2018)	Soddisfazione per la propria vita (2018)
	Giudizio positivo sulle prospettive future (2018)	Giudizio negativo sulle prospettive future (2018)
9. Paesaggio,	Spesa corrente dei Comuni per la cultura (2018)	Densità di Verde storico e Parchi urbani di notevole interesse pubblico (2018)

patrimonio culturale

Insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (2018)
Preoccupazione per il deterioramento del paesaggio (2018)

10. Ambiente

Dispersione da rete idrica comunale (2018)
Qualità dell'aria urbana – PM10 (2018)
Qualità dell'aria urbana – Ozono (2018)
Disponibilità totale di aree verdi (2018)
Densità totale di aree verdi (2018)
Aree protette (2018)
Autovetture inquinanti (Euro 3 o inferiore) (2018)
Autovetture elettriche, a gas o bi-fuel (2018)
Inquinamento acustico (2018)
Popolazione esposta al rischio frane (2018)
Popolazione esposta al rischio alluvioni (2018)

Raccolta differenziata dei rifiuti urbani (2018)
Qualità dell'aria urbana - Biossido di azoto (2018)
Disponibilità di verde urbano (2018)
Impermeabilizzazione del suolo da copertura artificiale (2018)
Inquinamento elettromagnetico (2018)
Soddisfazione per la situazione ambientale (2018)
Preoccupazione per la perdita di biodiversità (2018)

11. Innovazione, ricerca e creatività

Lavoratori della conoscenza (2018)
Occupati in imprese creative (2018)
Mobilità dei laureati italiani (25-39 anni) (2018)

12. Qualità dei servizi

Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia (2017-2018)
Servizi online delle Amministrazioni comunali (2018)
Servizi forniti con avvio e conclusione per via telematica (2018)
Difficoltà di accesso ad alcuni servizi (media 2016-2017-2018)
Irregolarità nella distribuzione dell'acqua (2018)
Posti-km offerti dal Tpl (2018)
Domanda di trasporto pubblico locale (2018)
Autobus con classe di emissione bassa (2018)
Licenze taxi (2018)
Utilizzo frequente dell'auto privata (2018)
Tasso di motorizzazione (2018)
Tasso di mortalità per incidente stradale (2018)
Colonnine di ricarica per auto elettriche (2018)
Densità degli impianti fotovoltaici (2018)

Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata (2018)
Disagi nella zona di abitazione (2018)
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale Autobus e filobus (2018)
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale Tram (2018)
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale metropolitana (2018)
Soddisfazione per i servizi di mobilità - Autobus e tram (2018)
Stalli di sosta in parcheggi di scambio (2018)
Densità veicolare (2018)
Tasso di incidentalità stradale (2018)
Tasso di mortalità dei pedoni (2018)
Disponibilità di aree pedonali (2018)
Pannelli solari fotovoltaici attinenti alle amministrazioni comunali (2018)
Teleriscaldamento (2018)

Vi sono domini in cui l'andamento di **Roma Capitale presenta condizioni complessivamente migliori rispetto alla media nazionale e alla media dei grandi comuni.**

- **Istruzione e formazione:** valori migliori dei tassi di istruzione superiore e universitaria, minore dispersione scolastica e minor presenza di giovani Neet, più frequenti attività di formazione continua;
- **Innovazione, ricerca e creatività:** valori migliori per la quota di lavoratori con alta specializzazione impiegati in professioni Scientifico-Tecnologiche (lavoratori della conoscenza) o in imprese creative, una quota significativa di start up innovative e una minore perdita di giovani laureati italiani rispetto alla media nazionale. Questo valore risulta tuttavia più alto di quello rilevato in altri grandi comuni: a Roma il saldo fra i giovani laureati che lasciano la città e quelli che rientrano è negativo, mentre è positivo nelle città di Bologna, Milano, Genova, Torino e Firenze;
- **Benessere economico:** reddito complessivo Irpef più alto della media nazionale e dei grandi comuni, un minor rischio di povertà o di esclusione sociale, un grado inferiore di difficoltà economica per le famiglie, nonché una frequenza inferiore di minori che vivono in famiglie ad alta vulnerabilità lavorativa;
- **Qualità dei servizi ai cittadini:** valori migliori per il grado di utilizzo dei servizi comunali per l'infanzia (asili nido), un più alto numero di servizi online offerti dall'Amministrazione comunale, una minore presenza di cittadini con difficoltà di accesso ad alcuni servizi essenziali o con irregolarità nella distribuzione dell'acqua, cui si affianca un livello più basso di anziani in assistenza domiciliare e una quota superiore di abitanti che rilevano disagi (traffico, rumore, sporcizia, stato delle strade) nella zona in cui vivono;
- **Sicurezza:** per gli indicatori di criminalità predatoria inferiori a molti altri grandi comuni italiani;

Si evidenziano poi domini in cui l'andamento di Roma Capitale è **più articolato rispetto alla regione, alla media nazionale e agli altri grandi comuni, con aspetti positivi affiancati da elementi più problematici**.

- **Salute:** più bassa mortalità per tumori e malattie senili, minore incidenza di persone in sovrappeso, cui si affiancano risultati peggiori per la mortalità dei giovani in incidenti stradali, per la speranza di vita e per l'incidenza dei fumatori;
- **Lavoro e conciliazione dei tempi di vita:** valori migliori per indicatori fondamentali come il tasso di occupazione, il tasso di mancata partecipazione, il lavoro delle donne con figli, il tasso di infortuni e inabilità permanente, la percezione di insicurezza dell'occupazione, anche se parallelamente si evidenziano maggiori criticità legate alla precarietà lavorativa, al livello delle retribuzioni, alla sovraistruzione e al part time involontario;
- **Relazioni sociali:** maggiore partecipazione civica e politica e un più alto livello di fiducia generalizzata affiancati da una minore soddisfazione per le relazioni familiari e amicali, un minore impegno in attività di volontariato;
- **Benessere soggettivo:** maggiore percezione di soddisfazione per la gestione del tempo libero, affiancata tuttavia da un giudizio peggiore sulle prospettive future e da una soddisfazione minore per la propria vita;
- **Politica e istituzioni:** più alta fiducia nelle Istituzioni centrali, un'inferiore età media dei consiglieri comunali e maggiore partecipazione femminile negli organismi politici locali, ma al contempo inferiore fiducia nel governo comunale, più bassa partecipazione elettorale e più alto il livello di affollamento delle carceri.
- **Ambiente:** maggiore disponibilità di aree verdi e aree protette e minore inquinamento acustico, più alta percentuale di automobili elettriche, ibride o a gas, minore esposizione della popolazione al rischio di frane ed alluvioni, affiancati da indicatori più critici riguardo la

raccolta differenziata dei rifiuti, la qualità dell'aria per biossido di azoto, la maggior frequenza di fenomeni climatici estremi in termini di caldo, il consumo di suolo, l'inquinamento elettromagnetico, la soddisfazione per la situazione ambientale della zona in cui si vive e la preoccupazione per la perdita di biodiversità;

- **Patrimonio culturale:** valori migliori per l'attrattività dei musei e delle aree archeologiche, cui si affianca tuttavia una spesa pro-capite inferiore rispetto alla media dei grandi comuni e una maggiore insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita;
- **Qualità dei servizi della mobilità:** valori superiori alla media nazionale per i posti km offerti e per la domanda di trasporto pubblico, un minore tasso di motorizzazione (maggiore tuttavia degli altri grandi comuni) e minore mortalità per incidenti stradali, una quota lievemente superiore di autobus con classe di emissione bassa, cui si affiancano tuttavia una minore velocità dei mezzi pubblici, una maggiore insoddisfazione per il servizio di trasporto, una minore disponibilità di parcheggi, un più alto tasso di incidentalità stradale ed un più alto tasso di mortalità dei pedoni;
- **Qualità dei servizi eco compatibili:** maggiore presenza di impianti fotovoltaici, accompagnata da maggiori criticità per la minor frequenza di colonnine di ricarica per auto elettriche rispetto agli altri grandi comuni, per la quota inferiore di popolazione servita da teleriscaldamento e per la minore disponibilità di aree pedonali.

## 1 - Salute

Il profilo di benessere di questo dominio descrive per Roma Capitale una situazione composita. Paragonata con i dati nazionali e regionali **Roma** mostra :

### Vantaggio

- **Mortalità per tumore** – A Roma (dato 2016) sono 8,5 i morti per tumore ogni 10mila abitanti di 20-64 anni, un numero inferiore sia al dato regionale (9,2) che nazionale (8,7).
- **Mortalità per demenze e malattie del sistema nervoso** – La mortalità per queste cause fra gli anziani è inferiore al dato nazionale. In Italia (dato 2016) i morti per demenza senile sono 31,2 ogni 10mila persone di 65 anni e più, mentre questo indicatore si attesta a 26,7 nella città di Roma e nel Lazio.
- **Eccesso di peso** – La quota di persone in sovrappeso è a Roma sensibilmente inferiore a quella registrata al livello nazionale e regionale, con il 42,1% a fronte del 44,6% del Lazio e il 45,4 del totale Italia.

### Svantaggio

- **Speranza di vita** – Un nuovo nato a Roma può aspettarsi di vivere 81,2 anni a fronte degli 83 del Lazio e dell'Italia.
- **Mortalità infantile** – Nel 2016 la mortalità infantile è superiore a Roma sia al dato regionale che nazionale (2,9‰ a Roma e Lazio contro 2,8‰ in Italia).
- **Mortalità dei giovani per incidenti stradali** – Roma presenta una situazione lievemente peggiore della media nazionale, con 0,8 decessi ogni 10mila abitanti di età compresa fra i 15 e i 34 anni (0,8 nel Lazio e 0,7 in Italia).
- **Fumo** – Superiore anche la percentuale di fumatori, pari a Roma al 22,9% della popolazione di 14 anni e oltre, a fronte del 23,9% nella regione e al 19,3% in Italia.

### Miglioramento

- Rispetto all'anno precedente migliorano a Roma gli indicatori della speranza di vita e della mortalità infantile. Scende anche la quota di persone decedute per tumore e per cause legate malattie senili.

### Peggioramento

- Peggiora nella Capitale la mortalità dei giovani in incidenti stradali, mentre appare in aumento anche la quota di persone in sovrappeso o obese e la percentuale di fumatori.

Per il dominio **Salute** sono stati calcolati **7 indicatori** per i quali si evidenzia la **variazione** sull'anno precedente e il **confronto** con il dato nazionale.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione %		
		Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia
Speranza di vita ( <i>anni, 2018</i> )	81,2		83,0	83,0
Mortalità infantile (per 1.000 nati vivi, 2016)	2,9		2,8	2,8
Mortalità per incidenti stradali (15-34) ( <i>per 10.000, 2018</i> )	0,8		0,8	0,7
Mortalità per tumori (20-64) ( <i>per 10.000, 2016</i> )	8,5		9,2	8,7
Mortalità per demenze (>=65) ( <i>per 10.000, 2016</i> )	26,7		26,7	31,2
Eccesso di peso (% , 2018)**	42,1		44,6	45,4



Fumo (% , 2018)**	22,9	23,9	19,3
-------------------	------	------	------

- Non disponibile

Miglioramento

Stabilità

Peggioramento

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia
Speranza di vita (anni, 2018)	
Mortalità infantile (per 1.000 nati vivi, 2016)	
Mortalità per incidenti stradali (15-34) (per 10.000, 2018)	
Mortalità per tumori (20-64) (per 10.000, 2016)	
Mortalità per demenze (>=65) (per 10.000, 2016)	
Eccesso di peso (% , 2018)**	
Fumo (% , 2018)**	

- Confronto non disponibile

Vantaggio

Parità

Svantaggio

**Speranza di vita alla nascita** (La speranza di vita esprime il numero medio di anni che un bambino che nasce in un certo anno di calendario può aspettarsi di vivere.) Fonte Roma Capitale: Anagrafe Roma Capitale – 2018  
Fonte Lazio e Italia: Istat, Tavole di mortalità della popolazione italiana – 2018

**Mortalità infantile** (Decessi nel primo anno di vita per 1.000 nati vivi.) Fonte: Istat, Indagine sui decessi e sulle cause di morte – 2016

**Mortalità per incidenti stradali (15-34 anni)** (Tassi di mortalità per incidenti stradali standardizzati\* all'interno della classe di età 15-34, per 10.000 residenti.) Fonte: Istat, per i decessi: Rilevazione degli incidenti stradali con lesioni alle persone. Per la popolazione: Rilevazione sulla popolazione residente comunale per sesso, anno di nascita e stato civile – 2018  
\* Standardizzati con la popolazione europea al 2013

**Mortalità per tumori** (Tassi di mortalità per tumori (causa iniziale) standardizzati\* all'interno della fascia di età 20-64 anni, per 10.000 residenti – 2016 Fonte: per i decessi: Istat, Indagine sui decessi e sulle cause di morte; per la popolazione Rilevazione sulla popolazione residente comunale per sesso, anno di nascita e stato civile \* Standardizzati con la popolazione europea al 2013

**Mortalità per demenze e malattie del sistema nervoso** (Tassi di mortalità per malattie del sistema nervoso e disturbi psichici e comportamentali (causa iniziale) standardizzati\* all'interno della fascia di età 65 anni e più, per 10.000 residenti. Fonte: Istat, per i decessi: Rilevazione degli incidenti stradali con lesioni alle persone. Per la popolazione: Rilevazione sulla popolazione residente comunale per sesso, anno di nascita e stato civile – 2016  
\* Standardizzati con la popolazione europea al 2013

**Eccesso di peso (SDGs)** (Proporzione standardizzata\* di persone di 18 anni e più in sovrappeso o obese sul totale delle persone di 18 anni e più. L'indicatore fa riferimento alla classificazione dell'Organizzazione mondiale della sanità (Oms) dell'Indice di Massa corporea (Imc: rapporto tra il peso in Kg e il quadrato dell'altezza, in metri).Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana - 2018  
\* Standardizzata con la popolazione al Censimento 2011  
(Stima sperimentale)

**Fumo (SDGs)** (Proporzione standardizzata\* di persone di 14 anni e più che dichiarano di fumare attualmente sul totale delle persone di 14 anni e più) Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana - 2018  
\* Standardizzata con la popolazione al Censimento 2011  
(Stima sperimentale)

## 2 - Istruzione e formazione

Complessivamente il profilo di benessere sulla dimensione *Istruzione e formazione* a Roma Capitale appare nettamente migliore di quello regionale e nazionale oltre che della media dei grandi comuni.

Paragonata con i dati nazionali e regionali e a quelli degli altri grandi comuni **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Persone con almeno il diploma (25-64 anni)** – La quota di persone di 25-64 anni con almeno il diploma superiore raggiunge a Roma il 77,8 % e risulta oltre 16 punti percentuali più alta rispetto al totale nazionale (61,7%) e di 11 punti rispetto alla media dei grandi comuni (67,1%).
- **Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)** – I giovani di 30-34 anni con formazione elevata (laurea o altri titoli terziari) sono a Roma il 39,6% del totale, a fronte del 27,8% del totale Italia e del 38,6% dei grandi comuni.
- **Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione (18-24 anni)** – La percentuale di giovani di 18-24 anni con la sola licenza media e non inseriti in percorsi di studio o formazione è inferiore alla media nazionale (8,3% a Roma contro il 14,5%) e a quella dei grandi comuni (21,8%).
- **Giovani che non lavorano e non studiano (Neet 15-29 anni)** – I giovani Neet di 15-29 anni rappresentano a Roma il 19,1% del totale, mentre raggiungono il 23,3% in Italia e il 24,8% nei grandi comuni.
- **Partecipazione alla formazione continua (25-64)** – Il 10,3% delle persone di 25-64 anni partecipa ad iniziative di istruzione o formazione, contro l'8,1% della media nazionale. Tale percentuale è tuttavia inferiore a quella rilevata nella media degli altri grandi comuni (11,6%).

### Miglioramento

- Sull'anno precedente, aumentano a Roma i diplomati e i laureati, mentre diminuiscono i giovani che abbandonano precocemente gli studi o la formazione.

### Peggioramento

- Nella Capitale aumenta l'incidenza dei giovani Neet, giovani di 15-29 anni che non lavorano né studiano, e decresce la quota di quanti partecipano ad iniziative di formazione continua.

Per il dominio Istruzione e formazione sono stati calcolati 5 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione %			Grandi comuni
		Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	
Persone con almeno il diploma (25-64) (% , 2018)	77,8		69,9	61,7	67,1
Laureati e altri titoli terziari (30-34) (% , 2018)	39,6		31,1	27,8	38,6
Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione (18-24) (% , 2018)	8,3		11,3	14,5	21,8
Giovani che non lavorano e non studiano (Neet) (15-29) (% , 2018)	19,1		22,4	23,3	24,8
Partecipazione alla formazione continua (25-64) (% , 2018)	10,3		8,1	8,1	11,6

- Non disponibile	Miglioramento	Stabilità	Peggioramento
-------------------	---------------	-----------	---------------

Indicatore	Confronto	
	Roma Capitale - Italia	Roma Capitale – Grandi comuni
Persone con almeno il diploma (25-64) (% , 2018)		
Laureati e altri titoli terziari (30-34) (% , 2018)		
Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione (18-24) (% , 2018)		
Giovani che non lavorano e non studiano (Neet) (15-29) (% , 2018)		
Partecipazione alla formazione continua (25-64) (% , 2018)		

- Confronto non disponibile	Vantaggio	Parità	Svantaggio
-----------------------------	-----------	--------	------------

**Persone con almeno il diploma (25-64 anni)** (Percentuale di persone di 25-64 anni che hanno completato almeno la scuola secondaria di II grado (tiolo non inferiore a Isced 3) sul totale delle persone di 25-64 anni. *Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018*

**Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni) (SDGs)** (Percentuale di persone di 30-34 anni che hanno conseguito un titolo di livello terziario (Isced 5,6,7 o 8) sul totale delle persone di 30-34 anni) *Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018*

**Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione (SDGs)** (Percentuale di persone di 18-24 anni che hanno conseguito solo la licenza di scuola secondaria di I grado e non sono inseriti in un programma di istruzione o formazione sul totale delle persone di 18-24 anni) *Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018*

**Giovani che non lavorano e non studiano (Neet) (SDGs)** (Percentuale di persone di 15-29 anni né occupate né inserite in un percorso di istruzione o formazione sul totale delle persone di 15-29 anni.) *Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018*

**Partecipazione alla formazione continua (SDGs)** (Percentuale di persone di 25-64 anni che hanno partecipato ad attività di istruzione e formazione nelle 4 settimane precedenti l'intervista sul totale delle persone di 25-64 anni.) *Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018*

### 3 - Lavoro e conciliazione dei tempi di vita

---

Gli indicatori della dimensione *Lavoro e conciliazione dei tempi di vita* descrivono per Roma Capitale una situazione articolata. Paragonata con i dati nazionali, regionali e a quelli dei grandi comuni **Roma** mostra:

#### Vantaggio

- **Tasso di occupazione (20-64 anni)** – L'indicatore è sensibilmente superiore a tutti gli altri ambiti territoriali considerati, raggiungendo il 70,8% a fronte del 65,3% del Lazio, del 63% dell'Italia e del 63,8 degli altri grandi comuni.
- **Tasso di mancata partecipazione** – La quota di persone potenzialmente disponibili ad entrare nel sistema produttivo, ma non coinvolte nel mercato del lavoro è pari al 14,3% contro il 19,6% della media nazionale e il 21,5 della media dei grandi comuni.
- **Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente** – Migliore anche l'indicatore che misura la sicurezza sul lavoro: gli infortuni che causano inabilità permanente o decesso sono pari a Roma a 6,6 ogni 10.000 occupati, a 7,4 nel Lazio e a 10,6 ogni 10.000 occupati in Italia.

L'indicatore è inferiore anche alla media dei grandi comuni (11,7 per 10.000 occupati).

- Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli – Significativamente migliore a Roma è la performance descritta dall'indicatore riferito alla conciliazione lavoro-famiglia. Su 100 occupate senza figli le madri lavoratrici con bambini piccoli sono 86,2 a Roma, 73,8 a livello nazionale e 80,9 negli altri grandi comuni.
- Percezione di insicurezza dell'occupazione – La percentuale di quanti ritengono di poter perdere il posto nei prossimi 6 mesi è lievemente inferiore a Roma (5,2%) della media nazionale (6%) e dei grandi comuni (7,4%).

#### Svantaggio

- **Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni** – La permanenza in lavori instabili è superiore a quanto rilevato a livello regionale e nazionale con una quota del 20,9% sul totale dei lavoratori atipici (tempo determinato e collaboratori) rispetto al 17,7% del totale nazionale.
- **Dipendenti con bassa paga** – L'incidenza dei lavoratori dipendenti con bassa paga è superiore al dato del Lazio e dell'Italia (10,6% a Roma e 10% in Italia) e tuttavia inferiore a quello dei grandi comuni (12,2%).
- **Occupati sovraistruiti** - La quota di occupati con un titolo di studio superiore a quello prevalente in quella professione è più alta di quanto emerge a livello nazionale (27,2% contro il 24,6%) e nella media dei grandi comuni (24,6%).
- **Soddisfazione per il lavoro svolto** – Nel complesso la soddisfazione per il proprio lavoro si colloca su livelli lievemente inferiori al dato nazionale, con un voto di 7,3 in una scala da 0 a 10, contro il 7,4 nazionale. È pari al voto espresso negli altri grandi comuni.
- **Part time involontario** – Gli occupati a tempo parziale imposto dall'azienda è maggiore del livello nazionale (13,3% contro 11,9%), ma inferiore ai grandi comuni (14,5%)

#### Migliorano

- Rispetto all'anno precedente, a Roma mostrano segni di miglioramento gli indicatori legati alla partecipazione al mercato del lavoro (tasso di occupazione, mancata partecipazione, occupabilità delle donne con figli piccoli) e quelli che rappresentano alcune importanti caratteristiche delle occupazioni (occupati sovraistruiti, soddisfazione per il lavoro svolto e percezione di insicurezza del posto di lavoro).

#### Peggiorano

- Aumenta la quota di occupati a termine da più di 5 anni e la percentuale di lavoratori dipendenti con basse retribuzioni.

In crescita anche il segmento di occupati in part time involontario.

Per il dominio Lavoro e conciliazione dei tempi di vita sono stati calcolati 10 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione % Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Tasso di occupazione (20-64 anni) (% , 2018)	70,8		65,3	63,0	63,8
Tasso di mancata partecipazione al lavoro (% , 2018)	14,3		18,1	19,6	21,5
Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni (% , 2018)	20,9		21,5	17,7	-
Dipendenti con bassa paga (% , 2018)	10,6		10,2	10,0	12,2
Occupati sovraistruiti (% , 2018)	27,2		27,9	24,6	24,6
Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente (per 10.000 occupati, 2018)	6,6		7,4	10,6	11,7
Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli (% , 2018)	86,2		80,1	73,8	80,9
Soddisfazione per il lavoro svolto (valore medio, 2018)	7,3		7,4	7,4	7,3
Percezione di insicurezza dell'occupazione (% , 2018)	5,2		5,3	6,0	7,4
Part time involontario (% , 2018)	13,3		13,5	11,9	14,5
- Non disponibile					
	Miglioramento	Stabilità	Peggioramento		

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia	Confronto Roma Capitale - Grandi comuni
Tasso di occupazione (20-64 anni) (% , 2018)		
Tasso di mancata partecipazione al lavoro (% , 2018)		
Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni (% , 2018)		
Dipendenti con bassa paga (% , 2018)		
Occupati sovraistruiti (% , 2018)		
Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente (per 10.000 occupati, 2018)		
Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli (% , 2018)		
Soddisfazione per il lavoro svolto (valore medio, 2018)		
Percezione di insicurezza dell'occupazione (% , 2018)		
Part time involontario (% , 2018)		
- Confronto non disponibile	Vantaggio	Parità
		Svantaggio

Tasso di occupazione (20-64 anni) (SDGs) (Percentuale di occupati di 20-64 anni sulla popolazione di 20-64 anni) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Tasso di mancata partecipazione al lavoro (SDGs) (Percentuale di disoccupati di 15-74 anni + forze di lavoro potenziali di 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare sul totale delle forze di lavoro 15-74 anni + forze di lavoro potenziali 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni (Percentuale di dipendenti a tempo determinato e collaboratori che hanno iniziato l'attuale lavoro da almeno 5 anni sul totale dei dipendenti a tempo determinato e collaboratori) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Dipendenti con bassa paga (Percentuale di dipendenti con una retribuzione oraria inferiore a 2/3 di quella mediana sul totale dei dipendenti.) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Occupati sovraistruiti (Percentuale di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati.) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente (SDGs) (Numero di infortuni mortali e con inabilità permanente\* sul totale occupati (al netto delle forze armate) per 10.000.) Fonte: Inail – 2018

\* Esclusi gli infortuni in itinere

Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli (SDGs) (Tasso di occupazione delle donne di 25-49 anni con almeno un figlio in età 0-5 anni sul tasso di occupazione delle donne di 25-49 anni senza figli per 100.) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Soddisfazione per il lavoro svolto (Media della soddisfazione per i seguenti aspetti del lavoro svolto (scala da 0 a 10): guadagno, numero di ore lavorate, relazioni di lavoro, stabilità del posto, distanza casa-lavoro, interesse per il lavoro.)

Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Percezione di insicurezza dell'occupazione (Percentuale di occupati che nei successivi 6 mesi ritengono sia probabile perdere il lavoro attuale e sia poco o per nulla probabile trovarne un altro simile sul totale degli occupati.) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Part time involontario (Percentuale di occupati che dichiarano di svolgere un lavoro a tempo parziale perché non ne hanno trovato uno a tempo pieno sul totale degli occupati.) Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

## 4 - Benessere economico

---

Gli indicatori di questo dominio rappresentano una condizione per Roma Capitale nel complesso migliore sia rispetto alla media regionale e nazionale che agli altri grandi comuni. Solo alcuni indicatori mostrano segnali di criticità per la città di Roma.

Paragonata con i dati nazionali, regionali e degli altri grandi comuni **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Reddito medio complessivo Irpef** – Il reddito medio complessivo Irpef a Roma è significativamente superiore sia rispetto al dato nazionale sia a quello regionale, nonché rispetto alla media degli altri grandi comuni italiani. Roma si colloca su un livello di 27.766 euro pro capite l'anno, valore che in Italia si attesta sui 21.660 euro e nella media degli altri grandi comuni raggiunge i 25.197 euro annui.
- **Rischio di povertà** – La quota di persone a rischio di povertà, cioè con un reddito equivalente inferiore o pari al 60% del reddito equivalente mediano, è a Roma del 18%, mentre raggiunge il 20,3% nella media nazionale e il 25,9% nella media degli altri grandi comuni italiani considerati.
- **Grande difficoltà economica** – Le persone che vivono in famiglie che dichiarano di arrivare alla fine del mese con grande difficoltà economica sono a Roma il 6%, contro il 9,7% dell'Italia e il 13,5% dei grandi comuni considerati.
- **Molto bassa intensità lavorativa** – Le persone che vivono in famiglie dove le persone in età lavorativa hanno lavorato per meno del 20% del loro potenziale sono a Roma pari al 10,5% del totale, all'11,3% in Italia e al 15,7% nella media dei grandi comuni analizzati.
- **Rischio di povertà o esclusione sociale** – La quota di persone che si trovano in almeno una delle tre condizioni di disagio economico e sociale (famiglie a bassa intensità di lavoro, famiglie a rischio di povertà, famiglie in condizioni di grave deprivazione materiale) è a Roma molto simile al livello nazionale (27,2% e 27,3% rispettivamente) e lievemente inferiore alla media dei grandi comuni considerati (27,9%).
- **Minori in famiglie con vulnerabilità lavorativa** – Per questo indicatore Roma mostra una condizione migliore del contesto regionale e nazionale, poiché si stima che la quota di minori che vivono in famiglie senza occupati o monoreddito in cui l'occupato è in part time o ha un lavoro atipico sia del 12,2% dei minori (circa 56mila), contro il 13,9% del Lazio e il 14% del totale Italia.

### Svantaggio

- **Grave deprivazione materiale** – Le persone che vivono in famiglie con problemi legati alla difficoltà a sostenere spese impreviste o periodi di ferie, con arretrati per il mutuo o l'affitto, con alimentazione o riscaldamento dell'abitazione inadeguati, sono pari a Roma al 9,4% del totale, contro l'8,5% dell'Italia. La situazione di Roma Capitale, tuttavia, appare nettamente migliore della media dei grandi comuni dove l'indicatore raggiunge il 16,1%.
- **Grave deprivazione abitativa** – La complessa realtà di Roma Capitale fa emergere un dato di criticità legato alla quota di abitazioni che presentano problematiche strutturali o di sovraffollamento, che appare superiore al dato nazionale (6,9% a Roma e 5% in Italia) e alla media dei grandi comuni considerati (6,5%).

- **Famiglie monoreddito** – Più numeroso che a livello nazionale è a Roma il segmento di famiglie che possono contare su una sola entrata economica da lavoro e non hanno pensionati all'interno: si tratta del 30,4% delle famiglie contro il 29,3% della media nazionale.

### Migliorano

- A Roma aumenta rispetto all'anno precedente il reddito medio complessivo (tendenza rilevata anche a livello regionale e nazionale), mentre scende l'indicatore di rischio di povertà ed esclusione sociale e il peso delle famiglie monoreddito.

### Peggiorano

- Aumentano le persone che vivono in famiglie a rischio di povertà, quelle in condizione di grave deprivazione materiale o che vivono in abitazioni di bassa qualità, accanto alla quota di persone con grande difficoltà economica e i minori in famiglie definite a vulnerabilità lavorativa.

In aumento anche la quota di persone in famiglie a bassa intensità lavorativa.

Per il dominio **Benessere economico** sono stati calcolati **9 indicatori** per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione % Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Reddito medio complessivo Irpef (a.i. 2018)	27.766		23.560	21.660	25.197
Rischio di povertà (% , 2018, redditi 2017)**	18,0		19,3	20,3	25,9
Grave deprivazione materiale (% , 2018)**	9,4		7,8	8,5	16,1
Grave deprivazione abitativa (% , 2018)**	6,9		7,7	5,0	6,5
Grande difficoltà economica (% , 2018)*	6,0		7,3	9,7	13,5
Molto bassa intensità lavorativa (% , 2018)**	10,5		10,9	11,3	15,7
Rischio di povertà o esclusione sociale (% , 2018)**	27,2		27,5	27,3	27,9
Famiglie monoreddito (% , 2018)	30,4		31,8	29,3	-
Minori in famiglie con vulnerabilità lavorativa (% , 2018)	12,2		13,9	14,0	-

- Non disponibile    **Miglioramento**    Stabilità    **Peggioramento**

\* Stime sperimentali

\*\* Stime sperimentali in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat

Indicatore	Confronto	
	Roma Capitale - Italia	Roma Capitale – Grandi comuni
Reddito medio complessivo Irpef (a.i. 2018)		
Rischio di povertà (% , 2018, redditi 2017)**		





Grave deprivazione materiale (% , 2018)**					
Grave deprivazione abitativa (% , 2018)**					
Grande difficoltà economica (% , 2018)*					
Molto bassa intensità lavorativa (% , 2018)**					
Rischio di povertà o esclusione sociale (% , 2018)**					
Famiglie monoreddito (% , 2018)					-
Minori in famiglie con vulnerabilità lavorativa (% , 2018)					-

- Confronto non disponibile    Vantaggio    Parità    Svantaggio

\* Stime sperimentali

\*\* Stime sperimentali in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat

Reddito medio complessivo Irpef (Rapporto tra il reddito complessivo Irpef e il numero di contribuenti (in euro).  
Fonte: MEF - Dipartimento delle Finanze – Anno fiscale 2018

Rischio di povertà (SDGs) (Percentuale di persone a rischio di povertà, con un reddito equivalente inferiore o pari al 60% del reddito equivalente mediano sul totale delle persone residenti) Fonte: Istat, Indagine Eu-Silc – 2018  
(Stima sperimentale in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat)

Grave deprivazione materiale (SDGs) (Percentuale di persone a rischio di povertà, con un reddito equivalente inferiore o pari al 60% del reddito equivalente mediano sul totale delle persone residenti). Fonte: Istat, Indagine Eu-Silc – 2018

(Stima sperimentale in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat)

Grave deprivazione abitativa (Percentuale di persone che vivono in abitazioni sovraffollate e che presentano almeno uno tra i seguenti tre problemi: a) problemi strutturali dell'abitazione (soffitti, infissi, ecc.); b) non avere bagno/doccia con acqua corrente; c) problemi di luminosità). Fonte: Istat, Indagine Eu-Silc – 2018

(Stima sperimentale in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat )

Grande difficoltà economica (Quota di persone in famiglie che alla domanda "Tenendo conto di tutti i redditi disponibili, come riesce la Sua famiglia ad arrivare alla fine del mese?" scelgono la modalità di risposta "Con grande difficoltà"). Fonte: Istat, Indagine Eu-Silc – 2018

(Stima sperimentale)

Molto bassa intensità lavorativa (SDGs) (Percentuale di persone che vivono in famiglie la cui intensità di lavoro è inferiore a 0,20. Incidenza di persone che vivono in famiglie dove le persone in età lavorativa (tra i 18 e i 59 anni, con l'esclusione degli studenti 18-24) nell'anno precedente, hanno lavorato per meno del 20% del loro potenziale (con esclusione delle famiglie composte soltanto da minori, da studenti di età inferiore a 25 anni e da persone di 60 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Eu-Silc – 2018

(Stima sperimentale in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat )

Rischio di povertà o esclusione sociale (SDGs) (Percentuale di persone che si trovano in almeno una delle seguenti tre condizioni: 1. vivono in famiglie a bassa intensità di lavoro; 2. vivono in famiglie a rischio di povertà; 3. vivono in famiglie in condizioni di grave deprivazione materiale). Fonte: Istat, Indagine Eu-Silc – 2018

(Stima sperimentale in corso di validazione – Laboratorio Innovazione Istat )

Famiglie monoreddito (Percentuale di persone che vivono in famiglie monoreddito senza pensionati in cui l'occupato ha un'occupazione atipica o in part time e in famiglie senza occupati sul totale delle persone residenti). Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro - 2018

Minori in famiglie con vulnerabilità lavorativa (Percentuale di minori che vivono in famiglie monoreddito senza pensionati in cui l'occupato ha un'occupazione atipica o in part time e in famiglie senza occupati sul totale dei minori residenti). Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro - 2018

## 5 - Relazioni sociali

Gli aspetti legati alle relazioni sociali (soddisfazione per le relazioni familiari e amicali, persone su cui contare, impegno personale, etc.) esprimono una componente essenziale del benessere individuale. Il quadro romano presenta caratteristiche diversificate.

Paragonata con i dati nazionali e regionali **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Persone su cui contare** – La quota di persone che sentono di avere una rete di relazioni su cui poter contare raggiunge a Roma l'84,7%, a fronte dell'82,6% del Lazio e dell'80,8% del totale Italia.
- **Partecipazione civica e politica** – Il dato sulle diversificate attività di partecipazione alla realtà politica collettiva è a Roma nettamente superiore al dato regionale e nazionale, raggiungendo il 69,2% contro il 58,8% della media nazionale.
- **Finanziamento delle associazioni** – Anche il finanziamento delle associazioni appare più frequente a Roma che nella media nazionale, con il 15,4% a fronte del 14,5% nazionale.
- **Fiducia generalizzata** – Più ampia della media regionale e nazionale è anche la quota di persone che dichiarano di avere fiducia in gran parte della gente: si tratta del 25,7% a Roma e del 21% in media in Italia.

### Svantaggio

- **Soddisfazione per le relazioni familiari** – La quota di persone che sono molto soddisfatte per le relazioni familiari si ferma a Roma al 31,7%, a fronte del 33,2% della media nazionale.
- **Soddisfazione per le relazioni con amicali** – Le persone molto soddisfatte per le relazioni amicali sono a Roma il 21,5% del totale, mentre in Italia raggiungono il 23,2%.
- **Attività di volontariato** – La partecipazione ad attività gratuite per associazioni o gruppi di volontariato risulta a Roma più alta che nella regione ma inferiore alla media nazionale: 9,9% a Roma contro l'8,9% del Lazio e il 10,5% del totale Italia.

### Migliorano

- Aumenta, pur restando inferiore al livello nazionale, la soddisfazione per le relazioni familiari e, parallelamente, la percezione di avere persone su cui contare.  
In miglioramento anche gli indicatori legati alle attività di volontariato o al sostegno all'associazionismo, oltre che il livello di fiducia generalizzata.

### Peggiorano

- In diminuzione, al contrario, la soddisfazione per le relazioni amicali e l'indicatore legato alla sfera della partecipazione in civica o politica.

Per il dominio **Relazioni sociali** sono stati calcolati **7 indicatori** per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione %		
		Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia
Soddisfazione per le relazioni familiari (% , 2018)*	31,7		29,7	33,2

Soddisfazione per le relazioni amicali (% , 2018)*	21,5		20,1	23,2
Persone su cui contare (% , 2018)*	84,7		82,6	80,8
Partecipazione civica e politica (% , 2018)*	69,2		60,5	58,8
Attività di volontariato (% , 2018)*	9,9		8,9	10,5
Finanziamento delle associazioni (% , 2018)*	15,4		12,5	14,5
Fiducia generalizzata (% , 2018)*	25,7		20,1	21,0
- Non disponibile				

Indicatore	Confronto		
	Roma Capitale - Italia		
Soddisfazione per le relazioni familiari (% , 2018)*			
Soddisfazione per le relazioni amicali (% , 2018)*			
Persone su cui contare (% , 2018)*			
Partecipazione civica e politica (% , 2018)*			
Attività di volontariato (% , 2018)*			
Finanziamento delle associazioni (% , 2018)*			
Fiducia generalizzata (% , 2018)*			
- Confronto non disponibile			

\* Stime sperimentali

Soddisfazione per le relazioni familiari (Percentuale di persone di 14 anni e più che sono molto soddisfatte delle relazione familiari sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

Soddisfazione per le relazioni amicali (Percentuale di persone di 14 anni e più che sono molto soddisfatte delle relazione familiari sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

Persone su cui contare (Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno parenti, amici o vicini su cui contare sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

Partecipazione civica e politica (Percentuale di persone di 14 anni e più che svolgono almeno una attività di partecipazione civica e politica sul totale delle persone di 14 anni e più. Le attività considerate sono: parlano di politica almeno una volta a settimana; si informano dei fatti della politica italiana almeno una volta a settimana; hanno partecipato online a consultazioni o votazioni su problemi sociali (civici) o politici (es. pianificazione urbana, firmare una petizione) almeno una volta nei 3 mesi precedenti l'intervista; hanno letto e postato opinioni su problemi sociali o politici sul web almeno una volta nei 3 mesi precedenti l'intervista). Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

Attività di volontariato (Persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto attività gratuita per associazioni o gruppi di volontariato sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)



Finanziamento delle associazioni (Persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno finanziato associazioni sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018  
(Stima sperimentale)

Fiducia generalizzata

Percentuale di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più. Fonte : Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018  
(stima sperimentale)

## 6 - Politica e istituzioni

---

Gli indicatori di questo dominio, che rappresentano il nesso fra il livello di autorevolezza ed efficienza delle istituzioni e il benessere, esprimono un quadro diversificato.

Paragonata con i dati nazionali, regionali e degli altri grandi comuni **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Fiducia nel Parlamento** – Il voto dato dai romani al Parlamento è 4 contro il 3,8 rilevato nella media nazionale.
- **Fiducia nel Sistema giudiziario** – Anche la fiducia nell'amministrazione della giustizia (voto 4,5) appare lievemente superiore a quella registrata nel Lazio e nella media nazionale ((voto 4,4).
- **Donne nei Consigli comunali** – A Roma la quota di donne presenti nelle assemblee consiliari è del 44,9% a fronte del 33% di media negli altri grandi comuni.
- **Età media dei rappresentanti politici** - L'età media dei rappresentanti politici locali è più bassa di quella dei parlamentari nazionali (47,8 anni contro 49,2 del totale Italia).

### Svantaggio

- **Partecipazione elettorale** – Il dato a partecipazione elettorale riferito alle ultime elezioni europee (2014, indicatore BES ufficiale) a Roma è inferiore ai livelli regionale e nazionale: 52% contro il 58,7% del totale Italia.  
Scende ulteriormente il dato riferito alle ultime elezioni comunali del 2016 (50,2%).
- **Fiducia nelle Forze dell'ordine e nei Vigili del fuoco** – L'indicatore presenta voti piuttosto elevati in tutti gli ambiti territoriali e tuttavia a Roma appare lievemente più basso con un voto di 7,2 contro il 7,3 del Lazio e dell'Italia.
- **Fiducia nel Governo comunale** – Il voto espresso a Roma di fiducia nell'Amministrazione comunale è 3,7, inferiore a quello registrato nel Lazio (4,0) e alla media nazionale (4,6).
- **Donne nelle Giunte comunali** – La quota di donne con incarichi in Giunta comunale è nel 2020 del 36,4% a Roma contro il 37,3% degli altri grandi comuni.
- **Affollamento degli istituti di pena** - Il grado di affollamento degli istituti penitenziari è complessivamente in peggioramento in tutti gli ambiti territoriali: a Roma tuttavia è più alto rispetto alla media nazionale con 129,3 detenuti per 100 posti disponibili, a fronte del dato nazionale pari a 119,9. del dato nazionale che è pari a 114,1 detenuti per 100 posti. Più alto il dato regionale, pari a 118,6.

### Parità

- **Fiducia nei partiti** – Piuttosto basso, e pari a quello rilevato nella regione e nel totale Italia, è il voto di fiducia nei partiti che si ferma al 2,7 in tutti i contesti territoriali considerati.

### Peggiorano

- Rispetto all'anno precedente si evidenzia a Roma un peggioramento di tutti gli indicatori di questo dominio: da un lato scendono i livelli di fiducia nelle istituzioni di diverso tipo (Parlamento, Governo comunale, altre istituzioni) e nei partiti.  
Dall'altro anche la partecipazione femminile alle istanze di governo della città segna il passo: la quota di donne nel Consiglio comunale e nella Giunta scende lievemente rispetto all'anno precedente.

Aumenta, infine, l'età media dei consiglieri e il livello di affollamento degli istituti penitenziari.

Per il dominio **Politica e istituzioni** sono stati calcolati **10 indicatori** per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Variazione %				
	Roma Capitale	Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Partecipazione elettorale (% , 2014)	52,0	-	56,4	58,7	-
Fiducia nel Parlamento ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*	4,0		4,0	3,8	-
Fiducia nel Sistema giudiziario ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*	4,5		4,4	4,4	-
Fiducia nei partiti ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*	2,7		2,7	2,7	-
Fiducia nelle Forze dell'ordine e nei Vigili del fuoco ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*	7,2		7,3	7,3	-
Fiducia nel Governo comunale ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*	3,7		4,0	4,6	-
Donne nei Consigli comunali (% , 2020)	44,9		33,0	-	33,0
Donne nelle Giunte comunali (% , 2020)	36,4		37,3	-	37,3
Età media dei consiglieri comunali (% , 2020)	47,8		-	49,2	-
Affollamento degli istituti di pena ( <i>detenuti per 100 posti, 2019</i> )	129,3		125,1	119,9	0

- Non disponibile    **Miglioramento**    Stabilità    **Peggioramento**

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia	Confronto Roma Capitale - Grandi comuni
Partecipazione elettorale (% , 2014)		
Fiducia nel Parlamento ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*		
Fiducia nel Sistema giudiziario ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*		
Fiducia nei partiti ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*		
Fiducia nelle Forze dell'ordine e nei Vigili del fuoco ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*		
Fiducia nel Governo comunale ( <i>punteggio medio, 2018</i> )*		
Donne nei Consigli comunali (% , 2020)		
Donne nelle Giunte comunali (% , 2020)		
Età media dei consiglieri comunali (% , 2020)		
Affollamento degli istituti di pena ( <i>detenuti per 100 posti, 2019</i> )		

- Confronto non disponibile    **Vantaggio**    Parità    **Svantaggio**

\* Stime sperimentali

**Partecipazione elettorale** (Percentuale di persone che ha votato alle ultime elezioni comunali sul totale degli aventi diritto).  
Fonte Roma capitale: Roma Capitale, Servizi elettorali – 2016

(Percentuale di persone che ha votato alle ultime elezioni del Parlamento europeo sul totale degli aventi diritto). Fonte Lazio e Italia: Ministero dell'Interno – 2014

**Fiducia nel Parlamento italiano** (Punteggio medio di fiducia nel Parlamento italiano (in una scala da 0 a 10) espresso dalle persone di 14 anni e più). Fonte Lazio e Italia: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

**Fiducia nel Sistema giudiziario (SDGs)** (Punteggio medio di fiducia nel Sistema giudiziario (in una scala da 0 a 10) espresso dalle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

**Fiducia nei partiti** (Punteggio medio di fiducia nei partiti (in una scala da 0 a 10) espresso dalle persone di 14 anni e più).  
Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

**Fiducia nelle Forze dell'ordine e nei Vigili del fuoco (SDGs)** (Punteggio medio di fiducia nelle Forze dell'ordine e nei Vigili del fuoco (in una scala da 0 a 10) espresso dalle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

**Fiducia nel Governo comunale** (Punteggio medio di fiducia nel governo comunale e municipale (in una scala da 0 a 10) espresso dalle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

**Donne nei Consigli comunali** (Percentuale di donne elette nei Consigli comunali sul totale degli eletti (incluse le Sindache)  
Fonte: Singoli Consigli comunali – 2020

**Donne nelle Giunte Comunali** (Percentuale di donne assessori comunali sul totale degli assessori (escluse le Sindache).  
Fonte: Singole Amministrazioni comunali – 2020

**Età media dei consiglieri comunali** (Roma: Età media dei consiglieri comunali). Fonte Roma Capitale: Roma Capitale, Servizi elettorali – 2020

**Età media dei parlamentari italiani** (Età media dei parlamentari al Senato e alla Camera). Fonte: Elaborazione su dati della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica – 2020

**Affollamento degli istituti di pena** (Percentuale di detenuti presenti in istituti di detenzione sul totale dei posti disponibili definiti dalla capienza regolamentare). Fonte: Ministero della Giustizia, Dipartimento amministrazione penitenziaria – 2019

## 7 - Sicurezza

---

I tassi di criminalità a Roma (desunti dalle denunce presso le Forze dell'ordine) sono complessivamente migliori della media degli altri grandi comuni, mentre è più articolato il quadro del confronto con i dati nazionali.

Paragonata con i dati regionali e nazionali **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Omicidi** – Nella Capitale nel 2018 si sono registrati 0,3 omicidi ogni 100mila abitanti contro lo 0,5 della media nazionale.
- **Furti in abitazione** – La frequenza di furti in abitazione è più bassa della media nazionale (2,5 ogni 1.000 abitanti contro 2,7 della regione e 3,2 dell'Italia).

### Svantaggio

- **Borseggi** – Il confronto con il dato nazionale evidenzia a Roma un'incidenza di borseggi ampiamente superiore alla media regionale e nazionale, date le caratteristiche di questo fenomeno fortemente concentrato nei grandi centri urbani. A Roma sono stati denunciati 7,4 borseggi ogni 1.000 abitanti, a fronte del 2,5 della media nazionale.
- **Rapine** – A Roma si verifica 1 rapina ogni 1.000 abitanti a fronte dello 0,5 del totale Italia.
- **Violenze sessuali** – L'incidenza delle violenze sessuali è pari a Roma a 10,2 ogni 100.000 abitanti contro l'8,1 della media nazionale.

Paragonata con i dati degli altri grandi comuni **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Omicidi** – Nella Capitale nel 2018 si sono registrati 0,3 omicidi ogni 100.000 abitanti contro lo 0,6 della media degli altri grandi comuni.
- **Furti in abitazione** – La frequenza di furti in abitazione è più bassa della media degli altri grandi comuni ed è pari 2,5 ogni 1.000 abitanti contro 3,7.
- **Borseggi** – A Roma nel 2018 sono stati denunciati 7,4 borseggi ogni 1.000 abitanti, a fronte dei 9,7 della media degli altri grandi comuni. Il dato è significativamente inferiore a quello registrato in alcuni altri grandi comuni (Firenze, Milano, Bologna, Venezia).
- **Rapine** – Le rapine, 1 ogni 1.000 abitanti, hanno una frequenza inferiore alla media dei grandi comuni (1,3) e sono nettamente meno numerose che in altri importanti grandi comuni, in particolare Napoli (2,2) e Milano (1,8).
- **Violenze sessuali** – L'incidenza delle violenze sessuali è pari a Roma a 10,2 ogni 100.000 abitanti contro il 14,8 della media dei grandi comuni.

### Migliorano

Fra le categorie di delitti più gravi a Roma rispetto all'anno precedente è diminuita l'incidenza di omicidi, borseggi e violenze sessuali, fenomeno al contrario in crescita nella media degli altri grandi comuni.

### Peggiorano

Aumenta, invece, la frequenza di furti in abitazione e l'incidenza delle rapine.



Per il dominio **Sicurezza** sono stati calcolati **5 indicatori** per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione % Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Omicidi (per 100.000 abitanti, 2018)	0,3		0,4	0,5	0,6
Furti in abitazione (per 1.000 abitanti, 2018)	2,5		2,7	3,2	3,7
Borseggi (per 1.000 abitanti, 2018)	7,4		4,1	2,5	9,7
Rapine (per 1.000 abitanti, 2018)	1,0		0,6	0,5	1,3
Violenze sessuali (per 100.000 abitanti, 2018)	10,2		9,1	8,1	14,6

- Non disponibile

	Miglioramento	Stabilità	Peggioramento
--	---------------	-----------	---------------

Indicatore	Confronto	
	Roma Capitale - Italia	Roma Capitale – Grandi comuni
Omicidi (per 100.000 abitanti, 2018)		
Furti in abitazione (per 1.000 abitanti, 2018)		
Borseggi (per 1.000 abitanti, 2018)		
Rapine (per 1.000 abitanti, 2018)		
Violenze sessuali (per 100.000 abitanti, 2018)		

- Confronto non disponibile

	Vantaggio	Parità	Svantaggio
--	-----------	--------	------------

**Omicidi (SDGs)** (Numero di omicidi per 100.000 abitanti). Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – 2018

**Furti in abitazione** (Vittime di furti in abitazione per 1.000 abitanti). Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – 2018

**Borseggi** (Vittime di borseggi per 1.000 abitanti). Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – 2018

**Rapine** (Vittime di rapine per 1.000 abitanti). Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – 2018

**Violenze sessuali** (Vittime di violenze sessuali per 100.000 abitanti). Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – 2018

## 8 - Benessere soggettivo

Nella valutazione sul proprio benessere soggettivo i cittadini romani esprimono una valutazione piuttosto contenuta sulla soddisfazione per la propria vita e un più elevato giudizio negativo sulle prospettive future rispetto alla media regionale e nazionale.

Paragonata con i dati regionali e nazionali **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Soddisfazione per il tempo libero** – Il 69% dei romani si dichiara molto o abbastanza soddisfatto per il tempo libero, con un'incidenza maggiore di quella regionale (66,5%) e della media nazionale (66,2%).
- **Giudizio positivo sulle prospettive future** – I cittadini romani mostrano un livello di ottimismo sulle possibilità di miglioramento della propria situazione personale nei prossimi 5 anni superiore del livello nazionale (31,6% contro 29%) e regionale (29,9%).

### Svantaggio

- **Soddisfazione per la propria vita** – La percentuale di persone che esprimono un punteggio alto (8-10) di soddisfazione per la propria vita è nel complesso piuttosto bassa su tutto il territorio nazionale (41,4%). A Roma tale quota è peraltro inferiore alla media Italia e scende al 32,4%, a fronte del 35,6% del Lazio.
- **Giudizio negativo sulle prospettive future** – Allo stesso tempo a Roma si riscontra anche una maggiore frequenza di giudizi negativi sulla propria futura situazione personale con il 14,9% del totale che ritiene che la propria situazione personale peggiorerà nei prossimi 5 anni, contro il 13,4% del totale Italia.

### Migliorano

Tutti gli indicatori di questo dominio appaiono a Roma in miglioramento rispetto all'anno precedente.

Da un lato mostrano un progresso gli indicatori di valutazione sulle prospettive future. Dall'altro è positiva la dinamica degli indicatori che riguardano gli aspetti più personali del benessere soggettivo, sia per quanto riguarda la soddisfazione generale sulla propria vita che la gestione del proprio tempo libero.

Per il dominio Benessere soggettivo sono stati calcolati 4 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione %		
		Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia
Soddisfazione per la propria vita (voto 8-10, 2018) *	32,4		35,6	41,4
Soddisfazione per il tempo libero (molto/abbastanza soddisfatte, 2018) *	69,0		66,5	66,2
Giudizio positivo sulle prospettive future (% , migliorerà prox 5 anni, 2018) *	31,6		29,9	29,0
Giudizio negativo sulle prospettive future (% , peggiorerà prox 5 anni, 2018) *	14,9		15,1	13,4

- Non disponibile

Miglioramento

Stabilità

Peggioramento

Indicatore	Confronto
	Roma Capitale - Italia
Soddisfazione per la propria vita ( <i>voto 8-10, 2018</i> ) *	
Soddisfazione per il tempo libero ( <i>molto/abbastanza soddisfatte, 2018</i> ) *	
Giudizio positivo sulle prospettive future ( <i>%, migliorerà prox 5 anni, 2018</i> ) *	
Giudizio negativo sulle prospettive future ( <i>%, peggiorerà prox 5 anni, 2018</i> ) *	

- Confronto non disponibile

Vantaggio	Parità	Svantaggio
-----------	--------	------------

**Soddisfazione per la propria vita** (Percentuale di persone di 14 anni e più che ha espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (**Stima sperimentale**)

**Soddisfazione per il tempo libero** (Percentuale di persone di 14 anni e più che si dichiarano molto o abbastanza soddisfatte per il tempo libero sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (**Stima sperimentale**)

**Giudizio positivo sulle prospettive future** (Percentuale di persone di 14 anni e più che ritengono che la loro situazione personale migliorerà nei prossimi 5 anni sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (**Stima sperimentale**)

**Giudizio negativo sulle prospettive future** (Percentuale di persone di 14 anni e più che ritengono che la loro situazione personale peggiorerà nei prossimi 5 anni sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (**Stima sperimentale**)

## 9 - Paesaggio e patrimonio culturale

---

La dimensione del *Paesaggio e patrimonio culturale* è un indicatore indiretto di benessere che assume a Roma (e nel complesso in Italia) un valore particolarmente importante, dato l'immenso patrimonio archeologico, museale e paesaggistico diffuso in tutto il Paese.

Paragonata con i dati regionali e nazionali **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Spesa corrente dei Comuni per la cultura** – Roma spende 33,3 euro pro capite per la tutela e la valorizzazione di beni ed attività culturali, a fronte di 18,7 euro della media nazionale.

### Svantaggio

- Densità di Verde storico – Roma conta oltre 8 milioni di mq di verde storico (aree vincolate ai sensi del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio). In rapporto all'estesa superficie comunale l'indicatore si attesta su 1,7 mq ogni 100 mq, a fronte di 1,8 mq ogni 100 mq della media nazionale.
- Insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita – La quota di persone che dichiarano che il paesaggio del luogo in cui vivono è affetto da evidente degrado è a Roma del 46,2% contro il 36,1% del Lazio e il 21,4% della media nazionale.
- Preoccupazione per il deterioramento del paesaggio – Lievemente superiore alla media nazionale è la quota di persone preoccupate per l'eccessiva antropizzazione del paesaggio.

Paragonata con i dati degli altri grandi comuni Roma mostra:

### Vantaggio

- **Numero di musei, aree archeologiche e monumenti** – Roma, con 121 strutture, ospita il numero più alto di musei, aree archeologiche e monumenti (statali e non statali – comunali o privati-, esclusi i musei vaticani) dislocati in tutti i comuni italiani, pari al 2,5% del totale. In media negli altri grandi comuni questa percentuale è dello 0,7%.
- **Numero di visitatori di musei, aree archeologiche e monumenti** – Il numero annuo di visitatori delle strutture museali e monumentali romane è pari ad oltre 25 milioni 542mila persone, pari al 21,2% dei visitatori di tutte le strutture espositive situate in Italia. La media degli altri grandi comuni è di 3,0%.

### Svantaggio

- **Spesa corrente dei Comuni per la gestione del patrimonio culturale** – In termini di spesa corrente Roma spende 33,3 euro pro capite per la valorizzazione del proprio patrimonio culturale, contro 41,1 euro pro capite spesi in media dagli altri grandi comuni italiani (particolarmente elevata la distanza con Firenze che spende 101 euro pro capite). Un certo aumento si segnala nella spesa dei residui degli anni precedenti.
- **Densità di Verde storico** – A Roma si contano 1,7 mq ogni 100 mq di verde storico, a fronte di 2,7 mq ogni 100 mq della media degli altri grandi comuni.

### Peggiorano

Nonostante l'imponenza del patrimonio culturale romano, nel 2018 è scesa rispetto all'anno precedente la spesa corrente (sia in termini assoluti che pro-capite) dedicata alla sua conservazione e valorizzazione.

Diminuiscono a Roma sia le strutture museali che il numero di visitatori.

Si registra un aumento dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita.

### Stabili

Rimane stabile la densità di Verde storico e dei Parchi urbani di notevole interesse pubblico.

Per il dominio Paesaggio e patrimonio culturale sono stati calcolati 6 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione % Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Spesa corrente dei Comuni per la cultura ( <i>euro pro capite, 2018</i> )	33,3		20,7	18,7	41,1
Musei e istituzioni similari (% , 2018)	2,5		-	-	0,7
Visitatori di musei e istituzioni similari (% , 2018)	21,2		-	-	3,0
Densità di Verde storico e Parchi urbani di notevole interesse pubblico ( <i>valori per 100 mq , 2018</i> )	1,7		1,4	1,8	2,7
Insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% , 2018)*	46,2		36,1	21,4	-
Preoccupazione per il deterioramento del paesaggio (% , 2018)*	14,4	-	15,2	14,1	-

- Non disponibile

Miglioramento	Stabilità	Peggioramento
---------------	-----------	---------------

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia	Confronto Roma Capitale - Grandi comuni
Spesa corrente dei Comuni per la cultura ( <i>euro pro capite, 2018</i> )		
Musei e istituzioni similari (% , 2018)	-	
Visitatori di musei e istituzioni similari (% , 2018)	-	
Densità di Verde storico e Parchi urbani di notevole interesse pubblico ( <i>valori per 100 mq , 2018</i> )		
Insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% , 2018)*		-
Preoccupazione per il deterioramento del paesaggio (% , 2018)*		-

- Confronto non disponibile

Vantaggio	Parità	Svantaggio
-----------	--------	------------

Spesa corrente dei Comuni per la gestione del patrimonio culturale (Pagamenti in conto competenza per la tutela e la valorizzazione dei beni e delle attività culturali in euro pro capite). Fonte Grandi comuni: Elaborazioni su dati Bilanci consuntivi delle amministrazioni comunali - Finanza Locale, Banche dati enti – 2018 Fonte Lazio e Italia: Istat, Bilanci consuntivi dei comuni – 2018

Musei e istituzioni similari (Percentuale di strutture espositive permanenti (musei, aree archeologiche e monumenti aperti al pubblico) sul totale). Fonte: Istat, Indagine sui musei e le istituzioni similari – 2018

Visitatori di musei e istituzioni similari

(Percentuale di visitatori delle strutture espositive permanenti (musei, aree archeologiche e monumenti aperti al pubblico) sul totale). Fonte: Istat, Indagine sui musei e le istituzioni similari – 2018

Densità di Verde storico e Parchi urbani di notevole interesse pubblico (Superficie in mq delle aree di Verde storico e Parchi urbani di notevole interesse pubblico (D. Lgs. n. 42/2004, artt. 10 e 136) per 100 mq di superficie urbanizzata (centri e nuclei abitati) nei Comuni capoluogo di provincia). Fonte: Istat, Elaborazione su dati Indagine Dati ambientali nelle città, Basi territoriali dei censimenti – 2018 (Serie storica revisionata nel 2017)



Insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (Percentuale di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

Preoccupazione per il deterioramento del paesaggio (Percentuale di persone di 14 anni e più che indicano la rovina del paesaggio causata dall'eccessiva costruzione di edifici tra i cinque problemi ambientali più preoccupanti sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

## 10 - Ambiente

---

Il numero elevato di residenti a Roma e i consistenti flussi turistici e di pendolarismo (per studio e per lavoro) che gravitano sul suo territorio causano livelli di pressione sull'ambiente naturale molto consistenti, che inevitabilmente si riflettono su alcuni indicatori ambientali più che in altre realtà urbane, meno esposte alle sollecitazioni antropiche cui è sottoposta Roma.

Il profilo di benessere del dominio *Ambiente* presenta quindi un quadro articolato.

Paragonata con i dati regionali e nazionali Roma mostra:

### Vantaggio

**Disponibilità totale di aree verdi** – A Roma ogni cittadino ha a disposizione 161 mq di verde a fronte dei 62 mq della media nazionale .

**Densità totale di aree verdi** – Anche in termini di rapporto sulla superficie del comune, la quota di aree verdi corrisponde al 35,6% dell'intera superficie comunale contro una media nazionale del 19,3%.

**Aree protette** – Le aree protette ricoprono ben il 32,2% del territorio comunale, contro il 27,9 del Lazio e il 21,6% della media nazionale.

**Qualità dell'aria urbana – PM10** – La qualità dell'aria in termini di polveri sottili è stata nel 2018 migliore della media nazionale, con una percentuale di centraline che hanno superato i valori soglia di molto inferiore (0 a Roma e 22 nella media Italia) (% di centraline che hanno superato per più di 35 giorni all'anno i valori soglia di 35 unità per m<sup>3</sup>).

**Qualità dell'aria urbana – Ozono** – La qualità dell'aria in termini di ozono a Roma nel 2018 è stata migliore della media nazionale, con un numero di giorni in cui è stato superato il valore soglia molto inferiore (29 a Roma e 48 in Italia) (Numero di giorni con superamento dell'obiettivo a lungo termine (media mobile giornaliera di 8 ore) per l'O<sub>3</sub> (120 µg/m<sup>3</sup> per la protezione della salute umana).

**Autovetture inquinanti** – La quota di autovetture inquinanti sul totale del parco autovetture a Roma è inferiore alla media nazionale, con una percentuale del 30,9% delle vetture circolanti che sale al 35,3% nell'intero territorio nazionale.

**Autovetture elettriche e ibride, a gas e bi-fuel** – Le automobili meno inquinanti (elettriche e ibride, a gas e bi-fuel) sono a Roma 9,2 ogni 100 vetture circolanti, mentre risultano 8,9 nella media nazionale.

### Svantaggio

Raccolta differenziata dei rifiuti – La quota di rifiuti differenziati è pari al 42,9%, inferiore al totale Italia dove raggiunge il 58,1%.

Qualità dell'aria urbana – Biossido di azoto – La qualità dell'aria in termini di biossido di azoto presenta a Roma un dato peggiore rispetto alla media nazionale, con una percentuale di centraline che hanno superato i valori soglia pari al 62% contro l'11,9% della media nazionale (Percentuale di centraline dei comuni capoluogo di provincia con misurazioni valide che hanno superato il valore limite annuo previsto per l'NO<sub>2</sub> (40 µg/m<sup>3</sup>).

Disponibilità di verde urbano – Prendendo in considerazione il solo verde urbano ufficialmente classificato (ad esclusione cioè delle aree protette e dei parchi agricoli) Roma raggiunge una quota pro capite di 16,5 mq, contro i 32,8 mq per abitante del totale nazionale.

Considerando, al contrario, anche le aree protette e i parchi agricoli la disponibilità di verde pro capite balza a Roma a 160 mq pro capite (si veda indicatore Disponibilità totale di aree verdi).

Impermeabilizzazione del suolo da copertura artificiale – A Roma, la porzione di suolo ricoperto in maniera permanente con materiali artificiali per la costruzione, ad esempio, di edifici e strade, è pari al 23,2% a fronte del 7,64% della media nazionale.

Inquinamento elettromagnetico (antenne telefonia) – La quota di impianti di Stazioni Radio Base per telefonia mobile attivi è a Roma di 1 su 1.000 abitanti, superiore alla media nazionale dove si attesta allo 0,6.

Soddisfazione per la situazione ambientale – Complessivamente la soddisfazione per la situazione ambientale appare a Roma sensibilmente inferiore sia al valore regionale che alla media nazionale.

A Roma infatti la percentuale di persone molto o abbastanza soddisfatte è pari al 54,9% e sale al 70,1% nella media nazionale.

Preoccupazione per la perdita di biodiversità – La quota di persone che ritiene l'estinzione di specie vegetali/animali tra le 5 preoccupazioni ambientali prioritarie è molto simile in tutti gli ambiti territoriali considerati, con Roma lievemente più in alto (21,6% contro il 21% della media nazionale).

Paragonata con i dati degli altri grandi comuni Roma mostra:

### **Vantaggio**

**Dispersione da rete idrica comunale** – La perdita di acqua dalla rete idrica è pari al 31,8% del volume totale di acqua immessa in rete, contro il 37,6% della media degli altri grandi comuni.

**Raccolta differenziata dei rifiuti urbani** – La quota di rifiuti differenziati a Roma è superiore a quella della media degli altri grandi comuni (rispettivamente 42,9% e 40,2%).

**Qualità dell'aria urbana – PM10** – La qualità dell'aria in termini di polveri sottili è stata nel 2018 migliore alla media degli altri grandi comuni, con una percentuale di centraline che hanno superato i valori soglia di molto inferiore (0 a Roma e 36 in media altri grandi comuni) (% di centraline che hanno superato per più di 35 giorni all'anno i valori soglia di 35 unità per m3).

**Qualità dell'aria urbana – Ozono** – La qualità dell'aria in termini di ozono a Roma nel 2018 è stata migliore della media degli altri grandi comuni, con un numero di giorni in cui è stato superato il valore soglia molto inferiore (rispettivamente 29 e 50) (Numero di giorni con superamento dell'obiettivo a lungo termine (media mobile giornaliera di 8 ore) per l'O3 (120 µg/m3 per la protezione della salute umana).

**Notti tropicali (anomalia su media 1971-2000)** – Le notti tropicali (con temperatura minima >20°C) sono state 55 a Roma nel 2018, con un'anomalia rispetto alla media del periodo 1971-2000 preso come riferimento di +22 notti, ben al di sotto della media dei grandi comuni dove sono state +35.

Questo indicatore, insieme agli altri indicatori meteo-climatici denominati Indici estremi di temperatura e precipitazioni, è particolarmente prezioso nella valutazione dei mutamenti climatici che coinvolgono i territori e le aree urbane, con conseguenze significative sulla qualità dell'aria e quindi sulle condizioni di vita e di benessere dei cittadini, oltre che sugli equilibri naturali delle città e delle aree verdi interne e circostanti le superfici urbanizzate.

La presenza di una diffusa cementificazione, superfici asfaltate che prevalgono su aree verdi, emissioni di autoveicoli, di impianti industriali e di sistemi di aria condizionata amplificano gli effetti di un aumento della temperatura dell'aria. Ciò contribuisce a determinare un riscaldamento urbano, caratterizzato dall'aumento del differenziale termico tra aree urbane e aree rurali e dalla riduzione di quello fra temperatura diurna e notturna, dando vita alle così dette isole di calore (Urban Heat Islands UHI).

**Precipitazioni totali (anomalia su media 1971-2000)** – Roma ha registrato nel 2018 un'anomalia positiva nei millimetri di pioggia caduti rispetto al periodo 1971-2000 di +195mm, a fronte di una variazione negativa (-3 mm) registrata nella media dei grandi comuni.

**Giorni consecutivi senza pioggia (anomalia su media 1971-2000)** – L'indice presenta variazioni molto modeste rispetto alla media climatologica. Il numero massimo di giorni con precipitazione giornaliera < 1 mm è stato a Roma nel 2018 di 20 giorni, - 8 rispetto alla media 1971-2000 a fronte del -3 della media dei grandi comuni.



**Disponibilità totale di aree verdi** – A Roma ogni cittadino ha a disposizione 160,7 mq di verde a fronte dei 154,1 mq della media degli altri grandi comuni (Roma è superata solo da Venezia).

**Densità totale delle aree verdi** – La superficie totale di aree verdi corrisponde al 35,6% dell'intera superficie comunale contro una media degli altri grandi comuni del 25,4%.

**Aree protette** – Le aree protette ricoprono il 32,2% del territorio comunale, contro il 19,1% della media dei grandi comuni.

**Autovetture inquinanti** – In Italia il parco autovetture comprende tuttora una quota non irrilevante di auto inquinanti pari al 35,3% delle vetture circolanti. A Roma tale quota scende al 30,9%, mentre si attesta al 34%, in media negli altri grandi comuni.

**Inquinamento acustico** – L'indicatore dell'inquinamento acustico è a Roma migliore che nella media degli altri grandi comuni (2,6 superamenti ogni 100mila abitanti contro 6,3 nei grandi comuni).

**Impermeabilizzazione del suolo da copertura artificiale** – La porzione di suolo consumato a Roma (pari al 23,2%) pur essendo notevolmente superiore alla media nazionale (7,64%), è di molto inferiore alla media degli altri grandi comuni (40,1%).

**Popolazione esposta al rischio frane** – La quota di persone che vivono in località a rischio franoso elevato o molto elevato è dello 0,1% contro l'1% del media dei grandi comuni.

**Popolazione esposta al rischio alluvioni** – La popolazione in aree a pericolosità idraulica media rappresenta a Roma il 4,5% del totale, contro il 13,6% riscontrato in media negli altri grandi comuni.

**Inquinamento elettromagnetico (antenne telefonia)** – La quota di impianti di Stazioni Radio Base per telefonia mobile attivi è a Roma di 1 su 1.000 abitanti, valore inferiore a quanto rilevato nella media degli altri grandi comuni (1,2).

## **Svantaggio**

**Qualità dell'aria – Biossido di azoto** – La qualità dell'aria in termini di Biossido di azoto è stata nel 2018 peggiore della media degli altri grandi comuni, con una percentuale di centraline che hanno superato i valori soglia di pari a 62 a Roma e 42 nella media degli altri grandi comuni (% di centraline con misurazioni valide che hanno superato il valore limite annuo previsto per l'NO<sub>2</sub>).

**Temperatura media (anomalia su media 1971-2000)** – A Roma nel 2018 si è registrata una temperatura media di 18°C, superiore di 2,3 gradi alla temperatura media 1971-2000 presa come riferimento. Tale incremento è superiore alla media dei grandi comuni, dove l'aumento rispetto allo stesso periodo è stato di 1,5 gradi.

**Giorni estivi (anomalia su media 1971-2000)** – I giorni estivi (giorni nell'anno con temperatura massima > 25°C) sono stati 170 a Roma nel 2018, ben 55 in più della media 1971-2000 e sensibilmente superiori alla media dei grandi comuni, dove si è fermata a 127 giorni.

**Indice di durata dei periodi di caldo (anomalia su media 1971-2000)** – L'indice, che conta il numero dei giorni di onde di calore <sup>(11)</sup> in un anno, a Roma nel 2018 raggiunge quota 73 giorni con

---

<sup>11</sup> Nel calcolo di questo indice, un'onda di calore è un evento che ha una durata non inferiore a 6 giorni consecutivi, nei quali la temperatura massima è superiore al 90°percentile della distribuzione delle temperature massime giornaliere nello stesso periodo dell'anno sul trentennio climatologico 1971-2000.

un aumento di 63 rispetto alla media climatologica. È il valore più alto registrato fra i grandi comuni, che in media fanno registrare un aumento di +9 rispetto alla media 1971-2000.

**Disponibilità di verde urbano** – L'indicatore della disponibilità di verde urbano (che non include le aree naturali protette e i parchi agricoli, che a Roma hanno una notevole estensione) è a Roma di 16,5 mq per abitante, inferiore alla media degli altri grandi comuni (19,4 mq).

In realtà in termini assoluti Roma ha più di 45 milioni di mq di verde urbano, la superficie più alta fra i grandi comuni e inferiore solo a Matera che conta 60 milioni di mq.

**Autovetture elettriche e ibride, a gas e bi fuel** – Le automobili meno inquinanti (elettriche e ibride, a gas e bi fuel) sono a Roma 9,2 ogni 100 vetture circolanti, salgono a 8,9 in Italia e a 9,7 nella media degli altri grandi comuni.

### Migliorano

Mostrano segnali di miglioramento a Roma rispetto all'anno precedente gli indicatori sulla dispersione dalla rete idrica, sugli indici estremi di temperatura e precipitazioni rispetto alla media 1971-2000 per la temperatura, i giorni di onde di calore, le precipitazioni totali e i giorni consecutivi senza pioggia.

Aumenta anche la disponibilità di aree verdi e migliora la qualità del parco auto circolante, con meno auto inquinanti e più vetture elettriche e ibride, gas e bi-fuel.

### Stabili

Restano invariati sull'anno precedente gli indicatori sulla qualità dell'aria in termini di polveri sottili (PM10) e (su valori piuttosto elevati) di biossido di azoto, l'anomalia di notti tropicali rispetto alla media 1971-2000, la densità delle aree verdi e di aree protette, l'inquinamento acustico, la superficie di suolo consumato, la quota di popolazione esposta al rischio di frane o di alluvioni, la presenza di Stazioni Radio Base per telefonia mobile attive.

### Peggiorano

Mostrano segnali di peggioramento sull'anno precedente a Roma gli indicatori sulla raccolta dei rifiuti urbani, sulla qualità dell'aria in termini di ozono, l'anomalia di giorni estivi sulla media climatologica, la soddisfazione per la situazione ambientale.

Per il dominio Ambiente sono stati calcolati 24 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione % Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Dispersione da rete idrica comunale (% , 2018)	31,8		52,9(a)	41,4(a)	37,6
Raccolta differenziata dei rifiuti urbani (% , 2018)	42,9		47,3	58,1	40,2
Qualità dell'aria urbana -PM10 (% , 2018)	0,0		5,0	22,0	36,0
Qualità dell'aria urbana - Biossido di azoto (% , 2018)	62,0		30,0	11,9	41,0
Qualità dell'aria urbana - Ozono (giorni , 2018)	29,0		-	48,0	50,0
Temperatura media (anomalia su 1917-2000, gradi Celsius, 2018)	+2,3		-	-	+1,5
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Giorni estivi (anomalia su 1917-2000, giorni , 2018)	+55		-	-	+27
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Notti tropicali (anomalia su 1917-2000, notti , 2018)	+22		-	-	+35
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Indice di durata dei periodi di caldo (anomalia su 1917-2000, giorni , 2018)	+63		-	-	+9
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Precipitazioni totali (anomalia su 1917-2000, millimetri 2018)	+195		-	-	-3
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Giorni consecutivi senza pioggia (anomalia su 1917-2000, giorni , 2018)	_8		-	-	-2
Disponibilità di verde urbano (mq per abitante , 2018)	16,5		21,3	32,8	19,4
Disponibilità totale di aree verdi (mq per abitante , 2018)	160,7		-	62,5	154,1
Densità totale di aree verdi (% , 2018)	35,6		-	19,3	25,4
Aree protette (% , 2018)	32,2		27,9	21,6	19,1
Autovetture inquinanti (Euro 3 o inferiore) (% , 2018)	30,9		34,8	35,3	34,0
Autovetture elettriche, a gas o bi-fuel (% , 2018)	9,2		8,8	9,3	10,2
Inquinamento acustico (per 1.000 abitanti, 2018)	2,6		-	4,2	6,3
Impermeabilizzazione del suolo da copertura artificiale (% , 2018)	23,2		8,31	7,64	40,1
Popolazione esposta al rischio frane (% , 2017)	0,1		1,6	2,2	1,0
Popolazione esposta al rischio alluvioni (% , 2017)	4,5		3,5	10,4	13,6
Inquinamento elettromagnetico (per 1.000 abitanti, 2018)	1,0		1,3	0,6	1,2
Soddisfazione per la situazione ambientale (% , 2018)*	54,9		61,8	70,1	-
Preoccupazione per la perdita di biodiversità (% , 2018)*	21,6	-	20,0	21,0	-

- Non disponibile

Miglioramento      Stabilità      Peggioramento

(a) Dato 2015

\* Stime sperimentali

Indicatore	Confronto		
	Roma Capitale - Italia	Roma Capitale – Grandi comuni	
Dispersione da rete idrica comunale (% , 2018)	-		
Raccolta differenziata dei rifiuti urbani (% , 2018)			
Qualità dell'aria urbana -PM10 (% , 2018)			
Qualità dell'aria urbana - Biossido di azoto (% , 2018)			
Qualità dell'aria urbana - Ozono (giorni , 2018)			
Temperatura media (anomalia su 1917-2000, gradi Celsius, 2018)	-		
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Giorni estivi (anomalia su 1917-2000, giorni, 2018)	-		
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Notti tropicali (anomalia su 1917-2000, notti, 2018)	-		
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Indice di durata dei periodi di caldo (anomalia su 1917-2000, giorni, 2018)	-		
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Precipitazioni totali (anomalia su 1917-2000, millimetri 2018)	-		
Indici estremi di temperatura e precipitazioni - Giorni consecutivi senza pioggia (anomalia su 1917-2000, giorni, 2018)	-		
Disponibilità di verde urbano (mq per abitante, 2018)			
Disponibilità totale di aree verdi (mq per abitante, 2018)			
Densità totale di aree verdi (% , 2018)			
Aree protette (% , 2018)			
Autovetture inquinanti (Euro 3 o inferiore) (% , 2018)			
Autovetture elettriche, a gas o bi-fuel (% , 2018)			
Inquinamento acustico (per 1.000 abitanti, 2018)			
Impermeabilizzazione del suolo da copertura artificiale (% , 2018)			
Popolazione esposta al rischio frane (% , 2017)			
Popolazione esposta al rischio alluvioni (% , 2017)			
Inquinamento elettromagnetico (per 1.000 abitanti, 2018)			
Soddisfazione per la situazione ambientale (% , 2018)*		-	
Preoccupazione per la perdita di biodiversità (% , 2018)*		-	
- Confronto non disponibile	Vantaggio	Parità	Svantaggio

Dispersione da rete idrica comunale (Perdite idriche totali nelle reti comunali di distribuzione dell'acqua potabile (valore percentuale sul volume complessivo immesso in rete). Fonte: Istat, Censimento delle acque per uso civile – 2018

Raccolta differenziata dei rifiuti urbani (SDGs) (Percentuale di rifiuti urbani oggetto di raccolta differenziata sul totale dei rifiuti urbani prodotti). Fonte: Istat, Elaborazione su dati Ispra – 2018

Qualità dell'aria urbana – PM10 (SDGs) (Percentuale di centraline dei comuni capoluogo di provincia con misurazioni valide che hanno registrato più di 35 giorni/ anno di superamenti del valore limite giornaliero previsto per il PM10 (50 µg/m3). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Qualità dell'aria urbana – Biossido di azoto (SDGs) (Percentuale di centraline dei comuni capoluogo di provincia con misurazioni valide che hanno superato il valore limite annuo previsto per l'NO<sub>2</sub> (40 µg/m<sup>3</sup>). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Qualità dell'aria urbana – Ozono (SDGs) (Numero di giorni con superamento dell'obiettivo a lungo termine (media mobile giornaliera di 8 ore) per l'O<sub>3</sub> (120 µg/m<sup>3</sup> per la protezione della salute umana, D. Lgs. 155/2010). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Temperatura media (Temperatura media annua (in gradi Celsius) Fonte: Istat, Rilevazione Dati meteo-climatici ed idrologici

Indici estremi di temperatura e precipitazione – Giorni estivi – (SDGs) (Indice SU25): numero di giorni nell'anno con temperatura massima > 25°C. Giorni e anomalia su media 1971-2000). Fonte: Istat, Rilevazione Dati meteo-climatici ed idrologici

Indici estremi di temperatura e precipitazione – Notti tropicali(SDGs) (Indice TR20): numero di giorni con temperatura minima > 20° C. Notti e anomalia su media 1971-2000). Fonte: Istat, Rilevazione Dati meteo-climatici ed idrologici

Indici estremi di temperatura e precipitazione – Indice di durata dei periodi di caldo(SDGs) (Indice WSDI, Warm Spell Duration Index): numero di giorni nell'anno in cui la temperatura massima è superiore al 90° percentile della distribuzione normale per almeno 6 giorni consecutivi. Giorni e anomalia su media 1971-2000).Fonte: Istat, Rilevazione Dati meteo-climatici ed idrologici

Precipitazioni totali (Precipitazione totale annua (valori assoluti in millimetri e anomalia su media 1971-2000). Fonte: Istat, Rilevazione Dati meteo-climatici ed idrologici

Indici estremi di temperatura e precipitazione – Giorni consecutivi senza pioggia (SDGs) (indice CDD – Consecutive Dry Days): numero massimo di giorni con precipitazione giornaliera < 1 mm. Giorni e anomalia su media 1971-2000). Fonte: Istat, Rilevazione Dati meteo-climatici ed idrologici

Disponibilità di verde urbano (Metri quadrati di verde urbano per abitante). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Disponibilità totale di aree verdi (Metri quadrati di aree verdi totali per abitante). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Densità totale di aree verdi (Metri quadrati di aree verdi totali, incidenza percentuale sulla superficie comunale). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Aree protette (SDGs) (Quota percentuale delle aree naturali protette terrestri che sono incluse nell'elenco ufficiale delle aree protette (Euap) e in quello della Rete Natura 2000). Fonte: Istat, Elaborazione su dati Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare – 2018

Autovetture inquinanti (Percentuale delle autovetture in classe di emissioni euro 0-3 sul totale delle autovetture circolanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Autovetture elettriche, a gas o bi-fuel (Percentuale di autovetture elettriche o ibride, gas e bi-fuel sul totale delle autovetture circolanti. Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Inquinamento acustico (Controlli del rumore nei quali è stato rilevato almeno un superamento dei limiti per 100.000 abitanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Impermeabilizzazione del suolo da copertura artificiale (SDGs) (Percentuale di suolo impermeabilizzato sul totale della superficie territoriale). Fonte : Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente – DICSIT (Database Indicatori Consumo di Suolo in Italia)

Popolazione esposta al rischio frane (SDGs)(Percentuale della popolazione residente in aree con pericolosità da frane elevata e molto elevata (PAI P4+P3) sul totale della popolazione residente (Censimento 2011). Fonte Lazio e Italia: Ispra, Annuario Dati ambientali 2019. Fonte grandi comuni: Ispra, Qualità dell'ambiente urbano - XIV Rapporto, 2018

Popolazione esposta al rischio alluvioni (SDGs) (Percentuale della popolazione residente in aree a pericolosità idraulica media (P2 - tempo di ritorno 100-200 anni ex D. Lgs. 49/2010) sul totale della popolazione residente (Censimento 2011). Fonte Lazio e Italia: Ispra, Annuario Dati ambientali 2019 Fonte grandi comuni: Ispra, Qualità dell'ambiente urbano - XIV Rapporto, 2018

Inquinamento elettromagnetico – SRB per telefonia mobile (Quota di impianti di Stazioni Radio Base per telefonia mobile attivi sulla popolazione residente (per 1.000 abitanti). Fonte Lazio e Italia: Ispra, Annuario Dati ambientali 2019. Fonte: Ispra, Qualità dell'ambiente urbano - XIV Rapporto - 2018



Soddisfazione per la situazione ambientale (Persone molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono per 100 persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

Preoccupazione per la perdita di biodiversità (Percentuale di persone di 14 anni e più che ritiene l'estinzione di specie vegetali/animali tra le 5 preoccupazioni ambientali prioritarie sul totale delle persone di 14 anni e più). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 (Stima sperimentale)

## 11 - Innovazione, ricerca e creatività

---

Gli indicatori del dominio *Innovazione* indicano una situazione di prevalente vantaggio di Roma Capitale rispetto al contesto regionale, nazionale e dei grandi comuni.

Solo l'indicatore sul saldo migratorio dei giovani laureati evidenzia una certa criticità soprattutto a confronto con la media dei grandi comuni.

Paragonata con i dati regionali, nazionali e degli altri grandi comuni Roma mostra:

### Vantaggio

- **Lavoratori della conoscenza** – L'indicatore considera gli occupati con laurea o titoli superiori che svolgono professioni tecniche o di alta specializzazione. L'incidenza dei lavoratori della conoscenza a Roma è pari al 29,4%, largamente superiore alla media nazionale (17,4%), nonché a quella del Lazio (22,5%) e alla media degli altri grandi comuni (26,5%).
- **Occupati in imprese creative** – Gli occupati in imprese creative (architetti, progettisti, artisti, giornalisti, fotografi, tecnici radiofonici e dell'audiovisivo, artigiani del legno, dei gioielli, del tessile) rappresentano a Roma il 6,9% del totale degli occupati, un dato lievemente superiore alla media dei grandi comuni (6,6%) e sensibilmente più alto della media nazionale (3,6%).
- **Start up e PMI innovative** – A Roma risiede il 9,4% del totale delle imprese che vengono definite Start up e PMI innovative, cioè nuove società caratterizzate in modo esclusivo o prevalente dallo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di prodotti o servizi innovativi ad alto valore tecnologico. Tale quota è superiore alla media degli altri grandi comuni (2,8%) e inferiore solo alla città di Milano (17,2%).

### Vantaggio/Svantaggio

- **Mobilità dei laureati italiani** - Il numero di giovani laureati (25-39 anni) che lasciano Roma è sensibilmente superiore a quanti rientrano e ciò si traduce in un tasso migratorio negativo (-0,2 per mille laureati).

Tale dato è notevolmente inferiore alla media nazionale, dove raggiunge il -4,1 per mille, ma superiore alla media degli altri grandi comuni che si esprime in un valore positivo (+4,9 per mille), evidenziando la capacità di alcuni contesti urbani di attrarre e trattenere giovani altamente specializzati. In particolare il saldo è largamente positivo nelle città di Bologna e Milano, seguite da Genova, Torino e Firenze.

### Migliorano

Tutti gli indicatori inclusi in questo dominio mostrano un miglioramento per Roma Capitale rispetto all'anno precedente: aumenta a Roma la percentuale di lavoratori della conoscenza, cioè gli occupati con istruzione universitaria impiegati in professioni Scientifico-Tecnologiche, cresce il peso degli occupati creativi e delle start up o PMI innovative.

Al contempo si nota un miglioramento per l'indicatore sulla mobilità dei laureati, con un saldo fra giovani laureati in entrata e in uscita che, pur rimanendo negativo, appare in lieve diminuzione.

Per il dominio Innovazione, ricerca e creatività sono stati calcolati 4 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Roma Capitale	Variazione % Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Lavoratori della conoscenza (% , 2018)	29,4		22,5	17,4	26,5
Occupati in imprese creative (% , 2018)	6,9		5,0	3,6	6,2
Mobilità dei laureati italiani (25-39 anni) (% , 2018)	-0,2		-2,5	-4,0	4,9
Start up e PMI innovative (% , 2019)	9,4		11,1	-	2,8

- Non disponibile

Miglioramento	Stabilità	Peggioramento
---------------	-----------	---------------

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia	Confronto Roma Capitale - Grandi comuni
Lavoratori della conoscenza (% , 2018)		
Occupati in imprese creative (% , 2018)		
Mobilità dei laureati italiani (25-39 anni) (% , 2018)		
Start up e PMI innovative (% , 2019)	-	

- Confronto non disponibile

Vantaggio	Parità	Svantaggio
-----------	--------	------------

Lavoratori della conoscenza (SDGs) (Percentuale di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6,7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati). Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Occupati in imprese creative (Percentuale di occupati in imprese culturali e creative (ISCO-08, Nace rev.2) sul totale degli occupati (15 anni e più). Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – 2018

Mobilità dei laureati italiani (25-39 anni) (Tasso di migratorietà degli italiani (25 - 39 anni) con titolo di studio terziario, calcolato come rapporto tra il saldo migratorio (differenza tra iscritti e cancellati per trasferimento di residenza) e i residenti con titolo di studio terziario (laurea, AFAM, dottorato). I valori per l'Italia comprendono solo i movimenti da/per l'estero, per i valori ripartizionali si considerano anche i movimenti inter-ripartizionali, per i valori regionali si considerano anche i movimenti interregionali). Fonte: Istat, Iscrizioni e cancellazioni all'anagrafe per trasferimento di residenza e Rilevazione sulle Forze di lavoro - 2018

Start up e PMI innovative (Percentuale di start up e PMI innovative sul totale). Fonte: Elaborazioni su dati Infocamere - 2019



## 12 - Qualità dei servizi - Cittadinanza

---

Il quadro degli indicatori di riferiti a questi servizi restituisce una situazione diversificata.

Paragonata con i dati nazionali e regionali **Roma** mostra:

### Vantaggio

- Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia – La quota di bambini di 0-2 anni che frequentano a Roma gli asili comunali è nettamente superiore alla media nazionale e raggiunge il 28,7% a fronte di un dato pari al 13,6% nel totale Italia.
- Servizi online delle Amministrazioni comunali – A Roma (2018) si contavano 38 servizi forniti ai cittadini attraverso internet, contro i 29 della media nazionale (calcolata considerando i comuni capoluogo).
- Servizi forniti con avvio e conclusione per via telematica – Il livello più alto di informatizzazione (servizi online forniti completamente per via telematica) rappresentano a Roma il 44,7% contro il 20,9% del totale dei comuni capoluogo in Italia.
- Difficoltà di accesso ad alcuni servizi – La percentuale di famiglie che dichiarano di avere molta difficoltà a raggiungere alcuni servizi essenziali (farmacie, pronto soccorso, ufficio Postale, etc.) è pari al 7%, a fronte del 9% del Lazio e del 7,3% della media nazionale.
- Irregolarità nella distribuzione dell'acqua – Le famiglie che a Roma denunciano irregolarità nell'erogazione dell'acqua sono il 4,2% del totale, contro il 14,4% della regione e il 10,4% della media nazionale.

### Svantaggio

- **Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata** – La quota di anziani in ADI nella città metropolitana di Roma è pari all'1,9% del totale della popolazione con più di 65 anni, mentre raggiunge il 2,7% nella media nazionale.
- **Disagi nella zona di abitazione** – Le famiglie che evidenziano fattori di disagio (sporcizia, traffico, rumore, stato delle strade, etc.) nella zona in cui vivono sono pari a Roma al 31,3%, contro il 22% del Lazio e il 15,9% della media nazionale.

Paragonata con i dati degli altri grandi comuni Roma mostra:

### Vantaggio

- **Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia** - La percentuale di bambini di 0-2 anni che frequentano gli asili comunali è superiore alla media dei grandi comuni e inferiore solo ai comuni di Firenze e Bologna. A Roma si raggiunge il 28,7% contro una media degli altri grandi comuni del 19,3%. Performance migliori di Roma si registrano solo a Firenze con il 37,5% e Bologna con il 35,9%.
- **Servizi online delle Amministrazioni comunali** – A Roma (2018) si contavano 38 servizi forniti ai cittadini attraverso internet, contro i 33 della media degli altri grandi comuni.
- **Servizi forniti con avvio e conclusione per via telematica** – Il livello più alto di informatizzazione (servizi online forniti completamente per via telematica) rappresentano a Roma il 44,7% contro il 27,6% degli altri grandi comuni.

### Svantaggio

- Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata – La percentuale di anziani in ADI nella città metropolitana di Roma, pari a 1,9%, è inferiore alla media delle altre città metropolitane (2,9%).

### Migliorano

Rispetto all'anno precedente, aumenta lievemente la percentuale di bambini di 0-2 anni che frequentano gli asili nido comunali e la quota di anziani trattati in Assistenza Domiciliare Integrata.

Aumentano lievemente i servizi online offerti dall'Amministrazione e la quota di servizi telematici a più alto livello di informatizzazione.

Diminuiscono le famiglie che dichiarano molta difficoltà ad accedere a tre o più servizi essenziali (farmacie, pronto soccorso, ufficio Postale, polizia, carabinieri, uffici comunali, asili nido, scuola materna, scuola elementare, scuola media inferiore, negozi di generi alimentari, mercati, supermercati).

Decresce anche la quota di famiglie che lamentano un'alta presenza di disagi nella zona di abitazione (sporcizia nelle strade, difficoltà di parcheggio, difficoltà di collegamento con mezzi pubblici, traffico, inquinamento dell'aria, rumore, rischio di criminalità, odori sgradevoli, scarsa illuminazione delle strade, cattive condizioni della pavimentazione stradale).

### Peggiorano

A confronto con l'anno precedente, aumenta la quota di famiglie che segnalano irregolarità nella distribuzione dell'acqua.

Per il dominio Qualità dei servizi – Cittadinanza sono stati calcolati 7 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani.

Indicatore	Variazione %				
	Roma Capitale	Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia (% , 2017-2018)	28,7		17,4	13,6	19,3
Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata (CM) (% , 2018)	1,9		2,0	2,7	2,9
Servizi online delle Amministrazioni comunali (n., 2018)	38		24	29	33
Servizi forniti con avvio e conclusione per via telematica (% , 2018)	44,7		-	20,9	27,6
Difficoltà di accesso ad alcuni servizi (pronto soccorso, uff. postale, scuole, etc) (% , media 2016-2017-2018)*	7,0		9,0	7,3	-
Irregolarità nella distribuzione dell'acqua (% , 2018)*	4,2		14,4	10,4	-
Disagi nella zona di abitazione (% , 2018)*	31,1		22,0	15,9	-

- Non disponibile

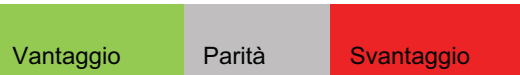
Miglioramento

Stabilità

Peggioramento

Indicatore	Confronto	
	Roma Capitale - Italia	Roma Capitale - Grandi comuni
Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia (% , 2017-2018)		
Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata (CM) (% , 2018)		
Servizi online delle Amministrazioni comunali (n., 2017)		
Servizi forniti con avvio e conclusione per via telematica (% , 2017)		
Difficoltà di accesso ad alcuni servizi (pronto soccorso, uff. postale, scuole, etc) (% , media 2016-2017-2018)*		
Irregolarità nella distribuzione dell'acqua (% , 2018)*		
Disagi nella zona di abitazione (% , 2018)*		

- Confronto non disponibile



**Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia** (Percentuale di bambini di 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi per l'infanzia offerti dai Comuni (asili nido, micronidi, o servizi integrativi e innovativi) sul totale dei bambini di 0-2 anni). Fonte: Istat, Indagine censuari sugli interventi e servizi sociali offerti dai comuni singoli o associati – 2017-2018

**Anziani trattati in assistenza domiciliare integrata** (Percentuale di anziani trattati in Assistenza domiciliare Integrata sul totale della popolazione anziana (65 anni e oltre). Fonte: Ministero della Salute, Sistema Informativo Sanitario (SIS) – 2018 **(Dati disponibili per Città metropolitane)**)

**Servizi online delle Amministrazioni comunali** (Numero di servizi on line resi disponibili ai cittadini dalle Amministrazioni comunali). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città - 2018

**Servizi forniti con avvio e conclusione per via telematica** (Percentuale di servizi con livello di fruizione 4 (avvio e conclusione per via telematica dell'intero iter relativo al servizio richiesto, comprendendo anche il pagamento on line sul sito dell'Ente o altro sito dedicato qualora sia previsto per l'attivazione del servizio o il versamento di un tributo) sul totale dei servizi online forniti dall'Amministrazione). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città - 2018

**Livello di informatizzazione<sup>12</sup> dei servizi online delle Amministrazioni comunali** (Servizi online forniti dall'Amministrazione secondo il livello di fruizione (quota percentuale). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città - 2018

**Difficoltà di accesso ad alcuni servizi** (Percentuale di famiglie che dichiarano molta difficoltà a raggiungere tre o più servizi essenziali (farmacie, pronto soccorso, ufficio Postale, polizia, carabinieri, uffici comunali, asilo nido, scuola materna, scuola elementare, scuola media inferiore, negozi di generi alimentari, mercati, supermercati) sul totale delle famiglie). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – media 2016-2017-2018. **(Stima sperimentale)**

**Irregolarità nella distribuzione dell'acqua (SDGs)** (Percentuale di famiglie che denunciano irregolarità nell'erogazione dell'acqua sul totale delle famiglie). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 **(Stima sperimentale)**

**Disagi nella zona di abitazione** (Percentuale di famiglie che dichiarano un'alta presenza di tre o più fattori di disagio (sporcizia nelle strade, difficoltà di parcheggio, difficoltà di collegamento con mezzi pubblici, traffico, inquinamento dell'aria, rumore, rischio di criminalità, odori sgradevoli, scarsa illuminazione delle strade, cattive condizioni della pavimentazione stradale) nella zona in cui vivono sul totale delle famiglie). Fonte: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018 **(Stima sperimentale)**

<sup>12</sup> Livello 1: visualizzazione e/o acquisizione di informazioni;

Livello 2: acquisizione (download) di modulistica;

Livello 3: inoltro on line della modulistica per l'attivazione del servizio;

Livello 4: avvio e conclusione per via telematica dell'intero iter relativo al servizio richiesto (comprendendo anche il pagamento on line sul sito dell'Ente o altro sito dedicato qualora sia previsto per l'attivazione del servizio o il versamento di un tributo. Non va quindi considerata la possibilità di effettuare il pagamento tramite l'Internet banking degli utenti).

## 12 - Qualità dei servizi - Mobilità

---

I servizi per la mobilità mostrano un quadro molto articolato.

Paragonata con i dati regionali e nazionali **Roma** mostra:

### Vantaggio

- **Posti-km offerti dal Tpl** – I posti km offerti dal servizio di Trasporto pubblico locale (km percorsi per abitante) sono a Roma significativamente più alti che nella media nazionale : si tratta di 6.883 contro i 4.553 della media Italia.
- **Domanda di Tpl** – La domanda di Trasporto pubblico locale (passeggeri annui per abitante) raggiunge a Roma quota 318, a fronte di 186 della media nazionale.
- **Autobus con classe di emissione bassa (Euro 5 o superiore)** – Solo lievemente superiore alla media nazionale è a Roma la percentuale di autobus meno inquinanti, che costituiscono il 59,5% del totale, a fronte del 59% della media nazionale.
- **Licenze taxi** – A Roma il numero di licenze taxi in relazione agli abitanti è molto elevato e pari a 26,7 licenze ogni 10mila residenti, contro le 12,6 riferito al totale Italia.
- **Tasso di motorizzazione** – A Roma sono immatricolate 62 autovetture ogni 100 abitanti, con un livello lievemente inferiore del livello nazionale (65).
- **Tasso di mortalità per incidente stradale** – Il numero di decessi avvenuti per incidenti stradali è a Roma di 5 su 100.000 abitanti, un dato solo di poco inferiore alla media nazionale, dove si attesta al 5,5%.

### Svantaggio

- **Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale (Autobus e filobus)** – In media i mezzi di superficie pubblici su gomma si muovono a Roma ad una velocità di 13,1km/h, inferiore a quella rilevata nel totale Italia (19,2 km/h).
- **Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - (Tram)** – La velocità dei tram è di 10,9km/h a Roma, contro i 17 km/h registrati in media nazionale.
- **Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale (Metropolitana)** – La velocità della metropolitana a Roma è di 27,8 km/h, quindi i tempi di percorrenza sono inferiori a quelli degli altri mezzi pubblici. Tuttavia il dato romano risulta inferiore alla media nazionale, dove si raggiungono i 28,5 km/h.
- **Soddisfazione per i servizi di mobilità (autobus e tram)** – Il giudizio espresso a Roma per i servizi di mobilità di superficie appare fortemente negativo se confrontato con la media nazionale: solo il 6,9% degli utenti assidui ha espresso un voto uguale o superiore a 8, contro il 17,8% del totale Italia.
- **Stalli di sosta nei parcheggi di scambio** – La disponibilità di stalli di sosta in parcheggi di scambio è a Roma di 9,2 per 1.000 vetture circolanti, un dato sensibilmente inferiore alla media nazionale pari a 13,3 posti per 1.000 vetture circolanti.
- **Densità veicolare** – A Roma circolano circa 2 milioni 355mila veicoli che, in rapporto alla superficie comunale, si traducono in una densità di veicoli per kmq pari a 1.830, valore notevolmente superiore alla media nazionale dove l'indicatore si attesta su 171 veicoli per kmq.
- **Tasso di incidentalità stradale** – L'alto numero di veicoli circolanti a Roma si si traduce in un tasso di incidentalità stradale (eventi con morti o feriti) più elevato della media nazionale: 418,3 incidenti ogni 100mila abitanti, contro i 285,5 della media nazionale.
- **Tasso di mortalità dei pedoni** – L'indicatore relativo alla mortalità dei pedoni risulta a Roma considerevolmente più alto che nella media nazionale (2 ogni 100mila abitanti contro l'1 per 100mila abitanti della media nazionale).

Paragonata con i dati degli altri grandi comuni Roma mostra:

### Vantaggio

- **Posti km offerti dal Tpl** – A Roma i posti km offerti dal servizio di Trasporto pubblico locale (km percorsi per abitante) sono 6.883, contro i 5.524 della media degli altri grandi comuni.
- **Domanda di Tpl** – La domanda di Trasporto pubblico locale (passeggeri annui per abitante) raggiunge a Roma la quota di 318, a fronte di 273 degli altri grandi comuni.
- **Autobus con classe di emissione bassa (Euro 5 o superiore)** – Gli autobus meno inquinanti costituiscono a Roma il 59,5% del totale, a fronte del 59% degli altri comuni.
- **Licenze taxi** – A Roma il numero di licenze taxi in relazione agli abitanti è molto elevato e pari a 26,7 licenze ogni 10mila residenti, contro il 15,2 della media degli altri grandi comuni.
- **Densità veicolare** – A Roma, nonostante l'alto numero di veicoli circolanti (oltre 2 milioni 355mila), la notevole estensione del territorio fa sì che si registri una densità di veicoli per kmq di superficie comunale piuttosto contenuta a confronto con la media degli altri grandi comuni: si tratta di 1.830 veicoli per kmq nella Capitale contro i 3.001 degli altri comuni.
- **Tasso di incidentalità stradale** – L'indicatore si attesta a Roma sui 418,3 incidenti (eventi con morti e feriti) su 100mila abitanti, una quota inferiore alla media degli altri grandi comuni, dove raggiunge i 461,3 incidenti ogni 100mila abitanti. In particolare l'indicatore a Roma è notevolmente inferiore ai valori rilevati nelle città di Genova, Firenze e Milano .

### Svantaggio

- **Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale (Autobus e filobus)** – In media i mezzi di superficie pubblici su gomma si muovono a Roma ad una velocità di 13,1 km/h, inferiore a quella rilevata nella media dei grandi comuni (16,6 km/h).
- **Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - (Tram)** – La velocità dei tram è di 10,9 km/h a Roma, contro i 17,4 km/h registrati nella media degli altri grandi comuni.
- **Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale (Metropolitana)** – La velocità della metropolitana a Roma è di 27,8 km/h, quindi i tempi di percorrenza sono inferiori a quelli degli altri mezzi pubblici. Ciononostante il dato romano risulta inferiore a quello registrato negli altri grandi comuni che possono contare su una o più linee di metropolitana dove la velocità è in media di 28,6 km/h.
- **Stalli di sosta nei parcheggi di scambio** – Inferiore alla media nazionale e agli altri grandi comuni è il numero di parcheggi nei nodi di scambio (numero di posti per 1.000 autovetture): a Roma il dato è di 9,2 posti per 1.000 autovetture contro la media dei grandi comuni che raggiunge i 13,4 posti per 1.000 autovetture.
- **Tasso di motorizzazione** – A Roma vi sono 62 autovetture ogni 100 abitanti a fronte delle 57 della media degli altri grandi comuni. Le città che mostrano dati più critici di quello romano sono Catania, Torino e Verona.
- **Tasso di mortalità per incidente stradale** – Il numero di decessi avvenuti per incidenti stradali è a Roma di 5 su 100.000 abitanti, un dato superiore alla media dei grandi comuni, dove si attesta al 4,7%.
- **Tasso di mortalità dei pedoni** – L'indicatore relativo alla mortalità dei pedoni risulta a Roma di 2 decessi per 100.000 abitanti, superiore alla media dei grandi comuni (1,4). Solo nella città di Bologna si raggiunge un livello più alto e pari a 2,3.

### Migliorano

Sul versante del trasporto pubblico, rispetto all'anno precedente migliora la modernizzazione del parco dei mezzi di superficie in termini di classe di emissione (euro 5 o più), mentre migliora la velocità di spostamento con la metropolitana.

Aumenta la disponibilità di stalli nei parcheggi di scambio e diminuisce il tasso di incidentalità stradale.

### Peggiorano

Rispetto all'anno precedente diminuiscono i posti km offerti dai servizi di trasporto pubblico locale e la domanda di trasporto pubblico (numero di passeggeri annui per abitante), mentre allo stesso tempo scende la velocità di spostamento di autobus e tram.

Scende lievemente la quota di licenze taxi in rapporto agli abitanti.

Peggiora sensibilmente la soddisfazione per tutti i servizi di trasporto (autobus, tram e metropolitana) espressa dagli utenti assidui. Al contempo cresce la densità veicolare, il tasso di mortalità per incidente stradale e il tasso di mortalità dei pedoni.

### Stabili

Resta invariato il tasso di motorizzazione (autovetture per 100 abitanti).

Per il dominio **Qualità dei servizi – Mobilità** sono stati calcolati **15 indicatori** per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con il dato nazionale e con i grandi comuni italiani

Indicatore	Roma Capitale	Variazione %			
		Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	Grandi comuni
Posti-km offerti dal Tpl ( <i>valore per ab., 2018</i> )	6.883		6.614	4.553	5.524
Domanda di TPL ( <i>passeggeri annui per ab., 2018</i> )	318		-	186	273
Autobus con classe di emissione bassa (Euro 5 o superiore) (% , 2017)	59,5		-	59,0	59,0
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - Autobus e filobus ( <i>km/h, 2018</i> )	13,1		-	19,2	16,6
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - Tram ( <i>km/h, 2018</i> )	10,9		-	17,0	17,4
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - Metropolitana ( <i>km/h, 2017</i> )	27,8		-	28,5	28,6
Licenze taxi ( <i>per 10.000 ab., 2018</i> )	26,7		-	12,6	15,2
Soddisfazione per i servizi di mobilità - Autobus e tram ( <i>% voto &gt;=8, 2018</i> )	6,9		6,9	17,8	-
Soddisfazione per i servizi di mobilità - Metropolitana ( <i>% voto &gt;=8, 2018</i> )	14,6		-	-	-
Stalli di sosta nei parcheggi di scambio ( <i>per 1.000 vetture circolanti, 2018</i> )	9,2		-	13,3	13,4
Densità veicolare ( <i>per kmq di sup. comunale, 2018</i> )	1.830		287	171	3.001
Tasso di motorizzazione ( <i>autovetture per 100 abitanti, 2018</i> )	62		65	65	57
Tasso di incidentalità stradale ( <i>per 100.000 abitanti, 2018</i> )	418,3		315,6	285,5	461,3
Tasso di mortalità per incidente stradale ( <i>per 100.000 abitanti, 2018</i> )	5,0		5,7	5,5	4,7
Tasso di mortalità dei pedoni ( <i>per 100.000 abitanti, 2018</i> )	2,0		1,5	1,0	1,4

- Non disponibile

Miglioramento

Stabilità

Peggioramento

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia	Confronto Roma Capitale - Grandi comuni
------------	----------------------------------	---

Posti-km offerti dal Tpl ( <i>valore per ab., 2018</i> )		
Domanda di TPL (passeggeri annui per ab., 2018)		
Autobus con classe di emissione bassa (Euro 5 o superiore) (% , 2018)		
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - Autobus e filobus ( <i>km/h, 2018</i> )		
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - Tram ( <i>km/h, 2018</i> )		
Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale - Metropolitana ( <i>km/h, 2018</i> )		
Licenze taxi (per 10.000 ab., 2018)		
Soddisfazione per i servizi di mobilità - Autobus e tram ( <i>% voto &gt;=8, 2018</i> )		
Soddisfazione per i servizi di mobilità - Metropolitana ( <i>% voto &gt;=8, 2018</i> )		
Stalli di sosta nei parcheggi di scambio ( <i>per 1.000 vetture circolanti, 2018</i> )		
Densità veicolare (per kmq di sup. comunale, 2018)		
Tasso di motorizzazione (autovetture per 100 abitanti, 2018)		
Tasso di incidentalità stradale ( <i>per 100.000 abitanti, 2018</i> )		
Tasso di mortalità per incidente stradale ( <i>per 100.000 abitanti, 2018</i> )		
Tasso di mortalità dei pedoni ( <i>per 100.000 abitanti, 2018</i> )		
- Confronto non disponibile	Vantaggio	Parità
		Svantaggio

Posti-km offerti dal Trasporto pubblico locale (Prodotto del numero complessivo di km effettivamente percorsi nell'anno da tutti i veicoli del trasporto pubblico per la capacità media dei veicoli in dotazione, rapportato al numero totale di persone residenti (posti-km per abitante). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Domanda di Trasporto pubblico locale (Passeggeri annui del Trasporto pubblico locale per abitante). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Autobus con classe di emissione bassa (Euro 5 o superiore) (Percentuale di autobus con classe di emissione Euro 5 o superiore utilizzati per il trasporto pubblico locale). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale – Autobus e filobus (Velocità commerciale dei servizi di trasporto pubblico locale: autobus e filobus (valori in km/h). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale – Tram (Velocità commerciale dei servizi di trasporto pubblico locale: tram (valori in km/h). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Velocità dei servizi di trasporto pubblico locale – Metropolitana (Velocità commerciale dei servizi di trasporto pubblico locale: metropolitana (valori in km/h). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Licenze taxi (Licenze di taxi attive per 10.000 abitanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Soddisfazione per i servizi di mobilità - Autobus e tram (Percentuale di utenti che hanno espresso un voto uguale o superiore a 8 per tutti i mezzi di trasporto che utilizzano abitualmente (più volte a settimana) sul totale degli utenti assidui). Fonte Roma: ASPL, Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali nella città di Roma – 2018. Fonte Lazio e Italia: Istat, Indagine Aspetti della vita quotidiana – 2018

Soddisfazione per i servizi di mobilità - Roma Capitale 2018-2019 (Percentuale di utenti che utilizzano abitualmente l'autobus o la metropolitana che hanno espresso un voto uguale o superiore a 8 sul totale degli utenti assidui). Fonte: ASPL, Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali nella città di Roma – 2018 -2019

Stalli di sosta nei parcheggi di scambio (Disponibilità di stalli di sosta in parcheggi di scambio per 1.000 vetture circolanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Densità veicolare (Numero di veicoli circolanti adibiti al trasporto di persone o di merci per 100 abitanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Tasso di motorizzazione (Numero di autovetture per 100 abitanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018



Tasso di incidentalità stradale (Numero di incidenti stradali con feriti o morti per 100.000 abitanti).

Fonte: Istat, Rilevazione sugli incidenti stradali – 2018

Tasso di mortalità per incidente stradale (SDGs) (Numero morti per incidente stradale per 100.000 abitanti). Fonte: Istat, Rilevazione sugli incidenti stradali – 2018

Tasso di mortalità dei pedoni (Numero di pedoni morti per incidente stradale per 100.000 abitanti).Fonte: Istat, Rilevazione sugli incidenti stradali – 2018



## 12 - Qualità dei servizi – Gestione eco compatibile

Gli indicatori riferiti a questa tipologia di servizi mostra una situazione articolata.

Paragonata con i dati nazionali e Roma mostra:

### Vantaggio

- **Colonnine di ricarica per auto elettriche** – La densità di colonnine di ricarica per le auto elettriche a Roma è ancora piuttosto contenuta con 1,3 ogni 10 kmq (cui corrispondono 161 colonnine), tuttavia appare superiore alla media nazionale (1 colonnina ogni 10 kmq).
- **Densità degli impianti fotovoltaici** – Roma è fra le città a più alta densità di impianti fotovoltaici, con 92,8 impianti ogni 10 kmq (per un totale di oltre 11mila 900 impianti), a fronte dei 58,2 impianti per 10 kmq presenti sull'intero territorio nazionale.

### Svantaggio

- **Disponibilità di aree pedonali** – La disponibilità di aree pedonali (che ricoprono in totale 0,39 kmq dell'intera superficie comunale) in rapporto agli abitanti a Roma è di molto inferiore a quella della media nazionale: Roma si attesta su 13,7 mq ogni 100 residenti contro i 42,7 mq del totale Italia.
- Pannelli solari fotovoltaici attinenti alle amministrazioni comunali – A Roma risultano installati circa 11mila 900 impianti fotovoltaici di cui solo 118 sono di proprietà dell'amministrazione comunale. In termini percentuali ciò si traduce in una quota pari all'1% a fronte dell'1,6% della media nazionale.
- Teleriscaldamento – A Roma vi è una piccola quota di energia da riscaldamento prodotta da impianti di teleriscaldamento che serve lo 0,9% degli abitanti. La quota è notevolmente inferiore alla media nazionale dove raggiunge il 6,1%.

Paragonata con i dati degli altri grandi comuni Roma mostra:

### Vantaggio

- Densità degli impianti fotovoltaici – A Roma è la densità di impianti fotovoltaici raggiunge i 92,8 impianti ogni 10 kmq (per un totale di oltre 11mila 900 impianti), a fronte dei 69,7 impianti per 10 kmq installati in media nei grandi comuni.

Roma è superata soltanto dai comuni di Bari (119,9 impianti per 10 kmq) e Verona (100,6).

### Svantaggio

- Colonnine di ricarica per auto elettriche – La densità di colonnine di ricarica per le auto elettriche a Roma è di 1,3 ogni 10 kmq (cui corrispondono 161 colonnine), largamente inferiore alla media dei grandi comuni dove raggiunge le 6,5 colonnine ogni 10 kmq.
- Disponibilità di aree pedonali – La disponibilità di aree pedonali per i residenti a Roma risulta di molto inferiore alla media degli altri grandi comuni italiani: mentre Roma si ferma a 13,7 mq ogni 100 residenti in media gli altri grandi comuni raggiungono 86,7 mq per 100 residenti.

Roma si colloca al punto più basso della classifica dei grandi comuni, superata da tutti gli altri contesti urbani considerati.

- Pannelli solari fotovoltaici attinenti alle amministrazioni comunali – La quota di impianti fotovoltaici installati a Roma di proprietà dell'amministrazione comunale è considerevolmente inferiore alla media dei grandi comuni, con il solo 1% contro il 2,9% degli altri grandi comuni.
- Teleriscaldamento – A Roma vi è una piccola quota di energia da riscaldamento prodotta da impianti di teleriscaldamento che serve lo 0,9% degli abitanti. La quota è notevolmente inferiore alla media degli altri grandi comuni (8,1%), che sono trainati da Torino (con il 38,7%) e Verona (con il 27,7%).

In ogni caso Roma registra un dato migliore di 5 grandi comuni che non hanno attivato alcuna forma di teleriscaldamento (Firenze, Napoli, Bari, Palermo e Catania).

## Migliorano

Rispetto all'anno precedente sul piano della mobilità sostenibile a Roma si registra un lieve aumento della distribuzione di colonnine di ricarica per auto elettriche.

Dal punto di vista energetico, aumenta a Roma la diffusione di impianti fotovoltaici e la quota di cittadini serviti da teleriscaldamento.

## Stabili

Resta invariata la disponibilità di aree pedonali per i residenti.

## Peggiorano

La quota di impianti fotovoltaici attinenti l'amministrazione comunale subisce un lieve ridimensionamento rispetto all'anno precedente.

Per il dominio Qualità dei servizi – Gestione eco compatibile sono stati calcolati 4 indicatori per i quali si evidenzia la variazione sull'anno precedente e il confronto con i grandi comuni italiani

Indicatore	Roma Capitale	Variazione %			Grandi comuni
		Roma Capitale (rispetto all'anno precedente)	Lazio	Italia	
Colonnine di ricarica per auto elettriche ( <i>n. per 10 kmq, 2018</i> )	1,3		-	1,0	6,5
Disponibilità di aree pedonali ( <i>mq per 100 abitanti, 2018</i> )	13,7		-	42,7	86,7
Densità degli impianti fotovoltaici ( <i>n. per 10 kmq, 2018</i> )	92,8		-	58,2	69,7
Pannelli solari fotovoltaici attinenti alle amministrazioni comunali ( <i>%, 2018</i> )	1,0		-	1,6	2,9
Teleriscaldamento ( <i>n. abitanti serviti da teleriscaldamento per 100 abitanti, 2018</i> )	0,9		-	6,1	8,1

- Non disponibile

Miglioramento

Stabilità

Peggioramento

Indicatore	Confronto Roma Capitale - Italia		Confronto Roma Capitale - Grandi comuni	
Colonnine di ricarica per auto elettriche ( <i>n. per 10 kmq, 2018</i> )				
Disponibilità di aree pedonali ( <i>mq per 100 abitanti, 2018</i> )				
Densità degli impianti fotovoltaici ( <i>n. per 10 kmq, 2018</i> )				
Pannelli solari fotovoltaici attinenti alle amministrazioni comunali ( <i>%, 2018</i> )				
Teleriscaldamento ( <i>n. abitanti serviti da teleriscaldamento per 100 abitanti, 2018</i> )				

- Confronto non disponibile

Vantaggio

Parità

Svantaggio

Colonnine di ricarica per auto elettriche (Numero di colonnine di ricarica per auto elettriche per 10 Kmq). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Disponibilità di aree pedonali

(Metri quadrati di aree pedonali per 100 abitanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018



Densità degli impianti fotovoltaici (Numero di impianti fotovoltaici per 10 kmq). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

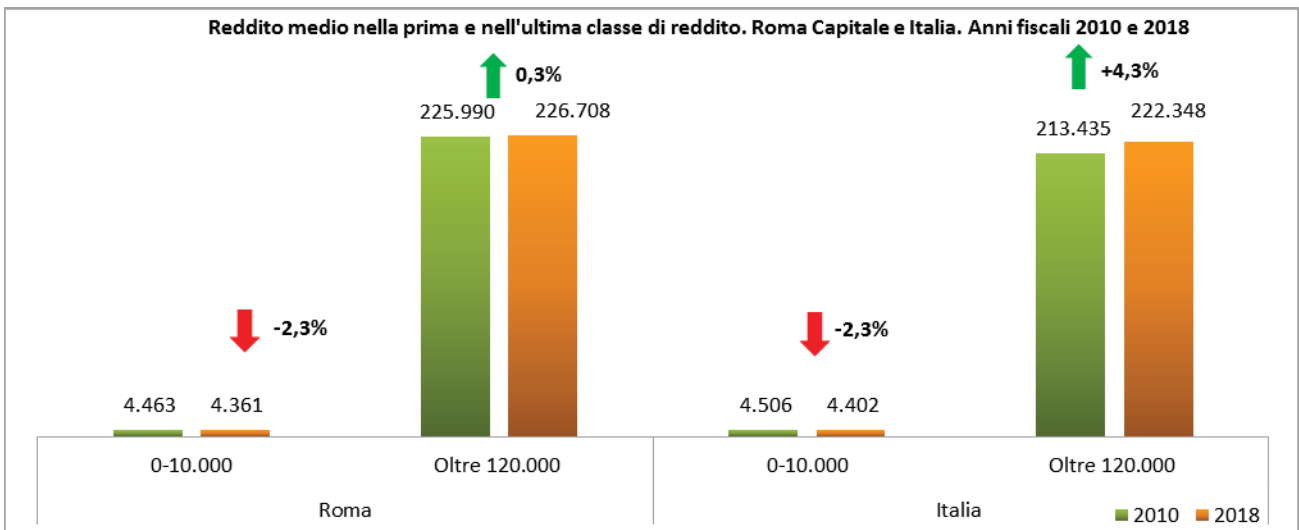
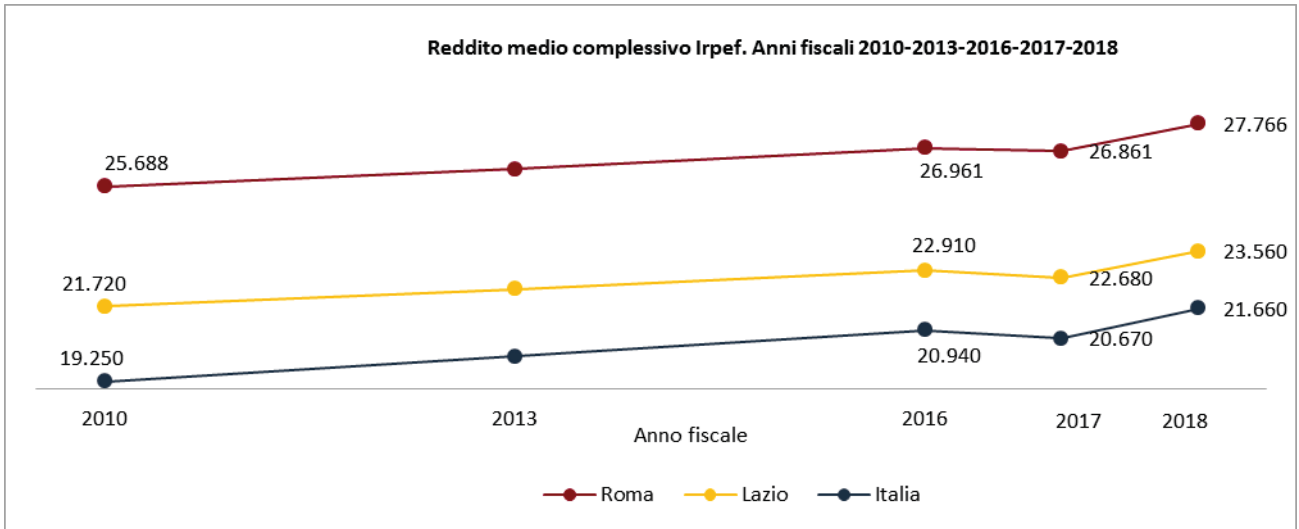
Pannelli solari fotovoltaici attinenti alle amministrazioni comunali (Percentuale di pannelli solari fotovoltaici di proprietà del comune o delle partecipate del comune sul totale degli impianti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

Teleriscaldamento (Abitanti serviti da teleriscaldamento per 100 abitanti). Fonte: Istat, Dati ambientali nelle città – 2018

### 3 – BES per la programmazione – L'andamento di alcuni indicatori

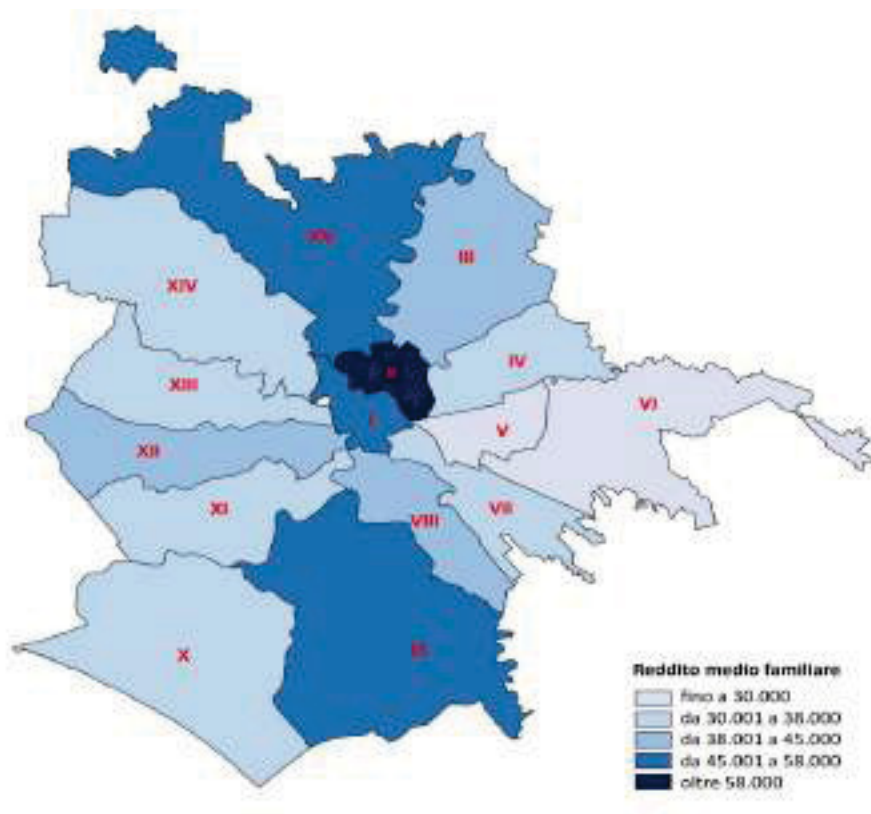
Prendendo spunto dai 12 indicatori inseriti nel DEF dal 2018, ne sono stati individuati alcuni calcolabili per Roma Capitale **distinti secondo il genere**, dei quali si è analizzata **la tendenza nel tempo**

**Reddito medio complessivo Irpef** (Rapporto tra il reddito complessivo Irpef e il numero di contribuenti (in euro))



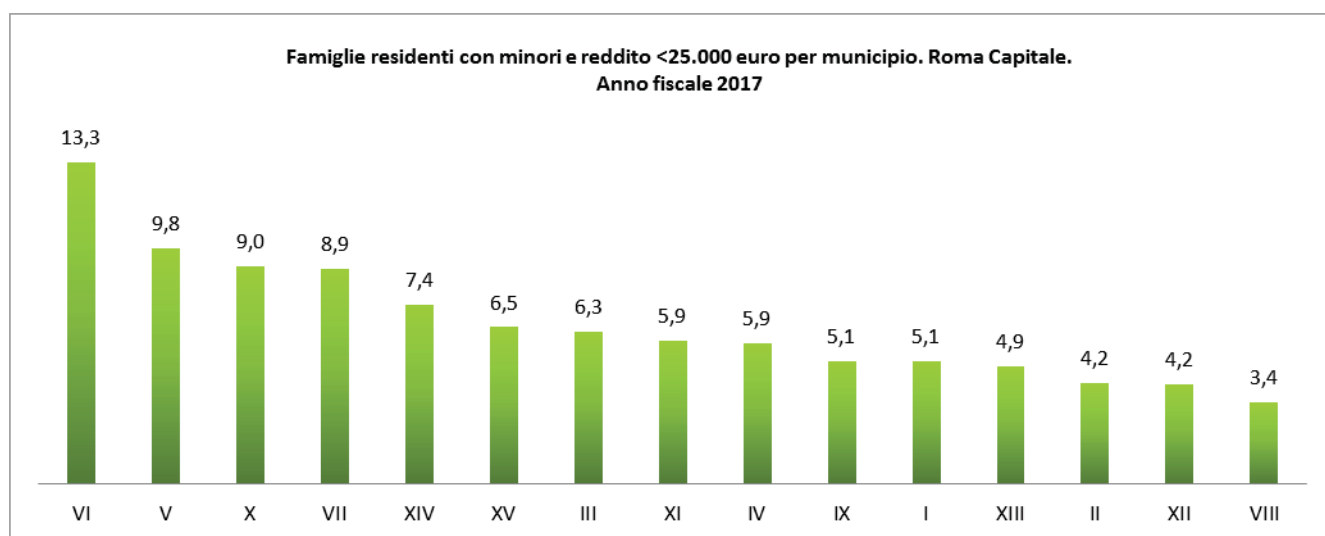
Fonte: MEF - Dipartimento delle Finanze – Anni fiscali 2010-2013-2016-2018

**Reddito medio dichiarato del nucleo familiare per municipio** (Rapporto tra il reddito dichiarato dai componenti del nucleo familiare e il numero di famiglie (in euro) per municipio)



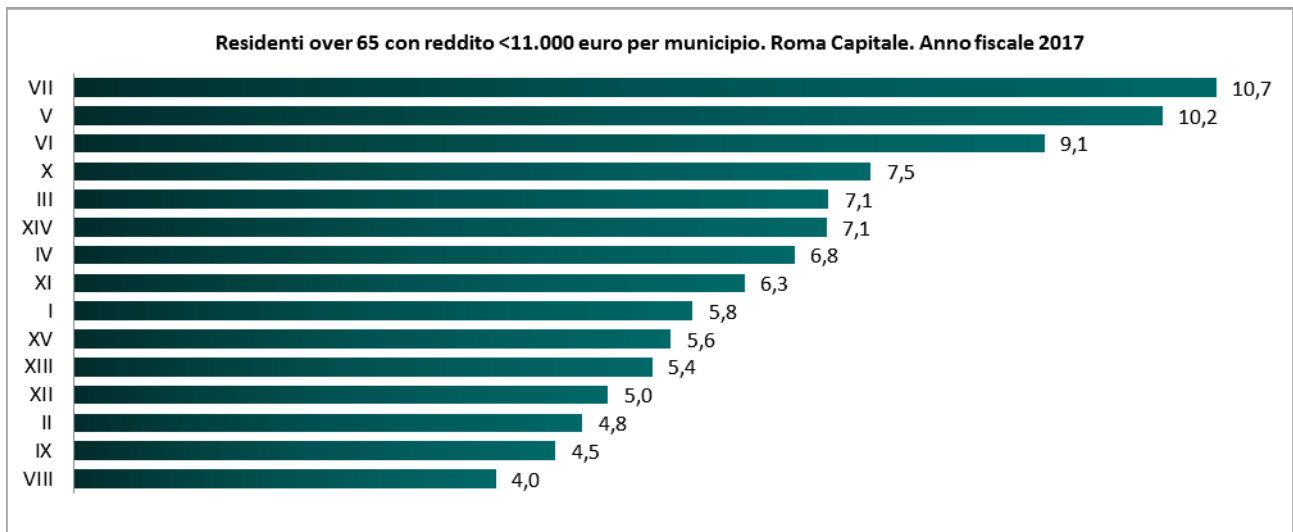
Fonte: Dati Siatel - Agenzia delle Entrate (forniti dal Dipartimento Risorse Economiche di Roma Capitale) e Anagrafe di Roma Capitale – Anno fiscale 2017

**Famiglie a basso reddito con minori** (Stima delle famiglie residenti con minori e reddito inferiore ai 25.000 euro per municipio)



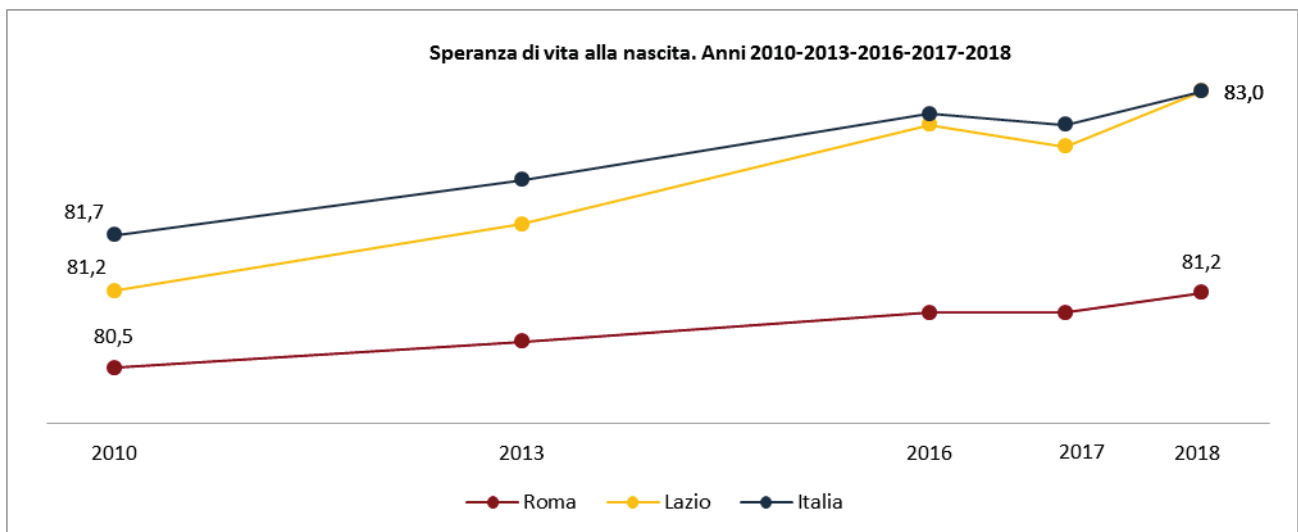
Fonte: Dati Siatel - Agenzia delle Entrate (forniti dal Dipartimento Risorse Economiche di Roma Capitale) e Anagrafe di Roma Capitale – Anno fiscale 2017

**Over 65 a basso reddito** (Stima dei residenti di 65 anni e oltre con reddito inferiore agli 11.000 euro per municipio)



Fonte: Dati Siatel - Agenzia delle Entrate (forniti dal Dipartimento Risorse Economiche di Roma Capitale) e Anagrafe di Roma Capitale – Anno fiscale 2017

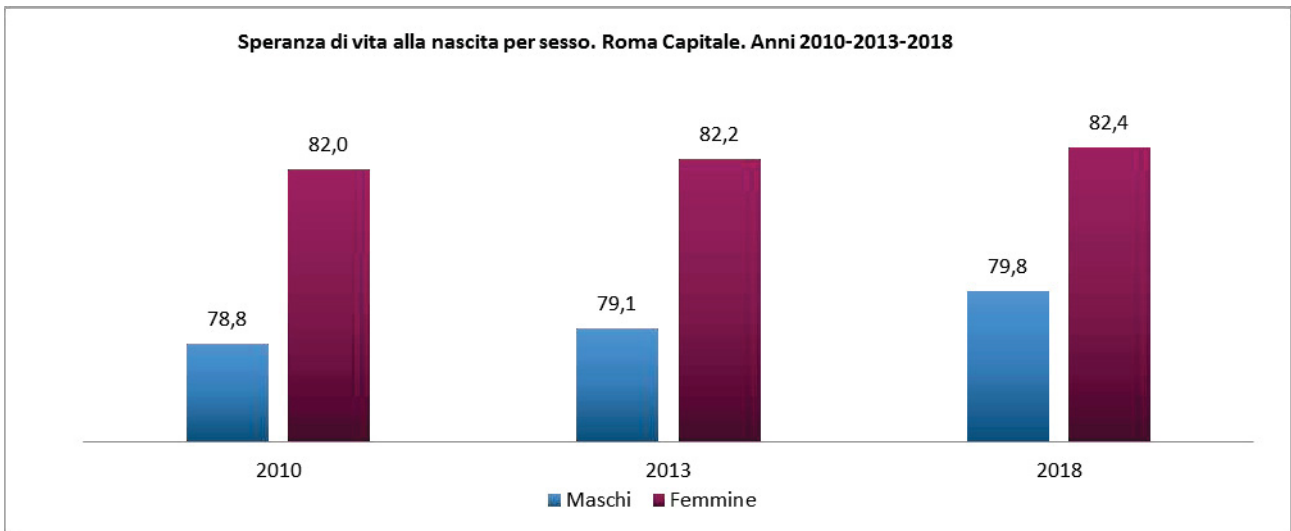
**Speranza di vita alla nascita** (La speranza di vita esprime il numero medio di anni che un bambino che nasce in un certo anno di calendario può aspettarsi di vivere)



Fonte Roma Capitale: Anagrafe Roma Capitale – Anni 2010-2013-2016-2017-2018

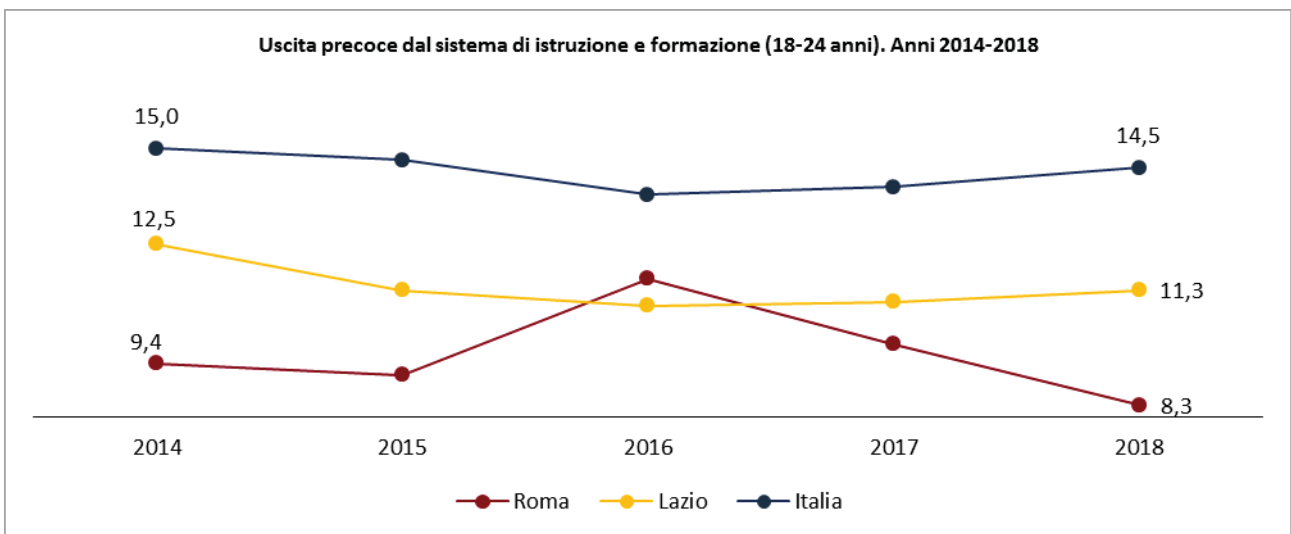
Fonte Lazio e Italia: Istat, Tavole di mortalità della popolazione italiana – Anni 2010-2013-2016-2017-2018

**Speranza di vita alla nascita per sesso** (La speranza di vita esprime il numero medio di anni che un bambino che nasce in un certo anno di calendario può aspettarsi di vivere)



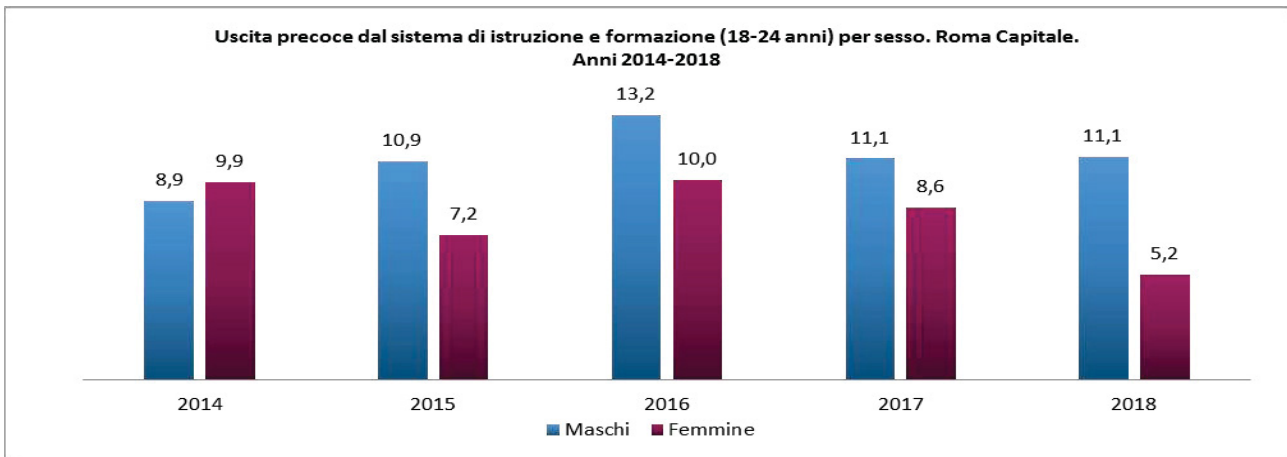
Fonte Roma Capitale: Anagrafe Roma Capitale – Anni 2010-2013-2018

**Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione** (Percentuale di persone di 18-24 anni che hanno conseguito solo la licenza di scuola secondaria di I grado e non sono inseriti in un programma di istruzione o formazione sul totale delle persone di 18-24 anni)



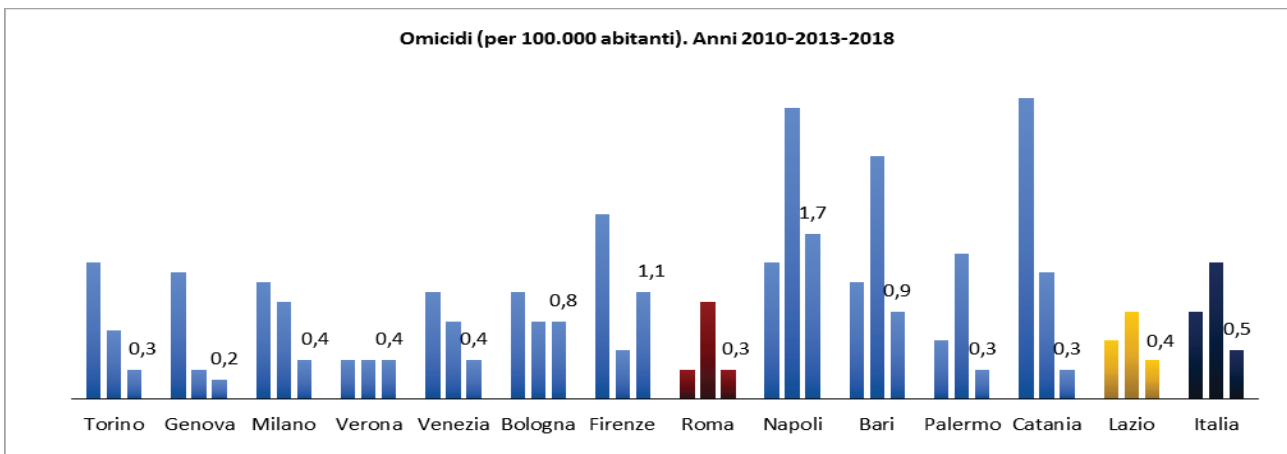
Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2014-2015-2016-2017-2018

**Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione per sesso** (Percentuale di disoccupati di 15-74 anni + forze di lavoro potenziali di 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare sul totale delle forze di lavoro 15-74 anni + forze di lavoro potenziali 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare, per sesso)



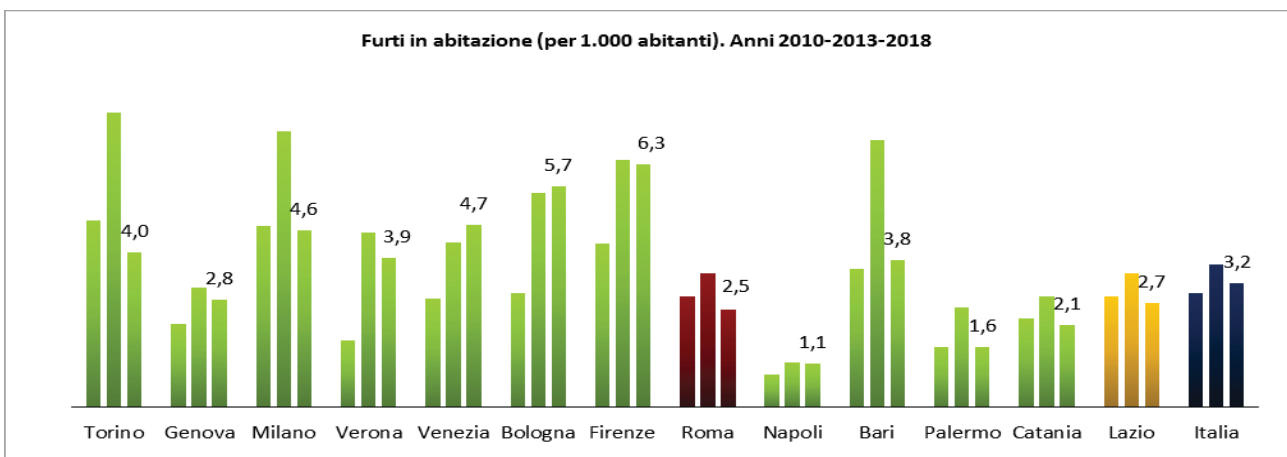
Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2014-2015-2016-2017-2018

### Omicidi (Numero di omicidi per 100.000 abitanti)



Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – Anni 2010-2013-2018

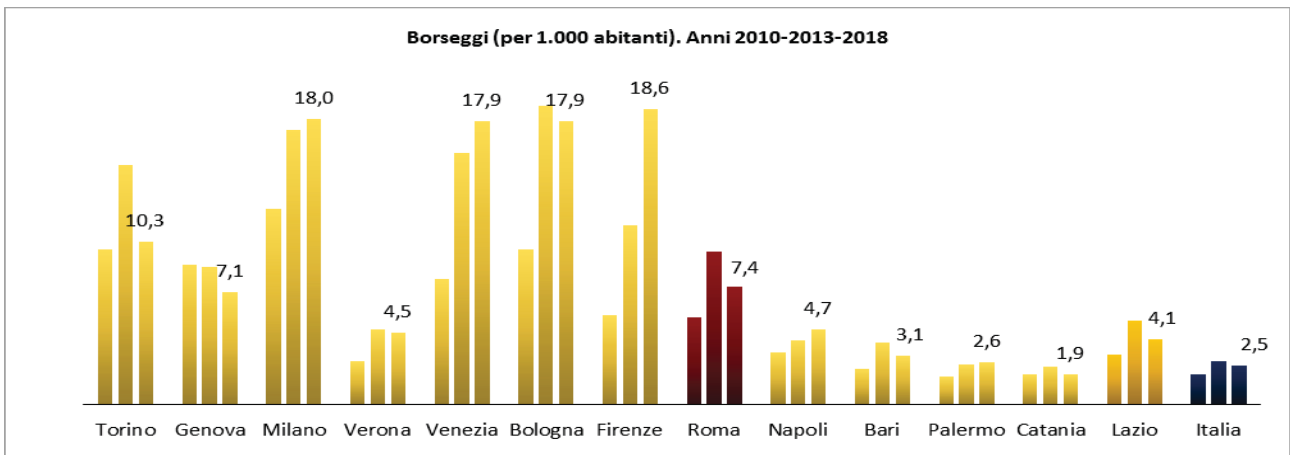
### Furti in abitazione (Vittime di furti in abitazione per 1.000 abitanti)



Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – Anni 2010-2013-2018

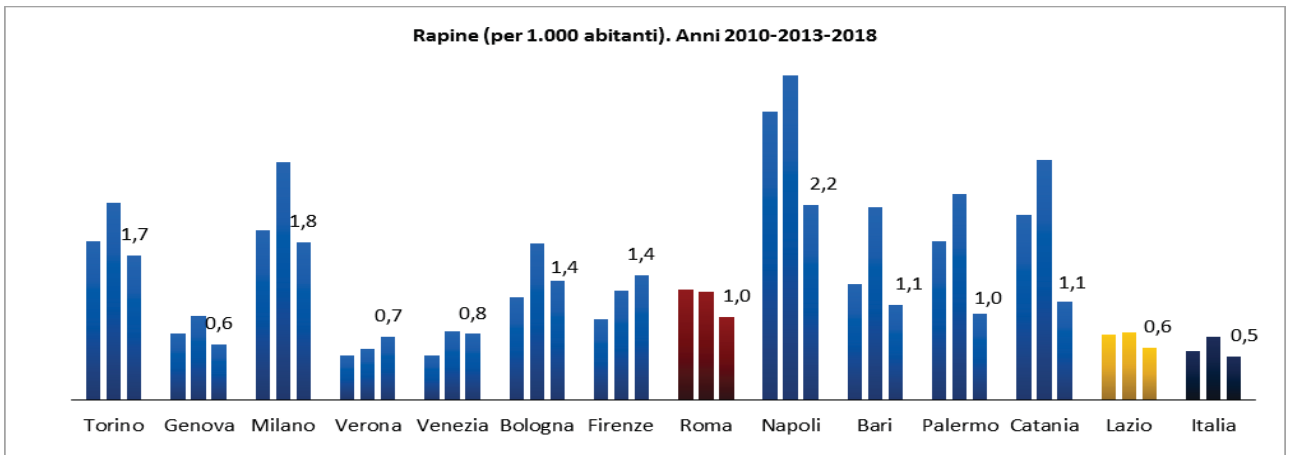


### Borseggi (Vittime di borseggi per 1.000 abitanti)



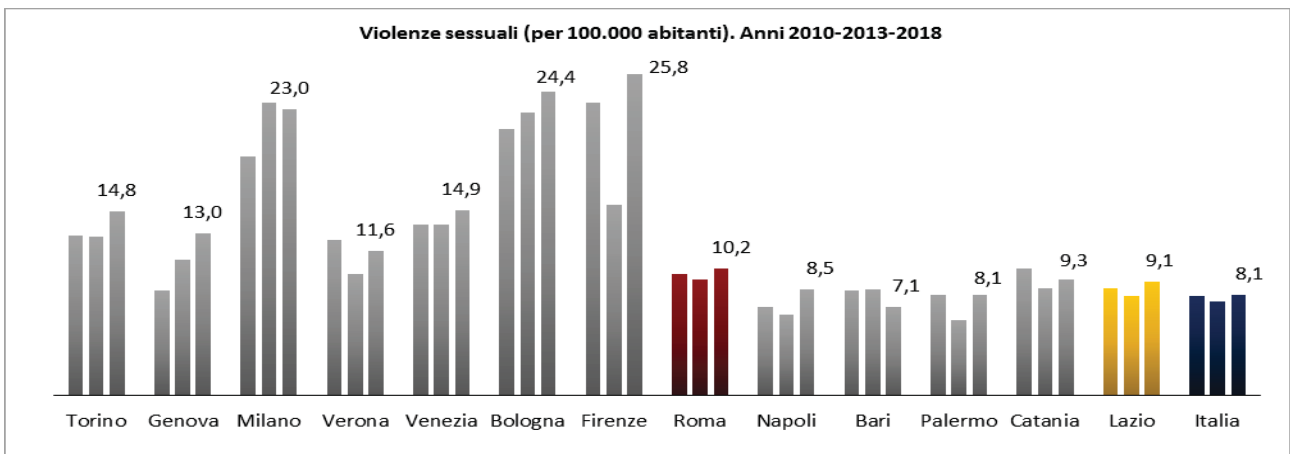
Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – Anni 2010-2013-2018

### Rapine (Vittime di rapine per 1.000 abitanti)



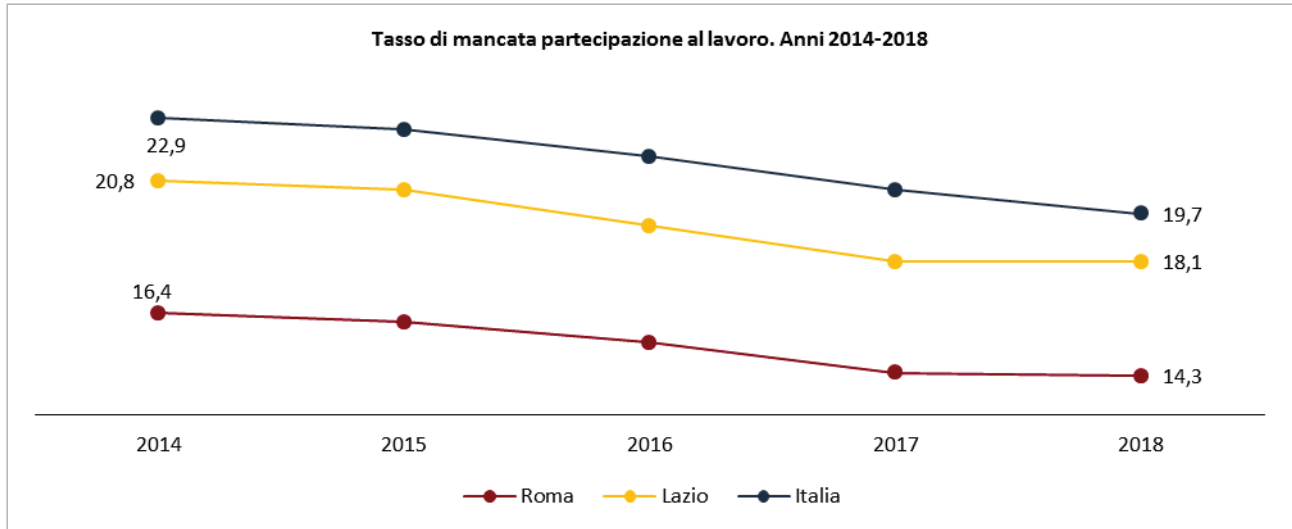
Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – Anni 2010-2013-2018

### Violenze sessuali (Vittime di violenze sessuali per 100.000 abitanti)



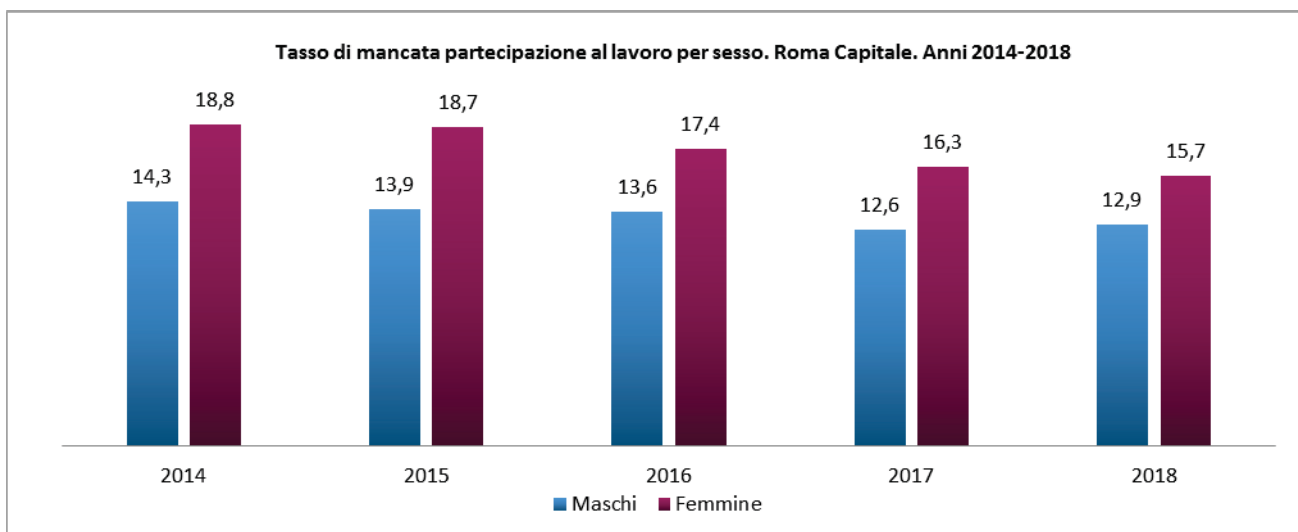
Fonte: Istat su dati delle denunce alle Forze dell'ordine (Ministero dell'Interno) – Anni 2010-2013-2018

**Tasso di mancata partecipazione** (Percentuale di disoccupati di 15-74 anni + forze di lavoro potenziali di 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare sul totale delle forze di lavoro 15-74 anni + forze di lavoro potenziali 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare)



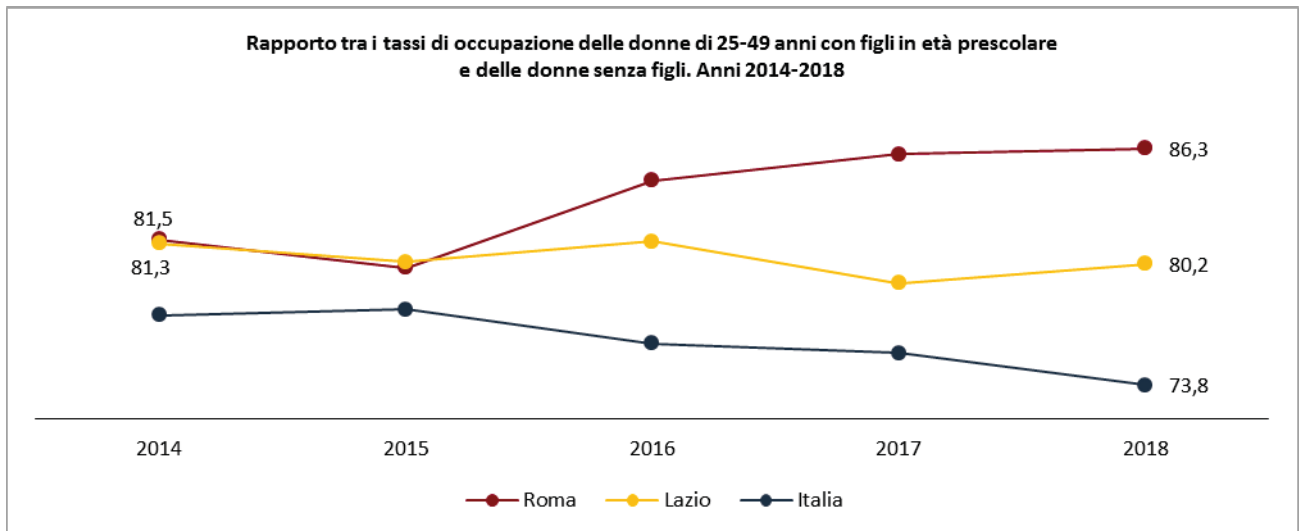
Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2014-2015-2016-2018

**Tasso di mancata partecipazione per sesso** (Percentuale di disoccupati di 15-74 anni + forze di lavoro potenziali di 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare sul totale delle forze di lavoro 15-74 anni + forze di lavoro potenziali 15-74 anni che non cercano lavoro nelle 4 settimane ma sono disponibili a lavorare., per sesso)



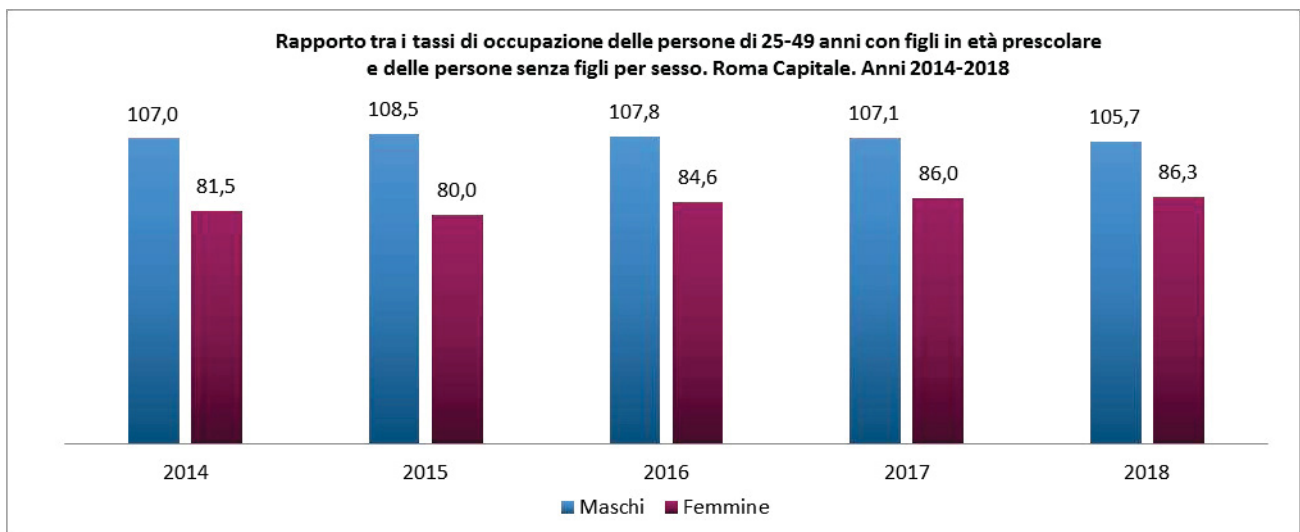
Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2014-2015-2016-2018

**Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli** (Tasso di occupazione delle donne di 25-49 anni con almeno un figlio in età 0-5 anni sul tasso di occupazione delle donne di 25-49 anni senza figli per 100)



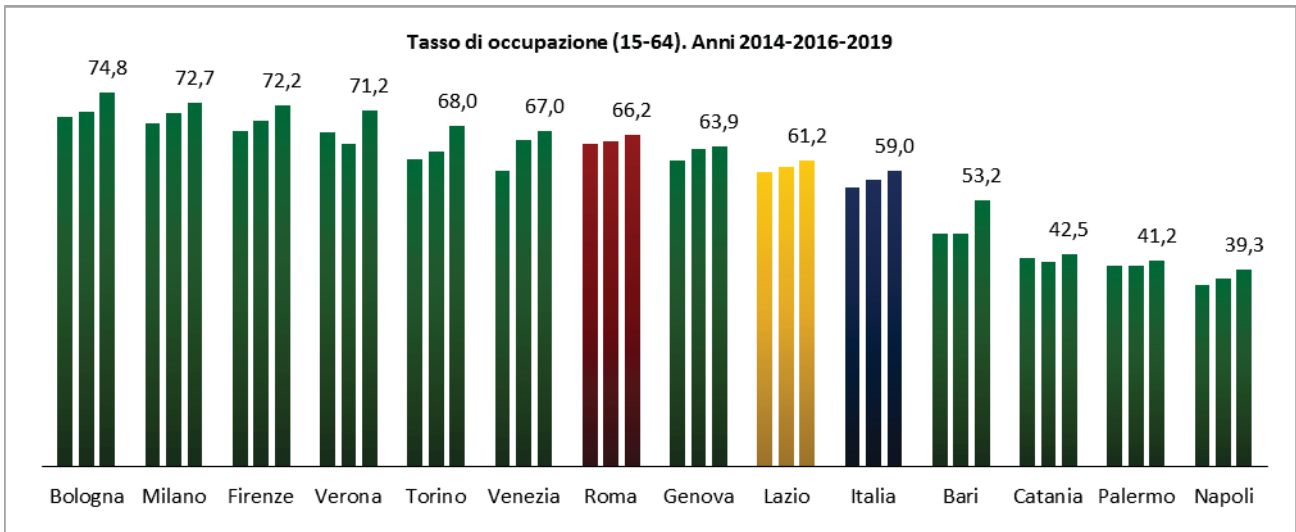
Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2015-2016-2018

**Rapporto tra i tassi di occupazione delle persone di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle persone senza figli per sesso** (Tasso di occupazione delle persone di 25-49 anni con almeno un figlio in età 0-5 anni sul tasso di occupazione delle persone di 25-49 anni senza figli per 100, per sesso)



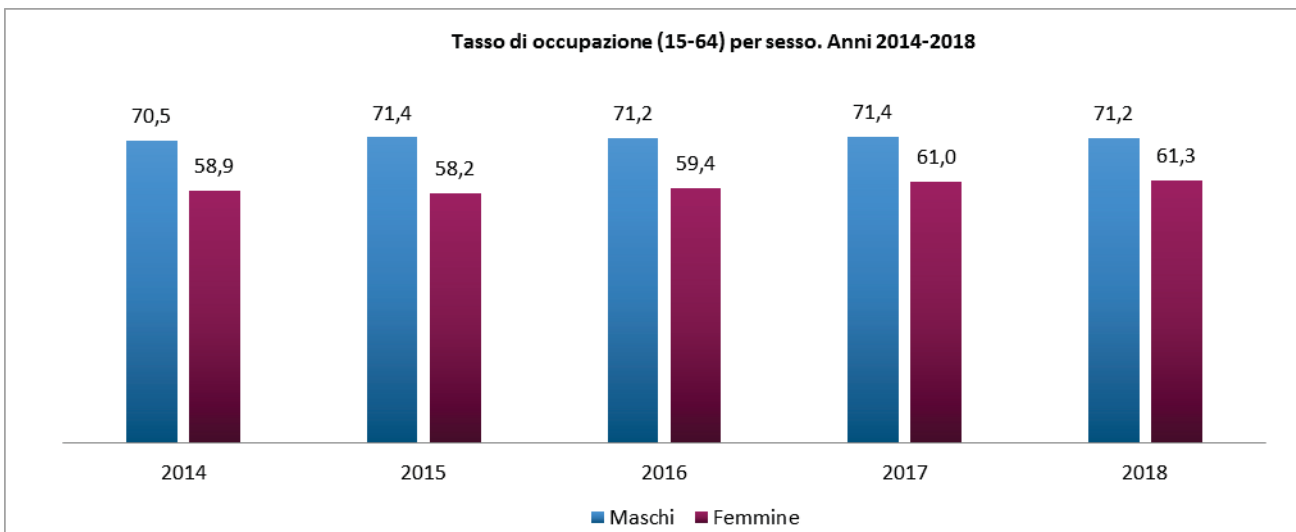
Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2015-2016-2018

**Tasso di occupazione (15-64 anni)** (Percentuale di occupati di 15-64 anni sulla popolazione di 15-64 anni)



Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2014-2016-2019

**Tasso di occupazione (15-64 anni) per sesso** (Percentuale di occupati di 15-64 anni sulla popolazione di 15-64 anni, per sesso)



Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro – Anni 2014-2015-2016-2017-2018

## 4 – Linee programmatiche 2016-2021 e BES a Roma Capitale

### 4.1 - Integrazione tra Linee programmatiche 2016-2021 e indicatori BES

Roma Capitale, facendo riferimento all'analisi condotta per verificare il livello di Benessere Equo e Sostenibile della popolazione romana, ha avviato un percorso di misurazione dell'efficacia dell'azione amministrativa da utilizzare per supportare le attività di programmazione dell'Ente.

A tal fine si è proceduto ad individuare le relazioni tra le Linee programmatiche 2016-2021 per il governo di Roma Capitale e gli indicatori BES, creando le tabelle riportate di seguito che possono essere utilizzate quale riferimento per le attività di programmazione, monitoraggio e controllo dell'Ente.

Gli indicatori BES, che dal 2016 sono entrati a far parte del processo di programmazione nazionale, costituiscono infatti un valido strumento di supporto statistico alle attività di programmazione dell'Amministrazione in quanto offrono informazioni sull'andamento dei principali fenomeni socio economici del territorio, sui quali devono incidere le politiche locali.

Linee programmatiche 2016-2021											
1. La persona, la scuola, e la comunità solidale											
Domini / Indicatori BES	1. Salute	Speranza di vita alla nascita	Mortalità infantile	Mortalità per incidenti stradali (15-34)	Mortalità per tumori	Mortalità per demenze e malattie del sistema nervoso					
	2. Istruzione e Formazione	Persone con almeno il diploma (25-64 anni)	Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)	Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Partecipazione alla formazione e continua	Giovani che non lavorano e non studiano (Neet)					
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita	Tasso di occupazione (20-64 anni)	Tasso di mancata partecipazione al lavoro	Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni	Dipendenti con bassa paga	Occupati sovrastruiti	Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente	Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli	Soddisfazione per il lavoro svolto	Percezione di insicurezza dell'occupazione	Part time involontario
	4. Benessere economico	Reddito medio complessivo Irpef	Rischio di povertà	Grave deprivazione materiale	Potenziale disagio economico	Minori in famiglie a potenziale disagio economico					

5. Relazioni sociali	Soddisfazione per le relazioni familiari	Soddisfazione per le relazioni amicali									
6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali	Donne e rappresentanza politica a livello locale (Consigli comunali)	Donne negli organi decisionali (Giunte Comunali)	Età media dei consigliери comunali	Affollamento degli istituti di pena					
7. Sicurezza	Omicidi	Furti in abitazione	Borseggi	Rapine	Violenze sessuali						
8. Benessere e soggettivo	Soddisfazione per il tempo libero	Giudizio positivo sulle prospettive e future	Giudizio negativo sulle prospettive future								
9. Patrimoni o culturale											
10. Ambiente											
11. Innovazione, ricerca e creatività											
12. Qualità dei servizi	Bambini che hanno usufruito dei servizi comunali per l'infanzia										

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 2. Sport, politiche giovanili, accessibilità e qualità della vita

Domini / Indicatori BES	1. Salute	Speranza di vita alla nascita	Mortalità infantile	Mortalità per incidenti stradali (15-34)	Mortalità per tumori	Mortalità per demenze e malattie del sistema nervoso					
	2. Istruzione e Formazione	Persone con almeno il diploma (25-64 anni)	Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)	Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Partecipazione alla formazione continua	Giovani che non lavorano e non studiano (Neet)					

	<b>3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita</b>	Tasso di occupazione (20-64 anni)	Tasso di mancata partecipazione al lavoro	Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni	Dipendenti con bassa paga	Occupati sovrastruiti	Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente	Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli	Soddisfazione per il lavoro svolto	Percezione di insicurezza dell'occupazione	Part time involontario
	<b>4. Benessere economico</b>										
	<b>5. Relazioni sociali</b>	Soddisfazione per le relazioni familiari	Soddisfazione per le relazioni amicali								
	<b>6. Politica e istituzioni</b>	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali								
	<b>7. Sicurezza</b>										
	<b>8. Benessere e soggettivo</b>	Soddisfazione per il tempo libero									
	<b>9. Patrimonio culturale</b>										
	<b>10. Ambiente</b>										
	<b>11. Innovazione, ricerca e creatività</b>										
	<b>12. Qualità dei servizi</b>	Densità delle piste ciclabili (tab. 3.1 Ambiente urbano - Mobilità urbana)	Disponibilità di aree pedonali (tab. 5.1 Eco mobilità)								

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 3. La città in movimento

<b>Domini /</b>	<b>1. Salute</b>	Speranza di vita alla nascita	Mortalità per incidenti stradali (15-34)	Mortalità per tumori	Mortalità per demenze e malattie del sistema														

				nervoso										
2. Istruzione e Formazione														
3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita														
4. Benessere economico														
5. Relazioni sociali														
6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali												
7. Sicurezza														
8. Benessere soggettivo														
9. Patrimonio culturale														
10. Ambiente														
11. Innovazione, ricerca e creatività														
12. Qualità dei servizi	Posti-km offerti dal Tpl (tab. 14.1 Trasporto pubblico locale)	Domanda di trasporto pubblico locale (tab. 1.1 TPL)	Densità corsie preferenziali (tab. 3.1 TPL)	Autobus a metano, GPL o elettrici (tab. 8.1 TPL)	Licenze taxi (tab. 16.1 TPL)	Soddisfazione per i servizi di mobilità - Autobus e tram	Soddisfazione per i servizi di mobilità - Metropolitana	Stalli di sosta su strada (tab. 8.1 Eco Mobilità)	Stalli di sosta in parcheggi di scambio (tab. 10.1 Eco Mobilità)	Tasso di incidenza stradale (tab. 3.1 Incidimenti Istat)	Tasso di mortalità dei pedoni (tab. 3.1 Incidimenti Istat)	Colonnine di ricarica per auto elettriche (tab. 7.1 Energia)	Densità delle piste ciclabili (tab. 3.1 Ambiente urbano - Mobilità)	Disponibilità di aree pedonali (tab. 5.1 Eco mobilità)





	5. Relazioni sociali			
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali	
	7. Sicurezza			
	8. Benessere soggettivo			
	9. Patrimonio culturale			
	10. Ambiente	Dispersione da rete idrica comunale	Aree protette (tab. 9.2 e 13.2 Verde urbano)	
	11. Innovazione, ricerca e creatività			
	12. Qualità dei servizi			

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 6. Ambiente, verde pubblico e spiagge

<b>Domini / Indicatori BES</b>	1. Salute	Speranza di vita alla nascita	Mortalità infantile	Mortalità per incidenti stradali (15-34)	Mortalità per tumori	Mortalità per demenze e malattie del sistema nervoso							
	2. Istruzione e Formazione												
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita												
	4. Benessere economico												
	5. Relazioni sociali												
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali										
	7. Sicurezza												
	8. Benessere soggettivo	Soddisfazione per il tempo libero											

9. Patrimonio culturale													
10. Ambiente	Dispersione da rete idrica comunale	Raccolta differenziata dei rifiuti urbani (tab. 1.1 Ambiente - Rifiuti urbani)	Qualità dell'aria urbana -PM10	Qualità dell'aria urbana - Biossido di azoto	Disponibilità di verde urbano	Disponibilità totale di aree verdi (tab. 13.2 Verde urbano mq diviso gli abitanti)	Densità totale di aree verdi (tab. 13.1 Verde Urbano)	Aree protette (tab. 9.2 e 13.2 Verde urbano)	Autovetture inquinanti (tab. 3.1 Mobilità urbana)	Autovetture elettriche, a gas o bi-fuel (tab. 7.1 Ambiente-mobilità; Lazio da tab. 8.1)	Inquinamento acustico (tab. 3.1 Rumore)	Soddisfazione per la situazione ambientale	
11. Innovazione, ricerca e creatività													
12. Qualità dei servizi	Densità degli impianti fotovoltaici (tab. 6.4 Energia)	Teleriscaldamento	Colonnine di ricarica per auto elettriche (tab. 7.1 Energia)										

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 7. La protezione civile

Domini / Indicatori BES	1. Salute	Speranza di vita alla nascita	
	2. Istruzione e Formazione		
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita		
	4. Benessere economico		
	5. Relazioni sociali		
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali
	7. Sicurezza		
	8. Benessere soggettivo		
	9. Patrimonio culturale		

	10. Ambiente	
	11. Innovazione, ricerca e creatività	
	12. Qualità dei servizi	

## Linee programmatiche 2016-2021

## 8. Roma semplice

Domini / Indicatori BES	1. Salute										
	2. Istruzione e Formazione	Persone con almeno il diploma (25-64 anni)	Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)	Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Partecipazione alla formazione e continua	Giovani che non lavorano e non studiano (Neet)					
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita	Tasso di occupazione (20-64 anni)	Tasso di mancata partecipazione e al lavoro	Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni	Dipendenti con bassa paga	Occupati sovrastruiti	Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente	Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli	Soddisfazione per il lavoro svolto	Percezione di insicurezza dell'occupazione	Part time involontario
	4. Benessere economico										
	5. Relazioni sociali										
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali								
	7. Sicurezza										
	8. Benessere e soggettivo	Soddisfazione per il tempo libero	Giudizio positivo sulle prospettive future	Giudizio negativo sulle prospettive future							
	9. Patrimonio culturale										

	<b>10. Ambiente</b>	Disponibilità di verde urbano	Disponibilità totale di aree verdi (tab. 13.2 Verde urbano mq diviso gli abitanti)	Densità totale di aree verdi (tab. 13.1 Verde Urbano)	Aree protette (tab. 9.2 e 13.2 Verde urbano)	Autovetture inquinanti (tab. 3.1 Mobilità urbana)	Autovetture elettriche, a gas o bi-fuel (tab. 7.1 Ambiente e-mobilità; Lazio da tab. 8.1)				
	<b>11. Innovazione, ricerca e creatività</b>	Lavoratori della conoscenza	Occupati in imprese creative								
	<b>12. Qualità dei servizi</b>	Densità degli impianti fotovoltaici (tab. 6.4 Energia)	Teleriscaldamento	Colonne di ricarica per auto elettriche (tab. 7.1 Energia)							

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 9. Crescita culturale

<b>Domini / Indicatori BES</b>	<b>1. Salute</b>										
	<b>2. Istruzione e Formazione</b>	Persone con almeno il diploma (25-64 anni)	Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)	Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Partecipazione alla formazione continua	Giovani che non lavorano e non studiano (Neet)					
	<b>3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita</b>	Tasso di occupazione (20-64 anni)	Tasso di mancata partecipazione al lavoro	Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni	Dipendenti con bassa paga	Occupati sovraistrutturati	Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente	Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli	Soddisfazione per il lavoro svolto	Percezione di insicurezza dell'occupazione	Part time involontario
	<b>4. Benessere economico</b>										
	<b>5. Relazioni sociali</b>	Soddisfazione per le relazioni familiari	Soddisfazione per le relazioni amicali								
	<b>6. Politica e istituzioni</b>	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali								

7. Sicurezza										
8. Benesser e soggettivo	Soddisfazione per il tempo libero									
9. Patrimoni o culturale	Spesa corrente dei Comuni per la gestione del patrimonio culturale	Musei e istituzioni simili	Visitatori di musei e istituzioni simili	Densità di Verde storico e Parchi urbani di notevole interesse pubblico						
10. Ambiente										
11. Innovazione, ricerca e creatività										
12. Qualità dei servizi										

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 10. Urbanistica

<b>Domini / Indicatori BES</b>	1. Salute		
	2. Istruzione e Formazione		
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita		
	4. Benessere economico		
	5. Relazioni sociali	Soddisfazione per le relazioni familiari	Soddisfazione per le relazioni amicali
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali
	7. Sicurezza		
	8. Benessere soggettivo		
	9. Patrimonio culturale		
	10. Ambiente		



	11. Innovazione, ricerca e creatività		
	12. Qualità dei servizi		

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 11. Infrastrutture

<b>Domini / Indicatori BES</b>	1. Salute	Mortalità per incidenti stradali (15-34)	Mortalità per tumori
	2. Istruzione e Formazione		
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita		
	4. Benessere economico		
	5. Relazioni sociali		
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali
	7. Sicurezza		
	8. Benessere soggettivo		
	9. Patrimonio culturale		
	10. Ambiente		
	11. Innovazione, ricerca e creatività		
	12. Qualità dei servizi	Densità degli impianti fotovoltaici (tab. 6.4 Energia)	Teleriscaldamento

## Linee programmatiche 2016-2021

## 12. Una nuova fase dell'uso del patrimonio immobiliare pubblico

<b>Domini / Indicatori BES</b>	1. Salute				
	2. Istruzione e Formazione				
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita				
	4. Benessere economico	Rischio di povertà	Grave deprivazione materiale	Potenziale disagio economico	Minori in famiglie a potenziale disagio economico
	5. Relazioni sociali				
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali		
	7. Sicurezza				
	8. Benessere soggettivo				
	9. Patrimonio culturale				
	10. Ambiente				
	11. Innovazione, ricerca e creatività				
	12. Qualità dei servizi	Densità degli impianti fotovoltaici (tab. 6.4 Energia)	Teleriscaldamento		

## Linee programmatiche 2016-2021

## 13. Sviluppo economico e lavoro

<b>Domini / Indicatori BES</b>	1. Salute	Speranza di vita alla nascita	Mortalità infantile							
	2. Istruzione e Formazione	Persone con almeno il diploma (25-64 anni)	Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)	Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Partecipazione alla formazione continua	Giovani che non lavorano e non studiano (Neet)				



	<b>3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita</b>	Tasso di occupazione (20-64 anni)	Tasso di mancata partecipazione al lavoro	Occupati in lavori a termine da almeno 5 anni	Dipendenti con bassa paga	Occupati sovrastruiti	Tasso di infortuni mortali e inabilità permanente	Rapporto tra i tassi di occupazione delle donne di 25-49 anni con figli in età prescolare e delle donne senza figli	Soddisfazione per il lavoro svolto	Percezione di insicurezza dell'occupazione	Part time involontario
	<b>4. Benessere economico</b>	Reddito medio complessivo o Irpef	Rischio di povertà	Grave deprivazione materiale	Potenziale disagio economico	Minori in famiglie a potenziale disagio economico					
	<b>5. Relazioni sociali</b>										
	<b>6. Politica e istituzioni</b>	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali								
	<b>7. Sicurezza</b>										
	<b>8. Benessere e soggettivo</b>	Soddisfazione per il tempo libero	Giudizio positivo sulle prospettive future	Giudizio negativo sulle prospettive future							
	<b>9. Patrimonio culturale</b>										
	<b>10. Ambiente</b>										
	<b>11. Innovazione, ricerca e creatività</b>	Lavoratori della conoscenza	Occupati in imprese creative								
	<b>12. Qualità dei servizi</b>										

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 14. Sicurezza

<b>Domini / Indicatori BES</b>	<b>1. Salute</b>	Speranza di vita alla nascita	Mortalità per incidenti stradali (15-34)			
	<b>2. Istruzione e Formazione</b>	Persone con almeno il diploma (25-64 anni)	Laureati e altri titoli terziari (30-34 anni)	Uscita precoce dal sistema di istruzione e formazione	Partecipazione alla formazione continua	Giovani che non lavorano e non studiano (Neet)

	<b>3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita</b>	<b>Tasso di infortuni mortalità e inabilità permanente</b>				
	<b>4. Benessere economico</b>					
	<b>5. Relazioni sociali</b>					
	<b>6. Politica e istituzioni</b>	<b>Partecipazione elettorale</b>	<b>Fiducia nelle istituzioni locali</b>			
	<b>7. Sicurezza</b>	<b>Omicidi</b>	<b>Furti in abitazione</b>	<b>Borseggi</b>	<b>Rapine</b>	<b>Violenze sessuali</b>
	<b>8. Benessere soggettivo</b>					
	<b>9. Patrimonio culturale</b>					
	<b>10. Ambiente</b>					
	<b>11. Innovazione, ricerca e creatività</b>					
	<b>12. Qualità dei servizi</b>	<b>Tasso di incidentalità stradale (tab. 3.1 Incidenti Istat)</b>	<b>Tasso di mortalità dei pedoni (tab. 3.1 Incidenti Istat)</b>			

### Linee programmatiche 2016-2021

#### 15. Risorse umane

<b>Domini / Indicatori BES</b>	<b>1. Salute</b>		
	<b>2. Istruzione e Formazione</b>		
	<b>3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita</b>		
	<b>4. Benessere economico</b>		
	<b>5. Relazioni sociali</b>		
	<b>6. Politica e istituzioni</b>	<b>Partecipazione elettorale</b>	<b>Fiducia nelle istituzioni locali</b>
	<b>7. Sicurezza</b>		
	<b>8. Benessere soggettivo</b>		
	<b>9. Patrimonio culturale</b>		

	10. Ambiente		
	11. Innovazione, ricerca e creatività		
	12. Qualità dei servizi		

		Linee programmatiche 2016-2021	
		16. Le risorse economiche e finanziarie	
<b>Domini / Indicatori BES</b>	1. Salute		
	2. Istruzione e Formazione		
	3. Lavoro e conciliazione dei tempi di vita		
	4. Benessere economico		
	5. Relazioni sociali		
	6. Politica e istituzioni	Partecipazione elettorale	Fiducia nelle istituzioni locali
	7. Sicurezza		
	8. Benessere soggettivo		
	9. Patrimonio culturale	Spesa corrente dei Comuni per la gestione del patrimonio culturale	
	10. Ambiente		
	11. Innovazione, ricerca e creatività		
	12. Qualità dei servizi		



**SEZIONE STRATEGICA – PARTE PRIMA:  
B) QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE**



## **SeS.1.Int.1) EVOLUZIONE DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO PATRIMONIALE DELL'ENTE**

**(trend storico di entrate e spese e dati di sintesi dell'ultimo conto economico e stato patrimoniale approvati)**

Sezione a cura della IV Direzione "Rendicontazione e Monitoraggio" di Ragioneria Generale



Il Documento Unico di Programmazione non può non tenere conto, nell'ambito delle condizioni interne, della situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente. Si riportano di seguito alcune tabelle riepilogative nelle quali si mettono a confronto i dati di Rendiconto degli ultimi due esercizi (2018 e 2019), per i quali trova applicazione la normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. 118/2011).

### QUADRO 1 – VERIFICA DEGLI EQUILIBRI

<b>VERIFICA EQUILIBRI</b> <i>(solo per gli Enti locali)</i>			
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	122.170.412,32	41.167.927,99
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	28.438.347,10	28.438.347,10
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.844.676.595,92	5.077.313.781,59
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	4.422.142.542,41	4.389.566.459,45
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	41.167.927,99	50.414.632,65
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	124.386.612,12	47.046.027,72
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>350.711.578,62</b>	<b>603.016.242,66</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	277.333.845,80	227.757.560,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	60.305.284,94	38.788.025,30
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	17.283,12
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE ( O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>688.350.709,36</b>	<b>869.544.545,45</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-	634.832.618,70
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-	<b>83.379.923,24</b>
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	(-)	-	<b>151.332.003,51</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	-	<b>249.565.343,19</b>
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		-	<b>98.233.339,68</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	507.389.857,09	260.435.762,64
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	583.707.596,37	722.133.079,85
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	203.128.304,21	610.645.098,58
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	60.305.284,94	38.788.025,30
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	172.810.919,60
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-	17.283,12
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	191.481.364,67	300.061.969,22
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	722.133.079,85	824.116.970,84
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.467.861,40	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		<b>318.838.166,81</b>	<b>257.453.339,23</b>
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-	39.797.806,47
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	-	104.252.036,23
<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>-</b>	<b>113.403.496,53</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto <sup>(+)</sup> / <sup>(-)</sup>	(-)	-	42.310.478,50
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>-</b>	<b>155.713.975,03</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	-	172.810.919,60
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	123.752,35
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	172.810.919,60
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>1.007.188.876,17</b>	<b>1.126.874.132,33</b>
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N		-	674.630.425,17
Risorse vincolate nel bilancio		-	187.631.959,47
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>-</b>	<b>264.611.747,69</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-	207.254.864,68
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>-</b>	<b>57.356.883,01</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>			
O1) Risultato di competenza di parte corrente		688.350.709,36	869.544.545,45
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	277.333.845,80	227.757.560,61
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N <sup>(1)</sup>	(-)	-	634.832.618,70
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto <sup>(+)</sup> / <sup>(-)</sup> <sup>(2)</sup>	(-)	-	249.565.343,19
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	-	83.379.923,24
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>411.016.863,56</b>	<b>325.990.900,29</b>

## QUADRO 2 – ANDAMENTO DELLE ENTRATE 2018 – 2019

Titolo Tipologia Categoria	Denominazione	ACCERTAMENTI 2018	ACCERTAMENTI 2019
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E</b>		
1010100	Tipologia 101 : Imposte, tasse e proventi assimilati	2.770.574.523,60	2.803.184.823,61
1010400	Tipologia 104 : Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301 : Fondi perequativi da amministrazioni centrali	176.519.984,24	176.520.771,79
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>2.947.094.507,84</b>	<b>2.979.705.595,40</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		
2010100	Tipologia 101 : Trasferimenti correnti da amministrazioni	952.441.965,10	1.028.308.945,47
2010200	Tipologia 102 : Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	133.901,38
2010300	Tipologia 103 : Trasferimenti correnti da imprese	275.581,22	256.275,00
2010500	Tipologia 105 : Trasferimenti correnti dall'unione europea e dal	613.893,86	344.445,27
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>953.331.440,18</b>	<b>1.029.043.567,12</b>
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>		
3010000	Tipologia 100 : Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla	427.344.669,86	567.210.203,65
3020000	Tipologia 200 : Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e	340.164.464,38	310.802.435,56
3030000	Tipologia 300 : Interessi attivi	8.075.128,87	6.551.952,54
3040000	Tipologia 400 : Altre entrate da redditi da capitale	71.109.903,40	79.854.080,21
3050000	Tipologia 500 : Rimborsi e altre entrate correnti	97.556.481,39	104.145.947,11
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>944.250.647,90</b>	<b>1.068.564.619,07</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>		
4010000	Tipologia 100 : Tributi in conto capitale	14.998.641,37	8.775.551,49
4020000	Tipologia 200 : Contributi agli investimenti	17.109.240,29	135.551.927,90
4030000	Tipologia 300 : Altri trasferimenti in conto capitale	677.170,33	1.691.708,31
4040000	Tipologia 400 : Entrate da alienazione di beni materiali e	31.208.588,49	8.505.677,50
4050000	Tipologia 500 : Altre entrate in conto capitale	139.134.663,73	110.498.394,18
4000000	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>203.128.304,21</b>	<b>265.023.259,38</b>
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
5010000	Tipologia 100 : Alienazione di attivita' finanziarie	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200 : Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300 : Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400 : Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie	0,00	172.810.919,60
5000000	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>172.810.919,60</b>
	<b>ACCENSIONE PRESTITI</b>		
6010000	Tipologia 100 : Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200 : Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300 : Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	172.810.919,60
6000000	<b>TOTALE TITOLO 6</b>	<b>0,00</b>	<b>172.810.919,60</b>
	<b>ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>		
7010000	Tipologia 100 : Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
7000000	<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>		
9010000	Tipologia 100 : Entrate per partite di giro	967.648.444,86	973.725.411,81
9020000	Tipologia 200 : Entrate per conto terzi	157.741.658,13	299.110.954,61
9000000	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>1.125.390.102,99</b>	<b>1.272.836.366,42</b>
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>6.173.195.003,12</b>	<b>6.960.795.246,59</b>



**QUADRO 3 – ANDAMENTO DELLE SPESE 2018-2019**

<i>Titoli e Macroaggregati di Spesa</i>		<b>IMPEGNI 2018</b>	<b>IMPEGNI 2019</b>
	<b>TITOLO 1 : SPESE CORRENTI</b>		
101	Redditi da lavoro dipendente	1.088.556.017,83	1.032.033.403,55
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	70.886.041,47	66.562.269,97
103	Acquisto di beni e servizi	2.716.348.241,04	2.771.675.754,76
104	Trasferimenti correnti	389.398.340,47	413.001.041,26
107	Interessi passivi	29.652.239,78	22.658.683,18
108	Altre spese per redditi da capitale	14.772.910,76	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	5.953.411,09	5.637.675,35
110	Altre spese correnti	106.575.339,97	77.997.631,38
<b>100</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>4.422.142.542,41</b>	<b>4.389.566.459,45</b>
	<b>TITOLO 2 : SPESE IN CONTO CAPITALE</b>		
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	184.896.368,12	292.058.569,48
203	Contributi agli investimenti	6.584.996,55	8.003.399,74
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00
<b>200</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>191.481.364,67</b>	<b>300.061.969,22</b>
	<b>TITOLO 3 : SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
301	Acquisizioni di attivita' finanziarie	1.467.861,40	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	123.752,35
304	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	172.810.919,60
<b>300</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>1.467.861,40</b>	<b>172.934.671,95</b>
	<b>TITOLO 4 : RIMBORSO PRESTITI</b>		
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	124.386.612,12	47.046.027,72
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
<b>400</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>124.386.612,12</b>	<b>47.046.027,72</b>
	<b>TITOLO 5 : CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO</b>		
501	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>500</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 7 : USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>		
701	Uscite per partite di giro	967.648.444,86	973.725.411,81
702	Uscite per conto terzi	157.741.658,13	299.110.954,61
<b>700</b>	<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>1.125.390.102,99</b>	<b>1.272.836.366,42</b>
	<b>TOTALE IMPEGNI</b>	<b>5.864.868.483,59</b>	<b>6.182.445.494,76</b>

**QUADRO 4 – ANDAMENTO DELLA SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE 2018-2019**

CONTO ECONOMICO (dati di rendiconto)		
	2018	2019
<b>A</b> Componenti positivi della gestione	4.779.070.169,99	4.949.557.996,01
<b>B</b> Componenti negativi della gestione	4.989.288.869,58	5.135.552.855,53
<b>Differenza fra comp. Positivi e negativi della gestione</b>	<b>-210.218.699,59</b>	<b>-185.994.859,52</b>
<b>C</b> Proventi ed oneri finanziari		
proventi finanziari	79.185.032,27	86.406.032,75
oneri finanziari	44.425.150,54	21.598.523,56
<b>Totale proventi ed oneri finanziari</b>	<b>34.759.881,73</b>	<b>64.807.509,19</b>
<b>D</b> Rettifica di valore attività finanziarie		
Rivalutazioni	0,00	0,00
Svalutazioni	0,00	0,00
<b>Totale rettifiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E</b> Proventi ed oneri straordinari		
proventi straordinari	577.417.444,47	442.040.749,42
oneri straordinari	380.042.531,20	325.702.137,37
<b>Totale proventi ed oneri straordinari</b>	<b>197.374.913,27</b>	<b>116.338.612,05</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>21.916.095,41</b>	<b>-4.848.738,28</b>
Imposte (IRAP)	63.548.942,27	57.580.551,22
<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>-41.632.846,86</b>	<b>-62.429.289,50</b>

STATO PATRIMONIALE (dati di rendiconto)		
	2018	2019
<b>Attivo</b>		
Immobilizzazioni immateriali	863.999,36	3.258.262,83
Immobilizzazioni materiali	13.567.828.585,25	13.679.499.272,18
Immobilizzazioni finanziarie	1.412.588.481,97	1.269.317.207,92
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>14.981.281.066,58</b>	<b>14.952.074.742,93</b>
Rimanenze	2.206.616,99	1.423.517,30
Crediti	4.130.633.217,57	4.220.654.597,43
Altre attività finanziarie	67.865.866,16	67.865.866,16
Disponibilità liquide	1.061.092.044,42	1.250.020.024,62
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>5.261.797.745,14</b>	<b>5.539.964.005,51</b>
Ratei e risconti	40.084,33	41.282,89
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>20.243.118.896,05</b>	<b>20.492.080.031,33</b>
<b>Passivo</b>		
Patrimonio netto	9.195.112.449,19	9.066.016.913,68
Fondo rischi e oneri	761.399.855,59	685.064.611,20
Trattamento di fine rapporto	0,00	37.286,54
Debiti	3.798.939.692,29	4.113.297.392,24
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	6.487.666.898,98	6.627.663.827,67
<b>Totale del passivo</b>	<b>20.243.118.896,05</b>	<b>20.492.080.031,33</b>
Conti d'ordine	1.840.274.158,24	1.808.603.977,53

## IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il prospetto di seguito riportato dà evidenza della determinazione del risultato di amministrazione 2019. Di seguito è riportata la composizione del risultato di amministrazione ai sensi dell'art. 187 del TUEL e la dimostrazione del miglioramento del disavanzo derivante dall'operazione di riaccertamento straordinario effettuata sui valori del rendiconto 2014.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2019				
		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				1.020.084.666,84
RISCOSSIONI	(+)	1.177.409.054,78	4.662.372.900,74	5.839.781.955,52
PAGAMENTI	(-)	1.020.990.880,18	4.794.118.674,12	5.815.109.554,30
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.044.757.068,06
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			1.044.757.068,06
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.691.551.518,98	2.298.422.345,85	8.989.973.864,83
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				-
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.496.495.818,27	1.388.326.820,64	2.884.822.638,91
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			50.414.632,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			824.116.970,84
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)<sup>(2)</sup></b>	<b>(=)</b>			<b>6.275.376.690,49</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019:</b>				
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A)</b>				<b>6.275.376.690,49</b>
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018 <sup>(4)</sup>				4.392.617.700,59
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni) <sup>(5)</sup>				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				
Fondo perdite società partecipate				21.338.686,78
Fondo contenzioso				250.196.482,69
Altri accantonamenti				434.905.415,05
			<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>5.099.058.285,11</b>
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				205.242.354,15
Vincoli derivanti da trasferimenti				663.430.897,86
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				344.768.528,34
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				154.707.004,86
Altri vincoli				146.704.716,50
			<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>1.514.853.501,71</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
			<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>199.440.744,02</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto <sup>(6)</sup>				
			<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>- 537.975.840,35</b>



<b>DIMOSTRAZIONE MIGLIORAMENTO DISAVANZO (c. 2 art. 4 Decreto MEF 2 aprile 2015)</b>	
Disavanzo al 31 dicembre 2018	- 582.786.056,36
(A) Disavanzo al 31 dicembre 2019	- 537.975.840,35
Miglioramento minimo del disavanzo a rendiconto 2019	28.438.347,10
(B) Disavanzo massimo 2019 consentito dalle disposizioni normative	- 554.347.709,26
<b>Surplus di miglioramento registrato nel 2019 (differenza tra A e B)</b>	<b>16.371.868,91</b>

Il risultato della gestione finanziaria 2019 presenta un disavanzo pari ad 537,9 milioni di euro che rappresenta, comunque, il raggiungimento di un risultato positivo in quanto registra un significativo surplus di miglioramento (16,37 mln di €) rispetto al disavanzo al 31 dicembre 2018 (-582,78 milioni), come si evince dalla tabella sopra riportata.

Giova richiamare, a tale proposito, il Decreto del Ministero dell'interno 2 aprile 2015, che al co.2 art. 4 dispone "in sede di approvazione del rendiconto 2015 e dei rendiconti degli esercizi successivi, fino al completo ripiano del maggiore disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui, si verifica se il risultato di amministrazione al 31 dicembre di ciascun anno risulta migliorato rispetto al disavanzo al 31 dicembre dell'esercizio precedente, per un importo pari o superiore rispetto all'ammontare di disavanzo applicato al bilancio di previsione cui il rendiconto si riferisce, aggiornato ai risultati del rendiconto dell'anno precedente".

La parte residuale (E) costituisce la quota disponibile che, di segno negativo, rileva il disavanzo proveniente dall'operazione di riaccertamento straordinario da ripianare secondo le modalità in precedenza richiamate ovvero in quote costanti di 28,4 mln in 30 esercizi, finanziate con la quota destinata genericamente agli investimenti, appositamente svincolata e, per la parte non coperta, alla contrazione delle spese correnti e/o all'adozione di tutte le azioni finalizzate al conseguimento di avanzo disponibile (Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n.30/2015)

L'importo massimo di disavanzo ammesso nel 2019 è pari a 554,3 mln, per cui Roma Capitale ha rispettato il limite posto dal citato DM, con un surplus migliorativo registrato nel 2019 pari a 16,37 mln di euro.

La lettura della tabella evidenzia un valore consistente delle quote accantonate (B) a dimostrazione dell'azione di tutela degli equilibri dei bilanci futuri, già avviata negli esercizi precedenti dall'Amministrazione capitolina. In particolare:

- il Fondo rischi assicura la copertura dei debiti fuori bilancio non riconosciuti negli anni 2019 e precedenti e di altre spese connesse al verificarsi di eventi futuri ed incerti che possono costituire fattori di rischio per gli equilibri finanziari;
- il FCDE rappresenta una posta di spesa non impegnabile, che consente di neutralizzare l'effetto negativo che può derivare dall'utilizzo di entrate di dubbia o difficile esazione.

### FONDO PASSIVITA' POTENZIALI

Il D.Lgs. 118/2011 ha previsto la possibilità per gli Enti di accantonare una quota del risultato di amministrazione al fine di costituire la copertura finanziaria nella ipotesi di emersione di potenziali fabbisogni.

Roma Capitale, già in sede di rideterminazione del risultato di amministrazione 2014 al 1.1.2015 a seguito del riaccertamento straordinario dei residui, ha provveduto ad effettuare una puntuale ricognizione delle aree di rischio da cui possono emergere obbligazioni giuridiche passive e ad accantonare quota parte dell'avanzo nel Fondo passività potenziali.

Tale ricognizione è proseguita negli esercizi successivi. La tabella di seguito riportata evidenzia il valore degli accantonamenti al Fondo passività potenziali nelle diverse annualità.

ACCANTONAMENTI FONDO PASSIVITA' POTENZIALI					
2014	2015	2016	2017	2018	2019
332.142.571,03	714.923.872,19	781.543.898,96	1.048.828.699,43	782.740.825,78	706.440.584,52

In relazione alla consistenza del Fondo rischi accantonato nel risultato di amministrazione 2019 è stato quantificato attraverso la ricognizione, effettuata con le strutture capitoline interessate, relativamente al permanere o meno delle condizioni di rischio effettuando le opportune modifiche (note Ragioneria Generale RE/5601 del 17/01/2020 e RE/5610 del 17/01/2020).

Di seguito si evidenzia la composizione del Fondo passività potenziali al 31.12.2019.

ANDAMENTO FONDO PASSIVITA' POTENZIALI GESTIONE 2019				
Risorse accantonate al 1/1/ N	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio N (con segno <sup>-1</sup> )	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio N	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- <sup>2</sup> )	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ N
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+( c)+(d)
782.740.825,78	-205.558.891,55	223.866.870,12	-94.608.219,83	706.440.584,52

ACCANTONAMENTO AL FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	
Tipologia	Consistenza al 31/12/2019
Totale Fondo perdite società partecipate	21.338.686,78
Totale Fondo contenzioso	250.196.482,69
Totale Altri accantonamenti	434.905.415,05
<b>Totale</b>	<b>706.440.584,52</b>

Il prospetto sotto riportato dettaglia la composizione dei debiti fuori bilancio da riconoscere, mettendo in evidenza le partite relative alla società ATAC S.p.a. e al Gruppo ACEA S.p.a. e agli altri DFB.

<b>Debiti Fuori Bilancio 2019</b>	
ATAC S.p.a.	44.159.642,08
GRUPPO ACEA S.p.a.	30.924.781,69
Altri Debiti Fuori Bilancio	122.768.574,24
<b>Totale</b>	<b>197.852.998,01</b>

#### DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI AI SENSI DELL'ART. 194 DEL TUEL ANNO 2019

Debiti fuori bilancio riconosciuti dal 01/01/2019 al 31/12/2019				
Totale debiti fuori bilancio riconosciuti dal 1/01/2019 al 31/12/2019	Annualità del ripiano			
	(a)	(b)	(c)	(d)
	2019	2020	2021	non ripianati
importo	importo	importo	importo	importo
<b>9.442.663,46</b>	9.442.663,46			

Tipologia dei debiti ex art.194 D.lgs. 18/08/2000, n. 267					
Totale tipologia (*)	Sentenze esecutive	Disavanzi aziende speciali da ripianare	Ricapitalizzazione di società a partecipazione pubblica	Espropri	Acquisizione di beni e servizi
importo	importo	importo	importo	importo	importo
<b>9.442.663,46</b>	8.695.456,30				747.207,16

## LA GESTIONE DEI RESIDUI

Il riaccertamento ordinario dei residui è stato gestito nel rispetto di quanto disposto dai principi contabili armonizzati, con particolare riferimento al punto 9.1 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011. Il Servizio Finanziario, tramite circolari e manuali esplicativi, ha supportato le Strutture Capitoline per un corretto riaccertamento in ordine ai residui 2019 e retro. Con nota RE/66288 del 10/07/2019 è stata avviata la verifica dei residui passivi di parte corrente relativi all'anno 2014 e precedenti, con nota RE/70834 del 24/07/2019 è stata avviata la verifica dei residui passivi di parte capitale riferiti a opere 2014 e precedenti. Successivamente con nota RE/94934 del 17/10/2019 sono state completate le operazioni di verifica dei residui attivi e passivi finalizzata al riaccertamento ordinario 2019. Con nota RE/4652 del 15/01/2020 è stato avviato il riaccertamento della competenza relativamente agli accertamenti e impegni 2019 ai sensi del D.Lgs. 118/2011 (allegato 4.2 punto 9.1).

Si riscontrano ancora – da parte degli Uffici - alcune difficoltà di applicazione dei nuovi principi contabili ed in particolare dell'innovato concetto di "scadenza" - di cui al principio di "competenza finanziaria potenziata" - in relazione all'operazione di riaccertamento ordinario.

### Residui Attivi

RISULTATI COMPLESSIVI RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO 2019						
Entrate	Residui attivi anni 2018 e precedenti	% sul totale	Residui attivi derivanti dalla competenza 2019	% sul totale	Consistenza totale residui al 31/12/2019	% sul totale
	A)		B)		C)	
TIT I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.745.400.546,37	26,08	1.208.403.087,81	52,58	2.953.803.634,18	32,9
TIT. II - TRASFERIMENTI CORRENTI	458.214.783,73	6,85	247.225.575,87	10,76	705.440.359,60	7,8
TIT. III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.358.966.530,35	50,20	571.252.084,35	24,85	3.930.218.614,70	43,7
TIT. IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	433.902.482,33	6,48	49.194.250,59	2,14	483.096.732,92	5,4
TITI. V - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	207.555.745,11	3,10	172.145.821,70	7,49	379.701.566,81	4,2
TIT. VI - ACCENSIONE PRESTITI	328.028.777,09	4,90	-	-	328.028.777,09	3,6
TIT. VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-	-
TIT. IX - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	159.482.654,00	2,38	50.201.525,53	2,18	209.684.179,53	2,3
<b>Totale Entrate</b>	<b>6.691.551.518,98</b>	<b>100,00</b>	<b>2.298.422.345,85</b>	<b>100,00</b>	<b>8.989.973.864,83</b>	<b>100,00</b>

La tabella sopra riportata, relativa ai risultati complessivi dei residui attivi, evidenzia la consistenza dei residui derivanti dalla competenza dell'anno incorso di rendicontazione e dei residui relativi agli anni precedenti.

Di seguito il dettaglio della gestione degli accertamenti assunti in conto competenza con evidenziato il tasso di formazione dei residui complessivo e dei singoli titoli di entrata.

<b>CONSISTENZA AL 31/12/2019 DEI RESIDUI ATTIVI PROVENIENTI DALLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA 2019</b>				
<b>Entrate</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Riscossioni in conto competenza</b>	<b>Residui attivi derivanti dalla competenza al 31.12.2019</b>	<b>% di formazione dei residui attivi</b>
	<b>A)</b>	<b>B)</b>	<b>(A-B)</b>	<b>(A-B)/A*100</b>
TIT I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.979.705.595,40	1.771.302.507,59	1.208.403.087,81	40,6
TIT. II - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.029.043.567,12	781.817.991,25	247.225.575,87	24,0
TIT. III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.068.564.619,07	497.312.534,72	571.252.084,35	53,5
TIT. IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	265.023.259,38	215.829.008,79	49.194.250,59	18,6
TITI. V - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	172.810.919,60	665.097,90	172.145.821,70	-
TIT. VI - ACCENSIONE PRESTITI	172.810.919,60	172.810.919,60	-	-
TIT. VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-
TIT. IX - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.272.836.366,42	1.222.634.840,89	50.201.525,53	3,9
<b>Totale Entrate</b>	<b>6.960.795.246,59</b>	<b>4.662.372.900,74</b>	<b>2.298.422.345,85</b>	<b>33,0</b>

Relativamente alla gestione dei residui attivi anni 2018 e precedenti, nella tabella si evidenzia che il tasso di realizzazione degli stessi, determinato dalle riscossioni rapportate alla consistenza iniziale riaccertata, ovvero aumentata dei maggiori accertamenti e diminuita delle cancellazioni. Nella tabella sotto riportata è stato evidenziato il tasso di realizzazione dei residui attivi complessivamente e nella suddivisione per singoli titoli di entrata:

<b>GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI ANNI 2018 E PRECEDENTI</b>						
<b>Entrate</b>	<b>Consistenza residui attivi all'1.1.2019</b>	<b>Maggiori accertamenti</b>	<b>Cancellazioni</b>	<b>Riscossioni in conto residui</b>	<b>Consistenza residui attivi al 31.12.2019</b>	<b>Tasso di realizzazione dei residui attivi</b>
	<b>A</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G=(C+D-E-F)</b>	<b>H=F/(C+D-E)*100</b>
TIT I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.677.016.418,41	26.875.114,14	185.415.790,17	773.075.196,01	1.745.400.546,37	30,70
TIT. II - TRASFERIMENTI CORRENTI	571.553.081,28	314.779,54	2.576.997,55	111.076.079,54	458.214.783,73	19,51
TIT. III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	3.338.521.517,66	165.470.311,16	4.596.987,26	140.428.311,21	3.358.966.530,35	4,01
TIT. IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	582.816.842,28	3.813.769,62	32.699.971,73	120.028.157,84	433.902.482,33	21,67
TITI. V - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	227.360.500,44	-	948.157,77	18.856.597,56	207.555.745,11	8,33
TIT. VI - ACCENSIONE PRESTITI	329.802.489,94	24,70	24,70	1.773.712,85	328.028.777,09	0,54
TIT. VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-	-
TIT. IX - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	179.739.071,47	8.789,99	8.094.207,69	12.170.999,77	159.482.654,00	7,09
<b>Totale Entrate</b>	<b>7.906.809.921,48</b>	<b>196.482.789,15</b>	<b>234.332.136,87</b>	<b>1.177.409.054,78</b>	<b>6.691.551.518,98</b>	<b>14,96</b>



- **Cancellazioni finanziarie:** tra le cancellazioni finanziarie le poste di riduzione che hanno maggiormente inciso sul dato complessivo riguardano la TARI relativa agli anni 2010-2011-2012 richieste dal Dipartimento Risorse Economiche a seguito di una riconciliazione, dei residui attivi, con i ruoli emessi da AMA s.p.a attraverso l'applicativo Monitor Enti della banca dati di Agenzia delle entrate riscossione. Da cui sono emersi crediti inesigibili. Altra posta significativa che ha subito richiesta di cancellazione, sempre da parte del Dipartimento Risorse Economiche ha riguardato l'addizionale IRPEF.

In merito alla registrazione di maggiori accertamenti il Dipartimento Risorse Economiche ha chiesto con DD prot. QB 1035388 del 4/12/2019 la registrazione di maggiori accertamenti relativi a ruoli coattivi resi esecutivi delle contravvenzioni.

### Residui Passivi

Gli effetti della riforma della contabilità pubblica sono particolarmente evidenti in relazione ai residui passivi.

In primo luogo, a seguito dell'abrogazione dei commi 3 e 5 dell'art. 183 TUEL (accantonamenti in corrispondenza di entrate a destinazione vincolata accertate e prenotazioni di impegno collegate a procedure di affidamento avviate ma non concluse) di fatto si fa divieto di mantenere a residuo partite prive di obbligazioni giuridicamente perfezionate, fatte salve alcune eccezioni collegate alla realizzazione dei lavori pubblici e, non meno importante, si dispone l'obbligo di imputare gli impegni all'esercizio in cui le obbligazioni vengono a scadenza.

Le ragioni di mantenimento dei residui passivi più vetusti, con riferimento alla gestione corrente, sono attinenti, principalmente, a contenziosi e conciliazione debiti/crediti in corso.

RISULTATI COMPLESSIVI RESIDUI PASSIVI						
Spese	Residui passivi anni 2018 e precedenti	% sul totale	Residui passivi derivanti dalla competenza 2019	% sul totale	Consistenza totale residui al 31/12/2019	% sul totale
	A)		B)		C)	
TIT. I - SPESE CORRENTI	1.050.564.844,29	70,20	1.109.088.824,16	79,89	2.159.653.668,45	74,86
TIT. II - SPESE IN CONTO CAPITALE	299.286.436,32	20,00	127.649.060,96	9,19	426.935.497,28	14,80
TIT. III - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	1.467.861,40	0,10	-	-	1.467.861,40	0,05
TIT. IV - RIMBORSO PRESTITI	-	-	-	-	-	-
TIT. V - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-	-
TIT. VII - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	145.176.676,26	9,70	151.588.935,52	10,92	296.765.611,78	10,29
<b>Totale Spese</b>	<b>1.496.495.818,27</b>	<b>100,00</b>	<b>1.388.326.820,64</b>	<b>100,00</b>	<b>2.884.822.638,91</b>	<b>100,00</b>

CONSISTENZA AL 31/12/2019 DEI RESIDUI PASSIVI PROVENIENTI DALLA GESTIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA 2019				
Spese	Impegni	Pagamenti in c/competenza	Residui passivi derivanti dalla competenza al 31.12.2019	% di formazione dei Residui passivi
	<i>A)</i>	<i>B)</i>	<i>(A-B)</i>	<i>(A-B) / A*100</i>
TIT. I - SPESE CORRENTI	4.389.566.459,45	3.280.477.635,29	1.109.088.824,16	25,3
TIT. II - SPESE IN CONTO CAPITALE	300.061.969,22	172.412.908,26	127.649.060,96	42,5
TIT. III - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	172.934.671,95	172.934.671,95	-	-
TIT. IV - RIMBORSO PRESTITI	47.046.027,72	47.046.027,72	-	-
TIT. V - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-
TIT. VII - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.272.836.366,42	1.121.247.430,90	151.588.935,52	11,9
<b>Totale Spese</b>	<b>6.182.445.494,76</b>	<b>4.794.118.674,12</b>	<b>1.388.326.820,64</b>	<b>22,5</b>

Le tabelle sopra riportate evidenziano:

- la prima, la consistenza complessiva dei residui provenienti dalla gestione dei residui e dalla gestione di competenza dell'anno in corso di rendicontazione, distinti per titolo;
- la seconda, mostra la formazione dei residui derivanti dalla competenza 2019 evidenziando, oltre agli impegni e pagamenti in conto competenza, la percentuale di formazione degli stessi sia in termini complessivi che nel dettaglio per titolo di spesa. In relazione alla gestione di parte corrente il tasso di formazione è correlato alle effettive prestazioni rese, per la parte in conto capitale lo stesso tasso è collegato allo stato avanzamento lavori;

GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI ANNI 2018 E PRECEDENTI					
Spese	Consistenza residui passivi 2018 e precedenti all'01.01.2019	Cancellazioni	Pagamenti in c/residui	Consistenza residui passivi al 31.12.2019	Tasso di smaltimento dei residui passivi
	<i>A</i>	<i>E</i>	<i>F</i>	<i>G=D-E-F</i>	<i>H=F/(D-E)*100</i>
TIT. I - SPESE CORRENTI	1.980.454.273,67	132.872.943,12	797.016.486,26	1.050.564.844,29	43,14
TIT. II - SPESE IN CONTO CAPITALE	471.621.526,48	53.269.210,75	119.065.879,41	299.286.436,32	28,46
TIT. III - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	4.467.861,40	-	3.000.000,00	1.467.861,40	67,15
TIT. IV - RIMBORSO PRESTITI	-	-	-	-	-
TIT. V - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	-	-	-	-	-
TIT. VII - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	254.891.923,98	7.806.733,21	101.908.514,51	145.176.676,26	41,24
<b>Totale Spese</b>	<b>2.711.435.585,53</b>	<b>193.948.887,08</b>	<b>1.020.990.880,18</b>	<b>1.496.495.818,27</b>	<b>40,56</b>

La tabella sopra riportata evidenzia il tasso di smaltimento dei residui passivi 2018 e retro in termini complessivi e dettagliati per titolo.



## **SeS.1.Int.2) ANALISI DEGLI IMPEGNI GIÀ ASSUNTI E INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE**

Sezione a cura della I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale

**Analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione**

1. L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151.

2. Con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:

a) per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi  
b) per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori, nei casi in cui non si sia provveduto all'impegno nell'esercizio in cui il contratto di finanziamento è stato perfezionato;

c) per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente. Se l'importo dell'obbligazione non è predefinito nel contratto, con l'approvazione del bilancio si provvede alla prenotazione della spesa, per un importo pari al consumo dell'ultimo esercizio per il quale l'informazione è disponibile.

3. Durante la gestione possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia della previsione di bilancio alla quale erano riferiti, concorrendo alla determinazione del risultato contabile di amministrazione di cui all'articolo 186. Le spese di investimento per lavori pubblici prenotate negli esercizi successivi, la cui gara è stata formalmente indetta, concorrono alla determinazione del fondo pluriennale vincolato e non del risultato di amministrazione. In assenza di aggiudicazione definitiva, nell'esercizio successivo le somme che hanno alimentato il FPV affluiscono al risultato di amministrazione per la relativa riprogrammazione.

Nel rispetto delle regole come sopra descritte, si riportano qui di seguito gli impegni aventi carattere pluriennale che vincolano il bilancio di Previsione 2021/2023, specificando che gli stanziamenti sono al netto del disavanzo.

Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.195.301.013,34</b>	<b>75.926.806,19</b>	<b>988.236.876,87</b>	<b>26.584.111,25</b>	<b>939.614.528,85</b>	<b>10.563.797,26</b>
01 - Organi istituzionali	77.391.860,46	15.105.800,26	81.219.330,88	7.786.963,54	80.019.330,88	1.408.713,85
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	77.149.785,26	15.105.800,26	81.219.330,88	7.786.963,54	80.019.330,88	1.408.713,85
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	42.289.200,46	2.930.628,12	42.633.801,57	99.915,45	42.633.801,57	16.667,93
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	3.660.671,67	185.680,83	3.685.190,58	0,00	3.685.190,58	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	28.976.365,96	11.989.491,31	32.476.691,56	7.687.048,09	31.276.691,56	1.392.045,92
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	1.939.900,00	0,00	2.140.000,00	0,00	2.140.000,00	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	283.647,17	0,00	283.647,17	0,00	283.647,17	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	242.075,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	242.075,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Segreteria generale</b>	<b>109.882.178,62</b>	<b>3.249.444,41</b>	<b>109.619.707,10</b>	<b>942.393,86</b>	<b>109.619.707,10</b>	<b>92.508,13</b>
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	109.577.678,62	3.249.444,41	109.618.207,10	942.393,86	109.618.207,10	92.508,13
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	89.449.637,73	245.550,23	89.916.726,26	167.613,67	89.916.726,26	48.548,17
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	5.953.184,87	407,35	5.987.139,66	0,00	5.987.139,66	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	14.027.050,66	3.003.486,83	13.561.520,81	774.780,19	13.561.520,81	43.959,96
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.794,76	0,00	2.955,00	0,00	2.955,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	145.010,60	0,00	149.865,37	0,00	149.865,37	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	304.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	304.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>	<b>538.839.248,96</b>	<b>9.217.596,01</b>	<b>383.857.500,13</b>	<b>1.368.319,74</b>	<b>382.057.500,13</b>	<b>1.082.860,49</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	286.529.248,96	9.217.596,01	282.957.500,13	1.368.319,74	282.057.500,13	1.082.860,49
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	28.211.341,64	279.556,56	28.301.696,98	74.786,55	28.301.696,98	41.940,53
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	4.465.625,25	7.599,43	4.472.172,31	0,00	4.472.172,31	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	39.085.426,49	8.930.440,02	36.439.362,16	1.293.533,19	35.539.362,16	1.040.919,96
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	200.682.586,90	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
		U.1.08.00.00.000 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	14.054.268,68	0,00	13.714.268,68	0,00	13.714.268,68	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	252.310.000,00	0,00	100.900.000,00	0,00	100.000.000,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.310.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	150.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.04.00.00.000 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.04.00.00.000 - Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.02.00.00.000 - Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.04.00.00.000 - Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	<b>44.711.557,81</b>	<b>1.459.730,92</b>	<b>47.819.548,80</b>	<b>325.005,93</b>	<b>47.819.548,80</b>	<b>204.604,27</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	44.711.557,81	1.459.730,92	47.819.548,80	325.005,93	47.819.548,80	204.604,27
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	7.447.982,71	0,00	7.524.751,51	0,00	7.524.751,51	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	494.851,30	0,00	500.141,05	0,00	500.141,05	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	23.873.179,32	1.459.730,92	26.869.403,55	325.005,93	26.869.403,55	204.604,27
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	12.606.949,75	0,00	12.606.949,75	0,00	12.606.949,75	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	12.550,49	0,00	42.258,70	0,00	42.258,70	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	276.044,24	0,00	276.044,24	0,00	276.044,24	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>			<b>155.526.364,53</b>	<b>14.642.992,25</b>	<b>107.564.728,46</b>	<b>5.742.276,10</b>	<b>96.364.242,94</b>	<b>5.028.500,66</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	88.671.981,26	14.642.992,25	96.554.728,46	5.742.276,10	92.564.242,94	5.028.500,66
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	10.986.345,56	14.334,78	10.931.407,13	0,00	10.931.407,13	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	3.961.982,44	0,00	4.159.392,51	0,00	4.159.392,51	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	72.422.300,45	14.628.657,47	81.264.756,24	5.742.276,10	77.324.270,72	5.028.500,66
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	96.352,81	0,00	194.172,58	0,00	144.172,58	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	66.854.383,27	0,00	11.010.000,00	0,00	3.800.000,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	66.854.383,27	0,00	11.010.000,00	0,00	3.800.000,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06 - Ufficio tecnico</b>			<b>105.346.051,88</b>	<b>7.039.167,84</b>	<b>109.716.842,48</b>	<b>766.166,11</b>	<b>86.286.116,07</b>	<b>209.848,45</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	86.537.107,07	7.039.167,84	94.716.842,48	766.166,11	86.286.116,07	209.848,45
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	43.368.072,21	108.742,82	43.683.005,92	56.742,82	43.650.340,42	28.399,59
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	2.867.813,49	0,00	2.893.607,96	0,00	2.890.573,46	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	39.105.116,61	6.930.425,02	47.758.451,87	709.423,29	39.363.425,46	181.448,86
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	15.585,86	0,00	52.250,00	0,00	52.250,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.080.329,93	0,00	234.691,38	0,00	234.691,38	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	100.188,97	0,00	94.835,35	0,00	94.835,35	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	18.808.944,81	0,00	15.000.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.808.944,81	0,00	15.000.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>			<b>51.385.904,21</b>	<b>243.783,15</b>	<b>34.079.875,42</b>	<b>79.187,40</b>	<b>34.082.522,05</b>	<b>3.494,90</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	51.315.904,21	243.783,15	34.079.875,42	79.187,40	34.082.522,05	3.494,90



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	33.977.143,94	0,00	27.735.106,77	0,00	27.735.106,77	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	2.274.324,13	0,00	1.845.765,19	0,00	1.845.765,19	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	14.967.167,00	243.783,15	4.429.358,61	79.187,40	4.432.005,24	3.494,90
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.676,02	0,00	3.400,00	0,00	3.400,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	64.593,12	0,00	66.244,85	0,00	66.244,85	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>08 - Statistica e sistemi informativi</b>	<b>28.544.608,02</b>	<b>7.856.300,39</b>	<b>27.048.012,73</b>	<b>6.205.027,24</b>	<b>25.730.732,73</b>	<b>2.296.144,77</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	27.043.108,02	7.856.300,39	25.546.512,73	6.205.027,24	25.730.732,73	2.296.144,77
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	5.336.529,57	55.960,93	5.385.997,45	12.375,98	5.385.997,45	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	376.416,87	0,00	379.818,62	0,00	379.818,62	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	21.119.826,35	7.800.339,46	19.730.361,43	6.192.651,26	19.914.581,43	2.296.144,77
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	3.360,00	0,00	3.360,00	0,00	3.360,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	206.975,23	0,00	46.975,23	0,00	46.975,23	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	1.501.500,00	0,00	1.501.500,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.501.500,00	0,00	1.501.500,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>10 - Risorse umane</b>	<b>55.943.455,09</b>	<b>12.686.774,88</b>	<b>58.393.919,71</b>	<b>2.217.257,91</b>	<b>50.205.416,99</b>	<b>237.121,74</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	55.943.455,09	12.686.774,88	58.393.919,71	2.217.257,91	50.205.416,99	237.121,74
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	45.259.823,89	9.010.433,84	48.128.149,84	853.521,05	41.389.348,74	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	2.510.326,46	0,00	2.625.309,22	0,00	2.175.607,60	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	7.638.185,75	3.676.341,04	6.947.289,52	1.363.736,86	5.947.289,52	237.121,74
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	535.118,99	0,00	693.171,13	0,00	693.171,13	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>11 - Altri servizi generali</b>	<b>27.729.783,76</b>	<b>4.425.216,08</b>	<b>28.917.411,16</b>	<b>1.151.513,42</b>	<b>27.429.411,16</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	27.679.783,76	4.425.216,08	28.917.411,16	1.151.513,42	27.429.411,16	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	13.390.979,49	27.500,00	13.367.964,91	0,00	13.367.964,91	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	3.072.718,61	271.000,00	3.079.046,72	0,00	3.079.046,72	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	5.198.316,35	2.626.716,08	5.913.340,84	1.151.513,42	5.425.340,84	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	6.017.769,31	1.500.000,00	6.557.058,69	0,00	5.557.058,69	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Giustizia</b>			<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>01 - Uffici giudiziari</i>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<i>100.000,00</i>	<b>0,00</b>	<i>100.000,00</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	100.000,00	<b>0,00</b>	<i>100.000,00</i>	<b>0,00</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	100.000,00	<b>0,00</b>	<i>100.000,00</i>	<b>0,00</b>
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>			<b>369.855.166,66</b>	<b>10.749.145,14</b>	<b>370.285.553,16</b>	<b>4.696.578,43</b>	<b>377.989.555,37</b>	<b>2.073.647,48</b>
	<i>01 - Polizia locale e amministrativa</i>		<b>369.834.848,95</b>	<b>10.749.145,14</b>	<i>370.265.067,59</i>	<b>4.696.578,43</b>	<i>377.969.069,80</i>	<b>2.073.647,48</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>369.329.483,54</b>	<b>10.749.145,14</b>	370.265.067,59	<b>4.696.578,43</b>	<i>377.969.069,80</i>	<b>2.073.647,48</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	301.455.299,57	139.820,81	299.619.936,05	112.820,81	309.655.822,39	51.869,23
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	19.346.612,07	0,00	19.229.605,11	0,00	19.897.720,98	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	44.791.601,83	10.609.324,33	47.674.778,99	4.583.757,62	44.674.778,99	2.021.778,25
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	97.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	714.472,63	0,00	716.250,00	0,00	716.250,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	2.924.497,44	0,00	2.924.497,44	0,00	2.924.497,44	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	505.365,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	505.365,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>02 - Sistema integrato di sicurezza urbana</i>		<b>20.317,71</b>	<b>0,00</b>	<i>20.485,57</i>	<b>0,00</b>	<i>20.485,57</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>20.317,71</b>	<b>0,00</b>	20.485,57	<b>0,00</b>	<i>20.485,57</i>	<b>0,00</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	18.202,10	0,00	18.369,96	0,00	18.369,96	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	2.115,61	0,00	2.115,61	0,00	2.115,61	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>588.704.946,62</b>	<b>61.928.139,97</b>	<b>516.751.476,47</b>	<b>32.220.982,55</b>	<b>521.084.205,07</b>	<b>31.692.068,40</b>
01 - Istruzione prescolastica	234.746.520,57	21.422.580,94	212.537.932,74	19.907.175,51	212.537.932,74	19.907.175,51
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	229.377.895,45	21.422.580,94	212.537.932,74	19.907.175,51	212.537.932,74	19.907.175,51
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	178.559.623,93	0,00	161.657.328,41	0,00	161.657.328,41	0,00
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	12.356.848,39	0,00	10.709.567,47	0,00	10.709.567,47	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	38.225.923,93	21.422.580,94	39.929.475,92	19.907.175,51	39.929.475,92	19.907.175,51
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	2.428,00	0,00	6.346,74	0,00	6.346,74	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	2.061,40	0,00	2.061,40	0,00	2.061,40	0,00
U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	282,12	0,00	425,12	0,00	425,12	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	230.727,68	0,00	232.727,68	0,00	232.727,68	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	5.368.625,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.368.625,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	87.331.002,06	2.200.415,71	40.803.739,94	714.454,88	45.153.739,94	238.151,63
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	36.717.630,72	2.200.415,71	40.803.739,94	714.454,88	40.803.739,94	238.151,63
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	104.162,44	0,00	52.162,44	0,00	52.162,44	0,00
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	11,15	0,00	11,15	0,00	11,15	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	36.551.550,63	2.200.415,71	40.674.050,34	714.454,88	40.674.050,34	238.151,63
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	29.572,00	0,00	45.181,51	0,00	45.181,51	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	32.334,50	0,00	32.334,50	0,00	32.334,50	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	50.613.371,34	0,00	0,00	0,00	4.350.000,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	50.613.371,34	0,00	0,00	0,00	4.350.000,00	0,00
U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	266.627.423,99	38.305.143,32	263.409.803,79	11.599.352,16	263.392.532,39	11.546.741,26
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	266.627.423,99	38.305.143,32	263.409.803,79	11.599.352,16	263.392.532,39	11.546.741,26
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	10.055.060,85	0,00	10.180.468,61	0,00	10.180.468,61	0,00
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	515.827,93	0,00	521.359,58	0,00	521.359,58	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	244.180.051,33	38.305.143,32	240.541.923,58	11.599.352,16	240.524.652,18	11.546.741,26
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	11.665.381,20	0,00	11.948.831,12	0,00	11.948.831,12	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	22.478,09	0,00	28.596,31	0,00	28.596,31	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	188.624,59	0,00	188.624,59	0,00	188.624,59	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>			<b>157.199.941,72</b>	<b>94.755.046,18</b>	<b>149.163.752,60</b>	<b>65.371.243,59</b>	<b>148.288.682,60</b>	<b>48.772,20</b>
	<i>01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>		<b>17.915.621,53</b>	<b>230.295,05</b>	<b>11.447.263,39</b>	<b>138.077,82</b>	<b>11.272.193,39</b>	<b>45.362,22</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>11.057.770,80</b>	<b>230.295,05</b>	<b>11.272.193,39</b>	<b>138.077,82</b>	<b>11.272.193,39</b>	<b>45.362,22</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	<b>9.474.757,35</b>	<b>27.281,89</b>	<b>9.483.552,29</b>	<b>0,00</b>	<b>9.483.552,29</b>	<b>0,00</b>
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	<b>623.589,02</b>	<b>1.758,12</b>	<b>629.988,04</b>	<b>0,00</b>	<b>629.988,04</b>	<b>0,00</b>
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	<b>945.585,36</b>	<b>201.255,04</b>	<b>1.144.813,99</b>	<b>138.077,82</b>	<b>1.144.813,99</b>	<b>45.362,22</b>
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	<b>13.839,07</b>	<b>0,00</b>	<b>13.839,07</b>	<b>0,00</b>	<b>13.839,07</b>	<b>0,00</b>
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	<b>6.857.850,73</b>	<b>0,00</b>	<b>175.070,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>6.857.850,73</b>	<b>0,00</b>	<b>175.070,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>		<b>139.284.320,19</b>	<b>94.524.751,13</b>	<b>137.716.489,21</b>	<b>65.233.165,77</b>	<b>137.016.489,21</b>	<b>3.409,98</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>135.625.865,19</b>	<b>94.524.751,13</b>	<b>137.716.489,21</b>	<b>65.233.165,77</b>	<b>137.016.489,21</b>	<b>3.409,98</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	<b>12.883.712,04</b>	<b>5.150,00</b>	<b>12.954.608,23</b>	<b>0,00</b>	<b>12.954.608,23</b>	<b>0,00</b>
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	<b>397.910,49</b>	<b>347,00</b>	<b>401.114,66</b>	<b>0,00</b>	<b>401.114,66</b>	<b>0,00</b>
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	<b>60.940.119,53</b>	<b>53.865.640,30</b>	<b>62.523.216,19</b>	<b>51.805.570,99</b>	<b>61.823.216,19</b>	<b>3.409,98</b>
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	<b>61.235.982,25</b>	<b>40.653.613,83</b>	<b>61.700.409,25</b>	<b>13.427.594,78</b>	<b>61.700.409,25</b>	<b>0,00</b>
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	<b>163.140,88</b>	<b>0,00</b>	<b>135.140,88</b>	<b>0,00</b>	<b>135.140,88</b>	<b>0,00</b>
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	<b>3.658.455,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>3.158.455,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>			<b>17.201.853,76</b>	<b>4.197.080,94</b>	<b>9.876.708,33</b>	<b>901.150,03</b>	<b>9.876.708,33</b>	<b>0,00</b>
	<i>01 - Sport e tempo libero</i>		<b>14.732.553,17</b>	<b>3.294.901,85</b>	<b>7.380.140,99</b>	<b>229,18</b>	<b>7.380.140,99</b>	<b>0,00</b>



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	12.369.539,56	3.294.901,85	7.380.140,99	229,18	7.380.140,99	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	2.960.245,52	27.281,89	2.963.145,01	0,00	2.963.145,01	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	195.403,33	1.758,12	196.990,32	0,00	196.990,32	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	8.409.040,49	3.265.861,84	3.415.155,44	229,18	3.415.155,44	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	4.850,22	0,00	4.850,22	0,00	4.850,22	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	2.363.013,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.363.013,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.03.00.00.000 - Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>02 - Giovani</b>		<b>2.469.300,59</b>	<b>902.179,09</b>	<b>2.496.567,34</b>	<b>900.920,85</b>	<b>2.496.567,34</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	2.469.300,59	902.179,09	2.496.567,34	900.920,85	2.496.567,34	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.327.753,43	0,00	1.342.025,22	0,00	1.342.025,22	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	88.138,84	0,00	89.119,98	0,00	89.119,98	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	1.050.397,12	902.179,09	1.057.410,94	900.920,85	1.057.410,94	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	3.011,20	0,00	3.011,20	0,00	3.011,20	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>07 - Turismo</b>		<b>6.517.419,11</b>	<b>3.219.176,35</b>	<b>6.843.702,76</b>	<b>2.913.865,91</b>	<b>6.343.702,76</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>		<b>6.517.419,11</b>	<b>3.219.176,35</b>	<b>6.843.702,76</b>	<b>2.913.865,91</b>	<b>6.343.702,76</b>	<b>1.500,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	6.517.419,11	3.219.176,35	6.843.702,76	2.913.865,91	6.343.702,76	1.500,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.636.660,30	0,00	1.650.550,23	0,00	1.650.550,23	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	109.675,81	0,00	110.731,89	0,00	110.731,89	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	4.755.298,15	3.219.176,35	5.063.898,70	2.913.865,91	4.563.898,70	1.500,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.634,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	13.150,85	0,00	13.521,94	0,00	13.521,94	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>37.330.661,02</b>	<b>578.275,53</b>	<b>41.129.945,97</b>	<b>78.246,22</b>	<b>29.296.964,97</b>	<b>2.000,00</b>
	<b>01 - Urbanistica e assetto del territorio</b>		<b>33.772.870,54</b>	<b>551.410,38</b>	<b>38.773.360,02</b>	<b>78.246,22</b>	<b>27.185.360,02</b>	<b>2.000,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	26.335.362,03	191.650,33	27.185.360,02	78.246,22	27.135.360,02	2.000,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	8.624.993,05	0,00	8.697.982,43	0,00	8.697.982,43	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	627.718,28	0,00	873.954,44	0,00	873.954,44	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	16.970.863,70	191.650,33	17.499.836,15	78.246,22	17.449.836,15	2.000,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	57.814,00	0,00	57.814,00	0,00	57.814,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	52.973,00	0,00	54.773,00	0,00	54.773,00	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	7.437.508,51	359.760,05	11.588.000,00	0,00	50.000,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	6.975.508,51	359.760,05	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	462.000,00	0,00	11.538.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>	<b>3.557.790,48</b>	<b>26.865,15</b>	<b>2.356.585,95</b>	<b>0,00</b>	<b>2.111.604,95</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	1.679.886,57	26.865,15	1.582.888,49	0,00	1.582.888,49	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.439.909,25	26.865,15	1.454.408,87	0,00	1.454.408,87	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	100.013,51	0,00	106.009,04	0,00	106.009,04	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	7.998,13	0,00	18.804,90	0,00	18.804,90	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	1.965,68	0,00	3.665,68	0,00	3.665,68	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	1.877.903,91	0,00	773.697,46	0,00	528.716,46	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.877.903,91	0,00	773.697,46	0,00	528.716,46	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>958.355.737,68</b>	<b>18.173.922,05</b>	<b>919.924.721,85</b>	<b>10.711.976,50</b>	<b>918.839.552,67</b>	<b>10.387.958,15</b>
		<b>02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	<b>110.485.081,00</b>	<b>13.958.745,47</b>	<b>87.417.188,25</b>	<b>10.711.976,50</b>	<b>86.332.019,07</b>	<b>10.387.958,15</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	83.528.829,36	13.958.745,47	86.717.188,25	10.711.976,50	86.032.019,07	10.387.958,15
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	28.501.054,70	18.000,00	28.814.836,76	0,00	28.814.836,76	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	1.884.564,19	0,00	1.981.486,95	0,00	1.981.486,95	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	46.871.923,86	13.940.745,47	49.642.785,81	10.711.976,50	48.957.616,63	10.387.958,15
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	2.750,00	0,00	2.750,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	6.271.286,61	0,00	6.275.328,73	0,00	6.275.328,73	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	26.956.251,64	0,00	700.000,00	0,00	300.000,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	26.956.251,64	0,00	700.000,00	0,00	300.000,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.04.00.00.000 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.03.00.00.000 - Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Rifiuti</b>		<b>823.578.892,47</b>	<b>0,00</b>	<b>824.317.430,47</b>	<b>0,00</b>	<b>824.317.430,47</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	823.578.892,47	0,00	824.317.430,47	0,00	824.317.430,47	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.850.911,60	0,00	1.862.934,52	0,00	1.862.934,52	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	122.488,63	0,00	123.314,11	0,00	123.314,11	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	821.458.519,94	0,00	822.184.209,54	0,00	822.184.209,54	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	146.972,30	0,00	146.972,30	0,00	146.972,30	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Servizio idrico integrato</b>		<b>24.291.764,21</b>	<b>4.215.176,58</b>	<b>8.190.103,13</b>	<b>0,00</b>	<b>8.190.103,13</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	5.487.845,37	666.490,32	8.040.103,13	0,00	8.040.103,13	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.426.437,65	4.060,00	1.280.585,20	0,00	1.280.585,20	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	77.554,87	0,00	78.192,34	0,00	78.192,34	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	3.979.811,37	662.430,32	6.677.284,11	0,00	6.677.284,11	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	4.041,48	0,00	4.041,48	0,00	4.041,48	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	18.803.918,84	3.548.686,26	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.803.918,84	3.548.686,26	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>			<b>1.740.232.786,90</b>	<b>153.632.324,80</b>	<b>1.119.699.310,54</b>	<b>138.943.240,82</b>	<b>998.264.746,76</b>	<b>138.888.716,38</b>
	<i>02 - Trasporto pubblico locale</i>		<b>1.453.775.020,36</b>	<b>113.301.745,40</b>	<i>875.475.666,96</i>	<b>136.293.293,36</b>	<i>784.475.666,96</i>	<b>136.250.400,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>734.433.968,97</b>	<b>112.766.142,00</b>	724.475.666,96	<b>136.293.293,36</b>	724.475.666,96	<b>136.250.400,00</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	<b>2.423.024,34</b>	<b>57.373,78</b>	2.441.422,16	<b>42.893,36</b>	2.441.422,16	<b>0,00</b>
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	<b>161.074,15</b>	<b>0,00</b>	162.339,53	<b>0,00</b>	162.339,53	<b>0,00</b>
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	<b>731.689.162,49</b>	<b>112.708.768,22</b>	721.711.197,28	<b>136.250.400,00</b>	721.711.197,28	<b>136.250.400,00</b>
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	<b>160.707,99</b>	<b>0,00</b>	160.707,99	<b>0,00</b>	160.707,99	<b>0,00</b>
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	<b>719.341.051,39</b>	<b>535.603,40</b>	151.000.000,00	<b>0,00</b>	60.000.000,00	<b>0,00</b>
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>718.805.447,99</b>	<b>0,00</b>	151.000.000,00	<b>0,00</b>	60.000.000,00	<b>0,00</b>
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	<b>535.603,40</b>	<b>535.603,40</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.02.00.00.000 - Rimborso prestiti a breve termine	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
	<i>05 - Viabilità e infrastrutture stradali</i>		<b>286.457.766,54</b>	<b>40.330.579,40</b>	<i>244.223.643,58</i>	<b>2.649.947,46</b>	<i>213.789.079,80</i>	<b>2.638.316,38</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	<b>190.111.214,23</b>	<b>40.330.579,40</b>	208.966.309,18	<b>2.649.947,46</b>	208.919.079,80	<b>2.638.316,38</b>
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	<b>12.596.260,47</b>	<b>39.769,82</b>	12.554.134,95	<b>0,00</b>	12.054.134,95	<b>0,00</b>
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	<b>793.963,52</b>	<b>0,00</b>	796.680,40	<b>0,00</b>	796.680,40	<b>0,00</b>
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	<b>166.620.644,11</b>	<b>40.290.809,58</b>	185.387.720,17	<b>2.649.947,46</b>	185.840.490,79	<b>2.638.316,38</b>
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	<b>392.019,33</b>	<b>0,00</b>	510.913,66	<b>0,00</b>	510.913,66	<b>0,00</b>
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	70.000,00	<b>0,00</b>	70.000,00	<b>0,00</b>
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	<b>9.638.326,80</b>	<b>0,00</b>	9.646.860,00	<b>0,00</b>	9.646.860,00	<b>0,00</b>
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	<b>96.346.552,31</b>	<b>0,00</b>	35.257.334,40	<b>0,00</b>	4.870.000,00	<b>0,00</b>
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>96.346.552,31</b>	<b>0,00</b>	26.257.334,40	<b>0,00</b>	4.870.000,00	<b>0,00</b>
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	9.000.000,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>
<b>11 - Soccorso civile</b>			<b>5.425.650,74</b>	<b>216.246,90</b>	<b>5.360.745,12</b>	<b>75.399,69</b>	<b>5.360.745,12</b>	<b>0,00</b>

Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato		Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
01 - Sistema di protezione civile		5.425.650,74	216.246,90	5.360.745,12	75.399,69	5.360.745,12	0,00
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		5.367.650,74	216.246,90	5.360.745,12	75.399,69	5.360.745,12	0,00
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente		4.000.526,42	0,00	3.609.787,88	0,00	3.609.787,88	0,00
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente		268.780,10	0,00	242.952,33	0,00	242.952,33	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi		1.069.575,30	216.246,90	1.479.235,99	75.399,69	1.479.235,99	0,00
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti		25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti		3.768,92	0,00	3.768,92	0,00	3.768,92	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		58.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		58.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>682.048.209,28</b>	<b>119.481.104,68</b>	<b>658.028.788,87</b>	<b>42.571.591,00</b>	<b>651.566.263,93</b>	<b>26.076.872,95</b>
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		271.363.826,44	57.911.343,61	267.190.401,25	26.902.572,06	266.996.401,25	25.103.192,52
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		266.471.113,15	57.911.343,61	267.140.401,25	26.902.572,06	266.946.401,25	25.103.192,52
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente		130.833.007,86	6.100,00	113.830.334,83	0,00	113.830.334,83	0,00
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente		451.338,34	0,00	457.040,69	0,00	457.040,69	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi		126.532.223,37	55.042.763,04	144.687.710,03	26.902.572,06	144.493.710,03	25.103.192,52
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti		8.124.282,08	2.862.480,57	7.806.798,72	0,00	7.806.798,72	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi		0,00	0,00	13.750,94	0,00	13.750,94	0,00
U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate		16.571,49	0,00	23.063,72	0,00	23.063,72	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti		513.690,01	0,00	321.702,32	0,00	321.702,32	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		4.892.713,29	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		4.892.713,29	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Interventi per la disabilità		82.056.014,71	4.650.823,17	82.275.738,33	1.956.483,03	82.065.443,92	47.266,32
U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		82.031.014,71	4.650.823,17	82.275.738,33	1.956.483,03	82.065.443,92	47.266,32
U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi		64.570.563,27	4.650.823,17	65.279.037,43	1.956.483,03	65.264.465,24	47.266,32
U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti		17.387.272,76	0,00	16.923.522,22	0,00	16.727.800,00	0,00
U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti		73.178,68	0,00	73.178,68	0,00	73.178,68	0,00
U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Interventi per gli anziani</b>		<b>54.144.739,54</b>	<b>13.454.640,89</b>	<b>55.009.603,50</b>	<b>3.442.477,65</b>	<b>55.009.603,50</b>	<b>108.225,11</b>
	U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		53.260.739,54	13.454.640,89	54.971.603,50	3.442.477,65	54.971.603,50	108.225,11
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.935.249,76	0,00	1.977.264,09	0,00	1.977.264,09	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	122.802,87	0,00	125.275,31	0,00	125.275,31	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	48.835.288,42	12.986.291,25	50.282.494,50	3.442.477,65	50.282.494,50	108.225,11
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	2.258.092,89	468.349,64	2.475.728,00	0,00	2.475.728,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	1.536,00	0,00	1.536,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	109.305,60	0,00	109.305,60	0,00	109.305,60	0,00
	U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		884.000,00	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	884.000,00	0,00	38.000,00	0,00	38.000,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>		<b>202.849.645,37</b>	<b>41.967.063,21</b>	<b>186.736.436,02</b>	<b>9.277.300,16</b>	<b>180.678.205,49</b>	<b>16.689,00</b>
	U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		202.672.269,04	41.967.063,21	186.736.436,02	9.277.300,16	180.678.205,49	16.689,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	24.761.755,92	1.006.762,64	22.739.354,74	0,00	22.720.554,74	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	1.652.976,94	67.849,96	1.509.225,20	1.593,75	1.507.545,20	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	125.546.909,38	33.314.764,65	115.551.120,55	9.275.706,41	109.513.370,02	16.689,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	46.633.506,70	7.577.685,96	46.832.111,58	0,00	46.832.111,58	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	4.077.120,10	0,00	104.623,95	0,00	104.623,95	0,00
	U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		177.376,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	177.376,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>05 - Interventi per le famiglie</b>		<b>120.312,87</b>	<b>120.312,87</b>	<b>120.432,18</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.432,18</b>	<b>0,00</b>
	U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		120.312,87	120.312,87	120.432,18	120.000,00	120.432,18	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	120.312,87	120.312,87	120.432,18	120.000,00	120.432,18	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>06 - Interventi per il diritto alla casa</b>		<b>37.233.698,60</b>	<b>1.376.920,93</b>	<b>37.372.820,20</b>	<b>872.758,10</b>	<b>37.372.820,20</b>	<b>801.500,00</b>
	U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		37.233.698,60	1.376.920,93	37.372.820,20	872.758,10	37.372.820,20	801.500,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	2.622.724,33	0,00	2.639.599,48	0,00	2.639.599,48	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	264.586,73	0,00	275.584,76	0,00	275.584,76	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	32.144.399,02	71.345,83	32.196.239,44	6.804,66	32.196.239,44	1.500,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	2.168.232,03	1.305.575,10	2.227.640,03	865.953,44	2.227.640,03	800.000,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	33.756,49	0,00	33.756,49	0,00	33.756,49	0,00
	U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>09 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>		<b>34.279.971,75</b>	<b>0,00</b>	<b>29.323.357,39</b>	<b>0,00</b>	<b>29.323.357,39</b>	<b>0,00</b>
	U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		29.279.971,75	0,00	29.323.357,39	0,00	29.323.357,39	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	29.267.979,76	0,00	29.311.365,40	0,00	29.311.365,40	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	11.991,99	0,00	11.991,99	0,00	11.991,99	0,00
	U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>			<b>36.265.692,02</b>	<b>2.395.051,99</b>	<b>32.495.887,68</b>	<b>1.696.635,17</b>	<b>30.095.887,68</b>	<b>1.000.000,00</b>
	<b>01 - Industria PMI e Artigianato</b>		<b>2.254,97</b>	<b>0,00</b>	<b>6.026,97</b>	<b>0,00</b>	<b>6.026,97</b>	<b>0,00</b>
	U.1.00.00.00.000 - Spese correnti		2.254,97	0,00	6.026,97	0,00	6.026,97	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	1.026,97	0,00	1.026,97	0,00	1.026,97	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.228,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>			<b>21.664.868,77</b>	<b>43.082,52</b>	<b>18.350.097,35</b>	<b>16.499,05</b>	<b>15.950.097,35</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	15.040.488,32	43.082,52	15.950.097,35	16.499,05	15.950.097,35	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	10.945.561,21	0,00	11.073.129,02	0,00	11.073.129,02	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	698.276,64	0,00	706.865,44	0,00	706.865,44	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	3.388.027,61	43.082,52	4.161.890,03	16.499,05	4.161.890,03	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	0,00	590,00	0,00	590,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	7.622,86	0,00	7.622,86	0,00	7.622,86	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	6.624.380,45	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	6.624.380,45	0,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>			<b>14.598.568,28</b>	<b>2.351.969,47</b>	<b>14.139.763,36</b>	<b>1.680.136,12</b>	<b>14.139.763,36</b>	<b>1.000.000,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	14.598.568,28	2.351.969,47	14.139.763,36	1.680.136,12	14.139.763,36	1.000.000,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	4.882.773,24	0,00	4.917.416,22	0,00	4.917.416,22	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	188.937,82	0,00	190.583,94	0,00	190.583,94	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	9.463.851,10	2.351.969,47	8.949.397,88	1.680.136,12	8.949.397,88	1.000.000,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	44.500,00	0,00	44.500,00	0,00	44.500,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	18.506,12	0,00	27.865,32	0,00	27.865,32	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.01.00.00.000 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>			<b>13.668.769,57</b>	<b>5.125.993,59</b>	<b>13.220.912,80</b>	<b>37.562,78</b>	<b>13.096.912,80</b>	<b>3.542,21</b>
		<b>01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	<b>185.761,47</b>	<b>10.000,00</b>	<b>199.292,77</b>	<b>10.000,00</b>	<b>199.292,77</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	110.761,47	10.000,00	154.292,77	10.000,00	154.292,77	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	108.796,47	10.000,00	151.292,77	10.000,00	151.292,77	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	1.965,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	75.000,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	75.000,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>02 - Formazione professionale</b>	<b>9.974.522,82</b>	<b>5.112.808,07</b>	<b>9.480.804,38</b>	<b>26.495,92</b>	<b>9.356.804,38</b>	<b>3.542,21</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	9.844.522,82	5.112.808,07	9.356.804,38	26.495,92	9.356.804,38	3.542,21
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	5.370.856,19	2.883.884,50	5.293.305,27	0,00	5.293.305,27	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	1.894.808,01	294.703,57	1.820.476,70	26.495,92	1.820.476,70	3.542,21
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	2.566.496,21	1.934.220,00	2.230.640,00	0,00	2.230.640,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	980,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	11.382,41	0,00	11.382,41	0,00	11.382,41	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	130.000,00	0,00	124.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	130.000,00	0,00	124.000,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>03 - Sostegno all'occupazione</b>	<b>3.508.485,28</b>	<b>3.185,52</b>	<b>3.540.815,65</b>	<b>1.066,86</b>	<b>3.540.815,65</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	3.508.485,28	3.185,52	3.540.815,65	1.066,86	3.540.815,65	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	3.180.745,08	0,00	3.212.267,93	0,00	3.212.267,93	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	211.499,85	0,00	213.673,64	0,00	213.673,64	0,00
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	31.506,05	3.185,52	30.139,78	1.066,86	30.139,78	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	4.734,30	0,00	4.734,30	0,00	4.734,30	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.03.00.00.000 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.00.00.00.000 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3.02.00.00.000 - Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>3.399.628,63</b>	<b>346.558,80</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>64.019,34</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>0,00</b>
		<b>01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>	<b>3.399.628,63</b>	<b>346.558,80</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>64.019,34</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	2.799.628,63	346.558,80	3.597.418,61	64.019,34	3.597.418,61	0,00
		U.1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	1.718.452,63	0,00	1.721.426,43	0,00	1.721.426,43	0,00
		U.1.02.00.00.000 - Imposte e tasse a carico dell'ente	6.474,18	0,00	8.612,15	0,00	8.612,15	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato			Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
		U.1.03.00.00.000 - Acquisto di beni e servizi	1.068.210,91	346.558,80	1.860.889,12	64.019,34	1.860.889,12	0,00
		U.1.04.00.00.000 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.09.00.00.000 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	6.490,91	0,00	6.490,91	0,00	6.490,91	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.02.00.00.000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>20 - Fondi e accantonamenti</b>			<b>537.871.192,37</b>	<b>0,00</b>	<b>579.729.031,66</b>	<b>0,00</b>	<b>566.350.171,24</b>	<b>0,00</b>
	<i>01 - Fondo di riserva</i>		<b>22.599.473,04</b>	<b>0,00</b>	<i>22.755.062,56</i>	<b>0,00</b>	<i>22.647.997,51</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	22.599.473,04	0,00	22.755.062,56	0,00	22.647.997,51	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	22.599.473,04	0,00	22.755.062,56	0,00	22.647.997,51	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<b>397.656.279,33</b>	<b>0,00</b>	<i>417.693.874,08</i>	<b>0,00</b>	<i>416.974.373,71</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	397.656.279,33	0,00	417.693.874,08	0,00	416.974.373,71	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	397.656.279,33	0,00	417.693.874,08	0,00	416.974.373,71	0,00
	<i>03 - Altri Fondi</i>		<b>117.615.440,00</b>	<b>0,00</b>	<i>139.280.095,02</i>	<b>0,00</b>	<i>126.727.800,02</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	65.097.800,00	0,00	83.333.373,52	0,00	72.981.078,52	0,00
		U.1.10.00.00.000 - Altre spese correnti	65.097.800,00	0,00	83.333.373,52	0,00	72.981.078,52	0,00
		U.2.00.00.00.000 - Spese in conto capitale	52.517.640,00	0,00	55.946.721,50	0,00	53.746.721,50	0,00
		U.2.05.00.00.000 - Altre spese in conto capitale	52.517.640,00	0,00	55.946.721,50	0,00	53.746.721,50	0,00
<b>50 - Debito pubblico</b>			<b>66.426.474,56</b>	<b>0,00</b>	<b>95.171.088,94</b>	<b>0,00</b>	<b>138.726.621,97</b>	<b>0,00</b>
	<i>01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</i>		<b>25.724.577,46</b>	<b>0,00</b>	<i>28.989.932,81</i>	<b>0,00</b>	<i>41.052.227,50</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	25.724.577,46	0,00	28.989.932,81	0,00	41.052.227,50	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	25.724.577,46	0,00	28.989.932,81	0,00	41.052.227,50	0,00
		U.1.08.00.00.000 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</i>		<b>40.701.897,10</b>	<b>0,00</b>	<i>66.181.156,13</i>	<b>0,00</b>	<i>97.674.394,47</i>	<b>0,00</b>
		U.4.00.00.00.000 - Rimborso Prestiti	40.701.897,10	0,00	66.181.156,13	0,00	97.674.394,47	0,00
		U.4.01.00.00.000 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4.03.00.00.000 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	40.701.897,10	0,00	66.181.156,13	0,00	97.674.394,47	0,00
<b>60 - Anticipazioni finanziarie</b>			<b>1.200.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<i>01 - Restituzione anticipazione di tesoreria</i>		<b>1.200.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<i>1.200.000.000,00</i>	<b>0,00</b>	<i>1.200.000.000,00</i>	<b>0,00</b>
		U.1.00.00.00.000 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.1.07.00.00.000 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.5.00.00.00.000 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.200.000.000,00	0,00	1.200.000.000,00	0,00	1.200.000.000,00	0,00
		U.5.01.00.00.000 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.200.000.000,00	0,00	1.200.000.000,00	0,00	1.200.000.000,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>			<b>4.707.347.755,59</b>	<b>175.390,00</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>0,00</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>0,00</b>
	<i>01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro</i>		<b>4.707.347.755,59</b>	<b>175.390,00</b>	<i>4.707.347.755,59</i>	<b>0,00</b>	<i>4.707.347.755,59</i>	<b>0,00</b>
		U.7.00.00.00.000 - Uscite per conto terzi e partite di giro	4.707.347.755,59	175.390,00	4.707.347.755,59	0,00	4.707.347.755,59	0,00
		U.7.01.00.00.000 - Uscite per partite di giro	4.691.867.649,91	175.390,00	4.691.867.649,91	0,00	4.691.867.649,91	0,00
		U.7.02.00.00.000 - Uscite per conto terzi	15.480.105,68	0,00	15.480.105,68	0,00	15.480.105,68	0,00



Missione - Programma - Titolo - Macroaggregato	Stanziamiento 2021	Impegni 2021	Stanziamiento 2022	Impegni 2022	Stanziamiento 2023	Impegni 2023
TOTALE	12.323.172.899,57	550.900.263,11	11.416.963.677,82	326.866.603,28	11.265.840.424,32	220.738.875,03

La seguente tabella dà evidenza degli investimenti in corso con i relativi importi degli impegni assunti a livello pluriennale secondo il cronoprogramma:

Codice Obiettivo	DESCRIZIONE	IMPORTO
OF1804380001	3180001088	341.175,99
OF1804390001	3180001087	504.932,26
OF1804400001	3180001086	381.889,64
PT2006000064	PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO ' LABARO-PRIMA PORTA' - CETRO CIVICO DI LABARO - PROGETTAZIONE	67.423,51
PT2006001651	PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO 'LABARO-PRIMA PORTA'	97.920,00
PT2010000380	PRU LAURENTINO - REALIZZAZIONE NUOVA CASA DEL CICLISMO	194.416,54
PT2016000104	CONTRIBUTO PER INVESTIMENTI A FAVORE DI ATAC SPA - FINALIZZATO AD INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA LINNEA A DELLA METROPOLITANA	535.603,40
PT2017000198	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E RIORDINO DELLA RETE DEI COLLETTORI NEL BACINO DEL FOSSO DI CAMPOMORTO	1.193.784,30
PT2018000512	DEVIAZIONE DEL COLLETTORE ALTO DELLA FARNESINA	2.354.901,96
PT2018000620	EX OSPEDALE GERMANICO. COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO E RECUPERO	0,00
PT2018000630	FORO DI TRAIANO: RESTAURO E RICOMPOSIZIONE NELLA BASILICA ULPIA	0,00
PT2018000644	MAUSOLEO DI AUGUSTO: COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO E MUSEALIZZAZIONE	0,00
PT2018000668	SISTEMAZIONE VILLA DEI GORDIANI E RESTAURO DEL MAUSOLEO COD. B3.2.2 D.M.394/2014	0,00

### Disamina del fondo pluriennale vincolato

Così come affermato dal “Principio applicato concernente la contabilità finanziaria”, allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, il Fondo pluriennale vincolato “è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell’ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l’entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall’esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all’allegato 1, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l’acquisizione dei finanziamenti e l’effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese”.

Di seguito alcune caratteristiche pertinenti il fondo pluriennale vincolato:

- viene istituito in bilancio;
- è costituito da risorse accertate, destinate al finanziamento di obbligazioni (passive) giuridicamente perfezionate;
- le obbligazioni sono esigibili, in tutto o in parte, in esercizi successivi a quello in cui sono sorte;
- “a regime” costituisce quel “contenitore” di poste finanziarie che mettono in evidenza la differenza, sempre positiva, tra il momento di acquisizione delle fonti di finanziamento con specifica destinazione ed il momento di utilizzo (quando questo viene posticipato nell’esercizio e/o negli esercizi successivi);
- in sede di elaborazione del bilancio pluriennale si deve inserire la previsione, in entrata ed in spesa, delle poste “verso/da” FPV ;
- in sede di prima applicazione occorre rivedere tutti i Residui Passivi, impegno per impegno, per alimentare il FPV;
- in entrata il FPV è tutto finanziato ed è articolato in:
- quota che viene impiegata (utilizzata)
- quota che non viene impiegata (accantonato)

La prima applicazione del Fondo pluriennale vincolato è stata concretizzata a seguito dell’azione di “riaccertamento straordinario”, in sede di elaborazione del Rendiconto 2014.

Le attività di riaccertamento hanno comportato:

- riaccertare tutti i Residui Passivi redigendo il crono programma con la manifestazione delle scadenze di tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate negli esercizi precedenti;
- costituzione del FPV, che potremmo chiamare “fondo finanziato”, (inerente cioè tutte le somme “cancellate” dai Residui per essere “trascinate” agli esercizi successivi, in ragione della relativa scadenza);

- parte di questo “fondo finanziato” è rimasto non impiegato (trattasi di tutte quelle somme che, da crono programma, non trovano collocazione nel bilancio pluriennale, poiché nel triennio non si manifesta la scadenza);
- parte del “fondo finanziato” diventa “fondo impiegato” della prima annualità del pluriennale (esercizio di competenza, nel quale è necessaria una quadratura tra “fondo finanziato” applicato in entrata e “fondo impiegato” in spesa)
- parte del “fondo finanziato” diventa “fondo impiegato” delle successive annualità del pluriennale.

La nomenclatura delle previsioni di competenza ha assunto il seguente assetto, così definito dagli schemi di Bilancio previsti dal citato D. Lgs. n. 118/2011:

Voce	Contenuto	Note
Previsioni di Competenza	Contiene: <ul style="list-style-type: none"> <li>• La nuova previsione di competenza</li> <li>• tutto quanto collocato nelle voci sottostanti</li> </ul>	Alcune precisazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>• I due “di cui” si riferiscono entrambi alla prima voce “Previsioni di Competenza”</li> <li>• Ove fosse necessario ricavare le previsioni di “nuova” competenza, occorrerebbe integrarle con gli impegni, assunti sul pluriennale, negli esercizi precedenti</li> </ul>
di cui già impegnato	Contiene due tipologie di scritture: <ul style="list-style-type: none"> <li>• impegni, sul bilancio pluriennale, presi negli esercizi precedenti</li> <li>• quota di FPV in “scadenza” nell’esercizio di riferimento del Bilancio di Previsione</li> </ul>	
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	Contiene: <ul style="list-style-type: none"> <li>• quota di FPV che andrà in “scadenza” negli esercizi successivi (quelli del pluriennale e oltre)</li> <li>• la quota di nuova previsione che andrà a FPV dei prossimi anni</li> </ul>	

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa.

Possono essere finanziate dal fondo pluriennale (e solo ai fini della sua determinazione):

a) tutte le voci di spesa contenute nei quadri economici relative a spese di investimento per lavori pubblici di cui all’articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici”, esigibili negli esercizi successivi, anche se non interamente impegnate (in parte impegnate e in parte prenotate), sulla base di un progetto approvato del quadro economico progettuale. La costituzione del fondo per l’intero quadro economico progettuale è consentita solo in presenza di impegni assunti sulla base di obbligazioni giuridicamente perfezionate, imputate secondo esigibilità, ancorché relativi solo ad alcune spese del quadro economico progettuale, escluse le spese di progettazione. In altre parole, l’impegno delle sole spese di progettazione non consente la costituzione del fondo pluriennale vincolato per le spese contenute nel quadro economico progettuale;

b) le spese riferite a procedure di affidamento attivate ai sensi dell’articolo 53, comma 2, del citato decreto legislativo n. 163 del 2006, unitamente alle voci di spesa contenute nel quadro economico dell’opera (ancorché non impegnate).

In assenza di aggiudicazione definitiva, entro l’anno successivo, le risorse accertate cui il fondo pluriennale si riferisce confluiscono nell’avanzo di amministrazione vincolato per la riprogrammazione dell’intervento in c/capitale ed il fondo pluriennale deve essere ridotto di pari importo.

A seguito dell’aggiudicazione definitiva della gara, le spese contenute nel quadro economico dell’opera prenotate, ancorché non impegnate, continuano ad essere finanziate dal fondo pluriennale vincolato, mentre gli eventuali ribassi di asta, costituiscono economie di bilancio e confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione a meno che, nel frattempo, sia intervenuta formale rideterminazione del quadro economico progettuale da parte dell’organo competente che incrementa le spese del quadro economico dell’opera finanziandole con le economie registrate in sede di aggiudicazione. Quando l’opera è completata, o prima, in

caso di svincolo da parte del Responsabile Unico del Progetto, le spese previste nel quadro economico dell'opera e non impegnate costituiscono economie di bilancio e confluiscono nel risultato di amministrazione coerente con la natura dei finanziamenti.

Le specificazioni tecnico-contabili sopra riportate e tratte dal citato "Principio applicato concernente la contabilità finanziaria", allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, dimostrano come il Fondo pluriennale vincolato sia un istituto giuridico-contabile il cui impiego è destinato ad assicurare la contabilizzazione delle spese negli esercizi in cui la spesa effettiva si manifesta.

Ne deriva che l'esame della proiezione dinamica del Fondo reca informazioni pertinenti aspetti fondamentali della programmazione finanziaria:

- la manifestazione del cronoprogramma di esigibilità delle spese definisce e quantifica le necessità dei "flussi di cassa" che ne conseguono; negli esercizi e nei mesi in cui si manifestano le "scadenze" sarà dunque possibile misurare il fabbisogno di liquidità necessaria alla soddisfazione dei crediti legittimamente vantati dai soggetti contraenti, o beneficiari di futuri pagamenti;
- il cronoprogramma definisce altresì i termini di completamento della maggior parte delle opere pubbliche che, per connaturata manifestazione della spesa, comportano la realizzazione in più esercizi contabili; il completamento delle opere fornisce dettagli sull'avvio delle necessità di stanziamenti destinati a dare copertura finanziaria alle spese di gestione/conduzione degli immobili realizzati, favorendo così una programmazione completa e corretta della spesa corrente.

La tabella seguente dettaglia la consistenza del Fondo pluriennale vincolato

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>01</b>	<b>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	91.499,57	91.499,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	15.754,46	7.877,23	7.877,23	0,00	0,00	0,00	0,00	7.877,23
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	848,27	0,00	848,27	0,00	0,00	0,00	0,00	848,27
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	2.232.000,00	2.232.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>2.340.102,30</b>	<b>2.331.376,80</b>	<b>8.725,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.725,50</b>
<b>02</b>	<b>Missione 2 - Giustizia</b>								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>03</b>	<b>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>04</b>	<b>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								
01	Istruzione prescolastica	31.853,00	31.853,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)					(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	31.853,00	31.853,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05</b>	<b>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								
01	Sport e tempo libero	3.050.914,17	3.050.914,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	3.050.914,17	3.050.914,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07</b>	<b>Missione 7 - Turismo</b>								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08</b>	<b>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								
01	Urbanistica e assetto del territorio	359.760,05	359.760,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	359.760,05	359.760,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09</b>	<b>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	3.548.686,26	3.548.686,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	3.548.686,26	3.548.686,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>10</b>	<b>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
02	Trasporto pubblico locale	535.603,40	535.603,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	1.227.997,89	1.227.997,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>1.763.601,29</b>	<b>1.763.601,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>Missione 11 - Soccorso civile</b>								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.073.937,78	879.937,78	194.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194.000,00
02	Interventi per la disabilità	1.401.871,27	1.401.871,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	212.397,32	212.397,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	12.747.492,24	8.774.996,09	3.972.496,15	0,00	0,00	0,00	0,00	3.972.496,15
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>15.435.698,61</b>	<b>11.269.202,46</b>	<b>4.166.496,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.166.496,15</b>
<b>14</b>	<b>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</b>								
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
02	Formazione professionale	332.162,21	332.162,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>332.162,21</b>	<b>332.162,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>Missione 20 - Fondi e accantonamenti</b>								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>Missione 50 - Debito pubblico</b>								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>Missione 60 - Anticipazioni finanziarie</b>								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>99</b>	<b>Missione 99 - Servizi per conto terzi</b>								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>26.862.777,89</b>	<b>22.687.556,24</b>	<b>4.175.221,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.175.221,65</b>

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>01</b>	<b>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	7.877,23	7.877,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	848,27	848,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>8.725,50</b>	<b>8.725,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02</b>	<b>Missione 2 - Giustizia</b>								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>03</b>	<b>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>04</b>	<b>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO  
2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05</b>	<b>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07</b>	<b>Missione 7 - Turismo</b>								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08</b>	<b>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09</b>	<b>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO  
2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
<b>10</b>	<b>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>Missione 11 - Soccorso civile</b>								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	194.000,00	194.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.972.496,15	3.972.496,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>4.166.496,15</b>	<b>4.166.496,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</b>								
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2022 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>Missione 20 - Fondi e accantonamenti</b>								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>Missione 50 - Debito pubblico</b>								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>Missione 60 - Anticipazioni finanziarie</b>								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>99</b>	<b>Missione 99 - Servizi per conto terzi</b>								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>4.175.221,65</b>	<b>4.175.221,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
<b>01</b>	<b>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02</b>	<b>Missione 2 - Giustizia</b>								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>03</b>	<b>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>04</b>	<b>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO  
2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05</b>	<b>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07</b>	<b>Missione 7 - Turismo</b>								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08</b>	<b>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09</b>	<b>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO  
2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
<b>10</b>	<b>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11</b>	<b>Missione 11 - Soccorso civile</b>								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12</b>	<b>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>14</b>	<b>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</b>								
01	Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO Triennio: 2021-2023**

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2023 e rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2023 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
					2024	2025	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>16</b>	<b>Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>								
01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>20</b>	<b>Missione 20 - Fondi e accantonamenti</b>								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>50</b>	<b>Missione 50 - Debito pubblico</b>								
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>Missione 60 - Anticipazioni finanziarie</b>								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>99</b>	<b>Missione 99 - Servizi per conto terzi</b>								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



### **SeS.1.Int.3) LE RISORSE UMANE DISPONIBILI**

**(si precisa che parte delle informazioni relative alla composizione ed articolazione del personale che ineriscono il presente paragrafo sono state riportate nella Sezione relativa alle Missioni/Programmi e relativi Obiettivi)**

Sezione a cura del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane

## **DISPONIBILITÀ E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE CON RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, IN TUTTE LE SUE ARTICOLAZIONI E ALLA SUA EVOLUZIONE NEL TEMPO, ANCHE IN TERMINI DI SPESA**

### **Personale dirigente**

L' incisivo riassetto organizzativo attuato negli ultimi anni dall'Amministrazione Capitolina ha ridisegnato la Macrostruttura di Roma Capitale.

A seguito di quanto disposto con deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017, parzialmente modificata ed integrata con la successiva deliberazione della Giunta Capitolina n. 152 del 7 agosto 2018 e, da ultimo, ancora modificata con deliberazione della Giunta Capitolina n. 67 del 20 aprile 2020, la Macrostruttura Capitolina si presenta infatti oggi articolata in 223 posizioni dirigenziali dotazionali, cui vanno aggiunte 6 posizioni dirigenziali temporanee e le posizioni dirigenziali relative all'Istituzione Biblioteche Centri Culturali e all'Agenzia sulle Tossicodipendenze.

Al processo di razionalizzazione della Macrostruttura ha fatto seguito la parallela e speculare rideterminazione degli apparati professionali dirigenziali con una dotazione organica ottimale attualmente fissata in 230 unità di personale distribuite fra gli 8 profili professionali che compongono l'apparato professionale dirigenziale di Roma Capitale.

Nonostante il consistente "taglio" della dotazione organica dirigenziale capitolina (nel 2011 la dotazione ottimale di dirigenti era pari a 341 unità di personale) permangono significative carenze nella compagine dirigenziale: alla data del 30 novembre 2020 si rilevavano, a fronte delle suddette 230 unità di personale ottimali, soltanto 151 dirigenti di ruolo in servizio di cui n. 7 in posizione di aspettativa e/o comando presso altre Pubbliche Amministrazioni, con una carenza pari a 79 unità di personale.

Per fronteggiare la descritta situazione di carenza di professionalità dirigenziali l'Amministrazione Capitolina ha fatto ricorso all'istituto del comando da altre amministrazioni per il reclutamento di dirigenti amministrativi, dirigenti tecnici e dirigenti economico-finanziari, stante l'indisponibilità di graduatorie relative a procedure selettive espletate da Roma Capitale per questi profili. Sono stati inoltre conferiti incarichi dirigenziali a titolo gratuito a dirigenti collocati in quiescenza, in applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012.

Per la copertura di alcune posizioni dirigenziali, inoltre, l'Amministrazione Capitolina ha avviato procedure comparative per il reclutamento di dirigenti con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), in esito alle quali sono stati assunti, nel tempo, 4 dirigenti con contratto a tempo determinato (dato rilevato al 30 novembre 2020)

Tuttavia, le restrizioni alle facoltà assunzionali che hanno limitato a partire dall'anno 2011 la sostituzione del personale che via, via cessava dal servizio - cui si è sovrapposta, negli anni 2014/2016, una situazione di difficoltà finanziaria interna - hanno determinato nel tempo un progressivo depauperamento degli organici dirigenziali, costringendo l'Amministrazione, al fine di assicurare l'ottimale presidio di tutte le articolazioni organizzative dell'Ente, a ricorrere, oltreché, come sopra accennato, all'istituto del comando, al conferimento di incarichi "ad interim".

Con deliberazione della Giunta Capitolina n. 9 del 28 gennaio 2020, l'Amministrazione Capitolina ha approvato - coerentemente con quanto previsto dagli artt. 6 e segg. del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 75/2017 nonché con le "Linee di indirizzo" di cui all'art. 6 ter del medesimo D. Lgs. n. 165/2001 - la pianificazione del fabbisogno di personale dirigenziale per il triennio 2020 – 2022 e la correlata pianificazione assunzionale prevedendo, nel triennio di riferimento, in attuazione di quanto già previsto nel DUP 2020-2022, l'acquisizione di 67 unità di personale dirigente di cui 25 nell'anno 2020 – in vari profili professionali e con ricorso a tutte le modalità di reclutamento previste dal vigente ordinamento degli Enti Locali, ivi compreso l'avvio di procedure di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 ed il reclutamento con incarichi a tempo determinato.

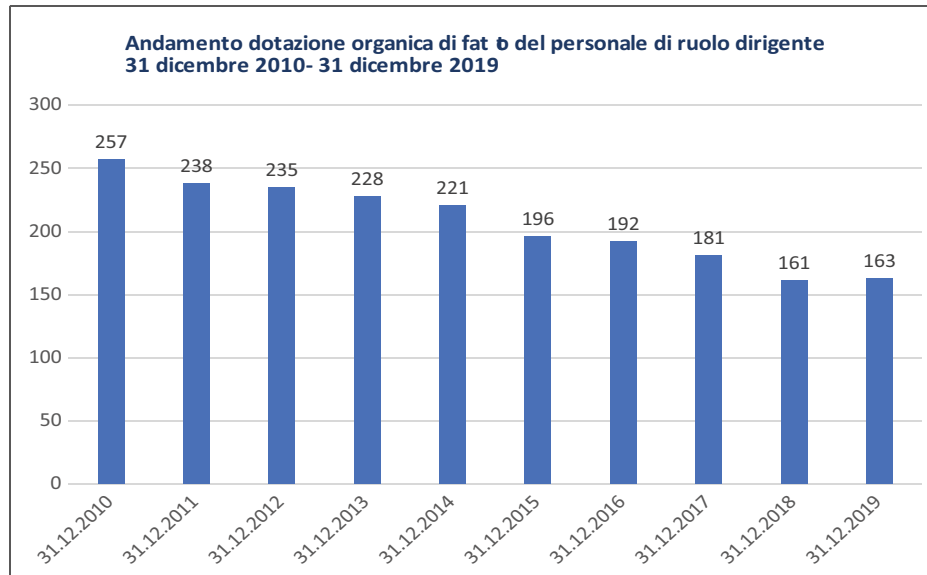
Per il biennio 2021-2022 è previsto il reclutamento di 42 unità di personale, previa indizione ed espletamento di procedure selettive pubbliche relative ai profili professionali di Dirigente Amministrativo e Dirigente Tecnico. La pianificazione assunzionale 2020, tuttavia, risulta in larga parte inattuata, stante l'indisponibilità di graduatorie vigenti relative a procedure selettive pubbliche. Alle carenze d'organico si è pertanto fatto fronte prevalentemente disponendo il comando di personale dirigenziale proveniente da altre pubbliche amministrazioni (9 unità al 1° luglio 2020) e con il reclutamento di un ulteriore dirigente con contratto a tempo determinato ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000.

Occorre, infine, evidenziare che le assunzioni programmate con la richiamata deliberazione G.C. n. 9/2020 non saranno sufficienti a riequilibrare la consistenza degli organici dirigenziali, considerato il numero delle cessazioni attese per il prossimo triennio, anche in relazione alla disciplina sul collocamento in quiescenza di cui all'art. 14 bis del D. L. n. 4/2019.

Pur tenendo conto delle complessive esigenze di reclutamento rilevate dall'Amministrazione Capitolina, si rende pertanto necessario procedere alla riformulazione del fabbisogno di personale dirigenziale relativo al

triennio 2021-2023, prevedendo un ulteriore rafforzamento della compagine dirigenziale, volto ad assicurare un adeguato presidio delle articolazioni organizzative dell'Ente come peraltro indicato dalla Giunta Capitolina con "Memoria" del 30 novembre 2020, il cui contenuto sarà esposto in dettaglio nel paragrafo successivo.

### Andamento dotazione organica di fatto personale dirigente (personale di ruolo effettivamente in servizio) anni 2010-2019



### Personale non dirigente

Le stesse motivazioni già evidenziate con riferimento al personale dirigente hanno indotto la significativa contrazione della consistenza del personale in servizio nei profili professionali non dirigenziali.

A partire dall'anno 2017, anche a seguito dell'attenuazione delle limitazioni alle facoltà assunzionali di cui al paragrafo precedente, l'Amministrazione Capitolina ha potuto avviare un piano di assunzioni di personale non dirigente ampio ed articolato che ha consentito di completare entro lo stesso anno 2017 le procedure assunzionali di tutti i vincitori delle procedure selettive bandite negli anni 2010 e precedenti (circa 2000 unità di personale).

A partire dall'anno 2018, inoltre, è stato possibile ampliare ulteriormente il piano delle assunzioni a copertura dei fabbisogni di personale non dirigente rilevati dai competenti Organi dell'Ente, disponendo lo scorrimento delle graduatorie relative alle suddette procedure selettive e l'assunzione di un numero consistente di candidati idonei.

La Giunta Capitolina, con la già citata deliberazione n. 9 del 28 gennaio 2020, ha approvato, nel rispetto della vigente normativa come richiamata nel precedente paragrafo, ed in coerenza con quanto previsto dal DUP 2020-2022, nonché con gli equilibri finanziari e di bilancio, la pianificazione dei fabbisogni di personale non dirigente per il triennio 2020-2022 e la correlata pianificazione assunzionale, comprensiva delle unità da assumere in attuazione degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

I piani di reclutamento predisposti dall'Amministrazione Capitolina a partire dall'anno 2018, si caratterizzano per la scelta di rafforzare particolarmente il settore amministrativo con consistenti assunzioni di Istruttori Amministrativi, Istruttori Economici, Funzionari Amministrativi e Funzionari economico finanziari, profili professionali con competenze trasversali a tutti i settori funzionali, ma particolarmente penalizzati dalle cessazioni dal servizio intervenute negli ultimi anni.

Per altro verso sono stati anche rafforzati i profili professionali tecnici (Architetti, Ingegneri).

Parimenti rinforzati gli organici della Polizia Locale, stante il carattere di priorità che l'Amministrazione Capitolina attribuisce alle esigenze di presidio del territorio a salvaguardia del miglioramento della mobilità cittadina e nel contempo della sicurezza.

La pianificazione assunzionale ha inoltre perseguito l'obiettivo di rafforzare specifici profili professionali dal carattere più innovativo (Geologo, Esperto normativa lavori pubblici e finanza di progetto, Curatore Archeologo, Storico dell'Arte).

Negli anni 2016-2018 è stato altresì attuato un ampio piano di reclutamento nel settore educativo e scolastico che ha consentito di contenere il ricorso ad assunzioni a tempo determinato ponendo, peraltro, fine al fenomeno del precariato, molto esteso nell'ambito dell'Amministrazione Capitolina.

Con la citata deliberazione n. 9/2020 la Giunta Capitolina ha inoltre previsto:

- l'assunzione, nell'anno 2020, di 1137 unità di personale non dirigente, di cui 895 unità per scorrimento di graduatorie relative a procedure selettive pubbliche;
- l'assunzione, nell'anno 2021, di 975 unità di personale non dirigente previa indizione di procedure selettive pubbliche che saranno espletate secondo le modalità semplificate consentite dall'art. 3 della legge 19 giugno 2019, n. 56 e secondo la relativa disciplina provvisoria, approvata dalla Giunta Capitolina per il biennio 2020-2021 con deliberazione n. 116 del 23 giugno 2020;
- l'assunzione nell'anno 2022, di n. 495 unità di personale non dirigente, sempre in esito a procedure selettive pubbliche espletate in coerenza con la disciplina regolamentare transitoria di cui alla richiamata deliberazione G.C. n. 116/2020.

La scelta dei profili professionali da rafforzare con le nuove assunzioni si è indirizzata ancora una volta verso il settore amministrativo – trasversale a tutti i servizi (istruttore e funzionario amministrativo; funzionario avvocato), il settore della sicurezza e del presidio del territorio (profili professionali polizia locale), il settore dei servizi sociali ed educativi (funzionario assistente sociale; funzionario servizi educativi); il settore dei servizi tecnici (istruttore tecnico CAT; istruttore servizi informatici e telematici; funzionario servizi tecnici).

Ampliata anche la pianificazione relativa al profilo professionale di Operatore Servizi Ambientali, in considerazione delle esigenze funzionali correlate alla manutenzione del verde pubblico.

Per quanto riguarda gli obblighi assunzionali di cui alla legge n. 68/1999, anche a seguito di una diversa interpretazione dei criteri di computo delle scoperture affermatasi recentemente, si rileva una tendenza alla diminuzione delle unità che risulta necessario assumere.

Nel mese di agosto 2020 - con molto ritardo rispetto alle iniziali previsioni, a causa dell'emergenza sanitaria che ha colpito il Paese – sono state bandite le procedure selettive volte al reclutamento del personale la cui assunzione è stata pianificata con la richiamata deliberazione G.C. n. 9/2020 (pianificazione assunzionale per gli anni 2021 e 2022). A seguito dei suddetti ritardi si renderà necessario rimodulare i tempi inizialmente previsti per le assunzioni pianificate. In particolare è già possibile prevedere il rinvio al 2022 delle 250 assunzioni nel profilo di Istruttore di Polizia Locale, già programmate per l'anno 2021.

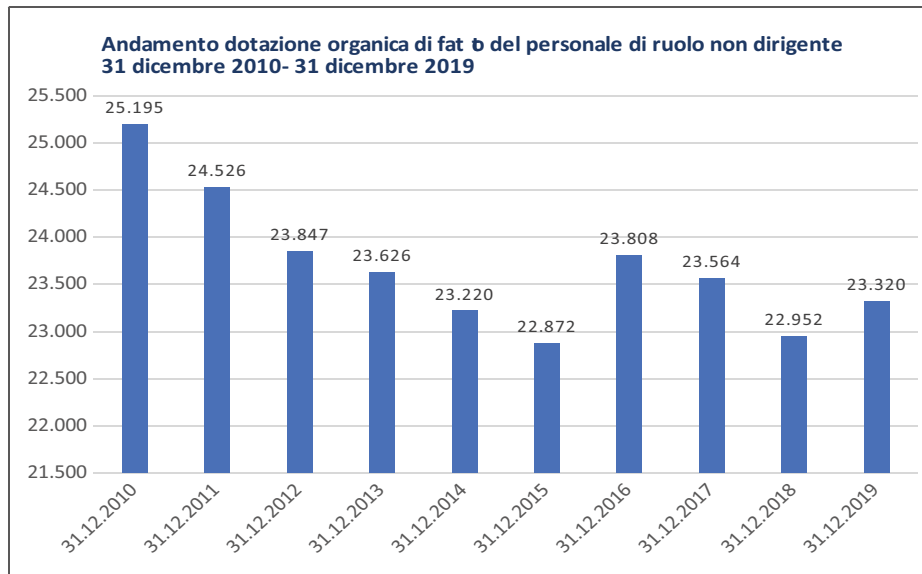
La ricognizione delle risorse disponibili ha altresì evidenziato la possibilità di ampliare il numero di assunzioni pianificate con la medesima deliberazione GC n. 9/2020 per le annualità 2021 e 2022.

Il 30 novembre 2020 la Giunta Capitolina ha approvato una "Memoria" con la quale è stato formulato un primo indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni 2021-2023, indicando le seguenti priorità:

- Ampliamento della pianificazione assunzionale relativa al personale dirigente per ulteriori 13 unità di personale nei profili professionali di Dirigente di Polizia Locale (annualità 2021), Avvocato Dirigente e Dirigente Socio-educativo (annualità 2022);
- Ampliamento della pianificazione assunzionale relativa al personale non dirigente per ulteriori 100 unità di personale nei profili di Funzionario Servizi Ambientali, Geologo e Funzionario Economico-finanziario (annualità 2022).

Per l'annualità 2023 - stante la necessità di verificare il rispetto del valore soglia fissato dal Decreto Interministeriale 17 marzo 2020, attuativo di quanto disposto dall'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 - si prevede di programmare le assunzioni sulla base delle cessazioni dal servizio attese. Detta previsione sarà aggiornata non appena saranno disponibili dati consolidati sull'andamento delle entrate e della spesa del personale nei relativi periodi di riferimento per il calcolo del valore-soglia.

Andamento dotazione organica di fatto personale non dirigente (personale di ruolo effettivamente in servizio) anni 2010-2019



## Pianificazione triennale del fabbisogno di personale dirigente e non dirigente

### 1. Quadro normativo di riferimento

Con il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 – entrato in vigore il 22 giugno 2017 - sono state approvate, in attuazione della delega di cui alla legge 7 agosto 2015, n. 124, modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, riformando, in particolare, la disciplina relativa all'organizzazione e all'assetto degli uffici e delle dotazioni organiche delle Pubbliche Amministrazioni di cui al previgente art. 6 del richiamato decreto legislativo n. 165/2001.

La nuova disciplina di cui al succitato art. 6, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, vincola l'assetto organizzativo di ogni Ente, sotto il profilo della dotazione di personale, non più ad una dotazione organica ottimale prefissata, cosiddetta dotazione teorica condizionante le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali contemplate, ma al più dinamico concetto di "pianificazione triennale dei fabbisogni".

Ai sensi del nuovo comma 2 dell'art. 6 sopra richiamato, infatti, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le pubbliche amministrazioni approvano, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, il suddetto "Piano triennale dei fabbisogni", in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché in armonia con le linee di indirizzo di cui al nuovo comma 6 ter aggiunto al D. Lgs. n. 165/2001 con la riforma in argomento, previa informativa alle Organizzazioni Sindacali, ove prevista nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Nell'ambito del suddetto "Piano" le pubbliche amministrazioni:

- indicano la consistenza della dotazione organica, e la sua eventuale rimodulazione, in base ai fabbisogni programmati, garantendo la neutralità finanziaria di tale eventuale rimodulazione;
- indicano le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio, nonché sulla base di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, la cui somma non può in ogni caso essere superiore al limite di spesa consentito dalla legge;
- assicurano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso l'attuazione coordinata di processi di mobilità e di reclutamento di personale, anche con riferimento alle assunzioni obbligatorie di soggetti appartenenti a categorie protette, di cui alla legge n. 68/1999.

In attuazione di quanto disposto dal succitato D. Lgs. n. 75/2017, in data 8 maggio 2018 con decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro della Salute sono state adottate le "linee di indirizzo" di cui al nuovo art. 6 ter del D. Lgs. n. 165/2001 (Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche) in attuazione del principio generale del definitivo superamento del concetto di



dotazione organica, in favore dell'istituto della "spesa potenziale massima sostenibile" nel cui rispetto le amministrazioni possono procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione.

La pianificazione triennale dei fabbisogni di personale dirigente e non dirigente 2021-2023 dovrà pertanto essere coerente con il quadro normativo sopra riepilogato e con la programmazione finanziaria e di bilancio (ovvero deve essere formulata tenendo conto degli stanziamenti di bilancio).

Secondo quanto precisato nelle richiamate "Linee di indirizzo", il valore finanziario dei fabbisogni programmati non può superare la "spesa potenziale massima" che per gli Enti Locali va determinata con riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa.

Al riguardo occorre segnalare che con l'art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (convertito, con modificazioni dalla legge n. 58 del 28 giugno 2019) è stato riformato il sistema di calcolo delle facoltà assunzionali degli Enti Locali. La nuova normativa dispone il superamento delle regole precedentemente applicate – basate sul *turn over* – e introduce un sistema più flessibile, sostanzialmente basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa per il personale.

Il valore finanziario dei fabbisogni programmati deve pertanto essere contenuto entro i limiti fissati dalla norma sopra richiamata, come declinati nel successivo Decreto attuativo adottato dal Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro delle Finanze e dell'Interno il 17 marzo 2020, a seguito dell'intesa raggiunta nell'ambito della Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali.

Il succitato Decreto Interministeriale del 17 marzo 2020 dispone, fra l'altro, l'entrata in vigore della nuova disciplina a decorrere dal 20 aprile 2020.

Il comma 2, dell'art. 33 sopra richiamato consente ai Comuni di effettuare assunzioni *a tempo indeterminato* entro il limite di una spesa complessiva corrispondente ad un valore percentuale determinato sulla base del rapporto tra la spesa sostenuta da ciascun Ente per tutto il personale dipendente (al lordo degli oneri riflessi) e i primi tre titoli delle entrate correnti risultanti dall'ultimo rendiconto approvato, al netto delle entrate a destinazione vincolata e del Fondo Crediti di dubbia esigibilità.

Con il Decreto Interministeriale sopra citato sono stati individuati i "valori soglia", differenziati per fasce demografiche, che determinano le capacità assunzionali di ciascun Comune.

In sostanza il Decreto ha:

- precisato gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del FCDE stanziato nel Bilancio di previsione;
- individuato le fasce demografiche e i relativi valori-soglia;
- determinato le percentuali massime di incremento annuale della spesa per il personale.

La spesa per il personale si ricava considerando gli impegni di competenza relativi a tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, ai rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, alla somministrazione di lavoro, al personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati, partecipati o comunque facenti capo all'Ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Per le entrate correnti si deve, invece, fare riferimento alla *media* degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative *agli ultimi tre rendiconti approvati*, al netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

I Comuni il cui rapporto tra spesa del personale ed entrate come sopra definito superi il valore soglia stabilito saranno tenuti ad adottare un percorso graduale di riduzione annuale del rapporto (facendo leva sulle entrate, ovvero riducendo la spesa per il personale) fino al conseguimento nell'anno 2025 del valore prescritto. A decorrere dal 2025, in caso di mancato conseguimento dell'obiettivo, occorrerà applicare una percentuale di copertura del *turn over* limitata al 30 per cento.

A seguito dell'entrata in vigore della nuova disciplina su facoltà assunzionali e limiti di spesa per nuove assunzioni la pianificazione assunzionale approvata con la succitata deliberazione G.C. n. 9/2020 è stata sottoposta a verifica di compatibilità con il nuovo quadro normativo.

La prima verifica ha consentito di accertare che il rapporto spesa/entrate correnti di Roma Capitale, calcolato sulla base dei dati del rendiconto 2018 (ovvero dell'ultimo rendiconto approvato fino al momento dell'adozione della deliberazione n. 9/2020), è risultato contenuto per l'anno 2020 al di sotto del valore-soglia fissato per la fascia demografica di appartenenza dell'Ente (25,30%) essendo pari a 23,45%.

L'Ente, nell'anno 2020, poteva quindi effettuare assunzioni con una percentuale di incremento rispetto alla spesa per il personale 2018, pari all'1,5% (percentuale di incremento fissata dal Decreto Interministeriale 17 marzo 2020) o in deroga ai limiti di incremento annuale della spesa fissati dallo stesso Decreto, come peraltro già previsto dall'art. 14 bis del DL n. 4/2019 (convertito, con modificazioni, in legge n. 26/2019), che consentiva di utilizzare le eventuali facoltà assunzionali residue relative agli ultimi 5 anni (fermo restando in ogni caso il rispetto del valore-soglia di riferimento e il rispetto degli equilibri di bilancio).

La suddetta verifica di compatibilità con i valori soglia fissati dal richiamato Decreto Interministeriale dovrà essere sistematicamente effettuata ogni anno. La correlazione tra spesa e media delle entrate riferita ad un

triennio “mobile” rende, infatti, problematica la puntuale pianificazione su base triennale, anche in relazione all’eventuale impatto sull’ammontare delle entrate 2020 ed anni successivi che potrebbe derivare dall’emergenza sanitaria che ha colpito il Paese a causa della diffusione dell’epidemia da Covid 19.

Analogamente anche l’ammontare della spesa per il personale potrebbe subire sensibili variazioni, in questo caso in incremento, in relazione alla necessità di ampliare le assunzioni a tempo determinato nel settore educativo e scolastico, per assicurare la riapertura di nidi e scuole nel pieno rispetto delle norme di distanziamento stabilite a tutela della salute dei bambini e del personale.

Infatti per l’avvio dell’anno scolastico 2020-2021 è stato necessario stanziare in bilancio ulteriori risorse finanziarie per l’assunzione di personale a tempo determinato necessario a garantire il servizio educativo-scolastico fino al 31 dicembre 2020. In vigore dello stato di emergenza da Covid, da presumere fino alla fine dell’ A.S. 2020-2021, sulla base delle richieste rappresentate dal Dipartimento Servizi educativi e scolastici, sull’annualità 2021 è stato previsto un maggiore stanziamento pari a circa € 27,6 ml. di euro.

Tra l’altro l’art. 1 della L. n. 126 del 13.10.2020 ha abrogato il D.L. n. 117/2019, aggiungendo al D.L. n. 104/2020 l’art. 48 bis (Servizi educativi e scolastici gestiti direttamente dai comuni). La nuova norma dispone che per l’anno scolastico 2020/2021, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare il regolare svolgimento dei servizi educativi e scolastici gestiti direttamente dai comuni, anche in forma associata, nonché per l’attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell’epidemia da COVID-19, la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell’anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale educativo, scolastico ed ausiliario impiegato nei comuni e dalla unioni di comune, fermi restando la disponibilità finanziaria della stessa e il rispetto dell’equilibrio di bilancio degli enti asseverato dai revisori dei conti, non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall’art. 9, comma 28, del decreto-legge n. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122/2010.

Sotto il profilo delle esigenze funzionali ed organizzative, la pianificazione dei fabbisogni 2021-2023 tiene conto dell’esigenza di fronteggiare il previsto incremento di domande di collocamento in quiescenza derivante dall’attuazione di quanto previsto dal richiamato art. 14 bis del D.L. n. 4/2019, che consente, in via sperimentale per il triennio 2019-2021, ai lavoratori dipendenti di maturare il diritto a pensione con 38 anni di contributi e 62 anni di età (cosiddetta “quota 100”), favorendo il tal modo il pensionamento anticipato di un numero significativo di dipendenti.

Le tabelle che espongono il costo complessivo della suddetta pianificazione, e la relativa spesa a regime, sono state elaborate, per il 2021 e il 2022, coerentemente con:

- la pianificazione assunzionale di cui alla deliberazione G.C. n. 9/2020, tenendo conto, tuttavia, del previsto rinvio all’anno 2022 dell’assunzione di n. 250 unità di personale nel profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale;
- le indicazioni relative all’ampliamento della suddetta pianificazione assunzionale, sia per il personale dirigente che per il personale non dirigente, contenute nella “Memoria” approvata dalla Giunta Capitolina in data 30 novembre 2020.

A seguito dell’approvazione del Rendiconto 2019, la cui spesa del personale, calcolata secondo la definizione dell’art. 2 del DM attuativo dell’art. 33, comma 2 del Decreto-legge n. 34/2019 e la circolare esplicativa sul DM anzidetto, si è assestata a consuntivo ad un valore pari ad € 1.032.033,403,55, si è proceduto ad effettuare una verifica del rapporto tra tale spesa e la media delle entrate correnti relative ai rendiconti degli anni 2017-2018-2019 al netto dell’accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità registrato sull’ultima annualità considerata, pari ad € 4.543.939.022,61.

Tale rapporto è risultato essere pari a 22,71% al disotto del valore soglia di 25,30% fissato per Roma Capitale.

Relativamente all’annualità 2021, avendo appurato sulla base dei dati del rendiconto 2019 quale ultimo rendiconto approvato il rispetto del valore soglia, si può procedere ad incrementare, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa registrata nel 2018 (che, secondo la definizione dell’art. 2 del DM attuativo dell’art. 33, comma 2 del Decreto-legge n. 34/2019 e la circolare esplicativa sul DM anzidetto, ammonta ad € 1.088.556.017,83) di un ulteriore 3%, quale incremento percentuale consentito per il 2021, pari ad € 32.656.680,53 fino quindi ad una spesa massima consentita di € 1.121.212.698,36 rientrante nel valore massimo per il rispetto del valore soglia.

Per l’annualità 2022 si procederà a confermare le assunzioni pianificate con DGC n. 9/2020 (con il rinvio al 2022 delle 250 assunzioni nel profilo professionale di Istruttore di Polizia Locale, precedentemente previste per l’anno 2021) e a dare attuazione agli indirizzi espressi dalla Giunta con la richiamata Memoria del 30 novembre 2020.

Le relative assunzioni saranno, tuttavia, effettivamente attuate solo a seguito delle necessarie verifiche circa il rispetto dei limiti di legge (valore soglia e incrementi di spesa consentiti), sulla base di dati consolidati.

Per l'annualità 2023 si è ritenuto opportuno - stante la necessità di verificare l'andamento delle entrate e conseguentemente il rispetto del valore soglia - programmare le assunzioni sulla base delle previste cessazioni dal servizio.

Con riferimento a quanto sopra esposto è utile segnalare che l'Amministrazione capitolina, tanto nella fase di programmazione quanto in quella di reclutamento, sia relativamente al personale dirigenziale che a quello del comparto, si impegna a:

- rispettare le norme sul contenimento della spesa del personale, sia generali che specifiche per Roma Capitale;
- rispettare il tetto di spesa in materia di lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31/5/2010 (convertito con modificazioni nella legge 30/7/2010, n. 122);
- rispettare i vincoli inerenti l'esternalizzazione dei servizi e il trasferimento di risorse umane, procedendo puntualmente alla ricognizione di cui all'art. 33 del D. lgs. n. 165/2001 (situazioni di esubero e/o eccedenze di personale);
- riordinare e razionalizzare le competenze degli uffici, anche al fine di eliminare eventuali duplicazioni di competenze;
- rispettare i vincoli previsti per la tutela dei disabili e delle categorie protette;
- condizionare le assunzioni alla rilevazione e certificazione a consuntivo della spesa, nonché alle verifiche circa il rispetto del valore soglia di cui al Decreto Interministeriale 17 marzo 2020 e al contenimento della spesa per nuove assunzioni entro i limiti percentuali di incremento stabiliti.
- monitorare il numero dei dipendenti permanentemente inidonei allo svolgimento delle funzioni proprie.

Si indicano di seguito, in due tabelle riepilogative, suddivise tra comparto e dirigenza, il costo annuale a regime delle assunzioni programmate la cui effettiva attuazione dipenderà dalla verifica del rispetto dei limiti di legge sopra riepilogati.

<b>Piano dei fabbisogni 2021 - 2023 - Comparto</b>		
<b>ANNO</b>	<b>N° unità</b>	<b>Costo annuo lordo a regime</b>
<b>2021</b>	858 (*)	€ 26.913.125,93
<b>2022</b>	845	€ 27.239.635,61
<b>2023</b>	500	€ 16.184.729,61

(\*) comprende anche le assunzioni anno 2020 già approvate con Delibera G.C. n. 9/2020 non effettuate da rinviare al 2021

<b>Piano dei fabbisogni 2021 - 2023 - Dirigenza</b>		
<b>ANNO</b>	<b>N° unità</b>	<b>Costo annuo lordo a regime</b>
<b>2021</b>	38	€ 2.289.937,54
<b>2022</b>	17	€ 1.024.445,74
<b>2023</b>	7	€ 421.830,60



## **SeS.1.Int.4) ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI**

Resta confermata la disciplina generale dei Servizi a domanda individuale approvata con Delibera di Assemblea Capitolina n. 96/2019. Ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 169 della L.296/2006 restano altresì in vigore le tariffe approvate con la Delibera di Giunta Capitolina n.312/2019, nella misura in cui non vengano variate con nuove determinazioni di competenza della Giunta Comunale.

Sezione a cura dell'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale

## Prospetti di sintesi delle Linee Guida e dei Contratti di Servizio

### DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Atac s.p.a.	Tpl di superficie e metropolitana e servizi accessori	Spl	<a href="#">AC 34/2015</a>	Affidamento <a href="#">AC 47/2012</a> Contratto <a href="#">GCa 273/2015</a>	03/12/2019	<a href="#">AC 2/2018</a>	03/12/2021	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.
Atac s.p.a.	Mobilità privata (parcheggi di scambio e sosta tariffata)	Spl	<a href="#">AC 34/2015</a>	Affidamento <a href="#">AC 47/2012</a> Contratto <a href="#">GCa 184/2017</a>	03/12/2019	<a href="#">GCa 70/2020</a>	03/12/2021	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.
Roma Tpl s.c.a.r.l.	Tpl di superficie	Spl	<a href="#">CC 125/2009</a>	<a href="#">GC 96/2010</a>	31/05/2018	DD 1070/2019	31/10/2020	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.
Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.	Servizi di Agenzia per la mobilità e supporto alla gestione del servizio di trasporto persone con disabilità	Str		<a href="#">GCa 321/2019</a>	31/12/2022			-	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.
Roma Metropolitana s.r.l.	Attività di stazione appaltante per opere pubbliche relative alla mobilità	Str		<a href="#">AC 148/2018</a>	31/12/2020				

### DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Areti s.p.a. (ex Acea Distribuzione s.p.a.)	Illuminazione votiva	Spl	-	Decr. Gov. 2264/1943	a revoca	-	-		
Ama s.p.a.	Rifiuti urbani e servizi di decoro e igiene urbana	Spl	<a href="#">AC 51/2015</a>	Affidamento <a href="#">AC 52/2015</a>	25/09/2029	-	-		
				Contratto <a href="#">GCa 106/2019</a>	31/05/2022	-	-	Agenzia	Agenzia
Ama s.p.a.	Servizi funebri e cimiteriali	Spl	<a href="#">AC 77/2017</a>	Affidamento <a href="#">AC 53/2015</a>	27/09/2024	-	-		
				Contratto <a href="#">GCa 99/2018</a>	16/05/2023	-	-	Agenzia	Agenzia
Fondazione Bioparco	Bioparco	Spl	<a href="#">CC 141/2004</a>	<a href="#">GCa 230/2019</a> convenzione	31/12/2021	-	-		



## DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Acea Illuminazione Pubblica s.p.a.	Illuminazione pubblica Roma Capitale	Spl	-	<a href="#">GC 3/2007</a>	31/05/2015	<a href="#">GCa 130/2010</a>	31/12/2027	SIMU	
Acea Ato 2 s.p.a.	SII - servizio idrico integrato	Spl	-	<a href="#">CC 6/2004</a>	31/12/2033	-	-		
Italgas s.p.a.	Distribuzione del gas	Spl	<a href="#">GCa 286/2011</a>	DD 1406/2012	20/11/2024	-	-		

## DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Scaduto/da stipulare</b>									
Azienda Speciale Farmacap	Farmacie comunali	Spl	-	<a href="#">GC 453/2000</a>	01/05/2005	-	-		

## DIPARTIMENTO ATTIVITÀ CULTURALI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	Delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zètema Progetto Cultura s.r.l.	Valorizzazione degli spazi culturali di competenza. Organizzazione di eventi a carattere culturale. Call center 060608	Str	<a href="#">CC 273/2007</a> linee guida	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		
Azienda Speciale Palaexpo	Palazzo delle Esposizioni, MACRO, Mattatoio	Spl	<a href="#">GCa 126/2016</a> linee operative	<a href="#">GCa 1/2020</a>	31/12/2022	-	-		
Fondazione Musica per Roma	Auditorium Parco della Musica	Spl	<a href="#">CC 273/2007</a> linee guida	<a href="#">GCa 98/2020</a> convenzione	31/12/2022	-	-		

## DIPARTIMENTO TURISMO – FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zètema Progetto Cultura s.r.l.	Rete dei PIT, Call center 060608, sito web <a href="http://www.turismoroma.it">www.turismoroma.it</a> , promozione turistica, gestione attività commerciali	Str	<a href="#">CC 273/2007</a>	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		

## DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zetema Progetto Cultura s.r.l.	Servizio Informagiovani	Str	-	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		

## SOVRINTENDENZA

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zetema Progetto Cultura s.r.l.	Gestione e valorizzazione Sistema dei Musei in Comune e siti archeologici. Documentazione e catalogazione, supporto ufficio tecnico. Call center 060608	Str	<a href="#">CC 273/2007</a> linee guida	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		
			<a href="#">Gca 126/2016</a> linee operative						

## DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zetema Progetto Cultura s.r.l.	Ludoteche «Casina di Raffaello» e «Technotown», servizi di ristoro e catering presso «Limonai», Progetto ABC, supporto all'Amministrazione	Str	-	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		
Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.	Trasporto riservato scolastico: supporto all'Amministrazione	Str	-	<a href="#">GCa 321/2019</a>	31/12/2022	-	-	-	Roma Servizi per la Mobilità s.r.l.
<b>Scaduto</b>									
Roma Multiservizi s.p.a.	"Global Service" per il settore scolastico	Str	<a href="#">GCa 220/14</a>	DD 1953/2008	31/07/2013	DD 212/2020	31/07/2020		

## DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Aequa Roma s.p.a.	Supp. Gestione entrate	Str	-	<a href="#">GCa 132/2018</a>	31/12/2020	-	-		
Aequa Roma s.p.a.	Supporto gestione Contravvenzioni e contenzioso Giudice di Pace	Str		<a href="#">GCa 50/2019</a>	31/12/2020				
Ama s.p.a.	Applicazione e riscossione Ta.Ri.	Str	-	<a href="#">GCa 103/2018</a>	31/12/2019	Riscossione tariffa internalizzata dal 2020			

## DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E AGRICOLTURA

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Aequa Roma s.p.a.	Supporto Servizio Affissioni e pubblicità	Str	-	<a href="#">GCa 132/2018</a>	31/12/2020	-	-		

## DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA, DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE, DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA, RAGIONERIA GENERALE, MUNICIPIO X

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Risorse per Roma s.p.a.	Supporto tecnico-amministrativo, servizio di portierato e accoglienza	Str	-	<a href="#">GCa 193/2018</a>	31/12/2020	-	-		

## GABINETTO DELLA SINDACA

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zètema Progetto Cultura s.r.l.	Organizzazione e gestione di spazi culturali ed eventi	Str	-	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		

## DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Aequa Roma s.p.a.	Servizio di gestione amministrativo e contabile dell'utenza del patrimonio immobiliare di Roma Capitale	Str	-	<a href="#">GCa 6/2018</a>	31/12/2020	-	-		

## DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zètema Progetto Cultura s.r.l.	Servizi strumentali al Servizio Toponomastica	Str	-	<a href="#">GCa 2/2020</a>	31/12/2022	-	-		

## ISTITUZIONE SISTEMA BIBLIOTECHE CENTRI CULTURALI

Azienda	Contratto / Affidamento di servizi	Nat. Ser.	Linee guida	Contratto/Affidamento		Ultima proroga CdS		Monitoraggio qualità erogata	Indagine qualità percepita
			delibera	delibera	scadenza	delibera	scadenza		
<b>Vigente</b>									
Zètema Progetto Cultura s.r.l.	Servizi strumentali alle attività funzionali dell'Istituzione Biblioteche; servizi di organizzazione e produzione del Festival delle Letterature	Str	-	<a href="#">CdA 8/2020</a>	31/12/2022	-	-		



I servizi pubblici locali

**1. Rifiuti solidi urbani**

<b>1.689.682</b>	Rifiuti raccolti totali 2019 (tonnellate)
<b>4.629</b>	Rifiuti raccolti in media al giorno (tonnellate)
<b>-2,2%</b>	Variazione raccolta totale 2019/2018
<b>759.817</b>	Raccolta differenziata 2019 (tonnellate)
<b>45,5%</b>	Raccolta differenziata 2019
<b>+1,5%</b>	Variazione punti percentuali raccolta differenziata 2019/2018
<b>-4,7%</b>	Variazione raccolta indifferenziata 2019/2018
<b>+1,1%</b>	Variazione raccolta differenziata 2019/2018
<b>-19,5%</b>	Differenziale raccolta differenziata rispetto all'obiettivo UE (65%)

**Tavola 1.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi ed economici del servizio di igiene urbana (2012-2019)**

CRUSCOTTO IGIENE URBANA (dati quantitativi ed economici)	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>PRODUZIONE E RACCOLTA RIFIUTI</b>								
<b>Produzione rifiuti t(000), di cui:</b>	<b>1.754</b>	<b>1.756</b>	<b>1.738</b>	<b>1.701</b>	<b>1.691</b>	<b>1.688</b>	<b>1.729</b>	<b>1.688</b>
<i>Carta e cartone</i>	207	240	239	247	249	203	206	243
<i>Multimateriale e vetro</i>	84	93	111	118	126	135	139	148
<i>Organico</i>	93	140	201	229	255	255	258	255
<i>Altre differenziate</i>	66	73	97	107	95	155	158	123
<i>Indifferenziato</i>	1.304	1.210	1.089	1.000	966	939	969	920
<b>Raccolta differenziata (%)</b>	<b>25,7%</b>	<b>31,1%</b>	<b>37,3%</b>	<b>41,2%</b>	<b>42,9%</b>	<b>44,3%</b>	<b>44,0%</b>	<b>45,5%</b>
<b>PRIMA DESTINAZIONE E TRATTAMENTO RIFIUTI</b>								
<b>Trattamento Ama (%), di cui:</b>	<b>61%</b>	<b>40%</b>	<b>40%</b>	<b>38%</b>	<b>38%</b>	<b>31%</b>	<b>20%</b>	<b>15%</b>
<i>Indifferenziato</i>	63%	50%	50%	41%	34%	37%	34%	25%
<i>Organico</i>	27%	0%	8%	8%	6%	9%	6%	6%
<i>Multimateriale</i>	7%	1%	9%	5%	8%	10%	11%	9%
<b>Indifferenziato a discarica</b>	<b>786</b>	<b>91</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>DATI ECONOMICI DA PIANI FINANZIARI</b>								
<b>Costo totale (mln di euro), di cui:</b>	<b>654</b>	<b>677</b>	<b>716</b>	<b>720</b>	<b>724</b>	<b>718</b>	<b>713</b>	<b>714</b>
<i>Spazzamento e lavaggio</i>	161	161	152	117	122	113	121	125
<i>Gestione rifiuti indifferenziati</i>	225	263	255	253	227	232	224	393
<i>Gestione raccolta differenziata</i>	92	82	145	194	207	208	184	221
<i>Costi comuni</i>	78	80	77	89	109	118	131	129
<i>Costo del Capitale</i>	97	89	86	67	60	47	54	56
<b>Costo unitario (eurocent/kg), di cui</b>	<b>37,3</b>	<b>38,5</b>	<b>41,2</b>	<b>42,3</b>	<b>42,8</b>	<b>42,6</b>	<b>41,3</b>	<b>42,3</b>
<i>Spazzamento e lavaggio</i>	9,2	9,2	8,7	6,9	7,2	6,7	7,0	7,4
<i>Gestione rifiuti indifferenziati</i>	17,3	21,8	23,4	25,3	23,5	24,7	23,1	42,7
<i>Gestione raccolta differenziata</i>	20,5	15,1	22,4	27,7	28,6	27,7	24,2	28,8
<b>Ta.Ri. 3 persone/120 mq (euro)</b>	<b>400</b>	<b>447</b>	<b>447</b>	<b>475</b>	<b>460</b>	<b>459</b>	<b>452</b>	<b>452</b>
<b>VOTO MEDIO (Indagine sulla qualità della vita e dei ssppl di Roma Capitale)</b>								
<i>Pulizia strade</i>	4,6	4,3	4,0	3,5	3,3	3,2	3,5	2,8
<i>Raccolta rifiuti</i>	5,9	5,6	5,2	4,7	4,2	3,7	3,8	2,7

Nota: Per il 2019 le quantità di rifiuti prodotte e raccolte sono preconsuntivi; i costi unitari sono solo previsionali da Piano Finanziario (in verde), in quanto non sono ancora stati approvati i bilanci 2017, 2018, 2019.

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI AMA E ANAGRAFE DEI RIFIUTI DI ROMA CAPITALE.

La Tavola 1.1 riporta sinteticamente i principali indicatori del servizio di igiene urbana a Roma: produzione, raccolta e gestione dei rifiuti; dati economici tratti dai Piani finanziari annuali (sulla cui base viene stabilita la tariffa) e costi unitari (calcolati sulle quantità effettivamente raccolte e separate); la tariffa ordinaria (senza agevolazioni) per una famiglia tipo di 3 persone che abita in una casa da 120 mq.

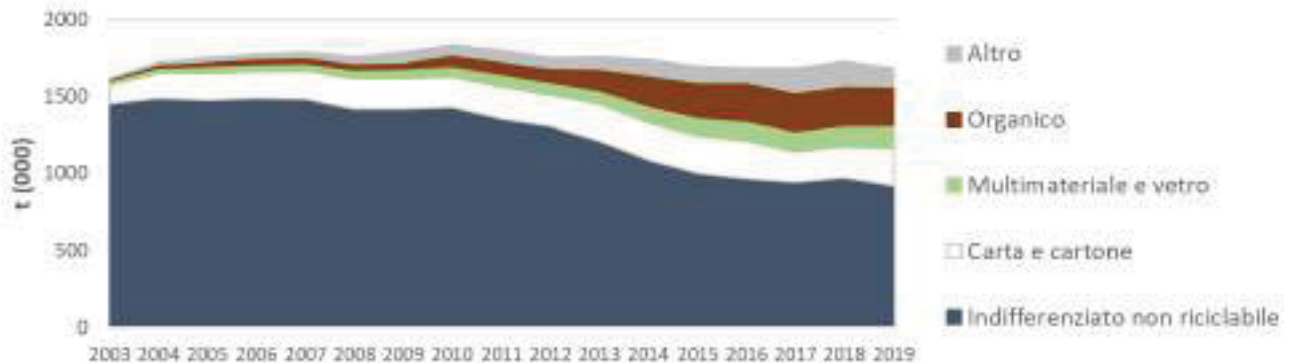
Sia il piano di spesa, sia la tariffa nel 2019 risultano sostanzialmente invariati rispetto al 2018, in seguito a un andamento decrescente avviato a partire dal 2015.

La produzione complessiva di rifiuti nel 2019 (1,688 milioni di tonnellate) registra un decremento uguale e

contrario all'aumento rilevato nel 2018, tornando ai livelli del 2017. L'immediata inversione di tendenza e la ripresa del contenimento dei rifiuti rassicurano sia dal punto di vista ambientale, sia da quello economico, in quanto un maggior carico di rifiuti da raccogliere, trattare e smaltire si ripercuote necessariamente sui costi. Anche la raccolta differenziata riprende a crescere, dopo la battuta d'arresto del 2018, arrivando al 45,5% (Figura 1.1). Stando ai preconsuntivi, il nuovo impulso sembra da attribuire alle raccolte secche, in particolare plastica, metallo e vetro, mentre la carta torna ai livelli del 2015/2016, dopo quella che sembrerebbe essere soprattutto una discontinuità di tipo contabile. L'organico è la frazione riciclabile più importante, stabile intorno al livello raggiunto nel 2016.

Resta infine il tema dell'elevatissima dipendenza della Capitale da terzi e dalle esportazioni extraregionali per la chiusura del ciclo dei rifiuti, ancora più preoccupante a causa della perdita del TMB Salario, che ha dimezzato la percentuale di autonomia di Ama, sebbene la criticità più marcata riguardi la capacità di trattamento dell'organico.

Figura 1.1 Andamento della raccolta per principali frazioni di rifiuto (2012/2019)



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI AMA E ANAGRAFE DEI RIFIUTI DI ROMA CAPITALE.

**Tavola 1.2 Obiettivi e risultati del monitoraggio permanente previsto dal contratto di servizio di igiene urbana fra Roma Capitale e Ama (2018/2019)**

Andamento indicatori qualità erogata igiene urbana Roma	obiettivi 2018/19	2018					2019				
		I	II	III	IV	TOTALE	I	II	III	IV	TOTALE
PULIZIA STRADE	92%	65,9%	60,2%	61,9%	63,4%	<b>62,8%</b>	65,9%	67,4%	65,7%	64,3%	<b>65,8%</b>
PULIZIA AREE CASSONETTI	88%	70,3%	63,4%	66,4%	56,8%	<b>64,2%</b>	68,4%	67,1%	64,8%	62,3%	<b>65,7%</b>
FRUIBILITA' CESTINI	94%	80,5%	75,4%	81,8%	77,1%	<b>78,7%</b>	87,3%	84,2%	88,2%	87,8%	<b>86,8%</b>
DECORO CESTINI	80%	68,0%	68,4%	71,4%	74,3%	<b>70,6%</b>	80,3%	78,7%	74,0%	77,1%	<b>77,6%</b>
FRUIBILITA' VETRO	92%	99,5%	99,2%	99,4%	99,5%	<b>99,4%</b>	99,4%	98,7%	98,8%	99,1%	<b>99,0%</b>
FRUIBILITA' CARTA	92%	77,5%	70,7%	74,8%	67,4%	<b>72,5%</b>	71,1%	74,5%	74,3%	70,1%	<b>72,5%</b>
FRUIBILITA' PLAST/MET	92%	86,3%	80,5%	82,6%	75,4%	<b>81,1%</b>	78,8%	79,1%	74,6%	75,4%	<b>77,0%</b>
FRUIBILITA' ORGANICO	92%	97,8%	97,6%	97,8%	97,0%	<b>97,6%</b>	95,4%	96,3%	95,9%	92,7%	<b>95,1%</b>
FRUIBILITA' NON RICICLABILE	92%	85,6%	80,5%	88,2%	83,4%	<b>84,4%</b>	84,7%	83,6%	87,4%	87,6%	<b>85,8%</b>
DECORO VETRO	87%	77,4%	74,3%	77,7%	82,6%	<b>78,1%</b>	86,3%	88,3%	87,4%	86,9%	<b>87,2%</b>
DECORO CARTA	87%	62,9%	63,1%	65,6%	73,3%	<b>66,3%</b>	77,3%	73,8%	72,7%	75,5%	<b>74,8%</b>
DECORO PLAST/MET	87%	66,6%	67,7%	67,8%	75,9%	<b>69,5%</b>	76,7%	77,0%	74,6%	75,7%	<b>76,0%</b>
DECORO ORGANICO	87%	85,8%	80,9%	78,7%	89,9%	<b>83,9%</b>	90,8%	88,0%	88,7%	88,2%	<b>88,9%</b>
DECORO NON RICICLABILE	85%	63,1%	63,3%	65,7%	72,9%	<b>66,3%</b>	74,8%	73,3%	69,3%	71,8%	<b>72,3%</b>
FUNZIONALITA' CARTA	90%	96,5%	97,1%	98,3%	97,2%	<b>97,3%</b>	97,6%	98,2%	98,0%	97,1%	<b>97,7%</b>
FUNZIONALITA' PLAST/MET	90%	96,7%	97,5%	97,9%	98,8%	<b>97,7%</b>	98,2%	98,0%	99,0%	97,8%	<b>98,3%</b>
FUNZIONALITA' ORGANICO	90%	99,1%	99,4%	99,5%	99,5%	<b>99,4%</b>	99,3%	99,2%	99,3%	99,1%	<b>99,2%</b>
FUNZIONALITA' NON RIC	90%	88,6%	89,1%	91,2%	90,7%	<b>89,9%</b>	87,0%	87,3%	88,9%	88,1%	<b>87,8%</b>
FRUIBILITA' CASSONI	95%	88,2%	82,6%	84,7%	90,0%	<b>86,3%</b>	91,9%	90,1%	88,1%	93,4%	<b>90,9%</b>
<b>IQT ponderato</b>	<b>91,2%</b>	<b>84,4%</b>	<b>81,0%</b>	<b>83,5%</b>	<b>81,4%</b>	<b>82,5%</b>	<b>84,2%</b>	<b>84,1%</b>	<b>83,8%</b>	<b>83,1%</b>	<b>83,8%</b>

FONTE: ACOS.

Per quanto riguarda la qualità del servizio reso (Tavola 1.2), la lettura complessiva di tutte le rilevazioni effettuate nel 2019 nel corso del monitoraggio permanente previsto dal contratto di servizio evidenzia un miglioramento di quasi tutti gli indicatori rispetto al 2018. Gli obiettivi di decoro e fruibilità sono superati per la raccolta stradale del vetro e dell'organico; quelli di funzionalità per tutte le raccolte differenziate. Marcato miglioramento della fruibilità e del decoro dei cestini, nonché del decoro di tutte le tipologie di cassonetti stradali. Resta sostanzialmente stabile e sopra obiettivo la funzionalità dei cassonetti delle raccolte differenziate, mentre cala leggermente la funzionalità dei cassonetti indifferenziati. La fruibilità dei cassonetti stradali indifferenziati è in lieve miglioramento, mentre la carta è stabile e il multimateriale in peggioramento. Si registra infine un miglioramento sensibile della fruibilità dei cassoni dei Centri di Raccolta.

L'Indice di Qualità Totale (IQT) – calcolato come media ponderata dei risultati effettivi di tutti gli indicatori di pulizia e raccolta dei rifiuti su tutto il territorio cittadino – si assesta a 83,8%, a fronte di un IQT obiettivo pari a 91,2%, in aumento però dell'1,3% rispetto al 2018. La ponderazione attribuisce il massimo peso agli obiettivi di pulizia (10 punti, strade e aree intorno ai cassonetti), 8 punti alla fruibilità delle raccolte stradali e dei cestini, 6 punti alla fruibilità dei cassoni nei centri di raccolta, 5 punti alla funzionalità dei cassonetti stradali e 1 punto per ogni obiettivo riferito al decoro. La lettura per servizi evidenzia come anticipato il rispetto degli obiettivi di funzionalità dei cassonetti e il mancato rispetto degli obiettivi di pulizia (strade, aree cassonetti e cestini). Parziale, differenziato per frazioni, il rispetto del decoro e della fruibilità dei cassonetti. Non ancora rispettato, ma in miglioramento, l'obiettivo di fruibilità dei cassoni nei Centri di Raccolta.

Obiettivo non rispettato anche per il call center Linea Verde Ama (Figura 1.2), che dovrebbe garantire almeno un 90% di risposte entro 120 secondi. Nonostante tale obiettivo sia ancora lontano, non si può non notare che – mentre il 2018 è stato caratterizzato da un continuo peggioramento dei risultati – il 2019 ha segnato un avvio di ripresa, raggiungendo nel IV trimestre risultati conformi quasi in un quarto delle telefonate svolte dall'Agenzia con la modalità del cliente misterioso.

**Figura 1.2 Andamento dei risultati di monitoraggio dei tempi di risposta presso il call center Linea Verde Ama (2018/2019)**



Nota: obiettivo, 90% di risposte entro 120 secondi.  
FONTE: ACOS.

Le Tavole 1.3 e 1.4 riportano le valutazioni del servizio da parte dei cittadini, raccolte semestralmente sempre in forza di una previsione contrattuale.

Nella Tavola 1.3, il voto dei cittadini per i principali aspetti del servizio descrive un quadro in generale stabilmente insoddisfacente, in peggioramento nel corso del 2019. I servizi più critici sono quelli della pulizia delle strade e delle aree intorno ai cassonetti, ma anche la dotazione dei cestini è ritenuta assolutamente inadeguata (tutti e tre gli aspetti registrano i voti più bassi); la raccolta dei rifiuti è giudicata appena meno negativamente e evidenzia una maggiore soddisfazione degli utenti serviti porta a porta (cfr. anche Tavola 1.4). In generale, però, anche gli aspetti valutati più generosamente nel corso del 2019 registrano una percezione in peggioramento.

La Tavola 1.4 mostra una criticità particolarmente spiccata in relazione alla raccolta stradale nel secondo semestre 2019, quando gli utenti serviti che si sono dichiarati molto o almeno abbastanza soddisfatti dei vari aspetti del servizio non hanno mai raggiunto il 15% (dimezzati rispetto alle rilevazioni precedenti), con un minimo per quanto riguarda il decoro dei cassonetti (10%). Da notare che anche la funzionalità dei cassonetti (per cui i monitoraggi di qualità erogata restituiscono un quadro di obiettivi largamente rispettati) soddisfa solo il 13% degli utenti, che probabilmente associano funzionalità e decoro, proiettando l'insoddisfazione di fondo su tutto il servizio. Meno critico, invece, il quadro della raccolta porta a porta, per cui circa la metà degli utenti si dichiara molto o abbastanza soddisfatta del ritiro dei rifiuti e del rispetto degli orari.

**Tavola 1.3 Risultati delle indagini semestrali di qualità percepita previste dal contratto di servizio di igiene urbana fra Roma Capitale e Ama (indicatori sottoposti a valutazione da 1 a 10)**

INDICATORI	VOTO				
	ott-17	apr-18	ott-18	apr-19	ott-19
Pulizia strade	3,5	3,7	4,0	3,6	3,4
Pulizia intorno cassonetti	3,2	3,4	3,7	3,5	3,4
Presenza cestini	3,2	3,5	3,6	3,3	3,4
Centri raccolta	5,7	6,0	6,1	5,5	4,7
Call center	5,1	5,4	5,5	5,5	5,0
Raccolta stradale	4,1	4,3	4,2	4,2	3,6
Raccolta porta a porta	4,8	4,9	5,1	5,3	5,2
<b>MEDIA SEMPLICE</b>	<b>4,22</b>	<b>4,45</b>	<b>4,60</b>	<b>4,43</b>	<b>4,09</b>
<b>MEDIA PONDERATA</b>	<b>3,7</b>	<b>3,9</b>	<b>4,0</b>	<b>3,9</b>	<b>3,6</b>

FONTE: ACOS.

**Tavola 1.4 Risultati delle indagini semestrali di qualità percepita previste dal contratto di servizio di igiene urbana fra Roma Capitale e Ama (percentuale di utenti soddisfatti)**

Soddisfazione per vari aspetti del servizio di raccolta	Intervistati molto o abbastanza soddisfatti				
	ott-17	apr-18	ott-18	apr-19	ott-19
<b>Raccolta stradale</b>					
Disponibilità spazio residuo indifferenziati	26%	32%	30%	30%	14%
Disponibilità spazio residuo differenziate	26%	32%	26%	29%	14%
Funzionalità cassonetti	28%	33%	24%	23%	13%
Decoro cassonetti	14%	18%	12%	17%	10%
<b>Raccolta porta a porta</b>					
Ritiro rifiuti	47%	48%	53%	54%	52%
Ritiro scarti alimentari	52%	56%	53%	55%	52%
Rispetto del calendario (giorni/orari ritiro)	47%	48%	45%	49%	49%

FONTE: ACOS.

## 2. Trasporto pubblico locale

<b>112,9</b>	Vetture-km superficie 2019 (milioni)
<b>49,9</b>	Vetture-km metropolitana 2019 (milioni)
<b>+2,36%</b>	Variazione vetture-km totali 2019/2018
<b>-17%</b>	Differenza tra servizio di superficie Atac effettuato e programmato nel 2019
<b>-4%</b>	Differenza tra servizio di metropolitana Atac effettuato e programmato nel 2018

### Organizzazione e modalità di gestione

Il trasporto pubblico locale (TPL) comprende l'offerta di tutti quei mezzi di trasporto collettivo (bus, treni, tram, metropolitane) che concorrono a soddisfare il diritto alla mobilità dei cittadini, residenti e non, in ambito urbano, regionale o infra-regionale. Il TPL contribuisce a soddisfare le esigenze di mobilità degli utenti congiuntamente ai mezzi privati e ai servizi di mobilità pubblica non di linea (taxi, noleggio con conducente), nonché alle soluzioni di mobilità come il car o bike sharing o i servizi che mettono in contatto domanda e offerta attraverso strumenti digitali.

La maggior parte dei servizi di TPL a Roma è gestita in house da Atac in virtù di un affidamento diretto. A settembre 2017, la società ha fatto ricorso alla procedura di concordato preventivo in continuità per la quale ha ottenuto dal Tribunale di Roma il decreto di omologa in data 25 giugno 2019. Il concordato, oltre alla soddisfazione dei creditori, mira a salvaguardare la prosecuzione del servizio di TPL e i livelli occupazionali, nonché a risanare l'azienda nell'ottica dell'eventuale partecipazione a una futura gara per l'affidamento del servizio.

L'erogazione dei servizi di TPL da parte di Atac è regolata mediante il vigente contratto di servizio (CdS) approvato con DGCa 273/2015, la cui validità - originariamente prevista dal 1 agosto 2015 al 3 dicembre 2019 - è stata poi prorogata al 3 dicembre 2021 con DAC 2/2018.

Il TPL oggetto di affidamento ad Atac è articolato nei seguenti servizi:

1. servizi di superficie (autobus, tram, filobus e autobus elettrici);
2. servizi di metropolitana (linee A, B/B1 e C);
3. attività complementari e accessorie al TPL.

La gestione della rete TPL periferica viene svolta dalla società Roma TPL Scarl, che si è aggiudicata nel 2010 la gara a evidenza pubblica per il servizio sulla rete periferica del trasporto pubblico locale. La gara era stata predisposta e gestita da Atac su specifico incarico di Roma Capitale (DGC 468/2008). Con DGC 96/2010, Roma Capitale è poi subentrata nella stipula e gestione del relativo contratto di servizio. Poiché il CdS è scaduto il 31 maggio 2018, l'esercizio delle attività da parte di Roma TPL è stato prorogato più volte, da ultimo, fino al 31 ottobre 2020, in attesa di esperire la gara per il nuovo affidamento. La gara per la gestione della rete periferica, indetta nel 2018 dal Dipartimento Mobilità e Trasporti nel corso del 2019, ha subito una sospensione dell'iter in conseguenza di vari ricorsi al TAR e, successivamente, al Consiglio di Stato.

La Tavola 2.1 riporta sinteticamente i principali dati quantitativi relativi alla produzione di TPL (con esclusione delle Ferrovie Regionali che Atac gestisce sulla base di un CdS con la Regione Lazio), alcuni indicatori di tipo economico e la serie storica del voto sul servizio espresso dagli utilizzatori e rilevato annualmente dall'Agenzia nella sua Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale.

### Produzione di TPL a Roma (superficie e metropolitana) e rispetto del programma di esercizio

Nel 2019 per il servizio di superficie Atac e Roma TPL hanno prodotto un totale di 112,8 milioni di vetture km mentre per la metropolitana la produzione è stata di 49,9 milioni di vetture km.

I dati dell'ultimo anno relativi al TPL di superficie confermano un andamento decrescente dal 2014 (-9,7%): per il servizio erogato da Atac, dal 2014 in poi lo scostamento negativo rispetto al programma di esercizio è andato a crescere fino ad arrivare al 17% nel 2018, percentuale poi confermata nel 2019. Anche il secondo gestore romano, Roma TPL, non è riuscito, seppure con scostamenti più contenuti, a rispettare i programmi di esercizio; tuttavia, mentre dal 2011 al 2016 la percentuale di mancato rispetto non ha superato il 3%, nel 2017 la differenza percentuale è più che raddoppiata (-8%) per poi arrivare al picco negativo del 13% nel 2018; nel 2019 lo scostamento si è invece ridotto al -10%.

Per le metropolitane, la differenza negativa tra produzione programmata ed erogata è cresciuta a partire dal 2012 raggiungendo il picco di mancato rispetto nel 2015 (-17%); tra il 2015 e il 2016 si osserva un'inversione

di tendenza che tuttavia non si conferma nell'anno successivo; nel 2017, il differenziale negativo raggiunge il 16%. Decisamente migliore l'andamento tra il 2017 e il 2018: la produzione è cresciuta dell'11% e il differenziale tra servizio programmato ed erogato è sceso al -4%, dato confermato anche nel 2019 (Fig. 2.1).

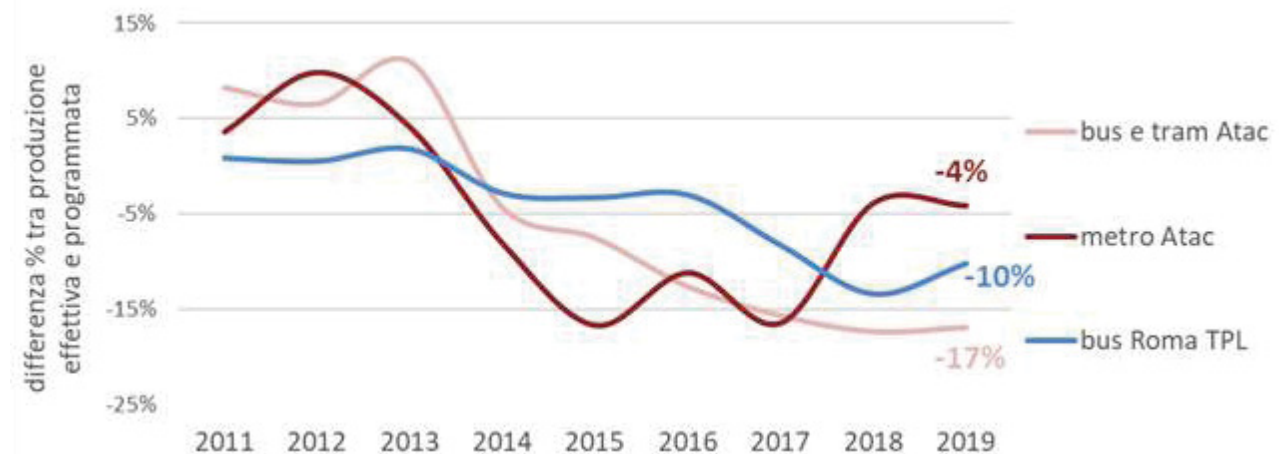
**Tavola 2.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori del servizio di trasporto pubblico (2014-2019, dati in migliaia)**

PRODUZIONE TPL	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2019/14
<b>VEETURE/KM ANNO TPL (000)</b>	<b>165.148</b>	<b>163.987</b>	<b>164.714</b>	<b>157.732</b>	<b>158.953</b>	<b>162.795</b>	<b>-1,4%</b>
Linea A	20.364	17.906	19.377	18.631	21.184	20.974	3,0%
Linea B/B1	19.284	17.375	19.102	19.282	20.747	20.839	8,1%
Linea C	492	6.630	8.245	6.185	7.165	8.122	1550,7%
<b>Totale Metropolitana</b>	<b>40.140</b>	<b>41.910</b>	<b>46.724</b>	<b>44.098</b>	<b>49.096</b>	<b>49.935</b>	<b>24,4%</b>
Superficie Atac	97.594	93.413	87.221	84.566	82.371	84.401	-13,5%
Lotto esternalizzato (Roma TPL)	27.414	28.664	30.770	29.068	27.486	28.459	3,8%
<b>Totale Superficie</b>	<b>125.008</b>	<b>122.077</b>	<b>117.991</b>	<b>113.634</b>	<b>109.857</b>	<b>112.860</b>	<b>-9,7%</b>
<b>DATI ECONOMICI (euro)</b>							
Costi operativi/vetture km Atac	5,83	5,82	5,69	5,97	5,75	5,77	-1,0%
Ricavi titoli viaggio**/vetture km	1,49	1,46	1,47	1,53	1,56	1,53	2,9%
Ricavi titoli viaggio**/costi operativi Atac	30%	30%	31%	31%	32%	32%	6,1%
<b>QUALITÀ PERCEPITA (voto medio sul servizio)</b>							
Bus e tram	4,6	4,6	4,5	4,3	4,4	4,1	-11,8%
Metropolitana	6,1	6,0	5,5	5,7	5,8	5,0	-18,4%

\*\* Quota Atac.

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ATAC, DGCa144/2020 E INDAGINE SULLA QUALITÀ DELLA VITA E DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI ROMA CAPITALE.

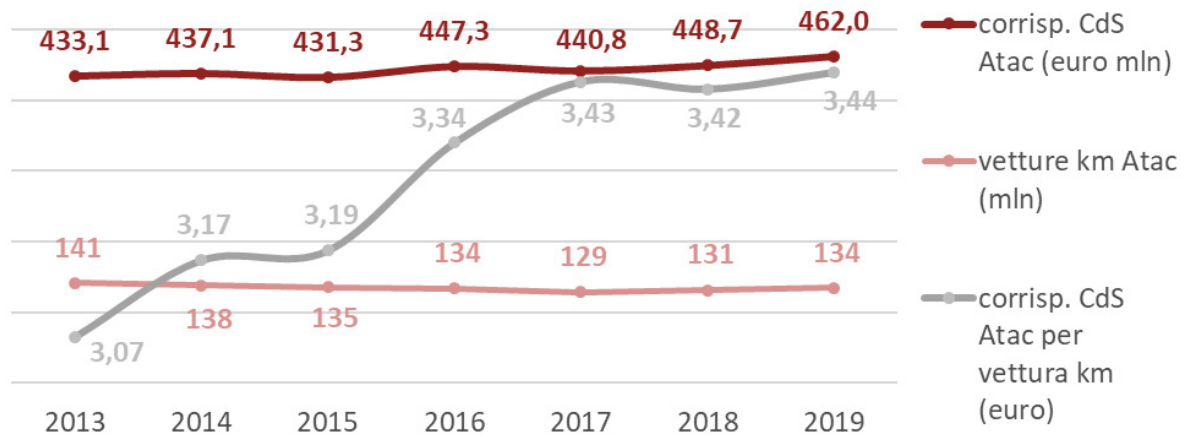
**Figura 2.1 Percentuale di servizio programmato e non erogato (2011-2019)**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ATAC, DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI E DGCa144/2020.

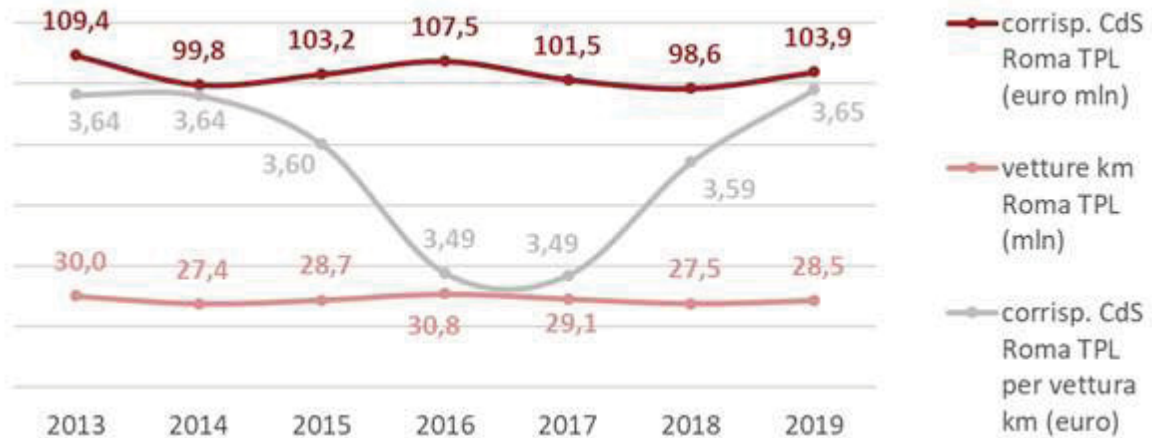
#### I costi dei contratti di servizio per Roma Capitale

Le Figure 2.2 e 2.3 evidenziano la spesa complessiva annua a carico di Roma Capitale per i CdS con Atac e Roma TPL, le vetture km prodotte dai due gestori e la spesa per vettura km; attualmente i due gestori svolgono prestazioni differenti (Roma TPL eroga solo il servizio di superficie tramite bus mentre Atac, oltre a utilizzare diversi mezzi di superficie, eroga anche il servizio di metropolitana) regolate in base a CdS che prevedono sistemi di remunerazione, rendicontazione e valutazione della qualità erogata anch'essi differenti e quindi non comparabili.

**Figura 2.2 Corrispettivo CdS, vetture km e corrispettivo per vettura km Atac**

Nota: il nuovo CdS approvato con DGCa 273/2015 ha modificato, con l'introduzione dei costi standard, le modalità di calcolo del corrispettivo. I valori sono espressi al netto dell'IVA.

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ATAC, DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI E DGCa144/2020.

**Figura 2.3 Corrispettivo CdS, vetture km e corrispettivo per vettura km Roma TPL**

Nota: i valori sono espressi al netto dell'IVA.

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI.

Nel caso di Atac, il valore della spesa unitaria è stato calcolato in media fra tutte le modalità di trasporto in quanto il CdS prevede un corrispettivo per vettura km diverso per ogni tipologia di mezzo utilizzato; infatti, il vigente CdS tra Roma Capitale e Atac, adottato nel 2015, ha recepito "in via anticipata" il principio del costo standard in una prospettiva di efficientamento della gestione del TPL. Il costo standard è stato definito in termini di euro per vettura km o treno km per ciascuna tipologia di trasporto. Sulla base dei costi standard viene quindi definito il corrispettivo chilometrico standard a favore del gestore; nel CdS Atac, tale corrispettivo è pari al 65% del costo standard (il restante 35% è da coprire tramite ricavi derivanti dalla vendita di titoli di viaggio). Il corrispettivo per ciascuna tipologia di mezzi è calcolato come prodotto tra la produzione chilometrica rilevata e certificata e il corrispettivo chilometrico unitario. Per la produzione di superficie non effettuata per cause esogene (non di responsabilità del soggetto gestore) viene riconosciuto il 75% del corrispettivo chilometrico, a eccezione degli scioperi per i quali viene riconosciuto il 50% del corrispettivo; inoltre, qualora il servizio non fosse erogabile per motivi di sicurezza o nei casi disposti dalle autorità per motivi di ordine pubblico, il corrispettivo viene riconosciuto in misura piena. Sempre con riferimento ad Atac, solo a partire dal 2017 il corrispettivo chilometrico copre, oltre alla manutenzione ordinaria, anche a quella "straordinaria" sui beni di proprietà di Atac.

Nel 2019 la spesa a carico di Roma Capitale per il CdS Atac ha raggiunto i 462 milioni di euro, in crescita rispetto all'anno precedente principalmente a causa dell'aumento dei km percorsi dal servizio di metropolitana e di superficie. La spesa media per vettura km, pari a 3,44 euro nel 2019, è in aumento rispetto al 2018, quando era pari a 3,42 euro; il corrispettivo medio nell'orizzonte considerato è stato invece di 3,29 euro per vettura km.



Nel caso di Roma TPL, il CdS è di tipo gross cost e prevedeva, per il periodo contrattuale di otto anni (e quindi fino al 31 maggio 2018), l'adeguamento del corrispettivo chilometrico unitario secondo la formula del price-cap per tener conto dell'efficientamento di produzione; attualmente, in regime di proroga, non viene applicato il price-cap e il corrispettivo è adeguato solo in base all'incremento dell'indice Istat del settore dei trasporti. Il corrispettivo è quindi calcolato come prodotto tra la produzione chilometrica rilevata e certificata e il corrispettivo chilometrico unitario al netto delle penali applicate per mancato servizio e livelli di regolarità o qualità erogata inferiori agli standard previsti dal CdS. Nel 2019, il costo complessivo a carico di Roma Capitale è stato di poco inferiore ai 104 milioni di euro e il corrispettivo per vettura km è stato di 3,65 euro; l'aumento del corrispettivo rispetto al 2018 è principalmente dovuto al maggior numero di vetture km percorse. Il corrispettivo medio nell'orizzonte considerato è stato invece di 3,59 euro.

#### Il giudizio dei cittadini

Con riferimento alla qualità percepita del servizio, nell'ultima Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale condotta dall'Agenzia nel 2019, il voto medio espresso dai cittadini è stato inferiore alla sufficienza sia per la metropolitana (5,0), sia - soprattutto - per il servizio di superficie (4,1). Il voto medio è in discesa per entrambi i servizi rispetto al 2018 (Tav. 2.1).



**3. Servizi cimiteriali**

<b>30.784</b>	Decessi a Roma nel 2019
<b>34.474</b>	Pratiche gestite da Ama nel 2019
<b>6.302</b>	Concessioni di loculi nel 2019
<b>15.078</b>	Tumulazioni nel 2019
<b>15.542</b>	Cremazioni nel 2019

**Organizzazione e modalità di gestione**

Roma possiede tre cimiteri principali urbani (Monumentale del Verano, Flaminio, Laurentino), e altri otto cimiteri suburbani: Castel di Guido, Cesano, Isola Farnese, Maccarese, Ostia Antica, Santa Maria del Carmine (Parrocchietta), San Vittorino e Santa Maria di Galeria. I cimiteri appartengono al demanio comunale e i servizi cimiteriali, prima gestiti in economia, sono stati affidati da Roma Capitale ad Ama fino al 27 settembre 2024. Lo svolgimento dei servizi è quindi regolato tramite contratto di servizio fino al 16 maggio 2023 (DGCa 99/2018). Ama, per il tramite del Servizio Cimiteri Capitolini, si occupa quindi delle attività relative al rilascio e alla gestione delle concessioni (assegnazioni, rinnovi, retrocessioni etc), delle operazioni cimiteriali, comprese le cremazioni e, per lo più tramite affidamenti esterni, delle attività di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione per garantire un'adeguata fruizione degli spazi e assicurare il decoro degli ambienti e il corretto funzionamento degli impianti all'interno delle aree cimiteriali. Nei servizi cimiteriali oggetto di affidamento rientrano anche i servizi necroscopici e l'illuminazione votiva nel cimitero Laurentino; nei restanti cimiteri l'illuminazione votiva è invece gestita da Areti s.p.a.

Rispetto al passato, il vigente contratto di servizio ha significativamente modificato la regolazione dei rapporti economici tra Roma Capitale e Ama prevedendo l'incasso diretto da parte di Roma Capitale di tutti i proventi cimiteriali (precedentemente introitati da Ama) e una differente modalità di quantificazione dei corrispettivi dovuti. Per le operazioni cimiteriali e le attività relative alle concessioni viene ora riconosciuto ad Ama un corrispettivo unitario predeterminato per ogni singola operazione, mentre per la parte rimanente, relativa a tutti i "servizi a canone" (vigilanza, manutenzione ordinaria, servizi necroscopici, ecc.), il corrispettivo complessivo è definito annualmente in termini forfettari e liquidato mensilmente, nella misura di 1/12 del totale annuo. Al fine di verificare l'adempimento degli obblighi contrattuali in relazione ai servizi a canone e la soddisfazione dei cittadini, il contratto di servizio ha istituito, per la prima volta, un monitoraggio permanente della qualità erogata e percepita dei servizi cimiteriali, affidandone l'esecuzione all'Agenzia. Il primo monitoraggio è stato avviato in fase sperimentale nel mese di dicembre 2019 ed è entrato a regime nel primo semestre 2020.

**Tavola 3.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi dei servizi cimiteriali (2014-2019)**

CRUSCOTTO SERVIZI CIMITERIALI	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2014/2019
<b>PRINCIPALI OPERAZIONI (n.)</b>							
concessioni di loculi	11.435	10.723	10.028	9.371	8.522	6.302	-45%
tumulazioni	18.318	18.404	16.654	16.606	15.666	15.078	-18%
inumazioni	4.244	4.088	4.312	5.399	5.184	5.680	34%
cremazioni	13.034	13.992	14.322	15.737	15.340	15.542	19%
estimulazioni e esumazioni	11.018	10.848	13.131	8.757	10.171	7.624	-31%
affido ceneri	4.711	5.217	5.815	6.080	6.201	6.975	48%
<b>DECESSI E SALME GESTITE (n.)</b>							
deceduti a Roma	28.456	30.170	29.235	31.471	30.097	30.784	8%
<i>autoriz. al seppellimento fuori Roma</i>	8.882	9.320	8.061	9.240	11.599	9.921	12%
<i>sepolti a Roma</i>	19.574	20.850	21.174	22.231	18.498	20.863	7%
salme proven. da fuori Roma	3.644	3.838	3.992	3.965	3.817	3.690	1%
salme sepolte a Roma	23.218	24.688	25.166	26.196	22.315	24.553	6%
pratiche gestite da AMA	32.100	34.008	33.227	35.436	33.914	34.474	7%
<b>QUALITA' PERCEPITA (voto medio sul servizio)</b>							
servizi cimiteriali	5,7	5,8	5,7	5,5	5,4	5,2	-8%

FONTI: ACOS SU DATI AMA, DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE E INDAGINE SULLA QUALITÀ DELLA VITA E DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI ROMA CAPITALE.

### I dati sul servizio

Nel 2019 a Roma sono decedute oltre 30mila persone; di queste, circa 21mila sono state sepolte nei cimiteri capitolini mentre per le restanti (quasi 10mila) le famiglie hanno chiesto il trasferimento delle salme al di fuori del territorio comunale. Negli ultimi 6 anni il numero di decessi è in crescita (+8% dal 2014) ed analoga variazione in aumento si è avuta per il numero delle pratiche gestite da Ama (oltre 34mila nel 2019 e +7% nel periodo osservato). Nel 2019, il 67% dei deceduti a Roma è stato sepolto nei cimiteri capitolini; a questi si aggiungono le salme provenienti da fuori Roma (quasi 4mila nel 2019) per un totale di oltre 24mila salme sepolte nei cimiteri capitolini nello scorso anno. Il numero delle salme sepolte a Roma è aumentato nell'ultimo anno (+10% tra il 2018 e il 2019), interrompendo il trend in diminuzione che si registrava dal 2015, soprattutto per il minor numero di salme per le quali i familiari hanno chiesto il trasferimento fuori Roma (-14% tra il 2018 e il 2019) a fronte del numero sostanzialmente stabile delle salme provenienti da fuori Roma (un numero di poco inferiore alle 4mila salme all'anno in tutto il periodo considerato). Le scelte dei cittadini in caso di morte si sono orientate sempre di più verso la cremazione (15.542 cremazioni nel 2019, di poco superiori alle 15.340 dell'anno precedente, e in crescita del +19% dal 2014); sempre in tema di cremazioni, sono sempre di più le famiglie che richiedono l'affidamento delle ceneri (quasi 7mila nel 2019 e +48% dal 2014). Diminuisce invece il numero delle operazioni di tumulazione (15.078 nel 2019 e -18% dal 2014) e soprattutto quello delle concessioni di loculi (6.302 nel 2019 e -45% dal 2014); le operazioni di inumazione, pari a 5.680 nel 2019, hanno registrato una crescita del 48% nel periodo osservato (Tav. 3.1).

### Il giudizio dei cittadini

Con riferimento alla qualità percepita del servizio, dal 2014, il voto medio dei cittadini sulla gestione dei cimiteri capitolini, registrato nell'ambito dell'Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale condotta annualmente dall'Agenzia, non ha mai raggiunto la sufficienza toccando un nuovo minimo di 5,2 nel 2019; i cittadini lamentano per lo più una scarsa qualità del servizio in termini di pulizia, manutenzione e cura dei cimiteri; altri aspetti critici sono la scarsa accessibilità e la sicurezza (Tav. 3.1).

#### 4. Asili nido

<b>61.089</b>	Popolazione iscritta in anagrafe con età <3 anni nel 2019
<b>440</b>	Numero totale asili nido e altre strutture a.e. 2018/2019 (gestione diretta e indiretta)
<b>11.136</b>	Numero totale posti a bando a.e. 2019/2020
<b>13.586</b>	Domande di nuova iscrizione presentate a.e. 2019/2020
<b>813</b>	Bambini in lista di attesa

##### Organizzazione e modalità di gestione

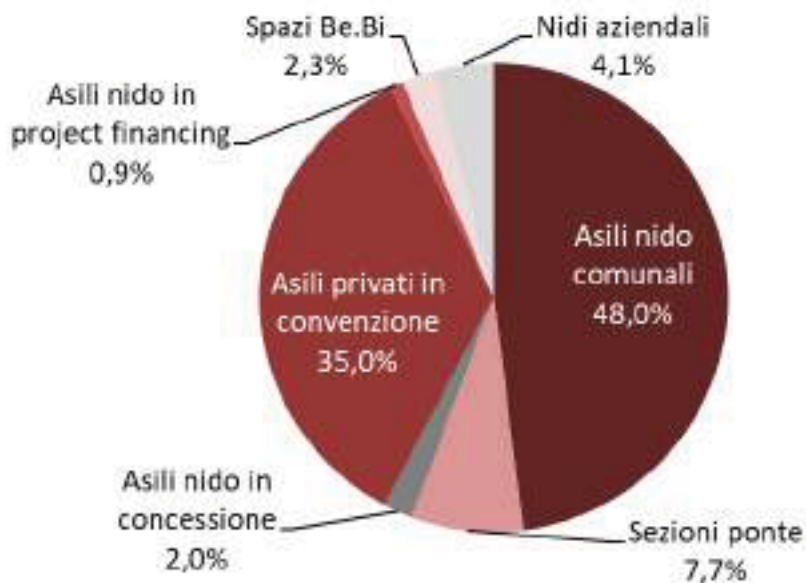
Il servizio di asilo nido è rivolto ai bambini di età compresa tra tre mesi e tre anni (non compiuti), residenti o domiciliati nel territorio di Roma Capitale.

Dal lato dell'offerta, la rete delle strutture dei servizi di cura della prima infanzia di Roma Capitale si articola in più servizi e secondo diverse modalità di fornitura che vedono partecipi sia operatori pubblici che privati. L'offerta complessiva prevede, infatti, la coesistenza di servizi nido pubblici a gestione diretta e asili in concessione o realizzati in project financing (gestione indiretta) ovvero servizi nido privati in convenzione (gestione indiretta), ai quali Roma Capitale corrisponde un'integrazione rispetto alla retta pagata dai singoli utenti. Oltre al tradizionale servizio di asilo nido, l'offerta di Roma Capitale comprende poi gli spazi Be.Bi., che accolgono i bambini dai 18 ai 36 mesi per una fascia oraria massima di 5 ore giornaliere, e le sezioni ponte, riservate ai bambini con età compresa tra 24 e 36 mesi, selezionati dalle liste di attesa comunali per gli asili nido, che non hanno potuto (o non possono più) godere del servizio asilo nido. Gli spazi dedicati vengono messi a disposizione e ricavati all'interno delle scuole per l'infanzia di Roma Capitale.

In aggiunta alle strutture descritte, l'offerta viene integrata con la disponibilità di posti nei nidi convenzionati realizzati dalle aziende pubbliche e private nei luoghi di lavoro che, previa stipula di apposita convenzione, accolgono i bambini provenienti dalle liste di attesa comunali.

La Figura 4.1 riporta la composizione percentuale dell'offerta suddivisa tra le diverse tipologie di servizio.

**Figura 4.1 Composizione percentuale dell'offerta (2019)**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI RENDICONTO DI ROMA CAPITALE, 2019.

### I dati sul servizio

La Tavola 4.1 riporta sinteticamente i principali indicatori del servizio nel periodo compreso tra il 2014 e il 2019: bambini con età fino a 3 anni, domande di nuova iscrizione presentate, posti a bando, liste di attesa, entrate accertate e impegni di spesa. Nel 2019, i bambini iscritti all'anagrafe con età inferiore a 3 anni, che rappresentano la domanda potenziale del servizio, sono stati 61.089, in diminuzione del 3,5% rispetto al 2018 e del 18% nel periodo 2014-2019. La diminuzione nel numero dei potenziali utenti ha determinato una riduzione nel numero di domande di nuova iscrizione che, per l'anno educativo 2019/2020, sono state 13.586 (-33% rispetto al 2014). In termini di posti a bando per 100 bambini minori di 3 anni iscritti in anagrafe, l'offerta è invece cresciuta: nel 2019 erano in media disponibili 18 posti ogni 100 bambini rispetto ai 16 del 2014. Alla data di redazione del Rendiconto di Roma Capitale per l'anno 2019, i bambini in lista d'attesa per il nido erano 515, un totale di 298 bambini in meno rispetto all'anno precedente; in dettaglio, la lista di attesa iniziale conteggiava 3.114 bambini ma, nel corso dei primi mesi dell'anno, le operazioni di conferma e accettazione dei posti hanno permesso l'inserimento di 1.772 bambini e circa 1.500 sono stati inseriti fuori termine. La maggiore attenzione nella gestione delle liste di attesa da parte dell'Amministrazione e l'adozione di misure più stringenti per arginare il fenomeno dei posti assegnati ma non occupati hanno portato ad una riduzione delle liste di attesa dell'84% in sei anni; le spese per il servizio, pari a 177 milioni di euro nel 2019, sono diminuite rispetto all'anno precedente (-9,6%) e registrano complessivamente una variazione in diminuzione del 15% rispetto al 2014.

### Il giudizio dei cittadini

Con riferimento alla qualità percepita del servizio, il voto medio dei cittadini, espresso nel 2019 nell'ambito dell'Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale, è stato pari a 6,1, invariato rispetto al 2018 e sempre superiore alla sufficienza dal 2014; l'accessibilità al servizio è la criticità maggiormente segnalata sia da coloro che hanno effettivamente utilizzato il servizio, sia da chi è rimasto escluso o ha comunque rinunciato (Tavola 4.1).

**Tavola 4.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi ed economici del servizio di asilo nido (2014-2019)**

ASILI NIDO E STRUTTURE CONVENZIONATE	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2019/2014
<b>DATI SUL SERVIZIO</b>							
popolazione 0-3 anni iscritta in anagrafe	74.131	71.189	69.662	66.617	63.290	61.089	-18%
domande di nuovo inserimento presentate (n.)	20.240	16.024	15.809	15.728	15.009	13.586	-33%
domande d'iscrizione ogni 100 bambini	27	23	23	24	24	22	-19%
posti totali a bando a Roma (n.)	11.501	11.086	12.183	11.322	11.601	11.136	-3%
posti a bando per 100 bambini età<3 anni (n.)	16	16	17	17	18	18	17%
bambini iscritti nidi comunali e conven.	21.651	19.479	20.095	18.928	18.691	18.240	-16%
bambini in lista di attesa (n.)	3.235	890	981	912	813	515	-84%
<b>DATI ECONOMICI</b>							
entrate asili nido (000)	22.533	27.817	19.792	24.541	35.509	33.809	50%
spese asili nido (000)	207.250	195.982	185.865	184.683	195.720	177.018	-15%
costo per bambino iscritto	9.572	10.061	9.249	9.757	10.471	9.705	9%
<b>QUALITÀ PERCEPITA</b>							
voto medio	6,3	6,4	6,1	6,2	6,1	6,1	-3%

Nota: il dato sulle liste di attesa fa riferimento all'indicatore LE0 tratto dal rendiconto di Roma Capitale.

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA STATISTICA, RENDICONTO DI ROMA CAPITALE E INDAGINE SULLA QUALITÀ DELLA VITA E DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI ROMA CAPITALE, VARI ANNI.

## 5. Refezione scolastica

<b>743</b>	Numero dei centri refezionali nel 2019
<b>149.896</b>	Numero degli iscritti al servizio di refezione scolastica nel 2019
<b>16.707.390</b>	Numero di pasti serviti nel 2019

### Organizzazione e modalità di gestione

La refezione scolastica è un servizio di supporto al sistema educativo scolastico. Roma Capitale prevede due tipologie di gestione del servizio:

- refezione centralizzata in appalto;
- refezione autogestita.

Nella gestione centralizzata il servizio è affidato in gestione, tramite bando di gara, direttamente da Roma Capitale e dal municipio territorialmente competente. Nel caso della refezione autogestita, sono i dirigenti scolastici delle singole scuole che, in base all'autonomia scolastica, indicano la gara e affidano il servizio di fornitura in base a quanto definito nel capitolato speciale d'appalto predisposto da Roma Capitale.

Per entrambe le tipologie di gestione è prevista la fornitura del servizio di refezione:

- istituzionale;
- a domanda individuale.

La refezione istituzionale si rivolge a tutti gli alunni che frequentano la scuola con un orario giornaliero prolungato, pertanto la fruizione della mensa rappresenta un elemento indispensabile per l'assolvimento dell'obbligo scolastico. Il servizio a domanda individuale, invece, non è legato alla continuazione dell'attività didattica nell'orario pomeridiano ma è richiesto dall'utente in base a scelte extra scolastiche.

Il servizio è rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, comprese le sezioni ponte.

### I dati sul servizio

Nell'anno 2019, sono stati 149.896 gli utenti che hanno usufruito del servizio di refezione istituzionale (-1,6% rispetto all'anno precedente e in calo del 2% rispetto al 2014) e 743 i centri refezionali scolastici di cui il 61,2% con gestione centralizzata. Gli utenti del servizio a domanda individuale sono stati invece 1.066, in aumento rispetto allo scorso anno del 4,6% e del 20% rispetto al 2014. Le scelte in termini di erogazione del servizio registrano invece una preferenza per il ricorso ai centri refezionali a gestione centralizzata (455 nell'anno 2019) che sono cresciuti del 3% dal 2014, anche se i centri in autogestione (288 nell'anno 2019) sono aumentati del 35,9% rispetto al 2018 e del 40% rispetto al 2014 (Tavola 5.1).

**Tavola 5.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi del servizio di refezione scolastica (2014-2019)**

REFEZIONE SCOLASTICA	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2019/2014
centri refezionali a gestione centralizzata	442	442	445	441	441	455	3%
centri refezionali in autogestione	206	206	203	206	212	288	40%
alunni refezione istituzionale (n.)	153.489	156.891	154.468	153.779	152.393	149.896	-2%
alunni refezione domanda ind. (n.)	890	545	878	1.019	1.019	1.066	20%

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI RENDICONTO DI ROMA CAPITALE, VARI ANNI.

**6. Trasporto scolastico**

<b>157</b>	Numero mezzi per il trasporto scolastico normodotati nell'anno 2019
<b>228</b>	Numero mezzi per il trasporto scolastico utenti con disabilità nell'anno 2019
<b>7.212</b>	Numero degli utenti totali nell'anno 2019
<b>799</b>	Numero utenti rom, sinti e caminanti nell'anno 2019
<b>997</b>	Numero degli utenti con disabilità nell'anno 2019

**Organizzazione e modalità di gestione**

Il trasporto scolastico, come la refezione, è un servizio di supporto al sistema educativo scolastico. Il servizio viene erogato a favore degli alunni delle scuole pubbliche dell'infanzia e dell'obbligo residenti in zone prive di linee di trasporto pubblico, ovvero in cui la presenza del TPL è inadeguata o che, in relazione alle distanze e ai tempi di percorrenza, avrebbero difficoltà a frequentare regolarmente le scuole.

Roma Capitale assicura l'erogazione del servizio agli alunni normodotati, anche appartenenti alle comunità nomadi Rom, Sinti e Caminanti, delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado, nonché agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado. Condizione essenziale per presentare la domanda è la residenza nel territorio di Roma Capitale e la frequenza, da parte del minore, di una scuola ricadente nel municipio di residenza. Per gli alunni con disabilità il servizio è di tipo "porta a porta" tra le loro abitazioni e le scuole ed è svolto con vetture attrezzate con pedane mobili; negli altri casi è invece articolato su linee con itinerari e fermate prefissati.

Roma Capitale per erogare il servizio si avvale di più soggetti selezionati in base a procedure di gara: alcuni per la fornitura di vettori e dei relativi conducenti, altri per le attività di accompagnamento a bordo delle vetture; inoltre, Roma Servizi per la Mobilità supporta il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici nelle attività di pianificazione, programmazione e progettazione delle reti, nonché nel monitoraggio e nella verifica del corretto espletamento del servizio.

**I dati sul servizio**

Nel 2019, per il trasporto scolastico sono stati impiegati 385 mezzi di cui 228 per il trasporto degli utenti con disabilità. Gli alunni che hanno usufruito del servizio sono stati 7.212, di cui 997 sono utenti con disabilità (13,8% del totale) e 799 sono appartenenti alle comunità nomadi (11% del totale).

Dal 2014 è diminuito il numero totale degli alunni che usufruiscono del servizio (-30%); la diminuzione maggiore si è avuta nel numero di utenti provenienti dalla comunità nomadi (-38%) mentre è rimasto pressoché invariato il numero degli utenti con disabilità (-2%). La riduzione del numero degli utenti ha portato a una contrazione del numero di mezzi adibiti al servizio di trasporto degli alunni normodotati (-35% dal 2014), mentre il numero di mezzi per il trasporto degli alunni con disabilità è cresciuto del 6% nello stesso periodo (Tavola 6.1).

**Tavola 6.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi del servizio di trasporto scolastico (2014-2019)**

TRASPORTO SCOLASTICO	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2019/2014
mezzi trasporto scolastico normodotati (n.)	240	224	194	174	172	157	-35%
mezzi trasporto scolastico con disabilità (n.)	216	221	221	228	228	228	6%
utenti totali trasporto scolastico (n.)	10.332	7.248	7.248	7.773	6.223	7.212	-30%
utenti rom, sinti e caminanti (n.)	1.280	1.280	1.771	1.027	891	799	-38%
utenti con disabilità (n.)	1.013	1.009	1.009	1.032	997	997	-2%

FONTE: ELABORAZIONE ACOS DATI RENDICONTO DI ROMA CAPITALE, VARI ANNI.

## 7. Servizio idrico integrato

<b>690</b>	Acqua potabile immessa nell'ATO 2 Lazio Centrale nel 2019 (Mm <sup>3</sup> )
<b>328</b>	Acqua potabile erogata nella rete storica nell'ATO 2 Lazio Centrale nel 2019 (Mm <sup>3</sup> )
<b>32%</b>	Percentuale di perdite reali nella rete storica di Roma e Fiumicino nel 2019
<b>514</b>	Volumi annui trattati da principali depuratori a Roma nel 2019 (Mm <sup>3</sup> )

### Organizzazione e modalità di gestione

Dal 1 gennaio 2003, in seguito alla firma della Convenzione di gestione a durata trentennale, Acea Ato 2 s.p.a. si occupa di fornire il servizio idrico integrato (SII) nell'ATO 2 Lazio Centrale che, nel 2019, ricomprendeva 111 comuni oltre la Capitale (in 79 comuni, pari a circa il 94% della popolazione dell'ATO 2 Lazio Centrale, Acea Ato 2 ha gestito tutto il SII, acquedotto, fognatura e depurazione, in altri 18 comuni il SII è gestito in modo parziale). I rapporti tra i comuni dell'ATO e il gestore sono regolati dalla Convenzione di gestione, aggiornata a luglio 2016 per adeguarla ai contenuti minimi previsti dalla convenzione tipo approvata dall'AEEGSI, ora ARERA (deliberazione 656/2015/R/idr). In ottemperanza alle delibere ARERA sulla qualità contrattuale e per gli aspetti di qualità tecnica, gli standard di qualità generali e specifici che il gestore deve rispettare verso l'utenza sono definiti nella Carta del servizio idrico integrato (allegata alla Convenzione). Il rapporto con i clienti (condizioni tecniche, contrattuali ed economiche vincolanti per il gestore nell'erogazione dei servizi) è disciplinato dal Regolamento d'utenza (anch'esso allegato alla Convenzione).

Acea Ato 2 si occupa per intero della distribuzione di acqua potabile (captazione, adduzione, distribuzione al dettaglio e all'ingrosso) oltre a garantire la fornitura del servizio di fognatura e depurazione. Si occupa inoltre dell'installazione e della gestione delle case dell'acqua (22 nel territorio di Roma Capitale) e delle fontanelle comunali. Oltre al SII, Acea Ato 2 ha in gestione nove tra le principali fontane artistico-monumentali della Capitale e gestisce anche gli impianti di sollevamento, i serbatoi che alimentano la rete idrica non potabile e la rete di innaffiamento che alimenta i giochi d'acqua delle fontane artistiche. Infine, Acea Ato 2 ha la responsabilità della parte idrica sino al "punto di fornitura" per le fontanelle che erogano acqua potabile e per gli idranti antincendio e interviene in caso di danni alle parti di alimentazione idrica e per le manovre di apertura e chiusura del flusso idrico.

### Tavola 7.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi e di qualità del servizio idrico integrato ATO 2 Lazio centrale e rete storica di Roma e Fiumicino

SII		2017	2018	2019	Δ 2019/2017
ATO 2	acqua potabile* immessa nel sistema acquedottistico (Mm <sup>3</sup> )	732,2	697,2	689,5	-6%
ATO 2	tot. acqua potabile in uscita dal sistema acquedottistico (Mm <sup>3</sup> )	370,7	371,4	384,3	4%
ATO 2	totale acqua potabile erogata e fatturata (Mm <sup>3</sup> )	330,9	324,1	328,4	-1%
ATO 2	perdite idriche ** (Mm <sup>3</sup> )	366,5	325,8	305,3	-17%
ATO 2	perdite idriche (%)	47,9	46,7	44,3	-8%
Rete storica	perdite reali (%)	41,3	38	31,9	-23%
ATO 2	volumi trattati acque reflue (Mm <sup>3</sup> )	553,6	582,7	600	8%
Rete storica	volumi trattati acque reflue (Mm <sup>3</sup> )	456	490	514	13%
<b>QUALITÀ PERCEPITA</b>					
voto medio sul servizio		7,6	7,5	7,8	3%

(\*) prelevata dall'ambiente e da altri sistemi

(\*\*) delibera ARERA 917/17/R/IDR

FONTI: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ACEA SPA, BILANCIO AMBIENTALE 2019 E INDAGINE SULLA QUALITÀ DELLA VITA E DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI ROMA CAPITALE.

### I dati sul servizio

Il servizio di acquedotto in ambito ATO 2 Lazio Centrale si sviluppa per 12.167 km (dei quali 721 km di acquedotto, 1.088 km di reti di adduzione, 10.358 km di distribuzione). Nel 2019 dalla rete Acea Ato 2 sono stati prelevati dall'ambiente 689,5 milioni di m<sup>3</sup> di acqua potabile (-1,1% su base annuale e -6% nell'ultimo triennio) e ne sono stati erogati e fatturati 328,4 Mm<sup>3</sup> (+1,3% su base annuale e -1% dal 2017).

Il sistema di fognatura e depurazione nell'ATO 2 e a Roma è organizzato in unità territoriali che includono gli impianti di depurazione, le reti fognarie a essi afferenti e le connesse stazioni di sollevamento. Nel 2019, la consistenza delle infrastrutture ATO 2 dedicate al servizio di fognatura e depurazione comprendeva oltre 5.839 km di reti fognarie (di cui oltre 4.000 a Roma), 709 impianti di sollevamento fognari (di cui 220 a Roma), e 169 impianti di depurazione (dei quali 34 afferenti alla rete storica, 5 di maggiori dimensioni). I volumi trattati dai



principali depuratori della rete storica di Roma e Fiumicino costituiscono la parte preponderante di quelli della rete ATO 2 (514 contro 600 Mm<sup>3</sup>) e risultano in aumento del 4,9% su base annuale e +13% dal 2017 (Tavola 7.1).

#### Le dispersioni di rete

Nel 2019 le dispersioni nella rete storica di Roma e Fiumicino sono ulteriormente diminuite. Le perdite reali si sono ridotte al 31,9% (erano al 38% e al 41,5%, rispettivamente nel 2018 nel 2017), mentre le perdite reali sulla rete di distribuzione dell'intero ATO 2 sono scese al 39,2% (erano al 44% e al 45,7%, rispettivamente nel 2018 e 2017). Il programma di riduzione delle perdite continua ad avvalersi sia dell'attività intensificata della ricerca perdite tramite la delimitazione dei distretti di distribuzione sia dell'estensione del telecontrollo (al 31 dicembre 2019, Acea Ato 2 è arrivata alla georeferenziazione di circa l'85% delle reti).

#### Il giudizio dei cittadini

Con riferimento alla qualità percepita, il servizio idrico integrato è tra quelli che tradizionalmente hanno riscosso il maggior apprezzamento da parte dei cittadini nell'ambito dell'Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale svolta dall'Agenzia. Tale valutazione rende conto della buona qualità e della ricchezza delle fonti di approvvigionamento. Nel 2019 il voto medio espresso dai cittadini (7,8) segnala un miglioramento significativo del giudizio sul servizio, invertendo una tendenza che dal 2012 delineava un leggero abbassamento di gradimento.



## 8. Illuminazione pubblica

6.297	Lunghezza strade servite dall'illuminazione pubblica nel 2019
7.981	Lunghezza della rete di illuminazione pubblica nel 2019
0,0%	Incremento 2019 dimensione rete elettrica (2018/2019)
225.730	Lampade utilizzate nel 2019
199.799	Punti luce totali nel 2019
circa 9.900	Punti luce illuminazione artistica nel 2019
oltre 180.000	Corpi illuminanti LED complessivamente installati al 31/12/2019
circa 10.000	Corpi illuminanti LED installati nel 2019
70	Consumi energetici per illuminazione pubblica (GWh)
-16,6%	Variazione consumi energetici 2018/2019
23.537	Segnalazioni di guasto 2019
97%	Segnalazioni di guasto gestite entro il 2019

### Organizzazione e modalità di gestione

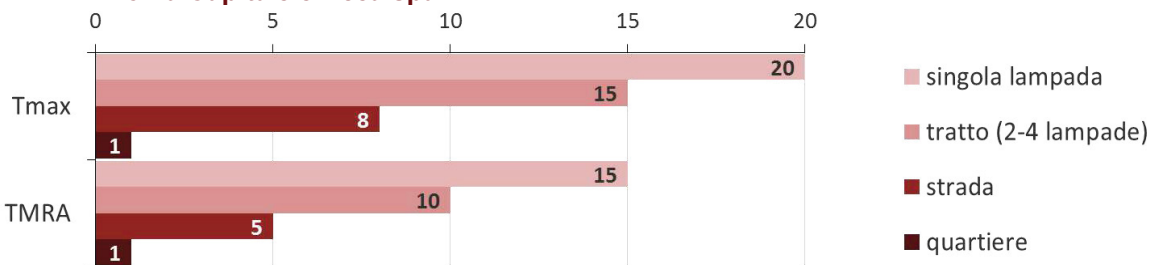
I dati del quadro sinottico descrivono il servizio di illuminazione pubblica a Roma, erogato da Acea s.p.a. (attraverso la controllata Areti s.p.a.) in forza di un affidamento in esclusiva e di una concessione d'uso gratuita trentennale, avente ad oggetto i beni demaniali, che scade nel 2027. Il contratto di servizio, inizialmente decennale con scadenza 2015, è stato prorogato con DGCa 130/2010 fino alla fine della concessione e viene periodicamente aggiornato attraverso atti aggiuntivi.

### I dati sul servizio

Anche per il 2019, il tratto caratterizzante rimane il risparmio energetico garantito dal completamento del Piano LED (31/12/2019). I consumi risultano più che dimezzati dal 2016 al 2019.

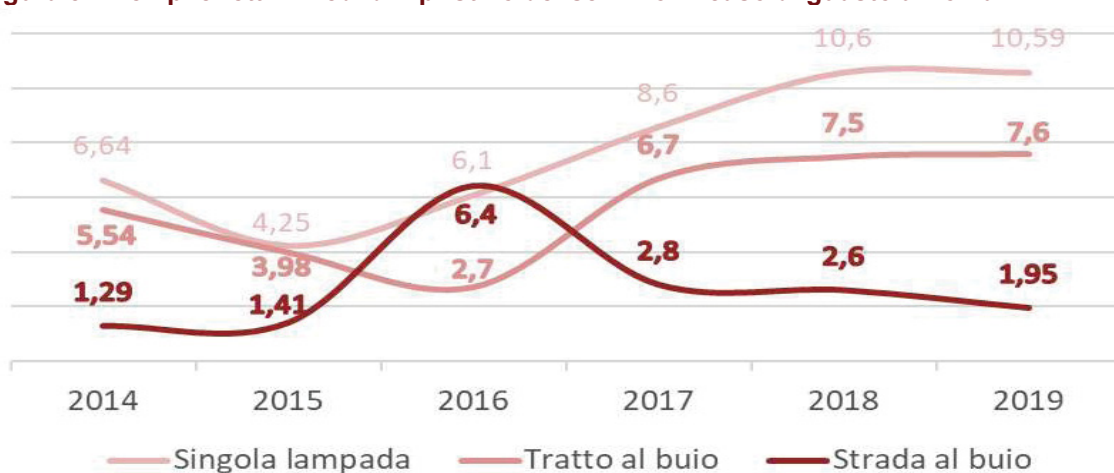
Le Figure 8.1 e 8.2 mostrano i tempi standard previsti nel contratto di servizio per il ripristino del servizio in caso di guasto e i tempi effettivi medi registrati da Acea a partire dall'arrivo della segnalazione.

**Figura 8.1 Tempi standard di riparazione guasti previsti dal contratto di illuminazione pubblica fra Roma Capitale e Acea spa**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ACEA, BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ, VARI ANNI.

**Figura 8.2 Tempi effettivi medi di ripristino del servizio in caso di guasto a Roma**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ACEA, BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ, VARI ANNI.



### Il giudizio dei cittadini

Con riferimento alla qualità del servizio percepita dai cittadini, nel 2019, il servizio di illuminazione pubblica registra un peggioramento: il giudizio complessivo dei romani è per la prima volta dal 2008 al di sotto della sufficienza. Nell'ambito dell'Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale svolta nel 2019, la maggioranza degli utenti intervistati, sollecitati riguardo alle criticità del servizio, ha fornito risposte equamente distribuite fra mancanza di criticità, qualità (come guasti e tempi di riparazione), accessibilità intesa come strade non illuminate; gli aspetti legati alla sicurezza denotano invece una minore urgenza (indicati dal 13% degli utenti). Con dettaglio sui municipi, si rileva che i cittadini meno soddisfatti sono quelli residenti in centro, nei municipi I e II, mentre il municipio XIII è quello caratterizzato dal maggior livello di soddisfazione.

## 9. Servizi culturali di Roma Capitale

<b>40</b>	Sedi Biblioteche di Roma Capitale (2019)
<b>28.288</b>	Nuovi iscritti al prestito (2019)
<b>736.211</b>	Prestiti (2019)
<b>6.553</b>	Iniziative culturali promosse dalle Biblioteche di Roma Capitale (2019)
<b>195.378</b>	Partecipanti alle iniziative culturali presso le Biblioteche (2019)
<b>20</b>	Sedi dei Musei in Comune di Roma Capitale
<b>1.539.143</b>	Visitatori dei Musei in Comune (2019)
<b>13</b>	Teatri e sale di spettacolo
<b>1.518.544</b>	Spettatori dei teatri e sale di spettacolo di Roma Capitale (2019)
<b>3</b>	Sedi espositive
<b>480.147</b>	Visitatori delle Sedi espositive di Roma Capitale (2019)
<b>1</b>	Bioparco di Roma
<b>482.790</b>	Visitatori del Bioparco (2019)

### Organizzazione e modalità di gestione

La città di Roma accoglie biblioteche, musei, monumenti, aree archeologiche, teatri, sale di spettacolo e sedi espositive la cui proprietà è eterogenea, divisa tra enti pubblici (Stato e Enti locali), privati e il Vaticano. Di seguito viene descritto il solo settore culturale capitolino, i cui servizi sono erogati da:

- Zètema Progetto Cultura s.r.l. che gestisce la rete di 20 musei comunali (1 Musei in Comune) tra cui il Museo della Civiltà Romana e il Planetario, attualmente chiusi per ristrutturazione;
- l'Azienda Speciale Palaexpo che gestisce il Palazzo delle Esposizioni, il Macro e il Mattatoio (Polo del Contemporaneo);
- la Fondazione Musica per Roma, che gestisce l'Auditorium Parco della Musica (congiuntamente con la Fondazione Accademia Nazionale di Santa Cecilia e con la Fondazione Cinema per Roma) e la Casa del Jazz;
- l'Associazione Teatro di Roma che gestisce i teatri Argentina, India, Torlonia, Valle e Globe Theatre e la rete dei quattro Teatri in Comune (Quarticcio, Tor Bella Monaca, Ostia e Villa Pamphili);
- la Fondazione Teatro dell'Opera che gestisce l'omonimo teatro e la programmazione estiva alle Terme di Caracalla (per quest'anno eccezionalmente trasferita al Circo Massimo);
- la Fondazione Bioparco che gestisce l'omonimo giardino zoologico;
- l'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale che gestisce le 40 biblioteche comunali, cui vanno ad aggiungersi oltre 45 Punti di servizio in altrettanti istituti scolastici e 5 Punti di servizio nelle Carceri, articolate ulteriormente con una biblioteca centrale e 7 di reparto nella sede "R. Cinotti", e due diverse biblioteche nella Casa Reclusione Rebibbia.

I rapporti dell'Amministrazione con Palaexpo e Musica per Roma sono regolati da contratti di servizio, quelli con Zètema da un contratto di affidamento di servizi, mentre per le altre agenzie culturali (Santa Cecilia, Cinema per Roma, Teatro di Roma, Teatro dell'Opera, Bioparco e Biblioteche di Roma) i rapporti sono regolati tramite le specifiche disposizioni statutarie, che prevedono la nomina, da parte di Roma Capitale, di un certo numero di componenti nel consiglio di amministrazione e l'erogazione di un contributo economico in qualità di socio. Per il Teatro di Roma, Santa Cecilia e l'Opera di Roma (che ricevono sostegno economico soprattutto dallo Stato), Roma Capitale è tenuta statutariamente, oltre al versamento del contributo annuale, anche a fornire gratuitamente il luogo di svolgimento delle attività (i teatri). Negli ultimi due anni, è in atto una fase di riorganizzazione dell'intero settore culturale capitolino che segue un criterio di accorpamento per omogeneità funzionale nella gestione e nella programmazione dei servizi culturali. Particolare attenzione è stata posta dall'Amministrazione Capitolina nei confronti delle periferie, ora interessate da numerosi eventi culturali.

### I dati sul servizio

Nella Tavola 9.1 sono raccolti i dati relativi al numero di utenti dei diversi servizi.

Per le Biblioteche è indicato il numero dei nuovi iscritti al prestito. Nel 2019 i nuovi iscritti sono 28.288, un valore che però è realmente confrontabile solo con quello del 2018 che è stato di 24.770 (con un incremento

del 14%) e non con i valori espressi precedentemente a causa di una modifica della modalità di calcolo<sup>13</sup>. Le esposizioni del Polo del Contemporaneo, nelle sale espositive gestite da Palaexpo, registrano 480.147 presenze nel 2019, in lieve flessione rispetto al 2018, un anno nel quale però i visitatori erano molto aumentati, complessivamente del 42,3% rispetto al dato precedente. La possibilità di una programmazione pluriennale, resa possibile dalla stipula del primo contratto triennale 2017-2019 tra Azienda Palaexpo e Roma Capitale, ha quindi portato risultati positivi in termini di maggiori presenze. Nel 2019 il numero di utenti dei Musei, nonostante l'introduzione della MIC card, subisce una discreta flessione rispetto all'anno precedente (ancor maggiore rispetto al 2017), attestandosi agli stessi livelli del 2010.

Nel comparto Spettacolo si evidenzia un incremento di spettatori nell'ambito degli eventi prettamente musicali: a parte il dato di Santa Cecilia che registra una diminuzione dell'utenza degli ultimi tre anni (da 313.761 del 2017 a 245.834 del 2019), è interessante rilevare l'aumento degli spettatori per gli eventi all'Auditorium Parco della Musica gestiti dalla Fondazione Musica per Roma che passano da 405.293 del 2018 a 424.148 del 2019. Ancor più evidente il miglioramento della Casa del Jazz, entrata a far parte di Musica per Roma dal 2018, e che, dopo un periodo di chiusura per ristrutturazioni, passa dalle 12.729 presenze del 2018 alle 27.479 del 2019. E' in costante crescita anche il numero delle presenze per l'Opera di Roma che vanta 265.737 spettatori nell'ultimo anno con un aumento del 40% nel periodo osservato, frutto di una politica di divulgazione, incentivazione e facilitazioni economiche, finalizzate ad avvicinare il pubblico alla lirica e alla danza. L'Associazione Teatro di Roma, storicamente organizzata nelle tre sedi del Teatro Argentina, Teatro India e Teatro Torlonia, si occupa ora anche del circuito dei Teatri in Comune (Tor Bella Monaca, Lido, Quarticciolo e Villa Pamphili) e del Globe Theatre. L'insieme degli spettacoli teatrali programmati in queste sedi ha contato 555.346 spettatori nel 2019, con un aumento del 44% rispetto al 2018.

#### Tavola 9.1. Andamento del numero di utenti dei servizi culturali (2014-2019)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2014/2019
<b>Biblioteche*</b>	<b>36.000</b>	<b>29.000</b>	<b>39.000</b>	<b>34.168</b>	<b>24.770</b>	<b>28.288</b>	<b>-21%</b>
<b>Bioparco</b>	<b>495.498</b>	<b>437.627</b>	<b>462.302</b>	<b>490.569</b>	<b>486.573</b>	<b>482.790</b>	<b>-3%</b>
<b>Palaexpo</b>	<b>619.621</b>	<b>460.815</b>	<b>325.388</b>	<b>205.956</b>	<b>494.393</b>	<b>480.147</b>	<b>-23%</b>
<b>Musei in Comune</b>	<b>1.490.580</b>	<b>1.607.125</b>	<b>1.697.125</b>	<b>1.857.490</b>	<b>1.646.647</b>	<b>1.539.143</b>	<b>3%</b>
<b>Spettacolo</b>	<b>1.386.707</b>	<b>1.331.102</b>	<b>1.196.973</b>	<b>1.363.411</b>	<b>1.245.790</b>	<b>1.518.544</b>	<b>10%</b>
<i>Musica per Roma</i>	<i>613.000</i>	<i>494.000</i>	<i>364.236</i>	<i>403.500</i>	<i>405.292</i>	<i>424.148</i>	<i>-31%</i>
<i>Casa del Jazz</i>	<i>8.569</i>	<i>15.523</i>	<i>14.845</i>	<i>18.202</i>	<i>12.729</i>	<i>27.479</i>	<i>221%</i>
<i>S.Cecilia</i>	<i>295.798</i>	<i>288.820</i>	<i>259.540</i>	<i>313.761</i>	<i>261.831</i>	<i>245.834</i>	<i>-17%</i>
<i>Opera di Roma</i>	<i>189.369</i>	<i>238.012</i>	<i>243.823</i>	<i>258.559</i>	<i>246.513</i>	<i>265.737</i>	<i>40%</i>
<i>Teatro di Roma</i>	<i>279.971</i>	<i>294.074</i>	<i>337.692</i>	<i>370.080</i>	<i>386.760</i>	<i>555.346</i>	<i>98%</i>

(\*) numero di nuovi iscritti al prestito.

Nota: si ricorda, per facilitare la lettura dello storico, che fino al 2016 l'Istituzione comprendeva anche Scuderie del Quirinale (ora MIBACT) e che dal 2018 sono entrati a fare parte di Palaexpo le sedi di MACRO e Mattatoio, precedentemente facenti parte dei Musei Civici.

FONTI: ELABORAZIONI ACOS SU DATI DELLE ISTITUZIONI CITATE, DUP VARI ANNI, RENDICONTO DI GESTIONE DI ROMA CAPITALE, VARI ANNI.

Gli incassi da biglietteria e da abbonamenti dei servizi culturali romani (Tavola 9.2) sono strettamente legati agli obiettivi politici e alla governance del settore. Nel 2019 alcune novità (MIC card e MACRO a ingresso gratuito) hanno influito sul calo degli incassi di biglietteria per il settore Musei e quello delle Esposizioni. Il comparto Spettacolo, dopo la crescita del 2018, conferma l'andamento altalenante degli ultimi 6 anni (seppur in aumento del 60% rispetto al 2014). Si conferma il calo delle Biblioteche (-42% dal 2014) mentre gli incassi del Bioparco per l'anno 2019 sono di poco inferiori a quelli registrati nel 2018 ma in diminuzione del 6% negli ultimi sei anni.

L'evoluzione della spesa da parte di Roma Capitale per il 2019 (Tavola 9.3) vede generalmente una notevole diminuzione degli importi rispetto al 2018, specialmente per le Esposizioni con 1.680.453 euro in meno e per

<sup>13</sup> Mentre il dato sino al 2017 era elaborato dal software SOL, la fonte dei dati 2018 e 2019 sono gli open data del portale BiblioTu; questa rilevazione, rispetto agli anni precedenti, conteggia solo i record non ripetuti, eliminando doppie registrazioni dovute per esempio alla modifica della tipologia di iscrizione annuale.

l'intero comparto Spettacolo. La variazione dal 2014 delinea un lieve aumento per Biblioteche, Bioparco, Palaexpo ed enti dello Spettacolo (nel complesso), diversamente dai Musei che hanno visto diminuire il contributo.

**Tavola 9.2 Andamento degli incassi da biglietteria e abbonamenti (2014-2019)**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2014/2019
<b>Biblioteche</b>	367.507	312.922	469.183	301.037	335.663	213.397	-42%
<b>Bioparco*</b>	6.023.461	5.210.201	5.645.206	5.853.862	5.702.406	5.658.071	-6%
<b>Palaexpo</b>	5.490.155	4.298.018	2.338.493	1.126.848	1.433.887	823.048	-85%
<b>Musei in Comune</b>	4.486.870	7.643.800	6.884.713	8.526.134	7.547.954	7.184.047	60%
<b>Spettacolo</b>	21.178.003	27.927.165	28.232.463	29.020.796	34.295.108	32.434.114	53%
<i>Musica Per Roma</i>	5.276.940	8.637.299	8.708.841	9.647.639	8.141.341	8.128.646	54%
<i>S. Cecilia</i>	7.067.017	7.750.000	7.331.576	7.453.000	7.706.463	7.268.405	3%
<i>Opera di Roma</i>	7.730.951	9.700.000	10.589.173	10.043.532	16.700.854	15.118.556	96%
<i>Teatro di Roma</i>	1.103.095	1.839.866	1.602.873	1.876.625	1.746.450	1.918.507	74%

(\*) I dati di Bioparco per l'anno 2019 sono stimati.

Fonte: ELABORAZIONI ACOS SU DATI DELLE ISTITUZIONI CITATE, DUP VARI ANNI, RENDICONTO DI GESTIONE VARI ANNI.

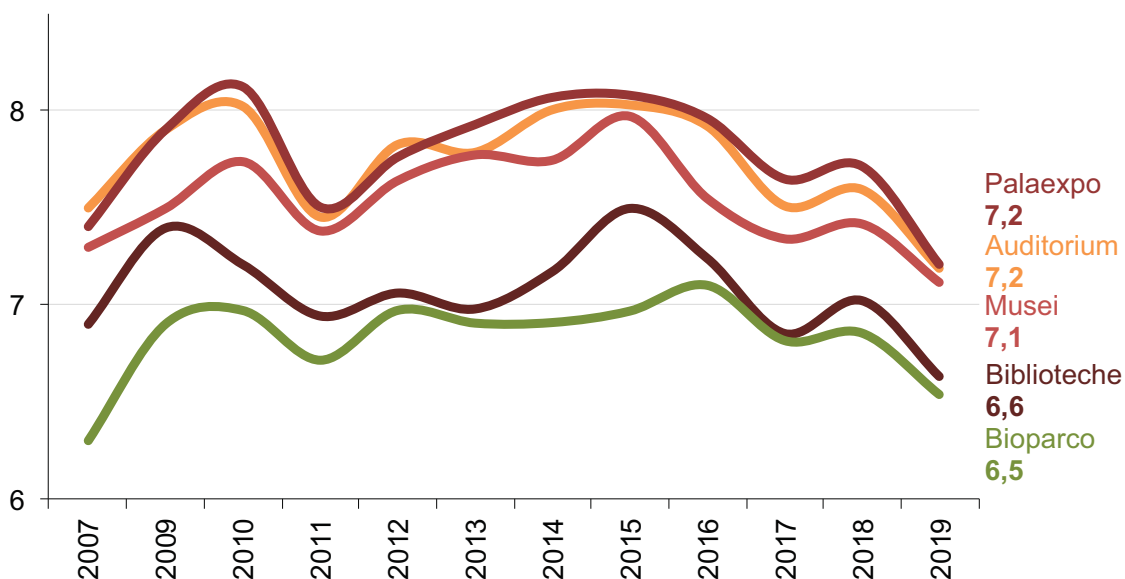
**Tavola 9.3 Andamento di contributi e corrispettivi a carico di Roma Capitale (2014-2019)**

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Δ 2014/2019
<b>Biblioteche</b>	19.278.218	18.745.688	18.510.000	18.968.031	19.637.031	20.351.060	6%
<b>Bioparco</b>	2.512.500	2.750.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	3.000.000	19%
<b>Palaexpo</b>	10.000.000	11.000.000	11.166.000	11.041.500	12.487.700	10.807.247	8%
<b>Musei in Comune</b>	34.043.353	31.452.716	32.581.167	33.586.118	31.127.111	31.085.927	-9%
<b>Spettacolo</b>	31.610.000	27.005.000	30.398.400	29.622.558	31.974.755	32.776.401	4%
<i>Musica Per Roma</i>	8.160.000	5.360.000	6.990.000	6.999.980	7.154.304	7.058.565	-13%
<i>S. Cecilia</i>	4.200.000	3.200.000	3.960.000	3.300.000	3.300.000	3.324.675	-21%
<i>Opera di Roma</i>	16.500.000	15.350.000	16.092.500	15.500.000	15.523.100	15.510.050	-6%
<i>Teatro di Roma</i>	2.750.000	3.095.000	3.355.900	3.822.578	5.997.351	6.883.111	150%

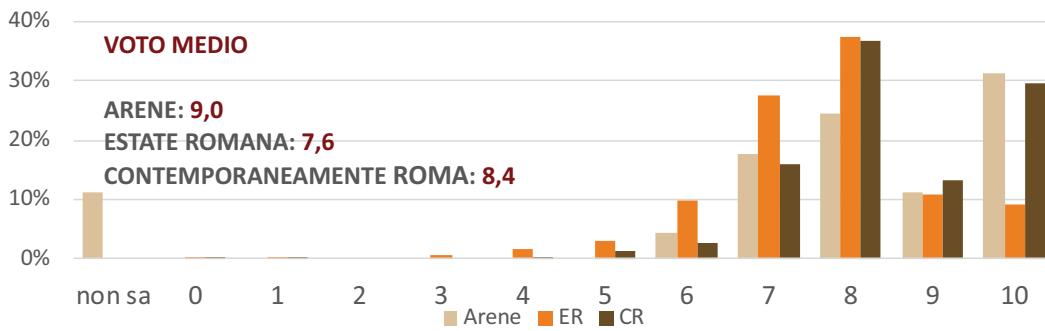
Fonte: ELABORAZIONI ACOS SU DATI E CDS DELLE ISTITUZIONI CITATE, DUP VARI ANNI, RENDICONTO DI GESTIONE VARI ANNI.

Il giudizio dei cittadini

**Figura 9.1 Andamento del voto medio dei romani sulle agenzie culturali (2007-2019)**



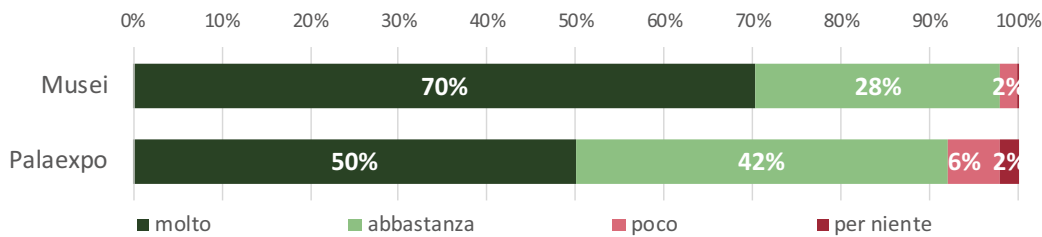
Fonte: ACOS, INDAGINE SULLA QUALITÀ DELLA VITA E DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI ROMA CAPITALE, VARI ANNI.

**Figura 9.2 Gradimento delle manifestazioni culturali indagate 2019: voto assegnato per manifestazione**

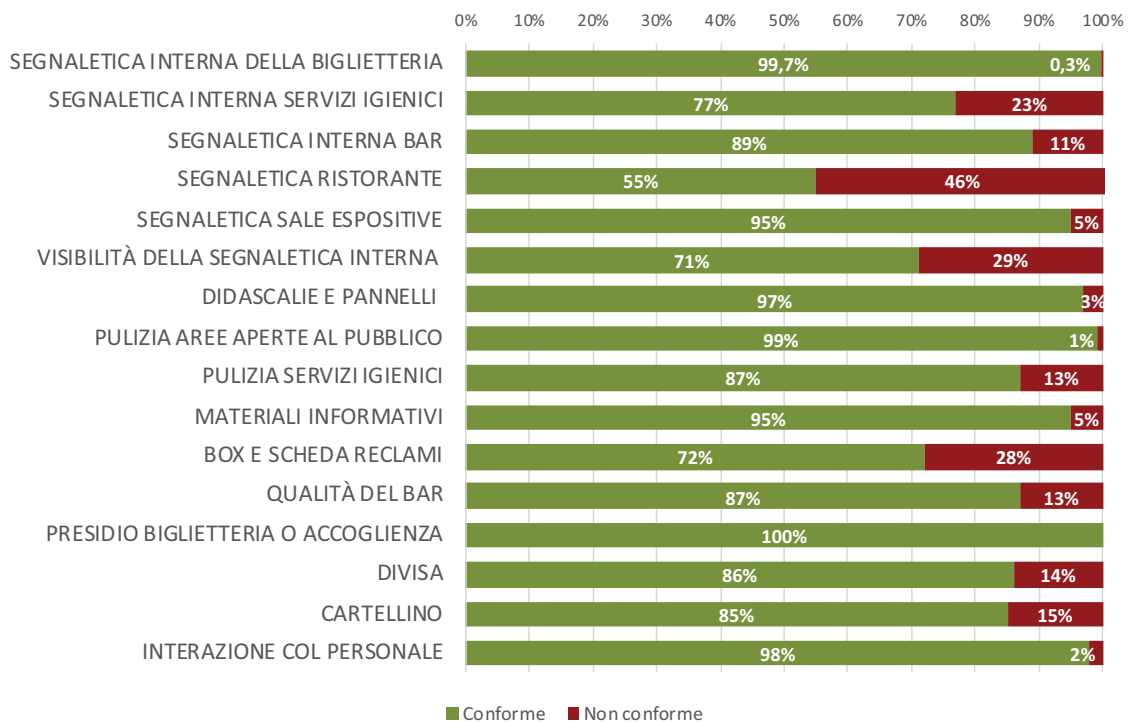
Fonte: ACOS.

Il voto medio relativo al gradimento dell'offerta culturale e ricreativa di Roma Capitale prosegue nel 2019 una tendenziale flessione interrotta da una lieve ripresa nel 2018, ma nonostante ciò la cultura capitolina resta uno dei settori di servizi locali più apprezzati dai cittadini romani (Fig. 9.1).

Da questo punto di vista, le manifestazioni culturali organizzate da Roma Capitale nel 2019, e in particolare Arene, Estate Romana e Contemporaneamente Roma, hanno infatti ottenuto, dagli utenti intervistati sul posto, valutazioni medie molto elevate (Figura 9.2).

**Figura 9.3 Soddisfazione dei visitatori dei Musei in Comune e delle strutture Palaexpo (2019)**

Fonte: ACOS.

**Figura 9.4 Media annuale della conformità degli indicatori di qualità erogata nei Musei in Comune (2019)**

Nota: media annuale della conformità degli indicatori di qualità erogata per tutti i Musei in Comune (2019). Biglietteria presente solo in 10 musei; bar presente solo in 3 musei; ristorante presente solo in 2 musei.

Fonte: ACOS.

Contestualmente l'Agazia, tramite apposite convenzioni stipulate con il Dipartimento Attività Culturali e la Sovrintendenza Capitolina, ha svolto monitoraggi di qualità erogata e percepita presso le strutture museali gestite da Zètema Progetto Cultura e quelle espositive a carico di Azienda Speciale Palaexpo.

La Figura 9.3 indica il gradimento dell'utenza dei Musei in Comune e delle strutture del comparto esposizioni gestite da Palaexpo emerso nelle campagne di indagini di qualità percepita effettuate nel 2019 dall'Agazia. La valutazione dei visitatori è generalmente molto alta, soprattutto nei Musei civici, a dimostrazione della qualità del servizio offerto.

L'analisi delle medie annuali delle rilevazioni di qualità erogata delinea infatti una generale conformità della qualità dei servizi resi, come previsto dai rispettivi contratti di affidamento di servizi, sebbene possano esser migliorati alcuni aspetti (Figure 9.4 e 9.5).

**Figura 9.5 Media annuale della conformità degli indicatori di qualità erogata nelle strutture Palaexpo (2019)**



FONTE: ACOS.

## 10. Verde pubblico

<b>42,8</b>	Milioni di mq di verde gestito da Roma Capitale (2019)
<b>12</b>	Milioni di mq di verde attrezzato (2019)
<b>1,9</b>	Milioni di mq di verde scolastico (2019)
<b>1.592</b>	Aree verdi mantenute dal Dip. Tutela Ambientale (2019)
<b>370</b>	Aree ludiche in carico al Dip. Tutela Ambientale (2019)
<b>194</b>	Aree cani in carico al Dip. Tutela Ambientale (2019)
<b>12</b>	Orti urbani
<b>314.533</b>	Alberi di competenza Roma capitale (2016)
<b>113</b>	Aree verdi decentrate ai municipi (2019)
<b>136</b>	Aree verdi concesse in adozione (2019)
<b>24.746</b>	Interventi di manutenzione ordinaria (2019)
<b>669</b>	Interventi di manutenzione straordinaria (2019)
<b>5.542</b>	Alberi messi a dimora (2019)
<b>1.360</b>	Alberi abbattuti (2019)
<b>2.000</b>	Interventi di potatura (2019)
<b>1.200</b>	Interventi emergenziali (2019)
<b>410</b>	Interventi in aree gioco e cani (2019)
<b>10.857</b>	Interventi sul sistema arboreo e attività fitosanitaria (2019)
<b>365</b>	Giardinieri (2019)

Organizzazione, modalità di gestione e dati sul servizio

**Tavola 10.1 Quadro sintetico dell'andamento dei principali indicatori quantitativi ed economici del servizio di verde pubblico nell'ultimo periodo (2012-2019)**

CRUSCOTTO VERDE PUBBLICO (dati quantitativi ed economici)	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>SUPERFICIE VERDE DI ROMA CAPITALE (mln di mq)</b>							
Verde urbano	39,8	40,1	40,2	41,3	41,8	42,6	42,8
Verde attrezzato	n.d.	n.d.	n.d.	15,2	12,3	12,0	12,0
Verde scolastico	n.d.	n.d.	1,32	1,4	1,4	1,9	1,9
<b>PERSONALE</b>							
Giardinieri	311	300	295	286	283	308	365
<b>DATI ECONOMICI</b>							
Spesa per personale (mln €)	23,8	4,8	14,4	19,7	21,4	24,2	23,4
Spesa per beni e servizi (mln €)	11,0	38,7	22,6	20,1	16,7	22,2	21,5
Spesa per affidamenti esterni (mln €)	5,2	6,1	1,2	1,8	4,5	2,6	8,1
Spesa unitaria corrente (€/mq)	0,9	1,1	0,9	1,0	0,9	1,0	1,0
<b>INTERVENTI (n.)</b>							
Manutenzioni ordinarie	72.000	83.000	47.000	35.000	25.000	25.000	27.746
Manutenzioni straordinarie	840	915	1.272	1.068	350	400	669
Alberi messi a dimora	1.158	310	257	136	120	148	5.542
Alberi abbattuti	1.600	961	700	1.483	1.251	1.072	1.360
Bilancio arboreo	-442	-651	-443	-1.347	-1.131	-924	4.182
Interventi di potatura	6.400	5.185	2.600	5.044	2.803	2.155	2.000
Interventi emergenziali	n.d.	n.d.	1.050	1.648	1.147	1.420	1.200
Interventi in aree gioco e aree cani	n.d.	n.d.	211	265	430	478	410
Interventi sul sistema arboreo e attività fitosanitaria	n.d.	n.d.	130	1.350	33.165	3.083	10.857
<b>VOTO MEDIO (Indagine sulla qualità della vita e dei ssppl di Roma Capitale)</b>							
Parchi e ville	7,0	6,8	6,4	6,2	6,1	6,0	5,2

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

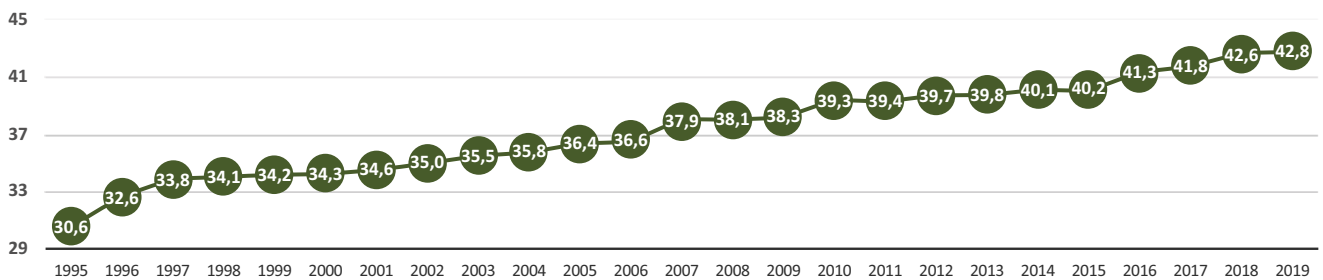
La Tavola 10.1 riporta sinteticamente i principali indicatori del servizio di verde pubblico a Roma: superficie



delle aree verdi di competenza comunale; dati sul personale; dati economici sulle spese tratti dal Rendiconto di Gestione; numero di interventi per tipologia; voto medio su parchi e ville cittadine.

Il territorio di Roma Capitale (pari a 1.287 kmq) è costituito per il 79,6% da una vasta estensione di aree verdi e agricole. Il solo verde pubblico (composto dal verde urbano e dalle aree naturali protette) copre 470 kmq, per una media di oltre 150 mq per abitante, e rappresenta il 35,7% dell'estensione dell'intero territorio comunale, la percentuale più alta fra le principali città italiane. Il Dipartimento Tutela Ambientale di Roma Capitale, mediante risorse proprie, appalti esterni e forme di partecipazione gestisce direttamente circa 43 kmq di verde urbano. Il patrimonio di verde è cresciuto di oltre un terzo del suo valore originario dal 1995 (Figura 10.1).

**Figura 10.1 Incremento delle aree di verde urbano di competenza del Dip. Tutela Ambientale di Roma Capitale (1995-2019)**

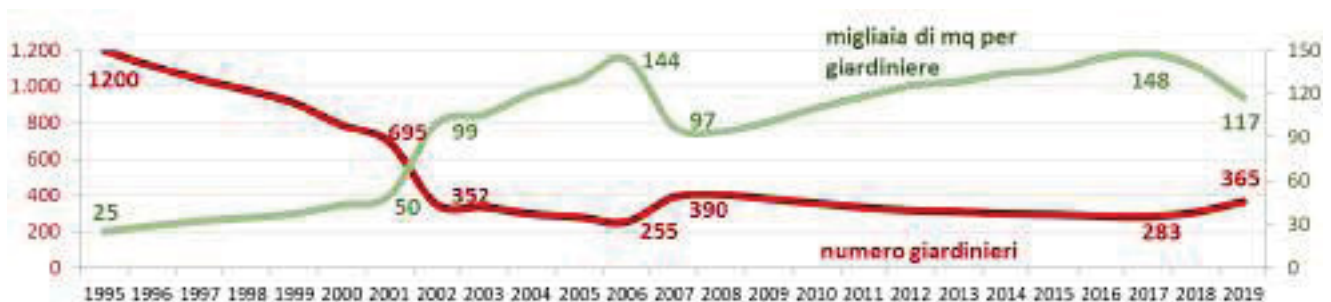


FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

Quantitativamente, al 31 dicembre 2019, il Dipartimento ha in carico 1.592 aree verdi (di cui 136 concesse in adozione); a esse vanno aggiunte 113 aree decentrate ai municipi, a cui si sommano tutte quelle del X (ad eccezione di Castel Fusano), che spettano interamente a quella circoscrizione. Il Dipartimento cura inoltre 370 aree ludiche, 194 aree cani e 12 orti urbani. Concesse alla Sovrintendenza Capitolina (e quindi, per contratto di affidamento di servizi, gestite da Zètema Progetto Cultura) sono invece le aree verdi pertinenti ai musei e alle aree archeologiche capitoline.

Alla crescita della superficie gestita non è corrisposto nel tempo un aumento del personale proprio deputato alle opere di giardinaggio (Figura 10.2): dopo un decennale decremento di risorse, solo nel 2019 è stato assunto nuovo personale, portando il numero di giardinieri a 365 (con una media di 117.000 mq di verde da gestire per ciascuna unità).

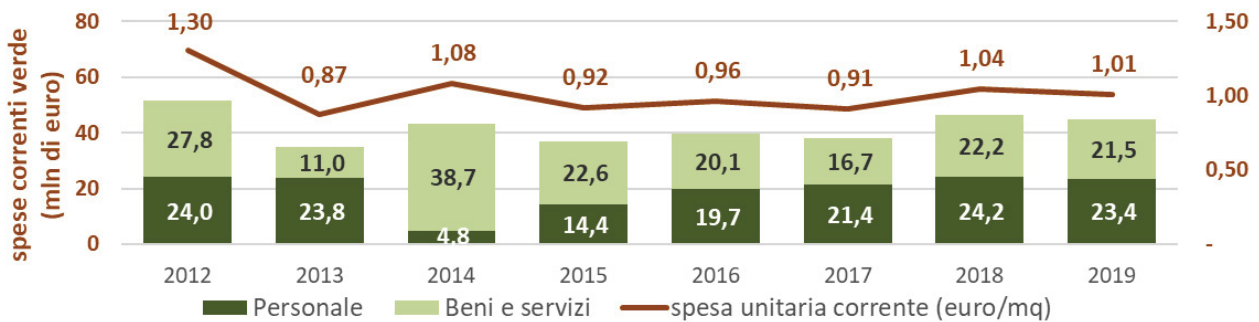
**Figura 10.2 Andamento dei dipendenti di Roma Capitale con qualifica di giardiniere, in relazione all'estensione di verde da gestire (1995-2019)**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

La gestione del verde pubblico è stata soggetta negli ultimi anni a una contrazione delle risorse assegnate sia di parte corrente che in conto capitale (Figura 10.3), tanto da far scendere la spesa unitaria da 1,30 euro per mq del 2012 a 1,01 euro per mq nel 2019.

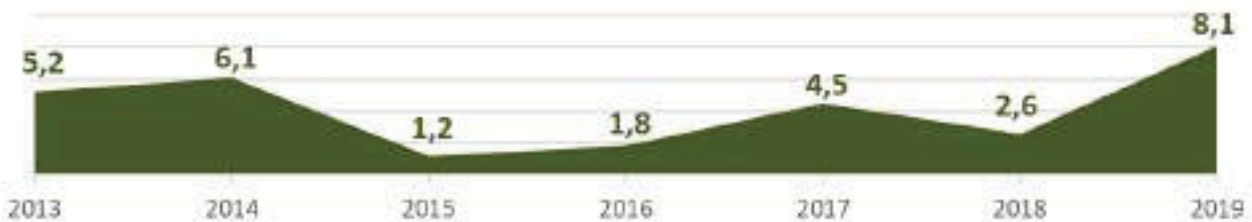
**Figura 10.3 Andamento della spesa corrente per il verde (2012-2019, in mln di euro)**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

La Figura 10.4 delinea la sola spesa per manutenzioni ordinarie relativa agli affidamenti esterni, evidenziando una forte diminuzione nel 2015-2016; nel 2019 essa ha superato gli importi precedenti (8,1 mln di euro), anno in cui sono stati banditi anche i due accordi quadro per interventi triennali (per verde verticale e verde orizzontale) con un importo a base gara rispettivamente di 48,3 mln e 38,7 mln di euro.

**Figura 10.4 Andamento della spesa per affidamenti esterni per il verde (2012-2019, in mln di euro)**



FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

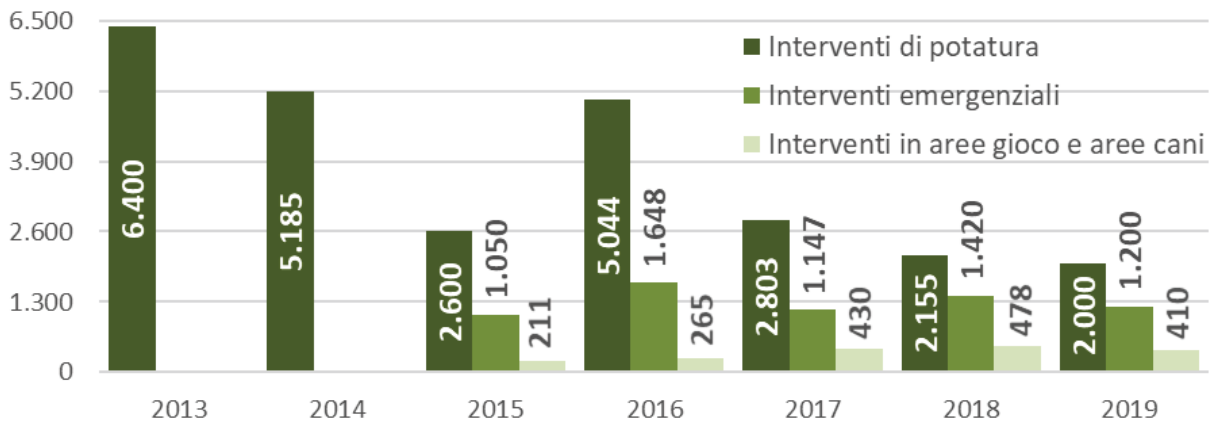
Dal punto di vista del criterio di intervento, la Figura 10.5 mostra come gli interventi di manutenzione ordinaria (programmata) siano drasticamente diminuiti a partire dal 2014, fino a toccare un minimo nel 2017, per poi flebilmente risalire dal 2018 (27.746 nel 2019); al contempo si riducono le manutenzioni straordinarie (669 nel 2019).

Le potature risultano in costante diminuzione (da 6.400 nel 2013 a 2.000 nel 2019); gli interventi puramente emergenziali si attestano su una media di 1.300 annui, mentre quelli in aree gioco e aree cani tendono a diminuire nel 2019 (410) dopo una costante crescita dal 2015 al 2018 (Figura 10.6). Nel 2019 gli interventi sul sistema arboreo e attività fitosanitaria sono stati 10.857.

**Figura 10.5 Andamento del numero di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul verde (2012-2019)**

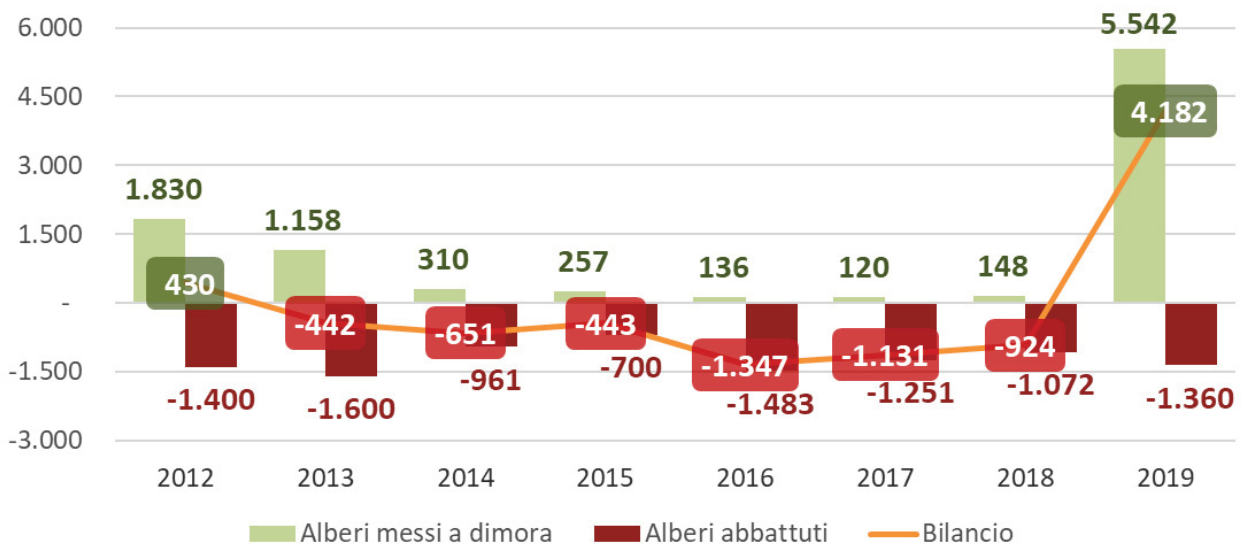


FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

**Figura 10.6 Numero di interventi di potatura, emergenziali, in aree gioco e cani (2012-2019)**

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

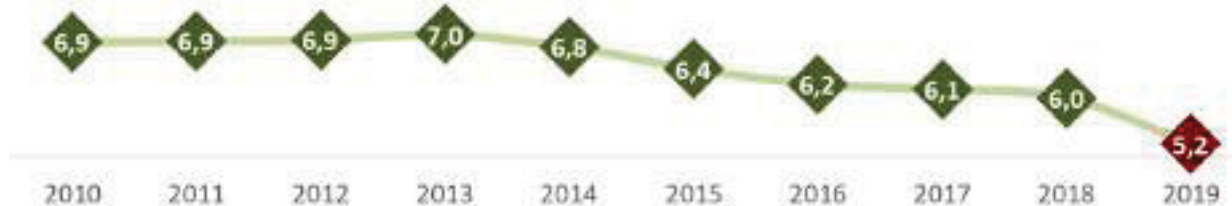
Quanto al bilancio arboreo, dopo un costante risultato negativo tra 2013 e 2018, nel 2019 esso torna in positivo, grazie alla piantumazione di 5.000 nuove essenze per riforestazione che si sommano ai 542 alberi messi a dimora in strade, giardini e parchi di Roma, a fronte di 1.360 abbattimenti complessivi (Figura 10.7).

**Figura 10.7 Bilancio arboreo (2012-2019)**

FONTE: ELABORAZIONE ACOS SU DATI ROMA CAPITALE.

### Il giudizio dei cittadini

Alla diminuzione di spesa e di numero di interventi può esser correlato il calo del voto medio su parchi e ville registrato dall'Agenzia nell'edizione 2019 dell'Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali di Roma Capitale, in cui il giudizio dei romani non raggiunge per la prima volta la sufficienza (Figura 10.8).

**Figura 10.8 Andamento del voto medio dei romani su parchi e ville (2010-2019)**

FONTE: ACOS, INDAGINE SULLA QUALITÀ DELLA VITA E DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI ROMA CAPITALE, VARI ANNI.



## **SeS.1.Int.5) SITUAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI**

Sezione a cura del Dipartimento Partecipate - Gruppo Roma Capitale e della V Direzione "Consolidato e controllo contabile partecipate" di Ragioneria Generale – Tabelle finanziarie elaborate dalla I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale

**OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI DI GRUPPO*****Ricognizione degli Organismi Partecipati***

Il sistema delle Partecipate di Roma capitale risulta articolato e complesso e gioca un ruolo fondamentale nella produzione, erogazione e gestione dei servizi pubblici rivolti alla cittadinanza, alle imprese e al territorio nel supporto alle attività gestionali di Roma Capitale. Il

Documento Unico di Programmazione definisce gli indirizzi e gli obiettivi di Gruppo, sia strategici sia operativi, che hanno come destinatari tutti gli Organismi Partecipati ai quali Roma Capitale partecipa direttamente o indirettamente. Tali

organismi si distinguono in:

**A) SOCIETA' PARTECIPATE:** società di cui Roma Capitale detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria. Fanno parte del Gruppo Roma Capitale le società e le aziende operanti nel settore dell'igiene urbana e nella gestione di infrastrutture, società del trasporto pubblico locale e della mobilità, società di servizi, società quotate operanti nel settore energetico e idrico. Di seguito il dettaglio di tali società:

- 1) **ACEA S.p.A. – Partecipazione 51% (Società quotata in borsa):** la Società ha per scopo lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi relativi al settore idrico, energia elettrica, illuminazione e gas.
- 2) **LE ASSICURAZIONI DI ROMA – MUTUA ASSICURATRICE ROMANA - Partecipazione 74,35%:** Esercizio delle assicurazioni e delle riassicurazioni nei seguenti rami: RCA Terrestri, infortuni, malattia, corpi di veicoli terrestri, ferroviari, marittimi, lacustri e fluviali, merci trasportate, incendio ed elementi naturali, altri danni di beni, RC veicoli marittimi, lacustri e fluviali, RC generale, perdite pecuniarie di vario genere, tutela giudiziaria, assistenza.
- 3) **ATAC S.P.A.- Partecipazione 100%:** la Società ha per scopo funzioni di pianificazione, programmazione e regolazione dei servizi di Trasporto Pubblico Locale, gestione del patrimonio, monitoraggio sulla qualità, promozione del marketing, vendita dei titoli di viaggio e gestione dei ricavi da traffico.
- 4) **CENTRO AGROALIMENTARE ROMA CAPITALE S.c.p.A. - Partecipazione 28,37%:** Promozione, costruzione e gestione sia diretta che indiretta dei mercati ortofrutticolo ed ittico all'ingrosso di Roma.
- 5) **ROMA SERVIZI PER LA MOBILITÀ S.r.l. – Partecipazione 100% :** La società svolge attività di pianificazione, supervisione, coordinamento e controllo dei processi inerenti la mobilità pubblica e privata.
- 6) **INVESTIMENTI S.p.A.- Partecipazione 19,09% :** La Società svolge attività di realizzazione, organizzazione e gestione del sistema fieristico della Capitale.
- 7) **EUR S.p.A.-Partecipazione 10%:** Gestione del complesso dei beni al fine di massimizzarne la redditività nel rispetto del valore storico e artistico e valorizzazione dei beni di cui è titolare, anche attraverso l'attività di costruzione e alienazione di singoli beni e successivo reinvestimento, gestione e valorizzazione del patrimonio del quartiere EUR della Città di Roma.
- 8) **Centrale del Latte SpA- Partecipazione 6,719%:** Raccolta del latte presso i produttori, trattamento igienico sanitario del latte confezionato per la vendita secondo le disposizioni vigenti, distribuzione del prodotto confezionato, produzione e/o commercializzazione di prodotti lattiero-caseari o destinati all'uso alimentare, gestione di attività del settore agro alimentare.
- 9) **AMA S.P.A.- Partecipazione 100%:** La Società ha per scopo lo svolgimento di tutte le attività riconducibili ai servizi pubblici locali previsti in materia ambientale, funeraria, di servizi urbani e territoriali, di servizi industriali al territorio e delle pulizie in genere per conto di Roma Capitale, nonché le attività di accertamento, liquidazione, riscossione anche coattiva degli importi dovuti in relazione ai servizi erogati (TaRi).
- 10) **Acea Ato2 S.p.A. Partecipazione 3,5369%:** La società ha per scopo la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue nell'ambito territoriale 2 Lazio centrale - Roma.
- 11) **Risorse per Roma S.p.A.- Partecipazione 100%:** La Società gestisce l'erogazione di

servizi strumentali concernenti l'assistenza ed il supporto all'Amministrazione Capitolina nelle attività di progettazione e trasformazione urbana e territoriale, valutazione e alienazione patrimonio immobiliare e supporto alla gestione del condono edilizio.

- 12) **Aequa Roma S.p.A.-Partecipazione 100%:** La Società svolge attività di supporto nella gestione dei servizi inerenti le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate e delle attività connesse, complementari, accessorie ed ausiliarie indirizzate al supporto delle attività di gestione tributaria, extra tributaria e patrimoniale di Roma Capitale. Attività di supporto nel settore di affissioni e pubblicità..
- 13) **Zetema - Progetto Cultura s.r.l.- Partecipazione 100%:** La Società si occupa della gestione di attività volte a valorizzare i beni artistici e culturali in ambito cittadino e nazionale anche mediante la gestione di musei e biblioteche, la valorizzazione delle aree archeologiche e monumentali, delle fontane artistiche, di sale teatrali e in generale esercizio di tutte le attività strumentali alla valorizzazione del patrimonio artistico quali mostre, manifestazioni culturali e di spettacolo.
- 14) **Roma Metropolitane s.r.l. in liquidazione- Partecipazione 100%:** La Società svolge attività di progettista, autorità espropriante, stazione appaltante, responsabile del procedimento, alta sorveglianza o direzione dei lavori, connesse alla realizzazione, ampliamento, prolungamento, ammodernamento delle linee metropolitane e dei sistemi innovativi di trasporto.

**B) ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI:** per Enti di diritto privato in controllo pubblico, secondo la definizione di cui all'art. 22, comma 1, lett. c) del d.lgs. 33/2013, si intendono *“gli enti di diritto privato sottoposti a controllo da parte di amministrazioni pubbliche, oppure gli enti costituiti o vigilati da pubbliche amministrazioni nei quali siano a queste riconosciuti, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi”*. Di seguito il dettaglio di tali Enti:

**1) Fondazione Mondo Digitale:** La Fondazione promuove l'alfabetizzazione digitale della popolazione giovanile. La Fondazione promuove la diffusione della cultura dell'innovazione tecnologica nel mondo della scuola e la diffusione di tecnologie applicate in campo educativo, formativo e culturale. Favorisce l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro attraverso l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione. Promuove la formazione professionale anche in favore dei cittadini dei Paesi in via di sviluppo nonché la formazione di personale italiano destinato a svolgere attività di cooperazione allo sviluppo. Organizza e promuove il concorso mondiale Global Junior Challenge. Allestisce ed anima spazi destinati alla promozione di nuove esperienze didattiche in particolare nel settore della scienza e della tecnologia.

**2) Fondazione Cinema Per Roma:** La Fondazione ha come scopo la realizzazione e la promozione della Festa del Cinema di Roma, nonché la promozione del settore del cinema in sintonia con i bisogni e le istanze di sviluppo culturale, sociale ed economico dell'area metropolitana di Roma, del Lazio e dell'intero Paese. Promuove, inoltre, la ricerca nel settore cinematografico e audiovisivo dando voce anche a nuove forme artistiche cui non è concesso spazio nel circuito ufficiale. Supporta altre iniziative artistiche che contribuiscono alla diffusione di cultura in ogni forma.

**3) Fondazione Musica Per Roma:** Negli ultimi decenni Roma Capitale ha finanziato importati interventi volti alla creazione di nuovi spazi dedicati alla fruizione della musica. La Fondazione Musica per Roma cura la valorizzazione di tali spazi (in seguito Auditorium) come sede di concerti e di altre manifestazioni d'arte e di cultura. La Fondazione promuove l'Auditorium quale strumento di attrazione internazionale attraverso la realizzazione di eventi culturali in sintonia con i bisogni e le istanze di sviluppo culturale, sociale ed economico dell'area metropolitana di Roma, del Lazio e dell'intero Paese.

**4) Fondazione Roma Solidale Onlus:** La Fondazione ha lo scopo di perseguire in forma esclusiva finalità di solidarietà sociale. Ha l'obiettivo di sostegno alle persone fragili in situazione di disagio per il miglioramento della loro qualità di vita a partire dai servizi residenziali o comunque sostitutivi della famiglia, rivolti a persone con disabilità, fisica, psichica e sensoriale, al fine di integrarle nel tessuto sociale della città e dove possibile

avviandole al lavoro. La fondazione elabora e rende operative modalità di integrazione delle iniziative di solidarietà sociali con lo scopo di ridurre in prospettiva i costi sociali di assistenza.

**5) Fondazione Bioparco Roma:** La Fondazione promuove la piena valorizzazione del Bioparco di Roma come centro di educazione ambientale e naturalistica, strumento di conoscenza degli animali e del loro habitat, nonché di divulgazione scientifica e di elaborazione culturale relativa alla conservazione delle specie viventi e della natura. Favorisce inoltre la conservazione di specie minacciate di estinzione, inserite in un circuito mondiale di programmi di riproduzione di animali ex-situ, in funzione di una possibile reintroduzione delle specie minacciate nel loro ambiente naturale. Tra le finalità della Fondazione vi è la promozione del Bioparco, come sede di ricerca scientifica nel campo della biologia, zoologia, veterinaria, nonché della tutela della biodiversità.

**6) Roma Energia in liquidazione- Partecipazione 100%:** L'Agenzia opera nel territorio del Comune di Roma, per gli Enti locali e gli operatori economici e sociali rientranti nell'area del Comune di Roma, per la riduzione delle emissioni di gas climalteranti e per il raggiungimento dell'efficienza nell'uso delle risorse energetiche, promuovendo una politica di gestione ambientalmente sostenibile.

**C) ENTI PUBBLICI VIGILATI:** sono Enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati o finanziati dall'amministrazione medesima nonché di quelli per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, quelli in cui c'è l'elencazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate. Di seguito il dettaglio di tali Enti:

**1) Azienda Speciale Farmacap- Partecipazione 100%:** L'azienda ha per oggetto l'esercizio diretto di 45 farmacie comunali, 1 dispensario, 1 asilo nido e la gestione teleservizi. L'Azienda cura, inoltre, la progettazione e la gestione di progetti di prevenzione e di educazione sanitaria verso i cittadini con particolare riferimento all'impiego del farmaco e all'informazione scientifica anche nei confronti di operatori della sanità pubblica e privata. L'azienda ha per oggetto la gestione di servizi e attività collaterali delle ASL; promuove attività di aggiornamento professionale e ricerca nei settori farmaceutico e sociosanitario; inoltre provvede alla gestione di attività affidate dall'Amministrazione Capitolina per la tutela della salute e per lo sviluppo del benessere sociosanitario della collettività.

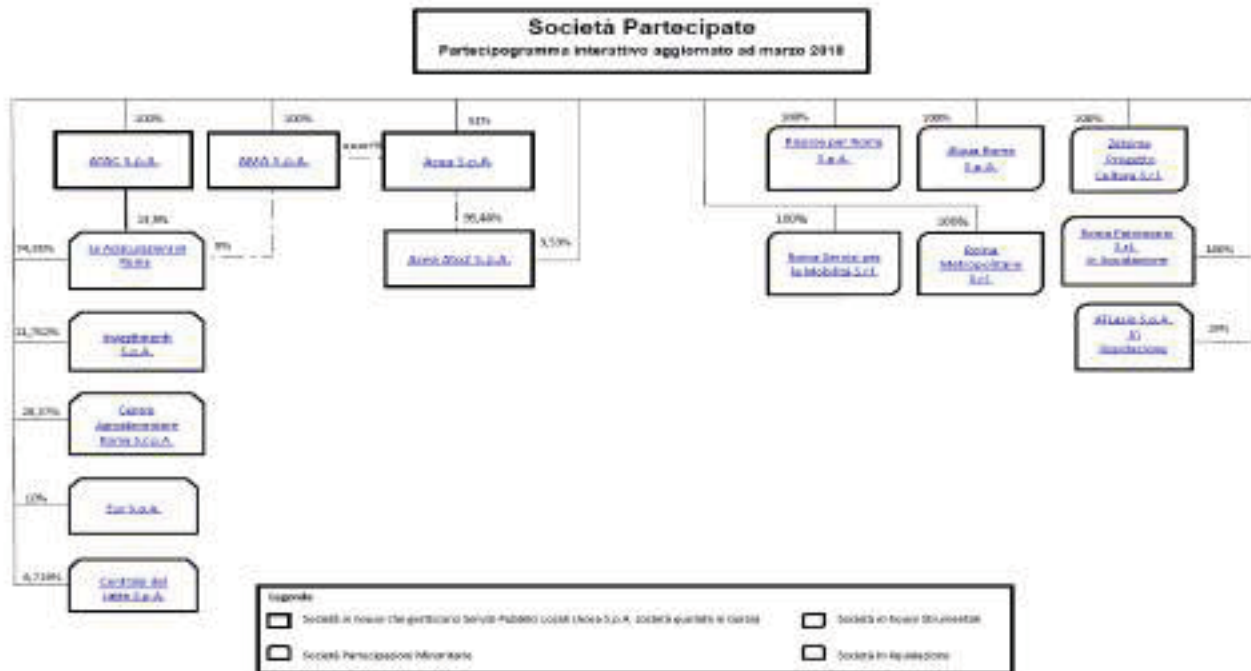
**2) Azienda Speciale Palaexpo'- Partecipazione 100%:** L'Azienda Speciale ha per oggetto la gestione del Palazzo delle Esposizioni dove provvede alla progettazione e realizzazione di mostre, nonché a tutte le iniziative culturali, le attività accessorie ed i servizi ad esso connessi; provvede inoltre a progettare e diffondere attività teatrali, cinematografiche, audiovisive e multimediali. Può provvedere all'esercizio di attività in settori complementari e affini a quelli sopra indicati che siano ad essa affidate da Roma Capitale o da altri enti pubblici o privati. L'Azienda instaura e sviluppa rapporti di collaborazione con le autorità dello Stato, con la Regione, con altri enti pubblici e le Università, nonché con fondazioni e istituzioni pubbliche e private, espositive e culturali, italiane e straniere. Può direttamente assumere partecipazioni in enti, associazioni, consorzi, società a capitale pubblico, privato o misto, e svolgere in genere qualsiasi attività ritenuta utile ai fini sociali. Può inoltre provvedere alla realizzazione di iniziative volte a valorizzare i beni artistici e culturali in ambito cittadino e nazionale anche mediante la gestione di musei e biblioteche, la valorizzazione delle aree archeologiche e monumentali, delle fontane artistiche ed ornamentali di sale teatrali e in generale l'esercizio di tutte le attività strumentali alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale quali mostre, manifestazioni culturali e di spettacolo.

**3) Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali- Partecipazione 100%:** Favorire la diffusione dell'informazione scritta e audiovisiva e la promozione della pubblica lettura; promuovere la crescita culturale e civile di tutta la comunità urbana e metropolitana valorizzando la pluralità delle diverse etnie e culture; programmare e coordinare le strutture e i servizi del Sistema biblioteche centri culturali del Comune di Roma. Promuovere il coordinamento dei servizi bibliotecari, di qualsiasi tipologia o titolarità presenti sul territorio, anche con l'intento di realizzare un più ampio sistema bibliotecario su scala metropolitana; promuovere lo sviluppo sul territorio del Servizio Bibliotecario Nazionale; gestire le attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale in collaborazione con la Provincia e la Regione.

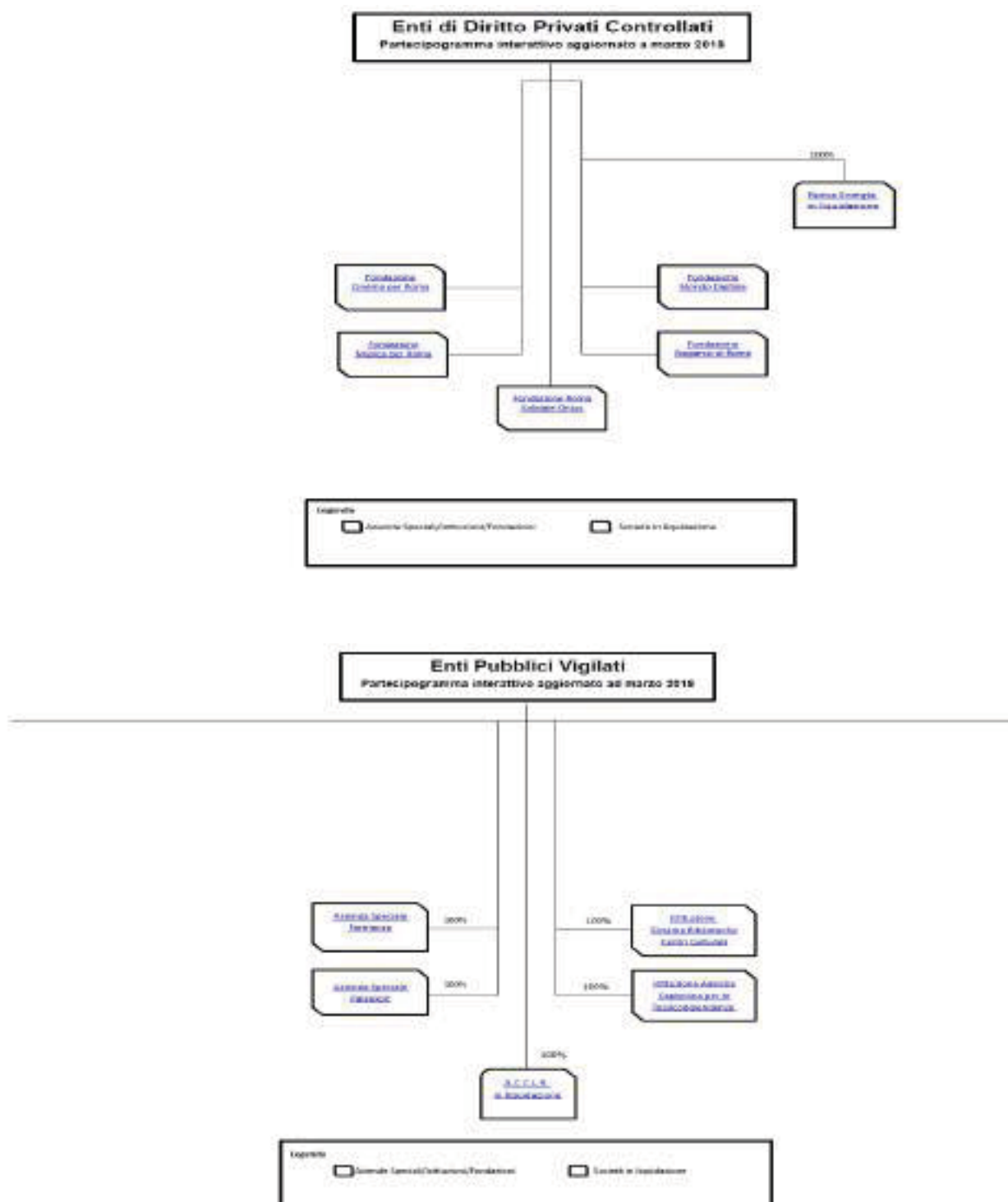
**4) Istituzione Agenzia Capitolina per le Tossicodipendenze- Partecipazione 100%:** L'Istituzione provvede agli interventi di prevenzione dell'emarginazione e del disadattamento sociale, di assistenza sociale, di riabilitazione e reinserimento scolastico lavorativo e sociale, in materia di tossicodipendenza, in coerenza con le politiche e gli indirizzi dell'Assemblea Capitolina e con le indicazioni dell'Assessorato alle politiche sociali. L' Istituzione al fine di prevenire il fenomeno della tossicodipendenza, rileva e analizza le cause locali di disagio familiare e sociale che favoriscono il disadattamento dei giovani e la dispersione scolastica, mettendo in atto gli interventi riabilitazione correlati. Supporta l'Assessorato per le politiche sociali per l'elaborazione di strategie, azioni informative e studi sul fenomeno della tossicodipendenza e sui relativi trattamenti.

**5) Azienda Comunale Centrale del Latte di Roma in liquidazione- Partecipazione 100%:** Raccolta del latte presso i produttori, trattamento igienico sanitario del latte confezionato per la vendita, distribuzione del prodotto confezionato a venditori al dettaglio e grossisti, produzione e/o commercializzazione di prodotti lattiero-caseari o comunque destinati.

Nei grafici che seguono si rappresentano gli Organismi vigilati dal "Dipartimento Partecipazioni Gruppo Roma Capitale" .







### **Il Sistema di Governance attuale**

Roma Capitale, con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 27 del 22 marzo 2018 recante *"Regolamento sull'esercizio del controllo analogo"*, ha approvato il nuovo regolamento sul controllo analogo degli Organismi Partecipati. Tale funzione è svolta in maniera necessariamente trasversale all'interno della macrostruttura capitolina. L'esercizio del **ruolo di socio** è affidato, centralmente, al Dipartimento Partecipazioni Gruppo Roma Capitale, che svolge attività di controllo societario attraverso la predisposizione di proposte di deliberazioni riguardanti l'approvazione dei Bilanci, la formazione dello Statuto, le modifiche statutarie, l'analisi e valutazioni sull'ordine del giorno delle Assemblee, la predisposizione di direttive, schemi e regolamenti a cui gli Organismi Partecipati si

devono attenere in materia di assunzioni del personale, di affidamento di contratti di appalto e di incarichi professionali. L'esercizio del **ruolo di committenza** è in capo ai singoli Dipartimenti funzionalmente responsabili dei servizi la cui gestione è affidata alle diverse società (Dipartimento "Cliente"). L'esercizio del controllo degli **equilibri economico finanziari** sulle Società Partecipate non quotate e sugli Organismi Gestionali Esterni è affidato alla Ragioneria Generale. In attuazione di quanto previsto dalla citata deliberazione di Assemblea capitolina, Roma Capitale, con Delibera di Giunta Capitolina n. 51 del 19 marzo 2019 ha approvato le *"Modalità organizzative delle funzioni di controllo analogo"*.

#### **Le Linee programmatiche del Governo capitolino**

Le linee programmatiche 2016-2021 del Governo dell'Ente sono volte ad individuare strategie di razionalizzazione e di efficientamento del Gruppo Roma Capitale. Innanzitutto, nella prospettiva dell'avvio di un programma di *spending review*, e, più in generale, della realizzazione di interventi di razionalizzazione e di efficientamento della finanza dell'Ente, volto ad intraprendere un processo di riassetto finanziario delle aziende del Gruppo Roma Capitale che vede coinvolte anche le numerose Fondazioni partecipate da Roma Capitale, le quali ad oggi risultano assoggettate a controlli meno stringenti rispetto a quelli previsti per le Società. Gli specifici interventi di contenimento della spesa e le misure di razionalizzazione ed efficientamento adottati dagli Organismi del Gruppo devono svilupparsi in coerenza con gli obiettivi definiti nelle menzionate Linee Programmatiche, anche con riferimento agli specifici settori in cui i medesimi Organismi si trovano ad operare.

#### **Efficientamento e razionalizzazione degli Organismi partecipati**

In ossequio a quanto previsto dalle Linee programmatiche, l'Amministrazione Capitolina ha confermato la scelta di proseguire nella realizzazione del piano di razionalizzazione complessivo delle società dirette e indirette, individuando specifiche misure di contenimento delle spese di funzionamento e di riorganizzazione e riduzione degli organismi partecipati che tengano conto dei principi e degli indirizzi desumibili dal D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, e ss.mm.ii. attraverso processi volti a valutare, in base ad un'attenta analisi economico-giuridica, la possibilità di modificare la forma giuridica degli Organismi Partecipati, nonché di procedere all'aggregazione di Organismi Partecipati che svolgono funzioni analoghe. Nell'ambito del programma di *spending review*, per il Governo di Roma Capitale, gli Uffici capitolini hanno il compito di avviare processi di monitoraggio e di analisi delle risorse erogate a favore degli Organismi Partecipati finalizzati ad individuare innovative ed efficaci strategie e sinergie operative per le attività svolte dai medesimi organismi, da sottoporre alle valutazioni dei competenti Organi politici. Il perimetro dell'azione di razionalizzazione ed efficientamento include anche le fondazioni partecipate da Roma Capitale per le quali sono stati previsti controlli più stringenti rispetto a quelli attualmente esercitati dall'Amministrazione.

#### **Costi di funzionamento e politiche per il personale**

Come noto, l'art. 147 quater del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. dispone che l'amministrazione definisce preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi al fine di migliorare tra l'altro la qualità dei servizi. A ciò si aggiunge la disposizione di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016 che pone a carico delle amministrazioni pubbliche socie l'onere di fissare, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. Pertanto si rende necessario procedere rispettivamente:

- Nell'ambito della definizione degli obiettivi inerenti alle politiche del personale la Società, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità nonché dei limiti normativi e di quelli stabiliti dalla contrattazione vigente, deve procedere ad una implementazione dell'incidenza della parte variabile dello stipendio e collegarne l'erogazione alla qualità dei servizi erogati in funzione del miglioramento della qualità percepita dal cittadino/cliente attraverso una valutazione complessiva calcolata dall'Agenzia per il Controllo della Qualità e dei Servizi Pubblici Locali di Roma Capitale. In tale prospettiva, il cittadino/cliente deve porsi al centro del sistema di valutazione del personale (dirigenziale e non) delle società in house contribuendo attivamente alla definizione dell'ammontare del salario accessorio di detto personale;

- nell'ottica di un maggiore efficientamento della performance e di un miglioramento qualitativo delle attività fornite dalle società in house, riveste un ruolo di particolare importanza l'attività di *benchmarking* che la società deve definire attraverso un processo comparativo rivolto alla qualità del servizio erogato, alla prestazioni dei prodotti o dei processi aziendali rispetto a quelli di altre aziende definite quali "*competitors*" al fine di identificare le opportunità interne di miglioramento delle prestazioni in termini di fatturato, dimensione e organizzazione gestionale.

### **Strumenti di partecipazione attiva**

Nell'ottica della definizione degli strumenti di partecipazione attiva, Roma Capitale vuole realizzare un cambiamento culturale per cui il cittadino/utente non sia solo un fruitore mero spettatore del servizio reso dalla società, ma un protagonista attivo che consapevolmente partecipa, anche grazie agli strumenti che la tecnologia offre, al miglioramento dei servizi incidendo attraverso sistemi di controllo – anche diretto- della qualità degli stessi. In tal senso l'Amministrazione Capitolina, che attraverso le società in house gestisce la gran parte dei servizi pubblici locali (trasporti, mobilità, rifiuti,...) deve garantire un coinvolgimento attivo dei cittadini/utenti nell'ambito delle verifiche di risultato. Il coinvolgimento e la consultazione costante degli stakeholders (cittadini) deve porsi quale valido approccio nelle varie fasi dei processi decisionali al fine di migliorare i servizi in termini di qualità, efficienza ed economicità.

### **Offerta dei servizi delle società in house al mercato**

Nell'ambito della definizione degli indirizzi strategici e operativi per le Società cd. *in house*, si è valutata la possibilità di consentire l'effettuazione di prestazioni anche a favore di altri operatori economici pubblici e privati prediligendo una soluzione innovativa rispetto alla disciplina previgente che imponeva alle Società in house di svolgere la propria attività esclusivamente in favore dell'Ente controllante, in attuazione di quanto previsto dal nuovo Codice dei Contratti pubblici nell'ambito delle direttive europee in tema di appalti e concessioni (direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), che precisano che le Società in house possono svolgere le proprie attività (anche) sul mercato aperto in misura non superiore al 20% delle proprie complessive attività. Il superamento del "principio di esclusività" rappresenta, dunque, un'innovativa strategia operativa che contribuirà al perseguimento degli obiettivi generali di razionalizzazione dei servizi ed efficientamento del Gruppo. L'apertura al mercato dovrà essere finalizzata alla realizzazione di maggiori margini di operatività e di redditività, da individuarsi mediante la previa predisposizione di adeguati programmi di pianificazione, basati su specifiche analisi dei settori di riferimento.

Il perseguimento di questi obiettivi concorrerà alla realizzazione delle seguenti finalità di Gruppo:

- impiego efficiente del personale:** lo svolgimento di ulteriori servizi sul mercato aperto rappresenterà un'opportunità per il pieno utilizzo dei dipendenti delle Società in house e la riorganizzazione delle politiche di impiego della forza lavoro, pur nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente;
- valorizzazione dei servizi resi dalle Società in house:** la verifica dei prezzi di mercato consentirà, fra l'altro, di valutare la congruità degli affidamenti. Nell'ambito dell'analisi di possibili aperture nei confronti del mercato, si valuterà anche la percorribilità di ipotesi di apertura della governance societaria, da attuarsi mediante l'eventuale compartecipazione di altri Enti e Organismi pubblici;
- miglioramento dell'efficienza gestionale:** tramite economia di scala e organizzazione dei processi.

### **Implementazione del Controllo Analogico**

In conformità a quanto disposto dall'art. 3, comma 1, del nuovo "Regolamento del sistema integrato dei controlli interni", adottato con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri dell'Assemblea Capitolina n. 37 del 6 maggio 2016, l'Amministrazione definisce una nuova regolazione sull'esercizio della funzione di controllo analogo così come indicato al paragrafo "Sistema di governance attuale". In tale ambito Roma Capitale, in conformità a quanto previsto dall'art. 147 quater del T.U.E.L. rubricato "Controlli sulle società partecipate non quotate" ha adottato le seguenti Deliberazioni di Assemblea capitolina n. 27 del 22 Marzo 2018 recante "Regolamento sull'esercizio del controllo analogo" e successiva Delibera di Giunta Capitolina n. 51 del 19 marzo 2019 con la quale ha approvato le "Modalità organizzative delle funzioni di controllo analogo". Le strutture capitoline coinvolte nel processo di monitoraggio dei rapporti economico finanziari con gli organismi partecipati concorreranno, per competenza, all'elaborazione dei flussi informativi utili al controllo. Il nuovo modello organizzativo dovrà tener conto in particolare: - di una più stringente attività di controllo sugli strumenti di programmazione degli organismi partecipati, ivi incluse le Fondazioni; - dell'aumento del flusso informativo tra Amministrazione ed Ente controllato, anche attraverso la verifica dei provvedimenti e delle operazioni deliberate dagli organi di governo delle società e degli enti partecipati (*compliance*) - ove occorra - in stretta collaborazione con il collegio sindacale di detti Organismi; tale verifica è finalizzata a riscontrare la coerenza dei documenti medesimi con i vincoli normativi, a valutare le decisioni prese dai medesimi Organi in ordine ai riflessi economici, finanziari e patrimoniali rispetto agli equilibri di bilancio dell'Ente e di Roma Capitale, nonché a disporre di idonei strumenti di emersione e segnalazione delle criticità riscontrate atti a consentire la tempestiva adozione delle opportune misure correttive.

### **Bilancio Consolidato di Gruppo**

In applicazione di quanto disposto dal D.lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione contabile degli Enti locali, Roma Capitale è chiamata a redigere ed approvare il bilancio consolidato di gruppo al fine di dotarsi di uno strumento operativo e gestionale che garantisce una migliore e più trasparente rappresentazione della situazione finanziaria e patrimoniale del gruppo amministrazione pubblica favorendo il potenziamento dell'attività di monitoraggio delle società partecipate dall'Ente. La centralità del bilancio consolidato è orientata al rispetto dei vincoli di finanza pubblica, poiché consente di raggiungere l'obiettivo della neutralità del bilancio rispetto al fenomeno delle esternalizzazioni. Il rispetto dell'equilibrio complessivo, di cui all'articolo 147-quinquies del D.lgs. 267/2000, richiede necessariamente una base conoscitiva omogenea, con regole contabili uniformi per tutti i soggetti che, a vario titolo, sono inclusi nel concetto di consolidamento. L'Amministrazione è dunque, in grado di acquisire la piena consapevolezza delle grandezze finanziarie e delle performance complessive degli organismi inclusi nell'ambito del Bilancio consolidato rendendo tale Bilancio strumento imprescindibile per una corretta programmazione. Con l'introduzione del bilancio consolidato in un compiuto sistema di programmazione e controllo è possibile definire e monitorare obiettivi per le diverse aziende di gestione, favorendo la cooperazione e l'ottenimento di sinergie tra le consociate. In considerazione della portata strategica dello strumento del bilancio consolidato occorre procedere, in base all'esperienza delle precedenti annualità, al miglioramento del processo con il necessario coinvolgimento delle strutture capitoline così da addivenire, nel rispetto dei principi contabili, ad una migliore gestione delle informazioni utili all'adempimento e con l'indispensabile coinvolgimento delle società.

### **Ridefinizione dei contenuti economico-finanziari dei Contratti di Servizio**

In ottemperanza a quanto previsto dall'ordinamento nazionale comunitario e dai regolamenti sul controllo analogo di cui alle deliberazioni D.A.C. n. 27/2018 e D.G.C. n. 51/2019, l'Ente proseguirà nell'azione di ridefinizione dei contenuti dei Contratti di Servizi stipulati con gli Organismi al fine di dare attuazione agli indirizzi definiti nei Provvedimenti programmatori, nonché dare omogeneità ai contenuti dei contratti con particolare attenzione ai riflessi e agli equilibri di natura economico finanziaria. I contratti dovranno, altresì, prevedere flussi informativi e modalità finalizzate a consentire un costante monitoraggio e controllo degli adempimenti e dei livelli quanti-qualitativi dei servizi erogati.

**SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO CON SOCIETA' PARTECIPATE E CONTRIBUTI A FONDAZIONI E ISTITUZIONI.**

CONTRATTO	OGGETTO	RENDICONTO 2019	ASSESTATO 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONE 2023
ACCADEMIA DI S. CECILIA	CONTRIBUTO ALL'ACCADEMIA DI S. CECILIA	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00
	CONTRIBUTO ALL'ACCADEMIA DI S. CECILIA PER IL GIUBILEO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>ACCADEMIA DI S. CECILIA Totale</b>		<b>3.300.000,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>3.300.000,00</b>
ACEA ATO2 S.P.A.	UTENZE IDRICHE	50.000.000,00	48.920.644,06	42.000.000,00	48.808.000,00	42.008.000,00
<b>ACEA ATO2 S.P.A. Totale</b>		<b>50.000.000,00</b>	<b>48.920.644,06</b>	<b>42.000.000,00</b>	<b>48.808.000,00</b>	<b>42.008.000,00</b>
ACEA S.P.A.	CONTRATTO DI SERVIZIO FONTANE MONUMENTALI	798.893,98	1.000.000,00	379.469,65	1.000.000,00	1.000.000,00
	GESTIONE DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	37.730.077,75	40.061.765,01	23.847.884,21	23.847.884,21	23.847.884,21
	SERVIZI ACEA - ATTIVITA' TECNICA	0,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00
	SERVIZIO IDRICO ACCESSORIO-CONTRATTO DI SERVIZIO A.C.E.A. S.P.A.	800.000,00	900.000,00	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>ACEA S.P.A. Totale</b>		<b>39.328.971,73</b>	<b>41.969.865,01</b>	<b>25.027.353,86</b>	<b>25.847.884,21</b>	<b>25.847.884,21</b>
AEQUA ROMA S.P.A.	CONTRATTO DI SERVIZIO AEQUA ROMA SPA PER LA GESTIONE DELLE CONTRAVVENZIONI	2.198.461,88	2.198.461,88	2.198.461,88	2.198.461,88	2.198.461,88
	SPESE PER LA LOTTA ALL'EVASIONE - CONTRATTO DI SERVIZIO AEQUA ROMA SPA EX ROMA ENTRATE SPA	18.010.000,00	18.010.000,00	14.673.930,61	18.010.000,00	18.010.000,00
<b>AEQUA ROMA S.P.A. Totale</b>		<b>20.208.461,88</b>	<b>20.208.461,88</b>	<b>16.872.392,49</b>	<b>20.208.461,88</b>	<b>20.208.461,88</b>
AGENZIA PER LE TOSSICODIPENDENZE	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE AGENZIA PER LE TOSSICODIPENDENZE	1.095.000,00	655.000,00	950.000,00	1.155.000,00	1.155.000,00
<b>AGENZIA PER LE TOSSICODIPENDENZE Totale</b>		<b>1.095.000,00</b>	<b>655.000,00</b>	<b>950.000,00</b>	<b>1.155.000,00</b>	<b>1.155.000,00</b>
AMA S.P.A.	CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA RACCOLTA RIFIUTI - AMA - RACCOLTA DIFFERENZIATA - TRASFERIMENTI STATO/ REGIONE	600.000,00	2.280.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO TARI	782.388.154,80	819.185.283,83	819.185.283,83	819.185.283,83	819.185.283,83
	SERVIZI AMA - GIUBILEO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SERVIZI FUNEBRI - CONTRATTO DI SERVIZIO A.M.A.	16.919.810,28	16.919.810,36	16.919.810,28	16.953.717,80	16.953.717,80
	SERVIZI FUNEBRI - CONTRATTO DI SERVIZIO A.M.A. - PRESTAZIONI ACCESSORIE	12.293.090,88	12.277.963,86	12.293.090,88	12.302.569,00	12.302.569,00
	TARIFFA RIFIUTI PER EDIFICI COMUNALI	5.811.836,93	5.811.836,93	5.811.836,93	5.811.836,93	5.811.836,93
	TRASFERIMENTI DI CAPITALI AD ALTRI SOGGETTI - RETROCESSIONE LOCULI	14.599.671,48	15.000.000,99	12.820.197,41	11.820.197,41	11.820.197,41
<b>AMA S.P.A. Totale</b>		<b>832.612.564,37</b>	<b>871.474.895,97</b>	<b>868.750.219,33</b>	<b>867.793.604,97</b>	<b>867.793.604,97</b>
ATAC SPA - CONTRATTO DI TRASPORTO	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PER IL TRASPORTO PUBBLICO	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00
	ATAC - CONTRATTO DI SERVIZIO T.P.L.	560.298.591,31	562.853.013,47	568.906.502,52	560.000.000,00	560.000.000,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO CON ATAC - STA PER LA GESTIONE DELLE CONTRAVVENZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO CON ATAC - STA PER LA GESTIONE DELLE SOSTE A PAGAMENTO	22.939.681,38	21.402.425,03	21.671.657,88	21.671.657,88	21.671.657,88
	GUARDIANIA E MANUTENZIONE DEI PARCHEGGI DI SCAMBIO	11.212.406,34	12.182.596,60	12.738.048,34	12.582.506,34	12.582.506,34
<b>ATAC SPA - CONTRATTO DI TRASPORTO Totale</b>		<b>612.450.679,03</b>	<b>614.438.035,10</b>	<b>621.316.208,74</b>	<b>612.254.164,22</b>	<b>612.254.164,22</b>
AZIENDA SPECIALE FARMACAP	CONTATTO DI SERVIZIO FARMACAP PER LA TELEASSISTENZA	874.190,90	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
<b>AZIENDA SPECIALE FARMACAP Totale</b>		<b>874.190,90</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>
AZIENDA SPECIALE PALAEXPO	CONTRATTO DI SERVIZIO PALAEXPO' PER LA GESTIONE DEL PALAZZO DELLE ESPOSIZIONI, DELLE SCUDERIE DEL QUIRINALE, DELLA CASA DEL CINEMA E DELLA CASA DEL JAZZ	13.137.700,41	14.970.108,61	14.970.108,61	15.000.000,00	15.000.000,00
	RIPIANO PERDITE DI ESERCIZIO PALAEXPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AZIENDA SPECIALE PALAEXPO Totale</b>		<b>13.137.700,41</b>	<b>14.970.108,61</b>	<b>14.970.108,61</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>
CONSERVATORIO DI SANTA CECILIA	CONTRIBUTO AL CONSERVATORIO DI SANTA CECILIA	0,00	31.792,16	31.792,16	31.792,16	31.792,16
<b>CONSERVATORIO DI SANTA CECILIA Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>31.792,16</b>	<b>31.792,16</b>	<b>31.792,16</b>	<b>31.792,16</b>
CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE ROMA EUROPA	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE ROMA EUROPA	596.230,00	596.230,00	596.230,00	596.230,00	596.230,00
<b>CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE ROMA EUROPA Totale</b>		<b>596.230,00</b>	<b>596.230,00</b>	<b>596.230,00</b>	<b>596.230,00</b>	<b>596.230,00</b>
FONDAZIONE MUSICA PER ROMA	CONTRATTO DI SERVIZIO MUSICA PER ROMA PER LA GESTIONE DELL'AUDITORIUM PARCO DELLA MUSICA	3.929.979,99	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTRATTO	OGGETTO	RENDICONTO 2019	ASSESTATO 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONE 2023
	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE MUSICA PER ROMA	3.700.000,00	7.650.000,00	7.650.000,00	7.650.000,00	7.650.000,00
FONDAZIONE MUSICA PER ROMA Totale		7.629.979,99	7.650.000,00	7.650.000,00	7.650.000,00	7.650.000,00
FONDAZIONE BIOPARCO	CONTRATTO DI SERVIZIO CON IL BIOPARCO S.P.A.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRIBUTO DI GESTIONE AL BIOPARCO	4.000.000,00	5.600.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
FONDAZIONE BIOPARCO Totale		4.000.000,00	5.600.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
FONDAZIONE CINEMA PER ROMA	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE "CINEMA PER ROMA"	1.030.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
FONDAZIONE CINEMA PER ROMA Totale		1.030.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
FONDAZIONE FILM COMMISSION	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE REGIONALE "FILM COMMISSION DI ROMA E DEL LAZIO"	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
FONDAZIONE FILM COMMISSION Totale		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
FONDAZIONE IFEL	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE IFEL (0,8 PER MILLE GETTITO IMU - C.5 ART. 10 D.LVO 504/92)	786.752,34	786.752,34	786.752,34	786.752,34	786.752,34
FONDAZIONE IFEL Totale		786.752,34	786.752,34	786.752,34	786.752,34	786.752,34
FONDAZIONE MONDO DIGITALE	CONTRIBUTI ALLA "FONDAZIONE MONDO DIGITALE"	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MONDO DIGITALE Totale		450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MUSEO DELLA SHOAH	CONTRIBUTO ALLA "FONDAZIONE MUSEO DELLA SHOAH" - ONLUS	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
FONDAZIONE MUSEO DELLA SHOAH Totale		400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
FONDAZIONE QUADRIENNALE	CONTRIBUTO PER LA FONDAZIONE QUADRIENNALE	77.468,53	77.468,53	77.468,53	77.468,53	77.468,53
FONDAZIONE QUADRIENNALE Totale		77.468,53	77.468,53	77.468,53	77.468,53	77.468,53
FONDAZIONE ROMA SOLIDALE	TRASFERIMENTI ALLA FONDAZIONE ROMA SOLIDALE ONLUS GIA' "FONDAZIONE DOPO DI NOI"	200.000,00	200.000,00	400.000,00	200.000,00	200.000,00
FONDAZIONE ROMA SOLIDALE Totale		200.000,00	200.000,00	400.000,00	200.000,00	200.000,00
ISTITUZIONE SISTEMA DELLE BIBLIOTECHE	CONTRIBUTO ALL'ISTITUZIONE SISTEMA DELLE BIBLIOTECHE	20.302.818,56	20.002.818,56	19.802.818,56	20.002.818,56	20.002.818,56
ISTITUZIONE SISTEMA DELLE BIBLIOTECHE Totale		20.302.818,56	20.002.818,56	19.802.818,56	20.002.818,56	20.002.818,56
LE ASSICURAZIONI DI ROMA	ASSICURAZIONI PER I PROGETTISTI	103.185,86	115.030,20	103.185,86	153.000,00	153.000,00
	ASSICURAZIONI PRESSO "LE ASSICURAZIONI DI ROMA"	19.708.318,17	19.333.952,25	20.337.240,49	19.837.240,49	19.837.240,49
	ASSICURAZIONI PRESSO "LE ASSICURAZIONI DI ROMA" PER DIFETTO DI SORVEGLIANZA O OMESSO PRONTO INTERVENTO	4.360,64	0,00	0,00	0,00	0,00
	ASSICURAZIONI PRESSO ALTRE SOCIETA'	370.297,46	506.948,37	370.613,96	510.794,36	510.794,36
	ASSICURAZIONI PUNTI INFORMATIVI TURISTICI PRESSO "LE ASSICURAZIONI DI ROMA"	2.886,00	3.257,09	2.886,00	3.257,09	3.257,09
LE ASSICURAZIONI DI ROMA Totale		20.189.048,13	19.959.187,91	20.813.926,31	20.504.291,94	20.504.291,94
RISORSE PER ROMA	CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA - COMMERCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA - PIANIFICAZIONE URBANISTICA	30.309.014,92	30.301.426,29	27.278.888,55	28.003.408,30	28.003.408,30
	CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA - SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE NEL LITORALE ROMANO	1.383.738,78	1.377.274,89	1.383.738,78	1.400.000,00	1.400.000,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA - PATRIMONIO	8.199.640,68	8.296.000,00	8.199.640,68	8.296.000,00	8.296.000,00
	SERVIZI DI VIGILANZA E SICUREZZA NELLE SEDI DI STRUTTURE CAPITOLINE CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA	2.531.278,70	2.559.524,86	2.610.715,36	2.559.524,86	2.559.524,86
	SERVIZI PER I ROM, SINTI E CAMINANTI - CONTRATTO DI SERVIZIO RISORSE PER ROMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE PER ROMA Totale		42.423.673,08	42.534.226,04	39.472.983,37	40.258.933,16	40.258.933,16
ROMA METROPOLITANE S.R.L.	CONTRATTO DI SERVIZIO ROMA METROPOLITANE	9.164.085,05	15.083.031,55	6.487.726,55	6.487.726,55	6.487.726,55
ROMA METROPOLITANE S.R.L. Totale		9.164.085,05	15.083.031,55	6.487.726,55	6.487.726,55	6.487.726,55
ROMA SERVIZI PER LA MOBILITA' S.R.L.	CONTRATTO DI SERVIZIO AGENZIA ROMA SERVIZI PER LA MOBILITA' SRL	35.712.734,24	35.925.424,50	35.872.709,50	35.875.424,58	35.875.424,58
	PIANO STRATEGICO MOBILITA' SOSTENIBILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ROMA SERVIZI PER LA MOBILITA' S.R.L. Totale		35.712.734,24	35.925.424,50	35.872.709,50	35.875.424,58	35.875.424,58
TEATRO DELL'OPERA	CONTRIBUTO DI GESTIONE AL TEATRO DELL'OPERA	15.500.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
	CONTRIBUTO DI GESTIONE AL TEATRO DELL'OPERA PER IL GIUBILEO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CONTRATTO	OGGETTO	RENDICONTO 2019	ASSESTATO 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022	PREVISIONE 2023
	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL TEATRO DELL'OPERA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TEATRO DELL'OPERA Totale</b>		<b>15.500.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>
TEATRO DI ROMA	TRASFERIMENTI AD IMPRESE COLLEGATE: CONTRIBUTO DI GESTIONE AL TEATRO DI ROMA	6.500.000,00	6.500.000,00	6.600.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00
	TRASFERIMENTI AD IMPRESE COLLEGATE: CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL TEATRO DI ROMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TRASFERIMENTI AD IMPRESE COLLEGATE: CONTRIBUTO DI GESTIONE AL TEATRO DI ROMA PER IL GIUBILEO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TEATRO DI ROMA Totale</b>		<b>6.500.000,00</b>	<b>6.500.000,00</b>	<b>6.600.000,00</b>	<b>6.500.000,00</b>	<b>6.500.000,00</b>
ZETEMA PROGETTO CULTURA S.R.L.	CALL CENTER - CONTRATTO DI SERVIZIO ZETEMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO P.I.T. - (TURISMO)	2.817.367,46	2.882.368,34	2.882.368,34	2.882.368,34	2.882.368,34
	CONTRATTO DI SERVIZIO ZETEMA - MUSEI CIVICI DI ROMA	31.011.803,17	35.101.836,80	35.101.836,80	35.101.836,80	35.101.836,80
	CONTRATTO DI SERVIZIO ZETEMA PER IL PROGRAMMA DI RECUPERO URBANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CONTRATTO DI SERVIZIO ZETEMA PER SERVIZI DI GESTIONE DI STRUTTURE CULTURALI	2.749.334,33	2.782.318,85	1.905.514,11	1.866.537,00	1.866.537,00
	GESTIONE SISTEMA TEATRI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	MANIFESTAZIONI ED EVENTI - CONTRATTO DI SERVIZIO ZETEMA	914.083,45	2.017.664,06	2.179.893,12	2.000.000,00	2.000.000,00
	SERVIZI RELATIVI ALLA GESTIONE DELLA RETE INFORMAGIOVANI - CONTRATTO DI SERVIZIO ZETEMA	701.162,32	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
<b>ZETEMA PROGETTO CULTURA S.R.L. Totale</b>		<b>38.193.750,73</b>	<b>43.684.188,05</b>	<b>42.969.612,37</b>	<b>42.750.742,14</b>	<b>42.750.742,14</b>
<b>Totale complessivo</b>		<b>1.776.214.108,97</b>	<b>1.831.918.130,27</b>	<b>1.795.098.302,72</b>	<b>1.796.439.295,24</b>	<b>1.789.639.295,24</b>



## **SEZIONE STRATEGICA – PARTE SECONDA: INDIRIZZI DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI**





## **SeS.2.1) INDIRIZZI IN MATERIA DI RISORSE E IMPIEGHI**

**(Linee guida impartite dall'Amministrazione per la formazione del bilancio: Indirizzi generali di "comportamento finanziario")**

Sezione a cura del Dipartimento Risorse Economiche e della I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale

**Criteria di formulazione delle previsioni - Entrate**

L'analisi delle "risorse disponibili" per la formulazione delle previsioni e della complessiva sostenibilità delle politiche, nelle more dell'approvazione della Legge di Bilancio 2021, non può che essere effettuata a legislazione vigente.

In particolare, tra i fattori maggiormente incisivi che al momento possono essere solo stimati si ricordano i seguenti:

- quantificazione dei "trasferimenti erariali" e dei "trasferimenti regionali";
- definizione dell'importo spettante a Roma Capitale a titolo di fondo di solidarietà comunale.

Solo a seguito della stabilizzazione di tali variabili, sarà possibile definire con certezza le risorse da porre a supporto delle scelte dell'Amministrazione, relative alla erogazione dei servizi e alla realizzazione di investimenti. In tutti i casi non ci si aspetta scostamenti rispetto alle stime tali da far venir meno la programmazione effettuata, ma è altrettanto prevedibile la necessità di un riallineamento delle previsioni iniziali.

Di seguito si riportano gli elementi di maggiore rilievo che hanno caratterizzato la modalità di elaborazione delle stime sugli stanziamenti di entrata corrente:

Titolo I dell'Entrata: le stime per il triennio 2021-2023 sono state formulate sulla scorta di quanto disposto dalla Legge di Bilancio 2020;

Titoli II e III dell'Entrata: le previsioni per l'esercizio 2021 sono state elaborate sulla base della normativa vigente e degli elementi documentali istruttori forniti dagli Uffici capitolini, che hanno consentito l'iscrizione di risorse nel rispetto dei principi di veridicità, attendibilità e prudenza. Analoghe valutazioni sono state poi adottate per le previsioni delle due annualità successive, 2021 e 2022. Per tali esercizi le previsioni, ove non supportate da elementi prospettici della normativa di riferimento ovvero da stime effettuate dagli Uffici titolari della competenza, sono state definite prendendo in considerazione quelle effettuate per l'esercizio 2020 alla data odierna. Molte entrate a destinazione vincolata, sulle quali non ci sono elementi di certezza forniti dagli enti finanziatori, non sono state prese al momento in considerazione.

**PIANO ENTRATE**

Le entrate di Roma Capitale, come quelle della maggior parte dei comuni italiani, risentono fortemente di un contesto di riferimento contrassegnato da uno stato di crisi della finanza locale. I tagli ai trasferimenti hanno aumentato il fabbisogno necessario a garantire i servizi.

Inoltre, la contrazione delle risorse da trasferimenti si è accompagnata ad una riduzione della leva fiscale.

Le misure della Legge di stabilità, già dall'anno 2016, hanno portato alla cancellazione della Tasi sulla prima casa e alla restrizione dell'area di applicazione dell'IMU. La legge di Bilancio 2020 ha unificato le due imposte, ma l'effetto complessivo sul bilancio dell'ente non è cambiato.

Si impone, quindi, da un lato, un forte recupero della capacità di contrasto all'evasione per alimentare adeguati flussi di gettito che finanzino lo sviluppo, la diminuzione della pressione fiscale e ostacolino la distorsione della concorrenza determinata da coloro che non adempiono agli obblighi tributari, dall'altro, un efficace governo del "sistema riscossione" per garantire gli incassi delle somme dovute dai contribuenti, tale da non vanificare l'attività di controllo. Altrimenti operando, il rapporto negativo fra incassi e accertamenti influenzerà la consistenza del FCDE e ridurrà la possibilità di spesa. Non è superfluo precisare che tutte le azioni che l'amministrazione intraprenderà nel 2021 risentiranno degli effetti dell'emergenza sanitaria da COVID-19 che ha interessato l'esercizio finanziario 2020.

- Cooperazione con l'amministrazione finanziaria

Sul fronte della cooperazione interistituzionale, la partecipazione all'accertamento dei tributi erariali è in fase di attuazione attraverso la costituzione di un Tavolo Tecnico con l'Agenzia delle Entrate e la riattivazione di un protocollo di intesa del 2008. Sono state individuate alcune linee di azione che sono state attuate dagli uffici del Dipartimento Risorse Economiche in sinergia con la Soc. AequaRoma S.p.A., che hanno portato a proporre all'Agenzia delle Entrate delle segnalazioni qualificate con l'obiettivo condiviso di dare una nuova spinta alla partecipazione di Roma Capitale all'accertamento dei tributi erariali, ampliando i risultati raggiunti fino a oggi e implementando strumenti e azioni che possano favorirla e accelerarla nei prossimi anni. Finora la formazione su questi argomenti ha interessato i dipendenti direttamente coinvolti nel processo, estendendo la formazione ad altri attori che si occupano di temi dai quali attingere informazioni è possibile allargare i filoni di indagine. Così come la diffusione e l'implementazione delle best practice, cioè delle buone pratiche realizzate sul territorio, potrà migliorare le procedure di selezione e di analisi per una corretta individuazione dei profili e dei comportamenti a rischio, ovvero, potenzialmente elusivi o evasivi. Altra leva fondamentale sarà costituita dal rafforzamento del team antievasione, un gruppo di lavoro costituito da esperti specializzati nei processi di

verifica e accertamento comunale ed erariale, di banche dati e informatica, che contribuirà a definire le linee guida e le strategie operative per realizzare gli obiettivi.

Inoltre sarà necessario individuare dei sistemi informatici utili per standardizzare metodologie di intervento e per aumentare la qualità delle azioni.

Per incrementare le entrate, non è tuttavia sufficiente una selettiva ed efficace azione di controllo ma è necessario aumentare l'adempimento spontaneo. Per migliorare la tax compliance, occorre agire su più fronti. È fondamentale semplificare e orientare il comportamento dell'Amministrazione in modo da garantire più servizi ai cittadini, con particolare riferimento a quelli offerti direttamente on-line. All'implementazione e tempestività dei servizi resi, deve fare da contraltare il dialogo attraverso l'accertamento con adesione, la mediazione, e la conciliazione giudiziale, rafforzando la tendenza ad una definizione condivisa della base imponibile. La tutela della buona fede e delle ragioni del contribuente insieme alla tempestiva restituzione dei crediti contribuirà a rafforzare la propensione dei cittadini a pagare le tributi.

- Presidio e potenziamento delle entrate attraverso l'integrazione dei sistemi informativi

Obiettivo principale dell'Ente Roma Capitale è pertanto il potenziamento del sistema entrate, che non comporti aumento della pressione fiscale, ma si articoli su nuovi e più efficienti modelli strategico- operativi di contrasto all'evasione ed elusione fiscale, in termini più generali, alla riscossione certa e tempestiva dei crediti sia di natura fiscale che patrimoniale.

In tale ambito l'azione dell'Amministrazione deve articolarsi secondo strategie complementari, che concorrano alla definizione di un modello complesso di conoscenza, programmazione ed azione.

Il Settore delle Entrate - a seguito dell'affidamento triennale dei servizi informatici sta sviluppando un ampio progetto volto a costituire un sistema informativo integrato, mettendo in relazione le applicazioni ed i sistemi verticali in esercizio ed estendendo i servizi informativi trasversali già esistenti ad ogni altro elemento e base dati gestita, allo scopo di:

- efficientare e ridurre i costi complessivi di manutenzione e aggiornamento dei sistemi e delle applicazioni, tramite anche la riduzione delle ridondanze informative e della duplicazione di processi informatici.
- migliorare la conoscenza complessiva di contribuenti e basi imponibili, con sviluppo anche di modelli di monitoraggio, per fornire supporto alla definizione delle regole del prelievo ed alla verifica del loro impatto sul gettito potenziale ed incassato.
- ampliare la gamma dei servizi verso cittadini ed imprese, per la riscossione e per l'adempimento degli obblighi di natura fiscale e contributiva
- adempiere alle nuove disposizioni sull'identificativo unico del versamento (IUV) e sulla cooperazione tra sistema di riscossione locale e Nodo della PA, con estensione ad ogni entrata dell'Amministrazione degli attuali servizi, compresi quelli di back-office per la riconciliazione e regolarizzazione delle riscossioni, anche queste ultime nel nuovo quadro di riferimento dei cosiddetti "bilanci armonizzati".

La complessità gestionale delle entrate comunali, attribuite funzionalmente alle diverse strutture dell'Amministrazione, deve trovare - anche con il supporto di specifiche realizzazioni informatiche - momenti di verifica e monitoraggio sia dei processi di lavorazione che degli esiti di riscossione e di assolvimento di adempimenti formali stabili dalle norme che li regolano.

Questa strumentazione deve andare anche a supportare la fornitura degli indicatori periodici gestionali attualmente previsti da Roma Capitale, afferente ai risultati degli uffici e servizi, alle dinamiche di bilancio, ai risultati di eventuali strutture operative di supporto (come *Æqua Roma*).

È evidente che tale intervento dovrà basarsi su una altrettanto complessiva riflessione e modifica (ove necessario) dei procedimenti tecnico-organizzativi ed amministrativi con cui l'Amministrazione opera su questo settore, cruciale non solo per i riflessi sul gettito retraibile dalle sanzioni connesse a violazioni (sul Codice della strada, ma anche su regolamenti e norme comunali), ma anche per l'effetto deterrenza e contrasto alla illegalità che tali procedimenti sottintendono.

Nel novero delle implementazioni e sviluppi nel nuovo sistema entrate, importante risulta essere il monitoraggio delle riscossioni e delle procedure, comprese quelle esecutive, rendicontate dall'Agente della Riscossione oggi Agenzia Entrate Riscossione.

Le strategie recenti dell'Amministrazione in merito alla gestione della Tariffa dei Rifiuti (Ta.Ri.) hanno portato all'internalizzazione degli incassi a partire dall'anno di imposta 2020. Attraverso una nuova convenzione con AMA è stato disciplinato il nuovo assetto dei rapporti fra Ente e partecipata in merito alla gestione della TARI.

La gestione diretta da parte di Roma Capitale della Tariffa sui Rifiuti (Ta.Ri.) comporta importanti benefici in ordine alle risorse economiche, sia sotto il profilo di un maggior controllo della base imponibile e dei fenomeni di elusione ed evasione, sia per quel che concerne la certezza e tempestività degli incassi.

In primo luogo la gestione diretta della banca dati, potrà beneficiare di un modello che preveda un controllo pervasivo della stessa da parte dell'Amministrazione, dell'integrazione informativa e di un sollecito

aggiornamento, anche perché la sua costante manutenzione garantisce certezza ed efficacia alle successive azioni di recupero del tributo evaso.

In termini di organizzativi la gestione diretta permette maggior controllo sui processi, efficientamento delle attività e semplificazione delle procedure anche nell'ambito della riscossione coattiva.

A tal proposito la Giunta Capitolina, con atto n. 158 del 9 agosto 2018 ha reinternalizzato la gestione della riscossione coattiva delle entrate di Roma Capitale iniziando in via sperimentale, con la riscossione del Contributo di Soggiorno e della Tariffa Rifiuti, avvalendosi del supporto della Società Æqua Roma, così come disciplinato nel contratto di servizio, di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 132/2018.

- **Contrasto all'elusione ed evasione**

Per quanto attiene più specificatamente al contrasto all'evasione e all'elusione occorre aver riguardo a strategie di analisi delle basi imponibili che individuino, anche grazie all'integrazione informativa di cui sopra, le aree o le tipologie o i soggetti maggiormente a rischio, così da efficientare l'azione di recupero.

Sono altresì da sviluppare progetti finalizzati alla perequazione del prelievo, con riferimento specifico alla fiscalità immobiliare ove l'Amministrazione intende utilizzare ogni strumento a sua disposizione per recuperare disallineamenti tra le realtà economiche sottese ai fabbricati e le loro risultanze catastali, come potenziare rapporti di fattiva collaborazione con l'Agenzia delle Entrate – Territorio finalizzati alla manutenzione e coerenza della banca dati catastale.

Nella medesima ottica si svilupperanno nel tempo progetti tesi al riequilibrio tra prelievo e capacità contributiva del cittadino o degli effettivi vantaggi dallo stesso ottenuti.

Parallelamente alla riattivazione del Protocollo d'Intesa tra l'Agenzia delle Entrate e Roma Capitale, già citato, è in fase di perfezionamento con gli uffici dell'ex Agenzia del Territorio un nuovo Protocollo d'Intesa per un aggiornamento dell'Archivio dei dati catastali, pianificando una collaborazione tra gli Uffici coinvolti e la Società Æqua Roma S.p.A..

- **Tax compliance e semplificazione fiscale**

L'azione dell'Amministrazione deve altresì essere rivolta a pratiche che favoriscano la tax compliance, ovvero l'adesione spontanea dei contribuenti a pagamenti ed adempimenti di natura tributaria, sia attraverso il contrasto all'evasione, così come con l'assistenza o con strumenti che incentivino l'auto-regolarizzazione.

Il tutto nell'ottica dell'instaurazione di un diverso rapporto tra amministrazione e cittadino, non più di contrasto, bensì di cooperazione: l'azione del comune in ambito tributario ed extra tributario è di fatto tesa e finalizzata ad assicurare servizi, sostegno alle categorie svantaggiate ed a promuovere una cultura della legalità a vantaggio dell'intera collettività.

Sotto questo profilo sarà essenziale continuare a sviluppare processi di semplificazione dei procedimenti e degli adempimenti ed attuare forme di comunicazione verso i contribuenti che li rendano edotti della propria posizione, degli adempimenti a cui sono tenuti o delle possibilità e modalità di regolarizzazione in caso di violazioni.

In proposito si intende proseguire e approfondire l'attività avviata dall'Amministrazione di collaborazione con gli Ordini professionali (Notai, Avvocati, Dottori Commercialisti, Esperti Contabili) per chiarire dubbi, ottenere approfondimenti e rispondere a quesiti relativi a questioni di natura legale e tributaria posti dai cittadini.

## LINEE DI AZIONE

Per raggiungere gli obiettivi definiti, è quindi indispensabile un salto di qualità nel funzionamento operativo del sistema comunale. È essenziale una gestione che definisca e attui moduli operativi orientati a canoni di flessibilità e integrazione fra l'organizzazione, la formazione, la facilitazione nella fruizione dei servizi fiscali, l'accertamento, il contenzioso e la riscossione. Particolare attenzione va posta, quindi, nella programmazione di un progetto formativo mirato alla crescita professionale del personale, alla prevenzione dei rischi e alla cultura della legalità. Un efficace sistema di audit potrà contribuire al miglioramento dei procedimenti amministrativi in linea con i principi di efficacia e trasparenza.

Alla luce di tali considerazioni, Roma Capitale conferma la volontà di sviluppare la propria azione lungo le seguenti direttrici:

- il miglioramento della qualità dei servizi agli utenti (*area strategica servizi*);
- le attività di controllo volte al recupero dell'evasione (*area strategica contrasto*);
- lo sviluppo del modello operativo (*Area strategica sviluppo del modello organizzativo e del capitale umano*).

### Area strategica servizi

Le azioni rivolte all'implementazione dei servizi ai cittadini non possono che adeguarsi alle esigenze scaturite dall'emergenza da COVID-19 (divieto di assembramenti, distanziamento sociale, norme igieniche da rispettare, etc.)

In tutti i casi, la centralità del rapporto con il contribuente/cittadino sanzionato rappresenta un valore assoluto da perseguire con tenacia e determinazione. La linea di azione è quella di consolidare il rapporto fiduciario con il cittadino contribuente ed accrescere la propensione al servizio dell'amministrazione. In tal senso, proseguiranno le attività di semplificazione degli adempimenti per agevolare l'assolvimento degli obblighi

tributari ed extra tributari di efficientamento delle prestazioni con un maggiore sfruttamento delle nuove tecnologie. Particolare attenzione sarà rivolta, pertanto, ai servizi telematici finalizzati a rilasciare informazioni e assistenza senza recarsi agli uffici sul territorio e a ridurre i tempi di attesa per i cittadini che si rivolgono agli sportelli.

L'apertura di canali diretti con i cittadini per la semplificazione del rapporto con l'Amministrazione procede di pari passo con l'implementazione di nuovi servizi.

A tal proposito il Dipartimento Risorse Economiche ha messo a disposizione dei cittadini altri servizi interattivi quali: visura in tempo reale delle contravvenzioni al codice della strada corredate dalle immagini di tutti gli atti ad esse afferenti; dichiarazione obbligatoria del contributo di soggiorno; visualizzazione dei pagamenti eseguiti, ecc.

L'attivazione di nuovi servizi consentirà anche una più tempestiva verifica attraverso meccanismi di indagine di customer satisfaction e deve prevedere una rete di salvaguardia per i cittadini svantaggiati nell'uso delle tecnologie attraverso una più strutturata organizzazione degli Uffici tale da consentire, ad esempio, rapporti a distanza con i cittadini.

Al fine di un incremento nell'utilizzo di tali servizi, è necessario sviluppare, congiuntamente con il dipartimento competente, idonee campagne informative all'uso dei servizi.

Il Dipartimento Risorse Economiche in attuazione di un programma di sviluppo dei servizi interattivi e di ampliamento della piattaforma multicanale dei pagamenti locali, già operativa in materia di tributi, tariffe e contravvenzioni, prevede ulteriori soluzioni applicabili ad altre entrate di Roma Capitale in un'ottica di semplificazione e attivazione di strumenti diversificati tramite reti di ampia diffusione e di consolidata fiducia dei cittadini.

In tale contesto è inclusa la realizzazione di servizi centralizzati in un'ottica di standardizzazione e di dematerializzazione per la riscossione/rendicontazione, ed ora nell'attestazione sul Nodo@PA.

#### Area strategica contrasto

L'azione di recupero sarà orientata al miglioramento dell'efficacia dei controlli, attraverso una puntuale analisi del rischio che consenta di individuare e dedicare la capacità operativa all'esame prioritario delle posizioni caratterizzate da inadempimenti più consistenti e reiterati piuttosto che da irregolarità meramente formali, in modo da garantire il recupero del gettito e una maggiore equità fiscale. Il governo delle banche dati e delle applicazioni informatiche concorrerà alla formazione di un idoneo piano annuale dei controlli.

In merito al contrasto all'evasione particolare attenzione è stata posta per il recupero del gettito da contributo di soggiorno attraverso l'emissione di avvisi di pagamento per le strutture ricettive che erano risultate maggiormente morose.

Il gettito del contributo di soggiorno è ulteriormente aumentato come conseguenza dell'azione posta in essere dalla Procura della Repubblica, che ha aperto diversi fascicoli per peculato a carico dei titolari delle attività ricettive che, in qualità di agenti contabili esterni, non hanno riversato all'Ente gli introiti riscossi dai fruitori del servizio alberghiero e dalla contestuale azione di controllo operata dalla Polizia Locale sul territorio. Dal 2020, per effetto del D.L. 34/2020, cambia il ruolo delle strutture ricettive che diventano responsabili del pagamento, pertanto i controlli che riguarderanno gli anni di imposta a partire dal 2020 seguiranno le procedure tributarie.

Inoltre, sarà rivolta particolare attenzione alla tutela della difesa in giudizio, incrementando attraverso un potenziamento delle strutture che curano il contenzioso sia tributario che extra tributario. Verranno messe a regime le procedure per il tempestivo recupero delle spese legali nelle situazioni per le quali l'Amministrazione sia risultata vittoriosa.

Ai fini di contrastare in maniera efficace l'evasione è stata adottata la delibera di Giunta Capitolina n. 180 del 28 settembre 2018 di approvazione del Disciplinare per la nomina di "messi notificatori" e per il conferimento dei poteri di "addetto all'attività di accertamento, contestazione immediata, nonché di redazione e di sottoscrizione del processo verbale di accertamento" per il controllo delle entrate di Roma Capitale, ai sensi dell'articolo 1 commi 158, 159, 160, 179, 180, 181 e 182 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296.

La delibera in argomento consentirà a regime di "creare" dei nuclei di agenti accertatori per Municipio che svolgeranno attività di accertamento, contestazione immediata, nonché di redazione e di sottoscrizione del processo verbale di accertamento per le violazioni relative alle entrate tributarie ed extra tributarie, in conformità alle norme previste dalle leggi vigenti in materia e dai Regolamenti che disciplinano le modalità di applicazione delle stesse. Restano escluse le contestazioni delle violazioni delle disposizioni del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

Da ultimo, un'importante innovazione riguarda la piattaforma tecnica per poter inviare via pec gli avvisi di accertamento e i verbali di violazione, secondo le regole del CAD, ai possessori di ini-pec tramite convenzione ini-pec ai sensi dell'art. 6, c. 4, del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 marzo 2013.

#### Area strategica sviluppo del modello organizzativo e del capitale umano

Il Dipartimento Risorse Economiche è stato interessato da una profonda riorganizzazione. È stato adottato un nuovo modello di microrganizzazione, una mappatura completa e revisione dei processi, che ha portato alla creazione di nuovi servizi e all'accorpamento/soppressione di altri, in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione.

Saranno favorite nel triennio economie di scala nelle attività indirette e di gestione e la razionalizzazione delle banche dati, migliorandone la qualità e allineando le informazioni in esse contenute. Roma Capitale attiverà in modo significativo le attività di audit in modo da fornire assistenza ai responsabili di processo e forte presidio ai rischi di corruzione.

Un'ulteriore ipotesi di obiettivo strategico è: sviluppare il modello operativo e del capitale umano attraverso potenziamento e formazione. Gli interventi formativi saranno orientati ad approfondire la conoscenza relativa alle attività di assistenza ai contribuenti, di controllo, di riscossione e contenzioso. L'impegno formativo sarà diretto anche sui temi della legalità, trasparenza, etica e contrasto alla corruzione.

Nell'ottica di una prossima rimodulazione dei procedimenti finalizzata alla riduzione dei costi e ad una più efficace allocazione delle risorse, si evidenziano gli interventi in itinere volti al contenimento dei contenziosi e al decremento delle soccombenze di Roma Capitale, mirate nel settore extra tributario mediante:

- corsi di formazione per la corretta redazione dei verbali elevati dagli ausiliari del traffico;
- approfondimenti giuridici inerenti al perfezionamento della notifica, considerato che un'elevata percentuale dei giudizi in opposizione ai verbali e alle cartelle esattoriali, relativi ad infrazioni del Codice della Strada, viene introdotta a seguito di eccezioni riguardanti l'irritualità del modus operandi del notificatore, non conforme a quanto disposto dal Codice di Procedura Civile;
- modifiche evolutive degli applicativi informatici per ottenere metadati a supporto di una più efficiente rendicontazione (ad esempio, codifica delle fattispecie di eccezione per lo studio di migliori strategie di difesa dell'Amministrazione) spesso svolti in forma non automatizzata;
- analisi, condivisione e programmazione di interventi correttivi e messa a punto di idonee procedure con altre strutture comunali (Dipartimento per la Mobilità, Comando del Corpo di Polizia Locale, Ragioneria Generale, ecc.) per ovviare alle problematiche che ostacolano la normale fluidità dei procedimenti e costituiscono fonte di ritardi e rallentamenti.

### Politica tributaria

L'indirizzo politico si orienta per il prossimo triennio verso il mantenimento della pressione tributaria attuale, già elevata, che si dovrà concretizzare in una conferma delle aliquote esistenti.

L'accorpamento delle imposte IMU-TASI e la nascita della nuova IMU ha mirato sostanzialmente alla semplificazione degli adempimenti e non all'incremento del gettito dei comuni. Così come ha spiegato l'Anci: "I continui cambiamenti delle regole tributarie hanno portato ad una artificiosa duplicità del prelievo comunale sugli immobili, articolato in Imu e Tasi, due tributi con presupposti e basi imponibili pressoché identici. La riunificazione nell'Imu della tassazione immobiliare porterebbe risparmi gestionali per i Comuni e grandi semplificazioni per i contribuenti".

Ciò che potrà portare benefici in termini di velocità di riscossione dei crediti tributari, accorciandone le fasi, è il cosiddetto accertamento esecutivo, costituendo di per sé titolo per le procedure successive di riscossione coattiva.

In questa fase particolare della situazione economica del Paese è necessario contemperare due esigenze, la riscossione delle imposte locali e la crisi generata dalla emergenza Covid 19.

L'assetto normativo che regola l'attività tributaria degli EE.LL. è immutato rispetto alla fase ante Covid e quindi gli indirizzi finalizzati alla attività di riscossione non possono che essere principalmente impostati nello stesso modo ma Roma Capitale sarà impegnata a trovare soluzioni amministrative che facilitino i contribuenti nell'adempiere agli obblighi tributari e contribuiscano alla ripresa economica della città.

Per ciò che concerne le tariffe TARI, tutti i comuni sono in attesa di valutare gli effetti concreti dell'applicazione della deliberazione n. 443/2019/R/RIF del 31 ottobre 2019 approvata dall'ARERA- Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente ad oggetto "Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021". L'Autorità di regolazione, con la deliberazione appena citata e le sue integrazioni successive, stringe molto le maglie sui criteri da adottare per la definizione dei costi (fissi, variabili e di investimento) che i gestori dei servizi di raccolta e smaltimento rifiuti devono inserire nei Piani finanziari. Inoltre è prevista nel medesimo atto una riclassificazione, sempre da parte dei gestori, dei costi inseriti nei Piani per il 2018 e 2019 secondo le nuove linee indicate.

### Criteria di formulazione delle previsioni di spesa

A proposito dei criteri di formulazione delle previsioni di spesa si rappresenta qui di seguito la **composizione del Fondo Passività Potenziali presunto al 31.12.2020**

Descrizione	parte bilancio	Fondo Passività Potenziali al 1/1/2020	Avanzo applicato al 15/12/2020	Nuovi accantonamenti 2020	Utilizzi al 15/12/2020	Fondo Passività Potenziali presunto al 31/12/2020
Acquisizioni sananti						
	corrente	1.146.917,69	-1.146.917,69	1.131.188,16	-194.719,00	2.083.386,85
	capitale	2.559.185,86	-2.559.185,86		-40.771,40	2.518.414,46
<b>Totale acquisizioni sananti</b>		<b>3.706.103,55</b>	<b>-3.706.103,55</b>	<b>1.131.188,16</b>	<b>-235.490,40</b>	<b>4.601.801,31</b>
Altre passività						
	corrente	178.381.772,77	-99.778.483,40	32.852.239,87	-68.542.521,01	142.691.491,63
	capitale	86.437.541,38	-41.168.477,61	42.669.085,60	-10.748.838,20	118.357.788,78
<b>Totale altre passività</b>		<b>264.819.314,15</b>	<b>-140.946.961,01</b>	<b>75.521.325,47</b>	<b>-79.291.359,21</b>	<b>261.049.280,41</b>
Altre passività commissariali						
	corrente	2.117.336,68				2.117.336,68
	capitale	3.677.667,66				3.677.667,66
<b>Totale altre passività commissariali</b>		<b>5.795.004,34</b>				<b>5.795.004,34</b>
Debiti fuori bilancio						
	corrente	86.800.756,23	-86.800.756,23	15.392.206,13	-9.196.194,10	92.996.768,26
	capitale	32.489.624,92	-32.489.624,92	7.079.616,80	-4.855.295,83	34.713.945,89
<b>Totale debiti fuori bilancio</b>		<b>119.290.381,15</b>	<b>-119.290.381,15</b>	<b>22.471.822,93</b>	<b>-14.051.489,93</b>	<b>127.710.714,15</b>
Fondo contenzioso						
	corrente	130.763.461,00	-124.316.852,71	4.702.403,40	-103.911.213,60	31.554.650,80
	capitale	18.834.577,41	-18.500.000,00			18.834.577,41
<b>Totale fondo contenzioso</b>		<b>149.598.038,41</b>	<b>-142.816.852,71</b>	<b>4.702.403,40</b>	<b>-103.911.213,60</b>	<b>50.389.228,21</b>
Fondo partecipate						
	corrente	21.338.686,78		935.964,95		22.274.651,73
<b>Totale fondo partecipate</b>		<b>21.338.686,78</b>		<b>935.964,95</b>		<b>22.274.651,73</b>
Garanzie fideiussorie						
	corrente	139.635.769,60	-18.471.113,56	1.185.114,86	-5.589.818,86	135.231.065,60
	capitale	2.220.000,00				2.220.000,00
<b>Totale garanzie fideiussorie</b>		<b>141.855.769,60</b>	<b>-18.471.113,56</b>	<b>1.185.114,86</b>	<b>-5.589.818,86</b>	<b>137.451.065,60</b>
Indennità di fine mandato						
	corrente	37.286,54		10.566,45		47.852,99
<b>Totale indennità di fine mandato</b>		<b>37.286,54</b>		<b>10.566,45</b>		<b>47.852,99</b>
<b>Totale complessivo</b>		<b>706.440.584,52</b>	<b>-425.231.411,98</b>	<b>105.958.386,22</b>	<b>-203.079.372,00</b>	<b>609.319.598,74</b>
<i>di cui totale parte corrente</i>		<i>560.221.987,29</i>	<i>-330.514.123,59</i>	<i>56.209.683,82</i>	<i>-187.434.466,57</i>	<i>428.997.204,54</i>
<i>di cui totale parte in conto capitale</i>		<i>146.218.597,23</i>	<i>-94.717.288,39</i>	<i>49.748.702,40</i>	<i>-15.644.905,43</i>	<i>180.322.394,20</i>

## **SeS.2.2) OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE**

Considerata la rilevante complessità organizzativa di Roma Capitale, una rappresentazione articolata esclusivamente in base agli aggregati contabili Missioni e Programmi avrebbe potuto compromettere un'agevole, organica ed omogenea leggibilità del Documento.

Si è quindi preferito elaborare la presente Sezione in base alla sequenza delle Strutture dell'Ente, all'interno di ciascuna delle quali verranno esposti i contenuti in termini di "fabbisogni, risorse ed obiettivi" facenti capo a Missioni e Programmi di rispettiva competenza (cui sono riconducibili i relativi Centri di Costo).

A tale proposito seguono due tabelle di esposizione delle relazioni tra Struttura Organizzativa ed articolazione contabile ex D. Lgs. 118/2011, che consentono una duplice visione del fenomeno, ribadendo che la successiva trattazione si svilupperà solo in base al secondo dei due schemi.

Gli obiettivi riguardanti le varie Strutture sono stati individuati tenendo conto della situazione organizzativa di cui alla Macrostruttura approvata con DGC n.67 del 17/04/2020, come anche la sequenza di rappresentazione delle Strutture stesse.

Sarà tuttavia necessario procedere in sede di Nota di aggiornamento al DUP all'adeguamento delle codifiche nel sistema contabile attualmente vigente.



## Relazione tra Missioni-Programmi e Strutture di Roma Capitale

Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma	Codice Struttura	Descrizione Struttura
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali	AA	GABINETTO DELLA SINDACA
				AE	UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA
				AG	UFFICIO STAMPA
				MUN	MUNICIPI
				SE	DIP. PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'
		SX	UFFICI DI STAFF		
		0102	Segreteria generale	AC	SEGRETARIATO GENERALE
				AO	DIREZIONE GENERALE
				AP	UFFICIO INTERNAL AUDITING
		MUN	MUNICIPI		
		0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	LK	DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI
				SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE
				SD	RAGIONERIA GENERALE
				SQ	DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE
				SR	ex struttura autonoma DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
		0104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	MUN	MUNICIPI
				SC	DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE
		0105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	LA	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE
				LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				MUN	MUNICIPI
0106	Ufficio tecnico	LA	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE		
		LF	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA		
		LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA		
MUN	MUNICIPI				
0107	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	LY	DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI		
		MUN	MUNICIPI		
0108	Statistica e sistemi informativi	SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE		
0110	Risorse umane	AQ	SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA		
		SA	DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE		
0111	Altri servizi generali	AC	SEGRETARIATO GENERALE		
		AH	AVVOCATURA CAPITOLINA		
		AR	UFFICIO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)		
		AS	ex struttura autonoma INNOVAZIONE PER LE POLITICHE COMPORTAMENTALI		
		SE	DIP. PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'		
02	Giustizia	0201	Uffici giudiziari	AH	AVVOCATURA CAPITOLINA
03	Ordine pubblico e sicurezza	0301	Polizia locale e amministrativa	LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
				SC	DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE
		0302	Sistema integrato di sicurezza urbana	SG	CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE
04	Istruzione e diritto allo studio	0401	Istruzione prescolastica	LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI
				LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				MUN	MUNICIPI
		0402	Altri ordini di istruzione non universitaria	LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				MUN	MUNICIPI
0406	Servizi ausiliari all'istruzione	LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI		
MUN	MUNICIPI				
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0501	Valorizzazione dei beni di interesse storico	LB	SOVRINTENDENZA
				AA	GABINETTO DELLA SINDACA
		0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	LB	SOVRINTENDENZA
				LC	DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI
				LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE
MUN	MUNICIPI				
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0601	Sport e tempo libero	LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				LV	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI
				MUN	MUNICIPI
		0602	Giovani	ST	ex struttura autonoma UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020
LV	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI				
07	Turismo	0701	Sviluppo e valorizzazione del turismo	LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio	LB	SOVRINTENDENZA
				LF	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA
				LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
		MUN	MUNICIPI		
0802	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	LF	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA		
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	AO	DIREZIONE GENERALE
				LA	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE
				LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE
				LW	ex struttura autonoma UFFICIO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO
		MUN	MUNICIPI		
		0903	Rifiuti	LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE
0904	Servizio idrico integrato	LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA		
MUN	MUNICIPI				
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1002	Trasporto pubblico locale	LH	DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI



Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma	Codice Struttura	Descrizione Struttura
		1005	Viabilità e infrastrutture stradali	LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				LH	DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI
				MUN	MUNICIPI
11	Soccorso civile	1101	Sistema di protezione civile	LT	DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI
				LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI
				LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				MUN	MUNICIPI
		1202	Interventi per la disabilità	LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI
				MUN	MUNICIPI
		1203	Interventi per gli anziani	LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI
				LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				MUN	MUNICIPI
		1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI
		LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA		
		LX	UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMMINANTI		
		MUN	MUNICIPI		
1205	Interventi per le famiglie	LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI		
1206	Interventi per il diritto alla casa	LA	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE		
		MUN	MUNICIPI		
1209	Servizio necroscopico e cimiteriale	LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE		
14	Sviluppo economico e competitività	1401	Industria PMI e Artigianato	LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
		1402	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA
				LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
				MUN	MUNICIPI
1404	Reti e altri servizi di pubblica utilità	LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE		
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1501	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO
		1502	Formazione professionale	LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE
				LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO
1503	Sostegno all'occupazione	LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO		
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1601	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE
				LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE
20	Fondi e accantonamenti	2001	Fondo di riserva	SD	RAGIONERIA GENERALE
		2002	Fondo crediti di dubbia esigibilità	SD	RAGIONERIA GENERALE
		2003	Altri fondi	SD	RAGIONERIA GENERALE
50	Debito pubblico	5001	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	SD	RAGIONERIA GENERALE
		5002	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	SD	RAGIONERIA GENERALE
60	Anticipazioni finanziarie	6001	Restituzione anticipazioni di tesoreria	SD	RAGIONERIA GENERALE

## Relazione tra Strutture di Roma Capitale e le connesse Missioni-Programmi

### STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
AA	GABINETTO DELLA SINDACA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali
		05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
ST	ex struttura autonoma UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0601	Sport e tempo libero
AS	ex struttura autonoma INNOVAZIONE PER LE POLITICHE COMPORTAMENTALI	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0111	Altri servizi generali
AO	DIREZIONE GENERALE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0102	Segreteria generale
		09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
SR	ex struttura autonoma DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
LW	ex struttura autonoma UFFICIO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
AP	UFFICIO INTERNAL AUDITING	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0102	Segreteria generale
AC	SEGRETARIATO GENERALE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0102	Segreteria generale
				0111	Altri servizi generali
AE	UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali
AG	UFFICIO STAMPA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali
AH	AVVOCATURA CAPITOLINA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0111	Altri servizi generali
		02	Giustizia	0201	Uffici giudiziari
AQ	SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0110	Risorse umane
LX	UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMMINANTI	12	Dritti sociali, politiche sociali e famiglia	1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
SD	RAGIONERIA GENERALE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
				2001	Fondo di riserva
				2002	Fondo crediti di dubbia esigibilità
		20	Fondi e accantonamenti	2003	Altri fondi
				5001	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
				5002	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
60	Anticipazioni finanziarie	6001	Restituzione anticipazioni di tesoreria		
SG	CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE	03	Ordine pubblico e sicurezza	0301	Polizia locale e amministrativa

### STRUTTURE DI STAFF

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
SA	DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0110	Risorse umane
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
				0108	Statistica e sistemi informativi
SE	DIP. PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali
				0111	Altri servizi generali
LT	DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE	03	Ordine pubblico e sicurezza	0302	Sistema integrato di sicurezza urbana
		11	Soccorso civile	1101	Sistema di protezione civile
SX	UFFICI DI STAFF	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali

### STRUTTURE DI LINEA

#### Area tematica Servizi al Territorio

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
LF	DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0106	Ufficio tecnico
		08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio
0802	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				
LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
				0106	Ufficio tecnico
		04	Istruzione e diritto allo studio	0401	Istruzione prescolastica
				0402	Altri ordini di istruzione non universitaria
		06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0601	Sport e tempo libero
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio		
09		0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0904	Servizio idrico integrato
		10	Trasporti e diritto alla mobilità	1005	Viabilità e infrastrutture stradali
		12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
				1203	Interventi per gli anziani
14	Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		
LH	DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPORTI	10	Trasporti e diritto alla mobilità	1002	Trasporto pubblico locale
				1005	Viabilità e infrastrutture stradali
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
		09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
				0903	Rifiuti
		12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1209	Servizio necroscopico e cimiteriale
		15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1502	Formazione professionale
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1601	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
LA	DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
				0106	Ufficio tecnico
		09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
		12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1206	Interventi per il diritto alla casa

## STRUTTURE DI LINEA

### Area tematica Servizi alla Persona

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	04	Istruzione e diritto allo studio	0401	Istruzione prescolastica
				0406	Servizi ausiliari all'istruzione
		12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
1205	Interventi per le famiglie				
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
				1202	Interventi per la disabilità
				1203	Interventi per gli anziani
				1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
LY	DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0107	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

## STRUTTURE DI LINEA

### Area tematica Cultura e Valorizzazione

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
LL	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	03	Ordine pubblico e sicurezza	0301	Polizia locale e amministrativa
		08	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio
				1401	Industria PMI e Artigianato
		14	Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
				1404	Reti e altri servizi di pubblica utilità
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1601	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	07	Turismo	0701	Sviluppo e valorizzazione del turismo
				1501	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
				1502	Formazione professionale
				1503	Sostegno all'occupazione
LC	DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
LB	SOVRINTENDENZA	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0501	Valorizzazione dei beni di interesse storico
				0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
		08	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio
LV	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0601	Sport e tempo libero
				0602	Giovani

## STRUTTURE DI LINEA

### Area tematica Economia e Finanza

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
LK	DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
SQ	DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
SC	DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
		03	Ordine pubblico e sicurezza	0301	Polizia locale e amministrativa

## UFFICI DI SCOPO

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
AR	UFFICIO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0111	Altri servizi generali

## STRUTTURE TERRITORIALI

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Codice Missione	Descrizione Missione	Codice Programma	Descrizione Programma
MUN	MUNICIPI	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0101	Organi istituzionali
				0102	Segreteria generale
				0104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
				0105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
				0106	Ufficio tecnico
		04	Istruzione e diritto allo studio	0107	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
				0401	Istruzione prescolastica
				0402	Altri ordini di istruzione non universitaria
		0406	Servizi ausiliari all'istruzione		
		05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
		06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0601	Sport e tempo libero
		08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio
		09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
				0904	Servizio idrico integrato
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1005	Viabilità e infrastrutture stradali		
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		
		1202	Interventi per la disabilità		
		1203	Interventi per gli anziani		
		1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale		
1206	Interventi per il diritto alla casa				
14	Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		

## **Filiera di collegamento tra Linee programmatiche ex DAC n.9/2016, Obiettivi Strategici, Missioni/Programmi e Strutture di Roma Capitale ex DGC n.67 del 17/04/2020.**

Si ricorda che a partire dalla programmazione 2017-2019, la “ratio” che ha ispirato la redazione della presente tabella è stata la traduzione dei paragrafi del documento “Linee programmatiche della Sindaca Virginia Raggi per il mandato amministrativo 2016-2021” allegato alla Del. Ass. Cap. n. 9/2016, in un elenco sinottico di Obiettivi Strategici.

Le descrizioni contenute all’interno dei capoversi in cui si articola la suddetta Delibera sono state sintetizzate in obiettivi, per i quali si è verificata la connessione con gli ambiti contabili di riferimento delle singole Strutture.

Si tiene a precisare che dalla precedente edizione di documento, si è voluto adottare una nuova codifica di obiettivi che fosse più razionale ed utile ad identificare i distinti componenti della filiera DUP. Per favorire la leggibilità del documento, già difficoltosa per la presenza di diverse colonne di tabella in cui viene rappresentata la filiera, si è preferito non riportare i codici obiettivo validi nei primi anni di consiliatura, limitandosi ai soli nuovi.



## **STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE**

## STRUTTURA GABINETTO DELLA SINDACA (codice AA)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.b	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER OFFRIRE AL CITTADINO LA POSSIBILITÀ DI CONOSCERE L'OPERATO DELLA GIUNTA E DELL'APPARATO COMUNALE E FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Nell'ambito di questa Struttura sono confluite, per effetto della DGC 67 del 17/04/2020, le competenze proprie di:

### **Ex STRUTTURA AUTONOMA UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020 (codice ST)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.d	ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE UEFA EURO 2020 E DI TUTTI GLI EVENTI CONNESSI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO

### **Ex STRUTTURA AUTONOMA UFFICIO DI SCOPO INNOVAZIONE PER LE POLITICHE COMPORIMENTALI (codice AS)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.AS	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI

## STRUTTURA DIREZIONE GENERALE (codice AO)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
-----------------	------------------------	--------------------------------------	---	-----------------------------	------------------------------------	------------------	-------------------------



01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.AO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0102	SEGRETERIA GENERALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.a	PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE DI MISURE DI RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL TEVERE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Nell'ambito di questa Struttura sono confluite, per effetto della DGC 67 del 17/04/2020, le competenze proprie di:

**Ex STRUTTURA AUTONOMA**  
**DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA – CENTRALE UNICA**  
**DI COMMITTENZA**  
**(codice SR)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.b	PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE E REVISIONE DELLA SPESA DI BENI E SERVIZI (inserito dal DUP 2020)	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

**Ex STRUTTURA AUTONOMA**  
**UFFICIO DI SCOPO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO**  
**(codice LW)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.e	MIGLIORARE LA VIVIBILITÀ URBANA, CONTRASTARE I FENOMENI DI DEGRADO AMBIENTALE E DEL PATRIMONIO CULTURALE ATTRAVERSO AZIONI DI COORDINAMENTO VOLTE AD IMPEDIRE SITUAZIONI DI PREGIUDIZIO DEL DECORO CITTADINO. AVVIARE UN'AZIONE DI CONTRASTO DEI COMPORTAMENTI ILLECITI (inserito dal DUP 2020)	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

**STRUTTURA**  
**UFFICIO INTERNAL AUDITING**  
**(codice AP)**

Tale Struttura al momento della redazione del presente documento non presenta assegnazione di dirigenti o altre risorse umane e strumentali. Pertanto non ne verrà esposto alcun contenuto di programmazione o rendicontazione.

**STRUTTURA**  
**SEGRETARIATO GENERALE**

**(codice AC)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.AC	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.AC	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI

**STRUTTURA  
UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA  
(codice AE)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
1	SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
1	SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.AE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI ORGANI POLITICI DI RIFERIMENTO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI

## STRUTTURA UFFICIO STAMPA (codice AG)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI

## STRUTTURA AVVOCATURA CAPITOLINA (codice AH)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.AH	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI
02	GIUSTIZIA			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, È GESTITO COMPLETAMENTE ALL'ESTERNO DELLA STRUTTURA	0201	UFFICI GIUDIZIARI

## STRUTTURA SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA (codice AQ)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	0110	RISORSE UMANE

## STRUTTURA UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMINANTI (codice LX)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
-----------------	------------------------	--------------------------------------	---	-----------------------------	------------------------------------	------------------	-------------------------

12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.h	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE ROM, SINTI E CAMINANTI PRESENTI NEL TERRITORIO ROMANO ATTRAVERSO IL SUPERAMENTO DEL SISTEMA CAMPI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

## STRUTTURA RAGIONERIA GENERALE (codice SD)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
20	FONDI E ACCANTONAMENTI			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA, TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, CONTIENE FONDI DA UTILIZZARE PER ADEMPIMENTI DI LEGGE VERSO CUI LA STRUTTURA NON HA SPECIFICHE DISCREZIONALITA'	2001	FONDO DI RISERVA
20	FONDI E ACCANTONAMENTI			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA, TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, CONTIENE FONDI DA UTILIZZARE PER ADEMPIMENTI DI LEGGE VERSO CUI LA STRUTTURA NON HA SPECIFICHE DISCREZIONALITA'	2002	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'
20	FONDI E ACCANTONAMENTI			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA, TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, CONTIENE FONDI DA UTILIZZARE PER ADEMPIMENTI DI LEGGE VERSO CUI LA STRUTTURA NON HA SPECIFICHE DISCREZIONALITA'	2003	ALTRI FONDI
50	DEBITO PUBBLICO	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
50	DEBITO PUBBLICO	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	5002	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

## STRUTTURA CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE (codice SG)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	12	SICUREZZA	12.a	CONTRASTARE GLI INSEDIAMENTI ABUSIVI E SUPERARE IL SISTEMA DEI CAMPI AUTORIZZATI E TOLLERATI.	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	12	SICUREZZA	12.g	TUTELA AMBIENTALE E PAESAGGISTICA	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.a	CONTRASTARE I COMPORTAMENTI CHE LIMITANO LA PIENA ACCESSIBILITÀ DELLA CITTÀ	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			IS1.a.SG	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			IS3.a.SG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA



## **STRUTTURE DI STAFF**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (codice SA)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZARE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	0110	RISORSE UMANE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13	RISORSE UMANE	13.c	PROMOZIONE DELLA CULTURA PARTECIPATIVA	0110	RISORSE UMANE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13	RISORSE UMANE	13.d	RAFFORZAMENTO DELL'ORGANICO DELL'ENTE	0110	RISORSE UMANE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0110	RISORSE UMANE

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE (codice SB)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.B.a	SVILUPPARE L'INFRASTRUTTURA FISICA IT/CONNETTIVITÀ PER COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.4.a	IMPLEMENTARE UN SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI LIVELLI DI VITA DEI CITTADINI ROMANI E DEL LORO BENESSERE PERCEPITO	0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.B.a	SVILUPPARE L'INFRASTRUTTURA FISICA IT/CONNETTIVITÀ PER COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.4.a	COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE	0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.SB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

**STRUTTURA**  
**DIPARTIMENTO PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI**  
**OPPORTUNITA'**  
**(codice SE)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.2.a	SVILUPPARE LE COMPETENZE DIGITALI INTERNE ED ESTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.a	SVILUPPARE LA BRAND REPUTATION COMPLESSIVA DI ROMA CAPITALE, RISPETTO ALLE DIVERSE ESIGENZE DELL'ATTRATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL TURISMO, DELLO SVILUPPO PRODUTTIVO, DELLA RICERCA, DEL SISTEMA DELL'EDUCAZIONE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.SE	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.3.a	SVILUPPARE LE CONDIZIONI PER LE PARI OPPORTUNITÀ DEI CITTADINI	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI

**STRUTTURA**  
**DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**  
**(codice LT)**





Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0302	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA
11	SOCCORSO CIVILE	12	SICUREZZA	12.d	MONITORAGGIO E INDIVIDUAZIONE DELLE SITUAZIONI DI DEGRADO E DI DISAGIO CON RIFLESSI SULLA SICUREZZA URBANA	1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE
11	SOCCORSO CIVILE	7	PROTEZIONE CIVILE	7.a	MIGLIORAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEL SISTEMA DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA ALL'UFFICIO EXTRADIPARTIMENTALE PROTEZIONE CIVILE.	1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE



**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Servizi al Territorio**

## STRUTTURA

### DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA (codice LF)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOVA EMERGENZA ABITATIVA	0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE

**STRUTTURA**  
**DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE**  
**URBANA**  
**(codice LG)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	0106	UFFICIO TECNICO
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			IS3.b.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO (MATERNE) IN BASE ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E LA SUA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			IS3.c.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO (ELEMENTARI E MEDIE) IN BASE ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E LA SUA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.a	POTENZIARE E ADEGUARE L'IMPIANTISTICA SPORTIVA INSISTENTE SUL TERRITORIO PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.a	MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEL TERRITORIO TRAMITE OPERE DI RIGENERAZIONE URBANA PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE CONTENENDO L'ESPANSIONE URBANA	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.a	MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEL TERRITORIO TRAMITE OPERE DI RIGENERAZIONE URBANA PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE CONTENENDO L'ESPANSIONE URBANA	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.d	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO ED ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE"	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.d	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO ED ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS3.d.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE RIFERITO AGLI ASILI NIDO IN BASE ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E LA SUA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.f	INTERVENIRE A SOSTEGNO DEGLI ANZIANI TRAMITE REALIZZAZIONE/MANUTENZIONE STRUTTURE A LORO DEDICATE	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.g	INTERVENIRE A SOSTEGNO DI SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE TRAMITE REALIZZAZIONE/MANUTENZIONE STRUTTURE A LORO DEDICATE	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			IS3.e.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DELLE AREE MERCATALI)	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI (codice LH)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.2.a	EFFICIENTAMENTO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, INTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI AUTOSTAZIONE, POTENZIAMENTO LOTTA ALL'EVASIONE TARIFFARIA	1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE, ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.a	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE INTERVENENDO SU INFRASTRUTTURE, VEICOLI ED UTENTI, ANCHE SULLA BASE DEL LAVORO SVOLTO DALLA CONSULTA CITTADINA DELLA SICUREZZA STRADALE. MESSA IN SICUREZZA DI INTERSEZIONI STRADALI E PUNTI A PIU' ALTO RISCHIO DI INCIDENTALITA'	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE, ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE (codice LI)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI			IS1.a.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (BIOPARCO)	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.c	Azioni di contrasto all'inquinamento	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.c	TUTELARE IL TERRITORIO DI CONCERTO CON LE STRUTTURE COMPETENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.d	GARANTIRE IL RISPETTO DEI "CRITERI AMBIENTALI MINIMI" NEGLI APPALTI FINO A RAGGIUNGERE IL 66% DI "APPALTI VERDI"	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.e	PIANIFICAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PAESC	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.2.a	ATTUAZIONE DEL PIANO MATERIALI POST CONSUMO: EFFICIENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA RIDUCENDO LA PRODUZIONE DI RIFIUTI INDIFFERENZIATI, MIGLIORANDO LA CAPACITÀ DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI ORGANICI, POTENZIANDO LA PRESENZA DELLE ISOLE ECOLOGICHE E DEGLI IMPIANTI DI RICICLO PER SINGOLE FILIERE, MIGLIORANDO LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI MATERIALI DANNOSI PER L'AMBIENTE.	0903	RIFIUTI
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.2.b	PIANIFICAZIONE STRATEGICA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INCREMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E ALLA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI	0903	RIFIUTI
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.b	SVILUPPARE PERCORSI DI "EDUCAZIONE AMBIENTALE" PER DIFFONDERE LA CONSAPEVOLEZZA CIRCA LA PROBLEMATICA DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (PROCESSO CULTURALE).	0903	RIFIUTI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS1.b.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (SERVIZI CIMITERIALI)	1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE			IS1.c.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (CRESCITA PROFESSIONALE)	1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.b	RICOSTRUZIONE DEL PAESAGGIO AGRARIO-ROMANO: TUTELA E VALORIZZAZIONE	1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE



## STRUTTURA DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE (codice LA)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0106	UFFICIO TECNICO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.5.a	RIPRISTINO DELLA LEGALITA' SULL'ERP ATTRAVERSO UNA VERIFICA DEI REQUISITI PER RESTITUIRE CASA A CHI NE HA DIRITTO	1206	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA



**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Servizi alla Persona**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI (codice LE)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS1.a.LE	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS3.a.LE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

## STRUTTURA DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI (codice LD)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.b	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI (codice LY)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.LY	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ATTUARE E SVILUPPARE IL DECENTRAMENTO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE)	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE



**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Cultura e Valorizzazione**

## STRUTTURA

### DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE (codice LL)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.c	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO)	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.l	SOSTEGNO ALL'IMPRESA, ANIMAZIONE TERRITORIALE E START UP DELLE IMPRESE	1401	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.n	REALIZZAZIONE DEL PROCESSO DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA ANNUALE DI SVILUPPO ECONOMICO URBANO	1401	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.a	APPLICAZIONE NORMATIVA COMUNITARIA NEGLI AMBITI DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA E TUTELA DEL DECORO URBANO	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.b	ATTUAZIONE REGOLAMENTO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.h	RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.i	RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE NEL SETTORE DEI MERCATI ALL'INGROSSO	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.j	RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEI MERCATI RIONALI	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.k	SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.f	REGOLAMENTAZIONE NORMATIVA E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA A FAVORE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE	1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.g	REGOLAMENTAZIONE SETTORE AFFISSIONI E PUBBLICITA'	1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.e	PROMOZIONE DEI MERCATI A FILIERA CORTA (c.d. FARMER'S MARKET)	1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO (codice LZ)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
07	TURISMO	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.a	CONTRASTARE LE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA NELL'AMBITO DEL TURISMO	0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
07	TURISMO	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.b	INCREMENTO DEL CONTRIBUTO DI SOGGIORNO	0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
07	TURISMO	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTA', MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
07	TURISMO			IS3.a.LZ	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (SVILUPPO DELLE IMPRESE DEL SETTORE MODA)	0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	1501	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	1503	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

## STRUTTURA DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI (codice LC)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.11.a	SEMPLIFICARE AUTORIZZAZIONI, PROCESSI E INFORMAZIONI NELL'AMBITO DI SERVIZI CULTURALI	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.3.a	PROMUOVERE UNA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTA' ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CONDIVISA	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.4.a	SVILUPPARE UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE DELLE ISTITUZIONI CULTURALI ATTRAVERSO LA RIDEFINIZIONE DEI RUOLI SVOLTI, SIA NEGLI ASSETTI CHE NELLE SINERGIE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.8.a	FACILITARE LA PARTECIPAZIONE CULTURALE ATTRAVERSO LA DIVERSIFICAZIONE DELL'OFFERTA E L'ACCESSIBILITÀ SUL TERRITORIO	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

## STRUTTURA SOVRINTENDENZA CAPITOLINA AI BENI CULTURALI (codice LB)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI (codice LV)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.b	PROMUOVERE LO SPORT TRAMITE L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE SPORTIVA PER EVENTI E ATTIVITA' DI INTERESSE DI ROMA CAPITALE (denominazione riformulata dal DUP 2020)	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			IS3.a.LV	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	0602	GIOVANI





**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Economia e Finanza**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI (codice LK)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.a	MOBILITÀ SOSTENIBILE	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

## STRUTTURA DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE (codice SQ)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
		14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

## STRUTTURA DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE (codice SC)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.d	LAVORARE CON TUTTI I SOGGETTI COINVOLTI PER CONTRASTARE IL FENOMENO DELL'ABUSIVISMO, PER INDIVIDUARE LE MIGLIORI LINEE DI SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI E PER DEFINIRE LE MODALITÀ MIGLIORI PER LA PROMOZIONE DELLA CITTÀ	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.4.a	MASSIMIZZARE LE ENTRATE CONNESSE ALLE TARIFFE RIFIUTI, FAVORENDO L'EMERSONE DI UTENZE FANTASMA MEDIANTE COLLABORAZIONE CON SOGGETTI GESTORI DI ALTRI SERVIZI.	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.5.b	RIDEFINIRE IL RUOLO DI INDIRIZZO OPERATIVO E VIGILANZA DI ROMA CAPITALE VERSO AMA, FAVORENDO EFFICIENTAMENTI NELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO MEDIANTE IL PRESIDIO DELLA CONFORMITÀ AZIENDALE A MODELLI PREDEFINITI A VARIO LIVELLO NORMATIVO E RIDEFINENDO IL PIANO INDUSTRIALE.	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.a	CONTRASTARE I COMPORTAMENTI CHE LIMITANO LA PIENA ACCESSIBILITÀ DELLA CITTÀ	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA



## **UFFICI DI SCOPO**



**STRUTTURA**  
**UFFICIO DI SCOPO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI**  
**DATI (RPD)**  
**(codice AR)**

32		Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.AR	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (GARANTIRE LA PIENA ADERENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AL DISPOSTO NORMATIVO DI MATRICE EUROPEA E NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)	0111	ALTRI SERVIZI GENERALI



## **STRUTTURE TERRITORIALI**

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII) (codice TA)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TA	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TA	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA II (EX II E III) (codice TB)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TB	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.b.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS3.c.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS3.d.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA III (EX IV) (codice TC)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.3.b	TEMPESTIVITÀ DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED AL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA IV (EX V) (codice TD)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/ E DI RAGAZZE/ PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TD	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

**STRUTTURA  
MUNICIPIO ROMA V (EX VI E VII)  
(codice TE)**

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/ E DI RAGAZZE/ PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.d	GARANTIRE IL RISPETTO DEI "CRITERI AMBIENTALI MINIMI" NEGLI APPALTI FINO A RAGGIUNGERE IL 66% DI "APPALTI VERDI"	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.b.TE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.a	MOBILITÀ SOSTENIBILE	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.a	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE INTERVENENDO SU INFRASTRUTTURE, VEICOLI ED UTENTI, ANCHE SULLA BASE DEL LAVORO SVOLTO DALLA CONSULTA CITTADINA DELLA SICUREZZA STRADALE. MESSA IN SICUREZZA DI INTERSEZIONI STRADALI E PUNTI A PIU' ALTO RISCHIO DI INCIDENTALITA'	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII) (codice TF)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TF	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS1.a.TF	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO), RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VII (EX IX E X) (codice TG)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITÀ NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TG	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS1.b.TG	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI) (codice TH)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITÀ NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TH	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TH	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS1.b.TH	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA	1206	IINTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			IS3.b.TH	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"- RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEI MERCATI RIONALI ai sensi della DAC n. 30/2017 modificata dalla DAC n. 29/2018	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA IX (EX XII) (codice TI)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/ E DI RAGAZZE/ PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TI	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA X (EX XIII) (codice TL)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.b	VALORIZZAZIONE AMBIENTALE DELLE AREE COSTIERE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TL	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTÀ, MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TL	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XI (EX XV) (codice TM)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITÀ NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TM	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.b	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO O ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE" MEDIANTE UNA CABINA DI REGIA COMUNALE SUL DISSESTO IDROGEOLOGICO E RISANAMENTO AMBIENTALE CHE VERIFICHI ANCHE LA MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI) (codice TN)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TN	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.a	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO MEDIANTE UNA CABINA DI REGIA COMUNALE SUL DISSESTO IDROGEOLOGICO E RISANAMENTO AMBIENTALE CHE VERIFICHI ANCHE LA MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TN	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			IS3.b.TN	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

**STRUTTURA  
MUNICIPIO ROMA XIII (EX XVIII)  
(codice TO)**



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TO	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.b	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO O ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE" MEDIANTE UNA CABINA DI REGIA COMUNALE SUL DISSESTO IDROGEOLOGICO E RISANAMENTO AMBIENTALE CHE VERIFICHI ANCHE LA MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.c	SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA' E SICUREZZA STRADALE	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX) (codice TP)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS3.a.TP	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.3.b	TEMPESTIVITÀ DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED AL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TP	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.b.TP	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.c	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO AMBIENTALE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.b.TP	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			IS1.c.TP	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA, TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, CONTIENE FONDI DA UTILIZZARE PER ADEMPIMENTI DI LEGGE VERSO CUI LA STRUTTURA NON HA SPECIFICHE DISCREZIONALITA'	1206	Interventi per il diritto alla casa
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI



Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XV (EX XX) (codice TQ)

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0101	ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	0102	SEGRETERIA GENERALE
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	0106	UFFICIO TECNICO
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			IS1.a.TQ	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	0601	SPORT E TEMPO LIBERO
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			IS3.a.TQ	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI

Codice Missione	Denominazione Missione	Codice Linea programmatica 2016-2021	Denominazione Linea programmatica 2016-2021	Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Programma	Denominazione Programma
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

## Stanziamenti di Spesa per Missione e Programma

Tabelle finanziarie elaborate dalla I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale (i dati sono al netto del disavanzo)

Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.061.518.836,20</b>	<b>1.831.336.714,61</b>	<b>1.195.301.013,34</b>	<b>988.236.876,87</b>	<b>939.614.528,85</b>
01 - Organi istituzionali	71.051.223,50	81.385.813,54	77.391.860,46	81.219.330,88	80.019.330,88
02 - Segreteria generale	76.308.521,82	100.324.206,09	109.882.178,62	109.619.707,10	109.619.707,10
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	459.743.241,92	964.677.621,79	538.839.248,96	383.857.500,13	382.057.500,13
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	64.341.680,27	53.078.606,30	44.711.557,81	47.819.548,80	47.819.548,80
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	101.308.292,18	286.539.983,39	155.526.364,53	107.564.728,46	96.364.242,94
06 - Ufficio tecnico	108.887.245,09	147.612.731,04	105.346.051,88	109.716.842,48	86.286.116,07
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	46.653.069,32	54.020.407,16	51.385.904,21	34.079.875,42	34.082.522,05
08 - Statistica e sistemi informativi	36.108.563,48	46.284.628,21	28.544.608,02	27.048.012,73	25.730.732,73
10 - Risorse umane	71.371.766,76	70.635.322,02	55.943.455,09	58.393.919,71	50.205.416,99
11 - Altri servizi generali	25.745.231,86	26.777.395,07	27.729.783,76	28.917.411,16	27.429.411,16
<b>02 - Giustizia</b>	<b>161.753,97</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
01 - Uffici giudiziari	161.753,97	100.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>346.320.126,16</b>	<b>358.299.838,30</b>	<b>369.855.166,66</b>	<b>370.285.553,16</b>	<b>377.989.555,37</b>
01 - Polizia locale e amministrativa	346.285.797,69	358.279.528,14	369.834.848,95	370.265.067,59	377.969.069,80
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	34.328,47	20.310,16	20.317,71	20.485,57	20.485,57
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>434.958.001,13</b>	<b>612.136.401,13</b>	<b>588.704.946,62</b>	<b>516.751.476,47</b>	<b>521.084.205,07</b>
01 - Istruzione prescolastica	216.681.828,25	252.253.021,09	234.746.520,57	212.537.932,74	212.537.932,74
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	63.931.041,48	162.174.505,69	87.331.002,06	40.803.739,94	45.153.739,94
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	154.345.131,40	197.708.874,35	266.627.423,99	263.409.803,79	263.392.532,39
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>149.330.999,33</b>	<b>185.832.303,44</b>	<b>157.199.941,72</b>	<b>149.163.752,60</b>	<b>148.288.682,60</b>
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	14.429.011,37	32.154.918,48	17.915.621,53	11.447.263,39	11.272.193,39
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	134.901.987,96	153.677.384,96	139.284.320,19	137.716.489,21	137.016.489,21
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>14.605.775,31</b>	<b>26.247.553,39</b>	<b>17.201.853,76</b>	<b>9.876.708,33</b>	<b>9.876.708,33</b>
01 - Sport e tempo libero	12.298.348,65	23.594.550,01	14.732.553,17	7.380.140,99	7.380.140,99
02 - Giovani	2.307.426,66	2.653.003,38	2.469.300,59	2.496.567,34	2.496.567,34
<b>07 - Turismo</b>	<b>7.107.660,39</b>	<b>7.993.777,03</b>	<b>6.517.419,11</b>	<b>6.843.702,76</b>	<b>6.343.702,76</b>
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	7.107.660,39	7.993.777,03	6.517.419,11	6.843.702,76	6.343.702,76
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>52.887.055,85</b>	<b>147.329.616,76</b>	<b>37.330.661,02</b>	<b>41.129.945,97</b>	<b>29.296.964,97</b>
01 - Urbanistica e assetto del territorio	42.430.950,36	138.963.768,44	33.772.870,54	38.773.360,02	27.185.360,02
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	10.456.105,49	8.365.848,32	3.557.790,48	2.356.585,95	2.111.604,95
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>876.799.754,20</b>	<b>1.134.231.374,06</b>	<b>958.355.737,68</b>	<b>919.924.721,85</b>	<b>918.839.552,67</b>
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	74.844.169,31	164.465.297,31	110.485.081,00	87.417.188,25	86.332.019,07
03 - Rifiuti	791.372.420,93	926.040.396,99	823.578.892,47	824.317.430,47	824.317.430,47
04 - Servizio idrico integrato	10.583.163,96	43.725.679,76	24.291.764,21	8.190.103,13	8.190.103,13
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>1.153.540.531,74</b>	<b>2.263.739.457,42</b>	<b>1.740.232.786,90</b>	<b>1.119.699.310,54</b>	<b>998.264.746,76</b>
02 - Trasporto pubblico locale	860.145.820,21	1.364.256.232,62	1.453.775.020,36	875.475.666,96	784.475.666,96
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	293.394.711,53	899.483.224,80	286.457.766,54	244.223.643,58	213.789.079,80
<b>11 - Soccorso civile</b>	<b>4.831.066,35</b>	<b>6.677.255,73</b>	<b>5.425.650,74</b>	<b>5.360.745,12</b>	<b>5.360.745,12</b>



Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
01 - Sistema di protezione civile		4.831.066,35	6.677.255,73	5.425.650,74	5.360.745,12	5.360.745,12
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>689.481.106,50</b>	<b>872.076.965,14</b>	<b>682.048.209,28</b>	<b>658.028.788,87</b>	<b>651.566.263,93</b>
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		309.102.996,48	327.034.314,85	271.363.826,44	267.190.401,25	266.996.401,25
02 - Interventi per la disabilità		94.372.074,31	110.487.492,78	82.056.014,71	82.275.738,33	82.065.443,92
03 - Interventi per gli anziani		52.990.528,23	59.510.155,47	54.144.739,54	55.009.603,50	55.009.603,50
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale		170.559.166,25	262.484.560,17	202.849.645,37	186.736.436,02	180.678.205,49
05 - Interventi per le famiglie		619.870,66	1.087.860,10	120.312,87	120.432,18	120.432,18
06 - Interventi per il diritto alla casa		31.884.077,36	74.899.618,82	37.233.698,60	37.372.820,20	37.372.820,20
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale		29.952.393,21	36.572.962,95	34.279.971,75	29.323.357,39	29.323.357,39
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>		<b>35.739.400,55</b>	<b>52.943.558,26</b>	<b>36.265.692,02</b>	<b>32.495.887,68</b>	<b>30.095.887,68</b>
01 - Industria PMI e Artigianato		2.254,97	6.026,97	2.254,97	6.026,97	6.026,97
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		21.823.978,19	37.326.568,88	21.664.868,77	18.350.097,35	15.950.097,35
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità		13.913.167,39	15.610.962,41	14.598.568,28	14.139.763,36	14.139.763,36
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		<b>11.831.202,70</b>	<b>15.274.417,50</b>	<b>13.668.769,57</b>	<b>13.220.912,80</b>	<b>13.096.912,80</b>
01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro		101.202,98	329.480,70	185.761,47	199.292,77	199.292,77
02 - Formazione professionale		8.048.077,92	10.436.875,23	9.974.522,82	9.480.804,38	9.356.804,38
03 - Sostegno all'occupazione		3.681.921,80	4.508.061,57	3.508.485,28	3.540.815,65	3.540.815,65
<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		<b>2.871.127,90</b>	<b>4.110.215,14</b>	<b>3.399.628,63</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>3.597.418,61</b>
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		2.871.127,90	4.110.215,14	3.399.628,63	3.597.418,61	3.597.418,61
<b>20 - Fondi e accantonamenti</b>		<b>0,00</b>	<b>758.878.921,41</b>	<b>537.871.192,37</b>	<b>579.729.031,66</b>	<b>566.350.171,24</b>
01 - Fondo di riserva		0,00	18.022.896,77	22.599.473,04	22.755.062,56	22.647.997,51
02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00	398.357.626,93	397.656.279,33	417.693.874,08	416.974.373,71
03 - Altri Fondi		0,00	342.498.397,71	117.615.440,00	139.280.095,02	126.727.800,02
<b>50 - Debito pubblico</b>		<b>67.624.730,06</b>	<b>41.441.775,55</b>	<b>66.426.474,56</b>	<b>95.171.088,94</b>	<b>138.726.621,97</b>
01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		20.578.702,34	21.293.191,18	25.724.577,46	28.989.932,81	41.052.227,50
02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		47.046.027,72	20.148.584,37	40.701.897,10	66.181.156,13	97.674.394,47
<b>60 - Anticipazioni finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>
01 - Restituzione anticipazione di tesoreria		0,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>		<b>1.272.836.366,42</b>	<b>4.737.052.478,41</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>4.707.347.755,59</b>
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro		1.272.836.366,42	4.737.052.478,41	4.707.347.755,59	4.707.347.755,59	4.707.347.755,59
<b>TOTALE</b>		<b>6.182.445.494,76</b>	<b>14.255.702.623,28</b>	<b>12.323.172.899,57</b>	<b>11.416.963.677,82</b>	<b>11.265.840.424,32</b>



**SeS.2.3) STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI SU  
QUANTO PROGRAMMATO NEL DUP**

**(Verifica al 30/06/2020 dello STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI per il DUP 2020-2022)**



Come già esplicitato in altre Sezioni del presente Documento Unico, la FILIERA di Programmazione di Roma Capitale trae origine dalle Linee Strategiche di Mandato della Sindaca, ed arriva al massimo livello di dettaglio con gli Obiettivi Gestionali di PEG.

Tali elementari target di pianificazione (espressione del Piano della Performance/Piano degli Obiettivi ad oggi unificato organicamente nel PEG, come da co.3 bis dell'art. 169 del TUEL, post D.Lgs.118/2011) vengono consuntivati in sede di Rendicontazione della Performance, al fine della Valutazione della Dirigenza, consentendo così, in una dinamica *"bottom/up"*, una rilevazione (per sommatoria) della realizzazione degli stadi gerarchicamente sovraordinati di programmazione.

Ulteriori modalità di consuntivazione della programmazione strategico/operativa dell'Ente si esplicano, infrannualmente, mediante la verifica dello Stato di Attuazione dei Programmi (prevista al par. 4.2.- lett.a dell'Allegato 4/1 D.Lgs.118/2011), riportata qui di seguito, e, ad annualità conclusa, mediante la Sezione "Descrizione delle Attività svolte" della Relazione al Rendiconto.

Anche la successiva Sezione è stata redatta tenendo conto dell'ultimo aggiornamento organizzativo di Macrostruttura di Roma Capitale, avvenuto con DGC n.67 del 17/04/2020 (compresa la sequenza di rappresentazione delle varie Strutture).

Sarà tuttavia necessario procedere in sede di Nota di aggiornamento al DUP all'aggiornamento delle codifiche nel sistema contabile attualmente vigente.

**Le tabelle dei paragrafi che seguono e che rappresentano i Programmi su cui ciascuna Struttura deve rendicontare, riportano quanto indicato nelle seguenti intestazioni di colonna.**

Codice Obiettivo Strategico	Denominazione Obiettivo strategico	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2020
-----------------------------	------------------------------------	----------------------------	--------------------------



## **STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE**



## STRUTTURA GABINETTO DELLA SINDACA (codice AA)

Nel cui ambito sono confluite, per effetto della DGC 67 del 17/04/2020, le competenze proprie di:

8	ROMA SEMPLICE	8.1.b	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER OFFRIRE AL CITTADINO LA POSSIBILITÀ DI CONOSCERE L'OPERATO DELLA GIUNTA E DELL'APPARATO COMUNALE E FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE	8.1.b.AA.0101.01	Coordinamento e presidio sull'attuazione degli adempimenti connessi al Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.
---	------------------	-------	---	------------------	--

In relazione all'obiettivo operativo "Coordinamento e presidio sull'attuazione degli adempimenti connessi al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT 2018-20)", nonostante l'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19, la I Direzione è riuscita a porre in essere la propria attività di presidio e raccordo delle azioni previste dal vigente Piano, sia in tema di prevenzione della corruzione che di trasparenza, supportando le Direzioni del Gabinetto nella gestione degli obiettivi di competenza e nella cura dei rapporti con i soggetti istituzionali deputati all'attuazione del Piano.

Al riguardo, è stata svolta un'attività di coordinamento relativamente al rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui all'allegato 8 del vigente Piano, attraverso la predisposizione di specifiche note, volte ad esplicitare modalità e tempi di realizzazione degli obiettivi, ed è stato assicurato il supporto giuridico-amministrativo dal personale del Servizio dedicato. Si è, quindi, provveduto alla pubblicazione tempestiva delle informazioni, previa acquisizione dagli uffici interessati, con definizione dei contenuti, la loro sistematizzazione ed aggiornamento, in sinergia con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità e la Direzione Trasparenza e Anticorruzione del Segretariato Generale.

In particolare, per l'attività di trasparenza, si è provveduto ad implementare la pagina del portale dedicata ad avvisi e bandi con le informazioni di competenza del Gabinetto della Sindaca, nonché ad aggiornare ed implementare le informazioni di competenza nella sezione Amministrazione Trasparente.

Al riguardo si rappresenta che sono stati effettuati complessivamente n. 868 interventi sulla piattaforma Entando relativi a pubblicazioni e/o modifiche sulle pagine di competenza del nuovo portale.

È stata, inoltre, costantemente svolta l'attività di analisi ed aggiornamento dei contenuti pubblicati, in collaborazione con gli Uffici del Gabinetto interessati, al fine di eliminare quelli non più attuali ovvero ridondanti.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.b	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER OFFRIRE AL CITTADINO LA POSSIBILITÀ DI CONOSCERE L'OPERATO DELLA GIUNTA E DELL'APPARATO COMUNALE E FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE	8.1.b.AA.0101.02	Implementazione delle attività finalizzate a favorire la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini.
---	------------------	-------	---	------------------	--

Per quanto attiene all'obiettivo operativo "Implementazione delle attività finalizzate a favorire la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini", in coerenza con la Deliberazione della Giunta Capitolina n. 222/2017, è stata approvata la micro-organizzazione del Gabinetto della Sindaca, formalizzata con la D.D. n. 63 del 07.02.2020 e con le successive determinazioni dirigenziali adottate da ogni singola Direzione. Pertanto, il Servizio Trasparenza e Partecipazione della I Direzione ha provveduto ad aggiornare il Portale in coerenza con il nuovo assetto funzionale, la definizione dei processi di lavoro e l'assegnazione del personale.

Sempre in ottemperanza a quanto iscritto nella Determinazione Dirigenziale n. 63 del 07.02.2020, il nuovo assetto della Struttura ha visto l'inserimento dell'Ufficio del Centralino della Sindaca nell'ambito del Servizio Trasparenza e Partecipazione della I Direzione.

Per il perdurare della vacanza della figura dirigenziale apicale della I Direzione, resta vigente la Determinazione Dirigenziale n. 481 del 3 dicembre 2018 del Vice Capo di Gabinetto Vicario, che ricolloca temporaneamente le funzioni attribuite alla I Direzione, nell'ambito organizzativo del Vice Capo di Gabinetto Vicario, del Vice Capo di Gabinetto e della II e III Direzione del Gabinetto della Sindaca.

Con Ordinanza della Sindaca n. 46 del 5.03.2020 è stato conferito al Consigliere di Ambasciata del Ministero degli Esteri, dott. Luca Trifone, l'incarico dirigenziale della II Direzione "Relazioni Interistituzionali ed Internazionali e Cerimoniale" e successivamente, con Ordinanza n.85 del 30/04/2020, quello ad interim per la III Direzione "Grandi Eventi", conseguentemente il Servizio ha provveduto ad implementare le relative pagine web del sito istituzionale.

È stata aggiornata anche la sezione dedicata all'Ufficio Speciale Rom Sinti e Caminanti (ufficio alle dirette dipendenze della Sindaca) per gli adempimenti richiesti.

Sempre in relazione alle attività finalizzate a favorire la trasparenza dell'azione amministrativa, la redazione pagine web del servizio Trasparenza e Partecipazione ha provveduto ad aggiornare la sezione dedicata al nuovo Ufficio di Scopo "Innovazione per le Politiche Comportamentali", istituito con Ordinanza Sindacale n. 215/2019, in ottemperanza alla Macro Organizzazione prevista con Deliberazione di Giunta Capitolina n. 222/2017.

Per l'obiettivo "Implementazione delle attività finalizzate a favorire la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini", l'Ufficio Punto d'Ascolto del Gabinetto della Sindaca, pur nella sua peculiarità, effettua l'attività di comunicazione e informazione finalizzata a favorire la conoscenza e l'accesso ai servizi pubblici, alle informazioni ed ai

documenti e favorisce l'ascolto dei cittadini, prescritta dalla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 64 del 19 febbraio 2002.

Inoltre, a seguito della riorganizzazione dell'assetto funzionale, formalizzata con D.D. n. 63 del 07.02.2020, al Punto d'Ascolto sono confluite le attività di gestione delle Petizioni e delle Mozioni municipali, prima di competenza dell'Ufficio Staff della I Direzione.

La gestione delle istanze relative a reclami, suggerimenti e osservazioni pervenute attraverso i diversi canali di comunicazioni sono confluite in parte nel sistema SUS del GED ed inserite in parte nel sistema informatico URC-AI, fino all'introduzione dello smart working.

A causa dell'Emergenza Sanitaria COVID 19, l'attività è proseguita, nonostante la necessaria chiusura dello sportello e senza il riscontro telefonico nel periodo del lockdown, tramite il canale di comunicazione del Protocollo Ged e la posta elettronica, l'Ufficio anche in mancanza di VPN è riuscito ad organizzare una archiviazione da remoto.

La pubblicazione mensile dei report delle attività sulle pagine istituzionali del Portale Web di Roma Capitale, è stata momentaneamente sospesa.

Sono state inoltre gestite anche le proposte inviate dai cittadini tramite il form "Invia la Tua Idea" presente nel portale istituzionale di Roma Capitale.

L'Ufficio Punto d'Ascolto, su richiesta dello Staff della Sindaca, ha continuato a collaborare alla lavorazione dei messaggi di posta elettronica ricevuti sulla casella [lasindaca@comune.roma.it](mailto:lasindaca@comune.roma.it).

8	ROMA SEMPLICE	8.1.b	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER OFFRIRE AL CITTADINO LA POSSIBILITÀ DI CONOSCERE L'OPERATO DELLA GIUNTA E DELL'APPARATO COMUNALE E FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE	8.1.b.AA.0101.03	Aggiornamento e revisione degli atti di natura regolamentare dell'Amministrazione Capitolina di diretto interesse dell'Ufficio di Gabinetto.
---	---------------	-------	---	------------------	--

L'obiettivo operativo sopracitato, sotteso alla programmazione strategica e già individuato nel 2018, ha riguardato l'avvio di un processo di revisione dei regolamenti dell'Ente da svilupparsi su più annualità.

L'obiettivo operativo, è stato declinato nell'obiettivo gestionale 2020 "Processo di revisione e aggiornamento dei regolamenti nelle materie di diretto interesse del Gabinetto del Sindaco".

L'attività relativa alla sua attuazione è stata di analisi e di approfondimento dei regolamenti dell'Amministrazione di interesse per la struttura di Gabinetto, ai fini dell'adozione di un atto di indirizzo aggiornato nell'ottica della semplificazione, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa.

Nello specifico è stato rivisto il Regolamento dell'uso delle sale del Campidoglio, di cui al vigente Regolamento, allo scopo dell'elaborazione di una disciplina generale per l'uso delle sale e degli spazi di Roma Capitale. Si evidenzia come il proponendo "Regolamento per l'uso temporaneo delle sale e degli spazi di Roma capitale", elaborato a seguito di appositi incontri con gli uffici interessati per la definizione del testo, avesse già concluso l'iter istruttorio e fosse stato già posto alla vigilanza del Segretariato alla fine del 2019. A seguito di ulteriori approfondimenti e anche del fisiologico rallentamento dell'attività legato all'emergenza da coronavirus nei primi mesi dell'anno, la proposta di deliberazione relativa all'adozione del nuovo testo, è stata proposta per la decisione della Giunta Capitolina alla fine del mese di maggio c.a.

Altra attività ha riguardato la revisione della disciplina per l'organizzazione delle missioni e del rimborso delle spese degli amministratori, dei dirigenti e dei dipendenti capitolini.

L'attuale disciplina che regola il procedimento delle missioni degli Amministratori, dei dirigenti e dei dipendenti capitolini è contenuta nelle deliberazioni del Consiglio comunale n. 196/1996 e della Giunta comunale n.3954/1997.

Le numerose modifiche legislative intervenute nel corso degli anni hanno reso in parte obsoleta la disciplina regolamentare adottata dall'Ente, e determinato il ricorso a circolari esplicative e di dettaglio da parte della Ragioneria Generale e del Segretariato Generale.

La frammentarietà delle disposizioni ha, quindi, reso necessaria una revisione della predetta disciplina regolamentare che fosse in linea con le nuove disposizioni.

L'attività di ricognizione e approfondimento giuridico-amministrativo, intrapresa già nel corso dell'annualità pregressa, è risultata essere complessa ed articolata trattandosi di materia trasversale alle attività di competenza dell'Amministrazione. A seguito di vari incontri, oltre a condividere l'intero impianto volto a recepire le aggiornate disposizioni legislative, nonché le disposizioni contenute nelle circolari esplicative, sono state rappresentate anche alcune criticità sorte nel dare attuazione pratica al procedimento di autorizzazione alla missione.

L'esigenza è stata quella di elaborare un testo regolamentare organico teso ad assicurare uniformità e semplificazione dell'iter procedimentale, funzionali ad una migliore operatività ed efficienza amministrativa, che prevedesse anche un capo relativo al rimborso delle spese degli amministratori ai sensi dell'art 84 del T.U.E.L.

La proposta di deliberazione relativa al Regolamento così elaborato è stata inviata alla Ragioneria generale in data 19 giugno (RA/30733) per dar corso all'iter deliberativo.

Ulteriore attività ha riguardato anche un preventivo supporto tecnico alla proposta di iniziativa consiliare per l'adozione del "Regolamento delle onorificenze capitoline" presentata dalla Consigliera Gemma Guerrini.

Al riguardo sono stati verificati i contenuti del testo proposto anche con il coinvolgimento della II Direzione del Gabinetto per gli aspetti direttamente legati all'attività della Direzione stessa.

Nel corso del I semestre 2020 nuovo impulso ha avuto l'attività relativa alla istituenda fondazione Marcantonio Brancaccio. A seguito della definizione delle complesse vicende giudiziarie, si è dato corso ai primi adempimenti connessi alla costituzione della Fondazione in condivisione con l'Avvocatura Capitolina che ha fornito un valido supporto nella stesura degli atti.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.b	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER OFFRIRE AL CITTADINO LA POSSIBILITÀ DI CONOSCERE L'OPERATO DELLA GIUNTA E DELL'APPARATO COMUNALE E FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE	8.1.b.AA.0101.04	Informatizzazione delle procedure di gestione degli Avvisi Pubblici per manifestazioni d'interesse in ordine a nomine e designazioni dei rappresentanti di Roma Capitale presso Società ed Enti Partecipati.
---	---------------	-------	---	------------------	--

In relazione alle attività dell'obiettivo operativo *"Informatizzazione delle procedure di gestione degli Avvisi Pubblici per manifestazioni d'interesse in ordine a nomine e designazioni dei rappresentanti di Roma Capitale presso Società ed Enti Partecipati"*, si rappresenta quanto segue.

A seguito della intervenuta necessità di procedere alla riorganizzazione e digitalizzazione del processo di gestione degli avvisi pubblici e ad una prima condivisione delle proposte tecniche e dei successivi passaggi amministrativi, in data 8 luglio 2019, con nota del Capo di Gabinetto, indirizzata al Direttore del Dipartimento Trasformazione Digitale nonché al Direttore della Direzione Programmazione, gestione e controllo della spesa del personale, si è proceduto ad evidenziare che la realizzazione della piattaforma in argomento garantirebbe una riduzione dei tempi di gestione dei processi, un miglioramento della qualità nel trattamento delle informazioni, un monitoraggio permanente dei flussi informativi, nonché una dematerializzazione di atti e documenti e che, pertanto, tale progetto presenta una priorità sempre più elevata.

A seguito della nota sopra citata, il Direttore della Direzione Programmazione, gestione e controllo della spesa del personale, ha rilevato che la realizzazione del progetto in argomento, pienamente condiviso, comporta un intervento di manutenzione evolutiva aggiuntivo rispetto alla realizzazione di una piattaforma base che, come tale, è soggetta ad iter applicativi specifici, nonché a tempi e costi realizzativi da valutare. Pertanto, sono state richieste rassicurazioni in merito ad una copertura economico-finanziaria specifica ed eventualmente integrativa.

Nel mese di gennaio 2020 è stata predisposta apposita nota con la quale sono stati invitati i Direttori del Dipartimento Trasformazione Digitale e della Direzione Programmazione, gestione e controllo della spesa del personale, a fornire, entro il 15 gennaio 2020, rassicurazioni in ordine all'allocazione delle specifiche risorse in bilancio finalizzate alla realizzazione del progetto in argomento e, contestualmente, il relativo studio di fattibilità nonché il correlato cronoprogramma delle azioni che si intendono intraprendere con l'obiettivo di giungere, entro il primo semestre 2020, alla piena funzionalità dell'applicativo.

In data 21 febbraio si è svolto un incontro con i rappresentanti del DTD, del DORU e dell'RTI al fine di delineare i requisiti funzionali del sistema informatico finalizzato alla gestione delle domande di partecipazione alle procedure selettive per la nomina dei componenti delle società partecipate di Roma Capitale.

Successivamente, sono intervenute ulteriori interlocuzioni finalizzate alla definizione del piano di lavoro e all'autorizzazione dell'intervento da parte del DEC, con relativa approvazione del I documento di analisi funzionali e stima.

Sono state inoltrate note a mezzo e-mail volte all'analisi ed integrazione e/o correzione del documento di Stima e Piano di lavoro HCM\_055 – Bandi CDA Partecipate la cui versione 1.2, aggiornata al 28 maggio 2020 è pervenuta in data 9 luglio 2020 e dalla quale si evince che l'intervento prevede la realizzazione di un sistema informatico finalizzato alla gestione delle domande di partecipazione alle procedure selettive per la nomina dei componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate da Roma Capitale attraverso un sistema dinamico mediante il quale l'Amministrazione provvede autonomamente alla determinazione delle caratteristiche dell'avviso, e che tale sistema verrà sviluppato attraverso la creazione di una nuova applicazione dedicata, visibile alla generalità del pubblico attraverso il Portale Istituzionale.

Le attività inerenti la fase di Definizione sono state caratterizzate da più incontri tra l'Amministrazione e l'RTI, al fine di raccogliere le richieste di Roma Capitale e stabilire, con il più elevato grado di dettaglio, le modalità di implementazione necessarie.

Da ultimo, risulta calendarizzato per il giorno 10 agosto 2020 un ulteriore incontro volto alla verifica dello stato di avanzamento dei lavori con particolare riferimento alla "verifica delle procedure bandi parametrici e requisiti di dettaglio".

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.AA.0502.01	Efficientamento dei procedimenti e delle attività finalizzate all'accoglienza presso Palazzo Senatorio di personalità di rilievo nazionale ed internazionale.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

In relazione all'obiettivo operativo *"Efficientamento dei procedimenti e delle attività finalizzate all'accoglienza presso Palazzo Senatorio di personalità di rilievo nazionale ed internazionale"*, la Direzione II ha posto in essere una serie di azioni

al fine di migliorare le attività di accoglienza presso Palazzo Senatorio, centro di governo dell'Amministrazione Capitolina e sede di visite con Capi di Stato, di Governo e Rappresentanze Diplomatiche, di personalità civili, militari e religiose, di rilievo nazionale e internazionale.

Al riguardo, in particolare, in occasione del saluto a Palazzo Senatorio degli Ambasciatori e Rappresentanti permanenti e della visita di Stato del Presidente dell'Azerbaijan, sono state avviate una serie di interlocuzioni e sopralluoghi con il Cerimoniale della Repubblica Italiana, al fine di definire protocolli condivisi con riferimento alla gestione degli inviti, delle adesioni, dei piazzamenti secondo l'ordine delle precedenze, del programma e degli interventi nel corso dell'incontro ovvero della visita.

Sono state, altresì, approfondite, con le Forze dell'Ordine (Polizia di Stato, Questura, Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale) e le Strutture dipartimentali coinvolte (Sovrintendenza Capitolina, Dipartimento Tutela Ambientale, Gabinetto del Sindaco), le esigenze funzionali, organizzativo-logistiche e i differenti profili di sicurezza legati alla concentrazione di alte cariche istituzionali e diplomatiche e condivise con i Cerimoniali dei diversi Organi Istituzionali coinvolti, le esigenze di rappresentanza e di ospitalità connesse alle usanze e tradizioni dei Paesi di provenienza delle personalità accolte presso Palazzo Senatorio.

In relazione a dette esigenze protocollari, è stata avviata, nel corso del primo semestre 2020, un'attenta attività di analisi e di rilevazione del fabbisogno relativamente ai doni e omaggi, operando un controllo del magazzino del cerimoniale al fine di verificare i beni in esaurimento e i nuovi doni da acquistare e, in relazione ai servizi necessari per le attività di accoglienza. È stato inoltre effettuato un controllo delle relative risorse finanziarie assegnate, al fine di poter ottemperare alle necessità rilevate.

Conseguentemente si è provveduto all'adozione degli atti amministrativi correlati, all'aumento del quinto d'obbligo dei contratti relativi all'affidamento della fornitura dei servizi di interpretariato e traduzione di testi in occasione degli incontri intrattenuti dalla Sindaca e dagli Assessori di Roma Capitale con personalità e delegazioni straniere, e all'affidamento della fornitura del servizio di tintoria per le divise storiche dei Fedeli e dei Trombettieri di Vitorchiano e per le marsine dei valletti indossate in occasione di cerimonie ufficiali.

Durante la fase emergenziale da Covid-19, atteso lo svolgimento e la partecipazione, da parte della Sindaca, in modalità informatizzata a video-conferenze, webinar e incontri mezzo web, con esponenti nazionali ed internazionali, le azioni di efficientamento hanno riguardato, dapprima, l'allestimento nelle sale e spazi interni a Palazzo Senatorio di postazioni istituzionali, e, successivamente, l'implementazione delle misure di prevenzione per il contrasto del virus, in relazione all'individuazione di percorsi di entrata e di uscita nelle diverse sale con il posizionamento di colonnine segnapercorso e di distanziatori adesivi calpestabili, in occasione di incontri, riunioni e conferenze stampa svolte all'interno di Palazzo Senatorio.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.AA.0502.02	Efficientamento dei procedimenti e delle attività per la realizzazione di manifestazioni di rilievo cittadino, nazionale ed internazionale nonché dei grandi eventi promossi da Roma Capitale.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Per l'obiettivo sopraindicato la Direzione II ha posto in essere una serie di attività finalizzate al miglioramento delle procedure e delle azioni per la perfetta riuscita delle manifestazioni di rilievo cittadino, nazionale ed internazionale, e dei grandi eventi promossi dall'Amministrazione.

Si è trattato, in particolare, di organizzare l'evento di avvio delle Celebrazioni del 150° Anniversario di Roma, Capitale d'Italia, e di presidiare e gestire le attività protocollari legate alla visita di Stato del Presidente dell'Azerbaijan, nonché, durante la fase di lockdown, di organizzare, coordinare e gestire le iniziative, le conferenze stampa e gli altri eventi promossi dall'Amministrazione sul territorio cittadino.

Per quanto riguarda l'avvio delle Celebrazioni del 150° Anniversario di Roma, Capitale d'Italia, con Memoria di Giunta Capitolina del 28 gennaio 2020, sono stati definiti i rapporti per il coordinamento tecnico-organizzativo e per il supporto strumentale tra Roma Capitale e la Fondazione Teatro dell'Opera di Roma per la realizzazione dell'evento celebrativo. Sono state, altresì, avviate una serie di interlocuzioni e di incontri con gli uffici strettamente competenti in relazione agli aspetti di sicurezza, protocollari e di cerimoniale in considerazione della presenza all'evento del Presidente della Repubblica ed il coinvolgimento di artisti di chiara fama internazionale.

Durante la fase emergenziale la Direzione ha curato le attività protocollari relativamente alle numerose conferenze stampa della Sindaca di presentazione delle diverse soluzioni innovative per una mobilità sostenibile; inoltre, per quanto riguarda le manifestazioni di carattere internazionale, la Direzione ha coordinato gli incontri con i rappresentanti delle Ambasciate, fra i quali spiccano quelli con le Ambasciate degli USA, Emirati Arabi e Cina, tenutisi in relazione alle iniziative di liberalità delle stesse a favore della città di Roma.

Infine, per valorizzare le manifestazioni e gli eventi promossi da Roma Capitale nelle Sale Istituzionali di Palazzo Senatorio, si è provveduto ad elaborare per ciascuna di essa un modello di scheda descrittiva. A tale riguardo, si è proceduto ad un attento studio e ad una puntuale analisi della tipologia di notizie ed informazioni di carattere storico, artistico, amministrativo



e logistico-tecnologico utili ad una descrizione particolareggiata degli spazi istituzionali presenti a Palazzo Senatorio. Al fine di rendere di immediata fruizione la scheda, le informazioni sono state distinte in relazione al contenuto in tre sezioni: “notizie storico-artistiche” (cenni storici del vissuto e opere artistiche presenti); “notizie istituzionali” (informazioni amministrativo-istituzionali); “notizie tecnico-logistiche” (dati riguardanti le dimensioni, la capienza, gli arredi in dotazione e le attrezzature tecnologiche presenti).

Rientrano nell’ambito di questo obiettivo operativo anche le attività svolte dalla III Direzione “Grandi Eventi” finalizzate all’efficientamento dei procedimenti e delle attività per la realizzazione di manifestazioni di rilievo cittadino, nazionale ed internazionale e dei grandi eventi promossi dall’Amministrazione Capitolina.

Si è trattato in particolare di avviare le attività di grandi eventi (150° Anniversario della Breccia di Porta Pia, festeggiamenti Natale 2020, Gran Premio Formula E 2020, UEFA 2020), nonché di manifestazioni di rilevanza cittadina (es. Roma Ostia Half Marathon, Maratona di Roma, Roma Race for the Cure) che per la loro complessità hanno richiesto attività di coordinamento tra molteplici Uffici ed Enti per l’individuazione delle modalità organizzative-logistiche finalizzate a garantirne la migliore riuscita.

Successivamente, in applicazione dei Decreti Governativi inerenti le “Misure per il contrasto e il contenimento sull’intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19”, la quasi totalità degli eventi ed iniziative sono stati sospesi, numerosi dei quali rinviati al 2021, tra cui i festeggiamenti per il 150° Anniversario della Breccia di Porta Pia, il Gran Premio Formula E ed il Campionato Europeo UEFA 2020, nonché le predette manifestazioni sportive.

Per quanto riguarda la Formula E, sono state effettuate le attività propedeutiche inerenti la proposta di Deliberazione per la partecipazione di Roma Capitale al Circuito Internazionale automobilistico denominato Formula E per gli anni 2021, 2022, 2023, 2024 e 2025 che è stata approvata dalla Giunta Capitolina il 24 aprile 2020 con il n. 72. Inoltre, in considerazione dell’emergenza sanitaria Covid 19, si è provveduto a sospendere l’edizione 2020 dell’evento in questione con Determinazione Dirigenziale n. 159 del 31 marzo 2020, nell’ambito della quale sono state dettagliatamente descritte in premessa tutte le fasi endoprocedimentali svoltesi.

Relativamente alla “ricerca di proposte di sponsorizzazione tecnica per la realizzazione dell’albero di Natale in occasione delle festività natalizie 2020-2021”, sulla base della Deliberazione dell’Assemblea Capitolina n. 23 del 7 marzo 2019 con cui è stato approvato il nuovo Regolamento per la Disciplina e la Gestione delle sponsorizzazioni nonché della Memoria n. 15 approvata dalla Giunta Capitolina nella seduta del 28 febbraio 2020, sono state avviate interlocuzioni con i competenti uffici per individuare le caratteristiche tecniche generali dell’albero e del suo allestimento compatibili con la monumentalità del nuovo sito di piazza del Popolo, rispetto a quello di piazza Venezia dello scorso anno, nonché predisposte e parzialmente definite le attività preliminari funzionali alla predisposizione dell’avviso di gara.

Contemporaneamente a quanto sopra descritto si è aggiunta la realizzazione dell’evento di rilevanza internazionale del Cirque du Soleil “Totem 2021” previsto a marzo 2021, per la quale è stata avviata l’attività istruttoria per l’utilizzo dell’area di viale di Tor di Quinto ove è previsto lo svolgimento della manifestazione di cui trattasi.

### **Ex STRUTTURA AUTONOMA UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020 (codice ST)**

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.d	ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE UEFA EURO 2020 E DI TUTTI GLI EVENTI CONNESSI	2.1.d.ST.0601.01	Coordinamento generale e adempimenti finalizzati allo svolgimento della Manifestazione UEFA EURO 2020, anche in raccordo con diversi Dipartimenti di Roma Capitale, la UEFA e la FIGC e altri portatori di interesse per l’evento
---	---	-------	--	------------------	---

L’Ufficio di Scopo UEFA Euro 2020, istituito con Ordinanza della Sindaca n. 76 del 29 aprile 2019, opera alle dirette dipendenze della Sindaca per l’organizzazione della manifestazione UEFA EURO 2020 e di tutti gli eventi connessi allo svolgimento della 16<sup>a</sup> edizione del Campionato Europeo di Calcio, che per la prima volta si terrà in forma itinerante in 12 diverse città del continente europeo. Per l’elaborazione del progetto della manifestazione in coerenza con l’*Host City Agreement - HCA* (Contratto della Città Ospitante) - atto con il quale nel 2014 è stata formalizzata dall’allora Sindaco di Roma Capitale Ignazio Marino l’adesione della Città al torneo internazionale UEFA EURO 2020 - la Struttura ha proseguito e condotto le interlocuzioni già avviate con i vari Uffici e Dipartimenti che compongono la macrostruttura capitolina. Le azioni ad oggi intraprese per la definizione di dettaglio dell’*Host City Concept - HCC* (Piano della Città Ospitante), in considerazione delle precipue funzioni di coordinamento assegnate all’Ufficio di Scopo, sono state orientate a tracciare gli ambiti di competenza e di intervento dei singoli settori amministrativi interessati dallo svolgimento dell’evento, con particolare riguardo alle attività connesse alla cerimonia di apertura, alla partita inaugurale che si terrà allo Stadio Olimpico e agli ulteriori e diversi eventi da realizzare sul territorio cittadino nel periodo di svolgimento del torneo.

A seguito della aggiudicazione della gara europea per l’affidamento dell’accordo quadro con un unico operatore avente ad oggetto l’erogazione dei servizi e la realizzazione e gestione “*chiavi in mano*” di tutte le attività inerenti l’*Host City Concept* per l’evento UEFA EURO 2020, disposta con determinazione dirigenziale rep. n. RA/573 del 19 dicembre 2019, in data 27

febbraio 2020 è stato sottoscritto il contratto di Accordo Quadro CIG 8002868F94 (repertorio n. 13112) con la società *Filmmaster Events Srl*.

In data 4 marzo 2020, in esecuzione del Contratto Applicativo n. 1 derivante dall'Accordo Quadro CIG 8002868F94, approvato con determinazione dirigenziale rep. n. RA/2020/122, è stato realizzato in piazza del Campidoglio l'evento denominato "100 giorni a EURO 2020", in occasione del ricorrere dei cento giorni antecedenti l'inizio del torneo.

In data 17 marzo 2020 la UEFA, associazione internazionale organizzatrice del torneo, ha tuttavia annunciato il rinvio del torneo all'anno 2021, per evidenti ragioni di necessità, conseguenti al diffondersi a livello internazionale dell'epidemia COVID-19. Successivamente al rinvio, formalizzato in atti trasmessi dalla UEFA e acquisiti dall'Ufficio di Scopo con prot. n. RA/2020/16350 e prot. n. RA/2020/17094, il Commissario Straordinario per UEFA EURO 2020 - nominato con Ordinanza Sindacale n. 133 del 13 luglio 2019 - in virtù delle funzioni ad esso attribuite, in data 25 marzo 2020 ha comunicato alla FIGC – *Federazione Italiana Giuoco Calcio*, e per suo tramite alla UEFA, la disponibilità di Roma Capitale a ospitare i Campionati Europei di Calcio nell'anno 2021, con modalità analoghe a quelle precedentemente previste.

Con deliberazione n. 77 dell' 8 maggio 2020 la Giunta Capitolina ha confermato la partecipazione di Roma Capitale alla realizzazione dell'evento UEFA EURO 2020, rinviato al 2021, secondo gli indirizzi già definiti con DGC n. 115/2019, rinnovando l'interesse pubblico dell'Amministrazione all'effettuazione dello stesso e l'Ufficio di Scopo UEFA Euro 2020, con azioni svolte di concerto con il Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa - Centrale Unica di Committenza e il Segretariato Generale di Roma Capitale, ha disposto la proroga della durata contrattuale dell'Accordo Quadro CIG 8002868F94 (repertorio n. 13112) sino al 31 dicembre 2021. Allo stato attuale, per ciò che riguarda le attività di coordinamento generale svolte dalla Struttura, si è pervenuti, tra l'altro, alla definizione di un piano di mobilità volto a garantire l'accessibilità ai luoghi della manifestazione anche agli utenti PRM; all'individuazione degli *stakeholders* coinvolti nella promozione e realizzazione dell'evento; alla previsione di un Centro Unico di Coordinamento per la sicurezza delle aree interessate e alla predisposizione delle prime azioni finalizzate al contrasto di abusivismo commerciale.

Alla luce del rinvio del torneo UEFA EURO 2020 ai mesi di giugno e luglio 2021 è attualmente in corso la rivalutazione delle attività programmate, in sinergia con le diverse Strutture capitoline interessate e gli Enti competenti *ratione materiae*.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.d	ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE UEFA EURO 2020 E DI TUTTI GLI EVENTI CONNESSI	2.1.d.ST.0601.02	Relazione dettagliata delle attività svolte per la realizzazione della Manifestazione UEFA EURO 2020. Rendicontazione finale delle spese sostenute con acquisizione della documentazione contabile, sino alla concorrenza dell'importo complessivo, finalizzata all'erogazione della quota a saldo delle risorse rese disponibili dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.
---	---	-------	--	------------------	---

L'*Ufficio per lo Sport* della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con nota inviata il 17 aprile 2020 e acquisita agli atti in pari data con prot. n. RA/2020/20232, ha comunicato che il contributo assegnato a Roma Capitale ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 febbraio, potrà essere utilizzato e rendicontato dall'Amministrazione Capitolina anche nel 2021, con le medesime modalità già definite nell'Accordo sottoscritto con l'Ente erogante, approvato con DGC n. 145 del 23 luglio 2019 e registrato presso la Corte dei Conti in data 23 settembre 2019 al n. 1871.

Considerati gli impegni già assunti e la quota parte di risorse già incassate a valere sull'esercizio finanziario 2019, tenendo conto del rinvio dello svolgimento dell'evento nei mesi di giugno e luglio 2021 e della riconfermata adesione di Roma Capitale disposta con DGC n. 77 dell' 8 maggio 2020, l'Ufficio di Scopo ha comunicato alle Strutture capitoline coinvolte nel progetto UEFA EURO 2020 la necessità di provvedere alla cancellazione degli stanziamenti assegnati per l'anno 2020, al fine di rendere disponibili sull'esercizio finanziario 2021 gli importi già preventivati a sostegno delle attività connesse all'organizzazione e allo svolgimento dell'evento.

Facendo seguito alla riconferma dei fabbisogni economico-finanziari precedentemente comunicati dalle Strutture interessate, l'Ufficio di Scopo UEFA Euro 2020 ha provveduto con determinazione dirigenziale rep. n. RA/270 del 10 giugno 2020 a ridefinire sugli esercizi 2020 e 2021 l'accertamento di entrata degli importi che saranno erogati "a rendicontazione" dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e ha chiesto alla Ragioneria Generale la rimodulazione sul biennio 2020-2021 dei rispettivi e specifici interventi di spesa destinati a finanziare le attività di competenza delle singole Strutture di Roma Capitale che parteciperanno direttamente alla realizzazione dall'evento.

La redazione della relazione finale di rendiconto da trasmettere all'*Ufficio per lo Sport* della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per l'erogazione delle quote a saldo del contributo stanziato ai sensi dell'art 7 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 febbraio, per quanto sopra richiamato, dovrà essere effettuata entro il nuovo termine del 31 dicembre 2021.

### **Ex STRUTTURA AUTONOMA UFFICIO DI SCOPO INNOVAZIONE PER LE POLITICHE COMPORTAMENTALI (codice AS)**

L'Ufficio di Scopo "Innovazione per le politiche comportamentali", alle dirette dipendenze della Sindaca, persegue i seguenti obiettivi:

- definizione degli strumenti e attuazione di misure volte ad accompagnare processi decisionali capaci di produrre cambiamenti reali nei comportamenti dell'individuo;
- definizione, di concerto con le Aziende di servizi pubblici locali di Roma Capitale, di processi comportamentali da veicolare verso i cittadini e i fruitori dei servizi stessi;

- supporto alle strutture dell'Amministrazione Capitolina e delle Aziende Partecipate, nella realizzazione di interventi volti al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi offerti attraverso l'applicazione dei principi dell'Economia Comportamentale.

## STRUTTURA DIREZIONE GENERALE (codice AO)

Nel cui ambito sono confluite, per effetto della DGC 67 del 17/04/2020, le competenze proprie di:

		IS3.a.AO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AO.0103.01	Presidio del processo di organizzazione, della programmazione e pianificazione delle attività dell'Ente.
--	--	----------	--	------------------	--

La Direzione Generale ha pienamente assicurato, attraverso la sua attività quotidiana, il "Presidio del processo di organizzazione, della programmazione e pianificazione delle attività dell'Ente". La Direzione Generale con circolare prot. DG/2020/688 ha dato avvio alla pianificazione esecutiva 2020- 2022. Con successiva nota prot. DG/2020/2753 ha proceduto ad integrare la pianificazione esecutiva con l'inserimento di obiettivi trasversali alle strutture capitoline, finalizzati al raggiungimento di risultati prioritari per l'Amministrazione. La Direzione, con il supporto delle Vice Direzioni ha successivamente esaminato le proposte pervenute ed individuato le opportune rettifiche ed integrazioni. Le proposte, in tal modo integrate, sono state poste all'attenzione degli Organi di riferimento politico, al fine della formalizzazione degli obiettivi definitivi da inserire nel PEG. La proposta di deliberazione di PEG è stata posta all'esame della Giunta Capitolina che l'ha approvata con Deliberazione n. 117/2020.

Contestualmente la Direzione ha dato impulso e coordinato l'attività istruttoria finalizzata alla predisposizione del Piano della performance 2020-2022. Il Documento trasmesso all'OIV è stato dall'Organismo validato in data 31 marzo 2020 con nota DG/4280. Il Piano della performance validato è stato successivamente adottato, con la suindicata DGC 117/2020.

		IS3.a.AO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AO.0103.02	Attuazione della revisione del Regolamento del Decentramento Amministrativo e sperimentazione di nuove forme di decentramento amministrativo
--	--	----------	--	------------------	--

È stata effettuata una verifica ed aggiornamento delle competenze e delle disposizioni contenute nei Titoli III e IV del vigente Regolamento del Decentramento Amministrativo, oggetto di revisione, anche mediante il contributo delle Strutture Centrali e Territoriali interessate e, in esito a tali attività, è stato predisposto un Documento descrittivo delle competenze, ai fini delle successive iniziative volte alla revisione complessiva del Regolamento.

Relativamente alla sperimentazione di nuove forme di decentramento, si è provveduto a definire nella materia individuata (edilizia privata), d'intesa con la Struttura Centrale competente *ratione materiae*, l'iter procedimentale ed i documenti di indirizzo e coordinamento a supporto della sperimentazione nei Municipi.

		IS3.a.AO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AO.0103.03	Predisposizione e attuazione di un Piano per la reingegnerizzazione, semplificazione, dematerializzazione, digitalizzazione e automazione dei processi e dei procedimenti amministrativi di Roma Capitale, da estendere eventualmente a tutte le strutture capitoline coinvolte, in correlazione con il Piano Triennale ICT .
--	--	----------	--	------------------	---

Come già rappresentato nella Relazione al Rendiconto di gestione 2019, l'obiettivo operativo in argomento in richiede competenze che esorbitano dal perimetro funzionale della Direzione Generale. Pertanto non è stato possibile dar corso alle attività collegate.

		IS3.a.AO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AO.0103.04	8.3AOB_Op2 (Evoluzione del sistema di gestione elettronica documentale, con particolare riferimento alla razionalizzazione delle AOO, al completamento della transizione a 1 AOO, secondo il piano definito dalla Direzione Generale nel corso del 2019, e alla messa in opera delle strutture e delle attività
--	--	----------	--	------------------	---

					previste per la gestione documentale e la conservazione documentale da parte della Direzione Generale.
--	--	--	--	--	--

Come già rappresentato nella Relazione al Rendiconto di gestione 2019, l'obiettivo operativo in argomento in richiede competenze che esorbitano dal perimetro funzionale della Direzione Generale. Pertanto non è stato possibile dar corso alle attività collegate.

		IS3.a.AO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AO.0103.05	Realizzazione di un Layer dedicato alle competenze e funzioni amministrative da inserire all'interno della N.I.C.
--	--	----------	--	------------------	---

Come già rappresentato nella Relazione al Rendiconto di gestione 2019, l'obiettivo operativo in argomento in richiede competenze che esorbitano dal perimetro funzionale della Direzione Generale. Pertanto non è stato possibile dar corso alle attività collegate.

Per le motivazioni addotte la Direzione Generale chiederà lo stralcio dal DUP 2021-2023 degli obiettivi operativi IS3.a.AO.0103.03, IS3.a.AO.0103.04 e IS3.a.AO.0103.05.

**Ex STRUTTURA AUTONOMA  
DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA – CENTRALE UNICA  
DI COMMITTENZA  
(codice SR)**

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.b	PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE E REVISIONE DELLA SPESA DI BENI E SERVIZI (inserito dal DUP 2020)	14.b.SR.0103.01	Centralizzazione di nuove categorie merceologiche ai fini dell'efficiamento della spesa con risparmi sul bilancio capitolino nella misura del 5 % (obiettivo da condividere con tutte le strutture).
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'obiettivo operativo è declinato in analogo obiettivo gestionale del P.E.G. 2020-2022, articolato nel triennio.

Nel primo semestre dell'anno in corso l'obiettivo è stato pienamente realizzato, nel rispetto della programmazione. Per la prima fase, con scadenza 31 marzo si è proceduto alla rilevazione dei fabbisogni, presso tutte le Strutture capitoline, attraverso l'invio di linee guida per la rilevazione, l'utilizzo di una nuova piattaforma web ed incontri formativi.

Al termine della rilevazione è stato redatto il Piano Biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro, per il biennio 2020-2021, come previsto dall'art.21 del d.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. Il documento, in sintesi, contiene: l'analisi delle risorse finanziarie disponibili, l'individuazione delle iniziative di acquisto, la definizione delle nuove tipologie.

Il programma Biennale è stato approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 61 del 10 aprile 2020, e successivamente aggiornato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 137 del 10 luglio 2020.

Le attività della seconda fase (con scadenza 30 giugno), sono state volte alla analisi di dettaglio delle specifiche esigenze delle Strutture per le nuove tipologie di acquisto, in prevalenza di servizi, che hanno un valore rilevante e trasversale tale da consentire la centralizzazione delle relative procedure di gara, nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

I risultati della attività di analisi sono stati riportati nella relazione trasmessa all'Assessore al Bilancio ed al Direttore Generale.

Nel secondo semestre 2020 si procederà alla definitiva individuazione delle categorie merceologiche da centralizzare ed alla elaborazione della relativa procedura di gestione.

*Ulteriori Obiettivi del P.E.G. 2020-2022 collegati all'obiettivo operativo "Centralizzazione di nuove categorie merceologiche ai fini dell'efficiamento della spesa con risparmi sul bilancio capitolino".*

*Individuazione e implementazione eventuale delle coperture assicurative necessarie all'Amministrazione Capitolina e definizione delle modalità di affidamento per il triennio 2021-2023*

Tra gli obiettivi PEG nei quali è stato declinato l'obiettivo DUP "Centralizzazione di nuove categorie merceologiche ai fini dell'efficiamento della spesa con risparmi sul bilancio capitolino nella misura del 5 % (obiettivo da condividere con tutte le strutture)" è inserito un obiettivo dedicato all'individuazione e implementazione eventuale delle coperture assicurative necessarie all'Amministrazione Capitolina e alla definizione delle modalità di affidamento per il triennio 2021-2023.



Nel primo semestre sono state realizzate le attività programmate inerenti l'analisi dei rischi operativi e la valutazione delle coperture assicurative attive di Roma Capitale. In particolare sulla base di studi effettuati, sono state mappati i processi di Roma Capitale ed individuate le relazioni con le macro categorie principali di rischio. Ad ogni macro categoria, sulla base dei dati statici disponibili, è stato assegnato un "peso" relativo all'esposizione al "rischio". L'analisi ha permesso di individuare i processi, approfondire le specificità di Struttura, verificare la tipologia dei "rischi" e raccogliere gli elementi per la quantificazione del rischio; l'analisi ha permesso, altresì, di assegnare un "coefficiente di rischiosità" per ogni processo. Nel secondo semestre del 2020 si procederà ad esaminare le soluzioni assicurative adottate da altre città metropolitane italiane ponendole in raffronto con quelle di Roma Capitale. Dall'analisi comparativa si procederà a definire le modalità di gestione e di affidamento dei servizi assicurativi, per il triennio 2021-2023 (gestione con affidamento in house o gara pubblica).

#### Attuazione del Regolamento Sponsorizzazioni

Nel primo semestre 2020 l'obiettivo è stato pienamente realizzato, nel rispetto della programmazione. E' stata effettuata ai sensi dell'articolo 16 del vigente Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni (approvato con deliberazione della Giunta capitolina n.23 del 7 marzo 2019) la ricognizione dei contratti di sponsorizzazione stipulati nel corso del 2019, il c.d. Monitoraggio, sulla base dei dati forniti da tutte le Strutture capitoline, alle quali era stata preventivamente inviata apposita circolare (SU/18720 del 28/11/2019). Le risultanze della ricognizione sono rappresentate nella relazione inviata alla Giunta Capitolina (nota SU/5181 del 27/3/2020), nella quale si riscontra che la procedura amministrativa seguita da quelle Strutture che hanno fatto ricorso alle sponsorizzazioni, come rilevata, appare conforme al dettato regolamentare.

Per la seconda fase dell'obiettivo, con scadenza 30 giugno l'attività ha previsto la predisposizione di due modelli di avviso ( uno per sponsorizzazione pura e uno per sponsorizzazione tecnica) inviati (nota SU/8811 del 23/6/2020) a tutte le Strutture capitoline, al fine di acquisire dalle stesse eventuali osservazioni in merito.

Si procederà, nel secondo semestre dell'anno, all'attivazione della "sezione sponsorizzazioni" sul portale istituzionale dell'Amministrazione ed alla predisposizione degli schemi di avviso definitivi che saranno ivi pubblicati.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.b	PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE E REVISIONE DELLA SPESA DI BENI E SERVIZI (inserito dal DUP 2020)	14.b.SR.0103.02	Monitoraggio degli arredi scolastici ai fini della rilevazione dei fabbisogni
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

L' obiettivo operativo del D.U.P si traduce in obiettivo gestionale del P.E.G. 2020 – 2022.

Nel primo semestre 2020 l'obiettivo è stato pienamente realizzato, secondo la pianificazione. Per la prima fase con scadenza al 29/02/2020 si è proceduto ad una definizione del quadro esigenziale volto ad un miglior soddisfacimento della richiesta di fornitura di nuovi arredi, attuando una più congrua e puntuale distribuzione delle risorse finanziarie disponibili, attraverso la rilevazione sul territorio delle dotazioni effettive e dello stato d'usura degli arredi, mediante la collaborazione di tutti i Municipi interessati (appositamente convocati in data 3 febbraio 2020).E' stata effettuata una dettagliata attività di analisi che ha compreso: la rilevazione della spesa per il periodo 2011 -2019,e la distribuzione della stessa tra tutti i Municipi, calcolando il costo medio per alunno, le tipologie di prodotto, le variazioni dell'andamento della popolazione scolastica (incrementi e decrementi) tenendo conto della suddivisione per grado di istruzione dei plessi scolastici(scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado).L' attività di analisi è confluita nel documento che costituisce il prodotto della prima fase.

Nella seconda fase (con scadenza 30 giugno) si è proceduto, presso il Municipio VIII, individuato come Municipio campione, al censimento delle dotazioni delle classi (banchi, sedie, armadi, cattedre e lavagne), suddivise per tipologia (infanzia, primaria e secondaria) e quelle dell'area mensa. Oltre ai dati quantitativi, è stata effettuata una valutazione sullo stato d'usura dell'arredo, distinguendo due livelli: 1 per le sostituzioni prioritarie, 2 per quelle successive. Il censimento è stato svolto dall'Ufficio controlli di qualità sul territorio del DRS, ora CUA, formato da nove Funzionari. I dati rilevati sono stati analizzati ed è stato creato un data base degli arredi scolastici. L'esito della rilevazione è stato formalizzato nel documento che costituisce il prodotto della seconda fase.

Le attività del secondo semestre prevedono, come da pianificazione, il censimento nei plessi scolastici di ulteriori 5 Municipi, iniziato l'8 giugno presso gli Istituti Scolastici presenti nei Municipi I , V, IX, X e XI.. Si procederà inoltre all'adeguamento del Plan, sulla base di eventuali criticità riscontrate.

Rilevante è stata nell'ultimo periodo altresì, l'attività necessaria alla ripresa delle attività scolastiche, in relazione alla fornitura di arredi secondo le nuove linee guida.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.b	PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE E REVISIONE DELLA SPESA DI BENI E SERVIZI (inserito dal DUP 2020)	14.b.SR.0103.03	Sostituzione della flotta con veicoli elettrici nella misura del 30 % nel triennio 2020-2022.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

L'obiettivo, declinato per il triennio di riferimento, consiste nella progressiva sostituzione della flotta veicolare con automezzi ad alimentazione elettrica. La prima fase dell'obiettivo, la cui scadenza è stata programmata al 30 giugno, consiste nella

rottamazione di 8 veicoli ad alimentazione termica, inquinanti ed obsoleti, per equilibrare la dotazione standard veicolare dell'Amministrazione.

La procedura di gara per la vendita di materiale ferroso, indetta, ai sensi del R.D. 23 Maggio 1924 n. 827, con Determinazione Dirigenziale n. 662 del 13/12/2019, in esito all'invito di cinque imprese in possesso delle necessarie abilitazioni, ha visto partecipare un'unica impresa, successivamente esclusa, per mancanza del necessario titolo autorizzativo, autodichiarato all'atto della partecipazione. E' stato consultato anche il Direttore della Direzione Rifiuti, Risanamenti ed Inquinamenti del competente Dipartimento Tutela Ambientale, in merito alla possibilità, da parte della impresa suddetta di poter esercitare l'attività in regime di rinnovo/proroga nelle more della definitiva autorizzazione come previsto al comma 12 dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii, tuttavia il titolo autorizzativo non può essere rilasciato dal Dipartimento competente, in attesa degli esiti della Conferenza di Servizi indetta dalla Regione Lazio ai fini di un eventuale rilascio da parte della stessa Regione di un provvedimento autorizzatorio ex art. 28 bis del D.Lgs n. 152 del 03/04/2006.

Pertanto, essendo andata deserta la procedura di gara e attesa la mancanza, sul territorio cittadino, di operatori autorizzati all'esercizio d'attività di rottamazione e demolizione, si è reso necessario, in esito ad un'ulteriore indagine di mercato, indire apposita procedura, finalizzata all'affidamento diretto della vendita del materiale ferroso, all'operatore individuato, con conseguente introito per l'Amministrazione.

Prima di procedere all'affidamento è d'obbligo completare, sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) le verifiche di tutti i requisiti richiesti in capo all'impresa provvisoriamente aggiudicataria, in particolare le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e di quelli di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art.83 del predetto Decreto, dichiarati in sede di presentazione dell'offerta dall'impresa.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche, da effettuare esclusivamente sul sito di ANAC, sarà possibile procedere all'affidamento e successivamente alla consegna, formalizzata con verbale, dei veicoli da rottamare.

Per i motivi sopra esposti, con nota prot.SU 9094 del 26.06.2020 è stato chiesto al Direttore Generale l'autorizzazione a procrastinare la scadenza della fase al 31 agosto 2020, ad oggi non riscontrata.

Completate le attività per la rottamazione, entro il 31 agosto, nel periodo- settembre dicembre si procederà all'adesione alla convenzione Consip (veicoli e noleggi 14) per il noleggio di 4 autovetture ad alimentazione elettrica e successivamente al potenziamento delle infrastrutture esistenti per l'adeguamento degli impianti elettrici, ai fini della ricarica dei veicoli.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.b	PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE E REVISIONE DELLA SPESA DI BENI E SERVIZI (inserito dal DUP 2020)	14.b.SR.0103.04	Progetto per la razionalizzazione delle risorse dell'Autoparco e nuovo regolamento sull'utilizzo dei veicoli.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

La pianificazione dell'obiettivo P.E.G. rispondente all' obiettivo operativo prevedeva, per la prima fase con scadenza al 31 marzo 2020, la costituzione di un gruppo di lavoro, il quale ha il compito di procedere ad una revisione sistematica del testo attualmente vigente, ed alla redazione della bozza del nuovo regolamento, alla luce delle intervenute prescrizioni normative ed i mutati assetti organizzativi e gestionali.

Con Determinazione Dirigenziale n.150 del 31/03/2020 si è proceduto alla formale costituzione del gruppo di lavoro suddetto. Sono previsti una serie di incontri per pianificare le attività da intraprendere, gli articoli da modificare e le competenze da ripartire fra le varie Strutture Capitoline, *ratione materie*, sino ad addivenire ad una organica revisione del testo.

Il Direttore Generale, con nota protocollo DG 7759 del 24.06.2020 ha autorizzato la riformulazione delle fasi dell'obiettivo per le motivazioni rappresentate con la prot.SU 8550 del 16.6.2020 con la quale è stato chiesto di procrastinare dal 30 giugno al 30 settembre la scadenza della seconda fase dell'obiettivo, poiché lo stato di emergenza causato dall' epidemia del virus Covid 19 ha comportato un notevole aggravio nelle competenze del Direttore della Direzione Forniture Centralizzate che ha dovuto quotidianamente provvedere all' adozione di misure straordinarie, adottando i provvedimenti strettamente correlati e funzionali a tutela della salute dei dipendenti capitolini e delle esigenze dell'Amministrazione.

Entro la suddetta scadenza del 30 settembre verrà predisposta la bozza e successivamente si procederà al definitivo aggiornamento del testo regolamentare, per pervenire alla proposta di Regolamento, da sottoporre all'approvazione della Giunta capitolina.

Infine si rileva che il Direttore Generale, con la sopracitata nota DG 7759 del 24 giugno 2020, ha altresì autorizzato di estrapolare dall'obiettivo la fase originariamente prevista al 30 settembre, relativa alla sperimentazione dell'utilizzo di auto di servizio in forma di mobilità condivisa, per causa di forza maggiore, in quanto la sperimentazione stessa prevede la compresenza nelle autovetture di servizio, in contrasto con le disposizioni relativi agli obblighi del rispetto delle misure di distanziamento sociale, previste dei recenti decreti legge.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.b	PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE E REVISIONE DELLA SPESA DI BENI E SERVIZI (inserito dal DUP 2020)	14.b.SR.0103.05	Nuovo Sistema Unico dei Contratti.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	------------------------------------

L'obiettivo operativo, cui corrisponde analogo obiettivo del P.E.G., ha valenza annuale. Nel primo semestre dell'anno in corso le attività sono state realizzate nel rispetto della programmazione.

La prima fase, con scadenza 30 giugno prevedeva l'analisi di dettaglio dei dati contenuti nel sistema SI.GE.CO (sistema di gestione dei contratti), attualmente in uso presso la Direzione Centrale Unica degli acquisti di beni e servizi, per la trasmigrazione degli stessi nel Sistema Unico degli Affidamenti. L'analisi (come risulta dalla relazione che costituisce il prodotto finito della fase) ha riguardato i processi sottesi al sistema Si.Ge.Co., nonché le informazioni e i dati gestiti, ed ha l'obiettivo di pervenire alla completa storicizzazione in un repository progettato ad hoc, prima di avviare la definitiva transizione verso il S.U.A.F.F.

(Sistema Unico Affidamenti).

Il sistema è finalizzato in primo luogo alla gestione delle procedure a evidenza pubblica di tutte le strutture di Roma Capitale, così da poter consentire una consultazione rapida di tutte le procedure poste in essere, e consente anche l'integrazione con i sistemi già utilizzati quali Gestione Elettronica Documentale (GED) o Sistema SIMOG dell'ANAC per il recupero dello Smart CIG e del CIG.

Nel secondo semestre verrà completata la definizione dei dati oggetto di migrazione / storicizzazione e la progettazione del repository per la storicizzazione, si procederà infine alla analisi dei requisiti funzionali ai fini dell'integrazione di una piattaforma per le gare telematiche con il S.U.A.F.F.

*Ulteriore Obiettivo del P.E.G. 2020-2022 collegato all'obiettivo operativo "Nuovo Sistema Unico dei Contratti".*

*Gara centralizzata tramite piattaforma telematica per tutti i Municipi, per l'affidamento del servizio di monitoraggio (verifica analitica per mezzo di esami di laboratori microbiologici e chimico fisici del servizio di Ristorazione Scolastica erogato presso tutte le Strutture Educative di competenza dell'Amministrazione Capitolina.*

L'obiettivo viene realizzato come da pianificazione. Per la prima fase (con scadenza 29 febbraio) sono state effettuate apposite riunioni (verbale trasmesso con nota prot. SU/3612 del 27 febbraio 2020) con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, nelle quali si è condivisa l'impostazione della gara, verificando, sotto i vari profili coinvolti, la configurazione delle principali linee strutturali riportate nei documenti progettuali a base di gara ed è stata, di volta in volta, verificata la coerenza dei relativi contenuti negli ulteriori atti propedeutici alla pubblicazione, quali la determinazione dirigenziale a contrarre.

La seconda fase, (con scadenza 30 giugno) prevede la pubblicazione degli atti di gara, come da nota prot. SU/5720 del 15 aprile 2020, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale – Contratti Pubblici, sui quotidiani a rilevanza nazionale e locale, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e sul sito istituzionale Roma Capitale "Amministrazione Trasparente" è avvenuta il 15 aprile 2020, mentre sulla Gazzetta Europea in data 9 aprile 2020. Si segnala inoltre che il bando integrale e i relativi allegati sono stati pubblicati sull'Albo Pretorio on line dell'Amministrazione dal 15 aprile 2020 al 15 giugno 2020.

Le attività per la piena realizzazione dell'obiettivo saranno concluse con l'espletamento della gara e la disamina della documentazione amministrativa presentata dalle imprese concorrenti, comprensiva di eventuale soccorso istruttorio.

*Obiettivo del P.E.G. 2020\_2022 non riconducibile ad obiettivi strategici del D.U.P., autorizzato dal Direttore Generale con nota prot. DG 5282 del 28 aprile 2020, in considerazione della rilevanza dell'attività pianificata e dei benefici che ne conseguono.*

*Razionalizzazione dei Centri di Costo \*presenti nella piattaforma AUSA*

*(\*per centro di Costo in ANAC si intende ciascuna struttura/U.O./ufficio che acquisisce il CIG)*

L'obiettivo ha carattere di particolare rilevanza nell'ambito degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione e dal relativo piano triennale.

Il Direttore del Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa - Centrale Unica di Committenza ha la funzione di Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (R.A.S.A.) per Roma Capitale, per il triennio 2020\_2022. L'incarico prevede la verifica e l'aggiornamento, almeno annuale, dei dati identificativi presenti nell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (A.U.S.A.), svolgendo una serie di attività finalizzate alla corretta gestione dei Centri di Costo presenti nella piattaforma dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione

Nel 2019 è stata effettuata una ricognizione, mediante estrazione dei dati consultabili nella sezione "Centri di Costo" del portale dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti, dall'esito della quale è stata rilevata una eccessiva proliferazione dei centri di costo afferenti a Roma Capitale, pari a n. 633, molti dei quali non più attuali, o inutilizzabili per mancanza di associazione ad un RUP oppure per la permanenza, per ciascun Centro di Costo, di nominativi di RUP da lungo tempo in quiescenza.

L'obiettivo, per il 2020, è la razionalizzazione dei Centri di Costo, procedendo, in primo luogo, alla chiusura di quelli inattivi ed obsoleti presenti nella piattaforma ed incrementati nel corso degli anni per effetto delle varie riorganizzazioni della macrostruttura.

Tale attività necessita della collaborazione di tutte le Strutture alle quali è stata inviata apposita circolare esplicativa con allegati, per ciascuna struttura, dei file rappresentativi di tutti i centri di costo rilevati alla data del 15 Aprile 2020 sulla piattaforma AUSA. (I fase dell'obiettivo con scadenza 30 aprile), per le verifiche finalizzate alla semplificazione. Nell'ottica di una fattiva collaborazione è stata richiesta alle strutture la segnalazione dei CIG con assenza di debiti informativi associati ai singoli CdC, per poter procedere alla chiusura definitiva.

Acquisite da tutte le Strutture le necessarie informazioni è attuabile la migrazione massiva dei CIG ancora attivi nei nuovi centri di costo corrispondenti all'attuale organizzazione dell'Amministrazione Capitolina.

L'attività come sopra descritta era stata programmata per la seconda fase dell'obiettivo, con scadenza 30 giugno; in

considerazione però delle difficoltà determinate dall'emergenza sanitaria conseguente al contagio del virus Covid 19, il Direttore Generale, con nota prot. DG 7759 del 24 giugno u.s., ha autorizzato lo spostamento della seconda fase al 15.12.2020 e l'anticipazione della terza fase, originariamente prevista con scadenza 15 dicembre, al 15 luglio data entro la quale sono stati individuati e creati centri di costo unici per ciascuna struttura. .

L'obiettivo sarà portato a compimento entro il 15.12.2020 realizzando così la piena razionalizzazione dando corso alla chiusura dei centri di costo risultanti a tale data "inattivi" e alla successiva migrazione, in collaborazione con ANAC, nei nuovi centri di costo individuati di tutti i CIG attivi. .

### **STATO DI ATTUAZIONE della SeO.2.5) PIANO TRIENNALE PER IL CONTENIMENTO E LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO (Art. 2, commi 594-599, Legge 24.12.2007 n. 244 "Legge Finanziaria anno 2008")**

#### *Servizi Assicurativi*

Per quanto riguarda i servizi assicurativi a fine anno 2020 si conclude l'affidamento triennale a "Le Assicurazioni di Roma". Come evidenziato nella sezione dedicata allo stato di avanzamento della realizzazione degli obiettivi strategici, sulla base di uno specifico studio di "Risk Assessment" e di "Due Diligence" delle attuali coperture assicurative di Roma Capitale e del confronto delle soluzioni adottate da altre città metropolitane italiane e Roma Capitale, saranno definite, per il triennio 2021-2023, eventuali diverse coperture assicurative necessarie al miglior funzionamento di Roma Capitale nonché le relative modalità di gestione e di affidamento dei servizi.

#### *Servizi Postali*

Nel corso del 2021 proseguirà la funzione di coordinamento e verifica dello stato di avanzamento dell'Accordo Quadro, aggiudicato mediante "Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione" Consip di fornitura di servizi postali di raccolta e recapito che terminerà ad ottobre del 2021. Nel corso del 2021 dovrà essere definita la strategia e progettazione della nuova gara di appalto che potrebbe essere svolta anche attraverso altri Soggetti Aggregatori, nello specifico dalla Regione Lazio che nel corso del 2020 ha avviato una formale ricognizione di interesse presso gli Enti Locali regionali.

#### *Servizio di Trasporto Scolastico Riservato*

Per quanto attiene, il servizio di trasporto riservato scolastico, la cui nuova iniziativa di gara è inserita nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021" - approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 61 del 10 aprile 2020 - e promossa dal competente Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici, saranno garantite, le attività di supporto, avviate nel 2019, per il completamento della definizione della strategia di gara, e degli adeguamenti degli atti di gara in relazione alle nuove esigenze specifiche connesse all'emergenza sanitaria da Covid-19.

#### *Opere Tipografiche*

Nel I semestre del 2020 la Direzione Forniture centralizzate di beni e servizi ha svolto una serie di attività di valenza trasversale, onde approvvisionare le Strutture capitoline di beni e servizi per garantire loro l'auto-funzionamento.

In particolare, tra le attività espletate, nell'ambito degli obiettivi operativi, è da annoverare il completamento della gara avviata nel 2019 afferente l'Accordo Quadro con unico operatore per l'affidamento del servizio di opere di stampa e legatoria occorrente alle Strutture di Roma Capitale, suddiviso in tre lotti.

E' stata svolta l'attività propedeutica all'aggiudicazione, partendo dalla Determinazione Dirigenziale riguardante l'ammissione alle fasi successive della gara di tutti gli 11 operatori economici partecipanti, ai controlli a campione su due Società, al fine di verificare il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi prescritti e di seguito sono state avviate le verifiche sui requisiti soggettivi ed oggettivi sulle imprese classificate al primo e al secondo posto della graduatoria provvisoria per ciascuno dei tre lotti e contestualmente sono state attivate le verifiche sulla congruità delle offerte presunte anomale, cui ha fatto seguito l'analisi delle giustificazioni prodotte.

Al termine delle suddette verifiche, sono stati redatti i verbali relativi alla congruità dell'offerta e relativa proposta di aggiudicazione ed in data 27/04/2020 è stata redatta la Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione Rep.192/2020, debitamente notificata a tutti i concorrenti per i tre lotti.

Sono stati, altresì, curati gli adempimenti correlati alla sopraggiunta istanza di accesso agli atti notificata il 13/06/2020 da parte dell'impresa seconda classificata per il I Lotto. Nello specifico, con Determinazione Dirigenziale n. 252/2020 è stata disposta la visione e l'estrazione delle copie di tutti gli atti in possesso dell'amministrazione relativi all'aggiudicatario del Lotto n.1 ed in seguito, dietro pagamento del corrispettivo dovuto attraverso il sistema PagoPA da parte dell'impresa istante, sono stati trasmessi a mezzo Pec i documenti richiesti.

In data 26/05/2020 è stata inoltrata al Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari opportunità e al Dipartimento Servizi Delegati, contrattualmente responsabili rispettivamente dei lotti n. 2 e n. 3, apposita informativa circa lo stato di avanzamento della procedura di gara e gli adempimenti necessari a carico degli stessi per l'attivazione del servizio.

Allo stato attuale si è in attesa della stipula dei contratti di Accordo Quadro per ciascun lotto.

Alle attività sopra elencate vanno aggiunte le attività svolte relativamente al precedente contratto, scaduto il 30/09/2020, e dell'ulteriore affidamento effettuato nel mese di dicembre 2019 per sopperire alle esigenze improcrastinabili del Corpo di Polizia Locale.

Infine, è stato predisposto il provvedimento di liquidazione Rep. 6/2020 di un compenso a titolo di risarcimento danno in esecuzione della Sentenza del TAR Lazio Sezione II RG n.2474/2011.

#### *Arredi scolastici*

Nel 2019 è stata avviata e aggiudicata con Determinazione Dirigenziale rep. SU/430 del 08.08.2019 la procedura di gara mediante Accordo Quadro per la durata di 36 mesi per la fornitura di arredi scolastici per le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado di Roma Capitale per un importo di €900.000, equamente ripartiti nelle tre annualità 2019-2021. Nell'anno 2019 è stato possibile procedere al primo ordinativo del materiale mediante accensione di mutuo per € 300.000, ma nel I semestre dell'anno corrente non è stato possibile procedere all'emissione di un secondo ordinativo di arredi, secondo il fabbisogno ricorrente, in mancanza di stanziamento di fondi in bilancio, nonostante le ripetute richieste avanzate all'Ufficio Bilancio per l'allocazione dei fondi nel capitolo di spesa dedicato.

Ciò nonostante, sono stati ripetuti i controlli in ordine al mantenimento del possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi in capo all'impresa aggiudicataria, il cui esito è stato positivo, ad eccezione della richiesta Antimafia ancora in istruttoria.

#### *Cancelleria*

In ordine al settore merceologico si rappresenta che oltre la gestione ordinaria del contratto in essere, è stata richiesta alle strutture di Roma Capitale l'attestazione di regolare esecuzione per l'importo liquidato nel 2019 al Fornitore. E' stato eseguito il calcolo dello svincolo progressivo della polizza fideiussoria prestata dal Fornitore, con relativo svincolo, e rinnovati i controlli di legge semestrali.

#### *Materiale informatico*

Sono state esperite le attività ex lege riguardo i controlli preventivi sui requisiti soggettivi ed oggettivi a carico delle imprese estratte con sorteggio e nei confronti della Società aggiudicataria. La gara è stata aggiudicata e si è in attesa della stipula del contratto. Si registra uno scambio di informazioni con la ditta aggiudicataria per la predisposizione del sito di e-commerce.

#### *Buoni pasto*

Nel corso del I semestre a seguito di decisioni assunte nel corso di riunioni tenutesi presso L'Assessorato al Personale è stata adottata la modalità di fornitura dei buoni pasto elettronici per un valore convenuto pari a sette Euro. Si è proceduto alla emissione dell'Ordine di Acquisto Consip e inviato addendum ordine d'acquisto con richiesta di card elettroniche alla Repas. È stata inviata circolare a tutte le Strutture sull'introduzione dei buoni pasto elettronici e nuovo controvalore. Sono state gestite contestazioni mosse dall'Amministrazione capitolina nei confronti di precedenti operatori economici aggiudicatari di convenzioni Consip nel settore precipuo.

#### *Fornitura carburante per autotrazione mediante fuel card per le esigenze della polizia locale*

Nel primo semestre dell'anno è continuata l'attività di verifica dei rifornimenti di carburante dietro segnalazione delle presunte anomalie da parte del Comando della P.L. Sono state liquidate le fatture afferenti il periodo gennaio/aprile.

#### *Appalto di pulizie*

L'appalto concerne il servizio di pulizia negli Uffici, Biblioteche Comunali, Centri Sociali per Anziani, cabine protettive della Polizia Locale e mercati rionali coperti, nonché la pulizia ed assistenza para-alberghiera nelle Case di Riposo per Anziani gestite da Roma Capitale.

Nelle more dell'espletamento della procedura di gara avviata da Città Metropolitana di Roma Capitale nel dicembre del 2016, in qualità di soggetto aggregatore di cui al D.L. 66/2014, si è reso necessario predisporre proroghe tecniche al fine di garantire il proseguimento del servizio indispensabile al funzionamento degli uffici e servizi di Roma Capitale, A decorrere da marzo 2020, con il verificarsi dell'emergenza per contrastare il contagio del virus Covid 19, sulla base di precise direttive impartite dal Direttore Generale, si è proceduto a commissionare alle attuali ditte affidatarie del servizio di pulizie, quali servizi complementari, gli interventi di sanificazione degli uffici.

In particolare, nel corso della cosiddetta prima fase per il contenimento del contagio sono stati organizzati, con le imprese affidatarie, interventi volti alla sanificazione delle aree segnalate dalle Strutture a seguito di casi di accertata positività al virus, attivati mediante richiesta alla Direzione Forniture Centralizzate di beni e servizi. che tuttora continuano ad essere garantiti, anche a seguito di positività al solo test sierologico.

Con l'avvio della c.d. Fase 2, per fornire un adeguato supporto alle Strutture è stato elaborato un piano di attività che contempla la possibilità di utilizzare ore di servizio aggiuntive, rispetto agli standard attuali dell'appalto in corso, destinate alla disinfezione degli sportelli al pubblico, dei locali destinati all'esecuzione dei test sierologici, dei punti di contatto nelle aree comuni ed in generale negli spazi ad alta affluenza di utenza anche di tipo interno.

Le risorse necessarie sono state in parte già assegnate dalla Ragioneria Generale e, a breve, a seguito dell'assunzione dei relativi atti contabili, sarà reso disponibile il contributo previsto dall'art. 14 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, c.d. "Cura Italia", destinato a concorrere al finanziamento delle spese di sanificazione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi degli enti locali.

Inoltre, a seguito di quanto stabilito nell'ordinanza dell'On.le Sindaca n. 1109 del 29 maggio u.s., che decreta la chiusura dei Centri Sociali per Anziani fino al 30 giugno 2020, in previsione delle decisioni che saranno assunte dai competenti Organi in relazione alla riapertura dei Centri medesimi, si è provveduto a commissionare alle imprese aggiudicatarie la riattivazione del servizio di pulizia dal 30 giugno 2020, assegnando contestualmente il monte ore previsto per il mese di luglio, considerando interventi integrativi rispetto allo standard dell' appalto

**Ex STRUTTURA AUTONOMA**

## UFFICIO DI SCOPO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO (codice LW)

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.e	MIGLIORARE LA VIVIBILITÀ URBANA, CONTRASTARE I FENOMENI DI DEGRADO AMBIENTALE E DEL PATRIMONIO CULTURALE ATTRAVERSO AZIONI DI COORDINAMENTO VOLTE AD IMPEDIRE SITUAZIONI DI PREGIUDIZIO DEL DECORO CITTADINO. AVVIARE UN'AZIONE DI CONTRASTO DEI COMPORTAMENTI ILLECITI (inserito dal DUP 2020)	5.1-5.2.e.LW.0902.01	COORDINAMENTO E (PER LA) REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO AL DEGRADO URBANO, CONCERNENTI IN PARTICOLARE LA CURA E LA MANUTENZIONE DEL VERDE, DELLE PIAZZE, DEI MARCIAPIEDI E DEGLI ARREDI URBANI, DA ATTUARSI IN SINERGIA CON LE COMPETENTI STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CAPITOLINA
---	-----------------------	-----------	---	----------------------	---

### Sintesi dei risultati

L'Ufficio ha svolto attività tecnico amministrative di decoro urbano.

In particolare trattasi di attività concernenti:

- decoro operativo e decoro programmato con i Municipi;
- contrasto allo sversamento illecito di rifiuti con l'ausilio di sistemi di videosorveglianza (attività svolta dal Nucleo Ambiente Decoro della Polizia Locale).

Gli obiettivi di miglioramento delle condizioni di decoro operativo sono iniziati con l'Accordo Quadro 2019/2020 (DD 261/2019) a seguito del quale si è provveduto all'aggiudicazione ed è stato possibile effettuare lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento per il decoro urbano su aree e fabbricati di proprietà dell'Amministrazione Capitolina.

Sono state svolte, inoltre, attività di coordinamento con altre strutture territorialmente e materialmente competenti per interventi di pulizia e vigilanza delle banchine del Tevere e, con i residui fondi disponibili dal suddetto appalto, sono iniziati, da parte dell'Ufficio, lavori per la rimozione di scritte, pulizia banchine e ripristino pavimentazione in sampietrini (tratto compreso tra Ponte Sisto e Ponte Mazzini - riva destra e riva sinistra del Tevere).

Al fine di proseguire con i lavori iniziati sulla base del precedente Accordo Quadro 2019/2020, l'Ufficio ha emesso apposita determinazione dirigenziale (n. 151/2020) a contrarre finalizzata alla conclusione di un altro Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.L.gs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento per il decoro urbano su aree e fabbricati di proprietà dell'Amministrazione Capitolina suddiviso in due lotti. Lotto I – Mun I-IX Lotto II– Mun X-XV mediante procedura per l'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo. Con la medesima D.D. sono stati approvati il progetto, lo schema di accordo quadro e il disciplinare e sono stati impegnati i fondi. Non è stato possibile, al momento, procedere all'aggiudicazione in quanto i relativi provvedimenti sono stati restituiti dalla competente U.O. di R.G. con la seguente nota ostativa: "Restituita poiché in corso variazione finanziaria per assestamento ed equilibri di bilancio".

Oltre a quanto sopra esposto, è stata fatta una ricognizione dello stato di degrado delle parti esterne delle stazioni metro linee A e B-B1. Al termine dell'attività di analisi sono stati individuati i livelli di criticità (alta, media e lieve) a cui è seguita la fase di progettazione. E' stata indetta quindi una procedura negoziata tramite MEPA.

Con verbale prot. RA 32747/2020 è stata formalizzata l'aggiudicazione provvisoria ed è stata avviata la verifica dei requisiti per l'aggiudicazione definitiva e l'avvio dei lavori.

Al fine di garantire l'operativa degli interventi per un arco temporale di lungo periodo è stato predisposto un altro Accordo Quadro di durata triennale, per i lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento per il decoro urbano, mediante gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.L.gs. n. 50/2016. La procedura, interamente telematica su TUTTOGARE, sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

E' stata predisposta una Memoria di Giunta per l'attività concernente il diserbo da svolgersi a partire da gennaio 2021 in quanto fino a tale data è di competenza di AMA S.p.A..

Con determinazione dirigenziale n. 550/2019 del 12/12/2019 è stato approvato, nell'ambito del Bilancio Partecipativo 2020 di Roma Capitale, il progetto di fattibilità tecnica ed economica concernente la riqualificazione della Stazione Metro "B" in Via Tiburtina – Piazza Santa Maria del Soccorso (Municipio IV). Sono in corso gli adempimenti preliminari all'avvio dei lavori.

Con il D.L. n. 4/2019 che ha istituito il Reddito di Cittadinanza è prevista l'erogazione del beneficio condizionata alla disponibilità al lavoro e all'adesione ad un percorso inserimento lavorativo e inclusione sociale.

A tal proposito l'Ufficio Coordinamento per il Decoro Urbano ha redatto un progetto, suddiviso per quindici Municipi, concernente piccoli interventi di manutenzione su elementi di arredo della città, quali ad es. la sostituzione delle stecche delle panchine, la rimozione degli adesivi su pali e cabine, l'eliminazione delle erbe infestanti nei marciapiedi, la pulizia delle tazze degli alberi e il rifacimento delle scritte sulle targhe toponomastiche.

Al momento sono in corso di definizione gli aspetti riguardanti l'avvio delle attività di concerto con il Ministero dello Sviluppo economico (MiSE).

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.e	MIGLIORARE LA VIVIBILITÀ URBANA, CONTRASTARE I FENOMENI DI DEGRADO AMBIENTALE E DEL PATRIMONIO CULTURALE ATTRAVERSO AZIONI DI COORDINAMENTO VOLTE AD IMPEDIRE SITUAZIONI DI PREGIUDIZIO DEL DECORO CITTADINO. AVVIARE UN'AZIONE DI CONTRASTO DEI COMPORTAMENTI ILLECITI (inserito dal DUP 2020)	5.1-5.2.e.LW.0902.02	INDIVIDUAZIONE DELLE AREE PIÙ DEGRADATE E DEI COMPORTAMENTI ILLECITI (QUALI SVERSAMENTO DI RIFIUTI DI VARIO GENERE) ANCHE ATTRAVERSO L'AUSILIO DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA E APPLICAZIONE DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI.
---	-----------------------	-----------	---	----------------------	---

#### Sintesi dei risultati:

L'attività, condotta dal Nucleo Ambiente Decoro (NAD), consiste nel contrasto al fenomeno dello sversamento illecito dei rifiuti anche attraverso l'ausilio di apparecchiature di videosorveglianza che sono monitorate periodicamente dal suddetto Nucleo. Attualmente sono utilizzati n. 14 apparati e viene applicata una rotazione degli stessi sul territorio comunale. Sono, inoltre, gestite le attività di natura sanzionatoria conseguenti alla visualizzazione dei fotogrammi.

Tra le attività di contrasto al fenomeno dello sversamento illecito di rifiuti svolte dal NAD anche con l'ausilio delle suddette apparecchiature si citano:

verifica del rispetto delle norme relative allo smaltimento, al conferimento, al trasporto dei rifiuti e al controllo della gestione degli stessi da parte delle attività commerciali con relativa sanzione dei trasgressori.

Nell'ultimo periodo il suddetto Nucleo ha provveduto inoltre, ad accertare il rispetto di quanto disposto dall'O.S. n. 25/2020 e a sanzionare coloro che non vi ottemperano;

attività di indagine delegate dall'A.G. relative a reati ambientali.

Il numero dei verbali redatti dal NAD, dal 1° di gennaio al 30 giugno è di circa 1.033, prodotti dalla visione delle immagini registrate dalle foto-trappole e dal conseguente accertamento sulla proprietà del veicolo che è stato utilizzato per commettere l'illecito.

Con riferimento allo stesso periodo dell'anno 2019, c'è stato un generale ampliamento delle attività, determinato da maggiori controlli sugli esercizi commerciali a seguito dell'emergenza Covid-19, dai controlli relativi all'Ordine Pubblico e da quelli avvenuti in occasione delle raccolte straordinarie (in particolare sul sito di Anagnina). E' diminuito invece, rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, il numero delle sanzioni inflitte, ma si deve tener sempre conto del "lock down" imposto dal Governo in seguito all'epidemia.

\*Con D.G.C. n. 67/2020 l'Ufficio Coordinamento per il Decoro Urbano è stato incardinato nell'ambito della Direzione Generale.

## STRUTTURA UFFICIO INTERNAL AUDITING (codice AP)

Tale Struttura al momento della redazione del presente documento non presenta assegnazione di dirigenti o altre risorse umane e strumentali. Pertanto non ne verrà esposto alcun contenuto di programmazione o rendicontazione.

## STRUTTURA SEGRETARIATO GENERALE (codice AC)

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.AC.0102.01	Trasparenza delle attività e degli atti degli organi consiliari e dei Consiglieri. Avvio e messa a regime del sistema approntato nel 2019, che consenta ai cittadini il facile e semplice accesso a tutte le informazioni e i dati sulle attività e gli atti dei Consiglieri sul portale istituzionale e open data, in base anche al Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni e OdG n.6 del 7/02/2019 approvato dall'Assemblea Capitolina e alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.113 dell'11 dicembre del 2009
---	---------------	-------	---	------------------	--

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022, approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 13 del 31 gennaio 2020 prevede nell'allegato n. 5 l'obiettivo denominato "Implementazione dell'Archivio Deliberazioni, Atti e Regolamenti sul portale istituzionale con i nuovi contenuti previsti dal Regolamento di accesso ai dati, documenti e informazioni di Roma Capitale, relativamente alle attività e agli atti posti in essere dagli organi politici centrali e locali - anche non definitivi - ed i verbali delle conferenze dei servizi, di cui all'art. 24 della Delibera A.C. 6/2019".

Con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 20 febbraio 2020, il Vice Segretario Generale con funzioni vicarie ha istituito un gruppo di lavoro con personale appositamente individuato dai Direttori delle strutture coinvolte nell'obiettivo del Piano, nell'ambito del quale, coerentemente con le attività proprie di ricognizione e impulso, è stato declinato l'obiettivo gestionale rivolto al presidio e al coordinamento di tutte le attività finalizzate ad implementare, sul portale istituzionale, le informazioni e gli atti di competenza dell'organo consiliare, collegato all'obiettivo gestionale individuato dalla Direzione Supporto Giunta e Assemblea Capitolina, di verifica e ricognizione delle informazioni di competenza, nell'intento così di armonizzare i diversi livelli di programmazione (strategica, operativa, esecutiva).

Sono stati forniti, al riguardo, indirizzi utili a circoscrivere gli ambiti di analisi e le tematiche connesse all'obiettivo, in relazione agli aspetti trasversali, alle piattaforme interessate e agli approfondimenti giuridico-operativi da effettuare.

Si tratta infatti di un obiettivo che per la realizzazione necessita di un apporto sinergico da parte delle strutture dell'Amministrazione Capitolina coinvolte, ognuna delle quali fornisce il contributo di propria competenza.

Al fine di procedere ad un'analisi di soluzioni tecnico - redazionali volte alla implementazione e riorganizzazione dei contenuti dell'Archivio "Deliberazioni, Atti, Regolamenti" sul portale istituzionale, in un'ottica di miglioramento della trasparenza da realizzarsi al di fuori degli obblighi di trasparenza e pubblicità legale, si è proceduto ad una prima ricognizione di quanto previsto dall'art. 24 commi 1 bis e 8 bis del Regolamento per l'Accesso ai dati, documenti e informazioni di Roma capitale e dei contenuti già pubblicati in "Deliberazioni, Atti, Regolamenti, con particolare riferimento alla collocazione degli "atti non definitivi".

In particolare l'attività espletata dal Vice Segretario Generale si è svolta sulla base delle informazioni assunte dalla Struttura di coordinamento del Gruppo di lavoro, formata da personale specificatamente individuato all'interno della Direzione Supporto Giunta e Assemblea Capitolina, ai fini dell'analisi e del superamento delle problematiche, in uno spirito di fattiva collaborazione con le Strutture coinvolte nel raggiungimento dell'obiettivo.

Sono stati, altresì, richiesti specifici monitoraggi sulla consistenza di tutti gli atti appartenenti alla categoria "Atti Organi Strutture Centrali" presenti nel sistema di Deliberazione e Atti (DEA) pubblicati per ogni bimestre, nonché forniti, con la stessa Determinazione Dirigenziale di costituzione del gruppo, indirizzi utili a circoscrivere gli ambiti di analisi e le tematiche connesse all'obiettivo, in relazione agli aspetti trasversali, alle piattaforme interessate e agli approfondimenti giuridico-operativi da effettuarsi a cura delle Strutture coinvolte nel tavolo di lavoro all'uopo costituito (oltre alla Direzione Supporto Giunta e Assemblea Capitolina, il Dipartimento Partecipazione Comunicazione e Pari opportunità, il Dipartimento Trasformazione Digitale, l'Ufficio Assemblea Capitolina e l'Ufficio del Responsabile della protezione dei dati personali).

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.AC.0102.02	Effettuazione delle attività necessarie a garantire l'accessibilità ai dati/documenti detenuti dalle strutture di Roma Capitale attraverso l'attuazione della disciplina in materia di accesso civico "generalizzato" e del Regolamento in materia di accesso, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 6 del 12 febbraio 2019. La Direzione Controlli di legittimità e regolarità amministrativa, Trasparenza e anticorruzione garantirà anche per l'anno 2020 il regolare supporto alle attività propedeutiche e successive all'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), con adeguata consultazione della cittadinanza, in conformità alle normative e promuovendo ulteriori interventi volti allo sviluppo di nuovi strumenti di prevenzione.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Negli ultimi anni il quadro normativo in materia di accesso, pubblicità e diffusione delle informazioni per le Pubbliche Amministrazioni è stato significativamente arricchito e innovato e in questo contesto si incardina il c.d. *accesso civico*, regolato per Roma Capitale dal "Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni" (deliberazione G.C. 6/2019).

In quest'ottica di *apertura* è stato assicurato ai cittadini il corretto esercizio dell'accesso civico (semplice e generalizzato) vigilando, altresì, sul rispetto dell'istituto e delle disposizioni organizzative stabilite dal vigente Regolamento per l'accesso ai dati, alle informazioni ed ai documenti. Si è notato un aumento delle istanze di accesso civico generalizzato, in quanto, lo stesso, consente l'accesso ad un numero di documenti, dati e informazioni maggiori rispetto ad altri istituti di accesso essendo, inoltre, gratuito il rilascio degli stessi documenti.

Inoltre, è stato garantito il regolare supporto alle attività propedeutiche e successive all'approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2020-2021-2023, avvenuta in data 31 gennaio 2020 con deliberazione della Giunta Capitolina n. 13.



Il PTPCT conferma l'impianto generale delle misure favorevolmente sperimentate nelle precedenti annualità volte ad una logica di miglioramento continuo delle azioni e delle funzioni di Roma Capitale; inoltre, sono state recepite le indicazioni del PNA 2019, il quale costituisce un atto di indirizzo per le amministrazioni chiamate ad applicare la normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Nella fase prodromica di elaborazione del Piano, il RPCT, con avviso pubblico, ha invitato i cittadini, gli *stakeholders*, le associazioni e le altre forme di organizzazione portatrici di interessi collettivi a presentare proposte e osservazioni relative al contenuto del Piano.

A seguito della suddetta consultazione e all'esito dell'analisi, si è provveduto a recepire quei contributi e quelle osservazioni pertinenti allo strumento del PTPCT ed idonei a migliorare la fruibilità e l'accessibilità del documento.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.AC.0102.03	A seguito dell'approvazione del Regolamento afferente la costituzione, la tenuta e la gestione del Registro dei rappresentanti degli interessi e della messa a regime dello stesso da parte del competente Dipartimento Trasformazione Digitale, la Direzione Controlli di legittimità e regolarità amministrativa, Trasparenza e anticorruzione sarà impegnata nel monitoraggio delle attività censite sull'applicativo nonché nella valutazione di eventuali ulteriori adeguamenti della relativa regolamentazione.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Tra gli obiettivi PEG 2019 assegnati alla già Direzione Trasparenza e Anticorruzione era annoverato la bozza di documento relativa allo schema della proposta di deliberazione disciplinante la costituzione, la tenuta e la gestione del registro dei rappresentanti di interessi; a ottobre 2019, detto schema di deliberazione, è stato depositato attraverso i canali ufficiali.

I successivi adempimenti, tra i quali la progettazione, l'implementazione e il rilascio dell'applicativo a supporto delle attività e delle funzioni legate al registro, afferiscono alla sfera di competenza, *ratione materiae*, di altre strutture capitoline.

Ad oggi non si è pervenuti all'approvazione, da parte dell'organo assembleare, del Regolamento, ovvero al rilascio dell'applicativo e di ogni altra attività afferente la messa a regime del Registro dei rappresentanti degli interessi.

Pertanto, in assenza "dell'approvazione del Regolamento afferente la costituzione, la tenuta e la gestione del Registro dei rappresentanti degli interessi e della messa a regime dello stesso da parte del competente Dipartimento Trasformazione Digitale" la Direzione Controlli di Legittimità e Regolarità Amministrativa, Trasparenza e Anticorruzione non ha potuto procedere con il "monitoraggio delle attività censite sull'applicativo nonché nella valutazione di eventuali ulteriori adeguamenti della relativa regolamentazione".

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.AC.0102.04	Prevedere la pubblicazione di tutte le Determinazioni Dirigenziali con modalità semplici di ricerca sia per l'utente interno che esterno.
---	---------------	-------	---	------------------	---

L'articolo 24 del nuovo "Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni" di Roma Capitale, approvato dall'Assemblea Capitolina con delibera n.6 del 12.02.2019 e rubricato "Deliberazioni, Atti e Regolamenti" nell'aggiornare la disciplina ed alcuni elementi costitutivi dell'archivio *on line* ha previsto, al comma 2 del medesimo articolo, la pubblicazione di provvedimenti di natura gestionale da individuare secondo un criterio di "rilevanza e valore".

Tale attività, prevista tra l'altro come obiettivo di accessibilità nell'allegato 5) del vigente PTPCT è stata declinata in fasi, attribuendo responsabilità e ruoli, sia nel rispetto delle diverse competenze gestionali che con riferimento alle piattaforme informatiche necessarie al raggiungimento dello stesso.

Con determinazione dirigenziale n. 3 del 20 febbraio 2020, il Vice Segretario Generale Vicario ha istituito un apposito gruppo di lavoro e fornito indirizzi utili per circoscrivere gli ambiti di analisi interessati, rispecchiando la trasversalità delle tematiche e delle strutture capitoline coinvolte.

Con un successivo provvedimento dirigenziale, D.D. n. 9 del 27 aprile 2020, anche in considerazione dell'intervenuta situazione emergenziale, il Vice Segretario Generale Vicario ha disposto l'integrazione della composizione del gruppo di lavoro, includendo un rappresentante della Direzione Supporto giuridico - amministrativo agli Organi e all'Amministrazione quale struttura di coordinamento, ma anche riducendo il numero dei componenti, inizialmente previsto, per agevolare, alle condizioni emergenziali date, l'operatività del team incaricato.

Tra gli ambiti di analisi individuati con la citata D.D. n.3/2020, funzionali e propedeutici per la pubblicazione dei provvedimenti dirigenziali, ha rivestito particolare importanza quello del bilanciamento del diritto all'informazione con la protezione dei dati personali.

Al riguardo, il Dipartimento Trasformazione Digitale, con nota prot. GU/6020 del 27 aprile 2020 ha redatto un contributo in ordine alle soluzioni di anonimizzazione del testo oggetto delle determinazioni dirigenziali.

		IS3.a.AC	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AC.0102.01	Il Vice Segretario Generale Vicario sarà impegnato, anche per l'anno 2020, nell'attività di semplificazione, standardizzazione e reingegnerizzazione dei processi e delle procedure di competenza del Segretariato, con particolare riferimento a quelle che hanno ricaduta e valenza esterna.
--	--	----------	--	------------------	--

Al fine di superare alcune delle criticità già emerse lo scorso anno nell'ambito del processo di razionalizzazione e standardizzazione dell'iter lavorativo delle proposte di deliberazione, dovute in particolare alla mancanza della tracciatura delle stesse, come conseguenza del non completo utilizzo dell'applicativo informatico SIGeP - Sistema di Gestione Provvedimenti e la parziale non conoscenza delle potenzialità dell'applicativo, si è proceduto ad effettuare un incontro informativo con il personale del Segretariato impegnato nelle attività di assistenza giuridico amministrativa per analizzare le possibili implementazioni dell'applicativo.

E' stato somministrato al personale interessato uno apposito questionario di rilevazione, unitamente ad una scheda istruttoria e ad un breve manuale sulle funzioni presenti nell'applicativo.

Dall'incontro è emersa la necessità di organizzare specifiche sedute di formazione per il miglior utilizzo del Sistema Informativo; le sedute di formazione sono state avviate nel mese di luglio.

L'analisi per ottimizzare l'utilizzo dell'applicativo ha evidenziato la necessità di tracciare nel sistema, con appositi campi, l'attività di vigilanza che viene svolta dagli uffici, in quanto tale passaggio fondamentale risulta carente nel sistema.

		IS3.a.AC	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AC.0102.02	La Direzione Controlli di legittimità e regolarità amministrativa, Trasparenza e anticorruzione, ai sensi della deliberazione di Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm effettuerà anche per l'anno 2020 il controllo specifico su un tema gestionale che verrà individuato dal "Piano operativo di controllo" definito con Determinazione Dirigenziale dal Segretario Generale.
--	--	----------	--	------------------	---

Il Piano Operativo di controllo 2020 (determinazione dirigenziale del Segretario Generale n. 44 del 10 giugno 2020) ha individuato quale ambito gestionale da sottoporre a controllo sistematico l'istituto dell'affidamento diretto.

Tale ambito gestionale è stato oggetto di specifico focus già nell'anno 2018; viene, ora, riproposto nel corrente anno in ragione della rilevanza delle procedure del Codice dei contratti pubblici tra le aree sensibili del Catalogo dei processi e il Registro dei rischi di cui all'attuale PTPCT 2020/2022, nonché per tracciare un trend tendenziale sull'utilizzo di tale criterio di selezione, dopo le modifiche introdotte dal D.L. 32/2019 convertito con L. 55/2019.

Si è proceduto all'aggiornamento della normativa di riferimento, anche con riguardo alla possibilità dell'utilizzo dell'istituto determinato dalla decretazione d'urgenza legata all'emergenza epidemiologica in atto. Inoltre, sono stati individuati gli indicatori di criticità, collegati all'applicazione della fattispecie in argomento, sintetizzabili in un uso illegittimo della proroga dei termini contrattuali, artificiosi frazionamenti del valore degli appalti, violazione del principio di rotazione.

		IS3.a.AC	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AC.0102.03	Nell'ambito del processo di progressiva informatizzazione in atto presso l'Amministrazione di Roma Capitale, la Direzione Supporto Giunta e Assemblea Capitolina e servizi amministrativi ed informatici sarà impegnata nella definizione e adozione degli atti necessari a consentire lo svolgimento delle sedute di Giunta Capitolina anche con partecipazione legale in remoto degli assessori.
--	--	----------	--	------------------	--

L'emergenza sanitaria in atto, causata dal virus COVID 19, e le conseguenti modifiche che ha determinato nella realtà lavorativa, hanno comportato, da un lato, la limitazione dei rapporti sociali diretti e dall'altro hanno evidenziato l'esigenza di ampliare i già previsti e pianificati servizi digitali di comunicazione, individuando piattaforme on line e strumenti informatici da remoto in grado di consentire comunque lo svolgimento delle attività istituzionali ed evitare così possibili contagi con assembramenti di persone.

Al riguardo, la possibilità di partecipazione in videoconferenza/teleconferenza non solo alle riunioni della Giunta ma anche dell'Assemblea Capitolina, si è rivelata, in questo momento storico di straordinaria emergenza sanitaria, di essenziale attualità.

All'uopo è stato effettuato uno studio in cui si è inizialmente dato conto della normativa di riferimento, della documentazione e della dottrina più significative in tema di regolamentazione del funzionamento degli organi collegiali degli Enti Locali e dell'applicabilità dei sistemi di videoconferenza allo svolgimento delle sedute di tali organi.

Successivamente sono stati esaminati alcuni dei casi di Enti territoriali che hanno già disciplinato la predetta modalità di organizzazione e svolgimento dei lavori dei propri organi al fine di poterne valutare le concrete esperienze applicative e la loro utilità ai fini della possibilità dell'adozione dei sistemi di videoconferenza all'interno dell'ordinamento di Roma Capitale, seppur nei limiti propri della specialità degli organi di governo di tale Ente.

Infine, sono state svolte alcune considerazioni sulla possibilità che nell'ordinamento di Roma Capitale siano inserite apposite norme che prevedano lo svolgimento delle riunioni degli Organi collegiali con tale modalità.

		IS3.a.AC	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.AC.0102.04	Al fine di garantire l'uniformità dei processi lavorativi e la conformità alle disposizioni legislative la Direzione Supporto Giuridico Amministrativo agli Organi e all'Amministrazione proseguirà le attività legate al processo di revisione di Regolamenti e, nella specifica attività di ricognizione e studio della normativa vigente, garantirà assistenza e supporto alle strutture competenti <i>ratione materiae</i> . In particolare la Direzione sarà impegnata nell'attività di impulso nei confronti delle strutture capitoline competenti per l'elaborazione di testi regolamentari coordinati.
--	--	----------	--	------------------	--

La Direzione Supporto giuridico-amministrativo agli Organi e all'Amministrazione ha proseguito, in continuità con le attività realizzate ed i risultati conseguiti nelle passate annualità, le azioni correlate al generale processo di revisione del *corpus* regolamentare dell'Ente, assicurando alle strutture capitoline proponenti l'assistenza ed il supporto necessari.

Tale processo di revisione è stato anche alimentato dalle proposte di deliberazione presentate, ai sensi dell'art. 52 del Regolamento del Consiglio Comunale, da Consigliere e Consiglieri Capitolini ovvero da Commissioni Consiliari, concernenti le diverse aree amministrative di competenza dell'Ente. In questo caso, la Direzione ha svolto l'attività di assistenza ex art. 97 del T.U.E.L., conformemente a quanto richiesto al Segretario Generale dalla Presidenza dell'organo elettivo di governo con nota RQV/4233 del 10/3/2017.

Al riguardo, nel primo semestre del 2020 sono state assistite n. 46 proposte di revisione di provvedimenti regolamentari (o di nuova adozione), di cui n. 36 di competenza dell'Assemblea Capitolina e n. 10 di competenza della Giunta Capitolina. Delle suddette n. 36 proposte, n.19 sono state presentate su iniziativa consiliare.

Tale consistenza ha anche riverberato il contesto sanitario emergenziale intervenuto, a fronte del quale si è reso necessario il tempestivo adeguamento di alcune discipline dell'Ente alle modificate disposizioni normative nazionali e regionali.

Considerata la complessità di alcune materie o la trasversalità dell'impatto di nuove discipline sulla macrostruttura capitolina, la Direzione Supporto giuridico-amministrativo agli Organi e all'Amministrazione ha anche assicurato il supporto alle strutture competenti *ratione materiae* designando propri dipendenti per la partecipazione a specifici gruppi di lavoro.

Il *corpus* regolamentare di Roma Capitale consta di una notevole quantità di provvedimenti stratificatisi nel tempo, richiedendo, ai fini della chiarezza, della comprensibilità e della semplificazione dell'azione amministrativa, l'elaborazione di testi regolamentari sistematici, di facile comprensione per i soggetti destinatari e di chiara attuazione per gli uffici interessati.

In proposito, sulla base di attività ricognitive svolte, si è anche evidenziata la necessità di individuare, ai fini del miglioramento della qualità della regolamentazione, misure e tecniche da proporre a supporto dell'iter di predisposizione e redazione dei provvedimenti regolamentari.

Metodologicamente, lo strumento del *benchmarking* è risultato particolarmente efficace e valido per esaminare lo stato dell'arte di altre Pubbliche Amministrazioni in materia di qualità della regolazione.

A seguito di una prima analisi, è stato possibile constatare che l'apporto teorico-pratico più sistematico e completo è costituito dalle elaborazioni e dagli studi effettuati dalle strutture di supporto alla funzione legislativa dell'Amministrazione Centrale e da alcuni uffici normativi regionali. Tali materiali costituiranno utilmente una base ed un riferimento per l'individuazione e la proposizione di regole per la redazione di atti regolamentari capitolini.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.AC.0111.01	A seguito della rivisitazione dell'attuale processo di pubblicazione verrà messo a regime il nuovo sistema di pubblicazione decentrata all'Albo Pretorio on line
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Nel corso del primo semestre si è proceduto ad una rivisitazione dell'intero impianto regolamentare afferente la disciplina dell'Albo Pretorio con analisi e approfondimenti normativi al riguardo che hanno coinvolto il personale della U.O. Casa Comunale - Albo Pretorio - Messaggi Notificatori". In uno spirito di fattiva collaborazione, nel rinnovare la necessità di un

approccio sinergico alla soluzione delle problematiche e criticità evidenziate anche nel corso della precedente annualità, in occasione della prossima approvazione del nuovo Regolamento dell'Albo Pretorio, che prevede il decentramento delle funzioni di pubblicazione all'Albo Pretorio on line presso le Strutture proponenti di Roma Capitale, si è sollecitato al competente Dipartimento Trasformazione Digitale l'adeguamento dell'applicativo Protocollo/Albo Pretorio con le nuove funzionalità al fine di permettere alle singole Strutture di provvedere autonomamente alla pubblicazione degli atti.

## STRUTTURA UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA (codice AE)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.AE.0101.01	Assistenza agli Agenti Contabili dei Gruppi Capitolini e vigilanza sugli atti contabili da essi predisposti, per una più precisa redazione degli stessi, anche ai fini del corretto inserimento dei dati sul nuovo applicativo JRoma
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

La vigilanza sugli atti relativi alle Anticipazioni di cassa e Rendicontazioni predisposte dagli Agenti Contabili dei Gruppi Capitolini, nel corso del I semestre del 2020, è stata effettuata puntualmente, per ogni atto da essi predisposto, e analiticamente in merito alla documentazione allegata a comprova delle eventuali spese effettuate, anche fornendo ai colleghi interessati supporto normativo, con verifiche dell'attività svolta sul sistema JRoma. L'attività è stata svolta esaurientemente per n. 29 Determinazioni Dirigenziali

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.AE.0101.02	Supporto giuridico-amministrativo all'attività delle Commissioni Capitoline Permanenti e Speciali nella gestione dei fondi loro attribuiti nell'ambito dell'autonomia finanziaria dell'Assemblea Capitolina, nel rispetto dei fondi assegnati in bilancio.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'Economo dell'Ufficio dell'Assemblea Capitolina, che svolge anche il ruolo di Agente contabile delle Commissioni Capitoline permanenti e speciali, ha provveduto a raccogliere tutte le richieste pervenute e, nell'ambito dei fondi assegnati a ciascuna Commissione Capitolina Permanente, ha vagliato le stesse in relazione alla loro accoglibilità alla luce della vigente normativa nonché dei Regolamenti di Roma Capitale, fornendo, contestualmente, alle commissioni un supporto giuridico nel merito. L'attività svolta è stata riportata in un report con evidenziati le seguenti voci: i richiedenti, modalità di richiesta, oggetto della richiesta stessa e data di evasione, e dal quale si evince che l'Ufficio ha evaso il 100% delle richieste ricevute.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.AE.0101.01	Pubblicazione sul Portale di Roma Capitale di ulteriori dati inerenti l'attività dell'Assemblea Capitolina e dei singoli Consiglieri Capitolini per favorire la trasparenza FOIA e l'accessibilità ai dati e alle informazioni.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Sono stati predisposti elenchi contenenti tutti i dati in grado di orientare i cittadini al pronto reperimento dello schema d'atto di iniziativa consiliare, non ancora approvato, all'interno della sezione del Portale "deliberazioni ed atti" e allegati agli ordini del giorno sottosezione "Convocazioni e proposte dell'Assemblea Capitolina". Gli estremi di approvazione, inseriti negli elenchi, consentono di rilevare le eventuali modifiche che l'Assemblea Capitolina ha apportato nella seduta di approvazione degli atti in questione. I 6 elenchi previsti per il I semestre 2020 sono stati pubblicati nella pagina del Portale di Roma Capitale dedicata all'Assemblea Capitolina.

## STRUTTURA UFFICIO STAMPA (codice AG)

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.AG.0101.01	<p>Fermo restando l'obiettivo strategico relativo al miglioramento dell'efficacia dell'informazione istituzionale al fine di garantire massima trasparenza nel veicolare le notizie, puntando sull'innovazione tecnologica e incrementando gli strumenti comunicativi online e la presenza sui social network, si intende continuare il processo di razionalizzazione della spesa che ha già portato a significativi risultati nel corso degli anni 2017-2018-2019.</p> <p>Il raggiungimento di tale obiettivo operativo avverrà, compatibilmente con le risorse che verranno rese disponibili in bilancio, senza per questo incidere sul livello qualitativo e quantitativo dell'informazione.</p> <p>Dal punto di vista organizzativo, si ritiene opportuno valorizzare il personale giornalistico assunto a tempo indeterminato. Inoltre, con l'obiettivo di garantire una maggiore trasparenza e tempestività dell'informazione, si intende implementare, grazie all'utilizzo delle attuali tecnologie informatiche e all'adeguamento della dotazione delle apparecchiature video-fotografiche in dotazione, tutte le attività di produzione foto e video, per un'informazione diretta e per agevolare la diffusione delle notizie e delle informazioni utili ai cittadini attraverso appositi spazi informativi creati sulla Home Page Istituzionale (Roma Informa – Sindaca Informa – Galleria multimediale, ecc...), favorendo l'accesso a tutte le informazioni che riguardano l'attività dell'Ente Roma Capitale e la città di Roma.</p>
---	------------------	-------	--	------------------	---

L'Ufficio Stampa, nel periodo di riferimento, ha emanato, attraverso l'Agenzia Giornalistica Quotidiana Roma Capitale, n. 555 comunicati stampa e organizzato n. 29 conferenze stampa e appuntamenti pubblici. Inoltre, sono stati prodotti e inseriti nell'archivio fotografico digitale n. 38.336 documenti fotografici e audiovisivi, mentre l'archivio documentale ha selezionato e conservato n. 48.535 articoli. L'archivio fotografico storico, presso il Museo di Roma - Palazzo Braschi, ha acquisito n. 1.240 negativi attraverso l'attività di spuntatura e pulitura delle immagini e la loro successiva archiviazione negli appositi server digitali. Sulla Home Page del portale istituzionale di Roma Capitale sono stati pubblicati n. 2.118 articoli.

In particolare, al fine di una maggiore trasparenza e tempestività dell'informazione, sono state implementate, grazie all'utilizzo delle attuali tecnologie informatiche e all'adeguamento della dotazione video-fotografiche e dei software di gestione, acquisite mediante apposite procedure aperte sul Mercato Elettronico della P.A., tutte le attività di produzione foto e video, per garantire un'informazione diretta e agevolare la diffusione delle notizie e delle informazioni utili ai cittadini attraverso appositi spazi informativi creati sulla Home Page Istituzionale (Roma Informa – Sindaca Informa – etc.), favorendo l'accesso a tutte le informazioni che riguardano l'attività dell'Ente Roma Capitale e la città di Roma.

Nell'ottica di un continuo miglioramento dell'efficacia dell'informazione istituzionale, anche puntando sull'innovazione tecnologica e sull'incremento degli strumenti comunicativi online, l'Ufficio Stampa ha realizzato, all'interno delle proprie pagine del sito web, un'apposita sezione denominata "Archivio dei comunicati stampa" per consentire la pubblicazione, in ordine cronologico, dei diversi comunicati stampa pubblicati, suddivisi per anno.

Inoltre è stata realizzata una sezione denominata "Galleria multimediale storica", dove sono state inserite, corredate da una breve didascalia, le immagini conservate nell'archivio multimediale storico dell'Ufficio Stampa, sito all'interno di Palazzo Braschi e risalenti all'inizio del secolo scorso. Si è proceduto alla categorizzazione e alla indicizzazione sia delle immagini storiche che dei comunicati stampa, al fine di agevolare la ricerca e la consultazione da parte degli utenti. La realizzazione delle suddette sezioni ha consentito di incrementare l'informazione istituzionale con l'accesso pubblico generalizzato a tutti i comunicati stampa, inviati dall'Amministrazione ai soli organi di stampa, nonché delle immagini conservate nell'archivio fotografico storico.

In considerazione dell'elevato numero di cerimonie ed eventi istituzionali ricorrenti e di maggior rilievo, è in corso di realizzazione un apposito archivio documentale dei discorsi della Sindaca e/o Delegati, così come la pianificazione e la progettazione di un form sul sito istituzionale che permetta la gestione degli accrediti stampa per gli organi di informazione.

Conseguentemente, per l'invio dei comunicati ed inviti stampa, è stata realizzata una mailing list contenente gli account degli organi di informazione (agenzie, quotidiani, radio, tv, testate web, agenzie video fotografiche, etc.) progettata e strutturata in modo da poter diffondere tutto il materiale di informazione istituzionale di qualsiasi evento e/o cerimonia.

L'azione dell'Ufficio Stampa è stata costantemente orientata all'adozione di interventi di innovazione organizzativa, tecnologica, gestionale e di aggiornamento professionale, con particolare attenzione ai processi necessari alla riduzione della spesa, senza però incidere sulla qualità dei servizi di informazione erogati.

In questa ottica, con Determinazione Dirigenziale n. 28/2020, a seguito di gara europea, sono stati aggiudicati i servizi di agenzia di stampa, attraverso l'unificazione dei contratti con l'Ufficio Assemblea Capitolina, con un ulteriore risparmio rispetto agli affidamenti precedenti di circa il 47%.

## STRUTTURA AVVOCATURA CAPITOLINA (codice AH)

		IS1.a.AH	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.AH.0111.01	L'Avvocatura Capitolina è chiamata a svolgere la sua mission istituzionale di tutela degli interessi di Roma Capitale ed esercita, di conseguenza, una funzione di supporto (sia consultiva, sia in sede contenziosa) a beneficio degli Uffici di Roma Capitale in tutti i campi di attività nei quali essi operano. Per quanto detto, è evidente come non sia possibile individuare Obiettivi Strategici, ai quali collegare l'impatto dell'azione dell'Avvocatura, poiché essa è chiamata ad operare a supporto di tutti gli obiettivi legati alle Missioni/Programmi di Bilancio previsti nelle linee programmatiche della Sindaca per il mandato amministrativo 2016/2021. Si ritiene, tuttavia, opportuno individuare, in aggiunta alle attività tipiche legate alla missione peculiare dell'Avvocatura, un Obiettivo Operativo di particolare rilievo per il proficuo svolgimento di tali attività, che si definisce come: "Riorganizzazione logistica dell'Avvocatura Capitolina, sotto i profili dell'adeguamento funzionale dei locali ove hanno sede gli uffici e gli archivi della Struttura e della razionalizzazione della gestione della massa cartacea afferente l'attività della stessa". Tale obiettivo, reso, oltretutto, assai stringente dall'assoluta necessità di risolvere forti criticità legate alla sicurezza dei luoghi di lavoro, si ricollega all'Indirizzo Strategico n. 1, proprio perché ispirato all'ottimizzazione del funzionamento della Struttura e si inquadra all'interno della macro-voce del Piano di Rientro cod. 35 "Altre Manutenzioni".
--	--	----------	---	------------------	--

L'Avvocatura Capitolina svolge un'intensa attività peculiare, inerente alla sua missione istituzionale di cura degli interessi di Roma Capitale, tanto in sede giudiziale, quanto in ambito extragiudiziale, facendo fronte al continuo evolversi delle necessità defensionali dell'Amministrazione, anche in risposta ai mutamenti del quadro normativo ed economico/sociale all'interno del quale essa esplica la sua funzione.

L'attività svolta dai Legali dell'Amministrazione postula lo svolgimento di un'intensa attività amministrativa di supporto, che si articola in un complesso di azioni, talune a supporto diretto dell'attività dei Legali, altre, invece, finalizzate a garantire i presupposti materiali di funzionamento dell'intera Struttura.

Per l'esercizio 2020 sono stati individuati, dunque, in aggiunta alle attività tipiche legate alla missione peculiare dell'Avvocatura, tre Obiettivi Gestionali di specifico rilievo per il proficuo svolgimento di tali attività, che si definiscono come:

1. "Miglioramento continuo della gestione della massa cartacea documentale ineludibile - in quanto afferente all'attività istituzionale dell'Avvocatura Capitolina - con messa in opera di misure volte alla sua razionale gestione - Obiettivo gestionale del Centro di Responsabilità U.O. Amministrativa";
2. "Nuovi sviluppi delle attività di riorganizzazione dei flussi digitali interni all'Avvocatura Capitolina per la razionalizzazione e il miglioramento delle fasi di lavorazione di atti, documenti e fascicoli nell'ambito del nuovo gestionale, acquistato dal Dipartimento Trasformazione Digitale per l'attività istituzionale dell'Avvocatura, mediante la creazione di specifiche procedure informatiche - Obiettivo gestionale del Centro di Responsabilità U.O. Amministrativa";
3. "Progetto EasyCar: realizzazione e implementazione di un software gestionale di prenotazione/verifica disponibilità delle auto di servizio e autisti per il prevalente e primario utilizzo giornaliero da parte degli Avvocati Capitolini e residuale da parte del personale degli uffici amministrativi - Obiettivo gestionale del Centro di Responsabilità U.O. Amministrativa";

Tali obiettivi – che costituiscono lo sviluppo di linee di attività le quali rispondono ad esigenze di continuo efficientamento dell'attività istituzionale svolta dalla Struttura - rientrano nello sforzo continuo che l'Avvocatura porta avanti negli anni per proseguire nell'adeguamento dei locali d'Ufficio e nei locali adibiti ad archivi alle prescrizioni normative afferenti la salubrità e la sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché alle necessità funzionali della Struttura; essi mirano, in particolare, al costante miglioramento della gestione dei flussi documentali cartacei non dematerializzabili che derivano dall'attività istituzionale dell'Avvocatura e all'aggiornamento costante della prassi gestionale in uso, in funzione delle necessità operative della Struttura (Obiettivo n. 1, ma anche Obiettivo n. 2); una ulteriore e fondamentale linea d'azione costantemente perseguita dall'Avvocatura negli anni, fa dell'informatizzazione dei processi e della dematerializzazione dei documenti la chiave per esprimere una risposta operativa efficace fronteggiando flussi di lavoro costantemente superiori alla disponibilità di risorse umane e materiali disponibili (Obiettivi nn. 2 e 3).

Le attività previste relativamente a ciascuno degli obiettivi proseguono come previsto in sede di pianificazione; in particolare, per gli obiettivi affidati alla competenza della U.O. Amministrativa, delle attività svolte si è dato conto con relazioni dirigenziali, assunte al protocollo di Struttura con i numeri:

1. RF/2020/39509 del 29/04/2020 per il primo obiettivo;
2. RF/2020/47120 del 28/05/2020 per il secondo obiettivo;
3. RF/2020/47122 del 28/05/2020 per il terzo obiettivo.

## STRUTTURA SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA (codice AQ)

13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZARE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	13.a.AQ.0110.01	Piena operatività della Scuola di Formazione di Roma Capitale mediante attuazione del Regolamento di organizzazione con erogazione delle attività formative in forma permanente nelle diverse aree tematiche.
----	------------------	------	--	-----------------	---

Obiettivo gestionale: Corso di formazione sul Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali - GDPR 679/2016, con durata: 01/01/2020 AL 31/12/2020.

Descrizione fase: Programmazione generale ed avvio prima edizione.

Prodotto: Costituzione gruppo di coordinamento e convocazione dipendenti per prima edizione.

Scadenza fase 31/03/2020. N. Prot: AQ/1423 del 30/03/2020; AQ/25 e AQ/26 del 9/01/2020; AQ/1247 del 9/03/2020; AQ/1318 del 12/03/2020. Conseguimento Obiettivo: SI.

Risultato realizzato: Programmazione generale dell'intervento formativo avvio della formazione per il primo gruppo di 300 dipendenti costituenti il gruppo di coordinamento (referenti formazione e referenti informatici). Avvio prima sessione formativa per 3000 dipendenti di tutte le strutture di Roma Capitale e conferma dell'erogazione del corso nonostante la sospensione di tutte le attività formative in presenza.

Obiettivo gestionale: Piano formativo competenze digitali con durata: 01/01/2020 AL 31/12/2020.

Descrizione fase: Studio di fattibilità e analisi di mercato per l'individuazione della migliore offerta formativa coerente con gli obiettivi del Syllabus - Competenze Digitali per la PA.

Prodotto: Relazione. Scadenza fase: 30/04/2020. N. Prot: AQ/1577 del 29/04/2020; AQ/1575 del 28/04/2020. Conseguimento Obiettivo: SI.

Risultato realizzato: Studio di fattibilità e analisi di mercato per individuare la migliore offerta formativa coerente con gli obiettivi del Syllabus. Lo studio ha analizzato il contesto, i fabbisogni formativi e le proposte presenti sul mercato istituzionale e privato ed ha individuato la proposta presentata dalla società FPA srl (allegata al medesimo protocollo) come la migliore offerta formativa, in termini di qualità e di economicità attualmente disponibili.

Obiettivo gestionale: Seminari in materia di anticorruzione e trasparenza con durata: 01/01/2020 al 31/12/2020.

Descrizione fase: Programmazione seminari primo semestre 2020. Prodotto: Progettazione di dettaglio ed avvio seminari. Scadenza fase: 29/02/2020. N. Prot: AQ/1028 del 28/02/2020. Conseguimento Obiettivo: si.

Risultato realizzato: Si conferma il raggiungimento dell'obiettivo gestionale come da relazione Prot. AQ/1028 del 28 febbraio 2020. E' stata completata la fase di progettazione di dettaglio degli interventi programmati. Una parte degli interventi è conclusa (Etica del Pubblico Dipendente e responsabilità disciplinare); la metà degli interventi seminariali affidati all'Istituto Jemolo (Prevenzione della corruzione e Wistleblowing; Codice di comportamento dei dipendenti e PTPCT; Ruolo e funzioni del RUP e del DEC nel procedimento di realizzazione di un'opera pubblica) è in corso di svolgimento.

Obiettivo gestionale: Corso di primo soccorso con l'impiego di defibrillatore semiautomatico (BLS/D) con durata: 01/01/2020 AL 31/12/2020. Descrizione fase: Ricognizione destinatari per l'aggiornamento e la nuova formazione. Prodotto: Relazione contenente il dettaglio delle necessità formative. Scadenza fase: 30/09/2020. N. Prot: GB/20665 del 3/03/2020. Conseguimento Obiettivo: in itinere.

Risultato realizzato: La Direzione Disciplina e Tutela del lavoro del DORU ha concluso il censimento, le necessità di retraining e di nuova formazione per il personale addetto, allo scopo di garantire la continuità del progetto legato al

Protocollo di Intesa tra Roma Capitale ed ARES 118 sulla fornitura di 25 defibrillatori semiautomatici esterni rientranti nel progetto "Lazio cuore sicuro". La Scuola di Formazione sta provvedendo alla ricognizione di ulteriori necessità residue presso gli altri Uffici dell'Amministrazione.

13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZARE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	13.a.AQ.0110.02	Implementazione dell'attività corrente della Scuola di Formazione mediante estensione dell'accesso ai corsi a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni (fino ad un massimo del 20% dei posti disponibili) con versamento di un corrispettivo a Roma Capitale per il servizio formativo erogato.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Obiettivo gestionale Corso Management degli eventi sportivi con durata: 01/01/2020 al 31/12/2020.

Descrizione fase: Ricognizione destinatari per seconda edizione. Prodotto: Convocazione dipendenti. Scadenza fase: 29/02/2020. N.Prot: AQ/852 del 19/02/ 2020. Conseguimento Obiettivo: si.

Risultato realizzato: E' stata inviata la Convocazione relativa alla II edizione del Corso Management degli eventi sportivi. Sono stati convocati 45 dipendenti di Roma Capitale. Hanno partecipato al Corso 38 dipendenti di Roma Capitale e 20 dipendenti di altri Comuni. Il Corso si è svolto il 24 ed il 26 febbraio ed il 2 e 4 marzo 2020.

## STRUTTURA UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMINANTI (codice LX)

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LX.1204.01	In riferimento alla "Strategia Nazionale d'inclusione dei Rom, dei Sinti e dei Caminanti 2012-2020" Roma Capitale intende raggiungere l'obiettivo agendo sui quattro pilastri fondamentali previsti dalla stessa: scolarizzazione; occupazione; salute; abitazione. A seguito dell'approvazione della deliberazione G.C. n.80/2019, l'Amministrazione Capitolina ha esteso, in continuità con le sperimentazioni finalizzate alla fuoriuscita assistita degli ospiti dai campi Rom Barbuta e Monachina, le medesime azioni di sostegno alla scolarizzazione, all'inclusione abitativa e lavorativa nonché di tutela della salute, di cui alla deliberazione G.C. n.105/17, n. 146/2017 e n.70/18, che dovranno essere completate entro il 2021. Il progetto prevede la chiusura entro il 2021, ma lo stato delle attività rende possibile anticipare il superamento dei campi entro il 31 dicembre 2020
---	--	-------	---	------------------	---

Le azioni (conclusive) finalizzate al superamento dei Villaggi Barbuta e Monachina sono state soggette a forte rallentamento a causa dell'emergenza COVID (solo un 10% della rimanente popolazione ha lasciato i Villaggi). Nonostante allo stato attuale sia da riscontrarsi la presenza dei nuclei più restii a firmare i patti, si è ottenuto comunque un incremento del 50% delle adesioni. Nell'ambito delle azioni finalizzate al superamento del Villaggio Castel Romano si è provveduto a terminare la mappatura sociale (prot. QE/2020/40397 del 30/06/2020) e contestualmente sono state acquisite le prime adesioni (n. 4) ai progetti di cui alla seconda fase.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.h	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE ROM, SINTI E CAMINANTI PRESENTI NEL TERRITORIO ROMANO ATTRAVERSO IL SUPERAMENTO DEL SISTEMA CAMPI	1.2.h.LX.1204.01	Nell'arco temporale massimo di tre annualità (2018-2020) saranno concluse le attività propedeutiche all'attivazione dei percorsi di uscita degli ospiti da tutti i Villaggi attrezzati di Roma Capitale indicati nella delibera G.C. n.80/2019, in attuazione del "Piano di Indirizzo di Roma Capitale per l'Inclusione delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti" di cui alla deliberazione G.C. n.105/2017 s.m.i. L'Ufficio Speciale Rom, Sinti e Caminanti: • predisporrà le mappature sociali, • attiverà i susseguenti controlli relativi al possesso dei requisiti socio-economici; • implementerà le azioni di coordinamento municipale mediante il "Tavolo cittadino per l'inclusione e l'integrazione delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti".
---	--	-------	--	------------------	--

Al fine di estendere il Piano a tutti i Villaggi con D.D. rep. QE/1263/2020 del 30/04/2020 è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento del "Progetto di inclusione sociale per le persone Rom, Sinti e Caminanti e superamento dei campi di via Salvati e di via Cesare Lombroso" ed è stata predisposta la legge speciale di gara per l'affidamento dei progetti relativi ai Villaggi Gordiani, Salone e Candoni.



## STRUTTURA RAGIONERIA GENERALE (codice SD)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.01	Al fine di conseguire gli obiettivi di razionalizzazione nella gestione delle risorse e renderne più efficace l'impiego, la Ragioneria attua le misure necessarie a rendere più efficace il relativo monitoraggio. Nel corso del 2020 attuare specificatamente tre obiettivi: 1) Gestione entrate: monitoraggio periodico delle entrate
----	--	------	--	-----------------	---

L'analisi e predisposizione di strumenti finalizzati al 1° monitoraggio dell'andamento delle previsioni di entrata del bilancio 2020 con scadenza 30/06/2020 prevedeva la predisposizione dei report relative alle posizioni finanziarie e della Circolare da inviare alle Strutture di Roma Capitale. Tale obiettivo è stato raggiunto con la predisposizione della circolare Prot. RE 55651 del 16 giugno 2020. Alla circolare è stato allegato il report, in formato excel, relativo allo stato di attuazione delle entrate alla data del 16 giugno 2020 per ogni singolo Responsabile di procedimento. Il report inviato aveva, tra l'altro, il fine di agevolare le strutture capitoline all'inserimento delle variazioni di bilancio richieste dalla Ragioneria Generale con nota RE 52252 del 4/06/2020, che prevedeva una finestra temporale per il loro inserimento tra l'8 e il 21 giugno 2020.

Al riguardo si sottolinea come l'attività di monitoraggio in questione rappresenti una importante fase di riscontro circa il presumibile andamento finale delle Entrate correnti ed in conto capitale che concorrono alla determinazione del Risultato di amministrazione derivante dalla gestione di sola competenza.

Ne consegue, quindi, la richiesta di una attenta valutazione, tenuto conto dell'andamento della gestione operativa di ciascun Responsabile del Procedimento, sulla verifica dello stato di attuazione delle entrate. Nel rispetto dei principi che disciplinano le modalità di accertamento delle entrate come stabiliti dalla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 (punti 3 e 4), si tratta di attestare se l'andamento gestionale risulti in linea con le previsioni di bilancio. Qualora, nonostante l'intensificazione dell'azione amministrativa si dovessero evidenziare degli scostamenti negativi, è necessario procedere alla richiesta di riduzioni degli stanziamenti al fine di garantire il rigoroso rispetto degli Equilibri di Bilancio.

La Direzione IV - Rendicontazione e Monitoraggio – della Ragioneria Generale ha, inoltre, avviato nel corso del primo trimestre 2020, un'attività di riconciliazione amministrativo-contabile che vede coinvolti un primo gruppo di 7 Soggetti. Tale attività di riconciliazione, è stata condotta, inizialmente a valere solamente sui dati disponibili del Consolidato 2018 come presenti sul sistema SIMOP.

Solo per l'ultimissimo periodo di aprile 2020, è stato possibile avere la disponibilità dei dati 2019, come caricati in SIMOP da parte dei vari Soggetti Partecipati, anche se non ancora validati da parte delle competenti Strutture/Direzioni Capitoline. Per ciascuno dei 7 Soggetti, è stata coinvolta sia la U.O. Rendiconto che la U.O. Gestione Piattaforma elettronica, tempi di pagamento e rilevazione del debito commerciale della medesima Direzione al fine di procedere, congiuntamente alla V Direzione, ad una valutazione degli scostamenti da sottoporre alle competenti Strutture/Direzioni Capitoline.

L'attività più complessa è stata e rimane sicuramente quella di ricondurre ad unità le evidenti differenze che si rilevano in particolare sull'archivio Fatture, come presente sul dismesso sistema Ex SAP, ed oggetto (con non poche problematiche) di ripresa dati sul nuovo sistema JRoma rispetto ai dati dichiarati dagli Organismi Partecipati su SIMOP. Differenze e criticità riconciliative che presentano ed investono diversi aspetti stratificatisi nel tempo.

Solo al termine di una complessa attività di verifica è stato possibile definire il processo di riconciliazione amministrativo-contabile con evidenza delle motivazioni/ragioni dei singoli scostamenti.

L'attività di cui sopra è stata quindi avviata per i seguenti 7 Soggetti Partecipati: Istituzione Biblioteche, Palaexpo, Teatro di Roma, Istituzione tossicodipendenze, Aequa Roma, Zetema, Farmacap e continuerà per tutto l'esercizio 2020 al fine di addivenire in sede di Rendiconto 2020 a dati amministrativo-contabili sugli eventuali scostamenti adeguatamente motivati.

Le UU.OO. preposte al controllo atti delle Strutture Capitoline hanno continuato l'attività di monitoraggio delle entrate, attraverso l'elaborazione di report analitici per ciascuna struttura vigilata e l'analisi e la valutazione degli scostamenti tra stanziamenti/accertamenti, oltre che degli atti provvisori. Si è inoltre attuata una costante interlocuzione con le Strutture vigilate, ai fini del tempestivo accertamento/regolarizzazione delle entrate. Inoltre si è proceduto a rivedere gli importi degli accertamenti con liste di carico a seguito dell'emergenza epidemiologica che ha ridotto il relativo ammontare.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.02	Gestione spese: monitoraggio periodico delle spese
----	--	------	--	-----------------	--

L'analisi e predisposizione strumenti finalizzati al 1° monitoraggio dell'andamento delle previsioni di spesa del bilancio 2020 con scadenza 30/06/2020 prevedeva la predisposizione dei report relative alle posizioni finanziarie e della Circolare da inviare alle Strutture di Roma Capitale. Tale obiettivo è stato raggiunto con la predisposizione della circolare Prot. RE



55651 del 16 giugno 2020. Alla circolare è stato allegato il report, in formato excel, relativo allo stato di attuazione delle spese alla data del 16 giugno 2020 per ogni singolo Responsabile di procedimento. Il report inviato aveva, tra l'altro, il fine di agevolare le strutture capitoline all'inserimento delle variazioni di bilancio richieste dalla Ragioneria Generale con nota RE 52252 del 4/06/2020 che prevedeva una finestra temporale per il loro inserimento tra l'8 e il 21 giugno 2020.

Al riguardo si sottolinea come l'attività di monitoraggio in questione rappresenti una importante fase di riscontro circa il presumibile andamento finale delle Spese correnti ed in conto capitale che concorrono alla determinazione del Risultato di amministrazione derivante dalla gestione di sola competenza.

Ne consegue, quindi, la richiesta di una attenta valutazione, tenuto conto dell'andamento della gestione operativa di ciascun Responsabile del Procedimento, sulla verifica dello stato di attuazione della spesa. In coerenza con il dettato normativo in materia di principi che disciplinano le modalità di impegno della spesa di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 (punti 5 e 6), si tratta di attestare se l'andamento gestionale risulti in linea con le previsioni di bilancio. Qualora, l'azione amministrativa già realizzata o che s'intende attuare dovesse evidenziare degli scostamenti negativi, è necessario procedere, anche in questo caso, alla richiesta di riduzioni degli stanziamenti al fine di garantire il rigoroso rispetto degli Equilibri di Bilancio.

Da parte della Direzione IV - Rendicontazione e Monitoraggio - è stata avviata nel corso del primo trimestre 2020, un'attività di riconciliazione amministrativo-contabile che vede coinvolti un primo gruppo di 7 Soggetti. Tale attività di riconciliazione, è stata condotta, inizialmente a valere solamente sui dati disponibili del Consolidato 2018 come presenti sul sistema SIMOP.

Solo per l'ultimissimo periodo di aprile 2020, è stato possibile avere la disponibilità dei dati 2019, come caricati in SIMOP da parte dei vari Soggetti Partecipati, anche se non ancora validati da parte delle competenti Strutture/Direzioni Capitoline. Per ciascuno dei 7 Soggetti, è stata coinvolta sia la UO Rendiconto che la U.O. Gestione Piattaforma elettronica, tempi di pagamento e rilevazione del debito commerciale della medesima Direzione al fine di procedere, congiuntamente alla V Direzione, ad una valutazione degli scostamenti da sottoporre alle competenti Strutture/Direzioni Capitoline.

L'attività più complessa è stata e rimane sicuramente quella di ricondurre ad unità le evidenti differenze che si rilevano in particolare sull'archivio Fatture, come presente sul dismesso sistema Ex SAP, ed oggetto (con non poche problematiche) di ripresa dati sul nuovo sistema JRoma rispetto ai dati dichiarati dagli Organismi Partecipati su SIMOP. Differenze e criticità riconciliative che presentano ed investono diversi aspetti stratificatisi nel tempo.

Solo al termine di una complessa attività di verifica è stato possibile definire il processo di riconciliazione amministrativo-contabile con evidenza delle motivazioni/ragioni dei singoli scostamenti.

L'attività di cui sopra è stata quindi avviata per i seguenti 7 Soggetti Partecipati: Istituzione Biblioteche, Palaexpo, Teatro di Roma, Istituzione tossicodipendenze, Aequa Roma, Zetema, Farmacap e continuerà per tutto l'esercizio 2020 al fine di addivenire in sede di Rendiconto 2020 a dati amministrativo-contabili sugli eventuali scostamenti adeguatamente motivati

Le UU.OO. preposte al controllo atti delle Strutture Capitoline hanno proseguito la realizzazione dell'attività di monitoraggio delle spese. In particolare è continuata l'attività di elaborazione di report analitici per ciascuna struttura vigilata ed una relazione con l'analisi e la valutazione degli scostamenti tra stanziamenti e impegni, anche con riferimento alle somme reimputate tramite FPV. In linea con quanto richiesto dal Ragioniere Generale con nota RE/2020/38067 ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, è stata curata la corretta rimodulazione dei provvedimenti di spesa e la correlata coerente fatturazione della spesa nelle diverse quote previste dal DPCM 18/2020.

Con riferimento all'avvio della sperimentazione dell'integrazione contabilità analitica/contabilità economico-patrimoniale, con email del 10/06/2020 il R.T.I. ha prodotto il "Documento di Definizione e Piano di lavoro dell'intervento CONT\_042 – Adeguamenti Contabilità Analitica" dove sono definite le soluzioni tecnico-applicative, concordate con la competente U.O. della Ragioneria Generale, finalizzate al mantenimento dell'architettura originale del Sistema di contabilità analitica, assicurando, al contempo, la prosecuzione delle dinamiche gestionali precedentemente in essere nell'Amministrazione Capitolina.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.03	Verifica periodica tempi medi di pagamento: segnalazione ritardi e indicazioni alle Strutture capitoline per il miglioramento della performance sul rispetto dei tempi di pagamento.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Allo scopo di perseguire la duplice finalità del rispetto dei tempi di pagamento e della riduzione progressiva dello stock di debito, con nota prot. RE/55315 del 15 giugno 2020, indirizzata a tutte le Strutture Capitoline, sono stati comunicati gli esiti del primo monitoraggio dei valori relativi all'indice di tempestività dei pagamenti delle medesime Strutture. Da tale monitoraggio è emerso un rallentamento dei tempi di pagamento, derivato e giustificato dall'avvenuta modifica dell'organizzazione lavorativa e l'introduzione del lavoro da remoto, causata dall'emergenza COVID-19.

Alla scadenza di legge del 31/01/2020 è stato comunicato il debito scaduto e non pagato di cui all'art. 1, comma 867, della legge n. 145/2018 al 31/12/2019. Contestualmente il dato è stato pubblicato sul sito di Roma Capitale, unitamente al numero di imprese creditrici, alla pagina "Amministrazione trasparente - indicatore di tempestività dei pagamenti".

Dal mese di Marzo, indicativamente intorno al 15 di ogni mese, viene estratto dalla PCC il file relativo al "REPORT ITP - Fatture Incluse - 2020", rielaborato opportunamente al fine di ottenere una tabella degli indicatori per singola struttura e codice IPA. È in corso l'elaborazione del dato relativo al secondo trimestre 2020.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.04	Nonostante le criticità organizzative e la carenza di figure dirigenziali nella Ragioneria Generale, a motivo delle quali è stata già attuata una riorganizzazione, finalizzata alla redistribuzione dei carichi di lavoro interni, si prevede a partire dall'annualità 2020, un miglioramento della performance sul rispetto dei tempi di pagamento. Nella fattispecie, si prevede l'apposizione da parte delle Unità Organizzative di Ragioneria preposte al controllo degli atti delle Strutture Capitoline del visto di regolarità contabile entro 10 giorni dalla ricezione degli atti stessi. Il rispetto dell'obiettivo è tuttavia subordinato al reperimento di figure dirigenziali aggiuntive, alle quali affidare la direzione delle UO vacanti.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

A motivo della mancata implementazione del sistema informativo JRoma in ordine alla interazione tra il precitato sistema informativo e il sistema informativo di lavorazione delle determinazioni dirigenziali SID, e al persistere della vacatio di alcune posizioni dirigenziali nell'ambito della Ragioneria Generale, l'obiettivo DUP è stato ripianificato in tre annualità, prevedendo nel 2020 l'avvio del monitoraggio dei tempi di lavorazione delle proposte di deliberazione da sottoporre a Giunta e Assemblea Capitoline. Tutte le UU.OO. di Ragioneria preposte alla vigilanza di tali proposte hanno inviato i report relativi all'attività svolta nel primo semestre, dai quali si evince il sostanziale rispetto del termine dei 10 giorni dalla ricezione degli atti per l'apposizione del visto di regolarità contabile.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.05	A conclusione entro il 31/12/2019 della attività di riconciliazione dello stock di debito presente in PCC con quello risultante negli archivi contabili di Roma Capitale, nel corso delle annualità successive 2020/2022 occorrerà procedere ad uno stringente monitoraggio della riduzione dello stock di debito entro i limiti normativamente previsti
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Al fine di allineare lo stock del debito scaduto rispetto all'anno precedente sulla base delle risultanze del sistema contabile di Roma Capitale, si è proceduto alla predisposizione di alcuni modelli in formato csv, come da *template* previsto dal MEF, per il successivo upload sul portale della PCC mediante la funzionalità "Gestione elaborazioni massive". In particolare tale elaborazione ha riguardato modelli 003 per la comunicazione di pagamento semplificato di fatture cartacee (ante fatturazione elettronica). L'elaborazione di tali modelli è partita dallo scarico dello stock del debito al 31/12 dalla Piattaforma PCC in formato excel, dal quale risultano gli stati delle fatture che compongono il debito, estrapolando le fatture con data <31/03/2015.

Dal mese di Marzo, indicativamente intorno al 15 di ogni mese, viene estratto dal sistema contabile JRoma, lo stock del debito aggiornato alla data di consultazione. Tale file viene rielaborato opportunamente al fine di ottenere una tabella che dettaglia, per ogni codice IPA di Roma Capitale, le fatture non pagate e non ancora registrate (contabilizzate) sul sistema. È in corso l'elaborazione del dato relativo al secondo trimestre 2020.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.06	Aggiornamento del Regolamento di organizzazione del Servizio di economato e degli Agenti Contabili Interni di Roma Capitale. La revisione del vigente Regolamento, approvato con deliberazione n. 109 del 7 giugno 2016, adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Capitolina, si rende necessaria al fine di disciplinare le modalità di espletamento del Servizio Economato e le funzioni degli agenti contabili interni in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. dal D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 174, dallo Statuto di Roma Capitale, nonché dal nuovo Regolamento di contabilità vigente.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

È stata avviata l'attività di analisi e studio della normativa vigente, finalizzata all'aggiornamento/revisione del Regolamento di organizzazione degli Agenti Contabili interni di Roma Capitale. Con nota protocollo RE/61235 del 30.06.2020 infatti è stata inviata a tutti i Dirigenti di Ragioneria Generale una prima bozza del Regolamento, nell'attesa di avviare, ciascuno per la propria competenza, tavoli di confronto propedeutici alla realizzazione della seconda fase dell'obiettivo.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.07	Debiti fuori bilancio Un focus particolare è richiesto in merito alla tempestiva attivazione dei provvedimenti di riconoscimento dei Debiti Fuori Bilancio, con particolare riflesso su quelli relativi ad azione esecutive già concluse nei confronti del Tesoriere capitolino. Tenuto conto della attuale situazione di criticità del fenomeno in termini di volume e valore delle singole procedure, risulta indispensabile l'attivazione di un adeguato supporto informatico, condiviso con le varie Strutture dell'Ente (Ragioneria, Avvocatura, SIMU ed altri) che consenta, in una prima fase attuativa di ricognere le procedure relative a ciascun esercizio finanziario, in modo da acquisire corrette informazioni sulla entità e natura del potenziale debito fuori bilancio. L'attività prevede nel primo esercizio del DUP 2020 la realizzazione di tale struttura informatica, possibilmente all'interno del sistema contabile JRoma o comunque attraverso altro software con questo compatibile entro il 31/12/2020. Nelle annualità 2021 e 2022, la struttura informatica realizzata dovrà consentire anche il contenimento del fenomeno dei pignoramenti eseguiti presso la Tesoreria capitolina
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Con l'obiettivo di migliorare ed efficientare il monitoraggio dei sospesi di uscita relativi ai pignoramenti e della loro regolarizzazione – durante il primo semestre dell'anno sono stati effettuati incontri con le diverse Strutture di Roma Capitale, e specificamente con quelle più coinvolte, l'Avvocatura ed il Dipartimento Risorse Economiche, per verificare la possibilità di utilizzare strumenti/programmi già esistenti ed in uso presso le medesime Strutture, da condividere nell'ambito di un processo multifunzionale e congiunto.

Verificate le varie opportunità – con analisi delle caratteristiche dei vari sistemi utilizzati dalle altre Strutture e delle possibilità di condivisione delle loro funzionalità - si è prescelta la soluzione di incidere direttamente sul sistema contabile JRoma, in quanto sistema contabile della Ragioneria già in uso a tutte le Strutture e quindi più rispondente alla finalità di unificare i sistemi e le procedure di lavorazione a quanto già avviene per i provvisori di entrata. Si è così definito il flusso operativo da attivare e, attraverso apposita riunione tenutasi in data 25 maggio 2020 con la unità di Ragioneria Generale "Sistemi informativi contabili e innovazioni di processo" e la software house del sistema JRoma, sono state delineate le implementazioni informatiche da programmare per la concreta attuazione del flusso medesimo, come descritte nel verbale che ne è stato redatto.

Da preliminari comunicazioni informali da parte del RTI per il software JRoma, si ritiene che l'applicativo in questione possa essere rilasciato in ambiente di prova entro il mese di agosto, al fine di consentirne l'effettiva operatività a decorrere dalla fine del mese di settembre.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.08	Gara di Tesoreria: affidamento entro il 2020
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

È stata sostanzialmente completata la fase di stesura del disciplinare e del bando che verrà posto in preliminare valutazione del Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa entro la prima quindicina di luglio. Difficile valutare ad oggi i tempi di analisi della documentazione come predisposta e conseguente pubblicazione del bando di gara entro il 31 luglio. E' stata pertanto richiesta con nota formale la rimodulazione delle fasi dell'obiettivo gestionale, prevedendo la predisposizione degli atti di gara entro il 31 luglio p.v. e la pubblicazione degli stessi entro il 30 settembre 2020.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.09	<p>Bilancio consolidato</p> <p>In considerazione della portata strategica dello strumento del bilancio consolidato e sulla base dell'esperienza delle precedenti annualità, occorre procedere nel triennio 2020-2022, al miglioramento del processo attraverso il necessario coinvolgimento delle Strutture capitoline, così da addivenire, nel rispetto dei principi contabili, ad una migliore gestione delle informazioni utili all'adempimento e con l'indispensabile apporto delle Società.</p> <p>Il "nuovo sistema di monitoraggio delle società partecipate" dovrà dare attuazione al regolamento sul Controllo Analogico e le Strutture capitoline, coinvolte nel processo di monitoraggio dei rapporti, economico-finanziari tra gli organismi partecipati e Roma Capitale, concorreranno, per quanto di rispettiva competenza, all'elaborazione dei flussi informativi utili al controllo. Le attività di implementazione del nuovo sistema dovranno consentire, altresì, attraverso le verifiche infra-annuali e il monitoraggio costante, la rilevazione di eventuali criticità, finora gestite solo in sede di predisposizione ed elaborazione del bilancio consolidato</p>
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

La principale esigenza della Direzione V della Ragioneria Generale, trasformata in requisito funzionale del sistema, è quella di ottenere una soluzione applicativa in grado di interfacciarsi/integrarsi con il nuovo sistema contabile di Roma Capitale JRoma, allo scopo di reperire dal Sistema Contabile le informazioni inerenti le posizioni di debito/credito dell'Ente nei confronti dell'Organismo partecipato, in modo tale che venga limitato alle sole posizioni discordanti.

La Direzione V ha inoltre chiesto di migliorare le funzionalità del precedente sistema di monitoraggio, permettendo: l'estrazione dei dati contabili attraverso parametri come ad esempio il codice fornitore, evidenziando la presenza di impegno, liquidazione, mandato, importo mandato, data quietanza, data quietanza, presenza di residui attivi e passivi a chiusura anno; l'implementazione di pivot e filtri per tali informazioni. La Direzione ha, peraltro, rappresentato la necessità di elaborare e predisporre la nota integrativa al rendiconto sugli esiti della riconciliazione. I desiderata della V Direzione sono stati formalizzati nel "Piano dei Fabbisogni", nel "Progetto Esecutivo" e "Analisi funzionale Riconciliazione e Relazione".

La documentazione in parola deve essere avallata dal DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto). La fase di sperimentazione è stata avviata a gennaio 2020, il primo SAL è stato effettuato in data 22/05/2020.

Riguardo a tale obiettivo la Direzione V della Ragioneria ha continuato ad analizzare analiticamente, sulla base delle risultanze degli esiti di riconciliazione, le poste contabili, redigendo, per la parte di competenza nell'elaborazione dell'istruttoria congiunta ai bilanci, la sezione Riconciliazione, evidenziando i disallineamenti riscontrati.

Ai fini di un abbattimento dei tempi necessari per la predisposizione del Bilancio consolidato, sono state redatte, in conformità al "Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato" di cui all'allegato 4/4 del D.LGS 118/2011, le Linee Guida di cui alla nota RE/23432 del 2/03/2020, trasmesse agli Organismi individuati nella Deliberazione di G.C. n.7 del 24/01/2020. Nell'ambito del GAP viene delineata l'area di consolidamento dei bilanci del Gruppo. Ai fini della redazione del Bilancio Consolidato Roma Capitale utilizza l'applicativo informatico "BIKO" sul quale è necessario che ogni Soggetto Partecipato si registri tramite un Responsabile designato dal legale rappresentante o dal Direttore dello stesso. Viene fornito un manuale utente. Nella Sezione "schema CEE" va inserito il Bilancio approvato dall'organo competente, ove a seconda della tipologia di Enti deve essere inserita anche ulteriore documentazione. Le Linee Guida per la redazione del Bilancio Consolidato di Roma Capitale si compongono di varie sezioni: una premessa relativa alla normativa sottostante alla redazione del Bilancio Consolidato; notizie sull'applicativo informatico BIKO e modalità di abilitazione dei Soggetti Partecipati; inserimento documenti e dati di Bilancio nell'applicativo BIKO a seconda delle varie tipologie di Enti; riclassificazione delle voci contabili con conversione dallo schema CEE a schema D.Lgs 118/2011 - Stato Patrimoniale; riclassificazione voci contabili con conversione dello schema CEE a schema D.lgs. 118/2011-Conto Economico; informazioni relative alle operazioni infragruppo; informazioni supplementari; informazioni per la compilazione della Nota Integrativa che va allegata al Bilancio Consolidato di Roma Capitale. Si completa con ulteriori informazioni di cui l'Ente necessita, nonché con le scadenze relative alle attività da svolgersi. A seguito dell'emergenza COVID-19 e del Decreto Cura Italia che ha prorogato, per quanto riguarda gli Organismi Partecipati, la convocazione delle assemblee per l'approvazione dei bilanci a 180 gg., si è ritenuto opportuno di conseguenza prorogare le scadenze delle Linee Guida, pur procedendo la U.O. "Bilancio consolidato" agli adempimenti relativi alla acquisizione delle informazioni per la predisposizione del Consolidato 2019.

Sono state svolte le attività di approfondimento, di carattere propedeutico e preliminare, orientate all'analisi dei requisiti previsti per l'ottimale elaborazione degli schemi di rilevazione contabile all'interno del nuovo sistema SIMOP. In particolare è stata effettuata una ricognizione dei requisiti necessari al nuovo impianto di monitoraggio delle società partecipate e degli organismi diversi dalle società partecipate (Fondazioni, Associazioni, Istituzioni, Aziende Speciali) e sono stati analizzati gli output prodotti. È stato pertanto stilato un primo elenco di indicatori di bilancio per le società partecipate, di cui sarà testata l'applicabilità anche agli organismi in questione.



14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.10	PVQ Nel corso delle tre annualità 2020-2022, si prevede il monitoraggio e la verifica delle richieste di inserimento per accantonamento nel FPP, presentate dai Dipartimenti competenti, in relazione alle presunte garanzie prestate da Roma Capitale verso gli Istituti di credito per i Punti Verde Qualità e gli Impianti Sportivi e contestuale ridefinizione dei rapporti con gli Istituti di Credito, nel caso di determinazione della posizione di Roma Capitale in merito alla validità delle presunte garanzie prestate. (Indicatore 2020-2021-2022: numero richieste di inserimento nel FPP verificate/richieste di inserimento nel FPP pervenute)
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

È stata puntualmente attuata un'attività di monitoraggio dell'esposizione debitoria verso gli Istituti di credito, nell'ambito delle convenzioni finanziarie PVQ e impianti sportivi, finalizzata all'aggiornamento della situazione degli accantonamenti al Fondo passività potenziali.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.11	Al fine di attuare la migliore allocazione delle risorse nel corso dell'esercizio finanziario e di adeguare la programmazione agli eventi della gestione, è stata attuata a partire dall'annualità 2019, in adempimento alla Memoria di giunta n. 8 del 4 gennaio 2019, una pianificazione annuale delle procedure finalizzate alla redazione di quattro provvedimenti di variazione di bilancio di previsione (ivi compreso l'assestamento generale di bilancio). L'obiettivo è inoltre quello di permettere alle Strutture dell'Amministrazione di pianificare l'attività amministrativo-contabile. Indicatore: numero di provvedimenti di variazione effettuati.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Dalle risultanze della verifica del cronoprogramma dei lavori sono state definite le variazioni di Assemblea Capitolina che hanno consentito una conseguente reimputazione di importi nel Bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

Alla scadenza del 30 giugno sono quindi state perfezionate n.2 variazioni approvate dalla Assemblea Capitolina, n. 6 variazioni approvate dalla Giunta Capitolina e n. 6 approvate con determinazioni del responsabile del servizio finanziario. Con riferimento alla verifica delle condizioni per l'inserimento degli interventi relativi alle Opere Pubbliche finanziate al Titolo II, nel Programma Annuale e/o nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche e redazione degli stessi documenti di programmazione in corrispondenza della seconda variazione di bilancio alle variazioni del Piano Triennale delle OO.PP., l'attività inerente all'obiettivo in argomento risulta regolarmente svolta in relazione alla 1° fase con scadenza 30 aprile 2020; inoltre risulta regolarmente attivata e svolta l'attività propedeutica inerente alla 2° fase che si concluderà il 30/07/2020.

In adempimento agli indirizzi impartiti con Memoria di Giunta n. 8 del 04/01/2019 in tema di pianificazione annuale delle procedure finalizzate alla redazione dei provvedimenti di variazione di bilancio di previsione, in ognuna delle fasi fino al 30 giugno (Variazione n. 1 deliberazione AC n. 21 del 27/02/2020; Variazione n. 2 deliberazione AC n. 71 del 26/05/2020 di ratifica della Delib. di Giunta Capitolina n. 53 del 31/03/2020), si è proceduto a predisporre tutte le attività, anche propedeutiche, volte alla verifica della sussistenza delle condizioni per l'inserimento degli interventi nell'Elenco Annuale e nel Piano Triennale delle OO.PP., finalizzato al loro recepimento in variazione e quindi nel Piano degli Investimenti. Si è proceduto quindi al coordinamento ed alla redazione dei suddetti documenti di Programmazione ed alla loro pubblicazione presso i siti previsti per legge fino alla data del 30 giugno.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.12	<p>JRoma  A seguito dell'avvio in esercizio nel mese di giugno 2019 del nuovo sistema di contabilità JRoma la programmazione delle attività inerenti il triennio 2020-2022 riguarderà, nel rispetto della trasparenza e delle regole della contabilità armonizzata, se utilizzato in tutte le sue parti, il completamento della catena di senso che va dalla programmazione strategica all'attuazione gestionale degli obiettivi dell'Amministrazione. In sostanza, il nuovo applicativo diventerà "la scatola nera" di Roma Capitale, così da rendere una chiara lettura dell'andamento delle attività poste in essere, sia a livello strategico che gestionale (dal programma politico all'emissione del mandato).  Si tratterebbe di rivedere in chiave integrata il ciclo della programmazione, a partire dal DUP per poi "scendere" agli obiettivi gestionali. Ciò comporterà, come naturale conseguenza, un cambio di prospettiva: dalla valenza meramente finanziaria/autorizzatoria dello stanziamento, alla riconduzione di quest'ultimo nell'ambito della programmazione strategica.  Un obiettivo sfidante riguarda l'inserimento degli Obiettivi Strategici nel rispetto del programma politico del mandato del Sindaco; attraverso il monitoraggio dello stato di attuazione dei programmi politici (Linee di mandato) nell'arco temporale e attraverso la loro declinazione in obiettivi operativi/gestionali di struttura dando atto del riparto di competenze e funzioni amministrative tra tutte le strutture capitoline e municipali, l'Amministrazione sarebbe in grado di verificare nel corso dell'anno, il rispetto degli equilibri di bilancio sia in fase di programmazione che di gestione come, non ultimo, la coerenza tra obiettivi strategici operativi e le politiche amministrative da intraprendere al fine di confermare e/o porre in essere strategie per integrare quanto già approvato. (monitoraggio degli scostamenti)</p>
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Al fine di inserire all'interno del sistema contabile JRoma la nuova logica "budgettaria" prevista nel PEG 2020-2022, sono state effettuate diverse analisi che hanno posto a confronto quanto attualmente esistente a sistema con quanto richiesto dal Ragioniere Generale, dirigente incaricato anche della U.O. Programmazione strategico-gestionale del bilancio di Roma Capitale e coordinamento economico-finanziario.

A tale analisi ha fatto seguito uno studio di fattibilità codificato all'interno del documento "Studio di Fattibilità CONT\_048 – PEG finanziario per Dirigente" (Contratto Quadro - Servizi in ambito sistemi gestionali integrati per le pubbliche amministrazioni (SGI) - Lotto 3 - ERP Gestione del Personale & Sistema Contabile (CIG - 6210327BF4, CIG DERIVATO - 74324961BB)) del 27/05/2020 nella versione 1.0.

L'RTI, nel sopra citato studio di fattibilità, ha proposto all'Amministrazione Capitolina due soluzioni alternative denominate: Ipotesi A e Ipotesi B.

Dopo l'analisi dei vantaggi e degli svantaggi delle suddette soluzioni, la Ragioneria Generale, successivamente alla riunione del 23 giugno 2020, ha adottato la soluzione denominata "Ipotesi B - Sistemizzazione dei Centri di Responsabilità Dirigenziale in continuità con le attuali logiche contabili", il cui disegno dell'architettura in JRoma sarà dettagliato nei documenti successivi, previsti dal processo di demand del contratto SGI - Lotto 3 - ERP Gestione del Personale & Sistema Contabile.

L'ipotesi di soluzione B scelta, è tesa all'introduzione dell'informazione afferente ai Centri di Responsabilità Dirigenziale senza modificare l'attuale articolazione contabile. Questa ipotesi, supportata dal RTI, si contraddistingue per il minore impatto sulla tassonomia attuale garantendo, in previsione, una maggiore flessibilità in termini di utilizzo del sistema nelle diverse fasi del ciclo di entrata e di spesa.

Tale ipotesi prevede il mantenimento delle attuali logiche contabili (in particolare del ruolo di R. Proc. e CdR) e l'introduzione di una matrice, correlata all'anagrafica di capitolo/articolo nella quale inserire il/i Centro/i di Responsabilità Dirigenziale/i al/ai quale/i è assegnata la movimentazione dello stanziamento (anche in quota parte).

L'RTI, sulla base della formalizzazione della scelta dell'Amministrazione, provvederà a redigere il Documento di Stima e Piano di Lavoro concernente l'intervento di adeguamento del sistema contabile.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.13	Rating Affidamento del servizio del servizio di rating per gli anni 2020-2022 al fine della valutazione del coefficiente di solvibilità e affidabilità finanziaria (rating) di Roma Capitale
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

È stata regolarmente svolta l'attività di studio e analisi delle procedure propedeutiche all'indizione gara prevista per la 1<sup>a</sup> fase dell'obiettivo, con scadenza al 30/06/2020.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.14	Perfezionamento della procedura di accollo del prestito obbligazionario ROME CITY, attualmente in Gestione Commissariale, di cui all'art. 38, comma 1bis, D.L. 30/04/2019, n. 34
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Così come indicato nella "Notice" *COMPLETION OF THE SUBSTITUTION OF THE CITY OF ROME AS ISSUER OF THE NOTES (ISIN: XS0181673798) BY THE REPUBLIC OF ITALY* sottoscritta in data 27 gennaio 2020 nonché dal Comunicato pubblicato il 28 gennaio 2020, Roma Capitale ha comunicato che in data 27 gennaio 2020 è divenuto efficace l'accollo da parte dello Stato del prestito obbligazionario suddetto, avente valore nominale pari a 1,4 miliardi di euro, originariamente emesso da Roma Capitale, e già posto a carico del piano di rientro del debito pregresso gestito dal Commissario Straordinario del Governo di cui all'art. 78 del d.l. 112 del 25 giugno 2008, convertito con modificazioni con la legge 6 agosto 2008 n.133.

A seguito dell'accollo gli oneri derivanti dal pagamento degli interessi e del capitale del suddetto prestito obbligazionario sono assunti a carico del bilancio dello Stato a partire da tale data, come previsto dal decreto legge n. 34 del 30 aprile 2019, convertito con la legge n. 58 del 28 giugno 2019.

L'accollo del prestito obbligazionario è stato approvato, con una maggioranza dell'87,01% del valore nominale del prestito obbligazionario, da parte dell'assemblea degli obbligazionisti convocata da Roma Capitale in data 19 dicembre 2019 e tenutasi in data 16 gennaio 2020 presso gli uffici di Clifford Chance Studio Legale Associato, in via Broletto 16, 20121 Milano.

La documentazione relativa all'assemblea degli obbligazionisti e alle modifiche apportate al regolamento del prestito obbligazionario in connessione con l'accollo, tra le quali si segnala il passaggio dalla legislazione del Regno Unito a quella della Repubblica Italiana, sono pubblicate sul sito internet della Borsa del Lussemburgo, presso cui il prestito obbligazionario è quotato, in conformità alle disposizioni regolamentari applicabili. Si precisa inoltre che, sono state attivate tutte le attività propedeutiche alla definizione delle fasi successive che si concluderanno in data 31 dicembre 2020, sia in relazione al discarico dalla massa passiva Commissariale degli oneri relativi al prestito, sia in relazione alla definizione dal 31 dicembre del provvedimento di revoca delle delegazioni di pagamento rilasciate da Roma Capitale a garanzia del Prestito Obbligazionario accollato.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.0103.15	Controllo e monitoraggio della spesa relativa agli interventi correlati al Bilancio Partecipativo di Roma Capitale 2019
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

I processi partecipativi trovano il loro fondamento nel nuovo Statuto di Roma Capitale come modificato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 1 e n. 5/2018, che introduce il Bilancio Partecipativo come strumento di decisione condivisa sull'utilizzo e sulla destinazione delle risorse economiche dell'Ente. Il 1° monitoraggio sulla verifica dello stato di attuazione delle Opere pubbliche relative ad interventi correlati al bilancio partecipativo ha riguardato n. 51 interventi per un importo di complessivi euro 13.613.674,70. Sono tutti interventi che alla data del 30 aprile risultano "da avviare". Tale risultato è coerente con i tempi intercorsi considerato che nel mese di dicembre, con emendamento di Giunta, è stata inserita in bilancio la sola progettazione; successivamente, con variazione di febbraio, la gran parte degli Uffici si sono attivati e sono state inserite in bilancio le relative opere.

Il 2° monitoraggio che sta per concludersi, non ha ad oggi portato ad acquisire informazioni diverse rispetto al precedente per le stesse motivazioni. Trattasi degli stessi 51 obiettivi che risultano tutti "da avviare" per un importo leggermente diverso pari ad euro 13.593.674,70 alla data del 30 giugno, dovuto alla riduzione di circa 20.000 euro del PT20201119 del Dipartimento Tutela Ambientale – Villa Lais. Al fine della definitiva individuazione degli interventi per i quali si dovrà procedere alla cancellazione o riprogrammazione degli stessi negli anni successivi, si provvederà a coinvolgere gli Uffici interessati a partire dalla 3° fase di monitoraggio che si concluderà il 30 settembre 2020.



14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.5001.01	Nelle tre annualità 2020-2022 si prevede di realizzare un'attività di ricognizione dello stato di attuazione di progetti di investimento finanziati con indebitamento, le cui residue disponibilità di bilancio non registrano movimentazioni finanziarie da un significativo numero di anni. L'ammontare delle eventuali economie accertate, che confluirà nell'avanzo di amministrazione e la verifica della stratificazione dell'avanzo vincolato, consentiranno una conseguente ripianificazione delle risorse, quale concreta alternativa all'acquisizione di nuovo indebitamento, attraverso lo strumento della devoluzione dei medesimi finanziamenti.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Nel corso del periodo 1 gennaio - 30 giugno 2020, per dare copertura finanziaria agli investimenti compresi nel Piano degli Investimenti "annualità 2020", si è utilizzato lo strumento del diverso utilizzo dei mutui pregressi.

Sono stati analizzati n. 50 provvedimenti di approvazione della spesa finanziata con utilizzo dell'avanzo di amministrazione derivante da mutui: nello specifico sono state perfezionate n. 35 istruttorie di diverso utilizzo con le Banche e la Cassa Depositi e Prestiti per un totale complessivo di ca. 8.800.000,00 di euro. Inoltre sono in corso di definizione n.15 istruttorie per un totale complessivo di ca. 12.400.000,00 di euro.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.5002.01	Nelle tre annualità, si procederà all'analisi del portafoglio di Prestiti di Roma Capitale, al fine dell'individuazione di un perimetro di mutui suscettibili di operazioni di ristrutturazione del debito (estinzione/rinegoziazione) e alla verifica della relativa convenienza economica. (Indicatore: numero delle posizioni debitorie analizzate/numero totale posizioni individuate nel perimetro da analizzare)
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 88 del 21/22 maggio 2020 è stata autorizzata la rinegoziazione dei prestiti concessi ai comuni dalla CDP e stipula del relativo contratto alle condizioni di cui alla Circolare n. 1300 del 23.04.2020 e ss.mm.ii, della Cassa Depositi e Prestiti spa. Alla luce delle caratteristiche indicate dalla Circolare stessa sono state individuate n. 71 posizioni di mutuo interamente a carico della gestione ordinaria (n. 49 regolati a tasso fisso e n. 22 regolati a tasso variabile) per un debito residuo, alla data del 1° gennaio 2020, di complessivi Euro 428.697.265,24 come risultante dalla Relazione Tecnica prot. RE/46806 del 14 maggio 2020. Con Deliberazione della Giunta Capitolina n.111 del 12 giugno 2020, inoltre, è stata autorizzata la rinegoziazione dei prestiti con la Banca Europea per gli investimenti, al fine della sospensione del pagamento della sola quota capitale delle rate dei mutui in scadenza negli anni 2020 -2021. Al fine della verifica della condizione di convenienza economica, nel rispetto dell'art. 41, comma 2, della Legge 28 dicembre 2001 n. 448 che prevede che si può provvedere alla rinegoziazione dei mutui in presenza di condizioni di rifinanziamento che consentano una riduzione del valore finanziario delle passività totali a carico degli enti stessi, sono state individuate n.3 posizioni debitorie regolate a tasso variabile. L'operazione di sospensione della quota determina un'economia stimata in relazione ai minori oneri per rimborso della quota capitale e della rata complessiva, fermo restando il pagamento della quota interessi nell'anno 2020 e 2021, di euro 11.944.117,94 annui, come risultante dalla Relazione Tecnica prot. RE/53925 del 10 giugno 2020.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.6001.01	Nell'ambito delle azioni tese ad una corretta gestione dei flussi finanziari è necessario attuare nell'annualità 2020 un più stringente monitoraggio dei tempi di regolarizzazione dei sospesi di Tesoreria da parte delle Strutture Capitoline interessate dalla relativa gestione, mediante invio con cadenza bimestrale, per ciascun esercizio finanziario, di specifici report analitici delle posizioni ancora aperte da oltre 30 giorni.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

A seguito di una prima serie di analisi tecnico informatiche circa l'acquisizione congiunta in una unica query ("entrate\_tempi\_medi\_regolarizzazione") delle diverse informazioni contabili presenti nei vari archivi contabili di JRoma, è stata definita e strutturata in modo autonomo l'estrazione dei dati che determinano per singolo responsabile di procedimento e centro di responsabilità, le date dei singoli ordinativi di incasso emessi a regolarizzazione dei provvisori, che rapportati alla data di emissione del provvisorio da parte del Tesoriere e importo dell'ordinativo, consente di calcolare il valore pesato di ciascuna transazione contabile. A partire dalla fine del mese di luglio sarà possibile procedere all'invio dei report con cadenza mensile.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SD.6001.02	Sarà altresì attuata una rivisitazione delle attuali modalità di riversamento complessivo e cumulativo delle singole giacenze quindicinali dei conti correnti postali a cura del Tesoriere capitolino
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Con riferimento all'obiettivo corrente, è stato effettuato il previsto incontro con i soggetti interessati per la definizione della documentazione necessaria alla modifica del sistema di riversamento degli incassi da conto corrente postale. Nel predetto incontro tecnico, convocato con nota Protocollo RE-55324 del 15 giugno 2020, e conseguenti mail, si è proceduto alla definizione degli aspetti tecnico-operativi ed informatici, relativamente al Portale TESUN di Unicredit e sostenibilità operativa con l'ambiente di POSTE ITALIANE.

## STRUTTURA CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE (codice SG)

12	SICUREZZA	12.a	CONTRASTARE GLI INSEDIAMENTI ABUSIVI E SUPERARE IL SISTEMA DEI CAMPI AUTORIZZATI E TOLLERATI.	12.a.SG.0301.01	Aggiornamento costante del censimento dei componenti dei nuclei familiari residenti/dimoranti nei campi autorizzati e tollerati insistenti sul territorio di Roma Capitale ed interventi di prevenzione e di repressione degli illeciti collegati al degrado socio-ambientale dei campi atti a consentire: a) l'accertamento e la repressione di condotte illecite connesse alla circolazione di veicoli non conformi alle norme del codice della strada; b) l'accertamento e la repressione di condotte illecite connesse al ciclo dei rifiuti ed al loro smaltimento mediante deposito incontrollato e/o incenerimento; c) la segnalazione degli autori delle condotte illecite di rilevanza penale all'autorità giudiziaria; d) la tutela dei residenti in condizioni di particolare fragilità sociale nel triennio.
----	-----------	------	---	-----------------	---

Il progetto di *Struttura Censimento dei componenti dei nuclei familiari dimoranti nei campi autorizzati e tollerati insistenti sul territorio capitolino e controllo delle aree adiacenti ai villaggi della solidarietà autorizzati e tollerati* è stato rimodulato in funzione dell'emergenza sanitaria in atto. Nei primi 5 mesi dell'anno e almeno fino al 3 giugno, sono state sospese le azioni di monitoraggio all'interno dei villaggi ed incrementate le attività di presidio e di controllo all'esterno e nelle prossimità. È stata rimodulata la programmazione annuale delle attività di monitoraggio interne, unitamente all'attività di censimento, previste per il secondo semestre. Al 30 giugno 2020 sono stati effettuati:

- n. 212 azioni di monitoraggio dei villaggi nomadi autorizzati e tollerati;
- n. 8.541 controlli su rispetto codice della strada in prossimità dei villaggi nomadi autorizzati e tollerati.

In relazione al censimento relativo alle persone dimoranti nei villaggi di solidarietà, effettuato nel primo bimestre, sono state rilevate n. 2.700 unità.

12	SICUREZZA	12.b	EVASIONE/ELUSIONE DEI TRIBUTI LOCALI	12.b.SG.0301.01	Sviluppo sul territorio dell'attività volta alla verifica di fenomeni di evasione-elusione dei tributi locali (TARI / Passi carrabili / affissioni e pubblicità / occupazioni di suolo pubblico) presso le attività produttive e/o commerciali presso utenze private. Le verifiche di polizia amministrativa procederanno alla rilevazione di eventuali illeciti fiscali in materia di tributi locali in collaborazione con il personale ispettivo di AEQUAROMA. Previsione di controlli congiunti con personale dell'ispettorato del lavoro e ASL.
----	-----------	------	--------------------------------------	-----------------	---

Il Progetto è stato eliminato in virtù dell'emergenza sanitaria in atto e della rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

12	SICUREZZA	12.c	GARANTIRE LA SICUREZZA URBANA RAFFORZANDO IL CONTROLLO SUI COMPORTAMENTI ILLECITI LEGATI ALLO SVAGO NOTTURNO E SULLE	12.c.SG.0301.01	Mappatura degli insediamenti abusivi su proprietà private e/o pubbliche al fine di individuare le criticità prioritarie per la conseguente pianificazione degli interventi di repressione delle condotte illecite, che determinano maggiore allarme sociale, anche a tutela del patrimonio pubblico e privato
----	-----------	------	--	-----------------	---

			OCCUPAZIONI ABUSIVE DI IMMOBILI		
--	--	--	---------------------------------	--	--

Il Progetto di Struttura *Mappatura insediamenti abusivi e delle aree interessate da fenomeni di degrado e attività di prevenzione e di contrasto agli insediamenti non autorizzati e all'inquinamento ambientale* è stato eliminato in virtù dell'emergenza sanitaria in atto e della rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

12	SICUREZZA	12.c	GARANTIRE LA SICUREZZA URBANA RAFFORZANDO IL CONTROLLO SUI COMPORTAMENTI ILLECITI LEGATI ALLO SVAGO NOTTURNO E SULLE OCCUPAZIONI ABUSIVE DI IMMOBILI	12.c.SG.0301.02	Interventi di repressione delle condotte illecite finalizzati alla riacquisizione della disponibilità di Roma Capitale degli immobili oggetto di occupazione abusiva
----	-----------	------	--	-----------------	--

Il Progetto di Struttura *Tutela del patrimonio di edilizia residenziale pubblica comunale* è stato eliminato in virtù dell'emergenza sanitaria in atto e della rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

12	SICUREZZA	12.c	GARANTIRE LA SICUREZZA URBANA RAFFORZANDO IL CONTROLLO SUI COMPORTAMENTI ILLECITI LEGATI ALLO SVAGO NOTTURNO E SULLE OCCUPAZIONI ABUSIVE DI IMMOBILI	12.c.SG.0301.03	Incremento e miglioramento quantitativo dei risultati inerenti ai controlli sull'attività di somministrazione di bevande alcoliche realizzati nell'annualità precedente
----	-----------	------	--	-----------------	---

Il Progetto di Struttura *Coordinamento Movida - fascia oraria 20,00/04,00* è stato integrato, in virtù dell'emergenza sanitaria in atto, nella rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

12	SICUREZZA	12.e	REFERENTE DI QUARTIERE	12.e.SG.0301.01	Istituzione del referente di quartiere nell'ambito dei singoli gruppi territoriali, da individuare tra coloro in possesso di specifiche attitudini, in grado di interfacciarsi con cittadini singoli ed associati ed indirizzare in tempo reale le singole istanze e segnalazioni ai vari uffici competenti per una rapida ed efficace risposta. Formazione del referente e dotazione di smartphone o di altro dispositivo informatico collegato con tutte le agenzie di servizio della p.a.
----	-----------	------	------------------------	-----------------	--

Il Progetto è stato eliminato in virtù dell'emergenza sanitaria in atto e della rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.SG.0301.01	Mappatura delle zone maggiormente degradate, comprese le aree costiere, al fine di individuare le specifiche criticità del territorio per la conseguente pianificazione degli interventi di prevenzione e di repressione delle condotte illecite che determinano degrado urbano e la percezione di insicurezza dei cittadini: intensificazione dei controlli di polizia amministrativa per la verifica del rispetto delle vigenti normative finalizzata alla riduzione del fenomeno di qualsiasi forma di abusivismo e attività di contrasto di comportamenti che ledono il decoro urbano (es. bagno nelle fontane artistiche e altri comportamenti di pericolo e di danno al Patrimonio artistico/Architettonico – writers – accattonaggio molesto, antiprostituzione), anche in considerazione e in attuazione delle disposizioni normative introdotte dalla Legge 18 aprile 2017, n.48 di conversione del decreto-legge 20 febbraio 2017, n 14 recante "Misure urgenti sulla sicurezza delle città e per la vivibilità dei territori e interventi volti al mantenimento del decoro urbano" e del nuovo
----	-----------	------	--	-----------------	---

					Regolamento di polizia Urbana. L'incremento atteso verrà pesato sulle risultanze relative alla/alte annualità precedente/i.
--	--	--	--	--	---

Il Progetto di Struttura *Contrasto all'abusivismo e a qualsiasi irregolarità amministrativa negli ambiti di competenza attraverso una vigilanza mirata e coordinata centralmente* è stato eliminato in virtù dell'emergenza sanitaria in atto e della rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

12	SICUREZZA	12.g	TUTELA AMBIENTALE E PAESAGGISTICA	12.g.SG.0301.01	Aggiornamento della mappatura delle aree interessate dai fenomeni di ripetuti abbandoni incontrollati di rifiuti e da incendi di rifiuti "roghi tossici", finalizzato alla pianificazione di una strategia di interventi a tutela dell'ambiente e della salute pubblica e prosecuzione del progetto di prevenzione e di contrasto agli illeciti ambientali da eseguirsi con l'ausilio di sistemi di videosorveglianza e con l'ausilio delle UU.OO. Gruppo territoriali: servizi di pronto intervento e di identificazione degli autori finalizzati alla contestazione degli illeciti accertati e, ove previsto, alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria
----	-----------	------	-----------------------------------	-----------------	--

In merito al progetto sui sistemi di videosorveglianza, il Corpo sta garantendo la trasmissione di filmati al Nucleo PICS ambiente (O.S. n. 57 del 29/03/2019) finalizzato all'accertamento delle violazioni.

12	SICUREZZA	12.g	TUTELA AMBIENTALE E PAESAGGISTICA	12.g.SG.0301.02	Attivazione di specifici controlli interdisciplinari a carico delle attività commerciali ed artigianali/industriali, produttrici di rifiuti speciali e/o assimilabili a rifiuti urbani, che consentano di verificare la corretta tracciabilità della loro destinazione presso terzi quale deterrente agli smaltimenti illeciti. Lo sviluppo dell'obiettivo dovrà prevedere anche specifici corsi di formazione/aggiornamento professionale a favore del personale che opera su tali materie.
----	-----------	------	-----------------------------------	-----------------	--

Il progetto di sviluppo dei controlli interdisciplinari a tutela dell'ambiente è stato eliminato in virtù dell'emergenza sanitaria in atto e della rimodulazione della pianificazione esecutiva 2020/2022, richiesta dall'Onorevole Sindaca con nota prot. n. RA/15294 del 11/03/2020 e formalizzata con nota condivisa prot. n. RH/121392 del 8/06/2020 (richiesta variazione DUP 2020/2022 prot. n. RH/148192/2020).

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.a	CONTRASTARE I COMPORTAMENTI CHE LIMITANO LA PIENA ACCESSIBILITÀ DELLA CITTÀ	3.2.1.a.SG.0301.01	Incremento e miglioramento quantitativo dei controlli realizzati ai sensi del codice della strada rispetto all'annualità precedente, con particolare riferimento al controllo alla sosta vietata, tutela aree pedonali, doppia fila e velocità eccessiva anche attraverso lo sviluppo dell'utilizzo di apparecchiature elettroniche quali autovelox, etilometro, street control, smartphones, verbali cartacei.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Progetto di Struttura *Accessibilità e Fruibilità* - Controlli ai sensi del codice della strada finalizzati alla maggiore sicurezza stradale attraverso la prevenzione e la repressione delle violazioni.

La pianificazione ed attuazione del maxi progetto e degli obiettivi correlati, fortemente rimodulati in funzione dell'emergenza sanitaria da Covid-19, hanno previsto:

- controlli mirati al contrasto delle violazioni al codice della strada, con particolare attenzione al rispetto dei limiti di velocità;



- incremento delle task force e dei presidi finalizzati ai controlli documentali (revisione - assicurazione), sviluppata in parallelo con le verifiche sul rispetto della normativa Covid - 19;
- controlli soste irregolari e dei posti riservati alle categorie protette (percorsi tattili, marciapiedi, scivoli/corridoi riservati);
- utilizzo dello street control e delle nuove tecnologie in dotazione al Corpo;
- piani di fluidificazione nel primo bimestre, ridotti in funzione dell'emergenza sanitaria nel secondo bimestre e in parte del terzo;
- gestione prioritaria degli interventi su richiesta per soste irregolari su posti riservati alle categorie protette, su scivoli per la mobilità delle carrozzine, su attraversamenti pedonali, su piste ciclabili;
- gestione grandi eventi ed eventi presso lo Stadio Olimpico.

Con il susseguirsi delle molteplici disposizioni contenute nei diversi D.P.C.M. e Decreti-Legge emananti, nelle Ordinanze del Presidente della Regione Lazio e della Sindaca di Roma Capitale, nelle varie circolari del Ministero dell'Interno, la Polizia Locale ha dovuto provvedere, unitamente alle altre forze di polizia, al controllo e alla verifica della corretta attuazione delle misure urgenti di contenimento e di gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19. Pertanto, sono stati rispettivamente annullati gli interventi operativi programmati, ridotte all'essenziale le attività inerenti alla fluidificazione e sospesi i servizi di controllo sul superamento dei limiti di velocità mediante le apparecchiature autovelox. In ottemperanza a quanto disposto dal Comandante Generale, tutto il personale è stato poi impiegato, in via prioritaria, in attività dirette al contrasto della diffusione del Covid-19, attraverso il controllo capillare sul territorio. Giova precisare che, nonostante la significativa riduzione dei flussi veicolari registrata nei mesi di marzo e aprile, a seguito della rilevazione di un aumento generalizzato della velocità di percorrenza sulle principali vie di scorrimento, a discapito della sicurezza stradale, il personale è stato reimpiegato nei servizi di controllo sul superamento dei limiti di velocità mediante l'installazione di postazioni mobili nelle località maggiormente interessate da detto fenomeno. È di tutta rilevanza sottolineare come accanto all'attività di controllo dell'osservanza dei vari D.P.C.M. e Decreti-Legge che si sono susseguiti negli ultimi mesi, il personale di tutte le U.U.OO. Gruppo e della U.O. Gruppo Pronto Intervento Traffico ha sempre contestualmente espletato anche i controlli documentali di polizia stradale, consentendo di mantenere elevato il livello di sicurezza urbana e di sicurezza stradale percepite dalla cittadinanza, grazie ad una presenza ben radicata e diffusa sul territorio. Per ciò che concerne le "soste irregolari", si deve tener conto che il periodo di stasi determinato dall'emergenza "Coronavirus" ha, ovviamente, comportato una drastica riduzione del numero di veicoli in circolazione e di conseguenza, una diminuzione anche degli accertamenti di violazione. Medesima diminuzione è stata rilevata relativamente agli accertamenti da remoto in virtù della disattivazione dei varchi delle Zone a Traffico Limitato del Centro Storico, del Tridente e di Trastevere fino al 30 agosto 2020, disposta con Ordinanza dell'Onorevole Sindaca, al fine di favorire la mobilità individuale sul territorio urbano, strettamente connessa alle situazioni di necessità previste dalla normativa in vigore, facendo uso di mezzi privati. Dalla prima decade di marzo ai primi giorni di giugno, che hanno segnato il passaggio graduale dalla "fase 1" alla "fase 2", caratterizzata dalla ripresa delle attività produttive e dalla riapertura di numerosi esercizi commerciali, tale provvedimento ha comportato un progressivo aumento del volume di traffico all'interno delle Zone a Traffico Limitato, provocando ripercussioni negative sulla circolazione stradale e il mancato rispetto, in particolare, delle norme del Codice della Strada afferenti alla sosta. Si è quindi proceduto all'intensificazione dei controlli di polizia stradale nelle aree del Centro Storico, al fine di contrastare il fenomeno evidenziato, organizzando servizi di polizia stradale, in entrambi i turni di servizio, finalizzati al contrasto delle soste irregolari all'interno della Zona a Traffico Limitato Centro Storico, includendo anche le aree pedonali ivi ricomprese e ponendo particolare attenzione all'utilizzo dei veicoli "monopattino". Lo sviluppo del Progetto di Struttura, articolato in sotto obiettivi assegnati a ciascuna U.O. Gruppo Territoriale e alla U.O. Gruppo Pronto intervento Traffico, si ritiene più che in linea rispetto alle previsioni del periodo in esame: l'impegno straordinario del Corpo, in un momento senza precedenti e fondamentalmente indirizzato alla sicurezza e al contenimento dell'emergenza sanitaria in atto, ha fatto registrare, risultati eccezionali relativamente ai controlli ai sensi del codice della strada. L'attività ha prodotto al 30/06/2020:

- n. 616.639 controlli sul rispetto del codice della strada totali;
- n. 312.058 violazioni amministrative codice della strada;
- n. 766 violazioni penali codice della strada dell'intera struttura;
- n. 235.218 violazioni amministrative codice della strada scaturite dalle validazioni delle violazioni rilevate a distanza;
- n. 5.867 veicoli rimossi ai sensi del codice della strada.

L'attività di controllo, in particolare nelle aree più sensibili del centro storico, relativamente a taxi, noleggio con conducente, autobus da noleggio e di linea, guide turistiche in orario diurno, notturno e festivo è stata rimodulata in funzione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e della normativa emanata in merito ed è descritta nel modulo dedicato.

		IS1.a.SG	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.SG.0301.01	Razionalizzazione ed efficientamento della gestione delle risorse umane e strumentali assegnate e mappatura dei processi finalizzata alla semplificazione amministrativa e alla trasparenza delle procedure adottate (Es. applicativi, POS)
--	--	----------	---	------------------	---

Sono proseguite, nel rispetto delle scadenze previste, le attività di sviluppo degli applicativi "corollari" del sistema denominato S.I.Mat. È in corso lo sviluppo dell'obiettivo collegato alla valutazione di una possibile sperimentazione di

sistemi di supporto operativo da assegnare al personale impiegato in particolari operazioni di servizio e lo studio dell'offerta relativa al comodato d'uso dei sistemi di supporto (Body Cam), presentata dalla società AXON Enterprise Italia S.r.l. È stato avviato ed è in corso l'obiettivo collegato al progetto Pro.Sa., che prevede l'informatizzazione del procedimento sanzionatorio per le violazioni diverse da quelle previste dal Codice della Strada, nel rispetto della pianificazione prevista e nonostante le difficoltà riscontrate in funzione dell'emergenza epidemiologica da Covid - 19 presentatasi nel secondo bimestre dell'annualità. A seguito di preventiva formazione del personale della U.O. Gruppo VIII Tintoretto, è stata avviata la fase sperimentale della gestione informatica (Sistema Pro.Sa.) delle sanzioni amministrative non riguardanti quelle previste dal Codice della Strada. Oltre al fattivo avvio del progetto, tale fase propedeutica si è dimostrata di estrema utilità per il miglioramento della fruizione del nuovo Sistema, consentendo sia la rilevazione delle criticità relative all'inserimento dei verbali di accertamento di violazione sia la segnalazione di problematiche puramente tecniche. Parallelamente al coordinamento di tali attività sperimentali, in considerazione della successiva fase di estensione del progetto alle altre UU.OO. Gruppo territoriali è stata pianificata, organizzata e si sta attuando la somministrazione telematica della preventiva formazione al personale competente per materia dell'intera Struttura.

		IS3.a.SG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.SG.0301.01	Rispetto degli adempimenti previsti dal Piano triennale di Roma Capitale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e progetti di formazione continua del personale assegnato.
--	--	----------	--	------------------	--

Nel rispetto delle scadenze previste, il Corpo ha sviluppato le attività relative allo sviluppo degli obiettivi gestionali collegati ai progetti formativi, rimodulati in funzione della normativa di contenimento Covid-19: il Corpo ha dovuto prevedere in tempi rapidi la riorganizzazione della somministrazione della formazione destinata sia ai neoassunti che al personale già dipendente, anche attraverso l'avvio di attività telematiche e la rimodulazione dell'attività formativa in presenza. Di notevole importanza è stata la prosecuzione del progetto di sviluppo continuo della Piattaforma Informazione Formazione, che nell'annualità ha consentito la formazione immediata e la promulgazione di disposizioni normative in tempo reale in merito all'attuazione della normativa di contenimento da Covid – 19. La Piattaforma Informazione Formazione rappresenta il risultato di un progetto formativo iniziato circa tre anni fa. Attualmente contiene oltre 4500 documenti, suddivisi per materie e categorie. Il complesso di informazioni tecnico-giuridiche messe a disposizione del Corpo è quotidianamente utilizzato dal personale operante e rappresenta un fondamentale strumento di supporto nelle attività di istituto. Una verifica della sua adeguatezza rispetto agli standard qualitativi europei e comunitari, richiesti in campo formativo, è apparso quindi imprescindibile attraverso lo sviluppo di un obiettivo mirato. La prima fase dello stesso, tuttora in corso, ha previsto lo studio e l'analisi delle necessità propedeutiche allo sviluppo del progetto. Si è ritenuto necessario individuare un professionista qualificato in campo di certificazione ISO 9001, a supporto della Direzione nelle attività prodromiche e di valutazione preventiva della Piattaforma, verificando su Piattaforma Me.Pa la presenza di figure in possesso della professionalità e della competenza necessarie.

Nell'ambito dell'obiettivo operativo in argomento, in materia di contratti pubblici e di trattamento dei dati alla luce del Regolamento UE 2016/679, il Corpo di Polizia Locale ha previsto come obiettivo gestionale l'elaborazione di documenti di modulistica "tipo", con lo scopo di divulgare e trasferire al personale coinvolto nei processi in questione conoscenze indispensabili e iter standardizzati per l'attuazione corretta dei procedimenti. La prima fase dell'obiettivo ha previsto, nei termini previsti, la costituzione di un gruppo di lavoro, a cui è stato assegnato il coordinamento e lo sviluppo della fase successiva, attualmente in corso, che prevede, nel rispetto della pianificazione progettuale, l'analisi della normativa nei due rispettivi ambiti delineati dall'obiettivo e la valutazione dell'impatto sulle procedure e sulla documentazione contrattuale. Relativamente agli obblighi trasparenza e al trattamento delle informazioni alla luce del Regolamento UE 2016/679, inoltre, si è ritenuto opportuno e necessario avviare un processo di analisi di alcune attività assicurate dal Corpo di Polizia Locale, in particolar modo per quanto attiene alla materia degli appalti. L'obiettivo correlato, in ragione della trasversalità delle attività e degli elementi oggetto di analisi ed approfondimento, è stato sviluppato in condivisione con l'Ufficio di Scopo del Responsabile della Protezione dei dati personali. La prima fase ha previsto, nei termini indicati, la costituzione di un gruppo di lavoro composto da personale appartenente alle diverse strutture trasversalmente interessate, a cui è stato assegnato il coordinamento dell'analisi della normativa e del relativo impatto sul rispetto degli adempimenti in materia di Trasparenza. Tale documento di analisi è stato redatto e acquisito nel rispetto della seconda scadenza prevista dall'obiettivo. Attualmente, in linea con quanto previsto dalla pianificazione del progetto, si sta procedendo alle attività utili alla definizione della procedura da seguire per la corretta pubblicazione dei documenti nella Sezione Trasparenza del Portale Istituzionale e alla futura somministrazione della formazione frontale al personale addetto.

In relazione alla necessità di promuovere modelli comportamentali omogenei, anche attraverso l'informatizzazione progressiva della rilevazione delle attività di controllo effettuate dagli operatori nei diversi ambiti di competenza, il Corpo sta sviluppando un obiettivo di definizione delle procedure operative e dei verbali di ispezione/sopralluogo, che tengano conto delle modifiche normative e regolamentari intervenute, propedeutiche allo sviluppo del progetto di informatizzazione progressiva dei mod.40 (statini di servizio).

Nel corso dei primi mesi del 2020, si è avviata la fase di programmazione e di pianificazione delle attività, intrapresa con l'individuazione dei referenti coinvolti nello sviluppo del progetto e l'individuazione delle attività di competenza delle UU.OO. coinvolte dal progetto. Dopo aver proceduto ad un censimento della modulistica in uso al Corpo, il personale si è occupato dell'armonizzazione, standardizzazione e razionalizzazione delle procedure operative, della verifica della corrispondenza dei modelli selezionati con le previsioni normative, della definizione tecnica dei suddetti modelli, apportando le modifiche e le implementazioni che si sono rese necessarie per ottenere una modulistica efficace ed omogenea, redatta secondo schemi e con un linguaggio univoco ed uniforme, idonea a consentire il controllo delle procedure ed il monitoraggio degli obiettivi connessi con l'attività svolta. La metodologia adottata, che ben rappresenta un modello di comunicazione circolare mediante fruttuoso e trasparente scambio di informazioni sulle attività in corso di svolgimento, ha consentito il pieno sviluppo delle prime fasi previste dalla pianificazione dell'obiettivo.

Infine, sempre in relazione alla necessità di promuovere modelli comportamentali omogenei nei procedimenti di

competenza degli uffici preposti alla gestione amministrativa del personale, il Corpo sta sviluppando un obiettivo finalizzato alla creazione e somministrazione di linee guida, alla luce delle novità normative introdotte dal CCNL 2016-2018 e dal CCDI dell'Ente. L'analisi delle novità legislative introdotte con il nuovo CCNL e CCDI e l'applicazione omogenea di tale normativa di riferimento ha lo scopo di delineare delle procedure operative standard di pronta e facile consultazione, che assicurino l'applicazione omogenea dei vari istituti contrattuali per il personale della Polizia Locale, e della modulistica da adottare. Il nuovo contratto prevede infatti una sezione specifica per la Polizia Locale, che ne valorizza la peculiarità attraverso la previsione di specifici trattamenti economici. Lo sviluppo dell'obiettivo ha rispettato la programmazione prevista, attraverso la predisposizione di una relazione di analisi della normativa entro i termini indicati.

In merito agli obiettivi gestionali derivanti da specifiche direttive degli Organi di indirizzo politico di riferimento relativamente allo svolgimento di funzioni di polizia giudiziaria delegate dall'Autorità Giudiziaria presso i Tribunali di Roma, la prima fase dell'obiettivo attinente, assegnato alla U.O. Polizia giudiziaria presso le Procure della Repubblica, è stata compiutamente sviluppata nei tempi previsti: il servizio di notifiche urgenti ai soggetti coinvolti nei procedimenti, è stato effettuato nel rispetto di un calendario di turnazione prestabilito che ha coinvolto il personale della Polizia Locale, della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri. Gli atti giudiziari delegati dall'Autorità Giudiziaria sono stati presi in carico e notificati nei termini previsti. Il personale addetto alla ricezione dei primi atti ha ricevuto giornalmente dalle forze dell'ordine le notizie di reato, effettuando i dovuti controlli sugli atti e inserendo gli stessi nel sistema predisposto dalla Procura. Relativamente allo svolgimento di funzioni delegate dall'Autorità Giudiziaria per reati urbanistici e ambientali e delle misure consequenziali presso i Tribunali di Roma, la prima fase del relativo obiettivo, assegnato alla U.O. Polizia Giudiziaria presso le Procure della Repubblica, è stata compiutamente sviluppata nei tempi previsti. Le indagini delegate alla U.O. sono state puntualmente prese in carico e messe in lavorazione e le indagini afferenti alle stesse materie, delegate nell'annualità precedente e non concluse, sono state lavorate nel rispetto degli intendimenti dell'organo giudiziario. L'esecuzione delle attività delegate hanno comportato una serie di attività correlate quali identificazioni ed elezioni di domicilio, acquisizioni, perquisizioni, sequestri, sommarie informazioni, interrogatori, portando il personale ad operare anche al di fuori del territorio capitolino. L'obiettivo sullo svolgimento di indagini delegate dall'Autorità Giudiziaria per reati contro la persona e generici e delle misure consequenziali presso i Tribunali di Roma, sempre assegnato alla U.O. Polizia Giudiziaria presso le Procure della Repubblica, è stata compiutamente sviluppata nei tempi previsti. Le indagini delegate alla U.O., che hanno riguardato una pluralità di reati (responsabilità professionale, maltrattamenti in famiglia, minacce, truffe, reati di falso, reati contro la Pubblica Amministrazione, sfruttamento della prostituzione, clonazione targhe, calunnia e diffamazione, stalking, reati di droga), sono state puntualmente prese in carico e messe in lavorazione. È proseguita la lavorazione della stessa tipologia di indagini, delegate nell'annualità precedente e non concluse, nel rispetto degli intendimenti dell'organo giudiziario. L'esecuzione delle attività delegate ha comportato una serie di attività correlate che hanno portato il personale ad operare anche al di fuori del territorio capitolino.

Nella pianificazione esecutiva collegata all'emergenza sanitaria da Covid – 19 in atto, gli obiettivi gestionali scaturiti sono stati collegati a questo obiettivo strategico, poiché derivante dalla direttiva dell'Onorevole Sindaca, pervenuta con nota prot. n. RA/15294 in data 11/03/2020, che ha affidato al Comandante del Corpo il coordinamento dell'intera Struttura delle attività di controllo e di verifica finalizzate al contenimento dell'epidemia. Le attività e gli obiettivi correlati hanno tenuto conto dei continui cambiamenti ed aggiornamenti della normativa emanata in funzione delle fasi dell'emergenza e dell'esigenza di garantire il rispetto della normativa a tutela della sicurezza e della salute pubblica. Ha, quindi, riguardato sia lo studio e l'applicazione legislativa, effettuata in tempi straordinariamente rapidi, considerando che l'applicazione dei Decreti emanati nel corso del primo semestre è stata quasi contestuale alla relativa creazione e promulgazione, grazie al supporto e allo straordinario lavoro effettuato dal personale preposto, sia l'attività operativa di tutto il personale del Corpo, che ha fronteggiato proficuamente e con risultati sorprendenti l'emergenza nella Capitale, nonostante le straordinarie dimensioni territoriali e il profilo socio-demografico che la distinguono dalle altre città italiane. Dopo la dichiarazione iniziale dello stato d'emergenza da parte del Governo avvenuta il 31 gennaio, lo stanziamento dei fondi ad essa dedicati, il varo del primo D.L. del 23 febbraio con le misure di divieto d'accesso e di allontanamento dai comuni con presenza di focolai e l'emanazione dei successivi decreti attuativi, a partire dal DPCM 25 febbraio e soprattutto con il DPCM 9 marzo, il Corpo di Polizia Locale è stato chiamato in prima linea, unitamente alle altre forze dell'Ordine, a vigilare sull'osservanza delle disposizioni impartite dal Governo per contenere il contagio. Sono state sospese le ordinarie attività di polizia amministrativa, edilizia ed ambientale, concentrando le risorse umane ed economiche sul fronte emergenziale, prevedendo il coordinamento delle attività operative delle UU.OO. a cui sono stati assegnati gli obiettivi gestionali collegati, per il contenimento dell'emergenza sanitaria. A seguito dell'emanazione di opportune circolari e disposizioni di servizio finalizzate alla rimodulazione delle attività di controllo sul territorio, quotidianamente, dal 20 marzo al 28 maggio, attraverso specifiche Ordinanze di Servizio, indirizzate a ciascuna U.O. Gruppo territoriale e speciale, sono stati individuate postazioni specifiche relative a

- posti di controllo relativi alla circolazione, in prima fase verso il centro di Roma ed in seconda fase in prossimità dei confini capitolini, specialmente durante il fine settimana per evitare l'esodo verso le seconde case. Tutti i controlli, dei veicoli, dei passeggeri, dei pedoni transitanti a piedi e dei passeggeri sugli autobus di linea, sono stati finalizzati alla verifica delle autocertificazioni e della titolarità alla circolazione con la limitazione, in fase 1, a casi di estrema necessità e alle eventuali sanzioni ex art. 650 cpp, modificata in seguito ai sensi del art.4 D.L. 25.03.2020 n.19 convertito in L.35/2020;
- interventi di controllo relativo al commercio in sede fissa: verifica, in fase 1, della chiusura totale delle attività. In fase 2 e 3, della graduale riapertura a seconda dei Codici Ateco riportati nei DPCM che si sono succeduti;
- interventi di controllo nei parchi, arenili e nelle aree ludiche, segnalando il presidio fisso h24 di Colle Oppio, area verde di particolare rilievo del Centro Storico.

Con la riapertura della stagione balneare e della libera fruizione degli stabilimenti privati, come da Ordinanza della Sindaca

n. 107 del 28 maggio, sono stati intensificati gli specifici presidi nel territorio del X Municipio, lungo il lungomare di Ostia, dalla Via Cristoforo Colombo verso il Porto da una parte e dai Cancelli di Castel Fusano verso il Villaggio Tognazzi dall'altra, anche per evitare, soprattutto in questo lato del litorale, soste selvagge e assembramenti in corrispondenza degli ingressi degli stabilimenti, al fine di garantire il corretto mantenimento del distanziamento sociale. A seguito dell'apertura alla fruizione senza limitazione degli spazi pubblici e degli esercizi su area pubblica, si è provveduto al coordinamento delle attività di controllo del territorio, in particolare relativamente al commercio su area pubblica e alla prevenzione e al contrasto degli assembramenti nei spazi pubblici. Dal 25 maggio sono stati ripristinati gli specifici servizi quotidiani, svolti in orario diurno, presso la stazione Termini, mirati ad attività riguardanti il contrasto ad ogni forma di abusivismo commerciale, soprattutto in virtù della normativa Covid 19, la prevenzione e la repressione di comportamenti inurbani, la gestione dei soggetti in situazioni di marginalità, il contrasto ai comportamenti contrari alla pubblica decenza. Le risultanze delle attività legate all'emergenza sono state e sono tuttora quotidianamente trasmesse alla Questura di Roma per il successivo inoltro, unitamente ai dati delle altre forze di Polizia operanti su Roma Capitale, alla Prefettura. Durante la cosiddetta Fase 3 dell'emergenza, il personale operativo è stato impegnato nell'effettuazione dei controlli sul rispetto della normativa emanata in materia di trasporto pubblico (taxi, n.c.c. e autobus). Nell'ambito del maxi Progetto finalizzato al rispetto delle misure di contenimento e superamento dell'epidemia da Covid 19, il Corpo ha rimodulato il servizio della cosiddetta "Movida", rendendolo aderente alle necessità dettate dal lockdown, per le verifiche di competenza negli orari notturni e festivi sul territorio, coinvolgendo il personale di tutte le UU.OO. operative del Corpo. In particolare, nel fine settimana, nelle zone notoriamente interessate dal fenomeno ove si trovano locali tipici della vita notturna (Trastevere, Piazza Bologna e San Lorenzo), l'attività si è svolta modulando il numero delle unità di personale impiegato a seconda delle necessità contingenti, con un'oscillazione da circa 100 unità di operatori nella prima fase di marzo/aprile, modificata prevedendo circa 50 unità a fine maggio circa 200 unità dalla metà del mese di giugno. Come di rito, si è mantenuta a disposizione degli agenti impegnati in servizio esterno, la presenza di 3 unità presso il Comando del Corpo per lo svolgimento di eventuali attività di foto-segnalamento e per gli accertamenti di polizia giudiziaria dei fermati. Per quanto riguarda l'organizzazione e il coordinamento nel dettaglio, le attività sono state organizzate in funzione delle fasi dell'epidemia e delle disposizioni di Governo. Nella fase 1, dal 4 marzo al 18 maggio, e nella fase 2, dal 18 maggio al 15 giugno, il servizio è stato mirato al controllo del rispetto delle disposizioni in materia di commercio in sede fissa, esercizi di vicinato e commercio su aree pubbliche, nello specifico nella verifica dell'obbligo chiusura dei locali destinati alla somministrazione quali pub e ristoranti, dell'orario di chiusura degli alimentari e della vendita limitata e specifica dei laboratori di panificazione. Nella fase 3, dal 15 giugno al 30 giugno, a seguito della riapertura, si è puntato alla verifica del rispetto del distanziamento sociale e del divieto di assembramento all'interno e nelle zone limitrofe ai locali, della ripresa della verifica del rispetto delle norme anti alcool presenti nel Regolamento di Polizia Urbana, armonizzando l'attività di controllo con la necessità di ripresa delle attività economiche da parte degli esercizi commerciali ed il diritto allo svago ed alla socializzazione delle persone dopo un così lungo ed anomalo periodo di distanziamento forzato. Sempre nel mese di giugno, l'affermarsi della bella stagione ha fatto registrare un aumento esponenziale della presenza dei cittadini nelle strade e nelle piazze del Centro: sono stati quindi intensificati gli interventi, prestando particolare attenzione a siti specifici, quali Ponte Milvio e zone del Rione Monti, dove sono state riscontrate criticità relative a schiamazzi ed assembramenti e dove il personale si è adoperato per il ripristino del distanziamento sociale e della legalità, per garantire a tutti, ragazzi compresi, la fruizione della Città nel rispetto del diritto al riposo, all'incolumità personale ed al mantenimento del decoro della Capitale. Infine, a supporto del Dipartimento Politiche Sociali, il Corpo è stato impegnato nelle attività di distribuzione dei buoni spesa previsti dall'Amministrazione per le persone o famiglie in condizione di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale, effettuando anche attività di verifica relativamente agli aventi diritto. Si riportano di seguito le attività realizzate e rilevate al 22/06/2020:

- n. 737.476 controlli emergenza Covid19 dell'intera Struttura (es. controlli spostamenti, controlli attività commerciali sede fissa, controlli capolinea trasporto pubblico, controlli rispetto ordinanza balneare sede fissa);
- n. 118.394 controlli su area pubblica in materia contenimento Covid-19 effettuati dall'intera Struttura (controlli spazi pubblici, parchi, giardini pubblici, arenili e commercio su area pubblica);
- di cui n. 1.416 controlli emergenza Covid19 in orario notturno e/o festivo dell'intera Struttura;
- n. 549.166 controlli autocertificazioni dell'intera Struttura;
- n. 392 assembramenti rilevati dall'intera Struttura;
- n. 392 interventi per assembramenti effettuati dall'intera Struttura;
- n. 346 controlli Covid 19 taxi, ncc, autobus.





## **STRUTTURE DI STAFF**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (codice SA)

13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZARE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	13.a.SA.0110.01	Accesso al benessere organizzativo attraverso interventi volti a realizzare l'uguaglianza sostanziale e le pari opportunità.
----	---------------	------	--	-----------------	--

L'obiettivo si svilupperà nel corso del 2020 mediante la somministrazione, a tutti i dipendenti capitolini, del questionario da compilare direttamente on line, attraverso una survey del Dipartimento di Psicologia del Lavoro dell'Università Sapienza, con lo scopo di individuare la presenza di eventuali stereotipi e/o atteggiamenti discriminatori.

La progettazione dell'intervento ha previsto, nei mesi di gennaio e febbraio 2020, la costituzione del gruppo di lavoro, tra i ricercatori della Sapienza Università di Roma e l'Ufficio Salute Organizzativa per Roma Capitale. Al fine di condividere gli obiettivi, finalità, modalità di ricerca si sono svolte diverse riunioni il cui prodotto è stata una prima bozza di progetto.

Successivamente, nei mesi di febbraio, marzo ed aprile si è proceduto alla costruzione del questionario (descritto dettagliatamente nella relazione allegata alla nota GB/42869 del 24/06/2020) e alla predisposizione della survey on line. È stata svolta una prova di accessibilità della survey al fine di permettere a tutti di partecipare all'indagine.

Nel mese di giugno è stato sottoscritto l'accordo non oneroso di ricerca tra la Sapienza Università di Roma - Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione - e il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane di Roma Capitale (prot. GB/37889 del 04/06/2020); la ricerca ed il questionario sono stati approvati dal Comitato Etico del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione della Sapienza Università di Roma; è stata inviata una nota informativa all'Assessore del personale, al Presidente del Comitato Unico di Garanzia, al Presidente della Commissione Capitolina per le Pari opportunità e al Disability Manager di Roma Capitale, per informarli dell'avvio dell'indagine organizzativa (prot. GB/37879 del 04/06/2020).

Inoltre, il 17 giugno u.s. è stata effettuata una prima somministrazione di prova con i dipendenti del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane (inviata mail massiva da noreply.risorseumane@comune.roma.it) per testare il questionario, e segnalare eventuali criticità o suggerimenti.

13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZARE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	13.a.SA.0110.02	Sviluppo ed implementazione della disciplina contrattuale decentrata e suo costante allineamento alla normativa nazionale (Leggi e CCNL)
----	---------------	------	--	-----------------	--

A seguito delle innovazioni introdotte dal CCNL 2016-2018, recepite nel CCDI 2019, è stata completata la riconversione di tutti gli istituti indennitari pre-vigenti nei nuovi istituti introdotti dalla contrattazione collettiva nazionale come disciplinati nel CCDI di Roma Capitale e, conseguentemente, aggiornati i relativi emolumenti stipendiali (circolare n. GB/27792 del 6 aprile 2020). Con riguardo agli istituti premiali, inoltre, è stato progettato e realizzato l'impianto del nuovo sistema di valutazione, che ha trovato già applicazione nel processo di verifica infra-annuale finalizzato alla valutazione della performance individuale del personale (sviluppo degli applicativi dedicati, nuova scheda di valutazione, nuove modalità di erogazione dei premi, ecc. come da circolari n. GB/44404 del 30 giugno 2020, e n. GB/46191 del 07 luglio 2020).

In relazione alle intese intercorse in sede di contrattazione sulla disciplina decentrata del personale non dirigente, finalizzate alla sottoscrizione di un Testo unico integrato delle disposizioni normative afferenti la gestione del rapporto di lavoro sotto il profilo economico e giuridico, l'Amministrazione ha predisposto un copioso articolato normativo che sistematizza disposizioni di legge, di regolamento, nonché di diversi CCNL che si sono venute a sovrapporre nel tempo. La proposta dell'Amministrazione, concernente il testo così elaborato, previa ricognizione e analisi delle diverse normative e degli orientamenti applicativi e giurisprudenziali, consta di 100 articoli ed è stato trasmesso alle OO.SS. con nota n. GB/40483 del 30 giugno u.s. Il confronto tra le parti è tuttora in corso con l'obiettivo di pervenire ad un accordo entro il corrente anno.

13	RISORSE UMANE	13.a	EFFICIENTARE I SERVIZI ATTRAVERSO LA VALORIZZARE DEL CAPITALE UMANO DELL'ENTE	13.a.SA.0110.03	Revisione regolamento sulla mobilità esterna e relativa riorganizzazione delle procedure
----	---------------	------	--	-----------------	--

In fase propedeutica alla formulazione della bozza di provvedimento concernente la revisione del Regolamento sulla mobilità esterna è stata avviata una attività di studio articolata su due distinte direttrici: la mappatura delle casistiche di mobilità esterna, con riferimento al triennio 2017-2019 e l'esame dell'attuale indirizzo dettato dalla L. n. 56 del 2019.

In relazione al primo punto si è appurato come il ricorso alle procedure di mobilità volontaria sia cresciuto in modo esponenziale nel periodo di osservazione (quasi +300%). Quindi si è posta l'attenzione sui comandi in uscita ed in entrata, da cui è emersa una netta prevalenza dei primi (in rapporto medio di 4:1), con una variazione assoluta, nel triennio, che ha contribuito ad allargare ulteriormente la forbice. I dati emersi dalla complessiva analisi numerica hanno confermato la tendenza in atto di un ricorso sempre più massiccio all'istituto della mobilità e, con specifico riferimento al contesto locale, uno stato di emorragia per l'Amministrazione capitolina in termini di risorse umane che ne fuoriescono sfruttando tali istituti. La seconda direttrice ha, invece, avuto quale oggetto di analisi i recenti aggiornamenti alla normativa vigente di rango nazionale, con specifico riferimento alla L. n. 56 del 2019 che, nell'ottica di un ricambio generazionale nella P.A., ha proceduto a semplificare ed accelerare gli iter concorsuali, introducendo, in via sperimentale per un solo triennio (2019-

2021), una deroga all'obbligo, per le PP.AA., di subordinare la fase delle procedure concorsuali alla previa obbligatoria attivazione della procedura di mobilità.

L'elaborazione della bozza di provvedimento concernente la revisione e l'aggiornamento del Regolamento della mobilità esterna è prevista entro la fine dell'anno 2020.

13	RISORSE UMANE	13.c	PROMOZIONE DELLA CULTURA PARTECIPATIVA	13.c.SA.0110.01	Utilizzo del metodo della condivisione con lavoratori e sigle sindacali anche attraverso gli strumenti contrattuali, con particolare riferimento all'Osservatorio di cui all'art. 34 del nuovo contratto decentrato.
----	---------------	------	--	-----------------	--

Esaminati i diversi strumenti di welfare aziendale attivabili (sostegno alla famiglia, al reddito, all'istruzione, alle attività di natura ricreativa, culturale e del tempo libero, ovvero attivazione di polizze sanitarie integrative), a seguito del confronto con le OO.SS, si è raggiunta una intesa sulla conferma dello strumento della polizza sanitaria, di cui all'art. 33 del CCDI, in quanto ritenuta in grado di assicurare benefici alla generalità dei dipendenti. A tal fine sono state attivate le necessarie interlocuzioni per l'individuazione della soluzione ottimale dal punto di vista dell'economicità ed efficacia dello strumento di welfare individuato, da sottoporre al confronto con le OO.SS. entro il previsto termine del 15 ottobre p.v.

13	RISORSE UMANE	13.c	PROMOZIONE DELLA CULTURA PARTECIPATIVA	13.c.SA.0110.02	Attuazione dell'art. 35 del nuovo contratto decentrato al fine di promuovere la partecipazione dei lavoratori nella crescita e nello sviluppo dell'amministrazione capitolina, anche ricorrendo a strumenti informatici e telematici.
----	---------------	------	--	-----------------	---

Nel primo semestre del 2020 sono state analizzate e revisionate le aree di consultazione dei contenuti informativi sul portale Marco Aurelio, accorpando e sintetizzando i titoli originariamente previsti, oltreché integrandoli con nuovi titoli più aderenti agli argomenti, che attualmente costituiscono materia di maggior interesse per l'Amministrazione.

Al fine di consentire una più agevole consultazione da parte dell'utenza, le attuali 28 aree di consultazione sono state ridotte ad un numero di 8 macro-aree. Tuttavia, per preservare la varietà e molteplicità dei contenuti informativi, si è stabilito di articolare ciascuna delle 8 macro-aree in sotto-categorie (complessivamente 50), essenziali per orientare, su tematiche più di dettaglio, sia l'attività redazionale di ricerca/pubblicazione, sia la consultazione dei contenuti informativi da parte dell'utenza.

Per quanto concerne l'inserimento di nuove categorie (a cui mira l'obiettivo in oggetto), oltre alla succitata attività di revisione delle macro aree e delle sottocategorie, un'attenzione particolare è stata posta a quei temi/categorie, ai quali viene dato risalto segnalandoli "in evidenza" nell'anteprima della newsletter.

A questo riguardo, si sono individuati alcuni ulteriori argomenti, che rappresentano uno specifico ed attuale interesse per l'Amministrazione e che meritano, quindi, un'analoga trattazione con evidenza in newsletter: ANTICORRUZIONE (come nuovo titolo ma con contenuti già da tempo presenti); EMERGENZA COVID-19. LE DISPOSIZIONI VIGENTI (come nuovo titolo e nuovo contenuto); SMART WORKING NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (come nuovo titolo e nuovo contenuto).

Sono state, inoltre, aggiunte nuove sottocategorie rispettivamente nelle macro aree GOVERNANCE (Autorità garanti), LAVORO, SVILUPPO IMPRESA (Startup e new economy), TERRITORIO E AMBIENTE (Città e spazio urbano e Infrastrutture), ECONOMIA, FISCO, CONTABILITA' (Programmazione finanziaria e Bilancio).

Un ulteriore dato da segnalare riguarda la determinazione dei valori da attribuire all'indicatore di risultato dell'obiettivo in oggetto, nel quale, nella *descrizione* si fa riferimento al numero di news editate/pubblicate sul portale Marco Aurelio e come *valore previsionale* viene indicato il numero di 1450 news per l'intera annualità 2020.

Si specifica che tale valore, riferito alle news editate/pubblicate sul portale Marco Aurelio, alla data del 10 giugno u.s. (che comprende le newsletter dell'anno 2020 dalla n. 1 alla n. 22) è di 1540.

13	RISORSE UMANE	13.d	RAFFORZAMENTO DELL'ORGANICO DELL'ENTE	13.d.SA.0110.01	Attuazione del piano assunzionale per il comparto del personale non dirigente 2019 - 2021 ed adozione del nuovo piano per il triennio successivo.
----	---------------	------	---------------------------------------	-----------------	---

La pianificazione assunzionale per il personale dirigente e non dirigente per il periodo 2020-2022, comprensiva delle unità di personale da assumere in adempimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, è stata approvata con deliberazione della Giunta Capitolina n. 9 del 28 gennaio 2020. Con il medesimo provvedimento è stata rideterminata la dotazione organica per singolo profilo professionale del personale dirigente e non dirigente di Roma Capitale e sono stati autorizzati l'indizione e lo svolgimento di procedure concorsuali pubbliche per profili dirigenziali e non dirigenziali.

La pianificazione assunzionale per il personale dirigente prevede l'acquisizione di 25 unità nel 2020, 35 unità nel 2021, 7 unità nel 2022. La pianificazione assunzionale per il personale non dirigente prevede l'acquisizione di 1.137 unità nel 2020, 975 unità nel 2021, 495 unità nel 2022.

Il piano assunzionale 2019 – comparto personale non dirigente - è stata attuato in misura superiore al 90% di quanto programmato; la parte residua è tuttora in corso di attuazione con l'ulteriore scorrimento delle graduatorie per sostituzione di candidati dichiarati decaduti. Una parte delle assunzioni previste, tuttavia, non potrà essere effettuata a causa dell'esaurimento delle graduatorie relative ad alcuni profili professionali presenti nel piano assunzionale.

Con riferimento alle assunzioni di personale in adempimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, nel corso del 2019/2020 si è proceduto all'assunzione di n. 81 disabili, in attuazione di precedenti piani assunzionali. Al riguardo occorre evidenziare che le risultanze del Prospetto Informativo trasmesso nel 2019 hanno evidenziato il raggiungimento della quota d'obbligo fissata ex art. 1 l. 68/99 in materia di disabili, e n. 26 scoperture per quanto attiene alle categorie protette. Conseguentemente, con nota prot. n. GB/36338/2019, è stata chiesta alle competenti Strutture della Regione Lazio la risoluzione della Convenzione ex art. 11 ex l. 68/99 stipulata in data 11.07.2017 con la Città Metropolitana di Roma Capitale, per l'assunzione di disabili, e contestualmente l'avviamento a selezione di n. 26 unità di categorie protette ex art. 18 L. 68/99.

Con nota prot. n. GB/39582/2019 la Regione Lazio ha confermato che la Convenzione poteva ritenersi risolta, specificando che avrebbe dato avvio alla procedura finalizzata alla copertura di n. 26 categorie protette. Le risultanze del prospetto informativo trasmesso nel 2020, hanno confermato il raggiungimento della quota d'obbligo fissata ex art. 1 l. 68/99 in materia di disabili, ed evidenziato n. 27 scoperture per quanto attiene alle categorie protette. Successivamente, all'esito della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo determinato di n. 117 Assistenti Sociali, si è provveduto ad assumere n. 2 candidati in qualità di riservatari ex art. 18 L. 68/99, comunicando alle richiamate strutture della Regione Lazio la necessità di ridurre a n. 25 le unità di categorie protette da avviare a selezione.

13	RISORSE UMANE	13.d	RAFFORZAMENTO DELL'ORGANICO DELL'ENTE	13.d.SA.0110.02	Avanzamento delle procedure di stabilizzazione del personale del settore educativo / scolastico.
----	---------------	------	---------------------------------------	-----------------	--

Relativamente alle procedure di stabilizzazione del personale del settore educativo-scolastico, all'esito dei lavori delle Commissioni esaminatrici nominate dal Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane e dopo le necessarie verifiche d'ufficio, sono stati predisposti i provvedimenti di approvazione delle graduatorie finali. Per quel che concerne la procedura di stabilizzazione riferita agli Educatori asilo Nido, in data 30 giugno 2020 è stata approvata e posta in pubblicazione (albo pretorio e sito istituzionale) la relativa graduatoria finale. Per quel che concerne, invece, la procedura di stabilizzazione relativa alla Scuola dell'Infanzia, l'approvazione del provvedimento finale resta subordinata all'acquisizione del parere richiesto al Dipartimento della Funzione Pubblica relativamente allo scioglimento delle ammissioni con riserva disposte.

13	RISORSE UMANE	13.d	RAFFORZAMENTO DELL'ORGANICO DELL'ENTE	13.d.SA.0110.03	Attuazione nuovo piano assunzionale della Dirigenza.
----	---------------	------	---------------------------------------	-----------------	--

Con riferimento al piano assunzionale della Dirigenza, al fine di avviare il reperimento di profili dirigenziali secondo modalità semplificate e comunque finalizzate alla selezione delle professionalità più rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, è stata predisposta una nuova disciplina regolamentare transitoria per il biennio 2020-2021, approvata con Deliberazione n. 116 del 23/06/2020 dalla Giunta Capitolina. È stata avviata, altresì, l'attività di studio propedeutica all'indizione di procedure concorsuali per il reperimento di profili dirigenziali in coerenza con la pianificazione assunzionale vigente per il periodo di riferimento.

Nel primo semestre 2020 si è proceduto all'assunzione di un Dirigente con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 – comma 1 - del D. Lgs. n. 165/2001.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.SA.0110.01	Elaborazione ed avvio di progetti legati al lavoro agile e ad attività telelavorabili di cui all'art. 31 del nuovo contratto decentrato su base semestrale.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Nell'ambito del Progetto *Sperimentare percorsi di lavoro agile* sono stati attivati i progetti di "lavoro agile" e quelli di "telelavoro" finalizzati ad innestare cambiamenti, in termini di ammodernamento organizzativo e manageriale, in grado di sviluppare processi virtuosi, con impatti ricadenti, sia sul benessere dei lavoratori, che sull'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Le azioni sono state originate dall'adesione al progetto "*Lavoro agile per il futuro della PA*", *PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020*, promosso dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, un progetto di co-working tra PP.AA. pilota che accolgono la sperimentazione di percorsi di lavoro agile, avvalendosi del supporto personalizzato del R.T.I. aggiudicatario del servizio di sostegno metodologico/operativo.

In particolare, i progetti attivati sono stati:

- co-working nelle Istituzioni Biblioteche (avviato con successo) con 11 lavoratori degli Uffici Centrali che, una o due volte alla settimana, possono utilizzare le postazioni concesse, in base agli accordi con i responsabili diretti;
- co-working territoriale con la rete di Città Metropolitana di Roma Capitale, che ha l'obiettivo di introdurre, in via sperimentale, la modalità di lavoro agile in alcune delle strutture organizzative, valorizzando la grande rete di sedi territoriali di Roma Capitale e, conseguentemente, promuovendo un più stretto rapporto tra strutture centrali e territoriali, con limitazione degli spostamenti dei lavoratori/lavoratrici.

Nel Febbraio 2020, a seguito di incontri con i referenti del progetto di co-working, sono emerse alcune criticità connesse principalmente:

- a) alle postazioni messe a disposizione dalla Strutture;

- b) alla scelta dei possibili fruitori;

- c) all'istituto contrattuale con cui autorizzare i dipendenti alla nuova modalità di prestazione lavorativa

Per i punti a) e b) le postazioni dotate di rete LAN e di PC disponibili risultavano essere solo n. 6, dislocate nel numero di n. 2, presso il Municipio IX, sede di Largo Cannella; il Municipio X, sede di piazza del Capelvenere ad Acilia; il Municipio XV, presso la sede di via Flaminia.

Per il punto c), si è ipotizzato il ricorso all'istituto del "servizio esterno" che, esaminato meglio, ha fatto rilevare criticità tecnico-giuridiche, per cui si è rinviata la decisione all'esito di approfondimenti sulla documentazione fornita, anche, dalla referente del Dipartimento Pari Opportunità, della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Non è stato più possibile effettuare altri incontri in merito per via dell'insorgenza della situazione emergenziale da Covid-19 e del conseguente lockdown.

Relativamente ai progetti di smart-working si sono avuti i seguenti percorsi:

- quello dell'Ufficio Personale del Dip. Risorse Economiche (autorizzato in favore di 7 vincitori) il cui avvio è stato, purtroppo, rallentato dalla mancanza della strumentazione tecnologica necessaria, già sollecitata con nota GB/52341 del 25.06.2019 e con altre successive comunicazioni intercorse;
- quello del Municipio XIV, intitolato Smart Working in Rosa (a favore di 7 dipendenti). Anche in questo caso l'avvio è stato rallentato da una originaria assenza di strumentazione tecnologica e di rete necessaria.

Per quanto concerne, invece, la sperimentazione dei progetti di telelavoro, la Direzione Disciplina e Tutela del lavoro, per il D.O.R.U., aveva autorizzato un numero limitato di progetti, demandando alle strutture il monitoraggio sull'andamento con la trasmissione di report semestrali. Successivamente, sono stati autorizzati ulteriori progetti di telelavoro, mediante stipula di accordi annuali eventualmente rinnovabili, in favore di lavoratori in particolari condizioni (disabilità e problematiche di salute, necessità di assistenza a disabili o a figli, distanza casa-sede di lavoro).

Alla data del 31.12.2019 risultavano: 10 progetti attivi, 11 nuove richieste, 14 progetti in fase istruttoria, ed un progetto in fase di rinnovo. Molte strutture hanno trasmesso report periodici, sottolineando la positività dell'esperienza in termini di efficienza e di funzionalità, in quanto tale modalità consente di conciliare le esigenze familiari-personali con quelle lavorative. Parte dei lavoratori hanno, inoltre, manifestato la volontà alla prosecuzione del telelavoro con apposita richiesta di rinnovo.

Qualsiasi decisione in merito ai rinnovi è stata rinviata a causa della emergenza epidemiologica in atto. Pertanto, i contratti - scaduti in costanza di emergenza sanitaria - non sono stati rinnovati nella forma del telelavoro e gli interessati hanno proseguito il servizio dal proprio domicilio in regime di lavoro agile emergenziale, attesa l'ordinaria modalità della prestazione lavorativa da remoto, per i dipendenti pubblici, stabilita *ex lege*, per la durata di tutto lo stato emergenziale.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE (codice SB)

8	ROMA SEMPLICE	8.3.B.a	SVILUPPARE L'INFRASTRUTTURA FISICA IT/CONNETTIVITÀ PER COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.B.a.SB.0103.01	INFRASTRUTTURE ICT Definizione e attuazione di un piano per le aree non coperte dalla rete WiFi e definite a maggior priorità di copertura
---	------------------	---------	---	--------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, è stato definito un elenco delle sedi/aree identificate in maniera prioritaria per l'estensione della copertura outdoor wireless del servizio DigitRoma WiFi.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.4.a	IMPLEMENTARE UN SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI LIVELLI DI VITA DEI CITTADINI ROMANI E DEL LORO BENESSERE PERCEPITO	2.4.a.SB.0108.01	DATI - Realizzazione BES per Roma Capitale - Progettazione di un sistema di misurazione dei livelli di qualità della vita dei cittadini romani e del loro benessere percepito - Nel 2020 l'obiettivo è di continuare ad ampliare, aggiornare ed implementare la valorizzazione degli indicatori BES su base comunale e municipale, facendo riferimento alle attività svolte in collaborazione con Istat nell'ambito del laboratorio per l'innovazione finalizzato alla produzione di stime degli indicatori da indagini campionarie a livello di grandi comuni italiani.
---	---	-------	---	------------------	---

Così come previsto dalla prima fase del correlato obiettivo PEG 2020-2022, con scadenza 30.06.2020, è stato realizzato e successivamente pubblicato nella sezione "Dati e statistiche" del portale istituzionale il 3° Rapporto sul "Benessere Equo e Sostenibile 2020" di Roma Capitale, che è la prima città ad aver sviluppato, in collaborazione con Istat, un lavoro strutturato a livello locale per il calcolo degli indicatori BES per Roma. In questa edizione, sono stati valorizzati 119 indicatori relativi a 12 "domini tematici" (ambiti di vita), 43 in più rispetto alla prima edizione del 2018.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SB.0108.01	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Razionalizzazione della Spesa - CUC) Realizzazione del sistema unico integrato di contrattualizzazione pubblica per la gestione degli affidamenti, in attuazione della normativa vigente e degli adempimenti attuativi del PTPC 2019 - 2021. Si prevede di realizzare il sistema unico per la gestione degli affidamenti per tutte le strutture di Roma Capitale entro il 2020.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Il nuovo sistema S.U.AFF. (Sistema Unico degli Affidamenti) si pone l'obiettivo di dotare Roma Capitale di uno strumento di governance degli affidamenti di Roma Capitale in grado di monitorare ogni iniziativa di acquisto, dalla fase della programmazione alla fase di esecuzione del contratto, secondo i principi di dematerializzazione efficace e trasparenza. Con riferimento all'obiettivo, la fase di Analisi funzionale e disegno tecnico del modulo "Area Trasparenza" del sistema è stata espletata e positivamente conclusa.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SB.0108.02	TRASPARENZA - Trasparenza delle attività e degli atti degli organi consiliari e dei consiglieri. Avvio e messa regime del sistema approntato nel 2019, che consenta ai cittadini il facile e semplice accesso a tutte le informazioni e i dati sulle attività e gli atti dei consiglieri sul portale istituzionale e open data, in base anche al Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni e OdG n.6 del 7/02/2019 approvato dall'Assemblea Capitolina e alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.113 dell'11 dicembre del 2009
---	---------------	-------	---	------------------	--

Nell'ambito degli obiettivi 5 e 6 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), il DTD è stato coinvolto nella costituzione di specifici gruppi di lavoro per la definizione degli ambiti di intervento e delle modalità di raggiungimento di tali obiettivi. La successiva fase di sviluppo e analisi delle soluzioni tecnico-redazionali necessarie all'implementazione dell'applicativo S.I.GE.P., finalizzata alla pubblicazione sul portale istituzionale in forma integrale degli atti definitivi e non definitivi, è stata rimodulata con nota prot. RC/11218 del 17/04/2020 a causa dell'emergenza Covid-19.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SB.0108.03	DATI - Analisi statistiche a supporto delle attività di programmazione, monitoraggio e controllo dell'Ente - Nel 2020 si prevede di continuare ad ampliare e aggiornare le analisi statistiche pubblicate nella macro area "Dati e statistiche" del portale istituzionale al fine di migliorare la diffusione dell'informazione statistica per soddisfare i fabbisogni informativi dell'Amministrazione, degli altri Enti pubblici e della cittadinanza, secondo il piano definito.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Così come previsto dalla prima fase del correlato obiettivo PEG 2020-2022, con scadenza 30.06.2020, sono stati realizzati e successivamente pubblicati nella sezione "Dati e Statistiche" del portale istituzionale l'Annuario statistico 2019 ed il Rapporto statistico sull'area metropolitana romana 2019. L'attuale edizione dell'Annuario Statistico 2019 è costituita da 15 capitoli riguardanti i principali fenomeni socio economici che caratterizzano la capitale, trattati con dati dettagliati ove possibile a livello municipale. Il Rapporto Statistico sull'area metropolitana romana 2019, frutto della collaborazione interistituzionale tra gli Uffici di Statistica di Roma Capitale e della Città metropolitana di Roma Capitale, fornisce invece una lettura del territorio metropolitano in tutte le sue articolazioni - la Capitale, i quindici municipi, i 120 comuni dell'hinterland. Inoltre, sono state aggiornate agli ultimi dati disponibili e pubblicate, in relazione alle 17 tematiche trattate nella sezione dedicata del portale: 490 tavole di dati e grafici, 17 Analisi statistiche, 41 presentazioni in slide facenti parte del prodotto di diffusione dell'informazione statistica "I numeri di Roma Capitale" e 5 Pubblicazioni statistiche.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SB.0108.04	DATI - Hub della statistica pubblica - Nel 2020 si prevede di consolidare la collaborazione con Istat, nell'ambito dell'adesione al progetto Hub della statistica pubblica, al fine di gestire in tale sistema informatico i dati pubblicati nell'Annuario statistico per migliorarne l'integrazione con altre fonti di dati e il confronto sia a livello nazionale che internazionale.
---	---------------	-------	---	------------------	---

L'Ufficio di statistica di Roma Capitale ha aderito al progetto HUB della Statistica pubblica, a partire dal 1° febbraio 2018, al fine di pubblicare i propri dati sulla piattaforma dedicata messa a disposizione di Istat che, una volta a regime, faciliterà il confronto dei dati a livello nazionale e internazionale. A fine 2019, però, è venuto a mancare da parte di Istat il supporto al caricamento dei dati precedentemente garantito ed un presidio affidabile sul buon funzionamento della piattaforma, tanto che la sezione relativa a Roma Capitale veniva visualizzata con difficoltà dagli utenti che accedevano all'Hub della statistica pubblica a causa di periodiche disconnessioni dal server dedicato. Nel primo semestre del 2020, compatibilmente con le difficoltà derivanti dall'emergenza sanitaria in corso, si è proceduto quindi a verificare la possibilità da parte di Istat

di erogare la formazione sul caricamento dei dati nell'Hub della statistica pubblica ad alcuni componenti della U.O., al fine di poter procedere a pubblicare l'aggiornamento delle tabelle di Roma Capitale agli ultimi dati disponibili.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SB.0108.05	DATI - Open Data e Data Analytics anche con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) - Nel 2020 si prevede di consolidare la partecipazione alla PDND e il suo utilizzo secondo i piani definiti con il livello governativo e di incrementare in qualità e quantità i dataset e le funzioni di visualizzazione presenti nel nuovo Portale Open Data, assicurando sempre la piena completezza rispetto al paniere dinamico definito da AgID, e il piano di rilascio dei dataset definito e condiviso con le strutture dell'Ente, avviato nel 2019, con il supporto della rete dei referenti Open Data e la possibilità del riuso da parte di imprese e associazioni.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Al fine di aumentare la qualità e la quantità dei dati pubblicati in Open Data, sono stati realizzati interventi per automatizzare processi di trasferimento dati e anteporre, dove possibile, il colloquio macchina-macchina a quello uomo-macchina. In quest'ottica sono stati predisposti 2 nuovi automatismi per il popolamento dei dataset sul portale Open Data relativi a Sistema Unico di Segnalazione (SUS) e a Digit Roma WiFi e avviata la collaborazione per la realizzazione di un terzo relativa allo Sportello Unico Attività Ricettive (SUAR).

Nel corso dell'anno, compatibilmente con le difficoltà derivanti dall'emergenza sanitaria in corso, sono stati aggiornati e revisionati i dataset presenti sul portale OD e mantenute le collaborazioni già consolidate.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.01	PIATTAFORME DIGITALI - Nel triennio 2019-2021, evoluzione della Nuova Infrastruttura Cartografica (NIC) in termini di contenuti, layer e funzionalità del Geoportale, dopo la messa a regime del 2018, secondo il piano definito in ricordo con le evoluzioni previste per il SIT
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Con riferimento all'evoluzione della Nuova Infrastruttura Cartografica (NIC), il lavoro svolto per il conseguimento dell'obiettivo ha previsto tre distinte sotto-fasi:

- un'azione strategica trasversale per la realizzazione di un nuovo Sistema Cartografico Unico di Roma Capitale denominato GeoRoma;
- un'azione tecnico-amministrativa con la sottoscrizione del contratto SPC-Cloud Lotto 1 per la cloudizzazione di GeoRoma;
- un'azione analitico-operativa per la definizione di una nuova tassonomia propedeutica alla realizzazione di un nuovo catalogo dei dati geografici di Roma Capitale secondo lo standard RNDT.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.02	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con la Direzione Generale Evoluzione del sistema di gestione elettronica documentale, con particolare riferimento alla razionalizzazione e riduzione delle AOO, secondo il piano definito dalla Direzione Generale nel corso del 2019, e alla messa in opera delle strutture e delle attività previste per la gestione documentale e la conservazione documentale da parte della Direzione Generale.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Agli inizi del 2020 è stato affidato, nell'ambito del Contratto Quadro SPC2 Lotto 1, il progetto di reingegnerizzazione dell'ambiente documentale, volto alla trasformazione dell'architettura applicativa dell'attuale ambiente con una contestuale trasformazione dell'infrastruttura ICT a supporto, per dotare Roma Capitale di un sistema di gestione documentale in grado di soddisfare le crescenti esigenze di elaborazione e archiviazione.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.03	DATI - Completamento e messa a regime dell'assessment su: stato dei sistemi ICT, digitalizzazione e dematerializzazione dei processi dell'Ente, con definizione di priorità e modalità di intervento (con focus su sistemi e processi, basi dati, sicurezza, transizione al sw libero) che vengono incluse nel Piano Triennale per l'ICT di Roma Capitale.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, così come avvenuto nel 2019, il DTD ha proseguito l'attività di assessment e digitalizzazione lavorando in sinergia con la rete dei referenti della trasformazione digitale intercettando i bisogni dei dipartimenti stakeholder e supportandoli nelle varie fasi del processo.

Si segnala che, con la soppressione dell'Ufficio di Scopo "Mappatura dei processi prioritari da digitalizzare nei vari Dipartimenti dell'Ente, classificazione del grado di complessità e del livello di digitalizzazione richiesto", il lavoro di razionalizzare e proceduralizzare le varie fasi del processo di assessment con la relativa modulistica ha subito una fase di arresto.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.04	DEMOCRAZIA DIGITALE - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità) Si prevede l'evoluzione del nuovo Portale di Roma Capitale, sia dal punto di vista dei contenuti che dei servizi on line offerti al cittadino, attraverso l'evoluzione e lo sviluppo di nuovi strumenti e piattaforme di democrazia partecipata e diretta, in attuazione della nuova disciplina in materia e in collaborazione con il DPCPO, sulla base anche dell'analisi e l'esame di esperienze nazionali e internazionali sul tema effettuata nel 2019. Inoltre, si effettuerà la realizzazione di un'App dedicata agli strumenti di partecipazione e consultazione di Roma Capitale, secondo la valutazione effettuata nel 2019, anche in logica di riuso.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, sono stati implementati nuovi sviluppi per l'area "Partecipa" del Portale Istituzionale ed è stata realizzata e rilasciata in collaudo l'app per piattaforme mobile Android e iOS che consente l'accesso alle differenti sezioni di tale area (mobile app "Roma Partecipa").

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.05	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità) Avvio del nuovo sistema CRM
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Nell'ambito del progetto Citizen Relationship Management (CRM), sono state definite le specifiche di integrazione con i sistemi SIO/SAP HCM (in collaborazione con DPCPO e DORU) ed è stata pubblicata la gara per l'acquisto delle licenze SW necessarie per l'implementazione del CRM.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.06	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità) Evoluzione del Sistema Unico di Segnalazione e del sistema di monitoraggio e reporting delle segnalazioni, in collaborazione con il DPCPO. Avvio della sperimentazione dell'integrazione del SUS con la piattaforma CRM e prime integrazioni con i sistemi delle società in house.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Il progetto Citizen Relationship Management (CRM), prevede la realizzazione di un sistema che comprenderà, tra l'altro, le funzioni di front end e di back office dell'attuale SUS (Sistema dei reclami, segnalazioni, apprezzamenti). Tale progetto, che sarà esteso anche alle Aziende partecipate definisce, sia dal punto di vista tecnologico che funzionale, le modalità di integrazione tra le diverse piattaforme. A tal fine sono stati effettuati singoli incontri con le Aziende, che hanno portato alla definizione di alcuni piani dei fabbisogni per le integrazioni e la programmazione di ulteriori momenti di approfondimento.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.07	PIATTAFORME DIGITALI - Realizzazione della casa digitale del cittadino dove questi possa trovare in maniera semplice e in un'unica pagina tutti i servizi di cui ha bisogno, i dati che lo riguardano e lo stato di tutte le proprie pratiche, con uno sviluppo effettuato in correlazione con il progetto governativo lo a cui partecipa Roma Capitale.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, per il progetto Casa Digitale del Cittadino (CDC) sono state definite le linee guida architettoniche di integrazione con la piattaforma di Orchestrazione e Integrazione WSO2 e il relativo dimensionamento delle risorse infrastrutturali.



8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.08	SMART CITY - Realizzare nel biennio 2020-2021 nei progetti del Piano Triennale ICT applicazioni (ad esempio smartworking, URP on line) di tecnologie innovative, come I.o.T. Intelligenza Artificiale e Blockchain, con la prospettiva di estenderne successivamente l'utilizzo avendo creato un nucleo di competenze interno all'Ente.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, è stato affidato, mediante Contratto Quadro SPC Cloud lotto 4, il progetto della Piattaforma Citizen Wallet (PCW) con l'obiettivo di incentivare, premiandoli, i comportamenti virtuosi dei *city users* attraverso meccanismi di raccolta/utilizzo punti. Questa piattaforma sarà integrata con gli altri sistemi verticali di Roma Capitale oltre eventualmente delle società in-House e/o dei partner esterni attraverso la piattaforma di Orchestrazione e Integrazione WSO2.

Inoltre, a seguito della formalizzazione della Memoria di Giunta con oggetto "Istituzionalizzazione del lavoro agile nell'Amministrazione di Roma Capitale successivamente al termine dell'emergenza sanitaria da virus COVID.19" (prot. RC 11136 del 17/04/2020), il DTD si è attivato per individuare gli interventi strutturali necessari perché i sistemi informativi e la rete infrastrutturale siano in grado di supportare lo svolgimento da remoto dell'attività lavorativa.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.09	PIATTAFORME DIGITALI - Progetto "Anagrafe Nazionale Popolazione Residente" (ANPR) nel corso del 2020: consolidamento dell'ingresso in ANPR e messa a regime area Stato Civile.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, a fine giugno si sono tenute le verifiche funzionali preliminari al rilascio degli applicativi dell'area anagrafica del progetto SIPO (Sistema Informativo della Popolazione), fase propedeutica al subentro in ANPR. Attualmente il progetto è in linea con la data di subentro concordata con lo stakeholder, entro il 31/08/2020.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.10	OPEN SOURCE - Definizione linee guida per riuso e sw libero di Roma Capitale, sulla base delle Linee Guida per il Riuso emesse da AgID, con estensione alle società partecipate. Prosecuzione dell'attuazione del piano di transizione al sw libero con completamento del passaggio esclusivo a LibreOffice per i profili identificati.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, il DTD ha avviato nel corso del 2020 una nuova valutazione dei programmi open source da installare sulle postazioni di lavoro dell'Amministrazione. Nello specifico, l'analisi è stata condotta anche attraverso lo strumento Microsoft SCCM (System Center Configuration Manager) il quale consente di individuare i software installati sulla postazione di lavoro e il relativo grado di utilizzo. A fronte dell'esito delle analisi, si è scelto di avviare un ulteriore programma finalizzato alla promozione di soluzioni FLOSS che verte sull'installazione del pacchetto Libre Office per la produttività personale dei dipendenti capitolini, in sostituzione del software Microsoft Office.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SB.0108.11	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipate Gruppo Roma Capitale Supporto tecnologico al coordinamento strategico nell'ambito dell'attuazione degli obiettivi del Piano Triennale ICT correlati alle società partecipate di Roma Capitale
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, in data 22.05.2020, con la partecipazione delle Strutture capitoline coinvolte *ratione materiae* (DTD, Dipartimento Partecipate - Gruppo Roma Capitale, Ragioneria Generale) e dell'RTI affidatario dei servizi, si è svolta la riunione relativa allo Stato di Avanzamento Lavori del progetto SIMOP Plus (nuovo sistema informativo per il monitoraggio delle società Partecipate di Roma Capitale). Sono state esaminate le attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi di progetto, nel rispetto del cronoprogramma e, in particolare, per quanto di interesse al contesto, si è condivisa la positiva conclusione della fase di sperimentazione sulla versione beta del sistema.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.B.a	SVILUPPARE L'INFRASTRUTTURA FISICA IT/CONNETTIVITÀ PER COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.B.a.SB.0108.01	INFRASTRUTTURE ICT - Razionalizzazione Data Center per qualificare Roma Capitale come Polo Strategico Nazionale, anche in federazione con altri enti territoriali. Secondo il piano AgID e comunque nel biennio-2019-2020 si prevede di completare il
---	---------------	---------	--	--------------------	---

					soddisfacimento dei requisiti per la qualifica a Polo Strategico Nazionale.
--	--	--	--	--	---

Con riferimento all'obiettivo ed in linea al piano AgID, il DTD ha avviato un programma di intervento finalizzato a reingegnerizzare l'ambiente di elaborazione di Roma Capitale verso un modello cloud oriented. Di seguito, vengono riportati i principali interventi strategici:

- Sviluppo di un nuovo cluster Hyper-V di produzione, attraverso l'ausilio di tecnologia HP e Lenovo in Convenzione Consip
- Progetto di containerizzazione ECaaS, con setup infrastruttura Docker
- Predisposizione degli ambienti a supporto del Progetto di reingegnerizzazione dell'ambiente documentale (GED) e MongoDB
- Reingegnerizzazione della piattaforma Oracle RAC X86 e razionalizzazione dei backup

8	ROMA SEMPLICE	8.3.B.a	SVILUPPARE L'INFRASTRUTTURA FISICA IT/CONNETTIVITÀ PER COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.B.a.SB.0108.02	INFRASTRUTTURE ICT - Definizione e avvio di un piano 2019-2021 per l'erogazione dei servizi in cloud.
---	---------------	---------	--	--------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, il DTD ha avviato un piano di Cloud enabling per l'erogazione dei servizi in cloud relativamente alle seguenti applicazioni:

- Forma Romae della Sovrintendenza;
- SPID2;
- Casa del Cittadino;
- SIR (Sistema Informativo Riscossioni);
- SUAFF (Sistema Unico Affidamenti);
- CS-Aware;
- Condono Edilizio e DRE

8	ROMA SEMPLICE	8.3.B.a	SVILUPPARE L'INFRASTRUTTURA FISICA IT/CONNETTIVITÀ PER COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.B.a.SB.0108.03	INFRASTRUTTURE ICT - Sperimentazione e avvio primi servizi 5G, secondo il piano concordato nel gdl Sperimentazione 5G.
---	---------------	---------	--	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, il progetto sperimentale 5G ha previsto le seguenti attività presso le seguenti sedi:

- Terme di Diocleziano a Roma: installazione antenna 5G temporanea, su frequenze messe a disposizione dal Mise, in attesa di una copertura definitiva su frequenze 5G Fastweb, per avviare la sperimentazione di una piattaforma digitale aperta, in grado di supportare servizi e applicazioni evolute, nella fattispecie per uno scenario applicativo nell'ambito del turismo e della cultura.
- Palazzo Senatorio: Installazione antenna 5G e sensoristica per monitorare le oscillazioni sismiche e umidità/temperatura della sede.
- Sedi Istituzione Biblioteche: installazione degli apparati wireless/5G finalizzati a garantire la sperimentazione della tecnologia sul territorio comunale.

8	ROMA SEMPLICE	8.4.a	COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE	8.4.a.SB.0108.01	SMART CITY - Attuazione nel 2020 dei progetti del piano Smart City definito nel corso del 2019, con anche coinvolgimento delle società partecipate. Coordinamento e supporto agli interventi di realizzazione di piazze smart city presso i Municipi.
---	---------------	-------	----------------------------------	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, a valle di un percorso di condivisione nell'ambito del Forum per l'Innovazione e condotto incontrando il mondo dell'università, dell'impresa e dell'associazionismo, sono state elaborate le Linee di indirizzo sulla Smart City, a seguito delle quali la Giunta Capitolina ha dato il via libera all'approvazione delle Linee tecniche d'indirizzo per il piano strategico di Roma Smart City.

8	ROMA SEMPLICE	8.4.a	COSTRUIRE UNA CITTÀ INTELLIGENTE	8.4.a.SB.0108.02	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Mobilità e Trasporti e il Dipartimento Turismo, Formazione Professionale e Lavoro) Nel corso del 2020, progettazione e avvio di un prototipo di piattaforma per la fruizione dei dati della città (interni all'amministrazione ed esterni) con effettuazione di analisi big data.
---	---------------	-------	----------------------------------	------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, è stato definito il Data Lake (insieme dei database non strutturati) della City Data Platform, primo punto di partenza per la successiva inclusione di ulteriori dati e strumenti di monitoraggio e gestione. Inoltre, è stata definita la scelta di adottare la piattaforma open source FIWARE come ambiente opportuno per lo sviluppo della soluzione.

		IS3.a.SB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.SB.0108.01	DATI - Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - Nel 2020 si prevede di migliorare e consolidare, sulla base dei risultati ottenuti in occasione dello svolgimento del 1° Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018, sia l'organizzazione della rete delle Strutture Capitoline coinvolte nella realizzazione delle attività censuarie sia delle modalità di selezione e gestione della rete dei rilevatori.
--	--	----------	--	------------------	---

L'obiettivo indicato nel DUP 2020-2022 è stato rimodulato a causa dell'annullamento, da parte di Istat, delle previste attività di realizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2020, in relazione all'emergenza sanitaria da Covid-19. Il nuovo obiettivo "Micro-zonizzazione del territorio di Roma Capitale" è finalizzato ad individuare, su richiesta di Istat, nuove ripartizioni territoriali che consentano di trasformare lo strato di partenza in un sistema cartografico omogeneo e con un maggior dettaglio tematico rispetto a quanto fatto con le basi territoriali del 2011. Così come previsto dalla prima fase del correlato obiettivo PEG 2020-2022, con scadenza 30.06.2020, sono state individuate le microzone, nel rispetto delle indicazioni e classificazioni tecniche fornite da Istat, relativamente alle Suddivisioni Toponastiche Ostia Ponente (trentatreesimo quartiere, identificato con il numero 233), Ostia Levante (trentaquattresimo quartiere, identificato con il numero 234), e Castel Fusano (trentacinquesimo quartiere, identificato con il numero 235).

## STRUTTURA DIPARTIMENTO PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA' (codice SE)

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SE.0101.01	Trasparenza delle attività consiliari - Avvio e messa regime del sistema approntato nel 2019, che consenta ai cittadini il facile e semplice accesso a tutte le informazioni e i dati sulle attività e gli atti dei consiglieri sul portale istituzionale e open data, in base anche al Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni e OdG n.6 del 7/02/2019 approvato dall'Assemblea Capitolina e alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.113 dell'11 dicembre del 2009.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità, di concerto con l'Ufficio dell'Assemblea Capitolina, ha realizzato sul portale istituzionale una nuova sezione dedicata alle presenze dei consiglieri Capitolini.

La realizzazione della nuova sezione è stata sviluppata, all'interno del canale "Assemblea Capitolina" presente nella macro area "Amministrazione" del portale istituzionale, secondo le esigenze di pubblicazione formulate dal sindacato ufficio.

Al fine, poi, di assicurare una maggiore visibilità, sul portale istituzionale, delle informazioni riguardanti le presenze dei consiglieri dell'Assemblea Capitolina, è stato previsto, nella sezione Trasparenza della macro area "Amministrazione", un ulteriore punto di accesso alla nuova sezione.

In merito all'obiettivo in argomento e al correlato obiettivo n. 5 dell'allegato 5) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022 "Implementazione dell'Archivio Deliberazioni, Atti e Regolamenti sul portale istituzionale con i nuovi contenuti previsti dal Regolamento di Accesso ai dati, documenti e informazioni di Roma Capitale, relativamente alle attività ed agli atti posti in essere degli organi politici centrali e locali – anche non definitivi – ed i verbali delle conferenze dei servizi, di cui all'art. 24 della Delibera A.C. n. 6/2019", si rappresenta che questa struttura fa parte del gruppo di lavoro, istituito con Determinazione Dirigenziale del Vice Segretario Generale Vicario n. 2 del 20/02/2020 e che, in considerazione di tale coinvolgimento, ha trasmesso, nel mese di aprile, un primo contributo che, oltre ad illustrare quanto già realizzato sul portale istituzione, ha offerto spunti di riflessione per la realizzazione dell'obiettivo.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SE.0101.02	Democrazia digitale - Realizzazione, in collaborazione con il DTD, delle implementazioni relative all'evoluzione della sezione "Partecipa" nell'ambito del Portale di Roma Capitale, in attuazione della nuova disciplina in materia di strumenti di partecipazione e consultazione anche digitali,
---	---------------	-------	---	------------------	---

					in correlazione con l'obiettivo sul nuovo Portale di Roma Capitale.
--	--	--	--	--	---

L'area Partecipa è articolata in tre sezioni principali e diverse sotto-sezioni: Iniziativa (Attività e progetti; Consulte, Forum e Osservatori); Di' la tua (Iniziativa popolari e Referendum; Sondaggi e questionari; Invia la tua idea; Segnala; Discutiamo; Processi Partecipativi); Strumenti (Norme e Regolamenti; Portale Open Data; Luoghi di Partecipazione; Punti Roma Facile). Dal punto di vista dell'evoluzione, si segnalano in particolare le implementazioni della sotto-sezione "Processi Partecipativi" che ha ospitato le sperimentazioni di Bilanci Partecipativi, prima a livello locale nel 2018 (limitatamente al territorio del Municipio VIII) e poi a livello cittadino nel 2019, in attuazione del Regolamento del Bilancio Partecipativo di Roma Capitale, approvato dall'Assemblea Capitolina con deliberazione n. 31 del 4 aprile 2019. Nelle pagine dedicate ai Bilanci Partecipativi 2018 e 2019 è in corso la messa a regime dello "Stato avanzamento lavori", una sorta di cruscotto informativo sulle proposte vincitrici, a beneficio dei cittadini, con foto dedicate, riferimenti e contatti delle strutture capoline competenti e con aggiornamenti periodici sulle fasi di avanzamento dei lavori, dall'approvazione dei progetti definitivi fino alla chiusura dei cantieri. Il processo di reingegnerizzazione dell'area Partecipa interessa anche altre sezioni, con nuove funzioni già rilasciate in ambiente di pre-produzione e attualmente in fase di test.

Nel corso del primo semestre 2020 sono state progettate ed elaborate le seguenti modifiche e/o implementazioni. L'articolazione della sezione "Attività e Progetti", al momento del rilascio in esercizio, subirà uno sdoppiamento con conseguente creazione di due nuove voci di menu tra loro correlate ("Progetti Partecipati" ed "Eventi di Partecipazione"); l'eliminazione della mappa/agenda (con relativo sviluppo di un nuovo format, in stile Google Calendar); la sostituzione dell'attuale visualizzazione "a lista" dei contenuti con una visualizzazione "a card".

Si segnalano inoltre le modifiche intervenute, in ambiente di pre-produzione, sulla sezione relativa ai Punti Roma Facile, che avranno maggiore visibilità sul portale, all'interno di uno spazio autonomo (oltre all'attuale collocazione in "Luoghi di partecipazione") e sulla sotto-sezione "Scuola Diffusa", progetto del Dipartimento Partecipazione Comunicazione e Pari Opportunità dedicato alla promozione della cultura digitale e al contrasto al *digital divide*, che sarà implementata con pagine specifiche, con card in evidenza e contenuti sugli eventi formativi.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.SE.0101.03	Democrazia digitale - Favorire la partecipazione fisica e digitale dei cittadini attraverso una formazione specialistica degli operatori capitolini, con ricorso ad esperti del tema, e attraverso l'individuazione di spazi attrezzati per attività di cittadinanza attiva.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020, il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità ha organizzato la formazione di 40 giovani volontari del Servizio Civile impegnati nel progetto "Punti Roma Facile: innoviamo insieme". La formazione, svolta dal 4 marzo al 7 maggio (in parte in presenza, in parte con modalità "a distanza"), ha visto impegnati in qualità di docenti sia personale interno all'Amministrazione sia professionisti esterni ed è stata incentrata, in modo specifico, anche sui temi della partecipazione, della cittadinanza digitale e dell'evoluzione del linguaggio nella Pubblica Amministrazione. Al termine del periodo di formazione, dal 13 maggio 2020, i volontari del Servizio Civile hanno cominciato ad affiancare i dipendenti capitolini nelle attività quotidiane di gestione dei Punti Roma Facile, spazi di assistenza gratuita dove i cittadini possono accrescere le proprie competenze digitali ed essere supportati nell'uso dei servizi online di Roma Capitale e di altre pubbliche Amministrazioni.

8	ROMA SEMPLICE	8.2.a	SVILUPPARE LE COMPETENZE DIGITALI INTERNE ED ESTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.2.a.SE.0101.01	Democrazia digitale - Attuazione di un piano di sviluppo dei Punti Roma Facile (PRoF)- messa a regime dei PRoF capitolini di nuova apertura, consolidamento e coordinamento della rete dei PRoF attivi sul territorio, sviluppo delle collaborazioni con i nuovi soggetti indicati dal Regolamento per il PRoF e la Scuola Diffusa per la partecipazione e la cittadinanza digitale.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020 l'ufficio ha lavorato all'ulteriore implementazione del Piano delle attività e delle risorse per la messa a regime e l'ampliamento della rete dei Punti Roma Facile (PRoF) e della Scuola Diffusa per il triennio 2019-2021.

Il piano si articola nelle seguenti macro aree:

## 1) Attività generali per la rete dei PRoF e per la Scuola Diffusa

- rivisitazione e perfezionamento del questionario Lime Survey di rilevazione e monitoraggio delle attività, in dotazione agli operatori dei PRoF, con la modifica di alcune delle domande e/o opzioni di risposta già presenti e l'aggiunta di nuove domande finalizzate a migliorare il livello di analisi e profilatura di chi si rivolge ai punti, il cui rilascio è previsto entro il 31/07/2020;

- Servizio Civile Nazionale: gestione del progetto, formazione e avvio dei volontari

✓ Progetto Servizio Civile Universale 2020 "Punti Roma Facile: innoviamo Insieme" - sono proseguite, dopo una breve sospensione, le attività formative a distanza dei 40 giovani operatori volontari attualmente in forza nei Municipi di assegnazione

✓ Servizio Civile Universale 2021 - sono stati presentati il programma cornice di servizio civile #ROMAINPROGRESS, in collaborazione con l'Istituzione Sistema Biblioteche di Roma Capitale e, al suo interno, il nuovo progetto "Punti Roma Facile e Scuola Diffusa: innoviamo insieme", che nel 2021 vedrà impegnati nelle attività oltre 40 nuovi giovani volontari;

- revisione della pagina del portale dedicata ai PRoF e progettazione di una sezione dedicata interamente alle attività formative e seminariali della Scuola Diffusa, attualmente in fase di test in ambiente pre-produzione;

- predisposizione vademecum dei servizi on-line maggiormente richiesti c/o i PRoF: nel mese di gennaio è stata creata e condivisa con referenti del coordinamento capitolino la cartella «Coordinamento PRoF» da utilizzare anche per la raccolta del materiale utile alla predisposizione del vademecum. Attualmente si sta procedendo con l'analisi e validazione dei contenuti prodotti dai diversi Municipi, anche grazie al contributo delle schede servizio realizzate dagli operatori volontari impegnati nel progetto in modalità da remoto;

- campagna di comunicazione/attività di comunicazione e nuova identità visiva in collaborazione con l'ufficio "Progettazione e gestione campagne di comunicazione" del DPCPO e con la società Menexa: ideazione di un visual per una campagna di comunicazione; produzione dei layout e dei materiali di comunicazione necessari alla campagna;

ideazione di video istituzionali del progetto;

- a partire da gennaio 2020, adesione formale a Repubblica Digitale, iniziativa promossa dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri con l'obiettivo di accompagnare il processo di trasformazione digitale con una serie di azioni di inclusione digitale finalizzate a abbattere ogni forma di divario digitale di carattere culturale.

## 2) Consolidamento rete e nuove aperture di PRoF

- In data 7 maggio e 3 giugno si sono tenuti due incontri di coordinamento della rete dei PRoF e della Scuola Diffusa finalizzati alla raccolta delle istanze e delle criticità riscontrate;

- mappatura dotazioni informatiche a disposizione dei Municipi e valutazione necessità di implementazione delle stesse e assegnazione delle 12 stampanti acquistate nel 2019 ai PRoF municipali;

- acquisto di 9 stampanti multifunzione da destinare ai PRoF non coinvolti nella prima fornitura e ai Centri Sociali per Anziani (CSA) con cui sono già stati firmati gli accordi di apertura nel 2019;

- interlocuzione con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici finalizzata all'apertura di un nuovo PRoF nella sede dipartimentale;

- interlocuzione, a gennaio 2020, con Il BiblioPoint Cardarelli del Municipio XI finalizzata all'apertura di un nuovo PRoF presso la loro sede;

- interlocuzione, a febbraio 2020, con la Biblioteca Tullio De Mauro per l'implementazione delle attività di facilitazione nel PRoF già attivo presso la biblioteca;

- tutti i citati CSA nel corso del mese di febbraio sono stati dotati, a cura del DTD, di n. 1 PC da dedicare alle attività di facilitazione.

8	ROMA SEMPLICE	8.2.a	SVILUPPARE LE COMPETENZE DIGITALI INTERNE ED ESTERNE ALL'AMMINISTRAZIONE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.2.a.SE.0101.02	Democrazia Digitale - Messa a regime della Scuola Diffusa della cittadinanza digitale e degli strumenti di consultazione e partecipazione popolare.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Con DD GE/193/2019 del 23 dicembre 2019 è stato istituito il Comitato Scientifico della Scuola Diffusa, organo di supporto all'Amministrazione Capitolina nella definizione delle strategie e della programmazione per lo sviluppo delle attività della Scuola stessa (ex art. 32 del Regolamento dei PRoF e della Scuola Diffusa). Il 31 gennaio 2020 si è svolta la riunione di insediamento del Comitato, durante la quale è stata confermata la bozza di programmazione semestrale delle attività, delineata nel primo incontro con i partner del progetto del 18/12/2019 che prevede, fra l'altro:

✓ una mappatura e un sopralluogo degli spazi capitolini idonei al progetto, con particolare riferimento alle Biblioteche e ai Centri Sociali Anziani già aderenti alla rete dei Punti Roma Facile- nota GE/2020/422 del 20/01/2020;

✓ la creazione della sezione del Portale istituzionale dedicata interamente alle attività formative e seminariali della Scuola Diffusa.

Il 29 febbraio 2020 hanno preso avvio le attività della Scuola Diffusa, presso la Biblioteca Giovenale nel Municipio III, con l'evento #BiblioDojo: un laboratorio dedicato alla robotica e alla programmazione informatica, destinato a bambini e ragazzi dai 7 ai 17 anni, organizzato, in collaborazione con i partner di progetto MindSharing.tech, la società ManaFactory e Biblioteche di Roma. Sempre in collaborazione con MindSharing.tech, nell'ottica di un proseguimento di tale iniziativa ed in considerazione dell'impossibilità di effettuare eventi in presenza, sono stati organizzati, in data 18 e 25 aprile e 23 maggio, tre laboratori di robotica con modalità a distanza, dal titolo #OnlineDojo.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SE.0101.01	Piattaforme digitali - Si prevede l'evoluzione del nuovo Portale di Roma Capitale, sia dal punto di vista dei contenuti che dei servizi on line offerti al cittadino, attraverso l'evoluzione e lo sviluppo di nuovi strumenti e piattaforme di democrazia partecipata e diretta, in attuazione della nuova disciplina in materia e collaborazione con il DTD, sulla base anche dell'analisi e dell'esame di esperienze nazionali ed internazionali sul tema effettuata nel 2019. Inoltre, si effettuerà la realizzazione di un'App dedicata agli strumenti di partecipazione e consultazione di Roma Capitale, secondo la valutazione effettuata nel 2019, anche in logica di riuso.
---	------------------	---------	--	--------------------	---

In considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19, alcuni interventi sono stati messi in produzione, ma la loro visibilità alla cittadinanza è stata posticipata per dare spazio alla realizzazione di mini siti dedicati all'emergenza Coronavirus: RomaAiutaRoma e RomaRiparte.

#### *RomaAiutaRoma.*

Nella prima fase di emergenza COVID - 19, il Portale ha assunto, oltre alle tradizionali funzioni, un ruolo di raccordo delle informazioni di servizio legate all'emergenza COVID-19, con l'attivazione di una apposita "Card" e di un Banner che rinviano alla pagina #IoRestoaCasa i servizi di Roma Capitale a supporto della cittadinanza. Al fine di rispondere in modo sempre più compiuto alle esigenze dei cittadini si è ritenuto necessario ampliare quanto più possibile i contenuti di tali pagine, centralizzando informazioni di interesse pubblico (provvedimenti, numeri e contatti utili) ed attivando al contempo altre sezioni informative. Per rispondere a tali esigenze è stato realizzato un mini sito con una URL dedicata, denominato RomaiutaRoma, accessibile dalla home page del portale istituzionale e comprendente tra l'altro la sezione "Emergenza CoronaVirus servizi sul territorio", ricca di informazioni rivelatesi preziose per fronteggiare l'impatto delle restrizioni sulla vita dei cittadini. Esso è strutturato in modo da fornire visibilità immediata ad alcune macro aree ritenute di grande interesse per i cittadini, delineate nelle sezioni in cui si articola il sito.

In alcune sezioni del mini sito sono stati effettuati specifici collegamenti a informazioni e contenuti già pubblicati sul portale istituzionale, come nel caso delle sezioni "Aiuto buoni spese", "Servizi sociali" o "Scuola on line", per i quali è stata richiesta alle strutture competenti la creazione, nella macro area "Servizi del portale istituzionale", di specifiche schede rese accessibili dal mini sito. La realizzazione del sito è stata possibile grazie anche ad una forte sinergia tra le diverse strutture, tra cui i Municipi, il Dipartimento Politiche Sociali e il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici che hanno dato il loro contributo attivando apposite sezioni informative. Hanno partecipato alle attività di popolamento del mini sito, oltre a questo Dipartimento, anche i Municipi, mediante i contenuti pubblicati nell'apposita sezione di competenza "Emergenza coronavirus – Servizi sul territorio", già presente nella home page di ciascuna struttura territoriale, sezione che viene linkata dalla macro area del mini sito "Servizi dal territorio". Tale sezione offre l'accesso alle pagine allestite dalle redazioni municipali e presenti su tutte le homepage dei Municipi con informazioni utili sulle attività prestate all'interno del perimetro municipale, come nel caso dei servizi di consegna a domicilio curati (farmacie, parafarmacie, supermercati e negozi alimentari, ecc.), o di quelli di ascolto/sostegno psicologico alle fasce di popolazione più deboli, dei servizi di natura didattica rivolti ai bambini o, ancora, dei servizi orientati al benessere degli nonché delle informazioni riguardanti reti della solidarietà e di volontariato anche esse attive nell'ambito. Questo Dipartimento ha fornito alle strutture, coinvolte nelle attività, indicazioni operative utili a definire i contenuti delle relative sezioni, il riparto delle competenze e a ottimizzare, per ciascuna sezione, i relativi processi di alimentazione, i ruoli e i compiti dei diversi uffici.

Il mini sito RomaAiutaRoma è in continua evoluzione e aggiornamento, in base alle esigenze informative evidenziate dal momento emergenziale.

#### *RomaRiparte*

Con l'emanazione del D.C.P.M. del 26 aprile scorso si è dato inizio alla c.d. Fase 2. Anche in questa fase, come in occasione di quella precedente, l'Amministrazione intende stare al fianco dei cittadini attraverso, tra l'altro, progetti di comunicazione volti a favorire la conoscenza delle misure di sostegno, messe in campo soprattutto per coloro che vivono situazioni di difficoltà, degli ambiti e delle modalità di rimodulazione dei servizi capitolini, delle misure di attuazione, in ambito sia centrale che locale, delle nuove disposizioni introdotte dal citato decreto e/o dei decreti successivi e delle azioni che concorrono alla ripartenza della città. Il nuovo mini sito, denominato RomaRiparte, che ha la medesima architettura dell'informazione di RomaAiutaRoma, nasce dalla necessità di dare un ulteriore strumento di conoscenza e di orientamento sui servizi capitolini, messi in campo per la ripartenza.

E' stata progettata la realizzazione di una nuova sezione denominata "Il Municipio riparte", destinata ad ospitare tipologie di contenuti univoci per tutte le strutture territoriali riguardanti eventuali rimodulazione degli orari di apertura degli sportelli al pubblico, indicazioni in merito alla ripresa di attività e servizi sociali, culturali e ricreativi, in coerenza con le disposizioni che saranno formulate dal governo e dall'Amministrazione in relazione ai risultati dell'andamento epidemiologico.

#### *Sito tematico "Roma Innovation"*

Tale sito, lanciato nel corso del Forum PA 2020, è stato realizzato all'interno del "Portale Eventi", con lo scopo di presentare i progetti innovativi di Roma Capitale per raccontare la "Smart City", una città che usa la tecnologia quale mezzo per migliorare i servizi ai cittadini e alle imprese e la qualità della vita in generale. Il progetto mira a realizzare concretamente tutto ciò, fondandosi su un percorso partecipativo che coinvolga cittadini, imprese e istituzioni presenti sul territorio.

#### *Sito tematico "Via Libera"*

Nasce, all'interno del Portale Eventi, con lo scopo di presentare gli eventi e le iniziative della rete ciclopedonale per riservare le strade di Roma a pedoni e ciclisti. L'iniziativa è sostanzialmente l'evoluzione di quanto attualmente presente

nel sito di Roma Mobilità: <https://romamobilita.it/it/media/informazione/#Vialibera>. Il sito è stato rilasciato all'interno del Portale Eventi ma non è stato possibile il popolamento dei contenuti a causa dell'emergenza Covid-19.

*Sito tematico "MIPIM 2020"*

Tra il 10 ed il 13 marzo 2020, era previsto a Cannes il MIPIM 2020 (evento internazionale dedicato al mondo immobiliare) per cui è stata richiesta la realizzazione di un sito dedicato ai progetti immobiliari presentati da Roma Capitale. Il sito è rilasciato all'interno del Portale Eventi, ma a causa dell'emergenza dovuta al Covid-19 non è stato possibile popolare i contenuti.

*Servizi Geolocalizzati*

Sono state rilasciate in pre-produzione tre funzionalità geo-localizzate:

1. INTEGRAZIONE NIC Plugin "Gestione NIC / Lista Layers". L'utente debitamente autorizzato ha la possibilità, accedendo all'item Plugin presente nel menu destro di Entando e selezionando Gestione NIC/Lista Layers, di visualizzare lo stato attuale della connessione con NIC (attiva/non attiva), il numero dei layer presenti, la possibilità di effettuare una ricerca per il titolo del layer NIC, il dettaglio dei layer presenti in NIC.
2. CONTENUTO LAYER NIC (NIC). L'utente debitamente autorizzato ha la possibilità, accedendo all'item Contenuti presente nel menu destro di Entando, di visualizzare la lista dei contenuti di interesse (effettuare filtro per tipo contenuto = "Layer NIC") e di creare un nuovo contenuto (selezionare "Nuovo Layer NIC").
3. CONFIGURAZIONE PAGINA. L'utente debitamente autorizzato ha la possibilità, accedendo all'item Pagine presente nel menu destro di Entando, di visualizzare l'albero delle pagine componenti il portale; navigando l'albero con le consuete modalità, posizionandosi sull'item corrispondente alla pagina desiderata e utilizzando il pulsante "configura", di impostare correttamente la visualizzazione delle pagine desiderate. Sono stati definiti i widget "Gestore Integrazione NIC" e "Pagina Cultura Mappa NIC" al fine di poter effettuare le necessarie operazioni di configurazione.

*Impianti Sportivi*

All'interno del Portale istituzionale è stata creata una nuova pagina "Rubrica Impianti Sportivi" ([https://www.comune.roma.it/pcr/it/dip\\_sport\\_impianti\\_sportivi.page](https://www.comune.roma.it/pcr/it/dip_sport_impianti_sportivi.page)) con la visualizzazione della lista e dei dettagli relativi agli impianti sportivi capitolini e con l'evidenza delle relative discipline sportive. La pagina è stata creata una nuova pagina progettando un adeguamento, sia "funzionale" (utilizzando le informazioni sulla "NIC", integrandole con ulteriori informazioni) che "grafico", della pagina attualmente presente nel "vecchio" Portale Istituzionale.

*Osservatorio Siti Capitolini Accessibili*

L'utente debitamente autorizzato ("Redattore Sito Capitolino Accessibile") ha la possibilità, accedendo all'item Contenuti presente nel menu destro di Entando, di: visualizzare la lista dei contenuti di interesse (effettuare filtro per tipo contenuto = "Sito Capitolino Accessibile") e creare un nuovo contenuto (selezionare "Nuovo Sito Capitolino Accessibile").

*APP IO*

Da una collaborazione con Team Digitale, nata nello scorso dicembre 2019 e grazie all'azione coordinata col Dipartimento Trasformazione Digitale, è stato possibile chiudere un accordo di cooperazione volto a supportare lo start up di un progetto molto ambizioso che consente all'utente di interagire con i servizi digitale dell'Ente mediante la APP IO.

Previa autenticazione, l'utente può ricevere notifiche, aggiornamenti ed agire in modalità dispositiva (ad esempio pagamento di una multa) con un click. Ad oggi i servizi integrati si riferiscono a notifiche rispetto ai servizi di:

- SUET Sportello Unico Telematico per l'Edilizia.
- SUAP Sportello Unico per le Attività Produttive.

*APP PARTECIPA.*

Sono in corso le attività per la registrazione, classificazione e distribuzione dell'app Roma Partecipa nelle piattaforme mobile (Android, iOS). La sezione è raggiungibile sul Portale Istituzionale al link <http://www.comune.roma.it>, selezionando la voce di menu "Partecipa". I macro requisiti dell'App mobile "Roma Partecipa" sono: consentire l'accesso alle differenti sezioni dell'area "Partecipa" del portale istituzionale; prevedere l'identificazione specifica delle singole sezioni dell'area "Partecipa" attraverso la definizione di un set di icone; assicurare l'interfacciamento con i servizi di Identity Access Management, previsti per tutti gli altri servizi digitali presenti sul portale istituzionale e con il Sistema Pubblico di Identità Digitale. L'accesso avverrà attraverso un'utenza SPID, in continuità con quanto avviene per il portale istituzionale. L'App è strutturata in tre macro categorie che rappresentano il primo livello di navigazione e che corrispondono a precise sezioni del portale istituzionale: Iniziative; Di' la tua; Strumenti. L'utente viene quindi indirizzato dall'App direttamente verso le pagine del portale dedicate alla partecipazione e ai diversi strumenti di consultazione promossi dall'Amministrazione capitolina e attualmente previsti dal Regolamento sugli Istituti di partecipazione e iniziativa popolare.

*La nuova sezione di FAQ.*

Sul Portale istituzionale è stato attivato un nuovo servizio dedicato a chi, in questo momento emergenziale, si avvicina per la prima volta alle funzionalità di Roma Capitale. La nuova sezione di FAQ, con rimando diretto alle "schede servizi" e alla modulistica utile, rappresenta una mappa di navigazione informativa a portata di tutti. In aggiunta è stato potenziato il coordinamento degli URP fisici al fine di veicolare tempestivamente tutte le informazioni e le direttive aggiornate in tema di erogazione ed accesso ai servizi

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SE.0101.02	Piattaforme digitali - (Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale) Avvio del nuovo sistema CRM
---	---------------	---------	---	--------------------	---

La prima fase attuativa del progetto di CRM (Citizen Relationship Management) è stata caratterizzata dalle seguenti attività:

### 1. Avvio della piattaforma di KM (Knowledge Management).

L'adozione del nuovo sistema KM, che rappresenta un primo passo verso una nuova cultura organizzativa basata sull'adozione di processi interni più semplici e diretti, consentirà:

- l'acquisizione in automatico dei dati relativi alla movimentazione del personale;
- lo snellimento dei flussi di lavoro attraverso un'interfaccia semplice ed intuitiva;
- l'aggiornamento del patrimonio informativo dell'Ente, accessibile ai dipendenti e agli operatori del Contact Center ChiamaRoma 060606, che sarà anche la preziosissima fonte per comunicare con la cittadinanza nella modalità multicanale, prevista con l'adozione del nuovo CRM.

A tal fine è stato istituito un tavolo tecnico "CRM/SIO-SAP HCM" tra i referenti delle strutture coinvolte (Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità, Dipartimento Trasformazione Digitale e Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane), la Società, affidataria dei servizi di assistenza e manutenzione dei sistemi del personale tra cui SIO e SAP HCM e l'RTI incaricata di sviluppare il sistema CRM. Si sono tenuti diversi incontri, sia in presenza sia in video chat, a conclusione dei quali è stato predisposto un documento con le specifiche di integrazione tra i sistemi SIO /SAP HCM. Questa la sintesi delle attività:

- Analisi legacy dei sistemi, dei requisiti richiesti dai referenti di progetto e dalle indicazioni del progetto esecutivo CRM /CDC.
- Proposta di definizione di interface agreement.
- Proposta di due soluzioni di integrazione: soluzione a regime, dettagliata attraverso due interface agreement (soluzione poi percorsa) e soluzione transitoria, con alimentazione "manuale" da estrazioni dei sistemi SIO/SAP, nell'attesa della disponibilità dell'orchestratore WSO2.
- Analisi integrazione FAQ e Rubrica.
- Scambio di documentazione WS anagrafici SAP.
- Redazione del documento di Interface Agreement ver 1.4 (13 maggio 2020).

Per procedere alla rifondazione del patrimonio informativo dell'Ente e valorizzare in ottica cittadino-centrica il lavoro svolto, si è proceduto a richiedere alle strutture capitoline di individuare dei referenti "editor", chiamati a svolgere un ruolo di supporto redazionale sia nella compilazione che nella pubblicazione delle schede informative/contenuto destinate a popolare la nuova piattaforma KM.

#### 1. Avvio delle attività di integrazione del Servizio Contact Center "ChiamaRoma 060606 con la piattaforma CRM.

Dopo la conclusione della procedura relativa alla Convenzione "Servizi di Contact Center in Outsourcing 2" e l'accettazione del Disegno Preliminare per il servizio "ChiamaRoma 060606", è stato chiesto all'aggiudicatario di presentare il disegno esecutivo per una fornitura della durata di 24 mesi, da strutturarsi, in linea con le particolari esigenze manifestate dallo scrivente Dipartimento in termini di sistemi informativi e concertandone la correttezza di impostazione con Consip, in due differenti configurazioni contrattuali:

- Configurazione 1, primi 6 mesi (01.10.2020-31.03.2021): con utilizzo del sistema informativo di gestione del contatto (CRM) fornito in outsourcing dall'Aggiudicatario, nelle more del completamento delle citate procedure di acquisizione e messa in esercizio della nuova piattaforma CRM di Roma Capitale.
- Configurazione 2, successivi 18 mesi (01.04.2021-30.09.2022): con l'integrazione con il progetto di CRM dell'Ente).

Il Disegno Esecutivo presentato dall'aggiudicatario, parzialmente rivisto dalla suindicata Direzione, è stato formalmente recepito dall'Amministrazione in data 3 giugno 2020.

Con D.D n. 120 del 16 giugno 2020 si è proceduto ad effettuare, su Piattaforma Consip, gli Ordinativi di Fornitura e ogni altro atto di conseguente perfezionamento contrattuale, in linea con l'adesione alla Convenzione "Contact Center in outsourcing 2" per l'affidamento del servizio di Contact Center "ChiamaRoma 060606", nonché ad impegnare i fondi per la copertura finanziaria del servizio "ChiamaRoma 060606".

#### 3. Condivisione del progetto CRM/CDC con le società in house.

Le società *in house* hanno mostrato interesse all'adozione del progetto CRM/CDC. Sono stati effettuati incontri dedicati di approfondimento tecnico, che hanno portato alla definizione di alcuni piani dei fabbisogni. E' stata quindi condivisa la necessità di proseguire l'implementazione e la programmazione di ulteriori incontri per la definizione degli ulteriori passi da affrontare, calibrati sulle diverse specificità aziendali

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SE.0101.03	Piattaforme digitali - Evoluzione del Sistema Unico di Segnalazione e del sistema di monitoraggio e reporting delle segnalazioni, in collaborazione con il DTD: Avvio della sperimentazione dell'integrazione del SUS con la piattaforma CRM e prime integrazioni con i sistemi delle società in house.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Il progetto di CRM, avviato dall'Amministrazione Capitolina, prevede la realizzazione di un sistema che comprenderà, tra l'altro, le funzioni di front end e di back office dell'attuale SUS (Sistema dei reclami, segnalazioni, apprezzamenti). Tale



progetto, che sarà esteso anche alle Aziende partecipate, definisce, sia dal punto di vista tecnologico che funzionale, le modalità di integrazione tra le diverse piattaforme.

A tal fine sono stati effettuati singoli incontri con le Aziende, che hanno portato alla definizione di alcuni piani dei fabbisogni per le integrazioni e la programmazione di ulteriori momenti di approfondimento.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.SE.0101.04	Piattaforme Digitali- Proseguire nella realizzazione di tutte le azioni di supporto e informazione necessarie a ridurre il ricorso allo sportello da parte dei cittadini per la richiesta di certificati ottenibili on line.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

E' stata progettata una campagna tesa a promuovere e favorire l'accesso a tutti i servizi digitali di Roma Capitale, utilizzando i canali a disposizione.

8	ROMA SEMPLICE	8.a	SVILUPPARE LA BRAND REPUTATION COMPLESSIVA DI ROMA CAPITALE, RISPETTO ALLE DIVERSE ESIGENZE DELL'ATTRATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL TURISMO, DELLO SVILUPPO PRODUTTIVO, DELLA RICERCA, DEL SISTEMA DELL'EDUCAZIONE	8.a.SE.0101.01	Definizione di un piano annuale della comunicazione di Roma Capitale volto a consolidare un programma organico di interventi.
---	---------------	-----	--	----------------	---

E' stata condotta una pianificazione delle campagne di comunicazione, su richiesta delle strutture interne dell'Amministrazione, tenuto conto del target e degli spazi in dotazione alla struttura (sottotetto, retro bus, manifesti) e delle risorse finanziarie disponibili. Nel primo semestre sono state realizzate 31 campagne.

8	ROMA SEMPLICE	8.a	SVILUPPARE LA BRAND REPUTATION COMPLESSIVA DI ROMA CAPITALE, RISPETTO ALLE DIVERSE ESIGENZE DELL'ATTRATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL TURISMO, DELLO SVILUPPO PRODUTTIVO, DELLA RICERCA, DEL SISTEMA DELL'EDUCAZIONE	8.a.SE.0101.02	Realizzazione analisi brand reputation e avvio interventi sperimentali con sentiment analysis.
---	---------------	-----	--	----------------	--

La misurazione della Sentiment Analysis & Brand Reputation viene effettuata utilizzando la piattaforma "Chorally", una piattaforma informatica in grado di captare i commenti pubblicati sul web. Le fonti analizzate sono news, blog e social (twitter, facebook, linkedin, youtube, instagram, RSS, ecc). Attraverso tale piattaforma possono essere analizzati tutti i commenti pubblicati su pagine aperte, senza però risalire, per ragioni di privacy, ad informazioni sugli autori dei commenti (ad esempio suddividendoli in base ad età, genere, geolocalizzazione, ecc.). Tale piattaforma consente un ascolto "generalizzato" (quindi non necessariamente legato a un segmento di "pubblico esperto" o a specifici stakeholder) e un focus di indagine e linee interpretative non programmabili a priori: l'analisi infatti si concentra su conversazioni che nascono spontaneamente sui social. Il ricercatore o l'analista non hanno alcuna possibilità di indirizzare il flusso delle informazioni su temi o quesiti stabiliti in partenza, come avviene ad esempio con l'utilizzo di un questionario o di un focus group. Sono state svolte le seguenti attività.

Nel primo semestre del 2020 sono stati redatti sei report:

1- Report redatto dall'Ufficio Brand sulle attività propedeutiche all'avvio delle attività di sentiment analysis.

In particolare il report illustra i risultati della formazione del personale per l'utilizzo della Piattaforma. I risultati delle indagini preliminari su 7 temi di interesse per l'amministrazione (Servizi- scuola; Servizi – casa e urbanistica; Servizi – certificati; Servizi – tributi e contravvenzioni; Bilancio partecipativo; Certificati nelle edicole; Regolamento di Polizia urbana), le potenzialità e le criticità della piattaforma.

2- Report di sentiment analysis, sul Regolamento di Polizia Urbana redatto dall'ufficio Brand.

Sono stati analizzati oltre 7.000 commenti (di cui 3.939 pertinenti). Ogni commento è stato catalogato manualmente attraverso l'attribuzione di un sentimento, l'identificazione dell'argomento a cui il commento si riferisce e l'attribuzione di un'etichetta che consente di identificare le ragioni alla base di un determinato sentimento.

3 – Report di sentiment analysis sulla Campagna Certificati in edicola redatto dall'ufficio Brand.

Sono stati analizzati 1.975 commenti (di cui 1.235 pertinenti). Anche in questo caso ogni singolo commento è stato catalogato manualmente.

4 – Report di sentiment analysis su Roma Capitale, redatto da Kidea attraverso l'analisi di oltre 130.000 commenti. Il report identifica i principali argomenti che vengono affrontati sul web in relazione a Roma Capitale.

5 – Report di sentiment analysis sul tema dell'agrigoood redatto da Kidea.

In questo caso sono stati rilevati 6.386 commenti (di cui 200 pertinenti). L'analisi è stata immaginata per fornire dati all'Assessorato Sviluppo Economico, turismo e Lavoro un approfondimento su temi centrali per una strategia di sviluppo economico. Il report oltre a soffermarsi sui principali argomenti discussi nel web, offre alcuni suggerimenti sulle possibili strategie di comunicazione.

6– Report di sentiment analysis sul tema dello smart business redatto da Kidea.

Sono stati utilizzati 1.194 commenti (di cui 1.235 pertinenti). Come nel caso precedente il rapporto è stato immaginato per offrire un approfondimento all'Assessorato Sviluppo Economico, Turismo e Lavoro e si concentra, tra l'altro, sui temi relativi alla comunicazione, offrendo suggerimenti all'amministrazione.

		IS1.a.SE	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.SE.0101.	Piattaforme digitali - Evoluzione del sistema di accesso ai servizi on line dell'Amministrazione con un'unica chiave SPID con graduale superamento del sistema di identificazione tramite PIN, secondo il piano definito dall'Ente per il triennio 2018 – 2020.
--	--	----------	---	----------------	---

L'attuale contesto emergenziale dovuto al COVID 19 ha determinato la necessità di spostare al 31 dicembre 2020 l'adozione del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), quale unico sistema di autenticazione per l'accesso ai Servizi On Line (SOL) del Portale di Roma Capitale (già adottato con D.G.C n. 96/2018).

Per tale ragione è stato richiesto al R.T.I. di posticipare la scadenza contrattuale a tale data e di aggiornare il progetto esecutivo con un nuovo piano di lavoro in invarianza del quadro economico e delle attività previste per la realizzazione del contratto.

Sono stati pianificati gli interventi necessari ad adeguare, entro il 31/12/2020, i servizi on-line delle società *in house* alle disposizioni previste dalla citata deliberazione.

Sono state riprogrammate le attività formative del personale coinvolto nella gestione del nuovo sistema.

E' stata avviata la fase di progressivo adeguamento dei sistemi d'area, che espongono i servizi sul Portale Istituzionale, alle nuove specifiche tecniche.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITA' SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.SE.0111.01	Attuazione delle azioni di potenziamento indicate nel Piano Sociale Cittadino per i servizi dedicati alle vittime di violenza di genere
---	---	-------	---	------------------	---

Il Piano Sociale Cittadino risulta ancora in fase di approvazione. In relazione allo stesso, a seguito di richiesta del Dipartimento Politiche Sociali, il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità ha manifestato propria adesione come componente del Tavolo di Lavoro per l'integrazione Socio-Sanitaria.

Inoltre fornisce il proprio contributo al Piano con l'obiettivo di rafforzare e implementare il sistema delle strutture antiviolenza, in quanto facenti parte della *Rete integrata per le vittime di violenza* (Centri Antiviolenza, Case Rifugio e Case per la Semiautonomia). Sono in corso, infatti, le seguenti procedure: l'apertura di due nuovi Centri Antiviolenza, il cui finanziamento è stato assegnato dalla Regione Lazio a Roma Capitale; l'apertura, nell'ambito del progetto PON Metro, di due nuove Case per la Semiautonomia e una Casa Rifugio in locali confiscati alla criminalità organizzata; l'implementazione di nuove strutture di tipo residenziale (tre ulteriori Case di semi-autonomia).

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.SE.0111.02	Avvio Rete antiviolenza
---	--	-------	---	------------------	-------------------------

E' stata completata la Proposta di Delibera di Giunta Capitolina avente ad oggetto "Approvazione delle Linee Guida per la presa in carico integrata delle vittime di violenza di genere", ai fini della formalizzazione del documento precedentemente elaborato dal Tavolo della Rete antiviolenza cittadina e successivamente emendato dal Tavolo per l'integrazione socio-sanitaria promosso dal Dipartimento Politiche Sociali, in cui il Servizio Pari Opportunità ha coordinato il focus sulla violenza di genere nell'ambito dell'area "Famiglia e minori". Il documento è stato condiviso con il Dipartimento Politiche Sociali e ne è stato monitorato lo stato di approvazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.SE.0111.03	Attivazione di nuovi Centri antiviolenza.
---	--	-------	---	------------------	---

E' stata indetta, con determinazione dirigenziale n. 105 del 4 giugno 2020, una procedura negoziata, previa consultazione ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera b) del d.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della gestione di due Centri Antiviolenza, situati in via Cassia e via Dalmazia, per offrire consulenza e sostegno alle donne sottoposte a violenza e ai loro eventuali figli/e minori

L'8 giugno 2020 è stata inviata la lettera d'invito, con termine di presentazione delle offerte entro il 30 giugno 2020.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.SE.0111.04	Attivazione di azioni di formazione permanente per tutti gli operatori coinvolti nell'attuazione delle linee guida
---	--	-------	---	------------------	--

Nell'ambito della costruzione della Rete antiviolenza, nel bilancio del DPCPO, sono state stanziare risorse per avviare progetti di formazione specifica rivolti a personale capitolino (assistenti sociali, polizia locale, insegnanti) ed extra capitolino (forze dell'ordine, infermieri). Il personale è stato individuato in collaborazione con i Municipi, la Polizia Locale e il Dipartimento Politiche Sociali - Sala Operativa Sociale, sulla base di specifici profili-target definiti dal gruppo di lavoro, composto da referenti del tavolo antiviolenza.

Da gennaio a febbraio 2020 si sono tenute cinque edizioni del corso "Formazione per operatrici dei centri antiviolenza e delle Case Rifugio del Lazio, delle operatrici/operatori sanitari e socio-sanitari e degli altri soggetti che intervengono in maniera trasversale sul fenomeno della violenza sulle donne". Al corso, promosso dalla Regione Lazio e curato da LazioCrea, hanno partecipato 75 dipendenti capitolini.

Le successive edizioni, inizialmente previste fino a novembre 2020, sono state sospese a marzo a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid19.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.SE.0111.05	Apertura di Case rifugio e Case per la semi autonomia.
---	--	-------	---	------------------	--

Sono in corso le procedure per l'affidamento del servizio di gestione delle strutture residenziali rientranti nel progetto relativo al Pon Metro:

- Casa Rifugio via Cassia: pubblicato l'Avviso di manifestazione d'interesse (D.D. n. 124 del 19 giugno 2020) con termine di presentazione delle domande al 16/07/20.

- Case per la Semiautonomia via Cavacchioli e via Gasperina: pubblicato l'Avviso di manifestazione d'interesse (D.D. n. 116 del 12/06/20) con termine di presentazione delle domande al 16 luglio 2020.

e delle Strutture residenziali:

- Casa per la Semiautonomia Franca Viola: conclusi i lavori della Commissione giudicatrice il 4 giugno 2020. E' in corso istruttoria di accesso agli atti, con acquisizione delle note di opposizione da parte dei controinteressati. Richieste le verifiche dei requisiti sull'aggiudicatario.

- Case per la Semiautonomia Albergotti e Cerchiara: con D.D. n. 3095 del 28/04/2020 è stato approvato l'Avviso Pubblico e il modulo di manifestazione d'interesse per la procedura di gara previa consultazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera b) del d.Lgs. n. 50/2016, in due lotti, ai fini dell'affidamento del servizio di gestione delle due case. Con D.D. n. 131 del 25/06/20 è stata pubblicata la Lettera d'invito, fissando il termine di presentazione delle domande al 3/08/20.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.SE.0111.06	Realizzazione di una campagna permanente sulla violenza di genere.
---	--	-------	---	------------------	--

E' stata realizzata una iniziativa di comunicazione sui canali radio e sui social media istituzionali, con la diffusione di due rubriche tematiche dedicate ai Centri Antiviolenza e specifici lanci su Facebook e Twitter di Roma Capitale. E' in preparazione, con prevedibile lancio a settembre, una campagna di comunicazione più generale contro la violenza di genere che impegnerà tutti i canali a disposizione del Dipartimento.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.3.a	SVILUPPARE LE CONDIZIONI PER LE PARI OPPORTUNITÀ DEI CITTADINI	8.1.3.a.SE.0111.01	Definizione di iniziative di educazione alla parità e prevenzione della violenza di genere nelle scuole: Progetto "A scuola di parità".
---	---------------	---------	--	--------------------	---

Il progetto "A scuola di parità" è un progetto sperimentale rivolto agli studenti degli istituti secondari di secondo grado del territorio cittadino.

Roma Capitale metterà a disposizione, nell'anno scolastico 2020-2021, dei fondi da destinare degli Istituti secondari di secondo grado interessati alla realizzazione di iniziative di promozione della cultura di pari opportunità sui seguenti temi: Educazione alla parità tra i sessi e al rispetto delle differenze; Superamento degli stereotipi di genere a partire dal linguaggio; Educazione all'affettività e alla soluzione non violenta dei conflitti nei rapporti interpersonali; Prevenzione della violenza contro le donne; Contrasto alle discriminazioni nel mondo digitale.

La circolare di avvio del progetto, pubblicata sul portale istituzionale di Roma Capitale, è stata trasmessa agli istituti scolastici secondari in data 29 maggio.

In data 22 giugno sono pervenute 21 proposte progettuali e in data 30 giugno il gruppo tecnico di lavoro incaricato della valutazione dei progetti pervenuti ha redatto la graduatoria dei progetti vincitori.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.3.a	SVILUPPARE LE CONDIZIONI PER LE PARI OPPORTUNITÀ DEI CITTADINI	8.1.3.a.SE.0111.02	Attivazione di un osservatorio relativo alle problematiche della Comunità LGBT
---	---------------	---------	--	--------------------	--

L'osservatorio per le problematiche LGBT al momento non è stato attivato. Il Contact Center LGBT continua, comunque, a svolgere la sua attività di ascolto e consulenza.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE (codice LT)

In data 23/02/2020 il Consiglio dei Ministri, su proposta del Presidente Giuseppe Conte, approva il decreto-legge n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Preso atto dell'evolversi della situazione epidemiologica, del carattere particolarmente diffuso dell'epidemia, dell'incremento dei casi e dei decessi notificati dall'Organizzazione Mondiale della Sanità e preso atto delle indicazioni pervenute a tutti i Comuni d'Italia da parte del Capo Dipartimento della Protezione Civile Borrelli e dell'ANCI, la Direzione di Protezione Civile, in data 28/02/2020, convoca presso la sala C.O.C. la prima sessione di lavoro per condividere le linee guida per la gestione dell'emergenza da COVID-19 nella Regione Lazio a cui partecipano rappresentanti delle Strutture interne di Roma Capitale, della Città Metropolitana, della Regione Lazio, dell'Ares 118 e delle Organizzazioni di Volontariato. A seguito dell'approvazione dei nuovi decreti (il Dpcm 25 febbraio 2020, il Dpcm 1° marzo 2020, il Dpcm 4 marzo 2020, il Dpcm 8 marzo 2020, il Dpcm 9 marzo 2020 #lorestoacasa, il Dpcm 11 marzo 2020 che chiude le attività commerciali non di prima necessità) e vista la gravità della situazione, in data 10/03/2020, viene stabilita la necessità di convocare un C.O.C. H24, la riduzione del 50% del personale in servizio, per garantire la distanza di sicurezza e la comunicazione di preallarme alle Organizzazioni di Volontariato in convenzione con Roma Capitale.

Dall'11 marzo presso la Direzione Protezione Civile è insediato il C.O.C., in modalità da remoto, ad eccezione della Croce Rossa Italiana; mentre le Unità di Crisi Locali sono state aperte a decorrere dal 19 marzo 2020.

Nel corso delle riunioni tenutesi presso il C.O.C. sono state coordinate le attività necessarie alla gestione e al superamento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Di concerto con il Dipartimento delle Politiche sociali e la Croce Rossa sono state pianificate le attività da svolgere relativamente alle modalità di trattamento delle richieste di aiuto per la consegna di farmaci, medicinali e dispositivi di protezione individuali. Viene avviato il servizio di comunicazione alla persona sui rischi da contagio attraverso annunci diffusi da altoparlanti in dotazione ai veicoli di Protezione Civile, da effettuare su tutto il territorio di Roma Capitale; viene stabilita l'istituzione di un servizio di *termoscanner* presso la Stazione Termini per il controllo della temperatura dei passeggeri ed inizia la distribuzione dei dispositivi di protezione individuale - acquisiti mediante le procedure ad evidenza pubblica ovvero oggetto di donazioni di privati - alle strutture di Roma Capitale, a tutela della salute dei lavoratori nonché ai volontari impegnati nelle attività di supporto al C.O.C. Viene disposta la raccolta differenziata dei rifiuti per coloro che si trovano in regime di quarantena, e contestualmente viene istituito un portale di supporto all'emergenza inserito nel sito di Roma Capitale denominato "RomaAiutaRoma" con numerose finestre di interfaccia dedicate a chi ha bisogno di ricevere servizi nonché a chi vuole attivarsi per aiutare le persone in difficoltà. Si pianifica l'attività di sanificazione delle vetture di Roma Capitale e della Polizia Locale presso la Sede di Porta Metronia. Viene organizzata l'attività di sostentamento alimentare per gli animali da Circo a Capannelle. Di concerto con il Dipartimento Politiche Sociali, viene organizzata l'attività di consegna dei moduli per la richiesta di buoni spesa nelle 103 edicole convenzionate con Roma Capitale. Vengono programmate le attività di intervento per numerose emergenze sanitarie (case di cura, edifici occupati, ecc.) tra cui emerge quella del *Selam Palace*, in zona Romanina una delle più grandi strutture occupate della città, diventa la prima area rossa di Roma, per la presenza di positivi al Covid-19. Si pianifica, d'intesa, con il Dipartimento Politiche Abitative, la consegna moduli alle edicole per la richiesta del bonus affitto; viene attivato il controllo per garantire la distanza di sicurezza all'interno di ville, parchi e spiagge pubbliche utilizzando, in alcuni casi, l'ausilio di droni in dotazione alle Organizzazioni di Volontariato. Viene anche organizzato il servizio di supporto alla popolazione nei principali snodi ferroviari e metropolitani a seguito della progressiva riapertura della mobilità sul territorio di Roma Capitale e si coordinano, in sinergia con il Dipartimento Politiche Sociali, le attività per la consegna di pacchi spesa ai più bisognosi.

Si sottolinea, inoltre, l'intensa attività della Sala Operativa che nel periodo di *lockdown* ha registrato anche 100 chiamate di aiuto/richieste di informazioni all'ora.

L'attività degli interventi di assistenza e informazione alla popolazione della Protezione Civile di Roma Capitale, è stata riepilogata attraverso la pubblicazione di bollettini giornalieri e settimanali sul sito internet di Roma Capitale.

Per quanto riguarda gli obiettivi operativi si rappresenta quanto di seguito:

12	SICUREZZA	12.d	MONITORAGGIO E INDIVIDUAZIONE DELLE SITUAZIONI DI DEGRADO E DI DISAGIO CON RIFLESSI SULLA SICUREZZA URBANA	12.d.LT.1101.01	SICUREZZA URBANA Partecipazione/Istituzione di Tavoli interistituzionali per fronteggiare fenomeni di impatto sociale che generano insicurezza nella popolazione finalizzati a definire interventi volti a prevenire e ridurre i rischi (incendio; idrogeologico; frane, rifiuti). Raccolta delle segnalazioni in materia di Sicurezza ed inoltre alle autorità preposte per gli interventi di competenza.
----	-----------	------	--	-----------------	--

La gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha comportato l'adozione di una serie di articolate misure che hanno avuto impatto sulla dimensione della salute dei cittadini, ma anche sulla dimensione sociale ed economica. Oltre alle misure di contenimento del virus, il Governo ha adottato misure a sostegno di imprese e famiglie, anche per limitare la percezione di insicurezza sul futuro. Tra gli interventi a sostegno delle fasce sociali maggiormente colpite dall'emergenza si annovera sia l'erogazione dei buoni spesa sia il contributo per gli affitti. Il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile ha supportato il Dipartimento Politiche sociali impegnato nella gestione dei buoni spesa, nonché il Dipartimento Patrimonio impegnato nella gestione bonus affitto, anche con l'obiettivo di evitare che i disagi derivanti dalle restrizioni economiche

potessero sfociare in rivolte sociali. Nello specifico, al fine di agevolare ai soggetti impossibilitati a presentare domande online, il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile ha consegnato alle edicole autorizzate ad offrire servizi ai cittadini, n° 10 mila modelli per la richiesta di buoni spesa e n° 65.000 modelli per la richiesta di buoni affitto, provvedendo al successivo ritiro ed inoltro ai Dipartimenti competenti.

Il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19 ha inoltre attivato, in collaborazione con il Gruppo FS Italiane e la Croce Rossa Italiana, un servizio di rilevamento della temperatura per i passeggeri in transito alla stazione Ferroviaria di Roma Termini ed un *triage* medico per ulteriori controlli ai soggetti con valori anomali. Il Servizio, iniziato il 9 aprile è stato svolto fino al termine della c.d. "Fase 1" dell'emergenza.

Il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile ha, infine, coordinato le attività finalizzate alla corretta raccolta dei rifiuti presso le abitazioni di persone risultate positive al COVID-19, trasmettendo all'AMA le informazioni ricevute dalle ASL, dopo averle normalizzate ed integrate con dati territoriali.

Per fronteggiare i fenomeni che generano insicurezza è stato convocato il Tavolo Interistituzionale per la problematica dei Rifiuti Solidi Urbani (R.S.U.) interrati a Monte Stallonara. Ai fini della realizzazione di interventi strutturali a favore di Roma Capitale, i Dipartimenti SIMU e Tutela Ambientale hanno aderito alla Convenzione (D.G.C. n. 153/2019) stipulata tra Roma Capitale e il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna che affida le funzioni di unica Stazione Appaltante al Provveditorato Interregionale alle OO.PP.

Il Dipartimento ha inoltre partecipato il 20 gennaio c.a. al tavolo Interistituzionale presieduto dall'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Centrale - Area difesa del suolo, finalizzato all'aggiornamento delle Norme Tecniche di Attuazione (N.T.A.) del Piano Stralcio PS1, con particolare riferimento alle aree esondabili del Tevere da Orte alla traversa di Castel Giubileo. Il tavolo persegue, tra l'altro, l'obiettivo di non accrescere il livello di rischio idraulico, attraverso la difesa e la protezione dalle piene per la città di Roma, rispettando e tutelando, al tempo stesso, le aree naturali del Tevere e riducendo al minimo gli interventi antropici delle aree di espansione di ambito urbano e sub-urbano a nord di Roma.

Un altro Tavolo tecnico Interistituzionale, attualmente in corso, a cui partecipa il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile, è quello relativo al Coordinamento tra varie istituzioni per la realizzazione delle manifestazioni estive sulle banchine del Tevere; il Tavolo è presieduto dalla Regione Lazio (Ente Concessionario) e annovera tra i suoi numerosi membri: Polizia di Stato, Capitaneria di Porto, Soprintendenza Statale, Polizia Locale, Direzione Generale, U.S.T., Gabinetto della Sindaca, nonché vari Municipi/Dipartimenti di R.C. Avviato a inizio primavera 2020 ed interrotto causa emergenza COVID-19, ha ripreso le proprie attività nel mese di maggio, con l'indizione di due videoconferenze, in cui sono stati esaminati i vari aspetti relativi agli allestimenti proposti dagli Operatori Economici aderenti alla edizione 2020; alcuni tra i vincoli da rispettare quest'anno, oltre le norme di *Safety* e quelle inerenti la sicurezza idraulica (Sistema di allertamento e piano di Emergenza), sono stati originati dalle Direttive Ministeriali ed Ordinanze Locali, tutte conseguenti alla fase epidemiologica in atto. Nel corso delle *conference call*, in base alle dichiarazioni di interesse e/o le rinunce espresse dai vari soggetti (Operatori Economici), sono stati esaminati e valutati dal tavolo i vari scenari possibili per il rinnovo della consueta manifestazione estiva.

Nella prospettiva di favorire il massimo coordinamento delle componenti territoriali di prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi e di interfaccia, il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile ha elaborato un modello operativo di intervento sul territorio Capitolino. Per la sua definizione si è avvalsa sia di strutture interne all'Amministrazione che della collaborazione di Enti Esterni. Nello specifico, il Tavolo di lavoro coordinato dalla Prefettura ha come scopo quello di definire un dispositivo antincendio boschivo *ad hoc* per la Pineta di Castel Fusano e delle Acque Rosse, al quale partecipano anche La Regione Lazio, il Corpo Forestale dei VV.F, il Corpo dei Carabinieri Forestali, la Polizia Locale di Roma Capitale e la Polizia Locale della Città Metropolitana di Roma Capitale. Il Dipartimento ha partecipato a 3 riunioni per la definizione del dispositivo e ricevuto 6 segnalazioni con particolare riferimento allo stato manutentivo ed al ripristino degli idranti.

Il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile ha curato la raccolta delle segnalazioni in materia di sicurezza e provveduto all'inoltro alle autorità preposte per gli interventi di competenza.

12	SICUREZZA	12.d	MONITORAGGIO E INDIVIDUAZIONE DELLE SITUAZIONI DI DEGRADO E DI DISAGIO CON RIFLESSI SULLA SICUREZZA URBANA	12.d.LT.1101.02	SUPPORTO ALLA QUESTURA Il Dipartimento garantirà supporto alle Istituzioni con il posizionamento dei dispositivi di illuminazione per rendere sicure le aree interessate da manifestazioni/eventi.
----	-----------	------	--	-----------------	---

L'obiettivo operativo di "Supporto alla Questura", inquadrato nella Missione di "Soccorso Civile", include le attività, espletate in forma di collaborazione con la Questura di Roma e gli Enti interessati, al fine di garantire ordine e sicurezza pubblica nel corso di Eventi sportivi e culturali di elevato impatto sociale.

L'Ufficio Logistica del Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile, nei primi mesi del 2020, nell'ambito di due importanti manifestazioni calcistiche, rispettivamente, il Derby "ROMA-LAZIO", presso lo Stadio Olimpico (26 gennaio 2020) e il Campionato Italiano Serie A e "A S ROMA - GENT" (18 febbraio 2020), valevole per la UEFA *Europa League*, è stato chiamato a garantire uomini e macchinari (torre faro) per assicurare una visibilità continua durante le fasi di accoglienza e afflusso dei tifosi allo Stadio.

L'attività, sempre in linea con la domanda di intervento, ha avuto nel mese di marzo una brusca interruzione a causa della violenta espansione della pandemia da COVID-19, che ha comportato l'immediata adozione di drastiche misure restrittive in tema di assembramenti umani, con il conseguente annullamento di qualsivoglia manifestazione cittadina. Nel mese di giugno 2020, su richiesta della Questura di Roma – Ufficio di Gabinetto, l'Ufficio ha messo a disposizione n.1 torre faro, per la messa in sicurezza di un'area attigua alla Sede della Presidenza del Consiglio dei Ministri all'interno di Villa Doria Pamphilj, per l'evento di incontro tra le parti economiche del Paese e il Presidente del Consiglio dei Ministri.

L'attività ha comportato il posizionamento e la funzionalità continua del macchinario dal 12 al 21 giugno 2020, portando ad otto il numero degli interventi annui effettuati fino ad oggi.

7	PROTEZIONE CIVILE	7.a	MIGLIORAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEL SISTEMA DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA ALL'UFFICIO EXTRADIPARTIMENTALE PROTEZIONE CIVILE.	7.a.LT.1101.01	AGGIORNAMENTO CONTINUO DEL PIANO PROTEZIONE CIVILE In ottemperanza alle Linee Guida Regionali (DGR363/14 e DGR 415/15) e alla Deliberazione n.33/2019, ogni anno il Piano di Protezione Civile sarà aggiornato e/o approfondito nei dati generali, nelle pianificazioni riguardanti gli scenari dei rischi, nelle procedure, e verrà effettuata una pubblicazione digitale aggiornata di detto Piano entro 30 giorni dall'approvazione della Giunta Capitolina (2020-2021-2022). La Direzione Protezione Civile si impegna a verificare l'attuabilità del Piano di Emergenza nei molteplici scenari di rischio che possono verificarsi sul territorio comunale, attraverso esercitazioni programmate con il coinvolgimento di altre Strutture di Roma Capitale e le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile
---	-------------------	-----	---	----------------	--

La Direzione Protezione Civile del Dipartimento è stata impegnata, con tutto il personale a disposizione, nella gestione dell'emergenza COVID-19, coordinando le Strutture di Roma Capitale per le attività connesse all'assistenza alla popolazione. Si sta procedendo, comunque, all'aggiornamento dei fascicoli anche in relazione alle nuove "Misure operative per le componenti e strutture operative del Servizio Nazionale della Protezione Civile ai fini delle altre emergenze concomitanti all'emergenza epidemiologica COVID-19, emanate il 22 maggio 2020 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Personale in forza al Dipartimento ha partecipato a riunioni in videoconferenza e ai sopralluoghi finalizzati all'aggiornamento del Piano di Protezione Civile con particolare riferimento al Rischio Incendio Boschivo e d'interfaccia in relazione alla Campagna AIB 2020.

7	PROTEZIONE CIVILE	7.a	MIGLIORAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEL SISTEMA DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA ALL'UFFICIO EXTRADIPARTIMENTALE PROTEZIONE CIVILE.	7.a.LT.1101.02	DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI PROTEZIONE CIVILE La Direzione Protezione Civile utilizzerà i social di Roma Capitale per diffondere la cultura protezione civile anche a persone sorde, mediante la pubblicazione di video in linguaggio L.I.S. Proseguirà, inoltre, l'attività di informazione sui rischi, al fine di innescare un processo virtuoso che conduca la cittadinanza all'adozione di comportamenti corretti.
---	-------------------	-----	---	----------------	---

A seguito della grave emergenza sanitaria determinata da COVID-19 e, in ottemperanza ai numerosi DPCM pubblicati per contenere e gestire l'emergenza epidemiologica, l'attività del Dipartimento si è concentrata principalmente sull'inserimento di dati e informazioni sul minisito "RomaAiutaRoma".

Tale sito, censito tra gli esempi virtuosi di applicazione dei principi di trasparenza, *accountability* e partecipazione in risposta al COVID-19, ha consentito di curare con estrema attenzione la pubblicazione delle attività svolte nelle seguenti finestre di interfaccia:

- "Spesa a casa" rivolta a fornire un servizio di consegna a domicilio della spesa per le fasce più deboli della cittadinanza grazie al supporto di supermercati e mercati rionali con la finalità di promuovere anche comportamenti responsabili.
- "Supporto psicologico" dedicata a chi ha bisogno di sostegno e conforto, a chi cerca informazioni, agli operatori sanitari e del soccorso (medici, infermieri, volontari, ecc.), che grazie all'aiuto di esperti in Psicologia dell'Emergenza sono stati ascoltati ricevendo supporto psicologico e pronto soccorso emotivo.
- "Spesa sospesa" che ha consentito, attraverso la collaborazione con numerosi supermercati, l'acquisto e la successiva donazione di uno o più beni di prima necessità da parte di numerosi cittadini.

Sono proseguite le attività istituzionali di informazione alla cittadinanza attraverso il Portale di Roma Capitale, con la pubblicazione delle allerte meteo e delle informazioni di servizio, con l'aggiunta di quelle legate all'emergenza COVID-19. Inoltre, è stato concordato, con l'Ufficio Stampa del Campidoglio, il servizio di informazione alla cittadinanza, tramite messaggi audio, per sensibilizzare sempre più la popolazione al rispetto delle norme fissate dai Decreti del Governo, durante la fase del *lockdown*.

Conseguentemente, alla luce di quanto verificatosi, le attività previste riguardanti la realizzazione dei video in linguaggio LIS dovranno essere rinviate al termine dell'esigenza sanitaria.

È stata avviata inoltre l'attività per la realizzazione di brochure in formato digitale riguardanti il tema "Rischio neve e ghiaccio" e il "Rischio vento" attraverso la selezione di testi e la realizzazione dell'impianto grafico di base (*layout*), a tre ante, dove saranno montate le immagini indicative dei rischi, i loghi, ecc. e la relativa parte testuale con l'obiettivo di fornire un valido strumento che permetta a ciascun cittadino di diventare consapevole e partecipe della propria sicurezza.

7	PROTEZIONE CIVILE	7.a	MIGLIORAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEL SISTEMA DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA ALL'UFFICIO EXTRADIPARTIMENTALE PROTEZIONE CIVILE.	7.a.LT.1101.03	EFFICIENTAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI DEL VOLONTARIATO La Direzione Protezione Civile proseguirà il rapporto di collaborazione con le Organizzazioni di Volontariato adottando ogni utile iniziativa volta al miglioramento della capacità di intervento operativo
---	-------------------	-----	---	----------------	--

A seguito dei primi casi di contagio, da COVID-19, sul territorio nazionale ed al fine di migliorare le attività di coordinamento e di ottimizzare le risorse in campo, le Organizzazioni di Volontariato, in convenzione per l'anno 2020, con capacità sanitarie sono state invitate a partecipare alla riunione preparatoria per gestire l'emergenza sanitaria. Con l'adozione delle misure restrittive adottate dal Governo Italiano (DPCM del 4/3/2020) le Organizzazioni di Volontariato in convenzione sono state impegnate in molteplici attività per fornire assistenza alla popolazione. In particolare, in attuazione della Circolare dell'Agenzia Regionale di Protezione Civile della Regione Lazio le stesse Organizzazioni hanno provveduto ad effettuare la consegna a domicilio di generi alimentari, medicinali e generi di prima necessità ai soggetti:

- “fragili” noti ai servizi sociali comunali o comunicati, ai Sindaci dalle ASL non in permanenza domiciliare.
- in permanenza domiciliare presso la propria abitazione ma non positivi al COVID 19

Le Organizzazioni di Volontariato sono state, altresì, impegnate nello stoccaggio dei c.d. “pacchi spesa” destinati alle famiglie in difficoltà a causa dell'emergenza sanitaria.

Le Organizzazioni di Volontariato hanno, inoltre, monitorato e presidiato parchi ed aree verdi al fine di prevenire assembramenti ed informare la popolazione sulle misure restrittive adottate dal Governo per limitare il contagio del virus. Il servizio è stato intensificato nei week-end e nei giorni festivi. Con l'ausilio delle Organizzazioni Regionali, il volontariato organizzato di protezione civile è stato impiegato a supporto del trasporto pubblico locale.

E' stato, inoltre, istituito in collaborazione con gli psicologi e psicologi dell'emergenza volontari delle Organizzazioni di Volontariato in convenzione, un servizio di ascolto e sostegno per la gestione delle emozioni negative dovute all'emergenza COVID-19, mediante l'attivazione di un numero verde dedicato.

Tra le misure previste per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus COVID-19, sono state sospese le manifestazioni e gli eventi di qualsiasi natura, svolti in luogo pubblico, pertanto l'indicatore “numero briefing operativi”, che di regola si tengono per condividere con le Organizzazioni coinvolte la pianificazione degli eventi considerati a rilevante impatto locale, risulta pari a zero.

7	PROTEZIONE CIVILE	7.a	MIGLIORAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEL SISTEMA DI COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA ALL'UFFICIO EXTRADIPARTIMENTALE PROTEZIONE CIVILE.	7.a.LT.1101.04	COLONNA MOBILE DEGLI ENTI LOCALI In ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Capitolina 214/2018, la Direzione Protezione Civile coordinerà il progetto prevede l'acquisizione, la gestione e il mantenimento di veicoli, mezzi e materiali nonché il reperimento e la formazione di personale da inviare in missione presso i Comuni colpiti da calamità, al fine di garantirne loro la continuità amministrativa.
---	-------------------	-----	---	----------------	---

Il Dipartimento Sicurezza e Protezione Civile, per problematiche connesse all'emergenza COVID-19, che ha colpito duramente il territorio nazionale, ha dovuto sospendere i compiti d'istituto non indifferibili ed urgenti.

In ottemperanza a quanto stabilito nei D.P.C.M. in materia di COVID 19, ha curato gli atti di gara per l'acquisto plurimo di dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti, occhiali e gel igienizzante), per il servizio di igienizzazione degli spazi comuni degli edifici pubblici residenziali e per la sanificazione degli impianti di climatizzazione della sede di Porta Metronia. Pertanto, non è stato, fino ad ora, possibile procedere alla predisposizione di atti finalizzati all'acquisto di mezzi e materiali previsti dal progetto ANCI – Colonna Mobile Enti Locali.

Per quanto concerne il reclutamento del personale volontario da inviare nei comuni colpiti da calamità, a sostegno della continuità amministrativa, Il Dipartimento sta procedendo al perfezionamento della Delibera per il reclutamento, anche in relazione alle nuove “Misure operative per le componenti e strutture operative del Servizio Nazionale della Protezione Civile ai fini delle altre emergenze concomitanti all'emergenza epidemiologica COVID 19, emanate il 22 maggio 2020 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.





**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Servizi al Territorio**

## STRUTTURA

### DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA (codice LF)

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.LF.0106.01	Efficientamento delle procedure di rilascio dei titoli abilitativi.
----	---------------------------------	--------	---	-------------------	---

Con riferimento all'efficientamento delle procedure inerenti il rilascio dei titoli abilitativi questa Struttura, coordinandosi con la Direzione Generale e la Direzione Decentramento, ha portato avanti l'attuazione di quanto previsto dal Regolamento del Decentramento Amministrativo in termini di competenza dei permessi di costruire inferiori ai 3000 mc ai Municipi (art. 67 c.4 lett. a). In tal senso ha trasmesso, quale attività propedeutica all'attuazione di quanto sopra, modulistiche unificate di back office nonché del flusso sotteso al procedimento inerente il permesso di costruire.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.LF.0106.02	Efficientamento delle nuove procedure di affrancazione e condono a seguito delle revisioni effettuate.
----	---------------------------------	--------	---	-------------------	--

Relativamente alle procedure di efficientamento riguardanti il procedimento delle affrancazioni, con Sentenza n.18135 le Sezioni Unite della Cassazione hanno affermato il principio secondo cui il vincolo del prezzo massimo di cessione degli alloggi realizzati su aree P.E.E.P. segue il bene, con efficacia indefinita, a meno che non intervenga una convenzione integrativa a rimuoverlo. L'Amministrazione Capitolina, al fine di conformarsi alla sopracitata Sentenza, nel tempo ha adottato una serie di deliberazioni per regolamentare l'istituto dell'affrancazione.

In particolare con Deliberazione G.C. n. 108/2016, per l'ultimazione della procedura di affrancazione, è stata prevista una tempistica pari a 180 giorni a decorrere dalla data in cui la pratica risulta essere completa di tutta la documentazione utile per essere istruita.

L'ingente numero di istanze che perviene a Roma Capitale, per la rimozione del vincolo del prezzo massimo di cessione, che non sempre consente all'Amministrazione il rispetto della tempistica di legge, ha comportato la necessità di individuare modalità semplificate per imprimere la dovuta accelerazione alle procedure di affrancazione, con particolare riguardo alla fase relativa al calcolo per la determinazione dell'importo dovuto a titolo di corrispettivo per l'eliminazione del vincolo del prezzo massimo di cessione e/o di locazione per gli alloggi realizzati ex lege 167/1962.

Si è reso necessario prevedere che, con riferimento alle istanze già presentate, le persone fisiche che vi abbiano interesse, anche se non più titolari di diritti reali sul bene immobile, in alternativa alla modalità ordinaria, possano effettuare il calcolo per la determinazione del corrispettivo di affrancazione.

A tal fine la Giunta Capitolina ha approvato la Deliberazione n. 103 del 5.06.2020 avente per oggetto: *“Semplificazione delle modalità per la presentazione delle istanze di affrancazione degli immobili ricadenti in aree ex L. 167/1962, relativamente al calcolo per la determinazione del relativo corrispettivo, secondo i criteri di cui alla D.A.C. n. 116/2018”*. Tale Delibera semplifica fortemente il procedimento in questione incrementando notevolmente la possibilità per i cittadini di ricorrere all'istituto dell'autocertificazione. In particolare attraverso tale meccanismo anche il canone/corrispettivo dell'affrancazione potrà essere autonomamente calcolato ed autocertificato attraverso perizia asseverata da tecnico o professionista comunque abilitato.

Relativamente alla definizione delle pratiche di condono la delibera di Assemblea Capitolina n. 40/2019 ha definito nuove procedure con l'obiettivo di accelerare lo smaltimento delle oltre 180.000 richieste di condoni presentate ai sensi delle



Leggi n. 47/1985, n. 724/1994, n. 326/2003 e L.R. n. 12/2004, assicurando il coordinamento, il monitoraggio e il controllo delle attività istruttorie.

Le procedure approvate hanno impegnato l'Ufficio dei Scopo Condono Edilizio nell'implementazione dei sistemi informativi d'area per l'automatizzazione di alcuni processi, finalizzati a rendere il flusso informatico molto più veloce ed efficace, prevedendo la redazione digitale delle dichiarazioni asseverate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. necessarie per dare attuazione alle procedure semplificate con modalità telematica.

Dal 01.01.2020 al 27.05.2020 sono stati effettuati una serie di verifiche funzionali, in ambiente di test, che ha visto coinvolti i vari rappresentanti del Dip. Trasformazione Digitale, della Società Risorse per Roma SpA e della Società Accenture, incaricata di sviluppare le implementazioni necessarie.

Dal 03.06.2020 è iniziata la nuova fase di start-up operativo nel corso del quale si stanno testando i diversi Sistemi Informativi, sia di front office sia di back office, in ambiente reale, con la definizione delle pratiche di condono secondo le modalità stabilite dalla citata delibera.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.LF.0106.03	Attività propedeutiche alla revisione e aggiornamento del regolamento edilizio comunale.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Con riferimento all'elaborazione del Regolamento Edilizio tipo, lo stesso potrà essere elaborato solamente dopo che la Regione Lazio e la Città Metropolitana forniscano ai Comuni l'accesso alla piattaforma dedicata, che dovrà essere popolata dallo Schema di Regolamento.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.LF.0106.04	Attività di supporto a programmi operativi e a procedimenti in capo ad altre strutture per garantire la loro conformità agli strumenti urbanistici ed eventuale attivazione dei procedimenti urbanistici ad essi connessi.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'Ufficio PRG svolge attività di supporto ad altre strutture capitoline finalizzate al perfezionamento, alla messa in coerenza degli atti e provvedimenti rispetto alla strumentazione urbanistica vigente.

Ad esempio approvazione in variante al PRG vigente di progetti di opere pubbliche (art.19 DPR 327/2001 e s.m.i.) da parte dei Municipi, dei Dipartimenti (SIMU, Mobilità).

Attività di pubblicazione ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.Lgs 152/2006 e sss.mm.ii della documentazione inerente la procedura di Valutazione Ambientale Strategica relativa al Piano Urbano della Mobilità Sostenibilità (PUMS) di Roma Capitale.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL	10.1.b.LF.0106.05	Regolamentazione delle installazioni delle Stazioni Radio Base per la Telefonia Mobile.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---



			CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.		
--	--	--	--------------------------------------	--	--

Per Quanto riguarda il Piano della Telefonia Mobile, dal 2016 la società in house R.p.R S.p.A. ha ottenuto da questo Dipartimento l'incarico di elaborare il Piano Territoriale della Telefonia Mobile (PTTM). Al momento la società RpR ha elaborato una mappatura incompleta areale (edificio + pertinenza) dei siti sensibili di proprietà comunale, per molti siti la mappatura è soltanto puntuale, in quanto si è a conoscenza soltanto delle indicazioni di tipo stradale (via e numero civico). In merito ai siti preferenziali di proprietà comunale (aree preferenziali per la delocalizzazione), ad esclusione dei siti sensibili, al momento il sistema M-PIC di catalogazione digitale del Dipartimento Patrimonio attualmente in produzione (pre-reingegnerizzazione) non ha la funzione di esportazione dei dati cartografici in shape ed inoltre sarà ultimato forse per gli inizi dell'anno prossimo. In ogni caso il Sistema M-PIC del patrimonio non riporta l'indicazione riguardante l'attribuzione dell'area pubblica. Infine, nonostante riportato nel Regolamento, il Dipartimento Patrimonio non si ritiene competente nello stipulare contratti di affitto per il posizionamento di SRB su immobili di proprietà comunale, in quanto tale contratto è da stipulare di volta in volta con l'ufficio, Dipartimento, Municipio o ente a cui è stato attribuito l'immobile comunale.

Per quanto riguarda la localizzazione degli impianti di telefonia mobile, l'ARPA non ha trasmesso all'Amministrazione Capitolina il Catasto regionale delle sorgenti di campi elettromagnetici, di cui si compone il Registro Capitolino e il Piano della Telefonia Mobile. Nel frattempo la Società R.p.R. S.p.A. ha proceduto alla valutazione delle informazioni contenute nell'elenco a disposizione dell'Ufficio S.R.B. della Direzione Edilizia in formato Excell di circa 9.400 istanze (ad oggi più di 13.000) di intervento degli impianti, acquisite dal 1995 alla data odierna. I risultati evidenziano non solo la carenza di informazioni rispetto a quanto richiesto nel D.M. 13.02.2014 del MATTM, ma anche la non attualità dei dati, in quanto dal 1995 ad oggi sono cambiati i parametri per il calcolo dei livelli (RMS) di campo elettrico dell'impianto radiante. Inoltre molte stazioni radio base sono localizzabili solo attraverso via e numero civico, quindi non sono esattamente posizionabili. I dati sono quindi inutilizzabili.

Con prot. QI36413 del 5.03.2020 la Società RpR ha inviato una simulazione parziale, per i motivi sopra riportati, dell'individuazione dei siti sensibili con limite distanziale e l'individuazione provvisoria dei sostegni delle Stazioni Radio Base riferiti all'intero territorio municipale. Tale simulazione è stata riportata in una scala più di dettaglio, nei Municipi Roma I e Roma VII.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.LF.0106.06	Attività di gestione dei processi partecipativi legati ai temi di edilizia e trasformazione e urbana.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Con deliberazione n. 143 del 17.07.2020 è stato approvato lo Schema di Assetto Generale dell'Anello Verde, a valere quale atto – strumento di indirizzo programmatico per la riqualificazione sostenibile dell'anello ferroviario e del settore orientale del territorio di Roma Capitale. Tale Schema definisce gli indirizzi per i successivi interventi di trasformazione territoriale e rigenerazione urbana, da attuare attraverso strumenti indiretti di diverso rango e natura.

Nei prossimi mesi lo Schema di Assetto Generale dell'Anello Verde verrà sottoposto ad uno specifico percorso di confronto e partecipazione con la cittadinanza e gli operatori pubblici e privati maggiormente coinvolti per la condivisione degli obiettivi e la definizione delle politiche territoriali e del quadro strategico di riferimento, analogamente a quanto previsto per gli interventi di trasformazione territoriale dal Regolamento di partecipazione dei cittadini alla trasformazione urbana, di cui alla Deliberazione C.C. n. 57 del 2.03.2006 e s.m.i.

Completata la fase della partecipazione si procederà alla predisposizione dei conseguenti atti di pianificazione e trasformazione territoriale, anche a stralcio, e all'approvazione degli stessi da parte dell'Organo Capitolino competente.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.LF.0801.01	Sviluppo e pianificazione delle aree ferroviarie riportate nel verbale d'intesa con RFI del cosiddetto "Anello Verde" e integrazione del sistema dei nodi di scambio intermodale in riferimento alle linee programmatiche del PUMS.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Sulla base delle Linee programmatiche della Sindaca, degli atti di indirizzo di cui alla Mozione n. 60 del 31.05.2018, della Memoria di Giunta Capitolina n. 30 del 2.08.2019 e del Verbale d'Intesa tra Roma Capitale, RFI SpA e FS Sistemi Urbani Srl di cui alla Deliberazione G.C. n. 134/2018, l'Ufficio ha proceduto allo sviluppo di uno Schema di Assetto Generale dell'Anello Verde riferito al macro-ambito dell'anello ferroviario e del settore orientale del territorio di Roma Capitale. Tale assetto ha riguardato sinteticamente:

1. la revisione dello schema di assetto della Stazione Tiburtina;
2. il rafforzamento dell'intero settore di anello ferroviario, ricompreso tra l'ambito della Stazione Trastevere e l'ambito della Stazione Tiburtina;
3. la riqualificazione del sistema delle piazze antistanti le principali stazioni ferroviarie di Roma: Piazza dei Cinquecento, Piazzale della Stazione Tiburtina, Piazzale Ostiense/Piazzale dei Partigiani e Piazzale F. Biondo/Piazzale della Radio;
4. la ripianificazione del sistema dei quattro comprensori del Sistema Direzionale Orientale (S.D.O.), denominati "Pietralata", "Tiburtino", "Casilino" e "Centocelle-Quadraro".

Il suddetto Schema di Assetto Generale, a valere quale atto – strumento di indirizzo programmatico per la riqualificazione sostenibile dell'anello ferroviario e del settore orientale del territorio di Roma Capitale, è stato approvato dalla Giunta Capitolina con deliberazione n. 143 del 17.07.2020.

Sempre in tema di sviluppo e pianificazione delle aree ferroviarie ed in anticipazione rispetto allo Schema di Assetto Generale di cui al punto precedente, con Deliberazione n. 19 del 18.02.2020 l'Assemblea Capitolina ha adottato la variante urbanistica al PRG vigente, ai sensi della Legge Urbanistica n. 1150/1942 relativa alla ridefinizione del perimetro dell'Ambito di Valorizzazione C8 "Via Casilina-Stazione Tuscolana – Vallo ferroviario". La variante consiste nella modifica del perimetro dell'Ambito di Valorizzazione C8 "Via Casilina-Stazione Tuscolana-Vallo ferroviario" del PRG vigente; nell'introduzione di un nuovo Ambito di Valorizzazione individuato come C15 "Via Adria - Via Monselice - Via della Stazione Tuscolana"; nello stralcio dal perimetro dell'attuale Ambito di Valorizzazione C8 di un'area marginale sita in via della Stazione Tuscolana, assimilabile per caratteristiche morfologiche, funzionali e proprietarie al limitrofo Tessuto T7 della Città Storica.

Con Determinazione Dirigenziale Dipartimento PAU rep. QI/500/2020 l'Ufficio ha approvato l'Avviso per la pubblicazione del suddetto provvedimento e dei relativi allegati, ai sensi della L. 1150/1942. Dovendo stralciare dall'elaborato gestionale G1 del PRG di Roma Capitale "Carta per la Qualità" alcuni degli edifici inclusi nel nuovo Ambito di Valorizzazione C15 - Sub-ambito A prima dell'approvazione della citata deliberazione n. 19/2020, il suddetto Avviso è stato redatto prevedendo sia la presentazione delle osservazioni/opposizioni alla Variante Urbanistica di cui alla DAC n. 19/2020 (60 giorni dalla pubblicazione dell'avviso) sia la presentazione delle osservazioni/opposizioni allo Stralcio degli edifici censiti in Carta per la Qualità (30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso).

L'avviso è stato pubblicato dal 7.05.2020 all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale di Roma Capitale alla pagina del Dipartimento PAU e su quattro quotidiani. Il termine ultimo per la presentazione delle osservazioni/opposizioni è scaduto il 6.07.2020. Ai fini del computo dei termini di scadenza sopra citati l'Ufficio si è attenuto alle disposizioni imposte dai DL a sostegno dell'emergenza sanitaria COVID 19, sulla sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi. A luglio sono proseguite le attività per addivenire alla redazione del provvedimento di controdeduzioni alle eventuali osservazioni, ai fini dell'avanzamento della procedura.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.LF.0801.02	Individuazione degli ambiti e dei perimetri di rigenerazione urbana per l'attivazione dei Programmi Innovativi e dei Programmi Integrati di cui all'art.2 ed all'art. 3 della Legge Regionale sulla Rigenerazione Urbana di concerto con i Municipi.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Con Deliberazione n. 90 del 3.12.2019, l'Assemblea Capitolina ha approvato il Piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare, ai sensi dell'art. 58 della legge n. 133 del 6.08.2008 di conversione del D.L. n. 112 del 25.06.2008 e ss.mm.ii. e contestualmente adottato le Varianti di PRG derivanti dalle nuove destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili oggetto di valorizzazione.

Con Determinazione Dirigenziale Dipartimento PAU rep. QI/501/2020 l'Ufficio ha approvato l'Avviso per la pubblicazione del suddetto provvedimento e dei relativi allegati, ai sensi della L. 1150/1942. Dovendo stralciare dall'elaborato gestionale G1 del PRG di Roma Capitale "Carta per la Qualità" l'immobile Ex Asilo nido via Tarso, incluso nel suddetto Piano di Valorizzazione del patrimonio immobiliare prima dell'approvazione della citata deliberazione n. 90/2019, il suddetto Avviso è stato redatto prevedendo sia la presentazione delle osservazioni/opposizioni alle Varianti Urbanistiche di cui alla DAC n. 90/2019 (60 giorni dalla pubblicazione dell'avviso) sia la presentazione delle osservazioni/opposizioni allo Stralcio dell'edificio censito in Carta per la Qualità, Ex Asilo Nido - via Tarso (30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso).

L'avviso è stato pubblicato dal 7.05.2020 all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale di Roma Capitale alla pagina del Dipartimento PAU e su quattro quotidiani. Il termine ultimo per la presentazione delle osservazioni/opposizioni è scaduto il 6.07.2020. Ai fini del computo dei termini di scadenza sopra citati l'Ufficio ha dovuto, obbligatoriamente, attenersi alle disposizioni imposte dai DL a sostegno dell'emergenza sanitaria COVID 19, sulla sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi. Siffatta condizione ha determinato lo slittamento oltre il 30.06.2020 del termine programmato per la predisposizione della proposta di deliberazione di controdeduzione.

A luglio sono proseguite le attività per addivenire alla redazione del provvedimento di controdeduzioni alle eventuali osservazioni, ai fini dell'avanzamento della procedura.

Sempre in tema di rigenerazione, con Deliberazione n. 157 del 2.08.2019 la Giunta Capitolina ha approvato gli indirizzi e le modalità per la formazione del "Programma di Rigenerazione Urbana San Lorenzo – via dei Lucani", di cui all'art. 2 della L.R. 7/2017 ai fini della trasformazione degli spazi abbandonati, in luoghi di aggregazione e di crescita sociale e culturale, attraverso un' incisiva azione programmatica e di ripianificazione del sito.

Come indicato nella sopra richiamata deliberazione, prima di procedere alla formazione dello strumento urbanistico di che trattasi, l'Amministrazione ha ritenuto utile promuovere una manifestazione di interesse non vincolante, attraverso la pubblicazione di un Avviso di Invito pubblico e del relativo Disciplinare Tecnico volti sollecitare la presentazione di proposte che contemplino l'aspetto progettuale, realizzativo economico e gestionale, favorendo l'introduzione di nuove forme di partenariato tra i vari attori interessati, ciascuno nella propria funzione, al processo trasformativo dell'area di intervento.

In data 26.08.2019, l'Ufficio ha provveduto alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica, del suddetto Invito pubblico, individuando quale termine ultimo per la presentazione delle proposte costituenti "Manifestazione di interesse" il giorno 23.11.2019, successivamente prorogato al 21.02.2020.

Alla scadenza del suddetto termine sono pervenute tre proposte.

Con Determinazione Dirigenziale Dipartimento PAU rep. QI/457 del 20.03.2020 è stata nominata, pertanto, la Commissione di gara per l'esame delle suddette proposte preliminari costituenti "Manifestazione di interesse".

La Commissione di gara si è riunita tre volte (22.05.2020, 25.05.2020 e 15.06.2020).

Con Determinazione Dirigenziale Dipartimento PAU rep. QI/922 del 13.07.2020 l'Ufficio ha preso atto dei lavori della Commissione di gara relativi all'esame delle proposte preliminari sopra richiamate costituenti "Manifestazione di interesse" regolarmente pervenute e della conclusione della procedura con la mancata individuazione proposte preliminari. Pertanto, le attività proseguiranno per addivenire alla formazione dello strumento urbanistico attraverso un iter approvativo di iniziativa pubblica, anche con eventuali procedure espropriative.

Infine l'Ufficio ha predisposto la proposta di deliberazione di Giunta Capitolina prot. QI/66034 del 17.06.2020 per l'approvazione dello schema di Accordo di Collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della Legge 7.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii. tra Roma Capitale e Città Metropolitana di Roma Capitale, riguardante gli interventi per la realizzazione del "Nodo di Scambio Colle Mattia", atto propedeutico alla definizione e alla successiva adozione del Programma di Rigenerazione Urbana ex art. 2 della L.R. 7/2017.

La realizzazione del parcheggio di scambio Colle Mattia a servizio dell'omonima stazione ferroviaria, individuato inizialmente tra gli interventi previsti dalla Legge 396/1990 "Interventi per Roma Capitale", successivamente incluso come

opera prioritaria tra gli interventi “Emergenza nel settore de traffico e della mobilità a Roma” (OPCM 3543 del 26.09.2006) e da ultimo nello “Schema di Accordo Quadro della Città Metropolitana” approvato con Deliberazione G.C. n. 159/2019 e con Decreto della Città Metropolitana n. 175/2018, rappresenta obiettivo programmatico di quest’ultima che, pertanto, tenacemente ha provveduto a riproporre l’opera nei diversi anni succedutesi prima di addivenire alla condivisione con Roma Capitale dell’Accordo di Collaborazione di cui sopra. Il valore dell’opera, , sarà finanziato in parte con fondi messi a disposizione dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e in parte dalla Città Metropolitana di Roma Capitale

0	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L’ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL’AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.LF.0801.03	Ripianificazione della città della trasformazione come individuata nel PRG vigente, con particolare riferimento ai Toponimi ed agli ex nuclei abusivi prendendo in considerazione gli strumenti urbanistici contigui.
---	------------------------------	--------	--	-------------------	---

A seguito della decadenza di 67 dei 71 Piani Particolareggiati approvati e della necessità di procedere alla loro ripianificazione soprattutto per completare il sistema delle dotazioni pubbliche, si è reso opportuno ripensare il modello pianificatorio precedente, per avviare una manovra di generale riqualificazione delle periferie che prenda avvio dalla semplificazione delle procedure per la riduzione dei tempi per l’attuazione delle previsioni urbanistiche, che superi, quanto più possibile, la frammentazione degli azionamenti del PRG, a volte intersecati tra loro, che comprenda ambiti urbani omogenei la cui pianificazione è demandata a differenti discipline regolamentari ed esecutive.

Per attuare tale obiettivo si è reso necessario procedere alla definizione di Linee strategiche per la ripianificazione delle zone ex O che prefigurino percorsi procedurali adeguati alle differenti realtà e indirizzino l’attività amministrativa per l’attuazione degli interventi. A tale fine, nel mese di giugno, l’Ufficio ha predisposto la proposta di deliberazione di indirizzi da sottoporre all’approvazione dell’Assemblea Capitolina.

Attraverso tali linee di indirizzo si intende avviare un processo di ripianificazione dei nuclei sorretto da un quadro decisionale pre-definito, che dia la possibilità di procedere in maniera uniforme nello spazio e nel tempo e individuare, sulla base di successivi provvedimenti amministrativi, le soluzioni metaprogettuali per un assetto pianificatorio definitivo, coerente con i principi del PRG e con la realtà territoriale di ciascun nucleo.

L’approccio metodologico prescelto per definire le suddette Linee strategico-direttive è stato quello di svolgere uno studio analitico prioritariamente della disciplina urbanistica prevista dai piani particolareggiati decaduti, in particolare sotto il profilo degli indici edificatori, della dimensione dei lotti minimi per l’edificazione e delle modalità di acquisizione delle aree pubbliche quindi si è proceduto all’analisi dello stato di attuazione di ciascun piano, nonché delle attuali caratteristiche tipomorfologiche degli insediamenti.

Sempre in tale ambito con D.D. Dipartimento PAU rep. QI/238/2020 l’Ufficio ha preso atto delle determinazioni conclusive da parte del Perito demaniale relative ai valori di stima delle aree pubbliche ancora sottoposte al regime giuridico degli usi civici, poste all’interno dei piani particolareggiati di zona “O” di Roma Capitale P.P.O n. 60 – “La Romanina A-B”, P.P.O n. 34 – “Gregna – Osteria del Curato”, P.P.O n. 35 – “Ponte Linari – Campo Romano”, di cui alla Deliberazione G.C. n. 232 del 29.12.2017. – Terreni di uso civico della collettività di Frascati – Accordo Procedimentale sottoscritto in data 29.12.2017, ai sensi dell’art. 15 della L. 241/1990 con il Comune di Frascati.

Sono quindi state predisposte le proposte di deliberazione da sottoporre all’approvazione dell’Assemblea Capitolina per l’acquisizione al patrimonio capitolino delle aree occupate da strade già esistenti all’interno dei P.P.O. n. 34 – “GREGNA – OSTERIA DEL CURATO”, n. 35 “PONTE LINARI – CAMPO ROMANO” e n. 60 “ROMANINA A-B”, sdemanializzate dal Comune di Frascati a seguito di autorizzazione della Regione Lazio.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.LF.0801.04	Aggiornamento, revisione e ripianificazione del sistema dei Piani Particolareggiati ex SDO e del Piano di Utilizzo del Mattatoio di Testaccio e predisposizione delle attività per la pianificazione e attuazione della Centralità urbana Santa Maria Della Pietà.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Con deliberazione Giunta Capitolina n. 143 del 17.07.2020 è stato approvato lo Schema di Assetto Generale dell'Anello Verde, a valere quale atto-strumento di indirizzo programmatico per la riqualificazione dell'anello ferroviario e del settore orientale del territorio di Roma Capitale. Con tale Schema di Assetto l'Amministrazione Capitolina si propone, tra l'altro, di ripianificare il sistema dei quattro comprensori del Sistema Direzionale Orientale, meglio conosciuto come S.D.O., denominati "Pietralata", "Tiburtino", "Casilino" e "Centocelle-Quadraro". Per riassumere ed organizzare le informazioni fondamentali di sintesi e valutazione e per declinare localmente le strategie generali per ciascuno dei suddetti Ambiti identificati (Centralità Pietralata), (APPD Tiburtino), (APPD Casilino, e (APPD Centocelle sub Quadraro), sono state redatte delle schede ricognitive, che oltre a sintetizzare i macro-dati, riassumono il loro iter procedurale nonché il loro stato di attuazione, favorendo l'individuazione degli specifici obiettivi d'ambito. Con la suddetta deliberazione la Giunta Capitolina individua altresì, tra le linee di indirizzo, in osservanza delle quali dare avvio alle necessarie attività di ripianificazione degli ambiti urbani di riferimento, al punto 1), *"il consolidamento della vocazione direzionale del POLO EST come elemento strategico di livello nazionale attraverso l'aggiornamento del Piano di Assetto della Stazione Tiburtina con una revisione complessiva, comprensiva delle relazioni con la Centralità Pietralata, tramite l'approvazione anche di successivi e separati atti di pianificazione, di diverso rango e tra loro relazionati, al fine di favorire l'armonizzazione dei progetti in corso con le previsioni e gli indirizzi futuri all'interno di una visione unitaria, sia per quanto riguarda l'attuazione dei comparti privati che di quelli pubblici"*.

#### **Mattatoio**

Il complesso dell'ex Mattatoio di Testaccio, acquisito al Patrimonio del Comune di Roma nel 1978, è stato sottoposto dal Mibact, ai sensi della legge n. 1089 del 1939, a vincolo di tutela storico-artistico-monumentale.

Successivamente il Programma degli Interventi per Roma Capitale di cui alla L. n. 396/1990 comprendeva, tra gli interventi considerati di preminente interesse nazionale, la *"Ristrutturazione del complesso dell'ex Mattatoio per un centro multimediale"*.

L'intervento prevedeva il recupero e l'utilizzo di un'area situata nel quartiere di Testaccio che rappresenta uno dei siti di più rilevante interesse storico-culturale nell'area della "città storica".

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2003 è stato approvato il Progetto Urbano Ostiense Marconi, reso esecutivo dalla sottoscrizione nel dicembre 2004 di due Accordi di Programma pubblicati il 30.03.2005 sul B.U. della Regione Lazio;

Il progetto Urbano Ostiense, inteso come programma urbanistico, si configura come uno strumento procedurale capace di verificare il grado di trasformabilità delle aree, la loro capacità di accogliere nuovi interventi e nuovi pesi di funzioni ed attività fornendo indicazioni e limiti e determinando le azioni finalizzate a rendere possibili tali interventi, intervenendo parzialmente sul territorio e considerando in via prioritaria quelle aree, anche in base ad accordi tra l'Amministrazione Capitolina, le singole proprietà e gli Enti interessati.

Negli anni l'Amministrazione Capitolina ha provveduto nel tempo a recuperare gli spazi che compongono il complesso dell'ex Mattatoio attraverso la liberazione di parti di esso occupate abusivamente e proceduto alla delocalizzazione di altre attività presenti non confacenti con il progetto di riuso dell'intero complesso per le finalità suddette.

Considerato il tempo trascorso dall'approvazione del Piano sopra indicato, si rende necessario un aggiornamento dello stesso in considerazione anche dell'avvenuta approvazione nel 2008 del Piano Regolatore Generale, coerentemente con le previsioni di valorizzazione della funzione pubblica e dell'attrattività del complesso. Pertanto, obiettivo dell'Amministrazione è coniugare le azioni di valorizzazione del patrimonio pubblico con il miglioramento della dotazione e la qualità dei servizi a scala urbana, attivando le necessarie sinergie operative in ambito tecnico e amministrativo. Tali attività necessitano dell'apporto congiunto delle competenze della Sovrintendenza Capitolina e del Dipartimento PAU, ed è stato istituito un gruppo di lavoro interdipartimentale che possa svolgere al meglio l'incarico sopra descritto (DD n. rep. RI/361/2019 del 10/06/2019 e numero prot. RI/16418/2019 del 10/06/2019).

#### **Attuazione Centralità Metropolitana ed Urbana "Santa Maria della Pietà"**

Con la ratifica del contenuto e della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa fra Regione Lazio, Roma Capitale, Città Metropolitana di Roma Capitale ed ASL Roma I, avvenuto con D.G.C.n.153 del 7.08.2018, per la definizione delle modalità di collaborazione istituzionale, amministrativa e tecnica finalizzate all'elaborazione, in forma condivisa e partecipata, del "Progetto Urbano della centralità urbana Santa Maria della Pietà" sono state definite le modalità di collaborazione



istituzionale, amministrativa e tecnica finalizzate all'elaborazione, in forma condivisa e partecipata, del Progetto urbano della centralità urbana Santa Maria della Pietà” nel quartiere Trionfale Monte Mario.

Le Parti, in coerenza con gli assetti e le previsioni di sviluppo urbano perseguiti dall'Amministrazione capitolina, hanno inteso altresì garantire l'esecuzione degli interventi di riqualificazione del comprensorio e del suo patrimonio immobiliare, assicurando la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini e valorizzando la funzione pubblica, sociale e culturale che detti complessi rappresentano per il territorio.

La Regione Lazio, la Città metropolitana di Roma Capitale e l'Azienda Sanitaria Roma 1, in qualità di proprietari delle aree e degli immobili ricompresi nella centralità urbana “Santa Maria della Pietà”, si sono impegnati a predisporre lo Schema di Assetto Preliminare per poi procedere alla redazione del Progetto Urbano della Centralità Urbana “Santa Maria della Pietà”, Per dare operatività a quanto concordato con il Protocollo d'intesa, le Parti hanno istituito uno specifico Tavolo Tecnico di Coordinamento per condividere le scelte tecniche, orientare i procedimenti e le rispettive azioni amministrative, con l'obiettivo, comune, di rimuovere ogni ostacolo che possa pregiudicare il raggiungimento delle finalità previste dall'intesa e garantire l'attuazione degli specifici impegni di cui all'art. 2.

Il Tavolo Tecnico ha orientato il proprio lavoro ad una riorganizzazione che tenesse conto degli usi attuali che si intendono conservare e potenziare, di quelli già previsti dal Programma di Valorizzazione della Regione Lazio approvato con DGR 787/2016 e all'introduzione di nuove vocazioni pubbliche, come quella agricola ed ambientale, conformi alle logiche delle trasformazioni del contesto.

Durante il mese di Luglio 2019, si sono svolti gli incontri presso la Casa del Municipio XIV durante i quali sono stati raccolti i contributi partecipativi dei cittadini e sono stati sottoposti dei questionari.

Questa attività ha prodotto il Documento finale della Consultazione preventiva della cittadinanza ai sensi dell'art.15 comma 6 e art.13 comma 9 delle NTA di PRG.

Nei primi sei mesi dell'anno corrente, anche a causa della situazione emergenziale sanitaria legata al COVID 19, il Tavolo Tecnico si è riunito in modalità videoconferenza il 23.06.2020. Durante lo svolgimento della riunione si è proceduto ad un riepilogo delle attività effettuate o in corso di svolgimento e ad una ricognizione delle attività da porre in essere per l'attuazione del Protocollo d'Intesa. A tal fine è stato convocato il Gruppo di progettazione, composto da rappresentanti tecnici delle Amministrazioni coinvolte nel Tavolo Tecnico, per il giorno 30.06.2020 in modalità videoconferenza con lo scopo di elaborare delle strategie di coordinamento tra gli uffici finalizzate all'attuazione degli interventi su indicati. Nell'ambito della riunione si è concordato la trasmissione agli uffici di Roma Capitale della documentazione tecnica prodotta al fine dell'espressione del relativo parere.

Intanto si sta procedendo alla predisposizione degli elaborati dello Schema di Assetto Preliminare con il supporto di Risorse per Roma. Il Progetto dovrà non solo prevedere tutti gli interventi già programmati e finanziati ma introdurre le vocazioni e le attività individuate dal Tavolo Tecnico e dalla Partecipazione svolta durante lo scorso anno.

All'attualità si stanno finalizzando i contratti a canone ricognitorio per la concessione in uso al Municipio XIV per i Padiglioni 16 e 18 del Complessi di Santa Maria della Pietà, ai quali si sono aggiunti i Padiglioni 29, 30 e 32.

In data 15.06.2020, con nota prot. QI 63806, la Città Metropolitana di Roma ha convocato lo scrivente Dipartimento nell'ambito della Conferenza di Servizi decisoria al fine del rilascio del parere di competenza sul progetto di variante dell'impianto sportivo insistente nell'ambito E1 della Metropolitana ed Urbana “Santa Maria della Pietà”. L'ufficio sta predisponendo nota per la richiesta di integrazione documentale.

In riferimento agli Ostelli della Gioventù previsti nei Padiglioni 11 e 15, dall'analisi della relativa documentazione, è emerso che nella Conferenza di Servizi indetta per la realizzazione delle strutture ricettive nell'ambito del Piano di interventi per il Giubileo del 2000, il Dipartimento VI con parere espresso con nota prot. 3670 del 31.01.1998, aveva acconsentito ad un cambio d'uso temporaneo dei Padiglioni dell'ex Ospedale Psichiatrico a centro di accoglienza. Pertanto, al momento, non si è potuto procedere alla rifunzionalizzazione degli Ostelli in modalità diretta, poiché la relativa norma di PRG all'art.65 non consente cambi di destinazione d'uso prima dell'approvazione del Progetto Urbano. Sono in corso le attività di definizione della modalità di attuazione dell'intervento.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.LF.0801.05	Programmazione e svolgimento di procedure concorsuali e concorrenziali finalizzate alla progettazione e attuazione di ambiti di rigenerazione Urbana. CONCORSI DI PROGETTAZIONE RIGUARDANTI: 1) "Comparto Verde Pubblico e Servizi Pubblici di livello locale - Programma integrato di intervento - ex SMMEP - Guido Reni; 2) "Mercato S. Giovanni di Dio"; 3) Centro Polifunzionale Tor Marancia, in coordinamento con il Dipartimento Simu, quale opera da realizzare in attuazione al bilancio partecipato "Piazza dei Navigatori"; 4) Piazzale Ovest Stazione Tiburtina; 5) "Programma Reinventiamo Roma"; 6) "Piazza dei Cinquecento" in coordinamento e con fondi propri di RFI
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Con riferimento agli obiettivi prefissati per la U.O. Edilizia sociale di cui al Documento Unico Programmazione e con particolare riferimento alla Programmazione in corso Sezione gli obiettivi operativi affidati alla presente U.O. sono:

- 1) “Comparto Verde Pubblico e Servizi Pubblici di livello locale – Programma integrato di intervento – ex SMMEP – Guido Reni;

2) "Mercato S. Giovanni di Dio"

3) Centro Polifunzionale Tor Marancia, in coordinamento con il Dipartimento SIMU, quale opera da realizzare in attuazione al bilancio partecipato "Piazza dei Navigatori"

Entro il 30/06/2020 per i primi due progetti è stato dato l'avvio delle procedure per la predisposizione degli atti relativi ai bandi per il Concorso di Progettazione, gli stessi sono stati predisposti unitamente al Disciplinare di Concorso per l'avvio dei concorsi di Progettazione a procedura aperta in due gradi in modalità informatica, e la relativa documentazione a corredo dei Bandi, entrambe i bandi sono in fase di prossima pubblicazione; per quanto al terzo progetto Centro Polifunzionale Tor Marancia la procedura è in fase di lavorazione.

Entro il 31/12/2020 verranno completati gli obiettivi previsti per il 2020 con la Redazione dei Bandi corredati della documentazione necessaria per la pubblicazione dei Concorsi di Progettazione, espletamento del primo grado e scelta dei partecipanti con invio del codice alfanumerico per la partecipazione al secondo grado; riunione della commissione aggiudicatrice per la scelta del progetto vincitore e redazione della graduatoria definitiva.

Successivamente gli obiettivi per il triennio saranno concernenti l'affidamento ai sensi del D.lgs 50/20016 art. 154 comma 4, dei successivi livelli di progettazione definitiva ed esecutiva per i quali vi sarà da parte della U.O. Edilizia Sociale la:

- Verifica ai fini della validazione in coordinamento con gli uffici tecnici della Stazione appaltante (SIMU)
- Validazione del progetto definitivo
- Validazione da parte del RUP del progetto esecutivo.

"Programma Reinventiamo Roma".

A seguito dell'approvazione da parte dell'Assemblea Capitolina della Deliberazione n. 90 del 03.12.2019 avente ad oggetto: " *Approvazione del Piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare ai sensi dell'art. 58 della Legge n. 133 del 6 agosto 2008 di conversione del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008 e ss.mm.ii. Adozione delle Varianti di P.R.G. derivanti dalle nuove destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili oggetto di valorizzazione*", nel periodo intercorrente tra gennaio 2020 e giugno 2020 sono state svolte le seguenti attività:

- Pubblicazione della Delibera di adozione delle Varianti al Piano Regolatore Generale derivanti dalle nuove destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili inclusi nel Piano di valorizzazione del patrimonio immobiliare e pubblicazione della Modifica/aggiornamento dell'Elaborato Gestionale, G1 Carta per la Qualità di PRG, relativamente all'immobile incluso nel Piano di Valorizzazione del patrimonio immobiliare, Ex Asilo nido via Tarso, 35: Foglio 836 - part. 450, ai sensi del combinato disposto dell'art. 16 comma 12 e dell'art. 2 commi 5 e 6 delle Norme tecniche di Attuazione del Piano Regolatore Generale.
- Trasmissione agli Enti competenti della Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 90 del 03.12.2019 per gli adempimenti relativi all'art. 58 della L. 133 del 06.08.2008 e s.m.i.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	10.2.c.LF.0801.01	Monitoraggio del PRG: aggiornamento del dimensionamento in relazione agli strumenti urbanistici esecutivi e variante generale "verde e servizi" ai fini del ridimensionamento degli standard tenendo conto delle procedure da attivarsi per la regolarizzazione urbanistico-edilizia delle opere relative ai Punti verdi Qualità (PvQ) da attuarsi attraverso procedura di variante urbanistica.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

E' stata predisposta la Determinazione Dirigenziale rep. 854 del 30.06.2020 prot. QI 71285/2020 finalizzata alla ricognizione dei Titoli Abilitativi, variamente denominati, che hanno autorizzato la realizzazione delle Opere Pubbliche all'interno del P.V.Q. 13.8 - PdZ B/8 Madonnetta sito nel Municipio X (ex XIII), al fine di consentire al Dipartimento Patrimonio di poter procedere con i propri atti (Bandi Pubblici) partendo dalla regolarità delle preesistenze e quindi dallo stato dei luoghi.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	10.2.c.LF.0801.02	Monitoraggio del PRG: aggiornamento e riorganizzazione degli elaborati gestionali della Carta della Qualità (G1/G2), dell'elaborato gestionale (G/3 sistema della mobilità) in riferimento alle linee programmatiche del PUMS.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

La Carta per la Qualità è soggetta ad aggiornamenti periodici (art.16 comma 12) da approvarsi con le procedure previste all'art.2 commi 5 e 6, che stabiliscono che le modifiche degli elaborati gestionali se sono mero recepimento di Piani e programmi o Progetti in precedenza approvati sono di competenza dirigenziale, per tutto il resto sono di competenza dell'Assemblea Capitolina. Le attività svolte dall'Ufficio hanno interessato l'istruttoria per la graficizzazione dell'elaborato tecnico G1d\* e delle osservazioni controdedotte nel 2006 finalizzata alla predisposizione della proposta di deliberazione di presa d'atto degli elaborati gestionali da adeguare all'approvazione del PRG vigente (del. CC. n.18/2008). Inoltre, ha predisposto istruttorie per istanze di stralcio successive al 2008: D.D. di diniego all'istanza di stralcio n. 58-via Bellini 21 (Rep. QI 865/2020 - prot. QI72199 del 02.07.2020); verifica delle ricadute e/o integrazioni su Carta per la Qualità in merito a proposte di delibere per demolizioni e ricostruzioni di immobili inseriti nell'elaborato gestionale, verifica e confronto delle Ville storiche presenti in CQ rispetto all'elaborato prescrittivo SR, analisi degli elementi della famiglia Edifici e complessi edilizi moderni consegnati nel 2006, approfondimenti della tipologia "torre".

In merito al Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) di Roma Capitale l'Ufficio ha avviato gli atti propedeutici per la pubblicazione sul BURL, ai fini della consultazione per la procedura di Valutazione Ambientale Strategica (ai sensi degli artt. 13 comma 5 e 14 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii)

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	10.2.c.LF.0801.03	Monitoraggio e aggiornamento dei programmi di riqualificazione urbana ex lege 493/93 (PRU) ed ex art. 2 L.169/96 PRU e dei procedimenti connessi all'attuazione delle Convenzioni Urbanistiche
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

In tema di monitoraggio ed aggiornamento dei Programmi di Riqualificazione Urbana (PRU) ex lege 493/1993 e dei procedimenti connessi l'ufficio ha predisposto i seguenti atti:

- D.D. Dipartimento PAU rep. QI/318/2020 riguardante il PRU Acilia – Dragona - Proposta privata d'intervento n. 19;
- D.D. Dipartimento PAU rep. QI/319/2020 riguardante il PRU Acilia - Dragona - Proposta privata d'intervento n. 1;
- D.D. Dipartimento PAU rep. 456/2020 riguardante il PRU - Ambito Fidene Valmelaina;
- D.D. Dipartimento PAU rep. QI/888/2020 riguardante il P.R.U. Ambito "Corviale" Proposta privata d'intervento n. 5.

L'Ufficio ha altresì rimodulato, sulla base delle indicazioni fornite dalla Ragioneria Generale, la proposta di deliberazione riguardante la realizzazione dell'opera Pubblica n. 1 "Complanari e relative connessioni Infra-Extra G.R.A. tra le uscite n. 18 Via Casilina e n. 17 Tor Bella Monaca" – Primo Stralcio Funzionale nell'ambito del PRU Tor Bella Monaca, che contempla l'approvazione da parte dell'Assemblea Capitolina di Schemi di convenzioni con ANAS S.p.A. e Soggetto attuatore del PRU Ambito Tor Bella Monaca, per il finanziamento dell'opera finanziata, parte con contributi concessori o volontari del PRU parte con mutuo Roma Capitale), il resto finanziato da ANAS S.p.A./MIT.

In tema di Programmi integrati (PRINT) ha predisposto i seguenti atti:

- D.D. Dipartimento PAU rep. QI/74/2020 riguardante il PRINT XVa10 "Magliana GRA" - Presa d'atto della conclusione favorevole della Conferenza di Servizi Istruttoria volta ad effettuare la valutazione sulla procedibilità della proposta di sollecitazione privata, depositata ai sensi dell'art. 53, comma 5, delle NTA del PRG vigente;
- D.D. Dipartimento PAU rep. QI/620/2020 riguardante il PRINT n. 3 S. Palomba – Accertamento dell'entrata quale corrispettivo del diritto di superficie su aree di proprietà di Roma Capitale localizzate nei comparti Z7 e Z8 finalizzata alla realizzazione di un programma di Housing Sociale;
- D.D. Dipartimento PAU rep. QI/623/2020 riguardante il PRINT Tor Tre Teste - conclusione della Conferenza di Servizi sulla Proposta di intervento Unitaria e Coordinata sulle aree private di proprietà.

Con deliberazione n. 42 del 6.03.2020 la Giunta Capitolina ha approvato, altresì, il Programma Preliminare e l'Avviso di sollecitazione dei contributi partecipativi riguardanti il PRINT X7 "Capannelle Nord".

In riferimento al monitoraggio e aggiornamento dei procedimenti connessi all'attuazione delle Convenzioni Urbanistiche, nel primo semestre 2020 si è provveduto all'elaborazione di un format di database suddiviso in base a 3 programmi urbanistici:

- Programmi di Recupero Urbano ex art. 11 L. n. 493/1993
- Programmi di Riqualificazione Urbana ex art.2 L. n. 179/1992
- Accordi di Programma per l'Emergenza abitativa

Tale database è stato concepito per riassumere i principali dati funzionali al monitoraggio dello stato attuativo di ogni singola convenzione esplicitando i seguenti dati:

1. Strumento urbanistico attuativo
2. Municipio di competenza dell'intervento
3. Collegio di Vigilanza
4. Convenzione con durata e data di scadenza
5. Soggetto attuatore
6. Commissione di Vigilanza
7. Tipo (oneri di urbanizzazione, contributo straordinario) e importo totale di scomputo dovuto
8. Tipologia e importo delle opere a scomputo degli oneri e stato attuativo delle stesse.

Nella prima fase, anche al fine di elaborare il format di database condiviso e quanto più attendibile, si è proceduto inserendo i dati di una convenzione per ognuno dei tre strumenti attuativi con l'obiettivo, in seconda fase, di implementarlo con le varie convenzioni ed eventualmente procedere a modifiche del format laddove risultasse necessario specificare ulteriori voci ai fini del monitoraggio dello strumento urbanistico e/o della singola convenzione.

Lo strumento consente all'ufficio ed ai vari responsabili di poter verificare i tempi della convenzione, il soggetto attuatore ed eventuali necessari subentri nonché lo stato di avanzamento della realizzazione delle opere a scomputo con il relativo importo.

Inoltre è stato effettuato un monitoraggio dei progetti di variante presentati nel corso del 2020 e in corso di istruttoria, circa le opere di urbanizzazione primaria e secondaria e le opere pubbliche previste a scomputo nelle Convenzioni urbanistiche di competenza.

Trattandosi di Convenzioni in fase attuativa, con progetti definitivi approvati in sede di Conferenza di Servizi risalenti anche a 10 anni fa, si è riscontrata da subito la necessità di monitorare i progetti presentati delle opere pubbliche al fine di verificarne la corrispondenza con quelli approvati e allegati alla Convenzione, per individuare, laddove si riscontrassero varianti, la corretta istruttoria propedeutica all'approvazione delle stesse. Tale necessità è sopraggiunta soprattutto poiché, trattandosi di opere di urbanizzazione e opere pubbliche di diversa entità, la casistica di varianti che il soggetto attuatore presenta e può presentare sono diverse e l'iter istruttorio sarà necessariamente differente in base alla specificità del caso in esame. Si è cercato però di sistematizzare in qualche modo l'istruttoria per agevolare la stessa in modo da attenersi a quanto previsto sia dalla Convenzione Urbanistica sul tema, che alla normativa di settore in materia di Codice degli Appalti. Infine, durante il primo semestre è stata effettuata una ricognizione delle opere pubbliche ed a scomputo funzionale all'immissione in possesso delle stesse. In particolare, ci si è concentrati nel verificare tutti gli atti funzionali e propedeutici alla presa in consegna delle opere, stante la particolarità e specificità di ogni opera pubblica e del relativo stato di attuazione

nonché di attivarsi per poter richiedere al soggetto attuatore i documenti necessari ai fini dell'immissione in possesso delle opere in fase esecutiva avanzata con collaudi approvati.

Inoltre, come da Delibera di Assemblea Capitolina n. 6/2020 "Indirizzi in materia di convenzioni urbanistiche sottoscritte da Roma Capitale", è stato elaborato un database contenente l'elenco delle convenzioni relative ai programmi di trasformazione urbanistica, comunque denominati, regolamentati da convenzione stipulata ai sensi dell'art. 28 della legge 1150/1942, comprese quelle integrative, in fase di attuazione e/o decadute.

Il database contiene i seguenti dati:

1. Denominazione del Programma Urbanistico
2. Municipio in cui è localizzato il programma
3. Data di stipula al rogito Notaio.
4. Data scadenza ed eventuale proroga

Detto Database completo dei dati sopra indicati è stato inviato agli uffici competenti per essere pubblicato sul portale istituzionale di Roma Capitale nel mese di giugno. Lo stesso database sarà aggiornato ed implementato successivamente con ulteriori informazioni sull'attuazione delle opere di UU.PP.SS. previste nei Programmi Urbanistici Convenzionati. Quanto sopra al fine di un continuo controllo sugli obblighi assunti dal Soggetto attuatore/Stazione Appaltante per la realizzazione delle Opere Pubbliche previste nei Programmi Urbanistici stipulati.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	10.2.c.LF.0801.04	Attività ricognitiva per la prevenzione del rischio idrogeologico attraverso il confronto dello strumento urbanistico vigente con la mappa sul rischio geologico idraulico. Attività di supporto e partecipazione a tavoli interdipartimentali
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

E' stata elaborata dagli Uffici la proposta di Delibera di G.C. di aggiornamento degli elaborati gestionali G9 del PRG al 2016.

L'Ufficio ha partecipato ai tavoli interdipartimentali per l'individuazione dei fenomeni franosi, nonché per la pericolosità delle cavità sotterranee.

Con D.D. Rep.QI789 del 18.06.2020 è stata determinata la Presa d'Atto dell'approvazione con D.S. dell'Autorità di Bacino n.81 del 9.08.2018 dell'aggiornamento del Piano di Assetto Idrogeologico, inserimento, riclassificazione aree a rischio da fenomeno gravitativo.

Sono state predisposte le Relazioni geologiche relative alla Variante urbanistica Vigna Stelluti, prot. QI47215 del 20.04.2020 e alla Variante urbanistica Villa Spada, prot. QI48892 del 27.04.2020. E' stata redatta la Relazione geologica di compatibilità rischi e pericolosità delle cavità sotterranee P.P. sub-comprensorio Quadraro, prot. QI37777 del 9.03.2020.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	10.2.c.LF.0801.05	Revisione dei programmi urbanistici in corso di adozione derivati dal principio della compensazione per armonizzare i diritti acquisiti con i principi di contenimento del consumo di suolo
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

L'Ufficio ha avviato un monitoraggio dell'attuazione delle compensazioni attraverso la predisposizione di un quadro organico aggiornato, mappatura e monitoraggio della "manovra compensativa", per verificare l'effettivo avanzamento dei procedimenti di "Compensazione Urbanistica", attraverso l'individuazione grafica delle aree oggetto delle "compensazioni" (partenze e atterraggi), l'entità delle volumetrie compensate e degli effetti in termini dimensionali sul Piano, dello stato di attuazione delle aree cedute e da cedere, l'entità delle volumetrie ancora da compensare.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.c	MONITORAGGIO ED AGGIORNAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	10.2.c.LF.0801.06	Acquisizioni cosiddette "sananti" di aree interessate da interventi/opere di pubblica utilità.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

In relazione all'obiettivo sopra indicato, nel primo semestre 2020 sono state eseguite le seguenti attività:

- Emissione Nr.2 Decreti acquisizioni sanante:  
Rep. 1 /2020 del 20/01/2020 Opera Parcheggio pubblico "La Giustiniana" – GIASA SRL  
Rep. 2/2020 del 17/02/2020 Rettifica Opera Parcheggio pubblico "La Giustiniana" – GIASA SRL
- Avvio Nr. 2 Avvii di procedimenti ai sensi ex Art. 42 Bis DPR 327/2001:  
Prt. QI/1196/2020 del 07/01/2020 P.U.P. Viale della Primavera  
Prt. QI/30474/2020 del 25/02/2020 Edificazione di complesso scolastico di aree site in Via Achille Tedeschi
- Sono state individuate le seguenti aree per le quali procedere all'avvio di procedimento:  
Strada di coll. C.ne Gianicolense  
Sede stradale Via Mattia Battistini IV lotto da Via Suor Celestina Donati a Via delle Calasanziane  
Mercato Andrea Doria

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	6.1.a.LF.0801.01	Adozione e approvazione del PUA (Piano Utilizzazione degli Arenili).
---	--	-------	--	------------------	--

Il Piano di Utilizzazione degli Arenili (PUA), come evidenziato nella Deliberazione di Giunta Regione Lazio n.1161 del 30.07.2001, è uno strumento di programmazione e pianificazione dell'utilizzo delle Aree Demaniali Marittime la cui finalità primaria è individuabile nella regolamentazione della fruizione del Bene Demaniale. Il Piano è redatto in conformità al Regolamento Regione Lazio n. 19 del 12 agosto 2016 "Disciplina delle diverse tipologie di utilizzazione delle Aree Demaniali Marittime per finalità turistico-ricreative". Inoltre è diretto a promuovere e sostenere la riqualificazione ambientale delle Aree Demaniali Marittime del territorio costiero comunale, in particolare dei tratti di costa che versano in stato degrado, garantendo contestualmente il diritto dei cittadini all'accesso e alla libera fruizione del patrimonio naturale pubblico, nonché l'utilizzo eco-compatibile in termini di sviluppo turistico, ricreativo e sportivo delle suddette aree. Sono stati predisposti i documenti, tecnici e le presentazioni in power point, per l'espressione di parere sulla proposta prot.n. RC/32726/2018 'Adozione preliminare della Proposta di Piano di Utilizzazione degli Arenili (PUA) del Litorale di Roma Capitale (Dec. G.C. n. 76 del 22 novembre 2019) per le Commissioni Capitoline e Municipali competenti si è inoltre proceduto alla verifica delle controdeduzioni alla Delibera del Consiglio del Municipio Roma X n. 11 del 9.03.2020 CO31912.

Il Piano di Utilizzazione degli Arenili di Roma Capitale - PUA, definisce tra le componenti strutturanti di progetto gli Elementi di valore, compresi negli Ambiti di Riqualificazione:

Gli Elementi di valore sono rappresentati da:

- edifici balneari storici con valore architettonico
- edifici balneari con valore testimoniale

Gli Elementi di valore costituiscono "invarianti per la riqualificazione dell'arenile e del Lungomare" in quanto riconoscibili riferimenti tipologici e morfologici per il Settore di riferimento del PUA e per il contesto del singolo Ambito di riqualificazione. Sono stati inoltre predisposti i documenti propedeutici alle fasi successive all'approvazione del PUA per la verifica sui criteri di identificazione, selezione e conformità urbanistica degli Edifici Balneari Storici con valore Architettonico:

- Lido
- Capanno ex Duilio
- Plinius
- Belsito
- Lega Navale
- Kursaal
- Vecchia Pineta

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	6.1.a.LF.0801.02	Sviluppo del Piano per l'attuazione dell'ambito strategico Tevere
---	--	-------	--	------------------	---

Il Piano Direttore Tevere ha come finalità primaria il recupero dello straordinario patrimonio naturale, ambientale, funzionale e culturale del sistema fluviale, rendendolo parte integrante dello sviluppo della città.

Obiettivo principale del Piano è la riqualificazione delle sponde del Fiume e dello specchio acqueo, ricucendone il rapporto con il tessuto urbano, nel rispetto del patrimonio naturale, ambientale, storico-culturale e archeologico esistente, rendendole pienamente fruibili alla cittadinanza. Inoltre, è necessario garantire la libera attività espansiva delle acque e la sicurezza del territorio dal rischio di esondazione del Tevere.

In questa fase si è proceduto alla formulazione di proposte per la valorizzazione, sviluppo, tutela, rifunzionalizzazione e fruibilità ottimale delle acque e aree spondali prospicienti il fiume Tevere nel suo tratto urbano.

Si sono inoltre definite le componenti urbane, ambientali, paesaggistiche e demaniali con approfondimenti analitici sui seguenti tratti:

- **Pista Ciclabile Mezzocamino – Fiumicino.** Con Delibera di Giunta Capitolina n. 128 del 23.06.2017 avente ad oggetto "Approvazione del Contratto di Servizio tra Roma Capitale e Roma Servizi per la Mobilità per il periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2017" è stata affidata a Roma Servizi per la Mobilità la progettazione esecutiva del "Percorso ciclabile Mezzocamino – Fiumicino". È in corso l'istruttoria per perfezionare la richiesta di finanziamento (MAT/Regione) per la realizzazione di 12.5 km di pista ciclabile che consentirà il collegamento fra l'attuale pista e il litorale di fiumicino, tale progetto consentirà di poter collegare la pista ciclabile al mare senza interruzioni. Il "Percorso ciclabile Mezzocamino – Fiumicino" passerà prevalentemente sulla sommità arginale destra del Fiume Tevere. Si è proceduto alla sovrapposizione delle aree di progetto con le Fasce Fluviali individuate dal Piano Stralcio di Assetto Idrogeologico, così come aggiornato dal D.S. 32/2015 che ha recepito il D.S. n. 9 del 17 febbraio 2015, con il quale,

ai sensi dell'art. 43, comma 5 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.A.I. è stata disposta la proposta di ridefinizione delle aree allagabili e conseguentemente ripermimetrazione delle aree territoriali dei corsi d'acqua, in aggiornamento di quanto previsto nel Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico vigente. Ai sensi di detta perimetrazione le Fasce Fluviali AA corrispondono alle aree di massimo deflusso della piena straordinaria del fiume Tevere. Da tale sovrapposizione si è accertato che l'intero "Percorso ciclabile Mezzocammino – Fiumicino", nel tratto di interesse, ricade interamente all'interno della Fascia Fluviale "AA", ossia all'interno delle aree di piena straordinaria del Fiume Tevere.

- **tratto del fiume Tevere in prossimità Riva Ostiense.** L'area interessata dalla richiesta in concessione e da un progetto di riqualificazione ambientale e urbana si trova nella zona sud di Roma, adiacente all'area dell'ex Gazometro in via di Riva Ostiense sinistra idraulica del Tevere. La zona si configura come una striscia di terreno golendale per complessivi 15.000 mq individuate nell'elaborato grafico. Le superfici golenali non sono attualmente riportate al Catasto terreni del Comune di Roma. La proprietà è comunque riconducibile al Demanio Idrico dello Stato. Nel Piano viene assegnata all'area la categoria di rischio "fascia AA". Negli elaborati grafici del Piano di bacino sull'area richiesta in concessione insiste un'unica zona omogenea: la fascia di naturalità. L'area golendale in interesse ricade nel progetto unitario urbano P.U. MARCONI OSTIENSE ed è inquadrabile nella componente primaria della rete ecologica (art. 72).

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	6.1.a.LF.0801.03	Azioni di salvaguardia della Valle Galeria e Agro romano.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Sulla proposta di Deliberazione di Iniziativa consiliare a firma della Consigliera Ficcardi, recante "Azioni di Salvaguardia della Valle Galeria e Agro Romano (prot. N. RC/26745/2018) successivamente emendata, con la Deliberazione n. 11 recante "Azioni di Salvaguardia per la Valle Galeria" l'Assemblea Capitolina ha dato mandato al Dipartimento PAU di procedere alla disposizione della Variante Urbanistica al PRG vigente di Roma Capitale ai sensi della L.U. 1150/42 e della Legge Regionale 22 dicembre 1999 n. 38, al fine di ampliare il perimetro del Parco Agricolo denominato Arrone Galeria, ricadente nel territorio dei Municipi XI e XII e comprendente il territorio con destinazione ad Agro Romano confinante con la Riserva Statale del Litorale Romano, situato tra la Via Aurelia e l'autostrada Roma –Civitavecchia. Il Dipartimento PAU-Direzione Pianificazione Generale ha predisposto con il supporto di RpR gli elaborati, la relazione tecnica e bozza della Deliberazione.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.LF.0801.01	Prosecuzione e implementazione dello Sportello Unico Telematico SUET ai fini dell'automazione delle procedure e della semplificazione della procedura di rilascio del titolo concessorio in sanatoria e riduzione del contatto diretto tra l'utenza e gli operatori degli uffici coinvolti nelle procedure edilizie.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Nel 2020 è stata attivata la Piattaforma S.U.E. (Servizi Telematici per l'Edilizia) che consente l'erogazione dei seguenti servizi con modalità telematica:

- compilazione e trasmissione di richiesta di definizione della pratica di condono con procedura semplificata telematica attraverso le pagine applicative del Sicer on Line. La procedura consentirà al cittadino e/o al tecnico incaricato di stampare il titolo edilizio in sanatoria rilasciato dall'Ufficio di Scopo Condono Edilizio e depositato nel fascicolo virtuale del Sicer on Line, previa verifica di carattere formale e sostanziale e corresponsione degli importi dovuti a conguaglio, a vario titolo;
- compilazione e trasmissione di richiesta con procedura telematica, di perfezionamento della formazione del silenzio assenso della pratica di condono attraverso le pagine applicative del Sicer on Line. La procedura consentirà al cittadino e/o al tecnico incaricato di perfezionare il titolo edilizio tacito per silenzio assenso, previa verifica formale e corresponsione degli importi dovuti a conguaglio;
- compilazione e trasmissione di richiesta di accesso agli atti digitale sul fascicolo di condono attraverso le pagine applicative del SIPRE. Il cittadino o il tecnico qualificato, collegandosi alla piattaforma, previa corresponsione dei diritti di ricerca potranno effettuare la richiesta di accesso agli atti digitale. In fase di compilazione della richiesta l'utente avrà la possibilità di scegliere quale tipologia di documenti visionare rispetto alla struttura documentale definita. L'Ufficio incaricato del rilascio delle copie digitali, ricevuta la richiesta, si occuperà di scansione e caricare a sistema, in formato pdf, gli atti richiesti contenuti nel fascicolo cartaceo e sulla base del contenuto del documento digitale (numero di pagine e formato), il sistema informativo determinerà in automatico l'importo da corrispondere in base alle delibere attualmente in atto. Effettuati i pagamenti, con modalità telematica, il cittadino o tecnico qualificato potranno accedere al fascicolo virtuale e scaricare/consultare la documentazione richiesta per un periodo massimo di 30 giorni, alla scadenza del quale sarà automaticamente rimossa e potranno nuovamente visionare la documentazione soltanto previa nuova corresponsione dei diritti dovuti;

- compilazione e trasmissione di richiesta di assegnazione della titolarità della pratica di condono. Tale procedura telematica consentirà al cittadino proprietario o comproprietario dell'immobile oggetto di condono che, per una serie di motivi, non risulta registrato nella banca dati del condono, di collegarsi alla piattaforma, accedere ad una apposita sezione e compilare le informazioni richieste, per aggiornare automaticamente la banca dati del SICER;
- compilazione e trasmissione di richiesta di modifica dei dati tecnici presenti in banca dati SICER, tenendo conto della domanda di condono originaria, e/o delle procedure in atto per l'attribuzione della tipologia di abuso. Tale procedura consentirà l'aggiornamento automatico della banca dati del sistema in caso di accoglimento dell'istanza, consentendo così la definizione delle pratiche con modalità semplificata;
- pagamenti on line saranno garantiti a seguito dell'integrazione effettuata sui sistemi informativi SIPRE e Sicer on line con i Sistemi di Pagamento di Roma Capitale (SIR e PAGO). Il servizio telematico consentirà ai cittadini ed ai tecnici incaricati di corrispondere con modalità telematica quanto dovuto all'Amministrazione ai fini del rilascio del titolo edilizio, con modalità semplificata o per il perfezionamento della formazione del silenzio assenso e per corrispondere gli importi dovuti ai fini dell'accesso agli atti digitale e dell'assolvimento del versamento dell'imposta di bollo.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.LF.0801.02	Attività propedeutiche alla Digitalizzazione archivi documentali.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Il progetto PON Metro di "Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi riguardanti l'accesso ai progetti di edilizia ed urbanistica" è stata rimodulata con nota prot. QI/43513 del 30.03.2020, a seguito dell'intervento dell'Organismo Intermedio, per prorogabili scadenze di rendicontazione sui progetti PON, approvato con nota prot. SO/1003 del 16.04.2020 – QI/46519/2020.

In base alla suddetta rimodulazione, è prevista la realizzazione della digitalizzazione dei primi 72.000 (ca.) fascicoli su 180.000 e successivamente a quest'attività si procederà alla fase di start up, che prevede la messa in esercizio del sistema informativo SIPRE (sistema informativo prenotazione on line per visure fascicoli progettuali e rilascio copie documentali) sviluppato parallelamente, e l'attivazione dei servizi telematici alla cittadinanza.

Questa prima fase di attuazione terminerà di fatto il primo semestre dell'anno 2022.

Con una serie di incontri tra le parti interessate, svolti mediante diverse Conference Call, sono stati analizzati i dati dell'Archivio Progetti a disposizione dell'Amministrazione e le modalità di adesione alla Convenzione Consip, che consente lo snellimento della procedura di gara relativa al PON Metro.

Pertanto, il Dipartimento PAU ha provveduto, nel mese di giugno 2020, secondo le modalità di adesione alla Convenzione Consip, ad inviare ai soggetti fornitori dei Progetti, i Piani dei Fabbisogni elaborati sia per la digitalizzazione delle pratiche dell'Archivio Progetti, sia per l'erogazione dei servizi telematici previsti per l'utenza ottenuti tramite lo sviluppo del sistema informatico SIPRE, grazie alla collaborazione tecnica del Dipartimento Trasformazione Digitale.

Una volta ottenuta l'acquisizione dei Progetti dei Fabbisogni trasmessi dai fornitori, il Dipartimento PAU procederà alla stipula del Contratto Esecutivo per la Convenzione Consip, passando così alla fase attuativa vera e propria.

Con la rimodulazione dei fondi del progetto, si è reso necessario comprimere delle attività importanti, che restano fondamentali per il completamento e l'efficientamento del progetto stesso.

Si è reso, dunque, necessario formulare una nuova programmazione del progetto PON, che interessa la programmazione della politica di coesione 2021-2027, fattivamente per gli anni dal 2023 al 2027, basata sul completamento della digitalizzazione dell'Archivio Progetti come inizialmente previsto.

Pertanto, si è programmato l'ampliamento dell'attività di schedatura e dematerializzazione dei fascicoli, come da previsione progettuale iniziale, per i restanti 108.000 fascicoli, che dovranno essere quindi digitalizzati e comprendono i Certificati di Agibilità e i Titoli Edilizi, ed altri progetti.

Inoltre, in coerenza con l'inserimento di Roma Capitale nei programmi nazionali della Strategia per la Crescita Digitale 2014-2020 e con il CAD (D.lgs 82/2005), si prevede, altresì, un ulteriore approfondimento della gestione del sistema informativo – banca dati SIPRE, con la realizzazione di servizi di e-government di programmazione e dei pagamenti (PagoPa, SPID).

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.LF.0801.03	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) e pubblicazione sul portale istituzionale di Roma Capitale mediante l'aggiornamento permanente dello stato di avanzamento e delle relative attività di tutti i processi, procedimenti e programmi urbanistici.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

*E' in prosecuzione l'attività di implementazione dei dati sul Sistema mediante l'aggiornamento permanente dello stato di avanzamento e delle relative attività di tutti i processi, procedimenti e programmi urbanistici. E' in corso inoltre in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale l'attività di aggiornamento e manutenzione dei sistemi per una maggiore fruibilità; a tal fine è in corso la progettazione di un nuovo geoportale.*

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA	10.3.b.LF.0802.01	Ripianificazione dei programmi PEEP prendendo in considerazione le sinergie con gli strumenti urbanistici contigui.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

In tema di diritto dell'abitare, le significative criticità riscontrate sul territorio, con particolare riferimento ai programmi fruienti di contributo pubblico, insistenti sui Piani di Zona, hanno determinato la necessità di procedere all'emanazione di specifiche linee guida per l'avvio di un "Programma Strategico" volto ad un'ottimizzazione dell'uso del territorio, seppur sempre teleologicamente diretto al soddisfacimento del primario fabbisogno abitativo, tenendo conto del mutato quadro esigenziale delle categorie sociali più deboli. Pertanto con Deliberazione G.C. n. 86 del 19.05.2020 si è provveduto ad approvare le Linee guida finalizzate all'avvio del suddetto Programma Strategico i cui punti fondamentali possono essere così riassunti:

- modifica della strategia abitativa, privilegiando la tipologia della locazione a canone calmierato, con potenziamento del "parco alloggi" di edilizia residenziale sociale, mediante implementazione del medesimo derivante dalla applicazione della Legge Regionale 21/2009 e dall'applicazione della Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n.76 del 2019;
- contenimento del consumo di suolo, attraverso l'eliminazione di quei piani non attuati e ormai non più attuabili poiché palesemente antieconomici, come i piani ricompresi nella Manovra di completamento del II P.E.E.P., oggi non più oggettivamente coerenti con una politica di contenimento dei costi;
- concertazione con la Regione Lazio circa la possibilità di stralciare la realizzazione delle opere infrastrutturali generali dalle ordinarie opere di urbanizzazione previste a servizio del piano medesimo, al fine di far realizzare le prime a cura della Regione Lazio, in modo tale che il relativo costo non incida sul pareggio di bilancio normativamente prescritto in tema di realizzazione dei Piani di Zona;
- creazione di un registro dei soggetti che, per buone pratiche o assenza di procedure fallimentari in corso e/o eseguite, abbiano titolo concreto alla assegnazione/ conferma di comparti edificatori edificatori;
- ottimizzazione del territorio, privilegiando il completamento dei Piani già in attuazione, prioritariamente all'assegnazione di volumetrie per la realizzazione di programmi edificatori su Piani di Zona non ancora avviati;
- ri-pianificazione delle aree oggetto della manovra di completamento e densificazione del secondo PEEP, in ossequio al principio dell'ottimizzazione del suolo nonché al fine di evitare di porre sul mercato immobili non in linea con la finalità di contenimento dei costi;
- conferma dell'indirizzo volto alla decadenza e conseguente risoluzione delle convenzioni, a carico dei soggetti che abbiano gravemente contravenuto agli obblighi convenzionali, in coerenza con la strada intrapresa da questa Amministrazione, particolarmente attenta al ripristino del rispetto della legalità;
- istituzione di un regolamento capitolino per le convenzioni sociali da applicare in attuazione alla delibera dell'Assemblea Capitolina n. 76/2019 di iniziativa assembleare.

Sulla base di tali modalità si sta procedendo alla predisposizione delle varianti urbanistiche per la ripianificazione degli Ambiti della cosiddetta "manovra di densificazione" del PdZ (DCC 1/2010 e DAC 13/2011).

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA	10.3.b.LF.0802.02	Attività finalizzate al completamento dei Piani di Zona e delle relative Opere di Urbanizzazione.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---





			CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA		
--	--	--	--	--	--

Nell'ambito delle attività ricognitive dei PdZ del II PEEP sono state rilevati alcuni Piani di Zona nei quali sono previste OO.UU. Primaria, senza copertura finanziaria, in quanto eccedenti gli oneri di urbanizzazione maturati in relazione alle volumetrie da sviluppare nel Piano stesso, oltre ad opere resesi indispensabili a seguito di aggiornamenti normativi che hanno reso indispensabile la realizzazione di ulteriori opere non previste originariamente.

Di tale tipologia sono state quindi individuate opere, denominate "strategiche", su complessivi 15 Piani di Zona, la cui mancata realizzazione costituisce impedimento allo sviluppo dei relativi Piani.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA	10.3.b.LF.0802.03	Realizzazione di un registro degli alloggi di housing sociale e predisposizione dello schema di Convenzione Sociale in coordinamento con il Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

In attuazione della D.A.C. 76/2019 "Linee di indirizzo per le attività di gestione e controllo in materia di Housing Sociale", i nostri Uffici sono stati chiamati a partecipare a riunioni cadenzate presso la Vice Direzione Generale – Area Tematica Servizi al Territorio, unitamente alle altre Strutture Capitoline coinvolte nel progetto in argomento: Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative – Direzione Politiche Abitative, Dipartimento Innovazione Tecnologica, personale di RpR.

Il nostro Ufficio ha proceduto quindi al reperimento dei dati relativi ai titoli edilizi rilasciati ai sensi della L.R. 21/2009 e ha redatto il Registro Piano Casa, fruibile per la Direzione Politiche Abitative nella completezza dei collegamenti ipertestuali ai documenti in esso citati (per la competenza assegnata merito alla vigilanza sui requisiti oggettivi e soggettivi, come le modalità di individuazione dei destinatari degli alloggi riservati, l'individuazione dei conduttori, i criteri di determinazione del canone calmierato, i termini dei contratti di locazione e delle alienazioni), e fruibile attraverso dati essenziali per la cittadinanza (conformemente al principio di minimizzazione delle informazioni soggette all'attuale normativa posta a tutela della privacy e dei dati sensibili). Su questo ultimo punto il nostro Ufficio ha convocato appositi incontri con l'Ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati (RDP), al fine di ottenere il parere di competenza.

Con la collaborazione della Soc. RpR, da noi coinvolta nel progetto, i dati degli alloggi a canone calmierato sono stati resi fruibili per la cittadinanza in modalità geolocalizzata.

Il Registro Piano Casa è stato pubblicato 5.02.2020, e, come da previsioni, viene aggiornato con i nuovi dati reperiti a scadenza trimestrale.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA	10.3.b.LF.0802.04	Ricognizione della disponibilità di aree pubbliche ed edifici dismessi pubblici per la pianificazione di interventi di Edilizia Residenziale Pubblica e/o Housing Sociale.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Una prima parziale ricognizione è stata effettuata al fine di attivare le localizzazioni necessarie alla partecipazione al Bando Internazionale "C40 - Reinventing Cities". All'esito di ciò 4 siti sono stati individuati e nella relativa pianificazione potranno essere ipotizzate quote di SUL finalizzate alla destinazione in argomento.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA	10.3.b.LF.0802.05	Svolgimento di attività coordinate alle verifiche amministrative e tecniche nei Piani di Zona, con particolare riferimento al rispetto dei patti convenzionali
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Per le opere individuate è stato svolto un lavoro ricognitivo sotto il profilo tecnico/amministrativo, volto all'accertamento della mancata copertura finanziaria, oltre alla verifica che tali opere non rientrassero in adempimenti di Consorzi a seguito di convenzione integrativa. E' stato inoltre svolto un lavoro di aggiornamento dei costi di realizzazione delle opere in argomento su base parametrica aggiornata secondo i prezzi aggiornati rivalutati.

Infine si sono svolte verifiche in ordine al rispetto delle convenzioni con specifico riferimento alle condizioni ed ai patti negoziali, da cui sono scaturiti avvisi del procedimento di decadenza/risoluzione/annullamento delle convenzioni stesse.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.b	RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALL'ABITARE, ATTRAVERSO STRUMENTI DIVERSIFICATI, QUALI PIANI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE E IL RICORSO ALL'HOUSING SOCIALE, PER LE CATEGORIE FRAGILI ED ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATE AL FINE DI CONTRIBUIRE ALLA CONTRAZIONE DELLA STRUTTURALE, PERDURANTE E ANNOSA EMERGENZA ABITATIVA	10.3.b.LF.0802.06	Revisione e aggiornamento dei schemi di convenzione di Edilizia Sociale
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Con la delibera A.C. 76/2019 è stato stabilito che tutti gli interventi che vedano al proprio interno interventi di Housing Sociale debbano essere anche sottoposti a una duplicità di convenzionamento, uno di natura urbanistica e l'altro di natura sociale. I contenuti di detta Deliberazione nella parte riguardanti i contenuti urbanistici sono automaticamente inseriti nelle Convenzioni Urbanistiche, mentre i contenuti riguardanti la gestione sociale degli alloggi sono oggetto di uno schema di "Convenzione Sociale" elaborato di concerto da questo Dipartimento e il Dipartimento Patrimonio ed è oggetto di una Deliberazione di Assemblea Capitolina. Da ultimo è stata approvata una Decisione di Giunta contenente lo Schema di convenzione Sociale che sarà a sua volta definitivamente approvato dall'Assemblea Capitolina.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA (codice LG)

		IS3.a.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.LG.0105.01	Opere di edilizia residenziale pubblica – realizzazione, manutenzione straordinaria (limitata esclusivamente a quanto previsto dal Regolamento del Decentramento Amministrativo), restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia e nuovi interventi
--	--	----------	--	------------------	---

Per quanto concerne gli interventi su patrimonio comunale relativo all'edilizia residenziale pubblica, tenuto conto delle relative risorse allocate nel Piano degli Investimenti, annualità 2020 la U.O. Edilizia Sociale e Scolastica è intervenuta su due complessi edilizi. La U.O. Edilizia Sociale e Scolastica inoltre ha la competenza della manutenzione straordinaria degli edifici comunali adibiti ad uffici per cui ogni anno deve provvedere a specifico appalto. Inoltre sono di competenza della U.O. Edilizia Sociale e Scolastica la manutenzione straordinaria degli edifici comunali adibiti a caserme, per i quali sono stati programmati interventi su due caserme.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	10.1.a.LG.0106.01	Monitoraggio iter gare bandite, garantendo negli appalti relativi ad affidamento di progettazione e di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione, i Criteri Ambientali Minimi secondo le disposizioni vigenti
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Nel corso del primo semestre dell'annualità 2020, la U.O. Coordinamento Amministrativo – Centrale Unica LL.PP., ha costantemente svolto l'attività di monitoraggio delle procedure aperte di propria competenza, predisponendo appositi report, sia per quanto attiene alla procedure aperte proposte dal Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana, che per quelle pervenute dalle altre strutture Capitoline, fornendo contestualmente gli stati di avanzamento delle gare in corso di espletamento.

Allo stato attuale sono stati predisposti almeno 10 verbali di proposta di aggiudicazione inerenti procedure aperte con il Criterio del Minor Prezzo ex art. 36, comma 9 bis, D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto attiene la procedure aperte da aggiudicare con il criterio di aggiudicazione dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (d'ora in avanti O.E.P.V.) sono stati predisposti alcuni verbali di disamina amministrativa, tra i quali in particolare rileva quello relativo all'unico accordo quadro sinora pervenuto avente ad oggetto "l'Accordo Quadro biennale, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del Codice relativo agli affidamenti dei lavori di demolizione, bonifica, trasporto e conferimento dei materiali di risulta a discarica autorizzata, comprensivo del distacco dei relativi impianti, dei moduli abitativi di proprietà di Roma Capitale ubicati all'interno dei Villaggi della Solidarietà". Inoltre è in fase di disamina la valutazione di una proposta pervenuta in materia di project financing.

Si specifica che per le procedure aperte aggiudicate con il criterio dell'O.E.P.V. è stato sempre indicato agli uffici tecnici proponenti di inserire i Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.) tra i criteri motivazionali nella formulazione dell'offerta tecnica, ove possibile ed ove per la categoria merceologica in questione questi fossero vigenti. Per quanto sopra esposto si dichiara che lo stato di attuazione del programma è in linea con quanto previsto. Infine si comunica che con Delibera di Giunta Capitolina n. 67 del 17 Aprile 2020 la U.O. Coordinamento Amministrativo – Centrale Unica LL.PP. è stata soppressa ed è attualmente confluita nella nuova Centrale Unica Appalti – Direzione Lavori Pubblici, sotto l'egida della Direzione Generale dell'Ente Capitolino, come confermato dalla Ordinanza della Sindaca n. 151 del 16/07/2020 e dalla Determinazione Dirigenziale n. 1552 del 17/07/2020 prot. n. GB/49534.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	10.1.a.LG.0106.02	Impianti di Riscaldamento e Condizionamento (Realizzazione e Manutenzione)
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

- Pubblicazione e aggiudicazione in corso di ultimazione della gara **sopra soglia europea** relativa al servizio di conduzione, manutenzione e riqualificazione energetica degli impianti termici a servizio degli immobili ERP di proprietà e pertinenza di Roma Capitale in **meno di 9 mesi** (data pubblicazione 08/11/2019 – data apertura offerte economiche 22/07/2020).
- Pubblicazione e aggiudicazione provvisoria della gara MEPA di manutenzione straordinaria preventiva e migliorativi di 14 centrali termiche a servizio degli immobili ERP di proprietà e pertinenza di Roma Capitale in meno di 2 mesi (data pubblicazione 08/05/2020 – verbale di aggiudicazione provvisoria 26/06/2020).
- Pubblicazione e aggiudicazione definitiva della gara MEPA di manutenzione straordinaria dell'impianto termico a servizio della scuola Tullio De Mauro di via F. Santi in 8 mesi (data pubblicazione 09/12/2019 – D.D. aggiudicazione definitiva 07/07/2020).
- Pubblicazione e aggiudicazione definitiva della gara MEPA di manutenzione straordinaria sull'impianto di condizionamento a servizio del canile della Muratella in poco più di 5 mesi (data pubblicazione 20/12/2019 – D.D. aggiudicazione definitiva 28/05/2020).
- Approvato n. 3 studi di fattibilità tecnico economici per la richiesta di fondi a bilancio per il rifacimento completo delle reti di distribuzione dei complessi ERP di Villa Gordiani, Casal Bruciato e Ostia Sommersibile nel mese di dicembre 2019.
- Approvato n. 1 studio di fattibilità relativo al rifacimento completo dell'impianto termico a servizio della scuola Elsa Morante di Via A. Volta nel mese di giugno 2020.
- Redazione e invio dei progetti e della documentazione di gara per l'indizione di n.3 procedure per l'affidamento di servizi di ingegneria per la progettazione delle reti di distribuzione sopra menzionate.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	10.1.a.LG.0106.03	Monitoraggio Attuazione Piano Investimenti e Realizzazione Opere Pubbliche
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

L'attività di monitoraggio è stata posta in essere regolarmente ma l'attuazione del Piano Investimenti ha subito rallentamenti dovuti all'emergenza causata dal virus Covid 19.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	10.1.a.LG.0106.04	Impianti ascensori, impianti speciali
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---------------------------------------

Per ciò che concerne gli **impianti elevatori**:

- come noto, la U.O. Impianti Tecnologici del Dipartimento S.I.M.U. ha ritenuto idoneo aderire al bando CONSIP identificato con ID 1706 Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) indetto da CONSIP per conto del MEF, riguardante la fornitura dei lavori di manutenzione degli impianti elevatori”, conforme allo strumento di negoziazione mediante apertura del confronto competitivo, ai sensi dell'art. 55, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. Pertanto, con Determinazione Dirigenziale rep. QN21 del 10/01/2018, prot. QN8159/2018, è stata indetta la procedura di gara mediante ricorso allo strumento SDAPA CONSIP ID1706 e sono contestualmente stati impegnati i fondi necessari; conformemente a quanto stabilito dall'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto è stato suddiviso nei seguenti quattro lotti funzionali:

- Lotto 1 - Municipi Roma 1, 2, e 11;
- Lotto 2 - Municipi Roma 8, 9, 12, 13, 14, e 15;
- Lotto 3 - Municipi Roma 3, 4, e 5;
- Lotto 4 - Municipi Roma 6 e 7;

- Detta procedura di gara è in fase di espletamento e dovrebbe concludersi entro l'anno. Nelle more dello svolgimento della gara SDAPA CONSIP ID1706, la U.O. Impianti Tecnologici del Dipartimento S.I.M.U. ha provveduto anche nella prima parte dell'anno 2020 - al fine di assicurare la continuità dei lavori, che non è suscettibile di interruzione - all'indizione di una procedura negoziata di gara suddivisa in 4 lotti, avvalendosi, per l'individuazione delle imprese cui inoltrare la richiesta di offerta, del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.);

- sono stati affidati incarichi di progettazione inerenti l'installazione di nuovi impianti elevatori e l'abbattimento di barriere architettoniche in edifici di proprietà e pertinenza di Roma Capitale;

- sono stati approvati studi di fattibilità inerenti l'installazione di nuovi impianti elevatori;

- è stato confermato, anche per gli anni 2020 e 2021, l'affidamento in appalto ad un Organismo di Certificazione Notificato del servizio di esecuzione delle verifiche periodiche biennali e straordinarie degli impianti elevatori installati negli edifici di proprietà e pertinenza di Roma Capitale, ai sensi del D.P.R. n. 162 del 30/04/1999 e s.m.i.: Lotto 1: Municipi 1, 4, 8, 9, 11, 12, 13, 14 e 15, Lotto 2: Municipi 2, 3, 5, 6 e 7 – CIG Lotto 1: 68260602E9; CIG Lotto 2: 6826063562; CUP: J89G16000490004 Lotto 1 - E.L.T.I. - European Lift Testing Italia S.r.l., P.I. 05384711007, con sede in Roma (00153), Via A. Bargoni n. 8; Lotto 2 - Bureau Veritas Italia S.p.A., P.I. 11498640157, con sede in Milano (20126), Via Miramare n. 15, aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a seguito di esperimento di gara aperta avente rilevanza comunitaria;

Per ciò che concerne gli **impianti speciali**:

- mediante acquisto sulla piattaforma M.E.P.A., è stato assicurato il servizio di noleggio e gestione di n. 10 fototrappole di analisi e restituzione delle immagini per il controllo ambientale e dei servizi connessi, adibite al controllo dello sversamento illecito dei rifiuti sul territorio di Roma Capitale;

- è stata operata l'aggiudicazione definitiva della procedura negoziata indetta su piattaforma MEPA ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. c-bis e 63 D. Lgs. 50/2016 s.m.i., per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto i lavori di realizzazione n. 30 nuovi impianti di videosorveglianza da installare presso Istituti Superiori e collegare presso Sala Sistema Roma – Progetto Scuole Sicure;

- sono stati approvati studi di fattibilità tecnica ed economica inerenti le ipotesi progettuali relative alla realizzazione di impianti di allarme antifurto presso edifici scolastici e musei;

- l'individuazione dell'operatore economico per l'esecuzione degli interventi inerenti la manutenzione, il rinnovamento e la modifica degli impianti di allarme antifurto, antincendio, antirapina, t.c.c., controllo accessi presso scuole ed edifici di Roma Capitale, nonché della Sala Ricezione Allarmi e relativo presidio H24 presso il Dipartimento SIMU è stata operata previo esperimento di gara MEPA, mediante richiesta di offerta rivolta ad almeno 15 operatori operanti nel Lazio, in possesso di categoria SOA OS5, classifica III;

- previo esperimento di una procedura negoziata ex artt. 36 comma 2 lett. c-bis e 63 D. Lgs. 50/2016 s.m.i. mediante richiesta di R.d.O. tramite Me.P.A., si è proceduto alla stipula di un Accordo Quadro avente durata 6 mesi con unico operatore per lavori di manutenzione, rinnovamento e modifica degli impianti di allarme antifurto, antincendio, antirapina, televisivi a circuito chiuso, controllo accessi, presso scuole ed edifici di pertinenza di Roma Capitale, nonché della Sala Ricezione Allarmi e relativo presidio H24 presso il Dipartimento S.I.M.U., nonché alla stipula del primo Contratto Applicativo. Detto affidamento terminerà il 18 novembre 2020;

- è stato operato l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.Lgvo 50/2016 e ss.mm.ii. attraverso il sistema di Richiesta di Offerta in MePA, della progettazione definitiva propedeutica alla realizzazione del sistema di rilevamento della velocità media dei veicoli all'interno della galleria "Giovanni XXIII";

- previo esperimento di una procedura MEPA, è stato provveduto all'aggiudicazione dell'appalto per i lavori di realizzazione di nuovi impianti di videosorveglianza cittadina da collegare alla sala controllo della Polizia Locale "Sala Sistema Roma" sita in Piazza da Verrazzano 7

- è stato disposto l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c - bis) e 63 del D.Lgvo 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso il sistema della Richiesta di Offerta in MePA, dell'appalto per i lavori di manutenzione, esercizio e modifica degli impianti tecnologici di sicurezza installati presso "SALA SISTEMA ROMA" e relative unità periferiche ad essa collegate - Periodo:12 mesi, con decorrenza da marzo 2020; CIG: 8062376326 CUP J89E19001740004;

- con DD Rep. 1532 del 16/12/2019 è stata indetta ed è ora in corso di espletamento la procedura aperta ai sensi dell'art. 60, c. 1 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento della realizzazione degli: "Interventi strutturali per la sicurezza" - Progetto per la realizzazione impianti speciali di sicurezza allarmi antintrusione nelle scuole. OP 1906450001 - LOTTO 1 CIG 8107690571 - LOTTO 2 CIG 8107716AE4 - LOTTO 3 CIG 8107738D0B - CUP J84119002120004. L'aggiudicazione della gara, rivolta agli operatori economici che risultano in possesso della qualificazione per prestazione di costruzione SOA alla categoria OS5 classifica III, sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Piattaforma TuttoGare - allo stato risultano ultimate le fasi: Apertura Busta A – documentazione amm.va; soccorso istruttorio. E' stata nominata la commissione di gara

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA	10.1 a LG 0106.05	Gestione Utenze (idriche . gas. Elettriche)
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Con determinazione Dirigenziale n. 315 del 2/03/2018, è stato affidato alla Società Italarcivi il servizio di archiviazione e gestione delle fatture concernenti le utenze di pertinenza comunale nonché della documentazione dell'archivio dell'illuminazione pubblica; la gestione di tale archivio è iniziata nell'anno 2007, con la necessità di conservare le fatture emesse dai vari enti erogatori per le utenze di pertinenza comunale; a seguito della proposta di rinnovo contrattuale, pervenuta dall'Italarcivi con protocollo QN 62660 del 27/03/2020, l'Amministrazione, ritenendo che non fosse più necessario mantenere le fatture archiviate presso l'Italarcivi in formato cartaceo in quanto dal 6 giugno 2014 è obbligatoria la fatturazione elettronica nei confronti delle pubbliche amministrazioni, ha inteso procedere alla dismissione della documentazione archiviata, pari 1.842 contenitori per complessivi mc. 90,6560; a tale scopo, con nota protocollo QN/2020/96059 del 28/05/2020, è stata richiesta all'Italarcivi la formulazione di una offerta di dismissione dell'archivio utenze ed è stato disposto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento del servizio di dismissione con riconsegna al piano stradale c/o l'Ufficio Utenze della documentazione archiviata relativa alle fatture ufficio utenze, precedentemente custodite presso il Polo Archivistico di Guidonia della Società Italarcivi S.r.l. - CIG Z172C59AA0.

		IS3.b.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO (MATERNE) IN BASE ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E LA SUA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA)	IS3.b.LG.0401.01	Patrimonio di edilizia prescolastica (MATERNE) di Roma Capitale. Programma di messa in sicurezza, realizzazione e manutenzione straordinaria.
--	--	----------	---	------------------	---

Per quanto concerne il patrimonio di edilizia delle scuole materne sono state impegnate le risorse ascritte in Bilancio sul Piano degli Investimenti e gli interventi sono attualmente in corso. Inoltre sono stati previsti anche interventi relativi alla verifica di vulnerabilità sismica delle scuole. Nell'anno 2020 è stato avviato un accordo quadro triennale che prevede gli studi di vulnerabilità sismica, nonché le indagini sulle varie strutture. A seguito dell'operatività di tale accordo quadro verranno di volta in volta presentati i progetti per l'adeguamento sismico dei vari plessi scolastici e conseguentemente tale attività avrà una ricaduta sul Piano degli Investimenti al fine di programmare interventi che entreranno nel programma degli interventi da realizzare. Si rappresenta che l'obbligo di verifica di vulnerabilità sismica deriva dall'art. 2 comma 3 del OPCM 3274/2003. La verifica di vulnerabilità ai fini sismici di un edificio scolastico tiene conto del comportamento della struttura principale che costituisce l'opera (dalle fondazioni fino alla copertura) e di tutti gli aspetti riguardanti la sicurezza, ovvero la stabilità di elementi non strutturali (controsoffitto, impianti, corpi illuminanti, etc....) ed inerenti specifici rischi non desumibili dalla modellazione di calcolo. L'obiettivo dell'accordo quadro deriva dalla normativa la quale prescrive che la verifica sismica deve accertare il livello di adeguatezza dell'opera rispetto agli standard definiti dalle normative tecniche vigenti (DM 14/01/2008) e non soltanto di individuarne la tipologia costruttiva e le possibili vulnerabilità in modo qualitativo.

		IS3.c.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO (ELEMENTARI E MEDIE) IN BASE ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E LA SUA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA)	IS3.c.LG.0402.01	Patrimonio di edilizia scolastica (ELEMENTARI E MEDIE ) di Roma Capitale. Programma di messa in sicurezza, realizzazione e manutenzione straordinaria.
--	--	----------	--	------------------	--

Nell'esercizio finanziario 2020 sono state avviate attività per interventi su due edifici scolastici di scuole medie. Inoltre sono stati previsti anche interventi relativi alla verifica di vulnerabilità sismica delle scuole. Nell'anno 2020 è stato avviato un accordo quadro triennale che prevede gli studi di vulnerabilità sismica, nonché le indagini sulle varie strutture. A seguito dell'operatività di tale accordo quadro verranno di volta in volta presentati i progetti per l'adeguamento sismico dei vari plessi scolastici e conseguentemente tale attività avrà una ricaduta sul Piano degli Investimenti al fine di programmare interventi che entreranno nel programma degli interventi da realizzare. Si rappresenta che l'obbligo di verifica di vulnerabilità sismica deriva dall'art. 2 comma 3 del OPCM 3274/2003. La verifica di vulnerabilità ai fini sismici di un edificio scolastico tiene conto del comportamento della struttura principale che costituisce l'opera (dalle fondazioni fino alla copertura) e di tutti gli aspetti riguardanti la sicurezza, ovvero la stabilità di elementi non strutturali (controsoffitto, impianti, corpi illuminanti, etc....) ed inerenti specifici rischi non desumibili dalla modellazione di calcolo. L'obiettivo dell'accordo quadro deriva dalla normativa la quale prescrive che la verifica sismica deve accertare il livello di adeguatezza dell'opera rispetto agli standard definiti dalle normative tecniche vigenti (DM 14/01/2008) e non soltanto di individuarne la tipologia costruttiva e le possibili vulnerabilità in modo qualitativo.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.a	POTENZIARE E ADEGUARE L'IMPIANTISTICA SPORTIVA INSISTENTE SUL TERRITORIO PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.a.LG.0601.01	Impianti Sportivi: Realizzazione e manutenzione opere pubbliche di proprietà comunale
---	--	-------	--	------------------	---

Per quanto concerne gli impianti sportivi l'esercizio finanziario 2020 ha visto l'avvio di attività su tre centri sportivi, di cui due di progettazione e uno di nuova realizzazione, il cui contratto è risalente ad annualità pregresse.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.a	MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEL TERRITORIO TRAMITE OPERE DI RIGENERAZIONE URBANA PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE CONTENENDO L'ESPANSIONE URBANA	10.2.a.LG.0801.01	Monitoraggio tecnico finanziario stato attuazione interventi attuativi dei Programmi di recupero urbano (PRU)
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Si sta predisponendo un quadro dettagliato sullo stato di attuazione degli interventi al fine di poter consentire una futura rimodulazione.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.a	MIGLIORARE LA FRUIZIONE DEL TERRITORIO TRAMITE OPERE DI RIGENERAZIONE URBANA PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE CONTENENDO L'ESPANSIONE URBANA	10.2.a.LG.0801.02	Programmi attuativi del sistema direzionale Orientale- SDO
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Prosegue l'attività di Coordinamento e Monitoraggio tecnico-amministrativo dei 4 appalti di viabilità finanziati dalla L.396/90 Roma Capitale: Via Sublata, I, II e III stralcio viabilità locale Pietralata.

Nell'ambito di tali programmi, si è proceduto ad approvazione Certificato di Regolare Esecuzione e quadro economico consuntivo relativo all'appalto: "Lavori di scavi archeologici nell'area F del Comprensorio Direzionale Pietralata per la realizzazione del programma di Housing sociale per la costruzione di 555 alloggi".

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.d	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO ED ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE"	5.1-5.2.d.LG.0902.01	Realizzazione e manutenzione di Opere di Prevenzione del Dissesto Idrogeologico
---	-----------------------	-----------	--	----------------------	---

Attivazione AAQQ manutenzione FOSSI AAQQ SONDAGGI progetti e realizzazione interventi risanamenti paratie e stabilizzazione frane puntuali Progetti ACEA ATO 2 Spa

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.d	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO ED ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE"	5.1-5.2.d.LG.0904.01	Coordinamento attività connesse alle nuove opere e alle manutenzioni di trattamento acqua e depurazione – S.I.I
---	-----------------------	-----------	--	----------------------	---

Attivazione appalto Acque meteoriche appalto realizzazione casse di espansione ed interventi per la mitigazione rischio idraulico – realizzazione casse di laminazione

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	3.2.2.b.LG.1005.01	Manutenzione ordinaria e straordinaria della grande viabilità e delle opere d'arte stradali, sempre garantendo gli standard di accessibilità e abbattimento barriere architettoniche
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Si è continuato a garantire la funzionalità del patrimonio stradale comunale e della circolazione in sicurezza mediante l'attuazione di appalti di sorveglianza, pronto intervento, manutenzione ordinaria e/o straordinaria, sulla base di un piano di gestione programmato articolato attraverso l'implementazione di un adeguato sistema di conoscenza del patrimonio stradale comunale attuale e del monitoraggio permanente e periodico dello stesso. In particolare, relativamente alla manutenzione ordinaria, la rete viaria principale della Grande Viabilità individuata con deliberazione n. 1022/2004 è circa 800 km di rete stradale comunale e la manutenzione ordinaria è organizzata attraverso l'Accordo Quadro biennale (2019-2020) suddiviso in 12 lotti, per ciascuno dei quali si sta dando corso la stipula di contratti applicativi con ciascun operatore economico. Proseguono gli interventi relativi alla Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale orizzontale e verticale sulla rete stradale di grande viabilità iniziati nel 2018.

Per ciò che concerne la manutenzione straordinaria, nel primo semestre 2020, sono stati attualmente aggiudicati i lavori di manutenzione straordinaria dei seguenti interventi:

- Via dei Cerchi;
- Circ.ne Tiburtina, Nomentana, Salaria e via del Foro Italico;
- viale Parioli, George Washington, Fiorello La Guardia e San Paolo del Brasile;
- i lavori di Riqualificazione di Via della Borghesiana;
- bonifica Area limitrofa al Parcheggio di Largo Sergi manutenzione straordinaria della recinzione e messa in sicurezza dei luoghi;
- Manutenzione Straordinaria di tratti ammalorati di Via di Boccea;
- Manutenzione straordinaria di Viale Oceano Pacifico;
- Progetto partecipativo di Piazza dei Navigatori e viale Giustiniano Imperatore: "Riqualificazione delle piste ciclabili esistenti";

Per ciò che attiene agli appalti giubilari, sono stati consegnati i lavori dell'Intervento n. 141: "Completamento della riqualificazione del selciato di Piazza Venezia e Piazza Aracoeli" e sono stati aggiudicati i lavori dell'Intervento n. 142: "Riqualificazione Via Baldo degli Ubaldi e Via Angelo Emo"

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	3.2.2.b.LG.1005.02	Realizzazione nuove opere stradali e nuove opere d'arte stradali (ponti), sempre garantendo gli standard di accessibilità e abbattimento barriere architettoniche
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Tra le attività maggiormente rilevanti si è iniziato a dare corso agli interventi attinenti i Lavori di demolizione del tratto in elevazione e relativi svincoli della Circonvallazione Nomentana prospicienti alla Stazione Tiburtina e sistemazioni superficiali; sono ripresi i Lavori di allargamento della Tiburtina a seguito dell'approvazione nel mese di dicembre 2019 della V Perizia di variante e suppletiva; sono in corso e stanno per essere ultimati i lavori di Manutenzione Straordinaria della Galleria Giovanni XXIII; proseguono i lavori relativi all'Appalto dei lavori di Allargamento di Via di Boccea da Via Mingazzini a Via di Selva Candida. Sono stati avviati i lavori di manutenzione straordinaria del Ponte e del Viadotto della Magliana aggiudicati nel 2019.

Ad aprile 2020 è stato stipulato il contratto per i Lavori di ripristino del calcestruzzo ammalorato sul Ponte Tor di Quinto, sostituzione totale dei giunti e rifacimento impermeabilizzazione.

Proseguono inoltre le attività di manutenzione ordinaria delle opere d'arte stradale suddivise relative all'Accordo Quadro per i lavori di manutenzione ordinaria, sorveglianza e pronto intervento di opere d'arte stradali di rilievo (ponti, gallerie, sottovia, cavalcavia) suddivise in due lotti.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.b	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE, GLI STANDARD DI ILLUMINAZIONE STRADALE E ABBATTERE LE BARRIERE ARCHITETTONICHE	3.2.2.b.LG.1005.03	Realizzazione nuovi impianti di illuminazione pubblica e verifica e controllo parco impianti esistente.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

- E' stato operato l'impegno fondi a favore di ACEA S.p.A., per i seguenti interventi inerenti il Giubileo Straordinario della Misericordia, di adeguamento e potenziamento degli impianti di illuminazione pubblica per l'annualità 2020 - OP1918440001. CIG: 7434275DCB - IBU vari:

- Trasformazione a LED dell'intero impianto (sia permanente sia di rinforzo) di illuminazione della N.C.I.
- Ripristino degli impianti di Illuminazione pubblica oggetto di furto.
- Completamento dell'impianto di IP di Largo Camesena - IBU VBL 14076.
- Realizzazione dell'impianto di illuminazione della pista ciclopedonale di via Nomentana - IBU VBL11692.
- Realizzazione dell'impianto di illuminazione di parte del Parco delle Energie (Area Verde Cani).
- Ripristino dell'impianto in zona Decima - IBU VBL10301.
- Ripristino dell'impianto sulla Salita dei Parioli - IBU VBL16045Via Gabriele Torremuzza (prima rientranza a sinistra da Via dei Romagnoli) - IBU VBL14923Via Benedetta Ciaccia.
- Spostamento lampioni zona MorenaParco degli Acquadotti - IBU 2003Parco Viale Città d'Europa - IBU45602.
- per gli impianti ove non è riportato il codice IBU è da intendersi l'IBU 152092;

- Approvazione di ipotesi progettuali e/o studi di fattibilità, ai fini dell'inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici allegato al Bilancio 2020-2022 di interventi inerenti il potenziamento dell'illuminazione pubblica da eseguirsi in aree predeterminate della città, quali

- Interventi di riqualificazione e potenziamento degli impianti di I.P. del Piano Qualità della Luce – anno 2020;
- Progetto per la realizzazione di nuovi impianti I.P. in strade aperte al pubblico transito in vari Municipi dell'A.C – anno 2020;
- Attività connesse con l'ammodernamento e messa in sicurezza della rete di I.P. - anno 2020;
- Bilancio Partecipativo 2019 – Finanziamento messa in sicurezza di strade e giardini nel territorio del Municipio VIII – Progetti (assestamento bilancio luglio 2020)

- Le attività di verifica delle realizzazioni di nuovi impianti e dei lavori di manutenzione sull'intera rete di illuminazione pubblica, già iniziate nel corso del 2019, sono in corso di esecuzione la cui conclusione è allo stato in linea con la previsione di completamento entro il 30/09/2020.

		IS3.d.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE RIFERITO AGLI ASILI NIDO IN BASE ALLE ESIGENZE DEL TERRITORIO E LA SUA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA)	IS3.d.LG.1201.01	Patrimonio di edilizia relativo agli Asili Nido di Roma Capitale. Programma di messa in sicurezza, realizzazione e manutenzione straordinaria.
--	--	----------	---	------------------	--

La U.O. Edilizia Sociale e Scolastica nell'esercizio 2020 prevede due interventi di nuova costruzione di Asili Nido. Inoltre sono stati previsti anche interventi relativi alla verifica di vulnerabilità sismica delle scuole. Nell'anno 2020 è stato avviato un accordo quadro triennale che prevede gli studi di vulnerabilità sismica, nonché le indagini sulle varie strutture. A seguito dell'operatività di tale accordo quadro verranno di volta in volta presentati i progetti per l'adeguamento sismico dei vari plessi scolastici e conseguentemente tale attività avrà una ricaduta sul Piano degli Investimenti al fine di programmare interventi che entreranno nel programma degli interventi da realizzare. Si rappresenta che l'obbligo di verifica di vulnerabilità sismica deriva dall'art. 2 comma 3 del OPCM 3274/2003. La verifica di vulnerabilità ai fini sismici di un edificio scolastico tiene conto del comportamento della struttura principale che costituisce l'opera (dalle fondazioni fino alla copertura) e di tutti gli aspetti riguardanti la sicurezza, ovvero la stabilità di elementi non strutturali (controsoffitto, impianti, corpi illuminanti, etc....) ed inerenti specifici rischi non desumibili dalla modellazione di calcolo. L'obiettivo dell'accordo quadro deriva dalla normativa la quale prescrive che la verifica sismica deve accertare il livello di adeguatezza dell'opera rispetto agli standard definiti dalle normative tecniche vigenti (DM 14/01/2008) e non soltanto di individuarne la tipologia costruttiva e le possibili vulnerabilità in modo qualitativo.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.f	INTERVENIRE A SOSTEGNO DEGLI ANZIANI TRAMITE REALIZZAZIONE/MANUTENZIONE STRUTTURE A LORO DEDICATE	1.2.f.LG.1203.01	Centri Anziani: Realizzazione e manutenzione straordinaria opere pubbliche di proprietà comunale
---	--	-------	---	------------------	--

La U.O. Edilizia Sociale e Scolastica nell'esercizio 2020 ha in programma due interventi su Centri Anziani. Un ampliamento di una struttura già esistente e un progetto di ricostruzione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.g	INTERVENIRE A SOSTEGNO DI SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE TRAMITE REALIZZAZIONE/MANUTENZIONE STRUTTURE A LORO DEDICATE	1.2.g.LG.1204.01	Assistenza sociale : Realizzazione e manutenzione opere pubbliche di proprietà comunale
---	--	-------	--	------------------	---

La U.O. Edilizia Sociale nell'anno 2020 prevede l'approvazione del progetto per un intervento di ristrutturazione e messa a norma della Comunità d'Accoglienza per anziani Casa Vittoria.

		IS3.e.LG	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (RIQUALIFICAZIONE E AMMODERNAMENTO DELLE AREE MERCATALI)	IS3.e.LG.1402.01	Mercati : Realizzazione e manutenzione straordinaria opere pubbliche
--	--	----------	---	------------------	--

La U.O. Edilizia Sociale e Scolastica nell'esercizio 2020 prevede due interventi per la realizzazione di due nuovi mercati.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI (codice LH)

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.01	Potenziamento del sistema di alimentazione della linea B e ampliamento del Deposito Magliana.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---



Per quanto riguarda l'Ampliamento del Deposito Magliana, nel primo semestre del 2020 sono state liquidate, tramite D.D. n°136/2020 e D.D. n°390/2020, rispettivamente, il S.A.L. n° 2 e il S.A.L. n° 3 per prestazioni rese entro il 31.12.2019 da Roma Metropolitana S.r.l. in liquidazione, riguardanti le attività complementari aventi ad oggetto l'esecuzione delle indagini ambientali, geologiche, geotecniche, delle indagini sulle strutture ed impianti esistenti e la gestione della responsabilità del procedimento, propedeutiche all'aggiornamento del Progetto definitivo dell'intervento.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.02	Monitoraggio, controllo e sviluppo dell'attività funzionale alla realizzazione della metropolitana linea C e gestione/rimodulazione dei relativi finanziamenti.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Con riferimento all'obiettivo riguardante la linea C della metropolitana di Roma, al 30 giugno 2020 sono stati liquidati i SAL fino al n.42 per la Tratta T3 per lavori realizzati fino al 31.02.2020 e, a seguito della conclusione della prima fase strategica e del Collaudo Tecnico Intermedio, sono stati liquidati gli ultimi Sal che erano rimasti fermi in attesa del completamento delle operazioni di collaudo. Con la liquidazione dei SAL 77, 78, 79 e il SAL 81 si è chiuso definitivamente l'aspetto finanziario della prima fase della Linea C relativa alle Tratte T4-T5/T6/T7 e Deposito Graniti - dalla Stazione Pantano alla Stazione San Giovanni aperta al pubblico nel 2018.

Con Deliberazione n.76 del 20.12.2019 pubblicata sulla GURI n. 65 del 12.03.2020 il CIPE ha preso atto della rimodulazione del nuovo Quadro Economico dovuto al finanziamento da parte del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti delle somme necessarie ai lavori di "proseguimento delle Gallerie di linea con TBM fino alla futura Stazione Venezia", e ha approvato l'ampliamento del perimetro della Tratta T3 da Fori Imperiali fino a Piazza Venezia per le sole gallerie.

Sempre con riguardo alla Tratta T3, al momento sono in corso i lavori per la realizzazione delle stazioni Colosseo/Fori Imperiali e Amba Aradam e dei pozzi di areazione 3.2, 3.3 oltre lo scavo delle gallerie di linea da Fori a P.Venezia a mezzo di TBM.

Più nel dettaglio per quanto riguarda i lavori della Linea C si rappresenta che:

- Gallerie di Linea: a seguito della Delibera CIPE 76/2020 si è proceduto con gli atti amministrativi propedeutici ai Lavori di Variante. Con Delibera di G.C. n. 100 del 03.06.2020 si è preso atto della Variante delle Gallerie. In seguito con la D.D. n. 543 del 09.06.2020 il Dipartimento Mobilità e Trasporti ha approvato il nuovo QE ai sensi dell'art. 37 della Convenzione tra Roma Capitale e Roma Metropolitana (Stazione Appaltante) e con D.D. n. 685 del 15.07.2020 sono stati impegnati e accertati sul Bilancio Capitolino i Finanziamenti per la suddetta Variante a valle dell'Approvazione da parte dell'Assemblea Capitolina della Variazione di Bilancio n.3.
- Amba Aradam: Riguardo ai ritrovamenti archeologici in corrispondenza della stazione Amba Aradam, si è resa necessaria una modifica al progetto definitivo del funzionale/architettonico, nell'ottica di una rimozione delle strutture interferenti con la realizzazione della stazione e successiva fase di valorizzazione con la definitiva ricollocazione dei resti rinvenuti all'originaria quota di giacitura. Il Contraente Generale ha proceduto alla redazione e trasmissione del progetto di variante e della soluzione progettuale complessiva richiesta dalla Soprintendenza. Al momento allo stesso modo della Variante delle Gallerie, è stata predisposta la Proposta di Delibera di Giunta Capitolina che è in fase di trasmissione alla Ragioneria per il Visto Contabile.
- Sono in via conclusiva i lavori di progettazione di ulteriori varianti per la Tratta T3, a cui seguiranno gli atti procedurali consequenziali. Le varianti in argomento sono: i cunicoli di collegamento tra le gallerie per l'evacuazione in caso di incendio, uno spazio per l'allestimento dei ritrovamenti sul Clivo di Acilio- Stazione Fori Imperiali, Adeguamento antincendio della Stazione San Giovanni per l'apertura del nodo di scambio Linea C- Linea A. Tutte queste Varianti si conta abbiano avvio dei lavori entro la prima metà del 2021;
- Pozzo 3.3: Sono in fase conclusiva i Lavori di realizzazione del pozzo di areazione 3.3 nei Giardini di Via Sannio che si prevede entrerà in esercizio entro i primi mesi del 2021. Al momento sono in corso le prove di pre-esercizio con l'esercente Atac per il passaggio definitivo di consegne. Il pozzo 3.3 presenta uno scambio doppio dei binari, che permetterà di ottimizzare l'esercizio passeggeri della linea C.

Per quanto riguarda, invece, le convenzioni:

- MIBACT Interventi di tutela di piazza del Colosseo: Il CIPE con Delibera n°67 (G.U. n. 78 del 24.03.2020) ha autorizzato il cambio del Soggetto Attuatore per le opere, previste da apposita voce (Fondi Arcus), nel Quadro Economico della linea C, di "Interventi di Tutela di Piazza del Colosseo" da Roma Metropolitana al Ministero dei Beni Culturali e del Turismo – Parco Archeologico del Colosseo in collaborazione con la Soprintendenza Capitolina. Al momento la Convenzione MIBACT è stata revisionata dal Dipartimento Mobilità e Trasporti, ed è stata trasmessa agli altri soggetti interessati; si attende il parere del MIT e della Regione Lazio. Alla ricezione dei pareri seguirà l'iter deliberativo per l'approvazione dello schema di Convenzione da sottoscrivere con il MIBACT, con Roma Metropolitana e con la Soprintendenza;
- MIT DM. 86/2018: Per accedere al finanziamento del MIT per l'acquisto di n. 4 treni per implementare il parco rotabile della Linea C è stata redatta una bozza di convenzione, già verificata dal Dipartimento e attualmente è alla revisione del MIT.
- MIT Legge Di Bilancio 2019 art.1 comma 931: I fondi stanziati dal MIT per 145 milioni di euro sono destinati a interventi sulle Linee A, B e C delle metropolitane di Roma. Il Ministero sta verificando quali sono gli interventi da finanziare. Con tale finanziamento il Dipartimento ha proposto di finanziare per circa 53 milioni di euro la Linea C, per i lavori sulla Variante di Adeguamento antincendio di San Giovanni, la Variante Cunicoli di by-pass e la Variante di Allestimento reperti sul Clivo

di Acilio, oltre ad ampliare ulteriormente il parco rotabile con altri 2 treni portando quindi, con tutte le forme di finanziamento in atto, il numero dei convogli della Linea C, dagli attuali 13 in esercizio a futuri 21;

**Bando opere d'Arte:** sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio Legislativo del MIT, una percentuale degli importi lavori è stata destinata alle opere d'arte per la Linea C riferendoli ai soli fabbricati di stazione (Legge n.717/49). Sono stati effettuati dei sopralluoghi con la Sovrintendenza Capitolina, l'Esercente Atac sulle due Linee della metropolitana per l'individuazione degli spazi più appropriati dove collocare le opere d'arte. La stessa Sovrintendenza, di concerto con l'Assessorato alla Cultura, ha poi fornito le indicazioni tecniche sulla bozza del bando di gara redatto dal RUP per la Linea B1, le quali, viste le analogie di procedimento saranno poi utilizzate per la stesura del bando per la Linea C. La proposta di Delibera di Assemblea Capitolina per l'approvazione dei documenti che faranno parte del bando di Gara per la scelta degli artisti che realizzeranno le opere, è stata restituita dalla Ragioneria per modifiche sul QE.

**Tratta T2** - Per tale opera Roma Metropolitane, che ha l'incarico di Stazione Appaltante, sta effettuando una approfondita disamina delle alternative progettuali oltre la stazione di Fori Imperiali al fine di supportare la scelta più consona in termini di fattibilità tecnico-economica. Come deliberato con DAC 58/2019, Roma Metropolitane ha dato mandato di revisionare il progetto definitivo della Stazione Venezia sulla base delle nuove disposizioni dell'Amministrazione, tra le quali lo scambio semplice tra i binari.

Il Contraente Generale ha concluso le fasi interlocutorie con le parti interessate per le modifiche al progetto che prevedono una comunicazione diretta tra stazione e luoghi di interesse, come il Palazzo Venezia e il Vittoriano, nonché lo spazio da adibire all'esposizione dei reperti che si troveranno negli scavi della stazione stessa. È in programma la presentazione del progetto di fattibilità entro Ottobre 2020.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.03	Avvio dei lavori del cantiere corridoio Eur- Tor de Cenci.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Il progetto definitivo di variante del corridoio Eur-Tor de' Cenci, presentato da Roma Metropolitane per la procedura di VIA alla Regione Lazio, non ha ricevuto dalla stessa il parere positivo. Successivamente, la società Roma Metropolitane ha comunicato di aver avviato le valutazioni per la definizione di una variante-stralcio dei lavori del corridoio Eur-Tor de' Cenci dall'appalto complessivo. Nel mese di aprile 2020 si è anche concluso il contratto di full service per la manutenzione dei filobus acquisiti nell'appalto.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.04	Interventi per la manutenzione straordinaria e relativo adeguamento a norma di legge delle infrastrutture metropolitane e dei relativi impianti esistenti.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Per quanto riguarda gli interventi di adeguamento al D.M. 21.10.2015 "banchinette e via cavi", "impianto idrico antincendio e vasche di accumulo" e "alimentazione elettrica", il Dipartimento Mobilità e Trasporti si è reso promotore di numerosi incontri con la società RM, affidataria della progettazione fino allo stadio del progetto definitivo. Ad esito degli incontri Roma Metropolitane ha proposto un cronoprogramma degli invii della progettazione definitiva dei suddetti interventi scaglionato da luglio 2020.

Per l'intervento di "Adeguamento antincendio delle stazioni della metropolitana Linee A e B - progetti antincendio relativi alle stazioni e relative intertratte", è tutt'ora in corso, da parte di ATAC, la ripresentazione della progettazione delle stazioni ed intertratte che hanno ottenuto parere ostativo da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, finalizzato alla presentazione dell'istanza di deroga secondo il D.M. 2015 al comando Regionale dei VV.F., competente in materia.

Per l'intervento di "mitigazione delle infiltrazioni in galleria", Roma Metropolitane, affidataria della progettazione fino alla fase definitiva, ha trasmesso, con nota prot. 4498 del 16.06.2020 il progetto definitivo all'esercente ATAC per l'opportuno parere di competenza e, per conoscenza, a Roma Capitale.

Relativamente all'intervento di manutenzione delle infrastrutture, con particolare riferimento alla *manutenzione straordinaria dell'armamento ferroviario*, con note QG/5496/2020 e QG/8786/2020 e successive, l'esercente ATAC S.p.A. ha trasmesso i progetti di fattibilità tecnico-economica relativi rispettivamente alla linea "A" Tratta Ottaviano- Battistini e Linea "B-B1" intera tratta. Con note QG/12585/2020 e QG/12594/2020 sono stati trasmessi i progetti esecutivi relativi alla parte d'opera la cui realizzazione è prevista per il 2020. La Direzione Infrastrutture sta predisponendo le proposte di deliberazione di Giunta Capitolina finalizzate all'approvazione dei progetti e all'affidamento ad ATAC del ruolo di Stazione Appaltante.

Con nota QG/11470 del 30.03.2020 e successive integrazioni, ATAC ha trasmesso al Dipartimento Mobilità e Trasporti il progetto di fattibilità tecnico-economica degli interventi di manutenzione straordinaria sulle opere civili Linee "A", "B", "C". La Direzione Infrastrutture Trasporti, con D.D. n. 574/2020, ha approvato le linee tecniche del suddetto progetto.

Relativamente all'intervento di "adeguamento antincendio del deposito via monte del finocchio 15 (ex OGR)" la società ATAC ha presentato il progetto dell'adeguamento a norma antincendio che è stato approvato con D.D. n. 113/2020 del 05/02/2020. La Direzione Infrastrutture sta predisponendo la proposta di deliberazione di Giunta Capitolina finalizzata all'affidamento ad ATAC del ruolo di Stazione Appaltante.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.05	Attuazione dei lavori per la realizzazione del progetto di ampliamento della rete aerea "FILOVIARIA LINEA 90" di cui all'accordo quadro con il Ministero dell'Ambiente per l'incentivazione della mobilità sostenibile attraverso il ripristino e la manutenzione di linee di veicoli a basso impatto ambientale.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

A seguito della trasmissione del progetto definitivo da parte della società Atac S.p.A. relativo al prolungamento dell'impianto filoviario da Porta Pia a via Volturmo, il Dipartimento nel mese di febbraio 2020 ha elaborato l'istruttoria della progettazione, pervenendo ad un giudizio di non approvabilità ai fini della successiva pubblicazione della gara per appalto integrato. È stata avanzata alla società Roma Metropolitane richiesta di rielaborazione della progettazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.06	Progettazione/avvio della realizzazione di nuove linee tranviarie, metropolitane e funiviarie previste dal PUMS.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Il contratto di servizio della società Roma Metropolitane prevede la progettazione di fattibilità di due interventi filoviari: la filovia Ponte Mammolo – sant'Andrea (fase 1 fino a Fidene) e la filovia Tor Pagnotta-Trigoria.

A seguito dell'istruttoria da parte del dipartimento, Roma Metropolitane ha rielaborato la documentazione preliminare all'avvio della progettazione di fattibilità. Successivamente, la società ha avviato il progetto del corridoio Tor Pagnotta-Trigoria mentre le attività del corridoio Ponte Mammolo – sant'Andrea (fase 1 fino a Fidene) sono state sospese a seguito della nota dell'Assessorato alla Città in Movimento prot. n. QG/3131 del 27.1.2020.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.07	Acquisizione di finanziamenti MIT/Governo per la realizzazione/implementazione di opere e/o progetti per il trasporto rapido di massa e/o per l'acquisizione di materiale rotabile.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Con DM 607/2019 sono stati ammessi a finanziamento n. 7 interventi proposti di Roma Capitale, ad eccezione della linea tranviaria Termini-Tor Vergata per la quale il MIT ha chiesto alcune modifiche progettuali.

I progetti di fattibilità delle funivie Casalotti e Magliana sono stati sottoposti a conferenze dei servizi, chiuse positivamente, rispettivamente, nel 2019 e nel primo semestre 2020. A seguito delle istruttorie redatte dagli uffici del Dipartimento, Roma Metropolitane ha proceduto alla revisione degli elaborati, attualmente in fase di completamento.

Per l'intervento riguardante la tranvia Tiburtina, nel mese di giugno è stata convocata la conferenza dei servizi sul progetto di fattibilità tecnico-economica, tutt'ora in corso.

Per quanto riguarda la tranvia Togliatti, completata l'istruttoria sulla progettazione, sono in corso di elaborazione, da parte delle società partecipate, le integrazioni progettuali in esito alle quali sarà convocata la conferenza dei servizi.

In relazione alla fornitura di nuovi tram, è in fase di revisione il capitolato tecnico da porre a base di gara.

Per la tranvia Termini-Tor Vergata, il DM 607/2019 ha prescritto la modifica dello scartamento previsto in progetto e la trasmissione, ai fini del perfezionamento dell'istanza di finanziamento, della revisione progettuale entro il mese di aprile 2020 (scadenza successivamente prorogata a luglio 2020).

A seguito della rielaborazione del progetto realizzata con il supporto della società Roma Servizi per la Mobilità, in data 6.4.2020, con nota prot. n. QG/1922 è stato inviato al Ministero l'intero progetto di fattibilità tecnico economica.

Acquisito l'assenso della Conferenza Stato-Regioni sull'intervento, si è in attesa della pubblicazione, da parte del MIT, del decreto di finanziamento relativo anche a quest'ultima opera.

Nel mese di giugno 2020, inoltre, il MIT ha trasmesso una bozza di convenzione per regolamentare i rapporti con Roma Capitale in relazione agli interventi contemplati dal DM 607/2019.

Con l'avviso n. 2, il MIT ha prorogato la scadenza di presentazione di nuove istanze di finanziamento, inizialmente fissata al 30.9.2019. Con successivi comunicati, detta scadenza è stata individuata al 30.10.2020. Su indirizzo dell'Assessorato alla Città in Movimento, sono in fase di predisposizione, a cura delle società partecipate, i progetti di fattibilità di ulteriori interventi previsti dal PUMS, in particolare quelli delle linee tranviarie Termini-Vaticano-Aurelio e Venezia-Vittorio, oltre alla documentazione tecnica relativa alla fornitura di materiale rotabile per le linee metropolitane A e B.

Altri finanziamenti riguardano lo sviluppo di progetti di fattibilità di opere previste dal PUMS: il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 171/2019 ha assegnato a Roma Capitale un finanziamento per l'elaborazione di 6 progetti di nuove linee tranviarie. Sono in corso le attività preliminari alla predisposizione dei bandi di gara di progettazione.

Infine, si riferisce in merito agli interventi finanziati con DM 360/2018 e regolati dalla convenzione sottoscritta con il MIT in data 22.1.2019: si fa riferimento, in particolare, all'acquisto di nuovi treni per le linee metropolitane A e B e alla manutenzione straordinaria di 51 treni metropolitani.

Per il primo intervento, al termine del 2019 è stata bandita la gara per la fornitura di 20 treni che prevede un primo contratto applicativo per l'acquisto di n. 14 convogli. Con D.D. rep. n. QG/16 del 13.01.2020 prot. n. QG/1088, la Direzione Infrastrutture Trasporti ha ammesso l'unico operatore economico partecipante alla fase successiva di gara. È quindi stata predisposta la D.D. di nomina della commissione di valutazione dell'offerta tecnica, composta anche da componenti esterni, da perfezionare all'atto dell'approvazione della variazione di bilancio che rende disponibili i relativi finanziamenti.

Il secondo intervento è stato affidato alla società Atac, giusta DGC 256/2019, la quale, in data 17.02.2020 ha pubblicato il Bando di gara n.170/2019 per il servizio di manutenzione straordinaria di 51 treni MA300 con scadenza al 20.04.2020, poi prorogata al 18.06.2020, su richiesta degli operatori economici, per ragioni legate all'emergenza Coronavirus. Alla data di scadenza è pervenuta un'unica offerta.

Relativamente agli interventi di "Rinnovo dell'armamento ferroviario nella metropolitana di Roma – Linea A: tratta Anagnina-Ottaviano" e "fornitura e posa in opera del sistema di controllo centralizzato dei treni (CTC) comprensivo di impianto per informazioni al pubblico (IAP)", sono attualmente in fase di completamento, ad opera dell'ufficio di Supporto al RUP costituito con D.D. 72/2020 e ss.mm.ii., i documenti finalizzati all'indizione delle relative gare ad evidenza pubblica da parte del Dipartimento Mobilità e Trasporti.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1002.08	Linea Metropolitana D - Avvio progettazione preliminare.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Riguardo lo stato del procedimento della Linea D della Metropolitana, il Dipartimento, a fine 2019, ha presentato la proposta di deliberazione di A.C. (prot. 49861 del 24-12-2019) avente per oggetto la presa d'atto della revoca del precedente affidamento di Project Financing. Tale proposta di deliberazione, restituita dalla Ragioneria Generale per ulteriori modifiche ed integrazioni, ha dato l'input a una serie di incontri e riunioni tenutosi nel corso del corrente anno e, vista la particolarità della proposta di deliberazione di revoca, si sta procedendo ad una revisione completa dell'intero procedimento. La documentazione tecnica ed economica posta a base di gara necessita di adeguamenti dovuti al modificarsi del quadro dei vincoli territoriali, alle sopravvenute modificazioni della situazione economica generale nonché alle intervenute modifiche normative che dovranno essere prese in esame con l'adozione di una nuova proposta di deliberazione di approvazione dello studio di fattibilità della tratta Linea D della metropolitana di Roma.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.2.a	EFFICIENTAMENTO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, INTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI AUTOSTAZIONE, POTENZIAMENTO LOTTA ALL'EVASIONE TARIFFARIA	3.1.2.a.LH.1002.01	Adeguamento e rinnovamento del parco autobus al fine di ridurre l'età media delle vetture.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Al fine di ridurre l'età media del parco mezzi e in ottemperanza a quanto previsto già nel Piano Investimenti triennale 2018/2020, nonché in conformità al Piano Concordatario di ATAC, l'Amministrazione ha aderito alla Convenzione Consip "Gara Acquisto Autobus 3" ed ha provveduto ad effettuare ulteriori ordini di autobus oltre i 227 dati in usufrutto oneroso ad ATAC SpA e attualmente circolanti nel territorio. Nel corso del 2019 sono stati acquistati con fondi comunali, tranne 6 a metano con fondi MATTM, ulteriori 328 bus. Attualmente sono in corso le procedure per l'imminente consegna e messa in esercizio di tali 328 veicoli, ripercorrendo le medesime modalità operative della precedente fornitura. Per l'anno 2020, stante la disponibilità di acquisto su Consip, si stanno predisponendo gli atti per l'acquisto di ulteriori 82 autobus diesel di 12 mt e 18 mt, in continuità con l'azione di efficientamento del parco veicolare.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.2.a	EFFICIENTAMENTO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, INTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI AUTOSTAZIONE, POTENZIAMENTO LOTTA ALL'EVASIONE TARIFFARIA	3.1.2.a.LH.1002.02	Rete TPL periferica: aggiornamento degli atti di gara alla luce delle intervenute sentenze del Giudice Amministrativo e nuovo avvio di gara.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

In data 22/11/2018 in GUUE e in data 23/11/2018 sul GURI è stata pubblicata la gara per l'affidamento della rete periferica di TPL. A seguito, tuttavia, dell'accoglimento parziale da parte del TAR Lazio di alcuni ricorsi fatti valere dai concorrenti, con rinvio delle motivazioni a successivi atti, l'Amministrazione ha provveduto alla sospensione della suddetta procedura in attesa delle risultanze motivazionali derivanti dai contenziosi pendenti. Alla luce di tali sentenze pubblicate nel marzo 2019 il Dipartimento Mobilità e Trasporti, prima della scadenza del termine per la proposizione dell'appello, ha iniziato a rettificare gli atti di gara novellandoli in ottemperanza alle risultanze emerse nelle sentenze del TAR Lazio. Nelle more di tale predisposizione Roma Tpl Scarl e GTM spa hanno presentato appello per le domande non accolte nella sentenza di primo grado.

Il Dipartimento Mobilità e Trasporti nel primo semestre del 2020, a seguito della pubblicazione delle sentenze del Consiglio di Stato intervenute a inizio anno, ha dato mandato alla soc. partecipata RSM di supportare il Dipartimento nella predisposizione degli atti di gara che tengano conto di tutte le osservazioni e risultanze emerse nelle predette sentenze, ormai passate in giudicato.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.2.a	EFFICIENTAMENTO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, INTERNALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI AUTOSTAZIONE, POTENZIAMENTO LOTTA ALL'EVASIONE TARIFFARIA	3.1.2.a.LH.1002.03	Riorganizzazione dei servizi di autostazione, con apertura di nuovi poli (Anagnina, Tiburtina Est) e internalizzazione e/o messa a bando dei servizi di autostazione.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Nelle more dell'ultimazione, da parte del Dipartimento SIMU, dei lavori di realizzazione dell'autostazione in parte del nodo di Anagnina (DGC n. 226/2019), la Direzione Trasporto Pubblico Locale sta definendo il numero dei mezzi a media e lunga percorrenza che interessano il territorio capitolino nell'annualità in corso, opportunamente suddivisi per fascia oraria nonché le relative direttrici di provenienza/destinazione.

L'analitica ricostruzione dei flussi dei mezzi costituisce, difatti, un passaggio imprescindibile onde poter addivenire ad una razionale ed ottimale distribuzione degli autobus tra i futuri poli trasportistici della Capitale.

Al fine di avere un quadro quanto più prossimo all'eshaustività, la Direzione TPL ha chiesto espressamente sia al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (QG/10470/2020), che alla Regione Lazio in relazione alle linee di trasporto cd. bi - regionali (QG/10389/2020) di acquisire i dati e le informazioni relative ai mezzi adibiti alle tratte a media e lunga percorrenza.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1002.01	Avvio della procedura di selezione per assegnazione delle autorizzazioni per l'esercizio del servizio di Gran Turismo sulla rete dei servizi.
---	-----------------------	-----	--	----------------	---

Con Deliberazione di G.C. n. 174/2019, l'Organo Esecutivo dell'Ente, in attuazione dell'art. 5 del Regolamento GT, ha approvato la rete dei servizi di Gran turismo, ricadente in tutto o in parte nella ZTL BUS B e ZTL BUS C (già ZTL BUS 1). Con D.D. n. 1391/2019, il Dipartimento Mobilità e Trasporti, in ottemperanza all'art. 7 del Regolamento GT e sulla base della rete approvata dalla Giunta Capitolina, ha indetto apposita procedura selettiva per il rilascio delle autorizzazioni al servizio di trasporto pubblico di linea di Gran Turismo, ricadente in tutto o in parte nelle aree denominate ZTL BUS B e ZTL BUS C.

Con Deliberazione n. 919/2019, pubblicata sul B.U.R.L. in data 02.01.2020, la Giunta Regionale del Lazio ha approvato, in attuazione dell'art. 84 della L.R. n. 7/2018, ult. comma, i criteri generali su cui improntare l'azione amministrativa per il rilascio delle autorizzazioni per i servizi di linea commerciale, per i servizi di linea di Gran Turismo e per i servizi di linea speciali;

Con Deliberazione n. 21 del 07.02.2020, la Giunta Capitolina ha disposto il promovimento di apposita azione giurisdizionale avverso i suddetti criteri regionali, ritenendoli lesivi della propria sfera di autonomia costituzionalmente garantita, e dell'effettività del regime concorrenziale.

Tuttavia, a seguito del ricorso giurisdizionale promosso dagli attuali operatori autorizzati al trasporto pubblico di linea di gran turismo nelle aree centrali della Capitale, il TAR adito ha sospeso la procedura selettiva indetta con Determinazione Dirigenziale n. 1391/2019, ravvisando il contrasto tra i contenuti della stessa e quelli della deliberazione di Giunta Regionale del Lazio n. 919/2019 e statuendo, inoltre, che la sussistenza di tale contrasto "è del resto suffragata dall'impugnazione della suddetta delibera di Giunta regionale da parte di Roma capitale al fine di difendere le determinazioni oggetto del presente giudizio e, per il loro tramite, i principi nelle stesse enunciati e che presiedono all'esercizio dell'attività in questione" (Ordinanze TAR Lazio n.r. 1115 – 6 – 7/2020).

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1002.02	Regolamento sulla riorganizzazione delle tariffe di sosta per il decongestionamento delle aree centrali della città.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

La proposta di Deliberazione per l'aggiornamento del Piano della Sosta per la sosta tariffata su strada, inoltrata all'Assessorato Città in Movimento (prot. QG/27807/2018) è stata restituita in data 19 aprile 2019 (RC12568/2019) dal Segretariato Generale rappresentando che è stata sottoposta all'esame della Giunta Capitolina il 19 febbraio 2019 ed "in quella sede è stato deciso di rinviare l'esame della suddetta proposta ad altra seduta, previa apposita richiesta dell'Assessora preposta alla materia".

Ad oggi, si aggiunga, che l'Amministrazione ha definito nuove e diverse strategie in considerazione del mutato quadro macroeconomico, connesso con l'attuale congiuntura determinatasi a seguito del lockdown decretato per l'emergenza sanitaria da Covid 19, la cui proroga al 31/07/2020 potrebbe essere ulteriormente rinviata.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1002.03	Definizione della regolamentazione per la programmazione di misure limitative all'accesso dei veicoli privati nell'area centrale della città.
---	-----------------------	-----	--	----------------	---

Il progetto di un sistema di pedaggio (Congestion Charge) che ha la finalità di far convivere i sistemi e le regolamentazioni esistenti per le ZTL con nuove tipologie che prevedono il telepedaggio e nonché sistemi di pagamento integrati, ovvero sistemi premianti verso i comportamenti virtuosi degli utenti, generando una limitazione del traffico veicolare privato, sia di attraversamento che di destinazione, in considerazione del mutato quadro macroeconomico, connesso con l'attuale congiuntura determinatasi a seguito del lockdown decretato per l'emergenza sanitaria da Covid 19, è al momento non attuabile.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE, ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	3.a.LH.1002.01	Riorganizzazioni delle linee e razionalizzazione delle fermate già operative come da cronoprogrammi condivisi con l'Amministrazione.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

Le attività svolte, in attuazione di quanto previsto dall'obiettivo e in continuazione con le attività precedentemente intraprese, hanno riguardato le istruttorie relative alle modifiche di linee e fermate, di piani di ristrutturazione della rete del TPL finalizzate alla attuazione dei progetti già approvati per gli ambiti di Acilia, Magliana e Tor Vergata. Su richiesta dell'Assessorato alla Città in Movimento, si è proceduto alla riproposizione della linea 81 a San Giovanni che era stata soppressa in seguito all'apertura della linea "C".

Sono state svolte, inoltre, attività di verifica sulla rete dell'ambito EUR Magliana, Laurentina, attuata nel 2019 con la razionalizzazione conseguente all'attuazione del Corridoio Laurentino.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE, ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	3.a.LH.1002.02	Programmazione di una nuova linea esercita con minibus elettrici.
---	-----------------------	-----	--	----------------	---

In continuità all'attività svolta, relativa alla reintroduzione in esercizio del parco bus a trazione elettrica, si è proceduto al rilascio del nulla osta alla nuova linea elettrica 121 in ambito Aventino. Detta linea non è ancora stata programmata in esercizio a causa di discipline di traffico confliggenti con il percorso proposto, di cui non si era a conoscenza in fase approvativa. La Direzione TPL ha proposto al Municipio I e all'Assessorato alla Città in Movimento l'attivazione di una nuova linea che ricalchi la linea shopping di Natale 2019/2020. Ad oggi si è in attesa dei pareri degli Enti competenti per affidare alla società RSM la progettazione preliminare.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1005.01	Realizzazione dei parcheggi di scambio finanziati con fondi POR FESR.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Con in fondi del POR FESR - programma Operativo Regione Lazio, asse 4 - sostenibilità energetica e mobilità è prevista la realizzazione di infrastrutture per incrementare l'offerta della sosta nei nodi di interscambio.

I progetti definitivi, predisposti da Roma Metropolitana, dei nodi di Annibaliano, Conca d'Oro, Anagnina e Villa Bonelli sono stati approvati, rispettivamente, con deliberazione della Giunta Capitolina n. 322 del 31 dicembre 2019 e n. 43 del 6 marzo 2020. Con determinazione dirigenziale n. 273 del 10 marzo 2020 Roma Capitale ha perfezionato l'incarico di stazione appaltante a Roma Servizi per la Mobilità Srl per i quattro interventi e sottoscritto in data 22 aprile il relativo contratto e disciplinare di incarico.

Roma Servizi ha predisposto gli atti di gara e proceduto a pubblicare i relativi bandi per l'aggiudicazione dell'appalto integrato per gli interventi nei nodi di Annibaliano e Conca d'Oro. Sono attualmente in fase di pubblicazione i bandi di gara relativi agli interventi di Anagnina e Villa Bonelli.

Con riferimento ad altri 3 parcheggi (Ponte Mammolo, Muratella e Tor de' Cenci), a seguito di una più attenta valutazione degli stati di avanzamento delle singole attività progettuali degli interventi, con note QG 46707/2019 e QG 3457/2020 Roma Capitale ha sottoposto all'approvazione della Conferenza dei Sottoscrittori del 29 gennaio 2020 una modifica

tecnico-economica con la riduzione degli interventi da 7 a 4, resa necessaria a seguito del recepimento nelle progettazioni definitive delle prescrizioni degli enti emerse in conferenza di servizi.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.LH.1005.02	Approvazione e attuazione del nuovo Piano Urbano Parcheggi.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Con riferimento all'approvazione e attuazione del nuovo Piano Urbano Parcheggi, è stata predisposta la proposta di deliberazione di Assemblea Capitolina prot. QG 13543/2020.

È stata altresì, predisposta, con relazione QG 20348/2020 la revisione delle linee guida per la predisposizione del Nuovo Piano Parcheggi.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1005.01	Completamento dell'iter progettuale e avvio delle gare per la realizzazione di nuovi itinerari ciclabili definiti prioritari dall'Assessorato, tra cui in particolare, la realizzazione della nuova pista ciclabile da Monte Ciocchi (Gemelli) ad aggancio con Via Battistini nel Municipio XIV.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

In relazione all'obiettivo gestionale PEG 2020 - 2022 "Prolungamento della pista ciclabile Monte Ciocchi, fra il Policlinico Agostino Gemelli e via Battistini", a seguito della chiusura della Conferenza di Servizi, nell'ambito della quale erano state richieste modifiche tecniche e di dettaglio sull'itinerario "Stazione FL3 Gemelli – Stazione Metro A Battistini", la Società affidataria Roma Servizi per la Mobilità Srl ha consegnato il relativo progetto definitivo revisionato e aggiornato con tutte le prescrizioni e completo dei relativi allegati (note QG/19090, QG/19091 del 18/06/2020 e QG/19178 del 19/06/2020). Conseguentemente, con determinazione dirigenziale n. 611 del 26/06/2020 (QG/20193/2020), è stato approvato il Progetto Definitivo e i relativi elaborati tecnici.

La pista ciclabile Prolungamento Monte Ciocchi è composta da due itinerari il primo va dalla stazione Santa Maria della Pietà alla stazione FL3 Filippo Neri, il secondo dalla stazione metro Battistini alla stazione ferroviaria FL3 Gemelli.

Per quanto riguarda lo stato di attuazione, per la parte relativa alla pista - stazione Santa Maria della Pietà, stazione FL3 Filippo Neri - Roma Servizi per la Mobilità è in fase di gara, per la pista dalla stazione metro Battistini alla stazione ferroviaria FL3 Gemelli gli uffici sono in attesa del progetto esecutivo.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1005.02	Conclusione della progettazione del GRAB ed espletamento del bando di gara per la realizzazione dell'opera nel rispetto del Protocollo di intesa. Avvio delle attività di progettazione di percorsi ciclabili e pedonali permanenti interni agli spazi urbani interessati dall'iniziativa #ViaLibera.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

Per il G.R.A.B. (Grande Raccordo Anulare Biciclette), è stato approvato dal tavolo tecnico istituito presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti il progetto di fattibilità tecnico-economica e, pertanto, è stato firmato il II<sup>a</sup> protocollo d'intesa. Con nota prot. M\_INF.STRA 1610 del 18 febbraio 2020, il MIT ha comunicato che il decreto direttoriale con cui è stato autorizzato il trasferimento delle risorse assegnate a Roma Capitale, con le modalità di cui al decreto interministeriale 29 novembre 2018, n. 517, Allegato 1, colonna C, è stato validato dal locale Ufficio Centrale di Bilancio del Ministero. Con determinazione dirigenziale n. QG 645 del 8 luglio 2020 è stata accertata la somma erogata dal Ministero e gli uffici stanno predisponendo la determinazione dirigenziale per l'affidamento di incarico a RSM per la progettazione definitiva ed esecutiva. Inoltre, sentita la Ragioneria Generale, si è richiesto l'inserimento dell'Opera GRAB all'interno della piattaforma della Banca Dati Unitaria della Pubblica Amministrazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1005.03	Implementazione di nuovi parcheggi per biciclette, nonché la costituzione di nuove isole pedonali e ambientali attraverso interventi di moderazione del traffico e per la messa in sicurezza di aree a mobilità lenta.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

Per quanto riguarda l'implementazione dei parcheggi per biciclette è stata realizzata la fornitura in opera di elementi portabiciclette (nota RSM n. 30851 del 20.07.2020) e trasmesso l'elenco dei moduli installati nel 2° lotto di fornitura. Difatti, successivamente al 1° lotto installato nel febbraio 2020 - per un totale di 111 moduli - nel periodo dall'8.06 al 19.06 2020 è stato installato il 2° lotto di ulteriori 119 moduli così distribuiti:

Municipio	categoria	Specificità di riferimento	indirizzo	pezzi
01 prati	sanità e ospedali	ASL Poliambulatorio della Vittoria	Vittoria 3, Lungotevere della	1
01 trevi	nodi e fermate TPL	Metro B - Stazione FS ROMA TERMINI	Cinquecento, Piazza dei - centro Piazza ascensore MB Laurentina	2
02 sapienza	nodi e fermate TPL	STAZIONE TIBURTINA FS	Nomentana, Circonvallazione	2
04	nodi e fermate TPL	STAZIONE TIBURTINA FS	Spadolini, Piazza Giovanni	2
07	scuola università e ricerca	scuola Damiano Chiesa	Decumio 27 - Via Marco	2
07	generico urbano	pista ciclabile	Nocera Umbra 1 Via - angolo Via Tuscolana	2
	generico urbano	pista ciclabile	Nocera Umbra 2 Via - angolo Via Tuscolana	2
08	nodi e fermate TPL	Metro B MARCONI	Marconi 869, Viale - fermata 78755	1
08	nodi e fermate TPL	Metro B GARBATELLA	Via Giacinto Pullino	1
09	scuola università e ricerca	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "VINCENZO ARANGIO RUIZ"	Africa 109, Viale	2
09	nodi e fermate TPL	Metro B EUR Palasport	America 153, Viale	2
09	uffici ed enti pubblici	Municipio IX Anagrafe Spinaceto - largo Niccolò Cannella	Marzabotto, Via dei Martiri di	1

In merito alle aree pedonali, con D.G.C. n. 20/2020 e DD n. 254/2020 è stata istituita in via Puglie, nel tratto compreso tra via Sicilia e via Sardegna, una nuova area pedonale, correlata al progetto di riqualificazione a cura del Municipio I. Attualmente è pendente un ricorso al TAR, promosso da un'associazione di cittadini, contraria alla pedonalizzazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1005.04	Estensione del servizio di car sharing in città, sia nella forma libera o "free-floating", che nella modalità "classica" o "a postazione fissa".
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

Con deliberazione di Giunta Capitolina n. 306/2019 sono state approvate le nuove "Linee guida relative allo svolgimento dei servizi di "sharing" di veicoli sul territorio Capitolino e requisiti per l'esercizio del servizio", nel testo allegato e parte integrante e sostanziale del suddetto provvedimento. Tali linee guida hanno recepito gli indirizzi dell'Assessorato alla Città in Movimento - forniti con Direttiva n.13 del 10 luglio 2018 - in merito alle iniziative da porre in essere per lo sviluppo del car sharing a flusso libero, prevedendo una serie di agevolazioni per i servizi di sharing, al fine di incentivarne la diffusione negli ambiti periferici cittadini.

Successivamente, è stato pubblicato un avviso per manifestazione di interesse allo svolgimento di servizi di car e scooter sharing a flusso libero sul territorio comunale, secondo gli indirizzi delle nuove Linee guida.

Con DDT n. 694 del 17 luglio 2020 (QG/22832/2020) sono state istituite aree di sosta per i veicoli in servizio di Car Sharing, in modalità "flusso libero", secondo quanto previsto dalla D.G.C. n.306/2019.

Per il Car Sharing "a postazione fissa" continua l'affidamento a Roma Servizi per la Mobilità s.r.l., nell'ambito del Contratto di Servizio vigente (D.G.C. n. 114/2019), per l'espletamento di tutte le attività funzionali alla gestione ed all'espansione territoriale del servizio.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.LH.1005.05	Valutazione dell'implementazione delle isole della mobilità per garantire sviluppo dei servizi di sharing nelle periferie, individuando un percorso giuridico amministrativo di creazione di aree di sosta riservate al servizio, in coordinamento con la Polizia Locale.
---	-----------------------	-----	--	----------------	---

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid19 e del conseguente decreto lockdown, l'Amministrazione Capitolina non ha potuto finora portare avanti il progetto sull'implementazione delle isole della mobilità nelle periferie per garantire lo sviluppo dei servizi di sharing.



3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE , ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	3.a.LH.1005.01	Fluidificazione dei trasporti attraverso l'adozione di misure per dare priorità al trasporto pubblico. Fra queste rientrano la progettazione di nuove corsie preferenziali e la protezione delle esistenti.
---	-----------------------	-----	---	----------------	---

Ai fini della fluidificazione del sistema dei trasporti, gli Uffici tecnici della Direzione TPL stanno ultimando, in collaborazione con Roma Servizi per la Mobilità, il perfezionamento della proposta di Delibera per l'approvazione dei livelli minimi di progettazione di alcune corsie preferenziali, le cui conferenze dei servizi si sono concluse con esito positivo già nel corso del 2019, ai fini dell'inserimento delle stesse nel piano investimenti di Roma Capitale. La Proposta di Delibera trasmessa al Segretariato Generale a dicembre del 2019 è infatti rientrata a gennaio 2020 con osservazioni da parte di quest'ultimo e si sta procedendo alla relativa riproposizione con le modifiche e integrazioni necessarie.

Sono, inoltre, in corso i lavori di realizzazione della corsia preferenziale in via Marmorata e con DD n. 265 del 10 marzo 2020 (QG/9885/2020) è stata liquidata l'anticipazione pari al 20% dell'importo lavori.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE , ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	3.a.LH.1005.02	Avvio della sperimentazione della circolazione di micromobilità a trazione prevalentemente elettrica.
---	-----------------------	-----	---	----------------	---

In relazione all'"Avvio della sperimentazione della circolazione di micromobilità a trazione prevalentemente elettrica", per quanto riguarda la I° fase, con Deliberazione G.C. n. 75/2020 (giusta proposta prot. QG10600 del 17/03/2020) sono state approvate le linee guida per l'autorizzazione dei servizi di noleggio (c.d. sharing) di monopattini a propulsione prevalentemente elettrica. Nella II° fase, con determinazione dirigenziale n. 417/2020 è stato approvato lo Schema di Avviso Pubblico per manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione dei soggetti per lo svolgimento del citato servizio di noleggio. Inoltre, nell'ambito della Direzione Programmazione e Attuazione dei Piani di Mobilità è stata istituita apposita Commissione che si riunirà periodicamente per l'esame delle manifestazioni d'interesse via via pervenute.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE , ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"	3.a.LH.1005.03	Implementazione di tecnologie di intelligent transportation system (ITS) di priorità semaforica con il TPL.
---	-----------------------	-----	---	----------------	---

Le attività di priorità semaforica attualmente in essere sono riconducibili a differenti forme di finanziamento sia comunitarie (PON Metro che POR FESR), Ministeriali (progetto VISICS finanziato dal MATTM), che proprie dell'Amministrazione.

- Per quanto previsto nel programma PON Metro, RSM con nota n° 23365 del 3/06/2020 (QG/17181 del 4/06/2020) ha trasmesso il certificato di ultimazione delle attività di realizzazione di interventi di priorità semaforica sugli itinerari "Trieste/Libia/Melania" e "Togliatti" e con nota n° 27232 del 25/06/2020 (QG/20220 del 26/06/2020) ha trasmesso il verbale di verifica di conformità per i sopra richiamati itinerari.
- Per quanto riguarda le attività di realizzazione di priorità semaforica nell'ambito POR FESR, RMS con nota n° 16182 del 30/03/2020 ha consegnato il progetto di fornitura di detto sistema sui seguenti itinerari e, al fine di procedere con l'approvazione del progetto, si è in attesa di ricevere le integrazioni al progetto e il quadro economico dell'intervento (così come meglio rappresentato nella nota QG/11789 del 2/04/2020) relativo ai seguenti itinerari: 1) Itinerario Bus Gregorio VII 12; 2) Itinerario Bus Nazionale-V.Emanuele II-Vaticano 18; 3) Itinerario Bus/Filobus Termini-Labia 23; 4) Itinerario Tram Flaminio-Mancini 32; 5) Itinerario Bus Marconi 37; 6) Itinerario Bus Portuense.
- Con riferimento al programma VISICS, sono in corso di esecuzione le operazioni di realizzazione della priorità semaforica sull'itinerario "Prenestina/Porta Maggiore/Termini", che come da disciplinare sottoscritto, dovranno concludersi entro il mese di dicembre 2020.
- Relativamente ai finanziamenti diretti dell'Amministrazione, con Determinazione Dirigenziale n° 1266 del 04/12/2019 sono stati impegnati i fondi, approvato il disciplinare di incarico ed approvato il progetto di fornitura di priorità semaforica sui seguenti itinerari: 1) Itinerario TRAM Thorwaldsen - Risorgimento; 2) Itinerario TRAM Porta Maggiore – Verano - Thorwaldsen; 3) Itinerario TRAM Porta Maggiore – Trastevere; 4) Itinerario BUS Corridoio Laurentino.

Le predette attività si dovranno concludere, come da disciplinare sottoscritto, entro dicembre 2020.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.a	FLUIDIFICAZIONE STRADALE CON MIGLIORAMENTO DELLA RETE DI SUPERFICIE , ATTRAVERSO ANCHE LA REALIZZAZIONE DI CORSIE PREFERENZIALI E INTRODUCENDO UN	3.a.LH.1005.04	Avvio del confronto con il MIT per l'attuazione del monitoraggio elettronico degli stalli.
---	-----------------------	-----	---	----------------	--

			SISTEMA DI TRASPORTI "INTELLIGENTE"		
--	--	--	-------------------------------------	--	--

A causa dell'emergenza sanitaria da Covid19 e del conseguente decreto lockdown, l'Amministrazione Capitolina non ha potuto finora portare avanti il progetto sul monitoraggio elettronico degli stalli per le merci.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.LH.1005.01	Applicazione nuovo Regolamento sulla mobilità dei cittadini disabili.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

Nel corso del 2019 si è proceduto ad attuare il nuovo Regolamento dei servizi, misure ed interventi per la mobilità individuale delle persone con disabilità di cui alla D.A.C. n. 129/18.

Per quanto riguarda la formazione della graduatoria, si rappresenta che, all'esito dell'elaborazione di circa 1245 domande, si è proceduto all'approvazione della graduatoria unica in favore di circa 1032 nuovi utenti. Le domande non ammesse sono state n. 213.

Per quanto riguarda la costituzione dell'Albo dei soggetti abilitati all'erogazione del servizio individuale mediante gli unici due operatori che avevano presentato domanda (ATI Tundo Vincenzo s.p.a. e Baronio 2010 soc. coop; MTV Società Cooperativa), il servizio è stato avviato per gli utenti in graduatoria, con la sola ATI Tundo Vincenzo s.p.a. (cap.)- Baronio 2010 soc. coop, giacché la MTV società coop. è risultata inadempiente agli obblighi assunti nella domanda. Successivamente, l'Albo è stato integrato anche con l'iscrizione delle Cooperative Pronto Taxi 6645, Radio Taxi Ostia Lido e con la Cooperativa Samarcanda.

In conclusione, il servizio di trasporto individuale in favore dei circa 852 utenti della graduatoria unica è svolto da 4 operatori Taxi iscritti all'Albo dei soggetti abilitati all'erogazione del predetto servizio mentre il servizio di trasporto collettivo in favore dei 143 utenti della graduatoria unica è invece svolto dalla RTI Tundo Vincenzo spa/SIA spa. Infine, ci sono circa 15 utenti del trasporto autogestito cui mensilmente, sulla base delle buste paga prodotte, viene erogato il contributo mensile fino ad un massimo di euro 950,00.

Nel primo semestre del 2020, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid19 e del conseguente lockdown il servizio è risultato sospeso.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.a	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE INTERVENENDO SU INFRASTRUTTURE, VEICOLI ED UTENTI, ANCHE SULLA BASE DEL LAVORO SVOLTO DALLA CONSULTA CITTADINA DELLA SICUREZZA STRADALE. MESSA IN SICUREZZA DI INTERSEZIONI STRADALI E PUNTI A PIU' ALTO RISCHIO DI INCIDENTALITA'	3.2.2.a.LH.1005.01	Prosecuzione delle attività relative al P.N.S.S.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Le attività riferite al P.N.S.S. nel primo semestre dell'anno 2020 hanno subito un notevole rallentamento.

Al fine di completare le attività previste, si è in attesa della comunicazione da parte del MIT in merito alla registrazione da parte della Corte dei Conti del decreto di approvazione dell'atto aggiuntivo alla Convenzione; tale comunicazione è stata sollecitata da ultimo con note prot. QG/7475/2019 e QG/18918/2019.

Per quanto riguarda la rimessa in sicurezza di Largo Amba Aradam, con DD n. 400 del 26 aprile 2020 (QG/13653/2020) è stato liquidato a RSM il corrispettivo per la realizzazione dell'intervento di messa in sicurezza di Largo Amba Aradam.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.a	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE INTERVENENDO SU INFRASTRUTTURE, VEICOLI ED UTENTI, ANCHE SULLA BASE DEL LAVORO SVOLTO DALLA CONSULTA CITTADINA DELLA SICUREZZA STRADALE. MESSA IN SICUREZZA DI INTERSEZIONI STRADALI E PUNTI A PIU' ALTO RISCHIO DI INCIDENTALITA'	3.2.2.a.LH.1005.02	Messa in sicurezza delle infrastrutture che, partendo dall'analisi dei punti critici di incidentalità, prevedono un complesso di azioni finalizzato a ridurre gli incidenti sulle strade quali la realizzazione di nuove rotatorie, installazione di nuovi semafori o sistemi APL, istituzione isole ambientali e di zone 30. In quest'ambito si renderà indispensabile anche un coordinamento con la Polizia Locale per attività di loro stretta competenza, come ad esempio attività di contrasto alla doppia fila, di liberazione di piste ciclabili e preferenziali, di controllo degli attraversamenti pedonali e di monitoraggio delle attività NCC.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

In relazione all'Obiettivo gestionale PEG 2020 "Realizzazione di nuovi impianti semaforici, nuovi APL e ristrutturazione consistente impianti esistenti" con Deliberazione G.C. n 112 del 19/06/2020 (giusta proposta trasmessa con prot. QG12791 del 17/04/2020), sono stati approvati i Progetti definitivi per la realizzazione di nuovi impianti semaforici (veicolari e pedonali), nuovi APL (attraversamenti pedonali luminosi) e ristrutturazioni consistenti di impianti esistenti, trasmessi da Roma Servizi per la Mobilità (nota prot. QG/11986 del 07/04/2020). Tali interventi, necessari al fine di migliorare la sicurezza e la regolazione del traffico veicolare nel territorio comunale, sono stati previsti in fase di aggiornamento per il

2020 del Programma Triennale di interventi per la gestione del Sistema Integrato Controllo del Traffico presentato da RSM e approvato dai competenti uffici della Direzione programmazione e Attuazione dei Piani di mobilità.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE (codice LI)

		IS1.a.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (BIOPARCO)	IS1.a.LI.0502.01	Monitoraggio convenzione con Fondazione Bioparco per favorire autonomia economica e proposte migliorative.
--	--	----------	--	------------------	--

Come indicato nella nota Obiettivi P.O. 2020 prot. QL 44114 del 26.06.2020- entro la scadenza del 31.07.2020 sarà inviata una relazione di monitoraggio rispetto agli standard normativi in tema di benessere degli animali.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.01	Interventi di progettazione, riqualificazione e manutenzione delle aree verdi comprese piste ciclabili e aree ludiche.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Sono in corso di esecuzione i lavori di:

- Villa Flora
- Piazza Forlanini
- Giardino Sei Servitori Di Giustizia Della Romanina

Relativamente agli Interventi di progettazione, riqualificazione e manutenzione delle aree verdi sono stati consegnati per i successivi adempimenti inerenti la gara d'appalto, i seguenti progetti:

- Teatro Alessandrino – Parco Palatucci
- Riqualificazione immobile all'interno di Villa Fiorelli
- Area verde di Via Filippo de Grenet – Via Eroi di Cefalonia
- Progetto partecipativo Piazza dei Navigatori- Integrazione del Parco di Via Rosa Raimondi Garibaldi
- Riqualificazione delle aree a verde della stazione Quattro Venti

ed è stata avviata la progettazione dei seguenti interventi:

- Villa Torlonia
- Villa Lais
- Villa Pamphilj
- Parco Valle Santa
- Parco Della Maratona – Parco Volpi
- Piazza Re Di Roma
- Quartiere Spallette
- Parco Ponderano
- Parco Via Renato Fucini
- Villa Carpegna

Per quanto attiene la manutenzione ordinaria delle aree ludiche e sportive si rappresenta che sono stati realizzati complessivamente n. 60 interventi.

Con riferimento alla manutenzione del verde adiacente alle piste ciclabili si è dato corso all'avvio dell'appalto di manutenzione con la predisposizione di un cronoprogramma dei lavori che è in corso di attuazione.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.02	Monitoraggio e gestione del sistema arboreo cittadino con aggiornamento della banca dati riguardanti le operazioni di potatura, abbattimento e messa a dimora di essenze arboree
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Le attività inerenti la gestione del sistema arboreo cittadino, pur avendo subito un inevitabile rallentamento a causa dell'epidemia di Covid-19, e successivamente in ragione di quanto previsto dalla normativa vigente sui limiti di intervento durante la fase vegetativa che inizia dal mese di aprile per terminare nel mese di settembre e per la normativa sulle nidificazioni, sono state comunque consistenti; nello specifico si è provveduto alle seguenti attività: Potatura di 2.710 alberi; Messa a Dimora di 155 alberi; Abbattimento di 835 alberi.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.03	Controllo e contrasto di specie infestanti della vegetazione, attraverso interventi fitosanitari, nonché sperimentando prodotti biologici innovativi, nel verde cittadino
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Nel primo semestre 2020 sono stati eseguiti 3.160 controlli e sono state trattate 1.022 piante, di cui 250 e con prodotti e metodi biologici; con gli stessi prodotti biologici sono stati trattati anche 4.500 metri lineari di siepe.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.04	Interventi di riqualificazione di Villa Borghese, Parco di Centocelle, Parco Nemorense, Villa Doria Pamphilj, Villa Fiorelli, Giardino di Monte Opilio, e per tutte le Ville Storiche ed i Parchi di Roma
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Sono terminati i lavori delle seguenti aree verdi:

- VILLA FIORELLI
- GIARDINO DI COLLE OPPIO
- PARCO NEMORENSE
- VILLA SCIARRA
- GIARDINI DI VIA CARLO FELICE

Sono in corso di esecuzione i lavori di:

- VILLA BORGHESE – VIALE WASHINGTON VIA FIORELLO LA GUARDIA
- VILLA DORIA PAMPHILJ
- VILLA FLORA
- PIAZZA FORLANINI
- GIARDINO SEI SERVITORI DI GIUSTIZIA DELLA ROMANINA

Sono sospesi i lavori del PARCO DI CENTOCELLE a causa della rinuncia di alcune ditte nel prendere in carico l'affidamento del II stralcio dei lavori.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.05	Riattivazione dei bagni pubblici attualmente chiusi
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Nel primo semestre è stata espletata la gara per la ristrutturazione degli 8 bagni ubicati nelle zone archeologiche e/o turistiche. È stato anche aggiudicata ad una ATI la gestione degli stessi ma in conseguenza della cessione del ramo d'azienda da parte della capogruppo si è dovuto provvedere ad effettuare tutti i controlli amministrativi di legge, il che comporterà evidentemente un ritardo sui tempi previsti.

La gara per la ristrutturazione degli 11 bagni ubicati nelle ville storiche e nei giardini di Roma Capitale è stata espletata e, terminati i soccorsi istruttori, sarà individuata la ditta aggiudicataria alla quale, terminati i controlli amministrativi di legge, si potrà dare l'incarico, presumibilmente, nel prossimo mese di settembre.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.06	Ristrutturazione e riqualificazione delle sedi ad uso dei servizi operativi municipali
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Gara espletata con affidamento dei 4 lotti in cui era stato suddiviso l'appalto. Attualmente sono iniziati i lavori del 2° lotto (con la sede zonale di Villa Sciarra) e del 4° lotto (con la sede zonale di Via Marcio Rutilio) e la fine lavori è prevista per il 31 Dicembre 2020.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.07	Manutenzione degli automezzi adibiti alle attività sul verde cittadino. Acquisizione di macchine operatrici, mezzi di trasporto e attrezzature da giardinaggio
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

La manutenzione della meccanica degli automezzi impiegati per l'attività istituzionale dipartimentale di "gestione del verde cittadino" è stata attivata con DD 956/2020; analogamente si è proceduto anche per la gara relativa alla manutenzione della carrozzeria con DD 955/2020 e per la riparazione delle motoseghe e attrezzature da taglio con DD 943/2020.

Sono state richieste n. 116 riparazioni e manutenzioni meccaniche per circa 97 tra autovetture, mezzi d'opera autocarri piccoli e medi (sotto i 35 q.li) e autocarri grandi (sopra i 35 q.li). Sono stati sottoposti a revisione periodica oltre 20 automezzi piccoli e medi e tutti gli autocarri grandi; di questi ultimi 28 mezzi sono stati rimessi in funzione dopo un lungo periodo di fermo.

Sono state richieste n. 37 riparazioni di manutenzione di carrozzeria che ha consentito la messa in esercizio di n. 2 autovetture precedentemente incidentate.

E' stato dato avvio al servizio di collaudo periodico di n. 10 auto alimentate a gas metano

Relativamente all'acquisizione di macchine operatrici, mezzi di trasporto e attrezzature da giardinaggio lo stato di attuazione è il seguente:

1) la gara "Procedura aperta per l'acquisto di mezzi d'opera per la manutenzione del verde: N. 15 autocarri da 10/11 quintali - N. 12 autocarri con portata da 35 quintali - N. 2 piattaforma aerea non superiore a 35 quintali e braccio elevatore da mt. 24/26" è in fase di aggiudicazione definitiva.

2) la gara "Procedura aperta per l'acquisto di mezzi e attrezzature per la manutenzione del verde Lotto n. 1 - Fornitura di un veicolo a 4 assi dotato di cippatore con motore autonomo, caricatore forestale, cabina climatizzata e convogliatore materiale di scarico - Lotto n.2 - Fornitura di n. 1 piattaforma di lavoro mobile ed elevabile semovente cingolata, Fornitura di n. 1 minipala cingolata, Fornitura di attrezzatura per pirodiserbo a vapore" il lotto 1 è andato deserto, al lotto 2 i due

partecipanti sono stati esclusi entrambi per problemi di documentazione amministrativa incompleta in fase di partecipazione alla gara.

3) la gara concernente la fornitura di attrezzature da giardinaggio è stata approvata nel mese di dicembre 2019 con D.D. 1654; a gennaio 2020 è stato richiesto lo spostamento di esigibilità dei fondi e solo con la variazione di bilancio n. 3 del 14/7/2020 tale richiesta è stata resa esecutiva; il che consentirà, di provvedere all'approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.08	Realizzazione di corsi di giardinaggio rivolti alla cittadinanza per un sano sviluppo culturale relativamente alle tematiche volte a sviluppare il senso di identità ed appartenenza al territorio
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Nel rispetto del disciplinare e relativi allegati, di cui alla determinazione dirigenziale n. 322/2017, il corso pubblico di giardinaggio edizione 2020 ha avuto inizio nel mese gennaio c.a. con la partecipazione di 319 iscritti suddivisi in 8 classi/moduli distribuiti dal lunedì al giovedì.

Il corso è stato realizzato in conformità ai criteri, ed alla tempistica di prenotazione e successiva iscrizione, dettati dal suddetto disciplinare.

Il corso è stato temporaneamente sospeso in data 5 marzo u.s. per emergenza sanitaria da Covid-19. L'ufficio pagine web dipartimentale ha pubblicato a più riprese notizie in merito, avvertendo della possibile ripresa del corso 2020 entro il mese di settembre, nel rispetto delle necessarie misure di sicurezza ed in subordine ad eventuali disposizioni governative in materia di emergenza sanitaria. L'Ufficio Antica Scuola Giardinieri, a seguito delle notizie pubblicate, ha contattato ed avvertito tutti i discenti tramite invio di mail e rispondendo ad ogni richiesta rappresentata dai cittadini.

Dal 2 maggio u.s. al 30 giugno 2020 l'Ufficio Antica Scuola Giardinieri, nel rispetto della determinazione dirigenziale n. 322/2017, ha ricevuto circa 800 prenotazioni per il corso pubblico di giardinaggio edizione 2021. Dette prenotazioni sono state raccolte in formato excel per le necessarie fasi istruttorie.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.09	Bando fienagione estiva.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--------------------------

Con D.D. prot. QL/256/2020 del 11/02/2020 avente ad oggetto "Concessione temporanea a titolo gratuito di aree di proprietà o nella disponibilità di Roma Capitale per il taglio erba (Fienagione 2020)" è stato approvato l'Avviso Pubblico e lo Schema di Convenzione del bando Fienagione 2020 per la concessione temporanea a titolo gratuito di aree di proprietà o nella disponibilità di Roma Capitale per il taglio dell'erba (Fienagione 2020).

La scadenza di presentazione delle domande è stata fissata per il giorno 31 marzo 2020 ore 12.

L'Avviso pubblico è andato deserto: nessuna impresa ha partecipato.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.10	Realizzazione di un applicativo informatico per la gestione delle segnalazioni relative al verde con raccolta esiti e monitoraggio intermedio.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

L'applicativo informatico è stato realizzato e nel secondo semestre è prevista la presentazione del programma e l'avvio dei corsi di formazione per l'utilizzo dello stesso per cui si esaurisce nell'anno corrente.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.11	Revisione del testo dei regolamenti e predisposizione proposta di delibera relativi al verde ed agli orti urbani.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

L'Ufficio Orti Urbani e Agricoltura Sociale, in accordo con la Direzione, sta lavorando alle modifiche del Regolamento degli orti urbani richieste dall'Assessorato alle Politiche del verde, benessere degli animali e rapporti con la cittadinanza attiva nell'ambito del decoro urbano. Le azioni di revisione ad oggi improntate riguardano sia il testo del Nuovo Regolamento per gli orti urbani, con revisione/modifica degli articoli in esso contenuti, sia il corpo della nuova proposta di delibera che andrà presentata alla Giunta Capitolina in sostituzione della precedente revisionata.

La Revisione del Regolamento del verde, dopo varie interlocuzioni tenute con i municipi e associazioni interessate dall'Assessorato all'Ambiente, si è nella fase della revisione finale del testo che sarà licenziato entro l'anno in corso; di conseguenza l'obiettivo si conclude entro l'anno

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.12	Svolgimento nuova gara sponsorizzazioni rotatorie o altre aree verdi previa consultazione dei Municipi.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

In data 31.12.2019 si è proceduto alla pubblicazione del secondo Avviso pubblico "per la ricerca di sponsorizzazioni a sostegno della valorizzazione e manutenzione del verde pubblico comunale in particolare a rotatorie e aree di pertinenza limitrofe o connesse alla rete viaria per gli anni 2020-2021" per le aree non assegnate con il precedente Avviso del 10.07.2019;

In data 09.01.2020 sono stati sottoscritti n. 2 contratti di sponsorizzazione con l'Impresa Global Service Ambiente Srl, che ha partecipato al precedente Avviso pubblico.

L'obiettivo non si riproporrà nel 2021 in quanto l'ufficio studierà un nuovo bando più adatto alle esigenze del Dipartimento

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.13	Svolgimento delle procedure di gara per Accordi Quadro per la manutenzione del verde verticale e del verde orizzontale con affidamento del servizio
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Relativamente allo svolgimento delle procedure di gara per Accordo Quadro verde orizzontale lo stato di attuazione è il seguente: la gara, per la quale la commissione giudicatrice ha determinato l'aggiudicazione provvisoria, è alla verifica dei requisiti tecnico-professionali e finanziari, nonché alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.. Inoltre si è già provveduto all'inserimento delle informazioni recuperate dalle imprese all'interno del DBNA per le informative Antimafia. All'esito dei suddetti controlli si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Relativamente allo svolgimento della procedura di gara per l'Accordo Quadro verde verticale si conferma che la stessa è attualmente in corso. A causa della difficoltosa individuazione dei commissari e del presidente della Commissione, anche in ragione dell'epidemia COVID 19, solo nel mese di giugno 2020 si è insediata la Commissione giudicatrice che ha iniziato i lavori di valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

L'obiettivo si concluderà entro l'anno

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.14	Predisposizione del "Piano di Gestione del Verde verticale ed orizzontale di tutto il territorio comunale" e successivi adempimenti sino alla predisposizione della proposta di delibera
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Obiettivo che non sarà riproposto nel 2021 in quanto strumento che abbisogna di un approccio interdipartimentale.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.a	GESTIONE DEL PATRIMONIO VERDE CAPITOLINO	10.4.a.LI.0902.15	Bando pubblico per gestione verde e locali di pertinenza del "Parco dei Sassi" (Via Eugenio Chiesa - III Municipio)"
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

Con riferimento alla pubblicazione del bando sopra indicato si rappresenta che, dopo aver effettuato vari sopralluoghi, l'ultimo nello scorso mese di giugno, ed a seguito di interlocuzione con la Direzione Tecnica del Municipio di competenza, si sta valutando la quantificazione sia del valore dell'immobile che del valore commerciale dell'attività che si andrà ad effettuare nel Parco dei Sassi, propedeutico all'adozione del bando di cui sopra.

La conclusione del bando e l'affidamento è previsto per il corrente anno

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.c	TUTELARE IL TERRITORIO DI CONCERTO CON LE STRUTTURE COMPETENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	5.1-5.2.c.LI.0902.01	Promozione tutela risorse idriche anche tramite la partecipazione a tavoli interdipartimentali e interistituzionali di settore.
---	-----------------------	-----------	--	----------------------	---

L'attuazione dell'obiettivo prosegue nell'anno in corso con la partecipazione ai gruppi di lavoro interistituzionali:

- "Soil for Life", il progetto internazionale cofinanziato dalla Commissione europea con il programma Life e promosso da Legambiente in collaborazione con ISPRA, Cia agricoltori italiani, Ccivs, Crea, Ersaf, Politecnico di Milano, Roma Capitale e Zelena Istria, nato con l'obiettivo di promuovere l'uso sostenibile ed efficiente del suolo e delle sue risorse in Italia e in Europa;

- "Water Safety Plan" di Acea ATO2, sistema proattivo di valutazione e gestione del rischio esteso a ciascuna fase della filiera idrica, dalla captazione fino all'utente finale, per garantire nel tempo la protezione delle risorse idriche e la riduzione di potenziali pericoli per la salute umana nell'acqua destinata al consumo umano.

Prosegue inoltre attività formativa e di tutoraggio verso tirocinanti provenienti dalle Università romane nell'ambito di tirocini curriculari di 75 ore.

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.c	TUTELARE IL TERRITORIO DI CONCERTO CON LE STRUTTURE COMPETENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	5.1-5.2.c.LI.0902.02	Implementazione della rete di monitoraggio delle acque sotterranee con acquisto della strumentazione di misura in continuo e seguenti monitoraggi.
---	-----------------------	-----------	--	----------------------	--

Per il monitoraggio delle acque sotterranee nella rete di pozzi di Roma Capitale, verificata la non sussistenza di condizioni operative favorevoli per consentire l'installazione di strumentazione di misura in continuo, è stato previsto un lavoro interistituzionale, da svolgere di concerto con ISPRA, per la rilevazione mediante strumentazione di campo, dei livelli di falda nei pozzi. A tal fine in data 17/04/2020 è stata adottata dalla Giunta Capitolina la Deliberazione n. 65/2020 con la quale è stata approvata una proposta non onerosa di Convenzione con ISPRA, per i rilievi nella rete di monitoraggio delle acque sotterranee di Roma.

La Convenzione è stata quindi sottoscritta per ISPRA dal Direttore del Dipartimento per il servizio Geologico d'Italia (atti prot. QL27274 del 22/04/2020) e successivamente, in coerenza con i contenuti della suddetta Deliberazione di Giunta, il documento è stato sottoscritto per Roma Capitale dal Direttore della Direzione Rifiuti Risanamenti e Inquinamenti di questo Dipartimento (atti prot. QL27510 del 23/04/2020).

Allo stesso tempo si è provveduto ad avviare le procedure per l'acquisto di idonee dotazioni strumentali specifiche di misura di campo per Roma Capitale (DD prot. QL43664, QL43673 e QL43695 del 25/06/2020) per poter operare, di

concerto con ISPRA ed avviare il programma di monitoraggio sulle acque di falda. E' stato quindi stabilito un programma di lavoro per la rilevazione dei dati di monitoraggio delle acque di falda che saranno di utile supporto alle attività istituzionali di entrambi gli Enti.

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.c	TUTELARE IL TERRITORIO DI CONCERTO CON LE STRUTTURE COMPETENTI PER DISSESTO IDROGEOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	5.1-5.2.c.LI.0902.03	Pareri tematici in ambito geologico e idrogeologico resi ad uffici di Roma Capitale ed altri Enti nei procedimenti attivati ex D Lgs 152/2006
---	-----------------------	-----------	--	----------------------	---

Gli Uffici ed i Servizi afferenti a questa Direzione, nell'ambito dei procedimenti di Valutazione Ambientale (VIA, VAS, AIA, ecc.) attivati e disciplinati ex D.Lgs. 152/2006, esprimono pareri, ciascuno per le rispettive competenze, indirizzati ad altri Uffici dell'Amministrazione Capitolina e ad altri Enti. I pareri tengono conto dei vincoli normativi e di eventuali altri correlati procedimenti amministrativi in corso o pregressi, nonché delle più aggiornate conoscenze tecnico-scientifiche che interessano i suddetti procedimenti di Valutazione Ambientale.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.d	GARANTIRE IL RISPETTO DEI "CRITERI AMBIENTALI MINIMI" NEGLI APPALTI FINO A RAGGIUNGERE IL 66% DI "APPALTI VERDI"	6.2.d.LI.0902.01	Attuazione ed impulso del Green Public Procurement (GPP) all'interno delle strutture dell'Amministrazione capitolina, finalizzato alla formazione di almeno il 70% delle stazioni appaltanti identificate.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Obiettivo della scrivente Direzione, perseguito gli anni precedenti e tuttora in corso, è la promozione del GPP attraverso la programmazione di corsi di formazione rivolti al personale capitolino.

Tale attività formativa è inserita anche nel Protocollo d'intesa sottoscritto tra Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATM) e Roma Capitale sul GPP, con focus specifici sui Criteri Ambientali Minimi (CAM) per i settori di interesse delle strutture di Roma Capitale.

Tale attività si è svolta quest'anno in collaborazione con la Scuola di Formazione Capitolina. Con la nota QL 17695 del 4 marzo 2020, la Direzione Rifiuti ha formalizzato l'organizzazione di eventi di formazione in presenza per l'anno in corso. Ogni evento è stato articolato in due giornate (ognuna della durata di cinque ore) finalizzate all'approfondimento di un CAM specifico. Con nota AQ 1165 del 5 marzo 2020 pervenuta dalla Scuola di Formazione Capitolina e acquisita agli atti dalla nostra Direzione con nota QL 17972 in pari data, è stata comunicata la sospensione dell'attività didattica in presenza della Scuola di Formazione Capitolina a seguito del DPCM del 4 marzo. L'attività di formazione è stata dunque riprogrammata con la formazione a distanza, il cui programma è stato formalizzato con la nota QL 39873 dell'11 giugno 2020 e con nota QL 42212 del 19 giugno 2020, le quali definiscono i lavori degli eventi per il 22 giugno, il 14 luglio e il 21 luglio 2020. La formazione si è svolta parallelamente anche con la formazione a distanza (FAD). Con la nota QL 19440 del 10 marzo 2020 avente come oggetto l'attivazione della piattaforma e-learning per l'attuazione ed impulso del Green Public Procurement (GPP) all'interno delle strutture dell'Amministrazione capitolina, sono state fornite le indicazioni per consentire l'accesso, dopo avvenuta registrazione, alla piattaforma per la formazione online. Tale nota fa seguito alla nota QL/56457 del 18 luglio 2019 nella quale la scrivente Direzione chiedeva alle strutture di Roma Capitale di volere indicare i referenti interessati alla formazione specialistica proposta, tra coloro che svolgono funzioni strategiche in materia di appalti pubblici. Sono state formate circa 250 persone.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.e	PIANIFICAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PAESC	6.2.e.LI.0902.01	Riduzione delle emissioni di gas climalteranti di almeno il 40% entro 2030.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Proroga accordo di collaborazione tra Roma Capitale ed Ispra per ulteriori 2 anni (D.D. rep. QL/469 del 17/03/2020) per le attività di analisi delle emissioni climalteranti.

Raccolta e rielaborazione dati sulla riduzione delle emissioni della mobilità in collaborazione con Dipartimento Mobilità e Trasporti

Reperimento referenti per le attività afferenti l'Accordo interdipartimentale per la raccolta dati: Mobilità, SIMU, Risorse Umane

Reperimento referenti per le attività afferenti il gruppo di lavoro C40

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.e	PIANIFICAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PAESC	6.2.e.LI.0902.02	Aumentare l'efficienza energetica delle strutture (edifici, impianti e veicoli) a servizio della città di Roma Capitale (strutture pubbliche e private).
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Il previsto Seminario/Corso di Formazione sugli incentivi e detrazioni per l'efficienza energetica e rinnovabili è stato posticipato al prossimo autunno causa dell'emergenza Covid.

Acquisto pubblicazioni in ambito di progettazione ambientale ed energetica a disposizione degli uffici del Dipartimento Tutela Ambientale per aggiornamento formativo dei dipendenti

L'obiettivo nella seconda parte dell'anno verrà rendicontato dalla Direzione Generale, giusta Del. G.C. n. 67 del 17.04.2020.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.e	PIANIFICAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PAESC	6.2.e.LI.0902.03	Aumentare il ricorso alle fonti energetiche rinnovabili nelle strutture (edifici, impianti e veicoli) nella città di Roma Capitale (strutture pubbliche e private)
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Redazione in bozza del PAESC e affidamento del servizio di progettazione grafica, stampa e fornitura di pubblicazioni e materiali divulgativi relativi al PAESC e ai futuri Sportelli Energia municipali.  
L'obiettivo nella seconda parte dell'anno verrà rendicontato dalla Direzione Generale, giusta Del. G.C. n. 67 del 17.04.2020.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	6.4.a.LI.0902.01	Monitoraggio attività e/o servizi per il benessere degli animali
---	----------------------------------	---	-------	--	------------------	--

FASE 1 in applicazione della normativa relativa alla tutela ed al benessere degli animali, sono state svolte alcune verifiche in seguito a segnalazioni di presunto maltrattamento di animali, ex art. 8 del Regolamento Comunale sulla tutela degli animali; sono state erogate, inoltre, delle prestazioni veterinarie ex art. 7, comma 6, in seguito all'affidamento a medici veterinari, singoli o associati, ed a strutture medico - veterinarie operanti nel territorio di Roma Capitale, su animali d'affezione di proprietà di privati cittadino residenti a Roma e delle associazioni di protezione civile e su quelli accuditi da enti ed associazioni per la tutela degli animali; in applicazione dell'art. 16, sono state evase le richieste relative all'impiego di animali in spettacoli ed intrattenimenti. Infine, sulla base della Convenzione stipulata con il Dipartimento Politiche Sociali, Sussidiarietà e Salute, a seguito di un accordo dell'Assessorato competente con il Tribunale Ordinario di Roma per la presa in carico di soggetti condannati a svolgere lavori di pubblica utilità, sono state prese in carico, al 30 giugno 2020, 16 persone, le quali hanno svolto le loro mansioni presso i canili comunali di Muratella e Ponte Marconi.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	6.4.a.LI.0902.02	Aumento dei controlli presso strutture di ricovero per gli animali d'affezione convenzionate
---	----------------------------------	---	-------	--	------------------	--

FASE 1 Durante il mese di gennaio 2020 sono stati effettuati dei controlli ispettivi nei due canili comunali e nei quattro canili convenzionati. Con l'emergenza COVID l'attività è stata sospesa in via temporanea.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.a	PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE DI MISURE DI RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL TEVERE	6.a.LI.0902.01	Misure di messa in sicurezza e bonifica vegetazionale per la fruibilità collettiva delle aree acquisite in concessione.
---	----------------------------------	---	-----	--	----------------	---

Ripristino delle zone prative dell'area in concessione, rimozione delle piante secche ivi esistenti, sistemazione del verde nella zona di accesso, fornitura e posa in opera di mq 1600 di prato pronto.

Competenze trasferite all'Ufficio Speciale Tevere e Litorale con D.G.C. n. 67 del 17/4/2020

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	6-6.1.a.LI.0902.01	Recupero ambientale delle aree boschive percorse dal fuoco all'interno della Pineta di Castelfusano in ambito di R.N.S.L.R.
---	----------------------------------	---	---------	---	--------------------	---

Sono stati acquisiti i pareri necessari e predisposto un calendario provvisorio per la programmazione dei lavori in lotti del progetto Esecutivo di Recupero ambientale delle aree boschive percorse dal fuoco. Seguirà l'iter procedurale per la successiva approvazione del Progetto Esecutivo da parte dell'Assemblea Capitolina.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	6-6.1.a.LI.0902.02	Ricognizione e mappature immobili di proprietà e o in concessione di Roma Capitale afferenti alla R.N.S.L.R.
---	----------------------------------	---	---------	---	--------------------	--

E' stata predisposta una relazione contenente i lavori di rilievo e mappatura di tutti gli immobili della R.N.S.L.R.. Si provvederà con successivi atti alla creazione di un data base per la fruizione delle informazioni.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	6-6.1.a.LI.0902.03	Predisposizione di percorsi naturalistici per la migliore fruizione e conoscenza della Riserva con realizzazione di guide e /o mappe attraverso attività culturali e naturali
---	----------------------------------	---	---------	---	--------------------	---

Sono stati eseguiti sopralluoghi per la definizione e creazione di percorsi naturalistici attraverso la creazione di mappe e di guide. Con successivi atti si provvederà alla realizzazione di guide e mappe mediante la stampa e distribuzione al pubblico.



6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	6-6.1.a.LI.0902.04	Elaborazione, approvazione del progetto, espletamento della gara e avvio dei lavori per la tutela dell'area compresa nella duna di Capocotta (area soggetta a vincolo ambientale): bonifica, recinzione, percorso naturalistico e manutenzione.
---	------------------------------------	---------	---	--------------------	---

Sono stati effettuati verifiche e sopralluoghi di competenza. A seguito di ciò il Municipio X di Ostia sta effettuando dei lavori di manutenzioni per la tutela dell'area compresa nella duna di Capocotta. Lavori che riguardano la bonifica, la recinzione e il percorso naturalistico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	6-6.1.a.LI.0902.05	Riapertura per la prossima stagione estiva dei bagni pubblici all'interno della Riserva Naturale Statale del Litorale Romano
---	------------------------------------	---------	---	--------------------	--

Sono terminati i sopralluoghi, e nonostante gli immobili sono stati in concessione a terzi, si sta procedendo alla predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla sistemazione, ripristino e riapertura dei servizi pubblici.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.2.a	ATTUAZIONE DEL PIANO MATERIALI POST CONSUMO: EFFICIENTARE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA RIDUCENDO LA PRODUZIONE DI RIFIUTI INDIFFERENZIATI, MIGLIORANDO LA CAPACITÀ DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI ORGANICI, POTENZIANDO LA PRESENZA DELLE ISOLE ECOLOGICHE E DEGLI IMPIANTI DI RICICLO PER SINGOLE FILIERE, MIGLIORANDO LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI MATERIALI DANNOSI PER L'AMBIENTE.	4.2.a.LI.0903.01	Azioni per il miglioramento della qualità ambientale.
---	--------------------------	-------	--	------------------	---

Nell'ambito della collaborazione fra la Direzione Rifiuti, Risanamenti e Inquinamenti del Dipartimento Tutela Ambientale e l'Università di Roma "La Sapienza", corso di laurea in "Monitoraggio e riqualificazione ambientale", è stato possibile condurre ricerche mirate al consumo dell'acqua in bottiglia e alla valutazione comparativa dell'utilizzo da parte delle famiglie romane degli imballaggi di alcuni prodotti per l'igiene personale, per la cura della casa, al fine di determinare il risparmio di plastica derivante da scelte fra imballaggi tradizionali, con ricarica e alla spina. Con la nota prot. QL 43759 del 25.06.2020, lo studio "La prevenzione della produzione dei rifiuti: analisi comparativa della sostenibilità degli imballaggi in plastica di alcuni prodotti per indirizzare l'efficacia dell'azione di Roma Capitale" è stato approvato.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.2.b	PIANIFICAZIONE STRATEGICA E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALL'INCREMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E ALLA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI	4.2.b.LI.0903.01	Realizzazione delle infrastrutture per la gestione dei rifiuti, a supporto della raccolta differenziata.
---	--------------------------	-------	--	------------------	--

La Vice Direzione generale – Area Servizi al Territorio – ha ritenuto necessario avviare, sin dal dicembre del 2018, un'attività di ricognizione complessiva della disponibilità, in capo a Roma Capitale, di aree di proprietà comunale, allo scopo di mettere a disposizione di AMA SpA i siti sui quali collocare le necessarie strutture logistiche strategiche, funzionali all'ottimizzazione dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani, con particolare riferimento al potenziamento dei Centri di Raccolta e alla loro più ampia diffusione territoriale. Si è pertanto costituito presso la Vice Direzione Generale – Area Servizi al Territorio - un Tavolo tecnico. Per quanto concerne la realizzazione dei Centri di Raccolta, il Tavolo tecnico ha condotto una ricognizione delle aree idonee alla localizzazione delle strutture logistiche in parola verificandone la rispondenza a requisiti di carattere urbanistico, fisico e morfologico. La Direzione Rifiuti, Risanamenti e Inquinamenti ha elaborato la proposta di Deliberazione da sottoporre all'approvazione della Assemblea Capitolina denominata "Revoca della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri dell'Assemblea Capitolina n. 74 del 15 giugno 2016 e nuova individuazione di aree per la realizzazione di strutture logistiche di AMA SpA di supporto al servizio di gestione dei rifiuti urbani", trasmessa tramite e-mail datata 14 febbraio 2020 (allegata alla presente) per eventuali integrazioni, alla Vice Direzione Generale e al Gabinetto della Sindaca. In seguito al suo perfezionamento, la proposta di Deliberazione viene esaminata dalla scrivente Direzione e in data 13/03/2020, con protocollo QL 20384, viene rilasciato parere positivo ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 (in allegato). Con tale atto finale si ottempera pienamente alle prime due fasi

dell'obiettivo in parola, in quanto la proposta di Deliberazione e i documenti che ne costituiscono parte integrante (in allegato) contengono anche, in tutta evidenza, la mappatura e gli esiti dell'attività istruttoria sulle aree previste.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.b	SVILUPPARE PERCORSI DI"EDUCAZIONE AMBIENTALE" PER DIFFONDERE LA CONSAPEVOLEZZA CIRCA LA PROBLEMATIC DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (PROCESSO CULTURALE).	4.b.LI.0903.01	Implementazione e rafforzamento di strumenti di regolazione, accordi e della formazione mirati alla riduzione della produzione di rifiuti e all'incremento della raccolta differenziata.
---	--------------------------	-----	--	----------------	--

Il Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani è un importante strumento per disciplinare i rapporti fra i cittadini e Roma Capitale in merito ai rifiuti. Il precedente regolamento risaliva al 2005 (DAC 105/2005) e occorre procedere con il suo aggiornamento e la sua revisione. Il nuovo regolamento, comprensivo delle norme sui centri di raccolta, e lo schema di deliberazione sono stati completati e trasmessi al Segretariato generale con la nota prot. QL 44702 del 30.06.2020 per l'attivazione della pre vigilanza.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.b	SVILUPPARE PERCORSI DI"EDUCAZIONE AMBIENTALE" PER DIFFONDERE LA CONSAPEVOLEZZA CIRCA LA PROBLEMATIC DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (PROCESSO CULTURALE).	4.b.LI.0903.02	Monitoraggio dell'attuazione del PAESC
---	--------------------------	-----	--	----------------	--

Incontro tecnico con ENEA, GSE, Delegato PAESC della Sindaca ed il Direttore del Dipartimento con l'obiettivo di prorogare gli accordi di collaborazione degli enti esterni con Roma Capitale al fine di pianificare le future azioni inerenti il PAESC.

Monitoraggio PAESC: richiesta di indirizzi al Delegato della Sindaca per il PAESC per la definizione degli obiettivi su rifiuti, lavoro agile e risparmio idrico.

Si specifica che le competenze sul PAESC, con deliberazione di Giunta Capitolina n. 67 del 17.04.2020, sono state attribuite alla Direzione Generale.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.b	SVILUPPARE PERCORSI DI"EDUCAZIONE AMBIENTALE" PER DIFFONDERE LA CONSAPEVOLEZZA CIRCA LA PROBLEMATIC DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (PROCESSO CULTURALE).	4.b.LI.0903.03	Visite guidate e percorsi di trekking urbano
---	--------------------------	-----	--	----------------	--

L'ufficio esegue percorsi di visite guidate e trek storico ambientali su itinerari botanici attraverso Parchi, Ville (visite guidate) e tracciati che attraversano più giardini e aree a verde dislocati nella nostra città (Trek). I percorsi sono a pagamento escluse le fasce sociali tutelate. Il servizio prevede una fase progettuale nella quale vengono raccolte tutte le informazioni botaniche, storico culturali, ambientali, archeologiche, paesaggistiche, grafiche e fotografiche sul percorso che si andrà a modulare e che viene successivamente pubblicato sul sito web.

Dal 1 gennaio al 30.06.2020 sono state svolte n. 19 visite guidate e percorsi Trek, in quanto, a causa dell'epidemia COVID19, le visite sono state sospese dal 6 marzo.

L'ufficio ha predisposto nuovi percorsi da proporre alla cittadinanza ed elaborato un piano di riavvio delle visite in condizioni di totale sicurezza a partire dal mese di settembre.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.b	SVILUPPARE PERCORSI DI"EDUCAZIONE AMBIENTALE" PER DIFFONDERE LA CONSAPEVOLEZZA CIRCA LA PROBLEMATIC DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE (PROCESSO CULTURALE).	4.b.LI.0903.04	Campagne di sensibilizzazione e promozione della tutela del verde e delle biodiversità
---	--------------------------	-----	--	----------------	--

Sono state emanate le ordinanze relative alle botticelle (in attesa di approvazione del regolamento), alla infestazione da zanzara tigre e alla tutela delle rondini (anche questa in attesa dell'approvazione del regolamento sulla tutela degli animali)

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	6.4.a.LI.0902.03	Predisposizione di una determinazione dirigenziale per la disciplina per la regolamentazione degli accessi e delle attività delle Associazioni di volontariato Animaliste presso canili e gattili e/o strutture convenzionate
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

D.D. di adeguamento in corso di approvazione.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	6.4.a.LI.0902.04	Lavori di riqualificazione delle strutture rifugio comunali Muratella e Ponte Marconi (Espletamento della procedura di gara e avvio dell'esecuzione del contratto)
---	----------------------------------	---	-------	--	------------------	--

La procedura di gara per l'affidamento di lavori di manutenzione presso il canile di Muratella è stata completata con l'individuazione della ditta Alpe multiservizi srls e si sta procedendo all'aggiudicazione definitiva.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	6.4.a.LI.0902.05	Realizzazione di una procedura di gara per l'affidamento del servizio di derattizzazione e disinfestazione di Roma Capitale
---	----------------------------------	---	-------	--	------------------	---

Co DD QL 1639 del 17.12.2019 è stata dichiarata la decadenza della Ditta SUPREMAMBIENTE e si è disposta l'aggiudicazione provvisoria della gara già espletata del servizio di Derattizzazione e Disinfestazione alla Ditta EDILVERDE. Con verbale prot. QL 25620 del 15.04.2020 è stato dato avvio al servizio de quo e si sta procedendo con la realizzazione delle attività previste dal servizio affidato.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.4.a	AZIONI DI CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO DEGLI ANIMALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'	6.4.a.LI.0902.06	Approvazione dell'Accordo Quadro e avvio del servizio di derattizzazione e disinfestazione di Roma Capitale
---	----------------------------------	---	-------	--	------------------	---

Con DD a contrarre QL 552/2020 è stata avviata la procedura di gara per l'Accordo Quadro; con DD di indizione gara SU 178/2020 è stata avviata la gara; si è conclusa la fase per la presentazione delle offerte e si sta procedendo alla nomina della commissione di gara per la valutazione delle offerte.

			IS1.b.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (SERVIZI CIMITERIALI)	IS1.b.LI.1209.01	Interventi programmati di manutenzione straordinaria sui cimiteri capitolini con priorità di ripristinare l'accesso agli immobili non fruibili.
--	--	--	----------	---	------------------	---

Come previsto dagli artt. 9 e 12, del contratto di servizio (deliberazione di Giunta Capitolina n. 99/2018), il Dipartimento può affidare ad AMA la funzione di Stazione Appaltante per la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria. Nel corrente anno è stato richiesto il rifinanziamento dell'opera OP1901280001 nell'annualità 2020 relativa agli interventi di manutenzione straordinaria nei cimiteri capitolini per la quale il Dipartimento ha correttamente impegnato, nel mese di dicembre 2019, in favore di AMA Spa, in qualità di Stazione Appaltante, per l'esecuzione dei Lavori di manutenzione straordinaria e implementazioni dei Cimiteri Capitolini, presso:

- Cimitero Verano: Rifacimento del tratto di muro perimetrale lato Portonaccio presso riquadro R;
- Cimitero Laurentino: Realizzazione loculi ossario;
- Cimitero Ostia Antica: Realizzazione loculi ossario;
- Cimitero Laurentino: Indagini archeologiche per ampliamento

Alla data del 30 giugno 2020 il predetto finanziamento era oggetto di variazione di bilancio.

Nel mese di giugno 2020, il Dipartimento ha impegnato per i Lavori di manutenzione straordinaria del Cimitero di Maccarese con affidamento dell'incarico di Stazione Appaltante ad AMA S.p.A.

			IS1.b.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (SERVIZI CIMITERIALI)	IS1.b.LI.1209.02	Attivazione Organismo di Controllo previsto dal contratto di servizio gestione cimiteri capitolini
--	--	--	----------	---	------------------	--

Con deliberazione della Giunta Capitolina n.99 del 30 maggio 2018 è stato approvato il Nuovo Contratto di servizio tra Roma Capitale ed AMA SpA per la gestione dei servizi cimiteriali. Periodo 2018 – 2023, con effetto ex tunc, e quindi dal 16 maggio 2018.

In data 24 ottobre 2018 è stato sottoscritto il Contratto tra Roma Capitale e la società SpA avente ad oggetto: "Gestione dei servizi cimiteriali" prot. QL/2018/79805.

Come previsto all'art.16 il Direttore del Dipartimento Tutela Ambientale nomina un Organismo paritetico di controllo sulla effettiva esecuzione degli impegni e il conseguimento degli obiettivi contrattuali che avrà i compiti di controllo sulla funzionalità del contratto di servizio e sulla rispondenza dei risultati conseguiti agli obiettivi negoziati, mediante una commissione composta di sette membri.

Con Determinazione Dirigenziale rep. 1105 del 04.09.2019 prot. QL/68038 pari data, sono stati nominati i membri della Commissione dell'Organismo Paritetico di Controllo dei Servizi Cimiteriali: tre rappresentanti di Roma Capitale designati dal Dipartimento nell'ambito del Dipartimento stesso, del Dipartimento Partecipazioni Gruppo Roma Capitale e della Ragioneria Generale, tre rappresentanti di AMA designati dalla stessa, un membro in qualità di Presidente, designato di comune accordo tra le parti, da individuarsi all'interno di Roma Capitale.

L'organismo si è riunito per tre volte nelle seguenti date:

I riunione in data 28.10.2019;

II riunione in data 12.12.2019;

III riunione in data 25.02.2020.

Obiettivo raggiunto entro l'anno pertanto non si ripropone nel 2021

		IS1.b.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (SERVIZI CIMITERIALI)	IS1.b.LI.1209.03	Stesura "Regolamento Polizia Cimiteriale"
--	--	----------	---	------------------	---

Con nota prot. QL 22675 del 26.03.2020 è stata inviata una nota ad AMA SpA Cimiteri Capitolini, gestore dei cimiteri, per la costituzione di un gruppo di lavoro (Roma Capitale ed AMA) per la stesura del Regolamento di Polizia Cimiteriale, a tale richiesta non c'è stato alcun riscontro da parte AMA SpA. Obiettivo raggiunto, non riproposto poichè ritenuto non prioritario.

		IS1.c.LI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI (CRESCITA PROFESSIONALE)	IS1.c.LI.1502.01	Attività di informazione / formazione ambientale rivolta a soggetti terzi nell'ambito di attività progettuali di recupero sociale ed avviamento al lavoro.
--	--	----------	--	------------------	--

Nel corso della prima parte del I semestre 2020 sono stati confermati e incrementati i percorsi di formazione sui temi della cura del verde a favore di studenti disabili dei CPF (Centri di Formazione Professionale) di Roma Capitale e dell'Associazione Capodarco e le esperienze di tirocinio curriculare per n. 8 studenti universitari degli Atenei La Sapienza e Roma Tre attraverso le piattaforme Job Soul e Gomp.

A seguito dell'emergenza sanitaria nazionale dovuta alla diffusione dell'epidemia del virus COVID19, l'adozione del DPCM dell'11 marzo u.s., relativo alle misure di contrasto e contenimento del fenomeno sanitario tra cui quella del lavoro agile nella p.a., ha consentito la prosecuzione da remoto soltanto delle attività degli studenti universitari mentre sono stati interrotti gli altri progetti formativi.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	6.b	RICOSTRUZIONE DEL PAESAGGIO AGRARIO-ROMANO: TUTELA E VALORIZZAZIONE	6.b.LI.1601.01	Implementazione delle attività agricole a vocazione biologica, ripristino condizioni agronomiche, messa in funzione dell'oliveto aziendale nell'azienda agricola "Castel di Guido"
---	----------------------------------	-----	---	----------------	--

FASE 1 spollonatura e diradamento chiome sul 30% delle piante. Dal mese di gennaio interventi di potatura, di mantenimento e di spollonatura dell'oliveto aziendale che si estende per circa 30 ettari di superficie. Una risorsa del personale aziendale è stata destinata a questa attività e dal mese di maggio si è proceduto alla trinciatura della vegetazione sotto chioma e successivamente alla disponibilità dei residui di potatura, per aumentare l'apporto di carbonio organico nel terreno.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	6.b	RICOSTRUZIONE DEL PAESAGGIO AGRARIO-ROMANO: TUTELA E VALORIZZAZIONE	6.b.LI.1601.02	Promozione di attività volte ad intensificare ed aumentare il "turismo sociale"
---	----------------------------------	-----	---	----------------	---

FASE 1 Programmazione ed iter autorizzativo per manifestazione sportiva dilettantistica presso la Tenuta del Cavaliere nella stagione primaverile e successivamente al lockdown per la pandemia Covid, ed all'impossibilità di svolgimento dell'evento per le misure restrittive imposte, rimodulazione delle attività e programmazione di un secondo evento alla ripresa delle attività post COVID 19.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	6.b	RICOSTRUZIONE DEL PAESAGGIO AGRARIO-ROMANO: TUTELA E VALORIZZAZIONE	6.b.LI.1601.03	Manutenzione e ristrutturazione delle reti idriche finalizzate al ripristino del sistema acque delle aziende
---	----------------------------------	-----	---	----------------	--

FASE 1. Effettuati rilievi assieme a tecnico specializzato, è stato redatto un elaborato tecnico e relativo computo estimativo per la rimessa in pristino di un pozzo presso Castel di Guido. Relativamente alla rete di irrigazione della Tenuta del Cavaliere effettuato il rilievo della rete danneggiata dalla società RFI durante i lavori di raddoppio della linea ferroviaria Roma Tivoli. A seguito di due successivi sopralluoghi con il personale tecnico di RFI si è concordato il ripristino a loro cura del tratto danneggiato, l'impegno è in via di formalizzazione tramite un verbale di intesa.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.b	RICOSTRUZIONE DEL PAESAGGIO AGRARIO-ROMANO: TUTELA E VALORIZZAZIONE	6.b.LI.1601.04	Ripristino funzionalità e produzione Caseificio dell'Azienda Agricola Castel di Guido
---	----------------------------------	---	-----	---	----------------	---

FASE 1. Effettuata richiesta di sopralluogo con servizi sanitari competenti per avere prescrizioni di ripristino dei locali in cui svolgere l'attività di trasformazione del latte e la conservazione dei prodotti. Effettuato sopralluogo appena consentito per post Covid. L'obiettivo si conclude nell'anno corrente

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO SPIAGGE	E	6.b	RICOSTRUZIONE DEL PAESAGGIO AGRARIO-ROMANO: TUTELA E VALORIZZAZIONE	6.b.LI.1601.05	Fattorie didattiche nelle aziende agricole comunali
---	----------------------------------	---	-----	---	----------------	---

Non è stato possibile procedere per le restrizioni istituite per la pandemia di COVID19, nonostante le attività prodromiche iniziate nel mese di Febbraio 2020.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE (codice LA)

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE		10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.01	Monitoraggio dell'esecuzione del contratto REF2Roma e Si-Pic. Perimetrazione degli obiettivi di gara M-Pic e indizione della procedura
----	------------------------------	--	--------	---	-------------------	--

Esecuzione contratto SI-PIC. Nominato RUP. Scadenza proroga contratto 31 Agosto 2020. Il servizio amministrativo della Conservatoria sta collaborando con il nuovo RUP.

Gara M-PIC. In attesa di revisione dei documenti amministrativi (Disciplinare e Contratto) da parte del Gruppo di Lavoro Bandi del Dipartimento Patrimonio. Si prevede che la gara si potrà concludere entro i primi quindici giorni di Settembre (a cura del servizio amministrativo della Conservatoria).

È in corso di esecuzione il contratto per la gestione di REF2Roma e Si-Pic e si stanno condividendo con gli uffici i documenti amministrativi per la predisposizione della gara M-Pic.

Nel corso del primo trimestre dell'anno è stata perfezionata l'integrazione del sistema Ref2Roma con il sistema SIR, basata su servizi SOAP. E' stato effettuato l' adeguamento ai nuovi servizi REST esposti dalla nuova piattaforma NAR di SIR.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE		10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.02	Digitalizzazione atti archivio di gestione: approvazione atti di gara e indizione procedure
----	------------------------------	--	--------	---	-------------------	---

Sono in corso di perfezionamento e condivisione i documenti per l'affidamento dei "servizi di digitalizzazione e caricamento sul sistema informatico dell'archivio cartaceo gestionale dei beni immobiliari di Roma Capitale". L'informatizzazione della documentazione cartacea, con la conseguente importazione, in formato elettronico sul sistema REF2Roma, consentirà di utilizzare l'archivio secondo più moderne ed efficienti prassi lavorative, di velocizzare le pratiche di sportello, di identificare l'atto senza ricorrere ai documenti cartacei ma dalle immagini a video o stampate. Questo tipo di informatizzazione non consentirà la sostituzione dell'atto originale cartaceo con quello in formato elettronico, nei casi di particolare rilevanza citati in precedenza. Per tali aspetti occorre identificare una procedura strutturalmente diversa con costi non valorizzati ad oggi, ma ragionevolmente superiori a quanto qui ipotizzato.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE		10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.03	Verifica della base dati inerente le concessioni su archivi informativi SI-Pic e Ref2Roma.
----	------------------------------	--	--------	---	-------------------	--

I beni presenti in SI-PIC sono stati oggetto di verifiche catastali durante il lavoro agile di alcuni dipendenti che appartengono all'Ufficio Banche Dati del Servizio Amministrativo e all'Ufficio Attività Catastali del Servizio Catasto della Direzione Acquisizioni Consegne Conservatoria. E' in fase di stesura la relazione contenente l'analisi dei risultati del lavoro.

Sono in corso di svolgimento con gli uffici competenti le attività inerenti la verifica della base dei dati sulle concessioni sugli archivi informativi SI-Pic e Ref2Roma.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.04	Verifica della base dati presente nel solo archivio informativo Ref2Roma e verifica a campione dei beni presenti sia in Ref2Roma che SI-Pic
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Sono state avviate le attività di verifica dei dati dell'archivio informativo Ref2Roma e contestualmente è stata avviata la verifica a campione dei beni presenti sia in Ref2Roma che SI-Pic.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.05	Perimetrazione e indizione della procedura di manutenzione ed assistenza del sistema informativo Gebac per effettuare domanda di casa popolare on line
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Con determinazione dirigenziale n. 580 del 27.04.2020 si è proceduto all'affidamento del servizio di manutenzione evolutiva del sistema applicativo Gestione Contributo Affitto GE.CO.A., di supporto al Dipartimento Patrimonio - Direzione Politiche Abitative, viste anche le disposizioni normative della Regione Lazio a seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19.

Sono in corso di perfezionamento i documenti per l'affidamento dei Servizi di manutenzione (Correttiva, Adeguativa, Evolutiva), supporto e assistenza helpdesk dei sistemi applicativi Ge.Ba.C. (Gestione Bando Case) e Ge.Co.A. (Gestione Contributo Affitto) al fine della portabilizzazione di entrambe i sistemi che sono stati oggetto di un processo di implementazione e integrazione con l'Azione Integrata "Roma sempre connessa rispondente all'Obiettivo Tematico (OT) 2 – Agenda Digitale.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.06	Censimento, trascrizione e inventariazione di beni immobiliari non ancora acquisiti/censiti (immobili abusivi, opere pubbliche e aree Piani Urbanistici Attuativi, Punti Verde Qualità)
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

L'Ufficio ha eseguito le trascrizioni ed ha aggiornato la banca dati degli immobili acquisiti a seguito L. 47/85. Si è proceduti regolarmente alla immissione in possesso delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria in attuazione degli strumenti urbanistici.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.07	Regolarizzazione tecnico/catastale dei cespiti del patrimonio in concessione e in locazione a seguito di riacquisizione da parte dell'Amministrazione.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Sulla base degli elenchi forniti dall'Ufficio Banche Dati è in corso l'identificazione dei beni che necessitano di regolarizzazione tecnico-catastale con l'esame della documentazione in archivio e l'acquisizione di quella propedeutica alla successiva sistemazione. Sono, inoltre, riprese le attività di sopralluogo, sospese per l'emergenza Covid-19, e vengono effettuate le richieste di variazione, per la sistemazione delle incongruenze catastali riscontrate e/o segnalate, attraverso le variazioni da inoltrare per via telematica all'Agenzia delle Entrate. Per quanto attiene le attività di maggior complessità, non espletabili da remoto, si dovrà attendere la riapertura degli uffici del Catasto presso i quali depositare la documentazione.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.08	Razionalizzazione degli immobili capitolini e nuova sede per i gruppi consiliari nelle immediate vicinanze del Campidoglio
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Il servizio programmazione sedi istituzionali della Direzione dipartimentale, nell'ottica di una riorganizzazione generale degli spazi lavorativi e di un sostanziale contenimento delle spese, per gli immobili condotti in fitto passivo, ha recentemente aggiornato il Piano di razionalizzazione delle sedi istituzionali con nota prot. QC.8694 del 06.02.2020. Sono stati individuati diversi immobili di proprietà comunale che permetteranno lo spostamento di uffici dislocati in sedi condotte in fitto passivo. Sono state trovate soluzioni alternative per gli immobili condotti in fitto passivo di via del Tritone 142, via della Panetteria 18 e via del Turismo 30 che consentiranno un risparmio annuale di oltre quattro milioni di euro. Inoltre, l'immobile di via Mattia Battistini 464, condotto in fitto passivo e utilizzato come sede del Municipio XIV, è stato riconsegnato alla proprietà in data 30 giugno 2020, a seguito trasferimento del Municipio suddetto, negli ex padiglioni del complesso Santa Maria della Pietà. Ciò ha consentito un risparmio ulteriore di duecentoventicinquemila euro all'anno. In relazione all'obiettivo "Nuova sede per i gruppi consiliari nelle immediate vicinanze del Campidoglio" sono stati individuati idonei

spazi, presso l'immobile di proprietà comunale sito in via Petroselli 45, secondo modalità dettagliate nel Piano. Gli spostamenti previsti sono stati formalizzati con una serie di provvedimenti amministrativi :

DD n. 229 del 07/02/2020 prot. QC 9226 pari data avente ad oggetto: "Assegnazione a fini istituzionali del piano terzo dell'immobile di proprietà comunale sito in Via Goito 35-37 a favore del Dipartimento Razionalizzazione della Spesa — Centrale Unica di Committenza - Assegnazione a favore della Ragioneria Generale (ex U.O. 22°) III Direzione 5° U.O. di alcuni locali siti al piano quinto dell'immobile di Piazza G. da Verrazzano 7 - Assegnazione a favore della Ragioneria Generale (ex U.O. 17°) III Direzione 1° U.O. dei locali siti al piano primo dell'immobile ex Manifattura Tabacchi di Circonvallazione Ostiense 191 rilasciati dalla Ragioneria Generale (ex U.O. 22°) III Direzione 5° U.O."

DD n.346/24.02.2020 prot. QC.16319 pari data avente ad oggetto "Assegnazioni finalizzate al Piano di trasferimento degli uffici collocati nella sede in locazione passiva di Via del Tritone 142, in edifici di proprietà capitolina. Dismissione e riconsegna alla proprietà dell'immobile di Via del Tritone 142". DD n.375/25.02.2020 prot. QC.16831/25.02.2020 avente ad oggetto "Assegnazione a fini istituzionali a favore del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica dei locali siti all'interno dell'immobile condotto in fitto passivo in viale Pasteur 1 – dismissione e riconsegna alla proprietà dell'immobile di via del Turismo 30".

DD n. 914 del 07/07/2020 prot. QC 96253 pari data avente ad oggetto: "Dismissione della sede condotta in fitto passivo in Via della Panetteria 18. Assegnazione a fini istituzionali di ulteriori spazi dell'immobile di Via Goito 35-37 a favore del Dipartimento Razionalizzazione della Spesa — Centrale Unica di Committenza e degli uffici della Centrale Unica dei Lavori Pubblici ora in Via Petroselli 45. Assegnazione a fini istituzionali a favore del Dipartimento Progetti di Sviluppo e Finanziamenti Europei dell'immobile di proprietà comunale di Piazza Trevi 86".

Con la suddetta DD n. 346 del 24/02/2020 prot. QC 16319 del 24/02/2020 si è ottemperato a quanto stabilito dalla Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 97/2019 del 17 dicembre 2019 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (Art.170, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e Punti 4.2 ed 8 dell'Allegato n. 4/1 D.Lgs.23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii)", che nell'ambito del Codice Obiettivo Operativo 10.3.a.LA.0105.08 - alla voce "Indicatore quantitativo di riferimento" prima delle parole "Redazione D.D." ha aggiunto le parole "entro il 29/02/2020".

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.09	Elaborazione del regolamento concessioni del patrimonio demaniale e indisponibile
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Per quanto riguarda il regolamento, si segnala la proposta di deliberazione di iniziativa consiliare per l'approvazione del regolamento, acquisita con QC/ 5143/2020; in merito questa Direzione ha trasmesso il parere, con QC/94063 del 25 giugno 2020, tale proposta sta proseguendo l'iter amministrativo durante il quale hanno avuto luogo diversi incontri, anche con il Segretariato Generale, allo scopo di definirne alcuni aspetti.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.10	Verifica stato attuazione del Regolamento dei beni confiscati alla criminalità organizzata approvato in data 21 giugno m2018
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'attività di verifica è stata svolta, sono stati riscontrati disallineamenti rispetto al Regolamento con i quali l'Ufficio si è conformato. Le fasi di monitoraggio vengono svolte con regolarità. Valore aggiunto entro l'anno 2020, sarà la pubblicazione della geolocalizzazione degli immobili confiscati alla criminalità organizzata, acquisiti al patrimonio di Roma Capitale.

Sono state riscontrate criticità nella gestione dei beni confiscati, in quanto le Strutture spesso non dispongono né delle risorse, né delle competenze necessarie per gestire i beni.

Questa Amministrazione (tutte le strutture di Roma Capitale interessate alla gestione dei beni) necessita di più tempo per l'espletamento delle attività necessarie, rispetto a quello che attualmente viene dato da parte dell'Agenzia Nazionale Beni Confiscati, a partire dalla data di comunicazione della disponibilità dei beni, fino alla manifestazione di interesse da parte dell'Amministrazione. Ciò è necessario, al fine di poter procedere all'effettuazione dei sopralluoghi di verifica, utile e fondamentale per decidere se acquisire gli immobili al patrimonio capitolino.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.11	Punti verdi qualità (PVQ) per i quali la revoca della concessione è stata confermata da provvedimento dell'A.G.: predisposizione degli atti amministrativi necessari alla regolarizzazione degli immobili e al regolare esercizio. Istituzione di una conferenza di servizi per la valutazione e risoluzione delle problematiche di ciascun punto
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

In esecuzione della Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri dell'A.C. n. 23 dell'8 aprile 2016 e della successiva Determinazione Dirigenziale del Segretariato Generale n.18 del 18 aprile 2016 - istitutiva della Conferenza dei Servizi Interna a carattere permanente per la definizione delle iniziative e delle attività da porre in essere per la gestione del Programma Punti Verde Qualità (PVQ) – il Servizio ha assicurato lo svolgimento delle funzioni di coordinamento ed

assistenza ai lavori della stessa Conferenza dei Servizi prendendo in esame, secondo le priorità stabilite nella riunione istitutiva della Conferenza stessa, ogni singolo Punto Verde per il quale è intervenuta la revoca della concessione, confermata con provvedimento dell' A.G.

L'Ufficio, nel tempo, si è fatto promotore di azioni atte a porre in essere gli indirizzi dapprima forniti con Deliberazione C.S. n. 23/2016 e poi riconfermati in sede di conferenza dei servizi, nella cui sede è stato stabilito il trasferimento degli immobili alle strutture dell'A.C. competenti per materia, ovvero il riaffidamento delle concessioni mediante forme di partenariato pubblico privato, o il declassamento dei beni al patrimonio disponibile in modo da poter procedere attraverso strumenti di finanziarizzazione del patrimonio immobiliare (conferimento a fondi di investimento chiusi ad apporto comunale).

- Con Verbale prot. n. QC/49018 del 2012.2019 si è proceduto all'immissione in possesso e consegna al Municipio X dell'ex PVQ. 13.13 pineta Oletta, trasferito ai fini di riuso e valorizzazione;

Si sta valutando l'interesse dei privati a nuovi rapporti concessori, alla riqualificazione ed eventuale completamento e gestione delle strutture;

- Sono in corso interlocuzioni con il Municipio VI, per l'immissione in possesso e consegna al dei campi all'aperto e dell'edificio adibito a servizi/spogliatoi ricadenti all'interno del P.V.Q. 8.5 Ponte di Nona, già calendarizzata per il giorno 18 marzo p.v., è stata differita in ottemperanza alle misure previste dal DCPM 9.03.2020 (risultano consegnati al medesimo Municipi VI, l'ex ristorante e l'asilo nido afferenti il P.V.Q. in oggetto)

- Per i PP.VV.QQ. 5.9 Parco Feronia e 12.20 Spinaceto Sud (classificati decaduti con opere non complete dalla D.C.S. n. 23/2016), 13.8 P.d.Z. B/8 Madonnetta (classificato come decaduto con opere complete dalla D.C.S. n. 23/2016) nell'anno in corso, si procederà alla pubblicazione di avvisi esplorativi .

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.12	Redazione di procedura ad evidenza pubblica dei beni immobili per concessione e/o locazione non utilizzabili per fini istituzionali e non in alienazione.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

In esito alle verifiche tecniche e ai sopralluoghi propedeutici alla messa a bando degli immobili capitolini recuperati alla piena disponibilità dell'Amministrazione capitolina, a seguito di procedure di sgombero, di confisca e/o riconsegna spontanea da parte degli assegnatari, è emerso che una percentuale elevata degli stessi presenta difformità urbanistiche ed edilizie ostative all'inserimento degli stessi in una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione a terzi in locazione/concessione finalizzata volte alla loro piena ed efficace valorizzazione tramite l'avvio di progetti per attività culturali, sociali e di imprenditoria, in attuazione degli indirizzi di cui alla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 219 del 23/07/2014 *"Il Patrimonio Pubblico di Roma Capitale "bene comune" in attuazione della deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 66/2013 per lo sviluppo della città dal centro alla periferia - Approvazione dei criteri e modalità, con procedure di bando pubblico per l'utilizzo in concessione d'uso o affitto di immobili di proprietà comunale al fine di avviare i progetti finalizzati allo sviluppo di attività culturali, sociali e di imprenditoria, rivolti in particolare ai giovani"*.

Si evidenzia infatti che la Deliberazione di Giunta Capitolina n. 19 del 22.02.2017 - *Integrazione della Deliberazione della Giunta Capitolina n. 140 del 30 aprile 2015 recante Linee guida per il riordino, in corso, del patrimonio indisponibile in concessione* - dispone che "gli immobili sgomberati e/o liberatisi reimmessi nel possesso dell'Amministrazione Capitolina, per poter essere nuovamente riassegnati devono, per norma e propedeuticamente, essere ricondotti alla corretta destinazione edilizia ed urbanistica conferente con la normativa in materia...".

In particolare le difformità riscontrate sono prevalentemente derivanti dall'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria "leggera" di cui all'art.3, comma 1, lettera b), del D.P.R. 6 giugno 2001, n.380, con modifiche di distribuzione interne anche comportanti frazionamento o accorpamento di unità immobiliari.

In relazione alle suddette difformità riscontrate, nella gran parte dei casi, agli atti del Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative, del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica, dei Municipi e dei Gruppi di Polizia Locale competenti per territorio, non è rintracciabile la documentazione in merito all'eventuale titolo edilizio abilitante, nonché verbali o procedimenti di disciplina edilizia che consentano di risalire con certezza al responsabile dell'esecuzione dei lavori che comportano l'attuale irregolarità dell'immobile; tenuto conto, fra l'altro, che il recupero del bene alla disponibilità dell'Amministrazione è spesso intervenuto a seguito di sgombero forzoso di occupazioni senza titolo o di rilascio anticipato per fallimento dell'attività esercitata.

La sussistenza delle difformità edilizie e/o catastali, impedendo il tempestivo avvio di procedure per la riutilizzazione dell'immobile e il recupero della redditività, può costituire grave danno per l'Amministrazione anche in quanto contribuisce a perpetuare lo stato di disuso e abbandono degli immobili, con il conseguente degrado dello stato manutentivo.

Si rende pertanto necessario, nel rispetto della normativa vigente, disporre l'avvio di procedimenti rivolti alla regolarizzazione edilizia degli immobili appartenenti al patrimonio capitolino nonché, laddove la regolarizzazione risulti in contrasto con le disposizioni in vigore, dare corso ai conseguenti interventi di disciplina edilizia, sulla base di indirizzi rivolti al più efficace e tempestivo perseguimento del risultato:

a) procedere alla regolarizzazione delle difformità edilizie e/o catastali, mediante validazione ed asseverazione dello stato di fatto e della relativa documentazione progettuale (con Deliberazione della Giunta capitolina o con determinazione dirigenziale);



b) segnalare e trasmettere la documentazione relativa alle difformità edilizie e/o catastali alle Direzioni Tecniche dei Municipi competenti per territorio e al Dipartimento P.A.U., anche al fine di valutare l'avvio dei procedimenti di disciplina edilizia previsti dalla legge;

c) prevedere la disponibilità di risorse finanziarie per gli interventi puntuali di ripristino dove sia possibile.

Al fine di disporre nel rispetto della normativa vigente di procedimenti che consentano allo scrivente Dipartimento la possibilità di presentare telematicamente le pratiche edilizie ai sensi del D.P.R n.380/2001, attualmente prevista esclusivamente per i privati, è stato richiesto al Dipartimento Programmazione e attuazione urbanistica con nota prot. QC/19296/2020 la possibilità di poter attivare un apposito codice informatico, o, in alternativa ammettere la presentazione delle stesse in formato cartaceo, e che allo stesso tempo consentano di non versare le somme previste dalla normativa di settore (sanzioni, diritti, ...), considerato inoltre che il loro versamento rappresenterebbe per l'Amministrazione Capitolina una semplice partita di giro.

Il Dipartimento PAU con nota prot. QI/38185/2020, acquisita con prot. QC/22871/2020, ha riscontrato la richiesta di cui sopra proponendo che la regolarizzazione venga effettuata con provvedimento dirigenziale da parte dello scrivente Dipartimento e che su tale provvedimento venga acquisito il parere di conformità sotto il profilo urbanistico/edilizio da parte delle Direzioni Tecniche Municipali competenti per territorio ovvero dello stesso Dipartimento PAU.

Tale proposta è stata successivamente inoltrata a Risorse per Roma Spa per opportuna condivisione ai sensi del vigente contratto di servizio ai sensi del quale la società offre attività di supporto tecnico e amministrativo finalizzato all'attività di valorizzazione del patrimonio capitolino, tramite l'invio via mail del 14/04/2020, il cui riscontro è stato sollecitato con mail del 15/05/2020 e del 28/05/2020, protocollate con QC/93858/2020 per le finalità espositive della presente relazione.

Nelle more del riscontro da parte di Risorse per Roma Spa alla problematica suindicata, sono stati individuati alcuni beni immobili capitolini le cui difformità catastali da regolarizzare sarebbero compatibili con le norme edilizie (variazione della distribuzione interna senza aumento di cubatura, senza cambio di destinazione d'uso, non sottoposti a vincoli che richiedono l'acquisizione del parere preventivo) e pertanto non ostative alla messa a bando, salvo inserire, sia nel bando pubblico di assegnazione sia nel successivo contratto di locazione, la clausola di richiedere la regolarizzazione dell'immobile a cura dell'assegnatario con il riconoscimento delle maggiori spese sostenute, tramite lo storno delle stesse sui canoni di locazione da questi dovuti. Tali locali commerciali sono quelli di Via Prenestina 284 e dei Mercati Metronio e Pinciano, come indicato nella mail di condivisione del 29/05/2020 e nel relativo allegato, protocollati per le finalità espositive della presente relazione al n. QC/93886/2020.

Oltre ai beni suindicati, sono stati individuati i seguenti locali commerciali da mettere a bando (mail del 03/06/2020 prot. QC/89727/2020):

1) Locale Commerciale con posto auto in Via Costantino n. 57/A Municipio VIII

Cat. C/1 e C/6 – Consistenza mq. (65,00 + 12,00) - Superficie catastale: mq.(87,00 + 13,00) Identificazione catastale: Foglio 838, part. 421, sub. 210 e sub. 404.

2) Locale Commerciale in Largo del Capelvenere n. 9 Municipio X

Cat. C/1 – Consistenza mq. 41,00 - Superficie catastale: mq. 41,00 Identificazione catastale: Foglio 1110, part. 6672, sub. 5

3) ex chiosco bar all'interno del Parco Schuster (Viale di San Paolo, snc –Mun. VIII IBU 46368 – UIB 150747 Foglio 832, p.la 314, sub. 1, categoria catastale C/1, mq 100) per il quale si è in attesa della perizia di stima per determinare il canone di concessione e della verifica presso il MIBACT;

Sono stati inoltre individuati ulteriori locali commerciali disponibili da mettere a bando, previa esecuzione delle diverse procedure preliminari, per portare a compimento l'iter procedimentale secondo le competenze dei rispettivi uffici preposti, (mail del 17/06/2020 protocollata per le finalità espositive della presente relazione con prot. QC/93914/2020)

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0105.13	Integrazione e implementazione della Delibera 133/2018 per la regolarizzazione del patrimonio disponibile
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Istruttoria della proposta di delibera di rettifica della DGC 133/18 recante per oggetto lo stralcio degli alloggi facenti parte dell'Edilizia Residenziale Pubblica; in relazione alle disdette dei contratti di locazione in essere agli aventi diritto è stato richiesto parere all'Avvocatura sulla sospensione dell'invio delle disdette agli utilizzatori degli immobili interessati da modifica inventariale e da contenzioso, all'esito del quale, ( prot. RF 2020/36939 del 17/04/20) l'Avvocatura ha espresso l'inutilità dell'invio delle lettere di disdetta a utilizzatori di immobili non facenti parte del patrimonio disponibile.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.01	ERP: predisporre il programma di mobilità dell'utenza e relativo bando di concorso in applicazione a quanto previsto dalla normativa di riferimento; creazione, sul portale di Roma Capitale, di una sezione dedicata agli annunci di cambi nel rispetto della privacy degli utenti. Recupero e gestione morosità. Censimento come da normativa di riferimento.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

L'attività relativa alla predisposizione del bando per la mobilità alloggi è proseguita secondo la tempistica stabilita, attraverso l'analisi delle vigenti normative, pervenendo all'individuazione dei requisiti necessari per accedere alla mobilità alloggi. Circa la creazione sul portale di Roma Capitale di una sezione dedicata agli annunci per i cambi alloggi, si dovrà valutare che ciò non risulti in contrasto con l'emissione del bando di cui sopra. Circa il censimento dell'utenza risulta che l'Ente Gestore Aequa Roma stia operando in tal senso.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.02	Contributo all'affitto: sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione di cui all'art.11 della Legge 9 dicembre 1998 n.431, e della Legge Regionale 6 agosto 1999 n.12 e s.m.i.. Gestione del contributo in ottemperanza alle delibere regionali in materia
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

E' stato emanato il bando per il contributo relativo ai canoni di affitto 2019 e sono pervenute n. 13.511 istanze, alla data del 28 febbraio 2020. L'istruttoria sarà svolta nel corso del 2020 e potrà proseguire anche nel 2021.

Inoltre, è stato emanato il bando regionale per il contributo straordinario - sostegno alla locazione 2020 (emergenza Covid) e il relativo avviso pubblico comunale approvato con dd n. 576/2020.

A causa della grave carenza di personale e della necessità dettata dall'emergenza, il Dipartimento ha avanzato varie richieste di personale a fronte delle quali la Protezione Civile ha inviato 6 unità per collaborare all'istruttoria delle domande del contributo affitto emergenza COVID-19 (contributo 2020). E' stato costituito un gruppo di lavoro, che include alcuni dipendenti del nostro Dipartimento e della Protezione Civile.

Per completezza d'informazione si comunica che le istanze ricevute sono:

cartacee n. 5.107

on – line n. 44.106

Le domande istruite, al momento, sono circa 13.000.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.03	Housing sociale: attuazione, per quanto di competenza, della Delibera di A.C. n. 76/2019 e del Regolamento Regionale n. 18/2012 ;
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

L'attività consiste nel verificare il rispetto degli obblighi assunti in materia di Housing Sociale, dai soggetti privati che hanno ottenuto il permesso di costruire in base al Piano Casa, attraverso la richiesta e l'esame della documentazione afferente i contratti di locazione e di vendita degli alloggi destinati all'Housing Sociale. I contratti di locazione pervenuti all'ufficio, per i controlli, sono in totale 159. È stata verificata la documentazione pervenuta dai soggetti attuatori, e sono state predisposte:

- n. 10 richieste di integrazioni di documentazione ai soggetti attuatori;
- n. 22 richieste di invio documentazione ai soggetti aventi causa del soggetto attuatore;
- n. 31 richieste di sollecito ai soggetti attuatori di cui non è pervenuta alcuna documentazione

Per 136 contratti sono state effettuate le verifiche anagrafiche, reddituali e le visure catastali dei soggetti conduttori degli alloggi oggetto di riserva e del relativo nucleo familiare.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.04	Ricognizione dei beni inutilizzati e loro messa in esercizio per mezzo di strumenti interni all'Amministrazione o attraverso avvisi esplorativi tesi a conoscere l'interesse dei privati alla riqualificazione e alla gestione degli stessi
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Al fine di procedere al recupero e alla successiva gestione degli immobili abbandonati ed inutilizzati, insistenti nell'ex Punto Verde Qualità 12.20 Spinaceto Sud di proprietà comunale, è stata avviata una consultazione preliminare di mercato ex art.66 del Codice dei Contratti, finalizzata alla raccolta di proposte di recupero e/o riqualificazione – all'esplorazione di soluzioni urbanistiche ed architettonico-edilizie che, nell'ambito della più generale sostenibilità economica, possano consentire il raggiungimento dell'interesse pubblico sotteso all'intervento di riqualificazione dell'area. La documentazione messa a disposizione dei soggetti interessati alla consultazione preliminare è stata approvata con DD n.QC.764 del 08.06.2020 avente ad oggetto: "Consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art.66 del D. Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. per il recupero e la gestione dell'ex Punto Verde Qualità Spinaceto SUD" Approvazione dell'Avviso di Consultazione, del Documento di indirizzi e dei relativi allegati". Con il medesimo provvedimento è stato dato il N.O. alla pubblicazione della procedura. A far data dal 25 giugno c.a. e per i successivi 120 gg. la consultazione di mercato è pubblicata on line sul sito di Roma Capitale ( Albo Pretorio on line, Sezione Amministrazione Trasparente, Pagina web del Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative, link su home page del Sito Istituzionale).

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.05	Individuazione di alloggi da utilizzare per finalità di co-housing e di immobili per promuovere attività di start-up
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Con nota prot. QC/98308/2020 del 16 luglio 2020 la Direzione Politiche Abitative ha proceduto a richiedere alla Direzione Gestione la disponibilità di alloggi del patrimonio disponibile, per un periodo di 3 aa, al fine di redigere il bando sperimentale per il co – housing solidale.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.06	Attività di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare ERP nell'ottica del recupero e valorizzazione dello stesso
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'attività relativa all' accordo quadro biennale di manutenzione ordinaria per gli immobili di proprietà o in uso a Roma Capitale per il Lotto 1, in essere dal secondo semestre 2019 (Contratto quadro rep. n. 13045 del 30.05.2019) , procede regolarmente, pur nella difficoltà di gestione della gran mole di segnalazioni che quotidianamente pervengono a causa del diffuso grado di vetustà, degrado e obsolescenza dell' intero parco immobiliare. L'appalto in essere è in via di esaurimento, come da contratto applicativo n. 2/2020 (QC/47610/2019) relativo all' anno 2020 e con durata fino al 31 dicembre c.a. I fondi relativi risultano impegnati con DD. rep. n. QC/13 del 7.01.2020 - Allo stato non risultano a disposizione ulteriori fondi per il prosieguo dell'appalto.

Lotto 2- Municipio VI - L'attività di manutenzione ordinaria del patrimonio E.R.P. di proprietà o in uso di Roma Capitale, avviata ad ottobre 2018, prosegue e volge ad esaurire il biennio operativo previsto dall'Accordo Quadro. Non sono attualmente previsti fondi per la prosecuzione dell'attività nel biennio successivo.

L'attività relativa al Lotto n. 3 dell'Accordo Quadro procede regolarmente pur con difficoltà dovuta alla grande quantità di richieste di intervento che si prevede potrà esaurire, tra breve, l'importo dell'appalto previsto per il 2020. A tale proposito e per il proseguimento dello stesso si dovrà ricorrere all'istituto del "Quinto d'Obbligo" come già effettuato per il 2019.

In riferimento al lotto n. 4, l'attività si è svolta regolarmente. Si segnala che quest'anno scade l'appalto in esecuzione

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.07	Acquisto immobili da destinare ad Edilizia Residenziale Pubblica
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'obiettivo operativo coinvolge, oltre la Direzione Apicale competente per le attività inerenti l'acquisto, tutte le direzioni dipartimentali in quanto necessita di una pluralità di attività prima, durante e dopo l'acquisto. E' necessaria un' attività iniziale della Direzione Politiche Abitative, per la individuazione del tipo e delle caratteristiche di immobili da destinare ad ERP. Successivamente, per l' acquisizione al patrimonio di Roma Capitale degli immobili acquistati, subentra la competenza della Direzione Acquisizioni e Conservatoria e quella della Direzione Gestione del Patrimonio per la conduzione degli immobili acquistati ed acquisiti. A seguito direttiva assessorile prot.QC. 2353 del 23.01.2019, all'interno del tavolo in corso presso la Prefettura di Roma si è proceduto a far valutare, mediante accordo di collaborazione per elaborazione perizia di stima a titolo oneroso all'Agenzia delle Entrate, inoltrato con QC. 9141 del 7.2.2020, gli immobili di proprietà della Moreno Estate Srl, ubicati nel Municipio X, già condotti in fitto passivo dal Dipartimento Patrimonio e oggetto di contenzioso. A seguito dell'emergenza COVID, l'Agenzia Entrate con nota prot. QC.24605 del 31.03.2020 ha comunicato la sospensione e lo slittamento della scadenza, prevista per settembre 2020, previa riprogrammazione dei lavori di stima al termine dell'emergenza. Nelle more dell'acquisizione di tale perizia, in data 8 giugno 2020 si è tenuta, attraverso la piattaforma digitale Teams, una riunione convocata dall'Ufficio di Gabinetto della Sindaca (verbale seduta prot. n.RA/29350 del 2.06.2020), avente ad oggetto l'acquisto di immobili da parte di Roma Capitale, per soddisfare le esigenze di natura abitativa. Alla Riunione erano presenti per il Dipartimento Patrimonio il Direttore Apicale e il Direttore della Direzione Politiche Abitative. La parte politica era rappresentata dall'Assessore al Bilancio e dall'Assessore al Patrimonio e Politiche Abitative. Nell'introduzione del Capo di Gabinetto, è stata manifestata l'esigenza di individuare, congiuntamente, soluzioni finalizzate all'acquisto di immobili di ERP anche alla luce della L. Regionale n.1/2020 che consente ai Comuni di acquistare direttamente immobili residenziali da assegnare a soggetti in disagio economico. A tal fine, si è fatto riferimento ad una nota della Sindaca del 9 marzo 2020, con la quale è stato richiesto all'Assessore al Patrimonio di dare avvio alle attività finalizzate all'acquisto di 40 immobili di proprietà dell'INPS, che pare siano già stati oggetto di precedente ricognizione, nonché all'individuazione di ulteriori immobili da acquistare per le finalità suddette. La riunione procede con la disamina dei fondi disponibili in bilancio e con l'analisi delle attività necessarie e delle eventuali criticità. Il capo di Gabinetto ritiene necessario di approfondire le problematiche inerenti i requisiti richiesti per l'acquisto diretto, ai sensi della L. Regionale 1/2020, attraverso una formale interlocuzione con la Regione Lazio per l'interpretazione della norma.

In conclusione, il vice Segretario Generale osservava che, l'acquisto degli immobili avrebbe potuto aver seguito nelle forme di una delibera di Assemblea Capitolina, corredata da una variazione di bilancio e dall'inserimento delle unità immobiliari all'interno del piano degli acquisti.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.08	Alienazione immobili ERP in condomini in cui è già stato avviato il processo di dismissione
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Per quanto riguarda le alienazioni di immobili ERP, in attuazione della L.R. n. 27/06 e delle Del. C.C. n.237/07 e G.C. n. 39/08, è proseguita l'attività di verifica dei requisiti in capo agli acquirenti, con il supporto delle Società di gestione RpR ed

Aequaroma. Si è, inoltre, proceduto alla vendita di alcuni degli immobili inseriti negli elenchi allegati al Piano Alienazioni approvato con le suddette delibere.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.09	Acquisizione al Patrimonio di Roma Capitale di immobili per fini istituzionali legati al raggiungimento degli obiettivi inseriti nelle linee programmatiche di cui alla Delibera n.9 del 3 agosto 2016 non perseguibili attraverso la dotazione immobiliare di Roma Capitale
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Nel corso del primo semestre non vi sono state acquisizioni di immobili per fini istituzionali.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.10	Alienazione Villaggio San Francesco e Casette Pater Acilia
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'ufficio, di concerto con Risorse per Roma, ha provveduto a verificare gli utilizzatori degli immobili di proprietà di Roma Capitale verificando il titolo giustificativo dell'occupazione, nonché la morosità pregressa. Sono in corso valutazioni se chiedere il pagamento solo degli ultimi 5/6 anni in considerazione sia della mancata manutenzione ordinaria e straordinaria svolta dall'Amministrazione sia delle vicende che si sono susseguite nel corso degli anni in ordine alla classificazione del patrimonio – disponibile o ERP – che ha portato, tra l'altro all'applicazione di parametri per il calcolo dei canoni sempre contestati dagli utenti del Villaggio San Francesco.

Inoltre, di concerto con l'Assessorato al Dipartimento del Patrimonio, è stato richiesto all'Ufficio Stime di procedere ad una simulazione del più probabile valore di mercato (€/MQ) degli immobili di che trattasi, basandosi sui valori OMI della zona limitrofa. Il valore finale sviluppa il valore di un'abitazione avente una superficie catastale di mq 114, calcolato in base alla rendita catastale.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.11	Alienazione del patrimonio di Roma Capitale insistente fuori dal territorio del Comune di Roma. Aggiornamento delle unità immobiliari da alienare e/o valorizzare in sostituzione della Delibera A.C. n.6/2014
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Per quanto riguarda l'alienazione del patrimonio non ERP, è stato redatto un elenco di immobili suscettibili di dismissione, ubicati fuori dal territorio di Roma Capitale da alienare in luogo degli immobili di cui alla Delibera n. 6/2014. Trattasi di 24 immobili contenuti in un file che riporta i seguenti dati: COMUNE in cui si trova l'immobile CATEGORIA (Disponibile) IBU UIB (IBU) TOPONIMO CIVICO TIPO DEL BENE SUPERFICIE TIPOLOGIA(locata o libera) IDENTIFICAZIONE CATASTALE (foglio, particella, sub), NOME LOCATARIO, TIPOLOGIA DEL CONTRATTO IN ESSERE. E' stato inoltre redatto ulteriore elenco di immobili da valorizzare e/o dismettere, da rivalutare.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.12	Attivazione e implementazione di strumenti diversificati per la cessione e valorizzazione del patrimonio immobiliare
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Per quanto riguarda il punto 14.a.LA.0105.12 "Attivazione e implementazione di strumenti diversificati per la cessione e valorizzazione del patrimonio immobiliare" si è avviata un'attività di verifica su n. 532 beni facenti parte del patrimonio disponibile con destinazione residenziale e commerciale, esaminando la corrispondenza dei dati catastali, dei dati relativi agli attuali utilizzatori e la morosità, le cui risultanze saranno poi riportati su REF2ROMA.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LA.0105.13	Attuazione, per quanto di competenza, delle Deliberazioni dell'A.C. n. 13/2017, n.124/2018, n.5/2019, n. 62/2019 in coordinamento con il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

La struttura si è occupata e continuerà ad occuparsi delle trascrizioni delle delibere e dell'immissione in possesso degli immobili.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.LA.0902.01	Successivamente alle attività di accertamento urbanistico-edilizio e delle eventuali non sanabilità rilevate da parte del Dipartimento PAU per gli immobili insistenti nei PP.VV.QQ., monitoraggio e coordinamento delle attività di ripristino dello stato dei luoghi, da effettuarsi da parte degli uffici competenti.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'ufficio ha messo a disposizione il proprio archivio al Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica, al fine di consentire la verifica di conformità agli strumenti urbanistici. Tale attività si è conclusa, per il P.V.Q. 13.8 P.d.Z. B/8 Madonnetta, con l'emanazione della D.D. del Dip. PAU rep. n. QI/854/2020 del 30.06.2020, di Ricognizione e verifica urbanistica dei Titoli Abilitativi che hanno autorizzato dal 1995 in poi la realizzazione delle Opere Pubbliche, attestando la conformità di quanto realizzato alla destinazione urbanistica all'epoca impressa all'area in questione, in forza del combinato disposto normativo previsto dalle N.T.A. del P.R.G. del 1965.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.5.a	RIPRISTINO DELLA LEGALITA' SULL'ERP ATTRAVERSO UNA VERIFICA DEI REQUISITI PER RESTITUIRE CASA A CHI NE HA DIRITTO	10.5.a.LA.1206.01	Efficientamento delle procedure di assegnazione delle abitazioni. Elaborazione proposte per autorecupero immobili ERP da assegnare
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

In merito alle procedure di assegnazione alloggi, pur avendo subito ritardi dovute all'emergenza sanitaria nazionale, da quando si è potuto riprendere a convocare i nuclei famigliari aventi diritto (utilizzando tutte le norme di sicurezza previste) si sta procedendo nell'attività al ritmo di due giornate di convocazione a settimana. In merito all'elaborazione di proposte per l'autorecupero dovrà essere vagliata la possibilità di recepimento da parte di Roma Capitale, e della sua successiva applicazione, di quanto previsto dalla Delibera della Giunta Regionale del Lazio n. 508 del 4 agosto 2016 e del relativa allegato A.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.5.a	RIPRISTINO DELLA LEGALITA' SULL'ERP ATTRAVERSO UNA VERIFICA DEI REQUISITI PER RESTITUIRE CASA A CHI NE HA DIRITTO	10.5.a.LA.1206.02	Gestione e progressiva dismissione dei C.A.A.T. anche attraverso quanto previsto dalla D.G.C n. 164/2017, per il passaggio alla gestione SASSAT.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'ufficio ha espletato l'Avviso Pubblico per manifestazione di interesse rivolto al reperimento di alloggi da destinare al SASSAT, nonostante il prosieguo dei termini di presentazione delle offerte, dovuto all'emergenza COVID – 19, nessuna offerta è pervenuta. Pertanto verrà effettuata una riduzione di spesa ed una nuova manifestazione di interesse nel prossimo periodo. L'ufficio ha pianificato le possibili chiusure di alcune strutture di assistenza alloggiativa temporanea ancora funzionanti, ma a causa dell'emergenza sanitaria accorsa, le stesse devono essere rimandate, al momento, al settembre p.v. per disposizioni legate all'impossibilità di effettuare eventuali sgomberi.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.5.a	RIPRISTINO DELLA LEGALITA' SULL'ERP ATTRAVERSO UNA VERIFICA DEI REQUISITI PER RESTITUIRE CASA A CHI NE HA DIRITTO	10.5.a.LA.1206.03	Gestione del fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli di cui alla L. 124 del 28 ottobre 2013.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Ai sensi della L. n. 124/2013 sono stati liquidate, dall'ufficio, n. 3 istanze .

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.5.a	RIPRISTINO DELLA LEGALITA' SULL'ERP ATTRAVERSO UNA VERIFICA DEI REQUISITI PER RESTITUIRE CASA A CHI NE HA DIRITTO	10.5.a.LA.1206.04	Censimento dei soggetti occupanti le palazzine ex residenze Bastogi e definizione delle posizioni.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'ufficio contenzioso C.A.A.T., sulla base dell'ultimo censimento effettuato dalla Polizia Locale di Roma Capitale, ha provveduto alle verifiche di tutta la documentazione agli atti ed al confronto con quanto emerso dal censimento. Inoltre ha provveduto ad espletare gli avvisi di procedimento di revoca del servizio di assistenza alloggiativa temporanea per gli occupanti che non hanno dimostrato il legittimo inserimento nell'alloggio, pertanto sono stati inviati alla Polizia Locale per le regolari notifiche n. 195 atti.



## **STRUTTURE DI LINEA**

### **Area tematica Servizi alla Persona**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI (codice LE)

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.LE.0401.01	1) In ragione dell'adozione del Regolamento 0-6, avviare la razionalizzazione e l'efficientamento delle strutture educative e scolastiche di Roma Capitale in funzione degli esiti della geolocalizzazione delle stesse al fine di istituire Poli 0-6 e utilizzo fondi MIUR.
---	---	-------	--	------------------	--

L'obiettivo è finalizzato a dare concreta attuazione alla L.107/2015 e d.Lgs. 65/2017, con cui sono stati introdotti i servizi unificati per l'infanzia, da 0 a 6 anni. A conclusione della prima fase dell'obiettivo è stato predisposto un report, suddiviso per municipi, di analisi sulla rete dei servizi 0-3, 3-6, 0-6- con focus sui livelli storici, di utilizzo dei punti di offerta, incluse le destinazioni dei nuovi fabbricati. La seconda fase dell'obiettivo ha comportato l'implementazione della mappatura informatizzata, con l'obiettivo di razionalizzare e rendere efficiente la rete delle strutture dei servizi all'infanzia, così da soddisfare l'incontro tra la domanda dell'utenza per l'accesso ai posti disponibili e l'offerta degli stessi. A tal fine e a conclusione della seconda fase dell'obiettivo in oggetto sono stati trasmessi i file afferenti alla richiesta di nuova localizzazione delle strutture educative e scolastiche da 0 a 6 anni - poli 0-6 - esistenti sul territorio capitolino, ai fini della implementazione sul sistema cartografico NIC, Nuova Infrastruttura Cartografica di Roma Capitale, del nuovo layer rappresentativo della localizzazione dei medesimi plessi di servizi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.LE.0401.02	2) Prosecuzione delle azioni volte a rendere i nidi più sostenibili e accessibili alle famiglie attraverso uno strumento ulteriore nel percorso di riforma del sistema di tariffazione dei nidi, di riduzione delle rette per le famiglie a partire dalle fasce sociali più svantaggiate (con Isee più basso) e aumentando la flessibilità oraria dei nidi al fine di una migliore capacità di risposta alle mutate esigenze dei nuclei familiari con la ridefinizione delle tariffe connesse a variazioni di orario e di organizzazione del personale necessario a garantire tale flessibilità
---	---	-------	--	------------------	---

Per tale attività è proseguito il lavoro intrapreso durante lo scorso esercizio, dal gruppo di lavoro appositamente costituito, di analisi capillare delle normative vigenti e in attuazione al D.lgs. n.65/2017, sulla base delle risorse messe a disposizione da parte della Regione Lazio per finanziare le spese di gestione di nidi in considerazione dei loro costi e della loro qualificazione, con l'obiettivo di consolidare la rete dei servizi educativi per l'infanzia, di favorire il pieno utilizzo dei posti esistenti e di ridurre la partecipazione economica delle famiglie alle spese di funzionamento dei servizi. Infatti, al fine di ottemperare alla volontà dell'Amministrazione di supportare economicamente le famiglie in condizioni di disagio economico, è proseguita l'approfondita attività intrapresa di analisi dei dati e delle informazioni presenti sul Sistema Informativo di *governance* dei servizi educativi e scolastici (MESIS) relativi agli utenti iscritti nell'ultimo triennio, con la quale si è potuto restituire un quadro aggiornato della situazione attuale in termini di distribuzione della popolazione di riferimento per le diverse tipologie di servizio offerto e per le classi di ISEE ad oggi esistenti nell'ottica di un ulteriore possibile abbassamento delle tariffe per le famiglie meno abbienti.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.LE.0401.03	3) Reingegnerizzazione dei processi informatici e informatizzazione di nuovi processi afferenti i servizi educativi e scolastici, con particolare riguardo alla procedura di iscrizione per la frequenza dei nidi per il mese di luglio
---	---	-------	--	------------------	---

Le attività poste in essere per la realizzazione di questo obiettivo hanno riguardato, nella prima fase, la predisposizione di una circolare ai Direttori dei Municipi, con la quale è stato chiesto di fornire l'elenco dei servizi educativi 0-3, sia in gestione diretta che indiretta, presenti nei territori di propria competenza, potenzialmente idonei ad accogliere i bambini nel mese di luglio. La seconda fase dell'obiettivo, di studio ed analisi di fattibilità complessiva dell'offerta del servizio, conclusasi il 24 giugno, ha generato una Banca Dati dedicata e contenente le strutture capitoline in cui si riscontrano condizioni tali da renderle idonee ad ospitare i bambini anche nel periodo estivo e quindi adatte all'attivazione del servizio, predisposta sulla base delle valutazioni ricevute dai Municipi a seguito della circolare emanata.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.LE.0401.01	1) Personale educativo e scolastico: Il Dipartimento agirà in supporto al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane per l'attuazione del piano assunzionale in ordine alla soluzione della problematica del precariato e per la definizione della pianta organica del personale educativo e scolastico sia di ruolo sia supplente. Rimodulazione del Modello Organizzativo del personale educativo e scolastico di ruolo e supplente di Roma Capitale, in attuazione della Delibera Giunta Capitolina n. 34 del 1° marzo 2019
----	---------------	------	---	-----------------	--

Il Dipartimento, in attuazione della Delibera Giunta Capitolina n. 34 del 1° marzo 2019, ha prodotto una rimodulazione del Modello Organizzativo del personale educativo e scolastico di ruolo e supplente di Roma Capitale, e ha condotto una ricognizione puntuale degli organici di insegnanti di scuola infanzia ed educatrici di nido, sia di ruolo sia supplente, necessario ad assicurare il funzionamento dei Nidi e delle Scuole dell'infanzia capitolini per l'anno educativo e scolastico 2020/2021. E' stata effettuata anche una rilevazione sui fabbisogni di personale relativi ai bambini diversamente abili. Con nota n. QM 18700 del 30 giugno 2020 e suo allegato prospetto, riguardante il fabbisogno di personale nel settore, ha comunicato un primo risultato di tali azioni al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane così da consentire la redazione del piano assunzionale e la definizione della dotazione organica del personale educativo e scolastico sia di ruolo sia supplente. Contemporaneamente l'ufficio ha lavorato su una definizione degli organici volta all'apertura dell'anno educativo e scolastico 2020/2021 considerando la situazione emergenziale epidemiologica da COVID 19, in modo da poter garantire una serie di misure di contenimento del contagio quali la stabilità dei gruppi di bambini e personale, in attesa delle linee guida nazionali sulla scuola, che prevede un organico maggiormente aderente alla nuova realtà.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.LE.0401.02	2) Attuazione del Piano di aggiornamento per il personale e POSES dei nidi e delle scuole dell'infanzia capitoline per il triennio 2020 – 2022, rafforzando la valutazione e il monitoraggio, così come il rispetto degli indirizzi politici in materia.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Da oltre 16 anni l'Amministrazione capitolina è attenta alla crescita della qualità dei servizi educativi e scolastici organizzando percorsi di aggiornamento e formazione permanente del personale su tematiche pedagogiche, atte a potenziare conoscenze, competenze e strumenti metodologici, elaborando programmi pluriennali, anche alla luce degli aggiornamenti normativi apportati con la legge 107/2015 e del successivo D.Lgs 65/2017. Il Piano formativo 2019/2020 è stato approvato dagli Assessorati alla Persona, Scuola e Comunità Solidale e Personale Anagrafe e Stato Civile e condiviso con le OO.SS. Detto Piano ha visto un avvio nel mese di gennaio 2020 in relazione alla fase che prevedeva una formazione on line sulle sei tematiche pedagogiche di principale rilievo e, con circolare prot. QM/2020/4924 avente per oggetto "Piano di aggiornamento anno educativo/scolastico 2019/20 – Percorso Blu" del 20.02.2020, la conseguente consegna a tutte le POSES di DVD-R contenenti le videoregistrazioni degli interventi (DD n. Rep QM1958 del 20.11.2019). Successivamente l'ufficio ha lavorato sulla messa a punto dei gruppi formativi da assegnare ai docenti ed ha impegnato i relativi fondi con DD n. Rep. QM135 del 04.03.2020, DD n. Rep. QM137 del 05.03.2020, DD n. Rep QM 145 del 11.03.2020. A seguito dello stato di emergenza rappresentato dal Covid-19, nell'impossibilità di avviare gli incontri formativi in presenza, l'Amministrazione ha ritenuto di fondamentale importanza rimodulare il Piano Formativo sopra citato, alla luce dei nuovi scenari che hanno caratterizzato sia l'attuale chiusura dei servizi all'infanzia, sia la ipotizzabile riapertura degli stessi, nei modi e nei tempi stabiliti dalle Istituzioni e dalla Comunità Scientifica. In tale ottica, si è reso necessario sostenere e rinforzare il personale educativo e scolastico, implementando l'offerta formativa attraverso l'approfondimento di tematiche di carattere organizzativo-progettuale, ma anche, emotivo-relazionale, volte a sostenere educatrici e insegnanti nel delicato compito di contenere ansie, ascoltare i bisogni dei bambini e delle loro famiglie, adeguare spazi e materiali ludico-didattici. Le iniziative formative riferite all'anno educativo e scolastico 2020 sono state promosse attraverso l'inserimento di interventi in video registrazione, da parte di docenti esperti nelle materie oggetto di approfondimento (DD di incarico n. Rep QM 224 del 12.05.2020), sulla piattaforma on line Marco Aurelio, a partire dal 3 giugno u.s., comunicato ai servizi con nota prot. QM/2020/15891 del 27.05.2020 avente per oggetto "Iniziativa formative a distanza – Piano di aggiornamento 2019/2020 rivisto a seguito dell'emergenza epidemiologica Covid-19".

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.LE.0401.03	3) Procedure per l'affidamento e l'erogazione del "servizio educativo per l'autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali primarie e secondarie di primo grado statali" a partire dall'anno scolastico 2020 - 2021 e monitoraggio mirato del servizio educativo per l'autonomia degli alunni con disabilità a seguito di accordi con le ASL e la rivisitazione del Regolamento (Deliberazione Assemblea Capitolina n. 80/2017)
----	---------------	------	---	-----------------	--

Al fine di meglio poter garantire il monitoraggio ed i medesimi standard qualitativi in tutta la Città è in corso di svolgimento una procedura pubblica centralizzata, mediante lo strumento dell'Accordo Quadro, volta all'affidamento del servizio



educativo per l'autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia capitoline e statali primarie e secondarie di primo grado statali.

Allo scopo di poter offrire un servizio il più aderente possibile alle reali esigenze degli alunni disabili nel mese di marzo con nota QM7882 del 26/03/2020 si è proceduto ad effettuare un monitoraggio cittadino volto ad enucleare in ciascun territorio municipale il numero di ore complessive di espletamento del servizio, il numero di operatori OEPA anche in relazione al numero di alunni disabili a cui il servizio è rivolto. Tali dati durante il mese di giugno, nota prot. QM 18290 del 23 giugno 2020, sono stati rielaborati a livello di macro indicatori con l'analisi anche economica. Parallelamente a tale attività programmata, la drammatica ed assolutamente impreveduta emergenza da Covid 19 ha imposto la necessità di studiare diverse modalità di erogazione del servizio, mediante il supporto alla Didattica a distanza, a domicilio e mista. A tal fine e per meglio garantire la massima partecipazione di tutti gli attori del servizio, si sono svolti numerosi incontri con tutti i soggetti coinvolti nell'erogazione del servizio stesso, dai Municipi sia parte politica che tecnica, alle consulte cittadine alle cooperative, fino alle OO.SS di categoria.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.LE.0401.04	4) L'Amministrazione Comunale si impegna a proporre un'offerta formativa organica e ad assicurare la continuità educativa dei "Servizi Educativi e Scolastici" 0/6 anni, garantendo la qualità del servizio erogato dai nidi e dalle scuole dell'infanzia ed impegnandosi a migliorarlo costantemente attraverso: l'efficientamento organizzativo, lo sviluppo professionale, la progettualità pedagogica.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Il Dipartimento, nel suo ruolo di coordinamento dei servizi all'Infanzia e al fine di assicurare una uniforme qualità dei servizi erogati dalle Scuole dell'Infanzia e dai Nidi, ha pianificato, per i servizi educativi e scolastici, obiettivi, a cui è collegata la produttività di struttura e gli istituti premiali per il personale educativo e scolastico, connessi alle aree di risultato definite nel CCDI (progettualità educativa, progettualità organizzativa, rapporti con le famiglie e sviluppo delle competenze professionali) ed elaborati in coerenza con gli obiettivi municipali e dipartimentali. Con circolari n. QM 8074 del 1° aprile 2020 e n. QM 9260 del 27.4.2020 si è trasmessa ai Municipi la pianificazione degli obiettivi per il primo semestre 2020 del personale educativo e scolastico, con il coordinamento dei Funzionari Educativi e Scolastici territoriali incaricati di POSES territoriali, ai quali, con circolare n. QM 11206 del 4 maggio 2020, sono stati attribuiti gli obiettivi trasversali annuali 2020. Con circolare n. 16397 del 4 giugno 2020, alla luce degli avvenimenti causati dall'emergenza COVID-19, la pianificazione della prima fase dell'obiettivo "Coordinamento delle POSES / Funzionari Educativi volto a dare impulso al miglioramento della qualità dei servizi educativi e rendicontazione delle attività dei servizi" è stato rivisto in coerenza con l'obiettivo legato alla produttività di struttura del personale educativo e scolastico ex artt. 24, 25, 26 e 27 del CCDI - trasmesso alle Direzioni con nota QM 9260/2020 – e con l'obiettivo n. 2 assegnato alle POSES con nota QM 11206/2020. A seguito di ciò, Dipartimento e Municipi hanno implementato la programmazione dei progetti pedagogici per inclusione dei bambini disabili e per la didattica a distanza (necessità determinatasi dall'emergenza COVID-19) e con nota n. QM 18620 del 26 giugno 2020 si è trasmesso al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane il prospetto attestante, per ogni Municipio, il grado di conseguimento degli obiettivi individuati ai fini dell'erogazione della Produttività di struttura.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.LE.0406.01	1) Realizzazione di progetti volti alla prevenzione e interventi sul fenomeno dell'evasione, elusione e dispersione scolastica attraverso dei bandi emessi da parte dell'Amministrazione
---	--	-------	--	------------------	--

L'ufficio ha promosso quale piano di azioni di contrasto al fenomeno dell'evasione, elusione e dispersione scolastica tre progetti, denominati "Oltre! La scuola al di là dei banchi", "Ponte per un futuro superiore" ed "Una nuova opportunità. I CFP in sinergia con il territorio", i primi due rivolti alle scuole secondarie di primo grado e il terzo a 2 Centri di Formazione Professionale.

*Nel semestre di riferimento si è provveduto a:*

- nominare la Commissione per la valutazione dei curricula di docenti iscritti all'albo capitolino per alcune azioni previste dai due progetti (DD 126 del 27.02.2020);
- a causa della pandemia e della conseguente chiusura delle scuole dal 6 marzo al 30 giugno per disposizione governativa quale azione di contrasto al diffondersi del contagio da coronavirus, si è provveduto a prorogare i termini per la realizzazione dei 2 progetti rivolti alle scuole secondarie di primo grado cui erano stati assegnati i fondi con atti di dicembre 2019;
- aggiudicare definitivamente per il progetto rivolto ai CFP, il lotto 1 a Parsec a r.l. (DD 296 del 18.06.2020) e il lotto 2 a Cooperativa Sociale Apriti Sesamo (DD 295 del 18.06.2020).

Inoltre, sono proseguite le attività del progetto nazionale PON Inclusione rivolto agli alunni Rom Sinti e Caminanti, rimodulando gli interventi in funzione della Didattica a Distanza, organizzata dalle scuole frequentate dagli studenti coinvolti nel progetto. Per alcuni di questi che avevano serie difficoltà di contatti con le scuole, sono stati acquistati alcuni tablet, assegnati agli allievi con una procedura di responsabilizzazione degli aventi nei loro confronti responsabilità genitoriali. (DD 213 del 28.04.2020). Per il progetto PON Inclusione, ulteriormente, è stata realizzata la progettazione per la prossima edizione prevista dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e sono state espletate tutte le ulteriori procedure necessarie per la partecipazione di Roma Capitale (nota prot. QM 18082 del 16.06.2020).

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.LE.0406.02	2) Ristorazione educativo scolastica: rafforzamento delle azioni di monitoraggio e controllo della qualità del servizio mediante l'indizione di gara per il monitoraggio batteriologico e microbiologico dei prodotti destinati alle mense scolastiche volti ad assicurare elevati standard qualitativi e quantitativi.
---	--	-------	--	------------------	---

L'ufficio ha provveduto a quanto necessario per l'indizione della gara per l'attività di monitoraggio prevista dall' obiettivo. Con DD 131 del 02.03.2020 è stata approvata la progettazione a base di gara per il servizio citato nell'obiettivo e si è collaborato con la Centrale Unica di Committenza per la realizzazione di tutte le attività procedurali per l'espletamento della gara. Completate le fasi della gara, si è predisposta la DD 334/2020 con la quale è stata approvata l'ammissione alla procedura per l'organismo che ha partecipato.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.LE.0406.03	3) Procedure per l'erogazione del servizio di ristorazione scolastica per il periodo 2020 - 2025 anche in relazione alla dimensione educativa, pubblicazione e aggiudicazione del nuovo bando (a partire da anno scolastico 2020-2021), con attenzione all'adozione di norme e procedimenti in materia di plastic free tesa all'introduzione di un percorso educativo e scolastico nelle strutture capitoline.
---	--	-------	--	------------------	--

L'ufficio ha provveduto alla stesura degli atti previsti per l'indizione della gara, collaborando con la Centrale Unica di Committenza. A stesura ultimata, il Ministero dell'Ambiente ha pubblicato l'informativa che in data 3 agosto saranno pubblicati i nuovi CAM (Criteri Ambientali Minimi), anticipandone i contenuti. Tali criteri hanno una rilevanza significativa sul servizio di ristorazione e per questo si è dovuto procedere a una revisione radicale dell'impianto di gara. Si prevede la pubblicazione entro il mese di settembre.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.LE.0406.01	1) Supporto al Dipartimento SIMU ed ai Municipi alla realizzazione di impianti di videosorveglianza e antifurto nelle zone esterne alle strutture educative e scolastiche di Roma Capitale finalizzato alla prevenzione di intrusioni nelle aree di stoccaggio e degli atti vandalici durante gli orari di chiusura del servizio.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Con la DD di riorganizzazione della micro-struttura le competenze relative all'edilizia scolastica, e quindi anche il predetto obiettivo, sono passate alla Direzione Apicale.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.LE.0406.02	2) Promozione della mobilità attiva e sostenibile anche grazie all'incremento in tutti i Municipi di iniziative di "Pedibus".
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Con la DD di riorganizzazione della micro-struttura le competenze relative ai progetti speciali, e quindi anche il predetto obiettivo, sono passate alla Direzione Servizi di supporto. *Pertanto si relaziona che:*

- le scuole che hanno aderito al progetto sono 3 e per queste a ottobre 2019 furono impegnati i fondi per l'attuazione;
- i lavori ancora non sono stati ultimati per nessuno dei 3 Istituti, per problemi tecnici, per i quali sono coinvolti il Dipartimento Mobilità e Trasporti, la Roma Servizi per la Mobilità s.r.l., i Municipi competenti e i gruppi della Polizia Locale di Roma Capitale competenti;
- Il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici sta seguendo la situazione in evoluzione, sempre assicurando la partecipazione di funzionari dell'Ufficio ad eventuali riunioni convocate e sollecitando i soggetti coinvolti per i lavori da realizzare o ultimare, a seguito della segnalazione di problematiche o di solleciti inviati dai Dirigenti Scolastici.

		IS1.a.LE	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.LE.1201.01	1) Stesura, attuazione e monitoraggio del Piano cittadino per l'edilizia scolastica: completamento della mappatura della situazione dei nidi e delle scuole. Monitoraggio del programma per la piccola e ordinaria manutenzione per i nidi e le scuole d'infanzia capitoline e gli istituti comprensivi, grazie all'attivazione delle diverse fonti di finanziamento. Monitoraggio delle strutture educative e scolastiche ultimate ma non aperte e di quelle non ultimate al fine di determinare diverse destinazioni d'uso delle strutture inutilizzate.
--	--	----------	---	------------------	--

Le attività protese alla realizzazione di questo obiettivo hanno previsto, in una prima fase, la predisposizione e l'inoltro di una prima circolare agli Istituti Comprensivi di Roma Capitale, con la quale è stata comunicata la disponibilità di un contributo economico per l'esecuzione di interventi minuti ed urgenti di manutenzione ordinaria. a fatto poi seguito una seconda circolare indirizzata ai Municipi che ha riguardato il programma di finanziamento per le attività manutentive e di adeguamento tecnico-normativo delle scuole comunali dell'infanzia e relativa assegnazione di risorse, con vincolo di destinazione per il mantenimento della parità scolastica. In una seconda fase dell'obiettivo si è dato avvio all'espletamento dei relativi atti per l'attuazione del programma di manutenzione. Relativamente alle risorse allocate in bilancio per il mantenimento della parità scolastica, attraverso il trasferimento di risorse dallo Stato, è stato delineato un prospetto di ripartizione di fondi ai Municipi.

		IS3.a.LE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.LE.1205.01	1) Il Dipartimento Servizi educativi e scolastici collaborerà per la parte di propria competenza a progettualità per promuovere la creazione di laboratori musicali, di cori e orchestre, nell'ambito dei progetti finanziati con i fondi della Legge 285/97.
--	--	----------	--	------------------	---

In data 28 febbraio 2020 con la circolare prot. QM/5818 sono state invitate le scuole della città a aderire al progetto descritto nell'obiettivo. A causa della pandemia e della conseguente chiusura delle scuole dal 6 marzo al 30 giugno per disposizione governativa quale azione di contrasto al diffondersi del contagio da coronavirus, si è stabilito di rimodulare la programmazione, elaborata nel mese di gennaio, del progetto, articolando nell'a.s. 2020-2021, le scadenze programmate per le varie attività che le scuole devono concretizzare. Si è provveduto con circolare prot. QM/8561 del 10 aprile 2020 a informare le scuole delle nuove scadenze e a chiedere loro la conferma dell'adesione.

		IS3.a.LE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.LE.1205.02	2) Implementazione del programma "Scuole aperte", finalizzato ad offrire ai bambini ed i ragazzi un percorso personalizzato coniugando momenti ludici e didattici, per la diffusione progressiva su tutto il territorio cittadino dell'apertura delle scuole d'estate e durante le festività Natalizie e Pasquali, favorendo la partecipazione dei genitori e processi di partecipazione attiva di bambini e ragazzi (fondi della Legge 285/97).
--	--	----------	--	------------------	--

A causa della pandemia e della conseguente chiusura delle scuole dal 6 marzo al 30 giugno per disposizione governativa quale azione di contrasto al diffondersi del contagio da coronavirus, durante le festività pasquali non si è potuto procedere alla realizzazione dell'attività. Si è, invece, potuto avviarne la realizzazione durante il periodo estivo con inizio dal 15 giugno, a seguito delle disposizioni date dal Governo per l'avvio dei Centri Ricreativi Estivi.

Si è proceduto, quindi, a:

- richiedere a tutte le scuole che avevano presentato, prima della pandemia, la programmazione per l'estate la volontà di proseguire con l'attività e una rimodulazione dei progetti, in funzione delle norme previste per il contrasto al diffondersi del contagio;
- rivalutare le proposte pervenute, approvandone quelle che rispondevano ai nuovi criteri;
- assumere le DD di impegno dei fondi per la realizzazione delle attività.

Il totale delle scuole che realizzano il progetto "Scuole Aperte – Sezione Estate" in città è pari a 16.

		IS3.a.LE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.LE.1205.03	3) Proposte didattiche per le scuole di ogni ordine e grado: implementazione della mappatura delle proposte didattiche, realizzazione di azioni per l'aggiornamento
--	--	----------	--	------------------	---

					degli insegnanti e messa in rete delle scuole per favorire lo scambio di esperienze
--	--	--	--	--	---

Con la DD di riorganizzazione della micro-struttura le competenze relative ai progetti speciali, e quindi anche il predetto obiettivo, sono passate alla Direzione Servizi di supporto.

*Pertanto si relaziona che:*

A causa della pandemia e della conseguente chiusura delle scuole dal 6 marzo al 30 giugno per disposizione governativa quale azione di contrasto al diffondersi del contagio da coronavirus, i progetti programmati dalle scuole hanno subito una drastica interruzione. Di seguito, si indicano le percentuali delle scuole che hanno interrotto i progetti, in relazione alle 7 aree tematiche in cui si articola il programma.

AMBIENTE E SCIENZA	scuole che hanno aderito	214	progetti interrotti	145	67,75%
ARTE E CULTURA	scuole che hanno aderito	127	progetti interrotti	68	53,54%
DIRITTI	scuole che hanno aderito	40	progetti interrotti	29	72,50%
INTERCULTURA E PACE	scuole che hanno aderito	55	progetti interrotti	31	56,36%
ROMA È LA MIA CITTÀ	scuole che hanno aderito	55	progetti interrotti	47	85,45%
STILI DI VITA	scuole che hanno aderito	40	progetti interrotti	22	55,00%
STORIA E MEMORIA	scuole che hanno aderito	98	progetti interrotti	60	61,22%

## STRUTTURA DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI (codice LD)

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.LD.1201.01	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 1) attivazione dei posti di accoglienza all'interno del SIPROIMI
---	--	-------	---	------------------	--

Con il decreto legge 4 ottobre 2018 n. 113, convertito, con modificazioni, in legge 1° dicembre 2018 n. 132, che di fatto modifica la tipologia di beneficiari del sistema di accoglienza dei Comuni, estendendo anche ai minori stranieri non accompagnati l'accesso al circuito. Lo SPRAR diventa così il SIPROIMI: Sistema di Protezione per Rifugiati e Minori stranieri non accompagnati (MSNA). Al 31-12-2019 si è conclusa la progettazione SIPROIMI, con un primo decreto ministeriale al 01/01/2020 è stata data una proroga di 6 mesi fino al 30/06/2020, causa COVID-19 è stato emanato nuovo decreto ministeriale post Covid che ha prorogato le attività in essere 31/12/2020. Entro tale data è previsto nuovo bando, con disponibilità di posti n. 35, a cui il competente Ufficio Dipartimentale sta già lavorando.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.LD.1201.02	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 2) rafforzamento dell'affidamento familiare
---	--	-------	---	------------------	---

Roma Capitale ha da sempre considerato lo strumento dell'affido familiare come una opportunità efficace di aiuto per una persona minore di età temporaneamente priva di un ambiente familiare idoneo. L'investimento sulla promozione dell'affido familiare si è quindi sostanziato con la creazione di un apposito Centro per l'Affido, messo a sistema con la stabilizzazione del personale impegnato nel progetto in particolare Assistenti Sociali e Psicologi. L'esperienza dell'affido rispetto ai MSNA ha visto il coinvolgimento di alcuni casi con modalità prevalentemente part-time, i quali, avendo avuto un esito positivo hanno evidenziato l'opportunità di proseguire e intensificare il ricorso a questo istituto giuridico. La Giunta Capitolina, con proposta di deliberazione n. 127/2020 (Prot. n. RC/12581/2020) ha recepito il Regolamento della Regione Lazio 4 marzo 2019, n.2 "Regolamento per l'Affido Familiare nella Regione Lazio". La summenzionata deliberazione verrà sottoposta all'esame dell'Assemblea Capitolina. Attualmente il competente Ufficio Dipartimentale sta predisponendo idoneo bando di gara finalizzato all' "Implementazione Centro Affido".

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.LD.1201.03	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 3) la promozione di percorsi tendenti all'autonomia e la loro partecipazione attiva con azioni permanenti per l'inclusione sociale, la scolarizzazione e la formazione, anche informale.
---	--	-------	---	------------------	--

Per il sostegno e l'accompagnamento dei giovani accolti nelle comunità residenziali per minorenni, è stata approvata la Deliberazione di Giunta Capitolina n. 121/23.06.2020 finalizzata all'attivazione di Progetti per l'autonomia per il sostegno dei giovani nelle comunità per minorenni e nei centri di semi-autonomia al fine di promuovere l'autonomia personale, lavorativa e sociale attraverso azioni e programmi che favoriscono l'inserimento abitativo, lavorativo e relazionale. Gli obiettivi da perseguire, quindi, al fine di poter realizzare azioni specifiche nei suddetti livelli di intervento prevedono:

Autonomia abitativa: tale misura è finalizzata a sostenere i ragazzi in uscita dalle strutture di accoglienza o dalla tutela affidataria, come "fuori dalla famiglia di origine" e offre la possibilità di essere inseriti in un percorso di autonomia personale che comprenda in primis l'autonomia abitativa. Autonomia lavorativa: questa misura ha lo scopo di garantire l'inserimento dei neo maggiorenni in un sistema di rete offrendo un vero e proprio supporto per la definizione del proprio progetto di autonomia che, come indicano le linee di indirizzo per l'accoglienza nei servizi residenziali per minorenni, prevede la fattiva partecipazione del neo maggiorenne, dell'Ente invitante, del servizio residenziale, nel garantire la flessibilità e collaborazione per l'individuazione di soluzioni sostenibili e appropriate. Autonomia relazionale: con questa misura si intende sostenere la rete amicale e l'inclusione sociale nelle reti associative territoriali in cui i neo maggiorenni in uscita dal Servizio residenziale possono sperimentare relazioni di condivisione, vicinanza emotiva e solidarietà. L'obiettivo è quello di rispondere alla richiesta dei neo maggiorenni di essere partecipi e protagonisti delle scelte che li riguardano e non spettatori passivi, valorizzando la loro diretta esperienza, per azioni di miglioramento continuo che possano coinvolgere i ragazzi in un percorso di cittadinanza attiva finalizzato a creare momenti di aggregazione e di confronto reciproco, che possano generare riflessioni e suggerimenti su come possano essere migliorati i percorsi di accoglienza etero-familiare.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.LD.1201.04	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 4) Rafforzare la collaborazione con le altre istituzioni competenti, definendo procedure condivise.
---	--	-------	---	------------------	---

Nel corso del primo semestre 2020 il Dipartimento, a seguito della nota dell'ANCI del 15/05/2019 che fa riferimento al decreto legge 113/2018, al fine di una progressiva accoglienza di tutti i MSNA nel sistema SIPROIMI, ha proseguito e intensificato la stretta collaborazione avviata con il Servizio Centrale del Ministero dell'Interno per le segnalazioni di MSNA nel circuito SIPROIMI dando piena attuazione della L. 132/2018, nei limiti delle possibilità permesse dall'emergenza sanitaria COVID 19.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.LD.1201.05	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 5) Sostenere la formazione e la nomina di tutori volontari, attraverso la loro messa in rete e azioni di supporto, in collaborazione con il Garante Regionale e il Tribunale per i minorenni
---	--	-------	---	------------------	--

E' proseguita la collaborazione con l'Autorità Garante Regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza per la formazione dei Tutori Volontari, in linea con il Protocollo stipulato il 03/07/2018 tra il Garante Regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza e l'Assessora alla Persona, Scuola e Comunità Solidale di Roma Capitale al fine di promuovere e realizzare azioni congiunte, valorizzando il superiore interesse dei minorenni in tutte le decisioni che li riguardano. In corso di attuazione le procedure di gara del progetto "Azioni in favore dei Tutori Volontari e per l'implementazione dell'affidamento familiare dei Minori Stranieri non Accompagnati".

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI	1.2.a.LD.1201.01	In attuazione della DAC n. 35/2018 Adesione al Programma "Città amiche delle bambine e dei bambini" realizzazione di azioni permanenti per la partecipazione dei bambini e dei ragazzi, in collaborazione anche con il Dipartimento servizi educativi e scolastici con: 1) Pubblicazione di un bando annuale per la realizzazione di progetti proposti da ragazzi (sulla base del progetto "Get up")
---	--	-------	--	------------------	---

			DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA		
--	--	--	----------------------------	--	--

In considerazione della positiva esperienza realizzata nella prima edizione, "GET UP" per l'anno 2019 (febbraio-dicembre) è stato bandito nuovamente l'azione che ha portato al finanziamento di 11 progetti. Gli obiettivi guida dei progetti, in linea con la DAC n. 35/2018, sono:

- sostenere e promuovere le capacità di auto-organizzazione, autonomia e assunzione di responsabilità da parte degli adolescenti;
- Far sì che i ragazzi possano sviluppare maggiori competenze e conoscenze da spendere anche nel mondo del lavoro;
- Valorizzare il contesto scolastico come luogo ideativo di progetti che mirino a coinvolgere i territori e il tessuto locale in una prospettiva di utilità sociale e di rafforzamento del legame di cittadinanza;
- Valorizzare la partecipazione e soprattutto l'attivismo da parte degli adolescenti nel contribuire in maniera sensibile al miglioramento del proprio contesto locale di riferimento;
- Favorire una riflessione e una condivisione sul piano teorico-metodologico rispetto alla programmazione e l'attuazione di interventi rivolti ad adolescenti che abbiano come finalità quella di sostenere e rilanciare le capacità di auto-organizzazione, autonomia e assunzione di responsabilità dei ragazzi.

La chiusura delle strutture scolastiche dall'inizio di marzo 2020 a causa del Covid-19 e l'incertezza sull'evoluzione della riapertura delle stesse, hanno determinato necessariamente la sospensione dell'iter volto all'avvio della nuova edizione del progetto, previsto per l'anno scolastico 2020 - 2021.

Previa attenta verifica di fattibilità, la realizzazione, avendo già avviato il lavoro, è posticipata al mese di settembre.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1201.02	In attuazione della DAC n. 35/2018 Adesione al Programma "Città amiche delle bambine e dei bambini" realizzazione di azioni permanenti per la partecipazione dei bambini e dei ragazzi, in collaborazione anche con il Dipartimento servizi educativi e scolastici con: 2) Istituzione del Garante cittadino per l'infanzia e l'adolescenza
---	--	-------	---	------------------	--

L'Assemblea Capitolina ha approvato la proposta di deliberazione della Giunta sul regolamento del Garante di Roma Capitale per i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.

Attesa da anni la nomina di questa figura, l'istituzione di un garante nominato dal Sindaco è infatti prevista dallo Statuto di Roma Capitale, in linea con la Convenzione ONU dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza e in particolare per la promozione del diritto alla salute, alla socializzazione, alla partecipazione, al gioco, allo studio e alla formazione nella famiglia, nella scuola e nelle realtà sociali dove si sviluppa la personalità.

L'approvazione di questo regolamento costituisce un passaggio fondamentale per veder nominare finalmente una fondamentale figura di garanzia, vigilanza e promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, a beneficio di tutto il territorio cittadino. Il regolamento disciplina le modalità di funzionamento del Garante. Tra le sue funzioni sono comprese la promozione di forme di ascolto e partecipazione dei bambini e degli adolescenti e la proposta di iniziative, progetti e interventi destinati ai minorenni, nonché di attività formative per gli operatori, anche in raccordo con altri enti e istituzioni. Prevista inoltre l'attivazione del Garante in caso di segnalazioni e notizie di violazioni o situazioni di rischio

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1201.03	In attuazione della DAC n. 35/2018 Adesione al Programma "Città amiche delle bambine e dei bambini" realizzazione di azioni permanenti per la partecipazione dei bambini e dei ragazzi, in collaborazione anche con il Dipartimento servizi educativi e scolastici con: 3) Promuovere la tutela dei diritti delle persone di minore età anche nei luoghi di confronto istituzionale appositamente predisposti (es: Forum per l'infanzia e l'adolescenza) e in collaborazione con il Garante cittadino per i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
---	--	-------	---	------------------	---

Il Forum per l'infanzia e l'Adolescenza è stato istituito con D.G.C. n. 276 del 18 dicembre 2017 con l'obiettivo di creare un luogo permanente di confronto sulle politiche di bambine/i e di ragazze/i, per attivare:

- la promozione di una cultura della partecipazione democratica, condivisa dalla collettività e dalla Autorità locale;
- la partecipazione dei cittadini, sia individuale che nel loro insieme, alla attività amministrativa, economica, sociale, culturale nel suo complesso; il coinvolgimento della popolazione nei processi decisionali;

- la creazione di luoghi di ascolto e partecipazione con il coinvolgimento diretto dei bambini e degli adolescenti, nel rispetto dei loro diritti.

Nel corso del primo semestre 2020, causa l'emergenza sanitaria Covid-19 le attività del forum sono state alquanto limitate.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1201.04	In attuazione della DAC n. 35/2018 Adesione al Programma "Città amiche delle bambine e dei bambini" realizzazione di azioni permanenti per la partecipazione dei bambini e dei ragazzi, in collaborazione anche con il Dipartimento servizi educativi e scolastici con: 4) Attivazione delle progettualità finanziate dalla nuova programmazione della Legge 285/1997, in termini di Livelli Essenziali dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza che dovranno essere realizzati in ciascun Municipio (Centri per le Famiglie I° e II° livello, Ludoteche, "Poli ragazzi" e Attività artistiche e/o interculturali e interventi innovativi), sulla base di specifiche linee guida dipartimentali
---	--	-------	---	------------------	--

Dopo l'emanazione della DAC n. 35/2018 fa seguito la Direttiva n. 4/2018. Con tale direttiva si provvede, tra l'altro, a fornire elementi volti a indirizzare l'utilizzo del *Fondo nazionale per l'infanzia e l'adolescenza istituito con Legge 285/1997*. La Direttiva prevede la formulazione di linee guida volte a garantire l'uniformità delle progettualità che ogni Municipio è chiamato a implementare. I servizi, individuati come livelli essenziali, sono:

1. Centri per le famiglie;
2. Poli ragazzi;
3. Ludoteche;
4. Azioni innovative.

Le linee guida redatte dall'Ufficio si prefiggono di fornire gli elementi generali che andranno a connotare i sopra elencati servizi; l'obiettivo è definire gli interventi comuni per garantire ai cittadini una base di offerta di interventi univoca. Il documento è stato inviato a tutti i Municipi. Durante l'intero anno 2019 i Municipi sono stati supportati per la messa a sistema dei suddetti progetti. Il Fondo L. 285 finanzia sul territorio capitolino 14 Centri per le famiglie e 23 Poli ragazzi, entrambi dislocati in 12 Municipi. Con il Fondo vengono finanziate anche 15 Ludoteche diffuse dislocate in 7 diversi Municipi. Sono 20 i progetti che sono catalogati come "altro". All'interno di questa categoria si segnalano i progetti innovativi e i laboratori nelle scuole.

Con note inviate singolarmente a ogni Municipio sono stati destinati fondi ulteriori, a valere sull'annualità 2020, per la realizzazione di progetti finalizzati a sperimentare nuove forme di interventi. In considerazione della situazione di emergenza sanitaria e quindi dell'impossibilità di realizzare progetti innovativi esclusivamente nell'anno solare 2020, con successiva nota si è comunicata la possibilità di utilizzare i fondi anche nell'annualità 2021.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1201.01	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: 1) Riforma del sistema della residenzialità per minorenni
---	--	-------	---	------------------	---

La Direzione Benessere e Salute, in ossequio a quanto disposto con la Deliberazione di Giunta Capitolina n. 6 del 17.01.2020 "Istituzione dei Registri Cittadini delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali di Roma Capitale per Persone con Disabilità, Persone Anziane e Persone di Minore Età" in conformità alla DGR Lazio nr. 124 del 24/03/2015, come modificata dalla DGR Lazio nr 130 del 27 febbraio 2018, ha istituito il Registro Cittadino di Accreditamento delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali per Persone di Minore Età ed ha dato Avviso Pubblico con apposito modello di domanda e modulistica ad hoc per l'esame di istanze di accreditamento ed ha, altresì, nominato un Tavolo di Lavoro Permanente per la disamina delle richieste di accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per Persone di Minore età.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1201.02	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: 2) Riforma del servizio di Assistenza domiciliare per minorenni SISMIF
---	--	-------	---	------------------	--

Nell'aprile 2019 è stato istituito apposito tavolo di lavoro che ha portato all'elaborazione di una bozza di Accordo di Programma tra Roma Capitale e le AASSLL romane per la gestione integrata dei servizi sociosanitari. In questa unica "cornice" si inseriscono i conseguenti protocolli d'intesa con ciascuna ASL, le cui bozze individuano - in particolare - i rispettivi livelli di responsabilità (istituzionale e organizzativo/gestionale) e declinano il fondo unico di programmazione (di cui alla DGR 149/2018) da destinare ai servizi oggetto di protocolli operativi specifici. Il Tavolo (articolato in gruppi di lavoro e in una Cabina di Regia sociosanitaria che monitora e supervisiona i lavori dei gruppi) ha portato alla stesura dei primi protocolli operativi sui seguenti servizi integrati: PUA, servizi domiciliari e di supporto alla domiciliarità e Centri di I livello per le Famiglie, producendo anche un modello condiviso di Progetto personalizzato/quadro riassuntivo degli interventi e avviando la stesura di ulteriori protocolli operativi su barbonismo domestico, persone senza fissa dimora, centri diurni per persone con disabilità, Centri di II livello per le Famiglie, presa in carico delle persone vittime di violenza ( quale appendice al lavoro avviato dal Dipartimento Pari Opportunità sulla violenza di genere e in sinergia con lo stesso Dipartimento), e inclusività in ambito scolastico, in sinergia con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici.

Il tavolo ha elaborato, altresì, una proposta congiunta da sottoporre alla Regione Lazio sul tema delle residenzialità per anziani, con particolari fragilità sanitarie, privi di rete familiare di sostegno. La bozza di Accordi di Programma è stata trasmessa alle AA.SS.LL per la sottoscrizione e successiva ratifica dei diversi protocolli, dal Gabinetto della Sindaca, a novembre 2019. Come espresso nell'Accordo di Programma, la Cabina di Regia sopra citata diventerà permanente, al fine di continuare a favorire l'integrazione sociosanitaria nei servizi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1201.03	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: 3) Attivazione di 3 Centri per le famiglie di II livello (v.PSC)
---	--	-------	---	------------------	--

I Centri famiglia di II livello, così come delineati nel Piano Sociale Cittadino di Roma Capitale, si configurano come Poli specialistici integrati finalizzati a garantire in modo omogeneo, su tutto il territorio cittadino, efficaci azioni di tutela e promozione di benessere rivolte a bambini/e, adolescenti e famiglie. Nel Piano Sociale si è l'attivazione di 3 Centri specialistici di II livello afferenti alle 3 ASL romane. Questa Amministrazione, quale atto propedeutico all'attivazione dei Centri, ha realizzato Protocolli d'intesa con la ASL RM 1 e la ASL RM 2 finalizzati al mantenimento dei livelli essenziali, all'ottimizzazione ed integrazione delle risorse in campo e al sostegno adeguato di tutti gli operatori pubblici e privati coinvolti. I Centri specialistici di II livello mirano a rispondere alle richieste provenienti dall'AA.GG. relative alle valutazioni delle competenze genitoriali nei procedimenti aperti presso i Tribunali a tutela del minore di età. Attualmente è stato firmato il protocollo dalla ASL RM2, mentre è in corso di firma il protocollo con la ASL RM1, ed è corso la progettazione per due centri famiglia di II Livello, uno previsto in via Kenia e l'altro in via Odoardo Beccario. Si è alla ricerca di idonea struttura anche nel territorio della ASL RM/3. E' stato siglato, inoltre, un Protocollo operativo con l'Ordine degli Psicologi del Lazio, finalizzato a promuovere azioni volte a:

- garantire il monitoraggio della qualità degli interventi attuati nei Centri di I livello per le Famiglie, per favorire una corretta valutazione del servizio rispetto allo standard previsto a livello cittadino;
- supportare la progettualità operativa, relativamente ai Centri di II livello per le Famiglie, dalla fase di pianificazione a quella di start up e mantenimento degli interventi, permettendo l'individuazione delle competenze necessarie a garantire le azioni specialistiche previste, favorendo l'integrazione con le ASL per il reperimento delle figure professionali necessarie e/o valutando il ricorso a Organismi del Terzo Settore, secondo la normativa vigente, laddove tali figure e competenze non fossero presenti all'interno dell'organico Aziendale.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1201.04	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: 4) Aumento del N° e del sostegno fornito ai tutori volontari, loro attivazione anche per minorenni italiani.
---	--	-------	---	------------------	--

Roma Capitale intende valorizzare l'esperienza maturata con i minori stranieri, si intende collaborare alla formazione che il Garante Regionale per l'Infanzia intenderà avviare in favore dei Tutori Volontari che si candideranno anche per i minori italiani. In corso di attuazione le procedure di gara del progetto "Azioni in favore dei Tutori Volontari e per l'implementazione dell'affidamento familiare dei Minori Stranieri non Accompagnati. Il procedimento ha visto accolta la domanda cautelare, sospendendo gli effetti del provvedimento di esclusione di gara. Si è in attesa dell'esito della trattazione di merito.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1201.05	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: 5) Riforma dell'affidamento familiare attraverso: potenziamento degli interventi per la sensibilizzazione della cittadinanza; formazione per le famiglie, azioni permanenti di supporto, creazione di una Rete delle le famiglie affidatarie.
---	--	-------	---	------------------	---

Il Piano Sociale Nazionale 2018-2020 definisce i livelli essenziali per quanto riguarda i servizi dedicati a infanzia e adolescenza, includendo in essi anche l'affido familiare. Roma Capitale, svolge le funzioni di coordinamento, controllo e monitoraggio dell'affidamento familiare, promuove la diffusione nella comunità cittadina, presiede alla raccolta e alla valorizzazione delle disponibilità ricevute anche in collaborazione con i Servizi Sociali municipali e le associazioni iscritte all'Albo, conserva l'elenco delle famiglie idonee all'affido. Il Dipartimento Politiche Sociali – Direzione Benessere e Salute – U.O. Protezione Persone Minore Età, intende affidare ad un Organismo esterno il servizio di supporto per Centro Affidato, finalizzato alla promozione e all'implementazione dell'istituto giuridico dell'Affido. In tal senso vengono effettuati corsi di formazione finalizzati all'individuazione di nuove risorse familiari; vengono effettuati delle riunioni cadenzate finalizzate al coordinamento con i Municipi del territorio romano.



1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1202.01	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodeterminazione: 1) Riforma del sistema dell'assistenza domiciliare per le persone con disabilità, adottando il budget alla persona (o Budget di salute BdS),
---	--	-------	---	------------------	---

L'obiettivo della ricomposizione delle prestazioni nel progetto personale della persona disabile presuppone, tra le altre cose, la ricomposizione delle fonti di finanziamento e la riqualificazione delle risorse disponibili in funzione degli esiti della valutazione multidimensionale. Lo strumento che la legge regionale 11/2016 individua a tal fine è quello del budget di salute. Per "budget di salute" si intende la definizione quantitativa e qualitativa delle risorse economiche, professionali e umane necessarie per innescare un processo volto a garantire o restituire a una persona, attraverso un progetto personale, un funzionamento sociale adeguato, alla cui elaborazione partecipano principalmente la persona stessa, la sua famiglia e la sua comunità, ottimizzando l'uso delle risorse diffuse in una logica non prestazionale e frammentata.

Obiettivo prioritario del sistema operativo basato sul progetto personale e il budget di salute è quello di promuovere "contesti relazionali, familiari e sociali idonei a favorire una migliore inclusione sociale" (art. 53, comma 5, LR 11/2016) e di sostenere il mantenimento della persona nel proprio ambiente di vita. Questo sistema è caratterizzato da un elevato grado di flessibilità e personalizzazione: non è legato a un tipo particolare di servizio, a uno specifico ente erogatore o a determinate modalità di erogazione.

A tale proposito si è reso necessario introdurre regole e strumenti comuni di programmazione, documentazione e valutazione che si sostanziano nelle seguenti azioni:

- 1) elaborazione da parte dell'UVM, con la diretta partecipazione del cittadino o di chi lo rappresenta, di un progetto personale che definisca, previa valutazione della sua specifica situazione (personale e ambientale), il mix più appropriato di prestazioni (servizi e/o trasferimenti) finalizzate a supportare il suo progetto di vita, la sua inclusione sociale e la permanenza nel contesto di vita;
- 2) quantificazione da parte dell'UVM delle risorse economiche, professionali e partecipative (personali, familiari, pubbliche, della comunità locale) che definiscono il budget di salute per la realizzazione del singolo progetto personale;
- 3) individuazione di un coordinatore della rete dei servizi e dei soggetti corresponsabili della realizzazione del progetto personale;
- 4) definizione di un sistema di indicatori per il monitoraggio del progetto personale e la valutazione dei risultati raggiunti, al fine di apportare eventuali modifiche legate all'evoluzione della situazione e all'effettivo conseguimento degli obiettivi di inclusione sociale;

predisposizione e uso di una versione informatizzata del sistema di documentazione degli accessi e dei progetti (Cartella sociosanitaria).

Nell'aprile 2019 è stato istituito apposito tavolo di lavoro che ha portato all'elaborazione di una bozza di Accordo di Programma tra Roma Capitale e le AASSLL romane per la gestione integrata dei servizi sociosanitari. In questa unica "cornice" si inseriscono i conseguenti protocolli d'intesa con ciascuna ASL, le cui bozze individuano - in particolare - i rispettivi livelli di responsabilità (istituzionale e organizzativo/gestionale) e declinano il fondo unico di programmazione (di cui alla DGR 149/2018) da destinare ai servizi oggetto di protocolli operativi specifici.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1202.02	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodeterminazione: 2) Realizzazione di interventi di supporto dei caregiver anche tramite specifici corsi di formazione
---	--	-------	---	------------------	---

Con il termine caregiver (o carer) familiare si intende una persona che assiste – senza alcun compenso – un proprio congiunto (un familiare, un amico...) non in grado autonomamente di svolgere gli atti necessari alla vita quotidiana a causa dell'età, di una disabilità, di una malattia.

Quasi sempre il familiare che diventa caregiver è privo di preparazione specifica pur dovendo supportare in termini relazionali ed assistenziali persone prevalentemente non autosufficienti e con patologie sempre più complesse. Oltre ad un impegno diretto, il caregiver familiare è talvolta supportato da un'assistente familiare o badante di cui diventa, direttamente o indirettamente, datore di lavoro. Al fine di operare in un'ottica di sicurezza e affrontare situazioni di primo soccorso nel caso di malattia, stress, oppure di dare qualità assistenziale al proprio familiare, e come aiutarlo nelle funzioni di vita quotidiana, per organizzare al meglio l'attività assistenziale propria e/o dell'assistente familiare/badante, e di rapporto con i servizi territoriali, è opportuno che il caregiver abbia una formazione e preparazione specifica. Nel protocollo di intesa in fase di predisposizione con la ASL Rm2 si prevede la realizzazione di corsi di formazione, a cura della medesima ASL, per i caregiver afferenti gli ospiti della struttura Casa Iride. Si ritiene di estendere tali attività di formazione anche agli ospiti dei centri diurni per le persone con disabilità.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1202.03	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodeterminazione: 3) Rafforzamento e diffusione dell'offerta dei Centri semiresidenziali per persone con disabilità e con disagio psichico anche relativamente ai giovani al termine del ciclo scolastico.
---	--	-------	---	------------------	---

Considerato che le problematiche legate alla disabilità sono prioritariamente valutate in ambito sanitario, si ritiene fondamentale il percorso di presa in carico e di avvio di progetti individualizzati che comportano una piena attivazione del Servizio Sociale Professionale. Sarebbe auspicabile, attraverso l'azione integrata coordinata del Servizio Sociale Municipale e del Servizio Socio Sanitario dell'Azienda ASL, che ne cura la presa in carico, potenziare, in ambito territoriale, i servizi/prestazioni/attività erogate dai Centri Diurni (semi residenziali ) definiti dalla L. 328/2000 quali servizi essenziali, garantendone l'accesso sia alle persone adulte, sia alle persone di minore età.

L'obiettivo è una capillare diffusione e il consolidamento delle prestazioni a ciclo semiresidenziale, al fine di garantire, al bambino/ragazzo, la frequenza ad attività riabilitative, laboratoriali e di socializzazione; e alle persone adulte prestazioni finalizzate al mantenimento e allo sviluppo dell'autosufficienza, dell'autonomia e dell'integrazione sociale, alla formazione e all'inserimento lavorativo. Come per le persone con minore età, anche per le persone con Disabilità, in ossequio a quanto disposto con la Deliberazione di Giunta Capitolina n. 6 del 17.01. 2020 il Dipartimento ha istituito il Registro Cittadino di Accreditamento delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali per Persone con disabilità e approvato apposito Avviso Pubblico con relativo modello di domanda e modulistica ad hoc per l'esame di istanze di accreditamento, istituendo un Tavolo di Lavoro Permanente per la disamina delle richieste di accreditamento delle strutture residenziali e semiresidenziali per Persone con disabilità.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1202.04	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodeterminazione: 4) Aggiornamento della regolamentazione e dei meccanismi di accreditamento degli organismi
---	--	-------	---	------------------	---

Considerato che l'accreditamento risulta obbligatorio per le strutture pubbliche e private che si vogliono convenzionare con i soggetti pubblici territorialmente competenti per l'accoglienza di cittadini in condizione di disabilità, si è proceduto, attraverso Avviso Pubblico, all'aggiornamento dell'Elenco degli Enti gestori delle strutture Residenziali socio-assistenziali per persone con disabilità, accreditate ai sensi della normativa regionale vigente (D.G.R. Lazio 124/2015 e D.G.R. Lazio 130/2018 ). A seguito dell'approvazione della Delibera di Giunta Capitolina n. 6 del 17/01/2020 è stato istituito il Registro Cittadino delle strutture Residenziali e Semiresidenziali socio assistenziali di Roma Capitale per le persone con disabilità. Si è, inoltre, proceduto alla pubblicazione di apposito Avviso Pubblico per l'iscrizione di Strutture Residenziali e Semiresidenziali socio assistenziali per persone disabili, al succitato Registro. Il Dipartimento Politiche Sociali ha, con determinazioni dirigenziali, istituito i 3 Registri Cittadini di accreditamento: il Registro Cittadino delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali di Roma Capitale per Persone Anziane, il Registro Cittadino delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali per Persone con Disabilità, il Registro Cittadino delle Strutture Residenziali e Semiresidenziali per Persone di Minore Età

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1202.05	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodeterminazione: 5) Promozione del volontariato per persone con disabilità e con disagio psichico
---	--	-------	---	------------------	---

Un volontariato competente, formato e consapevole del proprio ruolo, delle proprie possibilità e dei propri limiti, è davvero capace di interventi efficaci e proficui. L'obiettivo pertanto è di rafforzare le competenze e il ruolo dei volontari, proponendo una metodologia e una "cassetta per gli attrezzi" fatta di strumenti di tipo quantitativo ma anche qualitativo, attraverso i quali poter "aprire gli occhi" sul disagio esistente e individuare possibili soluzioni, in sinergia con i diversi enti. Il volontariato maturo è infatti collaborativo e capace di interagire in modo costruttivo con i Servizi, evitando di cadere nell'errore dell'

autoreferenzialità, interagendo con gli operatori degli enti titolari dei servizi sociali e sanitari, nei confronti dei quali assumere un ruolo il più possibile complementare e il meno possibile di sostituzione.

Affinché la collaborazione sia positiva ed efficace deve esserci una conoscenza stretta e propositiva, al di là di ogni possibile divergenza, anche tra i volontari delle diverse realtà di un medesimo territorio, capaci di unirsi per affrontare un problema comune.

Al 31 dicembre 2019 si sono concluse le attività di 27 progetti di volontariato finanziati con fondi trasferiti dalla Regione Lazio: la metà dei progetti realizzati aveva come target di riferimento le persone con disabilità e disagio psichico. Il Dipartimento sta predisponendo la stipula di una convenzione con il Forum del Terzo settore del Lazio per acquistare e coordinare la consegna a domicilio di beni di prima necessità e farmaci alle persone in stato di fragilità sociali ed economiche - indigenti, anziani, disabili, mamme con bambini- nonché attività di assistenza per l'accesso alle misure di sostegno per le famiglie, consulenza psicologica e consulenza alle persone vittime di truffa.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.01	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 1) Realizzazione della riforma dell'assistenza domiciliare con: ampliamento dell'utenza, potenziamento della rete di sostegno ai caregiver anche con specifici corsi di formazione
---	--	-------	---	------------------	--

Nel mese di aprile 2019 è stato istituito apposito tavolo di lavoro che ha portato all'elaborazione di una bozza di Accordo di Programma tra Roma Capitale e le AASSLL romane per la gestione integrata dei servizi sociosanitari. In questa unica "cornice" si inseriscono i conseguenti protocolli d'intesa con ciascuna ASL, le cui bozze individuano - in particolare - i rispettivi livelli di responsabilità (istituzionale e organizzativo/gestionale) e declinano il fondo unico di programmazione (di cui alla DGR 149/2018) da destinare ai servizi, oggetto di protocolli operativi specifici.

Il Tavolo (articolato in gruppi di lavoro e in una Cabina di Regia sociosanitaria che monitora e supervisiona i lavori dei gruppi) ha portato alla stesura dei primi protocolli operativi fra i quali quello riservato ai servizi domiciliari a favore delle persone anziane.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.02	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 2) Sviluppo di progetti per l'aumento dell'attività motoria
---	--	-------	---	------------------	---

Tali attività sono state sospese a causa dello stato di pandemia dichiarato a livello nazionale; pertanto, l'emergenza sanitaria dovuta al Covid -19 ha provocato la sospensione delle attività de quibus.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.03	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 3) Monitoraggio attivo degli "over 80", telefonico e al domicilio, anche per contrastare gli eventi critici (ondate di calore, epidemie) influenzali, cadute, etc.)
---	--	-------	---	------------------	---

La Direzione Benessere e Salute ha attivato una rete e collegamento con i servizi sociali territoriali, in convenzione con l'azienda Farmacap, per il monitoraggio, l'assistenza telefonica e la messa in rete delle informazioni sugli Anziani "over80"; costruzione di una banca dati di proprietà del Dipartimento Politiche Sociali – Direzione Benessere e Salute- che possa contenere e permettere il monitoraggio degli Anziani fragili a domicilio e l'istituzione di una banca dati che contenga dati sull'utenza servita anche con specifiche relative ai servizi offerti ed alle azioni effettuate.

A seguito di una breve formazione sull'utilizzo dell'applicativo è stato possibile accedere alla Banca dati in modo diretto ed autonomo per verificare i dati dei singoli utenti, il tipo di fragilità, le reti attivate ed il tipo di supporto di cui necessitano.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.04	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 4)Rafforzamento dei servizi semiresidenziali (centri diurni anziani fragili)
---	--	-------	---	------------------	--

E' intendimento dell'Amministrazione promuovere momenti di aggregazione e socializzazione per favorire percorsi di invecchiamento attivo per le Persone Anziane e incontri intergenerazionali e di volontariato in un'ottica di politiche di interventi socio assistenziali per favorire un'utenza particolarmente a rischio di esclusione sociale.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.05	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 5) Attuazione della riorganizzazione del modello di residenzialità e delle Case di Riposo Capitoline con il potenziamento di forme comunitarie di abitazione e dell'utilizzo di dispositivi domotici
---	--	-------	---	------------------	--

Si è proceduto alla progettazione di nuove tipologie residenziali per anziani, avvalendosi anche dei finanziamenti PON Metro e la realizzazione di un "Polo integrato per servizi agli anziani fragili", in collaborazione con la competente ASL, localizzato in un immobile facente parte del complesso riconducibile alla Casa di Riposo Roma 1, identificata come "Palazzina C". nello specifico sono state allestiti con mobili e attrezzature varie per due comunità alloggio e una convivenza in semi autonomia per un totale di 25 posti, la cui gestione è stata affidata all'IPAB IRAS a seguito di accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90.

Nel corso del primo semestre sono stati selezionati gli utenti destinatari del servizio.

Per il *co-housing* si è proceduto alla costituzione del gruppo degli ospiti, favorendo anche momenti di incontro e di conoscenza tra loro, propedeutici e necessari alla vita in convivenza e all'individuazione delle dinamiche relazionali.

Le persone anziane selezionate hanno formalmente aderito all'ingresso nel *co housing* e hanno cominciato a trasferire nelle stanze i propri effetti personali, al fine di creare un clima di vita familiare e avviare uno stile di quotidianità.

Per addivenire alla piena funzionalità delle residenze sono stati necessari lavori di manutenzione ordinaria. Allo stato attuale si è in attesa dell'allaccio delle utenze.

Nell'immobile in questione è in corso di trasferimento anche il Centro Diurno Alzheimer che occuperà un intero piano della palazzina.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.06	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 6) Rafforzamento dell'assistenza domiciliare integrata ADI, dell'ospedalizzazione a domicilio e delle dimissioni protette in raccordo con le ASL
---	--	-------	---	------------------	--

Sulla falsariga di quanto descritto nei vari punti relativi all'Assistenza domiciliare, anche per quella integrata si è operato in sede di Tavolo Tecnico istituito con le AASSLL nel mese di aprile 2019. Come già descritto precedentemente il Tavolo ha portato all'elaborazione di una bozza di Accordo di Programma tra Roma Capitale e le AASSLL romane per la gestione integrata dei servizi sociosanitari. In questa unica "cornice" si inseriscono i conseguenti protocolli d'intesa con ciascuna ASL, le cui bozze individuano - in particolare - i rispettivi livelli di responsabilità (istituzionale e organizzativo/gestionale) e declinano il fondo unico di programmazione (di cui alla DGR 149/2018) da destinare ai servizi ,oggetto di protocolli operativi specifici.

Il Tavolo (articolato in gruppi di lavoro e in una Cabina di Regia sociosanitaria che monitora e supervisiona i lavori dei gruppi) ha portato alla stesura dei primi protocolli operativi sui seguenti servizi integrati fra cui l'assistenza domiciliare integrata, dell'ospedalizzazione a domicilio e delle dimissioni protette.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.07	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 7) attivazione di un Polo integrato socio-sanitario per gli anziani fragili
---	--	-------	---	------------------	---

Per favorire l'integrazione sociosanitaria degli Anziani fragili è intendimento della Direzione Benessere e Salute porre in essere l'attivazione all'interno della Palazzina C di Via Rocco Santoliquido dei seguenti servizi: Centro Diurno Alzheimer, un co-housing, 2 case alloggio e al piano Terra un presidio sanitario di competenza Asl.

Tale articolazione configura un'importante esperienza residenziale e semiresidenziale per anziani fragili e non, autosufficienti e parzialmente autosufficienti.

Trattasi di servizi diversificati che, ove necessario, prevedono una integrazione socio sanitaria come prevista nel centro Diurno Alzheimer

Il Piano Terra che è stato dato alla asl di riferimento, ospiterà, inoltre, ambulatori.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1203.08	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 8) Collaborazione costante con il Coordinamento cittadino dei CSA, al fine di valorizzare il ruolo cardine per il benessere degli anziani
---	--	-------	---	------------------	---

Sono state poste in essere strategie di prevenzione e sensibilizzazione del tessuto locale della popolazione anziana attraverso azioni che si rivolgono prioritariamente ai Centri Sociali Anziani di Roma Capitale. Pertanto, risulta costante il lavoro di rete con il Coordinatore cittadino dei CSA.

Le iniziative promosse sono finalizzate al miglioramento della qualità della vita e per ridurre i rischi di istituzionalizzazione attraverso orientamento psicologico, incontri mensili su temi di educazione e prevenzione dei rischi legati all'invecchiamento, informazioni circa corretti stili di vita e comunque costituire un momento di socializzazione e condivisione di prossimità.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.b	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.b.LD.1204.01	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione : 1) Creazione di un Polo per l'accoglienza presso la Stazione Tiburtina
---	--	-------	---	------------------	--

All'interno del progetto FAMI LGNet si è provveduto ad individuare, nei pressi delle principali stazioni di snodo del Comune di Roma, un polo dedicato all'individuazione e alla raccolta dei principali bisogni socio-sanitari provenienti da tutta la popolazione migrante che versa in condizioni di fragilità. Il polo prevede la presenza di un'equipe, con esperienza e competenza in materia, che provvederà all'ascolto della richiesta di aiuto, decodifica del bisogno e l'invio strutturato ai servizi territoriali di competenza per favorire la presa in carico della persona migrante, supportando l'intervento con la messa in atto di azioni di rete e di integrazione con tutti gli attori della Pubblica Amministrazioni coinvolti nel progetto di aiuto. Tale progetto a causa dell'emergenza Covid-19 ha subito variazioni nel cronoprogramma di attuazioni, tuttavia le azioni sono state riprogrammate a partire dal mese di settembre 2020.

Nello specifico, il Polo della Stazione Tiburtina, non è stato possibile realizzarlo per sopraggiunti impedimenti di ristrutturazione dell'immobile individuato da parte del Municipio di competenza.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.b	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.b.LD.1204.02	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione : 2) Incremento dei posti disponibili nel Circuito cittadino per i migranti fragili e possibilità di accogliere intere famiglie, onde evitare la divisione del nucleo
---	--	-------	---	------------------	---

Per l'anno 2020 nell'ambito dei progetti FAMI è prevista l'attivazione delle procedure per la realizzazione di ulteriori 2 centri di accoglienza per cittadini migranti presenti sul territorio cittadino. L'emergenza sanitaria COVID-19 ha posticipato i tempi per l'avvio degli interventi previsti dal progetto.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.b	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.b.LD.1204.03	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione : 3) Attuazione del progetto FAMI per l'accoglienza in famiglia
---	--	-------	---	------------------	---

E' proseguito nel corso del primo semestre 2020 l'attuazione del progetto FAMI per l'accoglienza in famiglia, avviato nei primi mesi del 2019, e nonostante l'emergenza Covid-19, gli obiettivi raggiunti sono stati in linea con quelli previsti.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.b	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.b.LD.1204.04	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione : 4) Gestione e monitoraggio del circuito SIPROIMI, coordinamento della cabina di regia degli enti gestori.
---	--	-------	---	------------------	---

Durante i primi mesi dell'anno sono state svolte n. 5 visite presso i centri afferenti al circuito Siproimi nelle quali si è verificato, oltre alle condizioni strutturali del centro, anche il buon andamento del percorso di accoglienza, attraverso breve interviste con i beneficiari presenti nei centri. Durante le visite ispettive si è dedicato uno spazio di confronto con l'equipe di ciascun progetto per elaborare insieme le criticità emerse e condividendo insieme nuove strategie utili al miglioramento del lavoro di rete. I monitoraggi con i responsabili dei centri, nei quali si valuta l'andamento del percorso che il beneficiario sta portando avanti nel centro, vengono svolti a cadenza mensile e ogni qual volta si rende necessario supportare i professionisti della struttura laddove emergono criticità e nuovi bisogni che la persona esplicita. I monitoraggi con il Servizio Centrale sono stati interrotti a partire dal mese di gennaio 2020 a seguito della scadenza contrattuale del Tutor incaricato e successivamente dalla sopraggiunta emergenza Covid-19. Per quanto concerne gli interventi di coordinamento e cabina di Regia, a partire dal mese di gennaio 2020 sono stati realizzati n. 5 incontri tecnici presso la sede di Borgo Pio con la Prefettura, la Regione e i vari interlocutori dei progetti Fami di cui Roma Capitale è partner. Durante l'emergenza Covid-19 fino a tutt'oggi tutti gli interventi di coordinamento con le autorità che a vario titolo sono coinvolte nella costruzione di linee guida e politiche sociali del circuito SIPROIMI sono state portate avanti attraverso incontri organizzati in piattaforma.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.b	RIFORMULARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.b.LD.1204.05	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione : 5) Rivisitazione dell'Albo dei mediatori culturali favorendo l'impiego in tutti i servizi onde renderli accessibili a persone di origine straniera
---	--	-------	---	------------------	--

Nell'anno 2019 è stata predisposta la Proposta di Deliberazione prot. n. 69126 "Rivisitazione e aggiornamento dell'Albo dei mediatori culturali", la stessa è stata inviata al Segretariato Generale che l'ha restituita con alcune osservazioni di merito. Attualmente l'atto è in attesa di un'analisi da parte dell'Assessorato competente, che dovrà indicare gli indirizzi progettuali per poter elaborare le modifiche necessarie.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.01	A) Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: 1. Attuazione dei patti per l'inclusione sociale per i beneficiari del RDC
---	--	-------	---	------------------	--

In considerazione dell'emergenza COVID, il Governo, anche ai fini di limitare gli spostamenti delle persone fisiche ai casi strettamente necessari, ha stabilito la sospensione fino al IV mese a partire dalla data di pubblicazione in G.U del DL 18 del 17/03/2020, delle condizionalità previste per i beneficiari del reddito di cittadinanza, rispetto alla presa in carico diretta dei beneficiari e della loro convocazione da parte dei centri per l'impiego ovvero dei servizi competenti per il contrasto alla povertà dei Comuni, ai fini della sottoscrizione dei patti per il lavoro e dei patti per l'inclusione. La stessa sospensione è stata estesa anche alla realizzazione dei PUC (progetti utili alla collettività), nonché alla realizzazione dei tirocini d'inclusione socio lavorativa, nota della Regione Lazio (note: MLPS n.4771 del 12/06/2020 e Regione Lazio Registro Ufficiale.0218523 del 12/03/2020).

I servizi deputati alla definizione e attuazione dei patti per l'inclusione si sono trovati nell'impossibilità di procedere alla regolare convocazione dei nuclei familiari.

Nei primi due mesi dell'anno in corso, prima dell'inizio del "lockdown", i servizi sociali Municipali si sono dedicati alla realizzazione e conclusione dei Patti per l'inclusione, stipulati a favore dei nuclei familiari beneficiari del Reddito d'inclusione (misura di contrasto alla povertà precedente al nuovo RDC), avviati nell'anno 2019 e ancora attivi. Circa 7.335

nuclei familiari su un totale di 12.264 nuclei familiari Rel sono transitati nel nuovo Reddito di cittadinanza. Per questi i servizi hanno portato avanti i patti per l'inclusione avviati nel corso del 2019. Hanno inoltre avviato una parte delle valutazioni preliminari a favore dei nuclei familiari beneficiari del RDC, propedeutiche alla definizione e sottoscrizione di patti per l'inclusione, per circa 200 nuclei familiari, registrandole sul GEPI. L'elenco dei nuclei beneficiari del RDC è stato reso disponibile ai servizi sociali nel mese di novembre 2019 e caricato massivamente sulla piattaforma GEPI (Piattaforma di gestione del patto per l'inclusione), completo delle verifiche anagrafiche di residenza e di soggiorno, relative ai controlli sui requisiti di accesso delle domande, a cura del Comune nel mese di dicembre.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.02	A)Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: 2.Ridefinizione dei sostegni monetari erogati da Roma Capitale per promuoverne l'integrazione con il reddito di Cittadinanza
---	--	-------	---	------------------	---

Roma Capitale eroga contributi economici a integrazione del reddito familiare, mirati a contrastare l'esclusione sociale o per sostenere il pagamento dell'affitto per chi si trova in condizione di emergenza abitativa. Tali Delibere che risalgono alla fine degli anni '90 richiedono di essere aggiornate e riformate anche alla luce delle misure economiche nazionali (REI, Rdc, Reddito di Emergenza, Pensione di Cittadinanza...).

Questa azione non può prescindere dall'analisi aggiornata delle condizioni di bisogno e di povertà soprattutto alla luce della recente emergenza sanitaria. L'Amministrazione sta avviando una ricerca che mira a rilevare le condizioni economico/sociali della popolazione di Roma e individuare quelle aree territoriali che risultano maggiormente interessate dal fenomeno della povertà o comunque evidenziano condizioni di vulnerabilità, per poter programmare interventi mirati.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.03	A)Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: 3. Attuazione della progettualità PON-Inclusione per il rafforzamento dei servizi territoriali
---	--	-------	---	------------------	---

Ai fini della piena attuazione degli interventi finanziati dal PON inclusione, l'emergenza COVID e le conseguenti Direttive emanate dal Governo, hanno determinato per diversi mesi la sospensione della normale erogazione dei servizi e degli interventi a favore dei cittadini, se non per quelli urgenti e indifferibili. Ai fini di limitare gli spostamenti delle persone fisiche ai casi strettamente necessari, le Direttive hanno stabilito la sospensione fino al IV mese a partire dalla data di pubblicazione in GU del DL 18 del 17/03/2020, delle condizionalità previste per i beneficiari del reddito di cittadinanza, rispetto alla presa in carico diretta dei beneficiari e della loro convocazione da parte dei centri per l'impiego ovvero dei servizi competenti per il contrasto alla povertà dei Comuni, ai fini della sottoscrizione dei patti per il lavoro e dei patti per l'inclusione. La stessa sospensione è stata estesa anche alla realizzazione dei PUC (progetti utili alla collettività), nonché ai tirocini d'inclusione socio lavorativa (note: MLPS n.4771 del 12/06/2020 e Regione Lazio Registro Ufficiale.0218523 del 12/03/2020).

Si è cercato comunque di attuare le Azioni ritenute possibili, in continuità con le annualità 2018/2019. Nel primo semestre 2020 si è proseguito a finanziare l'azione di rafforzamento dei servizi sociali deputati all'accoglienza e presa in carico dei nuclei beneficiari del RDC, attraverso la prosecuzione delle attività svolte dal personale assunto ad hoc sul progetto nel biennio precedente, e attraverso ore di straordinario rivolto anche al personale Municipale coinvolto nella realizzazione del Rdc. Nel mese di marzo 2020 è stata assunta a valere sul Fondo PON una funzionaria amministrativa, in aggiunta alle assunzioni realizzate nel biennio precedente. Riguardo al finanziamento dedicato agli interventi di inclusione socio lavorativa dei nuclei beneficiari del RDC, trasferito ai Municipi nel 2019, 11 Municipi su 15 hanno avviato le procedure di ricognizione per gli affidamenti impegnando i Fondi disponibili e 5 hanno già provveduto ad affidare ad organismi esterni la realizzazione degli interventi. Il progetto prevede inoltre il finanziamento per la realizzazione dei tirocini d'inclusione, trasferiti al Dipartimento Turismo nell'anno 2019. Alla data della sospensione per il COVID sono stati avviati complessivamente 61 tirocini d'inclusione a cura del Dipartimento Turismo, Formazione e Lavoro, di cui 49 ancora attivi e 12 interrotti per motivi di compatibilità con le attività progettuali.

Nel primo semestre 2020 l'ufficio REI/RDC del Dipartimento Politiche sociali, responsabile della programmazione e del monitoraggio sullo stato di avanzamento della progettualità LAZ\_32 a valere sul fondo PON inclusione, ha condotto diversi incontri attraverso la piattaforma TEAMS con gli uffici del Dipartimento Turismo, formazione e Lavoro, al fine di mettere a punto nuove modalità di erogazione degli interventi finanziati, per via dell'emergenza in corso. Allo stesso scopo ha divulgato diverse circolari verso i 15 Municipi e uffici Dipartimentali al fine della regolamentazione della spesa sostenuta e della rimodulazione degli interventi di cui spora.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.04	A) Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: 4. Adozione del Regolamento sul co-housing, utilizzando anche i beni confiscati alla criminalità
---	--	-------	---	------------------	--

Con Deliberazione G.C. n. 51 del 27.3.2020 sono state approvate le Linee Guida di Roma Capitale per la realizzazione di forme di residenzialità in semi autonomia e di co-housing per persone senza dimora. Con Determinazione Dirigenziale rep. QE/1659/2020 del 05/06/2020 si è proceduto all' approvazione della manifestazione d'interesse finalizzata all'individuazione di Associazioni del privato sociale per la concessione in comodato d'uso di immobili finalizzati a progetti di co-housing per persone senza fissa dimora.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.05	B) Adozione e attuazione delle azioni di prevenzione, contrasto e, in collaborazione con le ASL, di recupero di tutte le forme di dipendenza (ludopatia, da sostanze, ecc.) secondo quanto previsto nel PSC
---	--	-------	---	------------------	---

Fra le materie trattate dal Tavolo tecnico istituito con le ASL nel mese di Aprile 2019 rientra anche le azioni di prevenzione, contrasto e recupero di tutte le forme di dipendenza come previsto dal Piano Sociale Cittadino.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.06	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: 1. Monitoraggio azione SOS Sala Operativa Sociale -
---	--	-------	---	------------------	--

La Sala Operativa Sociale ha proseguito le proprie attività a livello cittadino, con interventi ormai standardizzati e in linea con quelli delle precedenti annualità. In data 17 luglio 2020 al Direttore del Dipartimento Politiche Sociali è stato trasmesso il "Report al 30/06/2020 relativo all'accoglienza e alle prestazioni per incapienti, senza tetto, madri con bambino 2020" dell'Osservatorio Cittadino Sulle Marginalità Sociali del Dipartimento Politiche Sociali.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.07	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: 2. Potenziamento dell'accoglienza temporanea di I e II livello per persone e nuclei con fragilità e a rischio di esclusione sociale, attuazione parte sociale SASSAT 2
---	--	-------	---	------------------	---

Nel corso del primo semestre 2020 la Direzione Accoglienza, anche in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19 ha fortemente potenziato il circuito dell'accoglienza di I e II livello per persone e nuclei con fragilità. Infatti nell'ottica di una riorganizzazione del sistema di accoglienza ha inteso mettere a regime i servizi pre-esistenti, inserendo ulteriori due nuove strutture nell'accordo quadro su sette lotti aggiudicandone quattro nel 2019 e affidandone tre nell'anno 2020.

Come di consueto, in aggiunta al circuito di accoglienza annuale, durante periodo di freddo e durante il piano caldo sono stati attivati ulteriori presidi emergenziali per ampliare i servizi ordinali nell'ambito dei quali sono state effettuate prese in carico degli utenti e attivati diversi percorsi di inclusione sociale.

Infine, a causa dell'emergenza Covid sono stati prolungati gli interventi di accoglienza nei Centri attivati in emergenza Freddo, e ampliata l'accoglienza ad H24 nei Centri che precedentemente erano H9 e H15.



Le azioni del SASSAT 2 non sono state ancora avviate.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.08	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: 3. Garanzia del diritto alla iscrizione anagrafica alle persone senza fissa dimora
---	--	-------	---	------------------	---

A seguito dell'approvazione della D.G.C. n. 31/2017, con la quale sono state istituite n. 15 sezioni decentrate dell'indirizzo anagrafico denominato "Via Modesta Valenti" previa una idonea riformulazione ed omogeneizzazione delle numerazioni precedentemente adottate, e trascorso ormai il periodo di sperimentazione della stessa, l'obiettivo può considerarsi definito.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.09	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: 4. Realizzazione di "Stazioni di Posta" in ogni Municipio
---	--	-------	---	------------------	--

L'istituzione delle Stazioni di Posta, tre sul territorio cittadino e ciascuna per cinque Municipi, luoghi di primissima accoglienza e inclusione sociale diffusi sul territorio, in rete con le associazioni e il volontariato municipale, garantirà un livello di prestazione essenziale in una dimensione locale di welfare. A seguito degli opportuni controlli, alla fine di luglio 2020 la gara verrà aggiudicata dando avvio al servizio.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.10	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: 5) Sistema di monitoraggio e di sostegno domiciliare alle persone in condizioni di barbonismo domestico anche in collaborazione con le ASL
---	--	-------	---	------------------	---

E' proseguito il servizio di sostegno domiciliare a favore di persone in condizioni di barbonismo domestico, e agli inizi di luglio 2020 si è proceduto all'indizione di nuova procedura di gara aperta per il servizio in questione, per un max di n.180 utenti in stato di fragilità psico-sociale ed economica (cd "Barbonismo Domestico"). Periodo: 01/07/2020 – 31/12/2022 o comunque dalla data di affidamento del servizio per 30 mesi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.11	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 1. Ulteriore diffusione dei LPU nell'ambito di misure di giustizia riparativa e di messa alla prova
---	--	-------	---	------------------	--

Nell'ambito delle attività scaturite dal rinnovo della Convenzione per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità' con il Tribunale Ordinario di Roma del 25/05/2017, nel corso del 2019 si sono ulteriormente ampliate le convenzioni con Enti ed Organismi con un relativo incremento di posti disponibili per l'inserimento di persone sottoposte a misure riparative. Nel corso del 2020 sino alla data odierna sono state sottoscritte ulteriori 2 nuove Convenzioni di cui una particolarmente importante con l'Istituzione Biblioteche per un totale di ulteriori 57 posti disponibili.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.12	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 2. Rafforzamento di: Segretariato sociale- Pronto intervento detenuti ed ex, Protocollo PRAP, Servizi per popolazione detenuta e dei loro familiari (Ludoteca, trasporto figlio minori, ecc.)
---	--	-------	---	------------------	--

Le attività del Servizio di Segretariato Sociale sono proseguite a mezzo di colloqui svolti con la popolazione detenuta sia all'interno degli Istituti di Pena, sia presso lo sportello del Dipartimento delle Politiche Sociali.

Nel corso del 2020 si è provveduto ad aggiudicare l'affidamento del Servizio di Segretariato ad un nuovo Organismo risultato vincitore della gara. Gli operatori del Servizio senza soluzione di continuità hanno continuato ad operare in modalità agile nella fase di emergenza Covid-19.

L'Ufficio di coordinamento interventi in favore di detenuti ed ex detenuti ha contribuito alla stesura della Deliberazione di Giunta Capitolina 177/2019 "Approvazione dello schema di Protocollo d'Intesa tra Roma Capitale e Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, Provveditorato Regionale del Lazio, Abruzzo e Molise per il reinserimento socio lavorativo dei soggetti in espiazione di pena, attraverso la partecipazione a progetti di pubblica utilità nel territorio di Roma Capitale" e alla successiva sottoscrizione del "Protocollo operativo per il recupero e la valorizzazione del patrimonio ambientale di aree verdi Progetto "Lavori di pubblica utilità nel territorio di Roma Capitale" Protocollo d'Intesa tra Roma Capitale e Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria.

Nel corso del 2020 il Protocollo operativo per il recupero e la valorizzazione del patrimonio ambientale ha subito una parziale battuta di arresto in seguito alla chiusura delle attività dettata dall'emergenza Covid-19.

A partire dalla fine del mese di marzo 2020 le attività della ludoteca sono state sospese in seguito alle misure adottate dagli Istituti di Pena per fronteggiare l'emergenza Covid-19

Anche il Servizio di trasporto è stato sospeso in seguito alle misure adottate dagli Istituti di Pena per fronteggiare l'emergenza Covid-19 è stato sospeso dal mese di Marzo 2020. Le attività riprenderanno nel mese di settembre.

Lavanderia C/O Casa Circondariale Regina Coeli:

Il progetto relativo alla lavanderia presso la Casa Circondariale Regina ha previsto una fase di formazione cui ha seguito l'attivazione di due tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione, attraverso la creazione di percorsi di orientamento professionale e lavorativo, al fine di favorire il reinserimento sociale dei 2 detenuti, impiegati con la mansione di addetti alla lavanderia.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.LD.1204.13	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 3. Messa a regime di Case famiglia e Casa di accoglienza per genitori detenuti con figli minori
---	--	-------	---	------------------	--

Nel corso del 2019 una delle cooperative affidatarie di una delle 4 strutture di accoglienza in favore di persone detenute convenzionate ha fallito e, pertanto le attività sono proseguite con le ulteriori 3 strutture affidate.

Per quanto concerne Casa di Leda nel 2019, è stato siglato un Protocollo d'Intesa tra Regione Lazio, Roma Capitale, Raggruppamento delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (II.PP.A.B), Pio Istituto SS. Annunziata, Opera Pia Lascito Giovanni Margherita Achillini e Opera Pia Asilo Savoia; la finalità di tale accordo ha garantito la continuità delle attività e del funzionamento della "Casa di Leda", la quale rappresenta attualmente l'unica struttura operante nel territorio della Regione Lazio, presso un immobile già nella disponibilità del Comune di Roma, situato in Via Algeria, 11, sottratto alla criminalità organizzata, che è stato inaugurato l'11 luglio 2017. Le donne ospitate da gennaio a dicembre 2019 sono 8 e 10 i minori.

Per l'annualità 2020 è stato promosso l'Accordo di Partenariato per l'attuazione del progetto "Potenziamento delle risorse territoriali per interventi d'inclusione sociale delle persone in esecuzione penale", cofinanziato da Regione Lazio e Cassa Ammende tra: la Regione Lazio, il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria del Lazio, Abruzzo e Molise, il Centro per la Giustizia Minorile per il Lazio, l'Abruzzo ed il Molise e Roma Capitale - Dipartimento Politiche Sociali. In data 16/12/2019 la Cassa Ammende ha comunicato l'approvazione di tale progetto che prevede, tra l'altro, il finanziamento della Casa di Leda per ulteriori 18 mesi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1204.01	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: (1) la risposta adeguata alle esigenze dei cittadini, attraverso la formale definizione dei LEPS
---	--	-------	---	------------------	--

Al fine di pervenire a livelli essenziali delle prestazioni (LEPS) da garantire uniformemente sul territorio cittadino, l'ufficio preposto ha lavorato ad alcuni, principali atti propedeutici, come citato nel capitolo 2 del PSC relativo alle azioni di sistema, ovvero: Regolamento dei servizi sociali e Accordo di Programma con le AASSLL per la gestione ed erogazione integrata dei servizi sociosanitari. Entrambi i documenti sono atti che Roma Capitale adotterebbe per la prima volta. In particolare per quanto concerne l'Accordo di Programma con le AASSLL, infatti, preme sottolineare che il documento è stato elaborato congiuntamente alle AASSLL romane quale cornice istituzionale da sottoscrivere congiuntamente e nella quale poter collocare i rispettivi protocolli d'intesa e operativi conseguenti, a garanzia di uniformità di azione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1204.02	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: 2) l'operatività dei punti unici di accesso PUA/Segretariati sociali con azioni che offrono la garanzia di un'effettuale presa in carico attraverso la valutazione multidimensionale di ciascuna persona, e la conseguente redazione di un progetto individualizzato che risponda ad aspettative e bisogni individuati.
---	--	-------	---	------------------	---

Successivamente alla trasmissione al Segretariato Generale della bozza di Piano Sociale Cittadino 2019-2021 di Roma Capitale l'Ufficio preposto ha continuato a perseguirne l'attuazione lavorando, in particolare, alle "azioni di sistema" declinate al cap. 2 del documento, per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel triennio di riferimento (nonché relativi alle singole aree) .

Con le AASSLL si è rafforzata la collaborazione, nell'intento di dare attuazione a quanto disposto dalla L.R. 11/2016 e dalla DGR149/18 sull'integrazione sociosanitaria dei servizi.

Nell'aprile 2019 è stato istituito apposito tavolo di lavoro che ha portato all'elaborazione di una bozza di Accordo di Programma tra Roma Capitale e le AASSLL romane per la gestione integrata dei servizi sociosanitari. In questa unica "cornice" si inseriscono i conseguenti protocolli d'intesa con ciascuna ASL, le cui bozze individuano - in particolare - i rispettivi livelli di responsabilità (istituzionale e organizzativo/gestionale) e declinano il fondo unico di programmazione (di cui alla DGR 149/2018) da destinare ai servizi, oggetto di protocolli operativi specifici.

Il Tavolo (articolato in gruppi di lavoro e in una Cabina di Regia sociosanitaria che monitora e supervisiona i lavori dei gruppi) ha portato alla stesura dei primi protocolli operativi sui seguenti servizi integrati fra i quali quello relativo al funzionamento dei PUA.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1204.03	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: 3) Attuazione di un Sistema Informativo per la Gestione dei Servizi Sociali SIGESS con identificazione di una batteria di indicatori di input e di output, di risultato etc
---	--	-------	---	------------------	---

Nel 1° semestre del 2020 sono state ultimate le attività inerenti il percorso di acquisizione in riuso del Sistema Informativo per la gestione dei Servizi Sociali e quelle di manutenzione correttiva mirate ad un primo adeguamento dell'Applicativo alle esigenze di Roma Capitale. Si è inoltre provveduto al miglioramento della funzionalità di Business Intelligence mediante la quale sarà possibile effettuare estrazioni mirate di dati a vari gradi di disaggregazione ed elaborazione della reportistica con georeferenziazione dei bisogni e delle prestazioni erogate dai Servizi sul territorio, in tal modo sarà semplificata l'attività di monitoraggio dei servizi e si avranno idonei strumenti per avviare e implementare sistemi di valutazione. Nella seconda metà dell'anno sarà avviata la formazione e l'addestramento all'uso del Sistema di tutti gli operatori dei Servizi Sociali di Roma Capitale. La gestione a regime e la messa in rete dei servizi, anche attraverso azioni di supporto formativo e help desk a carattere continuativo per cui si stanno elaborando specifici Protocolli, potrà incrementare il livello di digitalizzazione dei processi di lavoro, migliorando il livello di performance e di trasparenza agevolando il lavoro d'equipe anche a distanza. Ulteriori connessioni con Sistemi e banche dati sia interne che esterne all'Amministrazione, oltre a facilitare l'attività di verifica dei requisiti e di valutazione del bisogno, permetterà l'assolvimento del debito informativo verso altri Enti. Saranno definite modalità organizzative interne ed esterne al fine di fornire supporto e favorire in misura sempre crescente il popolamento del Sistema per ottenere e implementare una Banca Dati significativa del settore Sociale di Roma Capitale .

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1204.04	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: 4) Formazione permanente degli Assistenti sociali e di altre figure tecniche impiegate nei Servizi, promuovendo attività con altri operatori
---	--	-------	---	------------------	--

La "mission" dell'obiettivo prevedeva un accordo con i relativi Ordini Professionali finalizzati ad una formazione permanente degli Assistenti Sociali e di altre figure tecniche in carico a Roma Capitale. Il Lockdown a seguito dell'emergenza sanitaria, relativamente all'obiettivo, ha interrotto i dialoghi avviati nel corso del 2019. Ciò nonostante potranno essere avviate attività

formative su tematiche d'interesse per gli Assistenti Sociali dipendenti dell'Amministrazione in raccordo con la Scuola di Formazione di Roma Capitale.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.d	FORMULAZIONE, ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO SOCIALE CITTADINO, DEFINIZIONE DEI LIVELLI ESSENZIALI DEI SERVIZI	1.2.d.LD.1204.05	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: 5) Attuazione del Piano Assunzionale per gli assistenti sociali, funzionari amministrativi e tecnici concordato con i sindacati
---	--	-------	---	------------------	---

Il percorso di potenziamento dei servizi sociali di Roma Capitale si è realizzato grazie alla consolidata collaborazione tra il Dipartimento Risorse Umane e il Dipartimento Politiche Sociali- struttura deputata all'implementazione e al coordinamento delle misure di contrasto alla povertà SIA/REI/RDC, nonché responsabile dell'offerta dei servizi territoriali e degli interventi sociali rivolti ai cittadini, finanziati dal Fondo Pon inclusione e dalla Quota Servizi del Fondo Povertà. Ai fini della garanzia dei livelli essenziali del REI e del RDC, i due Dipartimenti hanno collaborato alla realizzazione delle nuove assunzioni degli assistenti sociali a valere sui Fondi PON inclusione e sulla Quota servizi del Fondo Povertà.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2279 del 14/10/2019 si è proceduto all'indizione della procedura selettiva pubblica, per titoli, finalizzata all'assunzione di n. 117 Assistenti Sociali con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato per 12 mesi.

In data 15/10/2019 è stato pubblicato presso all'Albo Pretorio Capitolino il provvedimento di indizione con allegato bando di concorso, come da relativo avviso pubblicato in pari data sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami, nonché sul sito internet istituzionale di Roma Capitale.

Al fine della formazione della graduatoria finale di merito si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice incaricata della valutazione dei titoli dei titoli di cultura, servizio e vari.

Con nota prot. GB/34684 del 20 maggio 2020 la Commissione Esaminatrice ha trasmesso al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane la documentazione attestante l'ultimazione dei propri lavori, nonché la graduatoria finale.

Con D.D Numero Repertorio GB/878/2020 del 09/06/2020 si è disposta l'ammissione alla procedura selettiva pubblica, per titoli, finalizzata all'assunzione di n. 117 Assistenti Sociali con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato di durata pari a 12 mesi di n. 1.323 candidati.

Sono attualmente in corso le procedure assunzionali dei 117 assistenti sociali, al 16 luglio hanno sottoscritto il contratto con Roma Capitale le prime 45 risorse umane. Il Dipartimento Politiche sociali sta disponendo le assegnazioni delle risorse presso le sedi Municipali e del Dipartimento Politiche sociali in relazione al rapporto ass. sociali/popolazione e all'incidenza dei nuclei beneficiari del RDC.

Nel restante mese di luglio e agosto p.v il Dipartimento Risorse umane procederà allo scorrimento della graduatoria fino al raggiungimento del numero di 117 assistenti sociali.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI (codice LY)

		IS3.a.LY	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ATTUARE E SVILUPPARE IL DECENTRAMENTO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE)	IS3.a.LY.0107.01	Garantire Uniformità di rilascio delle CIE da parte dei Municipi con tempi medi di attesa non superiori a 30 giorni. N.ro CIE Emesse
--	--	----------	--	------------------	---

Nel primo semestre di riferimento è proseguito, senza soluzione di continuità, il presidio circa l'omogeneizzazione delle attività tese alla conferma dei tempi medi di rilascio della CIE, che al mese di dicembre 2019 si sono attestati a n. 17 giorni. Va evidenziato però che durante il periodo di emergenza epidemiologica è stato sospeso nei mesi di marzo, aprile e maggio il rilascio della CIE, in virtù della proroga di validità al 31/08/2020 delle CIE scadute. Gli sportelli anagrafici municipali hanno ripreso l'attività nel mese di giugno, a seguito di una disposizione inerente la graduale riapertura degli Uffici, attraverso n. 51 postazioni di lavoro dislocate su tutto il territorio cittadino. Al fine evitare possibili disagi nei tempi di rilascio della CIE, dovuto alla domanda di rilascio della CIE a far data dal 01/09/2020, è stato siglato un Accordo con l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato che prevede un supporto operativo, per il tramite del *Contact Center* 060606, finalizzato ad agevolare i cittadini nella prenotazione dell'appuntamento su Agendacie per rinnovare il documento con tutte le precauzioni e tutele imposte dall'emergenza epidemiologica tuttora in corso. A partire dal mese di giugno è ripreso il presidio e coordinamento sulle attività di rilascio della CIE e, ad esito di un primo monitoraggio, è emersa l'opportunità di implementare ulteriormente il numero delle postazioni operative.

		IS3.a.LY	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ATTUARE E SVILUPPARE IL DECENTRAMENTO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE)	IS3.a.LY.0107.02	Realizzare tutte le azioni di supporto e informazioni necessarie a ridurre drasticamente il ricorso allo sportello da parte dei cittadini per la richiesta di certificati ottenibili on line.
--	--	----------	--	------------------	---

Le attività poste in essere nell'ambito dell'implementazione del ricorso ai servizi on line hanno avuto particolare affermazione e consenso da parte dei cittadini, soprattutto nel periodo grave di emergenza epidemiologica; è stato infatti possibile garantire senza soluzione di continuità l'erogazione dei certificati anagrafici e di stato civile anche avvalendosi delle edicole, aderenti alla convenzione sottoscritta con Roma Capitale in data 18/09/2019, che in quanto esercizi di prossimità, hanno svolto un sostanziale supporto nell'erogazione del servizio di certificazione. Dal monitoraggio sull'attuazione dei contenuti della predetta convenzione è emerso che, alla data del 30/06/2020 le edicole hanno rilasciato oltre 17.000 certificati. Il ricorso al sistema di estrazione dei certificati attraverso il Portale è risultato essere in linea con la notevole implementazione riscontrata a fine 2019 e, al 30/06/2020, sono estratti oltre n. 285.000 certificati. Tra le ulteriori azioni volte ad implementare il ricorso ai servizi on line si evidenzia l'avvio, d'intesa con il DPCPO, di un Piano di comunicazione che, nel mese di settembre 2020 avverrà attraverso gli Uffici di Roma Capitale aperti al pubblico, il circuito delle pubbliche affissioni di Roma Capitale, ivi compresi retro bus e sottotetto all'interno degli autobus, nonché passaggi su Radio e su social.

		IS3.a.LY	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ATTUARE E SVILUPPARE IL DECENTRAMENTO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE)	IS3.a.LY.0107.03	Reingegnerizzazione SIPO con riferimento alle Aree Tematiche:Stato Civile ed Elettorale.
--	--	----------	--	------------------	--

Il complesso intervento di reingegnerizzazione nel primo semestre di riferimento ha visto l'avvio delle attività finalizzate alla realizzazione del nuovo SIPO – Modulo Stato Civile, dato atto dell'approvazione del relativo documento di analisi, approvato nella sua versione definitiva il 18/12/2019. Per quanto attiene la reingegnerizzazione del SIPO - Modulo Elettorale, alla data del 30/06/2020 è stata condotta la disamina sul documento recante le funzionalità e i requisiti da prevedere nel nuovo sistema SIPO relativamente a tutte le procedure elettorali, ivi inclusa la parte dedicata alle diverse tipologie di consultazione elettorale. Può ritenersi pertanto conclusa l'attività di verifica dei requisiti funzionali preordinata alla realizzazione del modulo Elettorale nel sistema Informativo SIPO. La consegna dei deliverable delle due aree tematiche è prevista per il 15/10/2020 con verifica tecnica funzionale da svolgere entro il 31/12/2020.

		IS3.a.LY	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ATTUARE E SVILUPPARE IL DECENTRAMENTO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE)	IS3.a.LY.0107.04	Integrazione Sistema SITO e SIPO - Riallineamento dei dati mediante acquisizione degli esiti delle attività di censimento della popolazione residente.
--	--	----------	--	------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020 è ripresa l'attività di riallineamento tra le banche dati Anagrafe e Toponomastica proprio al fine di favorire la correttezza del dato riferito alla residenza della popolazione di Roma Capitale. A tal riguardo è stato riattivato lo specifico gruppo di lavoro che individuò le situazioni e fattispecie oggetto di riallineamento (numeri civici errati, strade sopresse o inesistenti, ecc.)

		IS3.a.LY	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (ATTUARE E SVILUPPARE IL DECENTRAMENTO PER UNA GOVERNANCE EFFICACE)	IS3.a.LY.0107.05	Identificazione delle aree di miglioramento procedurale in materia di erogazione dei servizi di Anagrafe, Stato Civile e AIRE.
--	--	----------	--	------------------	--

Per l'anno 2020 sono state individuate aree di miglioramento procedurale in materia di servizi funebri e cimiteriali nonché in materia di celebrazione di matrimoni ed unioni civili. Rispetto al primo ambito è stato costituito un gruppo di lavoro dedicato alla definizione degli aspetti procedurali ed organizzativi relativi al trasporto delle salme, finalizzato alla predisposizione della proposta di "Disciplinare Operativo".

L'area di miglioramento riferita alla celebrazione di matrimoni ed unioni civili si inserisce invece nel più ampio intendimento il livello delle entrate correlato alla concessione delle sale matrimoniali. A tal riguardo si è ritenuto che una potenziale modalità di ampliamento dell'offerta per la celebrazione di matrimoni ed unioni civili sia rappresentata dall'individuazione di siti di particolare rilevanza storica, culturale, ambientale ovvero turistica, presso cui celebrare matrimoni ed Unioni civili, con requisiti di esclusività e continuità della destinazione anche frazionati nel tempo e nello spazio. E' prossima la costituzione di un Gruppo di lavoro che dovrà, sulla base delle circolari e deliberazioni in materia e verificati i siti presenti nel territorio capitolino e le possibilità di un eventuale utilizzo, elaborare la relazione conclusiva con le proposte di nuovi siti per la celebrazione di matrimoni e la costituzione di unioni civili.



## **STRUTTURE DI LINEA**

### **Area tematica Cultura e Valorizzazione**

## STRUTTURA

### DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE (codice LL)

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.c	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO)	11.1.c.LL.0301.01	Mappatura, di concerto con gli altri uffici interessati e con le Associazioni di categoria, delle zone maggiormente critiche, funzionale alla implementazione delle azioni di contrasto dell'abusivismo Pubblicitario da parte della Polizia Locale.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

In relazione all'obiettivo gestionale di cui trattasi si evidenzia che le operazioni di contrasto all'abusivismo pubblicitario sul territorio Capitolino si sono concretizzate, medio tempore, attraverso una costante e continuativa attività sanzionatoria rivolta al soggetto pubblicizzato avvenuta per il tramite della notifica di oltre cento lettere di sanzioni al pubblicizzato secondo il Format, elaborato sul presupposto della elevazione dei verbali di accertamento di violazione da parte degli organi di Polizia Municipale e trasmessi alla U.O. AA.PP. Tale attività di cui si è dato riscontro entro il 31/03/2020 - come risulta dalla nota QH.15233/2020 - è proseguita ininterrottamente a tutt'oggi dimostrandosi un ulteriore e valido strumento di contrasto all'abusivismo pubblicitario in aggiunta all'attività primaria rappresentata dalle operazioni di rimozione impianti il cui percorso è in itinere.

Ad implementare ulteriormente il perseguimento di questo obiettivo, è intervenuta altresì la pubblicazione e aggiornamento sul sito Istituzionale di Roma Capitale, dell'elenco degli impianti pubblicitari muniti di codici identificativi rilasciati dall'Amministrazione a valere sia come deterrente per l'utilizzo di impianti non assistiti da idoneo titolo amministrativo sia come vademecum per gli operatori economici che intendano esercitare la loro attività d'impresa nel rispetto della normativa vigente di settore.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.c	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO)	11.1.c.LL.0301.02	Mappatura, di concerto con gli altri uffici interessati e con le Associazioni di categoria, delle zone maggiormente critiche, funzionale alla implementazione delle azioni di contrasto dell'abusivismo Commerciale da parte della Polizia Locale.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

In riferimento all'obiettivo, si fa presente che al 30 giugno 2020 sono stati richiesti circa n.30 sopralluoghi, per gli operatori rotativi, alla Polizia Locale, sebbene non sia stato possibile avere riscontro degli esiti a causa dell'emergenza epidemiologica COVID che ha, di fatto, chiuso le attività commerciali.

Sempre alla data del 30.6.2020 sono pervenuti n.404 verbali di accertamento violazione con protocollo anno 2020. Si specifica che nel periodo gennaio – giugno 2020 sono stati lavorati anche i verbali risalenti all'anno 2018 e quelli rientranti ancora nella fine del 2019. Sono state effettuate n.126 diffide e n.111 sospensioni del turno lavorativo. Ai verbali di cui sopra, vanno altresì aggiunti n. 470 verbali di accertamento violazione con relativa predisposizione del bollettino di c/c per il pagamento della maggiore osp abusiva. Pertanto, nel primo semestre 2020 sono stati lavorati circa 707 verbali di accertamento violazione.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.l	SOSTEGNO ALL'IMPRESA, ANIMAZIONE TERRITORIALE E START UP DELLE IMPRESE	11.1.l.LL.1401.01	Iniziativa a favore dell'imprenditoria romana con particolare riferimento alle attività di sviluppo e sostegno.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

Publicata manifestazione d'interesse per acquisire richieste da parte degli operatori per il marchio di qualità. Consolidati documenti di condizioni per il rilascio del marchio e relativi disciplinari con i requisiti, che saranno approvati con atto di indirizzo sperimentale e pubblicati insieme alla procedura online dedicata agli operatori.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.n	REALIZZAZIONE DEL PROCESSO DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA ANNUALE DI SVILUPPO ECONOMICO URBANO	11.1.n.LL.1401.01	Stabilire e attuare, con frequenza di aggiornamento almeno annuale, il programma dei lavori denominato "Piano Strategico per lo Sviluppo Economico e Urbano di Roma Capitale" e "Piano di Innovazione Economica Urbana" attraverso la definizione di una strategia per lo sviluppo economico di Roma Capitale, che delinea una serie di azioni concrete su cui impegnare sia l'amministrazione capitolina, che gli altri enti e i privati (come da memoria di G.C. del 28/06/2019)
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Sono stati svolti tutti gli incontri preparatori con i gruppi di lavoro composti da stakeholder di istituzioni regionali e nazionali, università, associazioni datoriali ed i principali operatori del settore agroalimentare e smart business. Svolto il 24/6/2020 l'evento Virtual Town Meeting per il Piano Strategico Agroalimentare, dal quale sono emersi indirizzi e priorità d'intervento elaborati grazie alla partecipazione degli stakeholder. In fase di svolgimento l'evento Virtual Town Meeting per lo smart business.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.n	REALIZZAZIONE DEL PROCESSO DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA ANNUALE DI SVILUPPO ECONOMICO URBANO	11.1.n.LL.1401.02	Avvio e realizzazione delle iniziative presenti nel "Piano di Innovazione Economica Urbana" corrente, in linea con le aree di risultato specificate nell'Ordinanza Sindacale del 7 ottobre 2019 ad oggetto "Istituzione dell'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana nell'ambito del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive"
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

Costituzione ufficio ed avvio dei progetti per la realizzazione del Piano di Innovazione Economica Urbana. Realizzazione del tool di big data analytics per lo studio e l'analisi della presenza imprese e filiere sul territorio di Roma che dovrà essere integrato con i dati dei redditi della Agenzia delle Entrate

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.a	APPLICAZIONE NORMATIVA COMUNITARIA NEGLI AMBITI DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA E TUTELA DEL DECORO URBANO	11.1.a.LL.1402.01	Coordinamento e supervisione, effettuato dalla Cabina di Regia, delle attività dei Municipi relative all'attuazione dei piani di riordino.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Il giorno 28 febbraio 2020 si è tenuta presso il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive l'ottava seduta della Cabina di Regia per l'attuazione delle risultanze del Tavolo Tecnico per il Decoro di cui alla Memoria G.C. del 23/07/2019 ed istituita con D.D. del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive n. 663/2019. In tale seduta, come per le precedenti, si è verificato con i rappresentanti dei Municipi presenti, Polizia Locale, Sovrintendenza Capitolina e Gabinetto della Sindaca, lo stato di avanzamento lavori inerenti la rilocalizzazione dei posteggi insistenti sul territorio di propria competenza. In quella sede era stata convenuta altresì l'opportunità di riconvocare a breve una nuova riunione per aggiornamenti, la cui fissazione è stata peraltro rinviata a causa emergenza Covid-19 tuttora in corso e delle criticità da quest'ultimo derivanti, a cui gli uffici hanno dovuto prioritariamente far fronte.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.a	APPLICAZIONE NORMATIVA COMUNITARIA NEGLI AMBITI DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA E TUTELA DEL DECORO URBANO	11.1.a.LL.1402.02	Coordinamento delle attività dei Municipi per le procedure relative all'assegnazione dei posteggi del commercio su area pubblica nei mercati rionali e per i posteggi isolati fissi fuori mercato ai sensi del D.lgs. n.59/2010.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

La Direzione Mercati e CAP, con l'ausilio del R.T.I Municipia sta definendo le procedure relative all'assegnazione dei posteggi del commercio su area pubblica nei mercati rionali e per i posteggi isolati fissi fuori mercato ai sensi del D.lgs. n. 59/2010.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.a	APPLICAZIONE NORMATIVA COMUNITARIA NEGLI AMBITI DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA E TUTELA DEL DECORO URBANO	11.1.a.LL.1402.03	Coordinamento e supervisione delle attività dei Municipi relativa agli adempimenti previsti ai sensi della D.A.C. n. 29/2018 e n.21/2005 in merito rispettivamente alla delocalizzazione ed alla rilocalizzazione dei posteggi isolati fissi del commercio su area pubblica.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

La Direzione Mercati e CAP, man mano che i Municipi stanno procedendo all'adozione dei necessari provvedimenti amministrativi, sta provvedendo all'adozione delle determinazioni dirigenziali di delocalizzazione dei posteggi delle attività commerciali insistenti su area pubblica.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.b	ATTUAZIONE REGOLAMENTO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	11.1.b.LL.1402.01	Attuazione del nuovo regolamento del commercio su area pubblica - rotazioni: - Tesserino identificativo emesso online - Orari di esercizio - Delimitazione posteggi - altre
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

In riferimento all'applicazione del Nuovo Regolamento del Commercio su Aree Pubbliche, adottato con D.A.C. n. 30/2017 e modificato con D.A.C. n. 29/2018, si è proceduto alla predisposizione /implementazione del sistema informatico relativo all'emissione del tesserino online, che a partire dal mese di maggio 2020 è quindi operativo. Altresì è stata adottata la Ordinanza della Sindaca n. 125/2020 in materia di orari delle attività del commercio su area pubblica. È in via istruttoria con i Municipi la delimitazione dei posteggi a seguito delle delocalizzazioni.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.h	RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO	11.1.h.LL.1402.01	Revisione della normativa sul commercio e sulle attività di somministrazione di alimenti e bevande (D.C.C. n. 35/2010) per recepire la nuova normativa nazionale e garantire forme di tutela del Centro Storico.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Nel primo semestre 2020 sono state avviate le attività propedeutiche all'adeguamento della disciplina comunale per l'insediamento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alla Deliberazione C.C. n. 35/2010. In particolare, è stata effettuata un'analisi delle disposizioni contenute nel testo del Regolamento in materia di somministrazione di alimenti e bevande, approvato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 16 marzo 2010, alla luce della previsioni di cui al Testo Unico Commercio, approvato con Legge Regionale n. 22 del 6 novembre 2019, col



fine precipuo di verificare la coerenza della disciplina comunale per l'insediamento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande alla nuova normativa regionale.

La disciplina relativa alle attività di somministrazione di alimenti e bevande è contenuta nel Capo VI del Testo Unico Commercio (artt. 74-85), ferme restando le specifiche disposizioni transitorie previste all'art. 102 del Capo IX del medesimo testo.

Al riguardo sono state analizzate le norme che consentono a Roma Capitale di procedere all'enucleazione dei criteri guida per l'elaborazione della disciplina regolamentare delle attività, evidenziando il grado di autonomia decisionale attribuito all'Ente per la difesa e la tutela delle aree di particolare pregio dal punto di vista storico archeologico e per la tutela della vivibilità dei residenti.

Sono state anche individuate le differenze tra la disciplina contenuta nel TUC e la precedente Legge Regionale n. 21/2006, riferite soprattutto ad alcune tipologie di attività di somministrazione di alimenti e bevande esercitate all'interno di attività principale e all'introduzione di nuovi termini temporali per alcune fattispecie.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.h	RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO	11.1.h.LL.1402.02	Iniziative di tutela e valorizzazione a favore delle "Botteghe Storiche" e dei negozi storici così come individuati dalle D.C.C. n. 130/2005 e n. 10/2010.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

L'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana ha predisposto una proposta di Deliberazione di Giunta Capitolina (prot. QH/22883/6.06.2020) avente ad oggetto: Programma dei lavori per la realizzazione del progetto "Distretto dell'artigianato artistico di Tor di Nona". Il progetto elaborato concorre al perseguimento degli obiettivi previsti nelle linee programmatiche 2016/2021 in cui si riconosce il valore delle botteghe storiche e artigiane di cui alle D.C.C. n.130/2005 e n.10/2010.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.i	RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE NEL SETTORE DEI MERCATI ALL'INGROSSO	11.1.i.LL.1402.01	Monitoraggio degli aspetti di redditività del Centro Carni.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

Sono state definite ed attuate tutte le azioni volte al recupero dei crediti e delle morosità pregresse e dei crediti vantati nei confronti degli operatori del mercato delle carni e, conformemente alle disposizioni contenute nell'articolo 103 del D.L. 17 Marzo 2020 n.18 che ha previsto la sospensione dei termini relativi procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio pendenti dalla data del 23 Febbraio 2020 sino al 15 maggio 2020. Si è provveduto all'invio di 20 lettere di invito al pagamento e di 34 lettere di avviso di liquidazione nel periodo 1° gennaio - 22 Febbraio 2020 e 16 maggio - 30 giugno 2020 al fine di recuperare il credito vantato dall'Amministrazione nei confronti degli operatori del centro carni.

È stata inoltre predisposta la documentazione riferita al primo ruolo di riscossione coattiva 2020 a carico degli operatori del centro carni che si sono resi inadempienti nei confronti di Roma Capitale.

Tale documentazione è stata trasmessa all'Agenzia delle entrate con nota protocollo EB/3850 del 20/06/2020 per essere resa esecutiva.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.i	RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE NEL SETTORE DEI MERCATI ALL'INGROSSO	11.1.i.LL.1402.02	Monitoraggio degli aspetti di redditività del Mercato dei Fiori.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Sono state messe in atto azioni mirate al recupero dei canoni concessori dovuti da parte degli operatori florovivaistici all'ingrosso e dei produttori. In particolare, per quanto concerne le somme annuali in scadenza al 31 gennaio 2020 sono stati individuati circa 40 operatori morosi ai quali sono stati inviati via pec i solleciti di pagamento. Per quanto concerne gli operatori che alla data del 31 gennaio 2020 risultavano in regola con la corresponsione annuale del canone, si è proceduto al rinnovo dei relativi contratti.

Per quanto concerne i contratti ad appannaggio degli operatori stagionali si è provveduto alla stipula dei relativi contratti in quanto i pagamenti sono stati effettuati in via preliminare ai contratti. Per quanto concerne gli operatori che risultavano morosi da lungo tempo sono stati emanati gli avvisi di accertamento, mentre per coloro i quali avevano richiesto la rateizzazione e le cui scadenze di pagamento delle rate si trovavano nel lasso temporale dal 31 marzo 2020, pertanto ricadenti nella finestra temporale delle agevolazioni previste dalla normativa governativa anti-covid19, sono stati posticipati gli avvisi di pagamento al 30 settembre 2020, in ottemperanza agli indirizzi della Giunta Capitolina.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.j	RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEI MERCATI RIONALI	11.1.j.LL.1402.01	Supervisione e controllo contabile delle AGS per la determinazione del principio di premialità ai sensi della D.G.C. 111/2019.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

L'attività di supervisione e controllo contabile delle A.G.S. per la determinazione del principio di premialità ai sensi della D.G.C. 111/2019 è stata fortemente rallentata dal fatto che le predette A.G.S., a causa dell'emergenza Covid e delle relative criticità che il settore del commercio sta affrontando, non hanno provveduto all'invio del Bilancio 2019 nei tempi previsti.



Tenuto conto dell'eccezionalità della situazione e delle sollecitazioni ricevute, si è ritenuto necessario disporre il rinvio al 31 luglio 2020 del termine ultimo di consegna di tale documento contabile.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.j	RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEI MERCATI RIONALI	11.1.j.LL.1402.02	Applicazione dell'art. 24 del Nuovo Regolamento del Commercio su aree pubbliche, adottato con D.A.C. n. 30/2017 e modificato con D.A.C. n. 29/2018, mediante: * Attività propedeutiche alla stipula delle Convenzioni per i mercati in AGS * Vigilanza sull'aderenza alle convenzioni in essere per i mercati gestiti in AGS
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

In riferimento all'applicazione dell'art. 24 del Nuovo Regolamento del Commercio su Aree Pubbliche, adottato con D.A.C. n. 30/2017 e modificato con D.A.C. n. 29/2018, mediante l'attività propedeutica alla stipula della Convenzione per i mercati in A.G.S. si è proceduto alla sottoscrizione delle Convenzioni con le A.G.S. che avevano ultimato la consegna dei documenti. Alla data del 5 marzo 2020 sono state stipulate 5 Convenzioni, mentre alla data odierna risultano in fase di convocazione altre 5 A.G.S. che hanno completato la consegna della documentazione.

Inoltre, per tutte le altre Associazioni che hanno intrapreso l'iter di sottoscrizione delle convenzioni si sottolinea che, causa emergenza Covid, l'istruttoria ha subito forti rallentamenti, in quanto le A.G.S. sono state impossibilitate a completare la presentazione della documentazione anche in riferimento all'interdizione dell'accesso al pubblico negli uffici del Dipartimento.

In merito alla vigilanza sul rispetto delle Convenzioni, si sta effettuando il controllo dei documenti necessari alla stipula delle stesse (contratti di pulizia, vigilanza, assicurazione, utenze), tale attività risulta limitata, nell'aspetto contabile, dal fatto che le A.G.S., attualmente non hanno inviato il Bilancio 2019, avendo ottenuto un rinvio del termine di consegna al 31 luglio 2020 e i Bilanci finora pervenuti, non sono completi degli allegati previsti dalla Convenzione pertanto inidonei al controllo.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.j	RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEI MERCATI RIONALI	11.1.j.LL.1402.03	Attività di promozione e di marketing per il rilancio dei mercati rionali.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

È in fase di definizione, di concerto con l'Assessorato Sviluppo Economico, Turismo e Lavoro e con l'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica e Urbana, l'iter per consentire ai Municipi la riqualificazione.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.k	SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI	11.1.k.LL.1402.01	Semplificazione delle procedure di interazione e comunicazione per cittadini e operatori attraverso strumenti informatici e cartacei.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

È stata effettuata la ricognizione normativa e l'analisi modello SU-Roma così come approvato dall'organo assembleare, tenuto conto della evoluzione sia normativa in materia di SUAP, sia organizzativa della Macrostruttura di Roma Capitale al fine di evidenziare gli aspetti che necessitano di un aggiornamento e di una rivisitazione.

Con le Determinazioni Dirigenziali prot. QH/2561 del 18 Dicembre 2015, prot. QH/191 dell'11 Febbraio 2016 e prot. QH/714 del 19 Aprile 2016 è stata approvata la microrganizzazione del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive

con ordine di servizio n. 20 del 16 Maggio 2016 sono stati istituiti e riconfigurati nella Direzione Sportelli Unici, gli uffici di seguito elencati:

- Ufficio Pianificazione e Attuazione Interventi nel settore Agricoltura (poi diventato servizio con OdS n. 10 del 10 Maggio 2018);
- Ufficio Controllo Attività Agricole;
- Ufficio P.A.M.A., gestione Autorizzazioni, SCIA e certificazioni Agricole;
- Ufficio Tecnico a supporto delle attività agricole.

Considerato che la semplificazione dei procedimenti amministrativi rimane un obiettivo primario ed irrinunciabile per l'ammodernamento dell'Amministrazione Capitolina, al fine di garantire la trasparenza all'azione amministrativa e di assicurare certezza all'imprenditore nell'individuazione del suo unico interlocutore e nel contempo fornire una razionale riorganizzazione del sistema dello sportello unico per le attività produttive, si è ritenuto opportuno mantenere l'organizzazione dello sportello unico per gruppi di materie seppur precisando l'ambito di competenza di ciascun sportello tematico incardinato all'interno del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive e si procederà all'aggiornamento in tal senso .

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.k	SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE E PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI	11.1.k.LL.1402.02	Dialogo e partecipazione con associazioni dei consumatori, con le imprese, con i cittadini e gli operatori.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

La semplificazione delle procedure di interazione e di comunicazione con i cittadini e gli operatori attraverso strumenti informatici e cartacei sono sostanzialmente ricomprese negli obiettivi operativi finalizzati comunque alla predetta semplificazione e riferiti al Progetto PON e all'attuazione del Decreto SCIA 2 alla cui rendicontazione si rinvia.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.f	REGOLAMENTAZIONE NORMATIVA E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA A FAVORE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE	11.1.f.LL.1404.01	Coordinamento ed implementazione delle attività riferite alla piattaforma di gestione delle attività economiche in cooperazione con il Dipartimento Innovazione Tecnologica e Dipartimento Turismo in relazione anche alla realizzazione del progetto PON già finanziato "Progetto Commercio e attività produttive".
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Nell'ambito del Contratto SGI SUAP/SUAR inerente al "Progetto Commercio ed Attività produttive: semplificazione delle procedure e sviluppo di nuovi servizi online per cittadini ed imprese" riferito ai sistemi informativi per l'evoluzione della piattaforma per la gestione economica (GET) e integrazioni con il sistema informativo Affissioni e Pubblicità (SIAP), il sistema informativo mercati (SIM) e il sistema di gestione delle pratiche telematiche per occupazione di suolo pubblico, riguardo a tale ultimo sistema di gestione, è stata svolta un'attività di coordinamento dei lavori finalizzati alla definizione delle procedure OSP di competenza del SUAP da informatizzare, svolti dalla Cabina di regia del Contratto SGI Suap Suar - PON Metro OSP, e in particolare sono state definite le procedure osp c.d. emergenza covid

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.f	REGOLAMENTAZIONE NORMATIVA E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA A FAVORE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE	11.1.f.LL.1404.02	Semplificazione delle procedure e sviluppo nuovi servizi on-line per cittadini ed imprese, in collaborazione con il Dipartimento Risorse Economiche.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Tra le varie attività finalizzate alla semplificazione delle procedure e sviluppo nuovi servizi on-line per cittadini ed imprese, in collaborazione con il Dipartimento Risorse Economiche, sono state avviate con riferimento al pagamento delle reversali, le procedure di traslazione dal sistema SIREWEB al sistema SIR dei crediti (spese di istruttoria) per i procedimenti gestiti tramite piattaforma GET/SUAP. Si è altresì provveduto alla integrazione del sistema SIR per il pagamento dell'imposta di bollo on line per i procedimenti assoggettati alla stessa, possibile con la modalità a carrello secondo le specifiche Agid e PagoPA.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.f	REGOLAMENTAZIONE NORMATIVA E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA A FAVORE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE	11.1.f.LL.1404.03	Convergenza piattaforme (SUAP - SUAR - SIAP) e gestione unificata dei diversi tributi (CIP - COSAP - CCM - VAV), finanziati attraverso il progetto PON di cui sopra.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Nell'ambito del progetto Pon Metro OSP è stato definito l'intervento finalizzato alla realizzazione di un'applicazione mobile per la gestione del processo di vigilanza e sanzionatorio da parte della Polizia Locale di Roma Capitale. L'introduzione del sistema VAVOnsite nell'ambito delle attività di controllo da parte della Polizia locale, in sinergia tramite la piattaforma GET con le altre strutture amministrative dell'Ente porterà all'efficientamento dei processi di vigilanza e sanzionatorio per le Occupazioni di Suolo Pubblico. Grazie alla loro digitalizzazione, tali processi realizzeranno flussi informativi tra i vari sistemi di back-end coinvolti con ottimizzazione delle risorse attualmente impegnate. Nello specifico, saranno informatizzati i verbali di ispezione ed i verbali di accertamento violazione con collegamento alla banca dati delle attività commerciali (fascicolo digitale) ed ai sistemi per la riscossione delle eventuali sanzioni comminate.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.f	REGOLAMENTAZIONE NORMATIVA E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA A FAVORE DEI CITTADINI E DELLE IMPRESE	11.1.f.LL.1404.04	Attuazione Decreto c.d. SCIA 2.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---------------------------------

Nel perseguimento dell'attuazione delle nuove norme di semplificazione ex D.Lgs 222/2016 è stata espletata l'attività di individuazione delle procedure e dei processi GET/Suap da informatizzare alla luce dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti di cui al sopra citato D.Lgs.

Sulla base dei lavori svolti dalla Cabina di regia del Contratto SGI Suap Suar - PON Metro inerente al "Progetto Commercio ed Attività produttive: semplificazione delle procedure e sviluppo di nuovi servizi online per cittadini ed imprese" sono state avviate le attività per procedere alla informatizzazione delle predette procedure, con particolare riguardo alla problematica del commercio all'ingrosso.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.g	REGOLAMENTAZIONE SETTORE AFFISSIONI E PUBBLICITA'	11.1.g.LL.1404.01	ATTUAZIONE DEI PIANI DI LOCALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI (PIALMIP): Affidamento Concessioni e Atti conseguenti.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

In relazione all'obiettivo consistente nel riassetto normativo ed operativo dell'impiantistica pubblicitaria propedeutico alla attuazione dei Piani di Localizzazione si rappresenta che il relativo percorso è stato tracciato con l'adozione di atti normativi

successivi e conseguenti, per un verso, alla intervenuta legge n. 160/2019 che ha innovato fortemente il settore della pubblicità richiedendo interventi correttivi/integrativi di tutti gli atti deliberativi in essere nell'ambito delle affissioni e della pubblicità; per altro verso, alla necessità di ammodernamento dell'impiantistica pubblicitaria esistente in relazione alle innovazioni tecnologiche sopravvenute rispetto al periodo di adozione del Regolamento approvato con Deliberazione A.C. n. 50/2014. Questo mutato quadro normativo di riferimento, allo stato attuale, ha visto sia l'approvazione della Delibera Giunta Capitolina n. 69 del 24/04/2020, sia la trasmissione della proposta di modifica/ integrazione del Regolamento sulla pubblicità avvenuta con nota prot. QH. 26042/2020.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.e	PROMOZIONE DEI MERCATI A FILIERA CORTA (c.d. FARMER'S MARKET)	11.1.e.LL.1601.01	Predisposizione Bando per il mercato a filiera corta (c.d. Farmer's Market).
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Il Dipartimento ha tenuto diverse riunioni e sopralluoghi, con la partecipazione dei Municipi e Dipartimenti interessati, al fine di predisporre tutti gli atti e le azioni necessarie per l'avvio dei lavori e il ripristino delle attività dei Farmer's Market di Garbatella e Corviale. Di seguito, si riportano i vari step relativi a quanto svolto per la riattivazione dei Farmer's Market di Garbatella in Via Passino 22, e dell'immobile di Corviale sito in via Mazzacurati.

Per il Farmer's Market di San Teodoro, si precisa che sta per concludersi l'affidamento sperimentale del mercato agricolo a filiera corta. La concessione con scadenza naturale al 31 luglio 2020, con DD 701 del 30 giugno 2020 è stata prorogata fino al 4 ottobre 2020 incluso, accogliendo solo parzialmente la richiesta di proroga presentata dalla R.T.I. Campagna Amica per il Circo Massimo con nota prot. QH 16797 del 21 aprile 2020.

Il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive ha pubblicato con DD 159 del 19 febbraio 2020, un avviso pubblico per la selezione di proposte progettuali, finalizzate all'organizzazione e alla gestione di un Mercato Agricolo a Vendita Diretta nel complesso dell'ex Mercato Ebraico del Pesce, in Via di S. Teodoro n. 74. Causa la situazione emergenziale covid-19, con l'emissione della DD n. 180 del 25 febbraio 2020, DD n. 295 del 26 marzo 2020, DD n. 316 del 22 aprile 2020, il termine ultimo per la presentazione delle offerte veniva prorogato al 01 giugno 2020.

Con D.D. n. 602 del 16 giugno 2020, veniva nominata la Commissione di Valutazione del bando. La commissione con nota QH 25909 del 24 giugno 2020, fissava al 08 luglio 2020 la prima seduta pubblica di gara per la valutazione dell'unica offerta prevenuta, la seconda seduta è fissata al 20 luglio 2020.

Per quanto riguarda il Farmer's Market Garbatella, il Tar con sentenza n 12970 del 12 novembre 2019, si pronunciava nel merito, non accogliendo l'istanza di sospensiva formulata dallo Studio Legale della Metro Service scs.

A seguito, della sentenza del TAR il Dipartimento con nota QH 57821 del 19 novembre 2019 richiedeva la restituzione dei locali, unitamente al pagamento dei canoni dovuti per il periodo 16 maggio 2019 - 28 novembre 2019. Il giorno 13 dicembre 2019 con verbale prot QH63168/2019, la Metro Service scs ha riconsegnato l'area mercatale.

Con nota di sollecito prot. QH 8358 del 13 febbraio 2020, il Dipartimento ha richiesto il pagamento delle rate nel periodo aprile novembre 2019. Non essendo intervenuto nessun pagamento con effetto liberatorio, si emetteva una determinazione ingiuntiva con D.D. 273 del 05 marzo 2020 alla Metro Service scs per il mancato versamento della tariffa nel periodo aprile -novembre 2019.

Con DD 1002 del 28 novembre 2019 veniva pubblicato il bando per la selezione di proposte progettuali, finalizzate all'organizzazione e gestione del MACVD di Garbatella. Il bando in questione veniva ritirato in autotutela con DD 61 del 29/01/2020. Seguiva alla DD di revoca, una riunione operativa convocata dalla Direzione Generale, presso i suoi uffici con nota QH 5868 del 31 gennaio 2020, riunione a cui hanno partecipato anche i rappresentanti dell'Avvocatura, del SIMU, e l'Assessore, per fare il punto della situazione e decidere su come procedere per l'esecuzione dei lavori di messa a norma del MACVD di Garbatella.

A tal fine, il nuovo Bando del MACVD di Garbatella è subordinato alla modifica della DAC 10/2018, modifica richiesta con la proposta di Deliberazione n. 104/2020. Il Segretariato Generale con nota RC 15932 del 12 giugno 2020, trasmetteva i pareri di competenza, comunicando che i Consigli dei Municipi II, V, VI, e XV esprimevano parere favorevole, mentre il Consiglio del Municipio VIII, esprimeva parere favorevole con osservazioni. Sempre il Segretariato Generale con nota RC 19180 del 15 luglio 2020 trasmetteva il parere di competenza del Consiglio del Municipio III, che ha espresso parere favorevole con prescrizioni. Il termine indicato dalla Giunta Capitolina per l'espressione dei Pareri di competenza dei Municipi è del 08 giugno 2020.

Per quanto riguarda l'immobile di Corviale, si sono svolti diversi sopralluoghi presso il locale adibito a mercato agricolo a vendita diretta, ed incontri presso il Dipartimento SIMU, per valutare la riduzione dello spazio destinato a mercato e definire gli spazi minimi funzionali da assegnare alle varie attività previste all'interno dello stesso, valutandone la fattibilità tecnico urbanistica dell'intervento complessivo. L'immobile ospiterà oltre al Farmer's Market, anche una Stazione di Polizia di Stato, un Ufficio Postale e i locali della Farmacap.

A seguito di tali incontri il Dipartimento S.I.M.U. ha predisposto un Progetto di Fattibilità Tecnica Economica per l'Intervento complessivo denominato "Nuovo Farmer's Market di Corviale" e che con nota n. QN/89859, del 15 maggio 2020 veniva convocata la Conferenza dei servizi semplificata ai sensi dell'art. 14 Legge 7 agosto 1990 n. 241.

Il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive, con nota prot. n. QH19813 del 19/05/2020 ha espresso, il proprio parere positivo al Progetto di Fattibilità Tecnica Economica elaborato.

I lavori procederanno con gli incarichi, che il S.I.M.U. affiderà a professionisti esterni per lo svolgimento delle indagini geologiche e sismiche dell'edificio, fondamentali per l'elaborazione delle successive fasi progettuali.

Al momento l'immobile è ancora sotto sequestro amministrativo della Polizia Locale.

Si segnala, che contrariamente, a quanto previsto il Direttore della Direzione dei Mercati e Commercio su Aree Pubbliche, non ha potuto restituire l'immobile di Corviale al Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative che non ha accettato le chiavi.

## STRUTTURA

### DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO (codice LZ)

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.a	CONTRASTARE LE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA NELL'AMBITO DEL TURISMO	11.2.a.LZ.0701.01	Contrasto all'abusivismo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrazione dei sistemi informativi dei soggetti coinvolti (Polizia Locale, Risorse Economiche)</li> <li>• Accordi con la Questura e coordinamento con il Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale per il controllo sulle Strutture ricettive</li> </ul>
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Al fine di un efficientamento della procedura in corso volta al contrasto dell'abusivismo nel settore delle strutture ricettive, è stata svolta preliminarmente un'approfondita analisi delle attività condotte dall'Ufficio Vigilanza per la lavorazione degli esposti e delle segnalazioni. Tale analisi è stata altresì sviluppata valutando le informazioni contenute nelle nostre banche dati riguardanti le sanzioni elevate dalla Polizia Locale di Roma Capitale, gli atti conseguenti adottati dalla Direzione Turismo e la tempistica di conclusione dei relativi procedimenti. Un ulteriore approfondimento ha riguardato la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 136 del 16 giugno 2005 con la quale è stato approvato il Regolamento per la gestione ed il trattamento dei reclami, delle segnalazioni e dei suggerimenti nel Comune di Roma. All'esito dello studio effettuato, è stata predisposta una bozza di "Accordo per l'Istituzione di un tavolo tecnico permanente e per l'adozione di un disciplinare sulle procedure operative in materia di contrasto all'abusivismo ricettivo". Tale documento è stato trasmesso all'Assessore competente per materia per un doveroso confronto con l'Organo Politico al termine del quale si procederà con l'adozione di una determinazione dirigenziale di approvazione.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.b	INCREMENTO DEL CONTRIBUTO DI SOGGIORNO	11.2.b.LZ.0701.01	Potenziamento dei controlli per garantire maggiori introiti derivanti dal contributo di soggiorno: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inasprimento controlli amministrativi sulle SCIA inviate per apertura e/o modifica strutture turistiche e applicazione delle sanzioni previste dal nuovo Regolamento</li> <li>• Sottoscrizione di protocolli d'intesa con le piattaforme di prenotazione on-line</li> </ul>
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

A seguito di un confronto condotto con l'Organo Politico di riferimento, lo stesso, in considerazione dello stato emergenziale dovuto al Coronavirus e alla profonda crisi del settore ricettivo, ha ritenuto di non inserire specifiche declinazioni dell'obiettivo relativo all'incremento degli introiti derivanti dal contributo di soggiorno nell'ambito del PEG 2020. Le interlocuzioni con le piattaforme di prenotazione on-line finalizzate alla sottoscrizione di protocolli d'intesa per il pagamento del contributo di soggiorno saranno riattivate in relazione all'evoluzione epidemiologica della pandemia. E', comunque, proseguita l'attività di controllo amministrativo sulle SCIA inviate per apertura e/o modifica strutture turistiche e l'applicazione delle sanzioni previste dal nuovo Regolamento in caso di mancata conformazione alle prescrizioni in materia.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTA', MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	11.2.c.LZ.0701.01	Attivare gli obiettivi del Piano Strategico di Roma Capitale: Innovare, specializzare e accrescere l'offerta turistica <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Promozione internazionale attraverso la partecipazione a fiere del settore, workshop e/o Roadshow;</li> <li>2 Continuazione del programma di promozione extraeuropeo anche con attività di marketing nei mercati di maggior interesse per Roma Capitale; con particolare riferimento all'annualità 2020: Anno della Cultura e del Turismo Italia Cina: organizzazione eventi;</li> <li>3 Sviluppo dei servizi collegati alla RomaPass al fine di adattare il prodotto alle esigenze di flessibilità del turista;</li> <li>4 Nuovi Programmi di Turismo Sostenibile.</li> </ol>
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Gli obiettivi del Piano Strategico di Roma Capitale sono refluati nella proposta di Deliberazione che si sottopone all'approvazione della Giunta Capitolina, trasmessa il 24.06.2020, avente ad oggetto "Linee di indirizzo strategico sul turismo – Futouroma".

#### **1 Promozione internazionale attraverso la partecipazione a fiere del settore, workshop e/o Roadshow**

Coerentemente con il Piano di promozione annuale della Capitale (D.G.C. 323/2019), nel corso dei primi mesi del 2020, l'Ufficio Promozione ha continuato a condurre diverse attività di promozione della Capitale, sia in Italia che all'estero, per concretizzare la partecipazione a fiere di settore e workshop, con la finalità ultima, non solo di consolidare i mercati turistici tradizionalmente strategici per la Città ma anche di svilupparne di altri e nei diversi segmenti di domanda. Prima della crisi causata dall'emergenza sanitaria da Covid-19, infatti, gli appuntamenti fieristici e i workshop internazionali, seppur in un contesto globale che vedeva già la presenza ormai preponderante del web, continuavano a rappresentare un importante spazio per la presentazione dei progetti turistici più rilevanti e innovativi. Tali eventi sono, altresì, una rilevante opportunità

di incontro diretto tra gli operatori oltre che un'occasione eccezionale di visibilità per l'offerta complessiva di Roma, grazie anche alla contestuale realizzazione di conferenze stampa e, in generale, alla correlata eco mediatica.

Nel periodo citato, la città di Roma è stata presente, con un proprio spazio, alla prima edizione del salone "B2C" - Business to Consumer - "Roma Travel Show" (31 gennaio - 2 febbraio 2020), che si è svolta presso il Palazzo dei Congressi della Capitale con l'obiettivo di valorizzare la Città anche come location ideale per fiere del settore.

Roma ha, inoltre, preso parte alla fiera "B.I.T." di Milano, uno dei principali appuntamenti italiani (9-11 febbraio): nell'ambito dell'evento in questione, l'Amministrazione è stata presente sia per l'area *Leisure* (con uno spazio di circa 100 mq) che per l'area *M.I.C.E.*

L'Ufficio ha, altresì, predisposto tutti gli atti amministrativi prodromici alla partecipazione a "B.T.O." - Buy Tourism Online, innovativo salone dedicato a focus tematici e approfondimenti sulle continue mutazioni del turismo, in programma a Firenze il 12 e 13 febbraio. La partecipazione all'evento, tuttavia, è stata annullata a immediato ridosso del previsto avvio a causa della mancata produzione, da parte dell'organizzazione, della documentazione antipantouflage necessaria per il perfezionamento dell'affidamento. L'Ufficio ha, comunque, agito per agevolare gli Operatori romani nell'accedere all'evento usufruendo di uno sconto sull'ingresso.

Il calendario degli eventi includeva anche l'importantissima fiera "I.T.B." - Internationale Tourismus Börse, tra i principali appuntamenti mondiali, in programma a Berlino dal 4 all'8 marzo, oltre al Workshop "I.T.W." Berlino by Comitel. Sono stati, quindi, perfezionati tutti gli atti amministrativi necessari alla realizzazione degli eventi e gli adempimenti relativi ad allestimento, partecipazione degli operatori e missioni dei dipendenti; alla vigilia dell'evento, però, la fiera è stata annullata dall'organizzazione a causa dello scoppio della pandemia da Covi-19. Conseguentemente, anche il workshop è stato sospeso da parte di Comitel & Partners. L'emergenza sanitaria ha, ovviamente, imposto una rimodulazione della strategia di promozione e l'annullamento degli eventi previsti per il periodo aprile-dicembre 2020, per il quale il Servizio aveva già curato la predisposizione e la pubblicazione dell'Avviso Pubblico e l'acquisizione delle relative manifestazioni di interesse da parte degli operatori romani a prendere parte come co-espositori alle fiere in calendario, con conseguente verifica dei requisiti. È stato, pertanto, necessario procedere alle relative comunicazioni di annullamento non solo agli operatori ma anche agli organizzatori, che erano già stati contattati per predisporre gli atti e acquisire i documenti utili alla realizzazione delle altre fiere in programma sia per il settore *leisure* che per il M.I.C.E..

Nei mesi di maggio e giugno 2020, inoltre, il Servizio ha seguito l'evoluzione della situazione, vagliando, di volta in volta, ipotesi di eventuali partecipazioni a eventi che potrebbero essere riconfermati (ad es. "T.T.G." Rimini e "W.T.E." Unesco), coordinando la comunicazione con i fornitori, i dirigenti, l'Assessorato e gli operatori.

## **2 Continuazione del programma di promozione extraeuropeo anche con attività di marketing nei mercati di maggior interesse per Roma Capitale; con particolare riferimento all'annualità 2020: Anno della Cultura e del Turismo Italia Cina: organizzazione eventi;**

In funzione di Promozione della Città, nei primi mesi 2020 è proseguita l'attività di ricognizione e indagine di mercato per la pianificazione di azioni strategiche di comunicazione nei mercati europei ed extra europei di maggior rilievo per la destinazione Roma, quali, in particolare, il Nord America, la Germania, il Regno Unito e la Scandinavia (quale nuovo potenziale mercato).

Con lo scoppio dell'emergenza sanitaria, nel mese di marzo 2020, le attività di comunicazione e marketing della destinazione sono state necessariamente sospese ed è stato avviato, anche in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione e altri uffici dipartimentali, un percorso approfondito di analisi diretto a individuare la più efficace ed opportuna revisione delle strategie originariamente individuate, in stretta connessione con l'evolversi degli eventi. Dopo un'attenta attività di analisi dati, richiesta e acquisizione di progetti da diverse società leader nel settore, il Servizio ha elaborato una proposta articolata per il rilancio della destinazione Roma, contenuto nel documento 'Analisi e Proposta 2020', protocollo n. QA/20169/2020 del 20 aprile 2020.

In particolare, era stato previsto un piano di comunicazione digital che prevedeva la collaborazione con le principali OTA (*Online Travel Agencies*) ovvero Expedia, Edreams e Lastminute.com, e con l'editore Condè Nast (per le testate digital Traveller, Vanity Fair, Wired e La cucina italiana). Per il potenziamento del risultato delle azioni di marketing era stato previsto un affidamento ad un Top Player del settore della comunicazione istituzionale finalizzato alle attività di rebranding, posizionamento competitivo e comunicazione integrata.

Come da indicazioni dell'organo Politico di riferimento, il suddetto piano è stato affidato, poi, alla società in-house "Zetema Progetto Cultura Srl".

Relativamente all'Anno della Cultura e del Turismo Italia-Cina, sempre a causa dell'emergenza sanitaria, gli eventi previsti sono stati annullati per l'anno 2020 e al momento non risultano essere stati riprogrammati.

## **3 Sviluppo dei servizi collegati alla RomaPass al fine di adattare il prodotto alle esigenze di flessibilità del turista**

La Direzione Dipartimentale ha collaborato alla stesura della delibera con cui è stato disposto l'aggiornamento dei prezzi di acquisto delle Card "Roma Pass 72H" e "Roma Pass 48H" in virtù dell'incremento dei servizi e del riallineamento del costo delle stesse alle modifiche intervenute nel tempo sui servizi già precedentemente inclusi.

## **4 Nuovi Programmi di Turismo Sostenibile**

A seguito dell'incontro presso la BIT di Milano di febbraio 2019, gli Assessori e i Direttori competenti per le diverse Amministrazioni coinvolte nel Network delle GDITS (Grandi Destinazioni Italiane per il Turismo Sostenibile: Napoli, Roma, Firenze, Milano e Venezia) hanno proseguito l'attività di coordinamento sviluppando un Accordo di collaborazione basato sul monitoraggio dei flussi turistici e su una comune campagna di sensibilizzazione relativa ai temi della sostenibilità.

Le suddette azioni sono, però, vincolate al fondo di sostegno che era stato previsto dal MIBACT nel 2017; a seguito del trasferimento della Direzione nazionale Turismo dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali al Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, e dal 2019 di nuovo presso il MIBACT, il suddetto finanziamento non è stato ancora erogato.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTA', MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	11.2.c.LZ.0701.02	Attivare gli obiettivi del Piano Strategico di Roma Capitale: Accrescere la competitività del sistema turistico 1 Potenziamento dell'offerta informativa digitale e nei terminali di arrivo a Roma (portale turismo, social media, Tourist Info Point); 2 Realizzazione modello a rete di rilevazione, analisi e monitoraggio dei dati statistici a rilevanza turistica; 3 Completamento del programma di formazione all'accoglienza turistica per gli operatori del settore;
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Ai fini dell'attuazione degli obiettivi strategici per il turismo di Roma Capitale, con particolare riferimento alla crescita della competitività del sistema turistico capitolino si relaziona in merito alle azioni attivate:

### **1 Potenziamento dell'offerta informativa digitale e nei terminali di arrivo a Roma (portale turismo, social media, Tourist Info Point)**

Relativamente al "Potenziamento dell'offerta informativa digitale" è stato dato ampio spazio all'informazione turistica sul portale dedicato *turismoroma.it* e sui social network collegati. Con l'emergenza epidemiologica Covid, l'offerta informativa dei canali digitali è stata potenziata attraverso l'attivazione di rubriche dedicate alle attività da seguire da remoto, la creazione di sezioni ad hoc, il coinvolgimento dell'utenza tramite i canali social e il costante aggiornamento delle informazioni riguardanti le misure di sicurezza legate all'emergenza. Parallelamente, il canale "Roma" di WeChat Italia, rivolto al mercato cinese, è stato rimodulato in base alle nuove necessità prediligendo informazioni legate alla sicurezza e alle attività digitali di promozione della città di Roma.

### **2 Realizzazione modello a rete di rilevazione, analisi e monitoraggio dei dati statistici a rilevanza turistica**

Come concordato con il Direttore del Dipartimento Trasformazione Digitale, al fine di mettere a disposizione del Responsabile di Procedura SB lo stanziamento necessario all'implementazione della "Dashboard Turismo", quale modello a rete di rilevazione, analisi e monitoraggio dei dati statistici a rilevanza turistica, con nota prot. n. QA/19562 del 14/04/2020 è stato richiesto di provvedere alle variazioni di bilancio finalizzate a finanziare l'apposito Capitolo 1307995/416. Con nota prot. GU/6391 del 06/05/2020 il DTD ha trasmesso, quindi, all'RTI Telecom Italia S.p.A. (mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l., Poste Italiane S.p.A. e Postel S.p.A. (mandanti), il Piano dei Fabbisogni Progetto Turismo "Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di realizzazione di Portali e Servizi Online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni" SPC Cloud Lotto 1. Con DD rep. QA/311 del 26.06.2020 è stata, pertanto, disposta l'approvazione del PIANO DEI FABBISOGNI SERVIZI nel quadro degli interventi di evoluzione tecnologica e di virtualizzazione e integrazione delle piattaforme ad oggi in uso per la rilevazione e l'analisi dei flussi turistici sul territorio comunale. In tale ambito il Piano dei Fabbisogni prevede che l'intervento dovrà consentire l'istituzione di:

- Accessi unici, federati e realizzazione di sistemi di profilazione dei turisti che visitano Roma
- Servizi di ricerca, consultazione e condivisione centralizzati e funzionalità at a glance
- Utilizzo di ambienti unici e normalizzazione/aggiornamento delle basi di dati normalizzate e dei layer attualmente in uso, di proprietà e integrazione di ulteriori informazioni derivanti da open data.

Alla luce di quanto emerso dall'analisi delle possibili evoluzioni tecnologiche, che nell'immediato futuro comporteranno uno sviluppo delle modalità di offerta di servizi dettate dall'introduzione del cloud computing, si è pensato, infatti, di sfruttare il cloud e di intraprendere un percorso evolutivo in un'ottica di integrazione dei servizi offerti da Roma Capitale con contestuale contenimento dei costi legati alla loro gestione.

Partendo dal presupposto che per ottenere dei risparmi nei costi di gestione di un servizio la strada più semplice da perseguire sia quella di condividere il più possibile le risorse e le tecnologie che sottendono ai vari sistemi informatici e territoriali, l'Amministrazione si pone come obiettivo la realizzazione di una piattaforma unica in cloud e l'unificazione di basi di dati.

In questo senso, la riunione delle diverse banche dati (dati telefonici, alberghieri, museali), consentirebbe di rendere ancor più strategica e maggiormente carica di significato l'attività di pianificazione e gestione degli afflussi turistici. Pertanto, sulla base di tali Macro Requisiti e degli Obiettivi dell'Amministrazione è stata richiesta la definizione di un progetto che preveda:

- Realizzazione di un ambiente cloud per ospitare i dati individuati dall'Amministrazione come utili al monitoraggio dei fenomeni turistici ovvero dati telefonici di presenza, prenotazioni alberghiere, bigliettazione dei poli museali
- Integrazione con GeoRoma
- Sviluppo di dashboard dedicate e navigabili per la visualizzazione degli indicatori e degli andamenti definiti dall'amministrazione
- Integrazione con la City Data Platform

I risultati attesi, nel triennio, si focalizzano sulla gestione informatizzata della raccolta, aggiornamento, analisi e visualizzazione dei dati provenienti dai diversi operatori in ambito turistico e relativi allo studio del fenomeno finalizzata a garantire una sempre maggiore qualità nell'accoglienza e nei servizi, puntando ad integrare l'offerta turistica, per migliorarne la fruibilità e l'accessibilità. Ciò al fine di rendere realmente efficace, coordinata, trasparente e capillare l'attività di monitoraggio ed analisi dei flussi turistici che interessano la città di Roma.

In tale ottica la piattaforma consentirà di monitorare giornalmente il fenomeno delle presenze nell'area di interesse di Roma Capitale, e di metterlo in relazione con altri fenomeni come la spesa turistica, il numero delle strutture ricettive ed il numero di pernotti rilevato, la quantità di visitatori nel circuito museale, i dati occupazionali del settore.

### **3 Completamento del programma di formazione all'accoglienza turistica per gli operatori del settore**

Il programma di formazione inizialmente ipotizzato per l'anno in corso è stato fortemente penalizzato dal sopravvento dell'emergenza sanitaria da Covid-19. In virtù del nuovo contesto delineatosi già nel mese di marzo, infatti,

L'Amministrazione ha ritenuto di dover rimodulare le strategie di promozione della Città, come indicato nella Memoria di Giunta Capitolina n. 19 del 13 marzo scorso e ulteriormente specificato nella Direttiva dell'Assessore allo Sviluppo economico, Turismo e Lavoro n. 2 del 14 aprile (acquisita con prot. n. QA/19567/2020). Previa verifica di un'eventuale disponibilità di risorse, si potrà ipotizzare un programma mirato per sostenere la ripresa e la ripartenza degli operatori del settore.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTA', MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	11.2.c.LZ.0701.03	Attivare gli obiettivi del Piano Strategico di Roma Capitale: Sviluppare un marketing efficace e innovativo 1 Nuovi strumenti di orientamento e informazione (progetto Segnaletica turistica intelligente con QRcode integrato) 2 Potenziamento dell'offerta turistica verticale Sport&Wellness, Destination Wedding, Progetto Roma per Tutti (rivolto a persone con disabilità) 3 Sostegno al CBR eL per l'individuazione e l'accoglienza di congressi internazionali da realizzare a Roma Capitale anche con partecipazione a Fiere e Workshop
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

### 1 Nuovi strumenti di orientamento e informazione (progetto Segnaletica turistica intelligente con QRcode integrato)

Nel corso del primo semestre 2020, l'Ufficio ha continuato a approfondire un significativo impegno per la realizzazione del progetto di segnaletica turistica "intelligente", già avviato nel primo semestre 2019 con lo scopo di agevolare la creazione di condizioni ottimali per l'adeguato orientamento dei visitatori nel complesso tessuto urbano e per la contestuale fornitura di informazioni attraverso le più avanzate tecnologie. Il progetto prevede infatti un sistema segnaletico interattivo che include un totale di 100 monumenti di maggiore interesse turistico di Roma e si avvale di tecnologia QR code. A tale scopo l'ufficio ha selezionato e individuato i siti, fungendo anche da sensibile centro di raccordo tra tutte le diverse strutture e competenze dell'Amministrazione e della Città coinvolte. Al termine del primo semestre sono riprese le attività anche esterne dopo la sospensione dovuta al lockdown e sono stati contattati quasi tutti i 60 siti al chiuso previsti per i quali è necessaria l'autorizzazione per effettuare le riprese necessarie ai virtual tour parte del progetto. Le prime adesioni sono state raccolte alla fine di giugno e sono stati fissati i primi 12 sopralluoghi che saranno realizzati nel mese di luglio 2020.

### 2 Potenziamento dell'offerta turistica verticale Sport&Wellness, Destination Wedding, Progetto Roma per Tutti (rivolto a persone con disabilità)

Nel corso del primo semestre 2020, l'offerta turistica verticale della Città è stata potenziata – come da indicazione dell'Organo Politico – attraverso l'avvio della progettazione e della realizzazione di itinerari turistici di secondo livello specificamente riferiti agli ambiti del cinema, dell'arte e dell'accessibilità "per tutti", come di seguito descritti.

a) Ideazione e realizzazione delle collane di brochure 'Maestri del Cinema' e 'Maestri dell'Arte'.

Il Servizio Promozione ha curato la progettazione, lo sviluppo e l'elaborazione in italiano di nove itinerari tematici, comprensivi di mappa descrittiva e di apparati iconografici. Il primo gruppo di itinerari, già avviato con la realizzazione di quello su Pasolini, è dedicato a quattro grandi registi - Pasolini, Sorrentino, Sordi e Ozpetek - che hanno scelto la Capitale come location per i propri film e ripercorre i principali siti scelti da ognuno come set per le scene più significative. Il secondo gruppo di itinerari propone, invece, un percorso di scoperta e approfondimento della Città attraverso le opere di cinque tra i più grandi artisti che hanno lasciato un'impronta indelebile nella Capitale: Michelangelo, Raffaello, Caravaggio, Bernini e Borromini.

Nel corso del secondo semestre, sarà avviata la traduzione di ogni brochure in ulteriori due versioni linguistiche (spagnolo e inglese) e la produzione in due formati: pdf per la pubblicazione web e pdf per la stampa tipografica.

b) Ideazione e realizzazione di schede-itinerario di "Roma accessibile"/"Roma per Tutti".

Per la promozione di Roma come città accessibile e aperta, davvero, a tutti, il Servizio ha avviato una ricognizione dei servizi accessibili disponibili nei principali spazi culturali e monumentali e, in generale, nei più rilevanti siti di interesse turistico della Capitale. E' stata, quindi, elaborata una mappatura - attraverso schede descrittive analitiche - di circa un centinaio di siti di rilevanza turistica, sia a carattere storico che relativi ad una offerta più contemporanea (monumenti, spazi museali statali e civici, aree archeologiche, basiliche e principali chiese, etc.), con l'obiettivo di mettere in evidenza i principali servizi rivolti a persone con disabilità di varia natura e/o a famiglie con bambini.

Sono state avviate, inoltre, le verifiche preliminari circa le modalità attraverso cui garantire il rispetto degli standard di accessibilità degli strumenti individuati per veicolare e promuovere l'accesso alle informazioni elaborate. Attualmente è in corso anche il lavoro di impostazione grafica, con il supporto del Dip.to Comunicazione e Pari Opportunità, per la creazione di una cartolina contenente Qrcode ed è stata avviata la collaborazione con Associazioni e Uffici competenti per la miglior riuscita ed il potenziamento dell'azione relativa all'accessibilità della destinazione.

Il progetto finale dovrebbe, ad oggi, evitare, nella realizzazione di una cartolina con QR code di rinvio ad apposita pagina web del sito [www.turismoroma.it](http://www.turismoroma.it), in modo da agevolare l'aggiornamento e l'implementazione costante delle relative informazioni.

c) Revisione e aggiornamento della collana 'Mini-Guide'.

Il Servizio ha avviato il progetto di revisione e aggiornamento delle informazioni contenute negli otto titoli della Collana "Mini Guide" (Roma 48h, Roma 72h, Roma Sotterranea, Le vie dello Shopping, Itinerari del Gusto, Roma Contemporanea, Roma per famiglie e Dintorni di Roma). In particolare, è stata avviata la collaborazione con il Dip.to Comunicazione e Pari Opportunità per il supporto grafico alla revisione dei file. Le attività di aggiornamento e revisione dei contenuti delle singole miniguide saranno sviluppate, in modo puntuale, nel secondo semestre.

Nel corso del primo semestre, sono stati, inoltre, gestiti, e attualmente in corso di perfezionamento, anche gli affidamenti dei servizi di traduzione e stampa tipografica funzionali al completamento del lavoro di revisione delle c.d. "Mini guide",



alla stampa degli itinerari di secondo livello di cui ai punti precedenti e, in generale, alla ristampa per il rifornimento dei diversi materiali informativi e promozionali distribuiti presso gli Infopoints di Roma.

E' stata, infine, coordinata, in collaborazione con Zètema, la messa a punto del progetto di nuova mappa turistica ufficiale della Città.

d) Deliberazione 'Linee di indirizzo strategico per il turismo-Futouroma'.

A seguito della conclusione del processo partecipato 'Futouroma', e a seguito dell'acquisizione del documento finale di ricognizione e pianificazione strategica per il management e il marketing del turismo a Roma, il Servizio ha provveduto, in funzione della definizione di strategie funzionali anche all'accrescimento dell'offerta verticale della Città, alle modifiche del documento utili alla sua approvazione da parte della Giunta Capitolina nonché alla predisposizione e invio della proposta di Deliberazione.

### 3 Sostegno al CBReL per l'individuazione e l'accoglienza di congressi internazionali da realizzare a Roma Capitale anche con partecipazione a Fiere e Workshop

Con specifico riferimento al settore congressuale, anche nel primo semestre dell'anno in corso - e con tutti i limiti connessi al divampare dell'emergenza sanitaria - è proseguita la collaborazione con il Convention Bureau Roma e Lazio con l'obiettivo di perseguire, una volta superata la fase strettamente emergenziale e ripristinate condizioni di equilibrio, un migliore posizionamento di Roma tra le destinazioni internazionali per congressi ed eventi.

In particolare, tra gennaio e febbraio è stato garantito supporto a tutte le iniziative connesse alla candidatura della Capitale quale sede dei più importanti congressi. Il Servizio si è, altresì, attivato per la fornitura di materiale promozionale relativo ad eventi o servizi cittadini nonché per l'agevolazione di contatti tra il Convention Bureau e le società organizzatrici di eventi con le Istituzioni locali e nazionali.

Nel mese di febbraio è stato, inoltre, affidato, per un periodo ulteriore di 12 mesi, l'allestimento personalizzato della stazione metro Eur Fermi come "Eur Fermi-La Nuvola Convention Center". L'intervento è finalizzato a consolidare, nell'immaginario collettivo turistico, nazionale ed internazionale, l'identità a vocazione congressuale del quartiere Eur, realizzando, altresì, l'identificazione della stazione indicata quale snodo di riferimento strategico per raggiungere l'area attraverso la rete di mobilità pubblica cittadina.

Il Servizio ha avviato i contatti con l'Agenzia Regionale del Lazio ed ha proceduto alla stesura della bozza di nuovo Protocollo di intesa per la prosecuzione, anche nel biennio a venire, delle attività del Comitato di indirizzo del Convention Bureau Roma&Lazio. Anche il Protocollo in questione persegue l'obiettivo di sviluppo di Roma quale meta congressuale attraverso la realizzazione di azioni che, considerato il nuovo, difficile, contesto determinato dalla pandemia e la gravissima crisi del settore M.I.C.E., dovranno essere necessariamente più incisive e opportunamente rimodulate.

Roma ha, inoltre, preso parte alla fiera "B.I.T." di Milano, uno dei principali appuntamenti di settore italiani (9-11 febbraio) e, nell'ambito dell'evento in questione, l'Amministrazione è stata presente, non solo, nell'area *Leisure* (con uno spazio di circa 100 mq) ma anche nell'area *M.I.C.E.* La partecipazione alle altre fiere del settore congressuale (Francoforte, Las Vegas, Barcellona) - nonostante fossero stati già avviati tutti i contatti con gli organizzatori - non è stata possibile a causa della sopravvenuta pandemia nonché per la rimodulazione delle strategie di promozione definita dall'Organo politico.

Con l'obiettivo di rafforzare la promozione di Roma presso mercati nazionali e internazionali, il Servizio Promozione collabora, anche, continuativamente con le delegazioni estere di ENIT nonché con Enti, Associazioni di categoria e operatori del settore fornendo supporto a giornalisti, blogger e buyer stranieri per la promozione di Roma nel mondo. Nel corso del primo semestre 2020 tale attività si è estrinsecata soprattutto attraverso tentativi di coordinamento con Enit per elaborare strategie condivise e più incisive, oltre che mediante il supporto alle richieste di contatti e informazioni pervenute da scrittori e giornalisti. Si è, inoltre, dato supporto all'organizzazione di un Educational Tour, destinato a un gruppo di giornalisti spagnoli (presenti a Roma nella prima settimana di luglio). A tale scopo, è stata coordinata l'organizzazione dell'evento, operata poi da Zètema Progetto Cultura, ed elaborata una presentazione personalizzata dell'offerta turistica di Roma.

		IS3.a.LZ	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (SVILUPPO DELLE IMPRESE DEL SETTORE MODA)	IS3.a.LZ.0701.01	MODA - Rilancio della moda nella Capitale (nel triennio) 1 Riposizionamento di Roma nel mercato Moda: studio delle caratteristiche, delle logiche, delle peculiarità, individuazione dei principali cambiamenti, definizione di una strategia per rispondere alle diverse dinamiche che caratterizzano l'attuale mondo del lusso e della moda 2 Individuazione di possibili percorsi di sviluppo imprenditoriale attraverso bandi pubblici per il sostegno alle giovani imprese che scelgono la produzione di qualità nel settore della moda e dell'artigianato
--	--	----------	--	------------------	---

In un'ottica di rilancio della moda nella Capitale, nella volontà di sostenere i giovani talenti e di intraprendere azioni a sostegno delle importanti realtà del fashion educational, sono stati predisposti, nel 2019 gli atti relativi a due concorsi di idee, con previsione di sviluppo delle diverse fasi concorsuali nell'arco del 2020:

a) *Nuovo Look per gli operatori turistici di Roma*

un concorso di idee per la progettazione delle divise degli operatori dei tourist infopoint della Capitale, attraverso un bando rivolto a tutte le scuole di moda di Roma gestito tramite la piattaforma tuttogare: <https://romacapitale.tuttogare.it/concorsi/id25-dettaglio>. È stata inoltre istituita una Sezione Fuori concorso aperta agli studenti dei corsi di moda delle scuole capitoline d'Arte e dei Mestieri.

a) *Gadget made in Rome:*

un concorso rivolto agli allievi dei corsi attivati dalle Scuole d'Arte e dei Mestieri di Roma Capitale, per la progettazione di un gadget/oggetto, a carattere artistico artigianale, made in Rome, ovvero un prodotto originale, destinato ai turisti, vendibile in esclusiva nei bookshop dei musei capitolini e negli infopoint turistici della Città.

Come da calendario, con D.D. rep. QA/154 del 25.02.2020, è stata nominata la commissione di valutazione del concorso delle divise. Tuttavia, entro il termine di presentazione delle offerte, non è pervenuta alcuna proposta regolare tramite la piattaforma tuttogare, nonostante coordinatori e responsabili delle scuole avessero manifestato interesse per l'iniziativa e gli studenti si fossero dedicati allo studio e alla progettazione dei capi. La piattaforma tuttogare, utilizzata per la prima volta in via sperimentale per la suddetta procedura, non aveva e non ha ancora attivato né una sezione dedicata ai concorsi di idee, né uno specifico manuale d'uso. Il concorso di idee *Nuovo Look per gli operatori turistici di Roma* è stato infatti gestito attraverso l'area concorsi di progettazione, con un manuale creato ad hoc. Nessuna delle istituzioni scolastiche di settore era, però, già presente nella piattaforma. Alcune scuole hanno provveduto ad accreditarsi con il proposito di partecipare all'iniziativa. Il coincidere delle tempistiche previste per la consegna dei progetti con l'infausto diffondersi del covid-19 e la dichiarazione dello stato di emergenza, le relative conseguenze dovute al lockdown e in particolare la chiusura delle scuole (inizialmente annunciata fino al 3 aprile, poi prorogata per tutto l'anno scolastico 19/20) si sono sommate alle molteplici difficoltà tecniche riscontrate dalle segreterie scolastiche nell'utilizzo della piattaforma (anche in fase non emergenziale). Pur essendo la procedura attualmente sospesa, alla luce degli elementi citati e nella volontà di rilanciare l'iniziativa, si valuterà la possibilità di riaprire i termini e definire modalità di partecipazione congrue alla ripresa delle attività scolastiche. Entro la scadenza prevista 20/03/2020, tramite protocollo del Dipartimento Turismo Formazione Professionale e Lavoro, sono invece pervenute dalle Scuole di Arti e Mestieri (QA/16947 del 18/03/2020 e QA/16992 del 18/03/2020), due proposte progettuali per la sezione Fuori concorso, che saranno oggetto del giudizio della stessa commissione del Concorso *Nuovo Look per gli operatori turistici di Roma* senza rientrare però nella graduatoria e senza accedere ai premi previsti per i partecipanti.

Prendendo atto delle oggettive difficoltà manifestate dai coordinatori didattici (l'impossibilità di reperire i materiali necessari alla realizzazione dei prototipi, in conseguenza del blocco di produzione e forniture e l'impedimento per studenti e docenti di accedere ai laboratori delle sedi scolastiche), il concorso di idee *Gadget made in Rome* è stato prorogato con DD QA/258/2020 del 14/05/2020 e la consegna delle proposte progettuali posticipata al 18/09/2020.

		IS3.a.LZ	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (SVILUPPO DELLE IMPRESE DEL SETTORE MODA)	IS3.a.LZ.0701.02	MODA - Rilancio della moda nella Capitale (nel triennio) 1 Sviluppo e lancio di percorsi formativi nel settore capaci di valorizzare l'eredità culturale artistica e storica della città con la creatività della produzione. Convenzioni con le realtà universitarie cittadine 2 Confronto e integrazione con l'offerta formativa pubblica e privata già presente e definizione di una progettualità comune.
--	--	----------	--	------------------	--

Con l'obiettivo del riposizionamento della Città come centro nel settore Moda e con la volontà di rilanciare le Scuole d'Arte e dei Mestieri, sono state avviate - in collaborazione con la Direzione Formazione Professionale e Lavoro - le attività propedeutiche alla "Progettazione e avvio di nuovi percorsi formativi nel settore moda nell'ambito di una programmazione integrata con le Scuole d'Arte e dei Mestieri".

Ad introduzione e completamento dei corsi di moda delle scuole capitoline, che si connotano per un taglio prevalentemente pratico/laboratoriale, è stata prevista, a inizio anno, la progettazione di un corso introduttivo/praparatory che comprendesse una parte di natura storico culturale e una parte dell'area marketing/comunicazione con particolare approfondimento delle competenze di economia aziendale, di finanza e controllo di gestione, personal branding, che consentano di trasformare le nuove idee di impresa in concrete realtà (Start-up).

Tenendo in forte considerazione le rilevate esigenze occupazionali e il considerevole mismatch previsto tra domanda e offerta, nel settore-tessile-abbigliamento, si è ipotizzata, in risposta, la progettazione di un nuovo corso altamente professionalizzante, con determinate caratteristiche tecnico-specialistico.

Le sopradescritte linee di azione nascevano, peraltro, da un'analisi che non poteva tenere conto degli imprevedibili cambiamenti economici e sociali dovuti allo status globale causato dalla pandemia. Il clima di sospensione e di proiezioni sulle ricadute sociali ed economiche di COVID-19 e i continui cambiamenti in atto hanno portato a rimodulare le ipotesi formative, anche alla luce della nuova didattica a distanza, nel tentativo di fornire strumenti e competenze che siano utili al mutato contesto.

L'impatto del covid-19 è e sarà significativo sul mercato italiano, in particolare per il settore moda e made in Italy.

L'emergenza sanitaria ha completamente stravolto le abitudini di consumo degli italiani e la stabilità economica di migliaia di piccole imprese, soprattutto quelle legate all'artigianato, alla produzione fatta a mano, alle piccole realtà imprenditoriali. Costretti a casa per le misure anti-contagio, molti cittadini, per necessità, hanno dovuto imparare a fare acquisti online. Al tempo stesso, obbligati alla sospensione delle attività, della produzione e della commercializzazione dei prodotti in negozio, molti artigiani e piccoli imprenditori si sono trovati impreparati.

Nei modelli di sviluppo identificabili, che coinvolgeranno la manifattura del made in Italy, possiamo constatare: l'accelerazione esponenziale nell'adozione del digitale; nuovi modelli di consumo e revenge shopping; adeguamento dei brand per rimanere rilevanti, New Retail e Smart Shopping, Shopping turistico e digital commerce.

Per questo, sono state predisposte 2 nuove ipotesi di corsi (prot. QA 26927 del 30/06/2020), rivolti a studenti ed ex studenti delle scuole d'Arte e dei Mestieri, da erogare in modalità FAD (didattica a distanza) o mista.

- 1) corso di accompagnamento alla creazione d'impresa made in Italy, per arrivare alla stesura del proprio business plan e del piano delle attività di comunicazione della propria start up.
- 2) corso di e-commerce nel settore moda e made in Italy, per sviluppare le fondamenta del proprio e-commerce

Inoltre, in vista della riapertura a settembre, dell'anno accademico in presenza, per corredare le lezioni del materiale didattico necessario allo svolgimento delle lezioni laboratoriali di modellistica, sartoria e pelletteria, sono state avviate le procedure- tramite MEPA - per l'acquisto di materiali d'uso per i corsi di moda.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1501.01	Sviluppo del mercato del lavoro (nel triennio): - Riorganizzazione del sistema di orientamento al lavoro - C.O.L. (nel triennio) ed attribuzione di nuove funzioni agli stessi - Sviluppo di politiche attive del lavoro e, in particolare, di politiche di autoimpiego e micro-imprenditorialità, anche attraverso l'avvio di un servizio informativo in materia di Micro-Credito e autoimpiego (nel triennio) - Riorganizzazione delle funzioni attribuite all'Osservatorio sul Lavoro ovvero: raccolta dati cantieri aperti, rilancio SPIN_CANTIERI in versione aggiornata
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Sviluppo del mercato del lavoro (nel triennio)

- **Riorganizzazione del sistema di orientamento al lavoro - C.O.L. ed attribuzione di nuove funzioni agli stessi**

Nell'ambito delle attività riconducibili alla complessa attività di riorganizzazione del Sistema di Orientamento al Lavoro e della Rete C.O.L. è stata presentata alle OO.SS. il 21 febbraio 2020 alla presenza dell'Assessore di riferimento la proposta in itinere del piano di riorganizzazione della Rete dei Centri di Orientamento al Lavoro di Roma Capitale. La proposta presentata, condivisa nei contenuti nell'incontro sopra citato dalle stesse organizzazioni sindacali, contiene numerosi aspetti migliorativi finalizzati a consentire tramite i Macro COL e i COL Point azioni territoriali più efficaci e diffuse. Permangono criticità relative alla disponibilità e/o all'utilizzo di alcune sedi destinate a diventare Macro COL. Tale criticità per le sedi COL è strettamente collegata all'obiettivo operativo 11.1.m.LZ.1502.0 e riferito al coordinamento con i Municipi relative agli stanziamenti in favore delle strutture territoriali per gli interventi necessari per la manutenzione ordinaria e straordinaria e all'acquisizione delle certificazioni richieste per l'accreditamento.

Allo scopo di rendere possibili alcune necessarie azioni relative all'utilizzo delle sedi sono stati avviati contatti con la Regione Lazio per chiedere la disponibilità ad ospitare il Macro COL presso la sede del Centro per l'Impiego di Vignali, ampliando la disponibilità dell'uso di locali, con l'obiettivo di migliorare la qualità del sistema dei servizi territoriali nell'ambito delle politiche attive del lavoro e favorendo l'unione dei servizi di orientamento e di collocamento all'interno di un'unica struttura. Al 30.06.2020 la risposta della Regione in concomitanza con l'emergenza sanitaria è stata di non disponibilità. Altrettante azioni sono state intraprese con altri Municipi per ottenere l'utilizzo di ulteriori locali.

Nei primi sei mesi sono stati attivati anche processi di tipo logistico finalizzati a consentire l'apertura di due nuovi Centri di Orientamento al Lavoro presso le sedi di Piazza Sempione e Acilia – Largo Capelvenere e quindi rendere possibili gli allestimenti necessari finalizzati all'inaugurazione prevista nel secondo semestre dell'anno.

Seppure l'emergenza COVID-19 non abbia ancora consentito l'apertura in presenza degli sportelli COL gli stessi hanno comunque continuato a funzionare a distanza garantendo la presa in carico dell'utenza tramite consulenze di orientamento, di informazione e di sostegno alla ricerca del lavoro per mezzo di e-mail e modalità consentite dall'utilizzo di internet. A questo scopo numerose sono state le richieste di intervento per consentire all'utenza la più ampia possibilità di contatto. A seguito di richieste reiterate sono stati ottenuti 13 apparati mobili per ogni sede COL che saranno acquisiti e resi attivi nel secondo semestre.

Nell'ambito del rilancio delle attività le azioni intraprese hanno riguardato necessari interventi di pianificazione poiché la predisposizione di qualsiasi strategia e piano di intervento presuppone il conseguimento di un aggiornamento continuo e una valorizzazione adeguata del livello di professionalità e qualità nel sistema complessivo dell'orientamento al lavoro relativi a:

- azioni finalizzate al necessario piano di interventi formativi e/o di aggiornamento specialistico rivolto ai Servizi Orientamento al Lavoro, Rete dei Centri di Orientamento al Lavoro, Programmazione e Sviluppo del Sistema Inclusionione Socio Lavorativa, Osservatorio sul Lavoro sulle riforme del mercato del lavoro. Il piano di interventi formativi prevede sessioni formative "in presenza" e/o "a distanza" attraverso modalità organizzative/gestionali che potranno prevedere interventi gratuiti, finanziati e concordati secondo un'economia di scala (D.D. n.313 del 26.6.2020);

- mappatura dei principali eventi per la partecipazione (a distanza/in presenza) a eventi, fiere, meeting, workshop locali regionali, nazionali ed internazionali dei servizi di Orientamento al lavoro, Rete dei Centri di Orientamento al Lavoro e Programmazione e Sviluppo del Sistema Inclusionione Socio Lavorativa e Osservatorio sul Lavoro della rete dei COL (D.D. n. 292 del 22.06.2020);

- attività finalizzate alla costituzione del team tutorship per garantire il tutoraggio dei tirocini extracurriculari promossi da Roma Capitale;

- progettazione degli strumenti necessari per azioni a favore degli utenti (kit es. webinar);

- predisposizione di una creatività per comunicare le azioni della rete dei centri di orientamento al lavoro tramite una nuova identità visiva in collaborazione con il Dipartimento Comunicazione;

- incremento quali-quantitativo dei materiali promozionali e di comunicazione tramite trattative dirette per video tutorial con infografiche;

- apertura del primo Gruppo all'interno della pagina ufficiale FB di Roma Capitale denominato Rete COL; avvio di una indagine in collaborazione con la UO Statistica di Roma Capitale tramite questionario su "Le imprese di Roma Capitale post Covid-19 impatto, ripresa e professioni innovative";

- interventi diretti a favorire l'adesione ad attività di co progettazione finalizzate alla costituzione di reti e partnership;

➤ interventi organizzativi per favorire lo sviluppo di percorsi strutturati e condivisi e per migliorare la pianificazione e la fruizione dei servizi Orientamento al Lavoro, Rete dei Centri di Orientamento al Lavoro e Osservatorio sul Lavoro (approvazione progetto Orientatour D.D. n QA/106/2020 del 10/02/2020)

**- Sviluppo di politiche attive del lavoro e, in particolare, di politiche di autoimpiego e micro-imprenditorialità, anche attraverso l'avvio di un servizio informativo**

Per il perseguimento dello sviluppo di politiche attive del lavoro e, in particolare, di politiche di autoimpiego e micro-imprenditorialità, sono state avviate interlocuzioni con l'Ente Nazionale del Microcredito per attivare un aggiornato servizio informativo in materia di Micro-Credito e autoimpiego tramite la predisposizione di una convenzione operativa in corso di predisposizione.

**- Riorganizzazione delle funzioni attribuite all'Osservatorio sul Lavoro**

Sono state avviate le attività finalizzate alla riorganizzazione delle funzioni attribuite all'Osservatorio sul Lavoro tramite la predisposizione di uno schema di deliberazione con il seguente oggetto "Regolamento dell'Osservatorio sul Lavoro" di Roma Capitale in attuazione delle Deliberazioni del Consiglio Comunale nn. 133/2000, 135/2000 e 259/2005" trasmesso all'Assessore competente per materia per un doveroso confronto finalizzato all'iter deliberativo.

Parimenti è stato predisposto lo schema di un Protocollo Operativo per l'avvio di una collaborazione interdipartimentale con il SIMU volto a promuovere un'attività di verifica della corretta applicazione delle misure anticontagio COVID 19 nei cantieri attualmente al vaglio dell'Assessore competente.

Contemporaneamente sono stati attivati contatti per un protocollo operativo con il CEFME CTP – Organismo Paritetico per la formazione e la sicurezza in edilizia di Roma e Provincia, relativo all'attività di verifica nei cantieri, in materia di salute e sicurezza, in attuazione della D.C.C. n. 133/2000.

**- Nell'ambito dell'obiettivo sono state svolte anche le seguenti attività:**

Individuazione concordata delle tipologie dei Servizi di area sociale condivisa con la rete dei C.O.L.

Elaborazione sistema di monitoraggio per tracciare gli specifici invii che sottendono una presa in carico integrata per l'inclusione socio lavorativa.

Ricostruzione quantitativa degli invii attraverso mail dedicata per un quadro parziale di riferimento (Segnalazioni REI e RDC).

Aggiornamento periodico della suddivisione territoriale che collega Municipi alla rete COL, nelle more della riorganizzazione complessiva del sistema organizzativo e delle nuove sedi.

Gestione periodo di sospensione Regionale dei Tirocini, con proposte al Dipartimento Politiche Sociali per le criticità Lockdown e post COVID attraversate dalla cittadinanza e dalle aziende ospiti.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.01	Creazione di percorsi formativi e di orientamento, che attraverso strategie ed attività professionalizzanti, possano avvicinare al mondo del lavoro, condurre a competenze adeguate, a qualifiche, ad abilitazioni (nel triennio).
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

A seguito delle positive attività dell'anno 2019 nell'ambito di un progetto concluso riferito al Piano di Contrasto alla dispersione scolastica, la Rete COL ha sviluppato interventi e percorsi collegati alla creazione di percorsi formativi sia attraverso interventi di orientamento tramite gli operatori nei Centri di Formazione Professionale ma anche sviluppando kit e strumenti di orientamento a beneficio delle scuole di ogni ordine e grado. Un altro aspetto di questo percorso è riconducibile all'approvazione dello schema di accordo di collaborazione con l'Università Roma Tre (DD n. 320 del 30.6.2020) con le seguenti finalità:

- incrementare gli studi e le ricerche nel campo dell'educazione e della formazione e dell'orientamento;
- promuovere la cultura delle Scienze Umane e dell'Educazione e dell'Orientamento;
- sviluppare iniziative di didattica e di formazione nei settori di competenza;
- favorire lo sviluppo di un sistema integrato dell'orientamento e delle politiche attive del lavoro e della formazione;
- promuovere la sinergia e lo scambio metodologico e culturale tra il mondo accademico e gli operatori attivi nei servizi pubblici;
- rafforzare il sistema dell'orientamento formativo e professionale attraverso la messa a disposizione di materiali e strumenti;
- costruire e sperimentare prassi operative condivise sul tema dell'orientamento, formazione e avvio al lavoro, da sperimentare on the job.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.02	Coordinamento con i Municipi per la manutenzione e l'acquisizione delle certificazioni richieste per l'accreditamento delle Sedi Operative (C.O.L., C.F.P., Scuole d'Arte e dei mestieri, Incubatori di Impresa)
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Proseguono i contatti con i Municipi finalizzati alla presa in carico delle Sedi Operative da parte delle Strutture Territoriali su cui gli Edifici insistono. Senza questo passo propedeutico non è possibile che gli uffici tecnici effettuino tutte le procedure di manutenzione ordinaria e, laddove necessaria nel corso degli anni, straordinaria che consentano di avere delle strutture efficacemente mantenute anche ai fini del mantenimento/ottenimento dell'accreditamento delle sedi.

La difficoltà principale risiede nel fatto che la presa in carico, non avvenuta inizialmente, deve avvenire in base ad una documentazione tecnica aggiornata e adeguata. Questa documentazione con il trascorrere degli anni non è più sufficientemente aggiornata, impedendo la presa in carico da parte dei Municipi. D'Altro canto non è possibile aggiornare

la documentazione, né ai fini della presa in carico né ai fini del mantenimento/ottenimento dell'accreditamento delle sedi, senza l'opportuna manutenzione.

Nel corso dell'ultimo assestamento di bilancio si sono intensificati i contatti affinché i Municipi si adoperassero per l'inserimento delle opere e per l'alimentazione delle corrette posizioni finanziarie atte a ricevere stanziamenti finalizzati su richiesta del competente Assessorato allo Sviluppo Economico, Turismo e Lavoro.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.03	Studio finalizzato alla messa in trasparenza nell'ottica della validazione/certificazione delle competenze acquisite nell'ambito delle Scuole d'Arte e dei Mestieri (nel triennio)
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Nell'ambito delle attività finalizzate alla valorizzazione dei percorsi formativi erogati dalle Scuole d'Arte e dei Mestieri di Roma Capitale si è andata via via identificando la strada del riconoscimento di crediti formativi per i percorsi svolti dagli allievi ed eventualmente della messa in trasparenza delle competenze; a tal fine è stata effettuata una prima mappatura di enti ed istituzioni che erogano percorsi formativi paragonabili a quelli previsti dal piano dell'offerta formativa delle Scuole d'Arte e dei Mestieri e che potranno essere oggetto di proposte di accordi finalizzati al riconoscimento dei crediti stessi ma anche di collaborazioni più ampie.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.04	Salvaguardia e trasmissione di mestieri artigianali a rischio di scomparsa anche tramite lo sviluppo di accordi con categorie operanti nei diversi settori dell'artigianato artistico e non (nel triennio).
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

Le Scuole d'Arte e dei Mestieri, tramite l'erogazione di corsi propri di settori artistici ed artigianali di nicchia e/o che fanno riferimento a mestieri antichi, consentono il proseguire della trasmissione di competenze e saperi alle giovani generazioni, preservando settori a rischio di scomparsa.

È stato stipulato negli anni passati uno specifico accordo nel settore della lavorazione del marmo. A seguito del lavoro fatto nel settore lavorazione della pietra/scultura del marmo è stato inserito nel piano dell'offerta un indirizzo specifico, che faceva riferimento al settore riguardante la "ritrattistica in marmo resina"; questa sperimentazione, durata due anni, ha portato alla conclusione che fosse meglio rafforzare il corso di Scultura del Marmo con l'istituzione di un secondo livello avanzato.

Nell'ambito della continua ricerca volta a preservare competenze e conoscenze è stato introdotto nel nuovo piano dell'offerta formativa il corso di "merletto a tombolo" che vedrà un avvio sperimentale nell'anno 2020/2021.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.05	Sistema di erogazione della Formazione Professionale (nel triennio): - CCNL dei formatori: verifica riallineamento del personale della Formazione Professionale dal CCNL F.P. al CCNL Enti Locali; - azioni di contrasto alla dispersione scolastica; - promozione di percorsi per soggetti diversamente abili.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

#### CCNL dei formatori:

E' stato perfezionato il *percorso di ricerca e analisi degli aspetti normativi e tecnici* utili alla costruzione di proposte e approfondimenti operativi sul tema dell'integrazione del personale della Formazione Professionale nel comparto Funzioni Locali. Sulla base delle indicazioni della Memoria di Giunta n.9 del 20/01/2018, il Dipartimento Turismo, Formazione Professionale e Lavoro, anche attraverso l'interlocuzione e la comunicazione di elementi e dati, ha costantemente cercato di stimolare e facilitare il lavoro necessario al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane per il completamento della strutturazione deliberativa. Ad oggi il processo è in una fase di stallo.

#### Azioni di contrasto alla dispersione scolastica

Oltre ai 38 Corsi di Istruzione e Formazione Professionale (Triennali in obbligo scolastico) in corso nell'AF del 2019/20, nell'ultimo anno si è rafforzata la collaborazione con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici ed in particolare con la Direzione Servizi di Supporto al Sistema Educativo e Scolastico, strutturando iniziative comuni di contrasto alla dispersione. Prosegue il rapporto di costruzione di rete territoriale, normalmente svolto nell'ambito della Direzione, che coinvolge, tra gli altri, scuole medie ed istituti superiori ovvero quei bacini di utenza da cui può provenire la dispersione.

#### Promozione di percorsi per soggetti diversamente abili:

Nell'anno formativo 2019/20, in tutte le sedi dei Centri di Formazione Professionale, sono stati avviati dal mese di settembre con conclusione a giugno, diciassette Percorsi Formativi Individualizzati per allievi/e con disabilità, ognuno di 900 ore, coinvolgendo circa 250 persone per annualità. Il trend riportato viene confermato se non superato anche dai dati sulle future iscrizioni attualmente in possesso della Direzione.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1503.01	Iniziativa a sostegno dell'impresa e di nuova imprenditoria tramite utilizzo dei fondi residui ex lege Bersani, (nel triennio), con: <ul style="list-style-type: none"> <li>• agevolazioni dirette (finanziamenti agevolati e/o fondo perduto, attraverso l'istituzione di fondi di rotazione e di garanzia);</li> <li>• agevolazione indirette per la sperimentazione di modelli innovativi che rappresentino un'evoluzione degli incubatori, come i coworking e i Fablab;</li> <li>• progettazione di un sistema integrato delle agevolazioni dirette e indirette capaci di provvedere all'erogazione di finanziamenti agevolati, alla messa a disposizione di spazi produttivi condivisi e a forme di tutoring e mentoring alle piccole imprese in fase di costituzione;</li> </ul>
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

L'attuazione dell'obiettivo si è esplicata attraverso la promozione di agevolazioni dirette per le micro e piccole imprese, nelle aree individuate, con particolare attenzione a ricerca, sviluppo, innovazione, prevenzione del rischio ambientale, artigianato digitale, manifattura sostenibile, con finalità sociali nel campo della crescita dell'occupazione, dell'integrazione e della cultura, attraverso l'erogazione di fondi residui ex Legge 266/97, come indicato nella D.G.C. 154/19.

Sono stati previsti, in particolare, 2 provvedimenti attuativi: bando L'impresa Made in Roma 1 e bando L'impresa Made in Roma 2.

Con Direttiva dell'Assessorato allo Sviluppo economico, Turismo e Lavoro n. 13 del 30 settembre 2019, è stato, infatti, formulato l'invito al Direttore della Direzione Formazione Professionale a predisporre un bando denominato "L'impresa Made in Roma" da pubblicare entro l'annualità 2019.

Con DD n. Rep. QA/619/2019 è stato approvato il bando "L'impresa Made in Roma" e pubblicato in data 11/11/2019. La commissione valutatrice ha terminato i lavori di esame delle proposte pervenute e trasmesso i relativi verbali in data 23/06/20. Con DD Rep. n QA/348/2020 del 15/07/2020 sono state approvate le graduatorie dei progetti pervenuti e si è provveduto alla pubblicazione delle stesse sull'Albo Pretorio e sul sito Dipartimentale. In pari data ne è stata data comunicazione ai soggetti beneficiari. Con l'individuazione dei soggetti beneficiari delle agevolazioni è stato attuato il primo provvedimento, a seguito di stima e reimpegno dei fondi ancora disponibili si provvederà alla pubblicazione del bando L'impresa Made In Roma 2.

	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	1111.1.m	SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO, SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1503.02	Revamping (rivitalizzazione) – nel triennio - dell'attività degli Incubatori/Acceleratori di Roma Capitale, anche mediante l'accesso a diversi finanziamenti (regionali, nazionali, comunitari), e rilancio della ex Città dell'Altra Economia a partire dall'avviso pubblico pubblicato il 4/03/2019 (di cui alla memoria di G.C. n. 91 del 31/12/2018). Progetto per l'utilizzo di uno spazio intitolato la Casa delle Tecnologie volto alla diffusione di tecniche utili a migliorare le condizioni lavorative delle imprese e del singolo cittadino nell'ambito del piano di assetto per la riqualificazione urbanistica e funzionale dell'area della stazione Tiburtina.
--	-----------------------------	----------	--	-------------------	---

Con la Memoria della Giunta Capitolina n. 91 del 31 Dicembre 2018 Protocollo RC n. 40697/18, l'Organo di Governo ha deciso di ridefinire la destinazione dell'area corrispondente all'ex Città dell'Altra Economia, e di procedere, anche, alla ridenominazione del luogo da intendersi come spazio pubblico attrezzato per l'avvio di attività di Impresa, anche in forma di coworking, garantendo il proseguimento dell'interesse pubblico, attraverso la strutturazione di spazi espositivi e museali e l'organizzazione di momenti didattici e laboratori per le scuole anche prevedendo spazi destinati ad una diversificata serie di attività a carattere socio-culturale, educativo, laboratoriale ed esperienziale, rivolte principalmente ad un pubblico ampio di famiglie, giovani, studenti e vincolando la realizzazione di ogni attività economica al rispetto dei principi di eco-compatibilità, trasparenza, equità, solidarietà, buona occupazione e partecipazione, in un quadro di coerenza con le destinazioni urbanistiche previste dal "Piano di utilizzazione del Mattatoio".

Per il rilancio della ex Città dell'Altra Economia a partire dall'avviso pubblico pubblicato il 4/03/2019 sono stati svolti sopralluoghi tecnici da parte degli esperti di Risorse per Roma, per restituzione di rilievi topografici necessari per la regolarizzazione urbana e patrimoniale, attraverso il Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative.

Una prima ispezione per realizzare i rilievi topografici esterni ai 4 moduli Ex CAE è avvenuta il 10 giugno; di seguito il 12 giugno u.s. è stata effettuata la seconda parte, con completamento dei rilievi attraverso strumentazione GPS al fine di ottenere l'incrocio dei dati per l'accatastamento del bene.

Con nota prot: QA/20872 del 28/04/2020 è stata indetta la Conferenza di servizi istruttoria, in forma semplificata ex art. 14 c.1, Legge n. 241/1990 denominata "Conferenza dei Servizi per pareri raccolta delle Aree Amministrative riguardo la rifunzionalizzazione della Ex C.A.E."

I pareri che ne conseguiranno saranno indicativi per dare seguito alla seconda parte del progetto dedicato all'assegnazione attraverso Bando pubblico per la rivitalizzazione dell'area comprensiva dei 4 moduli che riguardano la sola superficie coperta di 2.355 mq denominata Città dell'altra Economia; nello stesso bando previsto entro il mese di settembre 2020, si andrà a rinominare e ridefinire questo stesso luogo per la destinazione di utilizzo degli spazi e per il miglioramento della gestione di tale importante sito.

Per quanto attiene al Progetto per l'utilizzo di uno spazio intitolato la Casa delle Tecnologie, volto alla diffusione di tecniche utili a migliorare le condizioni lavorative delle imprese e del singolo cittadino nell'ambito del piano di assetto per la riqualificazione urbanistica e funzionale dell'area della stazione Tiburtina, non sono state acquisite specifiche direttive.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI (codice LC)

9	CRESCITA CULTURALE	9.11.a	SEMPLIFICARE AUTORIZZAZIONI, PROCESSI E INFORMAZIONI NELL'AMBITO DI SERVIZI CULTURALI	9.11.a.LC.0502.01	Mantenimento dei livelli qualitativi raggiunti nell'ambito delle procedure amministrative afferenti a: autorizzazioni, erogazione di contributi e successiva rendicontazione, gestione delle entrate dipartimentali.
---	--------------------	--------	---	-------------------	--

Nell'ambito del procedimento di rilascio delle autorizzazioni di pubblico spettacolo e intrattenimento (art. 68 e 80 TULPS), nel primo semestre 2020, sono state rilasciate n. 66 autorizzazioni per attività di pubblico spettacolo, di cui n.15 di tipo permanente e n.51 di tipo temporaneo. Il numero totale delle autorizzazioni rilasciate rappresenta il 54,54% delle istanze pervenute, pari a n.121. Le restanti istanze risultano n.48 in lavorazione e n.7 archiviate per mancata produzione della necessaria documentazione.

Si evidenzia che nel periodo considerato l'attività di pubblico spettacolo è stata vietata dalle disposizioni dettate dagli organi competenti per contrastare la pandemia Covid 19. Ciò ha comportato una notevole riduzione delle istanze per il rilascio delle autorizzazioni di pubblico spettacolo rispetto al 1° semestre dell'anno precedente. Si è provveduto ad aggiornare tutta la modulistica relativa alle istanze per le varie tipologie di autorizzazioni di pubblico spettacolo, richiedendone la loro pubblicazione sul Sito di Roma Capitale.

Per quanto riguarda il procedimento di rilascio delle autorizzazioni per riprese cinetelvisive e fotografiche nel primo semestre 2020 sono state n. 390 autorizzazioni a fronte di n. 525 richieste. Anche in questo caso, l'attività svolta è stata fortemente condizionata dall'emergenza sanitaria da Covid 19, che ha notevolmente ridotto il numero di richieste di autorizzazione alle riprese filmate e fotografiche da parte dell'utenza e, di conseguenza, il numero dei relativi provvedimenti autorizzativi. Le determinazioni dirigenziali revocate, in seguito alle comunicazioni d'annullamento delle riprese da parte dell'utenza, sono state n.47.

È da sottolineare che nei primi due mesi del 2020 si è registrato un trend positivo rispetto allo stesso periodo del 2019: nel mese di gennaio si è avuto un aumento di circa il 20% di richieste d'autorizzazione alle riprese e un aumento di circa il 40% nel mese di febbraio. A questi dati ha corrisposto un aumento di circa il 30% del totale di autorizzazioni rilasciate nel mese di gennaio e un aumento di circa il 40% nel mese di febbraio.

Il delta tra il numero di richieste d'autorizzazione e il numero di autorizzazioni rilasciate è fisiologico e dipende da diversi fattori, tendenzialmente riassumibili nella difficoltà, per le società, di programmare le riprese in un medio- lungo periodo per le ragioni più varie (condizioni climatiche, impedimento alla presenza sul set di uno degli attori principali, costi di realizzazione non previsti, ecc.) Il fatto che questo delta fosse, nei primi due mesi del 2020, numericamente meno rilevante dell'anno precedente, costituiva senza dubbio un indicatore positivo per l'anno in corso.

I mesi che hanno registrato una netta riduzione dell'attività nel settore cinematografico sono stati quelli interessati dall'emergenza sanitaria Covid 19 cioè marzo, aprile e maggio. Le autorizzazioni rilasciate da marzo fino a maggio (in tutto n. 52) sono riferite principalmente a documentari o trasmissioni televisive che hanno voluto fornire testimonianza viva della situazione della città di Roma ai tempi del Covid-19. Per avere un'idea delle dimensioni dell'impatto dell'emergenza, si sottolinea che il numero di autorizzazioni rilasciate nel periodo marzo-maggio 2019 è invece pari a 228.

Sono state aggiornate le pagine del sito di Roma Capitale dedicate alle autorizzazioni riprese cinetelvisive e fotografiche, con l'obiettivo di dare informazioni di carattere generale e di fornire indicazioni riferite a tutte le diverse fasi del procedimento di rilascio delle autorizzazioni in questione;

- a) è stato aggiornato, sulla base dell'ultima delibera di Giunta Capitolina n. 312 del 31/12/2019, il documento contenente l'elenco di tutte le tariffe relative al patrimonio culturale di Roma Capitale, compreso nella sezione "Modulistica" nelle pagine del sito di cui sopra;
- b) sono stati aggiornati i moduli per la compilazione delle richieste d'autorizzazione alle riprese fotografiche ed è stato predisposto un nuovo modulo (già pubblicato sul sito) per la comunicazione d'annullamento delle riprese;
- c) è stata predisposta la bozza di modifica del regolamento che disciplina il rilascio delle autorizzazioni alle riprese filmate e fotografiche (DGC 221/13), al fine, tra l'altro, di renderlo più coerente con quanto previsto dal codice dei beni culturali in tema di utilizzo delle immagini del patrimonio culturale, di colmare alcune lacune e difficoltà interpretative e d'attuare una semplificazione e snellimento delle procedure previste dall'attuale regolamento;
- d) sono state predisposte FAQ di carattere generale e per specifici argomenti, in vista di una loro pubblicazione sul sito di cui al punto a);
- e) è stato svolto un lavoro di analisi comparativa con le modalità di rilascio delle autorizzazioni alle riprese attuate da altre città italiane ed estere particolarmente attive nella promozione della produzione cinematografica nel proprio territorio;
- f) è stato tradotto in inglese il documento di cui al punto b) ed è stata predisposta una comunicazione, sempre in lingua inglese, che fornisca alle società estere utili informazioni per la presentazione di richieste d'autorizzazione alle riprese filmate e fotografiche.

Nel periodo considerato, a seguito dei rapporti amministrativi pervenuti dagli organi di vigilanza e controllo e dei verbali dei sopralluoghi di controllo espletati istituzionalmente dalla C.C.V.L.P.S. ai sensi dell'art. 141 del Regolamento di esecuzione del TULPS, sono stati emessi n. 17 provvedimenti sanzionatori al fine di reprimere l'attività di pubblico spettacolo abusivamente svolta e tutelare l'incolumità pubblica. Di questi, i provvedimenti con i quali è stata disposta la cessazione dell'attività di pubblico spettacolo illecitamente esercitata sono stati n. 14 pari al 82,35% di tutti i provvedimenti adottati. L'attività è risultata fortemente limitata dalle disposizioni dettate dagli organi competenti per contrastare la pandemia COVID-19, che per gran parte del periodo considerato hanno vietato lo svolgimento di attività di pubblico spettacolo. Questo ha portato ad una notevole diminuzione degli atti disciplinari adottati nel periodo considerato rispetto a quelli del primo semestre dell'anno precedente.

La modalità di lavoro agile, nel frattempo attivata, ha permesso, non solo l'elaborazione ed adozione da remoto degli atti, ma anche di dare immediato riscontro alle innumerevoli richieste degli utenti in merito alle sospensioni dei termini procedurali disposte dall'art 103 del Decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19" modificato dall'art.37 del D.L. n.23 dell'8/04/2020,

Per quanto riguarda il recupero crediti COSAP a seguito di abusivismo su suolo pubblico per le riprese cinetelevisive si evidenzia che l'attribuzione della competenza dell'irrogazione della sanzione, dopo la modifica del regolamento di occupazione di suolo pubblico, in particolare dell'art. 14 bis, è nella titolarità del Dipartimento Risorse Economiche e di conseguenza non viene più trasmesso al Dipartimento Attività Culturali copia del rapporto con i dati dimensionali e qualitativi dell'occupazione abusiva ai fini della quantificazione della sanzione pecuniaria. La modifica dell'articolo dell'art.14 bis costituisce l'aspetto innovativo di maggior rilievo per quanto riguarda il procedimento sanzionatorio delle occupazioni di suolo pubbliche abusive pur rimanendo necessario l'invio del rapporto informativo all'ufficio competente con i dati indispensabili per l'avvio della procedura di recupero unicamente dell'Indennità di occupazione abusiva.

In questo contesto di cambiamento normativo si è innestata la crisi sanitaria causata dalla diffusione del COVID-19 e lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale che ha avuto un impatto profondo su molteplici settori. Con l'individuazione di misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica sono state adottate specifiche misure particolarmente stringenti per contenere il contagio e sono state individuate modalità che hanno determinato la sospensione delle attività produttive e in particolare delle attività economiche. In questo scenario ci sono state delle vere e proprie chiusure dei set cinematografici con conseguenti diminuzioni di autorizzazioni alle riprese cinetelevisive e fotografiche.

Tenuto conto di tutti gli elementi di criticità e di difficoltà, l'azione di monitoraggio delle attività finalizzate al recupero crediti COSAP a seguito di abusivismo su suolo pubblico ha comunque permesso di verificare la validità in termini di efficacia e di efficienza dei processi messi in atto, relativamente al raggiungimento degli obiettivi prefissati e ai risultati ottenuti pur nell'oggettivo contesto di sopravvenuta e drastica contrazione degli ordinari flussi procedurali di riferimento.

9	CRESCITA CULTURALE	9.11.a	SEMPLIFICARE AUTORIZZAZIONI, PROCESSI E INFORMAZIONI NELL'AMBITO DI SERVIZI CULTURALI	9.11.a.LC.0502.02	Ricerca e monitoraggio avvisi pubblici nazionali, europei e internazionali volti a specifici progetti in ambito culturale anche transettoriali, con eventuale reperimento di risorse aggiuntive.
---	--------------------	--------	---	-------------------	--

Nel primo semestre è stata svolta un'attività di ricerca, monitoraggio e analisi di bandi locali, nazionali ed internazionali per cogliere eventuali opportunità di finanziamento per il recupero di risorse aggiuntive, volte a specifici progetti culturali, prendendo in considerazione le *call for proposal* lanciate dalle Direzioni Generali della commissione Europea suddivise per materia e le informazioni fornite dai desk preposti a livello regionale e nazionale. L'esito di questo studio ha permesso al Dipartimento Attività Culturali di partecipare a selezioni pubbliche nel rispetto del Regolamento capitolino sulle procedure di utilizzo dei fondi europei (D.G.C. 183 del 04/08/2017).

Durante il primo semestre 2020 sono state svolte numerose azioni di coordinamento e sono state attivate interlocuzioni con Dipartimenti, Enti Locali, Terzo settore e Imprese, Istituzioni ed Enti Culturali, in costanza delle quali si è proceduto alla gestione delle seguenti attività riferite alle opportunità finanziarie offerte in ambito locale e nazionale:

1. BANDO INNOVAZIONE SOCIALE FIS
2. LIBRERIE DI ROMA (LDR)
3. CREATIVITY DATA - CD3
4. CREATIVITY DATA - CD4

1. A seguito di superamento della selezione, indetta con Avviso Pubblico del 5 aprile 2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri DFP per l'accesso al Fondo di Innovazione Sociale in attuazione del DPCM 21.12.2018 e dopo l'approvazione dalla Giunta Capitolina (Deliberazione n. 269 del 03 dicembre 2019), sono state concluse le procedure preliminari ed avviata la gestione del progetto sperimentale di innovazione sociale denominato "*Impacting Rome*" (inizio: 8 maggio 2020 – termine: 8 maggio 2021) di cui il Dipartimento Attività Culturali è capofila in partenariato con soggetti pubblici e privati, costituiti in ATS.

- La proposta progettuale "*Impacting Rome*" è coerente e pertinente rispetto al framework di riferimento Europeo ed è riconducibile alla Strategie Europa 2020, e al Regolamento (UE) n. 1296/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013, relativo a un programma dell'Unione europea per l'occupazione e l'innovazione sociale ("EaSI"). Il progetto *Impacting Rome* è finalizzato a realizzare una piattaforma digitale che preveda il miglioramento della fruizione culturale e la formazione di figure professionali innovative, attraverso la creazione di una mappa delle attività culturali istituzionali e informali del territorio e di un laboratorio aperto di innovazione culturale che consentirà ad un gruppo target di acquisire le competenze necessarie per sopperire alla mancanza di figure operanti in un sistema culturale complesso. Nel corso di detto arco temporale, ai fini dello start up e



dell'acquisizione finale del finanziamento del progetto si è proceduto all'acquisizione e alla lavorazione dei seguenti documenti amministrativi:

- Decreto del Capo Dipartimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri numero ID 26217563 del 10/01/2020 (ammissione al finanziamento del progetto relativo all'Intervento I Studio di fattibilità presentato da Roma Capitale – Dipartimento Attività Culturali);
- Accordo di Partenariato (inviato al DFP con nota QD/2336 del 28 gennaio 2020 e acquisito dal Dipartimento Funzione Pubblica con prot. DFP 5525 del 30 gennaio 2020);
- Convenzione tra il Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale e il Dipartimento della Funzione Pubblica (nota 17 marzo 2020 QD6949 di ricezione della Convenzione da sottoscrivere dal DFP; e nota 20 marzo 2020 QD/7111 di trasmissione al DFP della Convenzione sottoscritta da entrambe le parti);
- Piano Esecutivo, Cronoprogramma approvati dal Dipartimento della Funzione (DFP-0039709-P-12/06/2020) che ne ha attestato anche la regolarità amministrativa (nota dell'Ufficio di Valutazione della Performance prot. DFP 28212849 del 12/06/2020), unitamente al CUP e alla richiesta di erogazione del 20% dell'importo ammesso a finanziamento;
- DD di accertamento dei fondi per la gestione del progetto Impacting Rome (DD n. prot. QD/9966/2020 e n. rep. QD/672/2020 del 01/06/2020).

- 2) sono state svolte azioni di monitoraggio del progetto "Librerie di Roma" (LdR), relativo alle "Reti di Imprese tra Attività Economiche su Strada" (Bando Regionale, Determinazioni n. G10171/2016 e n.G04816/2016 e Atto di Convenzione del Dipartimento Attività Culturali con il Dipartimento Sviluppo Economico prot. QH 56682/2018 e prot QD23779 del 29 luglio 2019). In particolare, sono stati attivati adempimenti necessari per la chiusura del progetto stante l'avvenuta verifica della completezza e regolarità della documentazione di rendicontazione (prot. 1881 del 23 gennaio 2020). Si è proceduto alla gestione del progetto di Servizio Civile denominato "Creativity Data" di cui il Dipartimento Attività Culturali è capofila in sinergia con altri uffici capitolini (Ufficio Statistica, Dip.to Turismo, Istituzione Biblioteche, Zetema Progetto Cultura). Nell'ambito del Servizio Civile Nazionale è stata svolta la redazione di due raccolte di dati culturali.
- 3) L'edizione del progetto Creativity Data 3 ha costituito l'ambito di ricerca per una rilevazione su luoghi e spazi culturali siti sull'intero territorio cittadino. Gli esiti della ricerca CD3 (eseguito dal 15 gennaio 2019 al 14 gennaio 2020. Codice progetto: R12NZ0177218100373NR12) sono stati editati con Determinazione Dirigenziale rep QD 432 del 28/02/2020 e forniti all'Ufficio Osservatorio Culturale del Dipartimento Attività Culturali. Con l'edizione Creativity Data 3 si è dato seguito nell'ambito del Servizio Civile Nazionale ad un coordinamento interno alle strutture culturali per l'elaborazione, insieme all'Ufficio Statistica di Roma Capitale dei dati mediante un processo di mapping, sia dei dati della ricerca sull'Associazionismo culturale eseguita nel 2018 per il Servizio Civile Nazionale, sia dei dati della ricerca e analisi dei luoghi e degli spazi culturali al fine di estrarre indicatori.
- 4) E' in corso di esecuzione il progetto Creativity Data 4, risultato vincitore e al primo posto a Roma con atto BUR\_52\_2019 DD\_G08558\_2019\_ (Inizio 20 febbraio 2020 - Termine 19 febbraio 2021, codice progetto: R12NZ0177219101431NR12) e proseguirà la raccolta dati sui luoghi culturali, i cui esiti confluiranno nell'anno 2021 all'Osservatorio Culturale.

Il Dipartimento ha proceduto alla presentazione della proposta progettuale (prot. QD11522 del 22 giugno 2020): PORTALE EVENTI – OPEN CULTURA ROMA, in risposta alla richiesta inoltrata dal Dipartimento Progetti di sviluppo e Finanziamenti europei di tracciare alcune linee strategiche culturali e di redigere una proposta progettuale ai fini della nuova programmazione della politica di coesione 2021-2027 (nota prot QD7975 del 23/4/2020 e prot SO1047 del 23/04/2020). A tal fine, il Dipartimento in collaborazione con Zetema Progetto Cultura S.r.l. ha predisposto la detta proposta progettuale, che in caso di esito positivo sarà finanziata con fondi strutturali europei.

9	CRESCITA CULTURALE	9.11.a	SEMPLIFICARE AUTORIZZAZIONI, PROCESSI E INFORMAZIONI NELL'AMBITO DI SERVIZI CULTURALI	9.11.a.LC.0502.03	Potenziamento dei canali di comunicazione per incrementare la capacità di penetrazione, diffusione e coinvolgimento della comunicazione istituzionale delle attività culturali.
---	--------------------	--------	---	-------------------	---

Coerentemente con l'obiettivo gestionale, sono state assicurate la programmazione e la realizzazione delle attività di comunicazione esterna multicanale al fine di garantire il diritto all'informazione dei cittadini e di promuovere la partecipazione alle iniziative e la fruizione dei servizi culturali di competenza del Dipartimento.

Gli obiettivi di comunicazione delle diverse attività e campagne sono caratterizzati dalla necessità di valorizzare il grande sforzo di coordinamento, diffusione e innalzamento qualitativo dell'offerta assicurando accessibilità e partecipazione culturale ad ogni tipologia di esperienza culturale.

Sono state realizzate campagne di comunicazione integrata dedicate ai progetti strategicamente rilevanti e, per ogni singola iniziativa di competenza del Dipartimento, è stata svolta un'attività permanente di comunicazione tramite i canali social e di coordinamento e supervisione delle attività di ufficio stampa, di sviluppo di nuovi marchi nonché di cura dei contenuti redazionali.

Le attività si sono svolte con il supporto di Zetema Progetto Cultura nell'ambito del Contratto di Servizio in essere e del Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.

Dopo le iniziative di comunicazione di gennaio e febbraio dedicate alle ricorrenze del Giorno della Memoria e del Carnevale cittadino, la pianificazione e realizzazione delle campagne dal mese di marzo è stata rimodellata sul contesto emergenziale della pandemia COVID-19 che ha comportato lo sviluppo di diverse e innovative modalità di offerta culturale.

Tempestivamente sono stati adeguati strumenti e contenuti di comunicazione e sviluppati e potenziati i canali più efficaci per valorizzare le attività culturali e le iniziative strategiche dell'Amministrazione e dalle Istituzioni culturali cittadine.

Nel mese di giugno, è stata lanciata la campagna per la Festa della Musica di Roma 2020 realizzata anch'essa con un format adeguato alle regole di contenimento della pandemia e, in vista della ripartenza estiva delle iniziative dal vivo promosse dall'Amministrazione e dalle Istituzioni culturali del *Tavolo tecnico permanente per la creazione contemporanea*, è stato elaborato un nuovo *naming* e una nuova linea di comunicazione per promuovere tutta l'offerta culturale fino al mese di dicembre. Il nuovo ambiente di comunicazione riunirà all'interno di un'unica e identificabile cornice l'offerta culturale delle Istituzioni e i progetti vincitori degli Avvisi Pubblici triennali Eureka!Roma 2020-2022, Estate Romana 2020-2022, questi ultimi riprogrammati e rimodulati a causa dell'emergenza pandemica, così come previsto dalla Deliberazione della Giunta Capitolina n. 66 del 17 aprile 2020.

Nel complesso, nel primo semestre 2020, sono state realizzate 5 campagne di comunicazione integrata e sono in corso le attività per l'avvio della sesta campagna.

Attività Realizzate:

➤ Memoria genera futuro 2020

In occasione del Giorno della Memoria, il 27 gennaio 2020, giornata internazionale dedicata alla commemorazione delle vittime della Shoah, Roma Capitale con il coordinamento del Dipartimento Attività Culturali ha presentato un programma di 20 giorni di eventi con lo scopo di diffondere la conoscenza degli orrori del nazifascismo prima e durante la seconda guerra mondiale. In calendario incontri, film, mostre e spettacoli su tutto il territorio: dalle Biblioteche ai Teatri, dalle Scuole ai centri anziani ai Municipi, dal Palazzo delle Esposizioni, alla Casa del Cinema, alla Casa della Memoria e della Storia. Il ricchissimo calendario dell'edizione 2020 di *Memoria genera futuro* è stato presentato dal Vicesindaco il 23 gennaio alla Casa della Memoria e della Storia.

Il programma qualificato dal marchio che accompagna il progetto dal 2017, è stato promosso con un'intensa attività sul canale FB #culturaroma e sul portale 060608 oltre che sul portale istituzionale di Roma Capitale con l'obiettivo di comunicazione di valorizzare la ricchissima proposta culturale diffusa sul territorio e differenziata e modulata sulle diverse comunità di interesse, assicurando l'informazione ai cittadini su una tematica fondante per la città di Roma.

➤ Carnevale 2020

Dal 20 al 25 febbraio si è svolto il Carnevale diffuso su tutto il territorio, dai luoghi istituzionali del centro storico per arrivare in tutta la città Dal Teatro di Roma al Palazzo delle Esposizioni e all'Accademia Nazionale di Santa Cecilia, dalla Casa del Cinema alla Fondazione Musica per Roma, dal Teatro dell'Opera alle Biblioteche, ai Musei Civici, circa 100 appuntamenti per tutti in un programma condiviso con le istituzioni culturali cittadine. Per la comunicazione coordinata delle attività, che ha preso il *naming* "Carnevale in città 2020", è stata realizzata una campagna di comunicazione dal tono leggero e giocoso rivolta soprattutto ai piccoli ai quali erano dedicate molte delle attività. È stato redatto un testo-programma di tutti gli appuntamenti diffuso con il comunicato stampa istituzionale, un dépliant e una locandina digitali e una breve ma intensa attività social sui canali @culturaaroma.

➤ Promozione web e social degli Avvisi Pubblici Triennali EurekaRoma ed Estate Romana

Nel primo trimestre dell'anno in corso sono stati pubblicati gli Avvisi Pubblici per la selezione, con attribuzione di contributi e di vantaggi economici a sostegno, delle proposte progettuali triennali destinate alla composizione dei programmi Eureka! Roma 2020-2022, ed Estate Romana 2020-2022. Per promuovere la partecipazione degli operatori sono state realizzate campagne ADV web e social con risultati molto soddisfacenti, ambedue gli avvisi hanno, infatti, visto un significativo incremento delle proposte pervenute.

➤ #la culturaincasa

Da marzo 2020 Roma Capitale, aderendo alla campagna #iorestoacasa, ha realizzato la campagna web e social #laculturaincasa. La campagna informativa #laculturaincasa nasce con l'obiettivo di realizzare una comunicazione coordinata e tempestiva del palinsesto digitale di eventi e proposte offerti dalle istituzioni del *Tavolo tecnico permanente per la creazione contemporanea*. Un programma *digital* al quale hanno contribuito con impegno e creatività tutte le istituzioni del Tavolo per assicurare l'esperienza e la partecipazione culturale anche durante la fase del lockdown, mettendo a disposizione on line per tutta Italia approfondimenti, video, contenuti originali, giochi culturali, visite virtuali, nuovi dispositivi culturali. Hanno aderito al programma #laculturaincasa anche alcune tra le Accademie e Istituti di Cultura Internazionali presenti in città. Il programma settimanale degli appuntamenti digitale è stato diffuso dal portale istituzionale e quotidianamente dal canale social istituzionale @culturaaroma promosso e coordinato dal Dipartimento Attività Culturali. Dal 17 marzo l'attività social è stata realizzata con numerosi post quotidiani secondo un programma informativo pianificato e flessibile sulla base dei contenuti digital di volta in volta disponibili. L'attività redazionale e il palinsesto sono stati orientati ai differenti target, con approfondimenti dedicati ai bambini e ragazzi con #laculturaincasaKIDS ed eventi programmati in occasione delle ricorrenze del 21 aprile Natale di Roma, 25 Aprile Festa della Liberazione, 1 maggio Festa del Lavoro. Per la campagna sono stati realizzati una grafica dedicata e sue declinazioni tematiche e l'attività social è stata ampiamente sostenuta con investimenti promo ADV

➤ The 2020 Charter of Rome - The right to participate fully and freely in Cultural life

La campagna, che impegna il Dipartimento dal febbraio 2020 ha l'obiettivo di promuovere in ambito cittadino, nazionale e internazionale la conoscenza degli obiettivi del progetto e il coinvolgimento della comunità scientifica e dei diversi stakeholder nel processo di definizione di un documento strategico culturale. Il documento, attualmente definito nella sua prima versione, prende le mosse dall'articolo 27 della Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e s'ispira all'articolo 3 della Costituzione Italiana, richiama la responsabilità dei governi locali alla rimozione degli ostacoli che impediscono la realizzazione di diritti fondamentali, ambisce a divenire uno strumento concreto per amministratori e cittadini e una base per rivendicare la realizzazione dei diritti culturali nel dibattito internazionale e nella revisione degli SDG ed è stato

elaborato nel corso di un processo di confronto e condivisione che ha visto coinvolte tra 22 città (da Città del Messico a Barcellona a Maputo), 15 network e 47 esperti da tutte le latitudini. La Carta, che ha preso il nome *The 2020 Charter of Rome - The right to participate fully and freely in Cultural life*, è stata presentata, nella sua prima versione, il 29 maggio 2020 in videoconferenza all'Executive Bureau di UCLG ad oltre 100 Sindaci delle capitali del mondo e alla presenza delle Nazioni Unite. Il processo di elaborazione della Carta è stato monitorato e sostenuto dal gruppo di lavoro interdisciplinare dipartimentale istituito appositamente con ordine di servizio n. 7, prot. QD9439 del 25 maggio 2020. Tale organismo, attivo già dalla sottoscrizione dell'accordo di collaborazione, si è occupato di presiedere gli aspetti legati al processo di redazione del documento strategico, coordinando, tra l'altro, le attività e dei servizi di comunicazione a livello cittadino, nazionale e internazionale per la diffusione della conoscenza degli obiettivi del progetto e la promozione e il coinvolgimento nel processo di elaborazione del documento nonché della trascrizione degli incontri e supervisione delle traduzioni.

Il programma di comunicazione integrata per l'annualità in corso, predisposto e coordinato dal Dipartimento Attività Culturali, su direttiva del Vicesindaco con delega alla Crescita Culturale e supportato per la realizzazione dei servizi da Zetema Progetto Cultura e dall'Azienda Speciale Palaexpo è stato impostato su tre principali linee di attività corrispondenti a tre obiettivi:

- attività finalizzate alla conoscenza, documentazione e narrazione del processo di elaborazione della Carta, e alla sua presentazione, anche di meeting e conferenze nazionali e internazionali;
- attività per la realizzazione di prodotti di comunicazione che possono costituire un contributo strategico alle attività legate alla Carta come la presentazione di un report informativo delle politiche e azioni culturali a Roma;
- individuazione di piani e strumenti di valorizzazione e promozione della vitalità culturale della città di Roma e dei servizi culturali offerti dall'Amministrazione.

Con questi obiettivi il Dipartimento con il supporto di Zetema Progetto Cultura e dell'Azienda Speciale Palaexpo è impegnato ad assicurare la più efficace comunicazione dell'intero processo di definizione e presentazione della Carta per l'anno 2020.

Nel mese di febbraio sono state avviate le attività dipartimentali per la definizione del piano dei servizi e dei brief per l'individuazione della identità visiva che caratterizzi la comunicazione del progetto, per i prodotti multimediali per gli strumenti di comunicazione web. Le attività e i servizi svolti, rimodulati e adeguati alle condizioni operative scaturite dall'emergenza pandemica e sempre realizzati di concerto con l'organismo internazionale di riferimento, hanno conseguito i risultati attesi per la prima fase del processo i cui esiti sono stati presentati nel meeting internazionale del 29 maggio 2020.

Attività, prodotti e canali di comunicazione realizzati:

- definizione dell'identità visiva del progetto che qualifichi il processo di elaborazione della carta nei materiali di lavoro, documenti, slide, video, inviti digitali, comunicazione web e social ;
- elaborazione grafica del documento in 4 lingue ;
- ideazione allestimento e messa on line del sito web con le versioni in quattro lingue della Carta <http://www.2020romecharter.org/> ;
- video promozionale di narrazione del progetto disponibile in primo luogo nel sito web.

Nei mesi di aprile, maggio e giugno sono state avviate anche le attività per i servizi complementari e integranti al progetto, in particolare è stata avviata la redazione del report delle politiche e azioni culturali dell'Amministrazione e i percorsi propedeutici per l'individuazione della veste grafica e la produzione del report stesso e per il *rebranding* delle attività e servizi culturali di Roma Capitale.

#### ➤ Festa della musica di Roma 21 giugno 2020

Anche nel 2020 Roma ha realizzato la sua edizione dell'evento, aderendo alla Festa nazionale e dando continuità al progetto peculiare della Festa della Capitale, comunicando allo stesso tempo l'unicità della condizione attuale legata alla pandemia. La Festa di quest'anno, dedicata al Maestro Ezio Bosso recentemente scomparso e cittadino onorario di Roma, diviene così l'occasione per creare una continuità con le varie iniziative spontanee (e non) che hanno visto la musica strumento indiscusso e potente di unione in un momento di forte crisi.

L'obiettivo di comunicazione della campagna è stato quello di raccontare l'unicità dell'edizione 2020 Capitale invitando le persone a partecipare suonando da casa, dai balconi e in altri spazi privati che hanno rappresentato una risorsa nella fase delle restrizioni e dell'isolamento.

Il *visual* utilizzato in continuità cromatica e stilistica con quelle precedenti richiama quest'anno le finestre, i balconi e i terrazzi e tramite la campagna social, il sito web dedicato e la campagna outdoor di manifesti e locandine, i partecipanti sono stati invitati a trasmettere le performance in diretta o comunque in streaming sul web e i social.

Il Dipartimento, con il supporto di Zetema Progetto Cultura e del Dipartimento Comunicazione, è stato impegnato nella pianificazione delle azioni e degli strumenti, nel coordinamento della ideazione, produzione e diffusione degli strumenti cartacei, nella definizione della nuova versione del sito web dedicato all'iniziativa, nell'attività redazionale del programma delle performance, nel coordinamento e supervisione dell'attività social.

Il sito web [www.festadellamusicadiroma.it](http://www.festadellamusicadiroma.it) dalla prima settimana di giugno ha fatto da riferimento per la registrazione e la rappresentazione su un elenco delle adesioni alla Festa e la call per le adesioni è stata promossa quotidianamente fino alla scadenza del 20 giugno con post, eventi e investimenti in promo facebook oltre che con affissione di manifesti e distribuzione di locandine.

E' stato individuato e pubblicizzato un hashtag dedicato #FDMROMA2020 che ha permesso al pubblico di navigare tra le performance ed è stato predisposto un evento FB di ricordo e il canale @culturaaroma ha rappresentato un importante strumento di engagement e di restituzione delle performance. Fino al 22 giugno il Servizio Comunicazione ha svolto il lavoro di monitoraggio e verifica dei link di adesione e di monitoraggio post per il social wall sul sito dove sono state selezionate diverse performance alcune delle quali proposte dalle Istituzioni culturali cittadine.

#### ➤ Romarama, l'arte che muove la città

Romarama è il palinsesto culturale che l'Amministrazione mette in campo dopo i mesi di lockdown, ed è stato presentato dalla Sindaca e dal Vicesindaco con delega alla Crescita culturale il 19 giugno 2020.

Il progetto promuove la ripresa dell'offerta culturale e degli eventi dal vivo in città riunendo, all'interno di una cornice comune, la programmazione delle Istituzioni del *Tavolo tecnico permanente per la creazione contemporanea*, della Sovrintendenza Capitolina e degli operatori vincitori degli Avvisi Pubblici triennali *EurekaRoma2020-2022*, dell'*Estate Romana 2020-2022* nonché altre attività istituzionali di animazione predisposte dall'Amministrazione.

L'obiettivo di comunicazione della campagna è quello di invitare i cittadini a riscoprire la città attraverso la cultura, valorizzando e rendendo riconoscibile, identificabile e coesa, la ricchissima programmazione culturale offerta da luglio a settembre 2020, diversificata nei generi, nelle modalità di fruizione, nei pubblici di riferimento e nella diffusione territoriale. Il *naming* e l'identità visiva sono stati ideati dall'illustratrice Chiara Fazi per Roma Capitale all'interno del Contratto di Servizio con Zetema Progetto Cultura.

Nel mese di giugno si è provveduto alla pianificazione della campagna di comunicazione per la prima fase di programmazione fino a settembre realizzata con il supporto di Zetema Progetto Cultura e del Dipartimento Comunicazione e coordinata dal Dipartimento Attività Culturali. Per la comunicazione web il Servizio Comunicazione dipartimentale sta supervisionando e verificando la struttura, le funzionalità e i contenuti del nuovo sito web [www.romarama.it](http://www.romarama.it) on line da luglio e strumento essenziale per l'accessibilità dell'informazione e l'orientamento dei cittadini tra le moltissime proposte culturali.

Già avviata l'attività social che sarà sostenuta anche da investimenti promo e sono in fase di finalizzazione i primi strumenti cartacei destinati all'affissione istituzionale statica e dinamica.

In concomitanza con la definizione dei calendari delle prime manifestazioni vincitrici dell'Avviso Pubblico *Eureka!Roma 2020-2022* sono state avviate le interlocuzioni con i soggetti beneficiari del contributo per l'inserimento delle iniziative nel programma e nella campagna di comunicazione Romarama e per la verifica dei contenuti di comunicazione e di corretta applicazione dei marchi istituzionali.

9	CRESCITA CULTURALE	9.3.a	PROMUOVERE UNA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTA' ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CONDIVISA	9.3.a.LC.0502.01	Sviluppo di un sistema di osservazione e monitoraggio dei fenomeni legati alla partecipazione / non partecipazione culturale ai fini della valutazione degli impatti e dei fabbisogni in ambito culturale e della definizione di una linea di destinazione di risorse dirette e indirette alla realizzazione di diritti culturali ivi compresi quelli individuati a seguito di analisi degli effetti delle politiche culturali in base al genere. L'obiettivo prevede il potenziamento dell'attività dell'Osservatorio Culturale anche attraverso la verifica della possibilità di estensione dell'esperienza maturata ad altri soggetti istituzionali; rafforzamento della sinergia già attivata con la S.I.A.E. e con l'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici di Roma Capitale.
---	--------------------	-------	---	------------------	--

Con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 2 del 10 gennaio 2020 è stato approvato il nuovo Contratto di affidamento di servizi 2020-2022 tra le diverse strutture di Roma Capitale coinvolte e Zetema Progetto Cultura S.r.l che affida, tra l'altro, alla suddetta Società la messa a regime del prototipo di osservatorio culturale finalizzato alla raccolta e analisi dei dati socio-demografici, di partecipazione culturale e dei big data comparabili con indicatori europei e internazionali, sperimentato nel corso nell'anno 2019, con l'obiettivo di trasformare il prototipo stesso in un osservatorio cittadino permanente dei fenomeni legati alla partecipazione/non partecipazione culturale.

Il disciplinare operativo per il Dipartimento Attività Culturali relativo al contratto suddetto è stato sottoscritto in 27/02/2020 e prevede in particolare all'art. 10 denominato "Linea di attività: Osservatorio comportamenti culturali" lo sviluppo dell'Osservatorio Culturale attraverso due fasi:

Fase I: estensione dell'analisi a tutta la città di Roma e costituzione di un team di progetto, avvio della progettazione del modello di acquisizione dati (durata orientativa 12 mesi);

Fase II: messa a regime del modello con sviluppo della piattaforma software di osservazione culturale (durata orientativa 24 mesi).

L'evolversi della situazione pandemica COVID-19 nel primo semestre del 2020 ha spinto l'Assessore alla Crescita Culturale a richiedere con propria direttiva (Prot. n. QD/7744 del 16/04/2020) una revisione degli obiettivi attinenti l'Osservatorio Culturale. La difficoltà operativa di procedere alle indagini su comportamenti e abitudini culturali dei cittadini di Roma a seguito di eventi che hanno comportato l'interruzione immediata delle forme di partecipazione culturale fino a poco tempo prima ritenute consolidate, sia a livello cittadino così come a livello internazionale, hanno portato ad una riarticolazione del progetto legato alle pratiche culturali, in funzione del più complessivo riassetto della geografia del settore culturale cittadino. Mentre in passato la mappatura di tale ecosistema risultava poco rilevante ai fini dell'indagine, è stato ritenuto necessario – rispetto al momento storico che abbiamo vissuto e stiamo vivendo – rifocalizzare l'obiettivo dell'analisi, per poi proseguire, quando sarà possibile, secondo le direttrici originarie.

In linea con la direttiva poc'anzi richiamata, con nota Prot. n. QD/9467/2020 del 25/05/2020 si è richiesto a Zetema Progetto Cultura S.r.l., una modifica del disciplinare del contratto di affidamento di servizi e dei relativi piani economici, ritenendo necessario concentrare la prima fase del progetto sulla mappatura dell'ecosistema culturale non solo cittadino, in coerenza

con le seguenti attività programmatiche indicate dal Vice Sindaco con delega alla Crescita Culturale, nel senso appreso indicato:

- approfondimento di natura quantitativa delle condizioni di chi attualmente produce o può produrre cultura in città al di fuori del perimetro di competenza di Roma Capitale attraverso una definizione e ricostruzione della geografia del settore, utilizzando fonti formali e informali di accesso ai dati;
- monitoraggio rappresentativo e esaustivo degli impatti del Covid 19 nel breve e nel medio periodo sul funzionamento del sistema culturale cittadino, in forte sinergia con il monitoraggio del settore avviato a livello nazionale dall'Osservatorio Culturale Piemonte al fine di consentire una lettura dell'assetto culturale della città, nel contesto più ampio in cui si inserisce;
- analisi di quanto emerso dalle due fasi precedenti al fine di poter comprendere quanto attualmente in evoluzione e quindi meglio comprendere le direzioni di una ridefinizione dell'offerta culturale cittadina che andrà ad impattare sulle nuove e diverse abitudini culturali.

Si è pertanto proceduto ad una rivisitazione concordata dell'art 10 del Disciplinare Zetema Progetto Cultura S.r.l. e dei piani economici, trasmessi nella loro ultima stesura in data 26/05/2020 con nota con prot. n. QD/10503/2020 e n. QD/10552/2020 del 11/06/2020.

In particolare, è stata affidata a Zetema progetto Cultura Srl una prima indagine volta a comprendere gli impatti nel breve - medio periodo della crisi causata dal COVID-19 sul sistema culturale cittadino, anche al di fuori del perimetro di competenza di Roma Capitale.

Il progetto pertanto è stato rivisitato secondo i seguenti 3 moduli di attività:

Modulo 1: progettazione ed esecuzione dell'impatto della crisi causata dal COVID-19 sul settore culturale della Capitale, in 3 indagini (durata orientativa 7 mesi);

Modulo 2: estensione dell'analisi di "non partecipazione culturale" a tutta la città di Roma e costituzione di un team di progetto, con avvio della progettazione del modello di acquisizione continuativa di dati (durata orientativa 12 mesi);

Modulo 3: messa a regime del modello con sviluppo della piattaforma software di osservazione culturale (durata orientativa 30 mesi).

Con DD n. QD/763 del 22/06/2020 si è pertanto proceduto all'approvazione dello schema di "Appendice di revisione" del Disciplinare operativo, regolante le prestazioni rese da Zetema Progetto Cultura S.r.l. nei confronti del Dipartimento Attività Culturali in esecuzione del vigente Contratto di affidamento di servizi approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 2 del 10 gennaio 2020 e alla correlata rimodulazione dei corrispettivi annuali operata ad invarianza di corrispettivo contrattuale complessivo. La suddetta rimodulazione è stata sottoscritta dalle parti il 25 giugno 2020 (prot. n. QD/11845/2020) e trasmessa a Zetema il 3 luglio 2020 con nota prot. n. QD/12438/2020.

9	CRESCITA CULTURALE	9.3.a	PROMUOVERE UNA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTA' ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CONDIVISA	9.3.a.LC.0502.02	Prosecuzione del supporto e coordinamento finalizzati al monitoraggio del fabbisogno culturale territoriale al fine di fornire indicazioni più specifiche per lo sviluppo di politiche culturali che promuovano accessibilità e godimento di diritti culturali; avvio di un percorso per la definizione di un documento strategico culturale.
---	--------------------	-------	---	------------------	---

Al fine di perseguire una strategia culturale volta allo sviluppo della città di Roma, la Giunta Capitolina con Deliberazione n. 264 del 4 dicembre 2017, ha approvato l'adesione di Roma Capitale all'Organizzazione Mondiale UCLG – United Cities and Local Governments, costituente una rete mondiale di Città, Governi locali e Associazioni municipali la cui *mission* è quella di essere voce unica delle città e delle autonomie locali e regionali al fine di promuoverne valori, obiettivi ed interessi. L'iniziativa risulta coerente con quanto previsto dal Dup 2019-2021 circa la necessità di promuovere una crescita culturale della Città attraverso un sistema di osservazione e monitoraggio dei fenomeni legati alla partecipazione/non partecipazione culturale, finalizzato alla valutazione degli impatti e dei fabbisogni in ambito culturale necessari a definire i livelli essenziali di servizio culturale e fornire indicazioni più specifiche per lo sviluppo di politiche culturali che promuovessero l'accessibilità ed il godimento di diritti culturali.

Con propria successiva Deliberazione n. 316 del 31 dicembre 2019, la Giunta Capitolina ha provveduto all'approvazione dell'accordo di cooperazione tra il Dipartimento Attività Culturali e UCLG, Organizacion Mundial de Ciudades Y Gobiernos Locales Unidos, finalizzato all'avvio di un programma specifico diretto alla definizione congiunta di un documento strategico culturale da definirsi entro il 2020, volto alla pianificazione di aree di azioni che stabilissero in modo innovativo il diritto alla partecipazione culturale, su cui assumere impegni rendicontabili alla cittadinanza. La suddetta Deliberazione n. 316/2019 ha dato mandato al Direttore del Dipartimento Attività Culturali di procedere con le opportune azioni volte a concretizzare detta collaborazione. Pertanto, con Determinazione Dirigenziale n. QD3220 del 31 dicembre 2019 si è provveduto ad attivare le procedure amministrative per l'impegno dei fondi occorrenti per la copertura delle spese da sostenersi da parte di UCLG il cui contributo si sostanzia nelle seguenti linee:

- Direzione scientifica e coordinamento del progetto che porti la città di Roma ad essere la prima città al mondo ad elaborare una "Carta e Agenda della Cultura sui diritti culturali";
- Know-how ed esperienza maturata comprovata negli oltre 10 anni di attività svolta dagli esperti e dal team del Comitato Cultura UCLG. Materiale che sarà raccolto in documenti elaborati dal Comitato Scientifico, e come tali riconosciuti

come contributi indispensabili alla realizzazione dei diritti culturali da parte della comunità scientifica internazionale di riferimento;

- diffusione internazionale del progetto e del documento all'interno della propria rete di riferimento dell'UGLG, composta da città ed enti locali membri, key stakeholders, partner e sezioni regionali (per un totale di oltre 9.000 contatti), grazie all'utilizzo del sito, della newsletter e dei social media;

In data 20/01/2020 si è giunti alla sottoscrizione dell'accordo - prot. dipartimentale QD1407- con cui le parti sono addivenute alla definizione di una collaborazione per l'avvio di un processo volto alla realizzazione di un documento denominato "The Rome Charter-Agenda of Cultural Rights".

il suddetto accordo prevede una reciproca condivisione di intenti attraverso:

- la migliore definizione dell'ambito d'azione e di svolgimento;
- la realizzazione di un documento di studio sul contesto e sulle politiche culturali di Roma da parte di un esperto nominato dal Comitato Cultura UCLG al fine di analizzare le caratteristiche socio-demografiche e le attuali politiche culturali della città;
- l'identificazione congiunta di un Comitato Scientifico composto da esperti internazionali in tema di politiche culturali che possa stimolare e certificare il processo e i contenuti della Carta-Agenda;
- un processo di consultazione con "key expert" locali e con città della rete dei diritti culturali coinvolte da UCLG;
- l'elaborazione, presentazione e diffusione di un documento tradotto in diverse lingue all'interno della rete UCLG, incluse città e organismi internazionali.

Al riguardo, l'Assessore alla Crescita Culturale, con Direttiva QD5925 del 3 marzo 2020 e successiva integrazione QD6354 del 6 marzo 2020, nel riconoscere e valorizzare la collaborazione attivata per la realizzazione del documento utile, sia a livello locale sia internazionale, a supportare le politiche culturali volte alla realizzazione degli SDG (Obiettivi di sviluppo sostenibile), quale possibile ispirazione per altre città nel mondo, ha invitato il Dipartimento Attività Culturali a realizzare un intenso programma di incontri e condivisioni a più tempi e dimensioni, a livello locale e internazionale, con modalità di scambi e relazioni da adattarsi alle misure di restrizione volte al contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica Covid -19, nel frattempo intervenuta.

L'evolversi delle condizioni operative ha consentito comunque un attivo processo di interscambio per via telematica, attraverso videoconferenze e call tra i rappresentanti del Segretariato UCLG, del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale nonché con gli stakeholder locali e internazionali accompagnato dal sostegno un gruppo di lavoro interdisciplinare dipartimentale istituito appositamente con ordine di servizio n. 7, prot. QD9439 del 25 maggio 2020. Tale organismo, attivo già dalla sottoscrizione dell'accordo di collaborazione, si è occupato di presiedere gli aspetti legati al processo di redazione del documento strategico, del supporto amministrativo del processo, del coordinamento delle attività e dei servizi di comunicazione a livello cittadino, nazionale e internazionale per la diffusione della conoscenza degli obiettivi del progetto e la promozione e il coinvolgimento nel processo di definizione del documento strategico nonché della trascrizione degli incontri e supervisione delle traduzioni dei testi;

Ad esito del suddetto processo l'UCGL ha trasmesso al Dipartimento Attività Culturali, con comunicazione acquisita al prot. QD9594 del 27 maggio 2020, una prima bozza di Carta di Roma 2020 ("The 2020 Rome Charter" – all. 2) costituita da:

- un preambolo, nel quale è stato evidenziato come le nostre città debbano sostenere le potenzialità umane di ogni abitante, affinché il suo bagaglio contribuisca all'evoluzione della collettività;
- una descrizione delle capacità culturali della Carta, dove compaia come nel rispetto degli obblighi giuridici in materia di partecipazione alla cultura, sanciti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e da altri trattati e convenzioni internazionali, le pubbliche amministrazioni, i governi nazionali e locali abbiano dei doveri da assolvere in ambito culturale, quali far scoprire le radici culturali della propria città e del proprio patrimonio, far creare proprie espressioni culturali che arricchiscano la città, far condividere culture e creatività per un vivere sociale e democratico, far vivere e godere le risorse e gli spazi culturali della città quali fonte d'ispirazione, di crescita e di rigenerazione sociale, far prendere cura delle risorse culturali comuni della città;
- la spiegazione della realizzazione temporale della Carta, che si esprime nel voler contribuire ad un dibattito globale su sviluppo, cittadinanza e democrazia, nell'interesse della valorizzazione della cultura;
- il motivo della scelta di una Carta sulla Cultura è dovuto all'importanza che ha la cultura nel modo di formare, esprimere, condividere e negoziare i propri valori.

9	CRESCITA CULTURALE	9.4.a	SVILUPPARE UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE DELLE ISTITUZIONI CULTURALI ATTRAVERSO LA RIDEFINIZIONE DEI RUOLI SVOLTI, SIA NEGLI ASSETTI CHE NELLE SINERGIE	9.4.a.LC.0502.01	Sviluppo e articolazione di un sistema integrato e coordinato di relazioni tra strutture, enti, società e istituzioni culturali facenti capo a Roma Capitale al fine di ottimizzare i livelli di integrazione tra gli organismi che operano in ambito culturale e di incrementare: l'efficienza del loro operato, la partecipazione delle diverse fasce della popolazione, il riconoscimento del valore delle esperienze amatoriali e di formazione, il progressivo adeguamento degli indirizzi ai principi sanciti da dichiarazioni internazionali (es. dichiarazione Unesco sulla Diversità Culturale); valorizzazione degli immobili e degli spazi culturali anche attraverso i necessari interventi di natura tecnica. L'obiettivo prevede l'attuazione del sistema di monitoraggio e controllo delle attività riferite ai contratti di
---	--------------------	-------	---	------------------	---



					servizio anche alla luce di quanto previsto dal Regolamento sul Controllo Analogico. E' prevista inoltre la ridefinizione dei rapporti con alcuni organismi gestori dei servizi ai fini della erogazione di contributi per le prestazioni rese.
--	--	--	--	--	---

La definizione degli standard operativi per il monitoraggio ed il controllo delle attività riferite ai vigenti Contratti con Zetema Progetto Cultura srl e con Azienda Speciale Palaexpo è stata preceduta da un'attività di approfondimento giuridico sugli istituti coinvolti sia dal punto di vista generale (sotto il profilo delle funzioni di verifica delle prestazioni e dell'attuazione del controllo analogo), sia dal punto di vista contrattuale.

Un primo punto conclusivo dell'indagine ha consentito di individuare nel monitoraggio e controllo una funzione che, ancorché concettualmente identificata in azioni di verifica di un *output* contrattuale, risulta declinata per finalità diversificate nei rispettivi Contratti di riferimento.

Per Zetema, infatti, tale funzione è organicamente inserita in un paradigma contrattuale *tipico*, assimilabile - per sua stessa dinamica sinallagmatica - allo schema di una tradizionale acquisizione di un servizio: trattasi, infatti, di una fornitura di servizi strumentali all'Ente, il cui monitoraggio e controllo è esaurientemente funzionale alla verifica delle prestazioni rese. Per Palaexpo, invece, tale funzione caratteristica - comunque rinvenibile per le linee di attività a mercato carattere prestazionale - è integrata con il riferimento ad elementi di qualità del servizio reso all'utenza finale, stante la riconosciuta natura pubblica del servizio stesso, connesso anche alla specifica natura giuridica dell'operatore.

A questo riguardo, come secondo punto conclusivo dell'indagine, interviene la valutazione di come, in ragione della diversa natura giuridica dei due contraenti (società a responsabilità limitata, una, azienda speciale, l'altra), il sistema di controllo (recte: controllo analogo) che l'Amministrazione ha codificato nell'apposito Regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 27/2018 e successiva disciplina organizzativa approvata dalla Giunta Capitolina con deliberazione n. 51/2019, si esprima con una diversa gradazione applicativa. Trattasi di un sistema che inerisce entrambe le componenti prestazionali sopraevidenziate e che ha richiesto di qualificare la funzione di monitoraggio e controllo anche nel rispetto dei suoi precetti regolamentari, oltre che, naturalmente, delle disposizioni legislative vigenti.

In particolare, nell'ambito del Contratto di affidamento di servizi con Zetema Progetto Cultura srl la fattispecie contrattuale, è considerabile come quella *tipicamente* applicativa del c.d. "controllo analogo", sia per il carattere pienamente civilistico della natura giuridica del contraente (quale società a responsabilità limitata), sia per la natura altrettanto tipica e propria dell'oggetto del relativo rapporto prestazionale (erogazione di servizi strumentali). La definizione degli standard di monitoraggio e controllo deve naturalmente tener conto della particolare architettura della struttura contrattuale, che - come noto - si sviluppa su due livelli negoziali e dai quali discendono diverse titolarità e responsabilità gestionali: una parte contrattuale generale (che definisce gli istituti fondamentali del rapporto tra Ente e Società) e tante parti speciali disciplinanti la regolazione specifica delle prestazioni contrattuali di ciascuna struttura capitolina sottoscrittrice del contratto (formalizzate in separati ed autonomi Disciplinari operativi). Ogni disciplinare, infatti, declina sia dal punto di vista descrittivo che da quello delle valorizzazioni delle prestazioni (in appositi Piani economici annuali, ad esso allegato) il perimetro delle obbligazioni di Zetema verso il Dipartimento committente e, di converso, gli obblighi di verifica assegnati a quest'ultimo. A tale riguardo, occorre precisare che, conformemente a quanto previsto nella apposita disciplina attuativa del controllo analogo, licenziata dalla Giunta Capitolina con deliberazione n. 51 del 19 marzo 2019 recante "*Modalità organizzative dell'esercizio delle funzioni di controllo analogo*", detto profilo di verifica è delimitato al ruolo di "committente" che riveste il Dipartimento (recte: cliente), non riguardando - per naturali ragioni di competenza - il *range* espressivo del controllo analogo che spetta a Roma Capitale in qualità di "socio", di cui è titolare altro Dipartimento. Per tale motivo, la definizione degli standard si è concentrata sul perimetro prestazionale del rapporto, di cui al vigente Disciplinare operativo dipartimentale, quindi - correlativamente - ha rispettato i criteri di ordinaria verifica delle prestazioni, affiancandoli però con le più stringenti ed invasive modalità relazionali con la Società, discendenti dall'applicazione della normativa nazionale e regolamentare del controllo analogo.

Il combinato disposto, per così dire, di questo approccio interpretativo ha confermato la coerenza della struttura contrattuale vigente che (art. 7, comma 4) ancora la liquidazione dei corrispettivi oltre che alla verifica delle prestazioni rese (con specifica rendicontazione su risultati raggiunti e sui costi dei fattori produttivi, nonché del report di monitoraggio previsto all'art. 16), anche agli esiti delle attività di controllo definite in relazione alla evidenziata *profondità* dell'esercizio del controllo analogo.

E' infatti il successivo art. 18 del Contratto che disciplina consapevolmente il perimetro dell'esercizio di tale funzione nell'alveo negoziale delle relazioni contrattuali, articolandolo in due livelli di controllo:

- 1) un livello di controllo amministrativo: attraverso l'esercizio di ogni verifica amministrativa ritenuta utile, anche mediante l'acquisizione di documentazione amministrativa contabile;
- 2) un livello di controllo operativo: attraverso l'esercizio di poteri ispettivi e di verifica delle prestazioni presso la sede della società e/o i luoghi di esecuzione del contratto.

L'esercizio del controllo dell'ambito di cui al livello 1) va ordinariamente svolto mediante acquisizione di documentazione amministrativo-contabile, individuata con criteri di campionamento, relativa a voci di costo oggetto della rendicontazione trimestrale prevista all'art. 7 del contratto. Tale documentazione va naturalmente individuata con riferimento alla tipologia della voce di costo oggetto di indagine, secondo i seguenti standard aventi carattere esemplificativo:

- 1a) per le voci di costo relative a fattori produttivi interni alla organizzazione aziendale: acquisizione di report operativi dedicati, estratti registri presenze, estratti costi del personale utilizzato per l'erogazione della linea contrattuale, nonché altre tipologie documentali disponibili presso la Società e funzionali allo scopo;
- 1b) per le voci di costo relative a fattori produttivi esterni alla organizzazione aziendale (cd. servizi esternalizzati): acquisizione di documentazione contrattuale (ordini di acquisto, contratti, ecc), commerciale (attestazioni di consegna beni/servizi), contabile (fatture, ecc).

L'individuazione delle voci di costo oggetto di indagine avviene, come detto, con criteri di campionamento, secondo un principio di rotazione istruttoria capace di restituire, al termine di ciascuna annualità contrattuale, uno spettro di analisi il più possibile rappresentativo dei settori interessati dal funzionamento del Contratto.

L'esercizio del controllo dell'ambito di cui al livello 2) va ordinariamente svolto mediante un'attività di controllo *in situ*, attraverso specifici sopralluoghi che possono interessare: la sede della Società (relativamente alle prestazioni contrattuali ivi rese); la sede del Dipartimento (relativamente alle prestazioni contrattuali ivi rese, limitatamente ai casi ritenuti non già adeguatamente valutati con l'osservazione diretta); i luoghi della Casa del Cinema e della Fiction (per il complesso delle attività gestionali ivi rese).

Così definite le matrici generali applicative degli standard di monitoraggio e controllo del Contratto e Disciplinare vigente con Zetema, sono stati elaborati i corrispondenti schemi istruttori attuativi, distintamente per linea di attività contrattuale e per tipologia delle verifiche per come sopra individuate.

Nell'ambito del Contratto di affidamento di servizi con Azienda Speciale Palaexpo, la definizione degli standard di monitoraggio e controllo del vigente Contratto di servizio con Azienda Speciale Palaexpo richiede di essere declinata - in relazione all'esercizio del controllo analogo - nel rispetto della particolare natura giuridica del contraente. Nei confronti delle Aziende Speciali, infatti, così come nei confronti di tutti gli altri organismi diversi dalle Società, il citato Regolamento sull'esercizio del controllo analogo va applicato ove compatibile, come recita a tal fine l'art. 1, comma 3. Tale peculiarità, che tiene in considerazione la diversa natura dell'istituto (che, per l'Azienda Speciale risiede all'art. 114 TUEL) con caratteristiche specifiche e normativamente già stabilite nelle sue dinamiche relazionali con l'Ente costituente, ha portato alla necessità di elaborare standard di verifica contrattuale modulati su due ambiti di riferimento:

- 1) un ambito di verifica tipicamente contrattuale, in quanto legato alla erogazione di prestazioni strumentali al funzionamento gestionale dell'Azienda;
- 2) un ambito di verifica tipicamente di servizio pubblico, in quanto legato alla tipologia dei servizi resi all'utenza, che nella fattispecie concerne gli spazi culturali del Palazzo delle Esposizioni, del Macro e del Mattatoio.

Per quanto concerne l'ambito sub 1, stante la chiara assimilabilità e compatibilità dei suoi elementi con i corrispondenti principi già enunciati con riguardo al Contratto con Zetema Progetto Cultura, si ritiene che possano essere confermati gli stessi livelli di controllo, che vengono di seguito richiamati:

- 1) un livello di controllo amministrativo: attraverso l'esercizio di ogni verifica amministrativa ritenuta utile, anche mediante l'acquisizione di documentazione amministrativo contabile;
- 2) un livello di controllo operativo: attraverso l'esercizio di poteri ispettivi e di verifica delle prestazioni presso gli spazi culturali in cui ha luogo l'esecuzione del contratto.

Si tratta, in definitiva, dell'attuazione di quanto previsto all'art. 16 del Contratto, il quale introduce tali modalità di esercizio del controllo, in coordinamento funzionale con gli altri strumenti rendicontativi delle attività e dei costi dei relativi fattori produttivi, anche in tal caso funzionali alla liquidazione dei corrispettivi contrattuali, come stabilisce l'art. 7, comma 2, dello stesso Contratto.

Per quanto concerne l'ambito sub 2, che rileva alcuni criteri di *output* dell'offerta culturale al pubblico, va fatto riferimento al complesso degli indicatori che concorrono a formare gli elementi di valutazione e che sono individuati negli appositi allegati al Contratto medesimo, distintamente per spazio culturale affidato.

Alcuni di questi indicatori, invero, possono essere ragionevolmente sussunti nelle verifiche proprie dell'ambito sub 1: in tal caso, i relativi standard di controllo si potranno ritenere assorbiti e/o tra essi alternativi. Così definite le matrici generali applicative degli standard di monitoraggio e controllo del Contratto e Disciplinare vigente con Azienda Speciale Palaexpo, sono stati elaborati i corrispondenti schemi istruttori attuativi, con riferimento alle macrovoci formalizzate nel Piano economico di cui all'art. 7 del Contratto, aggregate per tipologia e/o per spazio culturale.

Nel corso del semestre è stata assicurata la partecipazione del Dipartimento alle attività del Tavolo Tecnico permanente per la produzione culturale contemporanea – atto a valorizzare l'offerta culturale proposta dalle Istituzioni e dagli Enti del consolidato culturale capitolino - attraverso la cura dei compiti di segreteria e di verbalizzazione, nonché il necessario raccordo tra gli enti del consolidato culturale capitolino e le diverse strutture dell'Amministrazione interessate, ai fini dell'autorizzazione degli eventi e delle iniziative elaborate congiuntamente nel corso degli incontri, anche attraverso la partecipazione ad apposite riunioni e sopralluoghi. Tra le iniziative elaborate dal *Tavolo Tecnico* nel corso del I semestre 2020, assumono particolare rilevanza quelle confluite nella programmazione della *Festa di Roma 2020*, oggetto di specifica approvazione da parte della Giunta Capitolina con deliberazione n. 278 del 6 dicembre 2019. Gli enti hanno, altresì, avviato i lavori per una prima definizione del *concept* dell'edizione 2021 della *Festa* in parola, e lo studio di un suo svolgimento compatibile con le disposizioni adottate dai competenti organi per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19. A seguito delle medesime disposizioni, il *Tavolo Tecnico* ha avviato un coordinamento per la ripresa delle attività culturali a partire dal periodo estivo e sino all'autunno, mediante l'elaborazione di un calendario congiunto da veicolare mediante un'immagine coordinata.



In occasione della *Festa della Musica di Roma 2020*, le strutture parte hanno contribuito alla relativa programmazione mediante la condivisione il giorno 21 giugno 2020 di propri materiali digitali.

9	CRESCITA CULTURALE	9.4.a	SVILUPPARE UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE DELLE ISTITUZIONI CULTURALI ATTRAVERSO LA RIDEFINIZIONE DEI RUOLI SVOLTI, SIA NEGLI ASSETTI CHE NELLE SINERGIE	9.4.a.LC.0502.02	Riorganizzazione del sistema cinema cittadino al fine di facilitare gli operatori e incrementare l'attrattività del tessuto cittadino per le produzioni nazionali/internazionali: attività propedeutiche alla costituzione di un organismo deputato al coordinamento delle funzioni in materia di cinema.
---	--------------------	-------	---	------------------	---

Obiettivo definito al 31 dicembre 2019 – prot.QD39889 del 27 dicembre 2019.

9	CRESCITA CULTURALE	9.4.a	SVILUPPARE UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE DELLE ISTITUZIONI CULTURALI ATTRAVERSO LA RIDEFINIZIONE DEI RUOLI SVOLTI, SIA NEGLI ASSETTI CHE NELLE SINERGIE	9.4.a.LC.0502.03	Monitoraggio, analisi e sviluppo di relazioni e scambi con le istituzioni/enti/reti culturali internazionali, in particolar modo presenti sul territorio cittadino, al fine di allargare la rete culturale delle attività, contribuire al posizionamento dell'immagine della città nel novero della produzione delle capitali mondiali della cultura, coordinare le iniziative promosse di concerto con gli indirizzi culturali di Roma Capitale. Partecipazione alle due reti internazionali GAI e BJCEM in qualità di referente per Roma Capitale.
---	--------------------	-------	---	------------------	--

E' stata assicurata la Partecipazione alle due reti internazionali GAI e BJCEM, attraverso le determinazioni dirigenziali di erogazione delle quote associative relative alle due reti internazionali

- determina dirigenziale Rep. n. QD 576 del 22 aprile 2020 (prot. n. QD 7954/2020);
- determina dirigenziale Rep. n. QD 619 del 12 maggio 2020 (prot. n. QD 8891/2020).

Con riferimento alle suddette reti, si è garantita la presenza alle riunioni in programma al fine di una definizione delle progettualità culturali da prevedere nell'annualità 2020/2021. Nello specifico, per la rete *BJCEM* si è preso parte a riunioni tese a definire lo svolgimento della prossima *Biennale dei Giovani Artisti* dell'Europa e del Mediterraneo, posticipata al 2021, e la promozione della stessa. Con riferimento alla rete *GAI*, si è partecipato all'Assemblea ordinaria del 4 giugno u.s., anche per l'esame del bilancio consuntivo e nota integrativa, della relazione dei revisori legali, del bilancio preventivo 2020, delle attività anno 2020/2021.

9	CRESCITA CULTURALE	9.8.a	FACILITARE LA PARTECIPAZIONE CULTURALE ATTRAVERSO LA DIVERSIFICAZIONE DELL'OFFERTA E L'ACCESSIBILITÀ SUL TERRITORIO	9.8.a.LC.0502.01	Valorizzazione e implementazione della proposta dei servizi culturali ai fini del consolidamento dell'offerta culturale sul territorio cittadino e dell'efficacia della spesa pubblica, tramite la realizzazione di attività diffuse sul territorio che dimostrino il coinvolgimento di un maggior numero di espressioni del mondo culturale .Consolidamento e semplificazione delle procedure autorizzative e applicazione delle nuove modalità di assegnazione dei contributi o dei benefici a favore delle imprese culturali sulla base di specifici interventi diffusi da inserire nella programmazione culturale cittadina di base triennale, atta a premiare la produzione innovativa, il radicamento nel territorio cittadino, la partecipazione e il coinvolgimento di nuove risorse progettuali.
---	--------------------	-------	---	------------------	--

Con determinazione dirigenziale n. 87 del 16/01/20 è stato approvato, nel rispetto degli indirizzi strategici stabiliti dalla Giunta Capitolina con deliberazione n. 298 del 20/12/2019, l'Avviso Pubblico per gli anni 2020-2021-2022 per l'individuazione delle proposte progettuali destinate ad arricchire la programmazione culturale "Eureka", dedicata alle tematiche scientifiche.

Successivamente, a seguito delle misure di contenimento e contrasto al fenomeno epidemiologico da COVID 19, con deliberazione della Giunta Capitolina n. 66 del 17 aprile 2020 sono state integrate le linee di indirizzo già approvate. Sono state pertanto poste in essere tutte le misure operative volte a consentire lo svolgimento delle proposte progettuali, selezionate attraverso le procedure attivate, in un periodo decorrente dal cessare delle esigenze di contrasto e contenimento del fenomeno epidemico in atto da disporsi da parte delle competenti autorità sino al 31 dicembre 2020 e a riconoscere il sostanzarsi della forza maggiore per tutte quelle proposte progettuali che necessitassero di variazioni nella loro fase realizzativa.

A seguito dei lavori della Commissione nominata per valutare le proposte progettuali pervenute sono stati approvati con D.D. n. 599 del 30 aprile 2020 l'elenco dei soggetti esclusi e la graduatoria provvisoria. Con D.D. n. 622 del 15 maggio 2020 è stata approvata la graduatoria definitiva nonché l'elenco delle proposte progettuali di ciascun Municipio in base alla

localizzazione proposta e dichiarata prevalente e l'elenco delle proposte progettuali finanziabili ricomprese nella graduatoria definitiva

Con Determinazione Dirigenziale QD n.622 del 15 maggio 2020 si è proceduto all'approvazione della graduatoria definitiva, dell'elenco delle proposte progettuali per ciascun Municipio e dell'elenco delle proposte progettuali finanziabili.

9	CRESCITA CULTURALE	9.8.a	FACILITARE LA PARTECIPAZIONE CULTURALE ATTRAVERSO LA DIVERSIFICAZIONE DELL'OFFERTA E L'ACCESSIBILITÀ SUL TERRITORIO	9.8.a.LC.0502.02	Coordinamento delle attività dell'Istituzione Biblioteche con particolare riferimento alla realizzazione di specifiche iniziative culturali e di interventi volti all'adeguamento a norma delle strutture per accogliere attività culturali con profili di pubblico spettacolo .
---	--------------------	-------	---	------------------	--

L'Istituzione Centri Culturali - Biblioteche di Roma, ha iniziato, nel corso dell'anno 2019, un percorso di adeguamento delle proprie strutture ad attività di Pubblico Spettacolo. Infatti, oltre al consueto servizio di consultazione e prestito, le Biblioteche di Roma, in quanto presidi culturali e sociali, svolgono numerose e varie attività che sono parte dell'attività istituzionale delle biblioteche stesse.

Le fasi di lavoro si sostanziano nei seguenti punti:

- 1) verifica dello stato dei luoghi;
- 2) verifica della documentazioni in possesso;
- 3) verifica delle documentazioni reperite in itinere;
- 4) integrazioni documentali specifiche per il conseguimento dell'agibilità di Pubblico Spettacolo: l'Idoneità Statica delle Masse Sospese, la Certificazione sulle spinte orizzontali sui parapetti/pareti vetrate, l'Idoneità Statica delle Pavimentazioni, ecc.;
- 5) opportuni riscontri presso le strutture dei Comandi Decentrati dei Vigili del Fuoco competenti per territorio, per quanto concerne eventuali richieste di valutazione progetti di Prevenzione Incendi, per l'attività di Pubblico Spettacolo;
- 6) lavoro di studio atto a verificare se gli immobili in oggetto siano idonei per le attività di Pubblico Spettacolo e quindi nelle condizioni per poter impostare progetti di fattibilità da inoltrare alla competente CCVLPS (art. 80 TULPS) ed all'Ufficio Autorizzazioni (srt. 68 TULPS);

Facendo seguito a specifiche richieste avanzate dalla Direzione dei Centri Culturali-Biblioteche, con riferimento alle sedi già precedentemente visionate è stata realizzata una verifica degli adeguamenti progettuali da effettuarsi al fine di inoltrare richieste di attività permanente di Pubblico Spettacolo.

Per quanto di pertinenza delle sedi Casa delle Letterature ed Arcipelago, presso le quali non è stato mai effettuato un sopralluogo né è stato possibile effettuare le necessarie ricerche documentali presso strutture esterne al Dipartimento Attività Cultura a causa delle disposizioni governative relative al Covid-19, è stata effettuata una verifica preliminare che sarà completata successivamente, rimanendo comunque valide tutte le considerazioni espresse nelle relative relazioni tecniche di lavoro già inoltrate alla Direzione Centri Culturali-Biblioteche in data 08.06.2020 con prot. QD 10272. Tutte queste strutture, configurate come "Locali di Intrattenimento – Centri Culturali, sono soggette a Certificazione di Prevenzione Incendi, D.P.R. n. 151 del 01.8.2011 –per la cat. 65.1/B o C a seconda dell'affollamento richiesto.

Con riferimento alle seguenti sedi per cui l'Istituzione Biblioteche ha richiesto intervento

- 1) Casa delle Letterature;
- 2) Arcipelago;
- 3) Collina della Pace;
- 4) Franco Basaglia;
- 5) Goffredo Mameli;
- 6) Pier Paolo Pasolini;

le strutture identificate ai numeri 1 e 2, fanno parte degli immobili nuovi da visionare. Alla data del 03.06.2020 non avendo ricevuto da parte della Direzione Centri Culturali-Biblioteche alcun tipo di documentazione sugli immobili è stata affrontata la fase di studio con le attuali condizioni di lavoro.

Con riferimento ai luoghi di cui ai numeri 3,4,5,6 si tratta dei necessari completamenti di pratiche, la cui lavorazione è stata avviata con il Peg. 2019 - rappresentano dei completamenti del lavoro svolto precedentemente ai soli fini di attività temporanee di Pubblico Spettacolo.

9	CRESCITA CULTURALE	9.8.a	FACILITARE LA PARTECIPAZIONE CULTURALE ATTRAVERSO LA DIVERSIFICAZIONE DELL'OFFERTA E L'ACCESSIBILITÀ SUL TERRITORIO	9.8.a.LC.0502.03	Semplificazione delle procedure di autorizzazione per l'utilizzo di spazi pubblici diffusi nei territori municipali per attività culturali.
---	--------------------	-------	---	------------------	---

Con riferimento alla programmazione culturale triennale Estate Romana 2020-2021-2022 è stata effettuata la Ricognizione delle aree autorizzabili ai fini della realizzazione delle iniziative culturali da svolgersi nell'ambito dell'Estate Romana triennio 2020-2021-2022.mediante coinvolgimento degli Uffici competenti di Roma Capitale" attraverso la trasmissione a tutti i

Municipi in data 14/01/2020 delle note – assunte ai prott. QD 912, 920, 921, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 935, 937, 938, 939 - per la ricognizione delle aree autorizzabili

Con determinazione dirigenziale rep. n. 275 del 06 febbraio 2020 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione delle proposte progettuali da includersi nel programma "Estate Romana 2020-2021-2022" ed approvati, quali parti integranti del suddetto Avviso Pubblico, gli elenchi delle aree autorizzabili per lo svolgimento delle manifestazioni culturali. A seguito di differimenti del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla luce del perdurare delle restrizioni di contenimento del Covid 19 imposte dal Governo e con l'obiettivo di favorire la massima partecipazione degli operatori culturali - tenuto conto della citata deliberazione della Giunta Capitolina n. 66 del 17 aprile 2020 con cui sono state integrate le linee di indirizzo già approvate dalla Giunta Capitolina con Deliberazione n. 298/2019 - si è provveduto a nominare la commissione incaricata di esaminare le proposte progettuali pervenute con Determinazione Dirigenziale n.638 del 21 maggio 2020, i cui lavori sono stati regolarmente espletati e si sono conclusi entro la fine del primo semestre 2020.

## STRUTTURA SOVRINTENDENZA CAPITOLINA AI BENI CULTURALI (codice LB)

9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.b.LB.0501.01	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: a) la prosecuzione di progetti in corso, finanziati con risorse provenienti da contributo statale, riguardanti il restauro di monumenti e aree archeologiche (tra cui Villa Gordiani); mecenatismo (tra cui Basilica Ulpia nel Foro di Traiano, Area Sacra di Largo Argentina e Fori Imperiali Scavo di Cesare); contributi regionali per progetti di valorizzazione nei sistemi di Ostia Antica e Fiumicino Via Appia Antica (Via Severiana - Villa di Massenzio) ; il completamento dei progetti finanziati con fondi giubilari (tra cui Villa Caffarelli ), con risorsa proveniente da mecenatismo (tra cui Mausoleo di Augusto Il lotto) e con risorsa proveniente da mutuo (la manutenzione straordinaria dei Monumenti del Gianicolo, tra cui interventi vari di consolidamento e restauro Torre Campanaria, Palazzo Senatorio-Bonifacio IX e piazza del Campidoglio).
---	--------------------	-----	--	----------------	---

**Villa Gordiani:** con D.D. rep. n. 790 del 18/12/2018 è stata approvata la progettazione esecutiva, si è determinato di contrarre approvando contestualmente gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ai sensi dell'art. 32, comma 2 del Codice e dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché sono stati individuati i profili professionali della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice per l'appalto **"Sistemazione Villa dei Gordiani e restauro del Mausoleo"**.

Con DD rep. 837 del 31/12/2018 è stata indetta la relativa gara mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 del Codice. L'intera procedura si è svolta in modalità telematica secondo quanto disposto dall'art. 40 del Codice degli appalti mediante l'utilizzo della piattaforma denominata "TuttoGare" .Il termine ultimo di ricezione delle offerte è stato fissato per il giorno 27 Febbraio 2019 alle ore 23:59, termine pubblicato sulla piattaforma TuttoGare. Entro la scadenza del termine stabilito, risultano essere pervenuti ed acquisiti al sistema, complessivamente n. 7 plichi virtuali. Con determinazione dirigenziale rep. n. RI/319 del 24/05/2019 è stata disposta l'ammissione dei concorrenti alle successive fasi di gara.

In data 11/10/2019, attraverso il portale TUTTOGARE, sono state inoltrate a mezzo PEC le richieste di protrazione termini della validità dell'offerta e di rinnovo della cauzione provvisoria per ulteriori 180 (centottanta) giorni. Due imprese non hanno fatto pervenire la documentazione integrativa nei termini stabiliti e ciò è stato inteso come assenza di manifestazione di volontà alla partecipazione della procedura selettiva, per cui, con DD prot. RI/658 del 06/11/2019 si è disposto l'esclusione dei suddetti operatori economici.

Con DD prot. QN/1075 del 01/10/2019 del Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana, U.O. Coordinamento Amministrativo - Centrale Unica Lavori Pubblici è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dagli operatori ammessi alla seconda fase della procedura selettiva. La commissione tecnica, esaminate le proposte tecniche e le offerte economiche, ha formulato la proposta di aggiudicazione, come da verbale prot. QN 18237 del 17/01/2020, a favore del costituendo RTI AUREA SECTIO (mandataria) con sede in Via Conca d'Oro, Roma P.IVA N. 01597791001 con C.C.C. Costruzioni Civili Cerasi SpA (mandante) con sede in Roma Via Flaminia, 888 P.IVA 00906711007 e con Lanari Group Srl (mandate) con sede ad Aprilia (LT) via Cagliari, 59 P.IVA 02729420592, con un punteggio totale che ha tenuto conto sia della offerta tecnica sia dell'offerta economica, riparametrate dal sistema, pari a 91,053. Il ribasso percentuale offerto risulta essere del 19.730%



Con DD rep. 147 del 10/03/2020 si è proceduto all'approvazione del verbale prot. n. QN 244235 del 20/12/2019 e del verbale QN 18237 del 17/01/2020 e all'aggiudicazione, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 5 e all'art. 33, comma 1, del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., in favore del primo classificato.

Sono state effettuate con esito positivo, tutte le verifiche dei requisiti dichiarati in sede di gara, dal suddetto Raggruppamento Temporaneo di Imprese. Attualmente è in fase di redazione la determina dirigenziale di affidamento al RTI AUREA SECTIO con C.C.C. COSTRUZIONI CIVILI CERASI SpA e LANARI GROUP Srl; rimodulazione del quadro economico; rilascio nullaosta alla stipula del contratto.

**Basilica Ulpia nel Foro di Traiano**, con DD n. 789 del 18/12/2018 è stato approvato il progetto esecutivo ed è stata approvata la determina a contrarre.

Con D.D. rep. n. 836 del 31/12/2018 è stata indetta la gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante piattaforma informatica per l'intervento Foro di Traiano Restauro e ricomposizione nella Basilica Ulpia — sistemazione ruderi (Anastilosi Colonne navata centrale della Basilica Ulpia). Con DD rep. 11 del 10/01/2019 si è provveduto ad una parziale modifica della DD n. 836 del 31/12/2018. L'intera procedura di gara si è svolta in modalità telematica secondo quanto disposto dall'art. 40 del Codice degli appalti mediante l'utilizzo della piattaforma denominata "TuttoGare". Il termine ultimo di ricezione delle offerte è stato fissato per il giorno 25 febbraio 2019. Entro la scadenza del termine stabilito, risultano correttamente pervenuti ed acquisiti al sistema, complessivamente n. 13 plichi virtuali

Dopo la disamina della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara tutti gli operatori economici sono stati formalmente ammessi alla successiva fase della procedura di selezione del contraente come da verbale di gara prot. QN 104480 del 21 maggio 2019. Con DD rep. RI /358/2019 del 10/06/2019 si è proceduto alla presa d'atto degli ammessi e degli esclusi ed è stata disposta l'ammissione di tutti i concorrenti alle successive fasi di gara. Con DD rep. QN/492/2020 del 07/05/2020 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dagli operatori ammessi alla seconda fase della procedura selettiva; con DD QN/492 del 07/05/2020 si è provveduto alla sostituzione di un commissario I lavori della commissione tecnica si sono conclusi I lavori della commissione tecnica si sono conclusi e con nota prot. QN 1230430 del 15/07/2020 sono stati trasmessi al RUP i verbali della commissione e copia della graduatoria provvisoria.

#### **Area Sacra di Largo Argentina**

Con determinazione a contrarre Rep. n. RI/858/2019 del 20 dicembre 2019, è stato approvato il progetto esecutivo e impegnato i fondi relativi all'appalto "Area Sacra di largo Argentina- Valorizzazione dell'area archeologica ed adeguamento alle norme sull'accessibilità".

Con successivo provvedimento, rep. n. RI/867/2019 del 24 dicembre 2019, si è proceduto all'approvazione del bando e del disciplinare e all'indizione della gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del codice dei contratti, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, da condursi in modalità telematica tramite a piattaforma "Tuttogare" di Roma Capitale. Il termine di ricezione delle offerte è stato fissato per il giorno 16 marzo 2020 alle ore 12.00. Entro la scadenza dei termini stabiliti, risultano pervenuti ed acquisiti al sistema, complessivamente n. 8 (otto) plichi virtuali.

Dopo la disamina della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara tutti gli operatori economici sono stati formalmente ammessi alla successiva fase della procedura di selezione del contraente come da verbale di gara prot. QN 83112 del 6 maggio 2020. Con DD rep. RI/281/2020 del 15/05/2020 si è proceduto alla presa d'atto degli ammessi e degli esclusi ed è stata disposta l'ammissione di tutti i concorrenti alle successive fasi di gara. Con DD RI/399/2020 del 09/07/2020 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche presentate dagli operatori ammessi alla seconda fase della procedura selettiva.

#### **Scavo nel Foro di Cesare**

Manifestazione di interesse per l'individuazione di organismi da invitare alla successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera C del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii per l'affidamento dello scavo archeologico nell'area del Foro di Cesare. Aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis Dlgs 50/2016 con esclusione automatica delle offerte anomale individuate secondo i criteri previsti dall'art. 97 del Codice (Opera 1900110001 CIG 81721374CA CUP J81H19000050007).

L'intervento di scavo del Foro di Cesare si inquadra in un più ampio programma di valorizzazione di tutta l'area dei Fori Imperiali che prevede lo scavo del lato orientale che permetterà di mettere in luce la totale larghezza della piazza del foro e scoprirà parte del portico est a contatto con il foro di Augusto. L'intervento prevede la rimozione degli strati di interro, costituiti da detriti e terra, presenti negli ambienti sotterranei dell'isolato delimitato da via Bonnella e da via Cremona per una superficie di almeno 300 mq., fino al piano delle cantine delle abitazioni della fine del XVI- inizi XVII secolo (tav.9). E' prevista la demolizione dei muri degli scantinati ad esclusione di quelli conservati sul perimetro dell'area di scavo (tav. 10). Nell'area liberata dalle strutture moderne si effettuerà uno scavo archeologico (categoria OS 25) per una superficie di almeno 7,30 x 4,30 m per individuare le sottostanti strutture antiche.

Termine richieste chiarimenti 09/07/2020 14:14

Termine ricevimento offerte 15/07/2020 14:16

Apertura offerte 03/08/2020 14:16

Struttura proponente Direzione Musei Archeologici e Storico Artistici



Responsabile della struttura Claudio Parisi Presicce  
 Estremi del progetto o del CSA Prot. n. RI 16863 del 13.6.2029

**Sistemi di Ostia Antica e Fiumicino Via Appia Antica Via Severiana**

Con DD n. 727 del 6/12/2018 e' stato approvato il progetto esecutivo, e' stato autorizzato a contrarre, ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016 es. m.i. per l'affidamento dei lavori, e sono stati approvati il bando e il disciplinare di gara; con DD. N. 387 del 20/06/2019 e' stata aggiudicata la gara all' Ati IPOMAGI S.r.l.con DO.VE S.r.l. e RE.CO Restaurato riconsorzati che ha offerto un ribasso del 32,230% e è stato approvato il nuovo quadro economico.

In data 18/11/2019 sono iniziati i lavori. Con DD rep. RI/287/2020 del 1805/2020 è stata liquidata l'anticipazione del 20% sull'importo contrattuale. Con DD RI /402/2020 del 10/07/2020 è stata disposta la liquidazione del I SAL. Come da proroga del termine di fine lavori prot. Ri15908 del30/06/2020, i termini per la fine lavori sono stati stabiliti alla data del 26/07/2020.Villa di Massenzio - con D.D. rep. n. 726 del 06/12/2018 è stata avviata la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art. 36 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. a) D.Lgs n. 50/2016 ed esclusione automatica delle offerte anomale individuate secondo le modalità e i criteri previsti dall'art. 97 del Codice inerenti l'appalto.

**Sistema Appia antica. Progetto di riqualificazione e valorizzazione del complesso della Villa di Massenzio”**

con la medesima Determina Dirigenziale si è provveduto ad approvare il progetto esecutivo, il disciplinare di gara e all'impegno fondi; con DD 442 del 10/07/2019 è stata approvata la proposta di aggiudicazione e con DD rep. 504 del 26/08/2019 è stato disposto l'affidamento della gara di appalto “Sistema Appia antica. Progetto di riqualificazione e valorizzazione del complesso della Villa di Massenzio” in favore dell'impresa BLASI COSTRUZIONI SRL che ha offerto un ribasso percentuale del 27.488% sull'importo a base di gara. Con verbale 31752/2019, integrato con verbale 35084/2019, In data 13/11/2019 si né provveduto alla consegna parziale dell'area. In data 14/02/2020 con verbale prot. RI 4416 del 14/02/2020 si è proceduto alla consegna definitiva dell' area. In data 25/03/2020 con verbale RI /9412/2020 i lavori sono stati sospesi per emergenza covid19.La durata dei lavori è stabilita in 150 giorni.

**Villa Caffarelli (a cura della Direzione Interventi Edilizia Monumentale)**

Con DD rep. 165 del 4/03/2019 si è provveduto all'affidamento dell'appalto per il “Restauro di Villa Caffarelli”. Intervento giubilare id. intervento n. 107 – alla ATI COGESAP Scarl (Capogruppo Mandataria) C.F. 06798411218 VIA AGOSTINO DEPRETIS N.88 - 80133 Napoli con ZAIRA Scarl (Mandante) C.F. 00404790636 CORSO ITALIA N. 111 – 80010 Quarto (NA) che ha offerto il ribasso del 35,00%

Il contratto è stato sottoscritto in data 14/04/2019 - RI 10919 e registrato all'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale 1 di Napoli con il n. 21034/3 in data 17/05/2019.

I lavori sono stati consegnati in data 27/06/2019 come da verbale prot. RI/18626 del 28/06/2019.

Con prot. n. RI 18626 del 28/06/2019, il responsabile del procedimento ha autorizzato la consegna dei lavori in data 27/06/2019.

Con DD rep. n. 511 del 27/08/2019, ai sensi dell'art 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016, è stata liquidata l'anticipazione del 20% sull'importo contrattuale dell'appalto in oggetto.

Con DD rep. n. 791 del 10/12/2019 è stato liquidato il primo SAL.

A seguito di una serie di circostanze, riconducibili alla particolare natura e specificità dei beni oggetto di intervento, con DD rep. n. 57 del 04/02/2020 è stata approvata la perizia di variante in diminuzione di spesa, redatto un nuovo computo metrico e rimodulato un nuovo quadro economico;

con DD n. 148 del 18/03/2020 è stato liquidato il secondo SAL.

Con DD RI /304/2020 del 22/05/2020 si è provveduto alla liquidazione del III SAL.

Durante il corso dei lavori, a causa della natura storica ed archeologiche del contesto monumentale in cui ci si trova ad eseguire l'appalto, si è riscontrata la necessità per la Direzione Lavori di procedere alla modifica sia delle quantità sia delle caratteristiche delle lavorazioni previste in progetto rendendo necessario provvedere alla redazione di una relazione illustrativa relativa alla redistribuzione ed assestamento della spesa con rimodulazione del quadro economico originario ed aumento dell'importo complessivo inferiore al 10% in conformità a quanto consentito al DL ai sensi dell'art. 149 del D.lgs.50/2016;pertanto è stata redatta la DD RI /400/2020 del 9/07/2020 per l'approvazione di una perizia di variata distribuzione di spesa, ai sensi dell'art. 149 del D.L.gsv. 50/2016 e approvazione nuovo Quadro Economico, nuovi lavori, nuovo computo metrico, protrazione dei termini contrattuali.

**Musei Capitolini, Villa Caffarelli (a cura della Direzione Musei Archeologici e Storico-Artistici)**

I lavori di restauro di Villa Caffarelli, finalizzato alla valorizzazione di un nuovo settore dei Musei Capitolini da rendere fruibile, ampliando il percorso e l'offerta museale, hanno subito gli effetti delle disposizioni di sospensione causa emergenza coronavirus (DPCM 08.03.2020) e sono potuti ripartire nella seconda metà di maggio. Le attività necessarie per il completamento dei lavori in vista dell'apertura della Villa, con l'inaugurazione della mostra sui Marmi Torlonia, hanno riguardato gli aspetti tecnico-scientifici connessi con la realizzazione degli impianti, in particolare di trincee per la posa in opera delle tubazioni dell'impianto termico e dei cavi dell'impianto elettrico, ultime attività cantieristiche di rilievo preliminari alla sistemazione del Giardino. I lavori propedeutici a tali opere, già autorizzate dalla Soprintendenza statale, sono state sempre condotte con la supervisione di personale tecnico-scientifico per monitorare e documentare i depositi asportati. Il controllo dei lavori è stato organizzato a cura della Direzione Musei con personale tecnico-scientifico interno che anche curato la realizzazione della relativa documentazione. Le operazioni di scavo si sono concluse entro i tempi previsti e



hanno consentito il rispetto del calendario dei lavori. Contestualmente è stata organizzata, sempre nel Giardino Caffarelli, la ripresa dei lavori di conservazione sulle fontane e sulle opere di scultura antica a queste pertinenti. Tale attività, realizzata a cura del server di Zètema e coordinata dal Servizio Restauri della Sovrintendenza, è stata anche finalizzata al ripristino delle funzionalità idriche delle fontane stesse.

#### **Mausoleo di Augusto**

Concamerazioni. Con DD rep. n. 686 del 2/11/2017 sono stati approvati il progetto esecutivo, il quadro economico, il bando e il disciplinare di gara e indetta la gara Procedura Negoziata relativo all'appalto "Mausoleo di Augusto: completamento lavori di restauro conservativo e musealizzazione per la riapertura al pubblico – Lavori urgenti di ripristino delle coperture delle concamerazioni".

Con DD rep. n. 787 del 12/12/2018 la gara è stata aggiudicata all'impresa Ati Sisthema S.r.l. capogruppo (Via Poliziano N 8 00184 Roma C.F.09243281004) con MASCOMET Srl (via Tiberio Imperatore n. 47- Roma C.F. 1487181002) che ha offerto il ribasso del 39.000%. Con prot. n. RI/ 11883 del 30/04/2019, il responsabile del procedimento ha autorizzato la consegna dei lavori. Con DD rep /444/2019 del 22/07/2019 si è provveduto alla liquidazione per anticipazione dell'acconto del 20% sull'importo contrattuale. Con DD rep. RI /694/2019 del 19/11/2019 è stato liquidato il I SAL. Nel corso dei lavori di restauro si è constatata la necessità, affinché i lavori venissero svolti regolarmente e con risultati ottimali, di prevedere lavorazioni integrative sorte durante il corso dei lavori rispetto al progetto iniziale pertanto con DD rep. RI /709/2019 del 22/11/2019 e' stata approvata la perizia di variante ai sensi dell'art. 149 del D.lgs. n. 50/2016, relativa all'intervento ed è stato rimodulato il quadro economico. Con DD rep. 99/2020 del 09/02/2020 è stato liquidato il II SAL. Con DD RI /391/2020 del 07/07/2020 è stato liquidato il III SAL.

**Mausoleo II lotto:** Con DD n. 793 del 19 dicembre 2018, è stato approvato il progetto esecutivo per la gara relativa a "Mausoleo di Augusto: completamento dei lavori di restauro conservativo e musealizzazione per la riapertura al pubblico - copertura dello spazio centrale e completamento degli interventi" e con successivo provvedimento, rep. n. 835 del 31 dicembre 2018, è stata indetta la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del codice dei Contratti, con l'aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

La procedura di gara si svolge interamente in modalità telematica a mezzo di apposita piattaforma informatica denominata "TuttoGare". Il termine di ricezione delle offerte era fissato per il giorno 26 marzo 2019 alle ore 13:00; tutte le fasi della procedura di gara sono state svolte dal Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana, U.O. Coordinamento Amministrativo - Centrale Unica Lavori Pubblici come da verbale prot. QN 124264 del 20/06/2019; entro la scadenza dei termini stabiliti, sono pervenuti ed acquisiti al sistema, complessivamente n. 9 plichi virtuali. A seguito della verifica dell'intera documentazione amministrativa presentata da tutti i partecipanti e esperito il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara ha escluso un operatore non avendo prodotto nei termini stabiliti, la documentazione integrativa richiesta come da verbale prot. QN 124264 del 20/06/2019. Con DD rep. RI /418/2019 del 09/07/2019 si è preso atto del verbale degli ammessi e degli esclusi alla successiva fase della procedura di gara. Con DD QN/1159/2019 del 16/10/2019 è stata costituita la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche. I lavori della commissione tecnica sono in corso.

#### **Consolidamento e restauro Torre Campanaria, Palazzo Senatorio**

con la determina a contrarre Rep. RI/854/2019 del 20/12/2019 è stata formalizzata la gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 let. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e il criterio di aggiudicazione scelto è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del medesimo decreto, sono stati approvati il progetto esecutivo, il bando, il disciplinare di gara. L'intera procedura si è svolta in modalità telematica secondo quanto disposto dall' art. 40 del Codice degli appalti attraverso la piattaforma telematica TuttoGare attivata da Roma Capitale; nel rispetto dei principi di non discriminazione, di trattamento, trasparenza, sono stati invitati 12 operatori economici sorteggiati tra le ditte specializzate nel restauro di beni culturali presenti negli elenchi del MePa Consip che non hanno avuto recenti affidamenti dalla Sovrintendenza Capitolina e in possesso della qualificazione richiesta (cat. OS2A) Il termine di ricezione delle offerte è stato fissato per il giorno 14 febbraio 2020, entro la scadenza dei termini stabiliti sono pervenuti ed acquisiti al sistema complessivamente n.10 plichi virtuali. Tutte le fasi della procedura di gara sono state svolte dal RUP coadiuvato da due amministrativi. A conclusione delle procedure di esame della documentazione amministrativa e del successivo soccorso istruttorio, con DD prot RI/207/2020 del 02/04/2020 si è preso atto degli operatori ammessi ed esclusi alla successiva fase di gara come da verbale prot. RI/9415 del 01/04/2020. In assenza di valida documentazione integrativa, richiesta ai fini dell'ammissione alla fase successiva, sono risultati esclusi due operatori economici. A seguito dell'apertura delle buste virtuali contenente l'offerta economica degli operatori ammessi è risultata provvisoriamente aggiudicataria dell'appalto in parola il costituendo raggruppamento ROBERTO CIVETTA (mandataria) con FUBELLI S.R.L. L'operatore economico ROBERTO CIVETTA ha presentato una percentuale di ribasso superiore alla soglia di anomalia. Il Responsabile unico del Procedimento, al fine di procedere alla verifica dell'offerta anormalmente bassa, ha provveduto, con nota prot RI/12102 del 18/05/2020, attraverso il portale TuttoGare, alla richiesta di giustificazioni (e i relativi documenti a corredo) relative a tutte le voci di prezzo offerte dal suddetto Raggruppamento. Con PEC pervenuta sempre tramite il portale TuttoGare in data 01/06/2020, il RTI ROBERTO CIVETTA ha trasmesso la documentazione richiesta finalizzata a dimostrare la congruità della propria offerta. Sono stati esaminati i giustificativi presentati dal suddetto concorrente secondo le modalità stabilite dall'art. 97 commi 4, 5 e 6 del Codice come da verbale prot. RI/15917 del 30/06/2020.

L'offerta economica presentata dal raggruppamento ROBERTO CIVETTA (mandataria) con FUBELLI S.R.L.(mandante), è stata giudicata NON ANOMALA, VALIDA E CONGRUA, anche sulla base di una valutazione complessiva di remuneratività dell'offerta medesima in relazione alla corretta esecuzione dell'appalto. Espletate tutte le verifiche di legge sui requisiti dichiarati in sede di gara, con DD rep. RI/404/2020 del 13/07/2020 si è provveduto all'aggiudicazione. Di tale provvedimento di aggiudicazione in data 14/04/2020 è stata data comunicazione a norma dell'art. 76, comma 5 D.L.gs. 50/2016 all'aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria e a tutti i candidati che hanno presentato offerta. Inoltre, tale provvedimento è stato pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

#### Bonifacio IX

Con Determinazione Dirigenziale Rep. N. 224/2019 del 25/03/2019 è stata affidata la progettazione esecutiva al gruppo costituito in RTP. Con scrittura privata, registrata il 2 luglio 2019, sono stati incaricati i suddetti professionisti della progettazione esecutiva, attività formalmente avviata dal Responsabile dell'Esecuzione del contratto per la progettazione esecutiva arch. Federico Gigli, con Verbale di Avvio delle Attività prot. N.RI/18062 del 24 giugno 2019.

Con nota prot. N. RI/23690, la R.U.P. ha richiesto al Servizio Verifica dei Progetti del Dipartimento SIMU, la costituzione di una commissione opportunamente individuata per la verifica degli impianti tecnici compresi nel progetto allora in corso di redazione. Gli elaborati sono stati consegnati il 19/09/2019, con prot. N.RI/25750, N.RI/25771 e N.RI/25812 e sottoposti a revisione dal gruppo di lavoro, nel corso degli scorsi mesi. Con nota prot. RI/32664/2019 del 21/11/2019, il progetto esecutivo, consegnato in data 19/9/2019, è stato trasmesso alla Soprintendenza Speciale Archeologia BB.AA: e Paesaggio di Roma per il parere di legge.

Con D.D. del Dipartimento SIMU Rep. QN 1380/2019 del 29/11/2019 è stata nominata la commissione di Verifica del progetto degli impianti tecnici. Con nota prot. RI/32664/2019 del 21/11/2019, il progetto esecutivo, consegnato in data 19/9/2019, è stato trasmesso alla Soprintendenza Speciale Archeologia BB.AA. e Paesaggio di Roma per il parere di legge. In data 20/12/2019, con comunicazione, prot. MIBACT 45586, assunta agli atti della Sovrintendenza Capitolina con prot. n. RI36261/2019, è stato emesso il N.O. di legge al progetto esecutivo in oggetto. A seguito dell'attività di verifica del progetto da parte della commissione di verifica per gli impianti, che ha comportato l'emissione dei seguenti verbali intermedi: QN/242772 del 17/12/2019; QN/25221 del 4/02/2020; QN/67809 del 14/04/2020; ai quali sono seguite altrettante consegne da parte del progettista. In data 20 maggio 2020 è pervenuto il verbale finale, prot. QN/93124 del 20/05/2020 (ricevuto con prot. RI/12347). Il giorno 16 del mese di giugno 2020, il Responsabile del Procedimento, a seguito delle attività svolte e al fine di procedere alla verifica della conformità del progetto esecutivo in oggetto alla vigente normativa e ai criteri definiti nelle fasi precedenti della progettazione, ha proceduto alla validazione del progetto in oggetto. E' in itinere la proposta di deliberazione per l'approvazione del progetto.

La Manutenzione straordinaria dei monumenti del Gianicolo non è stata finanziata e non è stata attivata la progettazione, mentre è in corso la progettazione del "Restauro consolidamento e messa in sicurezza del monumento a Giuseppe Garibaldi" dopo l'approvazione del MiBACT del progetto di fattibilità.

9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.b.LB.0501.02	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: b) l'avvio di nuovi progetti: progettazione nuova sede del laboratorio archeologico e delle sale espositive relative alle Ville Romane del territorio di Centocelle; manutenzione del deposito sotterraneo del Museo di Zoologia; restauro statue Ponte Sant'Angelo; restauro Fontana di P.zza Mazzini e Fontana delle Naiadi; avvio dei progetti finanziati con contributo Regione Lazio (Lazio Innova) (Musei Capitolini-Parco del Celio: le porte del Celio; Museo della civiltà Romana-Pontes); Museo della Civiltà Romana: lavori di ripristino per la riapertura della sala del Planetario, del Museo Astronomico e della sala del plastico; esecuzione di indagini e servizi architettonici e di ingegneria: individuazione società e/o professionisti; Portico d'Ottavia: restauro facciate e sistemazione stilobate.
---	--------------------	-----	--	----------------	--

#### Nuova sede del laboratorio archeologico e delle sale espositive relative alle ville romane del territorio – ecomuseo urbano

E' stata esperita una gara con procedura negoziata, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento delle attività di progettazione definitiva dell'intervento.

L' Aggiudicatario è risultato il RTP.La durata del servizio è di 140 giorni nn. e cc. Con Verbale prot. N. RI/2842 del 31/01/2020 è stato consegnato il servizio. Con Lettera di Consegna prot. N. RI/ 8688 del 23/03/2020 è stata consegnata la fase 1 del progetto definitivo. Consegna la Fase 1, si procederà all'invio della nota e alla consegna del CD con i documenti per conferenza dei servizi asincrona prevista per la fine del mese di luglio 2020.

#### Avvio dei progetti finanziati con contributo Regione Lazio (Lazio Innova) (Museo della civiltà Romana-Pontes)

Il finanziamento della Regione Lazio (concessione finanziamento prot. RI/14368 del 22/05/2019) riguarda la progettazione esecutiva dell'intervento Pontes che ha partecipato al bando. Sono state espletate tutte le procedure di gara (DD a contrarre rep. RI/835, prot. RI/35824 18/12/2019), affidato il servizio (DD affidamento rep. RI/358, prot. RI/14958 del 19/06/2020), stipulato il contratto (inviato al protocollo con firma digitale dell'affidatario in data 15/07/2010, in attesa di controfirma e protocollazione) e avviata la progettazione. Entro il 10 settembre si renderà a Lazio Innova per partecipare alla selezione per il finanziamento della realizzazione.

#### **Musei Capitolini - Parco Archeologico del Celio**

Progetti ammessi a sovvenzione a valere sull'Avviso Pubblico della Regione Lazio "Intervento 2 – Ricerca e Sviluppo di Tecnologie per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale": la sovvenzione di prima fase (prot. RI/2019/14374) è stata finalizzata all'affidamento dei servizi di progettazione dell'Intervento "Le porte del Celio, le chiavi della città (capofila: Musei Capitolini-Parco del Celio). Sono state espletate le relative procedure di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 (Determinazione Dirigenziale rep. n. 746 del 02/12/2019), secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. I servizi di progettazione sono stati aggiudicati in modo definitivo (Determinazione Dirigenziale rep. n. 331 del 09/06/2020) e affidati (Determinazione Dirigenziale rep. n. 374 del 26/06/2020). Il relativo contratto è in corso di perfezionamento. La scadenza per la rendicontazione dei costi e per la presentazione del progetto, ai fini dell'ammissione alla sovvenzione di seconda fase, utile alla realizzazione dell'Intervento oggetto della progettazione, è posta al 18 settembre 2020.

**Interventi di manutenzione straordinaria del Planetario all'interno del Museo della Civiltà Romana** – L'affidamento ha per oggetto una serie di interventi di ristrutturazione degli uffici al servizio del Planetario, con particolare riguardo all'adeguamento degli impianti elettrici, idrico- sanitari, al rifacimento dei servizi igienici, alla revisione degli infissi. Occorre inoltre procedere al rifacimento dell'impianto elettrico e relativi quadri elettrici della sala Planetario, messa in funzione del sistema di climatizzazione, sostituzione degli arredi. Infine, si intende procedere alla risistemazione dei box per il servizio di Biglietteria e Bookshop.

Con Deliberazione della Giunta Capitolina n 293 del 13/12/2019 è stato approvato il progetto "Interventi di manutenzione straordinaria del Planetario presso il Museo della Civiltà Romana in Roma. Con Determinazione Dirigenziale rep. RI/818/2019 del 17/12/2019 è stata formalizzata la determina a contrarre per l'avvio della procedura di appalto e si è proceduto alla prenotazione dell'impegno necessario allo svolgimento della gara. Con Determinazione Dirigenziale rep. RI/871/2019 del 27/12/2019 è stata indetta la gara e sono stati approvati il Disciplinare di gara e lo Schema di contratto, Con D.D. rep. RI/340/2020 del 09/06/2020 si è proceduto all'aggiudicazione dell'appalto all'impresa Talca Appalti S.r.l. Unipersonale (mandataria) con Fabren Costruzioni (mandante). Considerato che in data 10 e 18 giugno 2020, l'impresa Squalo 7 S.r.l. Unipersonale ha rappresentato di avere ravvisato, relativamente alla soglia di anomalia così come determinata dal seggio di gara, errori di calcolo, la Stazione Appaltante ha proceduto ad una verifica di natura giuridico-amministrativa a seguito della quale ha avviato il procedimento amministrativo per l'annullamento d'ufficio in autotutela, ai sensi dell'art. 21 nonies della L. 241/1990, della D.D. di aggiudicazione dell'appalto. L'avviso di avvio del procedimento (prot. RI/15234 del 23/06/2020) è stato pubblicato sul sito istituzionale ed è stato inviato ai concorrenti tramite Pec su piattaforma MEPA. Si sta procedendo all'annullamento in autotutela della Determinazione Dirigenziale rep. RI/340 del 09/06/2020 ed all'aggiudicazione alla costituenda A.T.I. Squalo 7 S.r.l. Unipersonale con Grandi Lavori S.r.l. e Consorzio Concordia. Dell'aggiudicazione è stata data comunicazione all'aggiudicatario e a tutti i partecipanti alla procedura di gara sia sul Sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sia sulla piattaforma M.E.P.A.

**Portico d'Ottavia: restauro facciate e sistemazione stilobate** – Con D.D. Rep. n. 834 del 03.08.2005 sono stati autorizzati lavori di monitoraggio e pronto intervento per la messa in sicurezza del Portico d'Ottavia necessari per valutare le condizioni statiche del monumento e per esaminare il degrado; poiché furono rinvenuti frammenti caduti dal frontone della facciata posteriore si è reso assolutamente indispensabile applicare dei ponteggi lungo tutta la facciata per la messa in sicurezza dell'area e per il consolidamento delle strutture e delle superfici (anno 2010) procedendo con nuovo progetto e bando di gara. I suddetti lavori sono terminati il 20.11.2017, lasciando da concludere in altro appalto il completamento del restauro dell'ultimo roccchio inferiore della colonna suddetta. Occorre ultimare l'intervento sul Portico d'Ottavia, riguardante il restauro dei due lati corti del manufatto, dell'ultimo roccchio della colonna, oggetto di consolidamento nell'ultimo appalto suddetto e completare la sistemazione archeologica del podio; con D.D. Rep. 359/2018, prot. RI/17845 del 3/07/2018 è stato costituito il gruppo di progettazione per l'intervento in oggetto; nel corso della progettazione, per una più efficace azione di salvaguardia del manufatto si ritiene necessario intervenire con ulteriore azione di rilievi, indagini e monitoraggio della struttura che analizzino e controllino il comportamento statico, in particolare, del prospetto laterale ovest interno ed esterno, oltre la sua caratterizzazione del degrado.

Con Determina a contrarre del 20.11.2018 (D.D. n. RI 652) si è dato avvio alla procedura di gara per l'affidamento di servizi di indagini e monitoraggio nell'ambito dell'appalto "Portico d'Ottavia: Completamento restauro delle facciate laterali e sistemazione dello Stilobate" con affidamento diretto previa consultazione di più operatori economici ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016. La gara è andata deserta, pertanto si è stabilito di procedere ad affidamento diretto ai sensi del medesimo articolo del D.lgs. 50/2016, senza previa consultazione di due o più operatori economici. con D.D. rep. RI/738/2019 del 02/12/2019 si è stabilito di contrarre e si è contestualmente proceduto all'affidamento dell'incarico all'operatore economico ESSEBI S.r.l. In data 9 luglio 2020, è stato sottoscritto il verbale di avvio dell'esecuzione del contratto prot. RI/16805 del 09/07/2020. E' stata ultimata la progettazione del Restauro della fontana di Piazza Santa Maria





in Trastevere, ed è in corso la progettazione, livello definitivo, del Restauro della Fontana di piazza dell'Aracoeli; è stato anche avviato il progetto di restauro delle statue di ponte sant'Angelo. Tutti questi restauri, compresi quelli della Fontana di piazza Mazzini e della Fontana delle Najadi non hanno finanziamento. Dopo la redazione dei progetti sarà redatta la deliberazione per la richiesta di Mutuo.

9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.b.LB.0501.03	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: c) la progettazione: intervento di restauro dell'ala dell'edificio del convento di S. Ambrogio da adibire ad uffici della Sovrintendenza.; restauro architettonico del Teatro Valle finanziato in parti uguali, con i contributi del MiBACT e del Bilancio Comunale; riqualificazione area tra Via Terme di Diocleziano, Via Luigi Einaudi e Via di Villa Peretti.
---	--------------------	-----	--	----------------	---

#### **Appalto “Ex Convento di S. Ambrogio – restauro e consolidamento ala edificio da adibire ad uffici della Sovrintendenza 2° stralcio”**

L'appalto è in fase di progettazione - Studio di Fattibilità: elaborati di rilievo e progettuali terminati ad eccezione dei documenti contabili (computo metrico estimativo, quadro economico ecc.) e della parte inerente la variazione di proprietà, con relativi atti notarili e nuovo accatastamento.

Da segnalare:

- Con nota prot. N. RI/32442 del 19/11/2019 è stato chiesto agli uffici del MIUR, Roma Città Metropolitana Scuole, Roma Città Metropolitana strumentali, Lazio Ufficio scolastico Regionale, Dipartimento servizi educativi e scolastici, Municipio I, Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative e F.E.C., ognuno per propria competenza, di fornire risposte certe e disporre gli atti amministrativi in relazione alle seguenti criticità:
  - a) se l'immobile è considerato ancora adatto per mantenere in essere il vincolo scolastico, in relazione anche alle richieste presentate dagli istituti del centro, è necessaria la verifica di tecnici incaricati dagli uffici competenti per la valutazione dei costi necessari per l'adeguamento;
  - b) se lo stesso non fosse più adatto alla destinazione quale edificio scolastico, sia in relazione alle normative vigenti, che alla stima dei costi per l'adeguamento dello stesso, è necessario l'eliminazione del Vincolo scolastico esistente sull'immobile;
  - c) è necessario redigere tutti i documenti necessari alla stesura degli atti notarili fra il Dipartimento Patrimonio e il F.E.C., relativi a tutte le parti dell'edificio, quali corridoi, stanze intercluse e non, che sono distribuite sui vari piani e che ad oggi risultano ancora assegnate al FEC.
  - d) è necessario effettuare un nuovo accatastamento dell'intero immobile, a seguito degli atti notarili necessari, sopra citati.

La definizione di tutti i punti sopra descritti è necessaria per poter proseguire l'iter, per procedere con l'effettuazione degli impegni sia per le indagini strutturali, sia progettuali, che per la realizzazione dell'opera, dopo che si avrà la piena proprietà e disponibilità dell'immobile.

**Restauro architettonico del Teatro Valle** – E' stata svolta la gara a procedura aperta - - ai sensi degli artt. 35 comma 1, let. c), 46,60 e 95 comma 3, lettera b) del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria finalizzati all'esecuzione dell'attività di “Progettazione definitiva ed esecutiva delle opere di restauro architettonico e strutturale del Teatro Valle (restauro conservativo e adeguamento alle normative di sicurezza e accessibilità)”. Il servizio consiste nella elaborazione della progettazione delle opere di restauro strutturale e architettonico del Teatro Valle, nei livelli definitivo ed esecutivo, sulla base del progetto preliminare redatto dalla Sovrintendenza Capitolina, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 18/2016, nonché della Verifica della vulnerabilità sismica, i cui esiti sono stati trasmessi con prot. n. CQ 130245/2018, e delle Linee Guida della progettazione redatte dal gruppo di lavoro interdisciplinare Mibact – Roma Capitale incaricato con D.D. n. RI/582/2018. L'aggiudicazione al R.T.P. Studio Berlucci S.R.L. (mandataria) con Treunoquattro S.r.l., Arch. Carlotta Cocco, Ing. Manuel Cattani, Dott. Leonida Pelagalli, Ing. Domenico Triscioglio, Dott.ssa Fabrizia Puca, S.P.C. S.r.l. (mandanti) è stata effettuata con Determinazione Dirigenziale rep. RI275 del 13/05/2020, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. lgs. 50/2016. Si sta ora procedendo alla formalizzazione dell'atto di rimodulazione del quadro economico e nullaoosta alla stipulazione del contratto.

#### **Riqualificazione area tra Via Terme di Diocleziano, Via Luigi Einaudi e Via di Villa Peretti**

redazione dei primi elaborati progettuali e invio degli schemi di modifica della circolazione stradale al Dipartimento della Mobilità e Trasporti per acquisizione del parere sui flussi di viabilità previsti dal progetto.

9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.b.LB.0501.04	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: d) Avvio del concorso di progettazione per il restauro e il recupero dei giardini del Belvedere della Villa Tarpea e del Colle Capitolino (finanziato con elargizione liberale Gucci).
---	--------------------	-----	--	----------------	---

### Giardini del Belvedere della Villa Tarpea e del Colle Capitolino

La Rupe Tarpea è un'ampia area che interessa il versante meridionale del Colle, il cui recupero e la cui valorizzazione, rese possibili da un finanziamento privato, consentiranno di ricongiungere la sommità del Colle con le aree a giardino di grande interesse storico disposte lungo le sue pendici. Il progetto, finalizzato al recupero del Giardino-Belvedere di Villa Tarpea e delle pendici della Rupe Capitolina, ha come obiettivo la piena riqualificazione della vasta area, con la creazione di percorsi su più quote e nella prospettiva di creare collegamenti pedonali realizzati a norma di sicurezza tra la base del Colle e i palazzi capitolini, anche al fine di offrire nuove opportunità di accesso alle sedi museali. Il progetto di fattibilità tecnica ed economica del progetto, affidato nel 2019 al prof. Franco Zagari e da questi consegnato agli inizi del 2020, ha costituito la base delle valutazioni tecnico-scientifiche, tuttora in corso. I punti principali di discussione riguardano i caratteri storici e gli aspetti funzionali dei percorsi, tra i quali particolare rilievo hanno quelli con rampe per i disabili, mentre resta aperto come argomento di valutazione l'eventuale localizzazione di due ascensori, un punto di particolare rilevanza, dal momento che potrebbe determinare una modifica dell'immagine del Colle, investendo l'aspetto paesaggistico, la mobilità e l'accessibilità. Altro punto in discussione è la creazione di raccordi tra la Villa Tarpea e l'area della Rupe che affaccia su via del Teatro di Marcello, in modo da consentire l'integrazione dei percorsi tra i due settori. Contributo privato GUCCI Convenzione registrata n prot RI/17398 del 18.6.2019 l'opera è inserita in bilancio con Delib A.C. n 59 del 31.7/1.8.2019 - P.I. 2019-21 - Tempistica versamenti:

1<sup>a</sup> tranche all'atto della firma della Convenzione - reversale n 2019/69182 acquisita dalla Tesoreria il 13.11.2019 regolarizzato introito sull'acc.to 2019/2712

2<sup>a</sup> tranche versata nel mese di luglio 2020: è in corso di predisposizione la DD di accertamento e regolarizzazione dell'introito.

9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	9.c.LB.0502.01	a) Ottimizzazione, incremento ed efficientamento dei servizi connessi alla gestione museale (biglietteria, accoglienza, custodia, pulizia, visite guidate, organizzazione di eventi e manifestazioni culturali ed espositive) resi attraverso l'affidamento degli stessi all'ente strumentale Zètema, che comporta la programmazione e gestione dei servizi culturali e strumentali connessi alla gestione del Sistema Musei Civici e delle aree archeologiche e monumentali, nonché all'ottimizzazione della manutenzione ordinaria e della sicurezza del patrimonio culturale. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli indirizzi generali contenuti negli strumenti di programmazione di Roma Capitale approvati dall'Assemblea Capitolina e indicati nel Contratto di affidamento di servizi. I livelli qualitativi dei servizi erogati sono monitorati attraverso i criteri indicati nel disciplinare allegato al contratto. Attivazione e gestione del nuovo contratto di affidamento dei servizi per il triennio 2020-2022.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Nell'ambito dell'obiettivo operativo "Ottimizzazione, incremento ed efficientamento dei servizi connessi alla gestione museale (biglietteria, accoglienza, custodia, pulizia, visite guidate, organizzazione di eventi e manifestazioni culturali ed espositive)" sono diverse le attività intraprese nel primo semestre dell'anno, nell'ambito dei servizi previsti dal contratto di servizio, tutte condizionate dall'emergenza sanitaria che ha comportato una profonda revisione dei programmi previsti. Efficientamento e rinnovamento delle politiche tariffarie, finalizzate ad aumentare il numero dei visitatori dei musei, a fidelizzare i residenti comprendendo tra questi anche i cittadini della Città Metropolitana: dal 1 gennaio è stata estesa la possibilità di acquisto della MIC, la card che al costo di 5 euro, da diritto per 12 mesi all'ingresso illimitato in tutti i siti del sistema Musei in Comune, anche a chi vive nella Città Metropolitana di Roma - residenti, domiciliati e studenti delle università. Per i possessori della MIC è stato istituito il biglietto ridotto per le mostre che si svolgeranno nel corso dell'anno al Museo dell'Ara Pacis, al Museo di Roma a Palazzo Braschi e nel nuovo spazio espositivo dei Musei Capitolini, Villa Caffarelli e per gli spettacoli immersivi di "Circo Massimo Experience" e dei "Viaggi nell'Antica Roma" al Foro di Cesare e al Foro di Augusto. E' stata estesa a tutti i visitatori – anche turisti stranieri – la gratuità della prima domenica del mese. Mostre ed eventi organizzati nei musei e nei luoghi della cultura di competenza: la programmazione delle mostre per l'anno 2020 è stata modificata e condizionata dall'emergenza sanitaria. Due importanti mostre temporanee previste nel periodo del lockdown sono state spostate: Il tempo di Caravaggio – Capolavori dalla Collezioni Longhi è stata aperta il 16 giugno, mentre la mostra-evento dell'anno sulla collezione Torlonia sarà aperta in autunno. La chiusura definitiva dei musei, dei siti monumentali e degli spazi espositivi di competenza ha comportato una riorganizzazione delle attività che tenesse nel dovuto conto l'esigenza di mantenere un'offerta culturale adeguata al momento che stiamo vivendo. Si è quindi concentrata

l'attività sull'offerta di contenuti digitali via web sui siti e sui profili social dei Musei e della Sovrintendenza. Nello specifico, si è avviata un'attività di aggiornamento e di promozione di prodotti digitali già pronti e presenti sui siti web e alla creazione di eventi digitali nuovi, legati alle mostre in corso che non possono essere visitate, alle opere delle collezioni museali, ai siti monumentali del territorio. La comunicazione, su input dell'Assessorato alla Crescita Culturale, è stata coordinata e integrata con quella delle altre istituzioni culturali romane, sotto un hashtag di riferimento #laculturaincasa. La proposta è stata sin da subito vasta e articolata (oltre 900 nuovi contenuti prodotti). Si è potuto contare sull'apporto di gran parte del personale tecnico-scientifico della Sovrintendenza, collocato in smartworking che ha contribuito alla elaborazione di contenuti, poi adattati e diffusi dal Servizio di Staff, Comunicazione e Relazioni esterne.

Indagini sui visitatori: per l'efficientamento dei servizi di visita dei musei e dei luoghi della cultura, riveste una importanza fondamentale l'analisi del pubblico dei visitatori, lo studio del loro comportamento in relazione alle attività proposte, la propensione a ripetere l'esperienza di visita. E' stata quindi avviata un'indagine sui visitatori dei nostri musei subito dopo la riapertura nella fase2 post COVID. I risultati dell'indagine sono in corso di analisi: il campione complessivo è di n. 1.775 forum online completi e validi, pari al 39% sul totale delle email inviate (4654 email inviate) e al 9% sul totale complessivo degli ingressi in tutti i musei del Sistema nel primo mese di riapertura (19 maggio-16 giugno).

Gestione dei musei e dei luoghi della cultura: in osservanza con i DPCM che regolamentano le aperture di musei e spazi espositivi, è stata predisposta una analisi finalizzata a stabilire i criteri per la riapertura dei musei chiusi per l'emergenza sanitaria, in sicurezza per gli operatori e per i visitatori. Si sono stabilite le capienze massime e gli ingressi orari per ogni singolo luogo, è stato riorganizzato il sistema di bigliettazione, prevedendo la prenotazione obbligatoria e il preacquisto online, sono stati predisposti i presidi necessari a rilevare la temperatura del personale e dei visitatori, sono state avviate tutte le sanificazioni necessarie degli ambienti. Il sistema messo in atto ha consentito l'apertura in sicurezza dei due musei maggiori già il 18 maggio, e quella di tutti gli altri luoghi del sistema dal 2 giugno. I musei e gli spazi espositivi sono sempre stati presidiati dal personale, come da contratto, anche nel periodo di chiusura dei musei, garantendo la custodia dei luoghi. Il servizio di pulizia è stato ridotto secondo le necessità. Sono stati realizzati: il restauro di 28 plastici del Museo della Civiltà Romana; restauri e manutenzioni di oltre 250 pezzi della Collezione di giocattoli antichi della Sovrintendenza.

9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	9.c.LB.0502.02	b) Prosecuzione monitoraggio e gestione del patrimonio, tramite l'acquisizione e l'informatizzazione di tutti i dati finalizzati alla consistenza e allo stato di conservazione del patrimonio storico- artistico-monumentale di Roma Capitale (progetto europeo "Forma Romae)
---	--------------------	-----	---	----------------	--

### Progetto Europeo Forma Romae

Nel progetto Forma Romae, ammesso al finanziamento Pon Metro era previsto l'acquisto di strumentazione hardware e di software dedicata allo sviluppo ai test e alla messa in esercizio della piattaforma digitale nonché alla comunicazione dei risultati di progetto. A tal fine la Sovrintendenza Capitolina ha stabilito di allestire tre sedi dedicate al progetto: due dedicate ai team interni, ai fornitori dei dati nonché ai beta tester per il caricamento diretto dei dati sul geoserver e per l'esecuzione da parte del personale della Sovrintendenza dei test di verifica, del collaudo su ogni tipo di dispositivo fisso e mobile, della messa in esercizio della I.A. La terza sede destinata alla disseminazione, alla comunicazione istituzionale dei risultati raggiunti dal Progetto e alle varie fasi di formazione del personale di Sovrintendenza. E' in itinere la DD di acquisto hardware e software per il progetto. Proseguono le attività di MediaGeo, aggiudicataria del assessment Smart city e project management, per la quale è stata prevista una dd di estensione e modifica del contratto ai sensi dell'art.106 comma 1 lett. c) e comma 12 del D.lgs. 50/2016. Proseguono altresì le attività delle imprese selezionate tramite contratto quadro Consip e rispettivamente l' affidamento dei servizi di Cloud computing del progetto Consip SPC Cloud Lotto 1 sottoscritto con il RTI aggiudicatario, composto dalle aziende Telecom Italia S.p.A (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., Poste Italiane S.p.A. e Postel S.p.A., per il quale sono stati liquidati due SAL e il Contratto per l'affidamento dei servizi di Cloud computing, di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi on-line e di cooperazione applicativa per le Pubbliche Amministrazioni (Lotto 4), che causa la stasi provocata dall'epidemia COVID ha riscontrato maggiori criticità. In continuità con i lavori già avviati da novembre 2018 e continuati nel 2019, nel presente anno sono proseguite le attività per il progetto "Censimento degli archivi di deposito delle strutture di Roma Capitale", in collaborazione con il MiBACT SAB-Lazio. Il 22 gennaio 2020 il Direttore Generale su richiesta della Direzione dell'Archivio Capitolino, ha inviato una lettera di sollecito (prot. DG 656 del 22.1.2020), affinché tutte le Strutture di Roma Capitale indicassero un Referente (uno per ciascuna Struttura) che potesse interloquire con questa Direzione per le successive operazioni di Censimento presso ciascuna sede di Deposito. Il 4 febbraio 2020, nel corso di una riunione con la Soprintendenza Archivistica del Lazio è stata stabilita la struttura della "Scheda di Censimento dei Depositi" da inviare ai Referenti e sono state individuate le strutture che avrebbero partecipato alla prima fase del Censimento. La "Scheda di Censimento", inviata al Direttore Generale, è stata inoltrata alle strutture coinvolte chiedendone la compilazione e il rinvio entro 17 marzo (prot. DG 2504 del 2.3.2020). Con le Schede somministrate è stato creato un database in continuo aggiornamento, i cui dati sono stati condivisi anche con la SAB-Lazio (prot. RI 9483 del 2.4.2020). Con la DD rep. 360/2020 (prot. RI 15283/2020) è stato ufficializzato il Gruppo di Lavoro già attivo per il progetto di censimento in corso.

9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	9.c.LB.0502.03	c) Programmazione e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio consistente in interventi indispensabili per sanare situazioni di degrado che possono comportare la perdita o il danneggiamento irreversibile del bene o rischio per la pubblica incolumità, per aumentare gli spazi di offerta culturale e normalizzare gli interventi necessari attraverso la manutenzione ordinaria programmata. Si prevedono, in particolare, tre lotti: - Edifici monumentali del Colle Capitolino - Edifici e aree monumentali del Centro Storico - Edifici e aree monumentali del Suburbio
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre rep. RI/782/2018 è stata indetta la gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 per "Interventi di manutenzione ordinaria e pronto intervento del patrimonio monumentale storico, artistico e archeologico di Roma Capitale, tutelato ai sensi del D.lgs. 42/2004" Lotto A Centro Storico – Lotto B Suburbio. La gara è attualmente in corso con l'esame della documentazione amministrativa relativa al Lotto B. La procedura ha ad oggetto la conclusione di un Accordo Quadro ex art. 54 del D.lgs. 50/2016 con unico operatore economico, di durata biennale per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento del patrimonio monumentale, storicoartistico e archeologico di Roma Capitale, suddiviso in 2 lotti. L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo. Con Determinazione Dirigenziale rep. RI/665 del 07/11/2019 sono stati approvati il progetto, gli elaborati tecnici ed il relativo quadro economico ed è stata indetta la gara con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. c-bis del D. lgs. 50/2016. La gara si è svolta mediante richiesta di offerta (RdO) sul M.E.P.A., con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 148 comma 6 del Codice per l'affidamento di un Accordo Quadro con unico operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice. Con Determinazione Dirigenziale rep. RI/72 dell'11/02/2020 si è preso atto dell'esclusione dell'operatore economico Tempus et Opera S.r.l. ed è stata formulata proposta di aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico MAR Costruzioni e Restauri S.r.l. Con Determinazione Dirigenziale rep. RI/187 del 30/03/2020 si è proceduto all'aggiudicazione dell'appalto all'impresa Mar Costruzioni e Restauri S.r.l.. Con D.D. rep. RI/261/2020 del 04/05/2020 sono stati impegnati i fondi ed è stato rilasciato il nullaosta alla stipulazione del contratto. In data 14/05/2020 è stato firmato il contratto di Accordo Quadro (prot. RI/11902 del 14/05/2020). In data 09/06/2020 è stato firmato il primo Contratto Applicativo (prot. RI/13815 del 09/06/2020), che prevede l'esecuzione di interventi sul patrimonio monumentale vincolato di competenza della Soprintendenza Capitolina ai Beni Culturali, che non sono predeterminati nel numero e nella consistenza ma verranno individuati ed ordinati singolarmente dalla Stazione Appaltante nel corso dello svolgimento dell'appalto, in base alle necessità dell'Amministrazione.

9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	9.c.LB.0502.04	d) Nelle Ville e Parchi Storici e Musei Scientifici, attività di sviluppo delle relazioni con strutture, enti e istituzioni similari pubbliche e/o private, anche mediante la sottoscrizione di intese e/o accordi di collaborazione, al fine di valorizzare ed incrementare il patrimonio storico-culturale sia dei Musei Scientifici che degli edifici siti nelle Ville Storiche per consolidare e sviluppare l'offerta culturale e le attività di studio, ricerca e conservazione. Studio, analisi, monitoraggio e controllo periodico dello stato di conservazione e manutenzione, nonché sorveglianza e verifica delle attività di scavo e ricerca archeologica. Collaborazione alla progettazione di restauro e manutenzione delle aree verdi e degli edifici.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Nei musei della Direzione Ville, Parchi storici e Musei scientifici è proseguita l'intesa attività di collaborazione con numerose istituzioni culturali italiane e straniere, con un ampio raggio che spazia dalle tre Università statali romane e da associazioni culturali da lungo tempo collegate con le attività museali, a sodalizi culturali e a studiosi privati. Sono stati altresì sottoscritti protocolli d'intesa con enti e associazioni che operano a Roma e nel Lazio al fine di migliorare l'offerta culturale. Per quanto attiene alle attività svolte, articolate sull'intera gamma delle varie fasi della valorizzazione del patrimonio della Soprintendenza Capitolina, i risultati principali riguardano la diretta partecipazione a numerose pubblicazioni scientifiche e divulgative, frutto di studi e ricerche svolti nell'ambito della Direzione. Malgrado gli oggettivi limiti imposti dall'emergenza sanitaria, è proseguita l'attività di controllo e monitoraggio dei beni conservati sia negli spazi museali che nelle ville storiche di competenza, con la programmazione ed esecuzione degli interventi necessari alla salvaguardia e alla conservazione dei beni museali. Tutti gli uffici hanno collaborato alla progettazione delle attività di restauro e manutenzione delle aree verdi e degli edifici di competenza. Per quanto riguarda il monitoraggio dello stato conservativo delle Ville, il Servizio Coordinamento Interventi Conservativi, in collaborazione con la Direzione Ville, ha prodotto le schede tecniche di tutte le fontane di Villa Sciarra con le valutazioni economiche degli interventi conservativi (manutenzioni e restauri) necessari.

9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	9.c.LB.0502.05	e) Innovazione per la fruibilità e facilitazione all'accessibilità dei Musei afferenti la Direzione Ville e Parchi Storici e la Direzione Musei Archeologici al fine di garantirne la piena fruibilità ed accessibilità. Attività di valorizzazione del Casino dell'orologio in Villa Borghese come centro di ricerca, studi e promozione del patrimonio documentale.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Sono state implementate le attività afferenti la Direzione Ville, Parchi storici e Musei Scientifici destinate a favorire l'accessibilità al più ampio pubblico, quali visite tattili, tavole tattili, allestimenti audio. Numerose attività sono state svolte in collaborazione con l'UIC (Unione Italiana Ciechi). Sono state altresì organizzate e coordinate visite guidate per portatori di handicap. Inoltre sono proseguiti, fino all'avvio dell'emergenza sanitaria, l'attività PCTO (ex "Alternanza scuola-lavoro") e il coordinamento delle attività dei giovani operatori del Servizio Civile. Gli uffici della Direzione Ville, parchi storici e musei scientifici insieme al personale degli uffici territoriali si sono trasferiti nell'edificio del Casino dell'Orologio in Villa Borghese. Nell'ambito di competenza della Direzione Musei Archeologici e Storico-Artistici, per quanto riguarda l'Area Archeologica dei Fori Imperiali, con i fondi di Roma Capitale (cod. b2.6.5) è stato affidato l'incarico di progettazione (DD 803, RI/35243 del 12/12/2019 e successiva lettera d'incarico RI/4431 del 14/02/2020) per il prolungamento della passerella priva di barriere architettoniche tra il Foro di Cesare e il Foro di Traiano, nell'ottica della riunificazione del circuito di visita in collegamento anche con Mercati di Traiano/Museo dei Fori Imperiali. Si prevede l'ultimazione del Progetto Esecutivo entro il 2020. La Sala dell'Oratorio dei Filippini alla Chiesa Nuova (cosiddetta "Sala Borromini"), dal 1922 di pertinenza dell'Archivio Storico Capitolino, negli anni Novanta del secolo scorso non è stata inclusa nelle operazioni di restauro e messa a norma che hanno interessato l'edificio. Alla fine del 2019 si è deciso di intraprendere gli studi e gli atti necessari in vista della sua futura riapertura e restituzione alla fruizione pubblica. La prima fase di studio e di progettazione, iniziata nel 2020, ha comportato la ricerca e il vaglio della documentazione passata, relativa ai lavori programmati e alle progettazioni già eseguite e non realizzate. Dall'esame di relazioni tecniche, tavole di rilievo, progetti impiantistici etc. è emersa la necessità di rivedere e aggiornare il lavoro di progettazione già svolto, confrontarlo con lo stato attuale della Sala e con l'evoluzione delle tecnologie nel frattempo intervenuta. Costituito il gruppo di lavoro con D.D. rep. 376 (prot. RI 15824) del 26/06/2020, il nuovo Progetto di Fattibilità è stato realizzato con l'apporto del Server Progettazione di Zetema Progetto Cultura. Il lockdown non ha impedito lo svolgimento del lavoro di progettazione: mediante videoconferenze a essa dedicate sono state prese in esame tutte le normative e le tecnologie per la messa in sicurezza della Sala, le opere di restauro architettonico necessarie, i restauri delle superfici, dell'organo, degli affreschi, dei legni e delle serramenta della sala Borromini. Inoltre è stato studiato un impianto di riscaldamento che non avesse impatto negativo con i valori storico-artistici dello spazio ed è stato progettato il recupero dei locali di pertinenza della Sala (bagni e spazi di rimessa). Individuate le soluzioni tecniche, sono stati formulati i relativi preventivi, in modo da fornire con ottima approssimazione l'ammontare dell'investimento necessario per l'obiettivo finale della riapertura al pubblico.

9	CRESCITA CULTURALE	9.c	OTTIMIZZAZIONE DELL'ACCOGLIENZA E DELLA CAPACITA' ATTRATTIVA DEL PATRIMONIO CULTURALE	9.c.LB.0502.06	f) Nei Musei Scientifici, archeologici e storico-artistici valorizzazione e implementazione della proposta culturale (attività didattico-educative, visite guidate, mostre, eventi e convegni, progetti con istituti scolastici di alternanza scuola-lavoro) nonché catalogazione, cura e incremento delle collezioni.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Fino all'inizio dell'emergenza sanitaria e alla conseguente chiusura dei musei stabilita dai decreti governativi, è stata intensa la proposta culturale dei Musei della Direzione Ville, Parchi Storici e Musei Scientifici, che hanno potuto offrire al pubblico, in aggiunta alle notevoli esposizioni permanenti presenti nei singoli Musei, una scelta di mostre che hanno spaziato dall'inizio dell'età moderna alle proposte più recenti. In parallelo, è stata particolarmente ricca la serie di eventi culturali proposti in numerose date (concerti, conferenze, visite guidate per i possessori della MIC card, presentazioni di libri, eventi connessi alle mostre). La chiusura dei musei nel corso del mese di marzo 2020 ha convogliato le offerte verso proposte "da remoto" e vari progetti online che hanno preso corpo in video, post, storytelling, lezioni on-line, e incontri sulle varie piattaforme del web. Nel corso del periodo dell'emergenza sanitaria, l'attività di catalogazione delle collezioni è proseguita "da remoto". Tale attività è stata implementata anche attraverso il progressivo trasferimento, tuttora in corso e in accordo con il competente servizio di Sovrintendenza, delle schede catalografiche sulla piattaforma SMART, accessibile liberamente sulla rete Internet. Sino ad oggi i Musei della Direzione hanno immesso oltre 10.000 schede relative al patrimonio di competenza.

A cura della Direzione Musei Archeologici e Storico-Artistici Per quanto riguarda Mercati di Traiano/Museo dei Fori Imperiali

- a) Dal 2020 al 2022 i Fori Imperiali e i Mercati di Traiano saranno sede ospitante e di sperimentazione per realizzazione di schede dei monumenti con "linguaggio facile" per utenti con disabilità Progetto Europeo Erasmus + "Acapo accessibility" (RI 1687/2020; RI 11555/2020)
- b) Progetto ABC ATELIER (RI/4392/2019; RI/4393/2019; RI 2522/2020; RI 3034/2020; RI 3633/2020; RI 4979/2020; RI 14077/2020; RI 17100/2020)

Nel 2020 è giunto a conclusione il progetto ABC Atelier presso i Mercati di Traiano. Il complesso dei Mercati di Traiano - Museo dei Fori Imperiali era stato individuato tra i cinque siti della Regione per la realizzazione del progetto ABC Atelier Arte Bellezza Cultura. Il progetto, nato con l'ambizione di ampliare ulteriormente l'offerta culturale, turistica e formativa del Museo, ha posto particolare attenzione all'innovazione e al rapporto con imprese e operatori che sperimentano nuovi servizi per i cittadini e i turisti nei seguenti campi: lo storytelling per i Beni Culturali; la realizzazione di plastici, tecnologie di rilievo e modellazione; la produzione di merchandising artigianale. Per preparare i Mercati di Traiano a ospitare adeguatamente le attività dei progetti nel 2018 sono stati realizzati importanti interventi per l'adeguamento degli spazi. Sono state dotate di impianti e arredi due sale del livello Uffici, già utilizzate come laboratori didattici, per poter accogliere anche laboratori artigianali, seminari, show case e sessioni aperte a diversi target di pubblico e utenti. Sono stati inoltre completati l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle aree esterne e il recupero del cortile adiacente al Piccolo Emiciclo, in precedenza non utilizzato. Nell'area sono stati realizzati eventi, performances, installazioni scenografiche, esposizioni, ricostruzioni virtuali, proiezioni. Questi i beneficiari del finanziamento POR - FESR Lazio 2014-2020, nell'ambito dell'Azione 3.3.1 b - Avviso Atelier Arte Bellezza e Cultura:

Mizar, società guidata da Paco Lanciano, dal 27/02/2020 al 30/05/2020 ha presentato gli "Holoplastici", stazioni multimediali in grado di sovrapporre immagini ai plastici, uno raffigurante gli spazi dei Mercati di Traiano all'epoca della Roma Imperiale e l'altro al giorno d'oggi. Tramite proiezioni accompagnate da una narrazione audio, il visitatore ha potuto scoprire, comprendere e quindi apprezzare la storia del complesso monumentale Syremont e Agorasophia Edutainment s.p.a. dal 04/02/2020 al 30/05/2020 hanno presentato "Mare Nostrum - Storie dal mare di Roma", un'esperienza immersiva, con uso di visori, e un docufilm per conoscere gli antichi mercanti che dal mare risalivano il fiume Tevere fino a Roma, per rifornire di cibo e altre merci la Città Eterna. PAV dal 05/06/2019 e fino al 16/07/2020 ha realizzato il progetto "Live Museum Live Change", articolato intorno a quattro interventi:

- Atelier di artisti per la creazione del "Giardino delle Trasformazioni"
- Laboratori di digital storytelling sui Mercati di Traiano
- Laboratori artigianali con produzione di oggetti di merchandising
- Atelier di drammaturgie sonore

Inoltre il progetto ABC Atelier ha previsto l'ospitalità per lezione, masterclasses e workshop per i tre beneficiari del finanziamento FSE:

- AssForSeo e ETT Spa, Progetto "Roma Historia"
- International Campus / Santi Pietro e Paolo Formazione – Randstad Hd Solution Srl, Progetto "Roma Speculum Mundi"
- Consorzio RO.MA / Fondazione Mondo Digitale; Gestioni e Management GEMA Business School, Progetto: "Tecnico Marketing Culturale"

VISITE: 11/02/2020; 12/02/2020; 4/02/2020

LABORATORI: 26/02/2020; 28/02/2020; 16/03/2020; 18/03/2020

PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)

Anno scolastico 2019/2020

- Liceo Artistico Statale "E. Rossi": progetti legati alla mostra di G. Sciannella (15 novembre 2019 – 19 febbraio 2020) (RI 20225 /2019):

"Curatori per un giorno": elaborazione da parte degli studenti di una visita guidata da proporre ai loro coetanei

"Suggerire suggestioni: un'esperienza condivisa": elaborazione da parte degli studenti di un percorso di visita rivolto a persone con disabilità psicofisica – in collaborazione con le associazioni Opera Sante De Santis ONLUS e Amici di Simone.

- Liceo Ginnasio Statale "Dante Alighieri" (RI 35629/2020)

"Conoscere il museo: una settimana da curatori" 13-17 gennaio 2020, per un totale di 25 ore

- 1) Lezioni tenute da curatori e personale del Museo
- 2) Visita al Monumento e al Museo
- 3) Visita alle mostre *Civis. Civitas. Civillitas* e *Giancarlo Sciannella. Scultore di archetipi*
- 4) Ricerche iconografiche degli studenti per arricchire la comunicazione della mostra *Civis. Civitas. Civillitas* nei social media
- 5) Preparazione di un prodotto multimediale su una delle opere conservate nel Museo, il gruppo scultoreo di Enea, Anchise e Ascanio

Partecipazione al Progetto Europeo "Learning and teaching museums. Training program for volunteers in the Roman Museums" nel programma Erasmus+ (Ambito dell'educazione, formazione, giovani e sport - Periodo 2014-2010 - KA204 – Partenariati strategici per l'innovazione e per lo scambio di buone pratiche, Settore Educazione degli adulti, "Valore sociale ed educativo del patrimonio culturale europeo"). RI 32291/ 2018; RI/35150/2019; RI/16253/2019; RI/29411/2019 Il progetto ha istituito un partenariato tra Musei archeologici che attribuiscono grande importanza alla propria funzione educativa e hanno una vasta esperienza nel campo del volontariato: il Museo Nazionale di Arte romana di Mérida, il Museo Nazionale di Archeologia di Lisbona e il Museo dei Fori Imperiali Mercati di Traiano nella Direzione Musei della Sovrintendenza Capitolina di Roma.

Il Contratto tra il soggetto capofila, la Fondazione di Studi Romani di Mérida, e la Sovrintendenza Capitolina è stato sottoscritto in data 30/11/2018 (RI20180032291). Il progetto, ancora in atto, prevede uno scambio di buone pratiche in

relazione a programmi di formazione del Volontariato e allo sviluppo di programmi non formali di educazione degli adulti sul valore del patrimonio culturale.

### CONFERENZE, CONVEGNI, VISITE

24/01 ore 14 Sala polifunzionale, Seminario "Beyond Exhibition. Conceiving a temporary show", Iowa University (RI 35751/2019; RI 36460/2019)

Formazione per PROGETTO di SCN, CREATIVITY DATA 4 del Dipartimento Attività Culturali di Roma Capitale: 9 maggio 2020 (da remoto); 4 giugno (nel Museo)

I martedì da Traiano - Ciclo di incontri online in diretta su Zoom

Civis Civitas Civilitas, Roma antica modello di città. Gli spazi pubblici - 31 marzo 2020

Civis Civitas Civilitas, il marmo e il gesso - 7 aprile 2020

La distribuzione delle tipologie architettoniche nell'ambito dell'Impero - 14 aprile 2020

La memoria sulla pietra - 21 aprile 2020

Il Foro di Augusto: modello per le città dell'Impero? - 28 aprile 2020

In viaggio con gli scrittori: l'impero di città nei testi letterari - 5 maggio 2020

Giochi di potere. L'agonismo e le architetture della conquista dalla romanizzazione al colonialismo - 12 maggio 2020.

Il ruolo del teatro nella civitas. Spettacoli, meccanismi scenici, musica - 19 maggio 2020

Un giorno alle terme. Architettura dei complessi termali e rituale del bagno presso i Romani - 26 maggio 2020

9	CRESCITA CULTURALE	9.b	OTTIMIZZAZIONE DELLA TUTELA E DELLA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.b.LB.0801.01	Programmazione e gestione degli interventi di riqualificazione e restauro di aree urbane di interesse artistico- storico- monumentale - archeologico, anche mediante avvio di concorsi di progettazione, situate nel centro storico. Nel triennio è previsto il completamento del primo stralcio del progetto di riallestimento di Piazza Augusto Imperatore e l'avvio dei lavori del II stralcio funzionale.
---	--------------------	-----	--	----------------	---

### Piazza Augusto Imperatore I stralcio

con D.D. n. 445 del 26/03/2015 sono stati approvati il progetto esecutivo, il quadro economico, il bando e il disciplinare di gara e indetta la gara mediante Procedura Aperta relativa all'appalto di riqualificazione del Mausoleo di Augusto e di Piazza Augusto Imperatore – 1° Stralcio;

con D.D. n. 667 del 14.04.2017 si è aggiudicato in via definitiva all'appalto di riqualificazione del Mausoleo di Augusto e di Piazza Augusto Imperatore – 1° Stralcio all'IMPRESA COSTRUZIONI ING. ENRICO PASQUALUCCI S.R.L. Dopo lungo contenzioso si è proceduto alla stipula del contratto in data 19 settembre 2019 presso il Segretariato Generale. I lavori sono stati avviati parzialmente con verbale prot. RI 36884 del 30 dicembre 2019 e definitivamente il 22 aprile 2020 con verbale prot. N. RI 10552. Ai sensi dell'art. 4.1 del Capitolato speciale di appalto all'Appaltatore è dovuta una anticipazione pari al 20% e con DD N. RI 266 del 5 maggio 2020 è stata formalizzata la liquidazione per anticipazione dell'acconto del 20% dell'importo contrattuale. I lavori sono in corso ed avranno una durata di 600 giorni.

### Piazza Augusto Imperatore II stralcio

Con determinazione a contrarre rep. n. RI/767 del 4 dicembre 2019, è stato approvato il progetto esecutivo e impegnato i fondi relativi alla procedura di gara avente ad oggetto "Riqualificazione del Mausoleo di Augusto e di Piazza Augusto Imperatore, Roma – Il stralcio funzionale". Con successivo provvedimento, rep. n.QN/1584 del 20 dicembre 2019 si è proceduto con l'approvazione del bando e del disciplinare e all'indizione della gara a procedura aperta, ai sensi degli artt. 32 e 60 del codice dei contratti, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016. Per la gara in oggetto il termine fissato per la presentazione delle offerte risulta scaduto alle ore 12:00 del giorno 13 marzo 2020. Il presidente dell'Ufficio di gara ha constatato che, entro la scadenza dei termini stabiliti, risultano pervenuti complessivamente n. 10 (dieci) plichi virtuali. Dopo l'espletamento dei soccorsi istruttori risultano ammessi alla fase successiva della gara n.9 concorrenti.

Con D.D. n. 359/2020 si è preso d'atto del verbale degli ammessi e degli esclusi alla successiva fase della procedura aperta ex artt. 32 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016.

Con DD n. RI 388 del 2 luglio 2020 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI (codice LV)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.LV.0601.01	Il Dipartimento, in continuità con le azioni avviate nell'annualità precedente, e al fine di razionalizzare ed efficientare le entrate dell'Amministrazione, intende continuare ad imputare all'Ufficio Entrate Extratributarie l'attività centralizzata di regolarizzazione contabile ed il monitoraggio degli introiti costituiti dai diritti di istruttoria relativa ai procedimenti concernenti le domande di contributo, istanze per autorizzazione per il servizio di gestione degli impianti sportivi di proprietà capitolina, istanze di autorizzazione ad eseguire i lavori presso detti impianti determinati dal nuovo Tariffario di cui alla DAC n. 102/2017
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

È stata espletata attività ricognitiva degli incassi di cui alla DAC 102/2017 confluiti su conti correnti postali e su atti provvisori di tesoreria e posta in essere conseguente attività di regolarizzazione contabile di dette entrate extratributarie, con le DD rep. n. EA/17/2020 del 27.01.2020, rep. EA2877/2020 del 03.03.2020 e rep. EA/5893/2020 del 04.06.2020.

	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.b	PROMUOVERE LO SPORT TRAMITE L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE SPORTIVA PER EVENTI E ATTIVITÀ DI INTERESSE DI ROMA CAPITALE (denominazione riformulata dal DUP 2020)	2.1.b.LV.0601.01	Con D.A.C. n. 32 del 04/04/2019 è stato approvato il "Regolamento per la concessione di contributi finalizzati alla promozione sportiva tramite eventi e attività di interesse di Roma Capitale" che ha definito una disciplina organica dei criteri e delle modalità di concessione dei contributi nell'ottica della semplificazione e dell'efficienza dell'azione amministrativa. Il precedente Regolamento di Promozione Sportiva di cui alla D.C.C. n. 264/2003 risultava di non facile interpretazione da parte dei soggetti interessati, imponeva agli Uffici competenti un iter amministrativo complesso e, altresì, non era in linea con la sopravvenuta normativa nazionale in materia di trasparenza ed anticorruzione. L'attività del Dipartimento sarà volta a dare attuazione al nuovo Regolamento mediante l'erogazione dei contributi nel rispetto della disponibilità dei fondi stanziati
--	--	-------	--	------------------	---

Si è provveduto alla istruttoria delle istanze pervenute per la erogazione dei contributi. L'istruttoria iniziale è stata conclusa nel mese di dicembre 2019 e ad oggi è finalizzata a sollecitare gli operatori sportivi che hanno presentato l'istanza ai sensi del "Vecchio Regolamento" alle disposizioni del "Nuovo Regolamento" di cui alla DAC 32/2019. Allo stato nessun operatore sportivo ha trasmesso la documentazione di rendicontazione necessaria per l'erogazione dei contributi stessi. In considerazione dell'emergenza sanitaria passata ed in corso e della conseguente difficoltà degli Operatori Sportivi di rispettare le scadenze, è ancora in itinere un lavoro di ricognizione volto alla richiesta delle rendicontazioni per gli eventi già svolti ed al sollecito per gli adeguamenti delle istanze pervenute ai sensi del vecchio Regolamento.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.LV.0601.01	Le strutture sportive di proprietà capitolina sono destinate al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive nonché di eventi di pubblico spettacolo. L'attività del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in continuità con l'annualità precedente, è incentrata sulla gestione delle strutture sportive capitoline intese sia come impianti che come palestre e spazi all'aperto nelle scuole. A tal fine il Dipartimento intende potenziare, migliorare e mettere a norma gli impianti sportivi capitolini con interventi realizzati sia con fondi pubblici che privati. In particolare si prevede l'affidamento dei lavori di manutenzione e adeguamento normativo per i "Grandi Impianti Sportivi" denominati Stadio delle Terme di Caracalla "Nando Martellini" e "Palazzetto dello Sport di Viale Tiziano"
---	--	-------	--	------------------	---

Con nota prot. EA/6772 del 30.06.2020 è stata trasmessa all'Organo Politico la proposta di deliberazione di Giunta Capitolina per l'approvazione del progetto di adeguamento a norma dello "Stadio Nando Martellini" e relativa richiesta di inserimento dell'Opera nella programmazione LL.PP.Con DD rep. EA/95/2020 - prot. EA/6564 del 24.06.2020 è stata



indetta gara con procedura aperta, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 60 e 95, D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei lavori di risanamento conservativo dell'impianto sportivo capitolino "Palazzetto dello Sport", di Viale Tiziano - Piazza Apollodoro Roma - Municipio RM II - SIS 2/17. In data 26.06.2020 è stato altresì pubblicato il bando di gara per l'affidamento dei lavori per l'adeguamento a norma del Palazzetto dello Sport.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.LV.0601.02	Le strutture sportive di proprietà capitolina sono destinate al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive nonché di eventi di pubblico spettacolo. L'attività del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in continuità con l'annualità precedente, è incentrata sulla gestione delle strutture sportive capitoline intese sia come impianti che come palestre e spazi all'aperto nelle scuole. L'attività sarà incentrata sull'affidamento della gestione degli impianti sportivi capitolini attualmente non in uso o le cui concessioni sono scadute e/o in scadenza. A tali affidamenti si procederà, in base alla rilevazione del quadro esigenziale e alla verifica di fattibilità, secondo quanto previsto dalla Parte III (Concessioni) e Parte IV Titolo I (PPP) del D.lgs 50/2016 e dall'art. 15 della L. 241/90 (Convenzioni tra Enti Pubblici).
---	---	-------	---	------------------	--

Le attività sono state volte alla riduzione del numero di impianti sportivi di proprietà capitolina privi di concessionario e/o con concessione scaduta. A tal fine sono state trasmesse con prot. EA6770, EA6769, EA6768, EA6767, EA6766 del 2020, le proposte di Deliberazione di Giunta Capitolina per l'approvazione dello schema di accordo ex art. 15 L. 241/90, rispettivamente:

- tra Roma Capitale e FCRI, per la riqualificazione dell'impianto sportivo sito in Via Bruno Pontecorvo;
- tra Roma Capitale e FITARCO, per la riqualificazione dell'impianto sportivo sito in Via Bruno Pontecorvo;
- tra Roma Capitale e FISR, per la riqualificazione dell'impianto sportivo sito in via Tre fontane esedra destra;
- tra Roma Capitale e FGI, per la riqualificazione dell'impianto sportivo sito in via Giacomo Brogi;
- tra Roma Capitale e L'Università degli studi ROMA TRE per la riqualificazione dell'impianto sportivo sito in Via Veratti.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.LV.0601.03	Le strutture sportive di proprietà capitolina sono destinate al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive nonché di eventi di pubblico spettacolo. L'attività del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in continuità con l'annualità precedente, è incentrata sulla gestione delle strutture sportive capitoline intese sia come impianti che come palestre e spazi all'aperto nelle scuole. Al fine di razionalizzare ed efficientare la gestione dei flussi documentali relativi ai contratti di concessione in essere, si intende, altresì, istituire ed attivare uno Sportello Unico di carattere dipartimentale sul sito istituzionale
---	---	-------	---	------------------	--

Al fine del superamento della maggiore criticità nella gestione dei flussi documentali relativa alle concessioni in corso di esecuzione - rappresentata dalla genericità delle informazioni trasmesse che non consentono un adeguato monitoraggio dell'andamento della concessione - ed allo scopo di effettuare i controlli necessari previsti dal Codice dei Contratti oltre che dalla circolare del Segretariato Generale riguardo la lotta al lavoro nero, si è svolta attività tesa alla creazione uno sportello dipartimentale dedicato alla gestione informatizzata di tutti i procedimenti afferenti alle concessioni di Impianti Sportivi Comunali di competenza Dipartimentale. È stato formato dapprima un gruppo di lavoro dipartimentale dedicato alla progettazione ed alla gestione in back office dello Sportello ed alla progettazione della struttura logica della Banca dati telematica degli Impianti Sportivi Dipartimentali. Detto gruppo di lavoro ha provveduto alla redazione del modello documentale e procedurale per il monitoraggio dell'andamento delle concessioni, per la presentazione delle proposte di Partenariato Pubblico Privato di iniziativa privata ai sensi dell'art. 183 comma 15 del vigente D. Lgs. 50/2016, per la comunicazione delle attività dei Centri Estivi, per la comunicazione di installazione delle attrezzature per far fronte all'emergenza COVID19. È stato altresì realizzato un gruppo di lavoro interdipartimentale tra il Dipartimento Sport e Politiche Giovanili ed il Dipartimento Trasformazione Digitale il quale, nell'ambito della convenzione CONSIP attivata a Roma Capitale per il SUAP, ha seguito la realizzazione del SUAS, attivato in data 26.06.2020 sul sito di Roma Capitale.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.LV.0601.04	Le strutture sportive di proprietà capitolina sono destinate al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive nonché di eventi di pubblico spettacolo. L'attività del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in continuità con l'annualità precedente, è incentrata sulla gestione delle strutture sportive capitoline intese sia come impianti che come palestre e spazi all'aperto nelle scuole. Si procederà, altresì, alla messa a norma e sicurezza di ulteriori spazi sportivi scolastici (palestre e campetti).
---	---	-------	---	------------------	--

A seguito di ricognizione presso i Municipi, è emerso un quadro esigenziale delle palestre e/o campi sportivi all'aperto dei plessi scolastici presso i quali effettuare interventi di manutenzione ordinaria.

Effettuati i sopralluoghi e tenuto conto dei fondi stanziati, i progettisti hanno individuato n. 10 strutture con maggiori necessità di intervento. Con determinazione a contrarre rep. EA/ 97/2020 prot. EA/2020/6630 è stata indetta gara di appalto per l'affidamento dei lavori di manutenzione da effettuare sulle strutture individuate ed in data in data 30.06.2020 sono state pubblicate sulla piattaforma MEPA le relative procedure negoziate ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. b del D. Lgs 50/2016 s.m.i..

		IS3.a.LV	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.LV.0601.01	In riferimento alla partecipazione di Roma Capitale al Circuito Internazionale Automobilistico denominato "Formula E" riservato ai veicoli elettrici, in continuità con le due annualità precedenti, l'attività del Dipartimento è incentrata sulla realizzazione della III terza edizione del Gran Premio di Formula E. Saranno, pertanto, portate a termine le attività, già avviate nel 2019, di pianificazione di tutti gli interventi utili alla migliore organizzazione dell'Evento che si terrà nel 2020 e di coordinamento di varie Strutture capitoline interessate alla realizzazione dello stesso.
--	--	----------	---	------------------	---

Fino alla formalizzazione della sospensione dell'evento 2020 a causa dell'emergenza sanitaria, sono state svolte tutte le attività dei gruppi di lavoro per il coordinamento delle azioni necessarie alla realizzazione della III edizione del Gran Premio di Formula E, programmato per aprile 2020. Sono stati effettuati sopralluoghi, tenute riunioni relative al piano della mobilità, alla comunicazione e agli allestimenti necessari allo svolgimento dell'evento Il dettaglio di queste attività è stato assunto agli atti con prot. EA/6644 del 25.06.2020. Con Determinazione Dirigenziale n°159 del 31 marzo 2020, di cui al prot. n° RA/17882/2020, il Gabinetto della Sindaca ha sospeso il procedimento amministrativo finalizzato allo svolgimento dell'evento Formula E 2020 per i motivi riconducibili a cause oggettive di forza maggiore, per motivi di sanità e sicurezza pubblica alla luce di quanto disposto dal D.P.C.M. del 4 marzo 2020 "Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del Virus COVID-19", all'art.1 comma 1 lettera C, e successivi DPCM e Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18. In merito a tanto, sono state intraprese azioni volte alla salvaguardia ed alla conservazione delle azioni già improntate per una rinnovata applicazione in vista dello svolgimento dell'evento a data da destinarsi, mantenendo costanti i rapporti con gli organizzatori al fine di garantire una comunicazione aggiornata in relazione alle decisioni assunte dagli organizzatori stessi circa la nuova data dell'evento e consentire una pronta ripresa dell'azione amministrativa di competenza.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.LV.0602.01	La missione del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in linea con quanto Roma Capitale ha svolto per le politiche rivolte ai giovani, è incentrata sulla elaborazione di nuovi strumenti e processi tesi all'autonomia delle giovani generazioni attraverso la messa a disposizione di servizi, opportunità, strumenti progettuali e spazi capaci di rispondere alle diverse esigenze dei giovani. Detta Missione si sviluppa su obiettivi operativi che riguardano le Politiche Giovanili e il Servizio Civile. Relativamente alle Politiche Giovanili, in continuità con le annualità precedenti, è intendimento del Dipartimento procedere alla stipula di un accordo con Sapienza Università di Roma- Dip. Comunicazione - volto a valutare le ricadute delle azioni dei PLG e di proporre iniziative rivolte ai giovani dai 18 ai 35 anni e creare una rete di referenti- tutor per lo svolgimento dei tirocini
---	---	-------	--	------------------	---

Allo scopo garantire la corretta applicazione della normativa vigente in materia di tirocini e di facilitare e migliorare l'applicazione delle procedure previste per ospitare tirocinanti, assicurando garanzie di qualità delle attività, a tutela di tutti

i soggetti coinvolti, il Dipartimento ha inteso creare una rete di referenti locali per lo svolgimento di stage e tirocini. In merito a tanto, con prot. EA/3543 del 18/03/2020 e prot. EA/4856 del 29/04/2020 si è richiesto alla Strutture di Roma Capitale la individuazione di personale cui affidare tale ruolo. Con Prot EA/6591 del 24.06.2020 sono state acquisite le adesioni dei referenti presso le Strutture di Roma Capitale alla partecipazione dei seminari informativi.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.LV.0602.02	<p>La missione del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in linea con quanto Roma Capitale ha svolto per le politiche rivolte ai giovani, è incentrata sulla elaborazione di nuovi strumenti e processi tesi all'autonomia delle giovani generazioni attraverso la messa a disposizione di servizi, opportunità, strumenti progettuali e spazi capaci di rispondere alle diverse esigenze dei giovani. Detta Missione si sviluppa su obiettivi operativi che riguardano le Politiche Giovanili e il Servizio Civile.</p> <p>in Relazione al Servizio Civile, è intendimento del Dipartimento avviare percorsi di orientamento per i giovani del Servizio Civile Universale (SCU), in occasione dei futuri bandi, allo scopo di offrire adeguata formazione per una scelta consapevole. Nell'organizzazione di tale attività si intende coinvolgere anche gli Enti di Servizio Civile Universale che hanno aderito alla rete realizzata nella precedente annualità. I percorsi di orientamento in argomento saranno organizzati attraverso degli Open Days.</p>
---	--	-------	--	------------------	--

Al fine di realizzare gli Open Days, quali percorsi di informazione/orientamento sulle nuove progettualità del Servizio Civile in considerazione della riforma del SCU di cui al D.Lgs. 40/2017, sono stati coinvolti gli Enti di Servizio Civile Nazionale con cui sono stati sottoscritti accordi di collaborazione per la pianificazione dei lavori volti alla condivisione e realizzazione degli Open Days. Nello specifico sono stati sottoscritti l'accordo di collaborazione tra Roma Capitale e:

1. Centro di Servizi per il Volontariato del Lazio prot. EA/3542 del 18/03/2020
2. ASL Roma 1 prot EA/3597 del 20/03/2020
3. Enti ANCI LAZIO, MoVi e SHALOM - PROGETTO FAMIGLIA ODV EA/4826 del 29/04/2020
4. CSV Lazio e anche l'Associazione Acque Correnti prot. EA/5005 del 06/05/2020
5. A.S.V.C.I e Observo Onlus prot. EA/5280 del 15/05/2020



## **STRUTTURE DI LINEA**

### **Area tematica Economia e Finanza**

## STRUTTURA

### DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI (codice LK)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.LK.0103.01	Rispetto dei target di spesa fissati dal PON Metro.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

L'Organismo Intermedio, in qualità di responsabile dell'attuazione degli interventi di sviluppo urbano sostenibile finanziati dal PON Città Metropolitane 2014-20, ha tra i propri compiti quello di assicurare un efficiente utilizzo da parte delle strutture beneficiarie delle risorse comunitarie assegnate. Sono state svolte riunioni tecniche con i singoli Dipartimenti beneficiari e incontri tematici interdipartimentali per Asse prioritario con funzione di raccordo e coordinamento tra le strutture capitoline coinvolte per condividere lo stato di attuazione dei progetti, gli strumenti di gestione e controllo, le modalità e la tempistica di rendicontazione per assicurare il raggiungimento del target di spesa 2020, nonché per superare eventuali criticità attuative ai fini di non incorrere nella perdita delle risorse comunitarie. Si è provveduto a supportare n.11 Dipartimenti ed 1 Municipio nella predisposizione degli atti necessari alla rendicontazione, che è stata attuata su 30 progetti selezionati in attuazione. I Progetti di attuazione hanno prodotto 14 domande di rimborso con allegato n. 17 check list di controllo.

Il supporto alle strutture si è concretizzato nell'accompagnamento alla compilazione delle check list di procedura e spesa per ciascuna procedura ad evidenza pubblica realizzata, alla individuazione dei documenti necessari a comprova dei punti di controlli richiesti dalla check list, alla corretta organizzazione della documentazione di progetto nei fascicoli elettronici di progetto.

La successiva fase di creazione e validazione delle singole DDR è stata eseguita sul sistema informativo-gestionale del Programma DELFI (Dataset ELettronico Finanziario) dall'Organismo Intermedio per il tramite dell'Ufficio Monitoraggio e Rendicontazione.

E' stato inoltre condotto il monitoraggio periodico a cadenza bimestrale per garantire coerenze ai flussi di avanzamento finanziario, che trova riscontro sui report di Delfi "Report stato validazioni monitoraggio" (SO/1565 del 18.06.2020; "Report DDR" (SO/1566 del 18.06.2020); "Report previsioni di spesa per Progetto 2020" (SO/353 del 05.02.2020).

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.a	MOBILITÀ SOSTENIBILE	3.1.a.LK.0103.01	PON Metro: interventi di mobilità sostenibile (piste ciclabili, hub multimodali, bike parking, infomobilità); supporto all'attuazione delle operazioni; supporto alla rendicontazione.
---	-----------------------	-------	----------------------	------------------	--

Sono state realizzate le attività di supporto alle strutture beneficiarie delle operazioni ricadenti nell'Asse 2 (n.12 interventi a valere sul PON Metro). Le principali attività di supporto si sono concretizzate in incontri con il Dipartimento Mobilità e Trasporti e con Roma Servizi per la Mobilità e nella redazione di documenti di monitoraggio. Si cita ad esempio il file di riepilogo di tutte le attività da portare a termine e quelle a cui dedicare particolare attenzione, al fine della corretta e puntuale attuazione degli interventi di mobilità sostenibile in carico al Dipartimento Mobilità e Trasporti. Si è prodotto anche un Quadro di sintesi suddiviso per singoli disciplinari relativi agli importi programmati, agli Impegni Giuridicamente Vincolanti e alle Economie di Spesa riferiti all'ambito dell'Infomobilità. Inoltre di particolare rilievo è stata l'attività effettuata per il "Monitoraggio Rafforzato" sugli interventi di Mobilità Sostenibile di Roma Capitale finanziati con fondi del Programma PON Città Metropolitane 2014-2020, svoltasi il 28/05/2020, in cui sono stati analizzati i progetti dell'Infomobilità e delle piste ciclabili e conclusa il 12/06/2020 con l'analisi degli Hub Multimodali (prot. SO/1278 del 19 maggio e mail 09/06/2020), per il quale si è provveduto a supportare le strutture beneficiarie nell'organizzazione, individuazione e predisposizione della documentazione necessaria.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.LK.0103.01	Supporto Interventi di digitalizzazione dei servizi al cittadino a valere sulle risorse del PON Metro e PON Governance e capacità istituzionale
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Sono state realizzate attività di sostegno alle strutture capitoline beneficiarie del PON Metro, che sono state supportate nell'avanzamento delle operazioni afferenti all'Asse 1 (n. 7 interventi a valere sul PON Metro). E' stato necessario in particolare affrontare le criticità sorte con il Dipartimento Politiche Abitative in relazione agli applicativi collegati alle relative operazioni. Con gli altri Dipartimenti (DTD, Sovrintendenza, PAU, DRE, DRS) si sono svolte le attività necessarie per monitorare lo stato di avanzamento dei progetti e la regolarità delle relative procedure (cfr. relazione SO/1571 del 19.06.2020). Sono state inoltre avviate ulteriori azioni di sorveglianza e di sostegno alla co-progettazione e all'attuazione dei progetti finanziati sui fondi UE attraverso:

- l'elaborazione del Piano delle attività sulla riprogrammazione del PON Città Metropolitane 2014-2020 di Roma Capitale per l'emergenza COVID, effettuando una valutazione iniziale dei fabbisogni progettuali e finanziari espressi da alcune strutture capitoline. Ciò ha consentito di predisporre una proposta di fabbisogno previsionale

di spesa per l'arco temporale 01/02/2020 – 31/05/2021, nonché la rimodulazione, in raccordo con l'Assessorato al Bilancio, delle risorse ancora non impegnate sul PON Metro, potendole utilizzare per interventi a supporto dell'emergenza COVID per Roma capitale.

- il monitoraggio dei progetti presentati e finanziati con fondi strutturali e di investimento (SIE) di Roma Capitale, attraverso una rilevazione specifica che ha coinvolto tutte le strutture capitoline, con la finalità di restituire un quadro completo degli investimenti a valere sulle risorse europee e consentire di effettuare analisi strategiche per un uso efficace delle risorse.
- l'elaborazione delle schede acquisite dalle strutture capitoline relative all'allegato 4 sull'avanzamento finanziario, fisico e procedurale dei progetti finanziati dai fondi SIE, ai sensi della Circolare 919/2019.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE (codice SQ)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SQ.0103.01	Riorganizzazione del perimetro delle partecipazioni in un'ottica di riequilibrio finanziario, ai sensi del D.Lgs. 175/2016 e secondo le modalità e le tempistiche previste dalla D.A.C. 53/2017
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Al fine di dare avvio all'esecuzione del procedimento attuativo della DAC n.1/20, è stata trasmessa una circolare alle società in House concernente una richiesta di monitoraggio sullo stato di attuazione dei provvedimenti adottati e dei risultati conseguiti con richiesta di evidenza di eventuali circostanze ostative alla conclusione delle operazioni di cessione delle quote entro la scadenza prevista del 31.05.2021 o la completa impossibilità di avvenire alla cessione delle stesse.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SQ.0103.02	Predisposizione entro il 31/12 di linee guida per la definizione degli obiettivi di riduzione dei costi di funzionamento delle società controllate, finalizzate al ripristino degli equilibri economico-finanziari e al miglioramento dell'efficienza operativa delle stesse.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

E' stata trasmessa una circolare alle Società in house, con richiesta di inviare l'elenco delle attività affidate a terzi connesse all'esecuzione del vigente contratto di servizio e/o convenzione stipulati con Roma Capitale, con specifica indicazione della tipologia, dell'oggetto del contratto e del suo corrispettivo nonché della percentuale della stessa rispetto al servizio cui si riferisce. E' stata inoltre inviata un' ulteriore circolare, trasmessa alle Società in house, con richiesta di compilazione di una tabella riepilogativa dei costi relativi all'esercizio 2019 per il trattamento retributivo fondamentale e accessorio del personale dipendente, anche con qualifica dirigenziale. Infine, è stata predisposta una relazione contenente una raccolta ed elaborazione dei dati forniti dalle Società in house, relativamente ai costi di funzionamento delle stesse.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SQ.0103.03	Ricognizione completa delle fondazioni partecipate da Roma Capitale in merito a obiettivi, finalità e utilità pubblica e redazione di un piano di riorganizzazione entro il 31.12.2020, stato dell'arte e criticità emerse.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

In attuazione della prima fase dell'obiettivo in argomento è stata elaborata una tabella riepilogativa di ricognizione delle fondazioni di Roma Capitale, sia degli Organismi rientranti nel Gruppo Roma Capitale, sia di quelli che, rispondendo ai requisiti contenuti nel principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (all. 4/4, del D.Lgs. 118/2011), rientrano nel Gruppo Amministrazione Pubblica. Il GAP, definito in prima battuta con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Capitolina n.21/2016, è stato aggiornato con cadenza annuale, da ultimo con Del.G.C. n.7/2020. Pertanto, i dati presentati nel prodotto finale sono il risultato di una disamina sviluppata a partire dai criteri enunciati nei riferimenti normativi sopra emarginati:

- Ragione Sociale,
- Struttura di riferimento,
- Area di appartenenza Tipologia ex D. Lgs.n. 118/2011,
- Classificazione come da Amministrazione trasparente,
- Classificazione come da Gruppo Amministrazione Pubblica di Roma Capitale – G.A.P. (Deliberazione Commissario Straordinario con poteri G.C. n. 21/2016; Delibera G.C. n. 7/2020),
- Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione per la finalità di utilità pubblica,
- Misura della partecipazione dell'Amministrazione,
- Numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante,
- Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari,
- Contributi previsti da Statuto e tipi di contratto che regolano il rapporto con Roma Capitale.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SQ.0103.04	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale Coordinamento strategico nell'ambito dell'attuazione degli obiettivi del Piano Triennale ICT correlati alle società partecipate di Roma Capitale
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Sono stati elaborati tre files di calcolo tramite piattaforma free SW "Libre Office Calc" contenenti dati, forniti da Zetema Progetto Cultura Srl, Fondazione Musica per Roma, Fondazione Teatro dell'Opera di Roma, Fondazione La Quadriennale di Roma, Fondazione Accademia Nazionale di S. Cecilia, Fondazione Cinema per Roma Capitale, Fondazione Romaeuropa Arte e Cultura, Fondazione Film Commission di Roma, delle province e del Lazio, Associazione Teatro di Roma, operanti nel settore cultura, necessari per la predisposizione dei dataset da pubblicare.

## STRUTTURA DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE (codice SC)

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.d	LAVORARE CON TUTTI I SOGGETTI COINVOLTI PER CONTRASTARE IL FENOMENO DELL'ABUSIVISMO, PER INDIVIDUARE LE MIGLIORI LINEE DI SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI E PER DEFINIRE LE MODALITÀ MIGLIORI PER LA PROMOZIONE DELLA CITTÀ	11.2.d.SC.0104.01	FISCALITA' GENERALE :Coordinamento delle attività per la gestione del recupero per morosità/abusivismo (COSAP, CIP, Contributo di Soggiorno, etc.)
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	--

Ai fini della realizzazione del Programma inerente la fiscalità generale dell'ente, e con particolare riferimento alle azioni di recupero e rientro degli stati degenerativi dei corretti adempimenti fiscali, il Dipartimento Risorse Economiche ne ha coordinato le attività di contrasto, con particolare riguardo ai fenomeni di morosità ed abusivismo. In particolare, nel primo semestre del 2020, come programmato in sede esecutiva, è stato realizzato uno studio di fattibilità volto all'adeguamento dei modelli degli avvisi di accertamento e della gestione degli stessi nei sistemi informativi di Roma Capitale con specifico riferimento alle novità normative di grande rilievo introdotte dalla Legge di Bilancio 2020 – 2022, ovvero, del c.d. "avviso di accertamento esecutivo". La Legge di Bilancio 2020 – 2022 (L. 160/2019, art. 1, commi 784 – 815), scrive una pagina importante della storia della riscossione coattiva degli enti locali, incidendo sulla procedura temporale di riscossione al fine di snellire i tempi di incasso o di inesigibilità. A seguito della riforma della riscossione operata dalla Legge di Bilancio, infatti, vengono introdotti tutta una serie di istituti volti a "stimolare" e "potenziare" il sistema della riscossione, e, tra tutte le novità, il c.d. "avviso di accertamento esecutivo". Questo, si configura come atto che trasforma radicalmente l'attività di riscossione coattiva degli EE.LL. anche ai fini dell'esecuzione forzata, e per la sua attuazione operativa è stato necessario procedere ad uno studio di fattibilità volto all'adeguamento dei modelli di avviso di accertamento e della loro gestione nei sistemi informativi dell'amministrazione. Non si tratta di un intervento sulla procedura cautelare ed esecutiva bensì di un potenziamento del titolo di accertamento (già esistente per alcuni tributi erariali) che sopprime la fase di notifica del titolo esecutivo precettivo costituito dalla cartella esattoriale o dall'alternativa ingiunzione di pagamento.

Il Servizio Normativa Tributaria, Assistenza al Contribuente, Coordinamento e Gestione TARI del Dipartimento Risorse Economiche ha eseguito tale dettagliato studio, relazionando compiutamente sotto tutti gli aspetti il carattere normativo, procedimentale ed operativo di tale atto. La relazione fornisce tutte le informazioni ed indicazioni per procedere alla messa in opera degli avvisi di accertamento esecutivi delle entrate locali (sia tributarie che patrimoniali). Entro la scadenza di tale fase gestionale si procederà a portare avanti tutte le azioni che ancora si dovessero rendere necessarie per la definitiva realizzazione della riforma della c.d. "riscossione potenziata" (la scadenza di tale fase gestionale è infatti prevista per il prossimo 30/09/2020).

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.SC.0104.01	Efficientamento del ciclo della gestione delle Entrate : rispetto del cronoprogramma previsto nel contratto di Servizio triennale con la Società Aequa Roma S.p.A.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Le attività di ricognizione e perfezionamento del ciclo della gestione delle Entrate, ai fini del suo efficientamento, è attività tipica del Dipartimento Risorse Economiche dell'Ente. Infatti, i continui ed a volte radicali cambiamenti normativi in materia di riscossione generale delle entrate e soprattutto nella specifica materia tributaria, impongono una costante attenzione alla revisione dei processi generali di recupero delle entrate oltreché dei singoli procedimenti amministrativi di pertinenza del Settore Entrate dell'Ente. In questa fase del 2020, peraltro caratterizzata dalle difficoltà causate dalla emergenza sanitaria COVID19, ci si è concentrati sulla revisione degli indicatori di performance riguardo i contratti di servizio con le società Aequa Roma e Ama, volti alla riduzione dell'evasione e all'incremento del tasso di pagamento della TARI e dell'IMU. A seguito della completa internalizzazione della riscossione TARI (cfr. D.G.C. 42/2018), è stato necessario procedere alla individuazione di indicatori di risultato differenti rispetto a quelli in essere (percentuale mancato incasso spontaneo). A seguito del lavoro svolto dal Dipartimento Risorse Economiche, sono stati parzialmente rivisti alcuni indicatori ed i loro relativi pesi. La proposta definitiva di nuovi indicatori è stata elaborata, formalizzata e trasmessa alla Direzione del Dipartimento Risorse Economiche. I suddetti nuovi indicatori, sono stati inseriti come parte integrante della

proposta di deliberazione relativa alla Convenzione con la Società AMA S.p.A. (tale fase esecutiva di individuazione nuovi indicatori ha comunque scadenza al 30/09/2020).

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.4.a	MASSIMIZZARE LE ENTRATE CONNESSE ALLE TARIFFE RIFIUTI, FAVORENDO L'EMERSIONE DI UTENZE FANTASMA MEDIANTE COLLABORAZIONE CON SOGGETTI GESTORI DI ALTRI SERVIZI.	4.4.a.SC.0104.01	TARI: Emissione avvisi di accertamento sulle utenze fantasma
---	--------------------------	-------	--	------------------	--

In sede di programmazione strategico-operativa si è voluto dare rilievo anche alle attività di recupero TARI, mediante la pianificazione prettamente esecutiva della emissione di avvisi di accertamento. In particolare, per questa fase gestionale, era stato preventivato, in fase di esecuzione, il Piano Operativo per predisposizione degli avvisi di accertamento sulle c.d. "utenze fantasma".

A seguito dell'emergenza sanitaria c.d. "COVID19", in materia di TARI (così come di IMU, TASI, Contributo di Soggiorno), Roma Capitale ha deciso di sospendere fino al 30.09.2020 l'invio di avvisi di accertamento, ingiunzioni fiscali o avvisi di pagamento comunque denominati; tale sospensione è stata disposta con una sequenza crescente di atti amministrativi adottati durante la fase più stringente dell'emergenza sanitaria (cfr. Memorie di Giunta Capitolina nn. 19 e 20 del 13.03.2020 e n. 21 del 27.03.2020, e, da ultimo, e fino al 30.09.2020, dalla D.G.C. 99/2020, punto 3 del deliberato). Tale fase gestionale ha la sua scadenza fissata per la data del 31/10/2020.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.5.b	RIDEFINIRE IL RUOLO DI INDIRIZZO OPERATIVO E VIGILANZA DI ROMA CAPITALE VERSO AMA, FAVORENDO EFFICIENTAMENTI NELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO MEDIANTE IL PRESIDIO DELLA CONFORMITÀ AZIENDALE A MODELLI PREDEFINITI A VARIO LIVELLO NORMATIVO E RIDEFINENDO IL PIANO INDUSTRIALE.	4.5.b.SC.0104.01	TARI: Rispetto cronoprogramma approvato con Deliberazione G.C. n. 42 del 15.03.2018 - Definizione del nuovo modello di gestione della TARI
---	--------------------------	-------	---	------------------	--

In sede di programmazione, era stata decisa, come attività da perseguire, la definizione del nuovo modello di gestione della TARI a seguito del percorso che ha portato alla sua internalizzazione. Dal punto di vista puramente esecutivo era stato pianificato il raggiungimento di uno standard rispetto agli incassi derivanti dalla riscossione della "TARI internalizzata" (anche alla luce degli effetti della emergenza sanitaria c.d. "COVID19").

Per effetto dell'emergenza sanitaria in atto, una serie di atti di indirizzo degli organi istituzionali di Roma Capitale (cfr. D.G.C. 99/2020) hanno disposto il differimento degli avvisi bonari TARI 2020 al 30 settembre ed al 31 dicembre rispettivamente per il primo e per il secondo semestre per l'annualità 2020. Di conseguenza, al 30 giugno 2020, non risultano incassi TARI derivanti da atti di accertamento ascrivibili proprio all'annualità 2020. Tuttavia, nonostante il mutato quadro normativo/amministrativo che congela di fatto le attività di riscossione delle entità locali, si evidenziano, al 30 giugno 2020, incassi TARI, comprensivi di tributo, sanzioni, interessi, relativi ad atti emessi ante 2020.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.SC.0301.01	Gestione autotutela: Applicazione del Vademecum - "Protocollo d'Intesa" - sulla gestione della autotutela dei procedimenti connessi alle entrate extra-tributarie - Risultanze dell'attività
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Il "PROTOCOLLO D'INTESA sull'AUTOTUTELA" (denominato: "Casistica di ammissibilità dell'istituto dell'autotutela in materia di entrate extratributarie derivanti da sanzioni amministrative pecuniarie") è un documento che riassume i distinti piani di azione, nonché i metodi di gestione dell'autotutela amministrativa, inerente le sanzioni amministrative, per le due organizzazioni di Roma Capitale che condividono la responsabilità gestionale delle sanzioni amministrative pecuniarie, vale a dire: Corpo di Polizia di Roma Capitale e Dipartimento Risorse Economiche. Il "Protocollo" ha lo scopo di trovare attuazione in specifici atti applicativi, in vista della riduzione del contenzioso nascente dalle sanzioni amministrative pecuniarie e della conseguente riduzione dei pignoramenti presso la Tesoreria comunale, quale conseguenza delle spese di lite derivanti da soccombenza. Nella prima fase gestionale 2020, dopo l'applicazione del Protocollo" è stato pianificato un monitoraggio delle attività e sua conseguente rilevazione delle criticità. E' stato quindi relazionato il primo step dell'applicazione del protocollo, che ha visto oltre all'elencazione ed analisi delle criticità rilevate, anche l'adozione di n. 2 atti esplicativi ed attuativi del "Protocollo" stesso (il primo relativo alla disciplina della casistica in ordine al perfezionamento della notificazione nei confronti dei destinatari assenti e formazione legittima dell'effetto di "compiuta giacenza" ed il secondo relativo al c.d. Manuale Tecnico Operativo). I passi successivi da compiere, da qui alla fine del 2020, in vista della realizzazione del risultato atteso dell'efficientamento del ciclo di gestione delle entrate e riduzione spese per spese legali in caso di soccombenza a carico dell'Ente, riguarderanno l'approvazione del "MANUALE TECNICO OPERATIVO". Tale atto deve trattare e definire le "Procedure di autotutela inerenti i verbali redatti dagli ausiliari del traffico", e l'affinamento delle procedure di liquidazione delle spese di lite per soccombenza, mediante istruzioni formalizzate ad AequaRoma ed





ad ATAC, per pervenire ad una riduzione dei pignoramenti presso la tesoreria, individuando modelli organizzativi che tendano ad anticipare la stessa notificazione della sentenza in forma esecutiva, allo scopo di conservare ogni pagamento in un momento fisiologico dell'azione. Tale fase ha avuto scadenza al 30/06/2020.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.a	CONTRASTARE I COMPORTAMENTI CHE LIMITANO LA PIENA ACCESSIBILITÀ DELLA CITTÀ	3.2.1.a.SC.0301.01	Mappatura dei processi all'interno della Direzione per la gestione dei procedimenti connessi alle entrate extra-tributarie al fine di snellire le procedure e verificare eventuali rischi corruttivi
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Il Dipartimento Risorse Economiche di Roma Capitale svolge competenze con riguardo alla gestione del procedimento sanzionatorio riguardante le violazioni alle norme del Codice della Strada, delle Leggi Speciali e dei Regolamenti Comunali; presidia il contenzioso concernente i ricorsi ex art. 615 c.p.c. al Giudice di Pace, al Prefetto e al Giudice di Pace ex artt. 203 e 204 C.d.S., nonché la formazione dei ruoli iscritti nelle cartelle esattoriali e le relative istanze in autotutela per i discarichi delle medesime. Inoltre, e sempre con riferimento alla materia delle entrate sanzionatorie, il Dipartimento cura la notifica dei verbali di accertamento violazione e degli atti consequenziali. Dopo ricognizione delle attività, al fine di efficientare le lavorazioni nell'ambito dei vari processi, sono state apportate profonde modifiche, sia agli applicativi informatici, in uso presso i vari servizi, sia all'iter istruttorio che investe i singoli procedimenti. Alcuni applicativi in uso sono stati reingegnerizzati al fine di tracciare il procedimento, con indicazione dei nominativi e figure professionali che hanno preso parte all'istruttoria delle varie istanze (ARES), altri sono stati rinnovati per permettere la elaborazione ed emissione massiva delle "DD ingiuntive" (PROSA), ed ancora è stata inserita in alcuni atti amm.vi l'attestazione ex art. 6 della L. 241/1990 riguardante l'assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per ognuno dei funzionari pubblici che ha preso parte all'iter procedimentale dal quale è scaturito l'atto amministrativo. Tale fase gestionale riguardante la ricognizione ed analisi dei processi relativi alla gestione dei procedimenti connessi alle entrate extra-tributarie al fine di snellire le procedure e verificare eventuali rischi corruttivi ha avuto la sua scadenza alla data del 30/06/2020.



## **UFFICI DI SCOPO**

## STRUTTURA

### UFFICIO DI SCOPO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD) (codice AR)

		IS3.a.AR	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (GARANTIRE LA PIENA ADERENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AL DISPOSTO NORMATIVO DI MATRICE EUROPEA E NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)	IS3.a.AR.0111.01	Proposta di adozione di 5 moduli oggetto di eventuali aggiornamenti in base all'evoluzione normativa in materia di protezione dati e/o nuovi provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali e/o eventuali richieste del titolare
--	--	----------	--	------------------	--

Sono stati predisposti dal Responsabile per la protezione dei dati ventuno modelli/tipologie di informative in linea con le previsioni di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016. I nuovi modelli hanno carattere settoriale e sono suddivisi per specifica materia/procedimento. In tal modo è stato possibile, come indicato dal Responsabile della Protezione dei dati, superare la previsione iniziale di moduli generici per tutti i servizi, garantendo al contempo una maggiore uniformità nella modalità di gestione dell'informativa privacy da parte degli uffici di Roma Capitale.

Sono attualmente allo studio del Responsabile della protezione dei dati le modalità di trasmissione di dette informative alle strutture e di pubblicazione nelle sezioni apposite del portale istituzionale.

		IS3.a.AR	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (GARANTIRE LA PIENA ADERENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AL DISPOSTO NORMATIVO DI MATRICE EUROPEA E NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)	IS3.a.AR.0111.02	Proposta di modifiche del modello di registro dei trattamenti dei dati personali in funzione dell'evoluzione normativa e/o degli strumenti software scelti a supporto
--	--	----------	--	------------------	---

E' stata svolta una attività di sperimentazione presso il Municipio III, scelto come struttura pilota per la realizzazione di una possibile proposta di adeguamento alla normativa privacy che ha portato alla realizzazione di una ipotesi di registro dei trattamenti per la struttura municipale, eventualmente da estendere anche alle altre strutture di Roma Capitale.

Su indicazioni del nuovo Responsabile della Protezione Dati si ritiene opportuno, come attività prodromica per l'implementazione di un registro unico per l'Amministrazione, la stesura e la successiva adozione di un Regolamento che è attualmente in fase di studio da parte di un Gruppo di Lavoro appositamente costituito.

		IS3.a.AR	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO" (GARANTIRE LA PIENA ADERENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AL DISPOSTO NORMATIVO DI MATRICE EUROPEA E NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)	IS3.a.AR.0111.03	Proposta dei contenuti di un programma di formazione di figure specialistiche in materia di protezione dei dati personali presso le strutture di Roma Capitale
--	--	----------	--	------------------	--

E' stata avviata la predisposizione dei contenuti del corso di formazione che sarà svolto dalla Scuola di Formazione Capitolina, rivolto ai Direttori apicali e ai referenti privacy costruito sulla base delle funzioni attribuite ai medesimi dal modello organizzativo della protezione dei dati personali attualmente allo studio e dalla successiva adozione del Regolamento sulla protezione dei dati personali.

I contenuti del corso sono stati concordati con la Scuola di Formazione e permettono di formare figure specialistiche in ambito privacy con specifiche competenze oltre a quelle già fornite dal corso sul GDPR attualmente erogato dalla Scuola di Formazione.



## **STRUTTURE TERRITORIALI**

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII) (codice TA)

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TA.0101.01	Assolvimento dei compiti finalizzati a garantire la trasparenza ed integrità, nonché l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione in conformità al relativo Piano Triennale.
---	---------------	-------	---	------------------	---

L'Ufficio Economato, con nota prot. CA/2020/106521 ha proceduto alla rendicontazione dei controlli effettuati in materia di prevenzione della corruzione su tutti gli operatori economici selezionati per assicurare forniture e servizi occorrenti agli uffici del Municipio formalizzando i rapporti tra l'Amministrazione e il soggetto aggiudicatario attraverso la predisposizione di specifiche determinazioni dirigenziali.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TA.0102.01	Garantire continuità ai servizi, sensibilizzare l'utenza all'utilizzo dei servizi on-line.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

L'ufficio Servizi Demografici, al fine di ridurre gli spostamenti sul territorio, ha promosso e potenziato il canale on line per la presentazione da parte degli utenti sia della dichiarazione di cambi di abitazione che di residenza garantendo la continuità del servizio e riducendo i tempi di lavorazione dello stesso.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TA.0102.01	L'obiettivo descritto si svilupperà nell'ambito delle attività istituzionali del Municipio finalizzate al miglioramento nei limiti delle risorse umane e finanziarie aggiuntive.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

L'Ufficio Servizi Demografici, attraverso una programmazione analitica e un monitoraggio costante dell'Agenda Cie, garantisce agli utenti interessati la prenotazione su tale Agenda nelle sedi del Municipio I per il rinnovo/primo rilascio o duplicato della carta d'identità elettronica.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TA.0104.01	Ottimizzazione delle procedure di verifica delle riscossioni ed analisi di eventuali scostamenti. Efficientamento delle attività volte al recupero della morosità (ATR)
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

È stata effettuata la verifica delle posizioni Cosap e Cip che hanno generato un avviso di accertamento per quanto riguarda l'annualità 2015, sia rispetto ai canoni sia rispetto alle sanzioni e all'indennità. L'attività proseguirà nel rispetto delle disposizioni emanate in conseguenza dell'emergenza Covid-19.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TA.0105.01	Il Patrimonio di competenza risulta interamente censito. Quanto agli edifici scolastici si provvederà regolarmente all'accertamento della relativa Anagrafe Regionale.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Il Patrimonio di competenza risulta interamente censito. Quanto agli edifici scolastici si è provveduto regolarmente all'accertamento della relativa Anagrafe Regionale.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TA.0105.01	Per quanto di competenza del Municipio, l'attività di manutenzione edilizia relativa ad edifici soggetti a vincolo si svolgerà in coerenza con le indicazioni della Soprintendenza nonché, per gli edifici a vincolo specifico, della Soprintendenza Capitolina.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

L'attività di manutenzione edilizia del patrimonio di competenza municipale, relativa ad edifici soggetti a vincolo, si è svolta in coerenza con le indicazioni della Soprintendenza nonché, per gli edifici a vincolo specifico, della Soprintendenza Capitolina richiedendo regolarmente i relativi nulla osta.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TA.0106.01	L'entrata a regime del sistema SUET consente per innumerevoli pratiche di essere presentate esclusivamente a mezzo del portale dedicato, il controllo dei documenti avviene nel rispetto delle modalità stabilite dal comune di roma. Per gli affidamenti dei Lavori pubblici ci si attiene a quanto disposto dal D.Lgs 50/16 così come integrato (ovvero verrà integrato) dalle circolari esplicative ANAC e comunque delle direttive, dei regolamenti e delle circolari comunali in termini di competenza.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Il sistema SUET consente per innumerevoli pratiche di essere presentate esclusivamente a mezzo del portale dedicato, il controllo della documentazione è avvenuto nel rispetto delle modalità stabilite da Roma Capitale. Per gli affidamenti dei Lavori Pubblici ci si è attenuti a quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 così come integrato dalle Circolari esplicative ANAC, dalle Direttive, dei Regolamenti e delle Circolari Capitoline in termini di competenza.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TA.0106.01	Proseguirà l'attività dello sportello informativo sull'amianto.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

Il personale individuato, nell'ambito della Direzione Tecnica, ha proseguito nell'attività relativa allo sportello informativo sull'amianto all'interno del Municipio. Per il triennio 2021-2023 se ne propone l'eliminazione.

		IS1.a.TA	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TA.0107.01	Il settore Demografico proseguirà ad erogare i servizi di competenza richiesti dai cittadini, in modo continuativo ed efficiente, cercando di garantire comunque gli standard consolidati nonostante le criticità derivanti anche dalla particolarità della materia e le frequenti modifiche ed integrazioni della normativa del settore, necessarie a seguito dell'evoluzione della società e dei cambiamenti previsti anche dalla Comunità Europea.
--	--	----------	---	------------------	---

L'Ufficio Demografico garantisce l'erogazione dei servizi di competenza in modo continuativo anche attraverso la riorganizzazione dei servizi grazie al potenziamento del canale on line e alla promozione del rilascio dei certificati on line e in edicola al fine di una razionalizzazione delle procedure di rilascio a sportello riservate soprattutto agli atti notori, copie integrali e estratti oltre che al servizio CIE e matrimoni.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TA.0401.01	Garantire continuità ai servizi.
---	--	-------	--	------------------	----------------------------------

Al fine di garantire adeguati standard qualitativi del servizio scolastico, e di fornire all'utenza strumenti informativi volti ad assicurare la massima trasparenza sul servizio stesso, è stato assegnato alla DSECS uno specifico obiettivo gestionale, nel PEG 2020, attinente alla materia in esame, relativamente al quale è stato assicurato, seppur parzialmente in lavoro agile, il pieno rispetto della pianificazione, risultante dalle fasi previste nella schede PEG di riferimento.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TA.0401.01	Garantire continuità ai servizi.
----	---------------	------	---	-----------------	----------------------------------

Gli uffici del Municipio, in coerenza con l'obiettivo indicato, seppur anche parzialmente in lavoro agile, hanno proseguito nella loro attività di supporto/organizzazione e gestione dei servizi alla comunità educativa e scolastica, anche con riferimento alle azioni di sostegno al regolare svolgimento delle attività e alla riapertura a settembre post Covid. La realizzazione degli stessi ha implicato, nel primo semestre dell'anno in corso, il pieno coinvolgimento delle Risorse Umane dei settori di competenza.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TA.0401.01	Obiettivo del Servizio Edilizia Pubblica è la continuità manutentiva degli edifici di competenza. Compatibilmente con le risorse disponibili, si provvederà all'adeguamento normativo, messa in sicurezza e riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli istituti e valorizzando il contesto storico.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Il Servizio Edilizia Pubblica ha garantito, con le risorse disponibili nel Bilancio 2020, la continuità manutentiva degli edifici sede di Scuole dell'infanzia di competenza, provvedendo all'adeguamento normativo, alla messa in sicurezza e alla riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli Istituti stessi e valorizzando il contesto storico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TA.0402.01	Obiettivo del Servizio Edilizia Pubblica è la continuità manutentiva degli edifici di competenza. Compatibilmente con le risorse disponibili, si provvederà all'adeguamento normativo, messa in sicurezza e riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli istituti e valorizzando il contesto storico.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Il Servizio Edilizia Pubblica ha garantito, con le risorse disponibili nel Bilancio 2020, la continuità manutentiva degli edifici sede di Scuole elementari e medie di competenza, provvedendo all'adeguamento normativo, alla messa in sicurezza e alla riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli Istituti stessi e valorizzando il contesto storico.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TA.0406.01	Realizzare i centri ricreativi estivi.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Nel rispetto delle linee guida del D.P.C.M. del 17 maggio allegato 8, Linee Guida del Dipartimento Politiche per la Famiglia, con riferimento all'obiettivo indicato gli uffici hanno organizzato i centri estivi sia presso le sedi scolastiche ed educative, sia presso altre strutture, con progetti a valenza sociale, anche per favorire la più ampia integrazione dei bambini disabili nelle attività estive.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TA.0502.01	Continuità nella costruzione della rete territoriale e avvio di procedure per la semplificazione
---	--------------------	-----	---	----------------	--

In coerenza con l'obiettivo indicato, gli uffici hanno dato continuità alla costruzione della rete territoriale in tema culturale. Anche al fine di creare una sinergia tra scuola – amministrazione e realtà associative del privato, gli uffici hanno così avviato iniziative ed eventi, in occasione di ricorrenze e festività escludendo il periodo di emergenza Covid-19.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TA.0601.01	Continuità nell'utilizzo degli impianti sportivi scolastici.
---	--	-------	--	------------------	--

Il Municipio ha proseguito le proprie attività sportive attraverso le concessioni per i centri sportivi municipali in tutti gli impianti sportivi scolastici disponibili.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TA.0801.01	Obiettivo della Direzione Tecnica è contrastare l'abusivismo edilizio, anche in termini di irregolarità amministrativa, attraverso rimozioni e demolizioni programmate e verifica delle SCIA artt. 22-23 ex DPR 380/01.
----	-----------	------	--	-----------------	---

La Direzione Tecnica ha provveduto a contrastare l'abusivismo edilizio, anche in termini di irregolarità amministrativa, attraverso rimozioni e demolizioni programmate con il SUAP e verifica da parte dei tecnici assegnati al servizio, delle SCIA artt. 22-23 ex DPR 380/01 presentate all'Ufficio Protocollo municipale.

		IS3.a.TA	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TA.0902.01	Con riferimento al verde pubblico di competenza, garantire adeguati standard di qualità della manutenzione, anche attraverso sponsorizzazioni ed ad azioni da parte di soggetti privati.
--	--	----------	--	------------------	--

Il Servizio, in accordo con l'Organo Politico, ha garantito la manutenzione delle aree a verde di competenza sia attraverso gli appalti in essere che attraverso sponsorizzazioni da parte di privati.

		IS3.b.TA	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.b.TA.0904.01	L'obiettivo descritto, di competenza dipartimentale, si svilupperà nell'ambito delle attività istituzionali del Municipio.
--	--	----------	--	------------------	--

La Direzione Tecnica ha provveduto alla manutenzione delle caditoie dell'acqua piovana.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TA.1005.01	Compatibilmente con le risorse disponibili per la manutenzione stradale, si provvederà a migliorare la sicurezza degli accessi alle scuole, all'abbattimento di barriere architettoniche tra strada e marciapiede, nonché all'istituzione di isole ambientali valorizzando il contesto storico
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	--

Il Servizio viabilità, con le risorse stanziare nel Bilancio 2020 per la manutenzione delle strade, ha dapprima effettuato una ricognizione degli interventi da effettuare, provvedendo successivamente a migliorare la sicurezza degli accessi alle Scuole attraverso il ripristino della segnaletica verticale ed orizzontale, e all'abbattimento di barriere architettoniche tra strada e marciapiede ove necessario.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TA.1201.01	Garantire i servizi educativi in continuità con gli anni precedenti.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Gli uffici del Municipio, in coerenza con l'obiettivo indicato, seppur anche in lavoro agile, hanno proseguito nella loro attività di supporto/organizzazione e gestione dei servizi alla comunità educativa e scolastica, anche con riferimento alle azioni di sostegno al regolare svolgimento delle attività. La realizzazione degli stessi ha implicato, nel primo semestre dell'anno in corso, il pieno coinvolgimento delle Risorse Umane dei settori di competenza.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TA.1201.01	Obiettivo del Servizio Edilizia Pubblica è la continuità manutentiva degli edifici di competenza. Compatibilmente con le risorse disponibili, si provvederà all'adeguamento normativo, messa in sicurezza e riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli istituti e valorizzando il contesto storico.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Il Servizio Edilizia Pubblica ha garantito, con le risorse disponibili nel Bilancio 2020, la continuità manutentiva degli edifici sede di Asili Nido, provvedendo all'adeguamento normativo, alla messa in sicurezza e alla riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli Istituti stessi e valorizzando il contesto storico.



1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TA.1202.01	Pianificazione di una strategia operativa al fine di implementare i progetti per il Dopo di Noi; sostegno a minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico e Disabilità gravissima.
---	--	-------	--	------------------	---

Relativamente ai progetti per il Dopo di Noi, il Municipio, in qualità di Capofila di ambito, ha organizzato un incontro con i sei municipi ed i Distretti della ASLRoma1 per un immediato confronto sulla Del. G.C. n. 45 del 13/03/2020. Sono stati avvisati tutti gli utenti affinché rinnovino la domanda entro il termine ultimo del 31 luglio 2020 e si sta provvedendo a far ripartire i progetti in continuità per i quali sono stati chiesti i fondi a dicembre 2019. Inoltre sono stati riattivati gli incontri con le famiglie già inserite nel progetto lo scorso anno, per l'attivazione delle nuove progettualità. Relativamente all'autismo, gli uffici stanno procedendo con le liquidazioni delle fatture a rendicontazione prodotte per l'assistenza relativa allo scorso anno. La Direzione Socio Educativa ha pubblicato l'avviso pubblico "Misure di sostegno alle famiglie dei minori nello spettro autistico fino al dodicesimo anno di età, ai sensi della Legge della Regione Lazio n. 7 del 22.10.2018 e ss.mm.ii. e del Regolamento Regionale 15 gennaio 2019, n.1 e ss.mm.ii."

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TA.1203.01	Il Municipio Roma I centro, ad elevato indice di vecchiaia, intende implementare le Politiche della Teza età. Da un lato, promuovendo nuove azioni di contrasto alla povertà e all'isolamento, di inclusione e di partecipazione attiva dell'anziano anche attraverso i Centri Sociali per Anziani, dall'altro, garantendo la prosecuzione dei servizi di assistenza domiciliare, dei centri per anziani fragili, del centro municipale per persone con Alzheimer e del servizio di dimissioni protette, a sostegno della domiciliarità. Inoltre, l'invecchiamento progressivo della popolazione rende necessaria l'attivazione di servizi di assistenza differenziata a seconda dell'età e della condizione di solitudine degli anziani, pertanto si prevede di organizzare interventi di prossimità di tipo leggero ed immediato. Il Municipio si è anche attivato per individuare sistemi alternativi di accoglienza, sia di lungo periodo, attivando convenzioni con Enti per il co-housing rivolto alla popolazione anziana, sia nell'accoglienza notturna temporanea, in situazioni di emergenza e in particolari periodi dell'anno, quando le situazioni climatiche mettono a rischio la salute delle persone più anziane e più fragili.
---	--	-------	--	------------------	---

Gli uffici del Municipio, in coerenza con l'obiettivo indicato, seppur anche in lavoro agile, hanno garantito l'assistenza domiciliare, rimodulando il servizio sulla base delle esigenze e delle disposizioni finalizzate al contenimento del Covid-19 nel periodo di lockdown. Hanno inoltre gestito l'accoglienza per venticinque persone nel centro di accoglienza Sant'Anna nell'ambito del "Piano Freddo 2019-20" del Municipio presso i locali di Via Guicciardini e proseguito la sperimentazione di progetti innovativi per il superamento dei centri accoglienza in collaborazione con organismi del Terzo Settore. Nell'ambito dei Centri Sociali Anziani, ancora chiusi a causa dell'emergenza sanitaria, sono state rimodulate le azioni di socializzazioni in consulenza psicologica a distanza, supporto nel disbrigo delle pratiche, acquisto beni alimentari e medicinali.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TA.1204.01	Avvio di progetti a favore dello sviluppo di una comunità multiculturale
---	--	-------	---	------------------	--

Gli uffici del Municipio, in coerenza con l'obiettivo indicato, seppur anche in lavoro agile, hanno pubblicato l'Avviso di indagine di mercato con contestuale richiesta di offerta per l'affidamento, ex art. 36 comma 2, lettera b del d.lgs. 50/2016 e ss.ms.ii., del servizio "Poli interculturali: interventi di valorizzazione delle diverse culture e promozione di una comunità inclusiva nel territorio del municipio Roma I Centro, suddiviso in tre lotti" già approvato con DDD prot. CA 4537 del 20.12.2019 al fine di dare continuità progetto dedicato alla promozione dell'interculturalità e al potenziamento delle risorse della Comunità in merito alla capacità di accoglienza e all'inclusione, avviato nell'anno 2016 Con DD CA/71024/2020, è stato nominato il seggio di gara. Sono attualmente in corso i lavori della Commissione giudicatrice,

nominata con DD CA/1603/2020, per la valutazione delle offerte tecniche degli organismi ammessi alla valutazione con medesima DD.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TA.1204.01	Continuità nel servizio di accoglienza sociale e integrazione funzionale con gli altri sportelli territoriali
---	--	-------	---	------------------	---

La Direzione Socio Educativa ha concretamente attuato interventi integrati con il Distretto della ASL Roma 1, predisponendo il graduale inserimento, sin dall'inizio della annualità in corso, di personale, assistenti sociali e operatori di sportello, presso le due sedi del Punto Unico di Accesso (P.U.A.) site in via Frà Albenzio, all'interno della Casa della Salute, e in Via Roma Libera, nel Presidio Nuovo Regina Margherita. Sono stati inoltre predisposte tutte le necessarie azioni di condivisione e confronto inter-istituzionale propedeutiche alla stesura congiunta del regolamento sul funzionamento e le modalità di attuazione del PUA, siglato dalla Direzione Socio Educativa e dalla Direzione del Distretto I della ASL Roma1 (prot. CA/ 106462 del 17.06.2020). E' stato dato avvio alla sperimentazione di nuove modalità integrate di presa in carico da parte dei servizi.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TA.1204.01	Continuità negli spazi di accoglienza diurna finanziati con le risorse ex lege 285/97.
---	--	-------	--	------------------	--

Gli uffici del Municipio, in coerenza con l'obiettivo indicato, seppur anche in lavoro agile, ha garantito la continuità degli spazi di accoglienza provvedendo, nel periodo di lockdown imposto dal Governo, alla rimodulazione degli stessi in base alle esigenze e necessità dettate dall'emergenza sanitaria così come indicato nel DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18, ampliando l'offerta anche alle famiglie che non ne fruivano in precedenza al fine di offrire la maggiore proposta di attività a carattere ludico ed educativo.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TA.1402.01	Contrastare l'abusivismo attraverso una attenta pianificazione e programmazione degli interventi nei settori di propria competenza e pianificazione delle procedure riguardanti il rilascio di titoli autorizzatori e concessori
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

L'obiettivo, per l'annualità in corso, consiste nell'analisi di tutti i verbali non lavorati relativi agli anni precedenti, con la verifica delle risultanze di schedario dei diversi uffici amministrativi coinvolti e con l'individuazione dei relativi provvedimenti che verranno adottati.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA II (EX II E III) (codice TB)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TB.0101.01	Si procederà ai relativi bandi per le concessioni di commercio su aree pubbliche in conformità a quanto richiesto dal Dipartimento Sviluppo economico e Attività Produttive e dal nuovo regolamento sulle aree pubbliche.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

È quasi ultimata la preparazione del nuovo bando per i mercati Savoia e Pinciano per i posteggi non assegnati con il precedente bando del 2019.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TB.0101.02	Si ritiene altresì utile operare sull'aggiornamento e razionalizzazione della banca dati COSAP ai fini di una più mirata richiesta di pagamento del canone.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Ad oggi si è provveduto ad affidare ad Aequa Roma Spa l'aggiornamento della banca dati COSAP e CIP finalizzata all'inserimento delle nuove posizioni e alla cancellazione delle posizioni di contribuenti deceduti e di quelle chiuse per cessata attività ma ancora in carico.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TB.0101.03	Si procederà inoltre al riordino delle posizioni dei mercati rionali per contrastare l'eventuale morosità.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

È stata fatta la verifica dei pagamenti e delle posizioni relativi all'anno 2019 dei mercati insistenti sul territorio del Municipio II per verificare morosità e irregolarità nei titoli autorizzativi.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TB.0101.01	L'Urp continuerà a mantenere alto lo standard della comunicazione, assicurando il livello quali-quantitativo di efficienza dei servizi erogati e di soddisfazione dei cittadini.
---	---------------	-------	---	------------------	--

L'ufficio, a metà marzo sulla base delle direttive di Governo e dell'Amministrazione Centrale, è stato messo con tutti i suoi dipendenti in lavoro agile e, si è da subito organizzato chiedendo le VPN per poter proseguire il lavoro da casa e accedere alle piattaforme di Roma Capitale.

L'obiettivo è stato quello di continuare a mantenere un costante rapporto con l'utenza e mantenere alto il livello sia qualitativo che quantitativo delle informazioni da dare ai cittadini.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TB.0102.01	Istituzione e realizzazione di nuove aree pedonali.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Si sta procedendo ad esaminare e progettare, in collaborazione con i competenti Dipartimenti, l'istituzione e la realizzazione di nuove aree pedonali. Il Municipio II ha attribuito una maggiore priorità agli interventi di riqualificazione nelle piazze e negli attraversamenti pedonali. Sono stati stanziati i fondi a bilancio per gli interventi di pedonalizzazione di Piazzale del Verano e Viale della XVII Olimpiade.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TB.0102.01	Individuazione di un percorso digitale partendo dalle esigenze del territorio per costruire una rete integrata cittadina di mobilità alternativa all'uso del mezzo privato tramite anche l'uso di Applicazioni digitali, nei limiti dei fondi disponibili. Tale App verrà pianificata e sviluppata con il Dipartimento Trasformazione Digitale (ex D.I.T.) e sarà scaricabile dal Portale di Roma Capitale.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

In riferimento all'uso dell'Applicazione Digitale, non sono pervenute indicazioni da parte del Dipartimento Trasformazione Digitale (ex D.I.T.).

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TB.0104.01	Proseguiranno le attività intraprese in materia di recupero crediti. Particolare attenzione verrà posta alla lotta all'abusivismo che se svolta con tempestività consente il recupero di somme e scoraggia il proliferare di tante occupazioni non autorizzate.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

La Dac 91/19 ha cambiato l'art. 14/14bis, fissando la sanzione con un minimo massimo. Non viene più calcolata in base all'occupazione, ma applicata dalla Polizia Locale direttamente. Quindi l'entrata che aveva il municipio, di tutte le sanzioni, non ci sarà più. Resta l'indennità che il municipio recupera con atto separato. Nel periodo di lock-down l'attività di controllo è stata sospesa perché, come noto, gli esercizi commerciali sono stati chiusi.

Nei primi mesi del 2020 è stata firmata memoria di Giunta e successivo protocollo operativo di recupero della Cosap relativa agli art. 12 regolamento cavi sulle aperture cavi in urgenza. Ad oggi sono già state trasferite alla Società Aequa Roma circa n. 600 pratiche in art. 12 (regolamento Cavi) relative al 2019. Si è in attesa della riconsegna da parte dell'Ufficio Economato delle pratiche trasferite da Via Goito a Via Dire Daua nonché l'autorizzazione alla fruizione degli spazi destinati alle pratiche dell'ufficio Cavi e PP.SS. nello stesso immobile al fine di permettere le normali attività d'ufficio quotidiane e consentire l'accesso anche al personale della stessa Società Aequa Roma, come previsto da protocollo operativo.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL	10.3.a.TB.0105.01	Individuazione di strumenti e risorse che permettano la partecipazione, la gestione condivisa e il recupero dei beni comuni.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

			PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE		
--	--	--	-----------------------------	--	--

Per tale scopo, sono state richieste maggiori risorse per poter attuare vari progetti di riqualificazione dei beni patrimoniali ricadenti nel territorio del Municipio II. In particolare si sta procedendo alla redazione del progetto esecutivo del mercato Nomentano, al fine di procedere con la gara di appalto per l'esecuzione degli interventi di riqualificazione della struttura mercatale.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TB.0105.01	Il Municipio adotterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Con Direttiva n. 6 del 27 maggio 2020 è stata chiesta la predisposizione di un progetto con avviso pubblico per la concessione in uso del Villino di Villa Leopardi.

Inoltre il Municipio durante il periodo di lockdown ha elaborato i progetti e pubblicato due bandi per le attività culturali estive (bando Estate Insieme 2020-2022 e realizzazione "Drive In nel Municipio II, 2020") svolgendo quanto necessario per avviare manifestazioni culturali nelle piazze e nei parchi del territorio da svolgersi nei mesi da luglio ad ottobre 2020.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TB.0106.01	Studio e pianificazione degli strumenti attuativi delle nuove disposizioni legislative in materia di rigenerazione urbana.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Nell'ambito dei lavori pubblici, si è proceduto ad adottare misure rivolte ad una gestione partecipata e trasparente nelle procedure di predisposizione e approvazione dei progetti e nelle procedure di affidamento, rispettando i principi di legalità, economicità ed efficienza.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TB.0106.01	Il Municipio adotterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

Il periodo di look down non ha consentito la realizzazione delle indagini previste rinviando al II semestre la valutazione del servizio.

		IS1.a.TB	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TB.0107.01	Manutenimento degli standard di efficienza, efficacia ed economicità della qualità dei servizi erogati nel settore Anagrafe/Stato Civile. Messa a regime della carta d'identità elettronica.
--	--	----------	---	------------------	--

Al fine di potenziare i servizi erogati al cittadino nel settore anagrafico e di stato civile, all'inizio del 2020 è stata aperta una nuova sede demografica nel Municipio situata presso il Mercato di Via Catania n. 70.

Nel Municipio Roma II sono presenti n. 10 postazioni CIE dedicate; e per ciascuna postazione vengono resi disponibili nell'Agenda CIE n. 21 appuntamenti per le giornate di orario prolungato e n. 13 appuntamenti per le giornate di corta, per un totale complessivo di n. 810 appuntamenti ogni settimana.

Durante il lockdown, è rimasta aperta solo la sede demografica di via Dire Daua con riduzione del personale in presenza, e per quanto riguarda il servizio CIE sono state emesse esclusivamente le carte d'identità elettronica per comprovate motivazioni di urgenza.

Poi dal 3 giugno 2020 è stata riaperta la sede di via Catania e dal 22 giugno 2020 sono state riaperte le sedi di Via Goito e Piazza Grecia, pertanto il servizio è ripreso a pieno regime con la programmazione dell'Agenda CIE sopra descritta.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TB.0401.01	Implementare le attività pre e post scolastiche attraverso le offerte ludico/ricreative degli Organismi del Terzo settore per la gestione del tempo non scuola.
---	--	-------	--	------------------	---

Il municipio dopo il lungo periodo di chiusura delle scuole ha elaborato in condivisione con enti culturali, ludici, sociali e sportivi del territorio un progetto di centri estivi ricreativi diffusi utilizzando scuole e parchi e garantendo un bonus economico a tutte le famiglie per permettere la partecipazione del maggior numero di bambini. I centri si svolgeranno dal mese di luglio a settembre.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TB.0401.01	Il Municipio attraverso le figure professionali preposte si prefigge di realizzare percorsi di prevenzione sulle problematiche della prima infanzia, sull'educazione ambientale, sulla diversità, sull'alimentazione e sull'educazione stradale.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Il municipio attraverso le figure di coordinamento presenti negli asili nido e nelle scuole di infanzia ha predisposto una serie di attività formative le quali si sono parzialmente interrotte durante il lockdown ma che riprenderanno a settembre all'inizio del periodo scolastico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TB.0401.01	Ricognizione del materiale contenente amianto e delle barriere architettoniche presenti negli edifici scolastici (scuole materne).
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Presso le scuole materne del Municipio II si è proceduto ad effettuare il censimento relativo alla ricognizione delle strutture ove sia riscontrata la presenza dell'amianto e suo stato di dispersione nonché ove siano necessari interventi di eliminazione delle barriere architettoniche. Ciò ha consentito di individuare i plessi a rischio amianto e quelli che presentavano barriere architettoniche. Si è determinata la spesa necessaria per l'eliminazione e lo smaltimento degli MCA. Al fine di bonificare definitivamente gli ambienti scolastici e tutelare l'utenza e gli operatori delle scuole materne del Municipio, si sta procedendo ad effettuare ulteriori verifiche finalizzate all'attività di programmazione degli interventi. La seconda fase quindi prevista nella programmazione 2021-2023 prevede gli effettivi interventi presso gli edifici scolastici che inevitabilmente saranno numericamente inferiori alle strutture ricognite nella prima fase stanti anche le risorse economiche assegnate.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TB.0402.01	Ricognizione del materiale contenente amianto e delle barriere architettoniche presenti negli edifici scolastici (scuole elementari e medie).
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Presso le scuole medie ed elementari del Municipio II si è proceduto ad effettuare il censimento relativo alla ricognizione delle strutture ove sia riscontrata la presenza dell'amianto e sullo stato di dispersione nonché ove siano necessari interventi di eliminazione delle barriere architettoniche. Ciò ha consentito di individuare i plessi a rischio amianto e quelli che presentavano barriere architettoniche. Si è determinata la spesa necessaria per l'eliminazione e lo smaltimento degli MCA. Al fine di bonificare definitivamente gli ambienti scolastici e tutelare l'utenza e gli operatori delle scuole medie ed elementari del Municipio, si sta procedendo ad effettuare ulteriori verifiche finalizzate all'attività di programmazione degli interventi. La seconda fase quindi prevista nella programmazione 2021-2023 prevede gli effettivi interventi presso gli edifici scolastici che inevitabilmente saranno numericamente inferiori alle strutture ricognite nella prima fase stanti anche le risorse economiche assegnate.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TB.0406.01	Predisporre percorsi per la mobilità degli alunni disabili, al fine di garantire la frequenza degli istituti scolastici con l'accoglimento delle istanze proposte dalle famiglie.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Anche per quest'anno scolastico il municipio ha previsto il servizio di trasporto scolastico agli studenti con disabilità, accogliendo tutte le richieste pervenute dalle famiglie. Si tratta di n. 35 alunni, frequentanti le scuole dalla prima infanzia alle medie superiori, che sono stati accompagnati da casa a scuola e viceversa.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TB.0502.01	E' intendimento del Municipio realizzare progetti culturali che coinvolgono cittadini residenti e scuole di ogni ordine e grado per la conoscenza e l'apprendimento delle arti, anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni socio-culturali-commerciali.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Il municipio ha incontrato prima del lockdown i grandi poli culturali e museali presenti nel territorio: si tratta di enti a rilevanza nazionale e a volte internazionale con i quali intende avviare un lavoro sinergico di educazione culturale a vari livelli diretto agli studenti delle scuole presenti e in collaborazione con gli Istituti comprensivi. Con questi ultimi ha da tempo avviato la rete delle scuole del territorio dove si condividono strategie e metodologie comuni.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TB.0601.01	Implementare offerte sportive, durante il tempo non scuola, con convenzionamenti per facilitare l'ingresso dei bambini/ragazzi.
---	--	-------	--	------------------	---

Il Municipio ha una vasta rete di centri sportivi municipali e di impianti sportivi privati con i quali collabora attivamente e con alcuni di essi ha avviato delle convenzioni ai fini di garantire la partecipazione anche a famiglie meno abbienti. Al fine di censire tutte le Strutture presenti è stato pubblicato un bando per aggiornare l'Albo delle Associazioni Sportive Municipali.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TB.0801.01	Il Municipio adotterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
----	-----------	------	--	-----------------	---

In esecuzione delle direttive emanate nel 2019 sono state poste in essere le attività e i controlli sull'area di proprietà di Roma Capitale e sottoposta a vincolo paesaggistico al fine di evitare fenomeni di abusivismo. Inoltre, in applicazione di quanto previsto in materia di OSP commerciali Covid-19 è stato realizzato un database specifico per la rendicontazione delle verifiche tecniche effettuate ai sensi della DAC 87/2020 e s.m.i.: si tenga conto che la materia è in continua trasformazione, assestamento e verifica a seguito della mutevole situazione epidemiologica e a seguito delle ripercussioni economiche sul tessuto economico commerciale locale.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TB.0902.01	Il Municipio adotterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
---	--------------------------	-------	--	------------------	---

Non sono pervenute indicazioni da parte del Dipartimento competente, rinviando al II semestre la valutazione del servizio.

		IS3.a.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TB.0902.01	Ricognizione e avvio delle procedure volte alla realizzazione del "Vivaio municipale" finalizzato all'implementazione del patrimonio a verde per il miglioramento della qualità dell'aria.
--	--	----------	--	------------------	--

L'obiettivo strategico del Municipio II è il decoro degli spazi e del verde pubblico. È intenzione dell'Amministrazione Municipale individuare delle nuove aree idonee alla realizzazione di "Vivai Municipali" per il miglioramento della qualità dell'aria. Si rappresenta anche in questa sede che la valorizzazione delle superfici a verde mantenute dal Servizio sono state erroneamente quantificate in mq. 120.000. In realtà ad oggi le superfici mantenute ammontano a circa mq. 70.000.

		IS3.b.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.b.TB.0904.01	Il Municipio adotterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
--	--	----------	--	------------------	---

Non sono pervenute indicazioni da parte del Dipartimento competente, rinviando al II semestre la valutazione del servizio.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TB.1005.01	Redazione di un progetto per migliorare la fruibilità degli spazi comuni nell'ambito urbano del Municipio II (parchi, ville strade e marciapiedi), finalizzato all'abbattimento delle barriere architettoniche, da condividere con associazioni e comitati presenti sul territorio. Il raggiungimento dell'obiettivo è rappresentato dall'ottenimento di fondi per avviare un appalto di manutenzione straordinaria o dalla partecipazione a bandi regionali per il relativo finanziamento.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

Per migliorare la mobilità per i disabili, si procederà ad adeguare i percorsi pedonali dei marciapiedi oggetto di manutenzione straordinaria e ad individuare specifiche aree attualmente prive di accessibilità ai diversamente abili. Si provvederà, quindi, alla progettazione dei nuovi percorsi pedonali privi di barriere architettoniche. Sarà effettuata la valutazione economica dei lavori al fine di ottenere un finanziamento in sede di piano investimenti e poter quindi effettuare le opere previste. I lavori progettati avranno come fine ultimo il miglioramento della mobilità cittadina per i disabili, intervenendo su tutti i percorsi pedonali con particolare riguardo alla messa in sicurezza degli attraversamenti stradali.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TB.1201.01	Implementazione della qualità nelle strutture educative 3 mesi-3 anni convenzionate con l'amministrazione capitolina.
----	---------------	------	---	-----------------	---

Il Municipio in sinergia con le funzionarie che coordinano i servizi all'infanzia ha previsto una serie di attività che miglioreranno la qualità degli asili nido presenti. Tali attività sono state interrotte dal lockdown e riprenderanno con l'inizio del nuovo anno scolastico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TB.1201.01	Ricognizione del materiale contenente amianto e delle barriere architettoniche presenti negli edifici scolastici (asili nido).
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Si è proceduto ad effettuare il censimento relativo alla ricognizione delle strutture per riscontrare la presenza dell'amianto e suo stato di dispersione. Ciò ha consentito di individuare i plessi a rischio determinando la spesa necessaria per l'eliminazione e lo smaltimento degli MCA.

		IS3.c.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.c.TB.1201.01	Implementazione del sistema di monitoraggio e controllo delle presenze del personale supplente degli asili nido.
--	--	----------	--	------------------	--

È stato predisposto un file per il monitoraggio quali quantitativo delle presenze degli educatori nei nidi al fine di ottimizzare i processi di controllo e di destinazione della spesa del personale.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TB.1202.01	Implementazione del servizio attraverso la pubblicazione sul sito del Municipio delle modalità di attuazione delle misure di sostegno ed attraverso l'affissione al PUA di locandine illustrative del servizio redatte dal servizio sociale professionale, al fine di incrementare le richieste.
---	--	-------	---	------------------	--

È stato facilitato ai cittadini l'accesso alle informazioni attraverso l'implementazione della pubblicità dei servizi offerti grazie allo sportello di segretariato sociale ed alla pubblicazione sul sito del Municipio delle modalità di attuazione delle misure di sostegno.

	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER	1.2.a.TB.1203.01	Promuovere iniziative che favoriscano il mantenimento dell'anziano presso il proprio domicilio ed attivare servizi rivolti ad anziani ed al nucleo familiare finalizzati all'aumento dei livelli di autonomia ed al sostegno alle famiglie.
--	--	-------	--	------------------	---

			LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA		
--	--	--	--	--	--

Sono stati attivati servizi in favore degli anziani che hanno evitato l'istituzionalizzazione dell'anziano; la realizzazione dei Centri Diurni anziani fragili e l'implementazione dell'assistenza domiciliare è stata di grande sostegno alle famiglie ed ha migliorato la qualità della vita dell'anziano.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TB.1204.01	Il Municipio adotterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
---	--	-------	---	------------------	---

Grazie a Direttive Politiche ed attuazione di progetti mirati è stato possibile tutelare le persone di origine straniera ed i minorenni stranieri non accompagnati.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TB.1204.01	Implementazione dell'accesso ai servizi finalizzati all'accoglienza, all'orientamento ed alla valutazione del bisogno del cittadino.
---	--	-------	---	------------------	--

Grazie al Punto Unico di Accesso è stato favorito l'accesso ai cittadini di servizi relativi ai bisogni delle fasce più deboli, facilitando l'inserimento nella vita sociale e lavorativa.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TB.1204.01	Implementare offerte sportive, con convenzionamenti per facilitare l'ingresso dei bambini/ragazzi al fine di promuovere l'integrazione nel tessuto cittadino.
---	--	-------	--	------------------	---

Il Municipio ha rinnovato convenzioni con alcuni centri e impianti sportivi del territorio ai fini di garantire l'integrazione di bambini e ragazzi.

		IS3.d.TB	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.d.TB.1204.01	Monitoraggio sull'efficacia del servizio svolto a favore degli alunni diversamente abili frequentanti le scuole del territorio.
--	--	----------	--	------------------	---

È stato svolto un continuo monitoraggio sull'andamento del servizio che ha permesso a tutti gli alunni con diverse abilità frequentanti le scuole del territorio di usufruire di servizi mirati concordati tra ASL, Municipio e Dirigenti scolastici.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TB.1402.01	Come ogni anno si procederà al controllo su territorio delle occupazioni di suolo pubblico con la collaborazione dei Gruppi di Polizia Locale al fine di verificare eventuali casi di abusivismo e procedere con gli atti sanzionatori nonché eventuale rimozione e/o regolarizzazione.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

In questa prima fase dell'anno, a seguito dell'emergenza Covid, le attività commerciali sono state chiuse e conseguentemente le attività di controllo sono state limitate.

Sono state effettuate verifiche tecniche delle pratiche inviate dal SUAP e dal SUAR delle attività commerciali di rilevanza municipale e/o dipartimentale e delle attività turistiche recettive. Resa pareri sia da GET che in seduta di commissione congiunta su OSP commercio e decoro urbano, in condivisione con le altre strutture competenti in materia. Si provvede con lavoro dalla sede o anche da commissione riunita ad implementare il numero di sedute e risposte alle pratiche richieste tenuto conto dell'assottigliamento del numero di risorse a disposizione all'interno dell'ufficio tecnico.



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA III (EX IV) (codice TC)

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TC.0101.01	L'obiettivo si propone di ampliare l'impianto di streaming e web TV delle sedute del Consiglio Municipale con nuove tecnologie anche idonee per la comunicazione ai cittadini non udenti.
---	---------------	-------	---	------------------	---

L'impianto streaming e web TV al momento non è stato ampliato con nuove tecnologie in quanto la richiesta di nuovi fondi sul relativo centro di costo non è stata ancora accolta. Il servizio streaming è proseguito nel corso dell'anno 2020, ad oggi non è stato valutato l'impatto economico per l'utilizzo di un mediatore linguistico.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TC.0102.01	Ottimizzazione del servizio Roma Facile presso le sedi del Municipio, al fine di agevolare l'accesso alle competenze digitali da parte di chi ha poca familiarità con le nuove tecnologie.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

A motivo dell'emergenza sanitaria, il numero degli utenti previsti per il 2020 non sarà raggiunto. Per il medesimo motivo non è possibile prevedere se il servizio, che comporta un contatto con il pubblico, potrà essere erogato prima della fine dell'anno, in quanto occorre reperire un locale idoneo al rispetto del distanziamento sociale, ad oggi non disponibile. Attualmente il servizio viene erogato da tre unità del Servizio Nazionale Civile, con il coordinamento del Responsabile URP, dell'O.LP. (Operatore Locale di Progetto) e del Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità. Dal 20 febbraio 2020 e fino al 9 marzo è svolta la formazione generale e specifica. Il servizio è stato sospeso fino al 15.04.2020 (emergenza epidemiologica da COVID-19) e dal 16 aprile al 12 maggio si è svolta formazione a distanza con il Servizio Civile

Dal 13 maggio 2020 le attività svolte sono state le seguenti: formazione a distanza; vademecum esplicativi sui servizi online con traduzione in varie lingue, a partire dal 16 giugno 2020 servizio di risposta al pubblico tramite telefono.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TC.0104.01	Miglioramento delle modalità di riscossione incentivando l'utenza all'utilizzo dei canali di pagamento telematici, estendendo la rete dei POS già presenti presso le sedi del Municipio, includendo i servizi scolastici e sociali, tutti gli sportelli anagrafici attivi e gli sportelli al pubblico della Direzione Territorio, Ambiente ed Attività Produttive.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'utenza è stata incentivata all'utilizzo dei canali di pagamento telematici anche grazie ad una maggiore informazione resa attraverso l'aggiornamento della Carta dei servizi al pubblico.

In merito all'estensione dei POS e la sistemazione della rete già presente, con specifico riferimento al servizio anagrafico, è stata inviata nota al DRE prot. n. CD/18042 del 13/02/2020.

Su un totale di incassi di circa 5 milioni di euro (valore molto inferiore alla media del periodo -1 gen. 30 giu - a causa del COVID-19), solo circa 175 mila euro sono stati incassati al di fuori del nodo Pago@PA. L'incasso totale tramite POS si attesta a circa 173 mila euro, pari a 17.476 operazioni (dato fortemente influenzato dalla riduzione dei servizi al pubblico presso gli uffici dovuta alle restrizioni imposte dal Governo per ridurre il contagio da COVID-19).

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TC.0105.01	Riqualificazione e manutenzione CSA del Municipio III Roma Montesacro e degli immobili acquisiti dall'Agenzia per i beni confiscati
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Nel P.I. 2020 sono disponibili fondi per la manutenzione straordinaria CSA del Municipio Roma III Montesacro. Il progetto è in fase di completamento.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.a	GARANTIRE NEL COMPARTO DEI LAVORI PUBBLICI UNA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA TRASPARENTE, PARTECIPATA, RISPONDENTE AI PRINCIPI	10.1.a.TC.0106.01	L'obiettivo si prefigge di garantire trasparenza ed efficienza nelle procedure di gara per gli appalti del comparto dei lavori pubblici, tramite l'uso esclusivo di sistemi di gara telematici
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

			DI LEGALITA', ECONOMICITA' ED EFFICIENZA		
--	--	--	--	--	--

Sono state pubblicate sul portale MePa di Consip le seguenti procedure di gara: 1) procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori di "Manutenzione ordinaria del verde scolastico – lotti: A, B e C"; 2) procedura negoziata finalizzata alla conclusione di un Accordo quadro per l'affidamento dei lavori di "Manutenzione ordinaria del verde pubblico"; 3) procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) per l'affidamento dei lavori di "Manutenzione ordinaria e impianti tecnologici del patrimonio immobiliare"; 4) procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) per l'affidamento dei lavori di "Sgombero e demolizione di manufatti delle opere abusive e interventi in danno". Inoltre sono state pubblicate sul portale "TUTTOGARE" n. 11 procedure per l'affidamento dei servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TC.0107.01	Rilascio standardizzato delle CIE da parte del Municipio con tempi di attesa medi non superiori a 30 giorni.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Fino alla data del 19 marzo 2020, quando con prot GC/36717 il Dipartimento Servizi Delegati ha disposto la sospensione delle richieste di appuntamenti per rilascio CIE, i tempi di attesa per il rilascio della CIE si erano stabilizzati tra i 7/10 gg. In data 3 giugno (O.d.S. 29 del 29/05/2020) è stata parzialmente riavviata l'attività con l'apertura di 3 sportelli su 9 per rilascio CIE e i tempi di attesa al 30 giugno 2020 si sono allungati di 20/25 gg.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TC.0401.01	Realizzazione di percorsi di qualità e di miglioramento dei rapporti con i genitori dei bambini frequentanti le strutture educativo-scolastiche capitoline.
---	--	-------	--	------------------	---

La fase 1) è stata conseguita con la stesura del prodotto "Documento illustrativo di percorsi di qualità" con prot. CD/41296 del 27/04/2020; La fase 2) il prodotto previsto "Verbale di sintesi degli incontri e della partecipazione – Report" è stato redatto dal coordinamento poses ed acquisito con prot. CD/60424 del 24/06/2020 e trasmesso con prot. CD/60788 del 25/06/2020. La relazione riporta, in ordine cronologico, le modalità con cui si sono svolti gli incontri nel primo semestre del 2020 con l'adattamento alla situazione contingente generatasi con la diffusione epidemiologica da Covid-19, compresa l'iniziativa "Aspettando che finisca" e i saluti di fine anno previsti dalla richiesta dipartimentale QM/17782 del 17/06/2020.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TC.0401.01	L'obiettivo prefissato è di miglioramento nell'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per il miglioramento delle strutture destinate a bambini 0-6 anni, per la loro gestione e la loro migliore funzionalità attraverso lo sviluppo di progetti di continuità asilo nido / scuola dell'infanzia con attivazione di percorsi 0- 6 anni, anche all'interno del Municipio. Un obiettivo ampio a sostegno di tutte le componenti scolastiche e per favorire il dialogo con le famiglie, comprende tutte le spese connesse all'attività scolastica.
----	---------------	------	---	-----------------	---

La fase 1) con scadenza al 30/03/2020 denominata "Mappatura dei percorsi didattici di continuità 0 - 6 anni" è stata elaborata attraverso la compilazione di tre tabelle riepilogative alle quali è stato assegnato il prot. CD/35383 del 30/03/2020. La seconda fase - in scadenza al 30 giugno - che ricomprendeva il "Calendario incontri con le famiglie-Uscite di continuità nido e scuole dell'infanzia" è stata interessata dalla chiusura delle strutture educative e scolastiche a causa dell'emergenza Covid-19 ma nonostante ciò è stato possibile rappresentare l'attività svolta ed il prodotto raggiunto con prot. CD/61042 del 25/06/2020. Il numero delle sezioni/classi di SIC e AN aderenti alla progettualità 0-6 sono 28, alle quali vanno sommate le tre sezioni ponte, per un totale di 32 classi.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TC.0401.01	Interventi di monitoraggio e smaltimento dell'amianto sulle scuole materne del territorio municipale e dotazione di attrezzi ludici inclusivi ( idonei anche per i bambini disabili)
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Nel P.I. 2020 sono disponibili fondi per la manutenzione straordinaria per lo smaltimento amianto nelle scuole materne del Municipio Roma III Montesacro. Sono stati effettuati sopralluoghi nelle scuole materne per il monitoraggio sull'amianto ed è stato predisposto il progetto per gli interventi di bonifica. Il progetto è in fase di completamento.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TC.0402.01	Interventi di monitoraggio e smaltimento dell'amianto negli istituti scolastici ( elementari e medie), al fine di individuare alcune scuole nelle quali eseguire i lavori per lo smaltimento e di intervenire anche nelle aree esterne per la rimozione delle barriere architettoniche e l'installazione di aree gioco inclusive ( idonee anche per i bambini disabili)
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Nel P.I. 2020 sono disponibili fondi per la manutenzione straordinaria per lo smaltimento amianto nelle scuole elementari e medie del Municipio Roma III Montesacro. Sono stati effettuati sopralluoghi nelle scuole elementari e medie per il monitoraggio sull'amianto e si sta predisponendo il progetto per gli interventi di bonifica.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TC.0406.01	Rilascio dei contrassegni in tempi brevissimi e a vista qualora ne ricorrano i presupposti.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Il servizio risente del blocco dell'accesso dei cittadini durante il periodo del lockdown, molti dei quali si sono rivolti direttamente all'Agenzia Roma Servizi per la Mobilità, motivo per il quale è prevedibile una flessione importante del n. totale di pratiche evase nell'anno corrente.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TC.0502.01	Consolidamento del circuito di BookCrossing nelle sedi del Municipio Roma III, al fine di "far circolare la cultura". E' un progetto a costo zero del quale l'utenza sarà informata sul sito web locale. Eventi e manifestazioni culturali nei luoghi del Municipio e presidi culturali permanenti nelle scuole del territorio in orario extrascolastico(biblio point).
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Il circuito BookCrossing è un progetto consolidato in tutte le tre sedi del Municipio e che ha riscontrato il favore dell'utenza. Date le circostanze legate all'emergenza epidemiologica Covid 19, non è stato possibile procedere a eventi o manifestazioni culturali nelle scuole.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TC.0601.01	Valorizzazione economica degli impianti sportivi comunali di rilevanza municipale, attraverso la loro regolarizzazione amministrativa. Apertura di nuovi impianti sportivi negli immobili in tutto o in parte dismessi.
---	--	-------	--	------------------	---

I pagamenti dei canoni relativi agli Impianti sportivi del Municipio Roma III risultano essere regolari. La condizione emergenziale epidemiologica da Covid 19 ha condizionato anche l'apertura di nuovi impianti che ad oggi non si è realizzata.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TC.0801.01	Riqualificazione di piazze, strade, marciapiedi e scalinate nei quartieri del Municipio; messa in sicurezza incroci stradali. Interventi di moderazione del traffico, ampliamento della rete di percorsi ciclabili e sistemazioni parcheggi nelle aree adiacenti il trasporto pubblico su ferro. Interventi di arredo e riqualificazione parchi,spazi pubblici e aree verdi degradati. Riorganizzazione del commercio su aree pubbliche ed interventi di adeguamento dei mercati del Municipio. Interventi di adeguamento dell'illuminazione pubblica e realizzazione aree gioco.
----	-----------	------	--	-----------------	---

E' stata completata la riqualificazione di Largo Val Santerno.

Sono in corso le progettazioni e si stanno predisponendo l'avvio lavori per gli ulteriori interventi di riqualificazione di piazze, strade, marciapiedi e scalinate nei quartieri del Municipio, ampliamento della rete di percorsi ciclabili, interventi di arredo e riqualificazione parchi, spazi pubblici e aree verdi degradati, interventi di realizzazione aree gioco e sistemazioni parcheggi nelle aree adiacenti il trasporto pubblico su ferro.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	10.4.b.TC.0902.01	Manutenzione e tutela del verde urbano municipale attraverso lo studio del territorio ed individuazione di aree per nuove piantumazioni con messa a dimora e sostituzione delle ceppaie con nuove alberature ( progetto Municipio alberato).Dotazione di attrezzature per la cura e la manutenzione del verde pubblico municipale e delle alberature.
----	------------------------------	--------	--------------------------------	-------------------	---

Sono stati effettuati sopralluoghi e rilievi di dettaglio in viale Carnaro, viale Gottardo e via di Montesacro per l'individuazione delle necessità di piantumazioni con messa a dimora e sostituzione delle ceppaie con nuove alberature.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TC.1005.01	Razionalizzazione delle procedure per la concessione di aree di sosta personalizzate per disabili attraverso la piena attività della commissione intersettoriale di spazio sosta svolta per i Municipi III, II e I
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	--

La Commissione con sede al Municipio III ha preso in carico le istanze pervenute fino al 29 febbraio 2020. Successivamente a tale data la Commissione, per il principio della rotazione, opera in carico al Municipio I.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TC.1201.01	interventi a sostegno delle famiglie nei periodi di vacanza scolastica. Attivazione di interventi destinati ai bambini/ragazzi quali centri ricreativi e altre attività loro destinate
----	---------------	------	---	-----------------	--

La Manifestazione d'interesse pubblicata in data 9.03.2020 e la relativa gara pubblicata il 4.6.2020 sul MEPA per la realizzazione di un centro estivo, è andata deserta; tale situazione ha generato un ritardo nell' avvio del Centro . Con Determinazione Dirigenziale rep. n. 1189 del 13 luglio 2020 si è provveduto ad un affidamento diretto all'Organismo che ha gestito con ottimi risultati il progetto dello scorso anno. Si procederà all'apertura del centro dal 16 luglio al 15 settembre 2020.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TC.1201.01	Interventi di monitoraggio e smaltimento dell'amianto negli asili nido del territorio municipale. Interventi,anche nelle aree esterne, per la rimozione delle barriere architettoniche e l'installazione di aree gioco inclusive (idonee anche per i bambini disabili).
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Nel P.I. 2020 sono disponibili fondi per la manutenzione straordinaria per lo smaltimento amianto negli asili nido del Municipio Roma III Montesacro. Sono stati effettuati sopralluoghi negli asili nido per il monitoraggio sull'amianto ed è stato predisposto il progetto per gli interventi di bonifica. Il progetto è in fase di completamento.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TC.1202.01	L'obiettivo si prefigge di attivare il centro diurno "Progetti di Vita" dedicato agli adulti disabili medio gravi e gravi.
---	--	-------	---	------------------	--

L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha determinato un rallentamento nella realizzazione dei progetti sociali che si è concretizzata nella sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi, disposta con i D.L. 18 e 23. Tale effetto ha svolto la sua efficacia anche sulle procedure di affidamento, ancorché gestite telematicamente (come confermato dal Segretario Generale con note RC 9095/2020 e RC 13346/2020). I procedimenti volti alla realizzazione dei progetti sociali hanno pertanto subito una interruzione obbligatoria che non ha consentito il rispetto della tempistica prevista. Con particolare riguardo allo stato della procedura volta alla realizzazione del centro diurno, si è provveduto all'approvazione della graduatoria, e si potrà procedere all'apertura/operatività della struttura, una volta definite le attività di controllo previste dalla legge, attualmente in corso.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TC.1203.01	L'obiettivo si prefigge di attuare un progetto riservato ad una delle fasce sociali più deboli, attraverso il potenziamento degli interventi destinati agli anziani più fragili (Centro Alzheimer), il contrasto ai fenomeni di barbonismo domestico per lo più femminile e l'attuazione del progetto del "Dopo di noi".
---	--	-------	---	------------------	--

L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha determinato un iniziale interruzione delle attività del centro Alzheimer a cui ha fatto seguito una rimodulazione (concordata con il gestore della struttura) del servizio, attraverso la previsione di diverse modalità di realizzazione dell'intervento assistenziale.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TC.1204.01	L'obiettivo si prefigge di migliorare l'accesso ai servizi ai cittadini attraverso l'attivazione di sportelli specifici di consulenza e di supporto alle diverse necessità e l'attivazione di un corso di italiano gratuito per mamme straniere.
---	--	-------	---	------------------	--

L'emergenza sanitaria da COVID-19, oltre ad aver determinato il rallentamento nella realizzazione dei progetti sociali che, per effetto delle disposizioni normative citate, sono stati interessati dalla sospensione dei termini procedurali, ha cagionato, rispetto a questo specifico progetto, una interruzione obbligata, perché gli spazi dedicati ai nuovi sportelli specifici di consulenza e di supporto sono da organizzare conformemente alle intervenute esigenze di rispetto delle misure di prevenzione al contagio, prima tra tutte il distanziamento sociale, che non possono consentire l'utilizzo del modello organizzativo inizialmente previsto, imponendo una diversa progettazione degli spazi, già prevista, ma ancora in fase di realizzazione. La procedura di gara, per la quale sono state comunque acquisite le manifestazioni di interesse, potrà, pertanto, svolgere le sue ulteriori fasi laddove vengano definiti gli interventi di adeguamento degli spazi municipali.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TC.1204.01	L'obiettivo prevede una riorganizzazione del servizio al fine di migliorare l'accoglienza dei cittadini attraverso il PUA con una maggiore integrazione sociosanitaria, l'apertura della casa dei diritti e delle differenze, l'attivazione di alloggi protetti per donne vittime di violenza. Pubblicazioni di una carta/mappa dei servizi sociali del Municipio.
---	--	-------	---	------------------	--

L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha determinato un rallentamento nella realizzazione dei progetti sociali che si è concretizzata nella sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi, disposta con i D.L. 18 e 23. Tale effetto ha svolto la sua efficacia anche sulle procedure di affidamento, ancorché gestite telematicamente (come confermato dal Segretario Generale con note RC 9095/2020 e RC 13346/2020). I procedimenti volti alla realizzazione dei progetti sociali hanno pertanto subito una interruzione obbligata che non ha consentito il rispetto della tempistica prevista. Con particolare riguardo all'affidamento del servizio di Segretariato Sociale/Punto Unico di Accesso (PUA), la relativa procedura, interrotta, per effetto della norma citata, nella fase della presentazione dell'offerta, che ha subito, pertanto, il differimento del relativo termine, è attualmente nella fase della individuazione dei membri della commissione valutativa.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TC.1204.01	Realizzazione di una serie di interventi destinati ai bambini e ai ragazzi delle scuole del territorio finalizzati al contrasto del bullismo, della violenza di genere, alla promozione dell'educazione sentimentale e alla piena integrazione degli alunni disabili.
---	--	-------	--	------------------	---

Dopo l'avvio delle attività in presenza presso le scuole individuate e l'apertura degli sportelli di mediazione e di supporto psicologico per insegnanti, famiglie e minori, si è reso necessario, alla luce dell'emergenza Covid, rimodulare il progetto. Tali iniziative si sono svolte in modalità online, in particolare sono stati attivati tutoring didattici, educativi e laboratoriali attraverso l'impiego di piattaforme ad hoc che hanno portato al raggiungimento degli obiettivi previsti.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TC.1402.01	Riorganizzazione del commercio su aree pubbliche, in attuazione della cosiddetta Dir. Bolkestein, a partire dalla riorganizzazione e riqualificazione di alcuni mercati, come il Mercato "Montesacro 1". Rimozione di cartelli pubblicitari abusivi delle facciate, balconi degli edifici.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

A seguito dello stanziamento dei fondi per il completamento dei lavori di riqualificazione del Mercato Montesacro I, nel Piano degli investimenti 2018-2020 approvato dall'Assemblea Capitolina con Deliberazione n. 100 del 31/07-01/08/2018, la Direzione Tecnica del Municipio Roma III con determinazione dirigenziale n. 2343 del 7 dicembre 2018 ha approvato il progetto esecutivo per la "Manutenzione straordinaria mercati Municipio Roma III Montesacro e il completamento del Mercato Montesacro I. Nella fase iniziale dei lavori, gli operatori commerciali, al fine di poter continuare l'esercizio dell'attività commerciale, hanno avuto l'opportunità, concertata con il Municipio, di poter esercitare internamente alla struttura stessa, in concomitanza con le opere di ristrutturazione. Tale collocazione, effettuata in condizioni di sicurezza, sia per i commercianti che per gli avventori del mercato, ha consentito l'attività degli operatori, senza pregiudicare l'avvio dei lavori in una porzione limitata dell'area mercatale. In relazione all'evoluzione del programma dei lavori di ristrutturazione ed al fine di avviare la fase conclusiva degli stessi, si è ravvisata l'esigenza di liberare completamente ogni sezione della struttura mercatale. Al fine di consentire alla cittadinanza di continuare ad effettuare gli acquisti presso il mercato, ed inoltre di permettere agli operatori di poter continuare, seppure in condizioni più precarie, la propria attività con determinazione dirigenziale n. 946 dell'8 giugno 2020 si è provveduto a ricollocare provvisoriamente gli operatori commerciali del mercato Montesacro I in corrispondenza dell'aiuola a verde antistante l'ingresso del mercato, in viale Adriatico. È stato inoltre posizionato un container per il rimessaggio delle attrezzature mobili a servizio di tutti gli operatori commerciali, al termine delle operazioni di vendita. I restanti lavori di ristrutturazione di tutta l'area mercatale sono stimati in circa 4 mesi a far data dall'8 giugno 2020, salvo imprevisti.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA IV (EX V) (codice TD)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TD.0101.01	Particolare attenzione sarà posta alle procedure e gestione di acquisti di beni e servizi standardizzati (miglioramento nei processi di spesa; trasparenza ed efficienza nell'assegnazione degli appalti) ed al coordinamento di programmi e progetti di sviluppo del territorio. Il municipio valuterà la possibilità di accedere a risorse e finanziamenti di enti esterni. Ottimizzazione delle procedure di verifica delle riscossioni ed analisi di eventuali scostamenti. Efficientamento delle attività volte al recupero della morosità.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'Ufficio Economato, al fine di garantire la razionalizzazione, l'efficienza, la standardizzazione, la verifica e la tracciabilità di tutti gli atti delle procedure di acquisto di beni e servizi, preventivamente verifica eventuali Convenzioni Consip attive cui aderire; in mancanza di convenzioni attive, ricorre al Mercato Elettronico della P.A., acquistando con Ordine di Acquisto (O.d.A.), Richiesta di Offerta (R.d.O.) o Trattativa Diretta (T.D.). Tali procedure garantiscono l'applicabilità di Condizioni generali di Contratto standardizzate e valide per tutti gli affidamenti rientranti nella medesima categoria merceologica, nonché l'applicabilità delle medesime modalità e forme contrattuali previste dal Mercato Elettronico.

In attuazione della Memoria di Giunta Capitolina n.6/2018, il Municipio ha attivato la collaborazione con la Società in House Aequaroma in materia di gestione delle Entrate e controllo dell'evasione sul territorio.

L'obiettivo condiviso finalizzato al contenimento dell'overshooting relativamente agli impegni dei fondi stanziati sul titolo 1 è in linea con la pianificazione come da circolare RA2019/13479 e DGC n.6 del 2.04.2019. Così anche l'obiettivo condiviso in attuazione della Legge n. 145 del 2018, relativo alla definizione della massa passiva per la Gestione Commissariale.

Viceversa, non si è completamente raggiunta la fase 1 dell'obiettivo riguardante la programmazione degli impegni dei fondi stanziati sul titolo 2 del Bilancio 2020. La minore percentuale di fondi impegnati è da ricondurre al lockdown subito in seguito alla pandemia da COVID-19, con la sospensione delle attività. Vi è comunque la volontà di raggiungere l'obiettivo prefissato come risultato atteso al 31.12.2020. Il Municipio ha inviato i report degli impegni definiti al Direttore Generale e alla Ragioneria Generale con nota prot. CE/56486 del 30.06.2020.

Per quanto attiene alla possibilità di accedere a risorse e finanziamenti di enti esterni e di ottimizzarne la capacità di gestione, il Municipio partecipa quale struttura concorrente con il Dip. Progetti di Sviluppo e Finanziamenti Europei, agli Obiettivi appositamente fissati nel PEG 2020-2022.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TD.0101.01	Le linee programmatiche del Municipio sono articolate secondo le funzioni svolte dai servizi amministrativi in un'ottica di miglioramento degli stessi, soprattutto riguardo a: scuola, servizi sociali, ambiente, mobilità, servizi alla persona, rilancio e promozione della cultura e dei corretti stili di vita. L'obiettivo primario può definirsi in un concetto di "Municipio aperto, efficiente e trasparente". Prosecuzione della protocollazione dei verbali e degli atti. Per quanto al funzionamento degli Organi Istituzionali valgono le norme vigenti.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Sono in linea con la programmazione gli adempimenti previsti dal "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022" in materia di pubblicazione degli atti e dei procedimenti amministrativi, al fine rendere trasparenti le attività e i processi di lavoro. Il Municipio, tramite la redazione web, cura le attività connesse alla diffusione delle notizie e delle informazioni nelle apposite sezioni presenti sul portale istituzionale, coordinandosi con il Dipartimento Comunicazione e la Direzione Decentramento.

Sono stati attuati tutti i mezzi a disposizione per mantenere alto lo standard della comunicazione, assicurando il livello quali-quantitativo di efficienza dei servizi erogati e di soddisfazione dei cittadini, malgrado il lockdown e la conseguente sospensione o riduzione di molte attività nel periodo emergenziale.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TD.0102.01	I fondi a disposizione verranno utilizzati per la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali. Sensibilizzazione dell'utenza all'utilizzo dei servizi on-line.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

La struttura si impegna ad adottare ogni misura atta a garantire che le attività istituzionali vengano presidiate e monitorate costantemente al fine di assicurare efficienza, efficacia ed economicità dei servizi erogati.

In riferimento all'obiettivo "certificati in edicola (D.G.C. n.179/2019) - Promozione del servizio offerto da Roma Capitale", in attuazione alla fase 1, è stata data informazione ai cittadini in diverse modalità (personalmente agli sportelli municipali, telefonicamente, on line ed attraverso l'affissione di manifesti sul territorio) del nuovo servizio offerto, relativo alla possibilità di ottenere il rilascio delle certificazioni anagrafiche e di stato civile presso le edicole che hanno aderito alla Convenzione stipulata tra l'Amministrazione capitolina e le rappresentanze del settore.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TD.0102.01	Sarà cura del Municipio adottare i servizi di innovazione tecnologica dei sistemi informativi e del portale istituzionale per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Proseguendo le attività oggetto di obiettivi di anni precedenti e riguardanti l'archiviazione cartacea e digitale della documentazione municipale, a seguito di un censimento presso tutte le sedi adibite ad archivio, sono state individuate le pratiche per le quali, decorsi i termini di legge per la conservazione, possono essere destinate al macero. Ciò, unitamente all'incremento costante della dematerializzazione, permetterà una razionalizzazione degli spazi utilizzati nonché maggiore efficienza ed economicità delle attività e dei processi di lavoro e del diritto dei cittadini ad accedere a informazioni detenute dall'Ente.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TD.0104.01	Si prevede di potenziare e rendere più efficiente l'ufficio dedicato alla gestione e coordinamento delle entrate municipali con lo scopo di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• raccogliere dai diversi uffici competenti tutte le informazioni atte alla valutazione degli accertamenti;</li> <li>• condividere le informazioni con tutti gli uffici competenti;</li> <li>• verificare l'applicazione delle normative vigenti;</li> <li>• monitorare costantemente e rilevare gli eventuali scostamenti dall'accertato;</li> <li>• analizzare i motivi di tale scostamento;</li> <li>• segnalare ogni eventuali criticità in modo tempestivo.</li> </ul>
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--



Al fine di efficientare l'Ufficio dedicato al coordinamento delle entrate municipali, lo stesso è stato incrementato di n.1 istruttore economico. Gli obiettivi prefissati sono in linea con la programmazione e le attività vengono svolte nei tempi preposti.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TD.0105.01	Sarà obiettivo da raggiungere entro il 2020 la prosecuzione bonifica dall'amianto impegnando tutti i fondi a disposizione
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Le attività sono in linea con la programmazione.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TD.0105.02	Sarà obiettivo da raggiungere entro il 2020 il censimento del Patrimonio Capitolino sul Municipio e stato degli immobili, criticità tempi e fondi necessari alla riqualificazione
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Le attività sono in linea con la programmazione, malgrado il maggiore impegno richiesto agli Uffici per la riqualificazione del patrimonio scolastico a causa dell'emergenza sanitaria. Sono in fase di conclusione i lavori di manutenzione presso i Mercati S. Romano e S. Basilio (III stralcio) ed è in fase di espletamento la gara relativa all'affidamento dei lavori presso il Centro Culturale "Settecamini".

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TD.0105.01	Predisposizione dei bandi per implementazione dei servizi sul territorio. Acquisizione di immobili da parte di Roma Capitale per aumentare l'offerta dei servizi ai cittadini.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Al fine di GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE e' stato inserito nel PEG 2020 l'obiettivo "Realizzazione di un centro culturale o di un centro anziani nel quartiere periferico di Case Rosse." In attuazione della fase 1 (scaduta il 30.06. 2020) gli Uffici hanno predisposto tutti gli atti necessari all'acquisizione dell'immobile sito in via Cercepiccola, intestato a Roma Capitale, insistente sul territorio del Municipio IV ed individuato dall'ex dipartimento politiche delle Periferie, sviluppo Locale, Formazione e Lavoro come area attrezzata con annessi locali dell'area ex zona "O"- Case Rosse. Con nota prot. CE/55231 del 25.06.2020 è stato chiesto al Dip. del Patrimonio la formalizzazione dell'istruttoria necessaria per consentire al Municipio di entrare nella disponibilità del bene o di indicare i motivi ostativi che non consentono tale passaggio. Si è tuttora in attesa di riscontro. L'acquisizione dell'immobile consentirà di aumentare l'offerta dei servizi offerti dal Municipio ai cittadini.



10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TD.0106.01	<p>Si procederà ad uno studio approfondito sulle reali esigenze di personale, mezzi e dotazioni per il corretto funzionamento del servizio. Nella programmazione 2020 saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per le opere così di seguito elencate:</p> <p>Climatizzazione strutture pubbliche</p> <p>Per quanto attiene alla programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria per il 2020, si procederà alla progettazione delle seguenti opere volte al completamento funzionale ed adeguamento normativo in attesa di adeguati finanziamenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nido Via Bonifacio snc Bimbandia</li> <li>• Nido Via Montecassiano 77 Giocolandia</li> <li>• Elementare Via Pomona 9 Vittorio Veneto</li> <li>• Elementare Piazza P. Rossi 6 Torraccia</li> <li>• Elementare Via Poppea Sabina 1 Gandhi</li> <li>• Elementare via Fabriano 39 Gandhi</li> <li>• Elementare Via Corinaldo 41 Gandhi</li> <li>• Elementare Via A. Balabanoff 60 Balabanoff</li> <li>• Elementare Via Rubellia 31 A. Nuzzo</li> <li>• Elementare Via Gemmellaro 47 Messi d'oro</li> <li>• Elementare Via A. Bongiorno 25 I. Calvino</li> <li>• Infanzia Via Pomona 9 Vittorio Veneto</li> <li>• Infanzia Via Monte Manno Sibilla ex Capannacce</li> <li>• Infanzia Via Mammucari 35 Grotte di Gregna</li> <li>• Infanzia Via F. Innocenti 7 Gaslini</li> <li>• Infanzia Piazza F. Corni 18 Largo Stucchi</li> <li>• Infanzia Via Monte Monaco 12 Monte Monaco</li> <li>• Media Via Poppea Sabina Gandhi</li> <li>• Media Via Rivisondoli 9 Palombini</li> <li>• Media Via Fiorentini 44 S. Quaranta</li> <li>• Media Via A. Balabanoff 62 Balabanoff</li> <li>• Media Via Scalarini 25 Balabanoff</li> <li>• Media Via B. del Chienti 24 Fellini</li> <li>• Media Via T. Buazzelli 120 Buazzelli</li> </ul>
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'attività del Municipio è finalizzata alla razionalizzazione delle modalità procedurali per l'effettuazione delle gare d'appalto, con l'intento di potenziare la trasparenza.

La progettazione per l'adeguamento normativo delle opere finanziate nel Piano Investimenti 2020 è in fase di conclusione. E' conclusa la manutenzione straordinaria finalizzata al miglioramento delle condizioni climatiche della sede decentrata di Via di Scorticabove (1° piano).

Le attività sono in linea con la programmazione.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TD.0106.01	Avvio di un progetto di decentramento della gestione dell'edilizia pubblica, c.d. ERP
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

Manutenzione straordinaria patrimonio ERP (località Albuccione): è stata attivata la gara per l'affidamento dei lavori e sono in corso le verifiche per l'aggiudicatario provvisorio).

Manutenzione straordinaria patrimonio capitolino ERP (località San Basilio): è in fase di pubblicazione la gara per l'affidamento dei lavori.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TD.0106.02	Rimozione e/o bonifica dell'amianto
---	------------------------------------	-------	---	------------------	-------------------------------------

E' in corso il "Programma interventi di pubblica utilità" definito nel 2019.

Si sono conclusi agli interventi per la rimozione dell'amianto presso gli edifici sotto elencati, con accanto la tipologia di lavorazione prevista:

- "IC Tedeschi" Via San Romano 93 - rimozione dei serbatoi in eternit;
- "IC Tedeschi" Via Bertarelli 140 - rimozione dei serbatoi in eternit;
- "IC Via Pomona" via Pomona 9 - rimozione dei serbatoi in eternit

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI	6.2.g.TD.0106.03	Lavori di ristrutturazione previsti per la sede della Direzione Tecnica dotare, in particolare la struttura di separazioni fisiche con pannelli
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

			INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO		e porte vetro creare un front office e un back office protetto
--	--	--	-------------------------------	--	--

Nella linea strategica è stato inserito l'obiettivo "Lavori di ristrutturazione e/o manutenzione presso la sede municipale di Via Tiburtina e la sede distaccata di Via di Scorticabove". In attuazione delle fasi previste dalla pianificazione dell'obiettivo, sono stati indicati con DD CE/19226 del 19/2/20 e DD CE 5732 del 21/1/20 i gruppi di progettazione. Con prot CE 56136 del 30/6/20 è stato trasmesso il report con l'indicazione delle opere di manutenzione straordinaria necessarie al recupero funzionale ed adeguamento normativo degli edifici adibiti a sede del Municipio. E' in fase di realizzazione. A breve verrà indetta la gara di appalto relativa all'aggiudicazione, affidamento e consegna dei lavori. Le attività sono in linea con la programmazione

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TD.0106.04	Predisposizione Accordi quadro
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--------------------------------

Al 30 giugno 2019:

-Accordo Quadro biennale di manutenzione del verde pubblico di quartiere: l'appalto è stato aggiudicato e si è in attesa della firma del contratto.

-Accordo Quadro per il servizio di manutenzione ordinaria del verde scolastico orizzontale e verticale: è stato stipulato il contratto e firmato il verbale di consegna lavori.

Accordo Quadro per il servizio di manutenzione ordinaria del verde scolastico nidi e materne comunali: si è in attesa dell'aggiudicazione.

- E' in corso il primo contratto applicativo dell' A.Q. per disinfestazione e derattizzazione

- Continua il sostegno al Dip. Tutela Ambientale e Ama per la gestione delle discariche abusive tramite sopralluoghi e redazione schede previsionali di spesa.

- Prosegue l'attuazione del Programma interventi di pubblica utilità prot. CE/83897/2019

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TD.0107.01	Gli Uffici Anagrafici e di Stato Civile erogano servizi con l'obiettivo di soddisfare l'utenza con mezzi diretti o tramite servizi on-line curando l'articolazione oraria degli Uffici, il servizio agenda digitale e la conseguente preparazione del personale dipendente. Organizzazione dell'ufficio al fine di ridurre i tempi di attesa dei cittadini per il rilascio ed i rinnovi delle carte d'identità elettroniche, servizi da garantirsi anche per l'ufficio anagrafico distaccato presso il Mercato Portonaccio II
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Nell'ambito della linea strategica e' stato previsto l'obiettivo "Implementazione dei servizi anagrafici offerti sul territorio a seguito della riapertura della sede ristrutturata presso il Mercato Portonaccio II". In linea con la pianificazione prevista, in data 6/6/2020 è stata riaperta la sede distaccata all'interno del mercato Portonaccio II, dopo un'importante ristrutturazione. L'inaugurazione si è svolta in toni contenuti a causa dell'emergenza sanitaria per il COVID-19, ma è stato comunque sempre garantito alla cittadinanza un costante servizio in presenza.

I servizi offerti e gli orari di sportello sono stati ampiamente pubblicizzati sia sul sito Municipale che sulla pagina facebook dedicata.

Si sono regolarmente svolte le attività collegate ai seguenti obiettivi PEG 2020:

- "Subentro di Roma Capitale in ANPR e messa in esercizio del Nuovo Sistema SIPO Reingegnerizzato." Sono state eseguite dagli operatori del servizio anagrafico 2070 transazioni superando ampiamente quanto previsto dall'obiettivo. Entro il 31 luglio è previsto l'avvio in esercizio del nuovo sistema informatico e subentro della banca dati della popolazione di Roma Capitale in ANPR. Il Dipartimento Servizi Delegati, che coordina le attività, ha richiesto alla Direzione Generale una proroga a detta scadenza, sia a seguito delle verifiche tecniche funzionali sia in vista del referendum popolare previsto per settembre 2020. Si è in attesa di riscontro.
- "Erogazione servizi di anagrafe - Procedimento Cambi di residenza - Riduzione tempistiche per l'erogazione del servizio." Gli Uffici anagrafici hanno proceduto all'analisi puntuale dei procedimenti relativi ai cambi di residenza e le possibili linee di attività che ne possono ridurre i tempi. Nel periodo marzo/maggio 2020, l'emergenza sanitaria ha ridotto significativamente le richieste dei cambi di residenza e di abitazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TD.0401.01	Si dovranno prevedere delle verifiche periodiche sullo stato degli arredi, giochi e elettrodomestici obsoleti per programmare la sostituzione. Assicurare la verifica del funzionamento degli ascensori interni agli edifici scolastici e ove non presenti, prevederne una soluzione. Per quanto riguarda gli interventi programmati da realizzare sugli asili nido (EAN) e sulle materne comunali (ESM) gli stessi verranno dettagliati secondo le esigenze che troveranno specifico riscontro anche
---	--	-------	--	------------------	---

					nell'attività interdisciplinare con il competente settore municipale definendo preminenze ed urgenze descritte.
--	--	--	--	--	---

La Direzione Socio Educativa municipale, in collaborazione con gli Uffici dipartimentali, ha monitorato il fabbisogno di arredi e attrezzature dei servizi educativi e scolastici e degli Istituti Comprensivi del territorio e ha redatto un inventario degli elettrodomestici in dotazione degli Asili Nido rilevandone anche lo stato di funzionamento ad uso di una programmazione interna finalizzata alla manutenzione ordinaria o agli acquisti.

L'obiettivo gestionale della direzione socio educativa "Coordinamento delle POSES / Funzionari Educativi volto a dare impulso al miglioramento della qualità dei servizi educativi e rendicontazione delle attività dei servizi in riferimento: all'efficientamento organizzativo (modelli organizzativi); allo sviluppo professionale (aggiornamento); alla progettualità pedagogica (integrazione bambini diversamente abili)" è in linea con la programmazione. A causa della chiusura delle scuole a seguito del lockdown, a partire da marzo 2020 le attività previste in aula sono state sostituite dalla Didattica a Distanza con buoni risultati.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TD.0401.01	.Per quanto riguarda gli interventi programmati da realizzare sugli asili nido (EAN) e sulle materne comunali (ESM) gli stessi verranno dettagliati secondo le esigenze che troveranno specifico riscontro anche nell'attività interdisciplinare con il competente settore municipale definendo preminenze ed urgenze descritte.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Nel primo semestre 2020 il Municipio ha garantita la continuità e qualità dei servizi realizzando gli interventi programmati secondo le preminenze e le urgenze segnalate, anche in considerazione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e le direttive impartite con DPCM.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TD.0401.01	Continuare l'adeguamento antincendio del restante patrimonio edilizio scolastico, degli interventi di messa in sicurezza e la rimozione dei manufatti contenenti amianto, fino a totale bonifica. Saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per l'eliminazione delle barriere architettoniche per €200.000
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Le attività sono in linea con la programmazione.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TD.0402.01	Saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per l'eliminazione delle barriere architettoniche per €300.000 per le scuole elementari e €300.000 per le scuole medie.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Al 30 giugno 2020 è stato ultimato il procedimento relativo all'aggiudicazione dell'appalto per interventi di manutenzione straordinaria per il miglioramento dell'accesso dei disabili per le scuole elementari. Le attività sono in linea con la programmazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TD.0406.01	In attesa di adeguato finanziamento saranno programmate le manutenzioni straordinarie delle seguenti palestre comunali: • PALESTRE COMUNALI Scuole elementari "San Cleto" Via N.M. Nicolai, "Dalla Chiesa" via Fossacesia, "Palatucci" Via Pollenza, 54, "Messi D'oro" di Via Gemellaro, "Tullio De Mauro" di Via Santi, "Nuzzo" di Via Rubelia. • PALESTRE COMUNALI Infanzia Via L. Palenco • PALESTRE COMUNALI Medie Balabanoff " Via Balabanoff n. 62, "Montale" Via di Casal Bianco, "Di Consiglio" Via Cortopoli, "Sordi" Piazza Gola.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

E' in corso la manutenzione straordinaria presso le Palestre Comunali site nelle seguenti scuole:

Scuole Elementari “M. Gandhi” di Via Fabriano, “S. Satta” di Via S. Satta, “F. Celli” di Via F. Fiorentini,  
Scuole di Istruzione Secondarie: Via Belforte del Chienti, Via R. Fabiani, Via G. Scalarini

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TD.0502.01	Attività culturali ed eventi e festival coinvolgendo le scuole del territorio attraverso concorsi volti alla valorizzazione della storia, archeologia e in ogni forma di espressione artistica del territorio
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Non è stato possibile realizzare le attività previste a causa della situazione emergenziale dettata dal Covid-19. La realizzazione degli interventi sarà valutata con la ripresa delle attività didattiche in riferimento agli sviluppi dell'emergenza sanitaria.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TD.0502.02	Street Art una forma d'Arte che si esprime attraverso la riqualificazione urbana ed il contrasto al degrado.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Non è stato possibile realizzare le attività previste a causa della situazione emergenziale dettata dal Covid-19. La realizzazione degli interventi sarà valutata con la ripresa delle attività didattiche in riferimento agli sviluppi dell'emergenza sanitaria.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TD.0502.03	Al fine di una adeguata programmazione e promozione culturale di alto livello presso Villa Farinacci, e alla necessità di indire annualmente avvisi per il coordinamento delle attività ivi da svolgere, si ritiene necessario richiedere dei fondi congrui al raggiungimento di tale scopo
---	--------------------	-----	---	----------------	---

In merito agli eventi ed alle attività culturali presso Villa Farinacci per il periodo agosto-dicembre 2020 è stata avviata una procedura di selezione del contraente per il coordinamento delle stesse ed è in fase conclusiva. Inoltre è in corso di predisposizione gli atti per l'affidamento con procedura da definire per la realizzazione di attività culturali presso il centro “Gabriella Ferri” per il periodo settembre-dicembre 2020

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL	9.d.TD.0502.04	Utilizzo Ex case custode di Via Corinaldo e Via Facchinetti di recente acquisizione per farne centri musicali e di aggregazione giovanile, considerando che per la Ex casa via Facchinetti è in corso la partecipazione ad un Bando Regionale, denominato “Itinerario Giovani”
---	--------------------	-----	---	----------------	--

			PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE		
--	--	--	-------------------------------------	--	--

Il Municipio ha presentato un progetto per rispondere ad un bando regionale ma non è risultato vincitore non ottenendo il finanziamento previsto. Considerando che lo stato degli immobili risulta molto compromesso e allo stato attuale non sono previsti ulteriori fondi regionali, si ritiene di cancellare la presente attività dagli obiettivi.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TD.0502.05	Utilizzo di fondi congrui in continuità con il 2019 ci permetterebbe di organizzare le festività storiche (Carnavale, Natale, Pasqua), ma non solo, creando dei veri e propri Festival della Musica, dell'Arte e del Cinema per più giorni consecutivamente, considerando che nel Municipio Roma IV non esistono sale Comunali/Municipali teatrali/cinematografiche
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Nei mesi di gennaio e febbraio è stato realizzato il progetto: “La Befana nel Municipio IV” e si sono coordinate attraverso la conferenza dei servizi attività legate alle sfilate di Carnevale realizzate in diversi quartieri del Municipio IV. Le attività successive programmate tra cui la Festa della Donna (8 Marzo), non sono state realizzate perché coincidenti con l'emergenza sanitaria COVID-19.

Tutte le attività previste presso i Centri Culturali Gabriella Ferri e Villa Farinacci, sono state svolte secondo la calendarizzazione prevista nei mesi di gennaio e febbraio.

A partire dal mese di Marzo tutte le attività sono state sospese a causa dell'emergenza COVID-19.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TD.0601.01	Resta fermo l'obiettivo di utilizzare i giorni messi a disposizione del municipio e previsti dai disciplinari di concessione per eventi sportivi negli impianti dipartimentali e/o municipali. Si continuerà a favorire la creazione di impianti idonei per quegli sport non presenti anche con il supporto di un partenariato privato. E' previsto di coordinare le attività sportive con l'ausilio delle Federazioni Sportive e delle scuole. Si continuerà ad effettuare un lavoro di monitoraggio in tutti gli impianti affinché si rispettino le indicazioni descritte nelle concessioni. Promuovere la cultura del benessere attraverso l'attività sportiva all'aria aperta da svolgere nei parchi, in quanto ha una maggiore efficacia sul benessere psicofisico dell'individuo rispetto allo sport praticato in palestra e valorizza la socializzazione e l'appartenenza al proprio quartiere. Per raggiungere la finalità indicata occorre rendere utilizzabili gli impianti di competenza municipale, così come classificati nella recente delibera Capitolina. E' in fase di pubblicazione la graduatoria definitiva inerente il bando Regionale “Sport e/in Movimento” per la ristrutturazione di una palestra scolastica. Attivare annualmente nel mese di settembre la Giornata Open Day delle palestre scolastiche. Sono previsti € 15.000,00. Favorire l'incontro tra le aziende operanti sul territorio municipale ed i giovani under 35. Favorire la nascita di centri di aggregazione giovanile utilizzando gli immobili indisponibili che il Patrimonio di Roma Capitale consegnerà o ha già consegnato al Municipio procedendo a dare indirizzo per indire avvisi pubblici, ovvero partecipare a bandi Regionali e Nazionali. Attualmente gli immobili già in possesso del Municipio idonei alla realizzazione di progetti descritti sono: Via Facchinetti, Via Corinaldo
---	--	-------	--	------------------	--

					e Casale Alba 1 )
--	--	--	--	--	----------------------

Obiettivo direzione socio educativa “Recupero canoni utilizzo temporaneo di locali scolastici per attività sportive e culturali realizzate nell’anno 2020 e precedenti.” : in linea con la programmazione, gli uffici si sono attivati per recuperare la documentazione comprovante l’utilizzo temporaneo dei locali scolastici (palestre, aule) presso gli Istituti Comprensivi da parte di soggetti terzi quali Associazioni Dilettantistiche Sportive e Culturali presenti sul territorio municipale relativamente allo svolgimento delle attività sportive e culturali in orario extrascolastico; si è proceduto inoltre ad una ricognizione degli importi dovuti dalle Associazioni con emissioni di titoli di pagamento relativi agli istituti che hanno inviato le Convenzioni stipulate con i terzi utilizzatori dei locali scolastici, per i soli mesi di gennaio-febbraio 2020 in quanto a causa dello stato di emergenza relativo al rischio sanitario connesso alle misure di contenimento dell’epidemia da COVID-19, le associazioni fruitrici dei locali scolastici non hanno potuto svolgere le loro attività dal mese di marzo. Con DD Ce/876/2020 sono stati aperti accertamenti in bilancio relativi provvisoriamente ai soli mesi di gennaio e febbraio. Gli importi sono stati già in parte introitati.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TD.0801.01	<p>Verifica puntuale delle procedure dipartimentali. Condivisione con la cittadinanza sulle scelte di trasformazione urbanistica e sui pareri di competenza Municipale attraverso la consultazione cittadina nei vari quartieri. Contrastare l’abuso edilizio predisponendo ed attuando tutte le procedure amministrative sanzionatorie idonee, finanche alla demolizione delle opere edilizie abusive, proseguendo il lavoro iniziato nel 2019. Proseguire il censimento delle unità immobiliari abbandonate, dismesse, inutilizzate da tempo. In tal senso il monitoraggio dello stato conservativo del patrimonio pubblico esistente assume una importanza strategica che vale l’obiettivo dirigenziale.</p> <p>Al fine di migliorare la programmazione e gestione delle informazioni e della progettualità del settore tecnico, nonché semplificare la gestione ed il controllo territoriale, si predispongono idonee azioni per l’acquisto dei software di progettazione, controllo spese e contabilità.</p> <p>Si prevede di perfezionare il censimento e la creazione di una banca dati degli immobili di proprietà comunale che risultano dismessi, abbandonati, non precedentemente censiti.</p> <p>Si prevede di riqualificare piazze, larghi anche in funzione del decoro urbano così di seguito:</p> <p>Piazza Balsamo Crivelli (Casal Bruciato) Piazza Pietralata (Pietralata) Piazza G. ambrosini (Torraccia) Largo Stefanini- Piazza Sacco (Pietralata) Largo A. Beltramelli (Tiburtino) Piazza S.M. Consolatrice (Casal Bertone) Piazza Della Balena ( Via Morrovalle) San Basilio</p>
----	-----------	------	---	-----------------	--

Il PEG 2020 prevede l'obiettivo "Lotta all'abusivismo edilizio con proposta di armonizzare le procedure amministrative dell'Ispettorato Edilizio, al fine di attuare gli interventi di rimozione e/o demolizione previste dalla normativa vigente, proseguendo il lavoro iniziato nel 2019":

in linea con la programmazione e proseguendo il lavoro già iniziato nel 2019, gli uffici preposti stanno ponendo in essere tutte le misure volte a contrastare ogni forma di abusivismo edilizio. All'uopo hanno già redatto un elenco riportante lo stato delle pratiche in essere dal 1999 ad oggi agli atti presso l'archivio cartaceo dell'ufficio Disciplina Edilizia e predisponendo gli atti necessari per l'avvio dei procedimenti sanzionatori. Entro il 31.12.2020 è prevista la conclusione dei procedimenti per l'immediata sospensione dei lavori e la comunicazione di avvio dei procedimenti di rimozione, demolizione e riduzione in pristino.

Al momento si può affermare che le attività programmate saranno realizzate nei tempi previsti.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TD.0902.01	Verranno effettuati interventi volti al ripristino del decoro urbano, che prevedono la manutenzione e la sostituzione degli arredi urbani nelle aree verdi municipali. Per quanto concernente gli ingressi di parchi e giardini verranno predisposti interventi di messa in sicurezza per renderli accessibili anche ai disabili; verranno effettuati interventi di ripristino di recinzioni e staccionate. Nella programmazione 2020 saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per le opere così di seguito elencate: Manutenzione straordinaria Verde Pubblico Salotti urbani Aree cani
---	--------------------------	-------	--	------------------	--

L'appalto per la manutenzione straordinaria del verde pubblico è stato aggiudicato e si è in attesa della firma del contratto. Nel periodo di chiusura al pubblico dei parchi a causa dell'emergenza sanitaria per COVID-19, si è provveduto ad adottare tutte le misure volte a mettere in sicurezza gli ingressi di parchi, giardini ed aree gioco.

Gli Uffici hanno comunque continuato a provvedere alla manutenzione delle aree a verde di competenza municipale.

Il censimento degli arredi da rimuovere e/o sostituire è stato rinviato al secondo semestre e sarà effettuato compatibilmente ai fondi disponibili in bilancio

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TD.0902.02	I seguenti obiettivi saranno da condividere con il dipartimento competente, in particolare: -Parco Babusci – Via Cassiani: sostituzione del playground con altro di nuovo materiale, ripristino dei viali del parco, panchine, illuminazione, manutenzione ed eventuale sostituzione area giochi; -Parco Tozzetti via Santi e via Caleffi: ripristino del pergolato e delle piante, degli arredi panchine e cestini e dei vialetti di collegamento relativi al passaggio verso la scuola "Santi" su via Santi; -Area verde via Ettore Fieramosca: Predisposizione spazio verde per il quartiere di Casal Bertone; -Via Diego Fabbri spazio antistante Chiesa di San Liborio: ripristino muretti pavimentazione sconnessa e sistemazione del verde circostante; -Area verde via M. Tili /via Bubani: predisposizione vialetto e ripristino delle panchine; -Parco Ottoboni: riqualifica e messa in sicurezza del vialetto di accesso al parco adiacente a Largo San Giuseppe Artigiano; Preso in carico della manutenzione del verde stradale e del verde pubblico sotto i 5000 mq come previsto dal decentramento amministrativo.
---	--------------------------	-------	--	------------------	--

Obiettivo Direzione tecnica "Ristrutturazione parco Babusci come playground polifunzionale":

in linea con quanto programmato è stato effettuato l'affidamento della progettazione con aggiudicazione definitiva ex art. 32, c.7 del D.Lgs 50/2016. In data 27.05.2020 è stata predisposta la DD rep. CE/842/2020 relativa alla presa d'atto costituzione RTP di mandato collettivo come previsto nella seconda fase in scadenza 31.07.2020. Attualmente la DD è ancora in attesa del visto di regolarità contabile da parte della Ragioneria Generale, condizione necessaria per la stipula del contratto relativo alla realizzazione della prestazione di progettazione. Pertanto si prevede di dover richiedere la proroga della predetta scadenza.

Il progetto prevede un appalto attinente l'architettura e l'ingegneria per lo svolgimento delle attività tecniche per la ristrutturazione del Parco Babusci come Playground funzionale. Il progetto si estende a tutto il parco ed è comprensivo di attrezzature ludiche. Gli interventi sono finalizzati a riportare l'area a misura dei bambini e degli altri frequentatori dell'area verde con il ripristino dei viali, panchine, illuminazione, manutenzione ed eventuale sostituzione area giochi.

Il Municipio ha regolarmente provveduto alla manutenzione del verde pubblico nelle aree di competenza municipale. E' in fase di realizzazione il progetto di riqualificazione delle aree verdi di Via Diego Angeli e di Via delle Cave di Pietralata.

		IS3.a.TD	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TD.0904.01	Si continua il coordinamento con il Dipartimento SIMU e l'ACEA ATO2 per quanto attiene le esigenze di manutenzione delle reti idriche e fognarie, nonché il perseguimento delle nuove esigenze provenienti dal territorio per quanto attiene gli ampliamenti delle reti.
--	--	----------	--	------------------	--

Le attività sono in linea con la programmazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.a	MIGLIORARE LA MOBILITÀ	3.2.a.TD.1005.01	Modifica percorso 549 con una nuova fermata sotto il cavalcavia Lanciani Modifica Percorso 043 passaggio Via Zoe Fontana Assesamento Nuovo capolinea 66 in largo A. Benigni
---	-----------------------	-------	------------------------	------------------	---

Il Dipartimento Mobilità e Traffico in collaborazione con la Direzione Tecnica sta effettuando i sopralluoghi e le verifiche necessarie.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TD.1005.01	Dovrà predisporre il ripristino e la nuova installazione della segnaletica verticale ed orizzontale finalizzata alla diminuzione del rischio di incidenti. Nella programmazione 2020 saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per le opere così di seguito elencate: Piazza Tommaso Smith - Attraversamenti Rialzati - Manutenzione straordinaria Strade - Via Stefanini - Piazza Sacco - Via Pietralata (primo stralcio) - Via De Dominicis - Via di Settecamini - Via Diego Angeli - Via Tedeschi - Via Durantini (V.M.Tiburtini-Via Meda) Riq. Aree pubbliche del municipio innovazione smart city Richieste nuove opere stradali al Dipartimento il SIMU: Allargamento Via Sant'Alessandro, tratto Tiburtina – Casal Monastero Allargamento Via di Cervara, da Via di Tor Cervara a Casale Caletto Collegamento Via Chiaravalle -Via Tammassia Collegamento Via Leibniz- Largo Panelli Collegamento Via dei Clunacensi - Via G. Cingoli Collegamento Via A. Bertolucci - Via dei Radar Riapertura Via Rousseau direzione Nomentana senso unico 10km orari Con illuminazione, marciapiedi e fogne.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	--

Nel PEG 2020 sono stati inseriti n. 2 obiettivi relativi alle attività strategiche della direzione tecnica:

1. Interventi di manutenzione stradale per le opere così di seguito elencate - Attraversamenti Pedonali rialzati - Via di Pietralata I stralcio - Via di Settecamini I stralcio - Via De Dominicis I stralcio- Via Tedeschi I stralcio - Via dei Durantini. In linea con la programmazione prevista sono stati nominati i Responsabili Unici Procedimenti e costituiti i Gruppi di Progettazione relativamente agli appalti di manutenzione straordinaria del patrimonio stradale di pertinenza municipale.
2. "avviare un programma dei lavori per attuare a livello municipale il "Piano Roma Smart City", inteso come documento in continua evoluzione, volto ad organizzare ed orientare, con una metodologia condivisa e strutturata, le esigenze di informatizzazione per attuare la transizione digitale, coniugando il cambiamento culturale ed organizzativo con quello tecnologico, nelle aree pubbliche del Municipio." Al fine di valorizzare forme di governance smart, ossia un sistema di gestione che consenta all'amministrazione, attraverso sistemi digitali, di coordinare i dati generati e di utilizzarli per determinare nuove politiche e programmi è stato costituito Il Gruppo di Lavoro per la manutenzione straordinaria Smart Cities.



13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TD.1201.01	Attuazione del progetto volto alla tutela dei minori sottoposti ad autorità giudiziaria: è fondamentale che i minori abbiano supporto legale e socio-professionale per la tutela e prospettiva di sviluppo. Attuazione di progetti di inclusione sociale attraverso attività psicomotoria rivolta a persone di minore età: lo sport come corretto stile di vita e momento di socialità ed inclusione, volto all'abbattimento delle barriere. Attuazione di attività ludico-ricreative per minori e anziani per contrastare l'isolamento: nei periodi in cui le città si svuotano per evitare l'abbandono e dare una possibilità di svago. Riproposizione del progetto "Alterità e Cultura" finalizzato all'inclusione dei bambini figli delle detenute della Casa Circondariale di Rebibbia e delle categorie svantaggiate under 18
----	---------------	------	---	-----------------	--

Obiettivo Creazione di una rete territoriale volta all'incentivazione dell'affidamento familiare. In linea con la programmazione. Con DD rep. Ce/866/20 e' stato costituito il Gruppo di lavoro interistituzionale e multidisciplinare finalizzato alla realizzazione dell'obiettivo. E' stato elaborato un progetto pluriennale di potenziamento atto al reperimento di famiglie affidatarie, prevedendo un implementazione dei fondi con relativa richiesta di variazione in bilancio.

Realizzazione del progetto "Alterità e Cultura" nei mesi di gennaio e febbraio, finalizzato all'inclusione dei minori figli delle detenute della Casa Circondariale Femminile di Rebibbia. E' stato sospeso dal mese di marzo per l'emergenza sanitaria da COVID-19 e sono in corso le azioni di predisposizione degli atti per l'affidamento del progetto a partire dal primo Settembre 2020 compatibilmente con le successive disposizioni relative all'emergenza COVID-19.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TD.1201.01	Si procederà ad un censimento e verifica dei percorsi pedonali e ad una pianificazione di tutti gli interventi necessari per eliminare le barriere architettoniche secondo il Piano Eliminazione delle Barriere Architettoniche. Si è in attesa del rifinanziamento del progetto già redatto. La spesa corrente verrà utilizzata per finanziare gli obiettivi strategici. Saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per l'installazione di climatizzatori
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

In prosecuzione con le attività intraprese negli anni precedenti, nel corso del primo semestre 2020 sono stati avviati i lavori di adeguamento antincendio presso i seguenti asili nido:

"Lo scarabocchio blu" Via Tamassia, 33

"I bambini dell'albero azzurro" Via Millosevich, 18

"Insieme con un sorriso" P.zza S.M. dell'Olivo

Dei 21 interventi inizialmente previsti in alcuni casi sono in corso i lavori di adeguamento antincendio, per gli altri la progettazione è in fase di ultimazione.

Le attività sono in linea con la programmazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TD.1202.01	Centro di costo di nuovo inserimento. Attuazione di azioni mirate a fornire la permanenza delle persone in condizione di "non autosufficienza". Attualmente per garantire la permanenza nel proprio ambiente di vita delle persone in condizione di non autosufficienza c'è la D.G.C. 32/2019 che provvede ad erogare assegni di cura e contributi di cura in favore di persone minorenni, adulti e anziani con disabilità gravissima, e la D.G.C. 355/12 nei contributi assistenza indiretta.
---	--	-------	---	------------------	--

Disabilità gravissima. In attuazione del DGC 32/2019, sono stati erogati assegni di cura per i servizi di assistenza in forma diretta/indiretta e i contributi a favore dei caregiver riconosciuti solo previa valutazione da parte della U.V.M.D. con l'obiettivo di garantire la permanenza a casa delle persone in condizione di "non autosufficienza". Ad oggi sono stati impegnati tutti i fondi disponibili nel bilancio 2020. Gli Uffici provvedono alla liquidazione mensile per tutti gli aventi diritto.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TD.1203.01	Attuazione di attività ludico-ricreative per minori e anziani per contrastare l'isolamento nei periodi in cui le città si svuotano per evitare l'abbandono e dare una possibilità di svago
---	--	-------	---	------------------	--

Nel primo semestre 2020 sono state predisposte le attività propedeutiche alla realizzazione di iniziative in favore di cittadini over 65 da attuarsi nel periodo estivo. Come da nuovo Piano Sociale municipale. Sono stati predisposti gli atti relativi all'accoglienza delle domande di adesione da parte degli utenti e la richiesta di offerta preliminare per la selezione di un organismo economico da invitare per un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36c.2lett.a D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. E' stato inoltre costituito un gruppo di lavoro per la definizione della graduatoria delle domande di adesione pervenute.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TD.1204.01	In coerenza con l'approvato piano sociale municipale si punta all'autonomia e tutela dell'individuo minore ed adulto. Con il nuovo Piano Regolatore Sociale si prevede di realizzare interventi in grado di promuovere l'autonomia delle persone, delle famiglie e dei gruppi sociali, superando i rischi dell'assistenzialismo, che genera dipendenza e passività. Ciò per valorizzare l'autonomia iniziativa e il coinvolgimento diretto di tutti quei soggetti che a vario titolo e con diverse responsabilità, partecipano alla costruzione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali. Ulteriore finalità è anche la promozione della solidarietà sociale, di welfare comunitario, secondo i principi di sussidiarietà e responsabilità sociale. La competenza municipale rispetto alla popolazione straniera al momento non comprende i minori stranieri non accompagnati
---	--	-------	---	------------------	--

Le azioni previste nel Piano Regolatore Sociale relative ai servizi essenziali, sono state garantite anche durante il periodo emergenziale COVID-19. Contestualmente si sono realizzate le procedure necessarie per l'attivazione dei progetti: Centro Antiviolenza (CAV), Centro per la famiglia "La Ginestra", progetto "Teseo e Arianna", soggiorni estivi per le persone anziane, centri estivi "estate bambini 2020" per minori di età 3-6anni, "estate giovani nel territorio" per minori di età 7-17. Sono in corso le procedure per l'affidamento del progetto "Educando all'Inclusione", un progetto per le borse lavoro "Sperimentando Insieme Nuove Opportunità".

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TD.1204.01	Per le Pari opportunità: Attuazione di: • incontri tematici sulla parità di genere; • incontri sul tema della resilienza; • percorsi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche di pari opportunità nell'ottica di una valorizzazione delle differenze anche attraverso incontri a tema dedicati, alle donne, alla parità, al sostegno dei minori, e degli anziani; • incontri atti a promuovere favorire eventi, manifestazioni culturali, e sostenere il coinvolgimento anche degli uomini in tema di parità di genere presso le biblioteche con lo scopo di stimolare la riflessione e pensiero fra gli uomini sul proprio ruolo nella società; • progetti educativi nelle scuole sui Diritti Umani, sull'affettività e sulle competenze emotive.  E' in corso di attivazione un Centro Antiviolenza a tutela delle donne, della famiglia e dei minori vittime di violenza e maltrattamenti che includerà anche un percorso di sensibilizzazione e di crescita dell'autostima, un sostegno psicologico in grado di evitare ricadute in situazioni che generano violenza. All'interno del centro si potranno organizzare eventi di sensibilizzazione alla cultura del rispetto della parità di genere, e al contrasto del bullismo, cyberbullismo, ludopatie.
---	--	-------	---	------------------	---

Nell'ambito della linea strategica sono stati inseriti 2 obiettivi PEG



1. "Avvio a regime del SIGeSS quale strumento esclusivo di gestione della Cartella Sociale presso i servizi sociali territoriali." La prima fase, in scadenza al 31.07 prevede la formazione e test sul sistema. A causa dell'emergenza Covid-19 l'amministrazione centrale che coordina le attività municipali ha proposto sistemi alternativi alla presenza in aula. Tale obiettivo è in linea con la programmazione.
2. "Implementazione del reddito di cittadinanza". La prima fase sarà terminata entro il 30 settembre e prevede il completamento delle verifiche anagrafiche (su almeno l'80% dei nuclei beneficiari RdC al 31.12.2019) , e l'attuazione del "Piano delle verifiche sostanziali e dei controlli anagrafici" entro la stessa data. Il risultato ottenuto sarà la registrazione delle verifiche sulla piattaforma GEPI. Le attività sono in corso ed in linea con la programmazione.

Per il progetto denominato "Centro Antiviolenza" (CAV), le procedure di gara si sono concluse con la proposta di aggiudicazione da parte della Commissione valutatrice e si sta procedendo ai controlli, alla predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento per l'aggiudicazione definitiva ed all'affidamento del progetto.

In merito agli incontri previsti nell'ambito delle attività del Centro Antiviolenza li stessi verranno realizzati successivamente all'affidamento.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TD.1204.01	Attuazione borse lavoro per il sostegno ed inserimento dei soggetti svantaggiati: sono previste allo scopo di evitare l'assistenzialismo, in coerenza con gli interventi governativi. Attuazione prevista di un Centro per la Famiglia.
---	--	-------	--	------------------	---

Il progetto denominato "Centro per la famiglia La Ginestra" è stato affidato il primo luglio 2020 e successivamente saranno avviate tutte le attività previste per il sostegno psico sociale e l'inclusione delle famiglie del territorio.

Per il progetto denominato "Sperimentando Insieme Nuove Opportunità" sono in corso le procedure di gara: è stata completata la valutazione della documentazione amministrativa e si è in attesa della nomina della commissione di valutazione per la proposta tecnica e per la proposta economica.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TD.1402.01	Maggiore accessibilità per l'acquisizione delle informazioni necessarie allo svolgimento delle attività commerciali sul territorio, con messa a disposizione della modulistica necessaria ed istruzioni e linee guida predisposti dagli uffici. L'ufficio competente dovrà stilare in maniera chiara le procedure da seguirsi per lo svolgimento delle feste/manifestazioni sul territorio organizzate da comitati, parrocchie e cittadini indicando l'ufficio competente alla ricezione dell'istanza, con diffusione attraverso portali Web e Facebook del Municipio. Dovrà essere intensificata l'attività di accertamento e di riscontro periodico delle entrate tributarie di Cip e Cosap al fine di contrastare l'evasione fiscale e recuperare i canoni non riscossi. Creazione e aggiornamento di un data base delle attività commerciali presenti nel municipio. Dovranno essere intraprese azioni mirate per il contrasto all'abusivismo commerciale. Attuazione del regolamento attività commerciali su area pubblica n. 30/2017, anche con specifico riferimento all'art.9 e al TIT.VII "Divieti ed apparato sanzionatorio. Conclusione del censimento di tutti gli operatori di mercato e dei titolari di posteggi su area pubblica, posteggi a rotazioni, con riferimento alla legittimità del titolo autorizzativo e per le rotazioni. Verifica dei posteggi non conformi alla normativa vigente con conseguente delocalizzazione. Proseguire l'impegno teso a supportare il rilancio dei mercati rionali e a conformarli alle mutate esigenze commerciali e alle richieste di fruizione del cittadino adeguandoli sia dal punto di vista strutturale sia in termini di una loro maggiore attrattiva e competitività sul territorio. Organizzazione di fiere ed eventi con finalità turistico-commerciali. Collab e diff di bandi e progetti Europei. Diffusione della rete WiFi nei siti di competenza mun. Riqualficazione dell'area mercato Via Stefanini, P.zza Smith e Avvisi e Bandi per assegnazione posteggi
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Il Municipio, nell'ottica del miglioramento dell'efficacia ed efficienza amministrativa, nonché della semplificazione dell'iter amministrativo, svolge la propria attività con l'obiettivo principale di agevolare lo sviluppo, in maniera organica e completa, delle attività su tutto il territorio. Persegue il raggiungimento dell'obiettivo della trasparenza della propria azione amministrativa attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale di tutte le Determinazioni Dirigenziali che hanno ad oggetto le attività commerciali.

Per il perseguimento dell'obiettivo strategico sono stati inseriti nel PEG 2020 due obiettivi gestionali.

1. "Aggiornamento del database e della piattaforma informatica di Roma Capitale delle attività commerciali su area pubblica presenti nel territorio del Municipio IV. Completamento delle delocalizzazioni dei posteggi su area pubblica". A tal riguardo si sta procedendo all'aggiornamento del database e della piattaforma informatica di Roma Capitale, delle attività commerciali presenti sul territorio del Municipio. Inoltre, è stato trasmesso alla Polizia Locale l'elenco dei posteggi del commercio su area pubblica isolati fissi fuori mercato, risultanti agli atti degli Uffici, per i quali è necessario procedere, anche mediante sopralluoghi congiunti della Direzione Tecnica e della Polizia Locale, alle verifiche di conformità alla normativa vigente. La valutazione della loro idoneità ovvero inidoneità, sarà il presupposto per la eventuale loro rilocalizzazione/delocalizzazione, ovvero ipotesi di adeguamento.
2. "Implementazione rispetto al 2019 delle verifiche delle situazioni di morosità canoni CIP e COSAP. Adozione degli atti e dei provvedimenti conseguenti agli esiti delle verifiche ed emissione di ruoli coattivi per le annualità 2014-2015": In riferimento a tale obiettivo, gli uffici preposti, stanno procedendo alla verifica al monitoraggio delle situazioni di morosità e delle posizioni da iscrivere a ruolo coattivo, nonché all'aggiornamento delle anagrafiche della banca dati Thebit.

Entrambi gli obiettivi sono in linea con la programmazione.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA V (EX VI E VII) (codice TE)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TE.0101.01	Il Municipio valuterà la possibilità di accedere a risorse e finanziamenti di enti esterni
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Il Municipio, in qualità di Struttura Concorrente, è coinvolto nel raggiungimento degli Obiettivi Trasversali "Capacità di partecipazione alle opportunità finanziarie offerte dall'unione europea (programmazione fondi diretti 2014--2020)" e "Capacità di gestione finanziaria delle linee progettuali finanziate dall'unione europea (programmazione fondi strutturali e di investimento europei 2014---2020)". La Direzione Tecnica, con nota CF69227/20, non ha ritenuto possibile (almeno fino alla data odierna) beneficiare dei Fondi Europei diretti e di quelli di investimento/strutturali, anche in considerazione delle limitate risorse umane disponibili, già notevolmente impegnate nell'attività ordinaria (situazione aggravata dall'emergenza sanitaria COVID), mentre ha ritenuto di concorrere per l'assegnazione di fondi regionali per massimizzare l'ottemperanza alla normativa primaria antincendio specie per gli istituti scolastici e fondi MIUR per gli adeguamenti degli edifici scolastici.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TE.0101.01	Il Municipio si impegna a garantire la trasparenza e l'accessibilità agli atti amministrativi nell'attuazione sollecita di tutti gli atti di indirizzo politico espressi dal Consiglio e dalla Giunta Municipale.
---	---------------	-------	---	------------------	---

In merito alla specifica descrizione dell'obiettivo, si precisa che laddove agli atti di indirizzo sia conseguita l'assunzione di Determinazioni Dirigenziali, le stesse sono state tempestivamente pubblicate nel sito del Municipio V ed attualmente consultabili. Deve essere evidenziato che anche gli obiettivi di gestione sono stati nel tempo inclusi nel presente codice obiettivo.

L'obiettivo operativo è stato declinato in cinque obiettivi gestionali, tutti afferenti la Direzione Tecnica, come di seguito rappresentato.

1. Con riferimento all'obiettivo operativo (Seo-DUP), tradotto nell'obiettivo gestionale "Predisposizione di n. 10 studi di fattibilità su nuove opere sulla base delle indicazioni dell'organo politico", si rappresenta che il raggiungimento delle fasi previste al 30/6/2020 sono state rispettate. Infatti, la prima Fase, denominata "Proposta tecnica alla Giunta su interventi ritenuti prioritari dalla Direzione Tecnica finalizzata all'indicazione dell'organo politico", con scadenza 31/3/2020, è stata formalizzata con nota prot. n. CF50727 del 30/3/2020 (si veda anche CF58875 del 30/3/2020), contenente la proposta tecnica alla Giunta municipale su interventi ritenuti prioritari dalla Direzione Tecnica. Per la seconda Fase, avente ad oggetto "Individuazione e assegnazione al RUP dei singoli interventi", scadenza 30/7/2020 - scadenza originaria prevista per il 30/06/2020, rimodulata poi ed approvata dal Direttore Generale giusta nota prot. n. DG7758 del 24/06/2020 - gli uffici stanno attivandosi in merito all'individuazione e assegnazione al RUP dei singoli interventi.
2. Con riferimento all'obiettivo operativo (Seo-DUP), tradotto nell'obiettivo gestionale "Piano Investimenti 2019 Opere 2019 comprensive di quelle oggetto di riaccertamento (Opere comprensive di IPE)", si rappresenta che alla data del 30/06/2020, è stata assolta la prima Fase. Per la prima Fase - scadenza prevista 31/05/2020 - denominata "elaborati IPE trasmessi all'Ufficio Gare da parte dei servizi tecnici e affidamento incarico al professionista da parte dell'Ufficio Gare", la Direzione Tecnica ha prodotto apposita nota, prot. n. CF70116 del 29/05/2020, contenente i riferimenti delle formalizzazioni degli elaborati IPE e delle DD di affidamento al 31 maggio. La seconda Fase è prevista per il 30 novembre p.v.

3. Con riferimento all'obiettivo operativo (seo-dup), tradotto nell'obiettivo gestionale "*Piano Investimenti 2019 Opere 2019 comprensive di quelle oggetto di riaccertamento (opere con progettazione interna)*", si rappresenta che alla data del 30/06/2020 è stata assolta la prima Fase.  
Con nota prot. n. CF89246 del 08/07/2020 la Direzione Tecnica ha relazionato in merito al monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi, evidenziando che, la prima Fase, denominata "*Aggiudicazione provvisoria*" è stata formalizzata con nota prot. n. CF70087 del 29/05/2020, contenente i riferimenti, per ciascuna opera interessata, delle DD di aggiudicazione provvisoria al 20/04/2020. E' stato fatto presente che la discrepanza tra la scadenza della Fase e la relativa comunicazione (29/05/2020) è da attribuirsi alle problematiche legate all'emergenza sanitaria COVID, ma giunti alla fine di maggio si è comunque ritenuto opportuno procedere alla comunicazione (vedasi anche nota prot. n. CF69155 del 28/05/2020). Per la seconda Fase, denominata "*Consegna lavori*", scadenza 30/07/2020 -scadenza originaria prevista per il 30/06/2020, rimodulata poi ed approvata dal Direttore Generale giusta nota prot. n. DG7758 del 24/06/2020, gli uffici si stanno attivando in merito alla consegna lavori.
4. Con riferimento all'obiettivo operativo (seo-dup), tradotto nell'obiettivo gestionale "*piano investimenti 2020 opere 2020 (Opere comprensive di IPE)*", si rappresenta che la prima Fase, denominata "*elaborati ipe trasmessi all'ufficio gare da parte dei servizi tecnici e affidamento incarico al professionista da parte dell'ufficio gare*", scadenza originaria 30/06/2020 è stata oggetto di rimodulazione, con differimento al 30/07/2020, approvata dal Direttore Generale, giusta nota prot. n. DG7758/2020. Con nota prot. n. CF89246 del 08/07/2020, la Direzione Tecnica ha rappresentato che gli Uffici tecnici ed amministrativi stanno lavorando al fine di predisporre e formalizzare gli elaborati IPE e le DD di affidamento.
5. Con riferimento all'obiettivo operativo (seo-dup), tradotto nell'obiettivo gestionale "*Piano Investimenti 2020 Opere 2020 (Opere Con Progettazione Interna)*", si rappresenta che per la prima Fase, denominata "*Aggiudicazione provvisoria*", la scadenza originaria 30/06/2020 è stata oggetto di rimodulazione, con differimento al 30/07/2020, approvata dal Direttore Generale, giusta nota prot. n. DG7758/2020. Con nota prot. n. CF89246 del 08/07/2020 la Direzione Tecnica ha rappresentato che gli uffici tecnici ed amministrativi stanno lavorando al fine di predisporre e formalizzare atti per l'aggiudicazione provvisoria.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TE.0101.02	Il Municipio si impegna a promuovere processi partecipativi che coinvolgano la cittadinanza su specifici ambiti decisionali individuati dall'Amministrazione
---	---------------	-------	---	------------------	--

Con riferimento all'obiettivo operativo 10.3.a.TE.0105.01, si evidenzia come il processo di partecipazione sia stato attivato localmente ed abbia consentito di individuare n. 4 opere condivise con la cittadinanza. Il coordinamento in materia è condiviso in periodici incontri avuti con la Direzione Generale, Area tematica Servizi al Territorio. Per quanto attiene la Direzione Tecnica, è stato conseguentemente declinato l'obiettivo gestionale denominato "ATTUAZIONE DI ALMENO UNO DEGLI INTERVENTI PREVISTI NEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2019: PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE DI PIAZZA SABAUDIA - MUNICIPIO ROMA V". Per la prima fase "Assegnazione incarico a professionista esterno (IPE) per redazione progetto esecutivo e Direzione Lavori" scadente il 31 luglio 2020, gli uffici stanno operando in merito.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TE.0102.01	Il Municipio, attraverso l'URP e i Punti Roma Facile attivi, il sito web, si impegna a promuovere azioni di sostegno all'accesso alle risorse informative che permettano la conoscenza dell'operato dell'azione amministrativa, lo sviluppo di competenze digitali per i cittadini che manifestino esigenza di supporto nell'accesso ai servizi.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

L'obiettivo operativo, assegnato al Direttore del Municipio è stato tradotto nei sottoelencati obiettivi trasversali denominati "*Subentro di Roma Capitale in ANPR e messa in esercizio del Nuovo Sistema SIPO Reingegnerizzato*" e "*Erogazione servizi di anagrafe - Procedimento Cambi di residenza - Riduzione tempistiche per l'erogazione del servizio*" – assegnati dal Direttore Generale, giusta nota prot. n. DG2753/2020. Alla data del 30/06/2020 sono state assolte le seguenti fasi.

1) Relativamente all'obiettivo "*Subentro di Roma Capitale in ANPR e messa in esercizio del Nuovo Sistema SIPO Reingegnerizzato*", la 1<sup>a</sup> Fase, con scadenza 29/05/2020 (rimodulata ed approvata giusta nota prot. n. DG4237/2020), è stata assolta mediante apposita relazione, prot. n. CF70168 del 29/05/2020, nella quale si descrivono le attività di parallelo di gestione svolto dagli operatori anagrafici del Municipio nel nuovo sistema SIPO, con relativa reportistica delle transazioni effettuate. La 2<sup>a</sup> e ultima Fase scade il prossimo 31 luglio.

2) Relativamente all'obiettivo "*Erogazione servizi di anagrafe - Procedimento Cambi di residenza - Riduzione tempistiche per l'erogazione del servizio*", la 1<sup>a</sup> Fase, con scadenza 31/05/2020, è stata assolta mediante specifica relazione, prot. n. CF70169 del 29/05/2020, in cui viene effettuata l'analisi dei processi e le linee di attività svolte anche durante il periodo di lockdown, con lo svolgimento da remoto/in presenza dell'evasione delle pratiche. Le prossime fasi hanno scadenza 30/09 e 31/12 c.a.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TE.0104.01	Nell'ambito degli indirizzi dettati dalle strutture competenti "ratione materiae", il municipio si impegnerà nell'efficientamento delle procedure di accertamento/riscossione delle entrate.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Nell'ambito dell'obiettivo operativo l'ufficio delle Entrate ha proceduto secondo pianificazione attraverso la corretta e puntuale attività di riscossione, gestione e regolarizzazione delle entrate. Si è mantenuto e potenziato il servizio di informazione ed assistenza ai cittadini ed al contempo si è rafforzata l'attività di accertamento e recupero dell'evasione sui tributi locali. L'obiettivo operativo assegnato al Direttore del Municipio è stato tradotto negli obiettivi gestionali denominati "Controllo del territorio afferente le vie: Via Prenestina da Largo Preneste fino all'intersezione con Viale Giovanni Battista Valente, Viale Telese, Via Aquilonia, Via Teano, Viale Partenope, Via Anagni, Viale Agosta, Via Bellegra, Via Veroli. Miglioramento dell'azione amministrativa in materia di entrate: controllo e verifiche sul territorio per riduzione abusivismo COSAP e CIP (in collaborazione con la Società AequaRoma Spa e la Polizia Municipale - U.O. V Gruppo Prenestino/Casilino)" e "Promozione delle politiche di Economia Comportamentale: Intervento rivolto alla riduzione della morosità COSAP - annualità 2019". Sono state assolte, al 30/06/2020, le seguenti fasi.

1) Relativamente all'obiettivo "Controllo del territorio afferente le vie: Via Prenestina da Largo Preneste fino all'intersezione con Viale Giovanni Battista Valente, Viale Telese, Via Aquilonia, Via Teano, Viale Partenope, Via Anagni, Viale Agosta, Via Bellegra, Via Veroli. Miglioramento dell'azione amministrativa in materia di entrate: controllo e verifiche sul territorio per riduzione abusivismo COSAP e CIP (in collaborazione con la Società AequaRoma Spa e la Polizia Municipale - U.O. V Gruppo Prenestino/Casilino)", la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "Attività di accertamento su territorio per rilevare situazioni di abusivismo", scadenza 31/03/2020 è stata assolta mediante l'Adozione del piano di Intervento con AequaRoma Spa" giusta prot. n. CF36502 del 27/03/2020. La 2<sup>a</sup> Fase, denominata "Verbal di accertamento ricevuti da AequaRoma Spa e Polizia Municipale", scadenza 30/06/2020, è stata rispettata mediante un report riepilogativo, prot. n. CF82603 del 24/06/2020, dei verbali ricevuti dal 01 gennaio al 31 maggio 2020 per l'avvio della procedura di recupero delle somme dovute a titolo di COSAP e CIP per l'occupazione abusiva. Le fasi successive scadono 30/10 e 31/12 c.a.

2) Relativamente all'obiettivo "Promozione delle politiche di Economia Comportamentale: Intervento rivolto alla riduzione della morosità COSAP - annualità 2019", al 30/06/2020, è stata assolta la 1<sup>a</sup> Fase denominata "Intervento volto alla ricognizione delle posizioni COSAP risultanti insolute relative all'annualità 2019", mediante un elenco, prot. n. CF82605 del 24/06/2020, riepilogante i contribuenti morosi per il COSAP 2019. Le fasi successive scadono 30/09 e 31/12 c.a.

È stata integrata l'attività svolta dalla Polizia Locale con un'ulteriore attività di controllo su una porzione di territorio predisponendo un piano di intervento in collaborazione con la società AequaRoma SpA. Si evidenzia però che a causa dell'emergenza Covid 19, a partire da marzo, sono stati sospesi sia da parte degli addetti accertatori di AequaRoma che da parte degli agenti di Polizia Municipale i controlli previsti presso gli esercizi commerciali e in base alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 99/2020 "Differimento dei termini di pagamento e sospensione delle entrate locali e la sospensione del pagamento delle quote contributive per i servizi educativi e scolastici" è stato sospeso l'invio degli avvisi di accertamento e/o pagamento Cosap e Cip fino al 30.09.p.v.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TE.0105.01	Il municipio sarà impegnato nella ricognizione/censimento dei beni patrimoniali municipali al fine della migliore utilizzazione e messa a reddito degli stessi
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

L'obiettivo operativo 10.3.a.TE.0105.01, per quanto attiene la Direzione Tecnica, è stato declinato nell'obiettivo gestionale avente stessa denominazione, in corso di svolgimento ed avente scadenza 31/12/2020 e sviluppato nell'ambito della P.O. Area Edilizia Privata, Ufficio Coordinamento tecnico Patrimonio, anche con finalità di implementare l'inventario degli immobili con i dati salienti di estrazione tecnica disponibili o acquisiti nell'ambito della manutenzione edilizia.

La ricognizione/censimento è effettuata di concerto con l'Ufficio Patrimonio della U.O. Amministrativa del Municipio V, che procede alla messa a bando dei locali disponibili; al 30 giugno è stata pubblicata una procedura di assegnazione.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TE.0105.01	Il municipio collaborerà con le strutture competenti "ratione materiae" al fine di tutelare e valorizzare il patrimonio culturale presente sul territorio.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Come tutti gli anni, anche per il 2020, il bando per la realizzazione di eventi culturali nel nostro Municipio prevede che le proposte avanzate dai soggetti interessati alla realizzazione delle manifestazioni comprendano iniziative specificamente dedicate alla promozione della conoscenza e alla valorizzazione del patrimonio storico, archeologico e culturale del nostro Municipio (benché quest'anno la realizzazione degli eventi, che normalmente è articolata nel periodo estivo, è stata programmata per il periodo compreso tra la fine dell'estate e l'autunno per i ben noti motivi dovuti all'emergenza sanitaria). Inoltre, in collaborazione con i competenti Dipartimenti, si sta tentando di organizzare un'arena cinema nell'area dell'ex aeroporto di Centocelle, sempre al fine di dare spazio a quelle attività che prima dell'emergenza Covid venivano svolte nel corso della stagione estiva.

Nell'ambito di competenza della Direzione Tecnica la gestione degli appalti persegue la valorizzazione del Patrimonio storico artistico presente nel perimetro territoriale del Municipio V. Nel piano Triennale LL.PP. Sono inseriti interventi pregiati in tal senso, quali la riqualificazione dell'Acquedotto Vergine, di via degli Olmi e via dei Pioppi, siti di indubbia valenza storico artistica, in merito alla progettazione dei quali è costante la collaborazione con le Sovrintendenze Capitolina e Statale, mediante Conferenze di Servizi, sopralluoghi e prove in sito, nella finalità di incrementare la fruizione degli stessi da parte della cittadinanza.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TE.0105.02	<p>Valorizzare le strutture dei centri e dei presidi culturali nel Municipio attraverso azioni finalizzate alla riqualificazione dei vari spazi urbani di interesse artistico, storico, monumentale, archeologico, a partire da alcuni già individuati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rampa Prenestina: utilizzata sporadicamente come location cinematografica, trasformabile anche in laboratorio permanente delle arti urbane e multimediali;</li> <li>• Magazzini del Teatro dell'Opera: apertura come spazio culturale ed espositivo delle scenografie e dei costumi- protocollo di intesa con accademia delle belle arti indirizzo moda;</li> <li>• Palestra via dell'Acqua Bullicante 28 bis, trasformazione con recupero edilizio in sala convegni, al momento inesistente nel Municipio, biblioteca, al momento inesistente nel quartiere, polo museale con reperti archeologici dei beni culturali in continuità con le musealizzazioni delle fermate della Metro C;</li> <li>• Locali di via dell'Acqua Bullicante 28 bis, attualmente inutilizzati: ristrutturazione del piano terra, 3° e 4° piano per istituzione dell'Ecomuseo Urbano</li> <li>• Ex casa del custode di Villa Gordiani: recupero e destinazione a Centro di Documentazione della Sovrintendenza Capitolina.</li> </ul> <p>Per ogni spazio preso in considerazione, saranno attivate tutte le azioni preventive necessarie, quali richieste formali ai Dipartimenti competenti, Direzione Tecnica, Sovrintendenza Capitolina, ATAC, ai fini dell'acquisizione, ove occorra, di eventuali nulla osta e della stipula di Protocolli di Intesa per le iniziative che prevedano una gestione condivisa</p>
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Con riguardo al corposo elenco di interventi di riqualificazione degli spazi da rifinalizzare a poli culturali, museali, ecc. di cui al presente obiettivo, va rilevato che (al netto della tempistica non immediata di alcune procedure di riqualificazione degli ambienti e delle interruzioni di alcune attività a causa dell'emergenza sanitaria), la Rampa viene comunque utilizzata quale "location" per riprese cinematografiche in attesa delle soluzioni più idonee per trasformarla in laboratorio delle arti multimediali, la gara riguardante la trasformazione ed il recupero edilizio dei locali di via Acqua Bullicante 28 bis da destinare all'Ecomuseo Urbano è stata aggiudicata e tali locali stanno per essere liberati dagli ingombri al fine di poter effettuare la consegna alla Sovrintendenza; ad ottobre, inoltre, saranno avviati i lavori di consolidamento e restauro presso il Mausoleo in Villa dei Gordiani.

Pur nella consapevolezza della rilevanza sociale della valorizzazione dei centri culturali nel Municipio per riqualificare i vari spazi urbani, non è stato possibile intervenire con l'intensità sperata sulla Rampa Prenestina, sui Magazzini del Teatro dell'Opera, né sull'ex casa del custode di Villa Gordiani in quanto gli studi di fattibilità costituenti proposte di investimento non sono stati finanziati.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TE.0106.01	L'obiettivo strategico di riferimento presenta una certa trasversalità tra strutture dell'Amministrazione ed enti esterni. Si promuoverà l'adozione, da parte degli Organi di indirizzo competenti, di una strategia coordinata ASL, Arpa e Ama e altre strutture dipartimentali competenti per l'elaborazione di un piano volto alla risoluzione del problema dell'amianto sul territorio
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Con riferimento all'Obiettivo Operativo 6.2.g.TE.0106.01, per il quale non sono stati individuati specifici obiettivi gestionali, si ritiene utile sottolineare che la competenza della materia è attribuita alla ASL. Per la risoluzione del problema dell'amianto sul territorio, la Direzione Tecnica continua ad intervenire in ragione delle criticità rilevate e degli obblighi di legge, in contatto con le altre Autorità preposte, mediante atti di progettazione interna, e con procedure negoziate rivolte a ditte specializzate ai sensi del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei lavori. In particolare, con DD CF2883 del 30.9.2019 si è provveduto ad affidare a ditta specializzata il servizio di attività tecniche attinenti alla valutazione del rischio amianto per i seguenti edifici comunali del Municipio Roma V:

- Copertura Circolo bocciofilo "Roma" - V.lePertenope, 51
- Copertura Circolo bocciofilo "Partenope"- Via Prenestina, 320 bis
- Cassonetto di vecchio impianto termico c/o .N. Zigo Zago
- Cassonetto di vecchio impianto idrico locali Via Pisino 77
- Canna fumaria A.N. "L'Albero azzurro"
- Canna fumaria A.N. "Fata Primavera"
- Canna fumaria A.N. "I Giocosi Anatroccoli"

- Piccola tettoia c/o alloggio custode Via Guattari

Al momento il procedimento relativo risulta in itinere. E' in affidamento uno specifico appalto per la sostituzione della copertura in amianto dell'ex Bocciofila Roma, sita in Viale Partenope 51 Roma.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TE.0107.01	Il municipio è impegnato a garantire l'ottimizzazione dei servizi demografici al cittadino con l'intento di contenere i tempi di rilascio delle certificazioni richieste, anche attraverso forme di prenotazione on-line e messa a regime del Sistema AGENDA CIE
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Con riferimento all'obiettivo operativo, assegnato al Direttore del Municipio, lo stesso è stato tradotto nei sottoelencati obiettivi:

1) obiettivo trasversale denominato "Certificati in edicola (DGC n. 179/2019) - Promozione del servizio offerto da Roma Capitale", assegnato dal Direttore Generale giusta nota prot. n. DG2753/2020;

2) obiettivo gestionale "Cambi Residenza – Smaltimento arretrato e contenimento tempi lavorazione pratiche".

1) Relativamente all'obiettivo "Certificati in edicola (DGC n. 179/2019) - Promozione del servizio offerto da Roma Capitale", la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "Adempimenti previsti in convenzione - Adempimenti preordinati al rilascio delle abilitazioni (Suap Municipali) e rilascio informative a sportello anagrafico", scadenza 30/06/2020, è stata assolta mediante una relazione, prot. n. CF84995 del 30/06/2020, con la quale l'Area S.U.A.P. - Entrate e l'Area Servizi al Cittadino, con note rispettivamente prot. n. CF83335/2020 e n. CF83977/2020, hanno descritto le attività svolte in merito. La Fase successiva ha scadenza 31/12/2020.

In relazione al servizio certificati, in questi mesi è stata incentivata l'utenza alla richiesta online, indirizzandola verso gli altri canali di erogazione disponibili quali, ad esempio, il Portale di Roma Capitale, gli Uffici Postali con "Sportello Amico" nonché le edicole convenzionate al rilascio, in merito alle quali il Municipio Roma V ha raggiunto il primato cittadino per numero di certificati erogati con tale modalità.

2) Relativamente alla 1<sup>a</sup> Fase dell'obiettivo "Cambi Residenza – Smaltimento arretrato e contenimento tempi lavorazione pratiche", con scadenza 15/04/2020, con nota prot. n. CF42608 del 06/03/2020 si è provveduto a richiedere a tutto il personale di cat. C e D in servizio presso il Municipio Roma V la disponibilità a svolgere attività di supporto agli Uffici Cambi di residenze. Entro il termine fissato, sono pervenute n. 4 candidature. Peraltro, a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19 verificatasi a partire dal mese di marzo 2020, gli Uffici cambi di residenza sono stati di fatto chiusi al pubblico - e ciò ha comportato - nella prima Fase - una sospensione della lavorazione dei cambi di residenza, ripresa, poi, nella seconda Fase. Nella relazione prodotta e relativa alla 2<sup>a</sup> Fase, scadenza 30/06/2020, prot. n. CF85025 del 30/06/2020, emerge la quantificazione delle pratiche non evase al 30/04/2020 – pari a n.3600 (periodo conteggiato da maggio 2019 ad aprile 2020) per la sede di Via Torre Annunziata n.1 e pari a n.1685 (periodo conteggiato da novembre 2019 ad aprile 2020) per la sede di Via Prenestina n.510. La 3<sup>a</sup> e ultima Fase ha scadenza 31/12/2020.

Per ciò che attiene alle CIE, sino alla metà di Marzo 2020, si è ridotta la tempistica degli appuntamenti per il rilascio, sino a garantire la relativa attesa a meno di 30 giorni. In seguito, durante l'emergenza sanitaria, venendo meno la possibilità di prenotazione web, è stato assicurato il servizio in presenza a sportello sia per il rilascio CIE che per le attività non erogabili online (dichiarazioni sostitutive di atto notorio, certificati non erogabili tramite altri canali, estratti, attestati di soggiorno, ecc.). Si segnala inoltre che il servizio di rilascio di carte d'identità mediante Ufficiale di Anagrafe a domicilio è stato caratterizzato sempre più dall'erogazione di carte di identità elettroniche in luogo di quelle cartacee, Servizio sospeso solo nel periodo di stretta emergenza sanitaria, ora riattivato con le dovute prescrizioni anti contagio Covid 19.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TE.0401.01	Il Municipio si impegna a collaborare con i competenti dipartimenti nell'attuazione di ogni progetto e/o iniziativa volti alla realizzazione dell'obiettivo. Inoltre, il Municipio si fa carico di supervisionare e promuovere lo sviluppo di una Città a misura di Bambine/i attraverso la riorganizzazione, riqualificazione e sicurezza degli spazi urbani ed educativi/scolastici, al fine di favorirne una maggiore autonomia, come anche stabilito nella Direttiva n. 19 del 28/03/2018 relativa alle "Linee Guida per la Manutenzione ordinaria e straordinaria di edilizia e verde scolastico". A tal fine si rende necessaria l'istituzione di un Tavolo municipale permanente di coordinamento denominato "Città a misura di Bambine e Bambini", volto a promuovere, programmare e monitorare nuove azioni di intervento (urbanistico e didattico) nelle scuole e sul territorio sia di natura strutturale che formativa, al fine di raggiungere gli obiettivi stabiliti.
---	--	-------	--	------------------	---

Il calendario di attività inizialmente previsto nell'ambito dell'obiettivo è stato ovviamente travolto dalla particolare situazione che hanno vissuto le istituzioni scolastiche durante il periodo dell'emergenza Covid nonché all'attuale necessità, da parte delle medesime scuole, di dover rapidamente dare corso a tutto ciò che è possibile e necessario per garantire a settembre la ripresa delle attività istituzionali, alla luce delle "Linee Guida" recentemente adottate. In tale ambito, però, la recentissima attivazione, proprio al fine di raggiungere tale obiettivo, di un Tavolo Interistituzionale con la partecipazione del Municipio



e delle Istituzioni scolastiche dovrà necessariamente porre all'ordine del giorno molte delle problematiche inizialmente previste per lo sviluppo di una Città a misura delle bambine e dei bambini.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TE.0401.01	Censimento delle scuole materne per la verifica della presenza di Materiali contenenti Amianto con annessi locali da bonificare e relativo adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con particolare riguardo alla presenza di impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche come da Direttive di Giunta Municipale n.19 del 28.03.2018 (Linee guida per la manutenzione ordinaria e straordinaria edilizia e verde scolastico) .
---	--	-------	--	------------------	--

Nelle Scuole d'infanzia comunali presenti sul territorio, la Direzione Tecnica municipale ha continuato anche nel primo semestre 2020, così come in passato a partire da 2017, l'attività di verifica circa la presenza di manufatti in cemento amianto al fine di concretizzare gli interventi di rimozione e smaltimento. I report di monitoraggio si concentrano essenzialmente sulla presenza di materiali asportabili quali cassoni di acqua, cassoni di impianti termici e canne fumarie. L'attività descritta, che ha interessato anche il monitoraggio circa l'eliminazione delle barriere architettoniche, continua ad essere in itinere e svolta compatibilmente con le risorse finanziarie ed umane disponibili.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TE.0402.01	Censimento delle scuole elementari e medie per la verifica della presenza di Materiali contenenti Amianto con annessi locali da bonificare e relativo adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con particolare riguardo alla presenza di impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche come da Direttive di Giunta Municipale n.19 del 28.03.2018 (Linee guida per la manutenzione ordinaria e straordinaria edilizia e verde scolastico).
---	--	-------	---	------------------	--

Nelle Scuole elementari e medie presenti sul territorio, la Direzione Tecnica municipale ha continuato anche nel primo semestre 2020, così come in passato a partire da 2017, l'attività di verifica circa la presenza di manufatti in cemento amianto al fine di concretizzare gli interventi di rimozione e smaltimento. Il censimento operato è disponibile presso la Direzione Tecnica e risulta aggiornato. I report di monitoraggio si concentrano essenzialmente sulla presenza di materiali asportabili quali cassoni di acqua, cassoni di impianti termici e canne fumarie. L'attività descritta, che ha interessato anche il monitoraggio circa l'eliminazione delle barriere architettoniche, continua ad essere in itinere e svolta compatibilmente con le risorse finanziarie ed umane disponibili.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TE.0406.01	Oltre alla disponibilità a sostenere le iniziative dei competenti Dipartimenti, il Municipio predispone, nell'ambito degli interventi rivolti ai disabili, progetti che includono la fruizione di mezzi di trasporto adeguati per l'accesso ai servizi e alle attività di socializzazione e tempo libero.
---	--------------------------	---------	---	--------------------	---

Oltre alla garanzia del trasporto scolastico per disabili, il Municipio presta la dovuta attenzione nella previsione, all'interno dei bandi pubblici per affidamento dei servizi assistenziali e/o semiresidenziali ovvero di tipo ricreativo e di socializzazione, della possibilità che sia compreso il trasporto per i cittadini disabili che volessero accedere ad un determinato servizio.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TE.0502.01	<p>Pur disponendo di risorse limitate per questo obiettivo, il Municipio è attivo nel sostenere e divulgare le iniziative delle realtà culturali del territorio e nel mettere a disposizione spazi idonei per la crescita culturale dell'utenza municipale e cittadina; in particolare, mediante l'istituzione di strumenti per la promozione ed il marketing territoriale (Festival, giornale di quartiere, web tv, sito web), si svilupperanno le seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere e valorizzare all' interno del Municipio attività culturali e di sensibilizzazione dei valori ambientali attraverso eventi dedicati all'ambiente e Laboratori Riciclo e Riuso con le scuole;</li> <li>• Promuovere attività e percorsi multimediali, anche in collaborazione con gli istituti scolastici, al fine di valorizzare e diffondere la conoscenza dei luoghi di interesse storico del Municipio V</li> <li>• Promuovere e valorizzare all'interno del Municipio attività culturali e di sensibilizzazione della multietnicità del territorio mediante Avvisi Pubblici per iniziative interculturali;</li> <li>• Promuovere le attività culturali di valorizzazione della memoria storica in occasione delle ricorrenze storiche legate al territorio;</li> <li>• Promuovere le attività di Street Art in luoghi pubblici del territorio;</li> <li>• Promuovere visite guidate con gli istituti scolastici del territorio in collaborazione con la Sovrintendenza Capitolina;</li> <li>• Dare corso all'implementazione del progetto della via Francigena del Sud in raccordo con i Municipi limitrofi a partire dalla progettazione di un nuovo sistema di segnaletica visiva che utilizzi le nuove tecnologie;</li> <li>• Festival del video mapping su edifici ed aree archeologiche del Municipio.</li> </ul>
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Con riferimento all'obiettivo operativo, assegnato alla Direzione Socio Educativa, lo stesso è stato tradotto nell'obiettivo gestionale denominato "Valorizzazione del patrimonio audiovisivo raccolto nella Casa della Cultura e utilizzo di parte del materiale per la promozione di attività e percorsi multimediali con il coinvolgimento delle scuole del Municipio e la collaborazione di soggetti operanti nel settore della produzione e diffusione audiovisivo".

La prima fase, denominata "Ricognizione del patrimonio audiovisivo esistente e selezione del materiale ai fini dell'organizzazione di attività e piccoli eventi nella Casa della Cultura (indirizzate prioritariamente agli Istituti Scolastici del Municipio) con il supporto di enti e associazioni del territorio operanti nel settore" è stata rispettata, mediante relazione prot. n. CF84721 del 30/06/2020. La Fase successiva ha scadenza 15/12/2020.

In materia di divulgazione e promozione delle attività culturali e di creazione di spazi idonei alla crescita culturale dei cittadini, il Municipio ha sempre dato corso a molteplici iniziative e alla promozione di una ricca varietà di eventi, anche mettendo a disposizione gratuitamente la sala grande della Casa della Cultura presso Villa De Sanctis. In particolare, i valori storici ed ambientali sono ordinariamente posti quale elemento qualificante di ogni bando pubblico adottato dagli uffici, oltre a essere oggetto di numerose specifiche iniziative; dal Festival della Memoria agli eventi culturali e musicali estivi (quest'anno, per i motivi legati alla pandemia, spostati ad inizio autunno) e natalizi; dal Tour della Cultura e del Decoro urbano alla valorizzazione dei progetti per la sostenibilità ambientale (Premio Caldarò) in connessione alla Settimana Europea della Mobilità sostenibile, fino alle sfilate ed alle mostre basate sui materiali di riciclo. Viene poi valorizzata la street art, anche grazie alla partecipazione al Bando regionale destinato ai Municipi proprio per la valorizzazione di tale forma espressiva, mentre video mapping ed altre forme di installazioni audio-visive sono state comprese nei bandi appena pubblicati per eventi culturali da realizzarsi tra la fine dell'estate e l'autunno (essendo stato impossibile realizzare sinora eventi ed iniziative pubbliche a causa dell'emergenza sanitaria).

Sono poi attivi ed in corso di realizzazione, da parte del Centro di Educazione Ambientale e coinvolgendo i giovani del Servizio Civile affidati quest'anno al nostro Municipio, progetti di riqualificazione degli spazi verdi scolastici e la strutturazione di percorsi storico-archeologici e ambientali forniti di specifica segnaletica.

Infine, nell'ambito della promozione della cultura e della valorizzazione patrimonio culturale si è anche dato corso (nell'ambito di uno specifico obiettivo gestionale) alla ricognizione del patrimonio audiovisivo esistente, su diversi supporti, presso la Casa della Cultura al fine di selezionare il materiale utile ad organizzare attività e piccoli eventi nella medesima sede, in collaborazione con associazioni del territorio ed istituti scolastici, una volta che possa essere auspicabilmente messa di nuovo a disposizione dei cittadini, dopo la lunga interdizione dovuta ai richiamati problemi epidemici.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TE.0601.01	L'impegno del municipio è di promuovere le attività motorie e sportive del territorio mediante interventi e programmi diretti ad una pianificazione dell'utilizzo delle strutture e degli spazi disponibili per una loro gestione ottimale, in particolare le attrezzature all'interno delle aree verdi
---	--	-------	--	------------------	---

La possibilità dello svolgimento delle attività sportive ha purtroppo risentito pesantemente, nel primo semestre dell'anno, dei limiti posti agli sport di contatto o di squadra ai fini del contenimento del Covid-19. Ciononostante, proprio in tempi recenti si è reso possibile, pur nel rispetto delle linee guida disposte per le diverse attività, dare nuovamente avvio progressivamente alle attività dei Centri Sportivi Municipali presso le palestre scolastiche (ove le Direzioni non abbiano ritenuto di avere necessità di tutti gli spazi disponibili per la possibile ripresa dell'attività didattica) e degli Impianti Sportivi. Si è inoltre effettuata una verifica degli spazi verdi ove fosse tecnicamente possibile svolgere attività sportiva all'aperto, individuandone per ora un paio rispetto ai quali si sta definendo la più opportuna modalità di richiesta da parte dei soggetti interessati a praticare sport all'aperto ed alla conseguente autorizzazione al loro utilizzo, fermo restando il rispetto delle prescrizioni ancora vigenti in materia di cautele sanitarie.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TE.0801.01	Il Municipio si impegna a concorrere con la la Polizia Locale e le Forze dell'Ordine alle attività dirette a garantire il rispetto delle norme urbanistiche;
----	-----------	------	--	-----------------	--

L'attività di competenza dell'Ufficio Disciplina Edilizia specie nell'ambito del controllo dell'attività edilizia di competenza ha riguardato fattispecie di abuso edilizio spesso segnalate dalla Polizia Municipale ed ha comportato costante attività di rilievo e verifica di legittimità attuata con la presenza contemporanea di dipendenti della Direzione Tecnica e del comando locale di Polizia Municipale. Nel primo semestre 2020, n. 44 nuove istruttorie di abusi edilizi; sono state archiviate n. 37 posizioni e sono state emesse n. 88 determinazioni dirigenziali, di cui, n. 33 di sospensione, n. 34 di demolizione/ingiunzione e n. 21 per sanzioni pecuniarie. E' frequente il coinvolgimento della Direzione Tecnica in attività di Polizia Giudiziaria effettuate per conto della Magistratura Ordinaria, con partecipazione a sopralluoghi, rilievi e relazioni per l'Autorità coinvolgente.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TE.0801.02	Pieno utilizzo del portale Open Genio per la verifica della corretta presentazione delle pratiche strutturali presentate presso le Strutture municipali e conseguente collegamento delle autorizzazioni/attestazioni rilasciate dal Genio Civile correlate ai citati titoli edilizi.
----	-----------	------	--	-----------------	--

L'accesso al sito Open Genio della Regione Lazio è effettuato, dalla Direzione Tecnica, su specifica richiesta dell'incaricato all'esame delle singole pratiche e, secondo consolidata prassi, la Regione Lazio provvede tramite Open Genio ad inviare alla Direzione Tecnica gli atti di competenza. Il ritmo di lavorazione consta in circa 10/15 pratiche settimanali tra quelle di competenza e quelle da inviare ad altri Municipi. Le problematiche presentatesi in passato sembrano ormai risolte in quanto il sistema garantisce una facile individuazione degli atti presentati.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	10.4.b.TE.0902.01	Manutenzione e tutela del verde urbano attraverso studio del territorio ed individuazione di aree per nuove piantumazioni con messa a dimora
----	------------------------------	--------	--------------------------------	-------------------	--

Nei progetti di riqualificazione delle Aree Verdi, sia in termini di Manutenzione Ordinaria sia come Manutenzione Straordinaria, per il 2020 la Direzione Tecnica ha previsto, nel complesso della riqualificazione di alcune aree con superfici di notevoli dimensioni, la piantumazione di specie arboree ed arbustive in quantità congrua.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TE.0902.01	Promozione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata nelle strutture municipali. Implementazione e monitoraggio degli strumenti per la raccolta differenziata in tutti gli immobili municipali, formazione e informazione ai dipendenti e agli utenti. Il Municipio si impegna a promuovere il Green Public Procurement (acquisti verdi) nell'ambito delle richieste relative alle proprie forniture e alla tracciabilità dei materiali avviati a smaltimento e riciclo. (Direttiva di Giunta n. 9 del 9.3.2018)
---	--------------------------	-------	--	------------------	---

La Direzione Tecnica si è impegnata nella promozione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata innanzi tutto con riferimento ai propri locali siti in Via Perlasca, presso l'accesso dei quali sono stati posizionati appositi cestoni in cemento e acciaio. Inoltre appositi contenitori per tale raccolta sono stati posti in alcuni spazi, tra cui: L.go Mola di Bari, P.zza Acquedotto Alessandrino, Parco Casale Rosso e Parco di Tor Sapienza. La Direzione Tecnica continua a sensibilizzare il

proprio Personale circa la necessità di procedere ad un corretto smaltimento dei rifiuti, promuovendo l'utilizzo degli appositi contenitori differenziati, posti in tutti i corridoi interni della Sede.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.d	GARANTIRE IL RISPETTO DEI "CRITERI AMBIENTALI MINIMI" NEGLI APPALTI FINO A RAGGIUNGERE IL 66% DI "APPALTI VERDI"	6.2.d.TE.0902.01	Monitoraggio e verifica dell'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) negli appalti. Monitoraggio, controllo e vigilanza ambientale in materia di esposizione a campi elettrici e magnetici ed elettromagnetici. (Direttiva di Giunta Municipale n. 9 del 9.3.2018)
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Nella fase della progettazione e/o riqualificazione di nuovi spazi verdi, anche nel 2020, così come nel passato, continua ad essere verificato lo stato di fatto dell'area di riqualificare e si procede, per quanto possibile anche in base alle risorse disponibili, al rispetto dei CAM, considerati ormai come condizione acquisita ed imprescindibile.

		IS3.a.TE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TE.0902.01	Per quanto di competenza delle Strutture municipali, saranno individuati gli interventi per la promozione ed il miglioramento dell'efficienza energetica negli edifici municipali.
--	--	----------	--	------------------	--

L'occasione per intervenire in tal senso è resa dagli interventi di riqualificazione effettuati, specie per quanto attiene agli edifici scolastici, nell'ambito degli interventi di investimento. Il rifacimento di coperture e controsoffittature interne è occasione per implementare con sistematicità i pacchetti coibenti sia termici che acustici. La Direzione Tecnica è intervenuta sistematicamente per sostituire i corpi illuminanti scolastici con nuovi dotati di tecnologia led, nell'ambito dell'appalto impianti tecnologici disponibile. Per quanto attiene la promozione ed il miglioramento dell'efficienza energetica negli edifici municipali, alla fine del 2019 è stata affidata a professionista esterno la progettazione per l'opera "Adeguamento normativo ed efficientamento energetico della scuola secondaria di primo grado S. Benedetto – Via dei Sesami, 20". Attualmente il progetto è in fase di elaborazione.

		IS3.a.TE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TE.0902.02	Creazione di un Centro di Ricerca e Educazione Ambientale e Ecologica municipale, con obiettivi di formazione professionale, educazione e sperimentazione relativamente alle tematiche ambientali volti a sviluppare il senso di identità ed appartenenza al territorio.
--	--	----------	--	------------------	--

La Direzione Tecnica prosegue l'attività propedeutica alla costituzione del nuovo Centro presso la struttura di Viale Partenope 51, per la quale è stata approvata dal Consiglio del Municipio V la delibera 7/2/2020 di "Adozione dei provvedimenti di cui all'articolo 31, comma 5 del D.P.R. n. 380 del 2001 e s.m.i.: dichiarazione dell'esistenza di prevalenti interessi pubblici alla conservazione ed al riutilizzo dell'immobile ex Bocciofila "Roma", sito in viale Partenope 51 Roma ad uso centro ricreativo - culturale e sede del Centro di Educazione Ambientale (C.R.E.A.). Il P.I. 2020 contiene specifico LL.PP. che finanzia i lavori edili per la costituzione del Centro.

		IS3.a.TE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TE.0902.03	Valorizzazione e sviluppo dell'agricoltura locale tramite la realizzazione di progetti e bandi finalizzati a nuove start-up d'impresa nel settore dell'agricoltura naturale nel contesto dell'agro romano insistente nel Municipio.
--	--	----------	--	------------------	---

Diverse sono le iniziative avviate dal Municipio al fine di valorizzare progetti riguardanti lo sviluppo dell'agricoltura locale, tra i quali è da richiamare il progetto fondato su un protocollo di Intesa tra Municipio e Dip.ti Tutela Ambiente e Politiche Sociali per destinare una porzione del Parco Prampolini ad area utilizzata per attività agricole nella forma di impresa sociale che preveda il coinvolgimento di minori aventi problemi di disagio psichico. Sono, inoltre in corso di realizzazione le progettazioni e gli interventi di riqualificazione di alcuni spazi verdi scolastici a cura del Centro Educazione Ambientale in collaborazione con i giovani del Servizio Civile ed è prevista la realizzazione, in parte dell'area verde adiacente viale della Primavera (Parco Teoli), di un vivaio municipale ove, in collaborazione con associazioni e scuole territoriali, poter effettuare la piantumazione di essenze.

		IS3.b.TE	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.b.TE.0904.01	Prevedere monitoraggi sugli interventi di nuove realizzazioni di reti idriche ed urbane, ponendo anche attenzione sul miglioramento delle reti di deflusso delle acque chiare sul territorio municipale; incrementare la funzionalità delle caditoie e delle c.d. "bocche di lupo"
--	--	----------	--	------------------	--

Con riferimento alle caditoie ed alle c.d. "bocche di lupo" si continua a programmare periodicamente, su quadranti, la situazione della rete di raccolta al fine di intervenire per la disostruzione, tramite appalto di manutenzione stradale ordinaria.

In particolare, sono in fase di attuazione n. 3 progetti tecnici (PT 2020-0543 – Via Gattamelata; PT2020- 0207 – Manutenzione Straordinaria Strade; PT 2020-0244 – Manutenzione Straordinaria Reti Acque Meteoriche) finalizzati al miglioramento della funzionalità delle reti.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.1.a	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO FAVORENDO LA MOBILITÀ SU FERRO, I PARCHEGGI DI SCAMBIO E LE OPERE DAL BASSO IMPATTO AMBIENTALE (COLLEGAMENTI FILOVIARI E FUNIVIARI)	3.1.1.a.TE.1005.01	Si darà priorità, negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture, alla mobilità muscolare, tramite ciclabili e percorsi pedonali, nonché tramite itinerari protetti e riservati al TPL. In un'ottica di integrazione tra mobilità, turismo e cultura si procederà all'individuazione, definizione e valorizzazione, con interventi di manutenzione stradale, comunicazione ed iniziative pubbliche, di itinerari ciclabili e pedonali atti a raggiungere e fruire le ricchezze storico/ archeologiche del municipio, sviluppando forme di turismo sostenibile ed a basso impatto per le quali il nostro territorio è particolarmente vocato.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

La Direzione Tecnica ha in previsione nel triennale LL.PP., annualità 2019 e 2020, specifici interventi di riqualificazione stradale che prevedono l'implementazione o la costituzione di sedi dedicate alla mobilità pedonale e ciclabile (es. Via dei Pioppi), nonché specifico intervento dedicato alla resa al miglioramento delle piste ciclabili costituite in base alle esigenze di mobilità originate dal COVID - 19.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.a	MOBILITÀ SOSTENIBILE	3.1.a.TE.1005.01	Realizzazione di piste o corsie ciclabili in ogni opera di manutenzione straordinaria dell'infrastruttura stradale, realizzazione di nuove piste o corsie ciclabili nella viabilità locale, realizzazione di parcheggi per biciclette in tutti gli immobili municipali, realizzazione di velostazioni nei parcheggi pubblici, implementazione del servizio di car sharing in collaborazione con RSM.
---	-----------------------	-------	----------------------	------------------	--

Ai sensi della legge 366/98 art. 10, nonché sulla base della Direttiva di Giunta Municipale n. 52/2017 che esplicitamente richiama la legge 221/2015 per promuovere interventi di riduzione dell'uso individuale dell'automobile, nel 2019 è stato proposto alla P.L., con nota CF156204/2019 finalizzata all'ottenimento dei pareri di competenza, specifico progetto per la realizzazione della Pista Ciclabile in Via Santi Romano. Detta opera è finalizzata alla connessione della Pista ciclabile in Via Marco Fulvio Nobiliore (Municipio VII) con quella di Via Palmiro Togliatti. Con nota CF 164614/2019 la P.L. ha risposto positivamente ed attualmente si è in attesa di richiedere alla P.L. la D.D. provvisoria di traffico al fine di consentire alla Direzione Tecnica la realizzazione dei lavori. L'impiego e la posa in opera delle rastrelliere acquistate dal Municipio V a supporto di sedi scolastiche e pubbliche ha dotato di stalli per biciclette supplementari il territorio.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.a	MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE INTERVENENDO SU INFRASTRUTTURE, VEICOLI ED UTENTI, ANCHE SULLA BASE DEL LAVORO SVOLTO DALLA CONSULTA CITTADINA DELLA SICUREZZA STRADALE. MESSA IN SICUREZZA DI INTERSEZIONI STRADALI E PUNTI A PIU' ALTO RISCHIO DI INCIDENTALITA'	3.2.2.a.TE.1005.01	Messa in sicurezza delle intersezioni a più alto rischio di incidentalità, previa individuazione degli incroci maggiormente pericolosi.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

La sicurezza delle intersezioni stradali va garantita prioritariamente con l'angolo di visibilità. A tale scopo è necessario procedere al riallineamento dei marciapiedi e delle zone di sosta, impegnando fondi straordinari. Gli interventi di riqualificazione delle infrastrutture stradali, previsti dal Piano Annuale dei lavori pubblici, sono stati l'occasione per l'adeguamento della sicurezza di fruizione agli standard normativi attuali, fino ad interessare costantemente l'adeguamento delle intersezioni a rischio.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TE.1005.01	L'obiettivo strategico di riferimento presenta una certa trasversalità tra tutte le strutture municipali e dipartimentali: Realizzazione di un PIANO PER L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA)
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

La progettazione finalizzata all'eliminazione delle barriere architettoniche è inclusa obbligatoriamente nell'intervento di Manutenzione Ordinaria o Straordinaria della singola strada. Un Piano generale di abbattimento delle barriere va articolato con riferimento all'intera Amministrazione e richiede una complessa progettazione. Attualmente la Direzione Tecnica non è nelle condizioni economiche e organizzative tali da consentire la predisposizione un PEBA per l'intero Municipio, ma ogni intervento attuato è occasione di adozione delle specifiche normative in materia di barriere architettoniche (costituzione scivoli, livellamento radici emergenti, riallineamento cordone, rifacimento manto marciapiedi).

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TE.1201.01	Il Municipio si impegna a porre in essere azioni volte al miglioramento dei progetti educativi nei nidi e nelle scuole dell'infanzia attraverso la realizzazione dei progetti 0/6 che prevedano al loro interno progetti innovativi e proposte didattiche dirette all'ampliamento dell'offerta formativa con progetti volti all'inclusione, all'educazione ambientale, all'educazione emotiva, all'incremento delle capacità logico-spaziali-matematiche, al contrasto agli stereotipi e alle violenze di genere, all'educazione civica e all'educazione stradale.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Il Municipio, oltre alle diverse iniziative (già rendicontate in questa sede con riguardo ad altri obiettivi) in materia ambientale, di contrasto alla violenza di genere ed altre importanti tematiche coinvolgono gli studenti delle scuole municipali, sta operando, con riguardo all'ampliamento dell'offerta formativa sulla base di due importanti linee di indirizzo fissate in altrettanti obiettivi gestionali.

Con riferimento all'obiettivo operativo, assegnato alla Direzione Socio Educativa, lo stesso è stato tradotto nell'obiettivo trasversale assegnato dal Direttore Generale giusta nota prot. n. DG2753/2020 e denominato. "Coordinamento delle POSES / Funzionari Educativi volto a dare impulso al miglioramento della qualità dei servizi educativi e rendicontazione delle attività dei servizi in riferimento: all'efficientamento organizzativo (modelli organizzativi); allo sviluppo professionale (aggiornamento); alla progettualità pedagogica (integrazione bambini diversamente abili)", e nell'obiettivo gestionale denominato "Costruzione percorsi di condivisione tra Municipio, Istituzioni Scolastiche, altri Enti istituzionali e realtà territoriali, al fine della costituzione di curricula integrati". Alla data del 30/06/2020 sono state assolte:

1) relativamente all'obiettivo "Coordinamento delle POSES / Funzionari Educativi volto a dare impulso al miglioramento della qualità dei servizi educativi e rendicontazione delle attività dei servizi in riferimento: all'efficientamento organizzativo (modelli organizzativi); allo sviluppo professionale (aggiornamento); alla progettualità pedagogica (integrazione bambini diversamente abili)" è stata assolta la 1<sup>a</sup> Fase. Infatti, la stessa, denominata "Verifica della progettualità pedagogica per l'inclusione dei bambini disabili (per il periodo di apertura dei servizi) e verifica delle attività di didattica a distanza (per il periodo di sospensione delle attività)" è stata rispettata mediante nota prot. n. CF74616 del 10/06/2020 di invio al Dipartimento delle relative relazioni dei servizi educativi e scolastici. La Fase successiva ha scadenza 15/11/2020.

2) relativamente all'obiettivo "Costruzione percorsi di condivisione tra Municipio, Istituzioni Scolastiche, altri Enti istituzionali e realtà territoriali, al fine della costituzione di curricula integrati", la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "Attivazione di un percorso di coinvolgimento di tutte le Istituzioni e realtà territoriali interessate al miglioramento dell'offerta formativa, al fine di costruire un raccordo tra strutture educative municipali e istituzioni scolastiche presenti sul territorio per la costituzione di un "curricolo verticale" su base territoriale (0-6 e 0-14 ove possibile) e una condivisione "orizzontale" riguardo obiettivi ed abilità da raggiungere alla fine di ogni ciclo educativo (infanzia comunale / materna statale)" è stata relazionata giusta nota prot. n. CF84685 del 30/06/2020 e da cui emerge che l'attività di confronto e raccordo con le Istituzioni Scolastiche ha subito una interruzione, oggettivamente inevitabile, a causa del blocco di ogni attività dovuto alla fase emergenziale seguita alla diffusione del virus. Nella suddetta relazione, si rappresenta che si sta valutando, se sia raggiungibile comunque l'obiettivo nella sua interezza a fine anno, ovvero sia ragionevole operare una rimodulazione dello stesso in connessione con le specifiche incombenze che investiranno la didattica nella fase di ripresa dell'attività scolastica. Le fasi successive hanno, comunque, scadenza 30/09 e 15/12 c.a.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TE.1201.01	Censimento degli asili nido per la verifica della presenza di Materiali contenenti Amianto con annessi locali da bonificare e relativo adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con particolare riguardo alla presenza di impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche come da Direttive di Giunta Municipale n.19 del 28.03.2018 (Linee guida per la manutenzione ordinaria e straordinaria edilizia e verde scolastico).
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Negli Asili Nido presenti sul territorio, la Direzione Tecnica municipale ha continuato anche nel primo semestre 2020, così come in passato a partire da 2017, l'attività di verifica circa la presenza di manufatti in cemento amianto al fine di concretizzare gli interventi di rimozione e smaltimento. I report di monitoraggio si concentrano essenzialmente sulla presenza di materiali asportabili quali cassoni di acqua, cassoni di impianti termici e canne fumarie. L'attività descritta, che ha interessato anche il monitoraggio circa l'eliminazione delle barriere architettoniche, continua ad essere in aggiornamento e svolta compatibilmente con le risorse finanziarie ed umane disponibili.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO	1.2.a.TE.1202.01	Il Municipio promuoverà Interventi a favore delle persone con disabilità quale contributo ai percorsi finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dell'autonomia personale delle persone con disabilità, anche minori.
---	--	-------	---	------------------	--

			QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA		
--	--	--	---	--	--

Oltre agli interventi compresi nei servizi di assistenza individuale alla disabilità (Saish e assistenza indiretta) sono stati attivate, benché ovviamente interrotte nel periodo di diffusione del Covid-19, anche attività di gruppo specificatamente finalizzate all'autonomia delle persone con disabilità, tra le quali attività condivise di giardinaggio e piccola falegnameria. E' opportuno ricordare, inoltre, che nel Municipio sono attivi ben tre Centri Diurni per disabili adulti.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TE.1203.01	Il Municipio effettuerà il monitoraggio delle procedure integrate avviate nelle due sedi del PUA con cadenza trimestrale condividendo con il Distretto Sanitario il relativo report. Per valutare l'andamento del servizio ed affrontarne eventuali criticità i due enti si riuniranno con cadenza semestrale.
---	--	-------	---	------------------	--

Per quanto riguarda le procedure integrate gestite nelle due sedi del PUA municipale, va ricordato che il monitoraggio e la reportistica hanno carattere di continuità e non necessariamente cadenza trimestrale, mentre le riunioni tra gli uffici municipali e il Distretto Sanitario avvengono ogni volta che venga ritenuto opportuno (quindi, ben più che a cadenza semestrale) tenuto anche conto che la responsabilità dei due presidi fa capo ad un unico soggetto che è attualmente un Assistente sociale del Municipio.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TE.1204.01	Diffusione delle "guide facili" dei servizi sociosanitari attraverso la pubblicazione on line Calendarizzazione di incontri pubblici. Valutazione della qualità e quantità della diffusione e recepimento delle istanze avanzate dalle comunità di stranieri residenti .
---	--	-------	---	------------------	--

Dopo la pubblicazione *on line* della Guida ai servizi sociosanitari (predisposta in quattro lingue), avvenuta nella fase preliminare, si sarebbe dovuto procedere alla realizzazione degli incontri pubblici con le comunità, secondo un calendario predefinito. Quest'ultima fase è stata necessariamente sospesa per l'intero periodo di emergenza sanitaria anche se, per garantire una continuità nel percorso intrapreso, si è collegato il programma originario all'ulteriore progetto "Impact - Fami" (finanziato all'interno del Piano regionale per l'integrazione dei cittadini terzi), all'interno del quale si è anche reso possibile pubblicare sul sito municipale i contatti utili a tutta la popolazione straniera del territorio per l'attivazione di interventi di mediazione culturale ed altri servizi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TE.1204.01	Presentazione alla cittadinanza e alle istituzioni territoriali della Rete dei servizi per la prevenzione ed il contrasto alla violenza di genere.
---	--	-------	---	------------------	--

Con riferimento all'obiettivo operativo, assegnato alla Direzione Socio Educativa, il Municipio per tramite dell'Ufficio di Piano, ha avviato un percorso condiviso su base pluriennale che già nello scorso anno ha portato ad importanti risultati ed al consolidamento della "Rete". lo stesso è stato tradotto nell'obiettivo gestionale "Attuazione di iniziative atte a perseguire gli obiettivi contenuti nel Protocollo di Intesa per la prevenzione e il contrasto alla violenza di genere, mediante la realizzazione di incontri informativi coordinati dalla Rete antiviolenza in raccordo con le Direzioni scolastiche". Alla data del 30/06/2020, la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "Incontri con i referenti della Rete per condivisione del programma informativo; individuazione dei materiali da utilizzare e dell'Istituto scolastico ospite degli eventi." con scadenza stessa data, è stata relazionata con nota prot. n. CF84678 del 30/06/2020, in cui si rappresenta che Il programma di incontri con i referenti della Rete ha subito un'interruzione non breve a causa della situazione epidemica così come i rapporti con la parte scolastica, ma è plausibile che, qualora la situazione a fine estate dovesse effettivamente normalizzarsi sul piano sanitario, si possa recuperare il tempo perduto. La Fase successiva ha scadenza 31/12 c.a.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TE.1204.01	Il Municipio promuove l'inclusione e integrazione sociale dei giovani, in sinergia con la rete delle Scuole d'ambito territoriale e il Distretto Sanitario. Promuove, inoltre, l'analisi del fenomeno dell'elusione, dispersione ed evasione dell'obbligo scolastico e la definizione di strategie di intervento a contrasto.
---	--	-------	--	------------------	---

Si tratta di un ambito di interventi che, oltre il supporto comunque garantito a famiglie e minori attraverso il Servizio Sociale Professionale il Sismif, contempla l'attività nel territorio municipale di quattro Centri di Aggregazione Giovanili, affidati alla gestione di Enti diversi per garantire una più ricca disponibilità di attività che è possibile svolgere presso i centri. Inoltre, trattandosi di una problematica vasta e caratterizzata da molteplici aspetti ed attori sociali, la materia è variamente connessa a diverse linee programmatiche poste alla base di ulteriori obiettivi gestionali.

Con riferimento all'obiettivo operativo, assegnato alla Direzione Socio Educativa, lo stesso è stato tradotto nei n. 2 obiettivi trasversali, assegnati dal Direttore Generale giusta nota prot. n. DG2753/2020 e sottoriportati:

1) "Avvio a regime del SIGeSS quale strumento esclusivo di gestione della Cartella Sociale presso i servizi sociali territoriali" ha la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "Formazione e Test sul sistema SIGeSS" in scadenza 31/07/2020. Con nota prot. n. CF90021 del 09/07/2020, la Direzione Socio Educativa ha comunicato che la gestione del percorso formativo, propedeutico alla messa a regime del SIGeSS, è in capo ai competenti uffici Dip.li che hanno assicurato che le Strutture territoriali riceveranno a breve la comunicazione riguardante l'avvio dei corsi. In tale ambito il Municipio garantirà, secondo le modalità richieste, la propria partecipazione all'approsecuzione del progetto. La Fase successiva ha scadenza 31/12/2020.

2) "Implementazione del reddito di cittadinanza" ha la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "completare le verifiche anagrafiche (su almeno l'80% dei nuclei beneficiari RdC al 31.12.2019), ed attuare il "Piano delle verifiche sostanziali e dei controlli anagrafici" entro la stessa data", in scadenza 30/09/2020. Con nota prot. n. CF90021 del 09/07/2020, la Direzione Socio Educativa ha comunicato che le verifiche anagrafiche previste nella prima Fase (originariamente fissata al 30/06/2020 e posticipata in sede di approvazione del PEG 2020-2022) sono state effettuate per tutti i 935 nominativi trasmessi al Municipio e, per quelli in possesso dei requisiti è stata operata la "finalizzazione esito verifica" sul sistema GEPI. Le fasi successive hanno scadenza 31/10, 30/11, 31/12 c.a.

Il suddetto obiettivo operativo è stato altresì tradotto nel l'obiettivo gestionale assegnato alla Direzione Socio Educativa e denominato "Garantire percorsi di inclusione sociale per i minori e le loro famiglie mediante l'utilizzo dello stanziamento sul "Fondo Povertà", di cui alla nota prot. n. QE/11569/2020 del Dip.to Politiche Sociali" alla data del 30/06/2020 ha visto assolta la 1<sup>a</sup> Fase. In particolare, la 1<sup>a</sup> Fase, denominata "Verifica disponibilità Organismi accreditati nel Registro Municipale Sismif e Saish e valutazione delle proposte per attività individuali e di gruppo in favore dei minori", con scadenza 31/05/2020 è stata assolta mediante relazione prot. n. CF69921 del 29/05/2020, in cui si riporta che sono stati validati i Piani di Intervento elaborati in raccordo con gli Organismi accreditati, in numero adeguato (52) a quanto fissato. La Fase successiva ha scadenza 31/12/2020.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TE.1402.01	Il municipio è impegnato nel contrasto all'abusivismo commerciale/pubblicitario secondo le procedure previste dalla normativa vigente.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Nell'ambito dell'obiettivo operativo l'ufficio Suap ha proceduto secondo pianificazione a perseguire l'abusivismo commerciale e pubblicitario attraverso la tempestiva lavorazione di tutti i rapporti amministrativi pervenuti dalla Polizia Locale.

Con riferimento all'obiettivo operativo, assegnato al Direttore del Municipio, lo stesso è stato tradotto nei sottoelencati obiettivi gestionali "Repressione dell'abusivismo commerciale e pubblicitario" e "Assegnazione posteggi liberi nei Mercati Rionali Coperti e Plateatici Attrezzati". Alla data del 30/06/2020 sono state assolte le seguenti fasi:

1) Relativamente all'obiettivo "Repressione dell'abusivismo commerciale e pubblicitario" la 1<sup>a</sup> Fase denominata "Ricognizione Rapporti Amministrativi pervenuti riferiti ad abusivismo commerciale e pubblicitario, relativi al I quadrimestre 2020" è stata assolta mediante report, prot. n. CF82615 del 24/06/2020, riepilogante le diffide/comunicazioni avvio procedimento nel I Quadrimestre 2020, pur alla luce della sospensione dei controlli da parte della Polizia Locale durante il periodo del lockdown. Le fasi successive sono al 30/09 e 31/12 c.a.

2) Relativamente all'obiettivo "Assegnazione posteggi liberi nei Mercati Rionali Coperti e Plateatici Attrezzati", alla data del



30/06/2020 sono state assolte le prime due fasi. La 1<sup>a</sup> Fase, con scadenza 30/04/2020, denominata “*Predisposizione e pubblicazione degli Avvisi pubblici per l’assegnazione dei posteggi liberi nei Mercati Rionali Coperti e Plateatici Attrezzati*” è stata assolta mediante la predisposizione e pubblicazione degli Avvisi Pubblici per l’assegnazione dei posteggi liberi nei Mercati Rionali Coperti e Plateatici Attrezzati, debitamente relazionata giusta prot. n. CF60066 del 30/04/2020. La 2<sup>a</sup> Fase, con scadenza 30/06/2020, denominata “*Nomina della Commissione aggiudicatrice per la valutazione delle domande pervenute*” è stata assolta mediante l’adozione della Determinazione Dirigenziale di nomina della Commissione aggiudicatrice per la valutazione delle domande pervenute, giusta relazione prot. n. CF82613 del 24/06/2020. La 3<sup>a</sup> e ultima Fase è fissata al 31/12/2020.

#### OBIETTIVI TRASVERSALI

Oltre agli obiettivi sopra descritti, con nota prot. n. DG2753/2020, il Direttore Generale, ha comunicato di aver definito ulteriori obiettivi comuni e condivisi da attribuire alle diverse Strutture Organizzative capitoline, di seguito elencati e per i quali si rendicontano le attività svolte al 30/06/2020.

#### Obiettivi per il contenimento dell’Overshooting

##### - “*Programmazione degli impegni dei fondi stanziati sul Titolo I del bilancio previsionale 2020-2022*”.

L’obiettivo in questione investe sia la U.O. Amministrativa e Affari Generali correlata alla Direzione Apicale, sia le Direzioni Socio Educativa e Tecnica.

La 1<sup>a</sup> Fase – scadenza 30/06/2020 – denominata “*Impegno di almeno il 40% delle risorse effettivamente disponibili*” (denominazione rettificata giusta nota del Direttore Generale prot. n. DG8118 del 01/07/2020) è stata così assolta: la U.O. Amministrativa e Affari Generali correlata alla Direzione Apicale, con nota prot. n. CF84784 del 30/06/2020 ha fornito il report nel quale sono riportati gli impegni definiti nel periodo di riferimento;

la Direzione Socio Educativa ha relazionato con nota prot. n. CF84794 del 30/06/2020 nella quale è riportato l’importo complessivo impegnato;

la Direzione Tecnica, con nota prot. n. CF75465 del 11/06/2020 ha richiesto di differire la scadenza in questione al 30/07/2020. Con nota prot. n. DG7758 del 24/06/2020, il Direttore Generale non ha accolto la richiesta. Con nota prot. n. CF85598 del 01/07/2020, la Direzione Tecnica ha dato riscontro dell’importo complessivo impegnato.

##### - “*Programmazione degli impegni dei fondi stanziati sul Titolo II del bilancio previsionale 2020-2022*”.

L’obiettivo in questione investe la sola Direzione Tecnica, come da nota di specifica del Direttore Generale prot. n. DG4834/2020.

Relativamente alla prima Fase - scadenza 30/06/2020 - denominata “*Impegno di almeno il 40% delle risorse effettivamente disponibili*” (denominazione rettificata giusta nota del Direttore Generale prot. n. DG8118 del 01/07/2020), la Direzione Tecnica con nota prot. n. CF75465 del 11/06/2020 ha richiesto di differire la scadenza al 30/07/2020. Con nota prot. n. DG7758 del 24/06/2020, il Direttore Generale non ha accolto la richiesta. Con note prott. n. CF91051 del 13/07/2020 e n. CF93690 del 16/07/2020 la Direzione Tecnica ha dato riscontro dell’importo complessivo impegnato.

#### Obiettivo in attuazione della legge n. 145/2018

##### - “*Attuazione del dettato normativo di cui all’art.1 dall’art.1 comma 927 della Legge n.145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019 relativo alla definitiva rilevazione della massa passiva del piano di rientro di Roma Capitale per i crediti derivanti da obbligazioni contratte a qualsiasi titolo dal Comune di Roma in data anteriore al 28 aprile 2008 (riaccertamento giusta nota prot. n.2179 del 02/08/2018 della Gestione Commissariale)*”.

L’obiettivo in questione investe sia la U.O. Amministrativa e Affari Generali correlata alla Direzione Apicale, sia le Direzioni Socio Educativa e Tecnica.

Alla data del 30/06/2020 è stata assolta la prima Fase per tutte le Direzioni municipali – scadenza 30/06/2020 – e denominata “*Invio alla “Gestione Commissariale del debito pregresso” di idonee istanze di liquidazione o di cancellazione dei crediti derivanti da obbligazioni contratte a qualsiasi titolo dal Comune di Roma in data anteriore al 28 aprile 2008, iscritti nella massa passiva della medesima Gestione Commissariale, nella misura non inferiore al 30% della quota di riaccertamento giusta nota prot. n.2179/2018 della Gestione Commissariale*”. (per il 2<sup>o</sup> anno non inferiore al 50%).

In particolare, nell’ambito della U.O. Amministrativa e Affari Generali correlata alla Direzione Apicale, l’Ufficio Unico delle Entrate e l’Ufficio Economato, rispettivamente con note prott. n. CF83343 del 25/06/2020 e n. CF84748 del 30/06/2020, hanno relazionato circa le attività svolte in merito ai debiti afferenti la Gestione Commissariale.

La Direzione Socio Educativa ha relazionato con nota prot. n. CF84823 del 30/06/2020 circa le attività eseguite.

La Direzione Tecnica con nota prot. n. CF84987 del 30/06/2020 ha dato riscontro delle attività eseguite.

#### Obiettivi sulla partecipazione ai bandi/avvisi europei

##### - “*Capacità di partecipazione alle opportunità finanziarie offerte dall’Unione Europea (programmazione fondi diretti 2014-2020)*”

L’obiettivo in questione potrebbe investire sia la Direzione Apicale e la correlata U.O. Amministrativa e Affari Generali, sia le Direzioni Socio Educativa e Tecnica, nell’ottica di partecipazione ai bandi europei. L’obiettivo è articolato in un’unica Fase, con scadenza 31/12/2020 e, laddove siano pervenute dal Dipartimento Finanziamenti Europei bandi di finanziamenti, si è provveduto a notificare in merito gli Uffici potenzialmente interessati.

##### - “*Capacità di gestione finanziaria delle linee progettuali finanziate dall’Unione Europea (programmazione fondi Strutturali e di investimento Europei 2014-2020)*”

L’obiettivo in questione concerne l’eventuale esistenza di progetti finanziati dai fondi strutturali e gestiti dal Municipio e, conseguentemente, in caso positivo, sullo stato di avanzamento degli stessi.

L’obiettivo potrebbe investire sia la Direzione Apicale e la correlata U.O. Amministrativa e Affari Generali, sia le Direzioni Socio Educativa e Tecnica ed è articolato in un’unica Fase, con scadenza 31/12/2020.

A tal fine sono state coinvolte tutte le Direzioni municipali ed all'attualità non si hanno notizie relativamente a progetti finanziati da fondi strutturali europei.

**Obiettivo collegato all'adozione di un sistema CRM (Customer Relationship Management) di Roma Capitale**

**6) "Testing di funzionamento del sistema, Formazione personale e popolamento modulo CRM (Knowledge Management)"**

L'obiettivo in questione, condiviso da tutte le strutture capitoline è articolato in n.2 fasi. La 1<sup>a</sup> Fase, in scadenza 15/11/2020, denominata "Testing con rilevazione criticità e individuazione correttivi" e finalizzata all'adozione di un report, è riferita, come da nota del Direttore Generale prot. n. DG3453/2020, alle sole strutture espressamente ivi elencate (non è prevista la partecipazione del Municipio Roma V). La 2<sup>a</sup> e ultima Fase, denominata "Formazione e popolamento" scadenza 15/12/2020, è riferita a tutte le strutture capitoline. Resta fermo che, con nota a firma congiunta prot. n. GE4160 del 10/06/2020 il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità ed il Dipartimento Trasformazione Digitale, nel rappresentare che il primo passo attuativo del progetto di CRM prevede l'imminente avvio della piattaforma di KM, hanno richiesto i nominativi del personale ai fini della formazione necessaria. Alla stessa è stato dato riscontro con nota prot. n. CF77896 del 16/06/2020.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII) (codice TF)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TF.0101.01	Il Municipio adotterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo comunque, nel frattempo, il mantenimento degli standard dell'attività corrente. Aumento di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa anche attraverso nuove forme di finanziamento quali: donazioni, sponsorizzazioni, project financing, crowdfunding.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

A seguito della presentazione del progetto "CRESCO con Tor Bella Monaca" proposto dalla Fondazione Paolo Bulgari con PEC prot.CH/2020/19173 del 03.02.2020 e della richiesta di incontro per l'illustrazione dello stesso, sono state poste in essere tutte le azioni atte a valutarne la fattibilità e a definire le modalità operative più idonee alla sua eventuale realizzazione. Tale progetto consta di tre obiettivi tutti rientranti nella mission della fondazione volta al contrasto delle povertà educative nei quartieri sensibili e consistenti, nello specifico, nell'adozione di interventi strutturali di riqualificazione e potenziamento delle Scuole I.C. Acquaroni, Largo Mengaroni e CuboLibro. L'iniziativa è apparsa da subito assai interessante, sia perché rispondente ai fabbisogni del quartiere di Tor Bella Monaca, sia perché economicamente sostenibile in termini di risparmio di spesa e di abbattimento di tutti i costi di intervento lavori e di ogni onere contrattuale e di rendicontazione. Sulla base di tali iniziali valutazioni, anche al fine del corretto inquadramento giuridico della proposta presentata, si è provveduto, con sollecitudine, a prendere contatto con l'Ufficio sponsorizzazioni e supporto alla commissione etica del Dipartimento Razionalizzazione della Spesa di Roma Capitale. Dal confronto tenutosi è stata da subito confermata l'attuabilità del progetto e la sua rispondenza ai requisiti e alle condizioni di cui al Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni di Roma Capitale, approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 23 del 07/03/2019.

Preso atto dell'opportunità di dare concreta attuazione al progetto attraverso una variazione del documento programmatico di bilancio e dei relativi Piano Triennale dei lavori pubblici e Piano biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico di avvenuto ricevimento della proposta, si è riconosciuta la più ampia disponibilità all'incontro richiesto dal Direttore della Fondazione Bulgari, per l'approfondimento necessario di ogni aspetto del progetto. Si stanno svolgendo attività di verifica circa il consegnatario dell'area oggetto di intervento per individuare le diverse competenze.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TF.0101.01	Garantire la massima trasparenza circa l'attività degli organi politici attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della programmazione delle sedute delle Commissioni Consiliari, continuando, nel contempo, la pubblicazione dei relativi verbali, una volta adottati.
---	---------------	-------	---	------------------	--

A garanzia dei principi di trasparenza e accessibilità dei cittadini all'attività politica, sono stati puntualmente pubblicati sul sito web municipale, la programmazione delle sedute delle Commissioni Consiliari e dei relativi verbali a seguito dell'avvenuta approvazione, consentendo, quindi, al cittadino di partecipare in modo attivo alle scelte operate dagli organi politici. Con l'avvenuta realizzazione della pagina FACEBOOK del Municipio nell'anno 2019, si è utilizzato anche tale canale social per la pubblicazione di notizie utili e la pubblicizzazione dell'attività degli organi politici.

Nell'anno 2020 è stato attivato anche il canale "Youtube" istituzionale del Municipio, pubblicato anche sul Sito di Roma Capitale, attraverso cui si è proceduto alla pubblicazione sia delle sedute del consiglio che delle sedute delle Commissioni Consiliari dell'anno in corso per la massima trasparenza circa l'attività degli organi politici.

Tali canali social hanno permesso di gestire al meglio lo stato di emergenza per il COVID 19 considerando che, a partire da marzo 2020 a tutt'oggi, i consigli e le commissioni consiliari si svolgono in modalità Audio - Video Conferenza tramite il sistema Microsoft Team, senza la necessità della presenza fisica in loco nella sala consiliare del Municipio

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TF.0102.01	Ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro tenendo conto del volume delle risorse disponibili per sensibilizzare il cittadino all'utilizzo dei sistemi operativi per accedere ai servizi on-line (consultazioni, istanze, comunicazioni etc.).
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Nel corso del primo semestre sono stati riorganizzati gli spazi adibiti al pubblico del Servizio Anagrafico/Demografico, per consentire una distribuzione più razionale del numero degli utenti presenti nelle due sale di attesa: quella più piccola, in prossimità dell'ingresso, dove prima sostava la maggior parte delle persone in attesa, e quella più ampia, nella quale attualmente la prevalenza degli utenti attendono per accedere agli sportelli e possono verificare la propria chiamata su due display/numeratori oltre che seguire i programmi televisivi su due monitor TV appositamente installati. Detti monitor, entro fine anno, verranno utilizzati anche per la proiezione di specifiche slide contenenti informazioni per l'utilizzo dei servizi usufruibili on line al fine di incentivarne l'uso. I servizi on line rappresentano soluzioni di organizzazione del lavoro ottimali per diminuire gli spostamenti nel territorio dei cittadini che devono accedervi ed efficaci soprattutto nella fase emergenziale COVID 19. Relativamente alle richieste di iscrizione anagrafica e di cambio di abitazione/residenza on line di competenza del Municipio VI, si registra un incremento del numero delle pratiche rispetto ai valori previsti causato in buona parte dall'emergenza epidemiologica sanitaria ancora in corso relativa al COVID 19 per la quale la richiesta on line ha rappresentato e continua a rappresentare l'unica modalità ordinariamente prevista di accesso al servizio.

Nell'ottica di una migliore e funzionale organizzazione del lavoro del Settore Anagrafico, il Municipio, a seguito dell'approvazione Delibera A.C. n° 128 del 4 dicembre 2018 che ha previsto l'abolizione del costo dei diritti di segreteria per il rilascio delle certificazioni anagrafiche con procedura on-line, si è attivato al fine di dare ampia informazione alla cittadinanza e incentivare l'utilizzo dei servizi digitali di Roma Capitale.

In particolare, oltre alla diffusione della notizia tramite portale Istituzionale con la carta della qualità dei servizi e sulla pagina Facebook istituzionale del Municipio l'informazione ai cittadini è anche effettuata con l'utilizzo di apposita cartellonistica informativa.

Per tutte le comunicazioni e per le informazioni relative ai certificati on-line e in edicola, il cittadino può accedere sia al sito di Roma Capitale - sezione Servizi al cittadino sia alla pagina Facebook istituzionale del Municipio VI, oltre che ricevere le necessarie indicazioni direttamente dagli uffici in occasione dell'accesso ai servizi.

Ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di ridurre il ricorso alla richiesta di certificati allo sportello anagrafico, si fa presente che si sta procedendo, presso il SUAP, al rilascio di ulteriori abilitazioni ad altre edicole del nostro Municipio per il potenziamento di tale servizio innovativo ai cittadini, raggiungendo così l'ottimizzazione dell'erogazione del servizio sul territorio.

Tale ottimizzazione ha permesso di sensibilizzare il cittadino all'utilizzo dei sistemi operativi per accedere ai servizi on-line (consultazioni, istanze, comunicazioni etc.) ed ha facilitato la gestione dello stato di emergenza COVID 19 ancora in corso, riducendo al minimo gli accessi agli uffici anagrafici e gli spostamenti dei cittadini sul territorio.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TF.0102.02	Apertura di un nuovo ufficio Anagrafico nel quadrante Est del Municipio, versante molto popoloso e giovane.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

La ricognizione patrimoniale degli immobili pubblici, di proprietà di Roma Capitale, idonei ad ospitare uno sportello anagrafico decentrato a servizio del versante prenestino, come da Direttiva di Giunta del Municipio VI n. 67 del 16.05.2019, è stata condotta nell'ambito degli immobili in consegna al Municipio VI e contemporaneamente chiesta al Dipartimento del Patrimonio e al Dipartimento P.A.U., rispettivamente con note del 12.06.2019, prot. CH113936 e prot. CH113988. Sollecitate poi entrambe in data 31.07.2019, con prot. CH142632 e prot. CH142665. La ricognizione, inoltre ha preso in esame l'edificio di via Lascari in fase di collaudo da parte del Dipartimento PAU attualmente ancora non in carico al Municipio. La proprietà del Centro Commerciale Roma Est, ha offerto con P.E.C. Prot.CH/2019/88983 la possibilità di utilizzare degli spazi all'interno della struttura per la realizzazione degli uffici anagrafici del Municipio; successivamente con Prot.CH/2019/135773 la società ha presentato una SCIA per eseguire i lavori necessari per realizzare degli Uffici. Dopo un lungo iter istruttorio, ad oggi, la SCIA risulta ancora improcedibile a causa del parere negativo espresso dal Dip. di Prevenzione della ASL Roma 2 con prot.CH 62567/2020 del 10/04/2020 e del successivo parere negativo in ordine alla destinazione d'uso espresso dal Dipartimento PAU con prot. QI/2020/62241 del 09/06/2020 (assunto al prot.CH/2020/74990).

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE -	8.3.A.a.TF.0102.01	Pianificazione dell'attività dello sportello Roma Facile per sviluppare la digitalizzazione dei processi dell'Amministrazione ed ampliare/arricchire l'offerta dei servizi pubblici digitali per cittadini e imprese, adottando le direttive predisposte a livello centrale garantendo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
---	---------------	---------	--	--------------------	---

			AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE		
--	--	--	----------------------------------	--	--

Nell'anno 2020 l'attività per il Punto Roma Facile si è svolta con appuntamenti programmati fino a fine febbraio 2020 e ci sono stati 445 accessi di cittadini che hanno richiesto assistenza relativamente alla navigazione in rete e all'accesso digitale ai principali servizi on line; poi dai primi di marzo a tutt'oggi causa stato emergenziale da COVID\_19, il servizio è stato sospeso. Tale spazio, in cui operano i facilitatori digitali operatori del Municipio (Operatori Locale di Progetto -operatore URP), il Responsabile URP e i giovani del servizio civile opportunamente formati, è a disposizione di tutti i cittadini che hanno poca familiarità con internet e con le nuove tecnologie e di coloro che devono imparare ad accedere agilmente ai servizi pubblici on line di Roma Capitale e di altre amministrazioni.

Dopo la sospensione delle attività del Punto Roma Facile causa Covid 19, c'è stato un avvicendamento dei ragazzi del servizio civile. I nuovi arrivati sono stati opportunamente formati tramite l'ausilio dei facilitatori digitali del Municipio sulla conoscenza di internet e della privacy e di altri argomenti inerenti il compito degli operatori.

Attraverso il servizio "Punto Roma Facile", che guida e agevola i cittadini nella procedura di accreditamento al Sito Istituzionale e nell'accesso ai Servizi on-line, è stato possibile migliorare il rapporto fra istituzioni e territorio consentendo agli utenti di accedere ai vari servizi direttamente da casa, riducendo quindi gli spostamenti sul territorio. Il sensibile incremento del numero di cittadini che hanno richiesto di usufruire dei servizi messi a disposizione dal "Punto Roma Facile" riflette appieno il cammino intrapreso dall'amministrazione negli ultimi anni volto ad avvicinarsi maggiormente all'utenza attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	E	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TF.0104.01	Miglioramento di flusso delle entrate attraverso l'efficientamento del ciclo della riscossione. Lotta all'evasione ed all'abusivismo.
----	----------------------------------	---	------	--	-----------------	---

Nel corso del primo semestre 2020, al fine di migliorare il flusso delle entrate relative alle quote di partecipazione alla spesa per il servizio di ristorazione scolastica, si è proceduto alla predisposizione di un cronoprogramma delle attività da realizzare. Successivamente è stato elaborato il contenuto di una comunicazione da inviare - tramite mail - agli utenti del servizio non in regola con il pagamento delle quote contributive anno scolastico 2019-2020. Inoltre, a seguito dell'attivazione, avvenuta del 2019, di apposita mail dell'ufficio Unico delle Entrate finalizzata ad assicurare all'utenza una pronta e univoca risposta alla richiesta di informazioni, è stato possibile, anche nel corso dell'attuale stato emergenziale legato al Covid-19 che ha portato ad una forte limitazione dell'accesso al pubblico agli Uffici, garantire un costante ed efficiente canale di comunicazione e scambio di informazioni tra l'Amministrazione e i cittadini.

La Delibera della Giunta Capitolina n. 99 del 29 maggio 2020, a seguito dell'emergenza COVID – 19, ha sospeso fino al 30 settembre 2020 l'invio di avvisi di accertamento, ingiunzioni fiscali, avvisi di pagamento comunque denominati in materia di COSAP e CIP, pertanto, al momento, risultano conseguentemente sospese tutte le azioni previste per il recupero delle morosità.

La summenzionata Delibera, ha sospeso anche il pagamento delle quote contributive per i servizi educativi e scolastici a decorrere dal 1° marzo 2020 e fino alla durata di sospensione dei servizi, di conseguenza si è provveduto ad adeguare le previsioni delle entrate per l'anno in corso. Inoltre la tempestiva regolarizzazione dei pagamenti effettuati dai contribuenti, puntualmente verificati e monitorati, mediante consultazione e estrapolazione di report, ha permesso di garantire un quadro sempre aggiornato del volume delle entrate introitate.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE		10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TF.0105.01	Prosecuzione del censimento del patrimonio immobiliare pubblico, ad uso non abitativo, presente sul territorio municipale. Reperimento e produzione della relativa documentazione tecnico/amministrativa finalizzata alla progettazione degli interventi di riqualificazione e alla conseguente richiesta di fondi per l'esecuzione dei lavori di adeguamento per l'ottenimento dell'agibilità. Digitalizzazione del patrimonio pubblico nella disponibilità del Municipio.
----	------------------------------	--	--------	---	-------------------	---

Per il proseguo dell'obiettivo sono state avviate le seguenti attività:

- Progettazione e costituzione della nuova architettura del database informatico: i file scaricati dal protocollo web o provenienti dalle scansioni, vengono salvati in pdf e/o ridenominati in base alla data e al numero di protocollo. La loro collocazione viene disposta in apposite cartelle identificate da un codice iniziale di inventario con, a seguire, la denominazione dell'immobile e l'indirizzo;
- All'interno delle cartelle create vengono inseriti i file riguardanti le documentazioni amministrative, con ordine per data e numero di protocollo, mentre, in apposite sotto-cartelle, vengono raccolti tutti i progetti, documenti tecnici, visure catastali, nulla-osta e certificazioni reperibili e costituenti i fascicoli tecnici degli immobili, oggetto del presente Obiettivo;
- Ricerca e raccolta di documenti di provenienza dagli uffici e archivi del Municipio VI;
- Dematerializzazione di tutta la documentazione cartacea reperita e inserimento dei file scansionati all'interno del nuovo database, secondo le modalità sopra descritte. Per tale attività si stanno utilizzando con successo due nuovi scanner (uno veloce in formato A4 e l'altro in formato A0);

- Creazione di un nuovo applicativo di gestione del Patrimonio, con l'ausilio del software Microsoft Access, che consente l'inserimento dei dati per la creazione del Registro, la riproduzione degli elenchi da poter pubblicare sul sito web municipale e di elenchi più o meno ricchi di informazioni, a seconda delle finalità dei richiedenti, operazioni di ricerca veloce, di interscambio con il database informatico e numerose altre potenzialità;
- Ricerca di nuovi dati, IBU su M-Pic e visure catastali su SISTER, inserimento nel nuovo applicativo informatico del Patrimonio, comprese le schede costituenti i fascicoli tecnici degli immobili;
- Ricerca documentale nelle posizioni di archivio della Conservatoria del Dipartimento del Patrimonio, estrazione di copia e digitalizzazione di documenti in f.to A4, ottenimento dei permessi per l'esportazione di rappresentazioni grafiche di grande formato ai fini delle copie attraverso lo scanner d'ufficio e successive riconsegne;
- Ricerca documentale presso altre Strutture di Roma Capitale (Dip. PAU, Dip. SIMU) e/o presso altri Enti e riproduzione autorizzata di quanto trovato e utile per il nuovo database;
- Ridenominazione, numerazione e nuova collocazione fisica dei fascicoli cartacei corrispondenti al Registro informatico.

Risultato atteso per l'obiettivo operativo del 2020: è prevista la realizzazione di un database composto da ulteriori 50 immobili comunali (oltre quelli già censiti – tot. 217), presenti sul territorio municipale, ad uso non abitativo. Alla data del 30 giugno sono stati composti parzialmente i fascicoli tecnici di 15 immobili

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TF.0105.01	Valorizzare, attraverso progetti di sensibilizzazione spazi e siti archeologici promuovendo attività che ne permettano la conoscenza e l'approfondimento.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Il Municipio continua nel censimento dei siti di valore storico, culturale e naturalistici insistenti sul territorio del Municipio VI al fine di verificarne la fruibilità da parte dell'utenza. Inizialmente sono stati effettuati sopralluoghi dei siti già censiti con il progetto 'Il nostro territorio...la nostra storia' e sulla via Gabina in Via Mitelli, attraverso i quali è stato possibile verificare il sito, l'indirizzo, lo stato di conservazione e la fruibilità. La finalità dei sopralluoghi è l'individuazione dei siti accessibili all'utenza e la realizzazione di materiale divulgativo destinato all'utenza.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TF.0106.01	Affidamento di lavori servizi e forniture mediante procedure di gara uniformate al nuovo codice degli appalti e alle linee guida dell'ANAC, nel rispetto di quanto previsto nel P.T.P.C.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Si è provveduto all'indizione ed all'aggiudicazione di gare ed appalti di lavori e servizi uniformandosi a quanto previsto nel nuovo codice degli appalti ed alle linee guida dell'ANAC mediante utilizzo di piattaforme telematiche (es MEPA).

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TF.0106.01	Il Municipio adotterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo altresì assistenza e informazione ai cittadini circa le modalità di segnalazione di pericolo e le successive fasi di bonifica dell'amianto.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Il Municipio, per la tutela della cittadinanza dall'amianto, si è adoperato per orientare i cittadini alla conoscenza di detta sostanza inquinante fornendo assistenza e informazione circa le modalità di segnalazione di pericolo e le successive fasi di bonifica, costituendo così sostanzialmente uno sportello informativo.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TF.0107.01	Miglioramento ed ampliamento del servizio relativo allo stato civile verificando la fattibilità dell'allestimento di una nuova Sala Matrimoni presso la sede di San Vittorino.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

La sede distaccata del Municipio Roma VI- Borgo San Vittorino, precedentemente destinata ad uffici amministrativi negli obiettivi deve diventare la nuova sala per i matrimoni; l'edificio è stato realizzato tra gli anni venti e anni quaranta come centro antimalarico e risulta vincolato ope legis ex art.10,c.1 del Dlgs 42/04. Il Municipio, con nota CH207505 del 19/11/2019, ha inviato il progetto di ristrutturazione alla Sovrintendenza Capitolina che con nota CH224747 del 17/12/2019

ha espresso parere di massima favorevole ed ha interessato anche la Soprintendenza Statale; successivamente il Municipio con nota prot.CH57514 del 27/04/2020 ha inviato il progetto di ristrutturazione alla Soprintendenza Statale che con nota prot. MIBACT/MIBACT\_ss RM\_AREA2/19/06/2020/0026194 ha chiesto delle integrazioni ed approfondimenti progettuali e si è resa disponibile ad un sopralluogo congiunto.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TF.0401.01	Monitoraggio della dispersione scolastica sul territorio e elaborazione dato al fine dell'individuazione di eventuali misure di contrasto.
---	--	-------	--	------------------	--

Continua la collaborazione con le Istituzioni scolastiche, per monitorare costantemente il fenomeno della dispersione scolastica.

Nell'anno scolastico 2019/2020 sono pervenute n. 105 segnalazioni di minori in dispersione scolastica con una distribuzione pressoché omogenea presso gli istituti scolastici del territorio registrando una leggera diminuzione rispetto all'anno scolastico 2018/2019; di questi minori 20 sono rimasti in carico al servizio sociale territoriale che si sta occupando di monitorare la loro situazione attivando una serie di servizi per contrastare l'abbandono scolastico.

Le segnalazioni hanno subito una interruzione dovuta alla chiusura delle scuole a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID\_19.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TF.0401.01	Mantenimento dell'attuale standard erogativo dei servizi. Creazione di tutoraggio a sostegno dei genitori al fine di semplificare le procedure per le iscrizioni, per la richiesta di esenzione mensa e trasporti, offrendo un'adeguata pubblicità di tali procedure e delle scadenze entro le quali effettuare le richieste.
----	---------------	------	---	-----------------	---

Le richieste di iscrizione ai servizi scolastici e di agevolazione per mensa e trasporto si possono presentare solo "on line". Gli uffici sostengono gli utenti che hanno difficoltà ad utilizzare la piattaforma informatica per l'iscrizione e la successiva accettazione dei posti. Data l'impossibilità per gli utenti di recarsi presso gli uffici della Direzione Socio Educativa, a causa dell'emergenza COVID, il tutoraggio è stato effettuato da marzo al termine del lockdown, da remoto.

L' informativa agli utenti sui servizi educativi e scolastici è stata diffusa soprattutto tramite il sito istituzionale di Roma Capitale oltre che attraverso l'invio di circolari di riferimento e di avvisi alle strutture scolastiche.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TF.0401.01	Ulteriore attività di ricognizione delle scuole materne ricadenti nel territorio municipale volto all'accertamento di presenza di amianto occulto per la redazione di un progetto finalizzato all'ottenimento di fondi per la tutela dall'amianto ed eventuali bonifiche.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

La Regione Lazio con il DGR n.37 del 06/06/2019 ha pubblicato un bando di rilevazione dei fabbisogni per la rimozione dell'amianto dalle strutture pubbliche scolastiche. Il Municipio ha inserito i dati di rilevazione nel sistema e a giugno sono state compilate le schede di rilevazione e inviate con PEC alla Regione Lazio CH76193 del 10 giugno 2020. Nelle schede è riportata la stima economica degli interventi. In alcuni casi si è proceduto nel prelievo di campioni per le necessarie analisi.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TF.0402.01	Ulteriore attività di ricognizione delle scuole elementari e medie ricadenti nel territorio municipale volto all'accertamento di presenza di amianto occulto per la redazione di un progetto finalizzato all'ottenimento di fondi per la tutela dall'amianto ed eventuali bonifiche.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

La Regione Lazio con il DGR n.37 del 06/06/2019 ha pubblicato un bando di rilevazione dei fabbisogni per la rimozione dell'amianto dalle strutture pubbliche scolastiche. Il Municipio ha inserito i dati di rilevazione nel sistema e a giugno sono state compilate le schede di rilevazione e inviate con PEC alla Regione Lazio CH76193 del 10 giugno 2020. Nelle schede è riportata la stima economica degli interventi. In alcuni casi si è proceduto nel prelievo di campioni per le necessarie analisi.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TF.0406.01	Il Municipio adotterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo, comunque, nel frattempo, il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Il Municipio ha adottato le direttive predisposte a livello centrale e ha garantito, il trasporto di n. 109 alunni diversamente abili. Sono state attivate n. 27 linee dedicate esclusivamente al trasporto degli alunni più gravi (92), mentre gli alunni con

una disabilità più lieve (17) hanno viaggiato, accompagnati da personale specializzato, sulle linee dedicate ai normodotati. Gli alunni d.a. trasportati sono: 7 della Scuola dell'Infanzia, 27 della scuola primaria, 20 della scuola secondaria di I grado e 55 della scuola secondaria di II grado.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TF.0502.01	Promozione di attività culturali volte alla crescita culturale della città attraverso una rete di collaborazione che coinvolga le scuole, le eccellenze culturali e scientifiche presenti sul territorio, l'associazionismo.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Sono state approvate e realizzate una serie di iniziative mirate alla crescita culturale del territorio e alla costruzione di una rete di collaborazione. In particolare:

- È stato pubblicato il bando che istituisce l'Albo delle Associazioni Socio Sanitarie – Culturali e Sportive del Municipio Roma VI delle Torri e sono state acquisite le istanze presentate dalle Associazioni che operano sul territorio del Municipio. La finalità dell'Albo è quella di attuare una ricognizione della realtà culturale sportiva e socio-assistenziale del territorio e instaurare un rapporto di collaborazione teso a favorire la conoscenza e la partecipazione dei cittadini alle iniziative del Municipio. L'Albo costituisce un elenco ufficiale di Associazioni, Movimenti e Organizzazioni che consente di concludere con il Municipio, accordi per una migliore e coordinata gestione dei servizi presenti sul territorio e stabilire collaborazioni occasionali e/o continuative.
- Nell'ambito del RdC, il Municipio deve avviare i Progetti Utili alla Collettività (PUC) che rappresentano occasioni di arricchimento per i soggetti coinvolti. Due PUC fra quelli presentati dalla Direzione Socio Educativa riguardano attività culturali:
  - 1) GABII visitiamo la Storia che prevede una collaborazione con la Sovrintendenza e l'Università di Tor Vergata e quali attività da svolgere la vigilanza all'interno dell'Area e l'informazione e divulgazione relativamente al sito archeologico.
  - 2) TEATRIAMO in collaborazione con il Teatro di Tor Bella Monaca per il supporto nella pubblicizzazione degli eventi, nell'accoglienza e nell'allestimento degli spazi.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TF.0601.01	Gestione e monitoraggio dei centri sportivi municipali e degli impianti sportivi di proprietà di Roma Capitale rientranti nella disponibilità del Municipio, concessi ad associazioni che offrono corsi ed attività sportive per minori e adulti per il benessere della persona. Raccolta e riordino della documentazione relativa agli impianti ed alle concessioni in essere e conseguenti azioni per la regolarizzazione degli impianti e delle concessioni rientranti nella disponibilità del Municipio.
---	--	-------	--	------------------	--

Continua la raccolta e la tenuta per gli impianti sportivi di proprietà capitolina che insistono sul territorio municipale, di tutti i documenti relativi agli impianti stessi e derivanti dalle concessioni di affidamento tuttora in essere. Sono stati effettuati sopralluoghi sugli impianti per la verifica delle attività svolte nel rispetto di quanto stabilito nei disciplinari di concessione. Come da direttiva centrale, per l'anno scolastico 2020/2021, le concessioni dei Centri Sportivi sono state prorogate, nelle more della predisposizione del nuovo bando.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TF.0801.01	Contrasto all'abusivismo urbanistico attraverso verifiche sulla regolarità amministrativa e sopralluoghi sul territorio, nel rispetto di quanto previsto nel P.T.P.C.
----	-----------	------	--	-----------------	---

Per contrastare l'abusivismo edilizio ed urbanistico, alla data del 30/06/2020, è stata svolta un'intensa attività di controllo rispetto ai titoli edilizi e, con la collaborazione anche del Reparto Edilizia del VI Gruppo di Polizia Locale, una capillare verifica in loco degli abusi sospetti per una ricognizione dei manufatti ivi presenti, della sussistenza, tipologia e consistenza di quanto segnalato con relativa redazione del Modello B sugli abusi per la definizione delle misure da adottare, di eventuali risorse necessarie alla demolizione o all'acquisizione al patrimonio dell'Amministrazione per finalità pubbliche al fine della riqualificazione del territorio e alla valorizzazione ambientale, come previsto nel P.T.P.C.

La redazione dei Modelli B rientra, con un valore previsionale peraltro pienamente raggiunto al 26 giugno c.a., anche negli obiettivi gestionali del 2020.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TF.0902.01	Il Municipio adotterà le azioni necessarie alla valorizzazione del verde urbano ricadente sul territorio municipale attraverso il censimento delle aree verdi al di sotto dei 5.000 mq con relativa graficizzazione e mappatura in GIS.
---	--------------------------	-------	--	------------------	---

Avvio del censimento delle aree verdi urbane ricadenti sul territorio municipale al di sotto dei 5000 mq. con risultato atteso di graficizzazione e mappatura GIS. Sono state individuate n. 15 aree verdi urbane e relativa tipologia del rilevamento da inserire nel censimento al fine di valorizzare il verde urbano e della successiva mappatura GIS

		IS3.a.TF	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TF.0904.01	Il Municipio adotterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo, comunque, nel frattempo, il mantenimento degli standard dell'attività corrente.
--	--	----------	--	------------------	---

Il Municipio ha adottato le direttive predisposte dagli organi centrali di riferimento, e dagli Enti titolati alla programmazione (Acea Ato2-idrico). Sono stati, comunque, garantiti gli standard correnti attraverso il supporto alla realizzazione del fabbisogno idrico da parte degli Enti Gestori.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TF.1005.01	Il Municipio, nell'ambito della manutenzione straordinaria, adotterà le misure necessarie al miglioramento della viabilità e della mobilità, attraverso la realizzazione di nuova segnaletica, marciapiedi, spartitraffico rialzati, posteggi per disabili ed ogni altra misura destinata a migliorare la sicurezza stradale e dei soggetti con disabilità. Prevedere, nell'ambito della mobilità sostenibile ed integrata, progetti volti a realizzare percorsi ciclo pedonali e piste ciclabili, prive di barriere architettoniche, in connessione con le infrastrutture esistenti.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

Nell'ambito della manutenzione stradale municipale, al fine del miglioramento della viabilità e sicurezza delle piattaforme stradali con maggior criticità, sono stati eseguiti interventi sulle seguenti infrastrutture viarie; (via Atanasio Soldati, con rifacimento di scivoli per disabili, via Lucio Fontana, Rotatoria di via Silicella, e via completamento di via Silicella), attraverso la realizzazione di nuove pavimentazioni stradali, segnaletica, marciapiedi, ed ogni altra misura destinata a migliorare la sicurezza stradale. Le opere sono state cantierizzate, con risultato atteso di un miglioramento della mobilità e della sicurezza stradale. Sono stati realizzati interventi volti a migliorare la mobilità per i disabili tramite il ripristino e le nuove postazioni di stalli per disabili con verniciatura dedicata sia orizzontale che segnaletica verticale, il tutto attraverso la regolare concessione delle relative postazioni.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TF.1201.01	Mantenimento degli attuali livelli quali-quantitativi di erogazione dei servizi educativi adeguandoli alle concrete disponibilità di risorse, favorendo, se possibile, l'inserimento degli utenti iscritti nelle liste di attesa.
----	---------------	------	---	-----------------	---

Al fine di mantenere i livelli quali-quantitativi di erogazione dei servizi educativi, per quanto riguarda le scuole dell'infanzia, è in corso lo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione di tutti i posti disponibili dopo l'accettazione da parte degli aventi diritto. Per gli asili nido sono state acquisite n. 1234 richieste di iscrizione al servizio e si è in attesa di disposizioni sulla pubblicazione della graduatoria definitiva per poi procedere all'assegnazione di posti disponibili e all'eventuale scorrimento della graduatoria.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TF.1201.01	Ulteriore attività di ricognizione degli asili nido ricadenti nel territorio municipale volto all'accertamento di presenza di amianto occulto per la redazione di un progetto finalizzato all'ottenimento di fondi per la tutela dall'amianto ed eventuali bonifiche.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

La Regione Lazio con il DGR n.37 del 06/06/2019 ha pubblicato un bando di rilevazione dei fabbisogni per la rimozione dell'amianto dalle strutture pubbliche scolastiche. Il Municipio ha inserito i dati di rilevazione nel sistema e a giugno sono state compilate le schede di rilevazione e inviate con PEC alla Regione Lazio CH76193 del 10 giugno 2020. Nelle schede è riportata la stima economica degli interventi. In alcuni casi si è proceduto al prelievo di campioni per le necessarie analisi.



1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TF.1202.01	Interventi finalizzati alla partecipazione e all'inserimento di utenti d.a. minori e adulti nei progetti/attività: sportive, culturali, ricreative.
---	--	-------	---	------------------	---

In ogni iniziativa, sportiva, culturale e ricreativa, posta in essere dagli uffici si è posta attenzione al tema della disabilità proponendo interventi finalizzati all'inserimento di utenti d.a. nei progetti/attività. Il bando 'Sport per tutti sotto l'albero' ha avuto come tema centrale 'lo sport come mezzo di inclusione con un particolare sguardo al mondo della disabilità'. 19 Associazioni del municipio hanno messo a disposizione, per alcune giornate, i loro tecnici specializzati per far provare gratuitamente gli sport sia per normodotati che per diversamente abili. Tale attività sarà riproposta nel secondo semestre 2020 poiché l'emergenza sanitaria non ha consentito l'immediata continuità del progetto. È stato realizzato anche un convegno sul tema dell'inclusione e integrazione attraverso lo sport, ospiti e relatori dell'università di Tor Vergata, dell'Università di Perugia, rappresentanti delle istituzioni del comune di Roma e professori del settore, oltre ai ragazzi del nostro territorio che hanno raccontato le loro esperienze. Anche il bando 'Centri Ricreativi Estivi 2020' prevede l'inserimento di bambini e ragazzi diversamente abili, secondo un piano individuale concordato con il Servizio Sociale del Municipio.

		IS1.a.TF	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TF.1203.01	Mantenimento degli attuali livelli quali-quantitativi di erogazione dei servizi di assistenza domiciliare anziani in regime di dimissioni protette, razionalizzando i costi, ottimizzando la spesa e offrendo la possibilità di accesso al maggiore numero di utenti relativamente alle risorse disponibili.
--	--	----------	---	------------------	--

Il servizio di dimissioni protette è inserito all'interno del servizio SAISA e SAISH al fine di ottimizzare la spesa e offrire la possibilità di accesso ad un maggior numero di utenti e una più ampia scelta di organismi gestori. Ad oggi, sono stati inseriti nel servizio dimissioni protette 32 utenti alcuni dei quali sono già in carico al servizio SAISA. La disponibilità delle risorse di bilancio viene costantemente monitorata al fine di ottimizzare la spesa e garantire l'accesso al maggior numero di utenti segnalati dai vari ospedali e case di cura.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TF.1204.01	Progetti ed attività svolte sul municipio che prevedano il coinvolgimento di persone singole e/o nuclei familiari di origine straniera e/o minorenni non accompagnati.
---	--	-------	---	------------------	--

Nel territorio del Municipio insistono 4 case famiglia destinate all'accoglienza di minori stranieri non accompagnati inseriti dal Dipartimento Politiche Sociali. Il Municipio monitora il mantenimento dei requisiti organizzativi e strutturali. Per molti minori di famiglie di origine straniera, al fine di aiutare l'integrazione e sostenere genitori e figli, è stato attivato il servizio di assistenza domiciliare (Sismif), sia quello finanziato con i fondi Pon/SIA/REI Laz 32 che quello finanziato con i fondi ordinari del bilancio di Roma Capitale. Molti sono altresì i nuclei familiari/singoli destinatari di Reddito di Cittadinanza presi in carico dal Servizio Sociale per un accompagnamento nell'acquisizione di autonomia.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TF.1204.01	Attraverso gli sportelli del segretariato sociale e del PUA favorire l'informazione agli utenti in condizione di disagio individuale e familiare che ne fanno richiesta e consentirne l'accesso a servizi ed interventi sociali in considerazione dei fabbisogni, limitatamente alle risorse disponibili.
---	--	-------	---	------------------	---

Gli operatori del Servizio di Segretariato Sociale e PUA sono stati impegnati nell'accoglienza dei cittadini e ricezione delle istanze presentate relative a: inserimento nella lista di attesa SAISA, nella graduatoria Dipartimentale per persone alle quali è stata riconosciuta la disabilità gravissima, informazioni sul trasporto H, agevolazioni sul trasporto pubblico locale, Centro per la famiglia, Residenza fittizia, Progetto Autismo, Centro Hospice, attestazioni di residenza "Modesta Valenti", etc... Presso la Casa della Salute si sono registrate numerose istanze per il supporto a persone affette da disabilità gravissima – secondo quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 32/2019. Da marzo 2020 e fino alla fine di giugno non è stato possibile, a causa dell'emergenza sanitaria, accogliere gli utenti in presenza, ma sono stati accolti e indirizzati da

remoto con mail e numero di telefono dedicati esclusivamente a questo. Le richieste nel secondo trimestre del 2020 sono state numerose, a quelle di routine si sono aggiunte le richieste di informazione e aiuto sui buoni spesa Covid-19 erogati dal Comune di Roma. È stato, inoltre, attivato presso il Segretariato Sociale uno sportello dedicato all'affido familiare dei minori (D.D. CH/1071/2020).

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TF.1204.01	Ricognizione sul funzionamento ed efficienza dei centri di aggregazione giovanili esistenti, prevedendo l'istituzione di nuovi centri in quei quartieri del municipio che ne esprimano necessità, a seguito dell'individuazione del patrimonio immobiliare municipale disponibile e nuova concezione del sistema di affidamento, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate.
---	--	-------	--	------------------	--

I tre centri di Aggregazione Giovanile hanno continuato ad accogliere i ragazzi residenti nel territorio del Municipio al fine di contrastare il disagio e l'emarginazione sociale. L'accoglienza è proseguita anche nel periodo dell'emergenza sanitaria da remoto. Il Dipartimento Politiche Sociali ha messo a disposizione del Municipio fondi ex Legge 285/97 per incrementare le attività dei Centri che saranno utilizzati nei prossimi mesi. Il Municipio ha chiesto al Dipartimento Politiche Sociali, anche l'assegnazione di fondi nell'ambito dei progetti ex Legge 285/97 per poter realizzare nella zona Torre Angela/Tor Bella Monaca un Centro Polivalente di informazione, formazione e sensibilizzazione territoriale per le famiglie attraverso l'utilizzo di patrimonio immobiliare municipale disponibile garantendo l'aiuto e il sostegno alle famiglie al fine di una ricaduta positiva sugli adolescenti e per prevenire le situazioni di disagio.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TF.1402.01	Contrasto all'abusivismo commerciale attraverso verifiche sulla regolarità amministrativa e sopralluoghi sul territorio, nel rispetto di quanto previsto dal P.T.P.C.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Con riferimento al I semestre 2020, sono state effettuate verifiche sulla regolarità amministrativa della documentazione prodotta in sede di presentazione delle Scia e/o Comunicazioni relative alle attività commerciali, domande di OSP temporanea, domande di autorizzazione all'installazione di opere pubblicitarie e comunicazioni di rinuncia alle stesse, nonché per le domande di voltura/gestione delle A.A. per il commercio su aree pubbliche. Al controllo amministrativo è sempre seguita la richiesta, al VI Gruppo Torri di Polizia Locale, di controllo sul territorio delle attività commerciali. Al fine di accertare il rispetto delle prescrizioni contenute nella D.A.C. n. 92/2019, sono proseguiti i controlli sulle sale pubbliche da gioco. Sono altresì proseguiti i controlli sugli autolavaggi, sia per quanto concerne l'autorizzazione allo scarico delle acque reflue che per il corretto funzionamento del circuito chiuso.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VII (EX IX E X) (codice TG)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TG.0101.01	Le attività di programmazione e gestione economico finanziaria e le attività di controllo di gestione dell'intera struttura assicurano la razionale gestione delle risorse economiche disponibili, al fine di garantire la continuità dei servizi e gli standard quantitativi e qualitativi consolidati.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

In questo ambito sono state avviate più azioni diversificate, alcune collegate a specifici obiettivi gestionali. In particolare si è proceduto all'avvio della ricognizione finalizzata alla definizione tramite riscossione/liquidazione oppure cancellazione dei residui al fine di giungere al termine dell'esercizio ad una significativa riduzione degli stessi. Si è altresì provveduto al proseguimento della mappatura delle attività amministrative che generano procedimenti di entrata al fine di individuare criticità nella gestione dei processi e formulare proposte di miglioramento per incrementare l'entrata e individuare posizioni abusive/irregolari.

Si è anche proceduto a una riorganizzazione degli uffici e ad una realizzazione di un monitoraggio sull'effettiva presenza del personale finalizzata ad un'azione di controllo volta a contrastare comportamenti in violazione di disposizioni di legge e contrattuali.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TG.0101.01	Mantenimento ed ulteriore sviluppo delle attività di digitalizzazione degli archivi documentali al fine di garantire la massima trasparenza sulle decisioni assunte e le attività svolte mediante pubblicazione sul sito del Municipio.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Gli Obiettivi di Struttura relativi al codice 8.1.a.TG.0101.01 sono due.

- 1) *“Implementazione della corretta gestione documentale elettronica nel sistema GED, diffusione della cultura della digitalizzazione documentale, congiuntamente alla regolare archiviazione documentale cartacea e relativo scarto, nel rispetto della corretta procedura dettata dalla vigente normativa di settore”*

La prima Fase dell'Obiettivo, *“Costituzione Gruppo di Lavoro con individuazione uffici interessati e ricognizione status operativo”*, con scadenza prevista al 30/04/2020, si è conclusa con D.D.D. rep. CI\_857 del 29/04/2020, prot. n. CI\_61542/2020.

La seconda Fase *“Incontri formativi di aggiornamento per la digitalizzazione e archiviazione informatica nel programma GED e per la archiviazione cartacea e il relativo scarto. Individuazione da parte di ogni ufficio coinvolto della documentazione da digitalizzare o da scartare”*, con scadenza prevista al 30/06/2020, ha dovuto tener conto dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 che ha visto una gran parte del Personale di Struttura svolgere la prestazione lavorativa in *“lavoro agile”*, non in sede. Il Gruppo di Lavoro pertanto ha svolto degli incontri finalizzati alla stesura di Linee guida dedicate, per i tre settori coinvolti direttamente nell'Obiettivo (Ufficio Protocollo, Ufficio Archivi e Ufficio Gestione Reti e Strumenti informatici) che sostituissero la prevista formazione del Personale in presenza. La seconda fase si è pertanto conclusa con la produzione delle tre Linee Guida e la relativa trasmissione a tutti gli Uffici e Servizi della Struttura con prot. n. CI 91496/2020 del 30/06/2020.

- 2) *“Implementazione della corretta gestione documentale elettronica sugli applicativi destinati alla pubblicazione, con particolare attenzione ai canali disponibili, alle modalità di pubblicazione e alle criticità rilevate relative alla vigente normativa di settore (D.Lgs 33/2013 - GDPR)”*

La prima Fase dell'Obiettivo, *“Costituzione Gruppo di Lavoro con individuazione uffici interessati e ricognizione status operativo”*, con scadenza prevista al 30/04/2020, si è conclusa con D.D.D. rep. CI\_856 del 29/04/2020, prot. n. CI\_61539/2020.

La seconda Fase *“Incontri formativi di aggiornamento: individuazione degli applicativi e definizione dei riferimenti normativi aggiornati. Individuazione da parte di ogni ufficio coinvolto della documentazione destinata alla pubblicazione”*, con scadenza prevista al 30/06/2020, si è caratterizzata per incontri dei membri del Gruppo di Lavoro in modalità videoconferenza che hanno prodotto una reportistica delle attività svolte, propedeutica all'avvio della terza Fase dell'Obiettivo, trasmessa con prot. n. CI 91483/2020 del 30/06/2020.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TG.0102.01	Implementare e migliorare la fruibilità dei servizi esperibili on-line al fine di semplificare il rapporto tra cittadini e Amministrazione. Considerata la competenza specifica delle strutture centrali sui progetti di innovazione tecnologica finalizzati alla costruzione di una città intelligente "smart city", il Municipio assicurerà l'adesione ed il contributo di competenza alla loro realizzazione. Creazione di un'APP specifica per i servizi e le info municipali.
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Il Municipio assicura la partecipazione alle iniziative coordinate dalle Strutture competenti.

In particolare si segnalano i seguenti obiettivi:

- 1) *“Subentro di Roma Capitale in ANPR e messa in esercizio del nuovo sistema SIPO Reingegnerizzato”*.  
La prima fase dell'obiettivo, consistente nella *“Attività di parallelo di gestione svolto dagli operatori anagrafici dei Municipi”*, avente scadenza il 29.05.2020, si è conclusa con la trasmissione della Reportistica delle transazioni effettuate sul SIPO in ambiente di test dagli operatori anagrafici del Municipio Roma VII, dalla data del 01 gennaio 2020 alla data del 27 maggio 2020, come da nota del 29.05.2020, prot. CI/2020/75322.
- 2) *“Erogazione servizi di anagrafe – Procedimento Cambi di residenza – Riduzione tempistiche per l'erogazione del servizio”*.  
La prima fase dell'obiettivo, consistente nella *“Analisi dei processi e linee di attività”*, avente scadenza al 31.05.2020, si è conclusa con la redazione della relazione comprovante il flusso e le linee procedurali adottate in merito dall'Ufficio Demografico del Municipio Roma VII e trasmessa con nota del 29.05.2020, prot. CI/2020/75392.
- 3) *“Certificati in edicola (DGC n.179/2019) – Promozione del servizio offerto da Roma Capitale”*  
La prima fase dell'obiettivo, consistente negli *“Adempimenti previsti in convenzione – Adempimenti preordinati al rilascio delle abilitazioni (SUAP municipali) e rilascio informative a sportello anagrafico”*, avente scadenza il 30.06.2020, si è conclusa con la redazione della relazione comprovante l'attività svolta dall'ufficio in termini di comunicazione e informazione al cittadino del servizio di certificati in edicola promosso da Roma Capitale, trasmessa con nota del 26.06.2020, prot.CI/2020/90913.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TG.0104.01	L'amministrazione e il funzionamento dei servizi di gestione delle entrate tributarie è realizzata con la costante attenzione al miglioramento del ciclo della riscossione. L'obiettivo consiste nel perseguire la più ampia possibilità di introitare le entrate tributarie/extratributarie e contrastarne la morosità, attraverso un monitoraggio costante degli importi dovuti, l'inserimento nel sistema gestionale THEBIT di tutte le categorie di commercianti e concessioni rilasciate e
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

					l'aggiornamento delle liste di carico stilate all'inizio dell'anno e aggiornate a cadenza regolare.
--	--	--	--	--	---

In relazione a tale obiettivo si è provveduto per la I fase, in scadenza al 30/06/2020, a richiedere l'estrazione dei file riferiti alle morosità del canone cosap e cip per l'anno 2018. Tale file è stato verificato dall'Ufficio Riscossione Entrate della UOA. Nel medesimo sono state evidenziate le posizioni da stralciare, per le quali l'avviso di pagamento non dovrà uscire, dato che si tratta di posizioni cessate, per le quali il canone non è dovuto. Si è inoltre attuato uno snellimento delle procedure individuate per l'emissione nel minor tempo possibile degli atti sanzionatori relativi alla rimozione dei mezzi pubblicitari abusivi.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TG.0105.01	Particolare attenzione è posta sulla proficua gestione del patrimonio immobiliare affidato al Municipio, attraverso le attività di manutenzione ma anche di valorizzazione di tali strutture anche in funzione di un uso razionale delle risorse e della fruizione da parte dei cittadini. Si intende potenziare l'attività di ricognizione del patrimonio comunale occupato abusivamente per la segnalazione alle strutture competenti. Una particolare attenzione è rivolta agli edifici scolastici, ai centri di formazione professionale e orientamento al lavoro e sedi del Municipio per produrre un miglioramento, in termini di sicurezza per l'adeguamento antincendio nel rispetto della normativa vigente. Si continuerà inoltre l'intervento di recupero e riqualificazione dell'edificio compreso nell'area della sede municipale "Ex edificio sviluppo e stampa"
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

In riferimento all'obiettivo DUP a cui era legato l'intervento di riqualificazione edificio "ex sviluppo e stampa", si comunica che nel primo semestre dell'anno 2020 è stata svolta la seguente attività.

In data 7 gennaio 2020 con prot.CI/1821 è pervenuta una nota della Soprintendenza Speciale Archeologica Belle Arti e Paesaggio di Roma in risposta all'istanza di parere del Municipio del 4.11.2019, con la quale la stessa chiede di produrre ulteriore documentazione tecnica precisando tuttavia "che non si condivide l'intervento di consolidamento dell'edificio effettuato mediante la tecnica dell'intonaco armato in quanto si ritiene tale tecnica invasiva nei confronti dell'apparecchiatura muraria storica e si chiede, pertanto, in accordo con questo ufficio, di valutare una soluzione alternativa soft."

A seguito di tale nota pertanto è stato preso un contatto diretto con il funzionario della Soprintendenza (3 marzo 2020); nella sede di tale contatto non si è raggiunto un accordo. Pertanto, dopo aver verificato anche con i progettisti incaricati l'impossibilità di prevedere, al fine del miglioramento sismico, interventi alternativi avviando una nuova progettazione, non è stata svolta alcuna ulteriore attività.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TG.0105.01	Ricognizione e successiva valorizzazione economica e sociale del patrimonio comunale in disuso ricadente all'interno dei confini municipali. In particolare si completerà la ristrutturazione del teatro di posa di Piazza Cinecittà. Tale bene patrimoniale e culturale, che costituisce un valore in termini economici ed una risorsa in termini culturali, sarà così riportato nel circuito della disponibilità della cittadinanza.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Al 30/06/2020, la Direzione Tecnica ha avviato le procedure necessarie alla riqualificazione, valorizzazione economica e sociale e ristrutturazione del teatro di posa e dell'edificio cubi siti in p.zza di Cinecittà, predisponendo gli atti per poter aggiudicare nei tempi la gara di intervento per il Teatro.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TG.0106.01	Puntuale programmazione delle attività relative a bandi, affidamenti, esecuzione contratti e riduzione delle procedure di affidamento diretto e incremento delle procedure aperte, Programmazione dei bandi ecc. per efficientamento delle risorse prevedendo, quando possibile, la collaborazione con le strutture di linea centrali per eventuali bandi pluriennali. Tale attività è finalizzata anche ad evitare, il più possibile, il formarsi di debiti fuori bilancio.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

La Direzione Tecnica ha pianificato le attività in relazione ai fondi allocati in bilancio, programmando le risorse economiche secondo il principio della competenza potenziata, di cui al D.lgs. 118/2011, con una percentuale massima del 5% di economie. Al 30/06/2020, nonostante le innumerevoli difficoltà incontrate a causa dell'emergenza sanitaria pandemica da COVID19, è stata garantita l'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria nei vari ambiti di competenza della Direzione Tecnica, attraverso la chiusura di appalti di lavori e servizi precedentemente impostati e l'avvio di progettazioni esterne ed interne e procedure di appalto necessarie alla continuità dell'attività dei servizi e degli standard quantitativi e qualitativi consolidati per tutto l'anno 2020, predisponendo determinazioni dirigenziali di impegno fondi sul Titolo I e Titolo II rispettivamente pari al 76% e 41% delle somme stanziare in bilancio.

		IS1.a.TG	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TG.0107.01	La gestione dei servizi demografici è svolta con l'obiettivo di migliorare, attraverso la semplificazione e l'utilizzo di strumenti informatici, il rapporto con l'utenza, riducendo anche i tempi di attesa.
--	--	----------	---	------------------	---

La gestione dell'ufficio demografico è stata svolta con l'obiettivo di semplificare e migliorare il servizio intervenendo sotto più profili e più precisamente per le CIE si è proceduto utilizzando le prenotazioni rimaste disattese nella fase di chiamata e inserendo gli utenti che avevano necessità del documento, in aggiunta allo slot di numeri che giornalmente vengono messi a disposizione per le urgenze; per gli sportelli polifunzionali aumentandone le postazioni per l'inserimento dei dati propedeutici all'emissione dell'atto richiesto, infine per le tessere elettorali, con l'approssimarsi del Referendum, predisponendo postazioni dedicate.

Per l'erogazione dei servizi si è utilizzato un eliminacode al fine di evitare assembramenti, nel rispetto del distanziamento sociale previsto in fase COVID.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TG.0401.01	I Servizi dell'Infanzia, a diretta gestione comunale, sono protagonisti nell'offerta educativa, tesa alla crescita integrale delle bambine e dei bambini dai 3 ai 6 anni. Tali Servizi hanno, nel tempo, attuato interventi innovativi in ambito socio educativo finalizzati al benessere psico-fisico, all'armoniosa crescita delle bambine e dei bambini; in quest'ottica, i Servizi sono orientati a rispondere con efficacia ai bisogni delle famiglie con l'obiettivo di conciliare i tempi educativi, di cura, lavorativi e di tempo libero. L'esigenza di una partnership tra Servizi dell'Infanzia, l'associazionismo territoriale e la cittadinanza attiva (in modo particolare le famiglie) è sempre più sentita, per una condivisione dei valori e per una collaborazione efficace, basata sulla sussidiarietà ed il reciproco rispetto delle competenze. A tal fine, verrà posta particolare attenzione alla predisposizione di progetti 0-6.
---	--	-------	--	------------------	---

I progetti avviati nel c.a. hanno subito una inevitabile limitazione a causa delle prescrizioni dovute alla normativa Covid19. Svolti fino a marzo u.s., i progetti didattico-educativi per i bambini di età 0/6 riprenderanno dal mese di settembre o comunque nella tempistica definita dalle indicazioni governative.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE	6.2.c.TG.0401.01	Mappatura degli Edifici (scuole materne) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

			ARCHITETTONICHE. (MATERNA)		Eliminazione barriere architettoniche in strutture già censite.
--	--	--	-------------------------------	--	---

Prosegue l'attività ricognitiva per l'individuazione delle priorità di intervento e la relativa progettazione.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TG.0402.01	Mappatura degli Edifici (scuole elementari e medie) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche. Eliminazione barriere architettoniche in strutture già censite.
---	--	-------	---	------------------	--

Prosegue l'attività ricognitiva per l'individuazione delle priorità di intervento e la relativa progettazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TG.0406.01	Finalità prioritaria è quella di garantire la continuità nel mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi richiesti per l'erogazione dei servizi di refezione e trasporto scolastico nelle scuole dell'infanzia comunali e statali e primarie di primo e secondo grado. Obiettivo principale è lo sviluppo e il potenziamento delle attività di monitoraggio e controllo del servizio di Trasporto riservato scolastico, per normodotati e diversamente abili, in stretta collaborazione con le società affidatarie del servizio di trasporto, di assistenza e vigilanza degli alunni del servizio di assistenza AEC in collaborazione con le Cooperative affidatarie del servizio. La rete del trasporto scolastico, stante le nuove urbanizzazioni, la continuità educativa dei bambini e ragazzi, la libertà di scelta della scuola da parte dei genitori necessita di una continua e costante revisione.
---	--------------------------	---------	---	--------------------	---

Il Servizio AEC (OEPA) affidato alle Coop.ve sociali si è svolto regolarmente fino a marzo poi sono state attuate modalità alternative di erogazione dell'assistenza attraverso una rimodulazione degli interventi forniti dagli Organismi sia per il supporto alla socializzazione a distanza che in presenza domiciliare presso le famiglie dei minori disabili. Relativamente al potenziamento ed al controllo del servizio di trasporto scolastico, sono state avviate azioni di revisione del servizio reso al fine di ottimizzarne l'efficacia e nel contempo predisporre per il prossimo anno scolastico un aumento delle linee di trasporto per servire zone periferiche del Municipio.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TG.0502.01	L'obiettivo è quello di organizzare sul territorio attività di valorizzazione, diffusione e promozione delle risorse culturali esistenti del patrimonio artistico, archeologico e ambientale del Municipio. In merito al rapporto tra patrimonio culturale e patrimonio ambientale, si deve tendere ad un tipo di progettazione che includa e riunisca entrambi, sviluppando le condizioni necessarie a favorire la fruizione, da parte della cittadinanza, della rete dei parchi in territorio municipale, anche incrementando percorsi esperienziali ciclo-pedonali dal parco della Caffarella, passando per Tor fiscale e Parco degli Acquadotti, fino a prevedere un collegamento con Lucrezia romana e Gregna di Sant'Andrea e con altri distretti culturali.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

Le iniziative culturali all'interno dei parchi preventivate per l'anno 2020 dal Municipio sono state sospese a causa dall'applicazione della normativa sanitaria Covid19.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TG.0601.01	Finalità primaria del programma è quella del mantenimento del livello qualitativo e quantitativo delle manifestazioni sportive programmate. Gli obiettivi che si intendono perseguire sono principalmente: la corretta gestione delle attività di coordinamento e controllo dei Centri Sportivi nelle palestre scolastiche e delle attività di raccordo con gli Organismi sportivi affidatari degli impianti territoriali.
---	---	-------	--	------------------	--

Al 30 giugno 2020 è stata pubblicata la graduatoria provvisoria per l'affidamento in gestione dei Centri sportivi per le fasce orarie in orario extracurricolare (Biennio 2020/21 – 2021/2022).  
È ancora in corso per il medesimo servizio relativo al triennio 2019/2020- 2020/2021- 2021-2022, la valutazione dei progetti tecnici pervenuti da parte della Commissione esaminatrice.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TG.0601.02	Individuazione di nuovi spazi e realizzazione di aree ludiche e campi polivalenti per garantire la maggiore diffusione di spazi ricreativi e per la pratica sportiva.
---	--	-------	--	------------------	---

È in fase di realizzazione l'intervento di riqualificazione aree verdi con installazione di aree ludiche e campi polivalenti

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.TG.0801.01	Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana quartiere Quadraro con attività di progettazione popolare partecipata.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	--

È in corso la realizzazione degli interventi di riqualificazione urbana del quartiere.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.TG.0801.02	Esproprio aree private in abbandono di Via della Tenuta di Casalotto e Via Cesena per riqualificazione con realizzazione di spazi verdi attrezzati.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

La Direzione Tecnica, per la realizzazione di un parco giochi inclusivo in via Tenuta del Casalotto angolo via dei Sette Metri località Morena, ha provveduto alla stesura della Delibera n.5/2020 per accensione del mutuo e provveduto all'impegno dei fondi per l'esproprio e per i lavori. Per via Cesana si stanno predisponendo gli atti necessari per impegno fondi per l'affidamento della progettazione ai fini dell'esproprio e della realizzazione del parco di via Cesena.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TG.0801.01	Prosecuzione dell'attività di ricognizione e sanzione opere abusive, edilizie e/o commerciali. La conseguente attività di demolizione e ripristino dei luoghi è condizionata dalle disponibilità di bilancio e dalla superficie dei manufatti su cui intervenire.
----	-----------	------	--	-----------------	---

Nell'ottica di garantire sicurezza urbana, decoro, contrasto alle forme di abusivismo e per valorizzare il territorio, la Direzione Tecnica al 30/06/2020, ha affidato la progettazione per la riqualifica delle rotatorie stradali nei quartieri Romanina, Tor di Mezzavia e Tor Vergata, per la creazione di aree di arredo urbano, con idonea illuminazione, favorendo in tal modo la sicurezza dei pedoni e degli automobilisti.

Ha inoltre programmato gli interventi di ripiantumazione di totali 400 alberature nelle aree verdi comunali, con impianto di essenze arboree, floreali e elementi di arredo.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TG.0902.01	Considerata la specificità della competenza in materia di raccolta differenziata e isole ecologiche, il Municipio si rende disponibile ad incrementare il proprio coinvolgimento nelle attività di supporto all'individuazione di siti idonei all'installazione di nuove isole ecologiche a seguito di coinvolgimento della cittadinanza locale nonché nelle attività di controllo relative all'applicazione del contratto di servizio.
---	--------------------------	-------	--	------------------	---

Il Municipio assicura la partecipazione alle iniziative coordinate dalle Strutture competenti

		IS1.b.TG	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.b.TG.0904.01	La competenza del Municipio è limitata alla rete di smaltimento delle acque meteoriche, nonché alla verifica della funzionalità dei pozzetti di raccolta delle stesse, in quanto le rimanenti attività sono effettuate dalla società ACEA ATO 2. Nei limiti consentiti dai fondi erogati, il Municipio cerca di garantire la funzionalità, sia in termini di metri lineari di manutenzione effettuata sia di interventi sul sistema fognante. L'attività riguarda inoltre il rilascio di licenze di autorizzazioni di apertura cavi per l'imbocco in fogna, con la manutenzione della rete fognaria secondaria, con lo spurgo delle caditoie stradali ostruite a causa delle radici, con la ristrutturazione dei vecchi tubolari per la raccolta delle acque meteoriche. Prevede inoltre interventi di bonifica igienico ambientale, oltre ad interventi di derattizzazione e bonifica di scarichi abusivi presso i tratti abitati nei pressi dei fossi colatori. Sarebbe necessario un incremento delle risorse destinate alla presente attività per poter far fronte alle esigenze di manutenzione di tutta la rete fognaria secondaria e alla necessità di provvedere alle bonifiche igienico ambientali.
--	--	----------	---	------------------	---

In relazione a tale obiettivo la Direzione Tecnica ha stipulato accordi – quadro di pronto intervento, sorveglianza e manutenzione ordinaria, anche per lo smaltimento delle acque meteoriche nonché per la verifica dei pozzetti di raccolta, al fine di garantire la funzionalità, nei limiti dei fondi erogati, sia in termini di metri lineari di manutenzione effettuata sia di n. di interventi sul sistema fognante.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TG.1005.01	L'obiettivo di garantire un livello sempre maggiore di qualità e sicurezza del cittadino nella fruizione delle sedi stradali e dei marciapiedi tramite interventi tempestivi di ripristino per l'eliminazione di buche e dissesti, è svolto con una sempre maggiore attenzione alla sicurezza e alla mobilità dei disabili. La realizzazione di scivoli e parapetonali costituisce requisito necessario nella predisposizione dei capitolati per la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi, ed è un elemento di valutazione imprescindibile per ciascun intervento da realizzare.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

La Direzione Tecnica ha poi avviato le procedure per l'attivazione mutuo, ancora in analisi presso l'istituto mutuante, rispettivamente con Delibera n.11/2020 per la manutenzione straordinaria tratti di via Schiavonetti, sede stradale viale Appio Claudio e circonvallazione Tuscolana, e con Delibera n.13/2020 per la manutenzione straordinaria strade Casale Paoloni e Passo Lombardo. È invece stato attivato il mutuo Delibera n. 10/2020, relativo agli interventi per la moderazione del traffico e la sicurezza della circolazione con realizzazione di dispositivi salvapedoni, incroci rialzati e attraversamenti rialzati nel territorio del Municipio VII.



3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.b	PROMUOVERE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, ANCHE INCENTIVANDO IL RICORSO A MEZZI DI TRASPORTO ALTERNATIVI RISPETTO ALL'AUTO PRIVATA. NUOVA REGOLAMENTAZIONE ACCESSO DEI MEZZI GRAN TURISMO E GESTIONE DEI BUS TURISTICI	3.b.TG.1005.01	In un'ottica di integrazione tra mobilità, turismo e cultura si procederà, ad interventi di manutenzione stradale ed individuazione di itinerari ciclabili e pedonali sviluppando quindi mobilità sostenibile e a basso impatto ambientale. Realizzazione di nuovi percorsi ciclabili via Tuscolana da Porta Furba a Furio Camillo e sistema di attraversamento ciclabile sul Grande Raccordo Anulare. Realizzazione di aree pedonali di nuova istituzione quali, tra le altre, Piazza Ragusa.
---	-----------------------	-----	--	----------------	--

La Direzione Tecnica ha avviato le attività necessarie per realizzare nuovi percorsi ciclabili su via Tuscolana da Porta Furba a Furio Camillo e sistema di attraversamento sul GRA. Sono stati affidati in data 30/06/2020 i servizi di architettura consistenti nel rilievo celerimetro tradizionale 3D con tecnica GPS, nell'ambito della progettazione definitiva ed esecutiva delle opere correlate.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TG.1201.01	Le attività ricreative, educative e di socializzazione per i bambini e gli adolescenti rivestono un ruolo determinante per il tempo libero in un territorio sempre più urbanizzato in cui gli spazi di incontro diventano difficili. I progetti della legge 285/97 nel corso degli anni hanno fornito risposte supplementari, anche se -considerata l'entità e la concentrazione della popolazione minorile e giovanile in alcune zone del territorio- sicuramente le risorse disponibili sono repute insufficienti. Considerata la difficoltà di reperire supplenti soprattutto per le scuole dell'infanzia, nonostante la disponibilità per i Municipi di avvalersi di ulteriori graduatorie municipali utilizzabili, pubblicate dal Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane al termine di una nuova procedura selettiva per titoli svoltasi nell'anno 2017, sarà posta particolare attenzione al controllo delle assenze delle insegnanti ed educatrici asilo nido di ruolo, collaborando con le titolari delle Posizioni Organizzative Servizi educativi e Scolastici e con i Funzionari Servizi Educativi responsabili delle strutture educative e scolastiche per ottimizzare la presenza del personale, avvalendosi delle possibilità fornite dall'attuale sistema degli orari flessibili secondo il c.d. "modello organizzativo" attuato. In generale, sarà assicurata la massima collaborazione con le strutture centrali per attuare ogni misura ritenuta idonea a migliorare e ottimizzare l'erogazione del servizio educativo e scolastico.
----	---------------	------	---	-----------------	---

È proseguito il lavoro delle POSES e delle insegnanti delle scuole dell'infanzia e dei nidi municipali per assicurare lo sviluppo delle capacità professionali. Sono state inviate al Dipartimento Politiche educative le schede di monitoraggio della formazione svolta e dell'aggiornamento professionale attuato. Sono stati svolti fino a marzo 2020 i progetti relativi alla continuità didattica e la qualità del servizio reso. I progetti a favore dei minori e loro famiglie finanziati con la L.285/97 hanno subito l'interruzione dovuta al Covid 19 ed all'applicazione della normativa governativa. Oltre ai Centri Diurni e Ludoteche è stato comunque predisposto un ulteriore progetto a favore di giovani con fondi straordinari assegnati al Municipio ed è in elaborazione la procedura negoziata volta all'affidamento di un progetto che si articola in due lotti. Il Dipartimento Politiche Sociali a fronte dell'emergenza sanitaria ha permesso l'utilizzo dei fondi anche nell'anno 2021.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TG.1201.01	Mappatura degli Edifici (Asilo Nido) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche. Eliminazione barriere architettoniche nelle strutture già censite.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Prosegue l'attività ricognitiva per l'individuazione delle priorità di intervento e la relativa progettazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TG.1202.01	Il Municipio si impegna a porre in essere una ricognizione dei piani di intervento per i disabili per la rivalutazione dei bisogni assistenziali con l'obiettivo di favorire, ove possibile, i passaggi dall'assistenza diretta all'indiretta.
---	--	-------	---	------------------	--

Nel corso dei primi mesi del 2020 è stata effettuata una revisione dei progetti individuali di assistenza degli anziani e delle persone disabili che hanno richiesto il servizio di assistenza domiciliare e che erano in lista di attesa per l'attivazione del servizio. Per il SAISH è stata effettuata una complessa azione di valutazione da parte della ASL RM2 volta all'aggiornamento del punteggio sanitario. Ciò ha permesso di aggiornare l'elenco dei richiedenti sia per l'assistenza diretta che per l'assistenza indiretta.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TG.1203.01	Il Municipio comprende numerose aree con maggiore concentrazione di popolazione anziana. L'invecchiamento progressivo della popolazione rende necessaria l'attivazione di servizi di assistenza differenziata a seconda dell'età e della condizione di solitudine degli anziani. La prevenzione del decadimento psico-fisico della persona rappresenta uno degli obiettivi che si intende perseguire con attività di accompagnamento alla socializzazione e prevenzione dell'isolamento, causa primaria di fenomeni di grave esclusione sociale. L'assistenza domiciliare dovrà prevedere vari livelli di intervento a seconda del piano personalizzato di intervento che qualifica la persona anziana e la rende partecipe e non solo fruitore di prestazioni sociali. Si dovrà quindi pensare ad un tipo di assistenza con varie possibilità di intervento e di costo per l'amministrazione. La cura dei non autosufficienti e la possibilità di sostenere le famiglie che vivono disagi legati alla malattia di Alzheimer o demenze correlate saranno uno dei cardini su cui si articoleranno i servizi per la popolazione anziana. In tal senso, il Municipio ha attivato negli anni diverse attività rivolte agli anziani quali i centri diurni per anziani fragili, quello per demenze senili, il centro servizi e di assistenza leggera, mantenuto le dimissioni protette all'interno di servizi domiciliari che in precedenza finanziati con trasferimenti legge 328/2000 attualmente sono finanziati, come possibile, con fondi di bilancio e il cui mantenimento è essenziale. Di pari importanza è il settore della residenzialità che, rappresenta per la fascia degli anziani un determinante bisogno espresso sia per gli autosufficienti che per i non autosufficienti. Molto spesso nella popolazione anziana le problematiche economiche e quelle sanitarie sono presenti in misura uguale, pertanto dovrà essere rivista ed organizzata con criteri di flessibilità la contribuzione economica.
---	--	-------	---	------------------	---

Il Municipio ha attuato il lavoro di sostegno alle fragilità degli anziani e le azioni volte alla prevenzione dell'isolamento e dell'emarginazione sociale ed affettiva attraverso i progetti ormai divenuti liveas dedicati agli anziani. Il Centro per anziani fragili e quello per gli anziani affetti da involuzione senile e demenze correlate hanno proseguito i lavori come preventivo ed hanno rappresentato per il territorio un importante punto di riferimento anche durante l'emergenza sanitaria. Le dimissioni protette ed i contributi economici sono stati erogati per le persone in grave stato di fragilità. Il Servizio domiciliare SAISA ha proseguito rappresentando per molte persone l'unico contatto con l'esterno durante il periodo di lockdown.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI	1.2.a.TG.1204.01	Realizzazione di progetti a favore dell'inclusione sociale. Attuazione del progetto Gate VII - casa di semiautonomia: percorso di inclusione attiva per donne sole in uscita da contesti di emarginazione e violenza, da realizzare utilizzando immobili confiscati alla mafia e assegnati al Municipio.
---	--	-------	--	------------------	--

			DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA		
--	--	--	----------------------------	--	--

Ha preso avvio il Progetto Gate VII che prevede l'ospitalità a tre nuclei mamma bambino.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TG.1204.01	Particolare cura viene dedicata alle attività svolte nelle ludoteche gestite ai sensi della Legge 285/97 nei locali di proprietà dell'Amministrazione comunale e dei centri di aggregazione giovanile. Le ludoteche accolgono minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni e le attività, articolate per fasce d'età, rispondono all'esigenza dei soggetti frequentanti.
---	--	-------	--	------------------	--

Sono attivi sul territorio municipale due ludoteche, una ludoteca diffusa e due Centri per adolescenti. I progetti a favore dei minori e loro famiglie finanziati con la L.285/97 hanno subito l'interruzione dovuta al Covid 19 ed all'applicazione della normativa governativa. Oltre ai Centri Diurni e Ludoteche è stato comunque predisposto un ulteriore progetto a favore di giovani con fondi straordinari assegnati al Municipio ed è in elaborazione la procedura negoziata volta all'affidamento di un progetto che si articola in due lotti. Il Dipartimento Politiche Sociali a fronte dell'emergenza sanitaria ha permesso l'utilizzo dei fondi anche nell'anno 2021.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TG.1204.02	Si intende, inoltre, avviare un progetto sociale rivolto principalmente a giovani che prevede attività formative e inserimento lavorativo nell'ambito della ristorazione utilizzando un locale già adibito a ristorante e confiscato alla mafia, in consegna al Municipio.
---	--	-------	--	------------------	--

È in corso di svolgimento la procedura negoziata per la concessione ad uso gratuito dei locali, sottratti alla criminalità organizzata, siti in Via Tuscolana 1100 che saranno utilizzati per il Progetto Ristorante Didattico.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLO.	10.2.b.TG.1402.01	Riqualificazione e adeguamento a norma mercati rionali Metronio, Piscine di Torre Spaccata, Via Orvieto e progettazione Via Sannio.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

Al 30/06/2020, nell'ottica di riqualificare a norma i mercati rionali "Metronio", "Colli Albani" e "Via Sannio", si stanno predisponendo le attività necessarie per l'indizione della conferenza dei servizi decisoria. Per il mercato Metronio e i Colli Albani, si è in attesa di allineamento delle risorse finanziarie alla luce delle variazioni di bilancio richieste. È stata redatta la Determinazione Dirigenziale di affidamento diretto dei servizi di Ingegneria e Architettura finalizzati al progetto di fattibilità e alla progettazione definitiva per la riqualificazione dell'area mercatale di via Sannio.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI) (codice TH)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TH.0101.01	Monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle spese di competenza municipale per la razionalizzazione dell'uso delle risorse.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Nel corso del primo semestre 2020, l'ufficio Bilancio ha svolto un puntuale monitoraggio sullo stato di realizzazione degli stanziamenti di entrata e spesa (parte corrente e parte capitale), al fine di verificare l'andamento della gestione di bilancio 2020 considerando anche l'emergenza dovuta al COVID19. A tal riguardo, infatti, si è dato riscontro alle richieste del ragioniere Generale pervenute con note prot. n. RE/38067 del 15.04.2020 e n. RE/39590 del 21.04.2020. Inoltre, si è proceduto a supportare le varie Direzioni fornendo report di monitoraggio delle risorse disponibili e di quelle già impegnate/accertate per la valutazione dell'effettiva capacità di spesa e di entrata ai fini dell'Assestamento generale e della Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020-2022, in risposta alla nota prot. RE/52252 del 4 giugno 2020. A tal fine sono stati inviati alle Direzioni del Municipio i report di monitoraggio con i dati estrapolati da JRoma il 05.06.2020. Analogamente si è provveduto ad inviare ai Direttori del Municipio - con nota prot. n. CM/47883 del 08.07.2020 - i report di rilevazione dell'andamento delle uscite (per il Titolo I e per il Titolo II) del primo semestre 2020.

In relazione agli stanziamenti di spesa destinati alle iniziative di acquisto di forniture e servizi incluse nel Programma Biennale degli Acquisti 2020 – 2021, si è provveduto ad una costante attività di monitoraggio ed aggiornamento, anche, in risposta alle richieste del Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa (note prot. n. SU/599 del 14.01.2020, SU/1190 del 22.01.2020 e SU/5709 del 15.04.2020).

L'ufficio ha provveduto, in risposta alla nota prot. n. SU/8020 del 08/06/2020, a monitorare gli stanziamenti di spesa sulle v.e. cd centralizzate di competenza 2020, comunicando al Dipartimento Razionalizzazione della spesa – CUC le variazioni da apportare agli stanziamenti, mediante il rinvio del format predisposto dallo stesso con nota prot. n. CM/41277 del 15/06/2020.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TH.0101.01	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi Istituzionali. L'Ufficio provvede ad assistere i titolari dell'iniziativa nella redazione tecnica delle proposte.
---	---------------	-------	---	------------------	---

L'Ufficio Consiglio e Commissioni ha provveduto nel primo semestre 2020 a fornire tempestiva assistenza amministrativa ai singoli Consiglieri ed ai lavori delle Commissioni Consiliari Permanenti nella redazione di n. 67 proposte complessive.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TH.0101.02	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi Istituzionali. L'Ufficio provvede al repertorio e alla protocollazione delle proposte di deliberazione, di risoluzione, di mozione presentate dai singoli consiglieri o dalle commissioni consiliari permanenti se tecnicamente corrette.
---	---------------	-------	---	------------------	---

L'Ufficio Consiglio e Commissioni dal 01.01.2020 al 30.06.2020 ha provveduto a fornire tempestiva assistenza amministrativa ai singoli Consiglieri ed ai lavori delle Commissioni Consiliari Permanenti nella protocollazione di n. 28 proposte di deliberazione, di n. 40 risoluzioni e di n. 16 proposte di mozione presentate dai singoli consiglieri e dalle Commissioni Consiliari Permanenti.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TH.0101.03	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi Istituzionali. L'Ufficio provvede alla redazione degli atti approvati nelle sedute di consiglio.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020, l'Ufficio Consiglio e Commissioni ha provveduto alla redazione di n. 67 atti approvati nelle sedute di Consiglio.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TH.0101.04	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi Istituzionali. L'Ufficio provvede alla pubblicazione degli atti deliberati dal Consiglio, dalla Giunta Municipale e dei verbali approvati nelle sedute delle Commissioni Consiliari del Municipio Roma VIII all'interno dell'area Deliberazioni e Atti del Portale di Roma Capitale.
---	---------------	-------	---	------------------	--

L'Ufficio Consiglio e Commissioni al 30.06.2020 ha provveduto alla pubblicazione degli atti deliberati dal Consiglio, dalla Giunta e dalle Commissioni Consiliari Permanenti per un totale di n. 217 atti.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TH.0101.05	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi Istituzionali. L'Ufficio provvede alla raccolta, sistemazione e archiviazione, in relazione agli obblighi di trasparenza, dei dati per la successiva pubblicazione della documentazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Portale. Si prosegue il progetto sperimentale, iniziato nel 2015, per la gestione delle presenze dei Consiglieri nel Consiglio e nelle Commissioni con l'applicativi SIGEPWEB.
---	---------------	-------	---	------------------	--

Durante il primo semestre 2020 l'Ufficio Consiglio e Commissioni ha provveduto alla raccolta, sistemazione e archiviazione, in relazione agli obblighi di trasparenza, dei dati per la successiva pubblicazione della documentazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Portale ed ha inserito le presenze dei Consiglieri nel Consiglio e nelle Commissioni all'interno del sistema SIGEPWEB continuando il progetto.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TH.0102.01	Il Municipio continuerà nell'erogazione degli atti demografici presso il domicilio di cittadini residenti nel Municipio con gravi ed accertate difficoltà motorie.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Nel primo semestre dell'anno 2020 sono stati erogati n. 23 servizi a domicilio (di cui n. 21 carte d'identità cartacee e n. 2 atti notori). Si evidenzia che tale servizio, di cui si continua ad evidenziare l'utilità in favore di utenti affetti da grave disabilità o comunque impossibilitati a recarsi presso l'ufficio anagrafico municipale poiché degenti presso ospedali, case di cura o strutture di lungodegenza, ha notevolmente risentito dell'emergenza sanitaria COVID-19 che ha determinato l'interruzione dell'erogazione del servizio per circa due mesi e mezzo.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TH.0102.01	Mantenimento dell' obiettivo raggiunto. Si rileva che ai DAT provvede direttamente l'Ufficio Anagrafico, previo contatto telefonico con gli operatori dell'URP.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Nel primo semestre dell'anno 2020 sono state acquisite n. 8 DAT (Disposizioni Anticipate di trattamento). A partire dalla data del 1/2/2020 tali disposizioni sono state acquisite con le nuove modalità di raccolta indicate nel Decreto del Ministero della Salute 10 dicembre 2019 n. 168 in merito all'acquisizione dell'esplicito consenso del disponente al quale è stata fornita l'informativa resa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati raccolti nella Banca Dati nazionale delle DAT.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TH.0104.01	Gestione entrate derivanti da rette asili nido e refezione scolastica: supporto all'utenza in fase di prima applicazione in via esclusiva delle nuove modalità di pagamento PagoPA e di sospensione dell'invio della bollettazione cartacea. Predisposizione di note di cortesia a mezzo mail agli utenti che risulteranno non aver effettuato alcun pagamento dopo 4 mesi dalla elaborazione delle quote contributive per l'anno scolastico 2019/2020.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Nel corso del primo semestre 2020, la fase esecutiva dell'obiettivo è stata completata con successo: dopo aver elaborato una nota di cortesia contenente le informazioni relative alla cessazione del servizio di consegna a domicilio della bollettazione e le indicazioni per effettuare il pagamento con le varie modalità previste, si sono individuati i destinatari presumibilmente più interessati al fine di ottimizzare l'invio. Le comunicazioni sono state inviate agli utenti del servizio di refezione scolastica che ai primi di marzo non avevano ancora effettuato alcun pagamento, e dei quali è stato possibile reperire l'indirizzo mail attraverso il sistema gestionale Mesis. Alcuni degli utenti contattati hanno risposto chiedendo ulteriori informazioni.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TH.0105.01	Aggiornamento del Censimento dei locali assegnati al Municipio - Reperimento e verifica della documentazione tecnico-amministrativa ai fini della valorizzazione dei locali.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Nei primi sei mesi del 2020 è proseguita l'attività di aggiornamento del censimento con l'inclusione di nuovo locale, consegnato dal Dipartimento patrimonio, e facente parte degli immobili confiscati alla criminalità organizzata. Nel piano investimenti 2020 è stata approvata l'opera pubblica per la manutenzione straordinaria del suddetto immobile (ristrutturazione e utilizzazione come casa di semi autonomia), parzialmente finanziata dalla Regione Lazio a seguito di bando pubblico, e sono state completate le documentazioni di gara per l'affidamento del conseguente appalto lavori.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TH.0105.01	Verifica della possibilità di mettere a bando locali municipali, previa verifica della loro idoneità.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Durante la prima metà dell'anno in corso, è proseguita l'attività di verifica dell'idoneità dei locali municipali attualmente non assegnati e disponibili. Alcuni di detti locali sono stati messi a bando dalla Direzione Socio Educativa per l'apertura di sportelli tematici per servizi gratuiti ai cittadini.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TH.0106.01	Realizzazione delle procedure di gara ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m. mediante l'utilizzo di piattaforme informatiche.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Nel primo semestre 2020 sono stati perfezionati, con Determina di affidamento, n. 8 appalti riferiti a gare indette nel 2019 ed espletate tramite Me.Pa., secondo i criteri fissati dall'ANAC, in particolare per ciò che concerne la rotazione degli inviti. Sono state avviate n. 7 nuove procedure di affidamento lavori e servizi - ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 s.m. - sempre attraverso il ricorso alla piattaforma informativa Me.Pa. Tutti i provvedimenti attinenti detti affidamenti sono stati regolarmente pubblicati ai sensi di legge.

		IS1.a.TH	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TH.0107.01	Verifica dei Disallineamenti dell'utenza anagrafica nelle 3 Banche Dati (Agenzia Entrate - INA SAIA Ministero Interni - AGGIOR Banca Dati Comunale) e, ove possibile, risoluzione delle problematiche. Rendicontazione dei casi di Riallineamento.
--	--	----------	---	------------------	--

Nel primo semestre dell'anno 2020 sono stati riscontrati e risolti n. 55 disallineamenti dell'utenza anagrafica nelle tre Banche Dati (Agenzia Entrate - INA SAIA Ministero Interni - AGGIOR Banca Dati Comunale) garantendo la conseguente erogazione del servizio di rilascio della carta di identità in favore della suddetta utenza.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TH.0401.01	Mantenere ed implementare quali-quantitativamente gli standard dei servizi erogati e della rete dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia Comunali, anche promuovendo i Progetti Sperimentali di attuazione del modello "0-6 anni" in previsione dell'emanando Regolamento
---	--	-------	--	------------------	--

Nel primo semestre 2020 l'Ufficio Gestione Asili Nido e Global Service ha regolarmente provveduto allo svolgimento degli adempimenti istituzionali previsti, nonostante la sospensione delle attività educative in presenza a partire dal 5 marzo del corrente anno. A seguito della pubblicazione del bando relativo alle iscrizioni nei nidi di Roma Capitale, a gestione diretta e indiretta, per l'anno educativo 2020-2021, l'ufficio ha accolto ed esaminato n. 576 richieste (di cui n. 557 accolte), valutato i ricorsi presentati e stilato la graduatoria provvisoria e definitiva (ancora in fase di pubblicazione) in ottemperanza alle indicazioni fornite dal competente Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici. L'ufficio ha altresì provveduto alla liquidazione delle prestazioni (anche rimodulate ai sensi del D.L. 17 marzo 2020, n. 18) rese dai gestori delle strutture educative in regime di convenzione con Roma Capitale. A far data dal 1° gennaio 2020, l'ufficio ha inoltre proceduto alla liquidazione mensile del servizio di ristorazione scolastica erogato dal nuovo operatore economico aggiudicatario dell'appalto, fino alla sospensione delle attività educative a causa dell'emergenza epidemiologica. Per quanto concerne lo svolgimento del servizio in Global Service, l'ufficio ha regolarmente provveduto alle sostituzioni degli OSES con personale della Società Multiservizi, nonché ad utilizzare la medesima per gli interventi di piccola manutenzione, stabiliti nel capitolato di appalto, presso le n. 13 strutture educative a gestione diretta e le n. 18 Scuole dell'Infanzia Capitolina.

Nel corso del primo semestre 2020 il servizio svolto sulle 18 strutture dell'infanzia comunali, è stato espletato nei primi mesi dell'anno tenuto conto della particolare situazione di criticità legata all'emergenza sanitaria in atto su tutto il territorio nazionale per il virus Covid 19, garantendo il mantenimento delle attività a distanza di tutti i soggetti coinvolti. L'Ufficio referente ha espletato ed istruito gli adempimenti riguardanti le domande di iscrizioni alla scuola dell'infanzia per l'a.s. 2020/2021 secondo le direttive comunicate dal competente Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici. Inoltre, sono state esaminate, in collaborazione con i Responsabili Educativi e Scolastici e l'Ufficio Municipale referente, le certificazioni prodotte per gli alunni d.a. ai fini dell'assegnazione del personale di sostegno in fase di validazione dipartimentale e sono stati valutati i casi segnalati dal Servizio Sociale per un eventuale inserimento nelle strutture comunali per l'a.s. 2020/2021. Indicatore: numero di domande presentate rispetto all'anno precedente n. 630 (a.s. 2020/2021) – 2019 n. 795.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TH.0401.01	Si assicurerà il mantenimento quali quantitativo degli standard dei servizi erogati anche attraverso procedura di gara per l'acquisto di materiale didattico e di gioco e l'implementazione dell'apertura delle strutture scolastiche ed educative pubbliche in orari extra scolastici. Promozione progettualità "Scuole Aperte".
----	---------------	------	---	-----------------	---

Nel corso del primo semestre 2020, si è assicurato il mantenimento quali quantitativo degli standard dei servizi erogati; inoltre, è stata completata la consegna del materiale didattico e di gioco acquistato nel 2019.

L'apertura delle strutture scolastiche ed educative pubbliche in orari extra scolastici è stata garantita, attraverso le autorizzazioni all'utilizzo dei locali scolastici alle associazioni del territorio nonché attraverso l'attivazione dal 15 giugno 2020 di un ampio e diffuso sistema di centri estivi-spazi educativi integrati. Inoltre, a seguito del bando dipartimentale "Scuole aperte" per il periodo estivo, un istituto ha ottenuto il finanziamento per l'apertura di un centro ricreativo estivo.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TH.0401.01	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'adeguamento alla normativa antincendi e alla messa in sicurezza delle scuole dell'infanzia, come da finanziamenti in bilancio.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

Sono proseguite, nella prima metà dell'anno 2020, le piccole attività di manutenzione ordinaria (M.O.) attraverso l'utilizzo dell'appalto di M.O. 2019; sono state completate le procedure relative alle Opere Pubbliche (OO.PP.) 2019 e sono stati affidati i seguenti appalti:

Appalto Lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi delle Scuole dell'Infanzia Casa dei Bimbi (IBU 2586), il Castagno (IBU 2589), il Gelsomino (IBU 2642).

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TH.0402.01	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'adeguamento alla normativa antincendi e alla messa in sicurezza delle scuole elementari e medie, come da finanziamenti in bilancio.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Contestualmente ad una attività di programmazione ed esecuzione di interventi minori, realizzati per il tramite dell'impresa affidataria dell'appalto Appalto Lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento degli Istituti Comprensivi scolastici, sono in via di ultimazione le OO.PP. finanziate nel Piano Investimenti (PI) 2017 e di seguito elencate:

Affidamento dell'appalto di lavori di adeguamento alle normative di prevenzione incendi su 5 edifici scolastici

- Scuola Media Alessandro Severo OP1704910001
- Scuola Elementare "Enzo Ferrari" OP1704920001
- Scuola materna-elementare C.T. Odiscalchi OP1704890001
- Scuola elementare "Poggiali" OP1704870001
- Scuola elementare "Tre Fontane" OP1704850001

Affidamento dell'appalto di lavori di adeguamento alle normative di prevenzione incendi su 5 edifici scolastici

- Scuola Elementare "Europa" Via Grotta Perfetta 524 OP1704860001
- Scuola Elementare "D'Antona Biagi" OP1704880001
- Scuola Media "Carlo Alberto Dalla Chiesa" OP1704900001
- Scuola Media "Spizzichino" in via Salvatore Di Giacomo OP1704930001
- Scuola Media "Montezemolo" Via Bonaiuto OP1704940001

i progettisti del Municipio hanno predisposto la documentazione di gara relativa all'OP1901960001 del PI 2020 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE DI PREVENZIONE SCUOLA ELEMENTARE PRINCIPE DI PIEMONTE.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TH.0406.01	Il Municipio assicura la piena collaborazione con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici e l'Agenzia per la Mobilità per quanto riguarda l'erogazione del servizio di trasporto scolastico a favore di utenti diversamente abili nelle scuole d'infanzia e dell'obbligo.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Nel corso dei mesi di gennaio e febbraio 2020 il servizio di trasporto è stato regolarmente garantito e correttamente gestito secondo le modalità previste giusta Delibera A.C. n. 44/2017, di fatto poi sospeso in virtù della particolare situazione di criticità legata all'emergenza sanitaria in atto sul territorio nazionale per la presenza del virus Covid 19. Già dallo scorso anno è stata istituita dal Dipartimento una Commissione Permanente con il compito di valutare eventuali casi particolari e/o eccezionali riguardanti il trasporto scolastico alunni normodotati e disabili – ex art. 18 c.5 Deliberazione A.C. n. 3/2019, ma non sono stati rilevati casi da sottoporre all'attenzione della Commissione da parte del Municipio VIII. Relativamente al Trasporto Scolastico per gli utenti in carico (d.a.), sono stati predisposti gli elenchi, per i mesi di attività, in adempimento al bando a.s. 2020/2021 e trasmessi al Dipartimento Politiche Educative e Scolastiche, ed a Roma Agenzia per la Mobilità, che svolgono un'attività di supervisione durante lo svolgimento del servizio. Attualmente, il servizio è sospeso fino alla riapertura delle attività didattiche e scolastiche.

Indicatore: numero di domande presentate fuori termine del bando rispetto all'anno precedente – n. domande presentate 39, non sono pervenute domande fuori termine.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TH.0502.01	Promuovere lo sviluppo di iniziative culturali nel territorio e la valorizzazione delle bellezze e dei luoghi della memoria storica, religiosa e culturale, attraverso: 1) la promozione e la messa in rete dei diversi organismi associativi ed operatori socio-culturali, 2) la costante attività istruttoria e di supporto alle richieste di autorizzazione per lo svolgimento di iniziative culturali nel Territorio, 3) il finanziamento di progetti culturali.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Gli obiettivi operativi indicati, nel corso del primo semestre 2020, sono stati tutti raggiunti: è stato aggiornato l'albo della cultura; sono stati finanziati diversi progetti culturali e l'attività istruttoria ai fini dell'autorizzazione per lo svolgimento di iniziative culturali sul territorio è in costante evoluzione.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TH.0601.01	Consolidare e promuovere il sistema degli Impianti Sportivi Comunali di competenza Municipale ed i Centri Sportivi Municipali assegnati tramite Bando nel 2018 alle associazioni sportive.
---	--	-------	--	------------------	--

Alla data del 30.06.2020 l'obiettivo operativo inerente il consolidamento e la promozione degli impianti e dei centri sportivi è stato raggiunto con la gestione del bando del 2018; si è provveduto, inoltre, al prolungamento di un anno dei centri sportivi.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TH.0801.01	Implementazione delle attività tecnico-amministrative relative alle pratiche edilizie SCIA/CILA attività di contrasto al fenomeno dell'abusivismo con controllo del territorio congiuntamente alle forze della polizia di Roma Capitale e dei Guardia Parco.
----	-----------	------	--	-----------------	--

L'attività si è esplicata, nel corso dei primi sei mesi del 2020, attraverso un'azione coordinata di più fattori. Una implementazione coordinata con le forze di polizia locale che agiscono sul territorio passando attraverso momenti di confronto didattico afferenti le procedure con particolare riguardo agli aggiornamenti normativi (necessari in quanto la situazione di emergenza COVID-19 impone un'attenzione e un faro sugli aspetti socio economici non prevedibili in passato) Una fase di controllo attraverso la definizione di procedure e predisposizione dei parametri finalizzati all'attuazione delle demolizioni di cui agli artt. 15, 16 e 21 della legge Regione Lazio 15/2008 e artt. 27, 31, 33, 35 del DPR 380/2001 e ss mm e ii. Il lavoro proposto si inserisce nell'alveo delineato dalla L.R. 15/2008 e dal DPR 380/2001 e dalla più recente proposta di legge afferente l'abusivismo, avendo come scopo ultimo quello di dare piena attuazione al protocollo di intesa tra Regione Lazio e la Procura della Repubblica finalizzati alla persecuzione dei reati edilizi e alla conseguente esecuzione delle sentenze e dei decreti penali di condanna passati in giudicato tra cui quelle che contengono ordine di demolizione di manufatti abusivi.



Un secondo aspetto ha riguardato la ricognizione dei permessi a costruire rilasciati dal dipartimento PAU -periodo 2015-2020 - finalizzati allo stato di attuazione di aree in cessione nelle more dei piani attuativi attraverso sopralluoghi e in sinergia con gli uffici del Patrimonio sia dipartimentali che municipali, con i Consorzi e con il Dipartimento PAU, propedeutici per la verifica di aree in cessione o finalizzate alla realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TH.0902.01	Il Municipio assicura piena collaborazione ad eventuali iniziative promosse dalle strutture centrali di competenza. Continuerà a garantire la manutenzione del verde di prossimità delle sedi stradali, di pertinenza degli edifici scolastici statali e dei relitti di terreno.
---	--------------------------	-------	--	------------------	--

A tutela della pubblica incolumità, sono state bonificate alcune aree verdi comunali abbandonate che non risultano assegnate ad alcuna struttura e, con l'ufficio decoro urbano - allo scopo costituito - sono state avviate con i proprietari di aree non mantenute e degradate le procedure previste dalla normativa vigente. Il medesimo ufficio ha posto in essere le attività richieste dalla normativa per i risanamenti ambientali.

Nel corso del primo semestre 2020 è stato affidato l'appalto lavori relativo all'OP 1906680001 "Recupero del campetto di Piero e dell'area verde attigua" e all'OP1906620001 "Riqualficazione dello spazio esterno del plesso scolastico Ferrari - Ranocchio Scarabocchio".

Nel medesimo periodo temporale sono stati lanciati due distinti appalti, uno per la manutenzione del verde di pertinenza degli edifici scolastici statali e l'altro destinato al verde di prossimità delle sedi stradali e, più in generale, delle aree pubbliche. Le relative gare sono state indette, tramite Me.Pa. Risulta inoltre affidato, ai sensi dell'art 36 c.2 lett.a del D.lgs. 50/2016 s.m., un appalto di manutenzione del verde asili nido finalizzato all'apertura dei Centri estivi.

		IS3.a.TH	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TH.0904.01	Attività di pulizia-ripristino delle caditoie municipali e della rete smaltimento fognario superficiale.
--	--	----------	--	------------------	--

L'ufficio ha elaborato un programma di interventi per la pulizia/ripristino delle caditoie del Municipio sulla base delle problematiche già note e delle segnalazioni pervenute; a tal proposito, durante i mesi gennaio-giugno 2020, sono state effettuate una serie di operazioni di pulizia con l'appalto 2019 ed è stata altresì indetta una nuova procedura per l'affidamento di un nuovo appalto, da finanziare con i fondi del Bilancio 2020 Centro di Responsabilità MAD.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TH.1005.01	Manutenzione costante delle sedi stradali con verifica puntuale delle situazioni di particolare ammaloramento. Interventi di manutenzione straordinaria a fronte di finanziamento delle opere richieste nel Piano Investimenti.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

Durante il primo semestre 2020 sono stati avviati, con relativa sottoscrizione del verbale inizio lavori, i seguenti appalti:  
Appalto Di Manutenzione Straordinaria Di Strade E Marciapiedi Zona San Paolo - Viale Giustiniano Imperatore - Municipio VIII- Comune Di Roma;

Appalto di manutenzione straordinaria - bonifica area mercato in sede impropria via Carlo Tommaso Odescalchi;

Appalto Lavori Manutenzione Straordinaria strade e marciapiedi di viale Tor Marancia;

Appalto Lavori di manutenzione straordinaria di abbattimento barriere architettoniche presenti nel territorio del Municipio VIII con consultazione di ditte in possesso della Cat. OG3 Classifica II, selezionate mediante ricorso al Mercato elettronico Me.PA

E' stata completata la documentazione tecnica per l'affidamento dell'appalto della la manutenzione ordinaria con il servizio di pronto intervento e di sorveglianza per l'annualità 2020 e la relativa gara è stata indetta sul Me.Pa.

E' stata predisposta la determinazione a contrarre per l'affidamento dell'Appalto di Manutenzione Straordinaria strade e marciapiedi zona Montagnola/Grottaperfetta – strade limitrofe al mercato Grottaperfetta Municipio VIII – COMUNE DI ROMA – OP 1906790001.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TH.1201.01	Per quanto riguarda la Direzione Socio Educativa si procederà ad un incremento dei controlli tecnici ed amministrativi sulla refezione scolastica. Si garantirà la continuità e la qualità del servizio AEC/ OEPA a fronte di un incremento dell'utenza. Per quanto riguarda la Direzione Tecnica si garantirà lo stato manutentivo apprezzabile delle strutture destinate alla fascia di età 0-3 anni.
----	---------------	------	---	-----------------	---

Dal primo gennaio al quattro marzo 2020 (prima dell'emergenza Covid 19), a seguito del cambio Appalto di ristorazione, sono stati svolti dall'Ufficio Programmazioni Alimentari n.13 sopralluoghi presso i locali cucina e mensa di ciascuno Nido, per valutare l'igiene (secondo i principi del sistema Haccp), la qualità degli alimenti e il rispetto del menù previsto dal nuovo Capitolato. Sono state effettuate n.4 ispezioni presso le cucine e le mense di alcune delle scuole in Appalto Centralizzato,

gestito dalla Ditta Euroristorazione, con elaborazione di n.3 prescrizioni e n. 2 proposte di contestazione. Infine, sono state autorizzate n. 62 richieste di dieta speciale.

Per quanto riguarda il servizio AEC/OEPA, è stata garantita la qualità e la continuità del servizio. In particolare si è provveduto - nelle more dell'affidamento della procedura aperta per gli accordi quadro per l'Affidamento del Servizio Educativo per l'Autonomia degli Alunni con Disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia comunali e statali primarie e secondarie di primo grado statali ricadenti nel territorio del Comune di Roma, come da indicazioni del Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici - a provvedere a garantire il servizio in oggetto per l'intera durata dell'anno scolastico attraverso una proroga tecnica del servizio, dal 01/01/2020 al 30/06/2020 ai tre Organismi già affidatari, da Bando, dei tre lotti territoriali (Lotto 1. Garbatella – Ostiense: RTI "Obiettivo Uomo" Coop. Soc. con "Le mille e Una Notte" Coop. Soc., con "Meta" Coop. Soc.; Lotto 2. Tor Marancia – San Paolo : "Servizio Psico socio sanitario" Coop Soc; Lotto 3. Tre Fontane – Tintoretto – Roma 70: "Prevenzione e intervento Roma 81" Soc. Coop). Inoltre, accogliendo le richieste provenienti dal territorio, nel periodo di sospensione straordinaria dei servizi scolastici è stata attuata una rimodulazione dei servizi. Si fa presente altresì che gli alunni seguiti con il servizio di assistenza scolastica, al mese di giugno 2020, sono stati complessivamente 209.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TH.1201.01	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'adeguamento alle normative antincendi e alla messa in sicurezza degli asili nido, in base agli stanziamenti in bilancio.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Sono proseguite le piccole attività di manutenzione ordinaria attraverso l'utilizzo dell'appalto di M.O. 2019; sono state completate le procedure di gara relative alle OO.PP. 2019 e sono stati affidati i seguenti appalti: Appalto di lavori per l'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi asilo nido "L'isola di Peter Pan".

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TH.1202.01	Garantire l'assistenza domiciliare alle persone con disabilità gravissima, tramite fondi dedicati trasferiti dalla Regione Lazio.
---	--	-------	---	------------------	---

Il servizio per persone con Disabilità Gravissima prende avvio già dall'anno 2013 con la DGR 239 che ha approvato gli interventi a favore di persone affette da disabilità gravissima attraverso l'utilizzo del Fondo per le non Autosufficienze. Con DGC n° 32/2019 sono state definite le linee operative in esito alla precedente sperimentazione che ha messo a regime l'erogazione del beneficio economico - assegno di cura/contributo di cura. Il Punto Unico di Accesso (Pua), in qualità di servizio di accoglienza, ha provveduto a raccogliere le domande presentate dai cittadini e ad attivare, tramite specifica nota e per ogni richiedente, l'Unità Valutativa Multidimensionale Distrettuale (composta da personale sanitario ed Assistenti Sociali del Servizio Sociale Municipale) che, sull'elaborazione dell'apposita Scheda di Valutazione, ha provveduto ad attribuire un punteggio ad ogni cittadino. Da tali punteggi è scaturita una graduatoria municipale che, inviata al Dipartimento Politiche Sociali, ha permesso la definizione di una graduatoria cittadina nella quale sono stati riconosciuti per il Municipio VIII n. 190 cittadini con diritto alla ricezione del contributo di cui n. 151 attraverso il pagamento del caregiver, n. 32 con assegno di cura, n. 7 con assistenza diretta. In base ai fondi attribuiti dalla Regione al Dipartimento ed a questo al Municipio si è potuta scorrere la graduatoria erogando il contributo a n. 160 persone al 30/6/2020.

Contemporaneamente, attraverso Pec e/o e mail dedicata a motivo del Covid, si sono iniziate a raccogliere le nuove domande relative al contributo 2021. Tale fase è stata ampiamente pubblicata sul sito del Municipio ed ha visto gli Assistenti Sociali allertare telefonicamente tutti gli utenti conosciuti al fine di segnalare i tempi debiti per la presentazione della nuova domanda

		IS1.b.TH	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.b.TH.1203.01	Realizzazione del servizio "LA COMUNITA' RISPONDE" per assistenza leggera agli anziani. Rafforzamento ruolo Centri Sociali Anziani sul territorio, favorire progettualità intergenerazionale.
--	--	----------	---	------------------	---

La realizzazione del servizio "La Comunità Risponde" è prevista nel Piano Sociale di Zona del Municipio Roma VIII anni 2018-2020, approvato con D.G.C. n. 55 del 20.03.2018, quale una delle progettualità nell'area delle politiche di contrasto all'esclusione sociale e l'integrazione socio-sanitaria e tra gli interventi da realizzare a favore delle persone anziane.

La riuscita del progetto, che si configura come un servizio di assistenza leggera, che permette una presa in carico precoce della persona anziana - tramite il volontariato - garantendo la domiciliarietà degli interventi e creando sinergie positive tra tutti gli attori pubblici e privati coinvolti nell'attuazione dei progetti personalizzati di assistenza, ha determinato la necessità di provvedere ad una nuova edizione del bando di gara che si è conclusa con l'affidamento disposto con Determinazione Dirigenziale repertorio CM/588 del 24.04.2020 del servizio alla Cooperativa Sociale Ambiente e Lavoro Onlus dal 01.05.2020 al 31.12.2021.

Nelle more dell'espletamento della procedura di gara si è provveduto con Determinazione Dirigenziale repertorio CM/2516 del 20.12.2019 al prolungamento tecnico del servizio nei confronti dell'aggiudicatario uscente (CRS Cooperativa Roma Solidarietà).

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TH.1204.01	Realizzazione del Progetto Agenzia Diritti Nuova Cittadinanza che persegue l'obiettivo primario di favorire l'orientamento, l'accesso e l'inclusione sociale dei migranti e delle fasce sociali deboli, evitando qualsiasi forma di discriminazione.
---	--	-------	---	------------------	--

Sono proseguite, nel primo semestre 2020, le attività del progetto Agenzia Diritti Nuova Cittadinanza a supporto dei cittadini con disagio socio-abitativo.

Inoltre, a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus Covid 19, il servizio di accoglienza per persone senza fissa dimora finanziato dal Municipio e previsto fino al 31 marzo è stato prolungato fino al 24 maggio e rimodulato per h. 24.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TH.1204.01	Sviluppo dell'attività dei Punti Unici di Accesso-PUA, anche mediante la presenza dei mediatori culturali e linguistici.
---	--	-------	---	------------------	--

A causa del ritardo nell'assegnazione dei fondi regionali, con Determinazione Dirigenziale repertorio CM/2523 del 27.12.2019, si è provveduto all'affidamento diretto del servizio di implementazione del PUA all'aggiudicatario del precedente affidamento (Centro per l'Autonomia Michele Iaconato Società Cooperativa Sociale) per il periodo 01.01.2020-31.05.2020. Il Servizio offerto dal PUA è stato incrementato attraverso l'ampliamento della presenza dei mediatori culturali e linguistici. Con Determinazione Dirigenziale repertorio n. CM/833 del 30.06.2020 sono stati approvati gli atti della nuova gara per l'affidamento del servizio di implementazione del PUA dal 01.11.2020 al 31.12.2021 (Bando, Capitolato Speciale, Disciplinare e Schema di Convenzione) che attualmente è in corso di lavorazione da parte della II U.O della Ragioneria-Controllo atti dei Municipi per gli adempimenti di competenza.

Ovviamente, dal mese di marzo il PUA è stata la cabina di regia per l'intensa attività di natura eccezionale ed imprevista - svolta con il supporto di una task force trasversale ad hoc - di raccolta ed istruttoria delle domande di ottenimento dei "Buoni spesa" elargiti dal Dipartimento Politiche Sociali per l'emergenza Covid 19.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TH.1204.01	Continuare fino a scadenza tempi previsti bando dei Servizi ex l. 285/97 : "Centro per bambini e genitori : Ludoteca e sostegno psicologico ai genitori", "Centro di Socializzazione , integrazione e supporto scolastico" ;"Centro Musicale"; "Centro di Aggregazione Giovanile". Rimodulazione dei servizi 285/97 sulla base delle indicazioni del Piano Sociale e degli atti di indirizzo.
---	--	-------	--	------------------	---

Nel corso del primo semestre 2020 sono proseguite tutte le attività dei progetti finanziati con legge 285/97 rivolte ai giovani, rimodulate a partire dal mese di marzo attraverso la realizzazione di forme alternative di erogazione dei servizi anche con modalità a distanza. A partire dal mese di giugno sono riprese le attività ordinarie "in presenza" rappresentando una integrazione all'offerta dei centri estivi.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TH.1402.01	Intensificazione dell'azione repressiva nei confronti dell'abusivismo commerciale. Si proseguirà con l'attività dei controlli successivi sul territorio attraverso una intensificazione delle richieste agli organi di vigilanza competenti.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

L'obiettivo ha previsto l'intensificazione dell'azione repressiva volta a contrastare l'abusivismo delle attività commerciali. Nel primo semestre 2020 detta attività è stata svolta, tra l'altro, anche attraverso un controllo capillare delle attività commerciali mediante richieste di appositi controlli rivolte agli organi di vigilanza competenti, relative sia a tutte le aperture

di nuove attività commerciali nonché a tutti i trasferimenti di titolarità di licenze commerciali. Dal punto di vista procedurale l'Ufficio Suap ha operato, in caso di riscontri negativi, con tempestivi provvedimenti di diffida a ripristinare le condizioni di legalità, nonché con provvedimenti di inefficacia delle SCIA commerciali e conseguente sospensione dell'attività. Inoltre, ai fini di efficientare la repressione dell'abusivismo pubblicitario, sono stati trovati i fondi per l'affidamento di un appalto di demolizione degli impianti pubblicitari abusivi per i quali sarà adottato apposito provvedimento di rimozione dell'impianto pubblicitario abusivamente installato.

		IS3.b.TH	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"- RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE DEI MERCATI RIONALI ai sensi della DAC n. 30/2017 modificata dalla DAC n. 29/2018	IS3.b.TH.1402.01	Messa a norma dei mercati coperti e plateatici e riqualificazione delle aree mercatali ricadenti sul territorio del Municipio.
--	--	----------	--	------------------	--

In esecuzione al piano di investimenti 2020, l'Ufficio sta completando la documentazione di gara per l'affidamento della progettazione della manutenzione straordinaria del Mercato di Piazza dei Navigatori e per il progetto finalizzato alla costruzione di protezioni delle corsie dalle intemperie per il Mercato di Grotta Perfetta. Inoltre, l'ufficio sta predisponendo la documentazione di gara per l'affidamento dell'appalto dei lavori di completamento del Nuovo Mercato del Parco, inaugurato nel 2019. Sono state portate avanti, infine, interlocuzioni con il Dipartimento PAU finalizzate all'approvazione delle varianti del Piano Regolatore, propedeutiche alla riqualificazione del Mercato di Santa Galla.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA IX (EX XII) (codice TI)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TI.0101.01	Il Municipio Roma IX Eur offre la disponibilità a partecipare ad iniziative coordinate dall'Amministrazione a livello centrale, al fine di accedere a fondi comunitari messi a disposizione dall'Unione Europea. Sarà cura del Municipio monitorare il corretto utilizzo delle risorse finanziarie anche attraverso la predisposizione periodica di report sulle entrate e sulle uscite, da condividere con gli uffici, per la verifica di eventuali criticità finanziarie, economie di spesa, rimodulazioni e variazioni di bilancio positive o negative da proporre alla Ragioneria Generale. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sui capitoli di spesa destinati a forniture, servizi ed interventi sui Centri di Responsabilità di competenza assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

In relazione alle iniziative finanziate con fondi diretti dall'Unione Europea, il Municipio IX è impegnato nell'ultimo anno di attività del Progetto Pilota ELVITEN "Electrified L-Category Vehicles Integrated into Transport and Electricity Networks a cui, tramite l'Ufficio Europa Progetti risorse Esterne e Collaborazione con Enti e Istituzioni costituito con l'adozione della nuova micro-struttura nel novembre 2019, è venuto a fornire un contributo anche in termini collaborazione con enti e istituzioni partner e stakeholder del progetto. Parallelamente alle attività per così dire "istituzionali", per cui l'Ufficio Europa è divenuto referente per il Municipio IX in merito allo scambio di flussi informativi con il Dipartimento Progetti di Sviluppo e Finanziamenti europei, in materia di Obiettivi gestionali trasversali di PEG, (Nota CN50827 del 29.05.2020 "Monitoraggio progetti finanziati con fondi diretti e con fondi di investimento e strutturali SIE"), l'Ufficio ha fornito il suo contributo alla realizzazione delle seguenti attività: 1-Relazioni esterne: contributo nell'identificazione di enti e aziende potenzialmente interessati alla sperimentazione di nuove forme di mobilità sostenibile urbana (nello specifico: mobilità elettrica) attraverso l'utilizzo di n.60 biciclette elettriche fornite dall'ente partner S3T Transportation; 2-Supporto e consulenza di natura giuridico-amministrativa per ciò che concerne la definizione dell'iter procedurale amministrativo relativo alle modalità di consegna dei veicoli elettrici leggeri agli enti partner locali di progetto incaricati della sperimentazione delle e-bike sul territorio del Municipio IX. Il Municipio IX è impegnato, inoltre, con le attività inerenti al Progetto Star Cities finanziato con fondi SIE, sul quale ha provveduto a fornire relativa documentazione oggetto di monitoraggio semestrale delle attività al Dipartimento Progetti di Sviluppo e Finanziamenti Europei (Nota CN59967 del 25.06.2020). A tale proposito si attesta che in data 7 maggio 2020, con nota SO1174, è stata presentata alla Ragioneria Generale una richiesta a firma congiunta del Dipartimento Progetti di Sviluppo e Finanziamenti Europei e del Municipio IX, con la quale è avvenuto il passaggio dal Dipartimento in capo a quest'ultimo della gestione della rendicontazione della spesa. Con riferimento all'analisi delle risorse stanziata sul bilancio municipale, nel corso del primo semestre 2020 sono state condivise con gli uffici due distinte analisi per verificare eventuali economie e criticità, sia sul lato spese che entrate. La prima avviata nel mese di marzo 2020, la

seconda nel mese di giugno in occasione dell'assestamento di bilancio. Ne sono derivate variazioni di bilancio proposte alla Ragioneria Generale per riequilibrare gli stanziamenti alle reali esigenze del Municipio IX Eur (note prot. n. CN42563 del 30.04.2020 e CN58280 del 19.06.2020).

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TI.0101.01	Il Municipio Roma IX Eur si attiverà al fine di offrire al cittadino la possibilità di partecipare attivamente all'operato del Municipio attraverso iniziative che coinvolgeranno di volta in volta i diversi uffici che, nell'ambito delle rispettive competenze, saranno chiamati a fornire il richiesto contributo all'attività partecipativa. In particolare curerà il procedimento interno di pubblicazione, sul sito web del Municipio, dell'operato dell'apparato politico e tecnico-amministrativo municipale. Procederà, altresì, alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sui capitoli di spesa destinati al Centro di Responsabilità collegato al presente obiettivo strategico assicurando il rispetto dei principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio.
---	---------------	-------	---	------------------	--

La forzata chiusura dei mesi scorsi, dovuta all'emergenza da Covid -19, ha fornito l'occasione al Municipio e all'URP, di sperimentare nuovi strumenti per il funzionamento della macchina amministrativa e dei servizi da essa erogati. La riorganizzazione del lavoro sia in presenza che da remoto, ha visto il coinvolgimento del Municipio, in sinergia con il Dipartimento Tecnologico ed il Dipartimento Partecipazione e Comunicazione nell'attivazione di nuove forme di comunicazione istituzionali (rubriche, radio e video sui social media relativi a servizi ed eventi). Gli obblighi inerenti al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza sono stati assolti attraverso le pubblicazioni nel canale "Amministrazione Trasparente", grazie al contributo di tutti gli uffici municipali che, ciascuno per la parte di competenza, hanno adempiuto ai compiti richiesti per assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa e di conseguenza la partecipazione attiva dei cittadini. E' stato assicurato l'aggiornamento del sito municipale con le informazioni utili a diffondere l'operato del Municipio Roma IX Eur, sia relativamente alle iniziative dell'apparato politico che all'attività tecnico-amministrativa.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TI.0102.01	La declinazione operativa a livello territoriale del presente obiettivo strategico, necessita di un coordinamento da parte delle competenti strutture capitoline centrali. Il tema della riorganizzazione del lavoro e della erogazione dei servizi utili a ridurre gli spostamenti sul territorio è particolarmente sentito dal Municipio Roma IX Eur che gode di una notevole estensione territoriale ed è caratterizzato dalla presenza di zone spesso congestionate dal traffico. Nell'accogliere la linea programmatica 3.1.3 per il Governo di Roma Capitale sulla mobilità sostenibile, riguardante in particolare il Piano pluriennale delle infrastrutture di trasporto, la riforma generale del trasporto pubblico, l'apertura di sportelli on line, il telelavoro e lo smartworking, si rappresenta che la programmazione di dette attività e la relativa realizzazione non rientra tra le competenze dirette ed immediate del Municipio, il cui coinvolgimento può eventualmente avvenire su impulso delle strutture centrali dell'Amministrazione Capitolina. Il Municipio Roma IX Eur si rende disponibile a partecipare ai diversi tavoli di lavoro istituiti centralmente ed a fornire il richiesto contributo sia in una prima fase di studio che nelle successive fasi operative. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sul capitolo di spesa collegato al presente obiettivo strategico di competenza municipale assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020 è stato fornito un valido contributo alla riduzione degli spostamenti sul territorio complice purtroppo l'emergenza sanitaria da Covid-19. Il Municipio ha aderito agli indirizzi ed alle direttive dell'Amministrazione Capitolina in merito allo smart-working dei dipendenti assegnati alla struttura. Nell'ambito dei servizi offerti ai cittadini sono stati assicurati i servizi la cui erogazione era possibile attraverso strumenti informatici in modalità telematica. Attraverso l'ufficio anagrafico municipale si sta assicurando la possibilità ai cittadini di richiedere i certificati anagrafici presso le edicole autorizzate.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TI.0102.01	Per il perseguimento di tale obiettivo strategico, relativamente alle implementazioni digitali ed al superamento di modelli di governance obsoleti, il Municipio Roma IX Eur 1) si rende disponibile a partecipare a tavoli di confronto e/o operativi che l'Amministrazione Capitolina ritenga funzionali ed attiva i nuovi processi digitali che verranno elaborati centralmente. Il Municipio Roma IX Eur assicurerà la corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziato sul Centro di Responsabilità di competenza collegato al presente obiettivo strategico assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Il Municipio IX, attraverso i suoi uffici dell'URP e dei sistemi Informatici ha avviato un processo di collaborazione con il Dipartimento Tecnologico, e il Dipartimento Partecipazione e Comunicazione per l'implementazione digitale, attraverso la costituzione di una banca dati delle forniture informatiche in dotazione allo stesso Municipio, e la partecipazione a corsi di formazione quali l'attivazione della piattaforma di KM (Knowledge Management), favorendo l'attuazione dei principi di partecipazione e trasparenza comunicativa.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TI.0104.01	Il Municipio Roma IX Eur continuerà ad assicurare il miglioramento del ciclo della riscossione e del recupero delle entrate per la parte di competenza. A livello operativo il Municipio Roma IX Eur si ripropone: 1) di elaborare una previsione delle entrate che sia il più possibile attendibile sulla base di algoritmi elaborati in funzione della singola entrata oggetto della previsione. Nel corso dell'esercizio verranno monitorati gli accertamenti e verificati eventuali scostamenti rispetto alle previsioni per comunicare tempestivamente le relative rettifiche in aumento o in diminuzione alla Ragioneria Generale, al fine di contribuire ad un bilancio più veritiero; 2) di prestare particolare attenzione alla riscossione delle entrate ed al tempestivo avvio delle procedure di recupero delle somme non riscosse. Il Municipio accoglie e rende operativa la procedura delle entrate attraverso la gestione del Nodo Pago P.A. e l'eliminazione dei bonifici privi di IUV.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

La nuova microrganizzazione ha previsto l'istituzione di un ufficio unico delle entrate in capo al quale sono state ricondotte tutte le competenze che in precedenza erano suddivise tra diversi uffici municipali. L'avvio di tale ufficio consente di razionalizzare il processo delle entrate municipali che, fatta eccezione per quelle di competenza della Direzione Tecnica, vengono gestite secondo una procedura univoca e conseguentemente più snella. Più immediato e veloce è il flusso di informazione tra gli uffici interessati ai dati sulle entrate sia all'interno del Municipio che con la Ragioneria Generale. A causa dell'emergenza sanitaria le operazioni di accertamento, regolarizzazione e recupero morosità hanno subito un'importante flessione che si è determinata in alcuni casi nella revisione al ribasso delle previsioni di entrata comunicate alla competente UO di Ragioneria Generale.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TI.0105.01	Il Municipio Roma IX Eur contribuirà con le strutture centrali competenti, all'elaborazione di proposte di utilizzazione e messa a reddito degli immobili, in concessione e/o in uso al Municipio, per un più razionale uso del patrimonio pubblico. Il Municipio IX EUR si renderà disponibile attivamente al perseguimento di tale obiettivo strategico anche con la partecipazione ai progetti comunitari che consentiranno al Municipio IX di poter sperimentare un sistema di Buone Pratiche Energetiche, allo scopo di diffondere l'utilizzo di fonti rinnovabili e l'efficientamento energetico negli edifici e valorizzare le aree destinate ai mercati attraverso il censimento e la individuazione di adeguate aree al fine di rimuovere situazioni di degrado ambientale ed urbanistico. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziato sui capitoli di spesa sul relativo Centro di Responsabilità di competenza assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Per quanto riguarda la prima Fase dell'obiettivo operativo il Municipio ha elaborato n.8 schede informative quale prodotto per l'individuazione ed il censimento dei beni in consegna la Municipio e non utilizzati (nota di trasmissione prot. CN/55709 del 15/06/2020). La fase 1 è stata quindi compiutamente realizzata rispettando i termini di scadenza. Sono stati ottenuti i fondi richiesti per la manutenzione di alcuni locali all'interno di uno stabile capitolino assegnato al Municipio da destinare al Centro Antiviolenza ed è stata nuovamente proposta all'Amministrazione capitolina lo stanziamento per la manutenzione straordinaria di un altro stabile assegnato al Municipio che ospita un Centro di Formazione Professionale.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TI.0105.01	Il Municipio Roma IX Eur intende valorizzare e garantire la tutela del patrimonio immobiliare culturale di pertinenza per l'attuazione di eventi culturali finalizzati alla conoscenza ed al godimento pubblico del patrimonio stesso. Inoltre, nell'ottica di una strategia condivisa con i Dipartimenti interessati, l'indirizzo sarà volto anche allo sviluppo e al coinvolgimento delle imprese con finalità culturali. A seguito dell'apertura del Centro Elsa Morante come presidio culturale del territorio, il Municipio IX EUR farà parte di una cabina di regia insieme a Biblioteche di Roma per garantire la rappresentatività del territorio e per dare indirizzi circa le istanze dei cittadini.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

A valorizzare e garantire la tutela del patrimonio culturale presente sul territorio municipale, opera il Centro Elsa Morante per il quale il Municipio ha già contribuito alla manutenzione dell'area verde, rendendola agibile al fine di realizzare attività culturali proprie o di Associazioni Culturali che hanno partecipato a bandi istituzionali (Estate Romana, Eureka ecc.). Vi si svolgono normalmente attività di musica, teatro, teatro/danza, workshop, mostre d'arte e fotografia, presentazioni di libri etc..., che hanno visto la partecipazione di imprese culturali e la valorizzazione delle loro competenze. E' stato istituito un dialogo permanente, attraverso la stipula di un protocollo triennale, con l'Istituzione delle Biblioteche di Roma.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TI.0106.01	Stante il ricorso ai bandi gara ad evidenza pubblica, il Municipio Roma IX Eur, nel rispetto dei principi di legalità, concorrenza, rotazione, trasparenza, economicità ed efficienza, attiverà lo svolgimento dei procedimenti di gara ricorrendo, ove possibile, all'adozione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed applicando, qualora pubblicati, i Criteri Ambientali Minimi (CAM). Il suddetto criterio troverà applicazione compatibilmente con le tempistiche richieste dalle procedure per rispettare sia il principio di competenza finanziaria che l'esigenza di garantire la continuità delle attività di manutenzione sul territorio finalizzate a tutelare la pubblica incolumità e la cura dei beni. Il Municipio procederà alla scelta delle commissioni di gara attingendo agli elenchi messi a disposizione dall'amministrazione capitolina. A livello operativo il Municipio assicurerà la trasparenza dei procedimenti di gara collaborando a tutte le iniziative finalizzate ad assicurare una gestione partecipata e la pubblicazione sul sito web municipale delle determinazioni dirigenziali di liquidazione dei SAL e delle rate a saldo.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

L'obiettivo gestionale "Attuazione di almeno uno degli interventi previsti nel Bilancio Partecipativo 2019 in carico al Municipio IX Eur" prevede una prima Fase di acquisizione all'esterno del servizio di ingegneria/architettura con scadenza 30/09/2020. Tale fase è attualmente in lavorazione. La Direzione Tecnica, nell'attuazione degli obiettivi di acquisizione di lavori, beni e ove previsto servizi, procede nei modi stabiliti dal codice degli appalti che, nella quasi totalità dei casi, non prevedono il ricorso a procedure da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TI.0106.01	Il Municipio si renderà disponibile a partecipare e/o a condividere criteri generali ed uniformi per tutti i Municipi circa la costituzione ed il funzionamento di un punto informativo sull'amianto in cui i cittadini avranno la possibilità di ricevere le relative informazioni. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziate sui capitoli di spesa sul Centro di Responsabilità NTC di competenza assicurando l'attività corrente
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

					attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia.
--	--	--	--	--	---

Con riferimento alla prima parte dell'obiettivo operativo, si rappresenta che a livello centrale non è stata avviata ancora alcuna iniziativa prodromica alla costituzione di uno sportello informativo sull'amianto presso le strutture territoriali. Il Municipio ha proceduto nel corso dell'anno 2017 a verificare d'ufficio, l'eventuale presenza di amianto presso gli asili nido municipali con esito negativo. Nel corso dell'anno 2018 il medesimo controllo è stato effettuato presso le scuole dell'infanzia, medie ed elementari anch'esse con esito negativo. Nel corso dell'anno 2020 si stanno valutando nell'ambito degli interventi da effettuare presso le strutture scolastiche per l'adeguamento alla normativa antincendio, l'estensione di tali interventi alla rimozione di eventuali barriere architettoniche interne ed esterne agli edifici.

		IS1.a.TI	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TI.0107.01	Il servizio anagrafico del Municipio assicurerà il rispetto degli standard quali-quantitativi e dei principi di efficacia, economicità ed efficienza, funzionali all'attività corrente attesa in termini di servizi erogati e di tempi di attesa. In particolare sarà monitorato il corretto funzionamento dell'ufficio anagrafico di Spinaceto nel rispetto della normativa sulla sicurezza affinché sia garantita la salute e la sicurezza del personale dipendente e della stessa utenza.
--	--	----------	---	------------------	--

L'ufficio anagrafico municipale ha assicurato il rispetto della normativa e delle direttive degli organi centrali dell'Amministrazione, accogliendo tutte le novità introdotte a livello operativo nel sistema di rilascio di atti e documenti anagrafici, anche nel corso dell'emergenza sanitaria, organizzando risorse umane e servizi in modo da assicurare la tutela ed il rispetto della normativa in tema di emergenza sanitaria. Tra le principali novità si evidenziano tre obiettivi comuni a tutti i Municipi inseriti tra gli obiettivi di PEG Gestionale attribuiti all'Apicale: Subentro di Roma Capitale in ANPR e messa in esercizio del Nuovo Sistema SIPO Reingegnerizzato, Erogazione servizi di anagrafe - Procedimento Cambi di residenza - Riduzione tempistiche per l'erogazione del servizio ed emissione dei certificati anagrafici dalle edicole autorizzate. Le fasi in scadenza nel primo semestre 2020 sono state tutte realizzate al 100%.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TI.0401.01	Il Municipio Roma IX Eur continuerà a perseguire una politica orientata verso la formazione e la tutela dei bambini/bambine e dei ragazzi/ragazze, con particolare attenzione all'assistenza degli alunni disabili presso le scuole per garantire il diritto allo studio, anche attraverso i lavori del tavolo permanente istituito nel 2018 e la progettualità definita nel Piano Sociale cittadino e municipale.
---	--	-------	--	------------------	--

Il Municipio ha provveduto ad assicurare la formazione e la tutela dei minori per garantire il diritto allo studio con particolare attenzione agli alunni disabili. A causa dell'emergenza sanitaria da Covid19, l'anno scolastico in attuazione ai provvedimenti di Governo è stata interrotta la frequenza scolastica. Nelle scuole dell'infanzia capitoline sono state attivate azioni di attività di didattica a distanza. Per l'assistenza agli alunni disabili si è provveduto ad individuare altre forme di assistenza attraverso la rimodulazione del servizio. Con riferimento ai servizi residenziali e semiresidenziali al fine di assicurare la copertura finanziaria della spesa relativa al servizio di ospitalità e accoglienza dei minori presso le case famiglia sono state rappresentate le importanti criticità sul relativo capitolo di spesa ed è stata avanzata una maggiore richiesta di fondi al fine di finanziare tutti gli inserimenti disposti dall'Autorità Giudiziaria ai quali il Municipio deve rispondere obbligatoriamente evitando l'insorgere di debiti fuori bilancio.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TI.0401.01	Il Municipio Roma IX Eur assicurerà l'attività corrente attesa ed il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza ed efficacia, nei limiti delle risorse disponibili, puntando sulla valorizzazione del personale impiegato nel servizio ed in particolare delle POSES, assicurando la partecipazione del personale tutto ai percorsi di natura formativa e partecipativa predisposti da Roma Capitale.
----	---------------	------	---	-----------------	---

L'obiettivo operativo è stato eseguito assicurando il coinvolgimento e la formazione delle POSES, anche a seguito della sospensione dell'attività scolastica conseguente all'emergenza sanitaria, attraverso attività telematica. Le POSES sono state coinvolte nel processo che prevede l'eventuale riapertura delle strutture educative scolastiche a partire da settembre 2020. Si sta portando avanti l'obiettivo gestionale di PEG che prevede l'efficientamento in termini qualitativi quantitativi



dell'avvio delle attività integrate scolastiche in coerenza con il PTOF che si prevede, qualora l'emergenza sanitaria lo consenta, per l'inizio dell'anno scolastico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TI.0401.01	Il Municipio Roma IX Eur, alla luce del censimento effettuato nelle Scuole dell'Infanzia presenti nel territorio municipale nell'anno 2018, procederà alla rilevazione degli interventi di bonifica amianto necessari. La successiva fase di progettazione degli interventi dipenderà dalla disponibilità di risorse umane e finanziarie che potranno essere destinate all'obiettivo. Tale obiettivo verrà perseguito dal Municipio Roma IX Eur anche integrando i risultati disponibili della mappatura regionale per l'amianto svolta dalla Regione Lazio in collaborazione con L'INAIL. Parallelamente si procederà al censimento delle barriere architettoniche al fine di progettare gli interventi volti alla loro eliminazione. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziati sul Centro di Responsabilità di competenza collegato con il presente obiettivo strategico assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	--	-------	--	------------------	---

Per la prima parte relativa al “censimento delle Scuole dell'Infanzia presenti nel territorio municipale per verificare la presenza di materiali contenenti amianto e l'adeguamento alla Delibera della Giunta Regionale Lazio n. 295/2013 relativa alla bonifica amianto” i competenti uffici municipali hanno proceduto ad effettuare tali verifiche nel corso dell'anno 2018. Nel corso dell'anno 2019 si è provveduto a richiedere l'inserimento nel Piano Investimenti di Opere da finanziarsi per l'adeguamento normativo di alcune scuole dell'infanzia ricadenti sul territorio municipale. Tra le opere richieste sono state finanziate con Avanzo di Amministrazione sia l'Opera relativa al rifacimento totale del tetto della scuola materna in Via Enrico Giachino che quella riguardante il rifacimento dell'impermeabilizzazione della scuola materna in Via Fiume Giallo. Nel corso del 2020 i competenti uffici hanno predisposto le attività prodromiche all'avvio delle procedure di gara. Ricorrendo al Me.Pa. tramite procedure negoziate si sono già individuati gli operatori economici affidatari degli appalti. In relazione all'abbattimento delle barriere architettoniche si devono far rientrare le opere di adeguamento antincendio della scuola Melo Girotondo Via Tacconi con fondi P.I. 2019 la cui procedura di affidamento è in corso.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TI.0402.01	Il Municipio Roma IX Eur analizzerà il censimento degli Istituti scolastici presenti nel territorio municipale per verificare la presenza di materiali contenenti amianto e la presenza di barriere architettoniche. I primi edifici da sottoporre a controllo saranno le scuole elementari seguirà la programmazione dei censimenti delle scuole medie. L'andamento progressivo di detti controlli dipenderà dalla disponibilità di risorse umane che potranno essere destinate a detti sopralluoghi e dalla formazione del personale che deve essere mirata e specifica per la materia dell'amianto al fine del riconoscimento dello stesso e della successiva attività di progettazione ed esecuzione. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziati sui corrispondenti capitoli di spesa relativi ai Centri di Responsabilità competenti collegati con il presente obiettivo strategico assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili. Tale obiettivo verrà perseguito dal Municipio Roma IX Eur anche integrando i risultati disponibili della mappatura regionale per l'amianto svolta dalla Regione Lazio in collaborazione con L'INAIL.
---	--	-------	---	------------------	---

Rileva il particolare impegno profuso nel portare avanti le gare relative all'adeguamento alla normativa antincendio presso le scuole elementari e medie: di Via Paolo Renzi, di Via Carlo Avolio, di Via Laurentina 710, di Largo Dino Buzzati, di Via Romolo Gigliozzi, di Piazza Cerva, per le quali sono stata avviate le relative procedure di gara ad evidenza pubblica ma che risultano ancora ferme al SIMU. Per tali opere è stata richiesta la riproposizione sul Piano Investimenti 2019 – 2021. Sulla base dei sopralluoghi presso gli istituti scolastici sono state elaborate ed inoltrate alla Ragioneria Generale le richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di derattizzazione. Sul Piano Investimenti 2019 – 2021 in vigore a seguito della variazione di bilancio di cui alla deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 46 del 14.06.2016 sono state finanziate le Opere che consentono gli adeguamenti degli impianti elettrici presso le scuole elementari e medie. Inoltre tra

le scuole elementari è stata finanziata l'opera che consente il rifacimento dell'impermeabilizzazione della scuola in Via Millevoi mentre tra le scuole medie gli interventi di manutenzione straordinaria della scuola di Via Augusto Renzini, rifacimento dell'impermeabilizzazione della scuola in Via Bruno de Finetti ed il rifacimento del muro di contenimento della scuola in Via Ardeatina n. 1274. Nel primo semestre del 2020 si è proceduto tramite professionisti esterni alla redazione dei progetti di adeguamento antincendio inseriti nel P.I. 2020 per i seguenti edifici scolastici: Via Frignani, Via Santi Savarino, Via Marzabotto, Via D.P. Borghi, Piazza Cina, Via del Risaro. Sempre nello stesso periodo si è intrapresa la procedura per l'affidamento della progettazione per il ripristino della funzionalità della scuola Via Togni.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TI.0406.01	Il Municipio Roma IX Eur offrirà la propria totale collaborazione alle strutture centrali competenti per l'attuazione del Piano della mobilità con particolare attenzione agli studenti disabili a garanzia del diritto allo studio, anche nel rispetto della progettualità definita nel piano sociale cittadino e municipale. Assicurerà comunque l'attività corrente attesa e procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sui Centri di Responsabilità di competenza collegati con il presente obiettivo strategico, assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Tra le attività gestite dal Municipio sono state regolarmente attivate tutte le procedure amministrative necessarie ad il trasporto scolastico ai bambini/ragazzi disabili dalle scuole dell'infanzia alle scuole secondarie di secondo grado, nel rispetto dei criteri stabiliti dal relativo regolamento del trasporto scolastico. Il servizio ausiliario all'istruzione è stato sospeso con il sopravvenire dell'emergenza sanitaria. Per l'anno scolastico 2019 – 2020 si è assegnato il servizio di trasporto scolastico, previo parere favorevole del Dipartimento preposto a n. 2 alunni disabili al di fuori dell'ambito di appartenenza. Da marzo 2020 anche tale servizio ausiliario all'istruzione ha subito un'interruzione per la chiusura delle scuole a causa dell'emergenza sanitaria.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TI.0502.01	Il perseguimento di tale obiettivo strategico richiederà a livello operativo una collaborazione tra le strutture territoriali e le competenti strutture centrali. Il Municipio Roma IX Eur si presta alla partecipazione di tutte le attività finalizzate allo sviluppo di percorsi turistici per la conoscenza e la promozione del territorio. Il Municipio Roma IX assicura l'attività corrente attesa nei limiti delle risorse disponibili sul Centro di Responsabilità NAC.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Al fine di promuovere la crescita culturale sul territorio municipale è stato attivato un dialogo permanente con Istituzione Biblioteche di Roma e con il polo Museale dell'Eur (MUCIV – Museo delle Civiltà) attraverso la stipula di protocolli triennali. In evidenza: la realizzazione di visite guidate; l'individuazione di nuovi percorsi turistici attraverso un progetto in collaborazione con le scuole del territorio che ha visto nascere per il secondo anno consecutivo pannelli con contenuti e informazioni tematiche sul patrimonio culturale del Municipio; la messa a punto di una mostra fotografica volta a favorire la conoscenza dei siti d'interesse insistenti sul territorio; le realizzazione di brochure illustrative strutturate su percorsi archeologici, urbanistici e naturalistici.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TI.0601.01	Il Municipio Roma IX Eur intende valorizzare con specifiche iniziative i servizi resi dai Centri Sportivi municipali presso le palestre scolastiche e dalla rete degli impianti sportivi radicata sul territorio. Saranno concretamente recepite le direttive a riguardo dell'adottando Piano Sociale. Assicurerà comunque l'attività corrente attesa e procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sul Centro di Responsabilità di competenza collegato con il presente obiettivo strategico, assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	---	-------	---	------------------	--

E' stata conclusa la procedura per l'affidamento dei Centri Sportivi Municipali e sono state affidate n. 20 palestre a n. 10 Associazioni Sportive Dilettantistiche. Si è provveduto a valorizzare le attività sportive praticate nelle palestre con iniziative, concordate con le Associazioni stesse, pubblicate sul sito del Municipio IX che hanno permesso, attraverso le informazioni date dagli istruttori di mantenere vivo lo spirito sportivo degli utenti del territorio anche in conseguenza della chiusura dovuta all'emergenza COVID-19.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TI.0801.01	La Direzione Tecnica del Municipio collaborerà con la Polizia locale, al fine di programmare interventi sul territorio municipale per contrastare il fenomeno del commercio ambulante abusivo, dell'abusivismo dei mercati e dell'abusivismo edilizio, sulla base delle risorse umane e finanziarie che si renderanno concretamente disponibili. Continueranno ad essere monitorate le entrate al fine di attivare le procedure, per la parte di competenza, tese a contrastare l'evasione e l'elusione del pagamento dei tributi locali, come il mancato versamento dell'occupazione di suolo pubblico, passi carrabili etc. Il Municipio assicurerà la trasparenza dei processi amministrativi mediante il controllo "a campione" del 25% dei titoli abilitativi edilizi presentati (CIL/CILA/SCIA/DIA) anche telematicamente, del relativo calcolo degli oneri. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sul Centro di Responsabilità di competenza collegato al presente obiettivo strategico, assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
----	-----------	------	---	-----------------	--

Nell'ambito della verifica a campione dei titoli edilizi presentati presso la Direzione Tecnica si è proceduto ad un controllo in base al sorteggio mensile di una percentuale pari al 40% delle istanze pervenute. Rispetto al contrasto all'abusivismo edilizio continua la collaborazione con il corpo di Polizia Locale nell'esecuzione dei sopralluoghi sul territorio prevalentemente a seguito di segnalazioni ed esposti dei cittadini e nella redazione dei conseguenti atti di disciplina edilizia.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TI.0902.01	Il municipio Roma IX Eur affiancherà AMA nella ricerca dei siti dove ubicare le nuove domus ecologiche, da realizzare a fronte del piano per il superamento della raccolta stradale, nonché a seguire il relativo iter amministrativo. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sui corrispondenti capitoli di spesa relativi al Centro di Responsabilità NVP assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia.
---	-----------------------------	-------	---	------------------	---

In attesa che a livello centrale vengano intraprese iniziative che coinvolgano anche le strutture territoriali, il Municipio Roma IX Eur ha autonomamente declinato il presente obiettivo operativo in un obiettivo di PEG 2018 denominato: "Definizione organizzazione interna per affiancare l'AMA S.p.A. nella realizzazione delle Domus Ecologiche di cui alla Memoria di Giunta Capitolina n. 2 dell'8.01.2018 ed alla Determinazione Dirigenziale del Dipartimento Tutela Ambientale n. 144 del 02.02.2018". Nel corso dell'anno 2019 e per il primo semestre dell'anno 2020 il Municipio pronto ad affiancare l'AMA nella ricerca di siti dove ubicare le nuove domus ecologiche, non ha ricevuto alcuna richiesta da parte dell'azienda municipalizzata.

		IS3.a.TI	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TI.0904.01	Il servizio idrico integrato non rientra tra le attività di competenza del Municipio che si rende disponibile ad affiancare ACEA ATO2 se richiesto al fine di migliorare il servizio in favore dei cittadini. Le risorse stanziare sul Centro di Responsabilità di competenza collegato al presente obiettivo strategico, verranno utilizzate secondo criteri di efficienza ed economicità, assicurando l'attività corrente attesa e il perseguimento di adeguati standard quali-quantitativi negli interventi effettuati sul territorio per la parte di competenza, nei limiti delle risorse disponibili.
--	--	----------	--	------------------	--

Nel primo semestre 2020, gli organi politici di riferimento municipale in materia di servizio idrico integrato non hanno formulato alcun indirizzo, anche perché trattasi di attività che non rientrano nella diretta competenza del Municipio il quale può eventualmente essere coinvolto in interventi di collaborazione con altre strutture capitoline e/o esterne all'Amministrazione.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TI.1005.01	Gli interventi di manutenzione stradale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e sulla base delle priorità rilevate, interesseranno anche i marciapiedi e i relativi dispositivi necessari al superamento delle barriere architettoniche. Nell'ambito della mobilità sostenibile e dello smart cities, il Municipio Roma IX Eur partecipa al progetto comunitario ELVITEN, finanziato dal Programma Comunitario HORIZON 2020 ELVITEN per sperimentare un sistema di bike-sharing elettrico sul territorio allo scopo di diffondere l'utilizzo di veicoli elettrici leggeri in modalità condivisa e di incentivarne l'acquisto. Il Municipio Roma IX EUR in collaborazione con le strutture centrali fornisce indicazioni in merito alle priorità per la realizzazione di una rete ciclabile municipale efficiente e moderna sulla base di quanto definito nel PUMS (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile) e nel Piano per la Mobilità ciclistica del Municipio IX EUR. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli di spesa destinati agli interventi di manutenzione stradale, assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi degli interventi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle disponibilità finanziarie stanziare in bilancio.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

Nell'ambito del progetto Elvitén, in via di conclusione, si sta procedendo all'acquisizione di un piano di fattibilità della mobilità sostenibile leggera da affiancare al PUMS. Il Piano Investimenti 2020 – 2022 ha destinato, per l'anno 2020, una somma per interventi di manutenzione straordinaria su determinate strade e marciapiedi, al fine di rimediare al degrado profondo dovuto alla perdita di caratteristiche strutturali della strada e necessarie al ripristino funzionale della viabilità. Il progetto prevede dapprima l'individuazione dei professionisti esterni incaricati di predisporre la progettazione, la Direzione lavori ed il coordinamento della Sicurezza e, successivamente, la predisposizione delle procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto esecutore dei lavori entro la fine del 2020. Per quanto attiene alla realizzazione dei percorsi/piste ciclabili, il Municipio ha recentemente collaborato con il Dipartimento Mobilità e Trasporti al fine di coordinare, compatibilmente con i lavori di ripristino delle sedi stradali recentemente appaltati o in fase di prossima consegna, la priorità degli interventi di realizzazione di percorsi ciclabili nel quartiere EUR-Torrino.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TI.1201.01	Il presente obiettivo strategico comprende l'organizzazione delle risorse umane da destinare alle scuole dell'infanzia ed ai nidi comunali gestiti a livello centrale dal Dipartimento organizzazione e gestione Risorse Umane. Il Municipio Roma IX Eur assicurerà la partecipazione del personale dirigente e non dirigente, ai programmi di formazione organizzati centralmente. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli di spesa collegati al presente obiettivo strategico assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi da erogarsi alla cittadinanza secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle disponibilità finanziarie stanziare in bilancio.
----	---------------	------	---	-----------------	---

Il Municipio ha assicurato prima dell'emergenza sanitaria il corretto utilizzo del personale educativo e scolastico nelle strutture municipali. Nel periodo dell'emergenza sanitaria il personale educativo ha fornito adeguato supporto alle famiglie. Per le scuole dell'infanzia è stata attivata la modalità della didattica a distanza fornendo il necessario supporto alle famiglie.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TI.1201.01	Il Municipio Roma IX Eur procederà gradualmente alla luce del censimento effettuato nei nidi comunali nel 2017, presenti nel territorio municipale alla progettazione della bonifica degli interventi di bonifica amianto. L'andamento progressivo della progettazione dipenderà dalla disponibilità di risorse umane e finanziarie che potranno essere destinate all'obiettivo. Tale obiettivo verrà perseguito dal Municipio Roma IX Eur anche integrando i risultati disponibili della mappatura regionale per l'amianto svolta dalla Regione Lazio in collaborazione con L'INAIL. Successivamente si eseguirà la progettazione. Parallelamente si procederà al censimento delle barriere architettoniche al fine di progettare gli interventi volti alla loro eliminazione. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziati sul Centro di Responsabilità di competenza collegato con il presente obiettivo strategico assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Il piano investimenti non prevede opere sul Centro di Responsabilità degli asili nido per l'anno 2020. Nel corso dell'anno 2017 sono stati effettuati i sopralluoghi per verificare la presenza di amianto e le barriere architettoniche per le quali è stato stilato apposito elenco, i cui interventi sono subordinati alla disponibilità delle risorse. In nessuna struttura è stata individuata la presenza di amianto o particolari barriere architettoniche da rimuovere. Sono stati assicurati gli interventi di manutenzione ordinaria possibili per eliminare le emergenze ed assicurare l'incolumità dei bambini, del personale e delle famiglie.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TI.1202.01	Il Piano Sociale Municipale è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Municipale n. 32 del 23/5/2019. Pertanto, compatibilmente con le risorse economiche che verranno destinate, si procederà all'avvio dei progetti che concorrono ad un miglioramento della qualità della vita dei cittadini con disabilità: Progetto di training abitativo "Ciao mamma, vado a vivere da solo", Progetto "Mobilità Facilitata", Progetto "Brevi Vacanze", scorrimento delle liste di attesa relative al servizio SAISH (Diretta e Indiretta)
---	--	-------	---	------------------	--

Il Municipio IX Eur ha rappresentato sin dalla fase di espressione del parere sul bilancio municipale l'esigenza di ulteriori risorse da destinare ai diversi progetti per i cittadini più fragili quale ad esempio "Ciao Mamma vado a vivere da solo". Tali risorse non sono state assegnate. Per lo scorrimento delle liste di attesa SAISH è stato eseguito un attento monitoraggio delle esigenze e degli stanziamenti di bilancio richiedendo le opportune variazioni per consentire il passaggio dall'assistenza diretta all'indiretta. Sono stati ridotti i tempi di erogazione di alcuni sussidi economici e dei contributi destinati alle famiglie affidatarie. Nel periodo dell'emergenza sanitaria sono stati da subito messi in atto interventi emergenziali per venire incontro alle necessità espresse quali: autorizzazione di proroga formale fino alla data del 30 settembre 2020 degli utenti delle mense e dei dormitori, lavorazione di circa 5.300 domande di buoni spesa, consegna di beni di prima necessità o pacchi alimentari a circa 1.200 famiglia, attivata l'iniziativa della spesa solidale alla quale hanno aderito 6 supermercati del territorio municipale e sono stati consegnati i pacchi derivanti dalla spesa sospesa a circa 100 famiglie.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TI.1203.01	Il Piano Sociale Municipale è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Municipale n. 32 del 23/5/2019. Pertanto, compatibilmente con le risorse economiche che verranno destinate, si procederà alla implementazione dei servizi agli anziani con particolare riferimento allo scorrimento delle liste di attesa, alla realizzazione del Centro Mattina (2) e alla messa a regime del Servizio di Dimissioni Protette.
---	--	-------	---	------------------	---

Il Municipio IX Eur ha rappresentato sin dalla fase di espressione del parere sul bilancio municipale l'esigenza di ulteriori risorse da destinare ai diversi progetti per i cittadini più fragili quale ad esempio "Dimissioni protette", che non sono state

assegnate. E' stata realizzata una considerevole diminuzione della lista di attesa del servizio SAISA. Attualmente i tempi di attesa per l'accesso al servizio sono mediamente di due mesi circa. Nel periodo dell'emergenza sanitaria è stato rimodulato il servizio del Centro Diurno Anziani Fragili e del Centro Diurno Alzheimer, attraverso l'assistenza a domicilio se richiesta dall'utente svolta nel pieno rispetto delle norme igieniche di prevenzione del contagio da Covid-19.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TI.1204.01	Il Piano Sociale Municipale è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Municipale n. 32 del 23/5/2019. Pertanto, compatibilmente con le risorse economiche che verranno destinate, si procederà alla implementazione dei servizi di promozione dell'inclusione attraverso percorsi di inserimento lavorativo (Progetto "Spazio Lavoro"), promozione della messa in rete delle realtà dell'associazionismo e del volontariato che operano sul territorio (Progetto "Polo Funzionale"), servizi dedicati ai minori e alla loro famiglie (Progetto "Polo Famiglia" e scorrimento delle liste di attesa del SISMIFF).
---	--	-------	---	------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020 sono state messe in atto azioni nell'ambito delle iniziative collegate al reddito di cittadinanza estese anche alle persone di origine straniera che vivono a Roma. E' stata concessa la residenza fittizia (Via Modesta Valente n. 9) a numerosi cittadini stranieri. Tutti i servizi sono stati erogati senza criteri discriminatori. Per garantire la continuità degli interventi ai minori, gli Organismi Accreditati sono stati coinvolti nella rimodulazione dei servizi. Tale riconfigurazione è stata realizzata con la partecipazione ed il consenso delle famiglie interessate. Le prestazioni sono state effettuate da remoto e attraverso dispositivi che permettevano le comunicazioni in rete nel periodo dell'emergenza sanitaria. Nei primi due mesi dell'anno è stata messa in campo l'attivazione dei tirocini formativi che sono stati subito interrotti a causa dell'emergenza sanitaria.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TI.1204.01	Sulla base dell'obiettivo perseguito nel 2017, si prevede un ulteriore sviluppo legato all'avvio del PUA (Punto Unico di Accesso), che prevede la messa a regime della Cartella Sociale, condotta dal Dipartimento Politiche Sociali. La cartella si appoggerà sulla rete informatica condivisa tra settore tecnico e amministrativo. Saranno concretamente recepite le direttive a riguardo dell'adottando Piano Sociale. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziare sui capitoli di spesa collegati al presente obiettivo strategico, di competenza del Municipio, perseguendo la finalità di garantire l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard quali-quantitativi nei servizi sociali da erogarsi alla cittadinanza secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle risorse disponibili.
---	--	-------	---	------------------	---

Nel corso del primo semestre 2020 è stata attivata una nuova modalità organizzativa per l'ufficio di Segretariato Sociale/PUA e il servizio accoglienza amministrativa del Municipio. A seguito dell'emergenza sanitaria è stata attivata una mail dedicata che ha già ricevuto 420 richieste di informazione sui servizi, riguardanti soprattutto il sostegno economico e le segnalazioni di casi sociali. Per assicurare la continuità del PUA sono stati richiesti e ottenuti i relativi fondi sul bilancio 2020.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TI.1204.01	Il Municipio Roma IX Eur parteciperà attivamente a tutte le iniziative che verranno assunte a livello centrale per assicurare l'attuazione di politiche giovanili tese alla cura ed alla promozione delle nuove generazioni. In particolare il Municipio Roma IX Eur proseguirà l'attività dei progetti rivolti a contrastare il disagio e l'emarginazione dei giovani. Saranno concretamente recepite le direttive a riguardo dell'adottando Piano Sociale.
---	--	-------	--	------------------	--

Nel corso del primo semestre 2020 per le famiglie con figli minori (bambini ed adolescenti) sono proseguiti con i fondi previsti dalla Legge 285 i progetti dedicati quali: Centro Famiglie, Ragazzi del Muretto, Tutti al Centro. A seguito dell'emergenza sanitaria si è verificata la necessità di non interrompere il servizio di sostegno alle famiglie e ai minori per cui è stato disposto il proseguimento dei vari progetti con la rimodulazione dei progetti, avviando attività di Tutoring didattico on line utilizzando sistemi di messaggistica istantanea, chiamate telefoniche e condivisione di materiale didattico on line, laboratori on line attraverso sistemi di didattica differita, chat e telefonate con i minori soprattutto adolescenti per ascolto, sostegno educativo, sostegno psicologico a chiamata, video tutoriali su vari argomenti: musica, arte, etc., ascolto e consulenza educativa e psicologica per le famiglie su chiamata.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TI.1402.01	Sulla base dell'obiettivo perseguito nel 2018, al fine di favorire e potenziare interventi sul territorio municipale per contrastare il fenomeno degli impianti abusivi e reprimere le iniziative commerciali non autorizzate o poste in violazione delle ordinanze e dei regolamenti, la Direzione Tecnica del Municipio collaborerà con la Polizia locale e in particolare con la Società Aequaroma, sulla base dell'accordo approvato con la DD n. 1685 del 12/12/2017, tenendo conto delle risorse umane e finanziarie che si renderanno concretamente disponibili. In prosecuzione delle attività iniziate nel 2018, saranno attivate le procedure tese a contrastare l'evasione e l'elusione del pagamento dei tributi locali. Il Municipio parteciperà a tutte le iniziative inerenti il presente obiettivo strategico, per le quali sarà richiesto specifico coinvolgimento da parte dei competenti Assessorati Capitolini e Strutture Dipartimentali. Il Municipio si rende disponibile altresì, ad applicare la digitalizzazione dei processi e dei documenti che scaturiranno dalla realizzazione a livello centrale di apposito progetto al fine di una revisione e semplificazione burocratica delle procedure per assicurare l'evasione delle richieste di competenza municipale in materia di attività produttive nei tempi previsti dalla normativa. Il Municipio Roma IX Eur procederà alla corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziati sui Centri di Responsabilità collegati al presente obiettivo strategico assicurando l'attività corrente attesa e il rispetto dei richiesti standard qualitativi secondo principi di economicità, efficienza e efficacia, nei limiti delle disponibilità delle risorse finanziarie stanziati in bilancio.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Oltre alla collaborazione con la Polizia Locale, il Municipio Roma IX Eur ha beneficiato dell'attività di controllo condotta dalla Società Aequaroma che ha consentito di avviare anche nel corso dell'anno 2020 le procedure tese a contrastare l'evasione e l'elusione del pagamento dei tributi locali. L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha inevitabilmente rallentato l'attività di controllo sul territorio e di tutte le procedure collegate con il recupero delle somme non corrisposte spontaneamente dal cittadino attraverso l'emissione dei relativi atti municipali.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA X (EX XIII) (codice TL)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TL.0101.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Detto Obiettivo strategico è stato perseguito declinandolo in tre Obiettivi Gestionali di Peg inerenti il monitoraggio degli introiti, delle spese e la razionalizzazione delle procedure di scelta del contraente. Nello specifico si è provveduto al perseguimento dei seguenti Obiettivi di PEG 20:

“Monitoraggio e coordinamento della gestione delle risorse finanziarie assegnate al Municipio, con eventuale adeguamento degli stanziamenti in funzione dei bisogni rilevati nel corso dell'anno la cui prima fase al 30/06/2020 prevedeva il Monitoraggio sull'utilizzo delle risorse disponibili, effettuato tramite una ricognizione all'interno dei vari uffici Municipali per rilevare le esigenze di variazione dei fondi stanziati sui Cdr municipali;

“Monitoraggio sull'andamento degli introiti Municipali” per il quale al 06/06/2020 l'Ufficio competente ha effettuato una ricognizione per rilevare la coerenza degli stanziamenti di entrata sui Cdr Municipali;

“Razionalizzazione delle procedure di scelta del contraente attraverso l'utilizzo della piattaforma CONSIP o di altre piattaforme” per il quale l'Ufficio Il Servizio Gare e Contratti, nell'arco temporale considerato, ha espletato tutte le procedure di sua competenza in un'ottica di razionalizzazione delle procedure di scelta del contraente utilizzando, per detto scopo, la piattaforma CONSIP, nello specifico il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, o, in alternativa, la piattaforma tutto gare, come da nota CO/63150 del 30/06/20.

A seguito dei monitoraggi degli stanziamenti di entrata e di spesa, si è provveduto all'inserimento delle conseguenti richieste di variazione di Bilancio sul sistema contabile JRoma e all'invio del relativo elenco alla Ragioneria Generale.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TL.0101.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
---	---------------	-------	---	------------------	---

Nel primo semestre del 2020 sono state poste in essere dagli uffici URP, Redazione Web e Innovazione Tecnologica tutte le attività necessarie all'adempimento ed al supporto dell'utenza per garantire trasparenza e accessibilità ai dati ed alle informazioni del Municipio e per favorire la partecipazione. In particolare, l'Ufficio redazione web ha pubblicato tutte le notizie relative al Municipio, con particolare riferimento alla Sezione dedicata all'Emergenza Covid-19, effettuando il coordinamento di tutti gli uffici Municipali, al fine del corretto e tempestivo aggiornamento delle notizie utili alla cittadinanza. L'URP ha continuato, anche durante la chiusura al pubblico dovuta all'emergenza Covid-19, a gestire l'utenza, sia per quanto concerne gli accessi (documentale e civico generalizzato), sia per le informazioni richieste, attraverso la posta elettronica istituzionale e le Pec. L'Ufficio Innovazione Tecnologica ha fornito ampio supporto sia all'utenza interna al Municipio che esterna, consentendo ai dipendenti di lavorare nella nuova modalità "agile", ed agli Amministratori del Municipio di riunirsi in modalità audio video conferenza sulla Piattaforma Microsoft Teams per l'espletamento delle previste attività Istituzionali.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TL.0102.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Con riferimento all'obiettivo la struttura, in collaborazione con le strutture centrali, ha provveduto ad adottare i provvedimenti con i quali i dipendenti sono stati posti in regime di smart-working a seguito dell'emergenza epidemica Covid-19. In particolare sono state emesse 3 Determinazioni Dirigenziali con cui sono stati progressivamente messi in lavoro agile i dipendenti municipali. Contestualmente è stata emessa una Determinazione Dirigenziale per l'esenzione dal servizio ai sensi art 87, comma 3 del DPCM 18/03/2020. Ciò ha comportato un minore afflusso di personale alla struttura e conseguentemente una un minore spostamento sul territorio. I servizi erogati alla cittadinanza sono stati comunque garantiti.

All'uopo, fine di promuovere erogazione dei servizi, e, al contempo, ridurre gli spostamenti sul territorio, il Municipio ha già da tempo aderito alla convenzione sottoscritta dalle rappresentanze sindacali in data 18/09/2019 consentendo il rilascio dei certificati anagrafici da parte delle Edicole Convenzionate. Nel primo semestre 2020 gli Uffici SUAP del Municipio Roma X hanno provveduto ad effettuare la verifica sul mantenimento dei requisiti soggettivi necessari ai fini dell'esercizio delle attività di vendita di giornali aderenti alla Convenzione succitata.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TL.0102.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Con riferimento al presente Obiettivo il Municipio X, attraverso il Punto Roma Facile, ha continuato, per i mesi di gennaio e febbraio 2020, nella propria attività di assistenza dell'utenza nell'alfabetizzazione informatica allo scopo di implementare l'accessibilità dei cittadini all'utilizzo degli strumenti di comunicazione via web. Dal mese di marzo a tutt'oggi a causa dell'emergenza epidemica Covid-19 il PRoF (Punto Roma Facile) è stato chiuso al pubblico ma ha continuato a gestire l'utenza attraverso la Posta Elettronica Istituzionale.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TL.0104.01	Ottimizzazione delle procedure di verifica delle riscossioni ed analisi di eventuali scostamenti.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Nell'ambito del presente Obiettivo, il Municipio Roma X ha provveduto, nel corso del primo semestre, a porre in essere delle procedure volte ad una puntuale verifica e regolarizzazione degli incassi. A tal fine vengono fatte con regolarità le estrazioni dal sistema JRoma dell'elenco degli atti provvisori in essere, da cui vengono estrapolati quelli afferenti alla



Struttura, questo elenco viene poi inviato a tutti gli uffici municipali che provvedono alla loro verifica e regolarizzazione contabile. Per quanto attiene gli incassi del Servizio Anagrafico, questi vengono giornalmente verificati e riscontrati sul sistema contabile Sireweb mettendo in essere tutte le procedure necessarie nel caso in cui vengono riscontrati dei disallineamenti con i pagamenti effettuati dall'utenza.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TL.0105.01	Avvio attività per individuare possibili linee d'intervento nell'ambito della gestione del patrimonio di competenza municipale
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Con riferimento all'obiettivo la Direzione tecnica ha svolto per mezzo dell'attività corrente attesa degli Uffici addetti alla gestione degli edifici municipali, una ricognizione delle strutture al fine di una puntuale programmazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari, proponendo inoltre la costituzione di un gruppo di lavoro finalizzato al censimento dei fabbricati ricadenti nel territorio del Municipio Roma X adibiti ad asili nido, scuole dell'infanzia, scuole elementari e medie con lo scopo finale dell'eliminazione delle barriere architettoniche all'interno degli stessi. Detta proposta, inviata con Prot. CO63191 del 30/06/2020, rientra negli atti propedeutici avviati al fine di perseguire in modo ottimale il presente obiettivo.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.b	VALORIZZAZIONE AMBIENTALE DELLE AREE COSTIERE	6.1.b.TL.0105.01	Proseguimento dell'analisi delle irregolarità riscontrate con eventuale abbattimento dei manufatti abusivi ex art. 1.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

A conclusione del semestre precedente, L'ufficio Coordinamento Demanio Marittimo, ha completato l'invio delle comunicazioni, all'Ufficio Disciplina Edilizia del Municipio X, delle risultanze del tavolo tecnico congiunto, relativo all'ispezione e controllo sulla regolarità delle CDM, e ha avviato per il primo semestre 2020, un' ulteriore istruttoria in collaborazione con gli uffici competenti, per il controllo della regolarità urbanistico-edilizia ai fini delle attività preordinate all'incameramento degli stabilimenti balneari. Difatti, spetta all'Ente Gestore fare tale verifica, al fine di valutare la convenienza all'eventuale e formale incameramento delle opere inamovibili tra le pertinenze del Pubblico Demanio Marittimo, o eventualmente chiederne la demolizione. Si precisa, altresì, che le attività intensamente avviate tra gennaio e febbraio 2020, sono state bruscamente interrotte con l'arrivo della Pandemia COVID-19, che ha impedito di fatto, il reperimento della documentazione, non digitalizzata, per continuare tale iter.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.b	VALORIZZAZIONE AMBIENTALE DELLE AREE COSTIERE	6.1.b.TL.0105.02	Gestione dei servizi connessi alla balneazione e eventuali aspetti di riqualificazione del litorale.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Il Municipio X ha provveduto alla gestione delle spiagge libere con la predisposizione delle gare dei servizi per la fruizione delle stesse e per l'apertura della stagione estiva. I servizi gestiti sono: servizio di vagliatura meccanica dell'arenile a Castel Porziano e Ostia Ponente; servizio di spurgo delle fosse biologiche sulla spiaggia libera di Castel Porziano compreso carico, trasporto e smaltimento dei materiali prelevati; servizio di assistenza medico-sanitaria e pronto soccorso sulla spiaggia di Castel Porziano; servizio pulizia manuale (spiaggino) e posizionamento e svuotamento settimanale isole ecologiche a Castel Porziano e Ostia Lido; servizi di pulizia dei servizi igienici sulle spiagge libere di Castel Porziano e Ostia lido; fornitura e servizio relativo all'installazione e alla pulizia quotidiana di 9 postazioni di bagni chimici per il litorale di Ostia Ponente; servizi connessi alla balneazione sulla spiaggia libera adibita all'accesso di animali domestici, lavori per la posa in opera di docce, fornitura e posa in opera di zone d'ombra, di una rampa di ingresso alla spiaggia e quant'altro necessario per rendere fruibili le spiagge libere di Ostia; servizi connessi alla balneazione indispensabile per la salute e l'incolumità pubblica per la spiaggia libera di Castel Porziano e Ostia Ponente, acquisto attrezzature postazioni di salvataggio, materiale ligneo per segnaletica, montaggio e smontaggio zone d'ombra, fornitura della segnaletica informativa da posizionare sulla spiaggia del litorale di Roma Capitale per la stagione balneare 2020 e per emergenza Covid-19; acquisto materiale ligneo per l'allestimento delle Postazioni per Il Contingentamento a causa della pandemia da Covid-19; predisposizione degli atti per la sanificazione e presidio per emergenza Covid-19; servizi di accoglienza ai varchi e realizzazione di un applicativo per Seapass, per controllare le presenze sulle spiagge.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TL.0105.01	Avvio attività finalizzate al recupero di aree comuni da destinare ad iniziative di carattere culturale e ludico. Pomozione della Street art.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Nell'ambito delle finalità istituzionali di questo Municipio si è posta centralità sul recupero di aree comuni da destinare ad iniziative di carattere culturale e ludico e di toglierle così a stati di degrado e di abbandono. Il Municipio ha avviato due importanti programmi orientati alle finalità sopra descritte: con un appalto di lavori di bonifica e smaltimento fabbricato ex scuola Pegaso, si è intervenuti su una scuola abbandonata da oltre 10 anni, sovente oggetto di atti vandalici e occupazioni abusive, con opere di demolizione completa del fabbricato e bonifica dell'intera area. Sono stati recuperati circa 2100 mq

di superficie da destinare alla collettività. Con l'appalto di Manutenzione straordinaria e riqualificazione urbana dell'area delimitata da via della Martinica, via Nostra Signora di Bonaria all'idroscalo con installazione di nuovi arredi urbani e allestimento area con attrezzature sportive e skate park, si sta inoltre intervenendo su un'area di circa 3500 mq estremamente degradata con dei lavori di riqualificazione in corso di esecuzione che hanno come scopo principale la restituzione alla cittadinanza di una porzione di territorio precedentemente in stato di abbandono. Con Direttiva di Giunta 41 dl 24/02/2020 sono stati presi contatti con l'associazione NEOS – Storia di un Futuro” cui è stato chiesto un preventivo per la valorizzazione di una facciata della murata lato via Ostiense della Stazione Lido Nord con delle opere di Street Art. La scelta è ricaduta su questa porzione di muro in funzione della sua grande visibilità e per contrastare le continue affissioni abusive cui è soggetta. Ricepiti i progetti, sono state avviate le relative pratiche anti-pantouflage e antimafia e sono state avviate le procedure presso l'occupazione di suolo pubblico nonché ai fini del ripristino e della pulizia della murata. E' stata infine predisposta la DD di impegno fondi ed affidamento del servizio.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TL.0106.01	Aggiornamento del Protocollo interno di qualità ai decreti attuativi ANAC.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Lo scopo del protocollo interno di verifica della progettazione è quello di permettere una restrizione della discrezionalità nel comparto dei lavori pubblici garantendo la semplificazione, il monitoraggio permanente e trasparente dei procedimenti amministrativi, una gestione partecipata, ispirata ai principi di legalità, trasparenza, economicità ed efficienza finalizzato al cambiamento delle procedure di gara mediante l'istituzione di un sistema di controllo formale a supporto dell'attività di verifica e di validazione di progetti relativi a lavori di importo inferiore a un milione di euro da parte del Responsabile del Procedimento, ovvero dalla Direzione Tecnica del Municipio Roma X (art. 26 comma 6 del D.L.gs. 50/2016) che all'uopo istituirà una o più commissioni tecniche di valutazione composte ciascuna da personale tecnico in servizio all'Amministrazione e presiedute da tecnici abilitati all'esercizio della professione. I progetti dovranno essere sottoposti a verifica secondo quanto stabilito dal documento e nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti dei Lavori Pubblici (D.lgs. 50/2016 e linee guida attuative ANAC). Lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza della stessa, della direzione lavori e del collaudo. Il Responsabile unico del Procedimento, in quanto soggetto incaricato dell'attività di verifica, rimane comunque il soggetto preposto alla pianificazione dell'attività, nonché il sottoscrittore del documento di validazione conclusivo dell'attività di verifica sul progetto da appaltare (art. 26 comma 8 del Codice). La validazione è dunque sottoscritta dal R.U.P. e fa preciso riferimento al rapporto conclusivo di verifica, ed alle eventuali controdeduzioni del progettista, ai sensi dell'art. 26 co. 3 del Codice degli appalti e delle Concessioni. Per quel che concerne l'aggiornamento del protocollo, si stanno adeguando i riferimenti normativi con i nuovi novellati della legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32. Successivamente si dovranno aggiornare i requisiti minimi dei livelli di progettazione con il Regolamento attuativo del Codice dei Contratti non ancora emanato.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TL.0106.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

Il presente obiettivo prevede l'apertura di uno Sportello Amianto per fornire, ai cittadini residenti nel territorio, informazioni riguardanti i problemi legati alla gestione del rischio amianto. Il ruolo del Municipio Roma X consiste nell'assistere i Cittadini a capire, conoscere e gestire il rischio correlato all'eventuale presenza di amianto negli edifici privati. Nel primo semestre 2020 il Municipio ha provveduto a prendere contatti per le vie brevi, con altre strutture di Roma Capitale, nello specifico il Municipio I e il Municipio VIII, uniche strutture presso le quali è già attivo un servizio gratuito ai cittadini attraverso uno sportello on line. Dette Strutture, hanno sottoscritto un protocollo d'intesa con lo Sportello Nazionale Amianto, una associazione di promozione sociale che si pone al fianco di tutte le Amministrazioni Pubbliche sensibili al tema dell'amianto. Successivamente sono stati presi contatti diretti con lo Sportello Nazionale Amianto, al fine della stipula della relativa convenzione.

		IS1.a.TL	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TL.0107.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
--	--	----------	---	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo il Municipio X ha messo in atto le attività inerenti l'obiettivo PEG gestionale denominato "Monitoraggio delle entrate del Servizio Anagrafico Municipale" per il quale si è provveduto a costituire un gruppo di lavoro comprendente dipendenti collocati presso il Servizio Anagrafico Municipale con compiti di verifica e monitoraggio delle entrate e da dipendenti in servizio presso l'Ufficio Economato con compiti di rendicontazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TL.0401.01	Continuità e qualità del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido.
---	--	-------	--	------------------	--

Con riferimento all'obiettivo, la Direzione Socioeducativa ha provveduto ad espletare tutte le attività connesse all'organizzazione del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido con particolare riguardo alla gestione delle sezioni Ponte che insistono in numero di due nel territorio municipale accogliendo 20 alunni ciascuna. L'emergenza correlata alla Pandemia Covid-19, ha rallentato e successivamente bloccato l'erogazione dei servizi per i piccoli utenti. La Direzione Socioeducativa sta provvedendo alla definizione di progetti atti a migliorare ed adeguare l'accoglienza degli alunni nel prossimo anno scolastico.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TL.0401.01	Continuità e qualità del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido
----	---------------	------	---	-----------------	---

Con riferimento all'obiettivo, la Direzione Socioeducativa ha provveduto ad espletare tutte le attività connesse all'organizzazione del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido. L'emergenza correlata alla Pandemia Covid-19, ha rallentato e successivamente bloccato l'erogazione dei servizi per i piccoli utenti. La Direzione Socioeducativa sta provvedendo alla definizione di progetti atti a migliorare ed adeguare l'accoglienza degli alunni nel prossimo anno scolastico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TL.0401.01	Ricognizione delle strutture e dei locali scolastici per l'eventuale programmazione degli interventi.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo l'Ufficio competente ha proceduto ad inviare al Servizio Affari Generali del Municipio X – Gestione Risorse Umane una proposta per la costituzione di gruppo di lavoro finalizzata al censimento dei fabbricati ricadenti nel territorio del Municipio Roma X adibiti ad asili nido, scuole dell'Infanzia, scuole elementari e media per la tutela dell'amianto con eventuale bonifica ed eliminazione delle barriere architettoniche. Detta proposta, inviata con Prot. CO63191 del 30/06/2020, rientra negli atti propedeutici avviati al fine di perseguire in modo ottimale detto obiettivo.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TL.0402.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo l'Ufficio competente ha proceduto ad inviare al Servizio Affari Generali del Municipio X – Gestione Risorse Umane una proposta per la costituzione di gruppo di lavoro finalizzata al censimento dei fabbricati ricadenti nel territorio del Municipio Roma X adibiti ad asili nido, scuole dell'Infanzia, scuole elementari e media per la

tutela dell'amianto con eventuale bonifica ed eliminazione delle barriere architettoniche. Detta proposta, inviata con Prot. CO63191 del 30/06/2020, rientra negli atti propeudeutici avviati al fine di perseguire in modo ottimale detto obiettivo.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITA' SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TL.0406.01	Potenziare i servizi da offrire alle famiglie degli alunni con disabilità, mettendo in atto strategie di intervento per migliorare la vita di chi vive i disagi causati dalla disabilità
---	-----------------------	---------	--	--------------------	--

Detto obiettivo si è declinato nell'erogazione del servizio trasporto scolastico dei bambini disabili. Nei primi mesi del 2020 il servizio del trasporto disabili ha richiesto un perfezionamento ed assestamento di quanto stabilito in precedenza. Con gli orari definitivi ed i nuovi orari delle terapie, l'Ufficio ha lavorato su linee, percorsi, orari di salita e discesa, interfacciandosi con gli utenti, i Dirigenti Scolastici, il Dipartimento per la Mobilità. Ci sono stati cambi di residenza e di Istituti, per cui è stato necessario effettuare dei cambiamenti sul piano del trasporto stabilito in precedenza. Le modifiche e l'inserimento dati in piattaforma sono stati lavori costanti in questi due mesi. L'ufficio ha mediato e cercato soluzioni per le problematiche giornaliere ed ha ascoltato e risolto le richieste, laddove era possibile, degli utenti.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTÀ, MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	11.2.c.TL.0502.01	1) Promozione del territorio attraverso la mappatura dei percorsi ciclabili turistici del territorio.
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

Nel corso del primo semestre, il Municipio Roma X in relazione all'obiettivo in argomento, ha provveduto, con Determinazione Dirigenziale CO/1325 del 26.06.2020, a costituire un gruppo di lavoro volto ad effettuare la mappatura dei percorsi ciclabili a vocazione turistico-culturale per la promozione della città e il miglioramento dell'accoglienza e del turismo. Allo stato sono in corso i sopralluoghi sui percorsi ciclabili e/o ciclopedonali esistenti.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.2.c	PROMOZIONE DELLA CITTÀ, MIGLIORAMENTO DELL'ACCOGLIENZA E DEL TURISMO	11.2.c.TL.0502.02	2) Campagna promozionale e turistica del territorio
----	-----------------------------	--------	--	-------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, il Municipio X con apposita Determinazione Dirigenziale ha stipulato un accordo di collaborazione commerciale con Atac Spa per il 2020. E' stata affidata alla società Vox Spa l'integrazione dell'audio-guida multimediale "VOX Vatican Guide" con 10 punti di interesse turistico del territorio del Municipio e con apposita DD sono stati impegnati i relativi fondi ed affidato il servizio la cui scadenza è stata prorogata, a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19 al 30/06/2020. Si è provveduto inoltre a pubblicare sul sito internet una call atta a richiamare operatori interessati a svolgere una campagna promozionale per il rilancio del territorio. Sono stati espletati gli atti propeudeutici inerenti la preparazione della gara.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TL.0502.01	Calendarizzazione e promozione di eventi e attività culturali come mostre, manifestazioni e attività di aggregazione.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Con riferimento all'obiettivo, a seguito della Manifestazione di interesse per il coinvolgimento di realtà locali nella realizzazione di eventi volti a celebrare il Carnevale del 2020, sono state recepite le diverse proposte dei organismi con le quali l'Ufficio competente si è coordinato per stilare il programma delle attività e delle manifestazioni. Si è provveduto alla pubblicazione di un avviso pubblico per il reperimento di sponsor per la premiazione della sfilata conclusiva della manifestazione di Carnevale e all'organizzazione dell'evento di chiusura del Carnevale. E' stata poi predisposta una manifestazione di interesse con contestuale presentazione di progettualità finalizzata all'affidamento diretto dell'organizzazione e realizzazione di eventi a carattere culturale da inserire nel programma municipale denominato OSTIADAMARE 2020. In conseguenza dell'emergenza Covid-19 è stato necessario prorogare al 31/07/2020, come da nota CO/61433 del 24/06/2020.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TL.0601.01	Esecuzione progetto Skate Park con riqualificazione dell'area.
---	---	-------	--	------------------	---

Nel corso del primo semestre 2020 sono proseguiti i lavori di realizzazione dello Skate Park il cui completamento è previsto nel corso dell'anno. Nell'ambito dell'Obiettivo strategico in argomento, la Direzione Tecnica ha provveduto a declinare lo stesso in un Obiettivo Gestionale di PEG denominato "Riqualificazione parco Willy Ferrero con installazione e realizzazione attrezzature sportive e pump-truck" per la cui prima fase l'Ufficio competente ha proceduto all'elaborazione del Documento di Fattibilità delle alternative progettuali e ha avviato una ricognizione interna all'Amministrazione atta a verificare all'interno della macrostruttura capitolina la presenza di figure professionali idonee all'espletamento dell'incarico richiesto. Contestualmente è stato dato mandato all'Ufficio Gare del Municipio X di dare avvio alla procedura di individuazione di un contraente esterno in caso di mancato riscontro alla ricognizione succitata. Le procedure di cui sopra hanno subito uno slittamento causato circostanze non dipendenti dalla Struttura, in particolare l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TL.0801.01	Contrasto delle forme di abusivismo e delle irregolarità amministrative nell'ambito dell'edilizia.
----	-----------	------	---	-----------------	--

L'attività del Servizio "Urbanistica - Verifiche Sostenibilità, Piano Casa - Nulla Osta Tecnici - Strumenti Urbanistici, Attuativi Edilizia Privata - Disciplina Edilizia - Ispettorato - Antiabusivismo" nel corso del primo semestre del 2020 ha subito un forte rallentamento a seguito della pandemia Covid-19, che ha determinato la chiusura al pubblico degli uffici e la sospensione dei procedimenti amministrativi dal 23 febbraio al 15 maggio 2020. L'ufficio Disciplina Edilizia, ha provveduto comunque ad una ricognizione delle pratiche sollecitate dalla Polizia Locale e dall'ufficio Coordinamento Demanio Marittimo, compatibilmente con le risorse umane disponibili.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TL.0902.01	Monitoraggio rifiuti stradali abbandonati anche attraverso l'utilizzo di foto trappole al fine della segnalazione agli uffici competenti.
---	-----------------------------	-------	---	------------------	---

Al fine di reprimere il fenomeno dell'abbandono di materiale di risulta di varia provenienza che causa situazioni di pericolo, insalubrità e degrado, l'Amministrazione ha messo in atto alcune iniziative volte all'individuazione dei soggetti responsabili, allo scopo di sanzionare tali comportamenti, e con funzione di deterrente, affinché certe violazioni non vengano ripetute. Le azioni intraprese consistono nel monitorare le zone più degradate e soggette ad accumulo di materiale vario attraverso l'installazione di n. 18 foto-trappole e restituzione dei dati attraverso report contenente frequenze dei fenomeni, individuazioni delle violazioni ambientali e quantità dei rifiuti abbandonati. Questa Amministrazione a seguito del monitoraggio e delle numerose segnalazioni pervenute ha predisposto apposita convenzione con la società Ama Roma SPA giusta determinazione dirigenziale n. rep. CO/888/2020 per la rimozione di rifiuti. Infine, è stato predisposto un appalto di bonifica in corso di approvazione che prevede, oltre alla rimozione di rifiuti, interventi volti al ripristinare lo stato dei luoghi.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.1.a	TUTELA, VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E RICOSTITUZIONE DELLE AREE COSTIERE DELLE AREE FLUVIALI E DEI PARCHI ATTRAVERSO L'INTENSIFICAZIONE DEI CONTROLLI SUGLI ILLECITI EDILIZI REPRIMENDO EVENTUALI IRREGOLARITÀ O ABUSI	6.1.a.TL.0902.01	Avvio iniziative inerenti la tutela ambientale e/o attività connesse alla Plastic Free.
---	--	-------	--	------------------	--

Nell'ambito del presente obiettivo, il Municipio Roma X, al fine di promuovere la tutela ambientale e attività inerenti iniziative "plastic free" ha predisposto, su richiesta dell'Assessorato all'Ambiente, Territorio e Sicurezza del Municipio X, la fornitura di n. 250 cappellini e n. 200 pettorine con logo *Municipio X plastic free* da distribuire agli osservatori ambientali. Le previste iniziative inerenti la tutela ambientale e la promozione del Plastic Free a causa dell'emergenza epidemiologica dovuta al Covid-19, sono state riconvertite in attività volte al monitoraggio e sensibilizzazione nei parchi pubblici, nelle pinete e sulle spiagge libere di Roma Capitale. Dette attività, effettuate in collaborazione con l'Osservatorio permanente ambientale,

hanno avuto l'obiettivo, di monitorare il rispetto delle distanze interpersonali oltre alla tutela e alla valorizzazione dell'ambiente.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6-6.1.a	ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA COMPETENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA STATALE DEL LITORALE ROMANO IN LINEA CON LA NORMATIVA VIGENTE	6-6.1.a.TL.0902.01	Proseguo attività di tutela e gestione del verde municipale secondo le linee guida di Roma Capitale.
---	------------------------------------	---------	---	--------------------	--

Nell'ambito dell'Obiettivo inerente la gestione del Verde il Municipio X ha avviato l'iter propedeutico all'indizione di procedure di gara volte a messa a dimora di nuove essenze arboree, sostituzione di essenze a fine ciclo e/o instabili con nuove essenze, l'installazione di nuove panchine e/o attrezzi sportivi e l'installazione di aree ludiche oltre che lavori di manutenzione ordinaria. Per eseguire le attività sopra elencate è stato predisposto un progetto esecutivo propedeutico all'affidamento dei lavori e si è provveduto all'indizione gara per l'affidamento dei lavori.

		IS3.a.TL	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TL.0904.01	Proseguo attività volte alla difesa del suolo e la manutenzione urbana con particolare riferimento ai problemi legati al dissesto idrogeologico municipale perseguendo gli obiettivi fissati con la Direttiva di Giunta del Municipio Roma X n.14 del 13.03.2019.
--	--	----------	--	------------------	---

Il Tavolo Tecnico Permanente, che ha visto coinvolti oltre al Municipio Roma X diversi Enti fra cui: il Dipartimento SIMU di Roma Capitale, la Protezione Civile e l'Università Roma Tre, impegnati nel contrasto al dissesto geologico-idraulico del territorio del Municipio Roma X. La Deliberazione della Giunta del Municipio Roma X n. 1/2018, ha attribuito la Manutenzione dell'ufficiosità della rete di drenaggio urbano alla Direzione Tecnica del Municipio Roma X al fine di attivare la prevenzione e la protezione del territorio.

Con riferimento a detto scopo la Direzione Tecnica del X Municipio, nel primo semestre del 2020, in continuazione con quanto effettuato nel 2019, oltre a realizzare interventi di manutenzione ordinaria delle caditoie e dei pozzetti assorbenti ha programmato una serie di interventi straordinari:

I lavori interesseranno:

- manutenzione straordinaria finalizzata al completamento della rete scolante stradale delle acque meteoriche in via Mar dei Sargassi ad Ostia Lido;
- costruzione di sistemi drenanti delle acque meteoriche in via Domenico Baffigo ad Ostia;
- pulizia e potenziamento dei sistemi di drenaggio delle acque meteoriche sulle strade di Ostia Municipio Roma X;
- lavori di manutenzione comprendenti il taglio ed eliminazione della vegetazione spontanea infestante arbustiva ed arborea sugli argini e negli alvei dei fossi di competenza del Municipio Roma X.
- 

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TL.1005.01	Promuovere la mobilità pedonale mediante la manutenzione o la realizzazione di marciapiedi.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo la Direzione Tecnica ha provveduto a svolgere le attività previste nell'ambito della manutenzione ordinaria e straordinaria. Nello specifico, sono state poste in essere le attività finalizzate all'adeguamento dei marciapiedi con abbattimento delle barriere architettoniche nelle aree in cui insistono edifici di pubblica utilità al fine dell'individuazione degli interventi da effettuarsi sul patrimonio viario per la migliore fruibilità da parte dei disabili, ivi compreso il report riassuntivo dei progetti redatti ed approvati relativi alla manutenzione straordinaria delle sedi stradali e marciapiedi esistenti mediante l'adeguamento delle rampe per disabili finalizzato all'abbattimento delle barriere architettoniche con prot. CO/63174 del 30/06/2020.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TL.1201.01	Continuità e qualità del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido attraverso la definizione di azioni di intervento nei nidi e nelle scuole dell'infanzia.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Con riferimento all'obiettivo, la Direzione Socioeducativa ha provveduto ad espletare tutte le attività connesse all'organizzazione del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido. L'emergenza correlata alla Pandemia Covid-19, ha rallentato e successivamente bloccato l'erogazione dei servizi per i piccoli utenti. La Direzione Socioeducativa sta provvedendo alla definizione di progetti atti a migliorare ed adeguare l'accoglienza degli alunni nel prossimo anno scolastico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TL.1201.01	Censire le strutture ed i locali scolastici del Municipio per una programmazione degli interventi, al fine di rendere gli ambienti sicuri, confortevoli ed a norma.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo l'Ufficio competente ha proceduto ad inviare al Servizio Affari Generali del Municipio X – Gestione Risorse Umane una proposta per la costituzione di gruppo di lavoro finalizzata al censimento dei fabbricati ricadenti nel territorio del Municipio Roma X adibiti ad asili nido, scuole dell'infanzia, scuole elementari e media per la tutela dell'amianto con eventuale bonifica ed eliminazione delle barriere architettoniche. Detta proposta, inviata con Prot. CO63191 del 30/06/2020, rientra negli atti propedeutici avviati al fine di perseguire in modo ottimale detto obiettivo.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TL.1202.01	Snellimento della lista d'attesa degli utenti disabili.
---	--	-------	---	------------------	---

Nei primi mesi del 2020 la Direzione Socioeducativa ha provveduto all'erogazione dei servizi alla persona diretti agli utenti disabili, garantendo l'assistenza agli utenti già in carico e monitorando le liste d'attesa al fine di implementare il servizio erogato ai cittadini, tenuto conto dei fondi stanziati. A causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19, per far fronte alle esigenze ad essa correlate, si è proceduto alla rimodulazione dell'erogazione del servizio e contestuale passaggio dell'utenza dall'assistenza diretta all'assistenza indiretta. Lo snellimento della lista d'attesa è stato limitato dalla disponibilità dei fondi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TL.1203.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.
---	--	-------	---	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, la Direzione Socioeducativa ha declinato lo stesso in un obiettivo di PEG gestionale provvedendo ad indire la procedura di gara aperta per la realizzazione del progetto "Interventi di sostegno ai minori in condizioni di violenza e assistenza e alle madri vittime di violenza" di cui alla DD rep CO/1324/2020 del 26/06/2020, prot. CO/62497 pari data.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TL.1204.01	Promuovere la partecipazione attiva e l'integrazione dei giovani nelle realtà territoriali per contrastare disagio ed emarginazione sociale.
---	--	-------	---	------------------	--

La Direzione Socio Educativa ha provveduto ad espletare tutte le attività connesse all'accoglienza dei giovani cittadini a rischio di disagio ed emarginazione sociale declinando lo stesso anche in un' Obiettivo di PEG denominato "Garantire l'inclusione sociale ed accesso ai diritti per lottare contro qualsiasi forma di discriminazione e violenza" per il quale gli Uffici competenti hanno provveduto ad avviare una procedura di gara aperta per la realizzazione del progetto "Interventi di sostegno ai minori in condizioni di violenza e assistenza e alle madri vittime di violenza" di cui alla DD rep CO/1324/2020 del 26/06/2020, prot. CO/62497 pari data.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TL.1204.01	Atti propedeutici per il progetto antiviolenza.
---	--	-------	---	------------------	---

Con riferimento all'obiettivo, la Direzione Socioeducativa ha declinato lo stesso in un obiettivo di PEG gestionale provvedendo ad indire la procedura di gara aperta per la realizzazione del progetto "Interventi di sostegno ai minori in condizioni di violenza e assistenza e alle madri vittime di violenza" di cui alla DD rep CO/1324/2020 del 26/06/2020, prot. CO/62497 pari data.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TL.1204.01	Individuazione e programmazione dei progetti e delle iniziative volte all'integrazione dei giovani nella realtà del territorio.
---	--	-------	--	------------------	---

Con riferimento all' Obiettivo dell'integrazione dei giovani nella realtà del territorio il Municipio Roma X sta portando avanti degli interventi volti alla realizzazione di uno Skate Park, un pump track e l'installazione di attrezzature sportive all'interno della Ex Colonia Vittorio Emanuele II°. L' emergenza Covid-19 ha limitato la programmazione di iniziative pubbliche relative all'obiettivo in argomento.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TL.1402.01	Proseguo attività di censimento e riqualificazione e adeguamento alle normative attuali di tutto il commercio su aree pubbliche.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Con riferimento all'obiettivo gli Uffici Municipali hanno provveduto ad espletare tutte le pratiche inerenti l'attività corrente attesa dei servizi adibiti a controllo ed alla regolamentazione delle attività commerciali insistenti sul territorio. Inoltre, detto obiettivo è stato declinato nei seguenti due obiettivi di PEG gestionali:

Recupero della morosità COSAP relativa alle Occupazione Abusive di Suolo Pubblico, per il quale l'Ufficio competente ha provveduto al monitoraggio delle stesse nel territorio del Municipio X ed ha prodotto come previsto dalla fase in scadenza al 30/06, un file Excel con l'elenco delle posizioni Cosap abusive dell'anno 2019 con i relativi aggiornamenti allegato alla nota CO/60772 del 26/06/20;

Assegnazione dei posteggi disponibili nei mercati rionali e/o plateatici attrezzati, per il quale l'ufficio competente ha provveduto, relativamente alla fase denominata censimento dei posteggi disponibili nei suddetti mercati, a svolgere entro la data del 30/06 un monitoraggio volto al censimento dei posteggi liberi riscontrando in totale 44 posteggi liberi da mettere a bando con successivo iter procedurale.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XI (EX XV) (codice TM)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TM.0101.01	Monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle spese di competenza municipale per la razionalizzazione dell'uso delle risorse e partecipazione alle attività di programmazione e rendicontazione degli atti di bilancio.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Tale obiettivo è finalizzato a tenere costantemente sotto controllo l'andamento delle entrate, incrementando l'accertamento e la riscossione, attraverso la verifica in tempo reale delle somme introitate, in relazione a tutte le entrate municipali, dovute dai contribuenti per l'anno in corso e l'andamento delle spese correnti con registrazione degli impegni effettuati, degli storni/variazioni di bilancio intervenute e relativi scostamenti. Per l'andamento delle entrate si è proceduto all'elaborazione del monitoraggio attraverso la registrazione su apposito prospetto contabile degli accertamenti da lista di carico e degli introiti avvenuti nelle varie modalità ed inviati alla competente U.O. di Ragioneria per la regolarizzazione.

A seguito dell'emergenza sanitaria per il Covid 19, in ottemperanza del Decreto-Legge 23.02.2020 n.6 -convertito con modificazioni Legge 5 marzo 2020 n.13 – considerate le sospensioni delle attività didattiche, sono state estrapolate dal sistema informatico del sistema di gestione " Mesis " le liste rimodulate per il settore scolastico (refezione, trasporto, asili



nido, sezione ponte). L'importo accertato/riscosso per il solo esercizio 2020 (alla data del 30.06.2020), escludendo gli incassi in conto residui per gli anni dal 2014 al 2019, è risultato pari a circa al 44% dello stanziamento deliberato ed a circa al 50% dello stanziamento assestato. Per l'andamento della spesa corrente si è proceduto alla predisposizione di un prospetto contabile di dettaglio (Direzione competente, CdR, posizione finanziaria, descrizione ed articolo, area di intervento ecc.) degli stanziamenti assegnati alla Struttura. Al fine di venire incontro alle esigenze operative rappresentate dai singoli uffici e per migliorare la fruibilità della reportistica si è ritenuto opportuno articolare il file inserendo, in apposite colonne, oltre allo stanziamento di competenza 2020, l'Ex posizione finanziaria armonizzata, Centro di Responsabilità, capitolo, descrizione VI livello, Ufficio che gestisce la spesa, Impegni perfezionati alla data del 30.06.2020, residuo da impegnare. Il suddetto prospetto, leggibile anche attraverso tabelle pivot, è stato reso disponibile per la consultazione degli Uffici.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TM.0101.01	Attuazione di tutti gli adempimenti connessi al Piano triennale della Trasparenza, relativamente agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, nonché di pubblicazione degli atti della Giunta municipale.
---	---------------	-------	---	------------------	--

In materia di Trasparenza Amministrativa e con riferimento agli incontri formativi/informativi con le Strutture Capitoline finalizzati all'analisi, all'approfondimento ed al superamento delle criticità attuative in materia di pubblicazioni obbligatorie e forme di accesso, nell'ambito delle iniziative di formazione avviate dalla Scuola di Formazione con note AQ/982 del 26/02/2020 (CP/19697 del 27/02/2020) e AQ/1907 del 04/06/2020 (CP/39788 del 04/06/2020), il Municipio XI ha fornito riscontro alla ricognizione dei fabbisogni formativi trasmessa, individuando i nominativi del personale municipale da coinvolgere nell'approfondimento delle tematiche concernenti il PIANO FORMAZIONE ANTICORRUZIONE (Seminari sul "Codice di comportamento dei dipendenti e PTPCT (Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza)", con note prott. CP/2020/21860 del 04/03/2020 e CP/2020/43628 del 19/06/2020. Nel perseguimento della trasparenza amministrativa, in linea con il Regolamento per il diritto di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni a seguito della D.A.C. n. 6/2019, sono proseguiti gli interventi di pubblicazione ed aggiornamento delle informazioni per ciascuna *Tipologia di procedimento*. Gli interventi redazionali volti ad assicurare l'uniformità ed omogeneizzazione delle informazioni pubblicate in tale sottosezione *Procedimenti amministrativi dei Municipi*, sono stati effettuati per l'aggiornamento delle *Modalità di effettuazione dei pagamenti*, con particolare riferimento a quelle con bonifico bancario ed al nuovo processo di pagamento dei Servizi Educativi e scolastici, di cui alle note Prot. CP/712 del 07/01/2020 (CP/2019/154283), Prot. CP/4265 del 16/01/2020 (CP/2020/0003049 - CP/2019/152217), Prot. CP/8315 del 28/01/2020, Prot. CP/22678 del 05/03/2020 (CP/2020/0019575).. A conclusione del processo di migrazione sul nuovo portale istituzionale di tale sottosezione dell'area Amministrazione Trasparente, è stato fornito il contributo di competenza, anche nell'ambito della mappatura dei procedimenti, alle attività redazionali di aggiornamento dei contenuti di tale sottosezione. Con la chiusura definitiva del vecchio sito istituzionale, la pubblicazione dei contenuti comuni a tutte le strutture territoriali è stata accentrata nella redazione centrale, al fine di assicurarne l'omogeneità e uniformità delle informazioni. Successivamente, il Municipio ha comunque continuato a provvedere con interventi redazionali e adempimenti di competenza per l'aggiornamento dei contenuti di rilevanza territoriale e con un costante coordinamento con la redazione web centrale per le informazioni municipali relative alla U.O. responsabile del procedimento e alle Modalità per reperire le informazioni sullo stesso, in base alle linee guida trasmesse dalle strutture centrali e tenendo conto della nuova Microstruttura municipale. Coerentemente con la nuova articolazione della microstruttura municipale di cui alla D.D. CP/182/2020, e D.D. CP/232/2020, sono stati pubblicati i contenuti necessari anche nella sottosezione dedicata all'*Articolazione degli uffici - Telefono e posta elettronica*, nell'ambito dell'Organizzazione. In relazione ad essa è stata fornita attestazione annuale con prot CP/0015324 del 14/02/2020 (EX ART. 13, C.1, LETT. B), C), D). Sono poi proseguiti gli interventi di aggiornamento anche rispetto alle novità intercorse successivamente e, di conseguenza, sono stati richiesti anche coerenti interventi redazionali a livello centrale per l'aggiornamento della sezione dedicata ai SERVIZI del sito istituzionale. Per quanto concerne la sezione dedicata ai *Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo/Presidenti, consiglieri e assessori del Municipio, anche cessati*, non sono stati necessari particolari interventi in quanto gli organi politici sono decaduti a seguito dell'approvazione della mozione di sfiducia nell'anno 2019. Al fine di assicurare l'aggiornamento delle altre sezioni municipali dell'area Amministrazione Trasparente anche in occasione delle attività di vigilanza in scadenza, gli interventi redazionali per l'attuazione degli obblighi di pubblicazione, sulla base del contributo di competenza di tutti gli uffici municipali, sono proseguiti e costantemente presidiati anche rispetto ai contenuti che riguardano:

- i *Provvedimenti* dei dirigenti amministrativi (ex. Art. 23 d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.), oggetto di aggiornamento durante il semestre, sebbene con prot. RC/11218 del 17.04.2020 sia stata differita la scadenza dell'attestazione degli obblighi al 31.12.2020; per i motivi sopra esposti non compaiono provvedimenti degli organi politici per il semestre in corso;
- nell'ambito dei *Bandi di gara e contratti*, la sottosezione dedicata alle *Informazioni sulle singole procedure* sulla base dei dati trasmessi dagli uffici municipali, gli *Elenchi annuali delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture 2019* (Attest. Con Prot. CP/2449 del 10/01/2020) e gli *Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura* (ex art. 37, c. 1 lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. e art. 29, c.1 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- le *Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici* e i relativi *Atti di concessione* (ex artt. 26, c. 2 e 27 d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.), la pubblicazione dei quali è stata oggetto di apposita attestazione con Prot. CP/9694 del 31/01/2020 e successivamente sono stati costantemente aggiornati sulla base delle informazioni degli uffici municipali e monitorati anche ai fini della prevista verifica da parte dell'OIV; il contributo di competenza è stato assicurato anche rispetto agli

obblighi riguardanti i *Criteri e modalità* cui le amministrazioni stesse devono attenersi per la concessione e alla nuova configurazione della stessa (prot. CP/11854 del 06/02/2020 (CP/2020/0010667) e Prot. CP/17296 del 20/02/2020 (CP/2018/0147103).

- le *Carte della qualità dei Servizi* nell'ambito dei Servizi erogati, con l'aggiornamento delle informazioni "dinamiche" anche relative alla nuova microstruttura municipale (rif. Prot. CP/17261 del 20/02/2020 e prot. RC/11697/24.04.2020 e GE/3146/29.04.2020) e della Carta dei Servizi Municipali SUAP, sulla base di quanto validato dalla struttura centrale competente per materia (rif. Prot. CP/0031780 del 24/04/2020; CP/37721/2020 – QH/20827/2020 e CP/44066 del 22/06/2020)

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TM.0102.01	Considerata la competenza specifica delle strutture centrali sui progetti di innovazione organizzativa e di erogazione di servizi finalizzati alla riduzione degli spostamenti sul territorio, il Municipio assicurerà l'adesione ed il contributo di competenza alla loro realizzazione.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

Il Municipio ha assicurato il contributo di competenza nell'erogazione dei servizi alla cittadinanza finalizzati alla riduzione degli spostamenti sul territorio, mediante l'orientamento al cittadino sui diversi servizi disponibili on line: cambi di residenza e domicilio, rilascio di certificati anagrafici on line ed in edicola, possibilità di presentazione di istanze tramite PEC municipale e, tramite l'utilizzo degli applicativi informatici (SUS), per quanto riguarda l'acquisizione delle Segnalazioni e dei Reclami. Tramite il sistema SUS, nel primo semestre 2020, il Municipio ha registrato un numero di segnalazioni pari a n. 191 totali che, per quanto attiene la struttura municipale, concernono per lo più il settore dei lavori pubblici e delle opere stradali (n. 84), ma per la maggior parte sono rivolte alle aziende di servizi di Roma. Il numero di Reclami registrati ammonta a un totale di n. 57 ma, analogamente a quanto rilevato per le segnalazioni, si riferiscono per lo più ai servizi delle aziende di Roma Capitale, mentre quelli relativi ai servizi municipali sono scarsamente significativi. Ciò conferma un buon grado di utilizzo dello strumento messo a disposizione dell'utenza, il SUS, accessibile anche dai servizi on line. Sicuramente i numeri rilevati hanno risentito della particolare situazione emergenziale, registrando una parziale diminuzione delle istanze presentate dall'utenza ma potrebbero anche rivelare un complessivo buon livello di gradimento dei servizi offerti a livello municipale. Più di recente, nell'ambito del processo di *change management* e di innovazione digitale volto a rendere più "smart" il rapporto tra i cittadini e Roma Capitale, l'URP municipale - nell'ottica condivisa di fare rete per dare risposte sempre migliori ai cittadini e ai nostri dipendenti - ha aderito alle iniziative, anche di formazione, avviate sulla nuova piattaforma Progetto CRM /CDC (Citizen Relation Management/Casa Digitale del cittadino), il programma che costituisce la versione avanzata dell'attuale "Contact Center Chiama Roma 060606" e che permetterà di gestire il contatto con il cittadino in maniera multicanale, grazie all'utilizzo delle nuove tecnologie.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TM.0102.01	Considerata la competenza specifica delle strutture centrali sui progetti di innovazione organizzativa e di erogazione di servizi finalizzati alla riduzione degli spostamenti sul territorio, il Municipio assicurerà l'adesione ed il contributo di competenza al loro realizzazione.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

Nell'ambito dei progetti di innovazione organizzativa e di erogazione dei servizi finalizzati alla riduzione degli spostamenti sul territorio, il Municipio ha assicurato il contributo di competenza proseguendo la realizzazione delle attività del Punto Roma Facile Municipale, registrando un discreto successo nei primi tre mesi dell'anno (n. 230). Con nota prot. CP/11998 del 06/02/2020, il Municipio XI ha anche dato la disponibilità di spazi municipali idonei al progetto della Scuola Diffusa per la partecipazione e la cittadinanza digitale. Successivamente le attività del PRoF sono state temporaneamente sospese in attesa dei nuovi Volontari, in fase di formazione a livello centrale, e in concomitanza con l'emergenza sanitaria intervenuta. A seguito dell'avvio a marzo u.s. del progetto di Servizio Civile del *Punto Roma Facile, Innoviamo insieme*, sono stati assegnati altri tre Volontari al Municipio XI, che hanno preso servizio da remoto dal 13 maggio u.s. e, di recente, in presenza una volta a settimana, per garantire l'attuazione delle misure di protezione per l'emergenza sanitaria. Ai fini dell'obiettivo, in questo periodo, sono stati coinvolti in attività di formazione a distanza e di back end per prepararli all'orientamento del cittadino, nelle modalità di persona e/o da remoto, sui servizi on line disponibili, anche mediante l'approfondimento dell'organizzazione municipale, della *mission* dei Punti Roma Facile e della Scuola Diffusa. L'iniziativa fornirà supporto operativo alle future attività di orientamento digitale del cittadino, puntando anche a fornire supporto da remoto e mediante l'elaborazione di documenti guida sui servizi a cura dei Volontari e degli uffici municipali eventualmente interessati per materia.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TM.0104.01	Mantenimento dello standard delle annualità precedenti, che si quantificano nel 100% del rapporto tra le previsioni e l'accertato, delle attività di regolarizzazione delle entrate tributarie e extra tributarie, compresi i servizi a domanda individuale, con particolare riguardo alla nuova carta d'identità elettronica.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Per quanto concerne l'obiettivo "Mantenimento dello standard delle annualità precedenti, che si quantificano nel 100% del rapporto tra le previsioni e l'accertato, delle attività di regolarizzazione delle entrate tributarie e extra tributarie, compresi i servizi a domanda individuale, con particolare riguardo alla nuova carta d'identità elettronica", in considerazione dell'emergenza da Covid-19, che ha determinato una forte flessione delle entrate, nel mese di giugno, a seguito di direttive pervenute dall'Amministrazione Centrale, in sede di assestamento generale del Bilancio 2020-2022, al fine di garantire il rispetto degli Equilibri di Bilancio, si è proceduto alla richiesta di riduzione degli stanziamenti di entrata.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TM.0105.01	Sulla base delle risorse finanziarie effettivamente disponibili a gestione diretta del CdC PDP gli obiettivi operativi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria di quanto di competenza. Ai fini di una migliore utilizzazione del patrimonio immobiliare in carico al municipio si procederà al completamento delle procedure di assegnazione dei punti di ristoro di Villa Bonelli e Nicoletta Campanella. Il censimento del patrimonio immobiliare risulta completato per quanto concerne il data base con particolare riguardo alle scuole e centri anziani/bocciofilii; permangono difficoltà ad ottenere dagli Uffici Centrali la documentazione tecnica necessaria. Si procederà alla ristrutturazione dell'immobile in Via F. Conforto, destinato a Centro Antiviolenza e per cui è stato già richiesto lo stanziamento nel Bilancio 2020. Verrà realizzata la copertura del mercato di Vigna Pia, previo collaudo e immissione in possesso.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Per il punto di ristoro Villa Bonelli, dopo l'aggiudicazione provvisoria di dicembre 2019 sono stati avviati i controlli propedeutici alla stipula del contratto ma non sono stati ancora acquisiti totalmente dall'Agenzia delle Entrate. Per il punto di ristoro Nicoletta Campanella, dopo l'aggiudicazione provvisoria di dicembre 2019 sono stati avviati i controlli propedeutici alla stipula del contratto e formalizzata l'aggiudicazione definitiva con DD rep. 449 prot. CP/29157 del 08/04/2020; successivamente il concessionario ha redatto il progetto di adeguamento degli spazi, come previsto nel bando, e lo stesso è stato validato in data 17/06/2020 con prot. CP/42900. Per l'immobile in Via F. Conforto destinato a Centro Antiviolenza, in attesa del riaccertamento dei fondi, si è proceduto alla redazione della proposta motivata per l'affidamento dei servizi di progettazione per l'adeguamento dei locali da adibire a centro antiviolenza. Per la realizzazione della copertura del mercato di Vigna Pia, si è sollecitato, con più note, il SIMU di procedere al collaudo tecnico-amministrativo propedeutico all'acquisizione al patrimonio e immissione in possesso. Sulla base delle risorse finanziarie effettivamente disponibili del CdC PDP si è proceduto ad effettuare interventi di manutenzione ordinaria per quanto di competenza.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TM.0105.01	l'obiettivo operativo si concentrerà sulla riqualificazione del Casale di Generosa attraverso il consolidamento della struttura
---	--------------------	-----	---	----------------	---

E' stata effettuata indagine di mercato per l'individuazione di operatori per indagini strutturali ed indagini geognostiche; individuati tali operatori, sono stati avviati i controlli pre stipula.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TM.0106.01	Affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure di gara uniformate al nuovo codice degli appalti ed alla linee guida dettate dall'Anac, incrementando dove possibile il ricorso al Mercato Elettronico (MEPA-CONSIP)
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture si è ricorso al Mercato Elettronico tramite procedure di gara uniformate al nuovo codice degli appalti e alle nuove linee guida dettate dall'ANAC.

		IS1.a.TM	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TM.0107.01	In continuità con il notevole impegno profuso nel 2018 con riferimento alle CIE ed alla progressiva estensione del sistema dei pagamenti on line, a seguito della chiusura delle casse di Tesoreria, l'obiettivo operativo si concentrerà sulla messa a regime delle nuove modalità di riscossione e regolarizzazione delle relative entrate, nonché, in collaborazione con la struttura dipartimentale, sull'individuazione di soluzioni organizzative per l'erogazione del servizio, dislocato in quattro diverse sedi sul territorio, scaturenti dall'introduzione del nuovo sistema di prenotazione AgendaCIE e dalla dismissione del sistema Tupassi al fine di garantire il mantenimento degli standard quali-quantitativi raggiunti
--	--	----------	---	------------------	--

L'obiettivo è finalizzato ad implementare l'utilizzo dei sistemi di pagamento on line a seguito della chiusura degli sportelli decentrati di Tesoreria. E' stata elaborata, una tabella pivot mensile dedicata a monitorare il trend percentuale di utilizzo della moneta elettronica rispetto al contante in tutte le transazioni mensilmente effettuate. La moneta contante è utilizzata solo in caso di malfunzionamento del sistema. Il trend di utilizzo della moneta elettronica rispetto al contante in tutte le transazioni effettuate fino al 30.06.2020 è pari al 100%.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TM.0401.01	Applicazione del nuovo sistema per le riconferme del posto nella scuola d'infanzia dell'anno successivo: le riconferme verranno effettuate d'ufficio tramite il sistema MESIS; al fine di facilitare l'utenza, si introduce la possibilità per i genitori che non intendono riconfermare tale posto di inviare comunicazione tramite posta elettronica. Effettuazione di un monitoraggio sul gradimento del servizio reso nelle scuole dell'infanzia, tramite predisposizione di una scheda-questionario da inoltrare in tutte le scuole dell'infanzia del Municipio e sua successiva valutazione.
---	--	-------	--	------------------	--

Come programmato, nell'anno corrente è stata data applicazione al nuovo sistema per le riconferme del posto nella scuola d'infanzia, per l'anno scolastico successivo. Tale sistema, volto allo snellimento e alla semplificazione dei rapporti tra Amministrazione e utenza, ha previsto che tali riconferme vengano effettuate automaticamente d'ufficio tramite il sistema MESIS. Al contrario, nel caso in cui i genitori non intendano riconfermare il posto, potranno disdirlo inviando una semplice comunicazione tramite posta elettronica. Per quanto riguarda la parte dell'obiettivo concernente il monitoraggio sul gradimento del servizio nelle scuole dell'infanzia attraverso la predisposizione di schede/questionario, non è stato possibile darvi corso in conseguenza della sospensione dei servizi educativi scolastici a seguito del Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale."

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TM.0401.01	Gli obiettivi si concentreranno sul mantenimento dei servizi cercando di garantire la sicurezza e la funzionalità.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Per il corrente anno, attraverso MEPA, sono state garantite, previa rilevazione del fabbisogno, le forniture di materiale igienico sanitario per i Nidi. Sono in fase di aggiudicazione ed espletamento, articolate in due lotti, le procedure di affidamento delle forniture specifiche per la sanità e la sicurezza per i Nidi e le scuole dell'infanzia. È stata effettuata ed è in programmazione un'ulteriore fornitura di biancheria per i Nidi. Per quanto riguarda i Nidi e le Scuole Infanzia, i servizi di Igiene Ambientale sono stati assicurati, mentre esclusivamente per i Nidi si è garantito il Servizio di assistenza tecnica per le attività di ristorazione.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TM.0401.01	Per quanto riguarda le manutenzioni delle strutture scolastiche, gli obiettivi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria cercando di garantire la sicurezza e la funzionalità delle strutture stesse.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Per tutto il periodo di emergenza sanitaria COVID19, si è garantito il pronto intervento sulle strutture scolastiche.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TM.0402.01	Sulla base delle risorse finanziarie effettivamente disponibili a gestione diretta, gli obiettivi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria cercando di garantire la sicurezza e la funzionalità delle strutture stesse. Nell'ambito dell'obiettivo strategico si procederà alla rimozione/bonifica dell'amianto ed all'eliminazione delle barriere architettoniche.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Per tutto il periodo di emergenza sanitaria COVID-19, si è garantito il pronto intervento sulle strutture scolastiche. Per l'eliminazione delle barriere architettoniche sono stati eseguiti i lavori di installazione di un ascensore presso la scuola media Einstein in Via Gherardi e di n. 2 montascale presso la scuola elementare Cuoco, lavori che erano stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale rep. 1616 prot. CP/133344 del 31/10/2019.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TM.0406.01	In tutti i servizi di progetti rivolti alla collettività generale, (ad es. Centri Ricreativi Estivi, attività integrative scolastiche) prevedere nei bandi l'obbligo di disponibilità di personale preparato anche per assistenza a persone con disabilità e rendere accessibile il trasporto anche alle persone disabili, ove previsto per le attività del progetto, estendendolo a tutti i partecipanti.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Come programmato nell'obiettivo operativo per i servizi di progetti rivolti alla collettività, nell' Avviso pubblico dei Centri Ricreativi Estivi è stato previsto di riservare il 10% dei posti disponibili ai bambini disabili in età compresa tra i 3 e i 14 anni. Inoltre, è stata stabilita la presenza di personale qualificato e/o specializzato per la loro assistenza, le attività di animazione e l'uso di metodologie volte all'integrazione della disabilità. È stato contemplato e realizzato il trasporto gratuito a tutti i disabili, anche non deambulanti. Nelle attività integrative scolastiche, inoltre, è stabilito lo svolgimento di attività o corsi di promozione culturale, sociale e civile estesi a tutti i partecipanti. In conformità a quanto previsto dall'art. 12 della Legge 4 agosto 1977 n. 517 e dalla deliberazione del Consiglio Scolastico Provinciale n. 8 del 26 settembre 1983, è in via di pubblicazione l'avviso per la concessione per l'anno scolastico 2020-2021 dei locali delle scuole di ubicate nel territorio municipale per lo svolgimento di attività o corsi di promozione culturale, sociale e civile da svolgere in orario extracurricolare. L'iniziativa "Scuole Sicure 2.0" a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha proseguito le attività con la didattica a distanza, la distribuzione dei questionari e successiva rilevazione dei dati. Con la riapertura delle scuole, i ricercatori IRIAD analizzeranno i dati ed i grafici di sintesi, con stesura del report finale. Nei successivi mesi si procederà alla diffusione dei risultati attraverso la promozione sui siti Internet e i canali social.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TM.0502.01	Programmazione di un numero maggiore di eventi rispetto all'anno precedente: si tratterà nello specifico di tre eventi a carattere culturale (teatro, danza, musica). Per la loro realizzazione non sarà necessaria una maggiore dotazione di fondi.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicate sull'intero territorio nazionale, non hanno permesso la programmazione di eventi culturali per la prima parte dell'anno 2020. L'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio 13 giugno 2020, n. Z00047 – Linee Guida in materia di igiene e sanità pubblica - ha recentemente reso possibile la pianificazione, ad oggi orientata verso iniziative a carattere musicale con il coinvolgimento delle scuole del territorio. L'attuazione, ove permesso dallo stato delle condizioni epidemiologiche e delle misure di contenimento, potrà avvenire sul finire del secondo semestre dell'anno, compatibilmente ai limiti e alle prescrizioni previste dalla normativa di riferimento.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TM.0601.01	Con l'approvazione dei nuovi regolamenti dei centri sportivi (Del. A.C. n. 41/2018) e degli impianti sportivi (Del. A.C. n. 11/2018), gli obiettivi si concentreranno sull'integrazione di un lavoro di rete con il diretto coinvolgimento delle Istituzioni scolastiche, sulla promozione di eventi (n.2) diretti a diffondere una nuova cultura dello sport provvedendo a garantire il "Diritto allo Sport" a tutti i cittadini. Si garantirà l'inclusione e l'inserimento sociale delle categorie svantaggiate, nella misura del 5% degli iscritti ai corsi. Tramite Avviso Pubblico si procederà all'assegnazione dell'impianto sportivo di Via Ressi.
---	--	-------	--	------------------	--

Le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicate sull'intero territorio nazionale, hanno reso impossibile la programmazione di manifestazioni sportive ed eventi con grande afflusso di persone e assembramenti. I fondi relativi sono stati, quindi, trasferiti con variazione di bilancio n. 2014871 per incrementare la fornitura di materiale igienico/sanitario da destinare alle scuole. Per quanto riguarda l'impianto sportivo di Via Ressi, 34 sono in corso gli accertamenti propedeutici alla nuova assegnazione dello stesso.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TM.0801.01	Per quanto concerne il CdC PCV afferente la presente missione 0801, gli obiettivi operativi si concentreranno in particolare sul controllo del rifacimento stradale a seguito di apertura cavi PP.SS. per la sicurezza stradale e il decoro urbano.
----	-----------	------	--	-----------------	---

L'ufficio sta svolgendo le attività di verifica del rifacimento stradale a seguito di apertura cavi PP.SS., segnalando agli operatori di pubblico servizio le criticità relative alle lavorazioni svolte, con conseguente contestazione delle difformità esecutive rispetto al Regolamento Scavi.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TM.0902.	Il Municipio darà supporto agli Uffici centrali per l'individuazione dei siti maggiormente coinvolti, oggetto di illecito sversamento, e prevenire la rimozione autorizzata.
---	--------------------------	-------	--	----------------	--

Sono stati effettuati due sopralluoghi per rifiuti, uno a gennaio nel parcheggio Alitalia e uno a Febbraio a via di Malnome. Tale attività si è interrotta con l'emergenza sanitaria COVID-19 per poi dare priorità ad altre attività quale gli sfalci antincendio.

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.b	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO O ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE" MEDIANTE UNA CABINA DI REGIA COMUNALE SUL DISSESTO IDROGEOLOGICO E RISANAMENTO AMBIENTALE CHE VERIFICHI ANCHE LA MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	5.1-5.2.b.TM.0902.	Sulla base delle risorse finanziarie effettivamente disponibili a gestione diretta del CdC PVP gli obiettivi operativi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria di quanto di competenza.
---	-----------------------	-----------	---	--------------------	--

Durante tutto il periodo di emergenza sanitaria COVID-19, sono stati effettuati interventi di spazzatura e svuotamento cestini nei parchi/giardini di competenza per garantire comunque igiene e decoro; da metà aprile, circa, si è proceduto allo sfalcio del verde nei parchi, scarpate, asili nido e scuole materne di competenza.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TM.1005.	Gli obiettivi operativi si concentreranno sulla manutenzione e conservazione delle sedi stradali di competenza municipale, al fine di garantire e tutelare la sicurezza viaria. Nell'ambito dell'obiettivo strategico gli interventi si concentreranno sulla sicurezza stradale attraverso la realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati in prossimità delle scuole e nelle zone ad alto rischio. La quantificazione e l'individuazione delle strade e delle scuole che saranno oggetto di tali interventi, verranno effettuate solo dopo la fase di analisi e progettazione. Nell'ambito dell'obiettivo strategico l'attenzione sarà focalizzata inoltre all'eliminazione degli apparati radicali di Via Fulda e Villa Bonelli.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	----------------	--

Nell'ambito degli attraversamenti pedonali rialzati in prossimità delle scuole, con Determinazione Dirigenziale rep. 755 prot. CP/46093 del 26/06/2020, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto in favore di AITECNA S.r.l.. Per quanto concerne l'obiettivo strategico relativo all'eliminazione degli apparati radicali di via Fulda e di via di Villa Bonelli, è in fase di aggiudicazione la procedura denominata "Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dalla Legge 55/2019 e ss.mm.ii., finalizzato alle attività professionali di progettazione inerenti "Eliminazione degli apparati radicali di alberature con realizzazione ed adeguamento di marciapiedi e sedi stradali in via Fulda e via Villa Bonelli". OP1902290001". Sono in fase di completamento i controlli sull'aggiudicataria Euromade S.r.l. per procedere all'affidamento \*dell'incarico.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1201.01	A) Centro per le Famiglie "Il Villaggio" con il quale si propone un servizio sociale che promuova il benessere dei cittadini piuttosto che il trattamento dell'emergenza o la definizione delle politiche sociali come puro assistenzialismo al disagio
---	--	-------	---	------------------	---

In data 30/06/2020, a seguito dell'imputazione del necessario finanziamento e alla opportuna e relativa variazione da parte della Ragioneria, si è provveduto alla predisposizione della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio (n. 760 del 30/06/2020 n°. prot. CP/46633/2020), propedeutica alla stipula della Convenzione tra il Municipio e l'organismo esecutore del progetto per l'inizio delle attività. Il Servizio sociale nel contempo ha effettuato delle riunioni e un sopralluogo con i referenti della Regione Lazio e degli organismi esecutori al fine di rimodulare le attività in relazione agli spazi disponibili e all'emergenza sanitaria COVID.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1201.02	B) REL: prosegue l'elaborazione dei progetti individuali di servizio sociale per i casi in carico. Tale attività proseguiranno fino ad agosto 2020, periodo in cui avrà termine la sperimentazione di tale misura di contrasto alla povertà. Introduzione del reddito di cittadinanza ed elaborazione.
---	--	-------	---	------------------	--

Nel corso del 2020 (nei limiti della situazione di emergenza relativa al COVID), il Servizio sociale ha continuato ad attivare le risorse messe a disposizione per i beneficiari e a monitorare i Progetti Individuali dei cittadini che avevano presentato la domanda di ammissione al beneficio prima di marzo 2019 e per i quali la misura era ancora attiva. Tenuto conto che il beneficio economico Rel è erogato per un massimo di 18 mesi, le attività del Servizio sociale procederanno fino ad agosto-settembre 2020.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTA CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1201.03	C) Collaborazione alle attività di sostegno agli occupanti del quarto piano di Corviale che prossimamente verranno trasferiti
---	--	-------	---	------------------	---

Prosegue la collaborazione con il laboratorio "Città Corviale" che si struttura con l'accoglimento delle richieste che pervengono al Segretariato sociale/PUA e con la presa in carico dei nuclei familiari che necessitano dell'attivazione di risorse municipali a supporto del percorso abitativo. Mediamente i nuclei seguiti sono 10 l'anno. Si sottolinea ancora una volta la necessità di un maggiore investimento sia di risorse umane che finanziarie per una progettualità più ampia.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TM.1201.01	Gli obiettivi operativi si concentreranno su: A) effettuazione di interventi di Igiene Ambientale (disinfestazione e derattizzazione) nei n. 17 asili nido e nelle n. 18 scuole dell'infanzia;
----	---------------	------	---	-----------------	---

Attraverso l'esecuzione di Gara MEPA, sono state effettuate attività di monitoraggio e di interventi specifici di igiene ambientale, dietro segnalazione delle Poses e dei Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi, nonché la consueta programmazione dei fabbisogni a cura dell'ufficio in raccordo con la Ditta affidataria.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TM.1201.02	Gli obiettivi operativi si concentreranno su: B) fornitura di materiale didattico e dei generi alimentari nei n.17 asili nido.
----	---------------	------	---	-----------------	---

È stata richiesta una variazione di bilancio per avviare una gara MEPA sia per le scuole dell'infanzia che per i nidi per le sopracitate forniture di materiale didattico (cancelleria, libri, giochi, piccoli arredi e accessori).

Per quanto riguarda i generi alimentari nei Nidi, sempre previa rilevazione del fabbisogno, sono state ordinate e prenotate le derrate alimentari, che sono state successivamente distribuite dalla Ditta preposta.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TM.1201.	Per quanto riguarda le manutenzioni delle strutture scolastiche, gli obiettivi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria cercando di garantire la sicurezza e la funzionalità delle strutture stesse.
---	------------------------------------	-------	--	----------------	--

Per tutto il periodo di emergenza sanitaria COVID19, si è garantito il pronto intervento sulle strutture scolastiche. Nell'ambito della rimozione/bonifica dell'amianto, con Determinazione Dirigenziale rep. 745 prot. CP/46082 del 26/06/2020 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto per la rimozione delle lastre di copertura in cemento amianto e il rifacimento della copertura dell'A.N. Aquilone Blu all'Impresa Edilizia 2001.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1202.	Pianificazione di un programma (Piani di Intervento) di assistenza domiciliare condivisa al fine di sperimentare la figura dell'Assistente Domiciliare di Quartiere a favore di utenti disabili (indicatore: nuovo n.10 piani intervento per Assistenti di Quartiere). Valutazione di istanze di utenti disabili in collaborazione con i servizi Asl, per l'erogazione di contributi per la disabilità gravissima.
---	--	-------	---	----------------	--

L'Assistente Personale di Quartiere incentiva forme di assistenza condivisa fra utenti che hanno servizi di assistenza domiciliare in abitazioni molto vicine, per garantire più flessibilità e tempestività degli interventi. L'emergenza COVID ha confermato la necessità di procedere a forme alternative di assistenza ma ha consentito di sperimentare l'esperienza dell'Operatore di Quartiere per la disabilità solo in modo residuale. Al momento l'iniziativa coinvolge solo le persone anziane come di seguito indicato. In riferimento alla Del. G.C. n. 32/2019, dal 1 marzo al 31 luglio 2020, il Municipio accoglie le richieste per l'erogazione dei contributi ai cittadini con disabilità gravissima, così come definita dal D. M. 26 settembre 2016. A partire dal mese di agosto 2020 il Servizio sociale, in collaborazione con i servizi ASL di riferimento, avvierà l'istruttoria delle domande pervenute, sia dei cittadini in carico che le nuove, attraverso l'Unità Valutativa Multidimensionale. L'esito dell'istruttoria verrà inoltrato al Dipartimento Politiche Sociali, secondo la tempistica richiesta, per la predisposizione della graduatoria unica a livello cittadino.

-1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1203.	Promuovere e incentivare azioni che facilitino la permanenza degli anziani presso il proprio domicilio, con adeguata assistenza, evitando la istituzionalizzazione. A tale scopo: si intende incentivare Piano di Intervento Individuali ispirati alla promozione della figura dell'Assistente Personale di Quartiere, così come previsto nel Piano Sociale 2018_2020.
----	--	-------	---	----------------	--

Durante l'emergenza COVID la figura dell'Assistente di Quartiere ha permesso di ottimizzare le risorse destinate all'assistenza degli anziani attraverso la rimodulazione degli interventi individuali (spesa, acquisto farmaci e beni di prima necessità per più persone ecc.) e l'ampliando della platea dei soggetti seguiti, raggiungendo così una maggiore efficacia/efficienza del servizio. Tale forma di assistenza è stata attivata per circa 25 persone anziane nel trimestre marzo-aprile-maggio 2020 per circa 80 ore, rispondendo anche a situazioni di emergenza non ancora in carico ai Servizi sociali. A partire dal mese di giugno e fino al 31/12/2020 verrà concordata tra le parti (Utente, Municipio, Ente Gestore) il recupero delle ore di assistenza previste nei PII (Piani degli Interventi Individuali) non utilizzate a causa dell'emergenza COVID da effettuare sia con interventi individuali, che attraverso l'attuazione di attività integrative/flessibili, quali quelle previste nell'ambito del progetto dell'Operatore di Quartiere.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TM.1204.	Potenziamento delle azioni a favore dei cittadini stranieri attraverso la figura del mediatore culturale nel servizio di Segretariato Sociale/PUA
---	--	-------	---	----------------	---

All'interno del progetto Segretariato sociale/PUA è stata introdotta la figura professionale del mediatore culturale. Il progetto, affidato per il periodo 01/07/2020 – 31/12/2021, prevede che l'organismo attuatore garantisca la copertura del servizio anche attraverso la figura del mediatore culturale per un totale di 2 ore settimanali.



1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1204.01	A) Prosecuzione del servizio Segretariato Sociale/PUA, reso operativo, in collaborazione con il personale della ASL, nella sede del servizio sociale.
---	--	-------	---	------------------	---

A seguito della conclusione delle procedure di gara, con Determinazione Dirigenziale CP/714/2020 del 18/06/2020 si è proceduto all'affidamento del progetto in favore dell'organismo aggiudicatario e al sub impegno dei fondi necessari. In data 01/07/2020 è stato stipulato il Contratto tra il Municipio e l'organismo affidatario per lo svolgimento del servizio fino alla data del 31 dicembre 2021. Per la piena operatività del PUA si è in attesa di appositi stanziamenti della Regione Lazio e del trasferimento del Servizio sociale in una sede più idonea.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1204.02	B) Pubblicazione e aggiornamento, anche online, delle info, modalità e dati di richieste, procedimenti, liste d'attesa e relativi dettagli per l'accesso al servizio di SAISH e SAISA;
---	--	-------	---	------------------	--

Sul sito Municipale, ove sono già riportate le informazioni e le procedure per l'accesso ai servizi, sono pubblicate periodicamente le liste di attesa che gravano sugli stessi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1204.03	C) Facilitazione dell'accesso ai servizi di livello essenziale alla SAISH e alla SAISA in forma "indiretta";
---	--	-------	---	------------------	--

Tale obiettivo è stato realizzato da parte del Servizio sociale attraverso un'ampia informativa ai cittadini della possibilità del passaggio da un'assistenza diretta ad una indiretta, limitatamente alle disponibilità di bilancio.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TM.1204.04	D) realizzazione progetto punti blu dedicato agli anziani fragili per creare occasioni di socializzazione soprattutto nei mesi estivi.
---	--	-------	---	------------------	--

Con riferimento all'iniziativa soggiorni diurni per anziani Punti Blu, prendendo in considerazione l'ipotesi di un progetto composto dalla messa a disposizione dello stabilimento da una parte e dalla realizzazione di un servizio ludico-ricreativo e trasporto dall'altra, il Servizio Sociale aveva predisposto una bozza di Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse al fine di individuare l'organismo idoneo alla realizzazione della seconda parte dell'iniziativa stessa. A seguito dell'emergenza COVID, in assenza di linee guida ad hoc nazionali e regionali, l'iniziativa non è stata realizzata.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TM.1204.	Realizzazione sul territorio del Municipio di 5 Cag (centri di aggregazione giovanile) divisi in 2 poli. I centri intendono rappresentare un punto di riferimento significativo per i giovani del quartiere, promuovendo azioni di contrasto ai fenomeni di violenza, bullismo e cyberbullismo, e favorendo lo scambio inter generazionale. Le azioni di prevenzione sono realizzate anche attraverso l'istituzione di sportelli di ascolto e della figura dell'amico di strada" quale operatore di prossimità sul territorio del Municipio.
---	--	-------	--	----------------	--

Il progetto "Poli Ragazzi: Centri di Aggregazione Giovanile" nel semestre gennaio-giugno 2020 ha realizzato le azioni previste nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale: percorsi laboratoriali artistico espressivi e ludico motori, culturali, laboratori per minori con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) o con Bisogni Educativi Speciali (BES) attività di sostegno didattico, di ascolto delle famiglie e dei ragazzi ecc. Nei mesi di marzo, aprile e maggio 2020, in conformità all'ordinanza della Regione Lazio n. 49 del 10.3.2020, al fine di non interrompere un servizio di utilità sociale rivolto a minori e famiglie, le attività in presenza dei Poli Ragazzi: Centro di Aggregazione Giovanile (C.A.G.) sono state rimodulate in azioni a distanza quali telefonate di monitoraggio, sostegno psicologico, sostegno scolastico, utilizzo di canali web ecc. A seguito delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19", approvate con DPCM dell'11 giugno 2020 (allegato n. 8), nel mese di giugno, constatata la disponibilità degli Istituti Comprensivi dei rispettivi Poli Ragazzi, sono state riavviate per i CAG, per alcuni giorni della settimana, le attività in presenza, ad eccezione del CAG Trullo che, non avendo la disponibilità della sede dei Centri Sociali Anziani, realizza le attività nei parchi e nelle piscine comunali.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TM.1402.	L'obiettivo di contrasto all'abusivismo commerciale e pubblicitario si concentrerà sulla demolizione delle insegne pubblicitarie abusive che si realizzerà con i fondi residui dell'appalto di demolizione, utilizzato anche per le demolizioni di abusivismo edilizio ed emergenze di messa in sicurezza.
----	-----------------------------	--------	---	-----------------	--

Nel 2020 l'opera prevista per le demolizioni non è stata finanziata, si sta provvedendo alla redazione degli atti propedeutici per l'affidamento dell'appalto.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI) (codice TN)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TN.0101.01	Le attività di programmazione e gestione economico finanziaria e le attività di controllo di gestione dell'intera struttura assicurano la razionale gestione delle risorse economiche disponibili, al fine di garantire la continuità dei servizi e gli standard quantitativi e qualitativi consolidati.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Il Servizio Bilancio- Controllo di Gestione, coerentemente con i propri compiti istituzionali ha svolto l'attività di coordinamento costante dei flussi documentali attraverso il monitoraggio delle fasi di programmazione economico-finanziaria e provvedendo, altresì ad un costante monitoraggio delle uscite e delle entrate Municipali, e mensilmente viene inviato agli uffici un report riepilogativo sia delle uscite (comprensivo di titolo I e Titolo II) sia inerente le entrate. Giornalmente vengono verificate le esecutività di variazioni di bilancio richieste dal Municipio per far sì che gli uffici siano immediatamente informati delle nuove disponibilità di fondi e possano programmare/garantire la continuità dei servizi e degli standard quantitativi e qualitativi.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TN.0102.01	Razionalizzazione dei punti di accesso ai servizi anagrafici.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---

In seguito alle note restrizioni imposte durante il lockdown e secondo le indicazioni ricevute in corrispondenza della progressiva riattivazione dei servizi, le modalità di accesso ai servizi anagrafici municipali hanno subito un mutamento piuttosto radicale.

Dovendo ridurre al minimo la presenza fisica degli operatori ma soprattutto dell'utenza, si è fatto un massiccio ricorso alla comunicazione via mail, in questo modo sono infatti gestite tutte le pratiche di dichiarazioni di residenza e domicilio, le richieste di estratti e documenti, per poi poter essere soltanto consegnati e le richieste di appuntamento, per le operazioni

da rendere necessariamente in presenza, mentre, per il rilascio delle Carte di identità elettroniche, la prenotazione è esclusivamente gestita dal portale nazionale dedicato.

Questa nuova organizzazione ha comunque garantito l'accesso diretto ai casi caratterizzati da urgenza o gravità.

Ovviamente, la sede decentrata di Via Moretti è stata chiusa e la sua apertura, in questo momento, non risponderebbe ad alcun criterio di razionalizzazione.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TN.0104.01	Efficientamento delle attività di riscossione mediante l'adozione di una programmazione di dettaglio e delle attività di competenza municipale.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

In relazione all'attività si evidenzia che è stata attivata la verifica delle posizioni cessate o trasferite a seguito di cessione di azienda al fine di procedere alla decadenza delle autorizzazioni/concessioni per aggiornare la banca dati thebit per COSAP e CIP.

A seguito della Deliberazione della Giunta Capitolina n. 99/2020 è stata sospesa l'attività di riscossione e recupero della morosità e pertanto non sarà possibile, almeno fino a tale data, procedere con le attività inerenti il recupero della morosità. Inoltre è stato inserito nel Peg 2020 uno specifico obiettivo denominato "Efficientamento della gestione delle entrate Municipali" al fine di rendere più efficiente ed efficace la gestione delle entrate Municipali.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TN.0105.01	Attività di controllo e vigilanza presso le strutture che prestano servizi socio-assistenziali sia sotto il profilo tecnico, di concerto con gli uffici competenti, sia sotto il profilo amministrativo, nonché in materia di contratti di lavoro del personale dipendente anche in relazione alla presenza di figure professionali qualificate.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

La Commissione che sovrintende all'autorizzazione nonché al controllo e vigilanza delle strutture che prestano servizi socio-assistenziali, di cui un architetto della Direzione Tecnica è membro, si riunisce mediamente una volta al mese ed effettua sopralluoghi di controllo e vigilanza una volta al mese, esaminando sia le richieste di nuove autorizzazioni sia il controllo delle strutture già autorizzate. La Direzione Tecnica, mediante un suo architetto membro della Commissione, ha partecipato costantemente al lavoro della Commissione, sia attraverso i sopralluoghi e le riunioni, sia mediante rilascio dei pareri di competenza sulla compatibilità urbanistico edilizia della struttura esaminata.

Dal 5/3/2020, a seguito della emergenza Covid, non è stato possibile espletare i necessari sopralluoghi al fine della completezza della verifica. Conseguentemente l'obiettivo è stato rimodulato in quanto, causa emergenza COVID e il persistere della stessa, in ottemperanza ai D.P.C.M, che tra l'altro limitavano gli spostamenti, non è stato possibile effettuare attività di controllo e vigilanza presso le strutture.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TN.0105.02	Verranno espletati approfondimenti finalizzati all'aggiornamento del censimento del patrimonio stradale teso alla definizione della consistenza e dello stato giuridico dello stesso.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Per il servizio di ingegneria per la redazione del catasto stradale si è provveduto alla pubblicazione del bando sul portale Tuttogare e sulla GURI nel dicembre 2019, quindi nel mese di marzo 2020 si è valutata la documentazione amministrativa dell'unica offerta presentata. Il Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa ha provveduto a nominare la commissione per la valutazione dell'offerta tecnica, che si è riunita il 23 giugno u.s.. L'Ufficio Appalti sta procedendo con gli atti amministrativi di competenza.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TN.0105.01	Il Municipio si attiverà per la realizzazione di eventi culturali mirati che consisteranno in: a) iniziativa culturale da svolgere in un luogo simbolo del patrimonio storico/artistico del Municipio; b) evento dedicato alla valorizzazione del cibo come cultura.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Con diverse direttive di Giunta municipale è stata approvata la programmazione delle attività culturali da realizzare sul territorio municipale. A tal fine sono stati impegnati i fondi gravanti il CdC QAC. Tra le diverse iniziative meritano un particolare rilievo quelle tese alla valorizzazione del patrimonio culturale caratterizzante il Municipio Roma XII, quali:

1) Una manifestazione culturale consistente in una iniziativa a vocazione turistica, da realizzare nei luoghi simbolo che hanno costituito set cinematografici nel territorio del Municipio Roma XII. La procedura di gara per l'individuazione dell'Organismo che dovrà realizzare l'iniziativa è in fase di espletamento.

2) Una manifestazione rivolta alla promozione della cultura delle tradizioni eno-gastronomiche quale elemento di aggregazione e partecipazione attraverso la realizzazione di un evento di "Street Food" da tenersi nell'area di largo Alessandrina Ravizza. Trattasi di un evento rivolto alla promozione di prodotti regionali e prodotti a chilometro zero. Si sta predisponendo la determinazione dirigenziale di aggiudicazione della iniziativa.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TN.0106.01	Il Municipio continuerà nella sua azione di programmazione delle opere e degli interventi sul territorio, con particolare riferimento alla messa in sicurezza e alla manutenzione delle strutture del patrimonio scolastico.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

La Direzione Tecnica ha provveduto ad attivare :

- “Servizio di Ingegneria ed Architettura per indagini strutturali, strumentali e progettazione per la verifica di vulnerabilità sismica del plesso scolastico “Giolami” dell’Istituto Comprensivo “Margherita Hack”. **Determinazione Dirigenziale di affidamento 2020 ; Concluso.**
- “Servizio di ingegneria ed architettura di verifica degli orizzontamenti ed analisi del quadro fessurativo completo dell’immobile, comprensivo di indagini in situ e prove sui materiali, finalizzato all’individuazione degli interventi di risoluzione delle vulnerabilità riscontrate, con elaborati di livello preliminare, ai sensi dell’art. 23, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, da porre in essere per garantire la sicurezza dell’intero plesso scolastico F. De Andrè sito in Via Fabiola 15, dell’ I.C. Via Fabiola del Municipio Roma XII”. *Determinazione Dirigenziale di affidamento in firma.*
- “Servizio di ingegneria ed architettura di verifica degli orizzontamenti ed analisi del quadro fessurativo completo dell’immobile, comprensivo di indagini in situ e prove sui materiali, finalizzato all’individuazione degli interventi di risoluzione delle vulnerabilità riscontrate, con elaborati di livello preliminare, ai sensi dell’art. 23, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, da porre in essere per garantire la sicurezza dell’intero plesso scolastico denominato "Bixio-Crispi" di Largo Alfredo Oriani 1 e Via Anton Giulio Barrili 13/15 - I.C. Largo Oriani del Municipio Roma XII - OP1920950001". *Determinazione Dirigenziale di affidamento inviata in ragioneria a dicembre 2019. Contratto in firma.*
- Reperimento di personale tecnico dipendente di Roma Capitale per l’affidamento dell’incarico relativo alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo e acquisizione di nulla osta/pareri relativi agli interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo degli immobili di Via Longhena 84 e 96 del Municipio Roma XII. *Ricognizione del 23.07.2020*

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL’AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TN.0106.01	Il Municipio predisporrà apposita relazione sulla presenza di amianto nelle strutture municipali , sugli interventi fatti e da fare e lo metterà a disposizione della popolazione.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Relazione su elenco strutture con scadenza al 31/12 – ancora da fare

		IS1.a.TN	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL’EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL’ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TN.0107.01	Avvio della razionalizzazione delle strutture Municipali ed efficientamento dell’azione amministrativa
--	--	----------	---	------------------	--

Si è proceduto alla ricognizione della quantificazione dei fabbisogni, degli spazi per la funzionalità delle strutture Municipali.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TN.0401.01	Garantire la sicurezza nei pressi degli istituti scolastici anche attraverso, laddove possibile, la pedonalizzazione delle aree in prossimità di spazi comuni in sicurezza, con diffusione alla cittadinanza delle iniziative intraprese.
---	--	-------	--	------------------	---

Si è predisposta la progettazione dell’intervento di riqualificazione del percorso da piazza Madonna delle Salette alla Scuola Oberdan, in particolare di via Balestra, via Amici e via de Romanis, con la realizzazione di scivoli e passaggi protetti, oltre di angoloni per vietare la sosta nelle intersezioni e sugli attraversamenti pedonali, l’esecuzione di tale intervento è programmata dal 29 luglio.

In via Abate Ugone, successivamente, verranno realizzati gli attraversamenti pedonali, previo abbattimento delle barriere architettoniche, in corrispondenza delle due fermate ATAC utilizzate dagli studenti dei due istituti scolastici presenti in via Fonteiana.

Inoltre si è aggiudicato l'appalto per la realizzazione di zone 30 in prossimità di tre scuole e in alcune strade adiacenti, oltre all'appalto che tra gli interventi prevede la realizzazione dei pedibus per poter raggiungere in sicurezza altre due scuole

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TN.0401.01	Il Municipio collaborerà con la struttura dipartimentale implementando la sperimentazione già avviata del programma di integrazione zero - sei anni.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Sono stati predisposti tutti gli atti necessari all'ampliamento del sistema integrato di educazione del Municipio Roma XII con l'inserimento della scuola dell'infanzia Fantasia di Colori, reso effettivo con Deliberazione della Giunta municipale n. 2 del 10 marzo. Le iscrizioni sono già attive per il prossimo anno educativo e scolastico 2020-2021.

Sono stati anche effettuati alcuni sopralluoghi preventivi in previsione di un ulteriore ampliamento del Progetto con l'inserimento di altre strutture.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TN.0401.01	Attenzione alla salubrità degli edifici municipali con particolare attenzione agli edifici scolastici rimuovendo eventuali fonti nocive, garantendone la massima fruibilità.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Sebbene l'indicatore sia zero, entro il 31/12 verrà indetta la gara di rimozione amianto in n. 21 strutture municipali di cui n. 15 strutture tra elementari e medie .

Sono stati richiesti ed ottenuti i pareri presso la Sovrintendenza Capitolina e la Soprintendenza Statale (MIBACT) propedeutici all'approvazione del progetto esecutivo e all'indizione gara dei "Lavori di manutenzione straordinaria per la rimozione dell'amianto in n.26 strutture municipali – PT20200514".

E' stata inoltre approvata la Delibera di Giunta Municipale n. 07 del 10/07/2020 per l' approvazione del progetto esecutivo e la richiesta contestuale di attivazione istruttoria mutuo alla Ragioneria Generale – U.O. Programmazione Finanziaria e Gestione del Debito con prot. CQ54781 del 10/07/2020.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TN.0402.01	Attenzione alla salubrità degli edifici municipali con particolare attenzione agli edifici scolastici rimuovendo eventuali fonti nocive, garantendone la massima fruibilità.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Sebbene l'indicatore sia zero, entro il 31/12 verrà indetta la gara di rimozione amianto in n. 21 strutture municipali di cui n. 3 materne.

Sono stati richiesti ed ottenuti i pareri presso la Sovrintendenza Capitolina e la Soprintendenza Statale (MIBACT) propedeutici all'approvazione del progetto esecutivo e all'indizione gara dei "Lavori di manutenzione straordinaria per la rimozione dell'amianto in n.26 strutture municipali – PT20200514".

E' stata inoltre approvata la Delibera di Giunta Municipale n. 07 del 10/07/2020 per l' approvazione del progetto esecutivo e la richiesta contestuale di attivazione istruttoria mutuo alla Ragioneria Generale – U.O. Programmazione Finanziaria e Gestione del Debito con prot. CQ54781 del 10/07/2020.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TN.0406.01	Il Municipio continuerà l'opera di rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale.
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

La Direzione Tecnica sta svolgendo diversi interventi di riqualificazione di marciapiedi con la Manutenzione Ordinaria, per l'abbattimento delle barriere architettoniche nei marciapiedi è già intervenuta ad esempio in Piazza Fonteiana e in via Monti, in corrispondenza dell'intersezione con via Prati, per gli attraversamenti pedonali in corrispondenza dell'intersezione di via San Giovanni Eudes con via di Villa Troili e via della Vignaccia, oltre che in via Gra civ. 30. Mentre come progettazione si è previsto l'intervento generale di riqualificazione del percorso da piazza Madonna delle Salette alla Scuola Oberdan, in particolare in via Balestra, via Amici e via de Romanis con la realizzazione di scivoli e passaggi protetti, oltre che di angoloni per vietare la sosta nelle intersezioni e sugli attraversamenti pedonali, l'esecuzione di tale intervento è programmato dal 29 luglio. A seguire si interverrà in via Abate Ugone per la realizzazione di scivoli e nuovi attraversamenti pedonali in corrispondenza delle due fermate ATAC.

In appalti di manutenzione straordinaria di prossimo inizio vi saranno diversi interventi riguardanti l'abbattimento delle barriere architettoniche.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TN.0502.01	Il Municipio avvierà attività di consultazione rivolta alla cittadinanza e tesa allo sviluppo della cultura in tutte le sue accezioni, attraverso l'aggiornamento semestrale dell'Albo delle associazioni culturali istituito dal Municipio Roma XII.
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Al fine di sviluppare una rete culturale diffusa sul territorio, il Gruppo di Lavoro si è riunito in data in data 30 giugno 2020 (prot. n. CQ/50807/2020) e ha proceduto all'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni culturali, Enti o Sodalizi del Municipio Roma XII. L'aggiornamento del suddetto Albo ha permesso di censire le realtà culturali presenti e/o operanti sul territorio municipale e rappresenta requisito prioritario per avviare un'attività di consultazione con le stesse, tesa ad una maggiore conoscenza delle opportunità e delle problematiche del territorio al fine di indirizzare le future programmazioni culturali.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TN.0601.01	Favorire la promozione dell'offerta sportiva realizzando a) : una rete partecipativa delle realtà istituzionali scolastiche, con la costituzione dell'Osservatorio Sportivo Municipale b) un'attività di consultazione delle realtà sportive associative con particolare riguardo a quelle che praticano attività per cittadini con disabilità, attraverso l'aggiornamento semestrale dell'Albo delle associazioni sportive istituito dal Municipio Roma XII.
---	--	-------	--	------------------	---

Al fine di favorire la promozione dell'offerta sportiva, con lettera prot. n. CQ/51500/2020 indirizzata ai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi del Municipio Roma XII e con lettera prot. n. CQ/51493/2020 indirizzata alla Consulta Permanente sull'Handicap è stata avviata la costituzione dell'Osservatorio Scolastico Municipale. Inoltre, il Gruppo di Lavoro si è riunito in data in data 30 giugno 2020 (prot. n. CQ50810/2020) e ha proceduto all'aggiornamento dell'Albo delle Associazioni Sportive del Municipio Roma XII. L'aggiornamento del suddetto Albo ha permesso di censire le realtà sportive presenti e/o operanti sul territorio municipale e rappresenta requisito prioritario per avviare un'attività di consultazione con le stesse, tesa ad una maggiore conoscenza delle opportunità e delle problematiche del territorio al fine di indirizzare le future programmazioni in ambito sportivo.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TN.0801.01	Il Municipio avvierà attività di partecipazione con le realtà del territorio tese ad una maggiore efficacia delle segnalazioni della cittadinanza e ad una maggiore rispondenza delle scelte da operare rispetto ai bisogni.
----	-----------	------	--	-----------------	--

Si rappresenta in generale che le procedure finalizzate alla rimozione degli abusi in danno hanno avuto spesso l'effetto di innescare azioni conformative, che hanno ridotto il numero delle procedure di rimozione stesse. Al 30/06/2020 risulta una procedura di demolizione in danno in corso di appalto (Rimozione cancello Via Ugo Forti) e un'altra da avviare alla procedura di selezione del contraente (Rimozione chiosco Via Donna Olimpia o Rimozione edicole Via Romano Guerra), sulla base dei fondi stanziati a disposizione.

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.a	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO MEDIANTE UNA CABINA DI REGIA COMUNALE SUL DISSESTO IDROGEOLOGICO E RISANAMENTO AMBIENTALE CHE VERIFICHI ANCHE LA MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	5.1-5.2.a.TN.0902.01	Il Municipio curerà la gestione del verde nel proprio territorio intervenendo, laddove possibile, con attività di manutenzione, recupero e ripristino del verde pubblico non scolastico in carico al Municipio.
---	-----------------------	-----------	--	----------------------	---

Sono state eseguite le manutenzioni del verde orizzontale e verticale delle aree verdi non scolastiche per una quota maggiore di mq. 5.000,00 ovvero 20.024,00 mq di decespugliamento basso e mq. 18.282,00 di decespugliamento con rovi/canneti.

		IS3.a.TN	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TN.0904.01	Il Municipio fornirà a richiesta del Dipartimento assistenza per la risoluzione della problematica del dissesto idrogeologico della frana di via Gioele Solari.
--	--	----------	--	------------------	---

L'Ufficio Appalti della Direzione Tecnica ha richiesto lo spostamento dal 2019 al 2020 dei fondi necessari alle indagini geologiche che il Dipartimento SIMU vorrà eventualmente effettuare per completare la progettazione di sua competenza. La Direzione Tecnica rimane in attesa di richieste dal predetto Dipartimento.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TN.1005.01	Il Municipio continuerà la sua opera di rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale. Al fine di garantire la sicurezza avvierà studi di fattibilità sulla messa in sicurezza delle intersezioni viarie del territorio anche con il ricorso a strumenti di traffic calming.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	---

A breve verrà realizzato l'intervento generale di riqualificazione del percorso da piazza Madonna delle Salette alla Scuola Oberdan, in particolare in via Balestra, via Amici e via de Romanis, con la realizzazione di scivoli e passaggi protetti, oltre che di angoloni per vietare la sosta nelle intersezioni e sugli attraversamenti pedonali. Inoltre si è predisposto il progetto per il servizio di ingegneria per progettazione di interventi "zone 30" in 12 strade o luoghi del Municipio per la pubblica incolumità e aumentare la vivibilità delle zone interessate. Infine si stanno concludendo gli atti amministrativi per poter procedere con l'esecuzione di un appalto per la realizzazione di zone 30 in corrispondenza di tre scuole del Municipio e di alcune strade adiacenti ed un altro appalto per la realizzazione dei pedibus per due scuole.

Negli altri appalti di manutenzione straordinaria vi saranno diversi interventi riguardanti l'abbattimento delle barriere architettoniche, tra cui la realizzazione di moli prefabbricati in corrispondenza di diverse fermate ATAC.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TN.1201.01	Controlli in merito alla qualità dei servizi nel rispetto della normativa vigente.
----	---------------	------	---	-----------------	--

All'inizio del mese di febbraio è stato predisposto e avviato, congiuntamente al Gruppo di Polizia Municipale del Municipio XII, un programma dei sopralluoghi che è stato modificato dopo l'inizio del lock down stabilito dal Governo con il DPCM dell'8 marzo 2020, a seguito del quale sono stati sospesi i servizi educativi per l'infanzia. Prima della chiusura totale delle attività (in febbraio) sono stati effettuati i sopralluoghi in due strutture private, successivamente, alla luce delle misure di contenimento dell'epidemia di COVID-19, è stato rivisto il cronoprogramma e gli altri sei sopralluoghi (nel mese di giugno) hanno riguardato le strutture comunali. Per ciascun sopralluogo sono stati compilati distinti verbali da parte dei Funzionari dell'Ufficio scuola e della Polizia Locale. Dal complesso delle visite effettuate non sono state riscontrate particolari criticità.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TN.1201.01	Il Municipio continuerà l'opera di rimozione dell'amianto e delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Sebbene l'indicatore sia zero, entro il 31/12 verrà indetta la gara di rimozione amianto in n. 21 strutture municipali di cui n. 4 asili nido.

Sono stati richiesti ed ottenuti i pareri presso la Sovrintendenza Capitolina e la Soprintendenza Statale (MIBACT) propedeutici all'approvazione del progetto esecutivo e all'indizione gara dei "Lavori di manutenzione straordinaria per la rimozione dell'amianto in n.26 strutture municipali – PT20200514".

E' stata inoltre approvata la Delibera di Giunta Municipale n. 07 del 10/07/2020 per l'approvazione del progetto esecutivo e la richiesta contestuale di attivazione istruttoria mutuo alla Ragioneria Generale – U.O. Programmazione Finanziaria e Gestione del Debito con prot. CQ54781 del 10/07/2020.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER	1.2.a.TN.1202.01	Erogazione contributi economici a sostegno di famiglie con minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico, ai sensi della Legge Regionale 22 ottobre 2018 n.7 e del Regolamento Regionale 15 gennaio 2019 n.1.
---	--	-------	--	------------------	--



			LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA		
--	--	--	--	--	--

Con Determinazione Dirigenziale CQ 1093 del 30 luglio 2019 si è proceduto ad impegnare ventimila euro per il servizio de quo per n. 4 utenti. Entro il 31 gennaio 2020 sono stati acquisiti, come previsto dal Bando regionale, le dichiarazioni delle spese sostenute "modello C" dei quattro utenti aventi diritto. Con nota QE 22539/2020 il Dipartimento Politiche Sociali ha richiesto aggiornamenti alla Regione Lazio in merito all'istituzione e pubblicazione dell'elenco dei professionisti, condizione necessaria ai fini della liquidazione da parte dei Municipi delle spese per i trattamenti effettuati nel 2019 e rendicontati dalle famiglie entro il 31 gennaio 2020. Il Dipartimento Politiche Sociali con nota QE 24896 del 22 aprile 2020 ha comunicato che la Regione Lazio non ha ancora proceduto alla pubblicazione dell'elenco dei professionisti previsto dal regolamento regionale n. 1/2019. Il Dipartimento Politiche Sociali con nota QE 41182 del 2 luglio 2020 ha comunicato che la Regione Lazio ha approvato in data 22 giugno il Regolamento n. 16 concernente modifiche al Regolamento suindicato che include una disposizione transitoria inerente la mancata pubblicazione dell'elenco dei professionisti di cui all'art. 3 del regolamento. Nella medesima nota il Dipartimento autorizza i Municipi, anche in assenza dell'elenco dei professionisti, a provvedere alla liquidazione dei rimborsi alle famiglie relativamente alle spese effettuate nell'anno 2019. Pertanto si sta procedendo al provvedimento di liquidazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TN.1203.01	Rilevazione della customer satisfaction per l'intera utenza SAISH e SAISA in assistenza domiciliare diretta.
---	--	-------	---	------------------	--

Sono stati somministrati questionari (la distribuzione dei moduli non è stata ancora completata) volti alla rilevazione della Customer Satisfaction dei cittadini afferenti ai servizi SAISH e SAISA, mediante gli organismi accreditati, al fine di cogliere la qualità del servizio erogato, oltre che l'efficienza e l'efficacia dello stesso. Tale rilevazione attuata su tutta l'utenza e per ogni servizio ha avuto l'obiettivo precipuo di individuare le carenze e tutte gli aspetti eventualmente modificabili. La customer satisfaction ci permette di migliorare il servizio ottenendo informazioni fondamentali per la prosecuzione dello stesso.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TN.1203.02	Implementazione del servizio di Segretariato Sociale/P.U.A. al fine di favorire l'integrazione e il sostegno alle fasce più disagiate della popolazione, prevedendo anche, in co-progettazione con l'organismo gestore, una Unità di Strada per un intervento più capillare e immediato in risposta alle emergenze quotidiane. Implementazione dei tre sportelli in sedi diverse, in collaborazione con l'ASL, garantendo una maggiore integrazione nel tessuto sociale delle persone in condizione di difficoltà.
---	--	-------	---	------------------	--

Con D.D. CQ 1819/2019 si è proceduto alla Determina a Contrarre, indizione della gara e approvazione della progettazione mediante procedura aperta ai sensi dell'Art. 60 del D. Lgs. 50 /2016 per l'affidamento del servizio de quo. A seguito della presentazione delle offerte di gara con scadenza 30 gennaio 2020 si è proceduto con DD 177 del 12 febbraio 2020 alla nomina della Commissione giudicatrice i cui lavori hanno subito dei rallentamenti causa emergenza COVID. Con verbale prot. n. CQ 53887 dell'8 luglio 2020 i lavori della Commissione si sono conclusi con l'approvazione della graduatoria provvisoria dei tre operatori economici che hanno presentato l'offerta. In data 13 luglio 2020 sono state attivate le procedure di comprova dei requisiti tramite sistema AVC -PASS.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TN.1204.01	Proseguimento dell'attuazione del Piano sociale municipale tramite attività a favore di cittadini stranieri nell'ottica del superamento delle barriere culturali e al fine di favorire la corretta integrazione nel tessuto sociale italiano mediante i servizi del Centro Famiglia e le azioni svolte nell'ambito del progetto "prevenzione e sostegno ai bambini e adolescenti in obbligo scolastico.
---	--	-------	---	------------------	---



Con D.D. CQ 934/2019 si è proceduto all'affidamento del servizio CENTRO FAMIGLIA SE.PO.FA ad AIREs onlus per il periodo 1 dicembre 2019 – 31 dicembre 2020. Causa emergenza COVID è stato necessario procedere alla rimodulazione del servizio come da D.D. CQ 453 del 17 aprile 2020.

Con DD CQ 1794/2019 è stata approvata la Determina a contrarre e la progettazione a base di gara art. 60 D. Lgs.50/2016 per l'affidamento del progetto L. 285/97 "Prevenzione e sostegno ai bambini e agli adolescenti in ambito scolastico".

Nelle more dell'affidamento del servizio, a seguito di Bando di Gara, con DD CQ 15/2020 si è proceduto alla proroga del servizio "Prevenzione e sostegno ai bambini e agli adolescenti in obbligo scolastico", ai sensi dell'art.106, co. 11 del D.Lgs.vo 50/2016, all'A.T.S. Cooperativa Sociale Magliana Solidale Servizi Socio-Sanitari e Culturali e Centro Iniziativa Culturale per l'Unità Europea – C.I.C.U.E., dall' 8 gennaio 2020 al 7 aprile 2020.

A seguito della presentazione delle offerte di gara con scadenza 13 gennaio 2020 si è proceduto con DD CQ 61 del 21 gennaio 2020 alla nomina della Commissione giudicatrice che nonostante l'emergenza COVID ha concluso i lavori in data 12 maggio. Con nota prot. n. GE 3590 del 19 maggio 2020 il Presidente della Commissione ha comunicato il nulla osta a procedere con i successivi adempimenti. Con DD CQ 783 del 2 luglio 2020 si è proceduto all'aggiudicazione del servizio de quo alla Cooperativa sociale Magliana Solidale.

Si procederà all'affidamento del servizio, previ controlli Antipantouflage, il cui contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TN.1204.01	Favorire l'inclusione dei giovani attraverso un luogo fisico in cui si erogano servizi sociali a loro supporto: punto di accoglienza capace di dare informazioni e di orientare ai diritti e ai servizi, di accogliere, aggregare e sostenere i giovani mediante sostegno allo studio, sportelli di ascolto, attività di gruppo, laboratori e attività sportive a valenza educativa.
---	--	-------	---	------------------	--

Con note prott. CQ 45617 del 09/06/2020, CQ 48980 del 22/06/2020 e CQ 50594 del 30/06/2020 è stato richiesto il nulla osta fondi al Dipartimento Politiche Sociali per il finanziamento del progetto de quo. Le richieste sono state autorizzate e con note prott. QE 37689 del 17/06/2020 e ad integrazione con nota QE 41097 del 02/07/2020 il Dipartimento Politiche Sociali ha rilasciato il nulla osta per l'utilizzo di detti fondi. Il Dipartimento Politiche Sociali, con DD QE 1824 del 18/06/2020, pervenuta in data 14 luglio 2020, ha provveduto alla prenotazione dei fondi. La Determina a contrarre e approvazione della progettazione a base di gara è stata inviata in Ragioneria per l'esecutività.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TN.1204.01	Maggiore attenzione volta a superare il rischio di esclusione sociale tra i minori appartenenti a famiglie in condizioni di disagio economico e fragilità psicologica, attraverso l'inserimento degli stessi, previo segnalazione dei Servizi Sociali, nelle attività svolte sia negli impianti sportivi che nei Centri Sportivi Municipali ed anche presso i Centri Ricreativi Estivi, per un numero minimo di inserimenti pari a 20 minori.
---	--	-------	--	------------------	---

Tra le iniziative tese a contrastare il disagio e l'emarginazione sociale merita rilievo l'inserimento di minori, segnalati dal Servizio Sociale, nelle strutture sportive comunali di interesse del Municipio Roma XII. Trattasi dei Centri Sportivi Municipali attivati in orario extra-scolastico nelle palestre delle scuole elementari e medie. Nella stagione sportiva 2019-2020 è stato possibile inserire n. 24 minori, che hanno frequentato gratuitamente i corsi di attività sportiva

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TN.1402.01	Il municipio condurrà tutte le attività possibili per la risoluzione delle problematiche relative ai mercati del territorio. Il municipio predisporrà gli atti per la riqualificazione, rilocalizzazione, assegnazione licenze del mercato domenicale di Porta Portese
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Dovranno essere attivate le procedure per l'approvazione di un progetto di riqualificazione del mercato a cui seguirà l'emissione dei relativi titoli agli operatori.

		IS3.b.TN	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.b.TN.1402.01	Valorizzazione delle periferie: il municipio delibererà l'istituzione del mercato saltuario in località Massimina e approverà il progetto relativo
--	--	----------	--	------------------	--

A seguito dell'approvazione della Delibera di Consiglio Municipale circa l'istituzione del mercato saltuario in località Massimina, il Municipio predisporrà gli atti per l'approvazione del progetto relativo all'esito di verifica di compatibilità con le opere a scomuto già programmate di competenza del Dipartimento SIMU.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XIII (EX XVIII) (codice TO)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TO.0101.01	L'Ufficio del Municipio dedicato ai Fondi Europei continuerà ad essere una cabina di regia e punto di raccordo per agevolare l'accesso ai fondi da parte di tutte le Istituzioni locali del territorio, nonché a sensibilizzare i soggetti pubblici e il privato sociale sulle possibilità offerte dalla U.E., al fine di valorizzare il partenariato pubblico-privato. Curerà gli adempimenti di competenza relativamente ai fondi gestiti dal Dipartimento Progetti di Sviluppo e Finanziamenti Europei. Il Municipio ha ottenuto il contributo regionale di cui al Fondo in favore dei soggetti interessati dal sovraindebitamento e dall'usura e il 13 giugno 2019 è intervenuta la variazione di bilancio necessaria per l'allocazione delle risorse nei centri di responsabilità municipali. Successivamente si procederà a predisporre gli atti necessari e propedeutici all'affidamento e saranno inseriti i contenuti necessari per il piano di comunicazione
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'Ufficio Progettazione Europea ha seguito le attività degli uffici delle Direzione Socioeducativa (che gestiscono il contributo) connesse alle procedure di gara del servizio per la realizzazione progetto "Sportello Antiusura del Municipio XIII" che hanno portato all'affidamento del Servizio alla Observo Onlus (iscritta al registro di cui alla L.R. n.14/2015.). L'Ufficio ha concordato con la Observo onlus il contenuto del piano di comunicazione. La Regione Lazio, come previsto dal bando, ha concesso l'uso del logo sulle bozze dei materiali informativi inviati; a seguito della revisione della veste grafica del materiale informativo i nuovi materiali sono stati nuovamente inviati il 7 aprile 2020. A seguito dell'Emergenza Covid-19 le attività dello sportello antiusura prestate presso la sede del Municipio sono state riorganizzate secondo normativa vigente.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TO.0101.01	L'Ufficio Social del Municipio XIII intende rafforzare l'efficienza dell'informazione per costruire una relazione di fiducia con il cittadino, modificando così il piano della comunicazione. Nello specifico, tale Ufficio potenziando il dialogo con gli utenti attraverso la pagina facebook istituzionale, sia con la pubblicazione di attività di interesse sul territorio sia con informazioni che possano agevolare il cittadino nella fruizione dei servizi, si pone come obiettivo di rinnovare il concetto di trasparenza da obbligo normativo a strumento di partecipazione
---	---------------	-------	---	------------------	--

L'obiettivo ha il fine di potenziare l'attività di comunicazione istituzionale tramite i canali social, integrando l'attività della pagina facebook con un nuovo canale di informazione video: un profilo Youtube istituzionale, essendo quest'ultimo un mezzo idoneo e di ampia accessibilità per una comunicazione diretta con gli utenti. Per creare un sistema efficace di comunicazione il programma futuro dell'Ufficio Social sarà quello di fare interagire tra di loro i due canali per potenziare ulteriormente la comunicazione diretta verso i cittadini.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TO.0102.01	Il Municipio sta procedendo nell'attività di facilitazione degli utenti per l'accesso ai servizi, collaborando ai nuovi processi promossi dall'Amministrazione Centrale. Recentemente, all'OLP sono stati assegnati due volontari del Servizio Civile che stanno dando un ottimo apporto all'attività. Si sta, inoltre, predisponendo il Vademecum in tre lingue
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Il Punto Roma Facile, causa Emergenza Covid-19, ha individuato nuove modalità di erogazione del servizio, supportando gli utenti tramite linee telefonica dedicata sulle modalità di accesso ai servizi di Roma Capitale e sui servizi resi dal Municipio.

Nel periodo aprile - maggio 2020 ha fornito assistenza ai cittadini sulla corretta compilazione delle istanze per l'accesso ai buoni spesa e al contributo dei canoni di locazione.

Inoltre attraverso i canali *social* ha predisposto e sta predisponendo una serie di video tutorial al fine di facilitare da remoto i cittadini.

Al momento sono stati assegnati all'Ufficio tre volontari del Servizio Civile che sempre in modalità lavoro agile stanno collaborando con l'OLP, con i dipendenti addetti al servizio e con il referente informatico nella predisposizione dei video.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TO.0104.01	prosecuzione sportello informazioni Imu e Tasi
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

L'ufficio, a seguito dell'emergenza sanitaria, ha proseguito l'attività di supporto all'utenza sulla normativa IMU in modalità remoto, con l'acquisizione delle richieste degli utenti e rilascio informazioni tramite posta elettronica.

Ha inoltre provveduto alla protocollazione e alla successiva trasmissione, per conto del DRE, delle dichiarazioni IMU presentate all'ufficio protocollo del municipio.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TO.0105.01	Il Municipio intende censire tutti gli immobili pubblici ricadenti nel territorio dello stesso, creando un file digitale riportante la relativa destinazione e stato d'uso. Contemporaneamente, in collaborazione con i Dipartimenti Patrimonio e SIMU, avvierà la redazione di un fascicolo per ogni immobile riportante la documentazione identificativa, nonché l'elenco degli interventi necessari volti al rispetto della normativa vigente, con l'indicazione della previsione di spesa. Attività di manutenzione, recupero e valorizzazione delle strutture anche in funzione per un uso razionale di tali risorse e per la fruizione delle stesse da parte dei cittadini. Una particolare attenzione è rivolta agli ambienti di lavoro del Municipio e tesa a produrre un miglioramento della sede, sia in termini di sicurezza che in termini di dotazione di arredi e materiali a norma di legge. In particolare il focus sarà incentrato su: Efficientamento e miglioramento sede Municipio XIII Miglioramento polo servizi sanitari Boccea 271 intervenendo congiuntamente con Asl RM1; Presa in consegna di Casali su via torrevecchia, via dell'Arrone e via di Acquafredda per recupero degrado e restituzione a servizi per la cittadinanza; Concessione edificio Via Adriano I per recupero stabile e ampliamento servizi pubblici; Azioni per incentivare il recupero della parte di edificio adiacente la sede municipale di via Aurelia 470.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	---

Prosegue l'attività manutentiva straordinaria, grazie ai fondi inseriti nel P.I. 2019-2020, l'opera di miglioramento della sede del municipio con appalti dedicati sia alla manutenzione straordinaria delle facciate che della copertura dell'immobile. Inoltre è stato affidato l'incarico ad un professionista esterno per la progettazione di adeguamento antincendio della sede anche in vista dello spostamento del personale dei Servizi Sociali dalla sede di via Adriano I. Quest'ultimo verrà successivamente adeguato e oggetto di concessione alla Società AMA.

E' stata infine appaltata la progettazione per il recupero e l'adeguamento del Casale di Via di Torrevecchia, prevista sede del "Polo delle Autonomie" e richiesti in sede di variazione al bilancio 2020 i fondi necessari per l'adeguamento e l'arredamento dello stesso agli usi previsti.



10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TO.0106.01	Sarà implementato l'utilizzo delle procedure ad evidenza pubblica attraverso una puntuale programmazione annuale fatta sulla base delle risorse economiche presenti in bilancio. Tale programmazione dovrà individuare i tempi per l'espletamento della gara e gli interventi da eseguire. Il Municipio svolgerà le attività di competenza in collaborazione con il Segretariato Generale e la Centrale Unica dei Lavori Pubblici. La restrizione della discrezionalità nella gestione dei bandi dovrà avvenire anche per mezzo della individuazione dei criteri relativi all'offerta tecnica migliorativa
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Prosegue anche per l'annualità 2020, la standardizzazione delle modalità procedurali per l'effettuazione delle gare di appalto ricorrendo esclusivamente alle piattaforme informatiche in uso a Roma Capitale. Con l'adozione della nuova Microorganizzazione del Municipio è stato istituito il Servizio Amministrativo, consentendo uniformità dei bandi di gara nei vari servizi della Direzione Tecnica.

Nel I semestre 2020 si è proceduto all'espletamento e aggiudicazione di ben 23 interventi previsti nei precedenti P.I. di cui 5 relative alla progettazione.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.g	TUTELA DELLA CITTADINANZA DALL'AMIANTO ATTRAVERSO SPORTELLI INFORMATIVI IN OGNI MUNICIPIO	6.2.g.TO.0106.01	In seguito alla convenzione tra il Municipio e il Centro Regionale dell'Amianto per l'analisi delle situazioni relative agli Istituti Comprensivi scolastici, si è arrivati a una mappatura complessiva del territorio. E' già stata predisposta una scheda Merloni per lo smaltimento complessivo dell'amianto censito negli Istituti Comprensivi per il piano investimenti 2020
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

A seguito dell'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica, con documento delle alternative progettuali, sono state inserite nel Piano Investimenti 2020 le risorse dedicate alla rimozione dei manufatti in cemento amianto la cui ubicazione e quantificazione è stata rilevata nell'annualità precedente.

Si sta procedendo alla redazione del progetto definitivo che verrà approvata con Deliberazione della Giunta del Municipio ed inviato alla competente U.O. di Ragioneria in quanto la risorsa del finanziamento deriva da accensione Mutuo.

		IS1.a.TO	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TO.0107.01	prosecuzione di tutte le attività anagrafe e stato civile
--	--	----------	---	------------------	---

Il Municipio continua ad assicurare l'assolvimento delle attività di competenza in merito alle funzioni di anagrafe e stato civile. In progetto è prevista l'apertura di uno sportello dedicato al rilascio delle carte d'identità per minori di età compresa tra 0 e 12 anni e alle donne in stato di gravidanza (denominato "sportello della mamma e del bambino"), attraverso l'organizzazione di uno specifico spazio che assicuri un ambiente accogliente e arredato a misura di Bambino. Lo spazio è già stato individuato e allestito e si prevede di creare una postazione anche per il rilascio delle CIE. L'apertura dello sportello al pubblico è prevista per il mese di dicembre 2020.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TO.0401.01	Il Municipio intende diffondere e promuovere modelli pedagogici innovativi per metterli a sistema ed attivare un coordinamento pedagogico municipale per raccogliere la progettualità dei nostri servizi scolastici. Particolare attenzione e sostegno verrà dato alla predisposizione di progetti 0 - 6, all'arricchimento del progetto in essere "Scuole all'Aperto" e all'implementazione delle ludoteche diffuse
---	--	-------	--	------------------	--

E' stato costituito un tavolo di lavoro, con la partecipazione di diverse figure professionali afferenti alla sfera psico-pedagogica e amministrativa, finalizzato all'elaborazione di un progetto innovativo finalizzato alla realizzazione di servizi 0/6. Si tratta di un progetto sperimentale e innovativo che prevederà un percorso unico, nella stessa struttura, per i bambini di questa fascia di età divisi in gruppi eterogenei che condivideranno gli stessi spazi di sezione. Pertanto, è stato chiesto al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici l'individuazione di un referente che possa partecipare alle riunioni del Tavolo

Tecnico e porsi come necessario interlocutore al fine apportare un autorevole contributo e dirimere eventuali questioni relative alla gestione e organizzazione del servizio.

Inoltre è stato realizzato nell'anno scolastico 2019/2020, in via sperimentale, il Progetto "Scuola all'aperto" nelle scuole dell'Infanzia Luna Sapiente e Legno Verde con il coinvolgimento, in totale, di 200 bambini. Il progetto ha stimolato l'interesse del corpo insegnante di altre scuole dell'infanzia del Municipio che, opportunamente coinvolte, hanno inserito la modalità "Scuola all'Aperto" all'interno del loro PTOF. Nell'anno scolastico 2020/2021, tale modello verrà esteso ad un più largo numero di scuole dell'infanzia, individuate a seguito di un'analisi dei PTOF e di incontri con le insegnanti. Sono state così individuate le seguenti strutture: Filastrocca impertinente, Il Giardino delle Idee, Il Nido del Parco e l'Alfieri. E' stato pubblicato un avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse alla realizzazione del progetto nell'anno scolastico 2020/2021.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TO.0401.01	Il municipio intende avviare la mappatura dell'amianto mediante ulteriore convenzione con il CENTRO DI REPERIMENTO REGIONALE AMIANTO LAZIO e la ricognizione delle barriere architettoniche negli asili nido, attraverso la collaborazione con i funzionari preposti. Ove necessario si potrà procedere facendo ricorso agli appalti di manutenzione.
----	---------------	------	---	-----------------	---

A seguito della ricognizione visiva degli immobili destinati ad Asilo Nido che necessitavano di interventi volti alla rimozione dei manufatti in cemento amianto, la Direzione Tecnica ha predisposto il progetto delle alternative progettuali, adottato dalla Giunta del Municipio, ed ottenuto l'inserimento dei fondi dedicati nel P.I. 2020.

Si sta procedendo alla redazione del progetto definitivo, che una volta verificato, sarà oggetto di nuova approvazione della Giunta, in quanto le risorse dedicate nel Titolo II risultano finanziate da risorse straordinarie derivanti da Mutuo e pertanto necessitano di un lungo iter procedurale amministrativo/contabile per l'accensione dello stesso.

A seguito di comunicazione da parte della Ragioneria Generale, si potrà procedere con la procedura di gara per la ricerca dell'operatore economico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TO.0401.01	Il municipio intende avviare la mappatura dell'amianto mediante ulteriore convenzione con il CENTRO DI REPERIMENTO REGIONALE AMIANTO LAZIO e la ricognizione delle barriere architettoniche nelle scuole dell'infanzia, attraverso la collaborazione con i funzionari preposti. Ove necessario si potrà procedere facendo ricorso agli appalti di manutenzione.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

A seguito della ricognizione visiva degli immobili destinati ad Scuola dell'Infanzia che necessitavano di interventi volti alla rimozione dei manufatti in cemento amianto, la Direzione Tecnica ha predisposto il progetto delle alternative progettuali, adottato dalla Giunta del Municipio, ed ottenuto l'inserimento dei fondi dedicati nel P.I. 2020.

Si sta procedendo alla redazione del progetto definitivo che, una volta verificato, sarà oggetto di nuova approvazione della Giunta in quanto le risorse dedicate nel Titolo II risultano finanziate da risorse straordinarie derivanti da Mutuo e pertanto necessitano di un lungo iter procedurale amministrativo/contabile per l'accensione dello stesso.

A seguito di comunicazione da parte della Ragioneria Generale si potrà procedere con la procedura di gara per la ricerca dell'operatore economico.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TO.0402.01	In seguito alla convenzione tra il Municipio e il Centro Regionale dell'Amianto per l'analisi delle situazioni relative agli Istituti Comprensivi scolastici, si è arrivati a una mappatura complessiva del territorio. E' già stata predisposta una scheda Merloni per lo smaltimento complessivo dell'amianto censito negli Istituti Comprensivi per il piano investimenti 2020
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

A seguito della ricognizione visiva degli immobili destinati ad Istituti Comprensivi che necessitavano di interventi volti alla rimozione dei manufatti in cemento amianto, la Direzione Tecnica ha predisposto il progetto delle alternative progettuali, adottato dalla Giunta del Municipio ed ottenuto l'inserimento dei fondi dedicati nel P.I. 2020.

Si sta procedendo alla redazione del progetto definitivo, che, una volta verificato, sarà oggetto di nuova approvazione della Giunta in quanto le risorse dedicate nel Titolo II risultano finanziate da risorse straordinarie derivanti da Mutuo e pertanto necessitano di un lungo iter procedurale amministrativo/contabile per l'accensione dello stesso.

A seguito di comunicazione da parte della Ragioneria Generale si potrà procedere con la procedura di gara per la ricerca dell'operatore economico.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TO.0406.01	Mappatura aree critiche fronte plessi scolastici per l'abbattimento delle barriere architettoniche nei percorsi urbani di accesso alle scuole
---	-----------------------	---------	---	--------------------	---



Prosegue la mappatura delle aree critiche fronti plessi scolastici per l'accesso alle scuole, e grazie alle segnalazioni raccolte dai Funzione scolastici nelle annualità precedenti ed al finanziamento nel P.I.2020 , è stato redatto un progetto di manutenzione straordinaria edifici che consentirà, tra l'altro, l'abbattimento delle barriere architettoniche all'interno dei plessi scolastici e con i fondi di manutenzione straordinaria segnaletica, sono previsti interventi per l'adeguamento delle strutture stradali con la rimozione delle stesse nelle sedi stradali adiacenti.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TO.0502.01	Sostegno alle manifestazione culturali sul territorio, legate alle scuole e realizzate attraverso i c.d. "salotti municipali" Sostegno dei progetti culturali legati alla memoria (percorsi della memoria).
---	--------------------	-----	---	----------------	---

Il Municipio ha inteso inserire la propria programmazione culturale per l'anno 2020, nell'ambito dei festeggiamenti per i 150 anni di Roma Capitale. E' stato predisposto e pubblicato un avviso pubblico di indagine di mercato finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse e proposte progettuali per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione degli eventi del progetto culturale 2020 del Municipio: Raccontare Roma Capitale. Le manifestazioni saranno organizzate nel rispetto della normativa, nazionale e regionale anticovid.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TO.0601.01	Il progetto del playground di zona val cannuta è in fase di elaborazione da parte del competente Dipartimento, IL Municipio si impegna ad effettuare le successive attività promozionali
---	--	-------	--	------------------	--

In data 13/02/2020 è stato inaugurato dalla Sindaca e dalla Presidente del Municipio il "playground" in un'area verde di Val Cannuta. La realizzazione del progetto è frutto di una collaborazione tra Roma Capitale e il CONI. E' intenzione del Municipio organizzare alcune giornate di promozione all'uso del nuovo impianto sportivo.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TO.0801.01	Il Municipio intende implementare, per mezzo di una precisa programmazione, i controlli che dovranno essere periodici sulle attività delle società di PP.SS. in termini di esecuzioni delle opere, in modo da non creare danni e dissesti al manto stradale in fase di ripristino e in termini di logistica ed organizzazione degli interventi, in modo da gestire l'impatto sul territorio e la viabilità. Dovranno essere coordinati gli interventi delle suddette società con le manutenzioni programmate dal Municipio.
----	-----------	------	--	-----------------	---

Nonostante il ridotto personale tecnico a disposizione, continuano fattivamente i controlli sulle attività delle società di PP.SS. sia in termini di regolare esecuzione dei lavori stradali, che di logistica ed organizzazione degli stessi, in modo da evitare sovrapposizioni con le manutenzioni straordinarie del Municipio in corso.

12	SICUREZZA	12.h	TUTELA E SICUREZZA DEL TERRITORIO	12.h.TO.0801.01	Mappatura degli impianti di videosorveglianza esistenti, al fine di verificarne il funzionamento e il collegamento con la rete di vigilanza. Elenco dei punti sensibili al fine della progettazione di nuovi impianti
----	-----------	------	-----------------------------------	-----------------	---

La Direzione Tecnica, per le sue precipe competenze, si è sempre resa disponibile a collaborare con le eventuali iniziative che verranno intraprese dagli Uffici e Servizi competenti.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	10.4.b.TO.0902.01	In funzione degli esiti della mappatura effettuata sulle aree verdi abbandonate presenti sul territorio del Municipio XIII, si individueranno alcune aree di maggiore interesse per le quali si procederà ad avviare il relativo iter per l'assegnazione al Municipio. Successivamente verranno quantificate le risorse economiche per le misure che si
----	------------------------------	--------	--------------------------------	-------------------	---

					renderanno necessarie alla messa in sicurezza e alla fruibilità delle stesse.
--	--	--	--	--	---

In sinergia con il Dipartimento Tutela Ambientale, il XIII Gruppo di P.L. e dell'Assessorato competente sono stati mappati ed effettuati interventi di bonifica di alcune aree verdi abbandonate insistenti sul territorio del Municipio di proprietà comunale.

Con i fondi di manutenzione straordinaria presenti nelle varie annualità del Piano Investimento sono attualmente in corso lavori di riqualificazione di varie aree verdi quali il Parco di Collinetta Boccea, Parco Paparelli e Mario Moderno.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TO.0902.01	Il Municipio, in qualità di Ente di prossimità, si occuperà di fornire supporto alla realizzazione di Domus ecologiche sul territorio Municipale, in attuazione della D.D. QL 7491/2018. Il Municipio procederà alla individuazione di idonei spazi per le isole ecologiche e aree di trasbordo
---	--------------------------	-------	--	------------------	---

La Direzione tecnica municipale si è resa disponibile a fornire supporto tecnico ai Dipartimenti competenti anche per l'individuazione dei siti dedicati alla realizzazione di Domus Ecologiche.

5	TUTELA DEL TERRITORIO	5.1-5.2.b	TUTELARE IL TERRITORIO ATTRAVERSO UN PRESIDIO DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO O ATTIVANDO OGNI UTILE AZIONE DI CONCERTO TRA LE STRUTTURE COMPETENTI "RATIONE MATERIAE" MEDIANTE UNA CABINA DI REGIA COMUNALE SUL DISSESTO IDROGEOLOGICO E RISANAMENTO AMBIENTALE CHE VERIFICHI ANCHE LA MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA DI MALAGROTTA	5.1-5.2.b.TO.0902.01	Il Municipio, in qualità di ente di prossimità, si occuperà di avere una mappatura delle aree maggiormente a rischio e di trasmettere puntualmente le esigenze di intervento agli enti preposti.
---	-----------------------	-----------	---	----------------------	--

Il Municipio collabora costantemente con i Dipartimenti competenti.

		IS3.a.TO	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TO.0904.01	Per quanto riguarda le competenze del Municipio sulla manutenzione dell'impianto di smaltimento delle acque chiare urbane, il Municipio predisporrà programmi di intervento che tengano conto delle piogge stagionali, per la pulizia dei terminali di smaltimento in sinergia con il piano di pulizia delle strade dell'AMA, segnalando eventuali strade da inserire nel piano stesso. In riferimento alle inefficienze strutturali di alcuni tratti sarà elaborata una mappatura delle problematiche con il corrispettivo economico necessario, da inserire nel P.I., per interventi di manutenzione straordinaria che garantiscano il funzionamento delle linee di smaltimento delle acque meteoriche urbane.
--	--	----------	--	------------------	--

Sono in via di esecuzione i lavori di manutenzione straordinaria di Via di Santa Seconda. E' intendimento proporre un appalto mirato per la pulizia di caditoie, al fine di contribuire fattivamente alla pulizia delle stesse sempre in sinergia con le altre Strutture Dipartimentali

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.2.c	SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA' E SICUREZZA STRADALE	3.2.2.c.TO.1005.01	Il Municipio, al fine di implementare la sicurezza stradale anche nelle strade private aperte al pubblico transito, intende redigere una graduatoria per la preminenza della pubblica utilità, utilizzando quanto riportato nella Deliberazione del Consiglio Comunale n° 211 del 1995, al fine di procedere con la presa in carico manutentiva
---	-----------------------	---------	--	--------------------	---

Nonostante la carenza di personale, è intendimento avviare una ricognizione puntuale delle strade private aperte al pubblico transito, previa acquisizione di un'attenta valutazione degli elementi minimi, ma essenziali, relativi alla

caratterizzazione, a norma del codice della strada, delle vie oggetto di eventuali acquisizione e conseguentemente presa in carico per l'attività manutentiva.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TO.1005.01	Sarà effettuata una mappatura di tutte le criticità afferenti la mobilità dei portatori di handicap, segnaletica, rampe di accesso ed altro che ostacoli il passaggio dei disabili con mezzi di ausilio alla deambulazione nonché di mezzi di spostamento in genere, partendo dai luoghi d'interesse con i relativi percorsi di connessione ai mezzi pubblici, seguendo con il sistema viario in prossimità degli incroci particolarmente trafficati, eventualmente con l'inserimento di strutture di protezione dei percorsi.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	--

A seguito dell'assegnazione di risorse economiche sul titolo II, sono state espletate le procedure di gara e consegnati n. 3 appalti di manutenzione straordinaria relativi a progetti stradali che prevedono, tra l'altro, la realizzazione di percorsi pedonali protetti, nelle strade per le quali la limitata ampiezza impedivano la realizzazione di marciapiedi, e per le altre l'adeguamento dei marciapiedi con la realizzazioni di scivoli e/o rimozioni di ingombri al fine di favorire il passaggio dei disabili.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TO.1201.01	Il Municipio ha provveduto a creare un file contenente i dati relativi agli asili nido, per i quali sono presenti in Bilancio specifiche risorse finanziarie. Per tali strutture si sta procedendo al completamento di tutte le opere.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

A seguito della ricognizione visiva degli immobili destinati ad Asilo Nido che necessitavano di interventi volti alla rimozione dei manufatti in cemento amianto, la Direzione Tecnica ha predisposto il progetto delle alternative progettuali, adottato dalla Giunta del Municipio, ed ottenuto l'inserimento dei fondi dedicati nel P.I. 2020.

Si sta procedendo alla redazione del progetto definitivo, che una volta verificato, sarà oggetto di nuova approvazione della Giunta, in quanto le risorse dedicate nel Titolo II risultano finanziate da risorse straordinarie derivanti da Mutuo e pertanto necessitano di un lungo iter procedurale amministrativo/contabile per l'accensione dello stesso.

A seguito di comunicazione da parte della Ragioneria Generale, si potrà procedere con la procedura di gara per la ricerca dell'operatore economico.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TO.1202.01	Nel triennio di riferimento del Piano Sociale Municipale, il Municipio trasformerà il Tavolo interistituzionale, già attivato, in un "Polo per le Autonomie", da realizzarsi presso il Casale sito in Via di Torrevecchia. In tale sede si realizzeranno tutte quelle attività tese all'acquisizione/potenziamento delle autonomie necessarie alle persone portatrici di disabilità, per realizzare progetti di vita autonoma tendenti alla realizzazione di diverse forme di residenzialità
---	--	-------	---	------------------	--

Come già evidenziato sopra, è stata elaborata la scheda progetto/Relazione Tecnica Illustrativa per una struttura di socializzazione denominata "Polo delle Autonomie". Il Servizio sarà rivolto a favorire il processo di crescita e di interazione sociale di persone disabili e ha lo scopo di svolgere una funzione socio-educativa sul singolo individuo. L'Equipe integrata del Servizio Sociale municipale e il Servizio disabilità Adulti della ASL RM1 individueranno i destinatari, verificandone il possesso dei requisiti di ammissione in considerazione del fatto che l'intervento è da considerarsi propedeutico a progetti di vita indipendente (Dopo di Noi). Il Casale dove verrà realizzato il progetto necessita di ampi lavori di ristrutturazione per i quali è stato dato mandato ad un tecnico che ha previsto un progetto di riqualificazione nel suo complesso.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TO.1203.01	Sviluppare i centri anziani come luoghi di aggregazione territoriale, sede di progetti intergenerazionali, di formazione e di diffusione della cultura.
---	--	-------	---	------------------	---



L'attività dei centri sociali anziani si è svolta con regolarità fino al determinarsi dell'emergenza Covid-19: a seguito dell'entrata in vigore dei decreti emananti dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dell' Ordinanza del Presidente della Regione Lazio e della Sindaca di Roma Capitale, i Centri sono stati chiusi e le attività sospese. L'Assessorato alla Persona, Scuola e Comunità Solidale ha predisposto apposite linee guida per la riapertura dei centri sociali anziani; a seguito di una riunione con tutti i Presidenti dei CSA del Municipio, gli stessi hanno ritenuto opportuno posticipare la ripresa delle attività a data da destinarsi. La direzione socio-educativa ha provveduto a garantire i dispositivi di protezione come pure verificare, attraverso i tecnici, la corretta manutenzione dei locali e degli impianti.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TO.1204.01	Verranno valorizzate le opportunità date dalle misure di sostegno al reddito, con riferimento anche alle misure collegate all'entrata in vigore della normativa per il Reddito di Cittadinanza (RdC) di cui al Decreto-Legge 28 gennaio 2019 n. 4 così come convertito con la legge 28 marzo 2019 n. 26, agendo sulle situazioni di svantaggio, favorendo la creazione di reti di protezione, di relazioni solidali, di accesso ai servizi ecc.
---	--	-------	---	------------------	---

Il D.L 17 marzo 2020 n. 18 art 40 comma 1, ha sospeso per due mesi gli obblighi connessi alla fruizione del RdC, le misure di condizionabilità e i relativi termini. Con il Decreto Rilancio n. 34 del 19 maggio 2020 tale sospensione è stata ampliata per ulteriori due mesi, ossia fino al 17 luglio 2020. Pertanto la piena ripresa delle attività e dei colloqui inerenti tale misura si realizzerà a partire da tale data. Nel mese di luglio si è proceduto alla riprogettazione, a seguito delle indicazioni pervenute dal competente Dipartimento, delle proposte presentate dal Municipio rispetto alla realizzazione dei progetti utili alla collettività (PUC). Inoltre si è provveduto ad individuare tutti i "profili utenti" previsti per la gestione delle varie attività da svolgere sulla piattaforma Ge.Pi.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TO.1204.02	Nel triennio di riferimento del Piano Sociale Municipale, il Municipio trasformerà il Tavolo interistituzionale, già attivato, in un "Polo per le Autonomie", da realizzarsi presso il Casale sito in Via di Torrevecchia. In tale sede si realizzeranno tutte quelle attività tese all'acquisizione/potenziamento delle autonomie necessarie alle persone portatrici di disabilità, per realizzare progetti di vita autonoma tendenti alla realizzazione di diverse forme di residenzialità
---	--	-------	---	------------------	--

E' stata elaborata la scheda progetto\Relazione Tecnica Illustrativa per una struttura di socializzazione denominata "Polo delle Autonomie". Il Servizio sarà rivolto a favorire il processo di crescita e di interazione sociale di persone disabili e ha lo scopo di svolgere una funzione socio-educativa sul singolo individuo. L'Equipe integrata del Servizio Sociale municipale e il Servizio disabilità Adulti della Asl RM1 individueranno i destinatari, verificandone il possesso dei requisiti di ammissione in considerazione del fatto che l'intervento è da considerarsi propedeutico a progetti di vita indipendente (Dopo di Noi). Il Casale dove verrà realizzato il progetto necessita di ampi lavori di ristrutturazione per i quali è stato dato mandato ad un tecnico che ha previsto un progetto di riqualificazione nel suo complesso.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TO.1204.03	Il Municipio intende promuovere e realizzare in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche presenti sul territorio, la prosecuzione del protocollo d'intesa sulla inclusività scolastica e del relativo Progetto Legge Nazionale n. 285/97 con la realizzazione di progetti innovativi.
---	--	-------	---	------------------	--

In seguito alla non aggiudicazione della gara aperta indetta lo scorso anno, si è proceduto alla riprogrammazione della spesa e all'elaborazione della nuova scheda progettuale XVIII4 per la realizzazione del "Progetto innovativo e sperimentale finalizzato all'accrescimento del grado di inclusività del sistema scolastico del Municipio XIII. Azione 1 Pacchetti di servizio flessibili – Azione 2 Centro per le famiglie" per il periodo giugno 2020 – dicembre 2021. L'obiettivo del progetto è quello di raggiungere la popolazione minorile e le famiglie, attraverso una serie di attività dedicate al recupero delle autonomie e al superamento del rischio/disagio dei minori sia a scuola sia all'interno delle famiglie. Nello specifico, l'azione 1 del progetto medesimo prevede l'attivazione di pacchetti di servizio flessibili da realizzarsi in ambito prescolare e scolare attraverso interventi finalizzati ad aumentare il grado di integrazione del bambino a scuola e i processi di socializzazione. E' stata avviata la procedura telematica con RDO aperta su piattaforma MePa per la scelta del contraente e sono in corso i lavori della Commissione Giudicatrice.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TO.1204.01	Nel triennio di riferimento il Municipio prevede di trasformare il punto di ascolto e di sostegno alla genitorialità, recentemente attivato nell'ambito del Progetto Legge Nazionale n.285/97 in un Centro Famiglie di primo livello, che affrontando le tematiche relative alle famiglie e minori di età, offre uno spazio, strutturato e riconoscibile, alle famiglie, per sostenerle nelle funzioni educative. Il Centro sarà attivato presso la sede di Via Pier delle Vigne, 3.
---	--	-------	---	------------------	--

Il Municipio ha realizzato già da alcuni anni il “Progetto innovativo e sperimentale finalizzato all'accrescimento del grado di inclusività del sistema scolastico del territorio del Municipio XIII. Azione 1 Pacchetti di servizio flessibili – Azione 2 Centro per le famiglie”, incontrando grande interesse e soddisfazione da parte delle istituzioni scolastiche e delle famiglie seguite e pertanto è intenzione del Municipio continuare a realizzarlo cercando di renderlo sempre più rispondente ai bisogni rilevati, ampliandone i contenuti in particolare con riferimento all'azione2, passando dal semplice Punto di ascolto e sostegno alla genitorialità per le Famiglie, al Centro Famiglie volto a favorire percorsi di sostegno alla genitorialità, sostegno psicologico, servizio per il diritto di visita e di relazione. E' stata avviata la procedura telematica con RDO aperta su piattaforma MePa per la scelta del contraente e sono in corso i lavori della Commissione Giudicatrice.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TO.1402.01	Piano strategico di collaborazione con AequaRoma per contrastare eventuali fenomeni di abusivismo. Efficientamento delle attività volte al recupero delle morosità. Istituzione tavolo di studio con PLRC, SUAP e Ufficio Tecnico per la stesura Piano delle Aree destinate al commercio su aree pubbliche. Obiettivo dell'Amministrazione è la delocalizzazione delle soste del commercio su aree pubbliche e la riqualificazione dei mercati. Istituzione tavolo di studio con PLRC, SUAP per armonizzare l'attività di contrasto all'occupazione abusiva ai sensi degli artt. 8, 14 e 14 bis Deliberazione C.C. n. 39/2014 (Regolamento in materia di occupazione suolo pubblico).
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Continua la collaborazione con Aequa Roma per contrastare la morosità nel settore commerciale (COSAP), con l'invio degli avvisi di accertamento e da quest'anno gli invii a ruolo coattivo. A causa dell'emergenza epidemiologica tale attività è sospesa per DPCM fino al 30/09/2020. Si è inoltre proceduto all'efficientamento della procedura per la verifica delle morosità dei canoni mercatali, provvedendo nel primo semestre ad aggiornare il personale sulla normativa di riferimento e verificando la posizione debitoria di tutti gli operatori dei plateatici. Dopo il 30/09/2020 si procederà all'invio degli avvisi per il recupero del debito, tale attività avrà riflessi nel 2021, in quanto l'eventuale non pagamento degli importi dovuti comporterà la decadenza del titolo autorizzativo e l'invio a ruolo. I posteggi che si verranno a liberare potranno essere assegnati mediante Avvisi pubblici. Per quanto concerne la riqualificazione dei mercati sono in fase d'avvio lavori, a seguito di Bandi, da parte della Direzione Tecnica municipale. Per quanto concerne l'osp abusiva è stato creato apposito ufficio “Contrasto all'abusivismo”; attualmente per l'osp è vigente una procedura derogatoria (DAC n.81 del 6 luglio 2020) per agevolare gli esercizi di somministrazione nella fase di ripresa post lock down e il Municipio sta gestendo numerose istanze

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TO.1402.02	Il municipio intende sviluppare percorsi turistici all'interno del proprio territorio
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Nel corso dell'anno 2020 a causa dell'emergenza pandemica da Covid-19 non si è potuto dare corso alle visite presso luoghi significativi, dal punto di vista turistico, del Municipio Roma XIII cosa che ci si ripromette di realizzare nel quarto trimestre dell'anno in corso. Per gli anni 2021-2023 si prevede di continuare l'esperienza di visite a carattere divulgativo/culturale presso luoghi di interesse storico naturalistico del Municipio Roma XIII Aurelio.

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX) (codice TP)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TP.0101.01	Gestione del recupero crediti da parte dell'Ufficio Unico delle Entrate (creato nell'anno 2018 ed è in atto un sistema di collaborazione con Aequaroma) attraverso un maggiore trasparenza dei crediti dell'Amministrazione con la formazione e gestione di apposite liste di carico.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Gli introiti municipali risultano regolarmente contabilizzati garantendo la trasparenza con i programmi informatici in dotazione. L'emergenza Covid-19 pone la necessità di rimodulare le liste di carico, PCA, MEP, OSP, nonché quelle relative ai servizi scolastici. Sono state comunque avviate le procedure per il recupero dei crediti relativamente alle annualità del 2018 Cosap e 2019 Cip, mediante richiesta di emissione di Avvisi di pagamento. Causa emergenza Covid-19 con D.D. del Dipartimento Sviluppo Economico Attività Produttive prot. QH/311/2020, è stata determinata la sospensione dell'invio di Avvisi fino al 30/06/2020.

		IS3.a.TP	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TP.0101.01	Riunioni operative e tavoli congiunti con la Regione Lazio, Asl e Dipartimento Patrimonio per procedere al trasferimento della sede di via Mattia Battistini. Si precisa che tale obiettivo è subordinato alla formazione dei passaggi in concessione "a canone ricognitorio" dei Padiglioni ed alla richiesta ed ottenimento di fondi per la ristrutturazione dei Padiglioni stessi
--	--	----------	--	------------------	--

Si è proceduto al trasferimento della sede di Via Mattia Battistini n. 464 presso il Comprensorio di Piazza S. Maria della Pietà 5. La sede di via Mattia Battistini n. 464 è stata riconsegnata al proprietario in data 30.06.2020.

Si sta lavorando con la Regione Lazio, la ASL e il Dipartimento Patrimonio per la stipula di contratti di concessione d'uso (a canone ricognitorio) dei Padiglioni di Piazza Santa Maria della Pietà.

Si sono richiesti in Bilancio i fondi per l'adeguamento funzionale dei Padiglioni e si è in attesa della variazione di Bilancio, in particolare per i Padiglioni 29, 30 e 32 già nella disponibilità del Municipio XIV.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.1.3.a	PROMUOVERE NUOVE FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ED EROGAZIONE DEI SERVIZI AL FINE DI RIDURRE GLI SPOSTAMENTI SUL TERRITORIO	3.1.3.a.TP.0102.01	Incrementare il servizio di consegna a domicilio di carte d'identità agli anziani e ai disabili anche attraverso campagne informative dedicate
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Il Servizio Anagrafico in relazione allo stato di attuazione dei programmi, risulta in linea con l'obiettivo anche mediante la sperimentazione dell'utilizzo delle possibili modalità telematiche per il rilascio di carte d'identità ad anziani /disabili impossibilitati a raggiungere l'Ufficio Anagrafico del Municipio Roma 14.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.3.b	TEMPESTIVITÀ DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI AL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED AL PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ	8.1.3.b.TP.0102.01	Giornate di approfondimento in materia di trasparenza e anticorruzione con particolare riferimento alla tematica delle aree di rischio individuate dalla normativa e dalla Struttura
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Il giorno 20 febbraio 2020 si è tenuta una riunione in materia di Anticorruzione e Trasparenza come risulta dal processo verbale giusta nota CT/21453/2020. Nel corso dell'incontro la Responsabile dell'Ufficio Anticorruzione ha fornito chiarimenti operativi circa gli adempimenti previsti nel PTPC 2020 2022 ai presenti.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TP.0102.01	Monitoraggio della funzionalità della rete WIFI, a supporto del DIT, al fine di migliorarne la fruizione da parte degli utenti
---	---------------	---------	---	--------------------	--

Sono state elaborate statistiche sulla connessione alla rete wireless, vale a dire il report dei consumi di traffico e della distribuzione delle login su base linguistica della sede di S. Maria della Pietà 5, dall'11/10/2018 al 11/10/2019. È stata elaborata anche la rilevazione della presenza di campo nei padiglioni prima della sostituzione degli access point.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGLIO	14.a.TP.0104.01	Efficientamento delle regolarizzazioni contabili degli incassi provvisori e delle entrate da ruolo coattivo con l'utilizzo dei sistemi informatici in dotazione a Roma Capitale e con i nuovi procedimenti di pagamento legati all'infrastruttura nazionale del nodo PAGOPA (L'attività è subordinata anche all'invio da parte del Dipartimento Risorse Economiche di bollettini preformati con Codice IUV per migliorare la riconciliazione)
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

L'Ufficio Unico delle Entrate ha operato trasversalmente per il coordinamento, il monitoraggio e la regolarizzazione di tutte le entrate del Municipio sia spontanee che coattive. Si è, altresì, proceduto con accuratezza alla regolarizzazione contabile delle nuove tipologie di pagamenti a favore delle PP.AA. tramite nodo PAGOPA con l'utilizzo dei sistemi informatici in dotazione a Roma Capitale.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TP.0105.01	Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà dell'Amministrazione di competenza municipale con esclusione degli immobili ERP
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Si sono già avviate la maggior parte delle opere del Piano Investimenti 2020 per la manutenzione straordinaria, finanziate con mutuo; pertanto sono state predisposte le relative delibere da inviare alla Cassa Depositi e Prestiti per l'accensione del finanziamento. Per la manutenzione ordinaria degli immobili e delle strade si sta procedendo con una serie di Accordi Quadro già operativi

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TP.0106.01	Adeguamento dei bandi e delle procedure di gara, anche finalizzati alla conclusione di Appalti Integrati ed Accordi Quadro del Municipio, agli ultimi dettami normativi previsti dal D.Lgs. 50/2016, come modificato dalla legge 14 giugno 2019, n.55 ( legge di conversione del Decreto Sblocca Cantieri)
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Sono stati predisposti accordi quadro in osservanza della normativa di riferimento sia per l'edilizia scolastica che per la manutenzione delle strade. Per quanto attiene il verde sono già attivi due appalti conclusi con procedura negoziata e si stanno predisponendo due accordi quadro (uno per il verde scolastico ed uno per il verde pertinenziale non scolastico) per intercettare nuovi fondi che sono stati richiesti in assestamento.

		IS1.a.TP	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TP.0106.01	Realizzazione degli interventi di adeguamento alla normativa antincendio di quota parte degli Istituti Scolastici del Municipio
--	--	----------	---	------------------	---

Sono in corso di completamento gli interventi di adeguamento antincendio già avviati nella precedente annualità su quota parte degli istituti scolastici e sugli asili nido del Municipio.

		IS1.b.TP	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-	IS1.b.TP.0107.01	Azioni volte a verificare la "customer satisfaction" relativamente al servizio di accoglienza di I° livello, a supporto dell'Ufficio Anagrafico Municipale, realizzato in house al Padiglione 29 del Municipio
--	--	----------	---	------------------	--

			QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI		
--	--	--	----------------------------------	--	--

In relazione all'elaborazione del questionario di rilevazione del gradimento del servizio da somministrare ai cittadini, sono state svolte attività concernenti la progettazione del questionario stesso: definizione degli argomenti, scelta della tipologia di domande e delle modalità di somministrazione.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI	1.2.e.TP.0401.01	Implementazione della progettazione delle azioni finalizzate a supportare e sostenere il percorso scolastico - con particolare riguardo al passaggio dalla Scuola dell'Infanzia alla Scuola primaria - dei bambini con bisogni educativi speciali ed a promuovere la cultura dell'inclusività nei contesti educativi. Progetto finanziato con fondi L.285/1997
---	--	-------	--	------------------	--

Il progetto B.E.S. è stato implementato e nel corso dell'anno 2020 sono state espletate le procedure di gara attraverso procedura negoziata individuando l'Organismo affidatari. Il progetto sarà avviato il 14 settembre 2020 presso le Scuole dell'Infanzia municipali, individuate dalla Direzione Socio Educativa, e le Scuole primarie degli Istituti Comprensivi che hanno aderito al progetto nel corso del precedente esercizio finanziario.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TP.0401.01	Nell'ambito delle attività finalizzate alla continuità educativa orizzontale e verticale saranno implementati i progetti già in essere con la promozione degli stessi presso le strutture scolastiche del territorio
----	---------------	------	---	-----------------	--

Si è proceduto con le POSES ad implementare i progetti in essere finalizzati alla continuità educativa e verticale. Come relazionato al Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici con nota prot. CT/65621 del 14.7.2020. Tali progetti, stante l'emergenza da COVID-19, sono stati offerti e svolti a distanza, con la adesione di tutte le famiglie dei bambini iscritti ai Nidi ed alle Scuole dell'Infanzia del Municipio 14.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TP.0401.01	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per le scuole materne anche con l'eventuale contributo di fondi del Dip. Pol. educative e quelle assegnate con il P.I. 2020
---	------------------------------------	-------	---	------------------	--

Si sta procedendo ad adeguare la situazione di messa in sicurezza, con l'adozione di opportuna segnaletica presso tutti i plessi scolastici di competenza del Municipio. Gli interventi relativi all'amianto sono già stati attuati nella massima parte

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TP.0402.01	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per le scuole elementari anche con l'eventuale contributo di fondi del Dip. Pol. educative e quelle assegnate con il P.I. 2020
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Si sta procedendo ad adeguare la situazione di messa in sicurezza, con l'adozione di opportuna segnaletica presso tutti i plessi scolastici di competenza del Municipio. Gli interventi relativi all'amianto sono già stati attuati nella massima parte

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TP.0406.01	Interventi di miglioramento della mobilità per i disabili nei pressi degli istituti scolastici, anche attraverso l'adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale e, di concerto con il Gruppo XIV di P.L.R.C., la realizzazione di dissuasori di sosta
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

Si sta procedendo ad adeguare la situazione di messa in sicurezza, con l'adozione di opportuna segnaletica e dissuasori di sosta presso tutti i plessi scolastici di competenza del Municipio.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TP.0502.01	Definizione delle linee guida finalizzate alla semplificazione delle procedure per il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento di eventi culturali per lo sviluppo di una rete culturale diffusa.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Le linee guida per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di eventi culturali sono state definite e le competenze per l'O.S.P. delle manifestazioni e iniziative culturali sono transitate nell'anno 2020 all'Ufficio Cultura della Direzione Socio Educativa.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TP.0601.01	Elaborazione di programmi finalizzati alla promozione ed al miglioramento della fruizione dei Centri Sportivi municipali
---	--	-------	--	------------------	--

I programmi finalizzati alla fruizione dei Centri Sportivi Municipali sono stati elaborati dall'Ufficio Sport ed adottati con Deliberazione di Consiglio Municipale n.3 del 25.2.2020. Tale programmazione è, altresì, propedeutica alla definizione degli atti relativi al bando per l'affidamento dei Centri per il prossimo triennio 2021/2023 tenuto conto delle prescrizioni di legge a fronte dell'emergenza COVID-19 e del prolungamento di un anno degli affidamenti in corso in conformità alla Deliberazione di Assemblea Capitolina n.78/2020 con scadenza al 31.8.2021 per le Associazioni attualmente affidatarie.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TP.0801.01	Attività connesse con la repressione degli abusi edilizi realizzati in aree pubbliche (manufatti abusivi nel Campo Nomadi di via Cesare Lombroso), nei mercati plateatici coperti di competenza municipale, negli edifici di proprietà capitolina in consegna al Municipio che sono stati sgomberati da occupazioni illegittime.
----	-----------	------	--	-----------------	--

Sono stati condotti interventi di demolizione di quattro manufatti abusivi all'interno del Campo Rom di via Cesare Lombroso. E' in corso di predisposizione un accordo quadro per finalizzare gli interventi di demolizione di opere abusive.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.b	OPERA DI RIFORESTAZIONE URBANA	10.4.b.TP.0902.01	Attività di monitoraggio e verifica, realizzata attraverso il supporto di competenti figure professionali esterne, delle alberature del Municipio ed eventuale sostituzione di quelle ammalorate in accordo con il Dipartimento Tutela Ambiente
----	------------------------------	--------	--------------------------------	-------------------	---

Le alberature sono state censite con il supporto professionale esterno, non disponendo di una figura professionale di agronomo presso il Municipio.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.4.c	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALISTICO AMBIENTALE	10.4.c.TP.0902.01	Ideazione e predisposizione di progetti per la riqualificazione degli spazi aperti pubblici del territorio municipale, anche attraverso sponsorizzazioni ed adozioni, propedeutici all'avvio del procedimento previsto per la loro realizzazione
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Si sono avviate una serie di opere per il recupero urbano di aree aperte e piccoli parchi inclusivi di competenza del Municipio, sia con opere specifiche che con interventi di decoro da attuare con la manutenzione ordinaria.

		IS3.b.TP	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.b.TP.0904.01	Si collaborerà con il competente Dipartimento SIMU e ACEA ATO2 per sopperire alle esigenze di manutenzione e di ampliamento delle reti idriche e fognarie del territorio.
--	--	----------	--	------------------	---

Si continuerà a collaborare con il competente Dipartimento per le attività amministrative, non avendo il Municipio competenza di intervento diretto per la manutenzione di fogne ed impianti idrici

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TP.1005.01	Manutenzione ordinaria dei manufatti stradali della rete viaria municipale nei limiti delle risorse economiche assegnate. Miglioramento della mobilità dei disabili in particolare accentuando la manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale, rilevando le criticità degli incroci più sensibili della rete viaria municipale, anche attraverso l'installazione di parapetonali con la condivisione della P.L.R.C. del XIV Gruppo
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	--

Si sta procedendo ad adeguare la situazione di messa in sicurezza, con l'adozione di opportuna segnaletica presso le sedi viarie di competenza del Municipio

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TP.1201.01	Attuazione di strategie educative a supporto delle famiglie nelle fasi di inserimento dei minori nelle Scuole dell'Infanzia e nei Nidi municipali mediante elaborazione di progetti di ambientamento condivisi con le famiglie nei tempi e nelle modalità di attuazione a far data dal mese di agosto antecedente l'avvio del relativo anno educativo e scolastico
----	---------------	------	---	-----------------	--

I progetti di inserimento ed ambientamento dei bambini sono stati elaborati dalle POSES unitamente ai Gruppi Educativi ed ai Collegi dei Docenti e sulla base delle indicazioni che saranno fornite dal competente Dipartimento, tenuto conto delle vigenti prescrizioni di legge a fronte dell'emergenza COVID-19, nel mese di agosto saranno presentati alle famiglie.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TP.1201.01	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per gli asilo nido, anche con l'eventuale contributo di fondi del Dip. Pol. educative e quelle assegnate con il P.I. 2020
---	------------------------------------	-------	--	------------------	--

Si sta procedendo ad adeguare la situazione di messa in sicurezza, con l'adozione di opportuna segnaletica presso tutti i plessi scolastici di competenza del Municipio. Gli interventi relativi all'amianto sono già stati attuati nella massima parte

		IS1.c.TP	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.c.TP.1203.01	Censimento e monitoraggio dei Centri Anziani del Municipio per la verifica degli interventi di adeguamento normativo e funzionale più urgenti.
--	--	----------	---	------------------	--

Nell'ambito del già concluso accordo quadro per la manutenzione ordinaria degli immobili di competenza del Municipio, si procederà agli interventi di adeguamento normativo e funzionale anche dei Centri Anziani, nei limiti delle risorse disponibili

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TP.1204.01	Nell'ambito della progettazione del Centro di Aggregazione Giovanile saranno realizzate specifiche attività quali: incontri a tema, seminari, eventi, orientamento, ascolto e sostegno presso Sportello dedicato con mediatori culturali, finalizzate a favorire il coinvolgimento e l'inclusione sociale degli adolescenti stranieri, con il coinvolgimento delle proprie famiglie, promuovendo la cultura dell'interazione interculturale
---	--	-------	---	------------------	---

L'avvio del Centro di Aggregazione Giovanile ha subito una battuta di arresto dovuta al lockdown da emergenza COVID-19 nel primo semestre del 2020. Nel corrente mese di luglio il Centro è stato avviato e proseguirà le sue attività entro il 31.12.2020 al fine di promuovere l'interazione interculturale. Nel corso del corrente anno saranno avviate le procedure di gara per dare continuità al progetto nel triennio successivo.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI	1.2.a.TP.1204.01	Progettazione da parte del Servizio Sociale municipale delle attività da svolgere nel Centro Antiviolenza municipale che sarà costituito nel 2020 nel Municipio XIV, in aderenza al relativo obiettivo operativo di Roma Capitale DUP 2019-2021, sulla base delle indicazioni fornite dal competente Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità
---	--	-------	--	------------------	--

			DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA		
--	--	--	----------------------------	--	--

Nell'ambito delle attività finalizzate alla progettazione dell'apertura del Centro Antiviolenza Municipale sono continuate le azioni di consolidamento della rete antiviolenza con incontri e condivisione di intenti con i soggetti pubblici e privati coinvolti nelle attività di settore e che agiranno congiuntamente al Municipio 14 presso il Centro. E' proseguita nel corso del 2020 l'attività di raccolta documentazione e implementazione delle informazioni nell'ambito della linea di servizio sull'antiviolenza istituita nel Segretariato Sociale

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TP.1204.01	Attivazione di un Centro di Aggregazione Giovanile - C.A.G. nel territorio del Municipio XIV quale luogo di osservazione delle dinamiche giovanili finalizzato ad intercettare i bisogni degli adolescenti e a favorirne l'espressione attraverso la fruizione di laboratori ludico-ricreativi e di eventi. Nell'ambito del C.A.G. è prevista la realizzazione di uno Sportello di sostegno psicologico con l'obiettivo di prevenire la dispersione scolastica e le forme di bullismo. Finanziato con fondi L.285/1997
---	--	-------	--	------------------	--

Nell'ambito delle attività finalizzate alla progettazione dell'apertura del Centro Antiviolenza Municipale sono continuate le azioni di consolidamento della rete antiviolenza con incontri e condivisione di intenti con i soggetti pubblici e privati coinvolti nelle attività di settore e che agiranno congiuntamente al Municipio 14 presso il Centro. E' proseguita nel corso del 2020 l'attività di raccolta documentazione e implementazione delle informazioni nell'ambito della linea di servizio sull'antiviolenza istituita nel Segretariato Sociale

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.2.b	OPERA DI RIGENERAZIONE URBANA, PREDILIGENDO IL MIGLIORAMENTO DELLE PERIFERIE GIÀ ESISTENTI, IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMPROMESSO E OPERA DI PIANIFICAZIONE, OVVERO PROGRAMMAZIONE, TESA A CONTENERE L'ESPANSIONE URBANA CON LA SALVAGUARDIA DEL PAESAGGIO E DELL'AMBIENTE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ED ATTENZIONE AGLI AMBITI SERVITI DAL TRASPORTO PUBBLICO, A QUELLI CON BASSO RISCHIO IDROGEOLOGICO, INFINE VALORIZZANDO LO SVILUPPO AGRICOLA.	10.2.b.TP.1402.01	Avvio della seconda fase dei lavori per la riqualificazione del Mercato Primavalle I ( 1ª Fase già conclusa) ed esecuzione degli interventi di adeguamento, messa in sicurezza e riqualificazione dei mercati rionali "Thouar" e "Belsito", la cui progettazione è stata conclusa nel 2019.
----	------------------------------	--------	--	-------------------	---

E' già stato affidato l'appalto per il completamento del Mercato Primavalle I e si sono acquisite le progettazioni/studi di fattibilità per il mercato di Piazza Thouar e Belsito. Il mercato di Piazza Thouar sarà realizzato con l'appalto integrato.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TP.1402.01	Organizzazione di una serie di incontri con il XIV Gruppo PLRC e con la Direzione Tecnica municipale finalizzati a coordinare ed efficientare i rispettivi procedimenti e tempi di intervento in materia di abusivismo; stesura di un protocollo d'intesa condiviso che integri funzionalmente le singole procedure operative e sia utile a rendere più efficace l'attività istituzionale di repressione dell'abusivismo commerciale e pubblicitario
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	--

Si comunica che il 21 luglio 2020 avranno inizio gli incontri propedeutici tra la Direzione S.U.A.P., il XIV Gruppo PLRC e la Direzione Tecnica municipale finalizzati alla condivisione di una procedura unica che ha lo scopo di porre in essere un contestuale protocollo d'intesa, volto a contrastare più efficacemente il fenomeno dell'abusivismo in materia di abusivismo commerciale e pubblicitario.



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XV (EX XX) (codice TQ)

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TQ.0101.01	Il Municipio garantirà un costante e continuo processo di razionalizzazione ed efficientamento delle risorse finanziarie assegnate ed il coinvolgimento della struttura sarà, inoltre, legato all'utilizzo di fondi regionali, nazionali e comunitari che prevedano la partecipazione diretta dei Municipi.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	---

Nel corso del primo semestre e nel rispetto delle disposizioni dettate dalle Strutture Centrali, il Municipio si è impegnato ad eseguire le ordinarie attività di pianificazione, monitoraggio e gestione delle risorse finanziarie assegnate, comprese quelle relative all'utilizzo di fondi europei. In considerazione poi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, le Direzioni hanno svolto, in condivisione con l'Organo Politico, un costante e contestuale lavoro di gestione degli stanziamenti a disposizione, finalizzato sia a garantire i diversi fabbisogni del Municipio, che a fronteggiare la situazione sanitaria in corso. Nello specifico, la Struttura si è impegnata nell'acquisto di dispositivi di protezione individuale (mascherine e guanti), dispenser e gel igienizzante, al fine di consentire di poter svolgere l'attività lavorativa del proprio personale in piena sicurezza. Inoltre, si è proceduto alle attività di Riaccertamento degli Impegni e degli Accertamenti di Competenza ed alla predisposizione dei nuovi obiettivi gestionali PEG 2020-2022.

8	ROMA SEMPLICE	8.1.a	GARANTIRE TRASPARENZA FOIA E ACCESSIBILITÀ A DATI E INFORMAZIONI, PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'OPEN GOVERNMENT - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.1.a.TQ.0101.01	Obiettivo del Municipio sarà quello di migliorare in modo costante e continuo la comunicazione e la trasparenza; sarà implementata, quindi, l'accessibilità e la fruibilità dei dati pubblicati sul sito municipale, al fine di rendere conto delle decisioni prese e dei risultati raggiunti da parte degli Organi Politici e favorire, al contempo, la partecipazione della cittadinanza.
---	---------------	-------	---	------------------	---

In continuità con gli anni precedenti, i vari Uffici hanno posto in essere azioni volte a consentire alla cittadinanza una migliore fruibilità del sito municipale, in costante aggiornamento, al fine di garantire un livello di trasparenza e di accessibilità dei dati e delle informazioni tale da poter conoscere in tempo reale e valutare compiutamente l'attività svolta dagli Organi Politici, nonché dagli Uffici Amministrativi.

8	ROMA SEMPLICE	8.3.A.a	SVILUPPARE LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AMMINISTRAZIONE ED AMPLIARE/ARRICCHIRE L'OFFERTA DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI PER CITTADINI E IMPRESE - AGENDA DIGITALE DI ROMA CAPITALE	8.3.A.a.TQ.0102.01	Il Municipio intende attivare, qualora vengano fornite adeguate risorse umane e strumentali, ulteriori punti di Roma Facile presso i Centri Anziani presenti sul territorio municipale.
---	---------------	---------	---	--------------------	---

La Struttura ha proseguito le consuete attività volte a garantire una sempre maggiore trasparenza e partecipazione della cittadinanza. Per quanto concerne il Servizio "Punto Roma Facile", il Municipio ha continuato a garantire l'attività di assistenza e supporto ai cittadini, al fine di consentire loro una fruizione sempre più semplice e rapida degli strumenti digitali messi a disposizione.

14	RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	14.a	PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA FINANZA DEL CAMPIDOGGIO	14.a.TQ.0104.01	Si proseguirà, come nella annualità precedenti, alla gestione della morosità pregressa delle entrate tributarie ed extratributarie, con la consueta tempestività e puntualità.
----	----------------------------------	------	--	-----------------	--

Nel corso del primo semestre 2020, il Municipio ha provveduto, come negli anni precedenti, ad effettuare in maniera costante e continua diversi monitoraggi delle entrate di competenza e delle morosità pregresse, anche a causa dell'emergenza sanitaria verificatasi nel mese di marzo e purtroppo ancora in corso, che ha comportato inevitabilmente una diminuzione/sospensione degli introiti. Sono state, ad ogni modo, approvate le liste di carico annualità 2020 per la COSAP permanente, i mercati, i passi carrabili, il CIP ed il mercato di Via Riano, nonché le liste di carico relative alle quote contributive dei Servizi Educativi.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.3.a	CENSIMENTO, VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO DI ROMA CAPITALE	10.3.a.TQ.0105.01	Si procederà, come negli anni precedenti, alla gestione attenta e puntuale dei beni demaniali e patrimoniali di competenza municipale, ponendo particolare anche alla riqualificazione dei Centri Anziani e delle sedi anagrafiche in termini di adeguamento alle normative antincendio.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

Nel corso dei primi sei mesi, è stata garantita la manutenzione ordinaria degli edifici di competenza municipale mediante i vigenti accordi-quadro che assicureranno un intervento manutentivo costante e per l'intero anno.

Relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria dei beni demaniali e patrimoniali di competenza municipale, si è provveduto all'affidamento dell'incarico di progettazione per la manutenzione straordinaria all'interno del mercato rionale plateatico coperto di Ponte Milvio ed è stato approvato il documento preliminare alla progettazione per l'intervento di riqualificazione Parco Caduti Fronte Russo.

Infine, si è provveduto all'affidamento dell'incarico di progettazione per l'adeguamento alle normative antincendio presso la sede dei Servizi Sociali di Via Cassia, 472. E' stata, inoltre, avviata la procedura selettiva per l'affidamento a progettista esterno dell'adeguamento antincendio della Torretta Valadier. Infine, il Municipio ha provveduto al conferimento dell'incarico per lo studio di Microzonazione sismica di livello 1 e delle analisi della condizione limite dell'emergenza, ai sensi dell'OCDPC n. 344 del 9 maggio 2016 del Municipio XV.

9	CRESCITA CULTURALE	9.a	GARANTIRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.a.TQ.0105.01	Il Municipio metterà in campo azioni finalizzate a favorire la conoscenza e la fruizione del patrimonio paesaggistico, storico, archeologico, enogastronomico e antropologico territoriale, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni culturali, delle scuole, dei centri anziani ecc. attivi sul territorio municipale.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Nel corso del primo semestre, la Struttura si è impegnata a porre in essere una serie di azioni propedeutiche volte alla conoscenza e alla fruizione del patrimonio paesaggistico, storico, archeologico e culturale insistente sul territorio municipale; attività che però, a causa del lock-down totale, hanno subito un forte rallentamento e che ora stanno riprendendo, anche in vista di un futuro coinvolgimento delle scuole, dei centri anziani e delle associazioni culturali attive sul territorio.

10	URBANISTICA E INFRASTRUTTURE	10.1.b	RESTRIZIONE DELLA DISCREZIONALITA' NEL COMPARTO URBANISTICO E DEI LAVORI PUBBLICI GARANTENDO LA SEMPLIFICAZIONE, IL MONITORAGGIO PERMANENTE E TRASPARENTE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, UNA GESTIONE PARTECIPATA, ISPIRATA AI PRINCIPI DI LEGALITÀ, TRASPARENZA, ECONOMICITÀ ED EFFICIENZA FINALIZZATO AL CAMBIAMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA.	10.1.b.TQ.0106.01	Con l'istituzione nell'anno 2017 dell'Ufficio Gare sotto la Direzione Apicale del Municipio Roma XV che si occupa di tutte le gare municipali, dalla loro indizione alla loro aggiudicazione, si continuerà a garantire lo standard dei servizi finora resi.
----	------------------------------	--------	---	-------------------	--

In continuità con quanto svolto negli anni precedenti, il Municipio ha posto in essere le attività volte all'espletamento delle procedure di gara municipali aventi ad oggetto la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici, delle strade e del verde di competenza municipale, soprattutto per quanto riguarda la fase della progettazione esterna, ma anche quella relativa alla fase effettiva di realizzazione degli interventi programmati.

		IS1.a.TQ	AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DESTINATE ALL'EQUILIBRIO STRUTTURALE ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE SENZA COMPROMISSIONE DEL LIVELLO QUALI-QUANTITATIVO DEI SERVIZI EROGATI	IS1.a.TQ.0107.01	I servizi demografici, attualmente dislocati in cinque presidi sul territorio, garantiranno la regolare apertura antimeridiana nonché pomeridiana, ad eccezione del periodo estivo che comporta delle rimodulazioni con chiusura temporanea delle sedi più periferiche, ma non nell'orario di servizio che resta inalterato.
--	--	----------	---	------------------	--

Il Municipio, le cui cinque sedi anagrafiche sono dislocate su tutto il territorio, in continuità con quanto svolto in passato, ha assicurato la regolare apertura degli Uffici, anche e soprattutto durante l'emergenza sanitaria, al fine di garantire i servizi essenziali alla cittadinanza. Nell'ambito degli obiettivi gestionali, la Struttura risulta in linea con quanto stabilito dalle Strutture Centrali, sia per quanto riguarda la messa in esercizio del nuovo sistema SIPO, sia per quanto riguarda la riduzione delle tempistiche relative ai cambi di residenza, nonché il nuovo servizio offerto dalle edicole in merito alla possibilità di ritirare la modulistica relativa ai certificati presso le edicole medesime, al fine di evitare lunghe attese presso gli sportelli anagrafici.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.e	GARANTIRE UN SERVIZIO SCOLASTICO DI QUALITÀ E COSTRUIRE UNA CITTÀ A MISURA DI BAMBINE/I E DI RAGAZZE/I PER FORMARE I	1.2.e.TQ.0401.01	Obiettivo della struttura sarà quello di garantire il mantenimento degli standard quali-quantitativi con margini di miglioramento sia per quanto riguarda gli asili nido che le scuole dell'infanzia.
---	--	-------	--	------------------	---

			CITTADINI DI OGGI E DI DOMANI		
--	--	--	-------------------------------	--	--

Nel corso del primo semestre, si è provveduto a garantire il mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi, sia per quanto riguarda gli asili nido che le scuole dell'infanzia, per il periodo antecedente la chiusura delle scuole dovuta all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Nello specifico, si è provveduto all'aggiudicazione delle forniture relative a materiale didattico e ludico, disinfestazione e derattizzazione e prodotti farmaceutici volti anche a fronteggiare la situazione sanitaria in corso.

13	RISORSE UMANE	13.b	GARANTIRE CONTINUITÀ E QUALITÀ DEL SERVIZIO EDUCATIVO NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NEGLI ASILI NIDO	13.b.TQ.0401.01	Si assicurerà il mantenimento degli standard dei servizi con margini di miglioramento in presenza di budget di spesa congrui sia per gli asili nido che per le scuole dell'infanzia.
----	---------------	------	---	-----------------	--

Nei primi sei mesi dell'anno corrente, il Municipio ha garantito continuità e qualità del servizio sia negli asili nido che nelle scuole dell'infanzia sino all'emergenza sanitaria divampata nel mese di marzo che ha comportato la chiusura delle scuole medesime.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.c	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (MATERNA)	6.2.c.TQ.0401.01	Obiettivo della struttura sarà quello di procedere nella verifica della presenza di amianto negli edifici scolastici ed eventuale bonifica, nei limiti degli stanziamenti, in continuità con quanto già attuato nelle annualità precedenti. Altresì si provvederà alla verifica delle barriere architettoniche nei medesimi edifici ed eventuale intervento, sempre nei limiti degli stanziamenti, ma soprattutto si porrà particolare attenzione, come già negli anni passati, all'adeguamento dei plessi scolastici alla normativa antincendio.
---	------------------------------------	-------	---	------------------	---

La Struttura ha assicurato la manutenzione ordinaria delle scuole dell'infanzia, grazie all'accordo-quadro vigente e, dal lato degli investimenti, ha dato corso alle attività volte all'indizione e/o all'aggiudicazione di procedure di gara relative all'adeguamento alla normativa antincendio delle scuole dell'infanzia di competenza municipale. Inoltre, si è provveduto all'aggiudicazione dei lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico nella scuola dell'infanzia Mengotti. Infine, il Municipio ha provveduto anche all'indizione di gare e/o all'aggiudicazione di procedure afferenti il conferimento di incarichi per la progettazione esterna relativa ad interventi da effettuare in diversi edifici scolastici.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.b	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ELEMENTARI E MEDIE)	6.2.b.TQ.0402.01	Obiettivo della struttura sarà quello di procedere nella verifica della presenza di amianto negli edifici scolastici ed eventuale bonifica, nei limiti degli stanziamenti, in continuità con quanto già attuato nelle annualità precedenti. Altresì si provvederà alla verifica delle barriere architettoniche nei medesimi edifici ed eventuale intervento, sempre nei limiti degli stanziamenti, ma soprattutto si porrà particolare attenzione, come già negli anni passati, all'adeguamento dei plessi scolastici alla normativa antincendio.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

Il Municipio ha garantito la manutenzione ordinaria delle scuole elementari e medie, grazie all'accordo-quadro vigente e, dal lato degli investimenti, ha posto in essere sia le attività necessarie per la richiesta di accensione del mutuo, ai fini dell'indizione di procedure di gara relative all'adeguamento alla normativa antincendio di diversi plessi scolastici sia le attività volte al conferimento di incarichi di progettazione esterna. Inoltre, si è provveduto all'aggiudicazione di procedure relative a lavori da effettuare in diverse scuole elementari e medie di competenza municipale.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.1.b	MOBILITÀ SCOLASTICA SOSTENIBILE PER TUTTI	3.2.1.b.TQ.0406.01	Il Municipio procederà nell'ottica di garantire i servizi finora resi con margini di miglioramento nei limiti imposti finanziariamente
---	-----------------------	---------	---	--------------------	--

La Struttura, nelle attività relative alla progettazione degli interventi da effettuare sugli edifici soprattutto scolastici, pone particolare attenzione alla mobilità per i disabili, conformandosi alle norme vigenti in materia.

9	CRESCITA CULTURALE	9.d	PROMUOVERE LA CRESCITA CULTURALE DELLA CITTÀ ATTRAVERSO UNA STRATEGIA CHE PREVEDA LO SVILUPPO DI UNA RETE CULTURALE DIFFUSA E DELLE ECCELLENZE, ANCHE SEMPLIFICANDO LE PROCEDURE PER AUTORIZZARE LE ATTIVITÀ DI PUBBLICO SPETTACOLO E GARANTIRE INOLTRE LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DELLA CAPITALE	9.d.TQ.0502.01	Obiettivo del Municipio sarà quello di istituire un rapporto organico di collaborazione con l'Istituzione Sistema delle biblioteche e Centri culturali di Roma Capitale, in particolare attraverso: la pianificazione e attuazione congiunta di attività culturali e progetti innovativi di interesse comune; lo sviluppo di attività e progetti condivisi anche in collaborazione con altre strutture locali, regionali, nazionali e internazionali; la pianificazione della comunicazione riguardante le rispettive attività, e la relativa distribuzione di materiali informativi a stampa o sul web; la partecipazione di Biblioteche di Roma e in particolare della biblioteca "Galline Bianche" a eventi/iniziativa promosse dal Municipio e viceversa; la collaborazione per conferenze, seminari, convegni e altre iniziative didattico divulgative, da definire volta per volta, in base alle esigenze e alle possibilità e disponibilità dell'Istituzione Biblioteche e del Municipio.
---	--------------------	-----	---	----------------	--

Nel primo semestre 2020 è stato aggiornato l'Albo delle Associazioni Culturali e, nell'ambito del Protocollo d'Intesa stipulato tra il Municipio Roma XX e l'Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali, si è proceduto all'aggiudicazione ed affidamento in merito alla realizzazione del progetto denominato "Costituiamoci: Bill, Biblioteca della Legalità", rivolto ai ragazzi al fine di avvicinarli sempre più alla conoscenza del diritto, della giustizia e della legalità.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.1.c	REALIZZARE E PROMUOVERE UN SISTEMA DI IMPIANTI SPORTIVI INSISTENTI SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE PER MIGLIORARNE L'UTILIZZO DA PARTE DEI CITTADINI	2.1.c.TQ.0601.01	In continuità con quanto effettuato nel 2019 relativamente ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso gli impianti sportivi degli edifici scolastici di competenza del Municipio, grazie al contributo regionale per il progetto "Pronti, Sport, Via!", si assicurerà la manutenzione degli impianti medesimi per migliorarne sempre più l'utilizzo da parte dei cittadini.
---	--	-------	--	------------------	---

Nel corso del primo semestre 2020, il Municipio in continuità con quanto effettuato l'anno precedente, sta portando a termine le attività di manutenzione ordinaria/straordinaria presso gli impianti sportivi degli edifici scolastici di competenza municipale, relativamente al progetto "Pronti, Sport, Via!" finanziato da contributo regionale, al fine di consentire ai cittadini un migliore utilizzo delle strutture scolastiche.

12	SICUREZZA	12.f	SICUREZZA URBANA, DECORO E CONTRASTO ALLE FORME DI ABUSIVISMO E DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO E ALLA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	12.f.TQ.0801.01	Al fine di non vanificare l'attività di contrasto all'abusivismo edilizio posta in essere nell'annualità precedente, occorrerà che il Municipio sia dotato di risorse finanziarie adeguate per procedere anche all'attività di demolizione delle opere abusive.
----	-----------	------	--	-----------------	---

Il Municipio, in continuità con quanto già svolto negli anni precedenti e sulla base degli stanziamenti assegnati, sta proseguendo nell'attività di contrasto all'abusivismo edilizio.

4	SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	4.3.a	EFFICIENTAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E COSTRUZIONE DI ISOLE ECOLOGICHE	4.3.a.TQ.0902.01	Obiettivo della struttura riguarderà, come negli anni passati, l'incentivazione della cultura della raccolta differenziata con contestuale individuazione di nuove aree rivolte all'eventuale creazione di isole ecologiche, nonchè l'installazione di fototrappole presso le aree di raccolta dei rifiuti ai fini di un maggiore controllo del territorio in termini di utilizzo abusivo o meno dei contenitori di raccolta collocati lungo le strade. Inoltre, si garantiranno interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde di competenza municipale
---	--------------------------	-------	--	------------------	--

Nel corso del primo semestre, la Struttura, grazie all'accordo-quadro valevole per il triennio 2019-2021, ha provveduto a svolgere interventi di manutenzione ordinaria del verde di competenza municipale che saranno reiterati nei mesi estivi, prima della riapertura delle scuole. Inoltre, anche per il 2020, si è provveduto all'aggiudicazione del servizio per il noleggio ed installazione di fototrappole in prossimità delle aree di raccolta dei rifiuti, al fine di un maggior controllo ambientale in termini di utilizzo abusivo dei contenitori di raccolta dei rifiuti collocati lungo le strade. Infine, per quanto riguarda gli interventi di manutenzione straordinaria si è dato corso alle procedure indette nell'anno precedente (Completamento area C6 di Via Valle Muricana e Riqualificazione area verde Via De Viti De Marco) e si è proceduto all'aggiudicazione dei lavori relativi alla manutenzione delle alberature stradali sulla viabilità locale del Municipio.

		IS3.a.TQ	SPECIFICHE DIRETTIVE DEGLI "ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO DI RIFERIMENTO"	IS3.a.TQ.0904.01	Saranno garantiti, per quanto di competenza e nei limiti degli stanziamenti, interventi di manutenzione ed implementazione della rete di raccolta delle acque meteoriche in alcune zone del territorio di competenza municipale.
--	--	----------	--	------------------	--

Nei primi sei mesi dell'anno, in virtù dell'accordo-quadro vigente, la Struttura ha provveduto a svolgere le attività di competenza relativamente ad interventi di manutenzione ordinaria dei fossi colatoi, delle caditoie e bocche di lupo, nonché la gestione degli imbocchi in fogna. Inoltre, si è provveduto all'aggiudicazione dell'intervento di manutenzione straordinaria relativo alla raccolta acque meteoriche presso il Centro sociale Anziani di Cesano.

3	LA CITTÀ IN MOVIMENTO	3.2.b	MIGLIORARE LA MOBILITÀ PER I DISABILI	3.2.b.TQ.1005.01	In continuità con quanto programmato e pianificato nelle annualità precedenti, il Municipio assicurerà interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria delle strade e dei marciapiedi, la pavimentazione ed il rifacimento della segnaletica orizzontale nonché la sostituzione di quella verticale, ponendo particolare attenzione nei riguardi delle persone disabili, grazie anche al supporto di nuove tecnologie, nei limiti degli stanziamenti assegnati. Inoltre, saranno previsti interventi relativi alla realizzazione del collegamento del ciclo pedonale tra il Borgo Osteria Nuova e la Stazione di Cesano con la Stazione di Cesano medesima.
---	-----------------------	-------	---------------------------------------	------------------	--

Sulla base degli stanziamenti assegnati, nel corso del primo semestre, si è provveduto alla manutenzione ordinaria delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale grazie ai vigenti accordi-quadro. Per quanto riguarda, invece, la manutenzione straordinaria, si è provveduto ad attivare le procedure necessarie per la richiesta di accensione del mutuo, al fine di procedere, successivamente, all'indizione delle relative gare afferenti sia il conferimento di incarichi per la progettazione esterna sia l'effettiva realizzazione di opere. Infine, sono stati conferiti gli incarichi di progettazione relativamente agli interventi per la mobilità sostenibile nell'area di Cesano ed Osteria Nuova (CIPE 1 e CIPE 2), nonché all'intervento di riqualificazione dell'area pedonale di Largo Giampaolo Borghi.

6	AMBIENTE, VERDE PUBBLICO E SPIAGGE	6.2.a	CENSIMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LA TUTELA DALL'AMIANTO ED EVENTUALE BONIFICA ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE. (ASILI NIDO)	6.2.a.TQ.1201.01	Obiettivo della struttura sarà quello di procedere nella verifica della presenza di amianto negli edifici scolastici ed eventuale bonifica, nei limiti degli stanziamenti, in continuità con quanto già attuato nelle annualità precedenti. Altresì si provvederà alla verifica delle barriere architettoniche nei medesimi edifici ed eventuale intervento, sempre nei limiti degli stanziamenti, ma soprattutto si porrà particolare attenzione, come già negli anni passati, all'adeguamento dei plessi scolastici alla normativa antincendio.
---	------------------------------------	-------	--	------------------	---

La Struttura ha assicurato la manutenzione ordinaria degli asili nido di competenza municipale, grazie all'accordo-quadro vigente e, dal lato degli investimenti ha dato corso alle attività propedeutiche volte all'indizione e/o all'aggiudicazione di procedure di gara relative all'adeguamento alla normativa antincendio dei plessi scolastici di competenza municipale, nonché sta proseguendo le attività relative agli interventi di manutenzione straordinaria aggiudicati nell'anno precedente.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TQ.1202.01	In continuazione con quanto effettuato già negli anni precedenti, il Municipio, nei limiti degli stanziamenti assegnati, assicurerà contributi in favore delle persone disabili al fine di favorirne l'inclusione sociale.
---	--	-------	---	------------------	--

Il Municipio ha provveduto a porre in essere azioni volte all'erogazione di contributi in favore di persone disabili, sia come assistenza indiretta per il rimborso delle spese relative agli assistenti familiari, sia per i care giver, ampliando la platea dei beneficiari e si sta provvedendo ad accogliere le nuove richieste. Inoltre, la Struttura sta proseguendo le attività afferenti il progetto PON-Inclusione Sociale, finanziato con fondi europei, mediante l'erogazione di un servizio di assistenza domiciliare a minori e famiglie beneficiari REI /RDC.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TQ.1203.01	Si assicurerà il mantenimento degli standard dei servizi con margini di miglioramento in presenza di budget di spesa congrui.
---	--	-------	---	------------------	---

Nel corso del primo semestre, il Municipio ha provveduto a garantire il mantenimento degli standard dei servizi di competenza, ponendo particolare attenzione nei riguardi dei servizi essenziali di assistenza.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.1.a	MIGLIORARE IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA PER LE PERSONE DI ORIGINE STRANIERA CHE VIVONO A ROMA E LA TUTELA PER I MINORENNI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	1.1.a.TQ.1204.01	In continuità con quanto pianificato e realizzato nel 2019, il Municipio procederà a migliorare il sistema di accoglienza per le persone di origine straniera attraverso l'implementazione del PUA con caratteristiche specifiche di accoglienza per le persone medesime.
---	--	-------	---	------------------	---

In continuità con quanto svolto negli anni precedenti, la Struttura si è impegnata a migliorare il sistema di accoglienza per le persone straniere, attraverso l'implementazione del PUA, nonostante le difficoltà legate all'emergenza sanitaria.

1	LA PERSONA, LA SCUOLA E LA COMUNITÀ SOLIDALE	1.2.a	FAVORIRE L'ACCESSO DA PARTE DEI CITTADINI A INFORMAZIONI E SERVIZI OFFERTI DALL'AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE POLITICHE SOCIALI, GARANTENDO L'INCLUSIONE SOCIALE E L'ACCESSO AI DIRITTI, PER LOTTARE CONTRO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA	1.2.a.TQ.1204.01	In continuità con il lavoro svolto negli anni precedenti, si provvederà a promuovere una progettualità dedicata alle persone con significativa vulnerabilità in ambito lavorativo promuovendo progetti dedicati all'implementazione di azioni (ad esempio borse lavoro) protese all'inclusione lavorativa soprattutto dei giovani e nella fascia di età 40/50 anni e si porrà attenzione particolare in merito all'istituzione di un Centro Antiviolenza nel territorio municipale che riveste un ruolo importante di rilevanza sociale volto a contrastare il fenomeno della violenza di genere. Inoltre, verrà attivato un progetto di inclusione sociale con alcuni (n. 8) Istituti Comprensivi ubicati sul territorio municipale volto al coinvolgimento di cittadini beneficiari del Reddito di Cittadinanza in interventi di decoro e manutenzioni all'interno delle scuole.
---	--	-------	---	------------------	--

Nel corso del primo semestre, il Municipio si è impegnato a porre in essere azioni volte alla realizzazione di particolari progetti finalizzati all'inclusione lavorativa dei giovani e delle persone comprese nella fascia di età 40-50. In continuità con quanto già svolto l'anno precedente, il Municipio ha riproposto un progetto di ripristino e salvaguardia del decoro dei plessi scolastici municipali, coinvolgendo i beneficiari della misura RdC. Inoltre, si sta procedendo all'istituzione di un Centro Antiviolenza, sito in Via Cassia, 5/7, al fine di contrastare il fenomeno della violenza di genere.

2	SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ACCESSIBILITÀ E QUALITÀ DELLA VITA	2.3.a	PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE ATTIVA E L'INTEGRAZIONE DEI GIOVANI NELLE REALTÀ TERRITORIALI PER CONTRASTARE DISAGIO ED EMARGINAZIONE SOCIALE.	2.3.a.TQ.1204.01	Si procederà con l'implementazione del Centro Giovani e Famiglie, realizzato negli anni precedenti, al fine di promuovere la partecipazione attiva ed integrazione dei giovani nella realtà territoriale e contrastare così situazioni di emarginazione e/o disagio sociale. Nel Piano di Zona Sociale verrà effettuata la programmazione dei progetti in favore dei minori in modo tale da riproporre anche per l'anno 2020 il progetto "Centro Giovani e Famiglie" e si provvederà all'implementazione di azioni che tenderanno alla promozione di attività maggiormente formative e tese alla professionalizzazione ai fini dell'inserimento nel mondo lavorativo.
---	--	-------	--	------------------	---

Anche nel corso del primo semestre 2020, si sta portando avanti il progetto "Centro Giovani e Famiglie", grazie anche al contributo assegnato dalla Regione Lazio, al fine di favorire l'integrazione dei giovani nelle realtà municipali e contrastare situazione di disagio sociale ed emarginazione. Inoltre, si sta procedendo alla realizzazione di un altro progetto denominato "Al Centro delle emozioni", rivolto agli adolescenti e finalizzato a prevenire fenomeni di disagio sociale minorile in ambito familiare.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TQ.1402.01	In continuazione con quanto programmato, pianificato ed eseguito nell'anno 2019 e al fine di non vanificare tutte le azioni di contrasto all'abusivismo poste in essere negli anni precedenti, si implementerà ancora di più l'attività di controllo sul territorio sia per quanto riguarda i posteggi su aree pubbliche che relativamente agli impianti pubblicitari di competenza municipale, a cui si aggiungerà l'attività di rimozione degli impianti pubblicitari e delle occupazioni abusive, nei limiti degli stanziamenti assegnati.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Il Municipio, in continuità con quanto svolto negli anni precedenti, ha posto in essere azioni volte al controllo del territorio, sia per quanto concerne i posteggi su aree pubbliche sia per quanto riguarda gli impianti pubblicitari, al fine di procedere alla rimozione di eventuali manufatti abusivi, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate. Inoltre, si è provveduto ad una ricognizione dei posteggi non occupati nel mercato plateatico di Ponte Milvio, a seguito di decadenza/revoca/rinuncia delle autorizzazioni, al fine di procedere, mediante Avviso Pubblico, all'assegnazione dei posteggi vacanti.

11	SVILUPPO ECONOMICO E LAVORO	11.1.d	CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO (COMMERCIALE E PUBBLICITARIO). RIORGANIZZAZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL COMMERCIO AL DETTAGLIO.	11.1.d.TQ.1402.02	Obiettivo della struttura sarà quello di realizzare un Piano del Commercio municipale su area pubblica.
----	-----------------------------	--------	---	-------------------	---

Proseguendo l'azione amministrativa dell'anno precedente, il Municipio ha provveduto a rilasciare le autorizzazioni relative al Mercato Olgiata, a seguito del perfezionamento degli atti.

Inoltre, è stata completata la modifica del Piano di delocalizzazione di Piazzale Ponte Milvio, per l'occupazione suolo pubblico di un'attività storica del territorio.

E' stata completata anche la verifica dei pagamenti COSAP in merito ai tutte le attività ricadenti su area pubblica (chioschi, mercati e osp di somministrazioni) ed è stata effettuata la ricognizione dei posteggi nel mercato di Ponte Milvio, per la successiva assegnazione degli stessi tramite bando pubblico.

## **SEZIONE OPERATIVA – PARTE PRIMA**





## **SeO 1.1) DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI**



La presente sezione è finalizzata a definire gli Obiettivi Operativi, come ulteriore declinazione discorsiva degli Obiettivi Strategici desunti dalle Linee Programmatiche della Sindaca (ex DAC n.9/2016) o da successivi atti politici di programmazione strategica, argomentati con la massima sintesi.

Si ricorda che, qualora una Struttura non abbia ravvisato alcun “aggancio” tra Obiettivi Strategici e proprie Missioni/Programmi, gli è stato consentito di costruire Obiettivi Operativi sulla base di due “Indirizzi Strategici” di riferimento, ispirati alle consuete finalità di “ottimizzazione di funzionamento della macchina amministrativa”:

I.S.1) Azioni di razionalizzazione ed efficientamento destinate all’equilibrio strutturale economico-finanziario dell’Ente, senza compromissione del livello quali-quantitativo dei servizi erogati (il “Piano di Riequilibrio” ex DGC 194/2014 ha rappresentato un fattore fortemente incisivo sulla programmazione/gestione finanziaria ed operativa per il triennio 2014/2016 e manterrà tale valenza anche per le annualità successive);

I.S.3) Specifiche direttive degli “Organi di indirizzo politico di riferimento”, non rientranti in quelle desumibili dalle già citate “Linee Programmatiche della Sindaca”.

A ciascun obiettivo operativo sono stati assegnati da un minimo di uno ad un massimo di tre indicatori “sensibili, misurabili ed oggettivi”, tali da consentire la valutazione di “Performance di Ente” ed il controllo strategico sulle “Linee Politiche di Mandato della Sindaca”. Per ciascun indicatore è stata espressa la quantificazione di un valore di previsione, quantomeno per il primo anno del triennio, ammettendo anche indicatori della tipologia cd. ON/OFF, purchè siano comunque riconducibili ad un “prodotto/atto/documento/evento” tangibile finale a dimostrazione del conseguimento dell’obiettivo.

Si specifica infine che gli Obiettivi Operativi verranno successivamente articolati nel Piano Esecutivo di Gestione in Obiettivi Gestionali, all’interno dei relativi Centri di Responsabilità Dirigenziale.

## **STRUTTURE DI SUPPORTO AGLI ORGANI E ALL'AMMINISTRAZIONE**

## STRUTTURA GABINETTO DELLA SINDACA (codice AA)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.b.AA.0101.01	Coordinamento e presidio sull'attuazione degli adempimenti connessi al Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.		Numero procedimenti/processi/attività dell'Ufficio di Gabinetto riappati	118	118	118								
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.b.AA.0101.02	Implementazione delle attività finalizzate a favorire la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini.		Numero reclami, istanze, suggerimenti e osservazioni pervenuti attraverso i diversi canali di comunicazione	9000	9000	9000								
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.b.AA.0101.03	Aggiornamento e revisione degli atti di natura regolamentare dell'Amministrazione Capitolina di diretto interesse dell'Ufficio di Gabinetto.		Numero Regolamenti aggiornati e revisionati	2	1	1								
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.b.AA.0101.04	Informalizzazione delle procedure di gestione degli Avvisi Pubblici per manifestazioni d'interesse in ordine a nomine e designazioni dei rappresentanti di Roma Capitale presso Società ed Enti Partecipati.		Numero istruttorie di nomina e/o designazione, revoca/decaadenza dei rappresentanti di Roma Capitale c/o società ed enti	171	180	170								
0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.AA.0502.01	Efficientamento dei procedimenti e delle attività finalizzate all'accoglienza presso Palazzo Senatorio di personalità di rilievo nazionale ed internazionale.		Numero servizi per attività protocollare di accoglienza presso i Palazzi Capitolini	271	271	271								
0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.AA.0502.02	Efficientamento dei procedimenti e delle attività per la realizzazione di manifestazioni di rilievo cittadino, nazionale ed internazionale nonché dei grandi eventi promossi da Roma Capitale.		Numero atti endoprocedimentali adottati funzionali alla realizzazione di manifestazioni di rilievo cittadino, nazionale ed internazionale nonché dei grandi eventi promossi da Roma Capitale	900	1000	1000								

676

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	5,00	di cui n. 2 a tempo determinato e n. 2 in posizione di comando
cat.D	61,00	di cui n. 1 in posizione di comando
cat.C	112,00	
cat.B	20,00	
TOTALE	198,00	
di cui a tempo parziale		
di cui a tempo determinato	2	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	154	
PC Portatili/ Notebook		
stampanti	24	

Scanner	27
Altre attrezzature informatiche di HW	4
Numero autorizzazioni accessi Internet	198
Telefoni	189
Fax	11
Fotocopiatrici	21
condizionatori d'aria	Centralizzato
uffici (mq)	7.918,86
magazzini/archivi (mq)	1.764,12
locali per il pubblico (mq)	130
altri locali (mq) – sala consiglio	500
Server	Centralizzato
Metal Detector	2

**Nell'ambito della STRUTTURA GABINETTO DELLA SINDACA sono confluite, per effetto della DGC 67 del 17/04/2020, le competenze proprie delle successive due Strutture:**

**Ex STRUTTURA AUTONOMA  
UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020  
(codice ST)**

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0601	SPORTE TEMPO LIBERO	2.1.d.ST.0601.01	Coordinamento generale e adempimenti finalizzati allo svolgimento della Manifestazione UEFA EURO 2020, anche in raccordo con diversi Dipartimenti di Roma Capitale, la UEFA e la FIGC e altri portatori di interesse per l'evento	Relazione dettagliata delle attività svolte per la realizzazione della Manifestazione UEFA EURO 2020. Rendicontazione finale delle spese sostenute con acquisizione della documentazione contabile, sino alla concorrenza dell'importo complessivo, finalizzata all'erogazione della quota a saldo delle risorse rese disponibili dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri.	Numero di riunioni finalizzate alla programmazione e realizzazione del progetto UEFA EURO 2020	15			Redazione e validazione del Piano della Mobilità dell'evento	1							
0601	SPORTE TEMPO LIBERO	2.1.d.ST.0601.02	Relazione dettagliata attività svolte per UEFA EURO 2020 e rendicontazione finale delle spese sostenute per erogazione risorse rese disponibili dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri	Relazione finale delle attività rendicontate delle spese sostenute, entro il 31/12/2021		1											

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	0,60	incarico <i>ad interim</i>
cat.D	2,00	di cui 1 in mobilità da P.L.
cat.C	7,00	
cat.B		
<b>TOTALE</b>	<b>9,60</b>	
di cui a tempo parziale		
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	7	
PC Portatili /Notebook	1	
stampanti		
Scanner		
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	10	
Telefoni	9	
Fax		
Fotocopiatrici		
condizionatori d'aria	4	
uffici (mq)	71,5	
magazzini/archivi (mq)		
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server		
Metal Detector		

**Ex STRUTTURA AUTONOMA**  
**UFFICIO DI SCOPO INNOVAZIONE PER LE POLITICHE COMPORTAMENTALI**  
 (codice AS)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AS.0111.01	Definizione degli strumenti e situazione di misure volte ad accompagnare processi decisionali capaci di produrre cambiamenti reali nei comportamenti del cittadino.		Numero interventi pianificati	2	Numero interventi realizzati	1			numero di misurazioni effettuate	1		
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AS.0111.02	Definizione di concerto con le Aziende di servizi pubblici operanti di Roma Capitale, di progetti e interventi di miglioramento dei servizi verso i cittadini e i fruitori dei servizi stessi.		Numero interventi pianificati	2	Numero interventi realizzati	1			numero di misurazioni effettuate	1		
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AS.0111.02	Supporto alle strutture dell'Amministrazione Capitolina e delle Aziende Partecipate, nella realizzazione di interventi volti al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi offerti.		Numero interventi pianificati	2	Numero interventi realizzati	1			numero di misurazioni effettuate	1		

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	0,20	0,20 ad interim
cat.D		
cat.C	2,00	
cat.B		
TOTALE	2,20	
di cui a tempo parziale		
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	2	
PC Portatili /Notebook		
stampanti		
Scanner		
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet		
Telefoni		
Fax		
Fotocopiatrici		
condizionatori d'aria		
uffici (mq)		
magazzini/archivi (mq)		
locali per il pubblico (mq)		

altri locali (mq) – sala consiglio	
Server	
Metal Detector	

## STRUTTURA DIREZIONE GENERALE (codice AO)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AO.0102.01	Presidio del processo di organizzazione, della programmazione e pianificazione delle attività dell'Ente.		% delle Strutture dell'Ente	100	100	100								
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AO.0102.02	Attuazione della revisione del Regolamento del Documento Amministrativo e organizzazione di nuove forme di decentramento amministrativo.		Azione nuovo Regolamento	ON/OFF										
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AO.0102.03	Coordinamento delle Strutture capolinea e municipali in relazione alle modificazioni delle delimitazioni territoriali municipali deliberate dall'Assemblea capitolina.		Relazione semestrale di cui a parte entro il 30 giugno 2021	ON/OFF			Relazione semestrale delle attività svolte entro il 31 dicembre 2021	ON/OFF						
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.1.a.AO.0902.01	Sviluppo di progetti per la riqualificazione degli spazi pubblici nell'ambito di programmazione strategica Tevere.		Numero progetti	1	1	1								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.a.AO.0902.01	Misure di messa in sicurezza e bonifica vegetazionale, rimozione dei rifiuti per la fruibilità collettiva delle aree acquisite in concessione.		Numero interventi	2	2	2								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2,70	i Vice Direttori ricoprono anche altri incarichi
cat.D	12,00	
cat.C	14,00	di cui 1 Istruttore Polizia Locale
cat.B	1,00	
TOTALE	29,70	
di cui a tempo parziale	1	di cui 1 funzionario amministrativo
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	35	
PC Portatili /Notebook	3	
stampanti	19	di cui 5 multifunzione
Scanner	7	



Altre attrezzature informatiche di HW	0
Numero autorizzazioni accessi Internet	34
Telefoni	36
Fax	1
Fotocopiatrici	0
condizionatori d'aria	12
uffici (mq)	95
magazzini/archivi (mq)	0
locali per il pubblico (mq)	0
altri locali (mq) – sala consiglio	0
Server	2
Metal Detector	0

Nell'ambito della STRUTTURA DIREZIONE GENERALE sono confluite, per effetto della DGC 67 del 17/04/2020, le competenze proprie delle successive due Strutture:

681

**Ex STRUTTURA AUTONOMA  
DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
(codice SR)**

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.01	Centralizzazione di nuove categorie merceologiche ai fini dell'efficientamento della spesa con risparmi sul bilancio capitolino nella misura del 6 % (obiettivo da condividere con tutte le strutture).		Percentuale di risparmi conseguiti	4%							
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.02	Monitoraggio degli arretrati scolastici ai fini della rilevazione dei fabbisogni	Conclusione del censimento degli arretrati scolastici presso le scuole capitorine e creazione di una piattaforma per la rilevazione dei fabbisogni. Poiché le reti informatiche delle scuole sono al di fuori della Intranet Obiettivo 6 subordinato ad una verifica con il DTD, manca la possibilità di rendere disponibile detta piattaforma alle scuole stesse.	Numero Municipi monitorati/numero Municipi totale	9/15							
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.03	Sostituzione della flotta con veicoli elettrici nella misura del 35% nel triennio 2021-2023		Numero veicoli ad alimentazione elettrica/totale veicoli in dotazione all'autoparco di Roma Capitale	31/142							
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.04	Progetto per la razionalizzazione delle risorse dell'Autoparco e nuovo Regolamento sull'utilizzo dei veicoli.		Approvazione del nuovo regolamento sull'utilizzo dei veicoli	ON/OFF	Circolare informativa approvazione nuovo regolamento		ON/OFF	Report Monitoraggio e verifiche sulla attuazione del Regolamento			ON/OFF

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.05	Nuovo Sistema Unico degli Affidamenti		Messa a regime del Sistema Unico degli Affidamenti per espletamento della fase di inserimento della piattaforma telematica per lo svolgimento delle gare nel Sistema Unico degli Affidamenti	ON/OFF											
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.06	R.A.S.A: Roma Capitale Efficientamento dell'attività di monitoraggio e controllo dei deli presenti nella piattaforma AUSA		Analisi della esigenze espresse dagli uffici della Macrostruttura a seguito dell'utilizzo della piattaforma e realizzazione di un sistema software per informatizzare le attività di monitoraggio.	ON/OFF			Documento di analisi e rilascio utenze per il prima "beta" test		ON/OFF						
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.07	Nuovo Regolamento Affidamenti		Proposta di deliberazione del nuovo Regolamento Affidamenti	ON/OFF			Circolare Informativa alle Strutture sull'applicazione del nuovo Regolamento		ON/OFF					ON/OFF	
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.08	Razionalizzazione procedure di affidamento sopra soglia di competenza della C.U.A.		Numero gare aggiudicate dalla C.U.A.	10	15	20									682
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.09	Revisione funzionamento albo commissari		Tempo medio di costituzione delle commissioni dalla data di estrazione dei nominativi alla data del provvedimento di costituzione.	30 giorni	15 giorni	8 giorni									
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.10	Istituzione albo collegio consultivo tecnico per gli affidamenti di lavori pubblici (legge 120/2020)		Regolamentazione albo	ON/OFF			Popolazione albo		ON/OFF						ON/OFF
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.11	Attivazione elenchi fornitori per affidamenti sotto soglia		Definizione disciplinare elenco fornitori	ON/OFF			Confronto con le Strutture		ON/OFF						ON / OFF
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.12	Certificazione di qualità C.U.A. procedura di affidamento		Predisposizione documentazione per attivare certificazione qualità CUA	ON/OFF			Formazione		ON/OFF						ON/OFF
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.13	Professionalizzazione funzioni di controllo dell'esecuzione.		Numero funzionari della C.U.A. con funzioni di direttore esecuzione contratto coinvolti in attività di formazione specifica	10											
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.b.SR.0103.14	Attivazione affidamenti centralizzati ad uso non comune - lavori pubblici		Coordinamento progettazione dell'affidamento (con SIMU)	ON/OFF			Esperimento procedura affidamento accordo quadro		ON/OFF						ON/OFF

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	14.b.SR.0103.15	Attivazione affidamenti centralizzati ad uso non comune - servizi		Coordinamento progettazione dell'affidamento - Dipartimenti Centrali	ON/OFF			Esperimento procedura affidamento accordo quadro		ON/OFF		Gestione accordi quadro			ON/OFF
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE	14.b.SR.0103.16	Attivazione affidamenti centralizzati ad uso non comune - Beni		Coordinamento progettazione dell'affidamento - Dipartimenti Centrali	ON/OFF			Esperimento procedura affidamento accordo quadro		ON/OFF		Gestione accordi quadro			ON/OFF

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	Direttore Apicale incarico ad interim 1 gennaio 30 giugno
cat.D	32,00	
cat.C	90,00	
cat.B	64,00	
TOTALE	189,00	
di cui a tempo parziale	9	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	173	
PC Portatili /Notebook	4	
stampanti	65	
Scanner	19	
Altre attrezzature informatiche di HW	23	
Numero autorizzazioni accessi Internet	129	
Telefoni	147	
Fax	4	
Fotocopiatrici	7	
condizionatori d'aria	30	
uffici (mq)	3291,4	
magazzini/archivi (mq)	1503,08	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	1910	

Server	1	
Metal Detector	0	

**Ex STRUTTURA AUTONOMA  
UFFICIO DI SCOPO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO  
(codice LW)**

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Valore di previsione 2023 (3)
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.e LW.0902.01	PROSECUZIONE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO AL DEGRADO URBANO, DA ATTUARI IN SINERGIA CON LE COMPETENTI STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CAPITOLINA	n. interventi programmati con i Municipi, con le altre Strutture dell'Amministrazione e con le Aziende partecipate	45	45	n. interventi coordinati	30			30	30	30	
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.e LW.0902.02	MAPPATURA DELLE AREE PIU' DEGRADATE E DEI COMPORTAMENTI ILLECITI ANCHE ATTRAVERSO VALORIZZAZIONE DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA, VERIFICA DEL RISPETTO DELLE NORME E APPLICAZIONE DI EVENTUALI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI.	percentuali n. sanzioni scaturite rispetto ai comportamenti illeciti rilevati	0,35	0,35		0,35						

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	0,20	ad interim
cat.D	8,00	di cui 3 F.P.L.
cat.C	23,00	di cui 18 I.P.L.
cat.B	0,00	
TOTALE	31,20	
di cui a tempo parziale	0	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	19	di cui 8 in dotazione al NAD (P.L.)
PC Portatili /Notebook	0	
stampanti	4	di cui 2 fotocopiatrice ed 1 stampante ad aghi
Scanner	1	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	

Numero autorizzazioni accessi Internet	17	di cui 6 in uso al NAD
Telefoni	15	di cui 4 in uso al NAD
Fax	0	
Fotocopiatrici	1	
condizionatori d'aria		centralizzato
uffici (mq)	200 circa + 200 circa	Ufficio Via Petroselli, 45 Ufficio Via Ostiense 131
magazzini/archivi (mq)		
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server		
Metal Detector		

## **STRUTTURA UFFICIO INTERNAL AUDITING (codice AP)**

Tale Struttura al momento della redazione del presente documento non presenta assegnazione di dirigenti o altre risorse umane e strumentali. Pertanto non ne verrà esposto alcun contenuto di programmazione o rendicontazione.



## STRUTTURA SECRETARIATO GENERALE (codice AC)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AC.0102.01	Semplificazione, standardizzazione e reinspessimentazione dei processi e delle procedure di competenza del Segretariato, con particolare riferimento a quelle che hanno ricaduta e valenza esterna	Adozione circolare operativa	ON/OFF											
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AC.0102.04	Per garantire l'uniformità dei processi lavorativi e la conformità alle norme, perseguiremo la attività legale al processo di revisione dei regolamenti, anche con individuazione di specifiche misure tecniche di supporto all'iter di redazione	Numero di Regolamenti oggetto di attenzione nell'ambito dell'attività di consulenza e supporto giuridico amministrativo propria della Direzione	30											
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	8.3.a.AC.0111.01	Regolamento del nuovo sistema di pubblicazione provvedimenti all'Albo Pretorio on line: a seguito dell'approvazione del regolamento si terranno appositi incontri formativi/informativi con i referenti delle Strutture per definire gli aspetti attuativi.	Redazione circolare attuativa in esito agli incontri formativi/informativi	ON/OFF											
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	8.1.a.AC.0111.01	Supporto alle attività propedeutiche e successive all'approvazione del PTPT, ricevendo gli aggiornamenti normativi intervenuti, nonché promuovendo nuove azioni di prevenzione e trasparenza, sarà garantita, altresì, la consultazione.	Redazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza	ON/OFF											687
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AC.0111.01	Controllo, ai sensi del vigente regolamento, su uno specifico tema operativo da individualarsi con il "Piano operativo di controllo" a cura del Segretario Generale	Determinazioni Dirigeziali individuali modalita' attraverso modalita' di controllo - Attività di controllo, successo di regolarità amministrativa sugli atti di competenza delle strutture capitoline	2450											
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AC.0102.05	Attività normativa: adozione di circolari/direttive per la struttura di Roma Capitale, conseguenti ai provvedimenti di legge di maggior rilievo adottati dagli organi legislativi.	Termini massimo di adozione della circolare/direttiva dal provvedimento di legge	20 gg.											
0102	SEGRETERIA GENERALE	IS3.a.AC.0102.06	Iter procedimentale di esame di proposte di deliberazione: definizione termini per vigilanza dipartimentale da proporre all'approvazione di Giunta Capitolina. Trasmissione proposta al Gabinetto Sindaca per l'inserimento all'Obd.	Termini massimo per l'esame delle proposte di deliberazione dipartimentale da proporre all'approvazione della Giunta Capitolina.	20 gg.											

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	5,00	compreso il Segretario Generale
cat.D	46,00	
cat.C	88,00	
cat.B	11,00	
TOTALE	150,00	
di cui a tempo parziale	4	
di cui a tempo determinato	2	di cui il Segretario Generale

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	189	n.9 a disposizione
PC Portatili/ Notebook	4	
stampanti	93	
Scanner	37	
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	152	
Telefoni	164	
Fax	17	
Fotocopiatrici	7	
condizionatori d'aria	34 + impianto centralizzato	
uffici (mq)	1991,3	
magazzini/archivi (mq)	1739,8	
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server	0	
Metal Detector		





## STRUTTURA UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA (codice AE)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.AE.0101.02	Digitalizzazione della documentazione in entrata e in uscita dell'Ufficio di supporto all'OREF per un rapido reperimento della stessa e una razionalizzazione degli spazi dell'archivio dell'Ufficio.		PERCENTUALE DEI DOCUMENTI DIGITALIZZATI	100%								
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	IS3.a.AE.0101.01	Supporto amministrativo alle attività della Presidenza dell'Assemblea Capitolina mediante elaborazione di un archivio digitale riferito allo svolgimento delle attività delle Conferenze dei Presidenti dei Gruppi Capitolini.		NUMERO ELENCHI	4								
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	IS3.a.AE.0101.02	Supporto amministrativo alle attività della Presidenza dell'Assemblea Capitolina mediante elaborazione di un archivio digitale riferito allo svolgimento delle attività delle Commissioni Capitoline Permanenti e Speciali.		NUMERO ELENCHI	4								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	1,00	
cat.D	72,00	
cat.C	136,00	
cat.B	7,00	
TOTALE	216,00	
di cui a tempo parziale	15	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	291	
PC Portatili /Notebook	53	
stampanti	181	
Scanner	62	
Altre attrezzature informatiche di HW	1	
Numero autorizzazioni accessi Internet	274	
Telefoni	300	
Fax	0	
Fotocopiatrici	11	
condizionatori d'aria	55	



uffici (mq)	5.910	
magazzini/archivi (mq)	133	
locali per il pubblico (mq)	883	
altri locali (mq) – sala consiglio	630	
Server	1	
Metal Detector	0	

## STRUTTURA UFFICIO STAMPA (codice AG)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.AG.0101.01	Migliorare l'efficacia dell'informazione istituzionale. Garantire una maggiore trasparenza per l'informazione diretta. Razionalizzazione della informazione istituzionale attraverso i canali informativi creati sulla Home Page Istituzionale atenei/attività di Roma Capitale.	Fermo restando l'obiettivo strategico relativo al miglioramento dell'efficacia dell'informazione istituzionale al fine di garantire massima trasparenza nei veicolare le notizie, puntando sull'innovazione tecnologica e incrementando gli strumenti comunicativi online e la presenza sui social network, si intende continuare il processo di razionalizzazione della spesa che ha già portato a significativi risultati nel corso degli anni precedenti. Il raggiungimento di tale obiettivo operativo avverrà, compatibilmente con le risorse che verranno rese disponibili in bilancio, senza per questo incidere sul livello qualitativo e quantitativo dell'informazione. Inoltre, al fine di garantire una maggiore trasparenza e tempestività dell'informazione, si intende implementare, grazie all'utilizzo delle attuali tecnologie informatiche e all'adeguamento della dotazione delle apparecchiature video-fotografiche in dotazione, tutte le attività di produzione foto e video, per un'informazione diretta e per agevolare la diffusione delle notizie e delle informazioni utili ai cittadini attraverso appositi spazi informativi creati sulla Home Page Istituzionale (Roma Informa – Sindaca Informa – Galleria multimediale, ecc...), favorendo l'accesso a tutte le informazioni che riguardano l'attività dell'Ente Roma Capitale e la città di Roma.	Numero documenti video-fotografici	125000	125000	125000	Numero immagini scansionate Presentamento nell'archivio fotografico;	3200	3200	3200	Numero Comunicati stampa	1000	1000	1000

691

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	0,50	Ordinanza della Sindaca n 21 / 2020 – Incarico ad interim
cat.D	33,00	
cat.C	25,00	
cat.B	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>58,50</b>	
di cui a tempo parziale	4	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	63	Di cui 5 iMac
PC Portatili /Notebook	4	
stampanti	6	
Scanner	6	
Altre attrezzature informatiche di HW	2	

Numero autorizzazioni accessi Internet	58	
Telefoni	58	
Fax	0	
Fotocopiatrici	3	
condizionatori d'aria	14	
uffici (mq)	365,25	
magazzini/archivi (mq)	41,36	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	0	
Server	0	
Metal Detector	0	

## STRUTTURA AVVOCATURA CAPITOLINA (codice AH)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS1.a.AH.011.01	L'Avvocatura tutela Roma Capitale in sede consultiva e contenziosa; non ha Obiettivi Strategici ma supporta tutti gli obiettivi; ha un Obiettivo Operativo: adeguamento locali e gestione massa cartacea, legato alla logistica di Struttura	L'Avvocatura Capitolina è chiamata a svolgere la sua mission (attività di tutela degli interessi di Roma Capitale ed attività di consultiva, sia in sede contenziosa) a beneficio degli Uffici di Roma Capitale in tutti i campi di attività nei quali essi operano. Per quanto detto, è evidente come non sia possibile individuare Obiettivi Strategici, ai quali collegare l'impatto dell'azione dell'Avvocatura, poiché essa è chiamata ad operare a supporto di tutti gli obiettivi, legati alle Missioni/Programmi di mandato amministrativo 2016/2021. Si ritiene, tuttavia, opportuno individuare, in aggiunta alle attività tipiche legate alla missione peculiare dell'Avvocatura, un Obiettivo Operativo di particolare rilievo per il proficuo svolgimento di tali attività, che si definisce come: "Riorganizzazione logistica dell'Avvocatura Capitolina, sotto i profili dell'adeguamento funzionale dei locali ove hanno sede gli uffici e gli archivi della Struttura e della razionalizzazione della gestione della massa cartacea afferente l'attività della stessa". Tale obiettivo, reso, oltretutto, assai stringente dall'assoluta necessità di risolvere forti criticità legate alla sicurezza dei luoghi di lavoro, si ricollega all'indirizzo Strategico n. 1, proprio perché ispirato all'ottimizzazione del funzionamento della Struttura.	Relazione circa le attività svolte per la riorganizzazione logistica dell'Avvocatura Capitolina, sotto i profili dell'adeguamento funzionale dei locali ove hanno sede gli uffici e gli archivi della Struttura e della razionalizzazione della gestione della massa cartacea afferente l'attività della stessa.	on/off	on/off	on/off								
0201	UFFICI GIUDIZIARI	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE DELL'ATTIVITÀ, È CONSIDERATA, È GESTITO COMPLETAMENTE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA.													693

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	22,00	
cat.D	38,00	
cat.C	68,00	
cat.B	7,00	
TOTALE	135,00	
di cui a tempo parziale	15	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	153	
PC Portatili /Notebook	28	
stampanti	29	
Scanner	10	
Altre attrezzature informatiche di HW	***	
Numero autorizzazioni accessi Internet	169	Inclusi Praticanti
Telefoni	102	
Fax	2	
Fotocopiatrici	7	
condizionatori d'aria	57	
uffici (mq)	1.715	
magazzini/archivi (mq)	634,89	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	0	
Server	1	
Metal Detector	***	



## STRUTTURA SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA (codice AQ)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0110	RISORSE UMANE	13.a.AQ.0110.01	Plena operatività della Scuola di Formazione di Roma Capitale mediante attuazione del Regolamento di organizzazione con erogazione delle attività formative in forma permanente nelle diverse aree tematiche.		Numero dipendenti di Roma Capitale partecipanti ai corsi	4000		Numero di ore help desk e tutoring erogate ai dipendenti Capitolini	3200			Numero ore di formazione erogate ai dipendenti Capitolini	32000		
0110	RISORSE UMANE	13.a.AQ.0110.02	Implementazione attività corrente della Scuola di Formazione con estensione di accesso ai corsi a dipendenti di altre PP.AA. (massimo 20% posti disponibili) con eventuale richiesta ristoro costi sostenuti da Roma Capitale per il servizio formativo erogato.		Numero dipendenti di altre PP.AA. partecipanti ai corsi	200		Numero di ore help desk e tutoring erogate ai dipendenti di altre PP.AA.	160			Numero ore di formazione erogate ai dipendenti di altre PP.AA.	1600		

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	1,00	
cat.D	10,00	
cat.C	15,00	
cat.B	1,00	
TOTALE	27,00	
di cui a tempo parziale		
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	29	di cui n. 5 nella sede di L.go Ascianghi
PC Portatili /Notebook	3	di cui n. 2 nella sede di L.go Ascianghi
stampanti	2	sede di L.go Ascianghi
Scanner		
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet		
Telefoni	25	
Fax		

Fotocopiatrici			
condizionatori d'aria	14		sede di L.go Ascianghi
uffici (mq)	646,71		di cui 500 mq. della sede di L.go Ascianghi
magazzini/archivi (mq)			
locali per il pubblico (mq)			
altri locali (mq) – sala consiglio			
Server			
Metal Detector			



## STRUTTURA UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMINANTI (codice LX)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LX.1204.01	Completa attuazione delle azioni di cui alle deliberazioni G.C. n.105/17, n. 146/2017, n.70/18 e n. 80/2019 e chiusura dei Villaggi La Monachina e Castel Romano	Le azioni di cui alle deliberazioni G.C. n.105/17, n. 146/2017, n.70/18 e n. 80/2019 troveranno completa attuazione con la chiusura del Campo La Monachina, il cui progetto non ha potuto concludersi nel 2020 a causa dell'emergenza COVID, e con il superamento dell'ex Villaggio della Solidarietà di Castel Romano soggetto alla intensificazione delle attività.	Numero destinatari provvedimenti di decadenza del beneficio di dimora abitativi per carenza o perdita dei requisiti soggettivi	100			Numero istanze evase: qualificate (accesso documentale civico, interrogazioni consiglieri e parlamentari, relazioni a organi amministrativi apicali e/o politici), non qualificate (solleciti, diffide, richieste utenza).	70			Numero interventi sociali e amministrativi coordinati dall'Ufficio Speciale RSC ed effettuati con i servizi dell'unità di strada	500		
1204	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.h.LX.1204.01	Attivazione dei percorsi di uscita degli ospiti da tutti gli itinerari Villaggi attrezzati di Roma Capitale	Attivazione dei percorsi di uscita degli ospiti da tutti gli itinerari Villaggi attrezzati di Roma Capitale (n.80/2019), in attuazione del "Piano di sviluppo del Campo Capiteale Per i Sintie Caminanti" di cui alla deliberazione G.C. n.105/2017 s.m.i.	Numero colloqui effettuati, con la supervisione del personale tecnico dell'Ufficio Speciale, con il personale dello Sporzello di Accoglienza, mediazione, interculturale e Segretariato Sociale	700			Numero firmatari di domande di adesione ai progetti sperimentali di fuoriuscita assistita dai Villaggi e Campi a seguito di colloquio sociale	250			Persono beneficiarie di attività di mappatura sociale nei Villaggi per i quali si predispone la chiusura	900		697

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	0,50	Direzione ad interim del Vice Capo Gabinetto Dott. Marco Cardilli
cat.D	5,00	
cat.C	5,00	
cat.B	0,00	
<b>TOTALE</b>	<b>10,50</b>	
di cui a tempo parziale	0	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	10	
PC Portatili /Notebook	0	
stampanti	1	multifunzione esterna condivisa al piano in carico al Dip. Pol. Soc.
Scanner	1	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	11	
Telefoni	7	
Fax	0	
Fotocopiatrici	1	multifunzione esterna condivisa al piano in carico al Dip. Pol. Soc.
condizionatori d'aria	7	del Dip. Pol. Soc.
uffici (mq)	120	4 stanze (al 4 piano del Dip. Pol. Soc.)
magazzini/archivi (mq)	0	
locali per il pubblico (mq)	20	Sportello Sociale (piano terra del Dip. Pol. Soc.)
altri locali (mq) – sala consiglio	0	
Server	1	Dip. Pol. Soc.
Metal Detector	0	0

## STRUTTURA RAGIONERIA GENERALE (codice SD)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.01	Al fine di conseguire gli obiettivi di razionalizzazione nella gestione delle risorse e rendeme più efficace l'impiego, si prevede di attuare un monitoraggio periodico delle entrate		3 monitoraggi per anno scad. 30/06 - 30/09 - 31/12	3	3	3								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.02	Al fine di conseguire gli obiettivi di razionalizzazione nella gestione delle risorse e rendeme più efficace l'impiego, si prevede di attuare un monitoraggio periodico delle spese		3 monitoraggi per anno scad. 30/06 - 30/09 - 31/12	3	3	3								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.03	Verifica periodica tempi medi di pagamento; segnalazione ritardi e indicazioni alle Strutture capitoline per il miglioramento della performance sul rispetto dei tempi di pagamento.		3 monitoraggi per anno scad. 30/06 - 30/09 - 31/12	3	3	3								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.04	Miglioramento della performance sul rispetto dei tempi di pagamento mediante riduzione del tempo di lavorazione da parte delle UU.OO. Di Ragioneria degli atti predisposti dalle Strutture Capitoline.	Nonostante le criticità organizzative, e la carenza di figure dirigenziali nella Ragioneria Generale, si prosegue con un'azione di miglioramento della performance sul rispetto dei tempi di pagamento, mediante l'opposizione da parte delle Unità Organizzative di Ragioneria preposte al controllo degli atti delle Strutture Capitoline del visto di regolarità contabile entro 10 giorni dalla ricezione degli stessi. Il rispetto dell'obiettivo è tuttavia subordinato al reperimento di figure dirigenziali aggiuntive, alle quali affidare la direzione delle UU.OO. vacanti.	numero visti di regolarità contabile apposti nei 10 gg dal ricevimento della proposta di deliberazione / numero provvedimenti inviati per l'opposizione del visto	1	1	1								699
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.05	Nel corso del triennio 2021-2023 si attuerà un monitoraggio dello stock di debito presente in PCC, al fine di una riduzione dello stesso entro i limiti normativamente previsti		Numero posizioni debitorie analizzate / numero passivo debitorio da analizzare	1	1	1								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.07	Nel corso del triennio 2021-2023 si attuerà, mediante applicativo dedicato su Jroma, una ricognizione e un monitoraggio dei debiti fuori bilancio relativi a procedure esecutive a carico di Roma Capitale	Debiti fuori bilancio Un focus particolare è richiesto in merito alla tempestiva attivazione dei provvedimenti di ricognimento dei Debiti Fuori Bilancio, con particolare riflesso su quelli relativi ad azione esecutive già concluse nei confronti del Tesoriere capitolino. A seguito dell'attivazione dell'applicativo dedicato sul sistema informativo contabile JRoma, nelle annualità 2021 e 2023, la struttura informatica realizzata dovrà consentire anche il monitoraggio e la riduzione dei tempi medi ponderati di regolizzazione dei debiti fuori bilancio.	Numero report inviati con cadenza mensile alle UU.OO. Di Ragioneria e/o alle Strutture di Roma Capitale, ai fini del monitoraggio dei tempi medi ponderati di regolizzazione dei sospesi di Tesoreria	12	12	12	Percentuale annua di riduzione in termini di tempi medi ponderati di regolizzazione dei sospesi relativi al PPT	5% rispetto al valore del 2021		7% rispetto al valore del 2021				

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.03	Proseguimento processo di efficientamento commesso al bilancio consolidato. Avvio del nuovo sistema di monitoraggio delle società partecipate per il monitoraggio costante dei rapporti economico-finanziari e rilevazione di eventuali criticità di gestione	Bilancio consolidato in considerazione delle finalità e della base dell'esperienza delle precedenti annualità, nel triennio 2021-2023 si proseguirà con il processo di miglioramento delle Strutture capitaline, al fine di un continuo efficientamento nella gestione delle informazioni utili all'adempimento, e con l'indispensabile apporto delle Società. Sarà avviato a regime il nuovo sistema di monitoraggio delle società partecipate che, in attuazione del regolamento sul Controllo Analogico, sarà finalizzato al monitoraggio dei dati riferiti ai rapporti, economico-finanziari tra gli organismi partecipati e Roma Capitale. Il nuovo sistema consentirà, altresì, attraverso le verifiche infra-annuali e il monitoraggio costante, la rilevazione di eventuali criticità, finora gestite solo in sede di predisposizione ed elaborazione del bilancio consolidato.	Numero delle criticità riscontrate sul Sistema SIMOP e conseguenti flussi informativi, in relazione agli inserimenti effettuati dalle Strutture di Roma Capitale coinvolte nel processo di riconciliazione	30	30	30	Numero di verifiche effettuate sull'attività di riconciliazione / Numero di verifiche pervenute dalle strutture capitaline coinvolte nel processo	1	1	1	Numero indicatori elaborati per il monitoraggio delle Società partecipate, Aziende, Istituzioni e Associazioni.	23	25	25
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.10	Monitoraggio e verifica delle richieste di inserimento per accantonamento al FPP, in relazione alle presunte garanzie prestate da Roma Capitale verso gli Istituti Sportivi.	Nel corso delle tre annualità 2021-2023, proseguirà l'attività di monitoraggio e verifica delle richieste di inserimento per accantonamento nel FPP, presentate dai Dipartimenti competenti, in relazione alle presunte garanzie prestate da Roma Capitale verso gli Istituti di credito per i Punti Verde Qualità e gli Impianti Sportivi e con le consuete ridimensione dei rapporti con gli Istituti di Credito, nel caso di determinazione della posizione di Roma Capitale in merito alla validità delle presunte garanzie prestate.	numero richieste di inserimento nel FPP verificate / richieste di inserimento nel FPP pervenute	1	1	1								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.11	Pianificazione annuale delle procedure finalizzate alla redazione di almeno 4 provvedimenti di variazione di bilancio di previsione, ivi compreso l'assessamento generale. Memoria di G.C. n. 8/2019.	Al fine di attuare la migliore allocazione delle risorse nel corso dell'esercizio finanziario e di adeguare la programmazione agli esiti della procedura di bilancio, l'Amministrazione ha provveduto a emanare la Memoria di giunta n. 8 del 4 gennaio 2019. Una pianificazione annuale delle procedure finalizzate alla redazione di quattro provvedimenti di variazione di bilancio di previsione (ivi compreso l'assessamento generale di bilancio). L'obiettivo è inoltre quello di permettere alle Strutture dell'Amministrazione di pianificare l'attività amministrativo-contabile.	numero provvedimenti di variazione	4	4	4								700
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.12	Sperimentazione per la diffusione degli strumenti di pianificazione, monitoraggio e consuntivazione contabile Jroma in coerenza con la catena di senso e i relativi indicatori di riferimento.	Nell'annualità 2021 sarà attuata una sperimentazione operativa, da attivarsi presso alcune Strutture di Roma Capitale, per la diffusione degli strumenti di pianificazione, monitoraggio e consuntivazione degli obiettivi previsti sul sistema contabile Jroma, attraverso l'utilizzo di tali funzionalità a livello decentrato, in coerenza con la catena di senso e i relativi indicatori di riferimento.	Numero strutture di Roma Capitale sulle quali effettuare la sperimentazione operativa	3										
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.15	Controllo e monitoraggio della spesa relativa ad opere pubbliche inserite nel PTO, comprensive degli interventi correlati al Bilancio Partecipativo di Roma Capitale 2021-2023	Controllo e monitoraggio della spesa relativa ad opere pubbliche inserite nel PTO, comprensive degli interventi correlati al Bilancio Partecipativo di Roma Capitale 2021-2023	tre monitoraggi per anno scad. 30/04 - 31/07 - 31/12	3	3	3								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SD.0103.16	Analisi e verifica degli interventi per opere pubbliche finalizzata alla corretta applicazione del principio contabile ai fini della generazione del fpv in fase di riaccantonamento ordinario.	Ai fini di una razionalizzazione della programmazione degli interventi delle opere pubbliche, nonché di una migliore gestione della spesa per investimenti, nel triennio 2021-2023 si attuerà una analisi e verifica degli interventi per opere pubbliche finalizzata alla corretta applicazione del principio contabile ai fini della generazione del fpv in fase di riaccantonamento ordinario.	Numero obiettivi - opere pubbliche analizzati / numero obiettivi - opere pubbliche da analizzare	1	1	1								
2001	FONDO DI RISERVA	NO OB.	NO OB.													
2002	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	NO OB.	NO OB.													
2003	ALTRI FONDI	NO OB.	NO OB.													

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
5001	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	14.a.SD.5001.01	Verifica degli interventi finanziati da prestiti e quantificazione delle economie accertate e confluite negli avanzi progressi. Definizione delle procedure di devoluzione dei prestiti CDP a copertura dei progetti di investimenti approvati	Nelle tre annualità 2021-2023 si prevede di proseguire nell'attività di gestione dello stato patrimoniale degli interventi finanziati con indebitamento, per cui residue disponibilità di bilancio non registrano movimentazioni finanziarie da un significativo numero di anni. L'ammontare delle eventuali economie accertate che confluirà nell'avanzo di amministrazione e la verifica della stratificazione dell'avanzo vincolato, consentiranno una conseguente ripianificazione delle risorse, quale concreta alternativa all'acquisizione di nuovo indebitamento, attraverso lo strumento della devoluzione dei medesimi finanziamenti.	numero delle cancellazioni finanziarie da analizzate / numero totale cancellazioni finanziarie da indebitamento da analizzare	1	1	1								
5002	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	14.a.SD.5002.01	Analisi del portafoglio prestiti di Roma Capitale, ai fini dell'individuazione di un perimetro di mutui suscettibili di eventuali interventi di ristrutturazione del debito (estinzione / rinegoziazione) e alla verifica della relativa convenienza economica	Nelle tre annualità, si procederà all'analisi del portafoglio di Prestiti di Roma Capitale, al fine dell'individuazione di un perimetro di mutui suscettibili di eventuali operazioni di ristrutturazione del debito (estinzione/rinegoziazione) e alla verifica della relativa convenienza economica.	numero delle posizioni debitorie analizzate / numero totale posizioni individuate nel perimetro da analizzare	1	1	1								
6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	14.a.SD.6001.01	Monitoraggio dei tempi medi ponderati di regolizzazione dei sospesi di Tesoreria, ai fini di una corretta gestione dei flussi finanziari	Nell'ambito delle azioni tese ad una corretta gestione dei flussi finanziari, a seguito dell'efficientamento delle procedure di regolizzazione dei sospesi di Tesoreria attuato nel 2020, occorre effettuare un'attività di monitoraggio dei tempi di regolizzazione dei sospesi di Tesoreria, mediante invio alle Strutture Caplobine interessate con cadenza bimestrale, per ciascun esercizio finanziario, di specifici report analitici delle posizioni ancora aperte da oltre 30 giorni.	Numero report inviati mensilmente alle Strutture di Roma Capitale, a partire dal secondo semestre di ogni annualità	6	6	6								
6001	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	14.a.SD.6001.02	Riduzione dei tempi di regolizzazione dei sospesi di entrate relativi le somme inrolate a mezzo c/c postali, mediante efficientamento delle procedure	Sempre nell'ambito delle azioni tese ad una corretta gestione dei flussi finanziari, sarà altresì attuata una nuova procedura di regolizzazione delle giacenze quaterne dei conti correnti postali a cura del Tesoriere caplobino	numero minimo sospesi singoli creati per ogni anno su apporri per il bilancio per i 170 c/c postali	1500	2500	2500								701

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	13	
cat.D	127	Nel totale non sono conteggiati n.2 dipendenti e n. 3 Art. 90 del D.lgs 267/2000 assegnati all'Assessorato al Bilancio
cat.C	149	Di cui n.1 dipendente in aspettativa. Nel totale non sono conteggiati n.2 dipendenti assegnati all'Assessorato al Bilancio
cat.B	9	
TOTALE	298	
di cui a tempo parziale	27	

di cui a tempo determinato			
<b>Dotazioni strumentali</b>	<b>Numero</b>	<b>NOTE</b>	
Personal computer	347		
PC Portatili /Notebook	5		
stampanti	99		
Scanner	38		
Altre attrezzature informatiche di HW	0		
Numero autorizzazioni accessi Internet	302		
Telefoni	298		
Fax	0		
Fotocopiatrici	19		
condizionatori d'aria	104		
uffici (mq)	4596,22		
magazzini/archivi (mq)	1412,23		
locali per il pubblico (mq)	15		
altri locali (mq) – sala consiglio	20		
Server	2		
Metal Detector	0		

## STRUTTURA CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE (codice SG)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	12.a.SG.0301.01	Aggiornamento costante del censimento dei componenti nuclei familiari residenti/dimoranti nei campi, interventi di prevenzione e repressione degli illeciti collegati al degrado socio-ambientale dai campi.	Aggiornamento costante del censimento dei componenti nuclei familiari residenti/dimoranti nei campi, interventi di prevenzione e repressione degli illeciti collegati al degrado socio-ambientale dai campi. Attività di: a) accertamento e repressione di condotte illecite commesse dai nuclei familiari residenti/ dimoranti nei campi; b) accertamento e repressione di condotte illecite commesse al ciclo dei rifiuti ed al loro smaltimento mediante deposito incontrollato e/o incenerimento; c) segnalazione degli autori delle condotte illecite di rilevanza penale all'autorità giudiziaria; d) tutela dei residenti in condizioni di particolare fragilità sociale.	numero azioni di controllo degli illeciti commesse nei villaggi nomadi autorizzati e tollerati	Incremento del 0,5% su risultati rendicontati nell'annualità precedente			numero controlli su rispetto codice della strada, responsabilità dei villaggi nomadi autorizzati e tollerati totali	Incremento del 0,5% su risultati rendicontati nell'annualità precedente							
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	12.g.SG.0301.01	Aggiornamento della mappatura delle aree interessate dai fenomeni di inquinamento da rifiuti e da incendi di rifiuti, finalizzato alla pianificazione di una strategia di interventi a tutela dell'ambiente e della salute pubblica, anche attraverso l'istituzione di una unità operativa destinata alla repressione e contrasto delle attività illecite commesse al ciclo dei rifiuti.	Aggiornamento della mappatura delle aree interessate dai fenomeni di inquinamento da rifiuti e da incendi di rifiuti, finalizzato alla pianificazione di una strategia di interventi a tutela dell'ambiente e della salute pubblica.	Numero segnalazioni dei nuclei familiari di video sorveglianza utili accertamenti di violazione trasmesse/numero segnalazioni derivanti dai sistemi di video sorveglianza utili accertamenti di violazione rilevate	1											
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	3.2.1.a.SG.0301.01	Incremento e miglioramento controllato dei controlli realizzati ai sensi del codice della strada rispetto all'annualità precedente, con particolare riferimento al particolare riferimento al controllo alla sosta vietata, tutela aree pedonali, doppia fila e velocità eccessiva.	Incremento e miglioramento controllato dei controlli realizzati ai sensi del codice della strada rispetto all'annualità precedente, con particolare riferimento al controllo alla sosta vietata, tutela aree pedonali, doppia fila e velocità eccessiva.	Numero controlli realizzati ai sensi del codice della strada dell'intera Struttura	Incremento del 0,5% su risultati rendicontati nell'annualità 2019											
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	IS1.a.SG.0301.01	Razionalizzazione ed efficientamento della gestione delle risorse umane e strumentali assegnate e mappatura dei processi finalizzata alla semplificazione dell'amministrazione e alla trasparenza degli atti amministrativi (es. applicativi, POS)	Razionalizzazione ed efficientamento della gestione delle risorse umane e strumentali assegnate e mappatura dei processi finalizzata alla semplificazione dell'amministrazione e alla trasparenza degli atti amministrativi (es. applicativi, POS)	Numero applicativi informatici finalizzati all'efficientamento della gestione delle risorse realizzate/implementati	1											
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	IS3.a.SG.0301.01	Rispetto degli adempimenti previsti dal Piano triennale di Roma Capitale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e progetti di formazione continua del personale assegnato.	Rispetto degli adempimenti previsti dal Piano triennale di Roma Capitale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e progetti di formazione continua del personale assegnato.	aggiornamenti della piattaforma denominata P.I.F. finalizzati alla formazione continua e on-line del personale scaturiti da modifiche normative e regolamentari;	1											

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	IS3.a.SG.0301.02	Emergenza Covid19-Controlli rispetto normativa statale-regionale-comunale emanata in materia, contrasto assembramenti/abusivismo commerciale area pubblica, anche in orario notturno (MOVIDA) e festivo, con particolare attenzione al litorale nel periodo estivo		Numero interventi per assembramenti effettuati dall'intera Struttura/Numero assembramenti rilevati dall'intera Struttura	1			Numero controlli in tutte le materie afferenti al Covid-19 effettuati dall'intera Struttura	Incremento del 0,5% sui rendicontati nell'annualità precedente (non considerando il periodo del lockdown 09/03/2020 - 14/06/2020)						

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	23,00	
cat.D	1.957,00	
cat.C	4.308,00	
cat.B		
TOTALE	6.288,00	
di cui a tempo parziale	444	
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	1740	
PC Portatili /Notebook	123	
stampanti	634	
Scanner	128	
Altre attrezzature informatiche di HW	29	
Telefoni		
Fax	219	
Fotocopiatrici	109	
condizionatori d'aria	501	
uffici (mq)	24904,1	
magazzini/archivi (mq)	11479,2	
locali per il pubblico (mq)	592	
altri locali (mq) – sala consiglio	29435,9	





## **STRUTTURE DI STAFF**



## STRUTTURA DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (codice SA)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0110	RISORSE UMANE	13.a.SA.0110.01	Accesso al benessere organizzativo attraverso interventi volti a realizzare l'uguaglianza sostanziale e le pari opportunità.		N. accertamenti diagnostici	34000	34000	34000								
0110	RISORSE UMANE	13.a.SA.0110.02	Sviluppo ed implementazione della disciplina contrattuale decentrata e suo costante allineamento alla normativa nazionale (L.leggi e CCNL)		Prospetti tecnico-economici propedeutici agli incontri sindacali (Gestione del Fondo delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività - ex art 15-17 CCNL 01/04/1999 e art. 34 CCNL 24/01/2004)	10	10	10	Numero trasferimenti per mobilità interna richiesti.	1000	1000	1000	Numero posizioni organizzative monitorate	690	690	690
0110	RISORSE UMANE	13.a.SA.0110.03	Revisione regolamento sulla mobilità esterna e relativa riorganizzazione delle procedure		Numero personale comandato in uscita	180	180	180								
0110	RISORSE UMANE	13.c.SA.0110.01	Utilizzo del metodo della condivisione con lavoratori e sigle sindacali anche attraverso gli strumenti contrattuali, con particolare riferimento all'Osservatorio di cui all'art. 36 del nuovo contratto decentrato.		Numero di posizioni individuali esaminate a seguito di richieste delle strutture capitoline	350	350	350								
0110	RISORSE UMANE	13.c.SA.0110.02	Sviluppo della cultura partecipativa del personale attraverso la costituzione degli istituti di cui al nuovo contratto decentrato, con particolare riferimento all'Organismo paritetico per l'innovazione		n. News Edite/ai-pubblicate Marco Aurelio	1488	1519	1600								
0110	RISORSE UMANE	13.d.SA.0110.01	Attuazione del piano assunzionale per il comparto del personale non dirigente 2020 - 2022 ed adozione del nuovo piano per il triennio successivo 2021 - 2023.		Numero contratti individuali di lavoro stipulati per i neo assunti	1000	500	300	Numero dispositivi finanziati in attuazione del Piano Assunzionale (Gestione della spesa del personale)	30	40	60				
0110	RISORSE UMANE	13.d.SA.0110.02	Avanzamento delle procedure di stabilizzazione del personale del settore educativo / scolastico.		Numero provvedimenti per procedure selettive/concorsuali	26	50	26								
0110	RISORSE UMANE	13.d.SA.0110.03	Attuazione del piano assunzionale per il comparto del personale dirigente 2020 - 2022 ed adozione del nuovo piano per il triennio successivo 2021 - 2023.		numero provvedimenti per procedure selettive concorsuali - solo dirigenti	12	16	12								
0110	RISORSE UMANE	3.1.3.a.SA.0110.01	Sviluppo e messa a regime delle modalità di lavoro agile nell'Amministrazione Capitolina		percorsi pilota individuali e/o gestiti	100	100	100	montaggio semestrale	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF				

707

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	5	Di cui 1 in attesa di assegnazione
cat.D	85	Di cui 15 in attesa di assegnazione; Più 5 personale assegnato all'Assessorato personale, anagrafe e stato civile, servizi demografici ed elettorali e 3 collaboratori di staff dello stesso Assessorato
cat.C	201	Di cui 15 in attesa di assegnazione; Più 2 personale assegnato all'Assessorato personale, anagrafe e stato civile, servizi demografici ed elettorali e 2 collaboratori di staff dello stesso Assessorato
cat.B	24	
<b>TOTALE</b>	<b>315,00</b>	
di cui a tempo parziale	23	Più 1 collaboratore di staff dell'Assessorato personale, anagrafe e stato civile, servizi demografici ed elettorali
di cui a tempo determinato		Più 5 collaboratori di staff dell'Assessorato personale, anagrafe e stato civile, servizi demografici ed elettorali

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	272	
PC Portatili /Notebook	2	
stampanti	86	
Scanner	17	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	284	
Telefoni	261	
Fax	27	



Fotocopiatrici	11	
condizionatori d'aria	60	
uffici (mq)	3262,35	
magazzini/archivi (mq)	3214	
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server	3	
Metal Detector		

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE (codice SB)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.3.B.a.SB.0103.01	INFRASTRUTTURE ICT Definizione e attuazione di un piano per le aree non coperte dalla rete WiFi e definite a maggior priorità di copertura		Piano delle attività per le aree non coperte dalla rete WiFi	ON/OFF										
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	2.4.a.SB.0108.01	DATI - Realizzazione Rapporto Benessere Equo e Sostenibile (BES) per Roma Capitale - Nel 2021 l'obiettivo prevede di continuare ad ampliare, aggiornare ed implementare la valorizzazione degli indicatori BES su base comunale e municipale.	DATI - Realizzazione Rapporto Benessere Equo e Sostenibile (BES) per Roma Capitale - Nel 2021 l'obiettivo prevede di continuare ad ampliare, aggiornare ed implementare la valorizzazione degli indicatori BES su base comunale e municipale, considerati in serie storica ed in confronto con i valori riferiti all'Italia ed agli altri comuni, facendo riferimento alle attività svolte in collaborazione con Istat nell'ambito del laboratorio per l'innovazione finalizzato alla produzione di serie degli indicatori da indagini campionarie a livello di grandi comuni italiani.	Numero di indicatori BES individuali per Roma Capitale (valorizzati al 2020, ovvero all'annuale disponibile più recente)	119	119	119								
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.1.a.SB.0108.01	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Razionalizzazione della Spesa - CUC Realizzazione del sistema unico integrato di contrattualizzazione pubblica per la gestione statistica (USAFI)		Documento di messa in esercizio del sistema unico integrato di contrattualizzazione pubblica per la gestione degli affidamenti	ON/OFF										
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.1.a.SB.0108.02	TRASPARRENZA - Avvio e messa a regime di sistema informatico che consenta di collegare il facile servizio ai cittadini e di trasferire i dati all'Amministrazione e/o della città		Documento di messa a regime dei sistemi	ON/OFF										
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.1.a.SB.0108.03	DATI - Analisi statistiche per le attività di programmazione, monitoraggio e controllo dell'Ente - Nel 2021 si prevede di continuare ad ampliare, aggiornare ed efficientare la produzione e la diffusione dell'informazione statistica di Roma Capitale.	DATI - Analisi statistiche a supporto delle attività di programmazione, monitoraggio e controllo dell'Ente - Nel 2021 si prevede di continuare ad ampliare, aggiornare ed efficientare la produzione e la diffusione dell'informazione statistica di Roma Capitale, al fine di soddisfare i fabbisogni informativi dell'Amministrazione, degli altri Enti pubblici e della cittadinanza.	Numero di tabelle contenute nei dati statistici figuranti Roma Capitale, aggiornati al 31.12.2020 ovvero all'annuale disponibile più recente, pubblicate nella sezione "Dati e statistiche" del portale istituzionale	400	400	400								
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.1.a.SB.0108.04	DATI - Hub della statistica pubblica - Nel 2021-2023 si prevede di consolidare la collaborazione con Istat, nell'ambito dell'adesione al progetto, al fine di gestire in tale sistema informatico i dati statistici pubblicati nella sezione "Dati e statistiche" del portale istituzionale.	DATI - Hub della statistica pubblica - Nel 2021-2023 si prevede di consolidare la collaborazione con Istat, nell'ambito dell'adesione al progetto, al fine di gestire in tale sistema informatico i dati statistici pubblicati nella sezione "Dati e statistiche" del portale istituzionale e migliorarne l'integrazione con altre fonti di dati e il confronto sia a livello nazionale che internazionale.	Tabelle pubblicate nell'Hub della statistica pubblica aggiornate per l'80% al 31.12.2020, ovvero con quelli riferiti all'annuale disponibile più recente.	0,8	0,8	0,8								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.1.a.SB.0108.05	DATI - Open Data e Data - Nel 2021-2023 si prevede di consolidare il processo di integrazione e di incremento quantitativo dei dataset e delle risorse disponibili sul nuovo Portale Open Data, assicurando la piena completezza rispetto al paniere dinamico AgID.	Nel 2021-2023 si prevede di consolidare il processo di integrazione e di incremento quantitativo dei dataset e delle risorse disponibili sul nuovo Portale Open Data, assicurando sempre la piena completezza rispetto al paniere dinamico definito da AgID, e il piano di rilascio dei dataset definito e condiviso con le strutture dell'Ente, avviato nel 2019, con il supporto della rete dei referenti Open Data e la possibilità del riuso da parte di imprese e associazioni.	300	300	300	300								
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.01	PIATTAFORME DIGITALI - Realizzazione di un nuovo Sistema Cartografico Unico di Roma Capitale denominato portale GeoRoma		1	1	1	1								
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.02	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con la Direzione Generale Evoluzione del sistema di gestione elettronica documentale, secondo il piano definito dalla Direzione Generale		0,4	0,6	1	1								
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.03	DATI - Messa a regime del processo di assessment sullo stato dei servizi smart e della digital transformation dell'Ente		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.04	DEMOCRATIA DIGITALE - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità		2	1	1	1								
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.05	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.06	Messa a regime dei primi moduli del nuovo sistema CRM e integrazione con i sistemi delle società in-house		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.07	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.08	SMART CITY - Realizzazione di applicazioni che utilizzino tecnologie innovative, come I.o.T., Intelligenza Artificiale e Blockchain e soluzioni organizzative innovative (smart working)		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.09	PIATTAFORME DIGITALI - Progetto "Anagrafe Nazionale Popolazione Residente" (ANPR): consolidamento dell'ingresso in ANPR e messa a regime area Stato Civile.		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.10	OPEN SOURCE - Definizione linea guida per riuso e sw libero di Roma Capitale e prosecuzione dell'attuazione del piano di transizione al sw libero come tecnologia prioritaria per i sistemi informativi dell'Ente		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.A.a.SB.0108.11	PIATTAFORME DIGITALI - Obiettivo in collaborazione con il Dipartimento Partecipazione Roma Capitale		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.B.a.SB.0108.02	Supporto tecnologico al coordinamento strategico delle società partecipate di Roma Capitale (nuovo sistema informativo SIMOP Plus)		ON/OFF											
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.3.B.a.SB.0108.02	INFRASTRUTTURE ICT - Definizione e avvio di un piano 2021-2023 per l'erogazione dei servizi in cloud anche attraverso l'infrastruttura del Data Center di Roma Capitale		ON/OFF											

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.4.a.SB.0108.01	SMART CITY - Attuazione nel 2021 dei progetti del piano Smart City anche con il coinvolgimento di cittadini e operatori e supporto agli interventi di realizzazione di servizi smart city in collaborazione con le strutture di Roma Capitale.		Piano Smart City	ON/OFF										
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.4.a.SB.0108.02	PIATTAFORME DIGITALI - In collaborazione con Dip. Mob. e Trasporti; Dip. Turismo, Form. Prof. e Lavoro; Dip. Svill. Economico e Att. Produttive. Progettazione e avvio di un prototipo di piattaforma per la fruizione dei dati della città (City Data Platform)		Piano delle attività per la progettazione della piattaforma per la fruizione dei dati della città	ON/OFF										
0108	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	IS3.a.SB.0108.01	DATI - Censimento permanente della popolazione e delle abitudini - Nel 2021 si prevede di efficientare e consolidare l'organizzazione delle attività censuarie, con riferimento ai risultati ottenuti in occasione del 1° Censimento permanente del 2018.	<p>1° Censimento permanente della popolazione e delle abitudini - Nel 2021 si prevede di efficientare e consolidare l'organizzazione delle attività censuarie, con riferimento ai risultati ottenuti in occasione del 1° Censimento permanente del 2018.</p> <p>1° Censimento permanente della popolazione e delle abitudini - Nel 2021 si prevede di efficientare e consolidare l'organizzazione delle attività censuarie, con riferimento ai risultati ottenuti in occasione del 1° Censimento permanente del 2018.</p> <p>1° Censimento permanente della popolazione e delle abitudini - Nel 2021 si prevede di efficientare e consolidare l'organizzazione delle attività censuarie, con riferimento ai risultati ottenuti in occasione del 1° Censimento permanente del 2018.</p>	Numero dei questionari compilati (salvo irreperibilità/indisponibilità di alcuni rispondenti) relativi al Censimento permanente della popolazione e delle abitudini per il 90% di quelli da somministrare alle famiglie facenti parte del campione estratto da listat.	0,8	0,8	0,8								
	<b>TOTALE</b>															
	di cui a tempo parziale															
	di cui a tempo determinato															

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2,7	
cat.D	91,0	
cat.C	68,0	
cat.B	5,0	
<b>TOTALE</b>	<b>166,70</b>	
di cui a tempo parziale	19	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	338	
PC Portatili /Notebook	97	
stampanti	86	
Scanner	26	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	168	
Telefoni	156	





Fax	10	
Fotocopiatrici	4	
condizionatori d'aria	17	17 sono i condizionatori di Via della Greca, nel palazzo di Viale della Previdenza Sociale l'impianto è centralizzato
uffici (mq)	3510	
magazzini/archivi (mq)	482	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	1520	
Server	0	
Metal Detector	0	



## STRUTTURA DIPARTIMENTO PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA' (codice SE)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE dell'Obiettivo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.SE.0101.01	Avvio e messa a regime, in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale, di sistemi informativi che consentano ai cittadini il facile e semplice accesso a tutte le informazioni e ai dati dell'Amministrazione e/o della città.		Documento di messa a regime dei sistemi	ON/OFF										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.SE.0101.02	Realizzazione, in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale, delle implementazioni relative all'evoluzione della sezione "Partecipar" nell'ambito del Portale di Roma Capitale, nel rispetto delle deliberazioni di Giunta Municipale n. 127/2020 e n. 127/2021 e tenuto conto degli indirizzi contenuti nella delibera di Giunta Municipale n. 127/2020.		N. Interventi da effettuare	1										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.SE.0101.03	Favorire la partecipazione fisica e digitale dei cittadini attraverso una formazione degli operatori capitolini.		N. Sessioni formative	1										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.2.a.SE.0101.01	Consolidamento e coordinamento dei Punti Roma Facile attivi sul territorio, sviluppo di nuove collaborazioni. Sviluppo e messa a regime dei Punti Roma Facile (PROF) di nuova apertura.		Verifica e monitoraggio dei dati relativi ai PROF (affluenza per territorio, presenza personale dell'utenza, tipologia dei servizi richiesti, grado di soddisfazione rispetto al servizio) sulla base dell'attuazione del Piano di sviluppo; N. report di monitoraggio accessi ai PROF.	4			2							
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.2.a.SE.0101.02	Progettazione e realizzazione delle attività formative della Scuola Diffusa per la partecipazione per la cittadinanza digitale.		N. Incontri Coordinamento Capitoline	2				6						
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.3.A.a.SE.0101.01	Evoluzione del nuovo Portale di Roma Capitale, sia dal punto di vista dei contenuti che dei servizi online offerti al cittadino.		N. Interventi di evoluzione del portale	2	1	1								
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.3.A.a.SE.0101.02	Messa a regime, in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale, dei primi moduli del CRM e integrazione con i sistemi delle società in house.		Documento di messa in esercizio del nuovo sistema CRM	ON/OFF										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.3.A.a.SE.0101.03	Evoluzione, in collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale, dell'Avviso Unico di Segnalazione nel formato della piattaforma CRN.		Documento di messa in esercizio per nuove funzionalità del SUS	ON/OFF										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.3.A.a.SE.0101.04	Proseguire nella realizzazione di tutte le azioni di supporto e informazione necessarie a ridurre il ricorso allo sportello da parte dei cittadini, per la richiesta di certificati ottenibili on line.		N. Autenticati al Portale	800000										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.a.SE.0101.01	Definizione di un piano annuale della comunicazione di Roma Capitale volto a consolidare un programma organico di interventi.		N. Campagne	70										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.a.SE.0101.02	Realizzare analisi brand reputation e avvio interventi sperimentali con sentiment analysis.		Piano strategico della comunicazione	ON/OFF										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	IS1.a.SE.0101.	Evoluzione del sistema di accesso ai servizi on line dell'Amministrazione con graduale superamento del sistema di identificazione tramite credenziali, secondo il piano definito dall'Ente per il triennio 2018 – 2020.		Realizzazione del sistema di deleghe per l'accesso al portale delle Persone Giuridiche Report	ON/OFF										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.2.a.SE.0111.01	Piano di sviluppo della rete dei servizi residenziali a supporto delle donne vittime di violenza.		N. Nuovi posti letto	15										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.2.a.SE.0111.02	Avvio Rete anti violenza		N. Protocolli operativi	1										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.2.a.SE.0111.03	Attivazione di nuovi Centri anti violenza a livello municipale.		N. CAV attivati	2										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.2.a.SE.0111.04	Attivazione di azioni di formazione permanente per tutti gli operatori coinvolti nell'attuazione delle linee guida.		N. Incontri formativi	8										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.2.a.SE.0111.06	Realizzazione di una campagna permanente sulla violenza di genere.		N. Campagne	1										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	8.1.3.a.SE.0111.01	Definizione di iniziative di educazione alla parità e prevenzione della violenza di genere nelle scuole. Progetto "A scuola di parità".		Report finale	ON/OFF										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	8.1.3.a.SE.0111.02	Attivazione di un osservatorio relativo alle problematiche della Comunità LGBT		N. report descrittivi dell'attività svolta dall'Osservatorio sulla base dei dati forniti dal Servizio Contact Center per l'Autismo/Autismo.	3										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	1,00	Al Direttore del Dipartimento è stato conferito l'incarico <i>ad interim</i> di "Direttore dell'Ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati"(0,50). Il Direttore della Direzione Modelli e Strumenti di Comunicazione, ChiamaRoma 060606 è <i>ad interim</i> (0,50)
cat.D	36,00	
cat.C	46,00	
cat.B		
TOTALE	83,00	
di cui a tempo parziale	10	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	108	in magazzino sono presenti 41 pc di cui 35 dismessi
PC Portatili /Notebook	1	in magazzino sono presenti 7 pc di cui 5 dismessi
stampanti	26	in magazzino sono presenti 30 stampanti di cui 21 dismesse

Scanner	15	in magazzino sono presenti 11 scanner
Altre attrezzature informatiche di HW	12 multifunzione	in magazzino sono presenti 6 multifunzione di cui 5 dismesse
Numero autorizzazioni accessi Internet	84	
Telefoni	84	
Fax	1	in magazzino sono presenti 10 fax
Fotocopiatrici	2	
condizionatori d'aria	1 impianto centralizzato e 22 autonomi	
uffici (mq)	976,28	
magazzini/archivi (mq)	67,5	
locali per il pubblico (mq)	500	
altri locali (mq) – sala consiglio	485	
Server	1	in magazzino sono presenti 2 server dismessi
Metal Detector		

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE (codice LT)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0302	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	NO.OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO													
1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	12.d.LT.1101.01	SICUREZZA URBANA Partecipazione/istituzione di Tavoli interistituzionali per fronteggiare fenomeni che generano insicurezza. Raccolta delle segnalazioni in materia di Sicurezza	SICUREZZA URBANA Partecipazione/istituzione di Tavoli interistituzionali per fronteggiare fenomeni di impatto sociale che generano insicurezza nella popolazione finalizzati a definire interventi volti a prevenire e ridurre i rischi (incendio; idrogeologico; frane, rifiuti). Raccolta delle segnalazioni in materia di Sicurezza ed inoltre alle autorità preposte per gli interventi di competenza.	n° Tavoli convocati	4	4	4	n° riunioni/incontri;	10	10	10	n° segnalazioni ricevute	30	30	30
1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	12.d.LT.1101.02	SUPPORTO ALLA QUESTURA Il Dipartimento garantirà supporto alle Istituzioni con rendere sicure le aree interessate da manifestazioni/eventi.		n° interventi effettuati	7	7	7								
1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	7.a.LT.1101.01	AGGIORNAMENTO CONTINUO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE Il Piano di Protezione Civile sarà aggiornato e/o approfondito nei dati generali, nelle pianificazioni riguardanti gli scenari dei rischi, nelle procedure, impegni a verificare l'attuabilità del Piano di Emergenza nei molteplici scenari di rischio che possono verificarsi sul territorio comunale, attraverso esercitazioni programmate con il coinvolgimento di altre Strutture di Roma Capitale e le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile	AGGIORNAMENTO CONTINUO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE In ottemperanza alle Linee Guida Regionali (DGR363/14 e DGR 415/15) e alla Deliberazione n.33/2019, ogni anno il Piano di Protezione Civile sarà aggiornato e/o approfondito nei dati generali, nelle pianificazioni riguardanti gli scenari di rischio, nelle procedure, impegni a verificare l'attuabilità del Piano di Emergenza nei molteplici scenari di rischio che possono verificarsi sul territorio comunale, attraverso esercitazioni programmate con il coinvolgimento di altre Strutture di Roma Capitale e le Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile	n° di fascicoli aggiornati;	8	8	8	n° di cartografie aggiornate;	750	750	750	n° incontri/riunioni per l'aggiornamento del Piano;	15	15	15
1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	7.a.LT.1101.02	DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI PROTEZIONE CIVILE La Direzione Protezione Civile utilizzerà i social di Roma Capitale per diffondere la cultura protezione civile anche a persone sorde, mediante la pubblicazione di video in linguaggio L.I.S. Proseguirà, inoltre, l'attività di informazione sui rischi, al fine di innescare un processo virtuoso che conduca la cittadinanza all'adozione di comportamenti corretti.	DIFFUSIONE DELLA CULTURA DI PROTEZIONE CIVILE La Direzione Protezione Civile utilizzerà i social di Roma Capitale per diffondere la cultura protezione civile anche a persone sorde, mediante la pubblicazione di video in linguaggio L.I.S. Proseguirà, inoltre, l'attività di informazione sui rischi, al fine di innescare un processo virtuoso che conduca la cittadinanza all'adozione di comportamenti corretti.	n° video	2	2	2	n° informazioni di servizio dramate	55	55	55	n° esercitazioni di servizio	2	2	2

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	7.a.LT.1101.03	EFFICIENTAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI DEL VOLONTARIATO La Direzione Protezione Civile proseguirà il rapporto di collaborazione con le O.d.V. adottando ogni utile iniziativa volta al miglioramento della capacità di intervento operativo	EFFICIENTAMENTO DELLE ASSOCIAZIONI DEL VOLONTARIATO La Direzione Protezione Civile proseguirà il rapporto di collaborazione con le Organizzazioni di Volontariato adottando ogni utile iniziativa volta al miglioramento della capacità di intervento operativo.	n° di Organizzazioni di Volontariato in convenzione;	80	80	80								
1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	7.a.LT.1101.04	COLONNA MOBILE DEGLI ENTI LOCALI La Direzione Protezione Civile coordinerà il progetto COLONNA MOBILE DEGLI ENTI LOCALI che prevede l'acquisizione al fine di garantire la continuità amministrativa nei Comuni colpiti da calamità naturali	COLONNA MOBILE DEGLI ENTI LOCALI In ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Capitolina 214/2018, la Direzione Protezione Civile coordinerà il progetto che prevede l'acquisizione, la gestione e il mantenimento di veicoli, mezzi e materiali nonché il reperimento e la formazione di personale da inviare in missione presso i Comuni colpiti da calamità, al fine di garantirne loro la continuità amministrativa.	n° mezzi acquistati	5	5	5								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2,00	
cat.D	30,00	
cat.C	58,00	
cat.B	8,00	
TOTALE	98,00	
di cui a tempo parziale	2	
di cui a tempo determinato	96	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	71	
PC Portatili /Notebook	7	
stampanti	3	
Scanner	14	
Altre attrezzature informatiche di HW	6 + 3	Multifunzioni + plotter
Numero autorizzazioni accessi Internet	71	
Telefoni	78	
Fax	1	



Fotocopiatrici	2	a noleggio
condizionatori d'aria	6	
uffici (mq)	545	
magazzini/archivi (mq)	380	
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server		
Metal Detector		

**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Servizi al Territorio**





## STRUTTURA DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA (codice LF)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.LF.0106.01	Efficientamento delle procedure di rilascio dei titoli abilitativi.		LF 232 della Batteria Unica Indicatori di Roma Capitale	180	190	200	numero di permessi di costruire richiesti	230	230	230				
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.LF.0106.02	Efficientamento delle nuove procedure di affrancazione a seguito delle revisioni effettuate.		numero istruttorie completate ai fini dell'affrancazione	650	680	700								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.LF.0106.03	Attività propeedeutiche alla revisione e aggiornamento del regolamento edilizio comunale.		numero riunioni e incontri (Coordinamento Tecnico)	4	4	0								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.LF.0106.04	Attività di supporto a programmi operativi e a procedimenti in capo ad altre strutture per garantire la loro conformità agli strumenti urbanistici ed eventuale attivazione dei procedimenti urbanistici ad essi connessi.		numeri pareri rilasciati di compatibilità urbanistica	220	220	220								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.LF.0106.05	Piano delle installazioni delle Stazioni Radio Mobile.		autorizzazione/adeguamenti/installazione/adeguamenti S.R.B. Telefonia Mobile (ex D. Lgs. 1.8.2003,n.259) n. rilasciate	400	400	400								721
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.LF.0106.06	Attività di gestione dei processi partecipativi legati ai temi di sollicita e trasformazione e urbana.		n. documenti di Partecipazione redatti	2	2	2	n. avvisi di avvio del processo di Partecipazione sui progetti di trasformazione urbana	2	2	2				
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.b.LF.0801.01	Sviluppo e pianificazione delle aree ferroviarie c.d. "Anello Verde" e integrazione dei nodi di scambio intermodale e del sistema dei parchi (PUMS). Aggiornamento del sistema dei Piani Particolareggiati ex SDO	Sviluppo e pianificazione delle aree ferroviarie c.d. "Anello Verde" e integrazione dei nodi di scambio intermodale e del sistema dei parchi in riferimento alla linea programmatiche del PUMS. Aggiornamento, revisione e ripianificazione del sistema dei Piani Particolareggiati ex SDO	n. proposte di delibera Ambiti a PPD (AaP) e SDO / Programmi di Rigenerazione Urbana / Programmi di Valorizzazione patrimonio pubblico	3	3	3								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.b.LF.0801.02	Individuazione degli ambiti e dei perimetri di rigenerazione urbana per l'attivazione dei Programmi Innovativi e dei Programmi Integrati di cui all'art.2 ed all'art.3 della Legge Regionale sulla Rigenerazione Urbana di concerto con i Municipi.		n. proposte di delibera Ambiti a PPD (AaP) e SDO / Programmi di Rigenerazione Urbana / Programmi di Valorizzazione patrimonio pubblico	3	3	3								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.b.LF.0801.03	Ripianificazione della città della Regione Lazio come individuata nel PRG vigente, con particolare riferimento ai Toponimi abusivi (Zone "O") prendendo in considerazione gli strumenti urbanistici contigui.	Programma di attuazione della Centralità urbana S. Maria Della Pietà.	n. atti inerenti la pubblicazione e le controdeduzioni alle osservazioni pervenute e/o approvazione Piani di Recupero di iniziativa privata L. 457/1987 / Toponimi e Zone "O" / Piani di Lottizzazione o atti equivalenti	3	3	3								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.b.LF.0801.04	Attività per la pianificazione e attuazione della Centralità urbana S. Maria Della Pietà.	Programmazione e svolgimento di procedure concorsuali e concorrenziali finalizzate alla progettazione e attuazione di ambiti di Rigenerazione Urbana. PROCEDURE CONCORRENZIALI: Progetto Pubblico San Lorenzo; Programma "Rigenerazione Forte Bocca". CONCORDI DI PROGETTAZIONE RIGUARDANTI: 1) "Comparto Verde Pubblico e Servizi Pubblici di livello locale - Programma integrato di intervento - ex SMIIEP - Guido Reni"; 2) "Mercato S. Giovanni di Dio"; 3) Centro Polifunzionale Tor Marancia, in coordinamento con il Dipartimento Simu, quale opera da realizzare in attuazione al bilancio partecipativo "Piazza dei Navigatori"; 4) "Piazza Ovest Stazione Tiburtina"; 5) "Programma Reinventiamo Roma"; 6) "Piazza del Circo" in coordinamento e con fondi PRG di RP.	n. DD/Verbalì CdS Piani di Recupero di iniziativa privata L. 457/1987 / Toponimi e Zone "O" / Piani di Lottizzazione o atti equivalenti	3	3	3								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.05	PRG: aggiornamento del dimensionamento per i seguenti strumenti urbanistici esecutivi e variante generale "verde e servizi" ai fini del ricalco degli standard regolazione urbanistico-edilizia delle opere dei P.V.Q. da attuarsi con variante urbanistica.	Monitoraggio e sviluppo di procedure concorsuali e concorrenziali finalizzate alla progettazione e attuazione di ambiti di Rigenerazione Urbana. PROCEDURE CONCORRENZIALI: Progetto Pubblico San Lorenzo; Programma "Rigenerazione Forte Bocca". CONCORDI DI PROGETTAZIONE RIGUARDANTI: 1) "Comparto Verde Pubblico e Servizi Pubblici di livello locale - Programma integrato di intervento - ex SMIIEP - Guido Reni"; 2) "Mercato S. Giovanni di Dio"; 3) Centro Polifunzionale Tor Marancia, in coordinamento con il Dipartimento Simu, quale opera da realizzare in attuazione al bilancio partecipativo "Piazza dei Navigatori"; 4) "Piazza Ovest Stazione Tiburtina"; 5) "Programma Reinventiamo Roma"; 6) "Piazza del Circo" in coordinamento e con fondi PRG di RP.	n. affidamenti di progettazione esecutiva e definitiva a seguito espletamento concorsi	3	0	0								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.01	PRG: aggiornamento del dimensionamento per i seguenti strumenti urbanistici esecutivi e variante generale "verde e servizi" ai fini del ricalco degli standard regolazione urbanistico-edilizia delle opere dei P.V.Q. da attuarsi con variante urbanistica.	Monitoraggio del PRG: aggiornamento del dimensionamento in relazione agli strumenti urbanistici esecutivi e variante generale "verde e servizi" ai fini del ridimensionamento degli standard tenendo conto delle procedure da attivarsi per la regolarizzazione urbanistico-edilizia delle opere relative ai Punti verdi Qualità (PVQ) da attuarsi attraverso procedura di variante urbanistica.	n. elaborati grafici di PRG redatti	5	5	5								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.02	Monitoraggio dei PRG: aggiornamento e riorganizzazione degli elaborati gestionali della Carta della Qualità (G1/G2), gestionale (G3) sistema della mobilità in riferimento alle linee programmatiche del PUMS.	Monitoraggio e aggiornamento dei programmi di riqualificazione urbana ex lege 493/93 (PRU) ed ex art. 2 L. 163/96 PRU, con particolare riferimento ai PRU di Tor Bella Monaca (OP n. 1-complanari al Gra), e dei procedimenti connessi all'attuazione delle Convenzioni Urbanistiche.	n. elaborati grafici di PRG redatti	40	40	40								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.03	Monitoraggio e aggiornamento dei programmi di riqualificazione urbana ex legge 493/93 (PRU) ed ex art. 2 L. 163/96 PRU e dei procedimenti connessi all'attuazione delle Convenzioni Urbanistiche.	Monitoraggio e aggiornamento dei programmi di riqualificazione urbana ex legge 493/93 (PRU) ed ex art. 2 L. 163/96 PRU, con particolare riferimento ai PRU di Tor Bella Monaca (OP n. 1-complanari al Gra), e dei procedimenti connessi all'attuazione delle Convenzioni Urbanistiche.	n. DD/Verbalì CdS - PRU	5	5	5								



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.04	Attività ricognitiva per la valutazione del rischio idrogeologico attraverso il confronto dello strumento urbanistico vigente con la mappa sul rischio geologico idraulico. Attività di supporto e partecipazione a lavori interdisciplinari.		n. relazioni/presse d'atto	2	2	2								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.05	Revisione dei programmi urbanistici in corso di adozione derivati dal principio della compensazione per armonizzare i diritti acquisiti con i principi di contenimento del consumo di suolo.		n. verbali Conferenze di Servizi per le compensazioni edificatorie	3	3	3								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.06	Acquisizioni cosiddette "sananti" di aree interessate da interventi/opere di pubblica utilità.		n. proposte di deliberazione A.C. relative ad acquisizioni sananti (art. 42 bis D.P.R. 327/2001) o transattive;	5	5	5	n. istruttorie relative a procedure pregresse inviate al Servizio Tecnico propedeutiche all'emissione degli atti di acquisizione delle aree ai sensi dell'art. 42 bis D.P.R. 327/2001)	20	20	20				
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.c.LF.0801.07	Revisione di specifici articoli delle N.T.A. del PRG vigente		Proposta di modifiche di alcuni articoli delle NTA del PRG	1	1	1								723
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	6.1.a.LF.0801.01	Approvazione del PUA (Piano Utilizzazione degli Aree)		Relazioni e/o elaborati grafici per piani e progetti di settore (PUA, SUA)	1	1	1	verifica di coerenza di PRG agli strumenti di tutela: elaborati grafici e relazioni tecniche	15	10	10				
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	6.1.a.LF.0801.02	Supporto all'attività dell'Ufficio Speciale Tevere per lo Sviluppo del Piano per l'attuazione dell'ambito strategico Tevere		verifica di coerenza di PRG agli strumenti di tutela: elaborati grafici e relazioni tecniche	15	10	0								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	6.1.a.LF.0801.03	Azioni di salvaguardia dell' Agro romano e individuazione di usi compatibili anche in ambito urbano		verifica di coerenza di PRG agli strumenti di tutela: elaborati grafici e relazioni tecniche	4	0	0								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	8.3.A.a.LF.0801.01	Prosecuzione e implementazione del SUET ai fini dell'automazione delle procedure e della semplificazione della procedura di rilascio del titolo concessorio in sanatoria e riduzione del contatio diretto tra l'utenza e gli operatori degli uffici.	Prosecuzione e implementazione dello Sportello Unico Telematico SUET ai fini dell'automazione delle procedure e della semplificazione della procedura di rilascio del titolo concessorio in sanatoria e riduzione del contatio diretto tra l'utenza e gli operatori degli uffici.	n. riunioni/incontri per implementazione sistemi informali di area SUE	6	6	6								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	8.3.A.a.LF.0801.02	Attività propedeutiche alla Digitalizzazione archivi documentali.		n. riunioni/incontri (Coordinamento Tecnico)	2	2	0								



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	8.3.A.a.LF.0801.03	Implementazione del Piano Urbanistico Generale del Comune di Roma Capitale mediante l'aggiornamento permanente dello stato di avanzamento e delle relative attività di tutti i processi, procedimenti e programmi urbanistici.	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) e pubblicazione sul portale istituzionale di Roma Capitale mediante l'aggiornamento permanente dello stato di avanzamento e delle relative attività di tutti i processi, procedimenti e programmi urbanistici.	n. integrazioni e complementi del PRG approvato monitoraggio varianti (SIT)	5000	5000	5000								
0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	10.3.b.LF.0802.01	Ripianificazione dei programmi PEEP prendendo in considerazione le sinergie con gli strumenti urbanistici contigui.		n. atti ERPIERS ed HOUSING SOCIALE	10	10	10								
0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	10.3.b.LF.0802.02	Attività finalizzate al completamento dei Piani di Zona e delle relative Opere di Urbanizzazione.		n.progetti definitivi di urbanizzazione opere primaria redatti all'esterno	5	5	5								
0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	10.3.b.LF.0802.03	Aggiornamento del registro degli alloggi di housing sociale e stipula delle Convenzioni Sociali		n.permessi di costruire Piano Casa rilasciati	45	45	45								
0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	10.3.b.LF.0802.05	Svolgimento di attività coordinata alle verifiche amministrative e tecniche nei PdZ, con riferimento al rispetto dei patti convenzionali		n. convenzioni stipulate	1	1	1								
0802	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	10.3.b.LF.0802.06	Revisione e aggiornamento dei schemi di convenzione di Edilizia Sociale		n. proposte di Deliberazioni schema generale convenzione sociale	1	0	0								

724

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	4,00	incluso 1 dirigente art. 110
cat.D	121,00	inclusa 1 dip. in aspettativa; esclusi 2 dip. in sospensione disciplinare
cat.C	196,00	inclusa 2 dip. in aspettativa; esclusi 2 dip. in sospensione disciplinare
cat.B	10,00	
TOTALE	331,00	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	712	di cui: n. 191 ad uso della Società Risorse per Roma - n. 62 ad uso condiviso - n. 50 a disposizione - n. 14 relativi al personale in quiescenza - n. 10 in dismissione
PC Portatili /Notebook	0	
stampanti	360	
Scanner	49	
Altre attrezzature informatiche di HW	9	plotter
Numero autorizzazioni accessi Internet	452	
Telefoni	547	
Fax	29	
Fotocopiatrici	24	
condizionatori d'aria	411	
uffici (mq)	9532,93	
magazzini/archivi (mq)	6909,64	
locali per il pubblico (mq)	4472,58	
altri locali (mq) – sala consiglio	3292,58	
Server	15	
Metal Detector		

di cui a tempo parziale	38
di cui a tempo determinato	0

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA (codice LG)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0105	GESTIONE DEI BENI DEMONIALI E PATRIMONIALI	IS3.a.LG.0105.01	Opere di edilizia residenziale pubblica – realizzazione, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia e nuovi interventi.	Opere di edilizia residenziale pubblica – realizzazione, manutenzione straordinaria (limitata esclusivamente a quanto previsto dal Regolamento del Decentramento Amministrativo), restauro e risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia e nuovi interventi	n. verbali apertura e chiusura lavori ERP - (Serv. Realizzazione e manutenzione opere di pubblica e gestione di impiantistica)	40										
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.a.LG.0106.05	Gestione Utenze (driche - gas. Elettriche)		n. di verifiche sulle utenze comunali	16000										
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.a.LG.0106.01	Monitoraggio iter gare bandite, garantendo negli appalti relativi ad affidamento di progettazione e di lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione, i Criteri Ambientali Minimi secondo le disposizioni vigenti		n. di verifiche di gare delle procedure innovative (project financing, concessioni, accordi quadro / n. bandi di gara procedure aperte	35			0,2							
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.a.LG.0106.02	Impianti di Riscaldamento e Condizionamento (Realizzazione e Manutenzione)		N. di progettazioni, costruzioni e impianti di riscaldamento e condizionamento centralizzati negli edifici comunali: totale impianti	3			7900							726
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.a.LG.0106.03	Monitoraggio Attuazione Piano Investimenti e Realizzazione Opere Pubbliche		n. monitoraggio investimenti/ordinato	12										
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.a.LG.0106.04	Impianti ascensori, impianti speciali		Numero impianti ascensori da mantenere + Numero di impianti di videosorveglianza installati sulle scuole ed uffici	2000										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	IS3.b.LG.0401.01	Patrimonio di edilizia prescolastica (MATERNE) di Roma Capitale. Programma di messa in sicurezza, realizzazione e manutenzione straordinaria.		N. progetti di manutenzione - scuole materne (Serv. Realizzazione e manutenzione opere di edilizia scolastica) / N. totale edifici adibiti a scuole materne da sottoporre ad interventi di manutenzione di particolare complessità	0,01				4						

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	ISS.c.LG.0402.01	Patrimonio di edilizia scolastica (ELEMENTARILE MEDIE) di Roma Capitale. Programma di messa in sicurezza, realizzazione e manutenzione straordinaria.		N. progetti di manutenzione - scuole primarie + N. progetti di manutenzione - scuole secondarie	5			N. progetti di nuove realizzazioni - scuole primarie + N. progetti di nuove realizzazioni - scuole secondarie	2						
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.a.LG.0601.01	Impianti Sportivi: Realizzazione e manutenzione opere pubbliche di proprietà comunale		N. di progetti esecutivi di manutenzione impianti sportivi + N. di progetti esecutivi di realizzazione nuovi impianti sportivi	5										
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.a.LG.0801.01	Monitoraggio tecnico finanziario stato attuazione interventi attuativi dei Programmi di recupero urbano (PRU)		Report semestrali sul monitoraggio stato attuazione interventi	2 REPORT										
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.a.LG.0801.02	Programmi attuativi del sistema direzionale Orientale- SDO		Settore A situazioni: n. progetti opere di urbanizzazione per attuazione comprensori direzionali	2										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.d.LG.0902.01	Realizzazione e manutenzione di Opere di Prevenzione del Dissesto Idrogeologico		N. accordi quadro relativi alla prevenzione del rischio per dissesto idrogeologico;	3										
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	5.1-5.2.d.LG.0904.01	Coordinamento attività connesse alle nuove opere e alle manutenzioni di trattamento acqua e depurazione – S.I.I		n. di nuove opere trattamento acqua e depurazione affidate	14										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.b.LG.1005.01	Manutenzione ordinaria e straordinaria della grande viabilità e delle opere d'arte stradali, sempre garantendo gli standard di accessibilità e abbattimento barriere architettoniche		n. progetti esecutivi di manutenzione ponti e opere d'arte stradali + n. Progetti esecutivi di manutenzione opere grande viabilità	64										727
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.b.LG.1005.02	Realizzazione nuove opere stradali e nuove opere d'arte stradali (ponti), sempre garantendo gli standard di accessibilità e abbattimento barriere architettoniche		n. progetti di nuove opere stradali	3										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.b.LG.1005.03	Realizzazione nuovi impianti di illuminazione pubblica e verifica e controllo parco impianti esistente.		n punti luce installati	9100										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	ISS.d.LG.1201.01	Patrimonio di edilizia relativo agli Asili Nido di Roma Capitale. Programma di messa in sicurezza, realizzazione e manutenzione straordinaria.		Interventi di manutenzione straordinaria asili nido realizzati	5			N. progetti di nuove realizzazioni- straordinario (A.V.A.N.N)	4						
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.f.LG.1203.01	Centri Anziani: Realizzazione e manutenzione straordinaria opere pubbliche di proprietà comunale		N. di progetti esecutivi di nuovi centri anziani	1			N. di progetti esecutivi di manutenzione centri anziani	1						
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.g.LG.1204.01	Assistenza sociale : Realizzazione e manutenzione opere pubbliche di proprietà comunale		N. di progetti esecutivi di nuovi centri sociali	1			Interventi di manutenzione straordinaria realizzati centri sociali	1						
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	ISS.e.LG.1402.01	Mercati : Realizzazione e manutenzione straordinaria opere pubbliche		N. progetti di mercati nuovi mercati	1			N. di interventi di manutenzione straordinaria mercati - Mercati	2						

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	4,00	
cat.D	134,00	
cat.C	152,00	
cat.B	14,00	
<b>TOTALE</b>	<b>304,00</b>	
di cui a tempo parziale	27	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	358	
PC Portatili /Notebook	0	
stampanti	155	
Scanner	33	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	340	
Telefoni	365	
Fax	34	
Fotocopiatrici	12	
condizionatori d'aria	140	
uffici (mq)	3612	
magazzini/archivi (mq)	1954	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	0	
Server	5	
Metal Detector	0	



## STRUTTURA DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI (codice LH)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.01	Potenziamento del sistema di alimentazione della linea B e ampliamento del Deposito Magliana.		indizione gara	ON/OFF										
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.02	Monitoraggio, controllo e sviluppo dell'attività funzionale alla realizzazione della metropolitana linea C e gestione/immodulazione dei relativi finanziamenti.		numero visite di controllo e monitoraggio di infrastrutture di trasporto pubblico	12	12	12	N° Liquidazione Stati Avanzamento Lavori Linea C	5	5					
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.04	Progettazione e realizzazione interventi e forniture per la manutenzione straordinaria e relativo adeguamento a norma di legge delle infrastrutture metropolitane, tranviarie e filoviarie e dei relativi impianti esistenti.		numero gare esplesate	3	3	3	numero progettazioni approvate	3	3					
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.05	Progettazione e realizzazione dei lavori "FILOVIA 907" di prolungamento degli impianti filoviar da Porta Pia a Via Volturno.		Affidamento funzione di stazione appaltante	ON/OFF										
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.06	Progettazione e realizzazione di nuove linee tranviarie, metropolitane, filoviarie, filoviarie e altri sistemi a impianti fissi previste dal PUMS.		Numero istruttorie di progettazione fattibilità tecnico-economica di infrastrutture di trasporto pubblico	2	2	2	Dalibera Assembla/Giunta di approvazione progetti	3	3					
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.08	Linea Metropolitana D - Avvio progettazione preliminare.		deliberazione di revoca della precedente procedura	ON/OFF				ON/OFF						
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.09	Interventi di potenziamento infrastrutturale della linea ferroviaria Roma-Lido		deliberazione AC di accordo con Reg. Lazio	1										
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.1.a.LH.1002.10	Acquisizione, revisione e manutenzione straordinaria di materiale rotabile Metropolitano e ferroviario		numero gare indate	2	1	1	numero visite stabilimento/deposito per controllo e monitoraggio delle forniture	3	3					
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.2.a.LH.1002.01	Adeguamento e rinnovamento del parco autobus al fine di ridurre l'età media delle vetture privilegiando mezzi a basso impatto ambientale, quali ad es. ibridi, elettrici o a idrogeno.		età media della flotta Atac	9.4	9	8,4	messi in esercizio dei nuovi veicoli	82	nd					
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.2.a.LH.1002.02	Ratei TPL periferici; aggiornamento degli atti di gara alla luce delle intervenute sentenze del Giudice Amministrativo e nuovo avvio di gara.		pubblicazione atti di gara	ON/OFF			Aggiudicazione gara	ON/OFF						
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.2.a.LH.1002.03	Riorganizzazione dei servizi di auto stazione, con apertura di nuovi poli (Anagnina, Tiburtina Est) e internazionalizzazione e/o messa a bando dei servizi di auto stazione.		deliberazione di approvazione dell'assetto geografico e/o gestionale dei nuovi servizi trasportistici	ON/OFF										
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.1.2.a.LH.1002.04	Nuovo sistema tariffario dei TPL non di linea		deliberazione di approvazione del nuovo piano tariffario	ON/OFF										
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.a.LH.1002.01	Riorganizzazioni delle linee e razionalizzazione delle fermate già operative come da cronoprogrammi condivisi con l'Amministrazione.		riassetto nulla osta per numero linee riorganizzate	15	15	15								
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.a.LH.1002.02	Programmazione di una nuova linea esercita con minibus elettrici.		riassetto nulla osta in modifica a cronoprogrammi di esercizio	1										
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.a.LH.1002.03	Fluidificazione dei trasporti attraverso l'adozione di misure per dare priorità al trasporto pubblico. Fra queste rientrano la progettazione di nuove corsie preferenziali		n. corsie preferenziali realizzate	5	3	3								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.b.LH.1002.01	Emissione provvedimenti di autorizzazione al servizio di TPL di linea di Gran Turismo ricadente in tutto o in parte nella ZTL BUS B e ZTL BUS C		numero provvedimenti di autorizzazione al servizio di TPL di linea di Gran Turismo ricadente in tutto o in parte nella ZTL BUS B e ZTL BUS C	19	nd	nd								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.1.1.a.LH.1005.01	Realizzazione dei parcheggi di scambio finanziati con fondi POR FESR.		realizzazione parcheggi POR	4		0	4							
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.1.1.a.LH.1005.02	Attuazione del nuovo Piano Urbano Parcheggi.		Deliberazione di approvazione del nuovo Piano Parcheggi dopo 60 gg dalla pubblicazione e approvazione del Piano	ON/OFF										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.a.LH.1005.01	Prosecuzione delle attività relative alla sicurezza stradale		approvazione progettazione definitiva	ON/OFF										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.a.LH.1005.02	Messa in sicurezza delle infrastrutture che prevedono azioni finalizzate a ridurre gli incidenti sulle strade quali nuove rotoie, installazione di nuovi semafori o sistemi APL, istituzione isole ambientali e di zone 30.	Messa in sicurezza delle infrastrutture che, partendo dall'analisi dei punti critici di incidentalità, prevedono interventi di riassetto finalizzati a ridurre gli incidenti sulle strade quali la realizzazione di nuove rotoie, installazione di nuovi semafori o sistemi APL, istituzione isole ambientali e di zone 30. In questo ambito si tenderà in particolare ad un coordinamento con la Polizia Locale per attività di loro stretta competenza, come ad esempio attività di contrasto alla doppia fila, di liberazione di piste ciclabili, di controllo degli attraversamenti pedonali e di monitoraggio delle attività NOC.	numero nuovi impianti realizzati	40	29	nd								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.LH.1005.01	Applicazione nuovo Regolamento sulla mobilità dei cittadini disabili.		numero utenti fruitori del servizio	1600	1700	1800								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.a.LH.1005.02	Avvio della sperimentazione della circolazione di micromobilità a trazione prevalentemente elettrica.		numero dispositivi autorizzati	4500	ND	ND								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.a.LH.1005.03	Implementazione di tecnologie di intelligent transportation system (ITS) di priorità semaforica con il TPL.		Realizzazioni di nuovi itinerari semaforici centralizzati per la priorità al TPL	5	2	2								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.b.LH.1005.01	Realizzazione di nuovi itinerari ciclabili definiti prioritari dall'Assessorato, tra cui in particolare, la progettazione del completamento della "Seconda Tangenziale per le Mole" e il "parco lineare della Antica via Colonna da Porta Maggiore a Gabai"		Percorsi / piste ciclabili realizzate (KM)	7.9	23.4									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.b.LH.1005.02	Bando di gara per la realizzazione del GRAB nel rispetto del Protocollo di intesa.		approvazione GRAB	ON/OFF										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.b.LH.1005.03	Implementazione di nuovi parcheggi per biciclette, nonché la costituzione di nuove isole pedonali e ambientali attraverso interventi di moderazione del traffico e per la messa in sicurezza di aree a mobilità lenta. Realizzazione di un'area pedonale in via di San Giovanni in Laterano, nel tratto compreso tra piazza del Cavosasso e via di San Clemente. Realizzazione della pedonalizzazione e l'installazione di Viate Gestate.		numero rastrelliere installate	500	500	500	numero isole pedonali e zone 30 attivate	4		3				

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.L.H.1.005.04	Estensione del servizio di car sharing in città, sia nella forma libera o "free-floating", che nella modalità "classica" o "a postazione fissa".	Estensione del servizio di car sharing in città, sia nella forma libera o "free-floating", che nella modalità "classica" o "a postazione fissa". Presentazione di proposta di modifica della deliberazione AC di regolazione del servizio con individuazione di meccanismi incentivanti	deliberazione AC di modifica regolamentazione servizio	0N/OFF			flotta Car Sharing	300	400	500				
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.L.H.1.005.05	Implementazione delle isole della mobilità per garantire sviluppo dei servizi di sharing nelle periferie, individuando un percorso giuridico amministrativo di creazione di aree di sosta riservate al servizio, in coordinamento con la Polizia Locale.	Valutazione dell'implementazione delle isole della mobilità per garantire sviluppo dei servizi di sharing nelle periferie, individuando un percorso giuridico amministrativo di creazione di aree di sosta riservate al servizio, in coordinamento con la Polizia Locale.	studio per l'implementazione delle aree di sosta per i servizi di sharing in periferia	0N/OFF			deliberazione AC di modifica regolamentazione servizio	0N/OFF			numero isole della mobilità attivate	15		nd
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.L.H.1.005.06	Avvio delle attività di progettazione di percorsi ciclabili e pedonali permanenti interni agli spazi urbani interessati dall'iniziativa #VaiLibera.		approvazione studio di fattibilità iniziativa #VaiLibera	0N/OFF										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.L.H.1.005.07	Revisione del Piano Capitolino della Mobilità elettrica (IDR)		deliberazione di revisione del Piano Capitolino della Mobilità elettrica	0N/OFF										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	5,00	
cat.D	68,00	
cat.C	100,00	
cat.B	6,00	
<b>TOTALE</b>	<b>179,00</b>	
di cui a tempo parziale	6	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	177	
PC Portatili/Notebook	2	
stampanti	30	
Scanner	42	
Altre attrezzature informatiche di HW	1	

Numero autorizzazioni accessi Internet	174
Telefoni	158
Fax	13
Fotocopiatrici	10
condizionatori d'aria	11
uffici (mq)	2.564,13
magazzini/archivi (mq)	331,75
locali per il pubblico (mq)	158,74
altri locali (mq) – sala consiglio	3.405,26
Server	1
Metal Detector	

## STRUTTURA DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE (codice LI)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0902	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	IS1.a.LI.0502.01	Monitoraggio convenzione con Fondazione Bioparco su gestione del Verde, Benessere degli Animali e Patrimonio Edilizio		Verifica report prodotto da Bioparco sulla gestione del Verde	4	4	4	Verifica report prodotto da Bioparco sul benessere degli animali	4	4	4	Verifica report prodotto da Bioparco sulla gestione del Patrimonio Immobiliare	4	4	4
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.02	Valorizzazione del patrimonio arboreo cittadino		Alberi potati	10000	10000	10000	Alberi messi a dimora	1500	1500	1500	Decaparnamenti	1500	1500	1500
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.03	Controllo e contrasto di specie infestanti della vegetazione, attraverso interventi fitosanitari, nonché sperimentando prodotti biologici innovativi, nel verde cittadino		N. alberi sottoposti a interventi fitosanitari	3000	3000	3000	Interventi fitosanitari con metodi/prodotti biologici di cui circa il 10% del totale	300	300	300	Metri lineari di siepi sottoposti ad interventi	10000	10000	10000
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.04	Interventi di riqualificazione delle Ville Storiche e del Verde di pregio di Roma Capitale		N. interventi conclusi di manutenzione straordinaria	10	10	10	N. interventi affidati di manutenzione straordinaria	5	5	5				
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.05	Riqualificazione, affidamento e gestione dei 19 bagni pubblici		Affidamento gestione e conduzione di tutti i bagni	ON / OFF										
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.07	Rinnovo parco automezzi e macchine operatrici agricole		N. mezzi di trasporto acquistati	22	24	24	N. macchine operatrici agricole acquistate	5	5	5				
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.08	Realizzazione di corsi di giardinaggio rivolti alla cittadinanza per un sano sviluppo culturale relativamente alle tematiche volte a sviluppare il senso di identità ed appartenenza al territorio		N. corsi di giardinaggio realizzati	2	2	2								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.09	Servizio fienagione estiva		Publicazione bando e conclusione procedura per affidamento del servizio entro febbraio	ON / OFF	ON / OFF	ON / OFF								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.16	Interventi di riqualificazione, manutenzione e installazione delle aree ludiche e sportive		Avvio dei lavori relativamente all'appalto della gara europea per la realizzazione di nuove aree ludiche entro febbraio 2021	ON/OFF			realizzazione di nuove aree ludiche e sportive	50	50	50	n. interventi di manutenzione di aree ludiche e sportive	100	100	100
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.17	Interventi di riqualificazione delle aree verdi superiori a 5.000 mq		Interventi conclusi di riqualificazione delle aree verdi	8	8	8								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.18	Efficientamento parco automezzi del Dipartimento Ambiente (230 unità)		Ripristino operatività dei mezzi non efficienti in dotazione	0.4	0.3	0.3								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.19	Visite guidate e percorsi di trekking urbano		Effettuazione di n. visite guidate	65	70	70								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.20	Accordo quadro manutenzione ordinaria immobili		Espletamento procedure di gara ed avvio del servizio	ON / OFF										
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.21	Servizio di sfalcio operato dalle aziende e cooperative agricole		Publicazione del bando e conclusione della procedura di affidamento entro marzo	ON/OFF										
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.22	Creazione banca dati aree destinate ad orti urbani		Creazione banca dati	ON/OFF										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.23	Manutenzione del verde in esecuzione dell'Accordo Quadro Verde Orizzontale		Utilizzo del 100% degli importi finanziati annualmente per l'Accordo Quadro	ON/OFF										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.24	Interventi di manutenzione delle piste ciclabili		Manutenzione, espressa in km del verde limitrofo le piste ciclabili;	82	82	82								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.a.LI.0902.25	Manutenzione del verde in esecuzione dell'Accordo Quadro Verde Verticale		Utilizzo del 100% degli importi finanziati annualmente per l'Accordo Quadro	ON/OFF										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.c.LI.0902.01	Regolamentazione e monitoraggio delle emissioni inquinanti (Aria, rumore)		Provvedimenti prodotti per inquinamento atmosferico	140	130	120	Pareri obbligatori di compatibilità ambientale acustica	460	450	460	Controlli a seguito di esposti inquinamento acustico	200	210	190
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.c.LI.0902.01	Promozione tutela risorse idriche anche tramite la partecipazione a lavori interdepartimentali e interistituzionali di settore.		N. di partecipazioni	5	5	5								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.c.LI.0902.04	Pareri rilasciati ai sensi del D.Lgs 152 / 2006		Pareri rilasciati ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 152/2006 resi ad uffici di Roma Capitale ed altri Enti nei procedimenti attivati	15	15	15	Pareri rilasciati ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. resi ad uffici di Roma Capitale ed altri enti	10	10	10				
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.2.d.LI.0902.01	Attuazione ed impulso del Green Public Procurement (GPP) all'interno delle strutture dell'Amministrazione capitolina, finalizzato alla formazione di almeno il 70% delle stazioni appaltanti identificate.		Nuove persone formate (GPP)	50	50	50								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.2.e.LI.0902.01	Monitoraggio sulla riduzione delle emissioni di gas climalteranti di almeno il 40% entro 2030.		Relazioni prodotte sull'andamento del monitoraggio	2	2	2								734
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.4.a.LI.0902.01	Implemento attività e/o servizi per il benessere degli animali		Predisposizione di relazioni trimestrali sulle attività	4	4	4								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.4.a.LI.0902.02	Verifiche presso strutture di ricovero per animali d'affezione convenzionate e pubbliche		N interventi di controllo sulle strutture canili e gattili convenzionate e pubbliche	28	30	30	Produzione report trimestrali sulla gestione delle strutture	4	4	4				
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.4.a.LI.0902.04	Lavori di inqualificazione della struttura rifugio Muralella relativamente all'area di quarantena		Espletamento procedura di gara e avvio dei lavori entro aprile 2021	ON/OFF										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.4.a.LI.0902.06	Avvio del servizio di disinfezione e derattizzazione in applicazione dell'Accordo Quadro		Affidamento e aggiudicazione definitiva entro febbraio 2021	ON / OFF										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.1.a.LI.0902.01	Recupero ambientale delle aree boschive percorse dal fuoco all'interno della pineta di Castelnuovo		Conclusione procedura di gara e affidamento del contratto	ON/OFF										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.1.a.LI.0902.03	Predisposizione di percorsi naturalistici per la migliore fruizione e conoscenza della Riserva con tracciamento di guide e/o mappe attraverso attività culturali e naturali.		N. di attività promosse all'interno della Riserva della Pineta Romana (visite, guide, attività di promozione educativa ambientale, ecc.)	6	8	8	Predisposizione percorsi naturalistici con produzione di mappe e guide	5	6	6				
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.1.a.LI.0902.04	Conclusione della procedura di gara e affidamento dei lavori nell'area duna di Capocotta		Espletamento della gara e avvio dei lavori entro maggio 2021	ON/OFF										
0903	RIFIUTI	4.2.a.LI.0903.01	Azioni per il miglioramento della qualità ambientale.		Risanamenti ambientali: rimozione rifiuti (in tonnellate)	2000	2000	2000	N. procedimenti di messa in sicurezza e bonifica conclusi	25	25	25	N autorizzazioni definitive rilasciate per scarichi urbani e domestici	900	1000	1000

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE dell'Obiettivo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0903	RIFIUTI	4.2.b.LI.0903.01	Realizzazione delle infrastrutture per la gestione dei rifiuti, a supporto della raccolta differenziata.		N. nuovi centri di raccolta	3	3	3	N. aree a servizio della politica ANIA individualizzate nell'anno	7	3	3				
0903	RIFIUTI	4.b.LI.0903.01	Implementazione e rafforzamento di strumenti di regolazione, accordi e della formazione mirati alla riduzione della produzione di rifiuti e all'incremento della raccolta differenziata.		Numero di provvedimenti, accordi e intese stipulati per la riduzione della produzione di rifiuti e l'incremento della raccolta differenziata	4	4	4	Tabelle tonnellate rifiuti differenziati	900000	1000000	1000000				
1209	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	IS1.b.LI.1209.04	Verifica e attestazione sullo svolgimento del programma di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nei cimiteri capitolini		n. di report prodotti nell'anno	4	4	4								
1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE	IS1.c.LI.1502.01	Attività di formazione ambientale rivolta a soggetti terzi, singoli o di gruppo, nell'ambito di attività progettuali di recupero sociale e avviamento al lavoro, di inclusione e di tutoraggio universitario		Effettuazione percorsi formativi singoli	8	8	10	Effettuazione percorsi formativi di gruppo	2	2	2				
1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	6.b.LI.1601.01	Sviluppo della produzione agricola-zootecnica delle aziende, a vocazione biologica, condotte da Roma Capitale		Importo incassato per vendita carne delle aziende	60000	65000	70000	Importo incassato per vendita latte nelle aziende	620000	630000	640000	Numero di nuove piante di ulivo per aumento area produttiva	300	300	300
1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	6.b.LI.1601.03	Manutenzione e ristrutturazione delle reti idriche finalizzate al ripristino del sistema delle acque delle aziende agricole		Metri lineari reti idriche manutenzionate / ripristinate	100	150	200	N. abbeveratoi ripristinati	2	2	2				
1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	6.b.LI.1601.06	Pubblicizzazione della produzione casearia e cerealicola delle aziende agricole comunali		n. iniziative di Test market dei prodotti caseari e cerealicole	4	4	4								
1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	6.b.LI.1601.07	Valorizzazione delle Aziende Agricole attraverso attività culturali e ricreative		N. iniziative intraprese per lo sviluppo del Turismo Sociale	4	5	5		6	8	8				

735

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	4,00	
cat.D	128,00	
cat.C	273,00	
cat.B	362,00	
TOTALE	767,00	
di cui a tempo parziale	52	
di cui a tempo determinato	715	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	490	
PC Portatili /Notebook	35	
stampanti	349	
Scanner	20	



Altre attrezzature informatiche di HW	2	
Numero autorizzazioni accessi Internet	712	
Telefoni	410	
Fax	120	
Fotocopiatrici	13	
condizionatori d'aria	84	
uffici (mq)	10986	
magazzini/archivi (mq)	2500	
locali per il pubblico (mq)	600	
altri locali (mq) – sala consiglio	180	
Server	3	
Metal Detector		





## STRUTTURA DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE (codice LA)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.01	Monitoraggio dell'esecuzione del contratto REF2Roma e SI-Pic. Perimetrazione degli obiettivi di gara M-Pic e indicazione della procedura.		Numero verifiche sal	4	4	4								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.02	Digitalizzazione atti archivio di indizione procedure		Indizione procedura di gara	ON/OFF										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.03	Verifica della base dati inerente le concessioni su archivi informativi SI-Pic e Ref2Roma.		Numero atti relativi ad aggiornamento e integrazione dei sistemi informativi	2	2	2								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.04	Verifica della base dati presente nel solo archivio informativo Ref2Roma e verifica a campione dei beni presenti sia in Ref2Roma che SI-Pic		Numero verifiche banche dati	2	2	2								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.05	Perimetrazione e indizione della procedura di manutenzione ed assistenza del sistema informativo Gedac per effettuare domanda di casa popolare on line		Numero atti affidamenti di servizi di assistenza dei sistemi applicativi	2	2	2								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.06	Trascrizione e inventariazione di beni immobiliari (immobili abusivi, opere pubbliche e aree Piani Urbanistici Attuativi, Punti Verde Qualità)		Totale beni trascritti e inventariati nell'anno	1000	1000	1000								737
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.07	Regolarizzazione tecnico/catastrale dei cespiti del patrimonio in concessione e in locazione in capo all'Amministrazione.		Relazione assuefatta della Direzione	ON/OFF										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.08	Razionalizzazione degli immobili capitolini e nuova sede per i gruppi consiliari nelle immediate vicinanze del Campidoglio		Numero incontri effettuati con le Strutture di Roma Capitale per la razionalizzazione delle sedi uffici	10	10	10								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.09	Elaborazione del regolamento concessioni del patrimonio demaniale e indisponibile		Delibera A. C.	ON/OFF										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.10	Verifica stato attuazione del Regolamento dei beni confiscati alla criminalità organizzata approvato in data 21 giugno 2018		Numero Verifiche su beni confiscati assegnati	8	8	8								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.11	Predisposizione di una consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 66 del Codice dei Contratti finalizzato ad acquisire idee-proposte di utilizzo da parte degli operatori economici privati.		Numero manifestazioni d'interesse	3	3	3								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.12	Redazione di procedura ad evidenza pubblica dei beni immobili per concessione ero locazione non utilizzabili per fini istituzionali e non in affiliazione.		Numero Bandi di gara	3	3	3								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.LA.0105.13	Regolazione e implementazione della Delibera G.C. n. 133/2016 per la redazione del regolamento del patrimonio indisponibile		Delibera G.C. - Redazione D.D.	ON/OFF										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.01	ERP: predisporre il programma di mobilità dell'utenza e relativo bando di concorso in applicazione al quarto, previsto dalla normativa di riferimento.		Numero cambi alleggi presentati	140	140	140								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.02	Contributo all'affitto: sostegno al recupero delle abitazioni di edilizia pubblica, art. 9, comma 1999, n.431, e della L.R. agosto 1999, n.12 e s.m.l. Gestione del contributo in contropartita alle delibere regionali in materia	Totale contributi all'affitto: 437/98	4000	2000	2000	2000								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.03	Housing sociale: situazione, per quanto di competenza, della Delibera di A.C. n. 76/2019 e del Regolamento Regionale n. 18/2012	Redazione D.D.	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.04	Predisposizione di una consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 66 del Codice dei Contratti, finalizzato ad acquisire idee-proposte di utilizzo da parte degli operatori economici privati.	Publicazione sul portale di Avviso Pubblico	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.05	Individuazione di alloggi da utilizzare per finalità di co-housing e di immobili per promuovere attività di start-up.	Adozione provvedimenti	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.06	Attività di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare ERP nell'ottica del recupero e valorizzazione dello stesso.	Stipula e/o rinnovo Accordo quadro	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.07	Acquisto immobili da destinare ad Edilizia Residenziale Pubblica	Adozione Delibera A. C.	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.08	Alienazione immobili ERP in condomini in cui è già stato avviato il processo di dismissione.	Numero unità immobiliari alienate nell'anno	70	70										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.09	Acquisizione al Patrimonio di Roma Capitale di immobili per fini istituzionali legati al raggiungimento degli obiettivi inseriti nelle linee programmatiche di cui alla Delibera 9/2016 non perseguibili con la dotazione immobiliare di Roma Capitale	Redazione D.D.	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.10	Alienazione Villaggio San Francesco e Casette Pater Acilia	Adozione Delibera A. C.	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.11	Alienazione del patrimonio di Roma Capitale insistenti fuori del territorio del Comune di Roma. Agglomerato delle unità immobiliari da alienare e/o valorizzare in sostituzione della Delibera A.C. n.6/2014	Adozione Delibera A. C.	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.12	Attivazione e implementazione di strumenti diversificati per la cessione e valorizzazione del patrimonio immobiliare	Adozione Delibera A.C.	ON/OFF											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.13	Attuazione, per quanto di competenza, delle Deliberazioni dell'A. C. n. 13/2017, n.33/2017, n.124/2018, n.5/2019, n. 62/2019 in coordinamento con il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica	Numero pratiche esaminate per immissione in possesso di fabbricati e impianti	76	60	32									
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	14.a.LA.0105.14	Acquisto immobile nel territorio del Municipio XII da utilizzare come sede istituzionale del Municipio.	stipula contratto di compravendita	ON/OFF											
0106	UFFICIO TECNICO	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO A UNO DEI CENTRI DI COSTO CHE, NELL'ARTICOLO LEZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO													
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.3.a.LA.0902.01	PP.VV.QQ.: monitoraggio e coordinamento delle attività di ripristino dello stato dei luoghi, da effettuarsi da parte degli uffici competenti	Redazione Verbali di sopralluogo	ON/OFF											
1206	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	10.5.a.LA.1206.01	Efficientamento delle procedure di assegnazione delle abitazioni. Elaborazione proposte per autorecupero immobili ERP da assegnare	Redazione DD	ON/OFF											

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1206	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	10.5.a.LA.1206.02	Gestione e progressiva dismissione dei pro.A.T. e pro.D.C. C.C. 16/4/2017, per il passaggio alla gestione SASSAT		Redazione Determinazione Dirigenziale	ON/OFF								
1206	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	10.5.a.LA.1206.03	Gestione del fondo nazionale destinato agli inquilini morosi incobrati di cui alla L. 124 del 28 ottobre 2013.		Redazione Determinazione Dirigenziale	ON/OFF								
1206	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	10.5.a.LA.1206.04	Censimento dei soggetti occupanti le palazzine ex residence Bastogi e definizione delle posizioni.		Redazione D.D.	ON/OFF								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	4,00	
cat.D	69,00	
cat.C	169,00	
cat.B	14,00	
<b>TOTALE</b>	<b>256,00</b>	
di cui a tempo parziale	21	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	271	
PC Portatili /Notebook	15	10 assegnati per lavoro agile
stampanti	86	
Scanner	30	
Altre attrezzature informatiche di HW	3	
Numero autorizzazioni accessi Internet	256	
Telefoni	256	
Fax	9	
Fotocopiatrici	8	
condizionatori d'aria	56	
uffici (mq)	6840,6	
magazzini/archivi (mq)	850	
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio	207	



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Server	
Metal Detector	

**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Servizi alla Persona**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI (codice LE)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.a.LE.0401.01	In ragione dell'adozione del Regolamento 0-6, avviare la razionalizzazione e l'efficientamento delle strutture educative e scolastiche di Roma Capitale in funzione degli esiti della geolocalizzazione delle stesse al fine di istituire Poli 0-6 e utilizzo fondi MIUR; modifica, alla luce del Regolamento 0/6 Regionale, del nostro regolamento 0/6 predisposto dal comitato scientifico.	In ragione dell'adozione del Regolamento 0-6, avviare la razionalizzazione e l'efficientamento delle strutture educative e scolastiche di Roma Capitale in funzione degli esiti della geolocalizzazione delle stesse al fine di istituire Poli 0-6 e utilizzo fondi MIUR.	Numero Poli 0-6 anni in sperimentazione	25	30	35								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.a.LE.0401.02	Prosecuzione delle azioni volte a rendere i nidi più sostenibili e accessibili alle famiglie attraverso uno strumento ulteriore nel percorso di riforma del sistema di tariffazione dei nidi, di riduzione delle rette per le famiglie a partire dalle fasce sociali più svantaggiate (con lesee più basso) e aumentando la flessibilità oraria dei nidi al fine di una migliore capacità di risposta alle mutate esigenze dei nuclei familiari con la ridefinizione delle tariffe connesse a variazioni di orario e di organizzazione del personale necessario a garantire tale flessibilità	Prosecuzione delle azioni volte a rendere i nidi più sostenibili e accessibili alle famiglie attraverso uno strumento ulteriore nel percorso di riforma del sistema di tariffazione dei nidi, di riduzione delle rette per le famiglie a partire dalle fasce sociali più svantaggiate (con lesee più basso) e aumentando la flessibilità oraria dei nidi al fine di una migliore capacità di risposta alle mutate esigenze dei nuclei familiari con la ridefinizione delle tariffe connesse a variazioni di orario e di organizzazione del personale necessario a garantire tale flessibilità	Totale domande iscrizione presentate per i nidi	12100	12200	12300								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.b.LE.0401.03	Reingegnerizzazione dei processi informatici e informatizzazione di nuovi processi afferenti i servizi educativi e scolastici, con particolare riguardo alla procedura di iscrizione per la frequenza dei nidi per il mese di luglio	Reingegnerizzazione dei processi informatici e informatizzazione di nuovi processi afferenti i servizi educativi e scolastici, con particolare riguardo alla procedura di iscrizione per la frequenza dei nidi per il mese di luglio	Numero nidi che rispondono per idoneità	30	35	40								742
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.LE.0401.01	Il Dipartimento supporterà il DORU per la definizione della pianta organica del personale educativo e scolastico sia di ruolo sia supplente. Rimodulazione del Modello Organizzativo del personale educativo e scolastico.	Personale educativo e scolastico: Organizzazione e risorse Umane per l'attuazione del piano organico del personale educativo e scolastico sia di ruolo sia supplente. Rimodulazione del Modello Organizzativo del personale educativo e scolastico di ruolo e supplente di Roma Capitale, in attuazione della Delibera Giunta Capitolina n. 34 del 1° marzo 2019.	Numero personale a tempo determinato (5 mesi) incaricato	1080	1000	950								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.LE.0401.02	Attuazione del Piano di aggiornamento/formazione per il personale e POSES dei nidi e delle scuole delle scuole dell'infanzia per il triennio 2021 – 2023, rafforzando la valutazione e il monitoraggio, così come il rispetto degli indirizzi politici in materia; formazione a Reggio Emilia (reggio children - fondazione Loris Malaguzzi) per le posses dei nostri servizi, formazione a Reggio Emilia (reggio children - fondazione Loris Malaguzzi) per le posses dei nostri servizi.	Attuazione del Piano di aggiornamento/formazione per il personale e POSES dei nidi e delle scuole dell'infanzia capitoline per il triennio 2021 – 2023, rafforzando la valutazione e il monitoraggio, così come il rispetto degli indirizzi politici in materia; formazione a Reggio Emilia (reggio children - fondazione Loris Malaguzzi) per le posses dei nostri servizi, formazione a Reggio Emilia (reggio children - fondazione Loris Malaguzzi) per le posses dei nostri servizi.	Numero corsi di aggiornamento effettuati per educatori di nido e per insegnanti scuola dell'infanzia	187	160	140								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.LE.0401.03	Monitoraggio del servizio educativo per l'autonomia degli alunni con disabilità a seguito della rivisitazione del Regolamento (Deliberazione Assemblea Capitolina n. 80/2017) con relativa applicazione dello stesso; modifica del regolamento OEPA.	Monitoraggio del servizio educativo per l'autonomia degli alunni con disabilità a seguito della rivisitazione del Regolamento (Deliberazione Assemblea Capitolina n. 80/2017) con relativa applicazione dello stesso; modifica del regolamento OEPA.	Numero di bambini iscritti alla scuola dell'infanzia assistiti da personale OEPA	1070										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2023 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2021 (3)	
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.LE.0401.04	L'Amministrazione Comunale si impegna a proporre iniziative formative per i bambini e a assicurare la continuità del servizio "Scuole Aperte". L'Amministrazione Comunale si impegna a proporre un'offerta formativa organica e ad assicurare la continuità educativa del "Servizio Educativi e Scolastici" 0/6 anni, garantendo la qualità del servizio erogato dai nidi e dalle scuole dell'infanzia	L'Amministrazione Comunale si impegna a proporre iniziative formative per i bambini e a assicurare la continuità del servizio "Scuole Aperte". L'Amministrazione Comunale si impegna a proporre un'offerta formativa organica e ad assicurare la continuità educativa del "Servizio Educativi e Scolastici" 0/6 anni, garantendo la qualità del servizio erogato dai nidi e dalle scuole dell'infanzia	Numero di effettivamente in servizio nei nidi capitolini	2530	2342	2600	Numero di insegnanti effettivamente in servizio nelle scuole dell'infanzia	3370	3470	3700					
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.2.e.LE.0406.01	L'Amministrazione Capitolina promuove interventi rivolti al contrasto del fenomeno della dispersione, elusione e evasione scolastica rivolti alle scuole dell'obbligo di ogni ordine e grado.	L'Amministrazione Capitolina intende mantenere i livelli qualitativi del servizio di ristorazione ponendo in atto processi di controllo e monitoraggio a tutela della salute e dell'educazione alimentare delle nuove generazioni.	Numero di scuole coinvolte	20	15	25									
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.2.e.LE.0406.02	L'Amministrazione Capitolina intende mantenere i livelli qualitativi del servizio di ristorazione ponendo in atto processi di controllo e monitoraggio a tutela della salute e dell'educazione alimentare delle nuove generazioni.	L'Amministrazione Capitolina intende mantenere i livelli qualitativi del servizio di ristorazione ponendo in atto processi di controllo e monitoraggio a tutela della salute e dell'educazione alimentare delle nuove generazioni.	Numero controlli dipartimentali effettuati nei centri refezionari	20	15	30									
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.2.e.LE.0406.03	Nell'impostazione della programmazione del servizio mensa affianca il dato quantitativo (ca. 130.000 pasti al giorno) al mantenimento e miglioramento degli standard qualitativi.	Le attenzioni specifiche dell'impostazione del servizio e, quindi, della nuova gara per la ristorazione riguardano la valenza educativa del momento del pranzo, il rispetto dei valori nutrizionali necessari per la crescita degli alunni, l'applicazione di criteri orientati al rispetto ambientale (Criteri Ambientali Minimi stabiliti dal Ministero dell'Ambiente)	Numero centri refezionari in appalto	763	763	763									
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.LE.0406.02	Con Deliberazione 143/2017 è stato deliberato il progetto DE.S.I.R.E. Che prevede tra l'altro interventi per la promozione della mobilità dolce nelle scuole primarie, attraverso il progetto Pedibus	Il progetto, al quale hanno aderito 3 istituti scolastici, è realizzato in collaborazione con il Dipartimento Mobilità, Roma Servizi per la Mobilità S.r.l., i Municipi di riferimento delle 3 scuole partecipanti e i gruppi di Polizia Locale.	Numero scuole coinvolte nel progetto PEDIBUS	3	3	3						743			
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	IS.1.a.LE.1201.01	Completamento della mappatura della situazione dei nidi e delle scuole, monitoraggio della ordinaria manutenzione per i nidi e le scuole d'infanzia capitoline e gli istituti comprensivi.	Completamento della mappatura della situazione dei nidi e delle scuole, monitoraggio del programma per la piccola e ordinaria manutenzione per i nidi e le scuole d'infanzia capitoline e gli istituti comprensivi, grazie all'attività della società di manutenzione a finanziamento comunale. Monitoraggio delle strutture educative e scolastiche ultimate ma non aperte e di quelle non ultimate al fine di determinare diverse destinazioni d'uso delle strutture inutilizzate.	Numero di edifici sottoposti a manutenzione	710	700	720									
1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	IS.3.a.LE.1205.01	Nell'ambito dell'attuazione della Legge 285/97, l'Amministrazione promuove numerosi progetti per la tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.	L'obiettivo viene perseguito attraverso il coinvolgimento delle scuole cittadine che organizzeranno laboratori esperienziali sul fare musica insieme agli altri per il valore formativo e di socializzazione che tali attività hanno.	Numero di scuole partecipanti al progetto	16	16	16									
1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	IS.3.a.LE.1205.02	Realizzazione di attività ludico-didattiche negli istituti scolastici nel periodo di chiusura di queste ultime con l'intento di rendere i luoghi della scuola punto di riferimento per la comunità, per la promozione della cultura per e dell'infanzia	Le scuole sono invitate a aderire al programma Scuole Aperte proponendo all'Amministrazione progetti specifici, funzionali alle caratteristiche socio-ambientali del quartiere e delle fasce di età cui sono rivolte le attività. A seguito della valutazione delle proposte, l'Amministrazione contribuisce con risorse economiche alla realizzazione	Numero scuole coinvolte nel progetto Scuole Aperte	90	90	90									
1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	IS.3.a.LE.1205.03	L'obiettivo si prefigge di favorire il dialogo tra le scuole della città e le esperienze culturali presenti nel territorio	L'obiettivo è articolato in 7 aree tematiche tra le quali le scuole scelgono di realizzare progetti formativi in collaborazione con enti e istituti specializzati. Le aree sono: Ambiente e Scienza, Arte e Cultura, Diritti, Intercultura e Pace, Roma è la mia città, Stili di vita, Storia e Memoria.	Numero progetti di arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole	100	100	100									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1205	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	IS.3.a.LE.1205.04	Realizzazione di corsi informativi di primo soccorso nelle scuole dell'infanzia in collaborazione con Associazioni, progetti di educazione stradale con il Ministero dei Trasporti, Ministero dell'Interno, esperienze di educazione outdoor con Dip. Ambiente	Realizzazione di corsi informativi di primo soccorso per i genitori e i ragazzi delle scuole primarie e secondarie inferiori in collaborazione con Associazioni, realizzazione di progetti di educazione stradale nelle scuole dell'infanzia comunale in collaborazione con il Ministero dei Trasporti, Dipartimento Ambiente, per la fattiva realizzazione delle esperienze di educazione outdoor nei nidi e nelle scuole dell'infanzia di Roma Capitale attraverso il recupero dei materiali.	Numero scuole aderenti al progetto	90			Numero scuole aderenti al progetto	90						

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	43,00	
cat.C	82,00	
cat.B	3,00	
TOTALE	131,00	
di cui a tempo parziale	15	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	142	
PC Portatili /Notebook	0	
stampanti	53	
Scanner	14	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	131	
Telefoni	152	
Fax	4	
Fotocopiatrici	0	
condizionatori d'aria	32	
uffici (mq)	2043	
magazzini/archivi (mq)	690	
locali per il pubblico (mq)	1389	
altri locali (mq) – sala consiglio	229	
Server	1	



## STRUTTURA DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI (codice LD)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.1.a.LD.1201.01	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 1) attivazione dei posti di accoglienza all'interno del circuito SIPROIMI riservato ai Minori stranieri non accompagnati.	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, alla luce delle recenti modifiche normative, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 1) attivazione dei posti di accoglienza all'interno del circuito SIPROIMI riservato ai Minori stranieri non accompagnati.	Numero posti all'interno del circuito SIPROIMI attivati per minori Stranieri non Accompagnati.	> 25	> 25								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.1.a.LD.1201.03	Promozione di percorsi tendenti all'autonomia e la loro partecipazione attiva con azioni permanenti per l'inclusione sociale, la scolarizzazione e la formazione, anche informale.	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 3) Promozione di percorsi tendenti all'autonomia e la loro partecipazione attiva con azioni permanenti per l'inclusione sociale, la scolarizzazione e la formazione, anche informale.	Numero Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA) che realizzano percorsi di inclusione sociale (scuola, formazione, formativi, tirocini, attività sportive, volontariato, ecc.	>40	>45								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.1.a.LD.1201.05	Sostenere la formazione e la nomina di tutori volontari, attraverso la loro messa in rete e azioni di supporto, in collaborazione con il Garante regionale e il Tribunale dei minorenni.	Riformulare integralmente il sistema di accoglienza ed inclusione sociale per i minorenni stranieri non accompagnati, attraverso il perseguimento del seguente obiettivo operativo: 5) Sostenere la formazione e la nomina di tutori volontari, attraverso la loro messa in rete e azioni di supporto, in collaborazione con il Garante Regionale e il Tribunale dei minorenni.	N° tutori volontari supportati	> 100	>110								745
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.a.LD.1201.01	In attuazione D.A.C. n. 35/2018, pubblicazione bando annuale per la realizzazione di progetti proposti da ragazzi (sulla base del progetto "Get up")	In attuazione della DAC n. 35/2018 Adesione al Programma "Città amiche delle bambine e dei bambini" realizzazione di azioni permanenti per la partecipazione dei bambini e dei ragazzi, in collaborazione anche con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici: 1) Pubblicazione bando annuale per la realizzazione di progetti proposti da ragazzi (sulla base del progetto "Get up")	Numero Istituti scolastici interessati ai progetti	> 8	> 8								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.a.LD.1201.04	In attuazione DAC 35/2018: Attivazione della nuova programmazione Legge 285/97 a livello Municipale e Dipartimentale.	In attuazione della DAC n. 35/2018 Adesione al Programma "Città amiche delle bambine e dei bambini" realizzazione di azioni permanenti per la partecipazione dei bambini e dei ragazzi, in collaborazione anche con il Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici: 4) Attivazione delle progettualità finanziate dalla nuova programmazione Legge 285/97 a livello Municipale e Dipartimentale (Servizi Educativi e Scolastici e Politiche Sociali)	Numero Minori in Assistenza Domiciliare SISMIF	>100	> 100								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.d.LD.1201.02	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: Riforma del servizio di Assistenza domiciliare per minorenni SISMIF	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e del sistema di accoglienza in strutture attraverso: Riforma di Centri per le famiglie di II livello.	Numero Centri per la famiglia attivati	1									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.a.LD.1201.05	Riforma dell'affidamento familiare attraverso potenziamenti degli interventi di sostegno e di tutela della cittadinanza; formazione per le famiglie; azioni permanenti di supporto, creazione di una Rete delle famiglie affidatarie.	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e recupero delle capacità genitoriali e di sostegno all'affidamento familiare attraverso: adeguamento degli interventi per la sensibilizzazione della cittadinanza; formazione per le famiglie; azioni permanenti di supporto, creazione di una Rete delle famiglie affidatarie.	Numero corsi di favore delle famiglie affidatarie	> 1	> 2	> 3	Numero partecipanti ai corsi	> 10	> 20	> 30				
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.LD.1202.01	Sui temi della disabilità verrà perseguita la riforma integrale e strutturale dei servizi; Riforma del Sistema dell'Assistenza domiciliare per persone con disabilità	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodefinizione: 1) Riforma del sistema dell'assistenza domiciliare per le persone con disabilità	Numero persone con disabilità con Assistenza Domiciliare	> 4.500	> 4.600	> 4.700								
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.LD.1202.02	Sui temi della disabilità verrà perseguita la riforma integrale e strutturale dei servizi; Realizzazione di interventi di supporto dei caregiver anche tramite specifici corsi di formazione	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodefinizione: 2) Realizzazione di interventi di supporto dei caregiver anche tramite specifici corsi di formazione	Numeri protocolli di intesa con le ASL che prevedono azioni di supporto ai caregiver	2	3	4								
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.LD.1202.03	Sui temi della disabilità verrà perseguita la riforma integrale e strutturale dei servizi; Revisione e messa a sistema dei Centri semiresidenziali per persone con disabilità e con disagio psichico alla luce della D.G.C. 6/2020.	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodefinizione: 3) Revisione e messa a sistema dei Centri semiresidenziali per persone con disabilità e con disagio psichico alla luce della D.G.C. 6/2020.	N° beneficiari dei Centri diurni per persone disabili e per persone con disagio psichico	>1.800	>1.800	>1.801								746
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.LD.1202.06	Sui temi della disabilità verrà perseguita la riforma integrale e strutturale dei servizi; Attivazione di un Centro di Formazione per disaggiati psichici finalizzato alla realizzazione di impresa sociale	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodefinizione: 6)Attivazione di un Centro di Formazione per persone con disagio psichico finalizzato alla realizzazione di impresa sociale in collaborazione con il Municipio Roma 5	Numero persone che frequentano il Centro	> 10										
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.LD.1202.07	Sui temi della disabilità verrà perseguita la riforma integrale e strutturale dei servizi; Revisione e messa a sistema dei Centri semiresidenziali per persone con disabilità e con disagio psichico alla luce della D.G.C. 6/2020.	Sui temi della disabilità verrà perseguita, anche in collaborazione con le ASL, la riforma integrale e strutturale dei servizi a favore delle persone con disabilità in condizioni di parziale o totale non autosufficienza e/o che necessitano di sostegni e supporti per la propria autodefinizione: 4) Abbattimento barriere architettoniche - Completamento funzionale giardino Plurisensoriale di Via delle Rupiicole per disabili motori e sensoriali.	Affidamento lavori	ON										
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.LD.1203.01	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani; Realizzazione della riforma dell'Assistenza Domiciliare.	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. 1) Realizzazione della riforma dell'assistenza domiciliare con: ampliamento dell'utenza, potenziamento della rete di sostegno ai caregiver anche con specifici corsi di formazione	Numero anziani beneficiari dell'Assistenza Domiciliare	> 3.800	> 3.900	> 4.000								
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.LD.1203.02	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani; Sviluppo di progetti per l'aumento dell'attività motoria da parte degli anziani	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. 2) Sviluppo di progetti per l'aumento dell'attività motoria da parte degli anziani	Numero di anziani beneficiari dell'attività motoria	>600	>650	> 700								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.LD.1203.03	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani. Monitoraggio attivo degli "Over 80" telefonico e al domicilio, anche per contrastare gli eventi critici	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 3) Monitoraggio attivo degli "over 80": telefonico e al domicilio, anche per contrastare gli eventi critici (ondate di calore, epidemie) influenze, cadute, etc.)	Numero popolazione anziana over 80 monitorata	> 3.500										
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.LD.1203.04	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani. Revisione e messa a sistema dei Centri semiresidenziali per anziani Fragili alla luce della D.G.C. 6/2020.	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 4) Revisione e messa a sistema dei Centri semiresidenziali per anziani Fragili alla luce della D.G.C. 6/2020.	Numero centri diurni per anziani fragili (compresi centri alzheimer)	>25	>25	> 25								
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.LD.1203.05	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani. Attuazione del nuovo modello di residenza delle Case di Riposo Capitoline	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare fenomeni di isolamento sociale, anche promuovendo attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 5) Attuazione della riorganizzazione del modello di residenza e delle Case di Riposo Capitoline con il potenziamento di forme comunitarie di abitazione e dell'utilizzo di dispositivi domotici	Numero anziani assistiti in strutture sociali (Case di Riposo, Co-housing e gruppo appartamento)	>230	>240	> 250								
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.LD.1203.08	Rafforzamento delle azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani. Collaborazione costante con il Coordinamento cittadino del CSA, al fine di valorizzare il ruolo cardine degli anziani	Occorre rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla povertà degli anziani, la promozione dell'invecchiamento attivo e la formazione continua, per favorire il mantenimento di autonomia e contrastare attività intergenerazionali e di volontariato. Viene individuato il seguente obiettivo trasversale: 6) Collaborazione costante con il Coordinamento cittadino del CSA, al fine di valorizzare il ruolo cardine per il benessere degli anziani	Numero anziani iscritti ai centri sociali anziani	>80.000	>80.000	> 80.000								747
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.b.LD.1204.01	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione. Creazione di un Polo per l'accoglienza con finanziamento Europeo.		Numero persone che beneficiano dei servizi erogati dal Polo	> 300	> 300	> 300								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.b.LD.1204.02	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione. Riorganizzazione del Circuito cittadino per i migranti fragili		Numero posti disponibili nel circuito cittadino per migranti fragili	>200	>200	> 200								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.b.LD.1204.04	Per le persone di origine straniera si opererà per garantire un'accoglienza di qualità e promuovere la loro inclusione. Gestione e monitoraggio del circuito SIPROIMI, coordinamento della cabina di regia degli enti gestori.		Numero posti attivati per il circuito SIPROIMI	> 1.500	> 1.500	> 1.500								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.01	Per contrastare l'impovertimento economico si realizzerà azione quale: Attuazione dei patti per l'inclusione sociale per i beneficiari del RDC		Numero patti sociali attivati	> 8.000										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.03	A) Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: Attuazione della progettualità PON-Inclusione per il rafforzamento dei servizi territoriali	A) Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: Attuazione della progettualità PON-Inclusione per il rafforzamento dei servizi territoriali	>2.500.000,00												
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.04	A) Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: Realizzazione co-housing per persone senza dimora.	A) Per contrastare l'impoverimento economico si realizzerà azione quale: Realizzazione co-housing per persone senza dimora.	1	2	2	2									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.05	B) Adozione e attuazione delle azioni di prevenzione, contrasto e, in collaborazione con le ASL, di recupero di tutte le forme di dipendenza (ludopatia, da sostanze, ecc.) secondo quanto previsto nel PSC	B) Adozione e attuazione delle azioni di prevenzione, contrasto e, in collaborazione con le ASL, di recupero di tutte le forme di dipendenza (ludopatia, da sostanze, ecc.) secondo quanto previsto nel PSC	1	1	1	1									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.06	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Monitoraggio azione SOS Sala Operativa Sociale -	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Monitoraggio azione SOS Sala Operativa Sociale -	>35.000	>35.000	>35.000	>35.000									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.07	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Potenziamento dell'accoglienza temporanea di I e II livello per persone e nuclei con fragilità e a rischio di esclusione sociale.	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Potenziamento dell'accoglienza temporanea di I e II livello per persone e nuclei con fragilità e a rischio di esclusione sociale.	>3.500	>3.500	>3.500	>3.500									748
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.09	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Realizzazione di "Stazioni di Posta"	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Realizzazione di "Stazioni di Posta"	>800	>1.000	>1.000	>1.200									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.10	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'esclusione sociale grave e per i senza dimora, tra le quali: Sistemazione domiciliare a persone in condizioni di barbonismo domestico	C) Rafforzamento di azioni per il contrasto dell'autorità giudiziaria: 1. Ulteriore diffusione dei LPU nell'ambito di misure di giustizia riparativa e di messa alla prova	>130	>130	>130	>130									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.11	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 1. Ulteriore diffusione dei LPU nell'ambito di misure di giustizia riparativa e di messa alla prova	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 1. Ulteriore diffusione dei LPU nell'ambito di misure di giustizia riparativa e di messa alla prova	>450	>450	>450	>450									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.12	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 2. Rafforzamento di servizi alla popolazione detenuta e loro familiari.	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 2. Rafforzamento di servizi alla popolazione detenuta e dei loro familiari (Ludoteca, trasporto figlio minori, ecc.)	>10.000	>10.000	>10.000	>10.000									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.LD.1204.13	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 3. Attivazione nuova Casa di accoglienza per genitori detenuti con figli/minori	D) Per le persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria: 3. Attivazione nuova Casa di accoglienza per genitori detenuti	>4	>4	>4	>4									



Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.c.LD.1204.02	Piano Sociale Cittadino: cooperativi dei PUA/Segretariati Sociali	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: 2) Interventi di cooperatività sociale, con azioni che offrono la garanzia di un'effettuale presa in carico attraverso la valutazione multidimensionale di ciascuna persona, e la conseguente redazione di un progetto individualizzato che risponda ad aspettative e bisogni individuali.	Numero protocolli sottoscritti con le ASL	> 8								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.c.LD.1204.03	Piano Sociale Cittadino: Funzionamento a regime del Sistema SIGeSS con dispiegamento su tutti i Municipi a alcuni servizi Dipartimentali.	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: 3) Funzionamento a regime del Sistema SIGeSS con dispiegamento su tutti i Municipi a alcuni servizi Dipartimentali.	Numero cartelle utenti inserite a sistema	> 10.000								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.c.LD.1204.06	Relativamente ai livelli essenziali dei servizi e alle principali azioni di potenziamento individuate nel PSC per le Azioni di Sistema, si perseguirà: Regolamento dei servizi sociali di Roma Capitale		Nuovo Regolamento Servizi sociali	ON								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	106,00	di cui 5 unità della P.L. assegnati momentaneamente per l'emergenza COVID-19 ed in più 5 ASSESSORATO
cat.C	107,00	più 8 ASSESSORATO
cat.B	17,00	più 1 ASSESSORATO
TOTALE	233,00	
di cui a tempo parziale	42	più 1 ASSESSORATO
di cui a tempo determinato	3	più 5 ASSESSORATO

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	242	
PC Portatili/Notebook	17	
stampanti	76	
Scanner	32	
Altre attrezzature informatiche di HW	44	Attrezzature multifunzioni
Numero autorizzazioni accessi Internet	274	
Telefoni	269	



Fax	0	I fax sono considerati fra le attrezzature Multifunzioni
Fotocopiatrici	15	
condizionatori d'aria	49	Si riferiscono al numero delle macchine e non degli split
uffici (mq)	4.940	
magazzini/archivi (mq)	9.100	
locali per il pubblico (mq)	180	
altri locali (mq) – sala consiglio	38.000	
Server	4	

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI (codice LY)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS3.a.LY.0107.01	Garantire l'Uniformità di rilascio CIE con tempi medi di attesa non superiori a 20 giorni.		N. CIE Emesse	254379			N. Appuntamenti per rilascio CIE	250000			Tempo di emissione per rilascio CIE (minuti)	11		
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS3.a.LY.0107.02	Realizzare tutte le azioni di supporto e informazioni necessarie a ridurre drasticamente il ricorso alla sportello da parte dei cittadini per la richiesta di certificati ottenibili on line.		N. certificati rilasciati allo sportello -	250000	220000	200000	n. certificati rilasciati on-line	750000	850000	950000				
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS3.a.LY.0107.04	Integrazione Sistema SITO e SIPO - Riallineamento dei dati mediante acquisizione degli esiti delle attività di censimento della popolazione residente.		Numeri civili assegnati, variati e soppressi	1900	1900	1900								
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS3.a.LY.0107.05	Identificazione delle aree di miglioramento procedurale in materia di erogazione dei servizi di Anagrafe, Stato Civile e AIRE.		N. Manutenzioni e Unioni Civili;	10200	10700	11000	N. Variazioni anagrafiche	3790	3900	4100	N. acquisi cittadinanza	4015	4215	4500

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2,00	
cat.D	34,00	
cat.C	181,00	
cat.B	21,00	
<b>TOTALE</b>	<b>238,00</b>	
di cui a tempo parziale	22	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	416	
PC Portatili /Notebook	6	
stampanti	348	
Scanner	49	
Altre attrezzature informatiche di HW	58	Lettori, Bar-code, lettori smart Card
Numero autorizzazioni accessi Internet	238	



Telefoni	226	
Fax	27	
Fotocopiatrici	12	
condizionatori d'aria	140	
uffici (mq)	10.053,50	
magazzini/archivi (mq)	3.240,00	
locali per il pubblico (mq)	4.398,00	
altri locali (mq) – sala consiglio	100	
Server	0	
Metal Detector	0	



**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Cultura e Valorizzazione**

## STRUTTURA DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE (codice LL)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE E ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione e 2023 (3)
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	11.1.c.LL.0301.01	Mappatura, di concerto con gli altri uffici interessati e con le Associazioni di categoria, delle zone maggiormente critiche, funzionalmente alla implementazione delle azioni di contrasto dell'abusivismo pubblicitario da parte della Polizia Locale.	Numero di segnalazioni e reclami pervenuti relativi ad impianti pubblicitari	70 per anno	70 per anno		Numero di manliesti abusivi ricoperti	800 per anno	800 per anno	Numero sopralluoghi richiesti alla Polizia di Roma Capitale.	60 per anno	60 per anno	
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	11.1.c.LL.0301.02	Mappatura, di concerto con gli altri uffici interessati e con le Associazioni di categoria, delle zone maggiormente critiche, funzionalmente alla implementazione delle azioni di contrasto dell'abusivismo Commerciale da parte della Polizia Locale.	Numero sopralluoghi maggiore OSP abusivo	900	1000		Numero di sanzioni erogate maggiore OSP abusivo	420	500				754
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA MISSIONE/PROGRAMMI AFA CAPO AD UN CENTRO COSTO NEL PRESENTE NEL PARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO											
1401	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	11.1.n.LL.1401.01	Iniziativa a favore dell'imprenditoria romana con particolare riferimento alle attività di sviluppo e sostegno.	Numero iniziative promosse	4									
1401	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	11.1.n.LL.1401.01	Stabilire e attuare annualmente, il programma denominato Piano Strategico per lo Sviluppo Economico e Urbano di Roma Capitale* e Piano di Innovazione Economica Urbana (trimestrale)	Publicazione piano strategico (orizzonte decennale) e Piano di Innovazione Economica Urbana (trimestrale)	Entro il 30 aprile 2021 (aggiornamento dei piani ed emissioni delle versioni aggiornate)	Entro 30 aprile 2022 (aggiornamento dei piani ed emissioni delle versioni aggiornate)								
1401	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	11.1.n.LL.1401.02	Realizzazione del "Piano di Innovazione Economica Urbana", in linea con le aree di risultato specificate nell'Ordinanza Sindacale del 7 ottobre 2019 ad oggetto "Istituzione dell'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana"	Numero di iniziative avviate e realizzate di diretta competenza dell'Ufficio di Scopo "Progettazione e Innovazione Economica Urbana"	4	4								



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione e 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione e 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione e 2023 (3)
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.a.LL.1402.01	Coordinamento e supervisione effettuata dalla Cabina di Regia delle attività dei Municipi relative all'attuazione dei piani di riordino.		Sedute cabina di regia	8								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.a.LL.1402.02	Coordinamento delle attività dei Municipi per le procedure relative all'assegnazione dei posteggi del commercio su area pubblica nei mercati rionali e per i posteggi isolati fissi fuori mercato ai sensi del D.lgs. n.59/2010.		Numero posti per operatori disponibili nei mercati coperti	353 (riduzione del 20% dal 2020)								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.a.LL.1402.03	Coordinamento e supervisione delle attività dei Municipi, previsti dalla D.A.C. n. 29/2018 e n.21/2005 in merito rispettivamente alla delocalizzazione ed alla riocalizzazione dei posteggi isolati fissi del commercio su area pubblica.		Numero posti per operatore disponibili nei mercati plateali	241 (riduzione del 20% dal 2020)	2180 (riduzione del 20% dal 2020)		Numero operatori nei mercati in autogestione					
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.b.LL.1402.01	Attuazione del nuovo regolamento del commercio su area pubblica - rotazioni: - tessero identificativo emesso online - Chiri di esercizio - Delimitazione posteggi - altre		numero tesseri identificativi emessi online per operatori commercio su area pubblica	1300			censimento informatizzato procedimenti autorizzativi rotazioni	3			1	
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.h.LL.1402.02	Iniziativa di tutela e valorizzazione e favore delle "Botteghe-Storiche" e dei negozi storici (casì) in attuazione del D.C.C. n.130/2005 e n.10/2010.		Numero attestati rilasciati a Botteghe storiche e negozi d'ecceellenza	5	5							755
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.i.LL.1402.01	Monitoraggio degli aspetti di redditività del Centro Cami.		Numero Attri di recupero delle monosità pregresse e dei crediti vantati Centro Cami.	110	120							
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.i.LL.1402.02	Monitoraggio degli aspetti di redditività del Mercato dei Fiori.		Numero Attri di recupero delle monosità pregresse e dei crediti vantati Mercato dei Fiori.	110	120							
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.j.LL.1402.01	Supervisione e controllo contabile delle AGS per la determinazione del principio di premialità ai sensi della D.G.C. n.11/2019.		NUMERO BUONI DELLE AGS DA MONITORARE	40	40							

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE E ESTESA dell'Obiettivo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione e 2023 (3)
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.j.LL.1402.02	Applicazione dell'art. 24 del Nuovo Regolamento del Commercio su aree pubbliche, adottato con D.A.C. n. 30/2017 e modificato con D.A.C. n. 29/2018, mediante: - Attività propedeutiche alla stipula delle Convenzioni per i mercati in AGS - Vigilanza sull'aderenza alle convenzioni in essere per i mercati gestiti in AGS	NUMERO ATTI INVIATI	120	120								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.j.LL.1402.03	Attività di promozione e di marketing per il rilancio dei mercati nonali.	NUMERO EVENTI/ATTIVITA' DI PROMOZIONI E DI MARKETING	25									756
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.k.LL.1402.01	Semplificazione delle procedure di interazione e comunicazione per cittadini e operatori attraverso strumenti informatici e cartacei.	n.mail	9000	9000		n. segnalazioni	1000	1000		120 reclami/100%risposta	120 reclami/100%risposta	
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.k.LL.1402.02	Dialogo e partecipazione con associazioni dei consumatori, con le imprese, con i cittadini e gli operatori.	Numero incontri con le imprese e gli operatori SUAP	10 l'anno	10 l'anno								
1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	11.1.f.LL.1404.01	Implementazione della piattaforma di gestione in cooperazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale e realizzazione anche alla relazione del progetto PON già finanziato "Progetto Commercio e attività produttive"	n. procedure informatizzate SUAP/GET	10	10								
1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	11.1.f.LL.1404.02	Semplificazione delle procedure e sviluppo nuovi servizi on-line per cittadini ed imprese, in collaborazione con il Dipartimento Risorse Economiche.	Numero totale autorizzazioni con procedimento Unico	evaso il 90% dei procedimenti rispetto le richieste presentate per anno	evaso il 90% dei procedimenti rispetto le richieste presentate per anno								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE E ESTESA dell'obiettivo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione e 2023 (3)
1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	11.1.F.LL.1404.04	Attuazione Decreto c.d. SCIA 2.	Numero SCIA verificata relativa a esercizio di vicinato in Centri Commerciali, Media strutture di Vendita, Panificatori, Agenzie d'Affari, Timbrolavanderie, Autolavaggi self-service	evaso il 90% dei procedimenti rispetto le richieste presentate per anno (con esclusione dei panificatori perché di competenza municipale)	evaso il 90% dei procedimenti rispetto le richieste presentate per anno (con esclusione dei panificatori perché di competenza municipale)								
1404	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	11.1.g.LL.1404.01	ATTUAZIONE DEI PIANI DI LOCALIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI (PIALMIP); Affidamento Concessioni e Altri conseguenti.	numero proposte di deliberazione	3									
1601	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	11.1.e.LL.1601.01	Predisposizione Bando per il mercato a filiera corta (c.d. Farmer's Market).	NUMERO BANDI (durata 3/5 anni)	1	1								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,20	3 dirigenti assegnati anche presso altri dipartimenti
cat.D	38,00	
cat.C	155,00	
cat.B	29,00	
TOTALE	225,20	
di cui a tempo parziale	21	
di cui a tempo determinato	5	Art 90

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	225	
PC Portatili /Notebook	3	
stampanti	106	
Scanner	96	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	

Numero autorizzazioni accessi Internet	67	
Telefoni	224	
Fax	9	
Fotocopiatrici	12	
condizionatori d'aria	118	
uffici (mq)	4358.66	
magazzini/archivi (mq)	1656.5	
locali per il pubblico (mq)	360029	
altri locali (mq) – sala consiglio	5	
Server	5	
Metal Detector	0	

# STRUTTURA DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO (codice LZ)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	11.2.a.LZ.0701.01	Contrasto all'abusivismo; integrazione dei sistemi informativi dei soggetti coinvolti (Polizia Locale, Risorse Economiche) Accordi con la Questura e coordinamento con il Corpo di Polizia Locale di Roma Capitale per il controllo sulle Strutture ricettive.		Numero verbali pervenuti	200	220	250									
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	11.2.b.LZ.0701.01	Potenziamento dei controlli per garantire maggiori introiti derivanti dal contributo di soggiorno.		Provvedimenti disciplinari nel settore Turismo: emessi -	160	170	180									
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	11.2.c.LZ.0701.01	Attuazione obiettivi Linee indirizio strategico turismo. Ristrutturazione modalità gestione e promozione destinazione. Coordinamento creazione D.M.O. Promozione internazionale attraverso fiera-workshop settore anche digitali. Marketing mercati strategici		Partecipazione a fiere e workshop del turismo: n. -target	6	13	13	Roma pass, card vendite: n. (in migliaia) - target.	150	300	450					
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	11.2.c.LZ.0701.02	Attuazione obiettivi Linee di indirizzo strategico turismo: Potenziamento info digitale e in terminali arrivo; Realizzazione modello rilevazione, analisi, monitoraggio dati statistici turistici; Completamento formazione accoglienza operatori settore		Sito turistico ufficiale www.turismoatl.n. contatti	1100000	1320000	1716000	Numero progetti di promozione e accoglienza turistica	2	3	3					
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	11.2.c.LZ.0701.03	Attuazione obiettivi Linee di indirizzo strategico Turismo. Potenziamento offerta turistica verticale (Roma per Tutti). Progetto Segnaletica turistica intelligente con QRcode integrato. Coordinamento con il CBReAt per eventi congressuali internazionali.		Turismo: arrivi (in migliaia)	7700	9240	12012	Eventi congressuali a cui è stato garantito sostegno: n. candidature	2	10	10		Numero partecipazioni a fiere del turismo congressuale	1	3	759
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	IS.3.a.LZ.0701.01	MODA - Rilancio della moda nella Capitale (nel triennio) 1. Riposizionamento di Roma nel Sistema Moda: analisi e definizione di una strategia in risposta all'evoluzione del settore moda e lusso. 2. Sostegno giovani imprese di moda e artigianato.		Attività coordinate con Enti ed Istituzioni del Settore Moda: numero attività organizzate (riunioni, incontri pubblici, ecc.)	3	3	3									
0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	IS.3.a.LZ.0701.02	MODA - Rilancio della moda nella Capitale (nel triennio) 1. Progettazione di percorsi formativi per valorizzare l'eredità storico-culturale di Roma con la produzione creativa 2. Monitoraggio e integrazione con l'offerta formativa pubblica e privata.		Numero iniziative	3	3	3	Numero di corsi	2	2	2					
1501	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	11.1.m.LZ.1501.01	Sviluppo del mercato del lavoro (nel triennio): - Riorganizzazione del sistema di orientamento al lavoro - C.O.L. - Sviluppo di politiche attive del lavoro - Riorganizzazione Osservatorio sul Lavoro	Sviluppo del mercato del lavoro (nel triennio): - Riorganizzazione del sistema di orientamento al lavoro - C.O.L. (nel triennio) ed attribuzione di nuove funzioni agli stessi - Sviluppo di politiche attive del lavoro e, in particolare, di politiche di autimpiego e micro-imprenditorialità, anche attraverso l'avvio di un servizio informativo in materia di Micro-Credito e autimpiego (nel triennio) - Riorganizzazione delle funzioni attribuite all'Osservatorio sul Lavoro	Numero servizi erogati agli utenti della rete C.O.L.	4000	5000	6000	LZ52 - Numero dei tirocini promossi da Roma Capitale tramite la rete dei COL/COL Tirocini (così come modificata la descrizione)	500	550	600	LZ42 - Numero ispezioni nei cantieri di imprese che effettuano Opere pubbliche per Roma capitale, ex Delibera C.C. n. 139/2000	120	120	120	
1501	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	11.1.m.LZ.1501.02	Promozione del Sistema di inclusione Socio Lavorativa	Sostegno alla sistemazione occupazione degli interventi e servizi finalizzati all'inclusione socio lavorativa	numero invii da parte dei servizi di area sociale per la presa in carico integrata alla rete dei COL	100	200	300									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.01	Creazione di percorsi formativi e di orientamento, che attraverso strategie ed attività promozionali, coinvolgano al mondo del lavoro strutture, competenze, delegare, a qualifiche, ad abilitazioni (nel triennio).		Totale numero iscritti ai corsi di Formazione Professionale (eFP ed altri)	1000	1000	1000								
1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.02	Coordinamento con i Municipi per la manutenzione e l'acquisizione delle certificazioni richieste per l'accrédimento delle Sedi Operative (C.O.L., C.F.P., Scuole d'Arte e dei mestieri, Incubatori di Impresa).		Numero azioni di coordinamento con i Municipi	12	12	12								
1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.03	Studio finalizzato alla messa in trasparenza nell'ottica della validazione/certificazione delle competenze acquisite nell'ambito delle Scuole d'Arte e dei Mestieri (nel triennio)		Numero accondizioni di sperimentazione della messa in trasparenza e validazione/certificazione delle competenze e/o riconoscimento di crediti formativi	1	1	1								
1502	FORMAZIONE PROFESSIONALE	11.1.m.LZ.1502.05	Verifica nell'inquadramento del personale della Formazione Professionale dal CCNL F.P. al CCNL Enti Locali; azioni di contrasto alla dispersione scolastica; promozione di percorsi per soggetti diversamente abili.		Numero iscritti effettivi corsi annuali per portatori di handicap (percorsi formativi individualizzati - PFI)	260	260	260								
1503	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	11.1.m.LZ.1503.01	Iniziativa a sostegno dell'impresa e di nuova imprenditoria tramite utilizzo dei fondi residui ex legge Bersani (nel triennio); progettazione di un sistema integrato delle agevolazioni dirette e indirette		Numero contributi erogati	10	10	10								
1503	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	11.1.m.LZ.1503.02	Revamping (rivitalizzazione) – nel triennio - dell'attività degli Incubatori/Acceleratori di Roma Capitale e rilancio della ex Città dell'Altra Economia		Report monitoraggio gestione incubatori	1	2	2								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	1,70	
cat.D	67,00	
cat.C	100,00	Una risorsa alla Protezione Civile
cat.B	3,00	
TOTALE	171,70	
di cui a tempo parziale	31	oltre 108 CTI-Contrattisti con CCNL della Formazione Professionale (di cui 3 in aspettativa e 3 in Part-time)
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	568	dato comprensivo dei laboratori informatici dei CFP
PC Portatili /Notebook	1	



stampanti	83	3 di sistema
Scanner	56	
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	280	
Telefoni	187	di cui 1 con linea fax
Fax	27	
Fotocopiatrici	31	comprese multifunzione in noleggio tramite adesione a convenzione CONSIP
condizionatori d'aria	99	centralizzato nella sede di Via di San Basilio
uffici (mq)	19615,65	21297,19 comprese sedi operative COL, CFP e Scuole d'Arte e dei Mestieri
magazzini/archivi (mq)	390	
locali per il pubblico (mq)	150	
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server	3	
Metal Detector		

## STRUTTURA DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI (codice LC)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.11.a.LC.0502.01	Mantenimento dei livelli qualitativi raggiunti nell'ambito delle procedure amministrative afferenti alle autorizzazioni, alla erogazione e rendicontazione dei contributi.	Relazione attività svolta nel settore delle autorizzazioni per riprese cinematografiche e foto televisive e autorizzazioni di pubblico spettacolo al 31.12	ON/OFF				Relazione attività sanzionatoria svolta a seguito dei rapporti provenienti dagli organi di vigilanza e controllo al 31.12	ON/OFF			Istanze lavorate sul totale delle istanze pervenute: PERCENTUALE al 31.12	0,8		
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.11.a.LC.0502.02	Ricerca e monitoraggio avvisi pubblici nazionali, europei e internazionali volti a specifici progetti in ambito culturale anche transettoriali, con eventuale reperimento di risorse aggiuntive.	Report attività svolte al 31.12	ON/OFF											
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.11.a.LC.0502.03	Potenziamento e sistemazione dei canali di comunicazione per incrementare la capacità di penetrazione, diffusione e coinvolgimento delle istituzioni culturali. L'obiettivo prevede l'elaborazione dei piani strategici e operativi delle campagne anche modulabili in riferimento a nuove esigenze, nuovi contenuti, nuovi strumenti e nuove comunità di interesse e la gestione operativa delle singole campagne di comunicazione integrata multicanale.	Report attività di comunicazione con relazione piano media campagne e attività sul web al 31.12	ON/OFF				Numero campagne di comunicazione integrata realizzate dedicate alle stagioni della cultura, ai principali eventi cittadini, a progetti strategici dedicati alla valorizzazione della cultura. NUMERO al 31/12	≥ 3						762
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.11.a.LC.0502.04	SVILUPPO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO SUGLI EVENTI CULTURALI CHE COMPONGONO LA PROGRAMMAZIONE CULTURALE CITTADINA	Numero iniziative istituzionali che compongono programmazione culturale cittadina - oggetto di controllo	≥ 3											
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.3.a.LC.0502.01	Messa a regime del sistema di osservazione e monitoraggio dei fenomeni legati alla partecipazione / non partecipazione culturale - ai fini della comprensione e valutazione del comportamento e dei fabbisogni in ambito culturale e della definizione di una linea di destinazione di risorse curate e inalterate alla realizzazione di iniziative culturali di interesse. L'indagine della serie di energie attivate tra soggetti interni ed esterni all'Amministrazione.	Report annuale delle attività volte all'integrazione delle sinergie e prima analisi delle relazioni tra le diverse sinergie attivate	ON/OFF				Realizzazione di processi e strumenti continuativi volti alla osservazione e al monitoraggio dei fenomeni legati alla partecipazione / non partecipazione culturale, nonché del settore culturale istituzionale e non	≥ 3						
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.3.a.LC.0502.02	Diffusione della 2020 Rome Charter tra le istituzioni culturali di Roma Capitale e le altre istituzioni culturali della città, nonché tra i soggetti interessati, con declinazione del suo contenuto in policies volte a garantire la realizzazione dell'Art. 27 della Dichiarazione Universale dei diritti dell'Uomo.	Relazione attività svolte riferite al documento strategico culturale al 31.12	ON/OFF											

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.a LC.0502.01	Sviluppo e articolazione di un sistema integrato e coordinato di relazioni fra strutture, enti, società e istituzioni culturali facenti capo a Roma Capitale	Sviluppo e articolazione di un sistema integrato e coordinato di relazioni fra strutture, enti, società e istituzioni culturali facenti capo a Roma Capitale al fine di ottimizzare i flussi di integrazione tra gli organismi che operano in ambito culturale e favorire la partecipazione delle diverse fasce della popolazione al riconoscimento del valore delle esperienze amatoriali e di formazione, il progressivo adeguamento degli indirizzi ai principi sanciti da dichiarazioni internazionali (es. dichiarazione Unesco sulla Diversità Culturale); valorizzazione degli immobili e degli spazi culturali anche attraverso i necessari interventi di natura tecnica. L'obiettivo prevede l'attuazione del sistema di monitoraggio e controllo delle attività riferite ai contratti di servizio e alle convenzioni anche alla luce di quanto previsto dal Regolamento sul Controllo Analogico.	Relazione sull'attuazione delle azioni di monitoraggio e controllo con verifiche secondo i vigenti standard regolamentari convenzionali ed operativi.	ON/OFF			Numero azioni di controllo sulle attività svolte dai vari organismi: NUMERO al 31.12	≥ 15						
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.a LC.0502.03	Monitoraggio, analisi e sviluppo di relazioni e sviluppo di relazioni e scambi con le istituzioni/entireti culturali internazionali, in particolar modo presenti sul territorio cittadino	Monitoraggio, analisi e sviluppo di relazioni e scambi con le istituzioni/entireti culturali internazionali, in particolar modo presenti sul territorio cittadino, al fine di allargare la rete culturale delle attività, contribuire al posizionamento dell'immagine della città nel novero della produzione delle capitali mondiali della cultura, coordinare le iniziative promosse di concerto con gli indirizzi culturali di Roma Capitale. Partecipazione alle due reti internazionali GAI e BUCEM in qualità di referente per Roma Capitale.	Prove di adempimento delle azioni di realizzazione delle progettualità selezionate all'esito degli Avvisi Pubblici Interni al 2020 - 2021 - 2022	ON/OFF			Provvedimento di adesione alle due reti internazionali GAI e BUCEM al 31.12	≥ 6						
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.8.a LC.0502.01	Valorizzazione e implementazione della proposta dei servizi culturali ai fini del consolidamento dell'offerta culturale	Valorizzazione e implementazione della proposta dei servizi culturali ai fini del consolidamento dell'offerta culturale sul territorio cittadino e dell'efficacia della spesa pubblica, tramite la realizzazione di attività diffuse sul territorio che dimostrino il coinvolgimento di un maggior numero di espressioni del mondo culturale. Consolidamento e semplificazione delle procedure autorizzative e applicazione delle nuove modalità di assegnazione dei contributi o dei benefici a favore delle imprese culturali sulla base di specifici interventi diffusi da inserire nella programmazione culturale cittadina di base triennale, alla premiare la produzione innovativa, il radicamento nel territorio cittadino, la partecipazione e il coinvolgimento di nuove risorse progettuali.	Report recante gli adempimenti propedeutici alla realizzazione delle progettualità selezionate all'esito degli Avvisi Pubblici Interni al 2020 - 2021 - 2022	ON/OFF			Report recante gli adempimenti propedeutici alla realizzazione delle progettualità selezionate all'esito degli Avvisi Pubblici Interni al 2020 - 2021 - 2022	0,8				ON/OFF		
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.8.a LC.0502.02	Coordinamento delle funzioni esercitate dalle Biblioteche	Coordinamento delle funzioni esercitate dalle Biblioteche con particolare riferimento agli adeguamenti a norma delle strutture per accogliere attività culturali con profili di pubblico spettacolo e alla rilevazione dello stato di avanzamento tecnico delle opere inserite nel piano investimenti.	Richieste per interventi lavorate sul totale delle istanze pervenute	0,3			Richieste per interventi lavorate sul totale delle istanze pervenute	≥ 3						
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.8.a LC.0502.03	Semplificazione delle procedure di autorizzazione per l'utilizzo di spazi pubblici diffusi nei territori municipali per attività culturali.	Semplificazione delle procedure di autorizzazione per l'utilizzo di spazi pubblici diffusi nei territori municipali per attività culturali.	Aggiornamento dell'elenco dei siti autorizzabili relativo all'Estale Romana al 31.07	ON/OFF			Aggiornamento dell'elenco dei siti autorizzabili relativo all'Estale Romana al 31.07							

763

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	26,00	
cat.C	60,00	
cat.B	6,00	
TOTALE	95,00	
di cui a tempo parziale	9	

di cui a tempo determinato	0	
Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	112	
PC Portatili /Notebook	7	
stampanti	19	
Scanner	20	
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	95	più 7 Zetema e 4 Servizio Civile
Telefoni	115	più 19 assessorato
Fax	6	più 2 assessorato
Fotocopiatrici	4	più 1 assessorato
condizionatori d'aria	48	più12 assessorato
uffici (mq)	800	più 280 assessorato
magazzini/archivi (mq)	95	
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server		
Metal Detector		

# STRUTTURA SOVRINTENDENZA CAPITOLINA AI BENI CULTURALI (codice LB)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	9. b.LB.0501.01	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: a) la prosecuzione degli interventi in corso; ab) il completamento dei progetti...	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: aa) la prosecuzione di progetti in corso riguardanti il restauro di monumenti e aree archeologiche, finanziati con risorse provenienti da contributo statale (tra cui Parco archeologico del Celio, Villa Gordiani); con risorse provenienti da atti di mecenatismo (tra cui Basilica Ulpia nel Foro di Traiano, Area Sacra di Largo Argentina e Fori Imperiali Foro di Cesare) e da contributi regionali per progetti di valorizzazione. Da finanziare: Restauro Fontana di piazza S. Maria in Trastevere, Fontana di piazza dell'Aracelli ab) Il completamento delle opere finanziate con fondi giuridici da atti di mecenatismo (tra cui Villa Caffarelli, Mausoleo di Augusto Il lotto, aula di Istituta proveniente da mutuo (Restauro, consolidamento e messa in sicurezza del Monumento a Giuseppe Garibaldi, tra cui interventi vari di consolidamento e restauro Torre Campanaria, Palazzo Senatorio-Bonifacio IX di piazza e facciate dei palazzi del Campidoglio e dell'ex Ospedale Germanico). Da finanziare: Palazzo Senatorio-sistemazione dell'ingresso, Sisto IV, Restauro dell'Arco del Quattro Venti in Villa Pamphili; restauro e valorizzazione delle serre monumentali ottocentesche in Villa Doria Pamphili.	N. DD. aggiudicazione gara	4	4	3	N. Verbale fine lavori	4	3	3	N.SAL	3	3	6	
0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	9. b.LB.0501.02	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: a) la realizzazione dei progetti; b) la realizzazione della sede del laboratorio archeologico e delle sale espositive relative alle Ville Romane del territorio di Centocelle; la manutenzione del deposito sotterraneo del Museo di Zoologia; restauro Fontana di Piazza Mazzini e Fontana delle Naiadi; Progetto Restauro Monumento ad Anita Garibaldi; avvio dei servizi finanziari con contributo Regione Lazio (Lazio Innova) (Musei Capitolini-Parco del Celio; le porte del Celio; Museo della civiltà Romana-Pontes); i lavori di ripristino per la riapertura della sala del Planetario, del Museo Astronomico e della sala del plastico al Museo della Civiltà Romana; l'esecuzione di indagini e servizi architettonici e di ingegneria; individuazione società e/o professionisti;il restauro facciate e sistemazione stilobate al Portico d'Ottavia.	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: a) la realizzazione dei progetti; b) la realizzazione della sede del laboratorio archeologico e delle sale espositive relative alle Ville Romane del territorio di Centocelle; la manutenzione del deposito sotterraneo del Museo di Zoologia; restauro Fontana di Piazza Mazzini e Fontana delle Naiadi; Progetto Restauro Monumento ad Anita Garibaldi; avvio dei servizi finanziari con contributo Regione Lazio (Lazio Innova) (Musei Capitolini-Parco del Celio; le porte del Celio; Museo della civiltà Romana-Pontes); i lavori di ripristino per la riapertura della sala del Planetario, del Museo Astronomico e della sala del plastico al Museo della Civiltà Romana; l'esecuzione di indagini e servizi architettonici e di ingegneria; individuazione società e/o professionisti;il restauro facciate e sistemazione stilobate al Portico d'Ottavia.	Progetto definitivo (elaborati)	2	2	2	N. Verbale fine lavori	3	3	3	3	N. DD indizione gare	3	3	3
0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	9. b.LB.0501.03	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: a) la progettazione di interventi di restauro e consolidamento del muro di sostegno del terrapieno di Villa Mercedes in via dei Marucchi, all'esterno a serra del complesso della Serra Moresca a Villa Torlonia. Sebastiano, realizzazione dell'impianto d'illuminazione.	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di partenariato pubblico-privato. Il programma prevede: c) la progettazione restauro architettonico del Teatro Valle finanziato in parti uguali, con i contributi del MIBACT e del Bilancio Comunale; riqualificazione area tra Via Terme di Diocleziano, Via Luigi Einaudi e Via di Villa Peretti, restauro e consolidamento del muro di sostegno del terrapieno di Villa Mercedes in via dei Marucchi, all'esterno a serra del complesso della Serra Moresca a Villa Torlonia. Sebastiano, realizzazione dell'impianto d'illuminazione.	DD aggiudicazione gara progettazione	1	1	1	N. Verbale fine lavori	1	1	1	1				

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0501	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	9.b.LB.0501.04	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di valorizzazione in pubblico privato. Il programma prevede: a) Avvio del concorso di progettazione giardini del Belvedere della Villa Belvedere della Villa Tappe b) Ottimizzazione, incremento ed efficientamento dei servizi museali (biglietteria, accoglienza, guide, organizzazione di eventi e manifestazioni culturali ed espositive)	Riqualificazione, restauro e messa in sicurezza dei beni culturali, anche attraverso iniziative di valorizzazione in pubblico privato. Il programma prevede: a) Avvio del concorso di progettazione giardini del Belvedere della Villa Tappe e del Colle Capoline (finanziato con elargizione liberale Gucci). b) Ottimizzazione, incremento ed efficientamento dei servizi connessi alla gestione museale (biglietteria, accoglienza, custodia, pulizia, visite guidate, organizzative) resi attraverso l'affidamento degli stessi all'ente strumentale Zeitema, che comporta la programmazione e gestione dei servizi culturali e strumentali connessi alla gestione del Sistema Musei Civici e delle aree archeologiche e monumentali, nonché all'ottimizzazione della manutenzione ordinaria e della sicurezza del patrimonio culturale. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli indirizzi generali contenuti negli strumenti di programmazione di Roma Capitale approvati dall'Assemblea Capitolina e indicati nel Contratto di affidamento di servizi. I livelli qualitativi dei servizi erogati sono monitorati attraverso i criteri indicati nei discipline allegato al contratto. Attivazione e gestione del nuovo contratto di affidamento dei servizi per il triennio 2020-2022.	DD approvazione progetto	1	2									
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.01	a) Ottimizzazione, incremento ed efficientamento dei servizi connessi alla gestione museale (biglietteria, accoglienza, guide, organizzazione di eventi e manifestazioni culturali ed espositive)	a) Ottimizzazione, incremento ed efficientamento dei servizi connessi alla gestione museale (biglietteria, accoglienza, custodia, pulizia, visite guidate, organizzative) resi attraverso l'affidamento degli stessi all'ente strumentale Zeitema, che comporta la programmazione e gestione dei servizi culturali e strumentali connessi alla gestione del Sistema Musei Civici e delle aree archeologiche e monumentali, nonché all'ottimizzazione della manutenzione ordinaria e della sicurezza del patrimonio culturale. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli indirizzi generali contenuti negli strumenti di programmazione di Roma Capitale approvati dall'Assemblea Capitolina e indicati nel Contratto di affidamento di servizi. I livelli qualitativi dei servizi erogati sono monitorati attraverso i criteri indicati nei discipline allegato al contratto. Attivazione e gestione del nuovo contratto di affidamento dei servizi per il triennio 2020-2022.	Numero di rimostranze/reclami pervenute	110	100		Tempi di trattamento reclami	≥ 99% risposte ai reclami	≥ 99% risposte ai reclami					
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.02	b) Prosecuzione e gestione del monitoraggio e gestione del patrimonio, tramite l'acquisizione e l'informattizzazione di tutti i dati (progetto europeo "Forma Romae)	b) Prosecuzione e gestione del patrimonio, tramite l'acquisizione e l'informattizzazione di tutti i dati finalizzati alla consistenza e allo stato di conservazione del patrimonio storico- artistico- monumentale di Roma Capitale (progetto europeo "Forma Romae)	DD Stato avanzamento Lavori	4										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.03	c) Programmazione e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio consistente in interventi indispensabili per sanare situazioni di degrado e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio consistente in interventi indispensabili per sanare situazioni di degrado	c) Programmazione e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio consistente in interventi indispensabili per sanare situazioni di degrado e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio consistente in interventi indispensabili per sanare situazioni di degrado	DD Agjudicazione gara Centro Storico e Suburbio	2	2	2								766
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.04	d) Nelle Ville e Parchi Storici e Musei Scientifici, attività di sviluppo delle relazioni con strutture, enti e istituzioni similari pubbliche e/o private, anche mediante la sottoscrizione di intese e/o accordi di collaborazione, al fine di valorizzare ed incrementare il patrimonio storico-culturale sia dei Musei Scientifici che degli edifici siti nelle Ville Storiche per consolidare e sviluppare l'offerta culturale e le attività di studio, ricerca e conservazione. Studio, analisi, monitoraggio e controllo periodico dello stato di conservazione e manutenzione, nonché sorveglianza e verifica delle attività di scavo e ricerca archeologica. Collaborazione alla progettazione di restauro e manutenzione delle aree verdi e degli edifici.	d) Nelle Ville e Parchi Storici e Musei Scientifici attività di sviluppo delle relazioni con strutture, enti e istituzioni similari pubbliche e/o private, anche mediante la sottoscrizione di intese e/o accordi di collaborazione, al fine di valorizzare ed incrementare il patrimonio storico-culturale sia dei Musei Scientifici che degli edifici siti nelle Ville Storiche per consolidare e sviluppare l'offerta culturale e le attività di studio, ricerca e conservazione. Studio, analisi, monitoraggio e controllo periodico dello stato di conservazione e manutenzione, nonché sorveglianza e verifica delle attività di scavo e ricerca archeologica. Collaborazione alla progettazione di restauro e manutenzione delle aree verdi e degli edifici.	DD/Deliberazioni CONVENZIONI/CONCESSIONI	5	5	5	LETTERE DI RICHIESTA /EMAIL verifica e intervento su territorio	100	100	100	LETTERE DI INCARICODI/GRUPPI DI LAVORO persecuzione interventi territorio	10	10	10
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.05	e) Innovazione per la fruibilità e facilitazione all'accessibilità dei Musei afferenti la Direzione Ville e Parchi Storici e Musei Scientifici al fine di garantire la piena fruibilità ed accessibilità del patrimonio pubblico. Attività di valorizzazione del Casno dell'orologio in Villa Borghese come centro di ricerca, studi e promozione del patrimonio documentale e degli ambienti di Via dei Cerchi (ex Officine) come centro di restauro, laboratori, depositi e spazio espositivo temporaneo.	e) Innovazione per la fruibilità e facilitazione all'accessibilità dei Musei afferenti la Direzione Ville e Parchi Storici e Musei Scientifici e la Direzione Musei Archeologici e Storico-Artistici al fine di garantire la piena fruibilità ed accessibilità del patrimonio pubblico. Attività di valorizzazione del Casno dell'orologio in Villa Borghese come centro di ricerca, studi e promozione del patrimonio documentale e degli ambienti di Via dei Cerchi (ex Officine) come centro di restauro, laboratori, depositi e spazio espositivo temporaneo.	DD per miglioramento accessibilità percorsi museali	6	6	6	DD/Deliberazione per realizzazione patrimonio culturale	3	3	3				
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.06	f) Nei Musei Scientifici, archeologici e storico-artistici valorizzazione e implementazione della proposta culturale (attività didattico-educative, visite guidate, convegni, Progetti con istituti scolastici, Progetti con istituti scolastici) nonché catalogazione, cura e incremento delle collezioni.	f) Nei Musei Scientifici, archeologici e storico-artistici valorizzazione e implementazione della proposta culturale (attività didattico-educative, visite guidate, convegni, Progetti con istituti scolastici, Progetti con istituti scolastici) nonché catalogazione, cura e incremento delle collezioni.	DD/lettere valorizzazione proposta culturale nei Musei	8	8	8	N. elementi catalogati Musei Scientifici (Scalaio catalogo)	10000	10000	10000				

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0502	ATTIVITÀ CULTURALE INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.LB.0502.07	Incremento ricorso partenariato pubblico/privato, mecenatismo, sponsorizzazione - incremento utilizzo strumentale e precaria di beni culturali, per riprese fotografiche, filmate, pubblicitari e di rappresentanza.	Nel triennio si prevede un incremento delle relazioni con soggetti pubblicitari o privati mediante il ricorso agli strumenti del partenariato pubblico - privato, dei protocolli di intesa, degli accordi di collaborazione, del tutto al fine di valorizzare gli immobili e l'intero patrimonio storico-culturale in consegna alla Sovrintendenza Capitolina. Si prevede, altresì, di incrementare l'utilizzo dello strumento della concessione strumentale e precaria di beni culturali, compatibilmente con la loro destinazione, per riprese fotografiche, filmate e per eventi culturali, pubblicitari e di rappresentanza, finalizzati a conseguire un costante incremento dell'offerta culturale della città.	LETTERE/DD AUTORIZZAZIONE E/O CONCESSIONE - DELIBERAZIONI CONCESSIONI	8	12	N. LETTERE DI RICHIESTA	20	20				
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	9.b.LB.0801.01	Programmazione e gestione degli interventi di riqualificazione e restauro di aree urbane di interesse storico - monumentale - archeologico, anche mediante avvio di concorsi di progettazione, situati nel centro storico. Nel triennio è previsto il completamento del primo stralcio del progetto di riallestimento di Piazza Augusto Imperatore e l'avvio e l'esecuzione dei lavori del II stralcio funzionale.	Programmazione e gestione degli interventi di riqualificazione e restauro di area urbana di interesse artistico - storico - monumentale - archeologico, anche mediante avvio di concorsi di progettazione, situati nel centro storico. Nel triennio è previsto il completamento del primo stralcio del progetto di riallestimento di Piazza Augusto Imperatore e l'avvio e l'esecuzione dei lavori del II stralcio funzionale.	Opere in corso oltre l'importo di 5.186.000,00	1	1	SAL di opere nella Città Storica	3	4	2			

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	4,00	
cat.D	221,00	
cat.C	159,00	
cat.B	38,00	
TOTALE	422,00	
di cui a tempo parziale	30	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer		
PC Portatili /Notebook		
stampanti		
Scanner		
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet		
Telefoni		
Fax	27	
Fotocopiatrici	8	a noleggio
condizionatori d'aria	25	



uffici (mq)	21358	
magazzini/archivi (mq)	7092	
locali per il pubblico (mq)	118130	
altri locali (mq) – sala consiglio		





## STRUTTURA DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI (codice LV)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	14.a.LV.0601.01	Al fine di efficientare le attività dell'Amministrazione è intendente avviare ogni azione utile per il recupero delle somme erogate in virtù di procedure di escussione c/o Roma Capitale in quanto fiduciario di mutui concessi alle società assoc. Sport.	In relazione al Regolamento per la concessione delle somme erogate in favore delle iniziative sportive e attività di interesse di Roma Capitale di cui alla D.A.C. n. 32/2019, l'attività del Dipartimento sarà volta a dare attuazione a detto Regolamento mediante l'erogazione dei contributi nel rispetto della disponibilità dei fondi stanziati e alla definizione di eventuali posizioni non risolte riferite ad annualità pregresse.	Posizioni definite	5										
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.b.LV.0601.01	L'attività del Dipartimento sarà volta a dare attuazione al Regolamento di cui alla D.A.C. 32/2019 mediante l'erogazione dei contributi per la promozione sportiva	Sostegno a favore delle iniziative sportive Associazioni sportive mediante la concessione contributi.	Atti relativi alla gestione dei fondi per la promozione sportiva: numero	80	2									
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.b.LV.0601.02	Si intende concludere le procedure di cui all'art. c.1. del D.Lgs. n.11/2018, secondo le relative delibere di Giunta per quelle con esito positivo.	Concludere i procedimenti in corso	ON/OFF											
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.b.LV.0601.03	Si intende predisporre la modulistica e concludere le istruttorie relative alle istanze attivate ex DAC n.125/2020.	Numero di istanze concluse	20											
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.LV.0601.01	Si intende procedere al potenziamento dei Grandi Impianti Sportivi di Viale Tiziano e riqualificazione Stadio Flaminio	Manutenzione Grandi Impianti Sportivi: numero atti	4											
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.LV.0601.02	Si intende affidare la gestione degli impianti sportivi capitolini non in uso le cui concessione sono scadute o in scadenza secondo le procedure di cui al Titolo I D.lgs.50/2016 e Par. 15, L. 24/190 ed ex Titolo II D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento in house	L'attività del Dipartimento sarà incentrata, in base alla rilevazione del quadro esigenziale e alle verifiche di fattibilità, sull'affidamento della gestione degli impianti sportivi capitolini di competenza dipartimentale attualmente non in uso i cui concessioni sono scadute o scadenza secondo le procedure di cui al Titolo I D.lgs. (Concessioni) e Parte IV Titolo I (PPP) del D. Lgs. 50/2016, dall'art. 15 della L. 24/190 (Convenzioni tra Enti Pubblici) e dal Titolo II del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento in house del servizio di gestione.	Numero procedimenti istruiti per la sottoscrizione dei contratti di concessione	7	7									
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.LV.0601.04	L'attività del Dipartimento è incentrata sulla gestione delle strutture sportive capitoline intese sia come impianti che come strutture e procederà alla messa a norma e sicurezza di ulteriori spazi sportivi e scolastici	L'attività del Dipartimento è incentrata sulla gestione delle strutture sportive capitoline intese sia come impianti che come strutture e procederà alla messa a norma e sicurezza di ulteriori spazi sportivi e scolastici	affidamento e verifica lavori sportivi in appalto: numero	10										
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	IS.3.a.LV.0601.01	In virtù della D.G.C. n. 72/2020 che conferma la partecipazione di Roma Capitale al Circuito Interregionale Automobilistico Formula E, per gli interventi di manutenzione e miglioramento organizzativo la IV Edizione dell'Evento anno 2021	In riferimento alla partecipazione di Roma Capitale al Circuito Internazionale Automobilistico denominato "Formula E" riservato ai veicoli elettrici, come convalidata con Deliberazione G.C. n.72/2020, la partecipazione di Roma Capitale al Circuito Internazionale Automobilistico denominato "Formula E" per gli anni 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, l'attività del Dipartimento è incentrata sul coordinamento delle Strutture capoline interessate e gli altri Soggetti esterni coinvolti, per l'appuntamento di tutti gli interventi utili alla migliore organizzazione della IV edizione dell'Evento che si terrà nel 2021. In continuità con l'attività prevista e con gli interventi già validamente previsti per l'edizione 2020 annullata a causa dell'emergenza sanitaria	Grandi Eventi Sportivi: numero atti	5										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0602	GIOVANI	2.3.a.LV.0602.01	Per agevolare lo svolgimento dei tirocini presso Roma Capitale si intende procedere alla stipula/rinnovo di convenzioni con Università pubbliche e legalmente riconosciute, con le altre Agenzie formative e con i soggetti promotori di tirocini autorizzati	La missione del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in linea con quanto Roma Capitale ha svolto per le politiche rivolte ai giovani, è incentrata sulla elaborazione di nuovi strumenti e processi tesi all'autonomia delle giovani generazioni attraverso la messa a disposizione di servizi, opportunità, strumenti progettuali e spazi capaci di rispondere alle diverse esigenze dei giovani. Per agevolare lo svolgimento di tirocini presso Roma Capitale si intende procedere alla stipula/rinnovo di convenzioni con Università pubbliche e legalmente riconosciute, con altre Agenzie formative e con i soggetti promotori di tirocini autorizzati.	Numero di accordi di nuova stipula con università ed enti di formazione	5										
0602	GIOVANI	2.3.a.LV.0602.02	Al fine di diffondere e promuovere le opportunità di formazione offerte dal C.C.U. del Servizio Civile D.Lgs. 40/2017, è intendimento realizzare degli incontri formativi nelle scuole medie superiori di Roma	La missione del Dipartimento Sport e Politiche Giovanili, in linea con quanto Roma Capitale ha svolto per le politiche rivolte ai giovani, è incentrata sulla elaborazione di nuovi strumenti e processi tesi all'autonomia delle giovani generazioni attraverso la messa a disposizione di servizi, opportunità, strumenti progettuali e spazi capaci di rispondere alle diverse esigenze dei giovani. Al fine di diffondere e promuovere le opportunità di formazione offerte dal S.C.U., in considerazione della riforma del Servizio Civile D.Lgs. 40/2017, è intendimento realizzare degli incontri formativi nelle scuole medie superiori di Roma.	N. incontri formativi	5										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2,30	di cui 1 ad interim al 30% e 1 a tempo determinato
cat.D	27,00	di cui 1 al 30 giugno in aspettativa
cat.C	52,00	
cat.B	4,00	di cui 1 al 30 giugno in aspettativa
TOTALE	85,30	
di cui a tempo parziale	21	di cui 2 al 30 giugno in aspettativa
di cui a tempo determinato	1	Dirigente art 110 TUEL

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	95	
PC Portatili /Notebook	1	
stampanti	17	

Scanner	5	
Altre attrezzature informatiche di HW	1	
Numero autorizzazioni accessi Internet	86	
Telefoni	91	
Fax		
Fotocopiatrici		
condizionatori d'aria	9	
uffici (mq)	816	
magazzini/archivi (mq)	207	
locali per il pubblico (mq)	30	
altri locali (mq) – sala consiglio	20,67	
Server		
Metal Detector		

**STRUTTURE DI LINEA**  
**Area tematica Economia e Finanza**



## STRUTTURA DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI (codice LK)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.LK.0103.01	Rispetto dei target di spesa fissati dal PON Metro.		% spesa rendicontata dall'Organismo Intermedio sul target di spesa ai 31/1/2;	0,85	0,9	0,95	N. Domande di Rimborso Aggregate presentate dall'Organismo Intermedio all'Autorità di Gestione del Programma.	4	4	4				
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.LK.0103.02	Monitoraggio degli interventi finanziati con i fondi europei per un uso efficiente e razionale delle risorse		n. Interventi censiti	55	60	65								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	3.1.a.LK.0103.01	PON Metro: interventi di mobilità sostenibile (piste ciclabili, hub multimodali, bike parking, infomobilità); supporto all'attuazione delle operazioni; supporto alla rendicontazione.		n. Domande di Rimborso del Beneficiario presentate all'Organismo Intermedio;	4	3	3	N. Azioni di sorveglianza e sostegno alla co-progettazione e all'attuazione dei progetti	2	2	2				
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.3.A.a.LK.0103.01	Supporto interventi di digitalizzazione e miglioramento dei servizi al cittadino a valere sulle risorse dell'Unione Europea		n. Domande di Rimborso del Beneficiario presentate all'Organismo Intermedio;	6	6	6	N. Azioni di sorveglianza e sostegno alla co-progettazione e all'attuazione dei progetti	2	2	2				773

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	1,50	N. 1 Apicale e n. 1 Direttore di Direzione "ad interim" con Dipartimento Comunicazioni
cat.D	8,00	
cat.C	11,00	
cat.B	1,00	
TOTALE	21,50	
di cui a tempo parziale	4	
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	20	
PC Portatili /Notebook	4	
stampanti	3	
Scanner		
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	22	
Telefoni	18	
Fax		
Fotocopiatrici	1	
condizionatori d'aria		
uffici (mq)	501	
magazzini/archivi (mq)	31	
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server		
Metal Detector		

## STRUTTURA DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE (codice SQ)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SQ.0103.01	Riorganizzazione del perimetro delle partecipazioni in un'ottica di riequilibrio finanziario, ai sensi del D.Lgs. 17/5/2016.		Predisposizione di Proposta di Deliberazione	on/off								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SQ.0103.02	Ricognizione completa degli organismi partecipati e criticità emerse.		Redazione di una relazione sull'attività	on/off								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SQ.0103.05	Rapporto sull'andamento gestionale degli organismi partecipati e degli Enti del Gruppo Roma Capitale al 31/12/2020 relativo ai Bilanci Consuntivi 2020.		Redazione di una relazione sull'attività	on/off								
0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	14.a.SQ.0103.06	Relazione sulle previsioni contenute nei Piani e Programmi 2022-2024 degli organismi partecipati e degli Enti del Gruppo Roma Capitale.		Redazione di una relazione sull'attività	on/off								

775

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	1,00	
cat.D	9,00	
cat.C	35,00	
cat.B	2,00	
<b>TOTALE</b>	<b>47,00</b>	
di cui a tempo parziale	6	
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	68	
PC Portatili/Notebook	6	
stampanti	40	
Scanner	3	

Altre attrezzature informatiche di HW	13	
Numero autorizzazioni accessi Internet	46	
Telefoni	44	
Fax	9	
Fotocopiatrici	1	
condizionatori d'aria	6	
uffici (mq)	815	
magazzini/archivi (mq)	120	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	550	
Server	1	
Metal Detector	0	





## STRUTTURA DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE (codice SC)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	11.2.d.SC.0104.01	FISCALITA' GENERALE: Piano Attività per recupero evasione posti situazione emergenziale		Numero di verbali elevati	1500								
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.SC.0104.01	Efficientamento del ciclo della gestione delle Entrate. Stesura nuovo contratto con Società Aequa Roma S.p.A.		Atti inviati: IMU - TASI - TARI (numero atti)	75000								
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.4.a.SC.0104.01	TARI: Emissione avvisi di accertamento sulle utenze fantasma		Numero avvisi emessi su utenze fantasma	3000								
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.5.b.SC.0104.01	TARI: Attuazione del completamento del protocollo di internalizzazione TARI		Numero avvisi di pagamento bonari TARI	1,3 Milioni								
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	11.1.d.SC.0301.01	Attuazione dell'aggiornamento dei regolamenti Cosap e del Regolamento sanzioni approvato con DAC.4/2020		N. istanze di discarico amministrativo evase pervenute da sportello / N. istanze pervenute da sportello	1								
0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	3.2.1.a.SC.0301.01	Avvio dell'applicativo Pro.Sa per la gestione delle sanzioni di Leggi Speciali e Regolamenti comunali, con metodi di mappatura delle utenze e profilazione dei ruoli degli operatori, in funzione di prevenzione della corruzione		Processi mappati/n° processi	1								777

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	5	di cui 1 in aspettativa
cat.D	80	di cui 1 in aspettativa e 35 di P.L..
cat.C	178	di cui 1 in aspettativa, di cui 1 sosp. E di cui 23 di P.L.
cat.B	6	
TOTALE	269	
di cui a tempo parziale	21	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	325	
PC Portatili /Notebook	2	
stampanti	147	
Scanner	286	
Altre attrezzature informatiche di HW	1	
Numero autorizzazioni accessi Internet	267	
Telefoni	300	
Fax	18	
Fotocopiatrici	21	
condizionatori d'aria	10	
uffici (mq)	5183,59	
magazzini/archivi (mq)	8848,41	
locali per il pubblico (mq)	1013	
altri locali (mq) – sala consiglio	167	
Server	0	
Metal Detector	0	

## **UFFICI DI SCOPO**



## STRUTTURA UFFICIO DI SCOPO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD) (codice AR)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AR.0111.01	Proposta di adozione di modulistica privacy oggetto di eventuali aggiornamenti in base all'evoluzione normativa in materia di protezione dati e/o nuovi provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali e/o eventuali richieste del titolare		Note protocolle dei moduli soggetti ad aggiornamento al Sindaco in qualità di titolare del trattamento e al Gabinetto della Sindaca	2										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AR.0111.02	Proposta di modifiche del modello di registro dei trattamenti dei dati personali in funzione dell'evoluzione normativa e/o degli strumenti software scelti a supporto		Note protocolle della proposta al Sindaco in qualità di titolare del trattamento e al Gabinetto della Sindaca	2										
0111	ALTRI SERVIZI GENERALI	IS3.a.AR.0111.03	Proposta dei contenuti di un programma di formazione di figure specialistiche in materia di protezione dei dati personali presso le strutture di Roma Capitale.		Note protocolle della proposta alla Scuola di Formazione Capitale	2										

780

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	0,50	
cat.D	2,00	
cat.C	2,00	
cat.B		
TOTALE	4,50	
di cui a tempo parziale		
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	4	2 in prestito dal Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.
PC Portatili /Notebook		
stampanti		
Scanner		

Altre attrezzature informatiche di HW			
Numero autorizzazioni accessi Internet	4		
Telefoni			4 in prestito dal Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.
Fax			
Fotocopiatrici			
condizionatori d'aria		1 condizionatore	
uffici (mq)		33,2	La stanza è stata messa a disposizione dal Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.
magazzini/archivi (mq)			
locali per il pubblico (mq)			
altri locali (mq) – sala consiglio			
Server			
Metal Detector			

## **STRUTTURE TERRITORIALI**



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII) (codice TA)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TA.0101.01	Assolvimento dei compiti finalizzati a garantire la trasparenza ed integrità, nonché l'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione in conformità al relativo Piano Triennale.		NUMERO RICHIESTE DI ACCESSO (L. 241/90), RICEVUTE (SGR)	1800	1800	1800								
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TA.0102.01	Garantire continuità ai servizi, sensibilizzare l'utenza all'utilizzo dei servizi on-line.		NUMERO CAMBI DI ABITAZIONE	5436	5436	5436								
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.A.a.TA.0102.01	L'obiettivo descritto si svilupperà nell'ambito delle attività istituzionali del Municipio finalizzate al miglioramento nei limiti delle risorse umane e finanziarie aggiuntive.		NUMERO CARTE D'IDENTITA'	21920	21920	21920								
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TA.0104.01	Ottimizzazione delle procedure di verifica delle riscossioni ed analisi di eventuali scostamenti. Efficietamento delle attività volte al recupero della morosità (ATR).		NUMERO PRATICHE COSAP ISCRITTE A RUOLO COATTIVO TOTALE	2200	2200	2200								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TA.0105.01	Il Patrimonio di competenza verrà regolarmente accerato relativamente all'Anagrafe Regionale.	Il Patrimonio di competenza risulta interamente censito. Quanto agli edifici scolastici si provvederà regolarmente all'acceramento della relativa Anagrafe Regionale.	NUMERO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI IN MANUTENZIONE (IN METRI QUADRI)	131874	131874	131874								783
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TA.0105.01	Il patrimonio edilizio municipale soggetto a vincolo verrà mantenuto con i nulla osta di competenza delle Soprintendenza e Sovrintendenza.	Per quanto di competenza del Municipio, l'attività di manutenzione edilizia relativa ad edifici soggetti a vincolo si continuerà a svolgere in coerenza con le indicazioni della Soprintendenza nonché, per gli edifici a vincolo specifico, della Sovrintendenza Capitolina.	NUMERO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU IMMOBILI E IMPIANTI (ESCLUSE LE SCUOLE)	65	65	65								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TA.0106.01	Si continuerà con il controllo degli atti amministrativi così come in corso nel Piano triennale Anticorruzione e Trasparenza e, per l'LLPP, a quanto disposto dalle norme di legge.	Il sistema SUEET consente per innumerevoli pratiche di essere presentate esclusivamente a mezzo del portale dedicato, il controllo della documentazione avviene nel rispetto delle modalità stabilite da Roma Capitale. Per gli affidamenti dei Lavori Pubblici di cui al D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 101/2016 (Decreto Legislativo) della Circolari esplicative ANAC e comunicate dalle Direttive, dai Regolamenti e dalle Circolari Capitoline in termini di competenza.	NUMERO CONTROLLI EDILIZIE SEMPLIFICATE PRESENTATE	1890	1890	1890								
0107	ELEZIONI CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TA.0107.01	L'Ufficio Demografico proseguirà ad erogare i servizi di competenza, in modo continuativo ed efficiente, garantendo gli standard con solidità nonostante le criticità del settore e i continui aggiornamenti normativi.		NUMERO ATTI RILASCIATI	94090	94090	94090								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TA.0401.01	Garantire continuità ai servizi		NUMERO DOMANDE ACCOLTE ALLA SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA	678	678	678								

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TA.0401.01	Garantire continuità ai servizi		NUMERO INSERIMENTI DA LISTA D'ATTESA GENERALE ANNO EDUCATIVO CORRENTE (NIDI COMUNALI E STRUTTURE ACCREDITATE E CONVENZIONATE)	284	284	284								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TA.0401.01	Obiettivo della D.T. è provvedere alla messa in sicurezza e all'adeguamento normativo delle Scuole dell'infanzia ricadenti nel territorio di competenza.	Il Servizio Edilizia Pubblica garantirà una continuità manutentiva degli edifici di competenza, compatibilmente con le risorse disponibili in Bilancio, provvedendo all'adeguamento normativo, alla messa in sicurezza e alla riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli Istituti stessi e valorizzando il contesto storico.	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE D'INFANZIA	120	120	120								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TA.0402.01	Obiettivo della D.T. è provvedere alla messa in sicurezza e all'adeguamento normativo delle Scuole Elementari e Medie ricadenti nel territorio di competenza.	Il Servizio Edilizia Pubblica garantirà una continuità manutentiva degli edifici di competenza, compatibilmente con le risorse disponibili in Bilancio, provvedendo all'adeguamento normativo, alla messa in sicurezza e alla riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli Istituti stessi e valorizzando il contesto storico.	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE ELEMENTARI;	85	85	85	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE MEDIE	70	70	70				
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TA.0406.01	Realizzare i centri ricreativi estivi		NUMERO POSTI DISPONIBILI NEI CENTRI RICREATIVI ESTIVI MUNICIPALI PER MINORI	42	42	42								784
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.TA.0502.01	Continuità nella costruzione della rete territoriale e avvio di procedure per la semplificazione		NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI	120	120	120								
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TA.0601.01	Continuità nell'utilizzo degli impianti sportivi		NUMERO CONCESSIONI PER PALESTRE SCOLASTICHE, CENTRI E/O IMPIANTI SPORTIVI E PISCINE RILASCIATE	12	12	12								
0801	URBANISTICA E ASSETTI DEL TERRITORIO	12.1.TA.0801.01	Obiettivo della Direzione Tecnica è contrastare l'abusivismo edilizio, anche in termini di irregolarità amministrativa, attraverso ispezioni e verifiche DPR 3680/01.		NUMERO SOPRALLUOGHI PER CONTROLLI SULLE UNITÀ IMMOBILIARI PRIVATE	400	400	400								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	IS3.a.TA.0902.01	Il Servizio, in accordo con l'Organo Politico e compatibilmente con le risorse stanziate, garantirà la manutenzione delle aree a verde di competenza sia attraverso l'affidamento di appalti che attraverso le sponsorizzazioni da parte di privati.		MANUTENZIONE PUBBLICO-MQ MANUTENUTI	56000	56000	56000								
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	NO OB.														



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TA.1005.01	Obiettivo del Servizio Viabilità è garantire la sicurezza degli accessi alle Scuole ricadenti nel territorio di competenza.	Compatibilmente con le risorse stanziare nel Bilancio per l'anno in corso, provvederà a migliorare la sicurezza degli accessi alle Scuole, all'abbattimento di barriere architettoniche tra strada e marciapiede, nonché all'istituzione di isole ambientali valorizzando il contesto storico.	NUMERO DI INTERVENTI EFFETTUATI SULLA SEGNALETICA VERTICALE	1500	1500	1500	NUMERO INTERVENTI EFFETTUATI SULLA SEGNALETICA ORIZZONTALE (IN MC)	2000	2000	2000				
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TA.1201.01	Garantire i servizi educativi in continuità con gli anni precedenti	Compatibilmente con le risorse stanziare nel Bilancio per manutenzione strade, si provvederà a migliorare la sicurezza degli accessi alle Scuole, all'abbattimento di barriere architettoniche tra strada e marciapiede, nonché all'istituzione di isole ambientali valorizzando il contesto storico.	NUMERO BAMBINI ACCOLTI PER INSERIMENTO STRAORDINARIO (SERVIZI SOCIALI - ASILI TRIBUNALE)	10	12	12								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TA.1201.01	Obiettivo della D.T. è provvedere alla messa in sicurezza e all'adeguamento normativo degli Asili Nido ricadenti nel territorio di competenza.	Il Servizio Edilizia Pubblica garantirà una continuità manutentiva degli edifici di competenza, compatibilmente con le risorse disponibili in Bilancio, provvedendo all'adeguamento normativo, alla messa in sicurezza e alla riqualificazione degli edifici, coerentemente con le esigenze degli Istituti stessi e valorizzando il contesto storico.	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI NEGLI ASILI NIDO	120	120	120								
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TA.1202.01	Pianificazione di una strategia operativa al fine di implementare i progetti per il "Dopo di Noi" sostegno a minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico e Disabilità gravissima.		NUMERO PERSONE DIVERSAMENTE ABILITATE ALLA PERSONA SAISH (ORBETTA E INDIRETTA)	365	360	370								785

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TA.1203.01	Azioni di contrasto alla povertà e all'isolamento dell'anziano, garantendo la continuità dei servizi già in essere	Il Municipio Roma I centro, ad elevare l'indice di vecchiaia, infatti, ha un numero di politiche della Terza età. Da un lato, promuovendo nuove azioni di contrasto alla povertà e all'isolamento, di inclusione e di partecipazione attiva dell'anziano anche attraverso i Centri Sociali per Anziani, dall'altro, garantendo la prosecuzione dei servizi di assistenza domiciliare, dei centri per anziani fragili, del centro municipale per persone con Alzheimer e del servizio di dimissioni protette, a sostegno della domiciliarità. Inoltre, l'invecchiamento progressivo della popolazione rende necessaria l'attivazione di servizi di assistenza differenziata a seconda dell'età e della condizione di solitudine degli anziani, pertanto si prevede di organizzare interventi di prossimità di tipo leggero ed immediato. Il Municipio si è anche attivato per individuare sistemi alternativi di accoglienza, sia di lungo periodo, attraverso convenzioni con Enti per la gestione anziani, sia nell'accoglienza notturna temporanea, in situazioni di emergenza e in particolari periodi dell'anno, quando le situazioni climatiche mettono a rischio la salute delle persone più anziane e più fragili.	15	15	15	12									786
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TA.1204.01	Progetti a favore dello sviluppo di una comunità multiculturale		NUMERO UTENTI CENTRI DIURNI PER MINORI	600	600	600									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TA.1204.01	Continuità nel servizio di accoglienza sociale e integrazione funzionale con gli altri territori territoriali		ORE DI APERTURA AL PUBBLICO (SERV. DISAGIO SOCIALE ED EMARGINAZIONE)	40	40	40									
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TA.1204.01	Continuità negli spazi di accoglienza diurna finanziati con le risorse ex lege 28597.		NUMERO CENTRI DIURNI PER MINORI	4	4	4									
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TA.1402.01	Contrastare l'abusivismo attraverso una attenta pianificazione e programmazione degli interventi nei settori di propria competenza e pianificazione delle procedure riguardanti il rilascio di titoli autorizzatori e concessori		numero provvedimenti di divieto prosecuzione delle attività produttive	380	380	380									

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	98,00	
cat.C	658,00	

cat.B	43,00	
TOTALE	802,00	
di cui a tempo parziale	69	
di cui a tempo determinato	101	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	442	
PC Portatili /Notebook	16	
stampanti	198	
Scanner	120	
Altre attrezzature informatiche di HW	2	plotter
Numero autorizzazioni accessi Internet	865	
Telefoni	510	
Fax		
Fotocopiatrici	14	
condizionatori d'aria		
uffici (mq)	4755,1	
magazzini/archivi (mq)	1282,23	
locali per il pubblico (mq)	642,83	
altri locali (mq) – sala consiglio	1059,69	
Server	4	
Metal Detector		



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA II (EX II E III) (codice TB)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TB.0101.01	Si procederà ai relativi bandi per le concessioni di commercio su aree pubbliche in conformità a quanto richiesto dal Dipartimento Sviluppo economico e Attività Produttive e dal nuovo regolamento sulle aree pubbliche.	NUMERO POSIZIONI COMMERCIO AREE PUBBLICHE REGOLARMENTE AUTORIZZATE	800											
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TB.0101.02	Si ritiene altresì utile operare sull'aggiornamento e razionalizzazione della banca dati COSAP ai fini di una più mirata richiesta di pagamento del canone.	NUMERO DELLE POSIZIONI OSP PERMANENTE CANCELLATE	385	385				380						
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TB.0101.03	Si procederà inoltre al riordino delle posizioni dei mercati rionali per contrastare l'eventuale morosità.	NUMERO POSIZIONI VARIATE E/O CANCELLATE	35	35										
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TB.0101.01	L'Uip continuerà a mantenere alto lo standard della comunicazione, assicurando il livello qualitativo di efficienza dei servizi erogati e di soddisfazione dei cittadini.	NUMERO INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	32000	32000	32000		NUMERO RICHIESTE DI ACCESSO AL SERVIZIO AL 24/24 RICEVUTE	1000	1000	1000		3000	3000	3000
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TB.0102.01	Istituzione e realizzazione di nuove aree pedonali.	NUMERO DI STRADE CHIUSE PARZIALMENTE	1	1	1									
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TB.0104.01	Proseguiranno le attività intraprese in materia di recupero crediti. Particolare attenzione verrà posta alla lotta all'abusivismo che se svolta con tempestività consente il recupero di somme e scoraggia il proliferare di tante occupazioni non autorizzate.	NUMERO SEGNALAZIONI ABUSIVISMO OSP	250	250			NUMERO AVVISI DI ACCERTAMENTO COSAP TEMPORANEA	500						788
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TB.0105.01	Individuazione di strumenti e risorse che permettano la partecipazione, la gestione condivisa e il recupero dei beni comuni.	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFETTUATI NEI MERCATI RIONALI SU SEDE PROPRIA	1	1	1									
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TB.0105.01	Il Municipio adotta le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.	NUMERO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SU IMPIANTI (ESCLUSE LE SCUOLE)	150	150	150									
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TB.0106.01	Studio e pianificazione degli strumenti attuativi delle nuove disposizioni legislative in materia di rigenerazione urbana.	NUMERO PROCEDURE EDILIZIE SEMPLIFICATE PRESENTATE	5000	5000	5000		NUMERO CONTROLLI EDILIZIE SEMPLIFICATE PRESENTATE	750	750	750				
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TB.0107.01	Manutenimento degli standard di efficienza, efficacia ed economicità della qualità dei servizi erogati nel settore Anagrafe/Statocivile. Messa a regime della carta d'identità elettronica	NUMERO CARTE D'IDENTITA	21000	21000	21000									
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TB.0401.01	Implementare le attività pre e post scolastiche attraverso le offerte ludico/ricreative degli Organismi del Terzo settore per la gestione del tempo non scuola.	NUMERO CENTRI RICREATIVI ESTIVI MUNICIPALI PER MINORI	1	1	1									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TB.0401.01	Il Municipio attraverso le figure professionali preposte si prefigge di realizzare percorsi di prevenzione sulle problematiche della prima infanzia, sull'educazione ambientale, sulla diversità, sull'alimentazione e sull'educazione stradale.	NUMERO DELLE OPERE DI FORMAZIONE CENTRALE E DECENTRATA FINANZIATA E/O NON FINANZIATA	3310	3315	3315	3315								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TB.0401.01	Tutela degli edifici scolastici dal materiale contenente amianto e delle barriere architettoniche presenti negli edifici scolastici (scuole materne).	NUMERO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA	210	210	210	210								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TB.0402.01	Tutela degli edifici scolastici dal materiale contenente amianto e delle barriere architettoniche presenti negli edifici scolastici (scuole elementari e medie).	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE ELEMENTARI	2	2	2	2	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE MEDIE	15	15	15				
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TB.0406.01	Predisporre percorsi per la mobilità degli alunni disabili, al fine di garantire la frequenza degli istituti scolastici con l'accogliimento delle istanze proposte dalle famiglie.	NUMERO DI RICHIESTE DI ISCRIZIONE PRESENTATE PER USUFRUIRE DEL TRASPORTO SCOLASTICO	45	50	50	50								
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.TB.0502.01	E''intendimento del Municipio realizzare progetti culturali che coinvolgono cittadini residenti e scuole di ogni ordine e grado per la conoscenza e l'apprendimento delle arti, anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni socio-culturali-commerciabili.	E' intendimento del Municipio realizzare progetti culturali che coinvolgono cittadini residenti e scuole di ogni ordine e grado per la conoscenza e l'apprendimento delle arti, anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni socio-culturali-commerciabili.	NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA	40	40	40								789
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TB.0601.01	Implementare offerte sportive, durante il tempo non scuola, con convenzionamenti per facilitare l'ingresso dei bambini/ragazzi.	NUMERO ISCRITTI AI CENTRI ED AGLI SPORTELLI SPORTIVI MUNICIPALI	1700	1700	1700	1700								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TB.0801.01	Il Municipio adotta le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.	NUMERO ISCRITTI AI CENTRI ED AGLI SPORTELLI SPORTIVI MUNICIPALI	50	50	50	50								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	IS3.a.TB.0902.01	Riconoscimento e valorizzazione del patrimonio, a verde per il miglioramento della qualità dell'aria.	NUMERO VERDE DA MANUTENERE DAL MUNICIPIO	77000	90000	90000	90000								
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.b.TB.0904.01	Il Municipio adotta le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.	METRI LINEARI DI RETE FOGNARIA ACQUE METEORICHE PER LE STRADE COMPETENZA MUNICIPALE	145000	145000	145000	145000								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TB.1005.01	Redazione di un progetto per migliorare la fruibilità degli spazi comuni nell'ambito urbano del Municipio Roma II	Redazione di un progetto per migliorare la fruibilità degli spazi comuni nell'ambito urbano del Municipio II (parchi, ville strade e marciapiedi), finalizzato all'abbattimento delle barriere architettoniche, da condividere con associazioni e comitati presenti sul territorio. Il raggiungimento dell'obiettivo è rappresentato dall'ottenimento di fondi per avviare un appalto di manutenzione straordinaria o dalla partecipazione a bandi regionali per il relativo finanziamento.	NUMERO INTERVENTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	10	10	10								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	13.b.TB.1201.01	Implementazione della qualità nelle strutture educative 3 anni convenzionate con l'amministrazione capitolina.		NUMERO DELLE VERIFICHE EFFETTUATE PRESSO LE STRUTTURE	10	10	10								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	6.2.a.TB.1201.01	Ricognizione del materiale contenente amianto e delle barriere architettoniche presenti negli edifici scolastici (asili nido).		NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI NEGLI ASIILINDO	20	20	20								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	IS3.c.TB.1201.01	Implementazione del sistema di monitoraggio e controllo delle presenze del personale supplente degli asili nido.		NUMERO GIORNATE DI SUPPLENZA LAVORATE DA EDUCATORI NEI NIDI COMUNALI	5750	5750	5750								
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TB.1202.01	Implementazione del servizio attraverso la pubblicazione sul sito del Municipio delle modalità di attuazione delle misure di sostegno ed attraverso l'iscrizione al PUA di iniziative illustrative del servizio redatte dal personale professionale.	Implementazione del servizio attraverso la pubblicazione sul sito del Municipio delle modalità di attuazione delle misure di sostegno ed attraverso l'iscrizione al PUA di iniziative illustrative del servizio redatte dal personale professionale, al fine di incrementare le richieste.	ORE DI APERTURA AL PUBBLICO (SERV. DISABILITA')	18	18	18								
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TB.1203.01	Promuovere iniziative che favoriscano il mantenimento dell'anziano presso il proprio domicilio ed attivare servizi rivolti ad anziani ed al nucleo familiare finalizzati all'aumento dei livelli di autonomia ed al sostegno alle famiglie.		NUMERO ANZIANI IN ASSISTENZA DOMICILIARE (SAISA)	330	330	330								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TB.1204.01	Il Municipio adoterà le specifiche direttive di indirizzo emanate dagli organi politici di riferimento, garantendo nel contempo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.		NUMERO CENTRI DIURNI PER MINORI	6	6	6								790
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TB.1204.01	Implementazione dell'accesso ai servizi finalizzati all'accoglienza, all'orientamento ed alla valutazione del bisogno del cittadino.		TEMPO MEDIO TRA L'ACCESSO AL SEGRETARIATO SOCIALE ED IL COLLOQUIO DI SECONDO LIVELLO (G5) (SERV. DIAGNOSI SOCIALE E VALUTAZIONE EMARGINAZIONE)	7	6	5								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TB.1204.01	Implementare offerte sportive, con convenzionamenti per facilitare l'ingresso dei bambini/ragazzi al fine di promuovere l'integrazione nel tessuto cittadino.		NUMERO ISCRITTI CENTRI IMPANTI SPORTIVI	1140	1140	1140								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	IS3.d.TB.1204.01	Monitoraggio sull'efficacia del servizio svolto a favore degli alunni diversamente abili frequentanti le scuole del territorio.		NUMERO BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI ASSISTITI CON PERSONALE AEC COMUNALE DA OPERATORI SAISH DELLE COOPERATIVE E/O ENTI ACCREDITATI	285	290	300								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TB.1402.01	Come ogni anno si procederà al controllo su territorio delle occupazioni di suolo pubblico con la collaborazione dei Gruppi di Polizia Locale al fine di verificare eventuali casi di abusivismo e procedere con gli atti sanzionatori.	Come ogni anno si procederà al controllo su territorio delle occupazioni di suolo pubblico con la collaborazione dei Gruppi di Polizia Locale al fine di verificare eventuali casi di abusivismo e procedere con gli atti sanzionatori nonchè eventuale rimozione e/o regolamentazione.	NUMERO SEGNALAZIONI IMPANTI PUBBLICITARI	210	230	210	NUMERO SEGNALAZIONI ABUSIVISMO COSAP PERMANENTE	120	150	120				

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2	di cui il Direttore Apicale ha anche l'incarico ad interim per la Dir. Socio educativa
cat.D	72	
cat.C	481	
cat.B	37	
<b>TOTALE</b>	<b>592</b>	
di cui a tempo parziale	34	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	313	
PC Portatili /Notebook	0	
stampanti	69	
Scanner	27	
Altre attrezzature informatiche di HW	1	
Numero autorizzazioni accessi Internet	623	Il numero corrisponde al personale assegnato al Municipio e il personale politico
Telefoni	214	
Fax	14	
Fotocopiatrici	15	Trattasi di multifunzioni a noleggio di cui 1 a piazza Grecia, 2 in via Goito, 5 in via Dire Dava, 6 in via Tripoli, 1 via Catania
condizionatori d'aria	48	
uffici (mq)	6504,9	
magazzini/archivi (mq)	265,55	
locali per il pubblico (mq)	265,46	
altri locali (mq) – sala consiglio	109,78	



Server	2	
Metal Detector		



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA III (EX IV) (codice TC)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TC.0101.01	L'obiettivo si propone di ampliare il servizio di streaming e web TV delle sedute del Consiglio Municipale con maggiori modalità di diffusione.	L'obiettivo si propone di garantire la massima trasparenza circa l'attività dell'Amministrazione e degli organi Politici anche attraverso l'ausilio del canale social "youtube" per la pubblicazione delle sedute del consiglio e delle Commissioni Consiliari, oltre che verificare la possibilità dell'utilizzo altri canali social.	40												
0102	SEGRETARIA GENERALE	8.1.3.b.TC.0102.01	Giorate di approfondimento in materia di trasparenza e anticorruzione nelle tematiche individuate dal PTPCT, con particolare riferimento alle aree a rischio.		2												
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TC.0104.01	Miglioramento delle modalità di riscossione con utilizzo dei pagamenti telematici, attestando tutte le entrate sul nodo Pagopa ed estendendo la rete dei POS già presenti presso le sedi del Municipio, includendo i servizi non ancora attivati.	Miglioramento delle modalità di riscossione consentendo all'utenza l'utilizzo dei canali di pagamento telematici, attestando tutte le entrate municipali sul nodo dei pagamenti Pagopa ed estendendo la rete dei POS già presenti presso le sedi del Municipio, includendo i servizi non ancora attivati a pagamento non ancora dotati di dispositivi POS.	80000	85000	90000										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMONIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TC.0105.01	Riquilibrare e manutenzione dei CSA, dei mercati, degli immobili comunali e di quelli acquisiti dall'Agenzia per i beni confiscati		50												
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.a.TC.0106.01	L'obiettivo si prefigge di garantire trasparenza ed efficienza nelle procedure di gara per gli appalti del comparto dei lavori pubblici, tramite l'uso esclusivo di sistemi di gara telematici		30											793	
0108	UFFICIO TECNICO	12.f.TC.0108.01	Rimozione di cartelli pubblicitari abusivi dalle facciate, balconi etc nell'ambito della città storica. Rimozione di cartelli pubblicitari abusivi o abbandonati e manufatti leggeri		ON/OFF												
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI INAGRAFICHE E STATO CIVILE	8.3.A.a.TC.0107.01	Rilascio standardizzato delle CIE da parte del Municipio con tempi di attesa medi non superiori a 20 giorni.		20	15	15										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.a.TC.0401.02	Iniziativa volte alla costruzione di una Comunità Educatrice attraverso la conoscenza delle risorse del quartiere/territorio, con progetti finalizzati alle esperienze di educazione al senso civico/decoro urbano. Rispetto e tutela dei beni comuni	Iniziativa volte alla costruzione di una Comunità Educatrice attraverso la conoscenza delle risorse del quartiere/territorio: servizi educativi e scolastici, teatro, biblioteca comunale, CSA, Vighi Urban, municipio, teatro parrocchiale, iniziative di educazione al senso civico, educazione ambientale, decoro urbano, conoscenza e tutela del territorio, rispetto per i beni comuni e per tutte le forme di vita (educazione alla salute)	8												
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	10.3.a.TC.0401.01	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo scuole materne: interventi finalizzati ad una migliore fruibilità delle strutture.		5												
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TC.0401.01	Realizzazione di percorsi di qualità e di miglioramento del dialogo con i genitori dei bambini frequentanti le strutture educative-scolastiche capitoline, sperimentando le aule all'aperto attrezzate	Realizzazione di percorsi di qualità e di miglioramento dei rapporti con i genitori dei bambini frequentanti le strutture educative-scolastiche capitoline. Con il particolare coinvolgimento delle famiglie di bambine/d a.	38												
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	10.3.a.TC.0402.01	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo scuole elementari e medie; interventi finalizzati ad una migliore fruibilità delle strutture.		5												

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TC.0406.02	Realizzazione di progetti di mobilità sostenibile, servizi educativi per i bambini e delle bambine dei servizi educativi e scolastici municipali.	Realizzazione di meta progetti di mobilità sostenibile, pensie e desideri (ai bambini e alle bambine dei servizi educativi e scolastici municipali), anche come miglioramento della qualità urbana e del traffico. Selezione dei migliori progetti da sottoporre all'ufficio viabilità.	Numero meta progetti di mobilità sostenibile selezionati	4											
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.TC.0502.01	Attività di promozione e diffusione della buona pratica della lettura, in continuità con il circuito di Bookcrossing attivato presso le due sedi municipali e attivazione del punto lettura delle Biblioteche di Roma nella sede di Piazza Sempione, 15.	Attività di promozione e diffusione della buona pratica della lettura, in continuità con il circuito di Bookcrossing attivato presso le sedi municipali di via Fracchia 45, via Flavio Andò n.6 e attivazione del punto lettura del sistema delle Biblioteche di Roma, previsto al piano terra della sede municipale di Piazza Sempione, 15.	Numero di postazioni	1	2										
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TC.0601.01	Valorizzazione dell'area di via Monte Ruggiero, 25, attraverso l'apertura del nuovo impianto al fine di incentivare la pratica sportiva e la diffusione di corrette abitudini di vita. Istruttoria finalizzata alla emanazione di una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'area nelle condizioni in cui si trova per la realizzazione di un impianto sportivo.	Valorizzazione dell'area di via Monte Ruggiero, 25 attraverso l'apertura del nuovo impianto al fine di incentivare la pratica sportiva anche integrata e la diffusione di corrette abitudini di vita. Istruttoria finalizzata alla emanazione di una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'area nelle condizioni in cui si trova per la realizzazione di un impianto sportivo.	Numero incontri/eventi (obiettivo senza oneri per l'Amministrazione)	3											
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO													
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.b.TC.0902.01	Mantenimento e tutela del verde urbano mun: studio del territorio, individuazione di aree per nuove piantumazioni (progetto Municipio alberato). Interventi di arredo e riqualificazione parchi, spazi pubblici e aree verdi, riqualificazione aree gioco.	Mantenimento e tutela del verde urbano municipale attraverso lo studio del territorio ed individuazione di aree per nuove piantumazioni (progetto Municipio alberato). Interventi di arredo e riqualificazione parchi, spazi pubblici e aree verdi; realizzazione aree gioco.	Numero di interventi effettuati sulle aree verdi	20											
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO	MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO													794
1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TC.1005.02	Mantenimento segnaletica ed abbattimento barriere architettoniche su marciapiedi ed attraversamenti su strada a servizio dei disabili	Mantenimento segnaletica ed abbattimento barriere architettoniche su marciapiedi ed attraversamenti su strada a servizio dei disabili	Numero interventi con riproduzioni e integrazioni effettuate	20											
1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.b.TC.1005.01	Riqualificazione di piazze, strade, marciapiedi e scalinate nei nuclei del Municipio, interventi di riqualificazione del traffico, ampliamento della rete di percorsi ciclabili e sistemazioni parcheggi nelle aree adiacenti al trasporto pubblico sui fermi; implementazione della sicurezza dei percorsi pedonali in prossimità di asili e scuole. Interventi di adeguamento dell'illuminazione pubblica.	Riqualificazione di piazze, strade, marciapiedi e scalinate nei nuclei del Municipio, interventi di riqualificazione del traffico, ampliamento della rete di percorsi ciclabili e sistemazioni parcheggi nelle aree adiacenti al trasporto pubblico sui fermi; implementazione della sicurezza dei percorsi pedonali in prossimità di asili e scuole. Interventi di adeguamento dell'illuminazione pubblica. Regimazione acque meteoriche	Completamento lavori tramite produzione di verbale fine lavori.	ON/OFF											
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	10.3.a.TC.1201.01	Interventi a sostegno delle famiglie e dei bambini da 3 mesi a 3 anni.	Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo asili nido; interventi finalizzati ad una migliore fruibilità delle strutture.	Numero di interventi effettuati negli asili nido	5											
1201	INTERVENTI PER MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TC.1201.01	Attivazione di uno spazio dedicato con personale qualificato, denominato Spazio Insieme.	Attivazione di uno spazio dedicato con personale qualificato, denominato Spazio Insieme.	Numero di attività avviate	3											
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	1.2.a.TC.1202.01	L'obiettivo si prefigge di attivare il centro diurno "Progetti di Vita" dedicato agli adulti disabili medio gravi e gravi.	L'obiettivo si prefigge di attivare il centro diurno "Progetti di Vita" dedicato agli adulti disabili medio gravi e gravi.	Numero dei disabili beneficiari	30											
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TC.1203.01	L'obiettivo si prefigge di attuare un progetto riservato ad una delle fasce sociali più deboli, attraverso il potenziamento degli interventi destinati agli anziani più fragili (Centro Alzheimer), e fatturazione del progetto del "Doppio di noi".	L'obiettivo si prefigge di attuare un progetto riservato ad una delle fasce sociali più deboli, attraverso il potenziamento degli interventi destinati agli anziani più fragili (Centro Alzheimer), e fatturazione del progetto del "Doppio di noi".	Numero di adulti fragili e di disabili beneficiari.	60											

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TC.1204.01	L'obiettivo si prefigge di migliorare l'accesso ai servizi di cura delle persone in difficoltà, attraverso specifici di consulenza e di supporto alle diverse necessità.		Numero di sportelli attivati	2								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TC.1204.01	Riorganizzazione del servizio al fine di migliorare l'accoglienza tramite il Segretariato Sociale/PUA, l'apertura della casa dei diritti e delle differenze, l'attivazione di alloggi protetti per donne vittime di violenza. Mappatura Servizi Sociali.		Numero degli accessi al PUA	1900								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TC.1204.01	Realizzazione di interventi destinati a bambini e ragazzi delle scuole del territorio finalizzati al contrasto del bullismo, della violenza di genere, alla promozione dell'educazione sentimentale e alla piena integrazione degli alunni disabili.		Numero di scuole aderenti alle iniziative citate	9								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TC.1402.01	Riorganizzazione del commercio su aree pubbliche, in attuazione della cosiddetta Dir. Bolkestein, ed interventi di adeguamento dei mercati del Municipio, a partire dalla riqualificazione di alcuni mercati storici del territorio.		Produzione di relazioni sul completamento della riorganizzazione del commercio su aree pubbliche.	ON/OFF								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3	
cat.D	88	
cat.C	656	
cat.B	35	
TOTALE	782	
di cui a tempo parziale	70	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	349	
PC Portatili /Notebook	6	
stampanti	150	
Scanner	34	
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	342	di cui 3 registrazioni per servizio civile 1 nuova assunta



Telefoni	358	
Fax	1	
Fotocopiatrici	16	
condizionatori d'aria	29	
uffici (mq)	4.654,72	
magazzini/archivi (mq)	490,02	
locali per il pubblico (mq)	556,20	
altri locali (mq) – sala consiglio	272,65	
Server		
Metal Detector		

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA IV (EX V) (codice TD)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021(1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TD.0101.01	Efficientamento delle procedure e gestione degli acquisti di beni e servizi standardizzati. Ottimizzazione delle procedure di verifica degli equilibri di Bilancio ed analisi di eventuali scostamenti. Sviluppo del territorio.	YSG00007S NUMERO DI D.D. DI AFFIDAMENTO A SEGUITO DI GARE MAGGIORE DEL 15% RISPETTO L'ANNO PRECEDENTE.	+15% su anno precedente				rapporto impegnato/stanziale fondi disponibili titolo 1 del bilancio 2021	0,9			rapporto accertato/attuale delle entrate municipali 2021	Compresso tra 0,95 e 1,05		
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TD.0101.01	Le linee programmatiche sono articolate per miglioramento dei servizi offerti. L'obiettivo primario può definirsi in un concetto di "Municipio aperto, efficiente e trasparente", apertura nuovo sportello Roma facile.	YSG00004S NUMERO ATTI PROTOCOLLATI	190000											
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TD.0102.01	Sensibilizzazione dell'utenza all'utilizzo dei servizi on-line. Ottimizzazione delle procedure volte a supportare lo smart working.	rapporto impegnato/stanziale fondi disponibili titolo 1 del bilancio 2021	0,9				rapporto impegnato/stanziale fondi disponibili titolo 1 del bilancio 2021	Compresso tra 0,95 e 1,05						
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.A.a.TD.0102.01	Implementare e migliorare la fruibilità dei servizi esportabili on-line al fine di semplificare il rapporto tra cittadini e Amministrazione.	YSG000019SYSG000004S NUMERO ATTI DEMATERIALIZZATI/NUMERO ATTI PROTOCOLLATI/CON INCREMENTO DEL 10% RISPETTO ALL'ANNO PERCENTUALE 2020	+10% su anno precedente											797
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TD.0104.01	Efficientamento del ciclo della gestione delle Entrate. Monitoraggio costante e analisi degli eventuali scostamenti.	rapporto accertato/situale delle entrate municipali	Compresso tra 0,95 e 1,05											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TD.0105.01	Proseguimento bonifica dall'amianto impegnando tutti i fondi a disposizione in possesso.	YDB00006S NUMERO INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA RISPETTO AI MQ DA MANUTENERE DAL MUNICIPIO INCLUSI I MQ VINCOLATI DEGLI EDIFICI NON SCOLASTICI	800											
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TD.0105.02	Censimento del Patrimonio Capitolino sul Municipio e stato degli immobili, criticità tempi e fondi necessari alla riqualificazione. Concessione immobili già in possesso.	Report censimento delle certificazioni di agibilità del 30% degli immobili	ON/OFF				Report censimento delle certificazioni e documentazioni di legge necessarie all'agibilità di tutti gli immobili		ON/OFF	ON/OFF				
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TD.0105.01	Predisposizione dei bandi per implementazione dei servizi sul territorio.	YAC000003S NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA REALIZZATE PRESSO IL PATRIMONIO CULTURALE	210											

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TD.0106.01	Saranno programmati interventi di manutenzione straordinaria volti al completamento funzionale ed adeguamento normativo delle scuole del territorio.	<p>Saranno programmati interventi di manutenzione straordinaria volti al completamento funzionale ed adeguamento normativo delle scuole del territorio. Per quanto attiene alla programmazione del 2021, si procederà alla richiesta fondi per la progettazione delle seguenti opere, volte al completamento funzionale ed adeguamento normativo:</p> <p>Nido Via Zanardini 109 Il girasole giallo Nido Via Pergola 14 La coccinella gialla Nido Piazza S. M. dell'Olivio 1 Insieme con un sorriso Nido Via E. Rossi 29 Il nostro girtondo Nido Via S. Negro 39 La giostira Elementare Via Mondolfo 34 Gandhi Infanzia Via Rvisondoli 41 Ina Casa Infanzia Via L. Palenco 60 L. Palenco Infanzia Via Casal Bianco 140 E. Montale Media Via R. Fabiani 45 Pentasca</p>	NUMERO DELLE SCHEDE PREDISPOSTE EX.L. MERLONI	11			percentuale interventi affidati rispetto al numero programmi per il triennio	0.33						
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TD.0106.01	Manutenzione straordinaria patrimonio immobiliare ERP con particolare riferimento agli immobili di Via Gigliotti.		CONSEGNA ED ESECUZIONE DEI LAVORI	ON/OFF										
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TD.0106.02	Rimozione e/o bonifica dell'amianto		DD impegno fondi disponibili in bilancio	ON/OFF										
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TD.0106.04	Predisposizione Accordi quadro		DD di Affidamento dell'Accordo Quadro	ON/OFF										
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	8.3.A.a.TD.0107.02	Testare nuovo sistema SIPO ai fini dell'entrata in ANPR. Formazione delle due nuove unità di personale assegnate alla sede presso il Mercato Portofaccio II.		YPP000055 NUMERO CARTE D'IDENTITÀ (con minimo il 60% di CIE rispetto alle cartacee)	20500										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TD.0401.01	Si pianificheranno delle ricognizioni periodiche sullo stato degli arredi, giochi e elettrodomestici custoditi per ogni servizio educativo e scolastico al fine di permettere agli uffici preposti di programmare gli acquisti necessari.		percentuale di plessi scolastici monitorati rispetto al numero di plessi di competenza municipale	0.5										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TD.0401.01	L'adempimento dell'incarico del restante patrimonio edilizio scolastico, degli interventi di messa in sicurezza e la rimozione dei manufatti contenenti amianto, fino a totale bonifica.		DD di IMPEGNO FONDI DISPONIBILI IN BILANCIO	ON/OFF										
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TD.0402.01	Saranno effettuati interventi di manutenzione straordinaria per l'eliminazione delle barriere architettoniche nei limiti dei fondi disponibili in Bilancio.		DD di IMPEGNO FONDI DISPONIBILI IN BILANCIO	ON/OFF										
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TD.0406.01	Manutenzione straordinaria palestre comunali - I.C. Tullio De Mauro - Via F. Santi in collaborazione con il Dipartimento SIMU		DD di IMPEGNO FONDI DISPONIBILI IN BILANCIO	ON/OFF										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.c.TD.0502.01	Attività culturali ed eventi volti alla valorizzazione della storia, archeologia e in ogni forma di espressione artistica del territorio		YAC000035 NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente			YAC000055 NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente						

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.0.TD.0502.02	Street Art una forma d'Arte che si esprime attraverso la riqualificazione urbana ed il contrasto al degrado. Muri d'arte al Tiburtino III.	YAC00003S NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente				YAC00003S NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente							
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.0.TD.0502.03	Programmazione e promozione culturale presso Villa Farnacci	YAC00003S NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente				YAC00003S NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente							
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.0.TD.0502.05	Organizzazione di festività storiche e/o eventi della Musica, dell'Arte e del Cinema anche per più giorni	YAC00003S NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente				YAC00003S NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI - INCREMENTO DI ALMENO IL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente							
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TD.0601.01	Resta fermo l'obiettivo di utilizzare i giorni messi a disposizione del Municipio e previsti dai disciplinari di concessione per eventi sportivi negli impianti dipartimentali e/o municipali.	YSS00011S NUMERO MANIFESTAZIONI SPORTIVE REALIZZATE SUL TERRITORIO MUNICIPALE CON INCREMENTO DEL 10% RISPETTO AL 2020	+10% su anno precedente												
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.1.TD.0801.01	Si prevede di riqualificare aree verdi di competenza municipale anche in funzione del decoro urbano con inserimento di elementi smart. Creazione di una banca dati degli immobili di proprietà comunale che risultano dismessi.	Verifica puntuale delle procedure dipartimentali. Condivisione con la cittadinanza sulle scelte di trasformazione urbanistica e sui pareri di competenza Municipale attraverso la consultazione cittadina nei vari quartieri. Contrastare l'abusivo edilizio predisponendo ed attuando tutte le procedure amministrative sanzionatorie idonee, finanche alla demolizione delle opere edilizie abusive, proseguendo il lavoro iniziato nel 2019. Si prevede di riqualificare piazza, i parchi ed aree verdi di competenza municipale in modo da ridurre i costi di seguito: Piazza Balsarone Civilli (Casal Bruciato) Piazza Pietralata (Pietralata) Largo Stefanelini - Piazza Sacco (Pietralata) Largo A. Beltramelli (Tiburino) Piazza S.M. Consaltrice (Casal Bertone) Piazza Della Balena (Via Morrovalle) San Basilio -Parco Tozzetti via Santi e via Caleffi: ripristino del pergolato e delle piante, degli arredi panchine e cestini e dei vialetti di collegamento relativi al passaggio verso la scuola "Santi" su via Santi; -Area verde via Ettore Fieramosca: Predisposizione spazio verde per il quartiere di Casal Bertone; -Via Diego Fabbrì spaziosi antistante Chiesa di San Liborio: ripristino muretti pavimentazione sconnessa e sistemazione del verde circostante; -Area verde via M. Tili /Via Bubani: predisposizione vialetto e ripristino delle panchine; -Parco Ottebboni: riqualifica e messa in sicurezza del vialetto di accesso al parco adiacente a Largo San Giuseppe Artigliano.	YDP000023S NUMERO INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA RICHIESTI PER IMMOBILI ED IMPIANTI (ESCLUSE LE SCUOLE)	62	65		DD di Affidamento degli interventi programmati nei limiti dei fondi a disposizione	ON/OFF							
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.a.TD.0904.01	coordinamento con il Dipartimento SIMU e l'ACEA AT02 per quanto attiene le esigenze di manutenzione delle reti idriche e fognarie, nonché il perseguimento delle nuove esigenze provenienti dal territorio per quanto concerne gli ampliamenti delle reti.	Predisposizione studio di fattibilità	ON/OFF					ON/OFF							

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TD.1005.01	Dovrà predisporre il ripristino e la nuova installazione delle segnalazioni semaforiche ed orizzontali finalizzata alla diminuzione del rischio di incidenti, anche con attraversamenti rialzati.		YMC000115 NUMERO SUIERECHEFFETTIVATI SULLA STRADA QUANTIFICATI IN MONDO RISPETTO AL TOTALE DI MQ DI STRADE DA MANUTENERE CON REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 40% RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE EFFETTUATA	320										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TD.1201.01	Si procederà ad un censimento e verifica dei percorsi pedonali e ad una pianificazione degli interventi necessari per eliminare le barriere architettoniche secondo il Piano Eliminazione delle Barriere Architettoniche. Si è in attesa del finanziamento.		DD DI IMPEGNO E AFFIDAMENTO DEGLI IMPORTI EFFETTIVAMENTE STANZIATI PER LE ATTIVITA' ELENCAI	ON/OFF										
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TD.1202.01	Attuazione di azioni mirate a fornire la permanenza nel proprio ambiente di vita delle persone in condizione di "non autosufficienza".		YAB00042S NUMERO PIANI DI INTERVENTO IN ESSERE (SERV. DISABILITA')	320										
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TD.1203.02	Mantenimento degli attuali livelli qualitativi di erogazione del SAISA e "dimissioni protette" razionalizzando i costi, ottimizzando la spesa e offrendo la possibilità di accesso al maggiore numero di utenti relativamente alle risorse disponibili. Attuazione di attività ludico-ricreative per e anziani per contrastare l'isolamento nei periodi in cui le città si svuotano e per dare una possibilità di svago ed una condizione di vita sana.		YIA00025S NUMERO SOGGIORNI CITTADINI DI VACANZA	6		200	NUMERO ANZIANI IN ASSISTENZA DOMICILIARE (SAISA)	200						800
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TD.1204.01	Mantenimento delle attività previste con il nuovo Piano Regolatore Sociale e realizzazione degli interventi a promozione l'autonomia delle persone.		NUMERO UTENTI ASSISTITI RESIDENTI NEI CENTRI DI ACCOGLIENZA O SENZA FISSA DIMORA	200		200								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TD.1204.01	Attuazione di incontri tematici sulla parità di genere, percorsi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche di pari opportunità nell'ottica di una valorizzazione delle differenze anche attraverso incontri a tema dedicati.		numero di attività realizzate	+15% rispetto alle attività dell'anno precedente										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TD.1204.01	Attuazione borse lavoro per il sostegno ed inserimento dei soggetti svantaggiati; sono previste allo scopo di evitare l'assistenzialismo, in coerenza con gli interventi governativi.		predisposizione degli atti di gara per l'affidamento del progetto	ON/OFF										
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TD.1402.01	Verifica della regolarità degli aspetti amv. di mercati coperti e plateauci e riqualificazione delle aree mercatali coperte e plateauci e riqualificazione delle aree mercatali. Attività di marketing per rilancio mercati rionali. Assegnazione di tutti i box nei mercati oggetto di bando: Meda, San Romano, Kant, Piatralara, Casal Monastero e Casal Bertone. Completamento delocalizzazioni. Proseguimento delle attività intraprese in materia di recupero crediti e lotta all'abusivismo attraverso una attenta pianificazione e programmazione degli interventi nei settori di propria competenza e pianificazione delle procedure riguardanti il rilascio di titoli autorizzatori e concessori abusivismo.		Creazione e aggiornamento di un data base delle attività commerciali presenti nel municipio	ON/OFF		ON/OFF	4 bandi programmati e assegnazione dei posteggi mercato	4	annuale	annuale	n di provvedimenti di revoca e/o chiusura e/o rimozione e/o ripristino adottati a seguito di accertate violazioni che comportano l'applicazione di una sanzione amministrativa accessoria	+15% su anno precedente	+15% su anno precedente	+15% su anno precedente



Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TD.0401.02	Saranno predisposti incontri interdisciplinari finalizzati al monitoraggio dei fabbisogni di servizi educativi e della scuola materne ed alla definizione di interventi programmati	numero delle riunioni convocate e relativi verbali	10											
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TD.0902.03	Interventi in coordinamento con AMA per l'ubicazione delle piazzole ed isole scolastiche	DD di DISCIPLINA DEL TRAFFICO PER INDIVIDUARE LE ISOLE ECOLOGICHE	ON/OFF	ON/OFF										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	13.b.TD.1201.02	Coordinamento delle POSES / Funzionari Educativi volto a dare impulso al miglioramento della qualità dei servizi educativi e rendicontazione delle attività dei (modelli organizzativi); allo sviluppo organizzativo (aggiornamento); alla progettualità pedagogica (integrazione bambini diversamente abili)	Numero degli educatori effettivamente in servizio nei nidi/capitolini municipali	175	285			Numero degli insegnanti effettivamente in servizio nelle scuole dell'infanzia capitoline municipali							
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TD.1202.02	Riproposizione del progetto "Alterità e Cultura" finalizzato all'inclusione dei bambini figli delle detenute della Casa Circondariale di Rebibbia e delle categorie svantaggiate under 18	DD IMPEGNO FONDI DISPONIBILI IN BILANCIO	ON/OFF	ON/OFF										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2	
cat.D	80	
cat.C	672	
cat.B	59	
TOTALE	813	
di cui a tempo parziale	38	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	318	
PC Portatili/Notebook	3	
stampanti	96	
Scanner	36	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	

Numero autorizzazioni accessi Internet	813
Telefoni	306 VOIP
Fax	0
Fotocopiatrici	10
condizionatori d'aria	33+1 impianto centralizzato
uffici (mq)	4.047
magazzini/archivi (mq)	300
locali per il pubblico (mq)	850
altri locali (mq) – sala consiglio	131
Server	1
Metal Detector	0

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA V (EX VI E VII) (codice TE)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TE.0101.01	Il Municipio valuterà la possibilità di accedere a risorse e finanziamenti di enti esterni.		NUMERO DI PRESENTAZIONI DI CANDIDATURE	2										
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TE.0101.01	Il Municipio si impegna a garantire la trasparenza e l'accessibilità agli atti amministrativi nell'attuazione sollecita di tutti gli atti di indirizzo politico espressi dal Consiglio e dalla Giunta Municipale.		N. ATTI DI INDIRIZZO (DELIBERAZIONI- DIRETTIVE) PUBBLICATI SUL SITO	100										
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TE.0101.02	Il Municipio si impegna a promuovere processi partecipativi che coinvolgono la cittadinanza su specifici ambiti decisionali individuati dall'Amministrazione		N. INCONTRI CON LA CITTADINANZA	15										
0102	SEGRETARIA GENERALE	8.3.A.a.TE.0102.01	Il Municipio, attraverso l'URP e i Punti Roma Facile attivi, il sito web, si impegna a promuovere azioni di sostegno all'accesso alle risorse informative per i cittadini che manifestino esigenza di supporto nell'accesso ai servizi.	Il Municipio, attraverso l'URP e i Punti Roma Facile attivi, il sito web, si impegna a promuovere azioni di sostegno all'accesso alle risorse informative per i cittadini che manifestino esigenza di supporto nell'accesso ai servizi.	NUMERO INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	180000										
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TE.0104.01	Nell'ambito degli indirizzi dettati dalle strutture competenti "ratone materiae", il Municipio si impegna nell'efficiamento delle procedure di accertamento/riscossione delle entrate.		TOTALE INVITI AL PAGAMENTO EMESSI DALL'UFFICIO UNICO DELLE ENTRATE	5500										803
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TE.0105.01	Il Municipio sarà impegnato nella ricognizione/censimento dei beni patrimoniali municipali, al fine della migliore utilizzazione degli stessi		BENI CENSTITI	100% dei beni assegnati										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TE.0105.01	Il Municipio collaborerà con le strutture competenti "ratone materiae" al fine di tutelare e valorizzare il patrimonio culturale presente sul territorio.		NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI	200										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Valore di previsione 2023 (3)	
0105	GESTIONE DEI BENI DEMONIALI E PATRIMONIALI	9.a.TE.0105.02	Valorizzare le strutture dei centri e dei presidi culturali nel Municipio attraverso azioni finalizzate alla riqualificazione dei vari spazi urbani di interesse artistico, storico, monumentale, archeologico, a partire da alcuni già individuati.	<p>Valorizzare le strutture dei centri e dei presidi culturali nel Municipio attraverso azioni finalizzate alla riqualificazione dei vari spazi urbani di interesse artistico, storico, monumentale, archeologico, a partire da alcuni già individuati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rampa Prenestina: utilizzabile anche in laboratorio permanente delle arti urbane e multimediali;</li> <li>• Magazzini del Teatro dell'Opera: apertura come spazio culturale ed espositivo delle scenografie e dei costumi-protocollo di intesa con accademia delle belle arti indirizzo moda;</li> <li>• Palestra via dell'Acqua Bulicante 28 bis, trasformazione con recupero edificio in sala convegni, al momento inesistente nel Municipio, biblioteca, al momento inesistente nel quartiere, polo museale con reperti archeologici dei beni culturali in continuità con le musealizzazioni delle fermate della Metro C;</li> <li>• Locali di via dell'Acqua Bulicante 28 bis, attualmente inutilizzati: ristrutturazione del piano terra, 3° e 4° piano per istituzione dell'Ecomuseo Urbano</li> <li>• Ex casa del custode di Villa Gordiani: recupero e destinazione a Centro di Documentazione della Sovrintendenza Capitolina.</li> </ul> <p>Per ogni spazio preso in considerazione, saranno attivate tutte le azioni preventive necessarie, quali richieste formali ai Dipartimenti competenti, Direzione Tecnica, Sovrintendenza Capitolina, ATAC, ai fini dell'acquisizione, ove occorra, di eventuali nulla osta e della stipula di Protocolli di Intesa per le iniziative che prevedano una gestione condivisa</p>	N.AZIONI ATTIVATE	15							
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TE.0106.01	Si promuovono la creazione di un canale informativo virtuale sulla problematica dell'arriamento, in cui i cittadini avranno la possibilità di avere informazioni sui rischi connessi.		CREAZIONE CANALE INFORMATIVO	ON/OFF							
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	3.1.3.a.TE.0107.01	Il Municipio è impegnato a garantire l'ottimizzazione dei servizi demografici al cittadino, attraverso i tempi di rilascio delle certificazioni richieste, anche attraverso forme di prenotazione on-line e messa a regime del Sistema AGENDA CIE	<p>Il Municipio è impegnato a garantire l'ottimizzazione dei servizi demografici al cittadino con l'intento di contenere i tempi di rilascio delle certificazioni richieste, anche attraverso forme di prenotazione on-line e messa a regime del Sistema AGENDA CIE</p>	INTERVALLO DI TEMPO DALLA RICHIESTA DEI SERVIZI ANAGRAFICI A DOMICILIO ALLA CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE (TEMPO MEDIO)	15						804	
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TE.0401.01	Il Municipio promuove lo sviluppo della Città a misura di Bambine/i attraverso la riorganizzazione, riqualificazione e sicurezza degli spazi urbani ed educativi/scolastici. L'istituzione di un Tavolo municipale permanente.	<p>Il Municipio si impegna a collaborare con i competenti dipartimenti nell'attuazione di ogni progetto e/o iniziativa volti alla realizzazione dell'obiettivo. Inoltre, il Municipio si fa carico di supervisionare e promuovere lo sviluppo di una Città a misura di Bambine/i attraverso la riorganizzazione, riqualificazione e sicurezza degli spazi urbani ed educativi/scolastici, al fine di favorire una maggiore autonomia, come anche stabilito nella Direttiva n. 19 del 28/03/2016 relativa alle "Linee Guida per la Manutenzione ordinaria e straordinaria di edilizia e verde scolastico". A tal fine si rende necessaria l'istituzione di un Tavolo municipale permanente di coordinamento denominato " Città a misura di Bambine e Bambini", volto a promuovere, programmare e monitorare nuove azioni di intervento (urbanistico e didattico) nelle scuole e sul territorio sia di natura strutturale che formativa, al fine di raggiungere gli obiettivi stabiliti.</p>	ISTITUZIONE TAVOLO DI COORDINAMENTO	ON/OFF							
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TE.0401.01	Censimento delle Scuole materne per la verifica della presenza di Materiali contenenti Amianto con ammassi locali da bonificare e piano adeguamento alla Delibera Regionale 295/2013 con particolare riguardo alla presenza di impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche come da Direttive di Giunta Municipale n. 19 del 28.03.2018 (Linee guida per la manutenzione ordinaria e straordinaria edilizia e verde scolastico).	<p>Censimento delle scuole materne per la verifica della presenza di Materiali contenenti Amianto con ammassi locali da bonificare e piano adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con particolare riguardo alla presenza di impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche come da Direttive di Giunta Municipale n. 19 del 28.03.2018 (Linee guida per la manutenzione ordinaria e straordinaria edilizia e verde scolastico).</p>	Verifiche effettuate/totali Strutture: Si precisa che l'Indicatore verrà consuntivato mediante apposito Report	ON/OFF							
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TE.0402.01	Censimento delle scuole elementari e medie per la verifica della presenza Amianto con locali da bonificare e adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con riguardo agli impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche.	<p>Censimento delle scuole elementari e medie per la verifica della presenza Amianto con locali da bonificare e adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con riguardo agli impianti antincendio e all'eliminazione delle barriere architettoniche.</p>	Verifiche effettuate/totali Strutture: Si precisa che l'Indicatore verrà consuntivato mediante apposito Report	ON/OFF							

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TE.0406.01	Il Municipio predispone, negli interventi per disabili, progetti che prevedono l'impiego di servizi di trasporto per accedere a servizi e attività di socializzazione	Oltre alla disponibilità a sostenere le iniziative dei competenti Dipartimenti, il Municipio predispone, nell'ambito degli interventi per disabili, progetti che prevedono l'impiego di servizi di trasporto adeguati al bisogno e alle attività di socializzazione e tempo libero.	NUMERO PROGETTI INCLUSIVI	2									805
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.TE.0502.01	Sostenere e divulgare le iniziative delle realtà del territorio, migliorare la disposizione degli spazi idonei per crescita culturale mediante strumenti di promozione e marketing ( video wall illustrativi, Festivali ecc.) si svilupperanno varie tematiche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oltre alla disponibilità a sostenere le iniziative dei competenti Dipartimenti, il Municipio predispone, nell'ambito degli interventi per disabili, progetti che prevedono l'impiego di servizi di trasporto adeguati al bisogno e alle attività di socializzazione e tempo libero.</li> <li>• Pur disponendo di risorse limitate per questo obiettivo, il Municipio è attivo nel sostenere e divulgare le iniziative delle realtà culturali del territorio e nel mettere a disposizione spazi idonei per la crescita culturale dell'utenza municipale e cittadina; in particolare, mediante l'istituzione di strumenti per la promozione ed il marketing territoriale (videowall illustrativi nelle fermate della metro C, Teano, Gardole e Pigneto, Festivali, giornate di quartiere, web tv, sito web), si svilupperanno le seguenti tematiche:</li> <li>• Promuovere e valorizzare all'interno del Municipio attività culturali e di sensibilizzazione dei valori ambientali attraverso eventi dedicati all'ambiente e Laboratori Riciclo e Riuso con le scuole;</li> <li>• Promuovere attività e percorsi multimediali, anche in collaborazione con gli istituti scolastici, al fine di valorizzare e diffondere la conoscenza da luoghi di interesse storico del Municipio V</li> <li>• Promuovere e valorizzare all'interno del Municipio attività culturali e di sensibilizzazione della multietnicità del territorio mediante Avvisi Pubblici per iniziative interculturali;</li> <li>• Promuovere le attività culturali di valorizzazione della memoria storica in occasione delle ricorrenze storiche legate al territorio;</li> <li>• Promuovere le attività di Street Art in luoghi pubblici del territorio;</li> <li>• Promuovere visite guidate con gli istituti scolastici del territorio in collaborazione con la Sovrintendenza Capitolina; Fare e corso all'implementazione del Progetto della Via Ebraica organizzato in ricordo con i Municipi limitrofi a partire dalla creazione di un database di un sistema di segnaletica viaria che utilizzi le nuove tecnologie;</li> <li>• Festivali del video mapping su edifici ed aree archeologiche del Municipio.</li> </ul>	NUMERO INIZIATIVE ADOTTATE IN RELAZIONE ALLE TEMATICHE ELENcate	10									
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TE.0601.01	Promuovere le attività motorie e sportive del territorio mediante interventi e programmi diretti a pianificare l'utilizzo delle strutture e degli spazi disponibili per una gestione ottimale in particolare le attrezzature all'interno delle aree verdi.	L'impegno del municipio è di promuovere le attività motorie e sportive del territorio mediante interventi e programmi diretti ad una pianificazione dell'utilizzo delle strutture e degli spazi disponibili per una loro gestione ottimale, in particolare le attrezzature all'interno delle aree verdi	NUMERO PALESTRE SCOLASTICHE DATE IN CONCESSIONE	30									
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TE.0801.01	Il Municipio si impegna a concorrere con la Polizia Locale e le Forze dell'Ordine alle attività dirette a garantire il rispetto delle norme urbanistiche.	Numero attività effettuate in concorso con Polizia locale e Forze dell'Ordine dirette a garantire il rispetto delle norme urbanistiche e sulle quali viene redatto apposito report		45									
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TE.0801.02	Utilizzo portale Open Genio per verifica corretta presentazione delle pratiche strutturali presentate presso le Strutture municipali e conseguente collegamento delle autorizzazioni/attestazioni rilasciate dal Genio Civile correlate ai titoli edilizi.	Pieno utilizzo del portale Open Genio per la verifica della corretta presentazione delle pratiche strutturali presentate presso le Strutture municipali e conseguente collegamento delle autorizzazioni/attestazioni rilasciate dal Genio Civile correlate ai titoli edilizi.		35									
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.b.TE.0902.01	Manutenzione e tutela del verde urbano attraverso studio del territorio ed individuazione di aree per nuove piantumazioni con messa a dimora	Manutenzione e tutela del verde urbano attraverso studio del territorio ed individuazione di aree per nuove piantumazioni con messa a dimora	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO: intervento in aree di nuova piantumazione: n. alberi messi a dimora	200									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TE.0902.01	Sensibilizzazione sulla raccolta differenziata, promozione delle start-up municipali Promovendo il Green Public Procurement nelle richieste di forniture e tracciabilità dei materiali avviati a smaltimento e riciclo.	Promozione e sensibilizzazione sulla raccolta differenziata nelle strutture municipali, implementazione e monitoraggio degli interventi per la raccolta differenziata in tutti gli insedioli municipali, formazione e informazione ai dipendenti e agli utenti. Il Municipio si impegna a promuovere il Green Public Procurement (acquisti verdi) nell'ambito delle richieste relative alle proprie forniture e alla tracciabilità dei materiali avviati a smaltimento e riciclo. (Direttiva di Giunta n. 9 del 9.3.2018)	ON/OFF									
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.2.d.TE.0902.01	Monitoraggio e verifica dell'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) negli appalti. Monitoraggio, controllo e vigilanza ambientale in materia di esposizione a campi elettrici e magnetici ed elettromagnetici.	Monitoraggio e verifica dell'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) negli appalti. Monitoraggio, controllo e vigilanza ambientale in materia di esposizione a campi elettrici e magnetici ed elettromagnetici.	9									
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	IS3.a.TE.0902.01	Per quanto di competenza delle Strutture municipali, saranno individuati gli interventi per la promozione ed il miglioramento dell'efficienza energetica negli edifici municipali.	N. INTERVENTI INDIVIDUATI: (strumenti, impianti tecnologici, cappotti)	4									
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	IS3.a.TE.0902.02	Creazione di un Centro di Ricerca e Educazione Ambientale e Ecologica municipale, con obiettivi di formazione professionale, educazione e sperimentazione su tematiche ambientali per sviluppare identità ed appartenenza al territorio.	Creazione di un Centro di Ricerca e Educazione Ambientale e Ecologica municipale, con obiettivi di formazione professionale, educazione e sperimentazione su tematiche ambientali volti a sviluppare il senso di identità ed appartenenza al territorio.	ON/OFF									
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	IS3.a.TE.0902.03	Valorizzazione e sviluppo dell'agricoltura locale tramite la realizzazione di progetti e bandi finalizzati a nuove start-up d'impresa nel settore dell'agricoltura naturale nel contesto dell'agro romano insediato nel Murrataggio.	NUMERO PROGETTI	2									806
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.b.TE.0904.01	Mantenimento della funzionalità delle reti di deflusso delle acque chiare sul territorio municipale; incremento della funzionalità delle cadone e delle c.d. "bocche di lupo"	METRI LINEARI DI RETE FOGNARIA MANUTENUTI - ACQUE METEORICHE	8000									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.1.1.a.TE.1005.01	Priorità alla mobilità muscolare negli interventi di manutenzione delle infrastrutture, tramite ciclabili, percorsi pedonali e itinerari ciclabili e pedonali al TPL. Itinerari ciclabili e pedonali per fruire le ricchezze storico/archeologiche	Si darà priorità, negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture, alla mobilità muscolare, ciclabile e pedonale. I progetti e riservati al TPL. In un'ottica di integrazione tra mobilità, turismo e cultura si procederà all'individuazione, definizione e valorizzazione, con interventi di manutenzione stradale, comunicazione ed iniziative pubbliche, di itinerari ciclabili e pedonali atti a raggiungere e fruire le ricchezze storico/archeologiche del Municipio, sviluppando forme di turismo sostenibile ed a basso impatto per le quali il nostro territorio è particolarmente vocato.	n. 4 interventi singoli									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.1.a.TE.1005.01	Realizzazione piste o corsie ciclabili in ogni opera di manutenzione straordinaria dell'infrastruttura stradale, ove possibile; nuove piste-corsie ciclabili nella viabilità locale, parcheggi per biciclette, velostazioni, implementazione car-bike sharing.	N. PERCORSI PEDONALI: numero creazioni percorsi pedonali con parapadoni, marciapiedi, ciclabili	n. 8 interventi singoli									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.a.TE.1005.01	Messa in sicurezza delle intersezioni a più alto rischio di incidentalità, previa individuazione degli incroci maggiormente pericolosi.	N. INTERVENTI: numero creazioni fattispecie previste	n. 3 interventi singoli									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TE.1005.01	Interventi di eliminazione delle barriere architettoniche	N. INTERVENTI DI ELIMINAZIONE BARRIERE: Numero interventi singoli (rampe per disabili, percorsi Loges per ipovedenti)	n. 15 interventi singoli									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	13.b.TE:1201.01	Progetti educativi Nidi e Infanzia. Progetti 0/6 sia in inclusione, sia in educazione ambientale. Educazione emotiva, incremento capacità logico-spaziali, matematiche, contrasto a stereotipi e violenze di genere, educazione civica, educazione stradale.	Il Municipio si impegna a porre in essere azioni volte al miglioramento dei progetti educativi nei nidi e negli 0/6 che prevedano al loro interno progetti innovativi, propositi didattici diretti all'ampliamento dell'offerta formativa con progetti volti all'inclusione, all'educazione ambientale, all'educazione emotiva, all'incremento delle capacità logico-spaziali-matematiche, al contrasto agli stereotipi e alle violenze di genere, all'educazione civica e all'educazione stradale.	Numero progetti 0/6	2										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	6.2.a.TE:1201.01	Censimento degli Asili Nido per la verifica della presenza Amianto con locali da bonificare e adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con riguardo agli impianti anticorrosione e all'eliminazione delle barriere architettoniche.	Materiali contenenti Amianto con ammassi locali da bonificare e relativo adeguamento alla Delibera Giunta Regionale 295/2013 con particolare riguardo alla presenza di impianti anticorrosione e all'eliminazione delle barriere architettoniche come da Direttivo di Giunta Municipale n.19 del 28.03.2018 (Linee guida per la manutenzione ordinaria e straordinaria edilizia e verde scolastico).	Verifiche effettuate/totali Strutture: Si precisa che l'indicatore verrà consuntivato mediante apposito Report											
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TE:1202.01	Il Municipio promuoverà interventi a favore delle persone con disabilità quale contributo ai percorsi finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dell'autonomia personale delle persone con disabilità, anche minori.	Il Municipio promuoverà interventi a favore delle persone con disabilità quale contributo ai percorsi finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dell'autonomia personale delle persone con disabilità, anche minori.	N. PROGETTI INDIVIDUALI ATTIVATI	4										
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TE:1203.01	Monitoraggio trimestrale procedure integrate avviate nelle due sedi del PUA con cadenza trimestrale condividendo con il Distretto Sanitario il relativo report. Per semestrali per valutare criticità.	Il Municipio effettuerà il monitoraggio delle procedure integrate avviate nelle due sedi del PUA con cadenza trimestrale condividendo con il Distretto Sanitario il relativo report. Per valutare l'andamento del servizio ed affrontare eventuali criticità i due enti si riuniranno con cadenza semestrale.	REPORT MONITORAGGIO	4										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TE:1204.01	Diffusione "guide faciliti" servizi socio-sanitari - pubblicazione on line. Calendanzazione di incontri pubblici. Valutazione qualità e quantità della diffusione e recepimento istanze avanzate dalle comunità di stranieri residenti.	Diffusione delle "guide faciliti" dei servizi socio-sanitari attraverso la pubblicazione on line. Calendanzazione di incontri pubblici. Valutazione della qualità e quantità della diffusione e recepimento delle istanze avanzate dalle comunità di stranieri residenti.	NUMERO DI ACCESSO AI SERVIZI DA PARTE DI STRANIERI	2500										807
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TE:1204.01	Aggiornamento della Rete dei servizi per la prevenzione ed il contrasto alla violenza di genere.	Il Municipio promuove l'inclusione e integrazione sociale dei giovani, in sinergia con la rete delle Scuole d'ambito territoriale e il Distretto Sanitario. Promuove, inoltre, l'analisi del fenomeno dell'abuso, dispersione ed evasione dell'obbligo scolastico e la definizione di strategie di intervento a contrasto.	NUMERO INCONTRI	2										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TE:1204.01	Inclusione e integrazione sociale dei giovani, in sinergia con la rete delle Scuole d'ambito territoriale e il Distretto Sanitario. Promuove, inoltre, l'analisi del fenomeno dell'abuso, dispersione ed evasione dell'obbligo scolastico e strategie di intervento a contrasto.	Il Municipio promuove l'inclusione e integrazione sociale dei giovani, in sinergia con la rete delle Scuole d'ambito territoriale e il Distretto Sanitario. Promuove, inoltre, l'analisi del fenomeno dell'abuso, dispersione ed evasione dell'obbligo scolastico e la definizione di strategie di intervento a contrasto.	NUMERO PARTECIPANTI AI CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE (CAG)	70										
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TE:1402.01	Il municipio è impegnato nel contrasto all'abusivismo commerciale/pubblicitario secondo le procedure previste dalla normativa vigente.	Il Municipio promuove l'inclusione e integrazione sociale dei giovani, in sinergia con la rete delle Scuole d'ambito territoriale e il Distretto Sanitario. Promuove, inoltre, l'analisi del fenomeno dell'abuso, dispersione ed evasione dell'obbligo scolastico e la definizione di strategie di intervento a contrasto.	NUMERO DI PROVVEDIMENTI DI REVOCA E/O CHIUSURA E/O RIMOZIONE E/O RIPRISTINO ADOTTATI A SEGUITO DI ACCERTATE VIOLAZIONI	130										300

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	101,00	di cui 12 POSES + 2 Educ./Scol.
cat.C	1.105,00	

cat.B	60,00	di cui 12 OSES + 2 OEPA
<b>TOTALE</b>	<b>1.269,00</b>	
di cui a tempo parziale	44	
di cui a tempo determinato	161	

<b>Dotazioni strumentali</b>	<b>Numero</b>	<b>NOTE</b>
Personal computer	583	
PC Portatili /Notebook	12	
stampanti	351	
Scanner	76	
Altre attrezzature informatiche di HW	18	
Numero autorizzazioni accessi Internet	837	
Telefoni	514	
Fax	97	
Fotocopiatrici	21	
condizionatori d'aria	81	
uffici (mq)	7354	
magazzini/archivi (mq)	2303	
locali per il pubblico (mq)	2677	
altri locali (mq) – sala consiglio	2586	
Server	4	
Metal Detector	0	



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII) (codice TF)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TF.0101.01	Adozione direttive predisposte Centralmente garantendo mantenimento standard attività corrente. Aumento efficienza/efficacia azione amministrativa anche attraverso forme di finanziamento: donazioni, sponsorizzazioni, project financing, crowdfunding.	Il Municipio adotterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo comunque, nel frattempo, il mantenimento degli standard dell'attività corrente. Aumento di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa anche attraverso nuove forme di finanziamento quali: donazioni, sponsorizzazioni, project financing, crowdfunding.	Relazione sulle attività svolte	ON/OFF	ON/OFF									
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TF.0101.01	Garantire la massima trasparenza attività Amm.ne e politica anche attraverso l'ausilio del canale social "Youtube" per la pubblicazione delle sedute del consiglio e delle Commissioni Consiliari, oltre che verificare la possibilità dell'utilizzo altri canali social.	Garantire la massima trasparenza circa l'attività dell'Amministrazione e degli organi Politici anche attraverso l'ausilio del canale social "Youtube" per la pubblicazione delle sedute del consiglio e delle Commissioni Consiliari, oltre che verificare la possibilità dell'utilizzo altri canali social.	N° Sedute pubblicate	370	420	420								
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TF.0102.01	Ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro tenendo conto del volume delle risorse disponibili per sensibilizzare il cittadino all'utilizzo dei sistemi operativi per accedere ai servizi on-line (consultazioni, istanze, comunicazioni etc.).	Numero accessi degli utenti al servizio "cambi di residenza e di abitazione on line"	13000	13000	13000	13000								809
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TF.0102.02	Verifica possibile apertura Ufficio Anagrafico nel quadrante est del Municipio, fatto salva la disponibilità di dotazione organica, strumentale e finanziaria.	Relazione sulle attività svolte	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF									
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.A.a.TF.0102.01	Attività dello Sportello Roma Facile per sviluppare la digitalizzazione dei processi dell'Amministrazione ed ampliarle/arricchire l'offerta dei servizi pubblici digitali per cittadini e imprese, adottando le direttive predisposte a livello centrale.	Planificazione dell'attività dello sportello Roma Facile per sviluppare la digitalizzazione dei processi dell'Amministrazione ed ampliarle/arricchire l'offerta dei servizi pubblici digitali per cittadini e imprese, adottando le direttive predisposte a livello centrale garantendo il mantenimento degli standard dell'attività corrente.	N° di prenotazioni richieste per l'accesso al punto Roma Facile	1990	1960	1900								
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TF.0104.01	Miglioramento di flusso delle entrate attraverso l'efficientamento del ciclo di concessione. Lotta all'evasione ed all'abusivismo.	Prosecuzione del censimento del patrimonio immobiliare pubblico, ad uso non abitativo. Raccolta documentazione e produzione della relativa documentazione tecnico/amministrativa finalizzata alla progettazione degli interventi di riqualificazione e richiesta di fondi per l'esecuzione dei lavori. Digitalizzazione del patrimonio pubblico.	Numero pratiche amministrative per il recupero della incassabilità	3800	3800	3800								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TF.0105.01	Prosecuzione censimento patrimonio immobiliare pubblico, ad uso non abitativo. Raccolta documentazione finalizzata alla progettazione interventi di riqualificazione e richiesta di fondi per l'esecuzione dei lavori. Digitalizzazione del patrimonio pubblico.	Prosecuzione del censimento del patrimonio immobiliare pubblico, ad uso non abitativo presente sul territorio municipale. Reinserimento e produzione della relativa documentazione tecnico/amministrativa finalizzata alla progettazione degli interventi di riqualificazione e alla conseguente richiesta di fondi per l'ottenimento dell'agibilità. Digitalizzazione del patrimonio pubblico nella disponibilità del Municipio.	N° immobili censiti	70	70	70								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TF.0105.01	Valorizzare, attraverso progetti di sensibilizzazione spazi e siti archeologici promuovendo attività che ne permettano la conoscenza e l'approfondimento.	n. spazi e siti oggetto di attività di valorizzazione	2	2	2	2								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TF.0106.01	Affidamento di lavori servizi e forniture mediante procedure di gara uniformate al nuovo codice degli appalti e alle linee guida dell'ANAC, nel rispetto di quanto previsto nel P.T.P.C.	N° procedure di gara su piattaforma telematica.	25	25	25	25								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TF.0106.01	Il Municipio adoterà le direttive predisposte a livello centrale per la promozione e informazione ai cittadini circa le modalità di segnalazione di pericolo e le successive fasi di bonifica dell'ambiente.		Relazione sulle attività svolte	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF								
0107	ELEZIONI E CONSULTEZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	3.1.3.a.TF.0107.01	Miglioramento ed ampliamento del servizio relativo allo stato civile: allestimento di una nuova Sala Matrimoni presso la sede di San Vittorino.		Relazione sulle attività svolte	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TF.0401.01	Monitoraggio della dispersione scolastica sul territorio e elaborazione di eventuali misure di contrasto.		n. delle situazioni di dispersione	60	60	60								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TF.0401.01	Mantenimento standard erogativo servizi. Creazione tutoraggio per i genitori per semplificare le procedure di: iscrizioni, richiesta esenz. mensa e trasporti, offrendo pubblicità di tali procedure e delle scadenze entro le quali effettuare le richieste.	Mantenimento dell'attuale standard erogativo dei servizi. Creazione di tutoraggio a sostegno dei genitori al fine di semplificare le procedure per le iscrizioni, per la richiesta di esenzione mensa e trasporti, offrendo un'adeguata pubblicità di tali procedure e delle scadenze entro le quali effettuare le richieste.	n. personale incaricato del tutoraggio	2	2	2								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TF.0401.02	Ricognizione nelle scuole materne della presenza di barriere architettoniche per la quantificazione delle risorse economiche necessarie alla loro eliminazione.		N° verifiche	15	15									
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TF.0402.02	Ricognizione nelle scuole elementari e medie della presenza di barriere architettoniche per la quantificazione delle risorse economiche necessarie alla loro eliminazione.		N° verifiche	30	30									
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TF.0406.01	Il Municipio adoterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo, comunque, nel frattempo, il mantenimento degli standard dell'attività corrente.		n. autolinee scedibile a trasporto scolastico	25	25	25								810
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.TF.0502.01	Promozione di attività culturali volte alla crescita culturale della città attraverso una rete di collaborazione che coinvolge le scuole, le eccellenze culturali e scientifiche presenti sul territorio, l'associazionismo.		n. Progetti/Eventi promossi	2	2	2								
0801	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TF.0801.01	Gestione Centri sportivi Munic. e impianti sportivi concessi ad associazioni. Raccolta e riordino documentaz. impianti e concessioni in attesa di essere regolarizzate e messa a disposizione rientranti nella disponibilità del Munic.	Gestione e monitoraggio dei centri sportivi municipali e degli impianti sportivi di proprietà di Roma Capitale rientranti nella disponibilità del Municipio, concessi ad associazioni che offrono corsi ed attività sportive per minori e adulti per il benessere della persona. Raccolta e riordino documentaz. impianti e concessioni in attesa di essere regolarizzate e messa a disposizione rientranti negli impianti e delle concessioni rientranti nella disponibilità del Municipio.	N° verifiche sulla documentazione relativa agli impianti sportivi	3	3	3								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TF.0801.01	Contrasto all'abusivismo urbanistico attraverso verifiche sulla regolarità amministrativa e sopralluoghi sul territorio, nel rispetto di quanto previsto nel P.T.P.C.		N° verifiche/ sopralluoghi	105	110	115								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TF.0902.01	Il Municipio adoterà le azioni necessarie alla valorizzazione del verde urbano ricadente sul territorio municipale attraverso il censimento delle aree verdi al di sotto dei 5.000 mq con relativa graficizzazione e mappatura in GIS.		Numero di informazioni inserite nel sistema informativo	30										
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ISS.a.TF.0904.01	Il Municipio adoterà le direttive predisposte a livello centrale garantendo, comunque, nel frattempo, il mantenimento degli standard dell'attività corrente.		Relazione sulle attività svolte a seguito delle direttive predisposte a livello centrale	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TF.1.005.01	Miglioramento viabilità e mobilità per potenziare la sicurezza stradale e dei soggetti con disabilità. Prevedere, progetti volti a realizzare percorsi ciclopeditoni e piste ciclabili, prive di barriere architettoniche.	Il Municipio, nell'ambito della manutenzione straordinaria, e delle misure necessarie al miglioramento della mobilità, attraverso la realizzazione di nuova segnaletica marciapiedi, spartitraffico rialzati, posteggi per disabili ed ogni altra misura destinata a migliorare la sicurezza stradale e dei soggetti con disabilità. Prevedere, nell'ambito della mobilità sostenibile ed integrata, progetti volti a realizzare percorsi pedonali e piste ciclabili, prive di barriere architettoniche, in connessione con le infrastrutture esistenti.	N. interventi	10	10	10								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	13.b.TF.1201.01	Mantenimento degli attuali livelli qualitativi di erogazione dei servizi educativi adeguandoli alle concrete disponibilità di risorse, favorendo, se possibile, l'inserimento degli utenti iscritti nelle liste di attesa.		n. inserimenti dalla lista d'attesa	300	300	300								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	6.2.a.TF.1201.02	Ricognizione negli asili nido della presenza di barriere architettoniche per la quantificazione delle risorse economiche necessarie alla loro eliminazione		n. verifiche	15	15									
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TF.1202.01	Interventi finalizzati alla partecipazione e all'inserimento di utenti d.a. minori e adulti nei progetti/attività: sportive, culturali, ricreative.		n. utenti d.a. inseriti in progetti/attività.	20	20	20								
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1S1.a.TF.1203.01	Mantenimento livelli erogazione servizi assistenza domiciliare anziani in dimissioni protette, razionalizzando i costi, ottimizzando la spesa e offrendo possibilità di accesso al maggiore numero di utenti relativamente alle risorse disponibili.	Mantenimento degli attuali livelli qualitativi di erogazione dei servizi di assistenza domiciliare anziani in regime di dimissioni protette, razionalizzando i costi, ottimizzando la spesa e offrendo la possibilità di accesso al maggiore numero di utenti relativamente alle risorse disponibili.	n. utenti assistiti in regime di dimissioni protette.	50	50	50								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TF.1204.01	Progetti ed attività svolte sul municipio che prevedano il coinvolgimento di persone singole e/o nuclei familiari di origine straniera e/o minorenni non accompagnati.		n. progetti che coinvolgono nuclei familiari o persone singole non accompagnate.	30	30	30								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TF.1204.01	Attraverso gli sportelli segretariato sociale e PUA, favorire l'informazione agli utenti in condizione di disagio che fanno richiesta e consentire l'accesso a servizi sociali, limitatamente alle risorse disponibili.	Attraverso gli sportelli del segretariato sociale e del PUA, favorire l'informazione agli utenti in condizione di disagio individuale e familiare che fanno richiesta e consentire l'accesso a servizi sociali, limitatamente alle risorse disponibili.	n. utenti che accedono al segretariato PUA	300	300	300								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TF.1204.01	Verifica funzionamento Centri aggregazione giovani, prevedendo l'istituzione di nuovi centri ove necessario, e nuova concezione del sistema di affidamento, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate.	Verifica sul funzionamento ed efficienza dei centri di aggregazione giovani esistenti, prevedendo l'istituzione di nuovi centri in quei quartieri del municipio che ne esprimano necessità, a seguito dell'individuazione del patrimonio immobiliare municipale disponibile e nuova concezione del sistema di affidamento, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate.	n. utenti dei centri di aggregazione giovanile	320	320	320								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TF.1402.01	Contrasto all'abusivismo commerciale attraverso verifiche sulla regolarità amministrativa e sopralluoghi sul territorio, nel rispetto di quanto previsto dal P.T.P.C.		N° verifiche e sopralluoghi	1400	1400	1400								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	69,00	
cat.C	652,00	

cat.B	57,00
TOTALE	781,00
di cui a tempo parziale	29
di cui a tempo determinato	51

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	377	
PC Portatili /Notebook	3	
stampanti	131	di cui 10 di nuovo acquisto
Scanner	60	di cui 30 di nuovo acquisto
Altre attrezzature informatiche di HW	2	Plotter
Numero autorizzazioni accessi Internet	706	
Telefoni	242	
Fax	17	Trattasi di apparecchi multifunzione- 3 di nuovo acquisto
Fotocopiatrici	13	
condizionatori d'aria	218	
uffici (mq)		
magazzini/archivi (mq)		
locali per il pubblico (mq)		
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server	3	
Metal Detector		

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VII (EX IX E X) (codice TG)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	Eventuale Descrizione Estesa dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TG.0101.01	Programmazione, controllo e gestione economico finanziaria dell'intera struttura assicurando la razionale gestione delle risorse economiche disponibili al fine di garantire la continuità dei servizi e gli standard quantitativi e qualitativi consolidati.	Le attività di programmazione e gestione economico finanziaria e le attività di controllo di gestione dell'intera struttura assicurano la razionale gestione delle risorse economiche disponibili, al fine di garantire la continuità dei servizi e gli standard quantitativi e qualitativi consolidati.	spesa corrente impegnata/spesa corrente stanziata	0.98	0.98	0.98	entrate accertate / entrate previste	1	1	1				
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TG.0101.01	Mantenimento ed ulteriore sviluppo delle attività di digitalizzazione degli archivi documentali al fine di garantire la massima trasparenza sulle decisioni assunte e le attività svolte mediante pubblicazione sul sito del Municipio.		Numero atti dematerializzati	200000										
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.A.a.TG.0102.01	Implementare e migliorare la fruibilità dei servizi esperibili on-line al fine di semplificare il rapporto tra cittadini e Amministrazione.	Implementare e migliorare la fruibilità dei servizi esperibili on-line al fine di semplificare il rapporto tra cittadini e Amministrazione. Considerata la competenza specifica delle strutture centrali sui progetti di innovazione tecnologica finalizzati alla costituzione di una città intelligente "smart city", il Municipio assicurerà l'adesione ed il contributo di competenza alla loro realizzazione. Creazione di un'APP specifica per i servizi e le info municipali.	attivazione APP entro il 31/12/2021	ON/OFF			implementazione funzionalità APP entro il 31/12/2022	ON/OFF						
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TG.0104.01	L'amministrazione ed il funzionamento dei servizi di gestione delle entrate tributarie è realizzata con la costante attenzione al miglioramento del ciclo della riscossione ed al contrasto della morosità.	L'amministrazione e il funzionamento dei servizi di gestione delle entrate tributarie è realizzata con la costante attenzione al miglioramento del ciclo della riscossione. L'obiettivo consiste nel perseguire la più ampia possibilità di introdurre le entrate tributarie/extra tributarie e contrastarne la morosità, attraverso un monitoraggio costante degli importi dovuti, l'insediamento nel sistema gestionale IRI/EBI in tutte le categorie di contribuenti e l'aggiornamento della lista dei casi di stato all'izio dell'anno, a soggetti a scadenza regolare.	Numero avvisi di pagamento emessi COSAP	1500			NUMERO AVVISI DI PAGAMENTO ECO ACCERTAMENTI IMPIANTI PUBBLICITARI	500						813
0105	GESTIONE DEI BENI DEMONIALI E PATRIMONIALI	9.a.TG.0105.01	Ricognizione e successiva valorizzazione economica e sociale del patrimonio comunale in disuso ricadente all'interno dei confini municipali. In particolare si completerà la ristrutturazione del teatro di piazza Cinecittà.	Ricognizione, burocraticamente, economica e sociale del patrimonio comunale in disuso ricadente all'interno dei confini municipali. In particolare si completerà la ristrutturazione del teatro di piazza Cinecittà. Tale bene patrimoniale e culturale, che costituisce un valore in termini economici ed una risorsa in termini culturali, sarà così riportato nel circuito della disponibilità della cittadinanza.	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI E DESTINATI AD USI DIVERSI	3	1									
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TG.0106.01	Programmazione delle attività relative a bandi, affidamenti, esecuzione contratti e riduzione delle procedure di affidamento diretto e incremento delle procedure aperte.	Puntuale programmazione delle attività relative a bandi, affidamenti, esecuzione contratti e riduzione delle procedure di affidamento diretto e incremento delle procedure aperte. Programmazione dei bandi ecc. per efficientamento delle risorse prevedendo, quando possibile, la collaborazione con le strutture di linea centrali per eventuali bandi pluriennali. Tale attività è finalizzata anche ad evitare, il più possibile, il formarsi di debiti fuori bilancio.	Numero DD impegno/indizione gara	30										
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TG.0107.01	La gestione dei servizi demografici è svolta con l'obiettivo di migliorare, attraverso la semplificazione e l'utilizzo di strumenti informatici, il rapporto con l'utenza, riducendo anche i tempi di attesa.		MEDIA ANNUALE TEMPI DI ATTESA PER C.I.E.	40 giorni	30 giorni	30 giorni								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TG.0401.01	I Servizi dell'infanzia a diretta gestione comunale sono volti alla crescita integrale delle bambine e dei bambini dai 3 ai 6 anni, soddisfacendo al contempo i bisogni delle famiglie per conciliare tempi educativi, di cura, lavorativi e di tempo libero.	I Servizi dell'infanzia, a diretta gestione comunale, sono progettati nell'ottica educativa, tesa alla crescita armonica del bambino e del suo sviluppo. Tali Servizi hanno nel loro ambito interventi innovativi in ambito socio-educativo finalizzati al benessere psico-fisico, all'armonica crescita delle bambine e dei bambini; in quest'ottica, i Servizi sono orientati a rispondere con efficacia ai bisogni delle famiglie con l'obiettivo di conciliare i tempi educativi, di cura, lavorativi e di tempo libero. L'esigenza di una partnership tra Servizi dell'infanzia, l'associazionismo territoriale e la cittadinanza attiva (in modo particolare le famiglie) è sempre più sentita, per una condivisione dei valori e per una collaborazione efficace, basata sulla sussidiarietà ed il reciproco rispetto delle competenze. A tal fine, verrà posta particolare attenzione alla predisposizione di progetti 0-6.	2	2	2	2	N.PROGETTI ATTIVATI AMBITO 0-6								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TG.0401.01	Mappatura degli Edifici (scuole materne) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche.	Mappatura degli Edifici (scuole materne) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche.	1	1	1	1	Report degli edifici sottoposti a verifica								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TG.0402.01	Mappatura degli Edifici (scuole elementari e medie) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche.	Mappatura degli Edifici (scuole elementari e medie) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dall'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche.	1	1	1	1	Report degli edifici sottoposti a verifica								
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TG.0406.01	Mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi richiesti per l'erogazione dei Servizi scolastici nelle scuole dell'infanzia comunali e statali e primarie di primo e secondo grado.	Finalità prioritaria è quella di garantire la continuità nel mantenimento dei livelli qualitativi e quantitativi richiesti per l'erogazione dei servizi di refezione e trasporto scolastico nelle scuole dell'infanzia comunali e statali e primarie di primo e secondo grado. Obiettivo principale è lo sviluppo e il potenziamento delle attività di monitoraggio e controllo del servizio di trasporto, in stretta collaborazione con le società affidatarie del servizio di trasporto, di assistenza e vigilanza degli alunni del servizio di assistenza ADFE in collaborazione con le Cooperative affidatarie del servizio. La rete del trasporto scolastico, stante le nuove urbanizzazioni, la continuità educativa dei bambini e ragazzi, la libertà di scelta della scuola da parte dei genitori, necessita di una continua e costante revisione. L'obiettivo è quello di organizzare sul territorio attività di valorizzazione, diffusione e promozione delle risorse culturali esistenti del patrimonio artistico, archeologico e ambientale del Municipio. In merito al rapporto tra patrimonio culturale e patrimonio ambientale, si deve tendere ad un tipo di progettazione che includa e riunisca entrambi, sviluppando le condizioni necessarie a favorire la fruizione, da parte della cittadinanza, della rete dei parchi in territorio municipale, anche incrementando percorsi esperienziali ciclo-pedonali dal parco della Caffarella, passando per Tor Fiscale e Parco degli Acquedotti, fino a prevedere un collegamento con Lucrezia romana e Gregna di Sant'Andrea e con altri distretti culturali. Inoltre affidamento della gestione a soggetto culturale in grado di garantire la fruizione del sito di Villa Lazzaroni.	1020	1030	1030	1030	NUMERO ALUNNI ISCRITTI AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AL PERIODO	88	88	88	88				814
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.TG.0502.01	L'obiettivo è quello di organizzare sul territorio attività di valorizzazione, diffusione e promozione delle risorse culturali esistenti del patrimonio artistico, archeologico e ambientale del Municipio.	L'obiettivo è quello di organizzare sul territorio attività di valorizzazione, diffusione e promozione delle risorse culturali esistenti del patrimonio artistico, archeologico e ambientale del Municipio. In merito al rapporto tra patrimonio culturale e patrimonio ambientale, si deve tendere ad un tipo di progettazione che includa e riunisca entrambi, sviluppando le condizioni necessarie a favorire la fruizione, da parte della cittadinanza, della rete dei parchi in territorio municipale, anche incrementando percorsi esperienziali ciclo-pedonali dal parco della Caffarella, passando per Tor Fiscale e Parco degli Acquedotti, fino a prevedere un collegamento con Lucrezia romana e Gregna di Sant'Andrea e con altri distretti culturali. Inoltre affidamento della gestione a soggetto culturale in grado di garantire la fruizione del sito di Villa Lazzaroni.	20	35	35	35	NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA								
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TG.0601.01	Mantenimento del livello qualitativo e quantitativo delle manifestazioni sportive programmate. Gli obiettivi che si intendono perseguire sono principalmente: la corretta gestione delle attività di coordinamento e controllo dei Centri Sportivi nelle palestre scolastiche e delle attività di raccordo con gli Organismi sportivi affidatari degli impianti territoriali.	Finalità primaria del programma è quella del mantenimento del livello qualitativo e quantitativo delle manifestazioni sportive programmate. Gli obiettivi che si intendono perseguire sono principalmente: la corretta gestione delle attività di coordinamento e controllo dei Centri Sportivi nelle palestre scolastiche e delle attività di raccordo con gli Organismi sportivi affidatari degli impianti territoriali.	1	2	2	2	NUMERO VERIFICHE SUL FUNZIONAMENTO DEI CENTRI E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI MUNICIPALI	20	30	30					
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TG.0601.02	Individuazione di nuovi spazi e realizzazione di aree ludiche e campi polivalenti per garantire la maggiore diffusione di spazi ricreativi e per la pratica sportiva.	Individuazione di nuovi spazi e realizzazione di aree ludiche e campi polivalenti per garantire la maggiore diffusione di spazi ricreativi e per la pratica sportiva.	7	7	7	7	NUMERO AREE LUDICHE E CAMPI REALIZZATI								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	10.2.b.TG.0801.02	Esproprio aree private in via Cavour e della Tenuta di Palazzo di Via Cavour per la riqualificazione con realizzazione di spazi verdi attrezzati.	Considerata la specificità della competenza in materia di raccolta differenziata e isole ecologiche, il Municipio si rende disponibile ad incrementare il proprio coinvolgimento nelle attività di supporto all'individuazione di siti idonei all'installazione di nuove isole ecologiche a seguito di coinvolgimento della cittadinanza locale nonché nelle attività di controllo relative all'applicazione del contratto di servizio. Inoltre il Municipio si rende disponibile a realizzare progetti sperimentali negli istituti scolastici, al fine di sensibilizzare i bambini al concetto di riciclo e riutilizzo anche attraverso l'installazione di compostiere all'interno di aree scolastiche.	numero atti di progettazione	36	36	36								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TG.0801.01	Prosecuzione attività di ricognizione, e sanzione opere abusive, edilizie e/o commerciali. La conseguente attività di demolizione e ripristino dei luoghi è condizionata dalla disponibilità di bilancio e dalla superficie dei manufatti su cui intervenire.	Considerata la specificità della competenza in materia di raccolta differenziata e isole ecologiche, il Municipio si rende disponibile ad incrementare il proprio coinvolgimento nelle attività di supporto all'individuazione di siti idonei all'installazione di nuove isole ecologiche a seguito di coinvolgimento della cittadinanza locale nonché nelle attività di controllo relative all'applicazione del contratto di servizio. Inoltre il Municipio si rende disponibile a realizzare progetti sperimentali negli istituti scolastici, al fine di sensibilizzare i bambini al concetto di riciclo e riutilizzo anche attraverso l'installazione di compostiere all'interno di aree scolastiche.	numero atti di progettazione	36	36	36								
0802	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TG.0902.01	Il Municipio si rende disponibile ad incrementare il proprio coinvolgimento nelle attività di supporto all'individuazione di siti idonei all'installazione di nuove isole ecologiche a seguito di coinvolgimento della cittadinanza locale.	La competenza del Municipio è limitata alla rete di smaltimento delle acque meteoriche, nonché alla verifica della funzionalità dei pozzi di raccolta delle stesse, in quanto le rimanenti attività sono effettuate dalla società ACEA ATO 2.	NUMERO SITI INDIVIDUATI PER ISOLE ECOLOGICHE	1	1	1	NUMERO CAMPAGNE/INIZIATIVE DI SENSIBILIZZAZIONE ORGANIZZATE	1	1	1				815
0804	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS1.b.TG.0804.01	La competenza del Municipio è limitata alla rete di smaltimento delle acque meteoriche, nonché alla verifica della funzionalità dei pozzi di raccolta delle stesse, in quanto le rimanenti attività sono effettuate dalla società ACEA ATO 2.	La competenza del Municipio è limitata alla rete di smaltimento delle acque meteoriche, nonché alla verifica della funzionalità dei pozzi di raccolta delle stesse, in quanto le rimanenti attività sono effettuate dalla società ACEA ATO 2.	NUMERO INTERVENTI URGENTI (PRONTO SOCCORSO) DI MANUTENZIONE EFFETTUATI SU CHIAMATA	2900	2900	2900								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TG.1005.01	Garantire un livello sempre maggiore di qualità e sicurezza del cittadino nella fruizione delle sedi stradali e dei marciapiedi tramite interventi di ripristino per l'eliminazione di buche e dissesti e la realizzazione di sovroli e parapedonali.	L'obiettivo di garantire un livello sempre maggiore di qualità e sicurezza del cittadino nella fruizione delle sedi stradali e dei marciapiedi tramite interventi temporistici di ripristino per l'eliminazione di buche e dissesti, è svolto con una sempre maggiore attenzione alla sicurezza e alla mobilità dei disabili. La realizzazione di sovroli e parapedonali costituisce requisito necessario nella predisposizione dei capitolati per la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade e marciapiedi, ed è un elemento di valutazione imprescindibile per ciascun intervento da realizzare.	TOTALE DI MQ DI STRADE MANUTENUTI	70000										
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.b.TG.1005.01	In un'ottica di integrazione tra mobilità, turismo e cultura si procederà, ad interventi di manutenzione stradale ed individuazione di itinerari ciclabili e pedonali sviluppando quindi mobilità sostenibile e a basso impatto ambientale.	In un'ottica di integrazione tra mobilità, turismo e cultura si procederà, ad interventi di manutenzione stradale ed individuazione di itinerari ciclabili e pedonali sviluppando quindi mobilità sostenibile e a basso impatto ambientale.	numero atti di affidamento	90	88	87								



## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
1201	INTERVENTI PER INFANZIA E I MINORI E PER ASILO NIDO	13.b.TG.1201.01	Attività ricreative, educative e di socializzazione per i bambini e gli adolescenti attraverso la realizzazione di progetti della legge 285/97.	Le attività ricreative, educative e di socializzazione per i bambini e gli adolescenti invecchiano un ruolo determinante in quanto i bambini e gli adolescenti che vivono in contesti di disagio o di vulnerabilità o che vivono in situazioni difficili, i progetti della legge 285/97 nel corso degli anni hanno fornito risposte supplementari, anche se considerata l'entità e la concentrazione della popolazione minorile e giovanile in alcune zone del territorio- sicuramente le risorse disponibili sono repunte insufficienti. Considerata la difficoltà di reperire supplenti soprattutto per le scuole dell'infanzia, nonostante la disponibilità per i Municipi di avvalersi di ulteriori graduatorie municipali. Utilizzabili, pubblicate dal Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane al termine di una nuova procedura selettiva per titoli svoltasi nell'anno 2017, sarà posta particolare attenzione al controllo delle assenze delle insegnanti ed educatrici asilo nido di ruolo, collaborando con le titolari delle Posizioni Organizzative Servizi educativi e Scolastici e con i Funzionari Servizi Educativi responsabili delle strutture educative e scolastiche per ottimizzare la presenza del personale, avvalendosi delle possibilità offerte dall'attuale sistema degli orari flessibili secondo il c.d. "modello organizzativo" attuato. In generale, sarà assicurata la massima collaborazione con le strutture centrali per attuare ogni misura ritenuta idonea a migliorare e ottimizzare l'erogazione del servizio educativo e scolastico.	1	1	1	1	1	RELAZIONE ATTIVITA' SVOLTE							
1201	INTERVENTI PER INFANZIA E I MINORI E PER ASILO NIDO	6.2.a.TG.1201.01	Mappatura degli Edifici (Asilo Nido) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dell'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche.	Mappatura degli Edifici (Asilo Nido) che presentano criticità al fine di consentire la programmazione e stabilire priorità di intervento per la bonifica dell'amianto e l'eliminazione delle barriere architettoniche. Eliminazione barriere architettoniche nelle strutture già censite.	1	1	1	1	Report degli edifici sottoposti a verifica							816	
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TG.1201.01	Il Municipio si impegna a porre in essere i programmi e i piani di lavoro per i disabili per la rivalutazione dei bisogni assistenziali con tabellati di favore, ove possibile, i passaggi dall'assistenza diretta all'indiretta.	Il Municipio comprende numerose aree con maggiore concentrazione di popolazione anziana. L'invecchiamento progressivo della popolazione rende necessaria l'attivazione di servizi di assistenza differenziata a seconda dell'età e della condizione di solitudine degli anziani. La prevenzione del decadimento psico-fisico della persona rappresenta uno degli obiettivi che si intende perseguire con attività di accompagnamento alla socializzazione e prevenzione dell'isolamento, causa primaria di fenomeni di grave esclusione sociale. L'assistenza domiciliare dovrà prevedere vari livelli di intervento a seconda del piano personalizzato di intervento che qualifica la persona anziana e la rende partecipe e non solo fruitore di prestazioni sociali. Si dovrà quindi pensare ad un tipo di assistenza con varie possibilità di intervento e di costo per l'amministrazione. La cura dei non autosufficienti e la possibilità di sostenere le famiglie che vivono disagi legati alla malattia di Alzheimer o demenze correlate saranno uno dei cardini su cui si articoleranno i servizi per la popolazione anziana. In tal senso, il Municipio ha attivato negli anni diverse attività rivolte agli anziani quali i centri diurni per anziani fragili, quello per demenze senili, il centro servizi e di assistenza leggera, mantenuto le dimissioni protette all'interno di servizi domiciliari che in precedenza erano gestiti in strutture ospedaliere. In alcuni casi sono intervenuti, come possibile, con fondi di bilancio del Municipio, con il contributo di altri enti. Di pari importanza è il settore della residenzialità che rappresenta per la fascia degli anziani un determinante bisogno espresso sia per gli autosufficienti che per i non autosufficienti. Molto spesso nella popolazione anziana le problematiche economiche e quelle sanitarie sono presenti in misura uguale, pertanto dovrà essere rivista ed organizzata con criteri di flessibilità la contribuzione economica.						NUMERO DIVERSAMENTE ABILI IN ASSISTENZA INDIRETTA ALLA PERSONA							
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TG.1203.01	Attivazione e miglioramento dei servizi di assistenza domiciliare differenziata a seconda delle fasce di età, della condizione di solitudine degli anziani e della condizione psico-fisica.		47	47	47	47	NUMERO DI ANZIANI IN ASSISTENZA DOMICILIARE INDIRETTA	270	270	270	NUMERI UTENTI CENTRI DIURNI ANZIANI FRAGILI	20	20	20	



Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TG.1204.01	Realizzazione di progetti a favore dell'inclusione sociale. Attuazione del progetto Casa VII - casa di semiautonomia per percorsi di inclusione attiva per donne utilizzando immobili confiscati alla mafia e assegnati al Municipio.	Realizzazione di progetti a favore dell'inclusione sociale. Attuazione del progetto Casa VII - casa di semiautonomia per percorsi di inclusione attiva per donne utilizzando immobili confiscati alla mafia. progetto "Casa di Omelia" negli immobili confiscati alla mafia.	1	1	1	1								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TG.1204.01	Particolare cura viene dedicata alle attività svolte nelle ludoteche gestite ai sensi della Legge 285/97 nei locali di proprietà dell'Amministrazione comunale e dei centri di aggregazione giovanile.	Particolare cura viene dedicata alle attività svolte nelle ludoteche gestite ai sensi della Legge 285/97 nei locali di proprietà dell'Amministrazione comunale e dei centri di aggregazione giovanile. Le ludoteche accolgono minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni e le attività, articolate per fasce d'età, rispondono all'esigenza dei soggetti frequentanti.	10	10	10	10								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TG.1204.02	Attuazione del progetto sociale rivolto principalmente a giovani che prevede attività formative e inserimento lavorativo nell'ambito della ristorazione utilizzando un locale già adibito a ristorante e confiscato alla mafia, in consegna al Municipio.	Attuazione di un progetto sociale rivolto principalmente a giovani che prevede attività formative e inserimento lavorativo nell'ambito della ristorazione utilizzando un locale già adibito a ristorante e confiscato alla mafia, in consegna al Municipio.	1	1	1	1								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	10.2.b.TG.1402.01	Riqualificazione e adeguamento a norma mercati rionali Metrino, Piscine di Torre Spaccata, Via Orvieto, Via Sannio e Colli Albani.	Riqualificazione e adeguamento a norma mercati rionali Metrino, Piscine di Torre Spaccata, Via Orvieto, Via Sannio e Colli Albani.	30	30	30	30								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3	
cat.D	110	
cat.C	1096	
cat.B	82	
TOTALE	1291	
di cui a tempo parziale	85	
di cui a tempo determinato	2	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	484	
PC Portatili /Notebook	13	
stampanti	213	
Scanner	57	
Altre attrezzature informatiche di HW	6	
Numero autorizzazioni accessi Internet	ND	Informazione non di competenza



Telefoni	434	
Fax	80	
Fotocopiatrici	16	Dato soggetto a variazione. Noleggio
condizionatori d'aria	200	
uffici (mq)	5816,94	
magazzini/archivi (mq)	895,33	
locali per il pubblico (mq)	1798,14	
altri locali (mq) – sala consiglio	1936,26	
Server		
Metal Detector		



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI) (codice TH)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TH.0101.01	Monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle spese di competenza municipale per la razionalizzazione dell'uso delle risorse.		Numero di report prodotti e inviati alle Direzioni del Municipio	8										
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TH.0101.01	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi istituzionali. L'Ufficio provvede ad assistere i titolari delle iniziative nella redazione tecnica delle proposte.		Numero di proposte redatta con supporto	100	100	100								
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TH.0101.02	L'obiettivo è assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi istituzionali provvedendo al report e alla protocollazione delle proposte di deliberazione di risoluzione di mozione presentate dai consiglieri o dalle commissioni consiliari.		Numero atti protocollati e repertoriati	210	210	210								
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TH.0101.03	L'obiettivo è quello di assicurare la funzione di supporto amministrativo agli organi istituzionali. L'Ufficio provvede alla redazione degli atti approvati nelle sedute di consiglio.		Numero atti redatti	180	180	180								
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TH.0101.04	Assicurare il supporto amministrativo agli organi istituzionali provvedendo alla pubblicazione degli atti deliberati dal Consiglio della Giunta e dei verbali approvati nelle sedute delle Commissioni all'interno dell'area Deliberazioni e Atti del Portale		Numero atti pubblicati	585	585	585								
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TH.0101.05	Assicurare il supporto amministrativo agli organi istituzionali provvedendo alla pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente, assicurando la gestione delle presenze dei Consiglieri con l'applicativo SIGEPWEB.		Numero di documenti pubblicati sul portale nella Sezione "Amministrazione Trasparente"	124	124	124								819
0102	SEGRETARIA GENERALE	3.1.3.a.TH.0102.01	Il Municipio continuerà nell'erogazione degli atti demografici presso il domicilio di cittadini residenti nel Municipio con gravi ed accertate difficoltà mobili.		Numero degli atti erogati presso il domicilio	75										
0102	SEGRETARIA GENERALE	8.3.A.a.TH.0102.01	Mantenimento dell'obiettivo raggiunto. Si rileva che ai DAT provvede direttamente l'Ufficio Anagrafico, previo contatto telefonico con gli operatori dell'URP.		Numero di pratiche DAT presentate	25										
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TH.0104.01	Gestione entrate derivanti da rette esili nido e refezione scolastica: predisposizione di note di cortesia a mezzo mail per gli utenti in ritardo nei pagamenti per l'anno scolastico 2020/2021.		Numero mail inviate	150	150	150								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TH.0105.01	Aggiornamento del Censimento dei locali assegnati al Municipio - Reperimento e verifica della documentazione tecnico-amministrativa ai fini della valorizzazione dei locali.		Numero interventi di manutenzione ordinaria immobili e impianti destinati ad usi diversi	60										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TH.0105.01	Verifica della possibilità di mettere a bando locali municipali, previa verifica della loro idoneità.		Numero di manutenzione ordinaria immobili e impianti e escluse le scuole	160										
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TH.0106.01	Realizzazione delle procedure di gara ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m. mediante l'utilizzo di piattaforme informatiche.		Numero D.D. impegnato	20										
0107	ELEZIONI E CONSULTEZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TH.0107.01	Verifica dei Disallineamenti dell'utenza anagrafica nelle 3 Banche Dati (Agenzia Entrate - INVA SAVA Ministero Interni - AGGIOR Banca Dati Comunale) e, ove possibile, risoluzione delle problematiche. Rendicontazione dei casi di Riallineamento.		Numero dei disallineamenti	250										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TH.0401.01	Promuovere progetti sperimentali nelle materne e nei nidi di qualità attraverso il ruolo attivo della comunità educante, il coordinamento delle Poeses ed il supporto del polo municipale di documentazione.		Numero di domande di ammissione presentate nei nidi e nelle materne comunali	795	795	795								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TH.0401.01	Implementazione dell'apertura delle strutture scolastiche ed educative pubbliche in orari extra scolastici.		Numero di aule affidate per utilizzo in orari extra scolastici	30	30	30								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TH.0401.01	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'adeguamento alla normativa antincendi e alla messa in sicurezza delle scuole dell'infanzia, come da finanziamenti in bilancio.		Numero interventi di manutenzione ordinaria effettuati presso le scuole d'infanzia	185	185	185								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TH.0402.01	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'adeguamento alla normativa antincendi e alla messa in sicurezza delle scuole elementari e medie, come da finanziamenti in bilancio.		Numero interventi di manutenzione ordinaria effettuati presso le scuole elementari	190	190	190	Numero interventi di manutenzione ordinaria effettuati presso le scuole medie	200	200	200				
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TH.0406.01	Assicurare, in piena collaborazione con il Dipartimento e l'Agenzia per la Mobilità, l'erogazione del servizio di trasporto scolastico a favore di utenti diversamente abili nelle scuole d'infanzia e dell'obbligo.		Numero di domande presentate da utenti disabili per usufruire del servizio	39	39	39								
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.TH.0502.01	Promuovere lo sviluppo di iniziative culturali nel territorio del Municipio VIII e la valorizzazione delle bellezze e dei luoghi della memoria storica, religiosa e culturale, attraverso il coinvolgimento della comunità.		Numero iniziative nell'anno	60	60	60								820
0801	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TH.0801.01	Consolidare e promuovere il sistema degli Impianti Sportivi Comunali di competenza Municipale ed i Centri Sportivi Municipali con un ruolo attivo dell'Osservatorio Sportivo Scolastico Municipale.		Numero associazioni sportive affidatarie del CC.SS.M.M.I.	12	12	12								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TH.0801.01	Implementazione delle attività tecnico-amministrative relative alle pratiche edilizie SCIA/OLA attività di contrasto al fenomeno dell'abusivismo con controllo del territorio congiuntamente alle forze della polizia di Roma Capitale e del Guardia Parco.		Numero controlli su denunce inizio attività	150										
0902	TUTELA, VERDEZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TH.0902.01	Il Municipio assicura piena collaborazione alle iniziative promosse dalle strutture centrali. Continuerà a garantire la manutenzione del verde di prossimità delle sedi stradali, di pertinenza degli edifici scolastici statali e dei rettili di terreno.		Manutenzione verde pubblico metri quadrati manufatti	10000	10000	10000								
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	ISS.a.TH.0904.01	Attività di pulizia-ripristino delle caditoie municipali e della rete smaltimento fognario superficiale.		Metri lineari di rete fognaria manufatti metri cubiche per le strade di competenza municipale	140000										
1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TH.1005.01	Manutenzione costante delle sedi stradali con verifica puntuale delle situazioni di particolare ammaramento. Interventi di manutenzione straordinaria a fronte di finanziamento delle opere richieste nel Piano Investimenti.		Totale di metri quadrati di strade manufatti	30000	30000	30000								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TH.1201.01	Rafforzare i controlli tecnico-amministrativi sul servizio di ristorazione scolastica al fine di garantire la qualità del servizio agli utenti. Garantire il servizio di assistenza agli alunni disabili (AEC/OEPA).		Numero controlli refezione scolastica nei centri refezionali in appalto	7	7	7	Numero controlli refezione scolastica nei centri refezionali in autogestione	13	13	200	Numero alunni presi in carico dagli AEC/OEPA	200	200	200
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TH.1201.01	Attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per l'adeguamento alle normative antincendi e alla messa in sicurezza degli asili nido, in base agli stanziamenti in bilancio.		Numero interventi di manutenzione ordinaria effettuati presso gli asili nido	125	125	125								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TH.1202.01	Garantire l'assistenza domiciliare alle persone con disabilità gravissima, tramite fondi dedicati trasferiti dalla Regione Lazio.	Interventi di contrasto alla violenza di genere attraverso l'attivazione di una struttura di accoglienza madre/bambino municipale. Utilizzo di un immobile confiscato alla criminalità ed assegnato al Municipio per realizzare una casa di semi-autonomia. In caso di mancate risorse sarà possibile affidare in comodato d'uso.	Numero utenti assistiti cui è garantita l'assistenza domiciliare	190	190	190								
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	IS.1.b.TH.1203.01	Realizzazione del servizio "LA COMUNITA' RISPONDE" per assistenza leggera agli anziani. Rafforzamento ruolo Centri Sociali Anziani sul territorio, favorire progettualità intergenerazionale.		Numero di utenti assistiti presi in servizio di assistenza leggera "La Comunità Risponde"	30	30	30								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TH.1204.01	Consolidamento del Progetto Agenzia Diritti Nuova Cittadinanza per fornire risposte ai cittadini con disagio socio-abitativo e favorire l'inclusione sociale dei migranti e delle fasce sociali deboli.		Numero di utenti del servizio Agenzia Diritti Nuova Cittadinanza	400	400	400								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TH.1204.01	Sviluppo dell'attività dei Punti Utici di Accesso-PUA, anche mediante la presenza dei mediatori culturali e linguistici.		Numero utenti che accedono ai PUA	2200	2200	2200								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TH.1204.02	Interventi di contrasto alla violenza di genere attraverso l'attivazione di una struttura di accoglienza madre/bambino municipale.		Numero madri e bambini ospitati	6	6	6								82
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TH.1204.03	Realizzazione dei progetti personalizzati per il "Dopo di Noi" in favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare ai sensi della L. 112/2016.		Numero utenti beneficiari del progetto "Dopo di Noi"	30	30	30								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TH.1204.01	Consolidare i servizi finanziati con L. 285/1997; Ludoteche, Centro di Socializzazione, integrazione e supporto scolastico, Centro Musicale, Centro di Aggregazione Giovanile. Sviluppo di ulteriori progetti innovativi.		Numero di minori partecipanti ai progetti	1500	1500	1500								
1206	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	10.3.b.TH.1206.01	Sostegno alle operazioni di sgombero programmate dalla Prefettura di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50/2016 attraverso o erogazione di contributi economici (ai sensi della Delibera di Giunta Capitolina n. 169/2019) o assegnazione di alloggi di edilizia popolare in collaborazione con il Dipartimento Politiche Abitative		n. domande evaseri, Domande presentate (%)	80	80	80								
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TH.1402.01	Intensificazione dell'azione repressiva nei confronti dell'abusivismo commerciale. Si proseguirà con l'attività dei controlli successivi sul territorio attraverso una intensificazione delle richieste agli organi di vigilanza competenti.		Numero di provvedimenti di revoca e/o chiusura e/o rimozione e/o ripristino adottati a seguito di accertate violazioni che comportano l'applicazione di sanzioni amministrative	130										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	ISS.b.TH.1402.01	Messa a norma dei mercati coperti e plateali e riqualificazione delle aree mercatali ricadenti sul territorio del Municipio.		Sommatoria dei mercati (in sede impropria e plateali)	6	6	6								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,40	
cat.D	61,00	
cat.C	182,00	
cat.B	18,00	
TOTALE	264,40	
di cui a tempo parziale	40	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	290	
PC Portatili /Notebook	3	
stampanti	57	
Scanner	60	
Altre attrezzature informatiche di HW	6	
Numero autorizzazioni accessi Internet	248	
Telefoni	221	
Fax	20	
Fotocopiatrici	0	
condizionatori d'aria	150	
uffici (mq)	2883,55	
magazzini/archivi (mq)	161,19	
locali per il pubblico (mq)	190,79	
altri locali (mq) – sala consiglio	1389,45	

Server	1
Metal Detector	0

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA IX (EX XII) (codice TI)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TI.0101.01	Assicura la razionalizzazione della spesa e la sua corretta ripartizione con un'analisi costante delle esigenze finanziarie. Garantisce tempestività nelle regolazioni delle entrate con particolare attenzione ai fondi Europei.	Risorse Impegnate/Risorse effettivamente disponibili	0,9	0,9	0,9	0,9								
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TI.0101.01	Assicura la partecipazione dei cittadini anche attraverso le iniziative sul bilancio partecipato, l'accesso civico, la pubblicazione sul sito web municipale di tutte le informazioni e i dati utili al cittadino, la pronta risposta agli accessi agli atti.	TEMPO DI SMISTAMENTO DEI RECLAMI (GG) PER L'URP	2	2	2	2								
0102	SEGRETARIA GENERALE	3.1.3.a.TI.0102.01	Impronta l'organizzazione della struttura in modo da favorire la messa a regime dello smart working e da incentivare i servizi on line per contribuire alla riduzione degli spostamenti urbani, con particolare riferimento ai servizi antagrafici.	Percentuale del personale da impiegare in lavoro agile	0,3	0,3	0,3	0,3								
0102	SEGRETARIA GENERALE	8.3.A.a.TI.0102.01	In collaborazione con l'Amministrazione Capitolina si attivano i nuovi processi digitali proposti centralmente per favorire l'innovazione digitale, l'open government e la semplificazione delle procedure.	Numero complessivo dei certificati anagrafici emessi on line	1300	1300	1300	1300								823
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TI.0104.01	Assicura il miglioramento del ciclo della riscossione e del recupero delle entrate per la parte di competenza con particolare riferimento al recupero della morosità progressiva.	Numero di avvisi bonari per i proventi dei mercati, plateatici	50	50	50	50								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TI.0105.01	Contribuisce ad un più razionale uso del patrimonio pubblico attraverso proposte di valorizzazione degli immobili, in concessione e/o in uso al Municipio.	Numero progetti di valorizzazione da realizzare	1	1	1	1								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TI.0105.01	Garantisce la tutela del patrimonio culturale per l'attuazione di eventi finalizzati alla conoscenza ed al godimento pubblico dello stesso. L'indirizzo è volto anche al coinvolgimento delle imprese con finalità culturali.	Numero iniziative per la diffusione della cultura	10	10	10	10								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TI.0106.01	Garantisce la trasparenza e la legalità delle procedure di gara, mettendo a regime le attività di pubblicazione degli atti di gara della Direzione Tecnica municipale sul sito web istituzionale.	Numero delle attestazioni pubblicate	4	4	4	4								
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TI.0106.01	Disponibile a condividere con l'Amministrazione Capitolina criteri uniformi per i Municipi circa la costituzione ed il funzionamento di un punto informativo sull'amianto a cui i cittadini potranno rivolgersi.	Tempi di risposta ai cittadini che richiedono informazioni sull'amianto	10GG	10GG	10GG	10GG								
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS.1.a.TI.0107.01	Il Servizio Demografico assicura livelli e tempi di erogazione del servizio tali da mantenere adeguati standard qualitativi per soddisfare la richiesta dei cittadini anche nel rispetto della normativa sulla sicurezza.	NUMERO ATTI A VISTA RILASCIATI (CERTIFICATI A VISTA, CARTE IDENTITA', ATTI NOTORI,.....)	70000	70000	70000	70000	NUMERO ATTI NON A VISTA/ ESTRATTI DI ATTI DI STATO CIVILE/ ESTRATTI DI NASCITA/ MORTE,.....)	25000	25000	25000				

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TI.0401.01	Sostiene una politica di formazione e tutela dei minori e di assistenza agli alunni disabili, favorendo i lavori del tavolo permanente e nel rispetto del Piano Sociale cittadino e municipale.		Numero alunni diversamente abili assistiti da personale CEPA	126	126	126								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TI.0401.01	Persegue una politica di valorizzazione del personale impiegato nel servizio ed in particolare delle POSES, assicurandone la partecipazione ai percorsi di natura formativa e partecipativa predisposti da Roma Capitale.		Numero ore di aggiornamento agli insegnanti della scuola di infanzia comunale	600	600	600								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TI.0401.01	Sulla base del censimento delle scuole che necessitano dell'adeguamento alla normativa antincendio, che include anche l'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche, valuta l'opportunità di programmare eventuali interventi di manutenzione.		Numero delle scuole materne comunali censite	9	9	11								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TI.0402.01	Sulla base del censimento delle scuole che necessitano dell'adeguamento alla normativa antincendio, che include anche l'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche, valuta l'opportunità di programmare eventuali interventi di manutenzione.		Numero delle strutture scolastiche censite (elementari e medie)	15	15	15								
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TI.0406.01	Collabora all'attuazione del Piano della mobilità, con particolare riferimento agli alunni disabili, anche nel rispetto della progettualità definita nel piano sociale cittadino e municipale. .		NUMERO MEZZI DI TRASPORTO ALUNNI (COMPRESI MEZZI PER TRASPORTO DIVERSAMENTE ABILI)	36	36	36								
0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.TI.0502.01	Condivide con le strutture territoriali e centrali le attività finalizzate allo sviluppo di percorsi turistici per la conoscenza e la promozione del territorio. Il Municipio IX assicura l'attività nei limiti delle risorse disponibili sul Cdr di competenza.		Numero iniziative per la diffusione della cultura	5	5	5								824
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TI.0601.01	Valorizzazione dei servizi resi dai Centri Sportivi municipali presso le palestre scolastiche e della rete degli impianti sportivi radicata sul territorio. Assicura la corretta utilizzazione delle risorse finanziarie stanziata sul Cdr di competenza.		Numero Centri Sportivi e impianti sportivi municipali	1	1	1	Numero piscine Municipali	1	1	1				
0601	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TI.0601.01	In collaborazione con la Polizia locale, effettuerà gli interventi sul territorio municipale per contrastare il fenomeno dell'abusivismo nei diversi settori: commercio, mercati, edilizio e dell'evasione fiscale.		Numero nuove istruttorie per abuso edilizio	50	50	50								
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TI.0902.01	Collabora con l'ANM per tutte le azioni che richiederanno l'intervento del Municipio e fornirà adeguato supporto in merito alle richieste dei cittadini.		Numero segnalazione dei cittadini relative ai rifiuti	20	20	20								
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS.3.a.TI.0904.01	Dara seguito alle Direttive dell'Organo Politico di riferimento in merito a vecchi e nuovi impianti idrici.		Numero delle Direttive dell'Organo Politico di riferimento sui servizi idrici integrati	1	1	1								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TI.1005.01	Nell'ambito della manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e marciapiedi assicura che gli interventi tengano conto di tutte le misure necessarie a migliorare la mobilità in favore dei disabili.		Numero denunce di sinistri per mancata manutenzione	200	200	200								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	13.b.TI.1201.01	Assicura l'utilizzazione del personale educativo e scolastico attraverso la corretta esecuzione dei modelli organizzativi con il contributo delle POSES		Numero Educatori di ruolo effettivamente in servizio nei nidi	130	130	130								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASIILI NIDO	6.2.a.TI.1201.01	Sulla base del censimento delle scuole che necessitano dell'adeguamento alla normativa antincendio, che include l'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche, si valuterà l'opportunità di programmare eventuali interventi di manutenzione.		Numero degli Asili nido censiti	5	5	5								
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TI.1202.01	Persegue la politica di privilegiare l'obiettivo di venire incontro a tutte le esigenze espresse dai cittadini in situazioni di fragilità attraverso l'attento monitoraggio dei bisogni espressi e delle relative risorse finanziarie.		Numero Persone diversamente abili in assistenza alla persona - SAISH (Diretta e Indiretta)	313	313	313	Numero utenti in assistenza diretta	270	270	270				



Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1203	INTERVENTI PER GL'ANZIANI	1.2.a.TI.1203.01	Continua a privilegiare l'obiettivo di venire incontro a tutte le esigenze espresse dai cittadini anziani fragili e avere una pronta risposta ai bisogni espressi e delle relative risorse finanziarie.		Numero Centri Diurni anziani fragili	1	1	1	Numero di centri diurni anziani fragili	50	50	50				
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TI.1204.01	Prosegue l'attività di intervento sul territorio per assicurare il superamento delle forme discriminatorie di qualsiasi genere con particolare attenzione ai minori.		Numero borse lavoro (piccoli formativi erogate)	5	5	5								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TI.1204.01	Continua ad assicurare l'accesso alle informazioni ed ai servizi da parte dei cittadini anche attraverso le postazioni dedicate al Segretariato Sociale/PUA.		Numero degli Assistenti sociali dipendenti operanti nel centro di costo	3	3	3								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TI.1204.01	Assicura, in tema di politiche giovanili, la continuazione dei progetti già avviati e promuoverà l'avvio di nuovi progetti compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili. Saranno recepite le direttive dell'adottando Piano Sociale.		Numero Centri Diurni per minori	3	3	3	Numeri Utenti Centri Diurni per minori	180	180	180				
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TI.1402.01	In collaborazione con la Società Aequatoma e Polizia Locale si continua con le procedure tese a contrastare l'evasione dei tributi locali. Si promuove la digitalizzazione e semplificazione dei processi.		Numero Segnalazioni di abusivismo commerciale ricevute	200	200	200								

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	73,00	di cui 8 POSES
cat.C	561,00	di cui 340 I.S.I. - E.A.N.
cat.B	27,00	di cui 7 PORTIERI – AEC
TOTALE	664,00	
di cui a tempo parziale	43	
di cui a tempo determinato		

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	289	2 pc sono stati forniti dal dtd per i progetti carta rei e rdc



PC Portatili /Notebook	6	sono stati forniti dai dtd ulteriori 9 notebook per vari progetti ( 1 per il progetto punti facili,4 per il lavoro agile,2 per gli assessori alessandro drago e roberto de novellis e 2 per i progetti carta rei e rdc)
stampanti	98	1 stampante mf fornita dai dtd per i progetti carta rei e rdc
Scanner	74	
Altre attrezzature informatiche di HW	6	2 plotter, 2 proiettori, 1 karaoke, 1 tablet
Numero autorizzazioni accessi Internet	331	(di cui 31 autorizzazioni organi politici)
Telefoni	329	
Fax	0	
Fotocopiatrici	12	
condizionatori d'aria	121	
uffici (mq)	5.121	
magazzini/archivi (mq)	1.141	
locali per il pubblico (mq)	1.413	
altri locali (mq) – sala consiglio	698	
Server	1	
Metal Detector		

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA X (EX XIII) (codice TL)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TL.0101.02	Monitoraggio degli stanziamenti di Bilancio e Razionalizzazione delle procedure di scelta del contraente		PERCENTUALE IMPEGNATO/STANZIATO	0,7										
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TL.0101.02	Publicazione degli Atti approvati dalla Giunta e dal Consiglio Municipale attraverso l'applicativo SIGEP nella sezione "Deliberazione, Atti e Risparmiamenti del sito istituzionale"		NUMERO DI ATTI PUBBLICATI	250										
0102	SEGRETARIA GENERALE	3.1.3.a.TL.0102.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.		NUMERO DI RIUNIONI CON LE OO.SS.	12										
0102	SEGRETARIA GENERALE	8.3.A.a.TL.0102.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di struttura concorrente rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.		NUMERO ATTI DEMATERIALIZZATI	197297										
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TL.0104.01	Ottimizzazione delle procedure di verifica delle riscossioni ed analisi di eventuali scostamenti.		PERCENTUALE D'INCASSO RISPETTO ACCERTATO - INCASSO/ACCERTATO	0,7										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TL.0105.01	Proseguo attività connesse alla gestione del Patrimonio municipale con particolare riguardo alla riqualificazione degli edifici insistenti nel territorio del Municipio X		PERCENTUALE IMPEGNATO/STANZIATO TITOLO 2 CDR MUNICIPALITERENTI LA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO MUNICIPALE	0,7										827
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	6.1.b.TL.0105.01	Proseguo attività inerenti l'abbattimento dei manufatti abusivi.		NUMERO OPERE ABUSIVE EMOLTE/PRISTINI ESISTENTI CON FONDI MUNICIPALI	4										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	6.1.b.TL.0105.02	Gestione dei servizi connessi alla balneazione e eventuali aspetti di riqualificazione del litorale.		TOTALE GIORNI DI APERTURA NELL'ANNO: NUMERO	365										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TL.0105.01	Avvio attività finalizzate al recupero di aree comuni da destinare ad iniziative di carattere culturale e ludico.		MQ DI AREE RECUPERATI	2500										
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TL.0106.01	Aggiornamento del Protocollo interno di qualità in relazione agli aggiornamenti codice appalti.		REDAZIONE DI MODULISTICA E DI CHECK LIST DI CONTROLLO PER LA VERIFICA DELLA COMPLETEZZA DELLA PROGETTAZIONE E DELLA SUA APPALTABILITA' PRIMA DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO, AL FINE DI MINIMIZZARE IL CONTENZIOSO E L'INCOMPLETEZZA DELLE OPERE"	4										
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TL.0106.02	Atti propedeutici per l'apertura dello Sportello Informativo per l'Amianto		ORE DI APERTURA AL PUBBLICO (SERV. MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO	11										
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TL.0107.02	Proseguo attività di razionalizzazione ed efficientamento dei servizi di anagrafe, senza compromissione del livello qualitativo dei servizi erogati alla cittadinanza		NUMERO ATTI RILASCIATI	99000										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TL.0401.01	Continuità e qualità del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido.		NUMERO BAMBINI FREQUENTANTI NEI NIDI COMUNALI CONVENZIONATI, IN CONCESSIONE, SEZIONI PONTE).	1510										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TL.0401.01	Continuità e qualità del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido.		CAPENZA TOTALE SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE	2595										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TL.0401.01	Ricognizione delle strutture e dei locali scolastici per l'eventuale programmazione degli interventi.		NUMERO PLESSI SCUOLA DELL'INFANZIA	26										
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TL.0402.02	Ricognizione delle strutture e dei locali scolastici per l'eventuale programmazione degli interventi.		NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE ELEMENTARI	30										
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TL.0406.01	Potenziare i servizi da offrire alle famiglie degli alunni con disabilità, mettendo in atto strategie di intervento per migliorare la vita di chi vive i disagi causati dalla disabilità.		NUMERO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI ASSISTITI DA PERSONALE AEC	111										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	11.2.c.TL.0502.01	Promozione del territorio attraverso la mappatura dei percorsi ciclabili.		PERCENTUALE DI METRILINEARI MAPPATI RISPETTO AL TOTALE	0,75										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	11.2.c.TL.0502.02	Campagna promozionale e turistica del territorio		NUMERO INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA PER IL TERRITORIO	4										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.TL.0502.01	Calendarizzazione e promozione di eventi e attività culturali, mostre, manifestazioni e attività di aggregazione.		NUMERO GIORNATE DI MANIFESTAZIONI	30										828
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TL.0601.01	Promozioni eventi sportivi		NUMERO EVENTI SPORTIVI	2										
0601	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TL.0601.01	Contrasto delle forme di abusivismo e delle irregolarità amministrative nell'ambito dell'edilizia.		NUMERO ISTRUTTORIE IN ESSERE PER ABUSO EDILIZIO	630										
0602	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TL.0602.01	Contrasto all'abbandono dei rifiuti		NUMERO IMPIANTI DI VIDEO SORVEGLIANZA	15										
0602	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6.1.a.TL.0602.01	Avvio iniziative inerenti la tutela ambientale		NUMERO INIZIATIVE AMBIENTALI	4										
0602	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	6-6.1.a.TL.0602.01	Proseguo attività di tutela e gestione del verde municipale		PERCENTUALE IMPEGNATO/STANZIATO CDR OVP	0,7										
0604	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.a.TL.0604.01	Proseguo delle attività di competenza municipale volte alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di smaltimento delle acque chiare		METRILINEARI DI RETE FOGNARIA ACQUE METEORICHE PER LE STRADE COMPETENZA MUNICIPALE	160000										
1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TL.1005.01	Promuovere la mobilità pedonale mediante la manutenzione o la realizzazione di marciapiedi.		TOTALE DI MQ DI STRADE MANUTENUTI	40000										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI PER ASILI NIDO	13.b.TL.1201.01	Continuità e qualità del servizio educativo nelle scuole dell'infanzia e negli asili nido attraverso la definizione di azioni di intervento nei nidi e nelle scuole dell'infanzia.		NUMERO BAMBINI ISCRITTI ALLE SEZIONI PONTE	40										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI PER ASILI NIDO	6.2.a.TL.1201.02	Ricognizione delle strutture e dei locali scolastici per l'eventuale programmazione degli interventi.		NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI NEGLI ASILI NIDO	30										
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITÀ	1.2.a.TL.1202.01	Snellimento della lista d'attesa degli utenti disabili.		NUMERO DIVERSAMENTE ABILI IN LISTA D'ATTESA SAISH	120										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TL-1203.01	Eventuali obiettivi operativi potranno svolgersi in qualità di strutture concorrenti rispetto ai competenti Uffici Centrali e secondo le direttive impartite.		NUMERO ANZIANI IN ASSISTENZA DOMICILIARE - SAISA	200										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TL-1204.01	Promuovere la partecipazione attiva e l'integrazione dei giovani nelle realtà territoriali per contrastare disagio ed emarginazione sociale.		NUMERO CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	2										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TL-1204.01	Realizzazione progetto anti violenza.		UTENTI IN CARICO	3										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TL-1204.01	Individuazione e programmazione dei progetti e delle iniziative volte all'integrazione dei giovani nella realtà del territorio.		NUMERO CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	2										
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TL-1402.01	Proseguo delle attività inerenti il contrasto all'abusivismo commerciale		NUMERO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (COMMERCIALI) SU AREA PUBBLICA ESCLUSE LE ROTAZIONI	750										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	2,00	
cat.D	76,00	
cat.C	687,00	di cui 1 unità di P.L.
cat.B	88,00	
TOTALE	853,00	
di cui a tempo parziale	41	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	384	
PC Portatili /Notebook	7	
stampanti	173	
Scanner	69	
Altre attrezzature informatiche di HW	2	lettori barcode
Numero autorizzazioni accessi Internet	394	
Telefoni	314	

Fax	23	
Fotocopiatrici	24	
condizionatori d'aria	158	sede I.mare toscaneli condizionamento centralizzato
uffici (mq)	3.603,37	
magazzini/archivi (mq)	678,05	
locali per il pubblico (mq)	392,11	
altri locali (mq) – sala consiglio	931,43	locali di servizio
Server	30,12	
Metal Detector		

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XI (EX XV) (codice TM)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TM.0101.01	Monitoraggio dell'andamento delle entrate e delle spese connessa all'attività principale per la gestione ordinaria dell'ufficio alle spese di partecipazione alle attività di programmazione e rendicontazione degli atti di bilancio.		Scostamento medio non superiore al 15% tra stanziamenti assestati di entrata e di spesa ed i rispettivi accertamenti ed impegni privi di congrua motivazione per singola risorsa	0,85										
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TM.0101.01	Attuazione di tutti gli adempimenti connessi agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.		NUMERO RICHESTE DI ACCESSO (L.241/90) RICEVUTE (SGR)	350	350	350								
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TM.0102.02	Considerata la nuova modalità in lavoro agile l'obiettivo si concentrerà sull'incentivazione di erogazione alla cittadinanza di servizi on line, con particolare riferimento ai cambi di residenza e/o abitazione.		NUMERO RICHESTE CAMBI DI RESIDENZA/DOMICILIO ON LINE	2000										
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.A.a.TM.0102.01	Il Municipio assicurerà l'adesione ed il contributo di competenza alla realizzazione dei progetti di innovazione organizzativa e erogazione servizi finalizzati alla riduzione di spostamenti che perveniranno dagli Uffici Centrali.		N. accessi Punto Roma Facile e richieste informazioni da remoto	6000										
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TM.0104.01	Mantenimento dello standard delle annualità precedenti, che si quantificano nel 100% del rapporto tra l'assestato e l'accertato, delle attività di regolarizzazione delle entrate tributarie e extra tributarie, compresi i servizi a domanda individuale.		Rapporti assai/accertato	100	100	100								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TM.0105.01	Si procederà alla manutenzione ordinaria del Patrimonio immobiliare Municipale, al fine di completare le procedure per l'assegnazione delle autorimesse Marconi e Magliana Anica.		N. DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SUI IMMOBILI IMPIANTI (ESCLUSE LE SCUOLE)	100										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TM.0105.02	L'obiettivo operativo è volto alla realizzazione di un appalto di manutenzione dedicato alla ristrutturazione di Villa Bonelli, sede del Municipio XI in Via Montalcioli 1		Determinazione dirigenziale di affidamento della progettazione	1										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TM.01.06.01	Affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure di gara in cui il numero di offerte ammissibili è determinato dalla dotazione del Piano Annuale, incrementando dove possibile il ricorso al Mercato Elettronico (MEPA-CONSIP)	L'obiettivo si concentrerà sulla tempistica regolamentare contabile degli introiti del Servizio Anagrafico alla competente U.O. di Ragioneria, con riferimento anche ai versamenti del corrispettivo di competenza statale per l'emissione delle CIE. introiti del Servizio Anagrafico per Certificati e Atti Notori.	N. ATTI DI AFFIDAMENTO	50										
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TM.0107.02	L'obiettivo si concentrerà sulla tempistica regolamentare contabile degli introiti del Servizio Anagrafico alla competente U.O. di Ragioneria, con riferimento anche ai versamenti del corrispettivo di competenza statale per l'emissione delle CIE	L'obiettivo si concentrerà sulla tempistica regolamentare contabile degli introiti del Servizio Anagrafico alla competente U.O. di Ragioneria, con riferimento anche ai versamenti del corrispettivo di competenza statale per l'emissione delle CIE. introiti del Servizio Anagrafico per Certificati e Atti Notori.	NUMERO ATTI DI REGOLARIZZAZIONE	48	48	48								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TM.0401.02	Vigilanza e monitoraggio dell'Organizzazione post Covid 19 in adeguamento alle linee guida scolastiche per assicurare un servizio scolastico in sicurezza		MONITORAGGIO E VERIFICA SUI N.18 NIDI E N.18 SCUOLE DELL'INFANZIA ATTRAVERSO LA COMPILAZIONE DI UNA CHECK LIST	36										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TM.0401.01	Gli obiettivi si concentreranno sul mantenimento dei servizi cercando di garantirne la sicurezza e la funzionalità.		NUMERO TOTALE BAMBINI ISCRITTI NEI NIDI COMUNALI (CONFERME ANNO PRECEDENTE PIU' NUOVI ISCRITTI)	970	970	970		1880	1880	1880				
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TM.0401.01	Per quanto riguarda le manutenzioni delle strutture scolastiche, gli obiettivi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria cercando di garantirne la sicurezza e la funzionalità delle strutture stesse.		TOTALE SUPERFICIE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI IN MANUTENZIONE (IN METRI QUADRI)	179163				50						831
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TM.0402.01	Sulla base delle risorse finanziarie effettivamente disponibili a gestione diretta gli obiettivi operativi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria cercando di garantirne la sicurezza e la funzionalità delle strutture stesse.		NUMERO INTERVENTI ORDINARIA EFFETTUATI PRESSO LE SCUOLE ELEMENTARI	80				50						
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TM.0406.01	Inserimento, negli avvisi del bando di gara dei Centri Esivi, del fabbisogno di disponibilità di personale preparato all'inclusione e all'assistenza di persone con disabilità, prevista in tutte le attività del progetto.		NUMERO CENTRI RICREATIVI ESTIVI MUNICIPALI PER MINORI	2	2	2		200	200	200				
0502	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.a.TM.0502.01	Programmazione di un numero maggiore di eventi rispetto all'anno precedente: si tratterà nello specifico di tre eventi a carattere culturale (teatro, danza, musica). Per la loro realizzazione non sarà necessaria una maggiore dotazione di fondi.		NUMERO INIZIATIVE PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA	3	3	3								
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TM.0601.01	Programmazione di eventi sportivi che prevedono il coinvolgimento dell'istituzione scolastica e dei cittadini per diffondere e promuovere la cultura dello sport, del benessere e qualità della vita.		NUMERO MANIFESTAZIONI SPORTIVE ORGANIZZATE DAL MUNICIPIO	2	2	2								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TM.0801.01	Gli obiettivi operativi si concentreranno, in particolare, sul controllo del rifacimento stradale a seguito di apertura cavi PP.SS. per la sicurezza stradale e il decoro urbano.		NUMERO SOPRALLUOGHI EFFETTUATI PER CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI	80										
0902	TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TM.0902.	Il Municipio darà supporto agli Uffici centrali per l'individuazione dei siti maggiormente coinvolti oggetto di illecito smembramento, e prevenire la rimozione autorizzata		N.SOPRALLUOGHI (con AMA e PLRC) EFFETTUATI CON RELATIVE SCHEDE SEGNALAZIONE RIFIUTI ABBANDONATI (COMPLIATE)	10										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Valore di previsione 2021 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.b.TM.0902.	Sulla base delle risorse finanziarie effettivamente disponibili a gestione diretta del CCOC P.V. gli operatori della struttura si occuperanno di mantenere ordinata e di quanto di competenza.		MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO: MQ MANUTENUTI	436400			3000	NUMERO INTERVENTI								
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	NO OB.																
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TM.1005.	Si procederà alla manutenzione e conservazione delle strade municipali, per garantire la sicurezza. Gli interventi si concentreranno sulla sicurezza stradale realizzando attraversamenti pedonali rialzati in prossimità di scuole e zone ad alto rischio.		N. strade oggetto di intervento	50												
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.a.TM.1201.01	Ampliamento delle attività del Centro per le Famiglie "Il Villaggio" attraverso azioni rivolte a nuclei familiari con minori nella fascia d'età 0-3		n. nuclei familiari	40	20											
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.a.TM.1201.04	RdC: elaborazione dei progetti individuali per l'inclusione sociale e registrazione sulla Piattaforma GePI dei Patti per l'Inclusione.		n. Patti per l'inclusione	200	300	400										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.2.a.TM.1201.03	Collaborazione alle attività di sostegno agli occupanti del quarto piano di Corviale per i restanti Lotti (n. 7 su 10, pari a 100 nuclei familiari su 135) che verranno riallocati o trasferiti.		Rapporto espresso in percentuale tra prese in carico e richieste di intervento	0,7	0,7	0,7										
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TM.1201.01	Gli obiettivi operativi si concentreranno su: A) effettuazione di interventi di Igiene Ambientale e interventi di sanificazione post Covid nei n. 18 asili nido e nelle n. 18 scuole dell'infanzia;		NUMERO RICHIESTE DI INTERVENTO DISINFEZIONE/ODERATTIZZAZIONE	80												
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TM.1201.02	Gli obiettivi operativi si concentreranno sulla fornitura di materiale didattico e articoli vari e sul controllo della qualità della fornitura generi alimentari nei n.18 asili nido.		n. Determinazione Dirigenziate di affidamento	1	1	1										832
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TM.1201.	Per quanto riguarda le manutenzioni delle strutture scolastiche, gli obiettivi si concentreranno sulla manutenzione ordinaria cercando di garantire la sicurezza e la funzionalità delle strutture stesse.		NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA EFFETTUATI NEGLI ASILI NIDO	70												
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TM.1202.	Valutazione delle istanze degli utenti disabili in collaborazione con i servizi Asl per l'erogazione degli assegni di cura per la Disabilità. Gravissima e dei progetti Dopo di Noi.		n. istanze valutate (Assegno di cura Disabilità Gravissime e progetti Dopo di Noi)	130	130	130										
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TM.1203.	Potenziare la figura dell'Assistente di Quartiere per ottimizzare le risorse e l'assistenza degli anziani attraverso la rimodulazione degli interventi individuali, l'ampliamento dei soggetti seguiti e la risposta a situazioni di emergenza.		n. piani di intervento	20	40	40										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TM.1204.	Favorire l'accesso alle risorse delle persone straniere attraverso la figura del mediatore culturale nei servizi municipali per l'accoglienza dei cittadini		numero interventi del mediatore culturale	90												
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TM.1204.01	Prosecuzione del servizio Segretariato Sociale/PUA, reso operativo in collaborazione con il personale della ASL		predisposizione bando di gara e affidamento del servizio	1												
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TM.1204.02	Publicazione on line delle informazioni, delle modalità, dei procedimenti, e delle liste d'attesa per l'accesso all'assistenza domiciliare SAISH e SAISA		n. aggiornamento sul sito municipale delle liste di attesa per i servizi SAISH e SAISA	2	2	2										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TM.1204.03	Facilitazione dell'accesso ai servizi SAISH e SAISA in forma "indiretta"		n. delle persone seguite con i servizi SAISH e SAISA in forma indiretta	90	100	100										
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TM.1204.04	Realizzazione progetto punti blu dedicato agli anziani fragili per creare occasioni di socializzazione soprattutto nei mesi estivi.		n. persone anziane coinvolte	100	100	100										



Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TM.1204.	Consolidamento della rete dei Centri di Aggregazione Giovanile, attraverso la proroga dell'azione a giugno 2021, creazione della nuova gara, salvo disponibilità dei fondi ex L.285/97		n. iscrizioni	200										
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TM.1402.	L'obiettivo di contratto all'abusivismo commerciale e pubblicitario si concentrerà sulla demolizione delle insegne pubblicitarie abusive con i fondi residui dell'appalto di demolizione abusivismo edilizio ed emergenze di messa in sicurezza		NUMERO SEGNALAZIONI DI ABUSIVISMO COMMERCIALE RICEVUTE	300										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	63,00	di cui 56 Tecn-Amm.vi e 7 Poses
cat.C	490,00	di cui 154 Tecn-Amm.vi e 336 Pers Educat
cat.B	22,00	di cui 18 Tecn-Amm.vi e 4 Pers Educat
TOTALE	578,00	
di cui a tempo parziale	24	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	301	
PC Portatili /Notebook	7	
stampanti	203	
Scanner	35	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	552	
Telefoni	263	
Fax	68	
Fotocopiatrici	14	
condizionatori d'aria	120	
uffici (mq)	2206	
magazzini/archivi (mq)	740	
locali per il pubblico (mq)	1006	

altri locali (mq) – sala consiglio	1724
Server	3
Metal Detector	1

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI) (codice TN)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TN.0101.01	Attività di programmazione e gestione economica finanziaria e di controllo dell'intera struttura assicurano la razionale gestione delle risorse disponibili al fine di garantire la continuità dei servizi e gli standard quantitativi e qualitativi.	Le attività di programmazione e gestione economico finanziaria e le attività di controllo di gestione dell'intera struttura assicurano la razionale gestione delle risorse economiche disponibili, al fine di garantire la continuità dei servizi e gli standard quantitativi e qualitativi consolidati.	Monitoraggi trimestrali entrate e uscite	4										
0102	SEGRETARIA GENERALE	3.1.3.a.TN.0102.01	Razionalizzazione dei punti di accesso ai servizi anagrafici.		Emissione carte di identità elettroniche sulla base della programmazione degli appuntamenti in Agenda CIE	1										834
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TN.0104.01	Efficientamento delle attività di riscossione mediante l'adozione di una programmazione di dettaglio e delle attività di competenza municipale.		Atti di recupero morosità anni progressi	62										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TN.0105.01	Controllo e vigilanza delle strutture che prestano servizi socio- assistenziali sia nel profilo tecnico, sia nel profilo amministrativo, ed in materia di contratti di lavoro del personale dipendente in relazione a figure professionali qualificate.	Attività di controllo e vigilanza presso le strutture che prestano servizi socio- assistenziali sia sotto il profilo tecnico di concerto con gli uffici competenti, sia sotto il profilo amministrativo, nonché in materia di contratti di lavoro del personale dipendente anche in relazione alla presenza di figure professionali qualificate.	Numero strutture vigilate	21										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TN.0105.02	Verranno esplorati approfondimenti finalizzati all'aggiornamento del censimento del patrimonio stradale e dello stato giuridico dello stesso.		Definizione entro il 31/7/2021, con acquisizione degli atti e risoluzione delle problematiche eventualmente emerse, dello stato giuridico di strade municipali.	5										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TN.0105.01	Realizzazione di eventi culturali mirati che consistono in: a) iniziativa culturale da svolgere in un luogo simbolo del patrimonio storico/artistico del Municipio; b) evento dedicato alla valorizzazione del cibo come cultura.	Il Municipio si attiverà per la realizzazione di eventi culturali mirati che consistono in: a) un'iniziativa culturale da svolgere in un luogo simbolo del patrimonio storico/artistico del Municipio; b) un evento dedicato alla valorizzazione del cibo come cultura.	Numero minimo di eventi culturali realizzati sulla valorizzazione del patrimonio culturale del Municipio	2										
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TN.0106.01	Censimento delle situazioni degli edifici scolastici con puntuale programmazione degli interventi.		Censimento delle situazioni degli edifici scolastici con puntuale programmazione degli interventi	ON/OFF										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g. TN.0106.01	Il Municipio predisporrà apposita relazione sulla presenza di amianto nelle strutture municipali, sugli interventi fatti e da fare e lo metterà a disposizione della popolazione.		Ventà definito e approvato entro il 31/12/2021 ed approvato ufficialmente. l'elenco delle strutture municipali contenenti amianto e i relativi interventi eseguiti e da eseguire per la bonifica dei vari siti.	ON/OFF										
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI ANCHE STATO CIVILE	IS1.a. TN.0107.01	Attenzione dei risultati dello studio di fattibilità subordinati all'acquisizione di tutti i pareri necessari.		Realizzazione studio di fattibilità subordinato all'acquisizione di tutti i pareri necessari.	ON/OFF										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e. TN.0401.01	Garantire la sicurezza nei pressi degli istituti scolastici anche attraverso, laddove possibile, la pedonalizzazione delle aree in prossimità di spazi comuni in sicurezza, con diffusione alla cittadinanza delle iniziative intraprese.		Numero aree limitrofe a plessi scolastici messe in sicurezza entro il 31/12/2021	3										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b. TN.0401.01	Il Municipio collaborerà con la struttura dipartimentale implementando la sperimentazione già avviata del programma di integrazione zero - sei anni.		Implementazione di almeno 1 progetto 0-6 da completare entro la fine dell'anno 2021 e rendere operativo nell'anno educativo 2021/22	1										835
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c. TN.0401.01	Attenzione alla salubrità degli edifici municipali con particolare attenzione agli edifici scolastici rimuovendo eventuali fonti nocive; Garandizione la massima fruibilità.		Conclusioni appalto di rimozione	ON/OFF										
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b. TN.0402.01	Attenzione alla salubrità degli edifici municipali con particolare attenzione agli edifici scolastici rimuovendo eventuali fonti nocive; Garandizione la massima fruibilità.		Conclusioni appalto di rimozione	ON/OFF										
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b. TN.0406.01	Il Municipio continuerà l'opera di rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale.		Numero plessi scolastici in prossimità dei quali saranno abbattute le barriere architettoniche	4										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d. TN.0502.01	Il Municipio avvierà attività di consultazione rivolta alla cittadinanza e tesa allo sviluppo della cultura in tutte le sue accezioni, attraverso l'aggiornamento semestrale dell'Albo delle Associazioni Culturali istituito dal Municipio Roma XII.		N. aggiornamenti dell'Albo culturale, ai 30 giugno e al 31 dicembre	2										
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c. TN.0601.01	Promozione dell'offerta sportiva a) costituzione dell'Osservatorio Sportivo Municipale b) aggiornamento semestrale dell'Albo delle Associazioni Sportive istituito dal Municipio Roma XII.	Favorire la promozione dell'offerta sportiva realizzando a) una rete partecipativa delle realtà istituzionali scolastiche con la costituzione dell'Osservatorio Sportivo Municipale; b) un'attività di consultazione delle realtà sportive associative con particolare riguardo a quelle che praticano attività per cittadini con disabilità, attraverso l'aggiornamento semestrale dell'Albo delle Associazioni Sportive istituito dal Municipio Roma XII.	N. aggiornamenti dell'Albo sportivo, ai 30 giugno e al 31 dicembre	2										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.1.TN.0801.01	Il Municipio avvierà attività di partecipazione con le realtà del territorio tese ad una maggiore efficacia delle segnalazioni della cittadinanza e ad una maggiore rispondenza alle scelte da operare rispetto ai bisogni	Il Municipio avvierà attività di partecipazione con le realtà del territorio tese ad una maggiore efficacia delle segnalazioni della cittadinanza e ad una maggiore rispondenza ai bisogni, individuando alcuni settori prioritari o sensibili tra quelli oggetto di controllo per competenza, in modo da ottimizzare risorse umane e materiali a disposizione.	5									
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.1.TN.0801.02	Il Municipio proseguirà la sua azione di programmazione ed attuazione degli interventi sul territorio con particolare riferimento agli impianti giochi in coordinamento con i dipartimenti competenti, ed agli arredi urbani.	Conclusioni degli appalti in essere e installazione dei prodotti.	1									
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.a.TN.0902.01	Il Municipio curerà la gestione del verde nel proprio territorio intervenendo, laddove possibile, con attività di manutenzione, recupero e ripristino del verde pubblico con scolastico in carico al Municipio.	Manutenzione, in mq, di aree verdi	10000									
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.a.TN.0904.01	Il Municipio fornirà a richiesta del Dipartimento assistenza per la risoluzione della problematica del dissesto idrogeologico della frazione di via Gioiè Solari.	Attivazione procedura di gara per un servizio di ingegneria ed architettura, qualora richiesto dal Dipartimento, entro il 31/12/2021.	ON/OFF									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TN.1005.01	Il Municipio continuerà la sua opera di rimozione delle barriere architettoniche e per garantire la sicurezza avvierà studi di fattibilità sulla messa in sicurezza delle intersezioni viarie del territorio anche con il ricorso a strumenti di traffic calming.	Il Municipio continuerà la sua opera di rimozione delle barriere architettoniche nel territorio municipale. Al fine di garantire la sicurezza avvierà studi di fattibilità sulla messa in sicurezza delle intersezioni viarie del territorio anche con il ricorso a strumenti di traffic calming.	10									836
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TN.1201.01	Controlli in merito alla qualità dei servizi nel rispetto della normativa vigente.	Numero controlli effettuati negli asili nido.	11									
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TN.1201.01	Il Municipio continuerà l'opera di rimozione dell'amianto e delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale.	Conclusioni procedure di gara per rimozione amianto negli asili nido.	ON/OFF									
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TN.1202.01	Erogazione contributi economici a sostegno di famiglie con minori in età evolutiva prescolare nello spettro autistico, ai sensi della Legge Regionale 22 ottobre 2018 n.7 e del Regolamento Regionale 15 gennaio 2019 n.1.	Numero minimo famiglie assistite	5									
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TN.1203.01	Rilevazione della customer satisfaction per l'intera utenza SAISH e SAISA in assistenza domiciliare diretta.	% utenza	100									
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TN.1203.02	Implementazione del servizio di Segretariato Sociale/P.U.A. al fine di favorire l'integrazione e il sostegno alle fasce più disagiate della popolazione, prevedendo anche, in co-	Implementazione del servizio di Segretariato Sociale/P.U.A. al fine di favorire l'integrazione e il sostegno alle fasce più disagiate della popolazione, prevedendo anche, in co- progettazione con l'organismo gestore, una Unità di Strada per un intervento più capillare e immediato in risposta alle emergenze quotidiane. Attivazione di sportelli in sedi diverse, in collaborazione con l'ASL, garantendo una maggiore integrazione nel tessuto sociale delle persone in condizione di difficoltà.	3									
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TN.1203.03	Implementazione assistenza domiciliare leggera per anziani in lista d'attesa	Numero minimo di anziani in lista di attesa assistiti	50									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2021 (3)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TN.1204.01	Proseguono del Piano sociale municipale tramite attività a favore di cittadini stranieri per favorire la corretta integrazione mediante i servizi del Centro Famiglia e progetto "prevenzione e sostegno ai bambini e adolescenti in obbligo scolastico".	Proseguono del Piano sociale municipale tramite attività a favore di cittadini stranieri nell'ottica del superamento delle barriere culturali e al fine di favorire la corretta integrazione nel tessuto sociale italiano mediante i servizi del Centro Famiglia e le azioni svolte nell'ambito del progetto "prevenzione e sostegno ai bambini e adolescenti in obbligo scolastico".	Attivazione di 1 punto valenza, di 1 scoppio di mediazione linguistica e culturale a chiamata, 1 punto per il sostegno alla genitorialità e 1 spazio per il diritto di visita e di relazione e 1 mediazione familiare.	ON/OFF							
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TN.1204.01	Favorire l'inclusione dei giovani attraverso un centro di aggregazione: punto di accoglienza per informazioni e orientare ai diritti e ai servizi, sostenere i giovani nello studio, sportivi di ascolto, attività di gruppo, laboratori e sport.	Favorire l'inclusione dei giovani attraverso un luogo fisico in cui si erogano servizi sociali a loro supporto; punto di accoglienza capace di dare informazioni e di orientare ai diritti e ai servizi, di accogliere, aggregare e sostenere i giovani mediante sostegno allo studio, sportivi di ascolto, attività di gruppo, laboratori e attività sportive a valenza educativa.	Numero minimo di laboratori/servizi attivati	3							
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TN.1204.01	Migliore attenzione volta a superare il rischio di esclusione sociale tra i minori attraverso l'inserimento degli stessi nelle attività svolte sia negli impianti sportivi che nei Centri Sportivi Municipali.	Migliore attenzione volta a superare il rischio di esclusione sociale tra i minori appartenenti a famiglie in condizioni di disagio economico e fragilità psicologica, attraverso l'inserimento degli stessi, previa segnalazione dei Servizi Sociali, nelle attività svolte sia negli impianti sportivi che nei Centri Sportivi Municipali ed anche presso i Centri Ricreativi Estivi, per un numero minimo di inserimenti pari a 20 minori.	Numero minimo di minori inseriti	20							
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TN.1402.01	Il municipio condurrà tutte le attività possibili per la risoluzione delle problematiche relative ai mercati del territorio. Il municipio predisporrà gli atti per la qualificazione, ricada, assegnazione licenze del mercato domenicale Porta Portese		Indizione bando di gara per l'assegnazione dei posteggi commerciali	ON/OFF							
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	IS3.b.TN.1402.01	Valorizzazione delle periferie. Il municipio delibererà l'istituzione del mercato saluato in località Massimina e bandirà la gara		Indizione bando di gara per l'assegnazione dei posteggi commerciali	ON/OFF							

837

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	71,00	di cui 5 P.O.S.E.S.
cat.C	377,00	di cui 115 Ins. Sc. Inf. e 117 Edu. AA.NN.
cat.B	17,00	di cui 6 O.S.E.S.
TOTALE	468,00	
di cui a tempo parziale	38	di cui 3 nei nidi e 1 nella scuola infanzia
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
-----------------------	--------	------

Personal computer	252	
PC Portatili /Notebook	4	
stampanti	110	
Scanner	46	
Altre attrezzature informatiche di HW		
Numero autorizzazioni accessi Internet	270	
Telefoni	184	
Fax		
Fotocopiatrici	10	
condizionatori d'aria	113	
uffici (mq)	2290.55	
magazzini/archivi (mq)	501.45	
locali per il pubblico (mq)	27	
altri locali (mq) – sala consiglio		
Server		
Metal Detector		

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XIII (EX XVIII) (codice TO)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TO.0101.01	L'Ufficio del Municipio dedicato ai Fondi Europei agevola la circolarità delle informazioni in merito alle possibilità di partecipazione ai progetti U.E., che vengono trasmessi dal Dipartimento Progetti di sviluppo e Finanziamenti europei.	L'Ufficio Social del Municipio XIII intende rafforzare l'efficienza dell'informazione per costituire una relazione di fiducia con il cittadino, modificando così il piano della comunicazione. Nello specifico, tale Ufficio potenziando il dialogo con gli utenti attraverso la pagina facebook istituzionale, sia con la pubblicazione di attività di interesse sul territorio sia con informazioni che possano agevolare il cittadino nella fruizione dei servizi, si pone come obiettivo di rinnovare il concetto di trasparenza da obbligo normativo a strumento di partecipazione	4											
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TO.0101.01	L'Ufficio del Municipio intende rafforzare l'efficienza dell'informazione per costruire una relazione di fiducia con il cittadino, ponendosi l'obiettivo di rinnovare il concetto di trasparenza da obbligo normativo a strumento di partecipazione	L'Ufficio Social del Municipio XIII intende rafforzare l'efficienza dell'informazione per costituire una relazione di fiducia con il cittadino, modificando così il piano della comunicazione. Nello specifico, tale Ufficio potenziando il dialogo con gli utenti attraverso la pagina facebook istituzionale, sia con la pubblicazione di attività di interesse sul territorio sia con informazioni che possano agevolare il cittadino nella fruizione dei servizi, si pone come obiettivo di rinnovare il concetto di trasparenza da obbligo normativo a strumento di partecipazione	500											
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.A.a.TO.0102.01	Collaborando ai nuovi processi promossi dall'Amministrazione Centrale, l'attività di facilitazione viene svolta sulla piattaforma "You Tube" per i nativi digitali, e tramite telefono per i non nativi digitali.		1800											
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TO.0104.01	prosecuzione sportello informazioni Inu e Tasi		80	50	50	50								89
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TO.0105.01	Attività di manutenzione, Efficientamento e miglioramento sede e-polo servizi sanitari Boccea 271 intervenendo on AsIRMT; Presa in consegna di alcuni Casali, sostituzione filo passivo I.C. Boccea 390.	Attività di manutenzione, Efficientamento e miglioramento sede e-polo servizi sanitari Boccea 271 intervenendo on AsIRMT; Presa in consegna di alcuni Casali, sostituzione filo passivo I.C. Boccea 390.	1	1	1	1								
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TO.0106.01	Sarà implementato l'utilizzo delle procedure ad evidenza pubblica attraverso una puntuale programmazione annuale fatta sulla base delle risorse economiche presenti in Bilancio.		4	4	4	4								
0106	UFFICIO TECNICO	6.2.g.TO.0106.01	rimozione dei manufatti amianti nei limiti dei fondi stranziati in bilancio		1	1	1	1								
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS1.a.TO.0107.01	prosecuzione di tutte le attività anagrafe e stato civile		51500	51500	51500	51500								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TO.0401.01	Il Municipio intende promuovere modelli pedagogici innovativi e attivare un coordinamento municipale per la progettualità dei nostri servizi scolastici. Particolare attenzione verrà data ai progetti 0-6 e Scuole all'Aperto.		386	486										
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TO.0401.01	Rimozione dei manufatti in amianto nei limiti dei fondi stranziati in bilancio		1	1	1	1								
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TO.0401.01	rimozione dei manufatti in amianto nei limiti dei fondi stranziati in bilancio		1	1	1	1								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TO.0402.01	rimozione dei manufatti in amianto nei limiti dei fondi stranziati in bilancio		1	1	1	1								

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TO.0406.01	Mappatura aree critiche fronte plessi scolastici per l'adattamento delle utenze e per il miglioramento dei percorsi urbani di accesso alle scuole	n. interventi abbinamento interventi architettoniche	1	1		1								
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.TO.0502.01	Sostegno alla manifestazione culturale sul territorio, legata alle scuole o realizzate attraverso i c.d. "salotti municipali". Sostegno dei progetti culturali legati alla memoria (percorsi della memoria).	Numero giornate di manifestazione	6	9		9								
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TO.0601.01	Il progetto del playground di zona val canopia è in fase di elaborazione da parte del competente Dipartimento. Il Municipio si impegna ad effettuare le successive attività promozionali.	Numero degli incontri sportivi	3	5		5								
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.1.TO.0801.01	Il Municipio intende implementare, per mezzo di una precisa programmazione, i controlli che dovranno essere periodici sulle attività delle società di PP.SS. in termini di esecuzioni delle opere, in modo da non creare danni e dissesti al manto stradale.	Numero sopralluoghi effettuati per controllo del rispetto delle autorizzazioni	15	15		15								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.b.TO.0902.01	Individuazione di aree verdi di maggiore interesse e quantificazioni delle risorse economiche e delle misure che si renderanno necessarie alla messa in sicurezza e alla fruibilità delle stesse.	n. interventi su aree verde	1	1		1								
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TO.0902.01	Il Municipio, in qualità di Ente di prossimità, si occuperà di fornire supporto alla realizzazione di Donus ecologiche sul territorio Municipale.	individuazione di idonei spazi per le isole ecologiche e trasbordo	1	1		1								840
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.1-5.2.b.TO.0902.01	Il Municipio, in qualità di ente di prossimità, si occuperà di avere una mappatura delle aree maggiormente a rischio e di trasmettere puntualmente le esigenze di intervento agli enti preposti.	aree di rischio idrogeologiche individuate	1	1		1								
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.a.TO.0904.01	Per quanto riguarda le competenze del Municipio sulla manutenzione dell'impianto di smaltimento delle acque chiare urbane, sarà elaborata una mappatura delle problematiche, con il corrispettivo economico necessario, da inserire nel P.I.	Individuazione delle strade a rischio/Numero di interventi	1	1		1								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.2.c.TO.1005.01	Il Municipio, al fine di implementare la sicurezza stradale anche nelle strade private aperte al pubblico transito, intende redigere una graduatoria per la realizzazione della pubblica opera di Sanificazione e mappatura di tutte le deficienze affondate nei pressi dei percorsi di aggregazione (scuole, centri anziani parchi) con interventi di segnalatica stradale.	numero strade private aperte al pubblico transito di interesse	1	1		1								
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TO.1005.01	Sanificazione e mappatura di tutte le deficienze affondate nei pressi dei percorsi di aggregazione (scuole, centri anziani parchi) con interventi di segnalatica stradale.	n. interventi segnalatica stradale	1	1		1								
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILUNIDO	6.2.a.TO.1201.01	rimozione dei manufatti in amianto nei limiti dei fondi stanziati in bilancio	numero interventi di rimozione	1	1		1								
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TO.1202.01	Il Municipio trasformerà il Tavolo interistituzionale in Polo per le Autonomie presso il Casale di Via di Torrevicchia dove verranno realizzate attività tese a favorire l'autonomia personale delle persone con disabilità e progetti di vita autonoma.	Numero utenti individuali e valutati in modo integrato con i Servizi ASL, tra le persone con disabilità in carico al Servizio Sociale per l'avvio delle attività dell'Istituto Polo	10	10		10								



Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TO:1203.01	Sviluppare i centri anziani come luoghi di aggregazione territoriale, sede di progetti integrati di promozione e diffusione della cultura.		Numero iscritti centri anziani	3300				3300	3300				
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TO:1204.01	Verranno valorizzate le opportunità date dalle misure di sostegno al reddito, con riferimento anche alle misure collegate alla normativa in vigore per il RdC, agendo sulle situazioni di svantaggio.		Numero dei Patti per l'Inclusione Sociale attivati a norma dell'art. 4 del Decreto-Legge 28 gennaio 2019 n. 4 così come convertito con la legge 28 marzo 2019 n. 26	100				100	150				
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TO:1204.01	Il Municipio intende trasformare il punto di ascolto e di sostegno alla genitorialità in un Centro Famiglie di primo livello, presso la sede di Via Pier delle Vigne, che offre uno spazio strutturato alle famiglie per sostenerle nelle funzioni educative.		Numero delle famiglie accolte nel Centro	70				70	70				
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TO:1204.03	Il Municipio intende promuovere e realizzare con le Istituzioni Scolastiche presenti sul territorio, nuovi progetti tesi alla l'inclusione scolastica e alla prevenzione del disagio come previsto dalla Legge n. 285/97.		Numero dei minori coinvolti nei nuovi progetti in ambito scolastico	600				600	600				
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TO:1402.01	Contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale mediante la collaborazione con AequaRoma e l'efficientamento delle procedure per il recupero delle morosità dei canoni mercatali e COSAP.	Piano strategico di collaborazione con AequaRoma per contrastare eventuali fenomeni di abusivismo commerciale. Efficientamento delle attività volte al recupero delle morosità dei canoni mercatali. A conclusione dell'iter per morosità verifica degli eventuali posteggi decabuti per la riassegnazione mediante Avviso pubblico, al fine di riqualificare le aree mercatali. Contrasto all'osp abusiva per mancato o parziale pagamento COSAP.	numero procedure avviate a seguito di verifica morosità	40				30	30				
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TO:1402.02	Il municipio intende sviluppare percorsi turistica all'interno del proprio territorio		numero visite guidate all'interno del territorio del Municipio XIII	3				3	3				841

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	73,00	
cat.C	482,00	
cat.B	20,00	
TOTALE	578,00	
di cui a tempo parziale	38	
di cui a tempo determinato	3	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	267	Più 28 nelle scuole

PC Portatili /Notebook	4	
stampanti	92	
Scanner	28	
Altre attrezzature informatiche di HW	1	
Numero autorizzazioni accessi Internet	278	Più 28 nelle scuole
Telefoni	265	
Fax	0	
Fotocopiatrici	11	a noleggio con convenzione Consip
condizionatori d'aria		impianto centralizzato
uffici (mq)	2310	
magazzini/archivi (mq)	1316,98	
locali per il pubblico (mq)	190	salone anagrafico
altri locali (mq) – sala consiglio	148	
Server	3	disattivi
Metal Detector	0	



## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX) (codice TP)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	IS3.a.TP.0101.01	Tavolo congiunto con Regione Lazio, ASL Città Metropolitana e Dipartimento Patrimonio per acquisizione Padiglioni S. Maria della Pietà e interventi di adeguamento funzionale degli stessi.	Riunioni operative e tavoli congiunti con la Regione Lazio, Asl, Città Metropolitana e Dipartimento Patrimonio per procedere alla consegna definitiva al Municipio XIV dei padiglioni oggetto di protocollo tra le parti menzionate e successiva ristrutturazione. Interventi di messa in sicurezza dei Padiglioni. Si precisa che tale obiettivo è subordinato alla formazione di passaggi in concessione "a canone ricognitivo" dei padiglioni ed alla richiesta ed ottenimento di fondi per la ristrutturazione degli stessi.	n.° riunioni e tavoli congiunti con i soggetti coinvolti nel progetto di centralità urbana di P.zza santa Maria della Pietà	2	2	2	D.D. di affidamento ad operatore economico individuato secondo la normativa vigente, dei lavori di ristrutturazione dei Padiglioni (previa concessione in tempo utile dei fondi)	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF					
0102	SEGRETERIA GENERALE	3.1.3.a.TP.0102.01	Azioni volte a verificare la soddisfazione dell'utente ed i servizi CIE resi, nonché esultanze del rapporto e sull'accoglienza all'interno dell'ufficio anagrafico e a supporto dello stesso.		Numero carte d'identità	4245	4250	4250	N. carte di identità consegnate a domicilio ad anziani e disabili	330	360	360				843	
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.1.3.b.TP.0102.01	Giornate di approfondimento in materia di trasparenza e anticorruzione con particolare riferimento alla tematica delle aree a rischio individuate dalla normativa e dalla Struttura		N.GIORNATE DI FORMAZIONE DEDICATE ALL'ANTICORRUZIONE	2											
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TP.0104.01	Efficientamento nella gestione delle entrate municipali attraverso il monitoraggio delle relative procedure e fasi, dalle liste di carico ai ruoli coattivi con i sistemi informativi in dotazione.		N.REGOLARIZZAZIONI CONTABILI DEGLI INCASSI PROVVISORI E DA RUOLO COATTIVO	85	88	88	N. DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI DI APPROVAZIONE LISTE DI CARICO	8	8	8					
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TP.0105.01	Manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà dell'Amministrazione di competenza municipale con esclusione degli immobili ERP		NUMERO INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	30	30	30	NUMERO INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA	1082	1082	1082					
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TP.0106.01	Adeguamento dei bandi e delle procedure di gara alla semplificazione procedurale contenute nel Decreto Semplificazioni e nel Decreto Rilancio	Adeguamento dei bandi e delle procedure di gara, principalmente finalizzati alla conclusione di Accordi Quadro del Municipio per le manutenzioni ordinarie, appalti integrati per le opere pubbliche e verifica fattibilità di Accordi Quadro su manutenzioni straordinarie, agli ultimi dettami normativi previsti dal D.Lgs. 50/2016, come modificato dalla legge 14 giugno 2019,n.55 ( Sblocca Cantieri), Decreto Rilancio luglio 2020 e Decreto semplificazioni luglio 2020	N. DELLE PROCEDURE DI GARA FORMALIZZATE IN ADERENZA AI DETTAMI NORMATIVI DELLA LEGGE 55 DEL 14 GIUGNO 2019, DEL DECRETO RILANCIO E DECRETO SEMPLIFICAZIONI LUGLIO 2020	15	15	15									
0106	UFFICIO TECNICO	IS1.a.TP.0106.01	Realizzazione degli interventi di adeguamento alla normativa anticorruzione di quota parte degli Istituti Scolastici del Municipio		Numero interventi di manutenzione straordinaria effettuati presso le scuole elementari	10	10	10	Numero interventi di manutenzione straordinaria effettuati presso le scuole medie	4	4	4					

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Valore di previsione 2021 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI, ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS.1.b.TP.0107.01	Azioni volte a verificare la soddisfazione degli utenti relativamente alla accoglienza di I livello a supporto del servizio anagrafico e relativamente al servizio anagrafico reso.	N. questionari distribuiti di rilevazione del gradimento del servizio da parte dei cittadini.	550	550			250	N. questionari resi disponibili a rilevazione del gradimento del servizio da parte dei cittadini.							
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TP.0401.01	Implementazione delle azioni finalizzate a supportare e sostenere il percorso scolastico dei bambini con bisogni educativi speciali ed a promuovere la cultura dell'inclusività nei contesti educativi. Progetto finanziato con fondi L.285/1997	Progetto contenente le implementazioni delle azioni in materia di bisogni educativi speciali, aggiornato ed implementato annualmente	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF									
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TP.0401.01	Nell'ambito delle attività finalizzate alla continuità educativa orizzontale e verticale saranno implementati i progetti già in essere con la promozione degli stessi presso le strutture scolastiche del territorio	N. DI PROGETTI FINALIZZATI ALLA CONTINUITA' EDUCATIVA ORIZZONTALE E VERTICALE	34	34	34	34									
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TP.0401.01	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di barriere architettoniche per le scuole materne.	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per le scuole materne anche con l'eventuale contributo di fondi del Dip. Poi. educative e quelle assegnate con il P.I.2021	4	4	4	4									
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TP.0402.01	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per le scuole elementari.	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per le scuole elementari anche con l'eventuale contributo di fondi del Dip. Poi. educative e quelle assegnate con il P.I.2021	4	4	4	4									844
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TP.0406.01	Interventi di miglioramento della mobilità e messa in sicurezza delle "strade scolastiche" nei pressi degli istituti anche con adeguamento di segnaletica verticale di concerto con il Comune di P.L.R.C e realizzazione di dissuasori di sosta	n. interventi realizzati sulla segnaletica verticale	500	500	500	500	15000	n. interventi realizzati sulla segnaletica orizzontale mq	15000	15000	15000				
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.d.TP.0502.01	Definizione linee guida per semplificare le procedure per il rilascio dell'autorizzazione a svolgere eventi culturali e sviluppare una rete multiculturale diffusa a forte impatto su coesione e capitale sociale definite con il coinvolgimento dei cittadini.	Documento contenente le linee guida con aggiornamenti annuali	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF									
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TP.0601.01	Elaborazione di programmi finalizzati alla promozione ed al miglioramento della fruizione dei Centri Sportivi municipali.	relazione inerente le programmazioni effettuate	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF									
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TP.0801.01	Attività connesse con la repressione degli abusi edilizi	Attività connesse con la repressione degli abusi edilizi realizzati in aree pubbliche (manufatti abusivi nel Campo Nomadi di via Cesare Lombroso), nei mercati plateatici coperti di competenza municipale e nelle aree di proprietà Capitolina in consegna al Municipio XIV.	NUMERO ISTRUTTORIE IN ESSERE PER ABUSO EDILIZIO	1110	1110	1110	150	NUMERO NUOVE ISTRUTTORIE PER ABUSO EDILIZIO	150	150	150				

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)	
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.b.TP.0902.01	Verifica dello stato della alberature e nuove piantumazioni anche attraverso sponsorizzazioni	Attività di monitoraggio e verifica dello stato delle alberature e del territorio del Municipio realizzata attraverso il supporto di imprese specializzate e competenti figure professionali esterne, con eventuale ausilio di specifica tecnologia e possibile ricorso a sponsor e, ove utile, piantumazione di nuove alberature e sostituzione di quelle ammalorate in accordo con il Dipartimento Tutela Ambientale e con l'eventuale supporto di sponsor	N. VERIFICHE SULLE ALBERATURE (n. piantumazioni e n. sostituzioni)	120	120	120									
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	10.4.c.TP.0902.01	Riqualificazione di spazi aperti pubblici di competenza municipale anche attraverso sponsorizzazioni	Progettazione per la riqualificazione, mantenimento e sorveglianza degli spazi aperti pubblici del territorio municipale con l'eventuale ausilio della tecnologia anche attraverso sponsorizzazioni ed adozioni ed avvio del procedimento previsto per la loro definizione e realizzazione	NUMERO ATTI DI PROGETTAZIONE (D.D.) n. sponsorizzazioni, n. adozioni	4	4	4									
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.b.TP.0904.01	Si collaborerà con il competente Dipartimento SIMU, ACEA AT02 e ITALGAS per sopprimere alle esigenze di manutenzione e di ampliamento delle reti idriche, fognarie e del gas del territorio.	Manutenzione ordinaria dei manufatti stradali della rete viaria municipale nei limiti delle risorse economiche assegnate. Miglioramento della mobilità dei disabili in particolare accentuando la manutenzione e l'installazione di marciapiedi e vertici segnalati con pannelli e degli incroci più sensibili della rete viaria municipale, anche attraverso l'installazione di parapetronali con la condivisione della P.L.R.C. del XIV Gruppo	METRI LINEARI DI APERTURE CONCESSI PER CANNALIZZAZIONI	22600	22600	22600									
1005	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TP.1005.01	Adeguamento della rete viaria municipale, anche disabili, per il miglioramento della mobilità anche in relazione alla popolazione diversamente abile.	Manutenzione ordinaria dei manufatti stradali della rete viaria municipale nei limiti delle risorse economiche assegnate. Miglioramento della mobilità dei disabili in particolare accentuando la manutenzione e l'installazione di marciapiedi e vertici segnalati con pannelli e degli incroci più sensibili della rete viaria municipale, anche attraverso l'installazione di parapetronali con la condivisione della P.L.R.C. del XIV Gruppo	N. interventi realizzati sulla segnaletica verticale	500	500	500	N. interventi realizzati sulla segnaletica orizzontale mq	15000	15000	15000				845	
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	13.b.TP.1201.01	Supporto alle famiglie con strategie educative per inserire i minori nelle Scuole dell'infanzia e Nidi municipali con progetti di ambientamento condivisi, antecedente l'avvio dell'A.E.S. promuovendo l'attuazione della didattica delle attività outdoor	N. INIZIATIVE PER FAVORIRE L'INSERIMENTO DEI MINORI NELLE SCUOLE DI INFANZIA	28	28	28	28									
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TP.1201.01	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per gli asilo nido.	Attività di censimento e parziale riduzione/eliminazione di situazioni di criticità derivate dalla presenza di amianto e sussistenza di barriere architettoniche per gli asilo nido, anche con l'eventuale contributo di fondi del Dip. Pol. educative e quelle assegnate con il P.I.2021	N. APPALTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA SULL'AMBIENTE SMART (MATERIE DI AMIANTO PER GLI ASILI NIDO)	4	4	4									
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, MOSTRA UNA SOSTANZIALE INCONSISTENZA DI STANZIAMENTO														
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	IS1.c.TP.1203.01	Censimento e monitoraggio dei Centri Anziani del Municipio per la verifica degli interventi di adeguamento normativo e funzionale più urgenti.	NUMERO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI E IMPIANTI DESTINATI AD USI DIVERSI	12	12	12	12									

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TP-1204.01	Nel Centro di Aggregazione Giovanile saranno realizzati incontri a tema, ed eventi con Spontello dedicato finalizzati favorire il coinvolgimento e l'inclusione sociale degli adolescenti stranieri.		Numero eventi/seminari di intercultura presso il C.A.G.	2	4	4								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TP-1204.01	Protezione delle attività del Centro Antiviolenza municipale avviato nel 2020 in conformità alle indicazioni fornite dal competente Dipartimento Partecipazione, Comunicazione e Pari Opportunità.		Relazione tecnico illustrativa delle attività di progetto svolte	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF								
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TP-1204.01	Realizzazione nell'ambito del Centro d'Aggregazione Giovanile dello Spontello di sostegno psicologico con l'obiettivo di prevenire la dispersione scolastica e le forme di bullismo. Finanziato con fondi L.285/1997		Relazione tecnico illustrativa delle attività di progetto svolte	ON/OFF	ON/OFF	ON/OFF								
1206	Interventi per il diritto alla casa	NO OB.	IN QUESTA STRUTTURA, TALE MISSIONE/PROGRAMMA FA CAPO AD UN CENTRO DI COSTO CHE, PUR PRESENTE NELL'ARTICOLAZIONE CONTABILE CONSIDERATA, CONTIENE FONDI DA UTILIZZARE PER ADEMPIMENTI DI LEGGE VERSO CUI LA STRUTTURA NON HA SPECIFICHE DISCREZIONALITA'.													
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TP-1402.01	Incontri con il XVI Gruppo di PLRC e con la Direzione Tecnica municipale per concordare una procedura condivisa per rendere più efficace l'attività di repressione dell'abusivismo commerciale e pubblicitario con stesura di un protocollo d'intesa.		Verbal di incontro tra XIV Gruppo di P.L.R.C. e la Direzione Tecnica municipale	n. 2 verbali	n. 2 verbali	n. 2 verbali	Emissioni di provvedimenti di rimozione/cessazione attività predisposti a seguito dei verbali di accertamento di violazione elevati nel 2021	20	20	20				
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	10.2.b.TP-1402.01	Avvio della seconda fase dei lavori per la riqualificazione del Mercato Primavalle I (1ª Fase già conclusa) ed esecuzione degli interventi di adeguamento, messa in sicurezza e riqualificazione dei mercati rionali "Thouar" e "Beisio".		INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EFFETTUATI NEI MERCATI RIONALI COPERTI	3	3	3								

846

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	65,00	
cat.C	213,00	
cat.B	25,00	
TOTALE	306,00	
di cui a tempo parziale	38	
di cui a tempo determinato	0	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	320	
PC Portatili /Notebook	1	

stampanti	87	
Scanner	24	
Altre attrezzature informatiche di HW	15	POS
Numero autorizzazioni accessi Internet	791	Con personale scuole
Telefoni	249	
Fax	18	
Fotocopiatrici	14	noleggio
condizionatori d'aria	48	
uffici (mq)	5160	di cui 50 mq sportello anagrafico S. Igino Papa
magazzini/archivi (mq)	227,5	
locali per il pubblico (mq)	0	
altri locali (mq) – sala consiglio	7340	97 mq sala consiglio
Server	0	
Metal Detector	0	

## STRUTTURA MUNICIPIO ROMA XV (EX XX) (codice TQ)

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	ORGANI ISTITUZIONALI	14.a.TQ.0101.01	Il Municipio garantirà un costante e continuo processo di razionalizzazione ed efficientamento delle risorse finanziarie assegnate e si procederà all'utilizzo di fondi regionali, nazionali e comunitari che prevedano la partecipazione diretta dei Municipi.	Il Municipio garantirà un costante e continuo processo di razionalizzazione ed efficientamento delle risorse finanziarie assegnate e si procederà all'utilizzo di fondi regionali, nazionali e comunitari che prevedano la partecipazione diretta dei Municipi.	Percentuale delle risorse assegnate rispetto agli stanziamenti di parte corrente	0,9										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0101	FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI	8.1.a.TQ.0101.01	Obiettivo del Municipio sarà quello di migliorare la comunicazione e la trasparenza; sarà implementata, quindi, l'accessibilità e la fruibilità dei dati pubblicati sul sito municipale, al fine di rendere conto delle decisioni prese e dei risultati raggiunti da parte degli Organi Politici e favorire, al contempo, la partecipazione della cittadinanza.	Obiettivo del Municipio sarà quello di migliorare in modo costante e trasparente la comunicazione e la trasparenza; sarà implementata, quindi, l'accessibilità e la fruibilità dei dati pubblicati sul sito municipale, al fine di rendere conto delle decisioni prese e dei risultati raggiunti da parte degli Organi Politici e favorire, al contempo, la partecipazione della cittadinanza.	Numero Atti adottati dal Consiglio	30			Numero Atti adottati dalla Giunta	20						
0102	SEGRETERIA GENERALE	8.3.a.a.TQ.0102.02	Il Municipio intende realizzare un' agenda digitale tramite sistema "Tu Passi" con servizio di supporto alle prenotazioni da parte dei cittadini		Percentuale di appuntamenti tramite il sistema TU PASSI	0,6										
0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	14.a.TQ.0104.01	Si proseguirà, come nella annualità precedenti, alla gestione della morosità progressiva delle entrate tributarie ed extratributarie, con la consueta tempestività e puntualità.		Numero totale di avvisi di accertamento emessi	1000										
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	10.3.a.TQ.0105.01	Si procederà alla gestione dei beni demaniali e patrimoniali di competenza municipale, ponendo particolare attenzione alla fruibilità e alla manutenzione dei Centri Anziani, nonché delle sedi anagrafiche in termini di adeguamento alle norme antincendio.	Si procederà, come negli anni precedenti, alla gestione attenta e puntuale dei beni demaniali e patrimoniali di competenza municipale, ponendo particolare attenzione anche alla riqualificazione dei Centri Anziani nonché delle sedi anagrafiche in termini di adeguamento alle normative antincendio.	Numero Centri Anziani e sedi anagrafiche oggetto di intervento	2	2	2								
0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.a.TQ.0105.01	Il Municipio metterà in campo azioni finalizzate a favorire la conoscenza e la fruizione del patrimonio paesaggistico, storico, archeologico, enogastronomico e antropologico territoriale, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni culturali, delle scuole, dei centri anziani ecc. attivi sul territorio municipale.	Il Municipio metterà in campo azioni finalizzate a favorire la conoscenza e la fruizione del patrimonio paesaggistico, storico, archeologico, enogastronomico e antropologico territoriale, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni culturali, delle scuole, dei centri anziani ecc. attivi sul territorio municipale.	Numero manifestazioni culturali con e senza contributi	3										848
0106	UFFICIO TECNICO	10.1.b.TQ.0106.01	Con l'istituzione nell'anno 2017 dell'Ufficio Gare sotto la Direzione Apirale del Municipio Roma XV che si occupa di tutte le gare municipali, dalla loro indicazione alla loro aggiudicazione, si continuerà a garantire lo standard dei servizi finora resi.		Numero gare espletate	20										
0107	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	IS.1.a.TQ.0107.01	I servizi demografici, attualmente dislocati in cinque presidi sul territorio, garantiranno la regolare apertura antimeridiana nonché pomeridiana.	I servizi demografici, attualmente dislocati in cinque presidi sul territorio, garantiranno la regolare apertura antimeridiana nonché pomeridiana ad eccezione del periodo estivo che comporta delle rimodulazioni con chiusura temporanea delle sedi più periferiche, ma non nell'orario di servizio che resta inalterato.	Numero atti rilasciati	50000			Numero CIE rilasciate	18000						
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.2.e.TQ.0401.01	Obiettivo della struttura sarà quello di garantire il mantenimento degli standard qualitativi con margini di miglioramento sia per quanto riguarda gli asili nido che le scuole dell'infanzia.		Numero bambini iscritti negli asili nido	520			Numero bambini iscritti nelle scuole dell'infanzia	1600						
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	13.b.TQ.0401.01	Si assicurerà il mantenimento degli standard dei servizi con margini di miglioramento in presenza di budget di spesa congrui sia per gli asili nido che per le scuole dell'infanzia.		Numero Educatrici Asili Nido	103			Numero Insegnanti Scuole dell'Infanzia	185						
0401	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	6.2.c.TQ.0401.01	Completate le verifiche relative ad amianto e barriere architettoniche, si continuerà a porre attenzione all'adeguamento della normativa antincendio dei plessi scolastici, nonché alle verifiche anti-sismiche, nei limiti della competenza municipale.		Numero di Scuole dell'infanzia oggetto di intervento	2	2	2								
0402	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	6.2.b.TQ.0402.01	Completate le verifiche relative ad amianto e barriere architettoniche, si continuerà a porre attenzione all'adeguamento della normativa antincendio dei plessi scolastici, nonché alle verifiche anti-sismiche, nei limiti della competenza municipale.		Numero Scuole Elementari oggetto di intervento	4	3	3	Numero Scuole Medie oggetto di intervento	2	2	2	2			



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
0406	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	3.2.1.b.TQ.0406.01	Il Municipio procederà nell'ottica di garantire i servizi finora resi con margini di miglioramento nei limiti imposti finanziariamente		Numero bambini fruitori del servizio scolastico	400										
0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.4.TQ.0502.02	Obiettivo della Struttura sarà quello di promuovere sul territorio municipale iniziative a valenza culturale che diano maggiore visibilità agli operatori economici attivi nell'ambito municipale.		Numero manifestazioni culturali con e senza contributi	3										
0601	SPORT E TEMPO LIBERO	2.1.c.TQ.0601.01	Completata la riqualificazione degli impianti sportivi si assicurerà la funzionalità di tutti gli impianti compatibilmente con gli stanziamenti assegnati		Numero impianti sportivi presso le scuole di competenza municipale oggetto di intervento	2										
0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.f.TQ.0801.01	Al fine di non vanificare l'attività di contrasto all'abusivismo edilizio, occorrerà che il Municipio sia dotato di risorse finanziarie adeguate per procedere anche all'attività di demolizione delle opere abusive.	Al fine di non vanificare l'attività di contrasto all'abusivismo edilizio posta in essere nell'annualità precedente, occorrerà che il Municipio sia dotato di risorse finanziarie adeguate per procedere anche all'attività di demolizione delle opere abusive.	Numero opere abusive demolite	5										
0902	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.3.a.TQ.0902.01	Obiettivo della struttura riguarderà, come negli anni passati, l'incentivazione della cultura della raccolta differenziata con contestuale individuazione di nuove aree rivolte all'eventuale creazione di isole ecologiche, nonché l'installazione di fototrappole presso le aree di raccolta dei rifiuti ai fini di un maggiore controllo del territorio in termini di utilizzo abusivo o meno dei contenitori di raccolta collocati lungo le strade. Inoltre, si garantiranno interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti di competenza municipale	Obiettivo della struttura riguarderà, come negli anni passati, l'incentivazione della cultura della raccolta differenziata con contestuale individuazione di nuove aree rivolte all'eventuale creazione di isole ecologiche, nonché l'installazione di fototrappole presso le aree di raccolta dei rifiuti ai fini di un maggiore controllo del territorio in termini di utilizzo abusivo o meno dei contenitori di raccolta collocati lungo le strade. Inoltre, si garantiranno interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti di competenza municipale	Numero fototrappole installate	8										849
0904	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	IS3.a.TQ.0904.01	Saranno garantiti, per quanto di competenza e nei limiti degli stanziamenti, interventi di manutenzione ed implementazione della rete di raccolta delle acque meteoriche in alcune zone del territorio di competenza municipale.		Numero interventi di manutenzione per la raccolta delle acque meteoriche	1										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1005	VISIBILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	3.2.b.TQ.1005.01	Il Municipio assicurerà interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria delle strade e dei marciapiedi, ponendo particolare attenzione alla realizzazione di opere ciclabili, al fine di incentivare l'uso di mezzi ecologici.	In continuità con quanto programmato e pianificato negli ultimi 3 anni, il Municipio assicurerà interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria delle strade e dei marciapiedi, la pavimentazione ed il rifacimento della segnaletica orizzontale, nonché la sostituzione di quella verticale, ponendo particolare attenzione nei riguardi delle persone disabili, grazie anche al supporto di nuove tecnologie, nei limiti degli stanziamenti assegnati. Inoltre, saranno previsti interventi relativi alla realizzazione del collegamento del ciclo pedonale tra il Borgo Ostera Nuova e la Stazione di Cesano (Progetto CIPE 2. In accordo e in continuità con la pista ciclabile realizzata nel corso dell'annualità 2019-2020) e interventi relativi alla riqualificazione ambientale sostenibile del Borgo di Ostera Nuova (Progetto CIPE 1). Infine, si porrà attenzione anche alla realizzazione di tratti ciclabili che favoriscano la connessione tra Ciabin e Ponte Milvio.	Totale di mq di strade mantenuti	60000	60000	60000	Numero di interventi segnaletica orizzontale	5000	5000	5000	Numero interventi di manutenzione straordinaria sulle strade	10	5	5
1201	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	6.2.a.TQ.1201.01	Completate le verifiche relative ad ambiente e barriere architettoniche, si continuerà a porre attenzione all'igiene della mensa scolastica, nonché alle verifiche anti-sismiche, nei limiti della competenza municipale.		Numero Asili Nido oggetto di intervento	1	1	1								850
1202	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	1.2.a.TQ.1202.01	In continuità con quanto effettuato già negli anni precedenti, il Municipio, nei limiti degli stanziamenti assegnati, assicurerà interventi articolati in forme diverse ed adeguati alle necessità delle singole persone e ai loro bisogni.	In continuità con quanto effettuato già negli anni precedenti, il Municipio, nei limiti degli stanziamenti assegnati, assicurerà interventi articolati in forme diverse quanto più possibile adeguati alle necessità delle singole persone e ai loro bisogni.	Numero disabili in assistenza diretta ed indiretta	250										
1203	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.2.a.TQ.1203.01	Si assicurerà il mantenimento degli standard dei servizi con margini di miglioramento in presenza di budget di spesa congrui.		Numero anziani assistiti economicamente	50			Numero anziani in assistenza domiciliare	150						
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.1.a.TQ.1204.01	Il Municipio procederà a migliorare il sistema di accoglienza per le persone di origine straniera attraverso l'implementazione del PUA.	In continuità con quanto pianificato e realizzato nel 2019, il Municipio procederà a migliorare il sistema di accoglienza per le persone di origine straniera attraverso l'implementazione del PUA con caratteristiche specifiche di accoglienza per le persone indesime.	Numero accessi PUA	1800										

Codice Programma	Denominazione Programma	Codice Obiettivo Operativo	Obiettivo Operativo 2021-2023	EVENTUALE DESCRIZIONE ESTESA dell'Obiettivo Operativo 2021-2023	Indicatore quantitativo di riferimento (1)	Valore di previsione 2021 (1)	Valore di previsione 2022 (1)	Valore di previsione 2023 (1)	Indicatore quantitativo di riferimento (2)	Valore di previsione 2021 (2)	Valore di previsione 2022 (2)	Valore di previsione 2023 (2)	Indicatore quantitativo di riferimento (3)	Valore di previsione 2021 (3)	Valore di previsione 2022 (3)	Valore di previsione 2023 (3)
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.2.a.TQ.1204.01	Si provvederà a promuovere progetti rivolti a persone con significativa vulnerabilità lavorativa, sociale, ecc., anche attraverso l'accesso ai fondi europei e si porrà particolare attenzione a contrastare episodi di barbonismo domestico	In continuità con il lavoro svolto negli anni precedenti, si prevede una prosecuzione della progettualità dedicata alle persone con significativa vulnerabilità in ambito lavorativo promuovendo progetti dedicati all'implementazione di azioni (ad esempio borse lavoro) protese all'inclusione lavorativa soprattutto dei giovani e nella fascia di età 40/50 anni e si porrà attenzione particolare in merito all'istituzione di un Centro Antiviolenza nel territorio municipale che riveste un ruolo importante di rilevanza sociale volto a contrastare il fenomeno della violenza di genere. Inoltre, verrà attivato un progetto di inclusione sociale con alcuni (n. 8) Istituti Comprensivi ubicati sul territorio municipale volto al coinvolgimento di cittadini beneficiari del Reddito di Cittadinanza in interventi di decoro e manutenzioni all'interno delle scuole. Inoltre, si provvederà a contrastare episodi di barbonismo domestico e attuazione di progetti mirati a contenere nuove povertà attraverso l'accesso ai fondi europei.	110				Numero Centri Antiviolenza	1						
1204	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.3.a.TQ.1204.01	Si procederà con l'implementazione del Centro Giovani e Famiglie e nel progetto del centro di aggregazione giovanile "Centro delle emozioni".	Si procederà con l'implementazione del Centro Giovani e Famiglie, realizzato negli anni precedenti, al fine di promuovere la partecipazione attiva ed integrazione dei giovani nella realtà territoriale e contrastare così situazioni di emarginazione e/o disagio sociale. Inoltre, il Municipio procederà nel progetto del centro di aggregazione giovanile "Centro delle emozioni".	Numero minori inseriti nelle attività previste per il Centro Giovani e Famiglie	100										851
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TQ.1402.01	Il Municipio implementerà l'attività di contrasto all'abusivismo commerciale	In continuità con quanto programmato, pianificato ed eseguito nell'anno 2020 e al fine di non vanificare tutte le azioni di contrasto all'abusivismo poste in essere negli anni precedenti, si implementerà ancora di più l'attività di controllo sul territorio sia per quanto riguarda i posteggi su aree pubbliche che relativamente agli impianti pubblicitari di competenza municipale, a cui si aggherà l'attività di rimozione degli impianti pubblicitari e delle occupazioni abusive, nei limiti degli stanziamenti assegnati.	Numero opere abusive demolite	10										
1402	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	11.1.d.TQ.1402.03	Obiettivo della struttura sarà quello di bandire Avviso annuale pubblico volto all'assegnazione dei posteggi nei mercati saluani e globaieri, al fine di promuovere il commercio, garantendo un servizio alle cittadinanza.		Numero di Avvisi Pubblici banditi	1										

Dotazioni di Risorse Umane	Numero	NOTE
Dirigenti	3,00	
cat.D	63,00	
cat.C	434,00	
cat.B	22,00	
<b>TOTALE</b>	<b>522,00</b>	
di cui a tempo parziale	25	
di cui a tempo determinato	1	

Dotazioni strumentali	Numero	NOTE
Personal computer	309	
PC Portatili /Notebook	1	
stampanti	57	
Scanner	14	
Altre attrezzature informatiche di HW	0	
Numero autorizzazioni accessi Internet	309	
Telefoni	187	
Fax	8	
Fotocopiatrici	9	
condizionatori d'aria	140	
uffici (mq)	3025	
magazzini/archivi (mq)	260	
locali per il pubblico (mq)	305	
altri locali (mq) – sala consiglio	100	
Server	0	
Metal Detector	0	

## Previsioni di Entrata per Struttura, Titolo e Tipologia

Tabelle finanziarie elaborate dalla Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale (dati al netto dell'avanzo di amministrazione e del Fondo Pluriennale Vincolato)

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia	Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>AA - GABINETTO DELLA SINDACA</b>	<b>15.274.431,02</b>	<b>34.496.528,21</b>	<b>126.410,25</b>	<b>125.888,22</b>	<b>125.888,22</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>4.639.143,67</b>	<b>17.659.603,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.639.143,67	17.619.603,70	0,00	0,00	0,00
E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>128.604,02</b>	<b>58.267,28</b>	<b>57.910,25</b>	<b>57.388,22</b>	<b>57.388,22</b>
E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	104.839,62	35.200,00	35.100,25	35.100,25	35.100,25
E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	22.239,32	22.295,18	22.310,00	22.015,87	22.015,87
E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	1.525,08	772,10	500,00	272,10	272,10
E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>10.431.342,48</b>	<b>16.706.497,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	10.431.342,48	16.706.497,23	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>75.340,85</b>	<b>72.160,00</b>	<b>68.500,00</b>	<b>68.500,00</b>	<b>68.500,00</b>
E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	15.340,85	12.160,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
<b>AC - SEGRETARIATO GENERALE</b>	<b>355.985,95</b>	<b>339.619,43</b>	<b>332.140,92</b>	<b>332.140,92</b>	<b>332.140,92</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>317.176,58</b>	<b>302.100,00</b>	<b>302.100,00</b>	<b>302.100,00</b>	<b>302.100,00</b>
E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	314.351,28	302.100,00	302.100,00	302.100,00	302.100,00
E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	2.825,30	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>38.809,37</b>	<b>37.519,43</b>	<b>30.040,92</b>	<b>30.040,92</b>	<b>30.040,92</b>
E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	38.809,37	37.519,43	30.040,92	30.040,92	30.040,92
E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AE - UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA</b>	<b>169.941,75</b>	<b>632.582,27</b>	<b>628.595,44</b>	<b>628.595,44</b>	<b>628.595,44</b>
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>2.054,14</b>	<b>5.314,93</b>	<b>1.328,10</b>	<b>1.328,10</b>	<b>1.328,10</b>
E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5,00	700,00	700,00	700,00	700,00
E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	754,16	1.005,55	167,59	167,59	167,59
E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	1.294,98	3.609,38	460,51	460,51	460,51
E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		167.887,61	627.267,34	627.267,34	627.267,34	627.267,34
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	167.887,61	603.111,34	603.111,34	603.111,34	603.111,34
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	24.156,00	24.156,00	24.156,00	24.156,00
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AG - UFFICIO STAMPA</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AH - AVVOCATURA CAPITOLINA</b>		4.794.972,36	4.071.090,08	4.024.900,96	4.024.900,96	4.024.900,96
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		130.896,41	130.896,41	130.896,41	130.896,41	130.896,41
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	130.896,41	130.896,41	130.896,41	130.896,41	130.896,41
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		2.567.745,41	2.289.432,91	2.287.412,24	2.287.412,24	2.287.412,24
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	670,36	335,18	55,86	55,86	55,86
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	2.096,14	1.311,35	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	2.564.978,91	2.287.786,38	2.287.356,38	2.287.356,38	2.287.356,38
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.04.02 - Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		2.096.330,54	1.650.760,76	1.606.592,31	1.606.592,31	1.606.592,31
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	1.967.768,00	1.543.820,00	1.543.820,00	1.543.820,00	1.543.820,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	128.562,54	106.940,76	62.772,31	62.772,31	62.772,31
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AO - DIREZIONE GENERALE</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AQ - SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA</b>		0,00	21.877,43	20.300,00	20.300,00	20.300,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		0,00	1.877,43	300,00	300,00	300,00
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	0,00	1.677,43	100,00	100,00	100,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LA - DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE</b>		<b>106.723.010,24</b>	<b>149.963.983,21</b>	<b>100.728.518,52</b>	<b>108.388.907,32</b>	<b>108.388.907,32</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>3.340.933,48</b>	<b>43.040.380,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.340.933,48	43.040.380,52	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>98.404.005,09</b>	<b>103.724.264,34</b>	<b>97.622.191,80</b>	<b>101.853.499,10</b>	<b>101.853.499,10</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	15.086.872,70	14.894.865,44	14.247.043,15	15.129.023,25	15.129.023,25
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	80.802.800,65	86.606.296,66	81.105.105,65	84.449.022,24	84.449.022,24
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	1.951.117,70	1.797.058,76	1.797.058,76	1.797.058,76	1.797.058,76
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	563.214,04	426.043,48	472.984,24	478.394,85	478.394,85
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>4.448.542,64</b>	<b>2.265.838,00</b>	<b>2.717.640,00</b>	<b>6.146.721,50</b>	<b>6.146.721,50</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.04.01 - Alienazione di beni materiali	4.378.482,92	2.265.838,00	2.717.640,00	6.146.721,50	6.146.721,50
	E.4.04.02 - Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	70.059,72	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.01.01 - Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.01 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>529.529,03</b>	<b>933.500,35</b>	<b>388.686,72</b>	<b>388.686,72</b>	<b>388.686,72</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	223.493,92	281.900,00	222.880,71	222.880,71	222.880,71
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	306.035,11	651.600,35	165.806,01	165.806,01	165.806,01
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LB - SOVRINTENDENZA</b>		<b>12.626.512,19</b>	<b>15.508.770,24</b>	<b>14.307.300,68</b>	<b>14.076.097,88</b>	<b>14.076.097,88</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>456.989,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>440.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	456.989,00	440.000,00	440.000,00	440.000,00	440.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>299.198,58</b>	<b>182.700,00</b>	<b>223.100,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	164.319,83	142.650,00	18.100,00	0,00	0,00
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	5.050,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	134.878,75	35.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>10.604.447,61</b>	<b>13.025.170,24</b>	<b>13.307.350,68</b>	<b>13.429.097,88</b>	<b>13.429.097,88</b>
	E.3.01.01 - Vendita di beni	1.165.479,54	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	8.237.955,94	12.356.184,23	12.364.184,23	12.364.184,23	12.364.184,23
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	850.761,77	590.101,21	802.000,00	1.002.000,00	1.002.000,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	0,00	632,00	632,00	632,00	632,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	350.250,36	78.252,80	140.534,45	62.281,65	62.281,65
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>1.236.427,00</b>	<b>1.858.900,00</b>	<b>334.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	173.285,00	47.900,00	59.000,00	0,00	0,00
	E.4.02.02 - Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	226.000,00	275.850,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
	E.4.02.04 - Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	1.063.142,00	1.585.000,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>29.450,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	27.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI</b>	<b>1.066.209,48</b>	<b>819.292,86</b>	<b>537.856,29</b>	<b>485.706,29</b>	<b>485.706,29</b>
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>97.850,00</b>	<b>52.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	97.850,00	52.150,00	0,00	0,00
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>1.047.285,18</b>	<b>689.052,86</b>	<b>473.206,29</b>	<b>473.206,29</b>	<b>473.206,29</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	503.780,29	181.827,61	181.260,36	181.260,36	181.260,36
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	274.820,05	412.386,83	197.107,51	197.107,51	197.107,51
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	92.178,97	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	288,18	22,54	22,54	22,54	22,54
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	176.217,69	91.315,88	91.315,88	91.315,88	91.315,88
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>18.924,30</b>	<b>32.390,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	3.729,30	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	15.195,00	19.890,00	0,00	0,00	0,00
	<b>LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI</b>	<b>134.918.897,61</b>	<b>137.818.670,97</b>	<b>132.335.367,11</b>	<b>125.124.971,25</b>	<b>122.828.942,46</b>
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>133.423.391,23</b>	<b>136.453.261,84</b>	<b>131.051.885,95</b>	<b>124.045.252,06</b>	<b>121.749.223,27</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	133.289.489,85	136.453.261,84	131.051.885,95	124.045.252,06	121.749.223,27
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	133.901,38	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>876.418,73</b>	<b>895.101,78</b>	<b>867.287,58</b>	<b>841.791,75</b>	<b>841.791,75</b>
	E.3.01.01 - Vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	688.847,26	600.588,85	600.588,85	600.588,85	600.588,85
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.659,43	13.380,56	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	176.912,04	281.132,37	266.698,73	241.202,90	241.202,90
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>250.100,00</b>	<b>159.111,45</b>	<b>178.266,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	250.100,00	159.111,45	178.266,14	0,00	0,00
	E.4.02.02 - Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>368.987,65</b>	<b>311.195,90</b>	<b>237.927,44</b>	<b>237.927,44</b>	<b>237.927,44</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	8.384,70	5.000,00	4.317,60	4.317,60	4.317,60
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	360.602,95	306.195,90	233.609,84	233.609,84	233.609,84



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia	Rendiconto 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>LE - DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI</b>	<b>41.470.301,70</b>	<b>46.452.813,25</b>	<b>31.143.065,34</b>	<b>31.129.857,79</b>	<b>31.112.586,39</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>40.717.663,47</b>	<b>45.691.518,61</b>	<b>30.461.817,00</b>	<b>30.448.609,45</b>	<b>30.431.338,05</b>
E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	40.717.663,47	45.691.518,61	30.461.817,00	30.448.609,45	30.431.338,05
E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>507.774,87</b>	<b>516.431,28</b>	<b>436.384,98</b>	<b>436.384,98</b>	<b>436.384,98</b>
E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	52.351,35	200.046,30	120.000,00	120.000,00	120.000,00
E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	455.423,52	316.384,98	316.384,98	316.384,98	316.384,98
E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>244.863,36</b>	<b>244.863,36</b>	<b>244.863,36</b>	<b>244.863,36</b>	<b>244.863,36</b>
E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	244.863,36	244.863,36	244.863,36	244.863,36	244.863,36
<b>LF - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA</b>	<b>117.454.149,98</b>	<b>77.069.816,31</b>	<b>65.023.932,58</b>	<b>89.592.093,29</b>	<b>75.485.112,29</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>7.832.424,86</b>	<b>392.809,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.832.424,86	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	392.809,64	0,00	0,00	0,00
E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>4.784.650,06</b>	<b>10.802.832,40</b>	<b>3.645.645,49</b>	<b>5.638.304,93</b>	<b>5.638.304,93</b>
E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2.970.521,43	2.460.637,23	2.382.010,00	3.002.629,77	3.002.629,77
E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.519,42	3.519,62	3.519,62	480,80	480,80
E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.144.417,12	780.000,00	750.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00
E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	420.265,89	285.000,00	265.000,00	635.000,00	635.000,00
E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.03.03 - Altri interessi attivi	118.019,06	5.892.944,00	170.615,87	79.484,70	79.484,70
E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	127.907,14	1.380.731,55	74.500,00	140.709,66	140.709,66
E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>104.618.395,49</b>	<b>60.855.783,09</b>	<b>56.360.196,19</b>	<b>78.935.697,46</b>	<b>64.828.716,46</b>
E.4.01.01 - Imposte da sanatorie e condoni	8.775.551,49	8.182.795,26	10.499.116,58	14.000.000,00	14.000.000,00
E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	333.272,20	868.660,16	0,00	0,00	0,00
E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	11.393.124,36	4.219.716,35	0,00	0,00	0,00
E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.01 - Alienazione di beni materiali	4.029.485,70	5.130.664,65	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
E.4.04.02 - Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	27.649,16	928.337,60	0,00	0,00	0,00
E.4.05.01 - Permessi di costruire	79.280.840,08	41.525.609,07	43.661.079,61	62.735.697,46	50.828.716,46
E.4.05.03 - Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	778.472,50	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.04 - Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.5.02.01 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>218.679,57</b>	<b>5.018.391,18</b>	<b>5.018.090,90</b>	<b>5.018.090,90</b>	<b>5.018.090,90</b>
	E.9.01.02 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	72.822,48	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	145.857,09	18.391,18	18.090,90	18.090,90	18.090,90
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA</b>		<b>141.550.620,94</b>	<b>281.723.706,95</b>	<b>46.357.268,62</b>	<b>42.854.745,08</b>	<b>42.354.745,08</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>209.293,64</b>	<b>3.573.637,60</b>	<b>153.800,00</b>	<b>75.275,00</b>	<b>75.275,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	109.293,64	3.301.462,60	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	100.000,00	77.500,00	77.500,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	194.675,00	76.300,00	75.275,00	75.275,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>131.857.591,71</b>	<b>41.550.223,88</b>	<b>43.155.470,08</b>	<b>42.779.470,08</b>	<b>42.279.470,08</b>
	E.3.01.01 - Vendita di beni	94.819,35	25.335,90	21.959,52	21.959,52	21.959,52
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	245.236,45	220.769,75	220.769,75	220.769,75	220.769,75
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	130.855.440,53	40.862.126,65	41.620.080,27	41.620.080,27	41.620.080,27
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	420.161,08	341.991,58	316.660,54	316.660,54	316.660,54
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	241.934,30	100.000,00	976.000,00	600.000,00	100.000,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>9.483.735,59</b>	<b>236.595.732,78</b>	<b>3.047.998,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	9.483.735,59	226.072.665,34	3.047.998,54	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.04 - Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.04.02 - Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	0,00	10.523.067,44	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.01.01 - Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>0,00</b>	<b>4.112,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	4.112,69	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LH - DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI</b>		<b>420.295.818,54</b>	<b>554.302.573,39</b>	<b>766.875.516,95</b>	<b>474.507.498,32</b>	<b>347.755.473,32</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>240.021.396,25</b>	<b>240.081.375,21</b>	<b>240.030.000,00</b>	<b>240.000.000,00</b>	<b>240.000.000,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	240.000.000,00	240.000.000,00	240.000.000,00	240.000.000,00	240.000.000,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	21.396,25	81.375,21	30.000,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>83.637.967,36</b>	<b>54.439.942,57</b>	<b>83.632.888,63</b>	<b>105.502.392,59</b>	<b>107.750.367,59</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	75.397.319,73	46.192.797,67	73.642.825,00	74.625.296,38	74.625.296,38
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.311.794,03	978.604,52	62.063,63	2.127.140,00	4.375.115,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.143.947,56	6.912.837,77	9.203.000,00	16.005.000,00	16.005.000,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.01 - Indennizzi di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	784.906,04	355.702,61	725.000,00	12.744.956,21	12.744.956,21
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>96.630.417,16</b>	<b>230.647.943,18</b>	<b>443.207.522,59</b>	<b>129.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	96.630.417,16	228.646.083,40	442.478.306,34	129.000.000,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.04.01 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	0,00	2.001.859,78	729.216,25	0,00	0,00
	E.4.05.03 - Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>14.560.327,02</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.02.01 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	14.560.327,02	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.07 - Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>6.037,77</b>	<b>14.572.985,41</b>	<b>5.105,73</b>	<b>5.105,73</b>	<b>5.105,73</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	5.105,73	9.691,23	5.105,73	5.105,73	5.105,73
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	932,04	14.563.294,18	0,00	0,00	0,00
	<b>LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE</b>	<b>52.693.525,88</b>	<b>51.466.070,14</b>	<b>54.652.158,43</b>	<b>43.091.136,43</b>	<b>43.091.136,43</b>
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>1.413.075,99</b>	<b>4.422.526,01</b>	<b>2.000.030,00</b>	<b>1.987.408,00</b>	<b>1.987.408,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.329.775,24	4.352.682,41	1.960.000,00	1.960.000,00	1.960.000,00
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	15.115,85	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	83.300,75	54.727,75	40.030,00	27.408,00	27.408,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>41.415.106,81</b>	<b>41.140.555,43</b>	<b>40.894.036,68</b>	<b>40.894.036,68</b>	<b>40.894.036,68</b>
	E.3.01.01 - Vendita di beni	577.147,45	896.081,22	896.367,25	896.367,25	896.367,25
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	13.142.612,60	17.195.173,89	16.934.410,50	16.934.410,50	16.934.410,50
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	16.919.810,36	12.277.963,86	12.302.569,00	12.302.569,00	12.302.569,00
	E.3.02.01 - Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	10.775.536,40	10.771.336,46	10.760.689,93	10.760.689,93	10.760.689,93
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>9.564.684,75</b>	<b>5.652.989,24</b>	<b>11.548.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.829.875,27	649.715,55	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	119.007,60	0,00	6.548.400,00	0,00	0,00
	E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	4.466,31	3.273,69	0,00	0,00	0,00
	E.4.04.01 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	7.611.335,57	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		300.658,33	249.999,46	209.691,75	209.691,75	209.691,75
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	178.874,26	158.874,26	157.827,74	157.827,74	157.827,74
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	121.784,07	91.125,20	51.864,01	51.864,01	51.864,01
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LK - DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI</b>		5.156.196,66	22.278.585,05	14.678.229,89	1.949.449,46	1.342.046,36
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		2.764.874,21	10.669.854,26	14.667.177,89	1.949.449,46	1.342.046,36
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.670.278,41	10.179.212,28	14.351.300,52	1.830.643,26	1.282.643,26
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	94.595,80	490.641,98	315.877,37	118.806,20	59.403,10
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		699.614,14	376.498,67	11.052,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	699.614,14	376.498,67	11.052,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		1.691.708,31	11.232.232,12	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.03.10 - Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	1.691.708,31	11.231.232,12	0,00	0,00	0,00
<b>LL - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>		22.520.103,68	16.999.517,99	15.670.574,45	16.936.665,69	16.936.665,69
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		10.053.767,41	8.086.687,58	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	10.053.767,41	8.086.687,58	80.000,00	80.000,00	80.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		9.563.755,69	8.863.432,41	15.569.244,45	16.835.335,69	16.835.335,69
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.595.460,14	3.045.454,10	2.806.353,82	3.029.865,72	3.029.865,72
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.736.280,22	4.571.002,26	11.512.658,19	12.571.002,26	12.571.002,26
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	169.644,42	0,00	22.000,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	1,69	1,69	1,69	1,69	1,69
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	33.870,19	16.043,61	4.500,00	11.046,02	11.046,02
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	1.028.499,03	1.230.930,75	1.223.730,75	1.223.420,00	1.223.420,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		2.882.085,55	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.04 - Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.04.02 - Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	2.882.085,55	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		20.495,03	49.398,00	21.330,00	21.330,00	21.330,00
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	20.495,03	46.950,00	19.330,00	19.330,00	19.330,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	2.448,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LT - DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE</b>		39.839,12	39.100.374,11	64.524,56	64.524,56	64.524,56

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		0,00	39.035.588,62	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	38.877.438,62	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	58.150,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		530,91	25.216,35	25.216,35	25.216,35	25.216,35
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	530,91	25.216,35	25.216,35	25.216,35	25.216,35
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		39.308,21	39.569,14	39.308,21	39.308,21	39.308,21
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	39.308,21	39.308,21	39.308,21	39.308,21	39.308,21
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	260,93	0,00	0,00	0,00
<b>LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI</b>		7.512.201,70	7.587.060,19	10.819.646,17	9.295.966,30	9.377.300,04
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		7.504.072,73	5.200.679,93	9.088.954,71	9.292.288,45	9.373.622,19
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	16.367,82	4.987,00	208.319,52	411.653,26	492.987,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.722.035,22	1.381.019,80	1.290.338,56	1.290.338,56	1.290.338,56
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	8.273,91	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	97.868,31	70.517,36	70.155,26	70.155,26	70.155,26
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	5.667.801,38	3.735.881,86	7.520.141,37	7.520.141,37	7.520.141,37
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		0,00	2.379.154,01	1.727.013,61	0,00	0,00
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.03.10 - Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	2.379.154,01	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	0,00	0,00	1.727.013,61	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.03.13 - Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		8.128,97	7.226,25	3.677,85	3.677,85	3.677,85
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	8.128,97	7.226,25	3.677,85	3.677,85	3.677,85
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LX - UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMMINANTI</b>		3.468,59	1.491,92	1.300,00	1.300,00	1.300,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		2.388,59	691,92	500,00	500,00	500,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	2.388,59	691,92	500,00	500,00	500,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>1.080,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	1.080,00	800,00	800,00	800,00	800,00
<b>LY - DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI</b>		<b>10.587.272,66</b>	<b>19.431.259,56</b>	<b>600.018,89</b>	<b>887.018,89</b>	<b>887.018,89</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>9.959.787,22</b>	<b>18.936.643,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9.959.787,22	18.936.643,67	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>617.627,34</b>	<b>480.773,25</b>	<b>586.176,25</b>	<b>873.176,25</b>	<b>873.176,25</b>
	E.3.01.01 - Vendita di beni	19.351,82	27.500,00	42.500,00	7.500,00	7.500,00
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	157.617,51	142.022,25	160.476,25	256.476,25	256.476,25
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	434.849,10	302.000,00	350.000,00	600.000,00	600.000,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	5.808,91	9.251,00	33.200,00	3.200,00	3.200,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>9.858,10</b>	<b>13.842,64</b>	<b>13.842,64</b>	<b>13.842,64</b>	<b>13.842,64</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	2.201,86	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	7.656,24	10.342,64	10.342,64	10.342,64	10.342,64
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>LZ - DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO</b>		<b>7.494.655,37</b>	<b>8.361.236,86</b>	<b>6.838.929,45</b>	<b>6.874.403,61</b>	<b>6.874.403,61</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>6.623.680,41</b>	<b>6.802.633,61</b>	<b>5.963.645,84</b>	<b>5.869.120,00</b>	<b>5.869.120,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	6.477.373,47	6.786.503,01	5.869.120,00	5.869.120,00	5.869.120,00
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	16.130,60	16.130,60	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	146.306,94	0,00	78.395,24	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>823.640,47</b>	<b>1.510.521,21</b>	<b>827.201,57</b>	<b>957.201,57</b>	<b>957.201,57</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	729.739,87	536.713,75	717.340,00	847.340,00	847.340,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.039,03	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	91.861,57	973.807,46	109.861,57	109.861,57	109.861,57
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>3.137,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	3.137,45	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>44.197,04</b>	<b>48.082,04</b>	<b>48.082,04</b>	<b>48.082,04</b>	<b>48.082,04</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	4.115,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	40.082,04	40.082,04	40.082,04	40.082,04	40.082,04
<b>SA - DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE</b>		<b>326.438.445,57</b>	<b>353.826.714,66</b>	<b>347.506.825,80</b>	<b>348.516.825,80</b>	<b>348.516.825,80</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>14.419,01</b>	<b>4.132.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	14.419,01	4.132.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>850.416,50</b>	<b>1.720.000,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>850.000,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	850.416,50	1.720.000,00	670.000,00	850.000,00	850.000,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>14.072.850,91</b>	<b>14.168.944,80</b>	<b>13.398.944,80</b>	<b>14.228.944,80</b>	<b>14.228.944,80</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2.584,37	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	14.064.493,83	14.125.944,80	13.355.944,80	14.185.944,80	14.185.944,80
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	5.772,71	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.05.03 - Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>311.500.759,15</b>	<b>333.805.769,86</b>	<b>333.437.881,00</b>	<b>333.437.881,00</b>	<b>333.437.881,00</b>
	E.9.01.02 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	309.336.773,75	331.402.881,00	331.402.881,00	331.402.881,00	331.402.881,00
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	17.093,17	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	2.146.892,23	2.367.888,86	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
<b>SB - DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE</b>		<b>762.586,58</b>	<b>949.624,81</b>	<b>733.127,37</b>	<b>735.127,37</b>	<b>733.627,37</b>
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>755.124,22</b>	<b>929.712,68</b>	<b>726.072,68</b>	<b>726.072,68</b>	<b>726.072,68</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	734.882,44	663.072,68	676.072,68	676.072,68	676.072,68
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	214.640,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	20.241,78	52.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>5.769,71</b>	<b>6.719,48</b>	<b>3.862,04</b>	<b>5.862,04</b>	<b>5.862,04</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2.072,62	1.000,00	500,00	1.000,00	1.000,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	837,95	837,95	209,48	209,48	209,48
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	2.859,14	4.881,53	3.152,56	4.652,56	4.652,56
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
	E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	1.692,65	1.692,65	1.692,65	1.692,65	1.692,65
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SC - DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE</b>		<b>3.176.355.111,22</b>	<b>2.818.424.976,54</b>	<b>3.203.298.813,11</b>	<b>3.234.700.850,42</b>	<b>3.234.700.850,42</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>2.780.273.302,02</b>	<b>2.466.297.781,43</b>	<b>2.812.830.325,85</b>	<b>2.860.371.577,11</b>	<b>2.860.371.577,11</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	2.780.273.302,02	2.466.297.781,43	2.812.830.325,85	2.860.371.577,11	2.860.371.577,11
	E.1.01.04 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>9.085.413,53</b>	<b>9.305.964,93</b>	<b>9.305.964,93</b>	<b>9.305.964,93</b>	<b>9.305.964,93</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9.085.413,53	9.305.964,93	9.305.964,93	9.305.964,93	9.305.964,93
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>342.349.930,67</b>	<b>342.167.503,13</b>	<b>380.572.244,25</b>	<b>364.433.030,30</b>	<b>364.433.030,30</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	14.839,55	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.887.604,76	3.565.714,70	3.865.714,70	3.865.714,70	3.865.714,70
	E.3.02.01 - Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.537.975,48	932.174,16	847.864,27	1.135.690,34	1.135.690,34
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	233.548.662,14	244.737.920,78	255.830.149,70	248.263.620,58	248.263.620,58
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	61.729.827,90	68.543.793,39	88.416.175,25	81.033.520,70	81.033.520,70
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	3.651.875,64	5.018.144,03	6.300.000,00	4.822.143,65	4.822.143,65
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	37.979.145,20	19.358.756,07	25.301.340,33	25.301.340,33	25.301.340,33

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>44.646.465,00</b>	<b>653.727,05</b>	<b>590.278,08</b>	<b>590.278,08</b>	<b>590.278,08</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	56.385,52	62.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	44.590.079,48	591.727,05	525.278,08	525.278,08	525.278,08
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SD - RAGIONERIA GENERALE</b>		<b>2.010.650.554,49</b>	<b>7.413.108.201,00</b>	<b>7.071.565.751,24</b>	<b>6.586.950.719,36</b>	<b>6.584.202.563,06</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>176.520.771,79</b>	<b>194.796.625,73</b>	<b>200.205.536,82</b>	<b>205.614.447,91</b>	<b>207.237.121,24</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.1.01.04 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.1.03.01 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	176.520.771,79	194.796.625,73	200.205.536,82	205.614.447,91	207.237.121,24
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>555.526.718,55</b>	<b>940.929.757,17</b>	<b>552.461.763,59</b>	<b>552.717.932,92</b>	<b>548.747.565,04</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	555.526.718,55	940.929.757,17	552.461.763,59	552.717.932,92	548.747.565,04
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>23.334.032,79</b>	<b>41.060.944,58</b>	<b>33.090.706,89</b>	<b>31.014.056,89</b>	<b>46.235.999,54</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	24,50	45,40	21,00	21,00	21,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	335,18	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.02 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	336.886,62	2.716,70	2.716,70	2.716,70	2.716,70
	E.3.04.02 - Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.04.03 - Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.04.99 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	22.993.961,19	41.058.182,48	33.087.969,19	31.011.319,19	46.233.261,84
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	2.825,30	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>3.938.110,34</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	3.938.110,34	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>172.810.919,60</b>	<b>399.857.690,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.01.03 - Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.01 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.03.13 - Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.04.07 - Prelievi da depositi bancari	172.810.919,60	399.857.690,49	0,00	0,00	0,00
<b>E.6 - Accensione Prestiti</b>		<b>172.810.919,60</b>	<b>262.299.860,41</b>	<b>725.080.366,70</b>	<b>236.876.904,40</b>	<b>221.254.500,00</b>
	E.6.01.02 - Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6.02.01 - Finanziamenti a breve termine	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.6.03.01 - Finanziamenti a medio lungo termine	172.810.919,60	262.209.860,41	725.080.366,70	236.876.904,40	221.254.500,00
	E.6.03.03 - Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>		<b>0,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>
	E.7.01.01 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>905.709.081,82</b>	<b>4.374.163.322,62</b>	<b>4.360.727.377,24</b>	<b>4.360.727.377,24</b>	<b>4.360.727.377,24</b>
	E.9.01.01 - Altre ritenute	270.747.843,33	350.200.445,40	350.200.445,40	350.200.445,40	350.200.445,40
	E.9.01.02 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.855.547,18	2.310.000,00	1.910.000,00	1.910.000,00	1.910.000,00



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	388.536.142,09	4.000.013.720,97	4.000.013.720,97	4.000.013.720,97	4.000.013.720,97
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	206.412.637,66	5.782.775,87	5.774.775,87	5.774.775,87	5.774.775,87
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	35.656.911,56	10.856.380,38	328.435,00	328.435,00	328.435,00
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	2.500.000,00	5.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
<b>SE - DIP. PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'</b>		207.706,17	4.871,88	1.972,98	1.972,98	1.972,98
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		199.025,49	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	199.025,49	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		5.006,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	6,70	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		3.673,98	4.871,88	1.972,98	1.972,98	1.972,98
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	3.673,98	4.871,88	1.972,98	1.972,98	1.972,98
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE</b>		7.071.472,92	12.012.790,20	3.573.910,00	3.556.910,00	3.556.910,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		5.501.765,00	8.594.940,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.501.765,00	8.594.940,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		1.543.951,54	3.351.410,00	3.510.910,00	3.493.910,00	3.493.910,00
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	821.660,40	722.000,00	902.000,00	902.000,00	902.000,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	11.061,03	13.500,00	5.000,00	0,00	0,00
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	711.230,11	2.615.910,00	2.603.910,00	2.591.910,00	2.591.910,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		25.756,38	66.440,20	63.000,00	63.000,00	63.000,00
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	22.948,22	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	2.808,16	3.440,20	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>SQ - DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE</b>		79.855.353,91	87.507.751,41	87.507.751,41	87.507.751,41	87.507.751,41
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		79.854.080,21	87.506.477,71	87.506.477,71	87.506.477,71	87.506.477,71
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.04.02 - Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	79.854.080,21	87.506.477,71	87.506.477,71	87.506.477,71	87.506.477,71
	E.3.04.03 - Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.01.01 - Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5.02.06 - Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	1.273,70	1.273,70	1.273,70	1.273,70	1.273,70
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SR - DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</b>		<b>766.940,50</b>	<b>703.918,31</b>	<b>639.275,61</b>	<b>639.275,61</b>	<b>639.275,61</b>
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>459.504,34</b>	<b>391.665,60</b>	<b>337.940,83</b>	<b>337.940,83</b>	<b>337.940,83</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	110.886,83	161.146,98	88.150,00	88.150,00	88.150,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	670,36	600,00	600,00	600,00	600,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	347.947,15	229.918,62	249.190,83	249.190,83	249.190,83
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.04.01 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>307.436,16</b>	<b>312.252,71</b>	<b>301.334,78</b>	<b>301.334,78</b>	<b>301.334,78</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	292.436,16	282.252,71	271.334,78	271.334,78	271.334,78
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	15.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>ST - UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020</b>		<b>4.000.000,00</b>	<b>218.500,83</b>	<b>5.781.499,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>218.500,83</b>	<b>5.781.499,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4.000.000,00	218.500,83	5.781.499,17	0,00	0,00
<b>SX - UFFICI DI STAFF</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)</b>		<b>38.929.640,83</b>	<b>29.184.124,76</b>	<b>20.864.232,67</b>	<b>34.541.064,59</b>	<b>34.541.064,59</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.295.586,24</b>	<b>1.270.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.295.586,24	1.270.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>347.973,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	347.973,30	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>33.570.762,32</b>	<b>24.543.785,48</b>	<b>20.423.134,31</b>	<b>34.099.966,23</b>	<b>34.099.966,23</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.590.036,05	3.736.900,04	4.679.600,04	5.240.100,04	5.240.100,04
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	26.060.963,79	19.199.918,90	15.243.670,37	27.185.689,29	27.185.689,29
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.381.872,33	1.322.313,00	198.000,00	1.322.313,00	1.322.313,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	49.620,58	66.097,42	64.950,00	64.950,00	64.950,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	414.039,76	218.556,12	236.913,90	286.913,90	286.913,90
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	74.229,81	0,00	0,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>3.370.727,60</b>	<b>2.958.701,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	200.000,00	2.958.701,48	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	3.170.727,60	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>344.591,37</b>	<b>411.637,80</b>	<b>391.098,36</b>	<b>391.098,36</b>	<b>391.098,36</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	344.591,37	411.637,80	391.098,36	391.098,36	391.098,36
	E.9.02.03 - Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TB - MUNICIPIO ROMA II (EX II E III)</b>		<b>21.154.112,27</b>	<b>15.142.504,10</b>	<b>16.193.907,31</b>	<b>16.888.907,31</b>	<b>16.888.907,31</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>846.190,38</b>	<b>953.241,56</b>	<b>75.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	846.190,38	953.241,56	75.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>160.320,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>35.416,67</b>	<b>35.416,67</b>	<b>35.416,67</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	160.320,00	52.800,00	35.416,67	35.416,67	35.416,67
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>17.576.777,43</b>	<b>13.933.811,94</b>	<b>15.892.590,64</b>	<b>16.512.590,64</b>	<b>16.512.590,64</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.918.767,75	4.555.378,44	4.535.378,44	4.555.378,44	4.555.378,44
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.936.411,65	8.857.597,46	11.009.721,75	11.459.721,75	11.459.721,75
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	363.140,81	314.818,17	164.818,17	314.818,17	314.818,17
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	23.834,98	29.435,06	26.008,78	26.008,78	26.008,78
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	185.980,85	176.582,81	156.663,50	156.663,50	156.663,50
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	148.641,39	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>2.046.321,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	2.046.321,84	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>524.502,62</b>	<b>202.650,60</b>	<b>190.900,00</b>	<b>190.900,00</b>	<b>190.900,00</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	524.502,62	172.650,60	160.900,00	160.900,00	160.900,00
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)</b>		<b>17.198.743,63</b>	<b>10.476.503,25</b>	<b>13.568.788,19</b>	<b>14.261.056,41</b>	<b>14.261.056,41</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>1.098.960,03</b>	<b>1.077.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.098.960,03	1.077.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>5.000,00</b>	<b>122.706,40</b>	<b>15.206,40</b>	<b>15.206,40</b>	<b>15.206,40</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.000,00	122.706,40	15.206,40	15.206,40	15.206,40
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>14.281.906,64</b>	<b>8.798.371,39</b>	<b>13.517.482,12</b>	<b>14.209.750,34</b>	<b>14.209.750,34</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	7.506.176,83	4.100.966,00	6.984.227,90	7.068.227,90	7.068.227,90
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.027.108,77	4.376.956,60	6.029.962,76	6.523.778,65	6.523.778,65
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.185,89	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	341.239,25	200.300,00	330.000,00	400.000,00	400.000,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	32.001,73	21.014,66	22.959,66	27.959,66	27.959,66
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	140.786,58	99.134,13	150.331,80	189.784,13	189.784,13
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	233.407,59	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>1.479.525,55</b>	<b>325.490,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	70.000,00	325.490,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	1.409.525,55	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>333.351,41</b>	<b>152.935,46</b>	<b>35.099,67</b>	<b>35.099,67</b>	<b>35.099,67</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	5.912,76	5.912,76	5.912,76	5.912,76
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	333.351,41	147.022,70	29.186,91	29.186,91	29.186,91
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TD - MUNICIPIO ROMA IV (EX V)</b>	<b>10.589.462,52</b>	<b>10.421.163,46</b>	<b>12.574.065,38</b>	<b>13.087.678,61</b>	<b>13.087.678,61</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.127.324,04</b>	<b>1.012.673,29</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.127.324,04	1.012.673,29	10.000,00	100.000,00	100.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>5.702,40</b>	<b>105.328,80</b>	<b>22.664,40</b>	<b>22.664,40</b>	<b>22.664,40</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	5.702,40	105.328,80	22.664,40	22.664,40	22.664,40
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>8.533.235,81</b>	<b>9.090.117,73</b>	<b>12.346.932,93</b>	<b>12.770.546,16</b>	<b>12.770.546,16</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.156.980,98	4.295.671,65	7.378.020,00	7.670.920,00	7.670.920,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.888.129,11	4.120.243,00	4.547.932,00	4.744.432,00	4.744.432,00
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	16.369,79	2.347,93	2.347,93	2.347,93	2.347,93
	E.3.02.03 - Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	254.167,87	401.272,15	230.000,00	199.813,23	199.813,23
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	35.026,54	41.951,00	42.351,00	35.451,00	35.451,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	182.561,52	228.632,00	146.282,00	117.582,00	117.582,00
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>422.073,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	422.073,03	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>501.127,24</b>	<b>213.043,64</b>	<b>194.468,05</b>	<b>194.468,05</b>	<b>194.468,05</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	501.127,24	213.043,64	194.468,05	194.468,05	194.468,05
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TE - MUNICIPIO ROMA V (EX VI E VII)</b>	<b>17.061.871,11</b>	<b>11.496.613,33</b>	<b>15.063.528,94</b>	<b>15.082.171,28</b>	<b>15.082.171,28</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.017.100,53</b>	<b>1.011.370,64</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.017.100,53	1.011.370,64	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>117.697,37</b>	<b>37.154,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	117.697,37	37.154,85	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>14.363.739,25</b>	<b>9.842.454,11</b>	<b>14.635.560,84</b>	<b>14.654.203,18</b>	<b>14.654.203,18</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	7.329.449,57	5.250.533,34	7.362.771,34	7.362.771,34	7.362.771,34
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.076.747,06	4.301.151,16	6.632.722,94	6.632.722,94	6.632.722,94
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	14.556,79	0,00	5.923,20	14.556,79	14.556,79
	E.3.02.03 - Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	622.461,10	160.000,00	478.000,00	478.000,00	478.000,00

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	15.521,50	2.500,00	4.100,00	4.100,00	4.100,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	305.003,23	128.269,61	152.043,36	162.052,11	162.052,11
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>997.134,81</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.490,45	180.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	995.644,36	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>566.199,15</b>	<b>425.633,73</b>	<b>387.968,10</b>	<b>387.968,10</b>	<b>387.968,10</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	3.800,00	3.507,56	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	562.399,15	422.126,17	385.968,10	385.968,10	385.968,10
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)</b>		<b>18.615.922,42</b>	<b>9.069.768,15</b>	<b>11.815.424,20</b>	<b>11.998.476,10</b>	<b>11.998.476,10</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>586.497,09</b>	<b>601.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	586.497,09	601.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>103.200,00</b>	<b>155.500,00</b>	<b>43.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	103.200,00	155.500,00	43.500,00	0,00	0,00
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>15.362.133,69</b>	<b>7.812.104,63</b>	<b>11.272.167,47</b>	<b>11.498.719,37</b>	<b>11.498.719,37</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	7.819.278,30	4.115.887,88	6.832.289,14	7.066.689,14	7.066.689,14
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.242.869,52	3.300.231,08	4.256.933,69	4.046.415,59	4.046.415,59
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	64.929,18	136.000,00	55.000,00	136.000,00	136.000,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	15.679,43	14.260,00	14.260,00	14.260,00	14.260,00
	E.3.05.01 - Indennizzi di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	219.377,26	245.725,67	113.684,64	235.354,64	235.354,64
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>1.980.165,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	1.980.165,42	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>583.926,22</b>	<b>501.163,52</b>	<b>494.756,73</b>	<b>494.756,73</b>	<b>494.756,73</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	7.360,43	28.654,86	28.654,86	28.654,86	28.654,86
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	576.565,79	472.508,66	466.101,87	466.101,87	466.101,87
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TG - MUNICIPIO ROMA VII (EX IX E X)</b>		<b>25.847.469,06</b>	<b>20.167.580,25</b>	<b>24.432.542,46</b>	<b>24.372.815,15</b>	<b>24.372.815,15</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>1.306.808,71</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.306.808,71	1.290.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>285.740,99</b>	<b>210.679,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	285.740,99	199.966,77	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	10.712,88	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>21.870.640,48</b>	<b>18.093.107,60</b>	<b>24.134.331,44</b>	<b>24.074.604,13</b>	<b>24.074.604,13</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	11.824.680,18	12.547.653,73	14.268.130,44	14.208.403,13	14.208.403,13
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	9.519.562,54	5.111.637,48	9.386.043,69	9.386.043,69	9.386.043,69

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	96.404,64	27.248,42	27.248,42	27.248,42	27.248,42
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	32.725,07	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	36.032,57	80.001,54	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	361.235,48	272.217,64	337.908,89	337.908,89	337.908,89
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	19.348,79	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>1.794.806,69</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	1.794.806,69	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>589.472,19</b>	<b>323.793,00</b>	<b>288.211,02</b>	<b>288.211,02</b>	<b>288.211,02</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	10.539,83	16.908,45	10.539,83	10.539,83	10.539,83
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	578.932,36	306.884,55	277.671,19	277.671,19	277.671,19
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TH - MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI)</b>		<b>11.436.583,27</b>	<b>6.874.677,02</b>	<b>8.307.396,80</b>	<b>8.302.203,40</b>	<b>8.302.203,40</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>524.748,50</b>	<b>567.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	524.748,50	567.500,00	500,00	500,00	500,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>82.940,01</b>	<b>235.828,82</b>	<b>29.330,40</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	82.940,01	222.328,82	29.330,40	27.000,00	27.000,00
	E.2.01.03 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>9.499.808,99</b>	<b>5.817.957,63</b>	<b>8.058.468,37</b>	<b>8.055.605,37</b>	<b>8.055.605,37</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	3.494.696,00	2.667.970,00	3.611.470,00	3.611.470,00	3.611.470,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.271.893,41	2.821.144,01	4.103.802,15	4.103.802,15	4.103.802,15
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	368.588,93	82.013,91	45.263,04	45.263,04	45.263,04
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	164.887,89	147.609,88	162.609,88	162.609,88	162.609,88
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	20.656,72	3.211,78	3.150,00	3.150,00	3.150,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	179.086,04	96.008,05	132.173,30	129.310,30	129.310,30
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>1.024.393,63</b>	<b>30.547,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	30.547,68	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	1.024.393,63	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>304.692,14</b>	<b>222.842,89</b>	<b>219.098,03</b>	<b>219.098,03</b>	<b>219.098,03</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	6.671,61	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	298.020,53	197.842,89	194.098,03	194.098,03	194.098,03
<b>TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)</b>		<b>14.973.736,36</b>	<b>10.156.974,40</b>	<b>9.930.971,98</b>	<b>10.032.657,07</b>	<b>10.032.657,07</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.097.336,60</b>	<b>1.096.353,90</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.097.336,60	1.096.353,90	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>8.717,44</b>	<b>148.620,55</b>	<b>24.076,80</b>	<b>58.966,56</b>	<b>58.966,56</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.717,44	56.276,80	24.076,80	58.966,56	58.966,56
	E.2.01.05 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	92.343,75	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>12.417.884,13</b>	<b>8.636.582,71</b>	<b>9.679.209,09</b>	<b>9.746.004,42</b>	<b>9.746.004,42</b>



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.419.010,06	3.634.361,42	4.210.379,51	4.265.336,51	4.265.336,51
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.501.483,10	4.621.977,25	5.101.838,05	5.101.838,05	5.101.838,05
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	286.553,80	187.065,38	183.500,00	195.500,00	195.500,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	11.187,09	31.561,39	31.561,39	31.561,39	31.561,39
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	199.650,08	161.617,27	151.930,14	151.768,47	151.768,47
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>1.094.385,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	149.229,50	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.05 - Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	945.155,81	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>355.412,88</b>	<b>275.417,24</b>	<b>222.686,09</b>	<b>222.686,09</b>	<b>222.686,09</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	355.412,88	247.417,24	194.686,09	194.686,09	194.686,09
	<b>TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)</b>	<b>15.560.169,87</b>	<b>11.027.182,32</b>	<b>13.501.843,59</b>	<b>13.230.243,59</b>	<b>13.230.243,59</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>697.163,26</b>	<b>715.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	697.163,26	715.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>96.006,04</b>	<b>805.161,77</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	96.006,04	805.161,77	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>13.683.418,82</b>	<b>9.263.624,56</b>	<b>13.325.107,16</b>	<b>13.053.507,16</b>	<b>13.053.507,16</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	6.511.961,41	4.225.346,34	7.670.946,34	7.671.346,34	7.671.346,34
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.834.106,90	3.786.642,81	4.773.994,37	4.501.994,37	4.501.994,37
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	18.173,62	614.616,03	608.156,03	608.156,03	608.156,03
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	11.747,95	21.284,36	21.263,00	21.263,00	21.263,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	204.941,28	166.947,42	128.247,42	128.247,42	128.247,42
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	102.487,66	448.787,60	122.500,00	122.500,00	122.500,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>683.291,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	161.334,19	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	521.957,67	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>400.289,89</b>	<b>243.395,99</b>	<b>111.736,43</b>	<b>111.736,43</b>	<b>111.736,43</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	10.136,57	6.863,92	6.863,92	6.863,92	6.863,92
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	389.153,32	235.532,07	103.872,51	103.872,51	103.872,51
	E.9.02.02 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<b>TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)</b>	<b>13.643.844,05</b>	<b>8.397.748,20</b>	<b>9.783.686,09</b>	<b>10.832.467,01</b>	<b>10.832.467,01</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>574.994,44</b>	<b>577.676,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	574.994,44	577.676,57	0,00	0,00	0,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>59.864,71</b>	<b>14.734,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	59.864,71	14.734,81	0,00	0,00	0,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>11.503.247,42</b>	<b>7.445.320,78</b>	<b>9.445.190,51</b>	<b>10.493.971,43</b>	<b>10.493.971,43</b>

Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	4.872.840,93	3.204.809,13	4.624.288,87	4.624.288,87	4.624.288,87
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.962.621,79	3.835.033,61	4.413.003,06	5.461.783,98	5.461.783,98
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	343.245,02	168.200,00	166.700,00	166.700,00	166.700,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	49.649,97	9.204,54	23.453,15	23.453,15	23.453,15
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	274.889,71	228.073,50	217.745,43	217.745,43	217.745,43
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>890.298,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	690.298,53	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>615.438,95</b>	<b>360.016,04</b>	<b>338.495,58</b>	<b>338.495,58</b>	<b>338.495,58</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	7.578,60	7.325,50	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	607.860,35	352.690,54	331.495,58	331.495,58	331.495,58
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)</b>	<b>12.494.107,02</b>	<b>8.141.149,76</b>	<b>9.623.073,65</b>	<b>8.875.620,66</b>	<b>8.875.620,66</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>545.218,43</b>	<b>516.396,99</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	545.218,43	516.396,99	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>212.466,00</b>	<b>86.772,17</b>	<b>48.572,00</b>	<b>28.072,00</b>	<b>28.072,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	212.466,00	86.772,17	48.572,00	28.072,00	28.072,00
	<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>	<b>10.026.945,74</b>	<b>6.840.078,12</b>	<b>8.669.029,39</b>	<b>8.709.559,06</b>	<b>8.709.559,06</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	4.762.888,58	3.043.922,24	4.152.809,08	4.150.338,75	4.150.338,75
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.024.819,86	3.390.423,83	4.149.719,96	4.149.719,96	4.149.719,96
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	73.347,28	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	2.358,44	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	163.531,58	179.532,05	140.300,35	183.300,35	183.300,35
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
	<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>1.426.528,27</b>	<b>554.421,13</b>	<b>767.482,66</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	554.421,13	767.482,66	0,00	0,00
	E.4.03.11 - Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	1.426.528,27	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>282.948,58</b>	<b>143.481,35</b>	<b>136.989,60</b>	<b>136.989,60</b>	<b>136.989,60</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	4.390,58	16.157,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	278.558,00	127.324,35	121.989,60	121.989,60	121.989,60
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TO - MUNICIPIO ROMA XIII (EX XVIII)</b>	<b>10.416.052,17</b>	<b>8.562.366,95</b>	<b>9.998.690,01</b>	<b>10.052.511,51</b>	<b>10.052.511,51</b>
	<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>768.544,47</b>	<b>730.779,23</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	768.544,47	730.779,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>38.438,40</b>	<b>79.415,44</b>	<b>22.664,40</b>	<b>22.664,40</b>	<b>22.664,40</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	38.438,40	79.415,44	22.664,40	22.664,40	22.664,40



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>8.561.672,76</b>	<b>7.242.974,01</b>	<b>9.841.557,44</b>	<b>9.895.378,94</b>	<b>9.895.378,94</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.023.090,96	2.811.920,35	4.213.477,50	4.224.503,00	4.224.503,00
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.186.447,35	3.387.702,00	5.364.427,00	5.368.702,00	5.368.702,00
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	206.505,21	14.000,00	123.000,00	123.000,00	123.000,00
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	21.317,15	1.997,44	16.437,86	16.437,86	16.437,86
	E.3.05.01 - Indennizzi di assicurazione	0,00	954.718,14	0,00	0,00	0,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	124.312,09	72.636,08	124.215,08	162.736,08	162.736,08
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>764.245,31</b>	<b>360.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	764.245,31	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>283.151,23</b>	<b>149.198,27</b>	<b>133.468,17</b>	<b>133.468,17</b>	<b>133.468,17</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	283.151,23	149.198,27	133.468,17	133.468,17	133.468,17
	E.9.02.04 - Depositi di/preso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)</b>		<b>14.404.935,44</b>	<b>9.789.414,05</b>	<b>7.098.061,21</b>	<b>10.190.550,84</b>	<b>10.190.550,84</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>472.268,00</b>	<b>509.172,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	472.268,00	509.172,99	0,00	0,00	0,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>12.613.623,48</b>	<b>6.394.397,99</b>	<b>6.829.218,14</b>	<b>9.921.707,77</b>	<b>9.921.707,77</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.242.727,49	3.086.980,21	3.040.349,26	4.176.349,26	4.176.349,26
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.956.966,46	3.056.938,69	3.478.002,85	5.433.502,85	5.433.502,85
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.162.612,76	158.400,00	180.453,73	177.170,38	177.170,38
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	27.447,54	9.050,00	8.550,00	9.550,00	9.550,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	223.869,23	83.029,09	121.862,30	125.135,28	125.135,28
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>970.693,79</b>	<b>2.590.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	2.590.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.02.03 - Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	970.693,79	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>348.350,17</b>	<b>268.843,07</b>	<b>268.843,07</b>	<b>268.843,07</b>	<b>268.843,07</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	9.936,96	9.936,96	9.936,96	9.936,96
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	348.350,17	258.906,11	258.906,11	258.906,11	258.906,11
<b>TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)</b>		<b>9.652.309,79</b>	<b>6.322.497,43</b>	<b>6.476.679,09</b>	<b>6.476.779,09</b>	<b>6.476.779,09</b>
<b>E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>		<b>427.605,45</b>	<b>395.500,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
	E.1.01.01 - Imposte, tasse e proventi assimilati	427.605,45	395.500,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
<b>E.2 - Trasferimenti correnti</b>		<b>225.277,75</b>	<b>109.551,43</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.2.01.01 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	225.277,75	109.551,43	0,00	0,00	0,00



Ufficio Responsabile - Titolo - Tipologia		Rendiconto 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
	E.2.01.02 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.3 - Entrate extratributarie</b>		<b>7.711.237,80</b>	<b>5.424.434,81</b>	<b>6.175.860,04</b>	<b>6.175.960,04</b>	<b>6.175.960,04</b>
	E.3.01.02 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2.860.443,75	2.553.131,98	3.147.233,23	3.147.233,23	3.147.233,23
	E.3.01.03 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.485.308,45	2.282.058,26	2.502.788,47	2.502.788,47	2.502.788,47
	E.3.02.02 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	786,08	0,00	0,00	0,00
	E.3.02.03 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	197.548,85	249.128,90	233.878,90	233.878,90	233.878,90
	E.3.03.01 - Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3.03.03 - Altri interessi attivi	7.846,82	3.511,40	6.400,00	6.500,00	6.500,00
	E.3.05.02 - Rimborsi in entrata	160.089,93	335.818,19	285.559,44	285.559,44	285.559,44
	E.3.05.99 - Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.4 - Entrate in conto capitale</b>		<b>899.980,98</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.4.02.01 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.03.01 - Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4.05.01 - Permessi di costruire	719.980,98	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	E.5.02.03 - Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>388.207,81</b>	<b>213.011,19</b>	<b>210.819,05</b>	<b>210.819,05</b>	<b>210.819,05</b>
	E.9.01.99 - Altre entrate per partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.9.02.01 - Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	388.207,81	213.011,19	210.819,05	210.819,05	210.819,05
	E.9.02.04 - Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>6.960.795.246,59</b>	<b>12.330.434.537,49</b>	<b>12.175.608.373,76</b>	<b>11.441.226.803,27</b>	<b>11.294.278.771,42</b>

## Previsioni di Spesa per Struttura, Missione e Programma

Tabelle finanziarie elaborate dalla I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale (dati al netto del disavanzo)

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Cassa 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
<b>AA - GABINETTO DELLA SINDACA</b>	<b>2.823.194,17</b>	<b>5.574.364,27</b>	<b>4.289.226,69</b>	<b>8.096.160,88</b>	<b>5.065.174,60</b>	<b>3.865.174,60</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.418.656,12	4.293.656,99	3.720.726,69	6.338.963,44	4.996.674,60	3.796.674,60
01 - Organi istituzionali	2.418.656,12	4.293.656,99	3.720.726,69	6.338.963,44	4.996.674,60	3.796.674,60
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	329.197,20	708.547,28	500.000,00	558.104,35	0,00	0,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	329.197,20	708.547,28	500.000,00	558.104,35	0,00	0,00
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	1.126.405,24	0,00	0,00
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	1.126.405,24	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	75.340,85	72.160,00	68.500,00	72.687,85	68.500,00	68.500,00
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	75.340,85	72.160,00	68.500,00	72.687,85	68.500,00	68.500,00
<b>AC - SEGRETARIATO GENERALE</b>	<b>91.886,63</b>	<b>137.569,43</b>	<b>87.632,64</b>	<b>122.498,38</b>	<b>141.390,92</b>	<b>141.390,92</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	53.077,26	100.050,00	57.591,72	92.457,46	111.350,00	111.350,00
02 - Segreteria generale	47.183,61	75.640,00	54.883,01	85.204,93	86.940,00	86.940,00
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 - Altri servizi generali	5.893,65	24.410,00	2.708,71	7.252,53	24.410,00	24.410,00
99 - Servizi per conto terzi	38.809,37	37.519,43	30.040,92	30.040,92	30.040,92	30.040,92
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	38.809,37	37.519,43	30.040,92	30.040,92	30.040,92	30.040,92
<b>AE - UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA</b>	<b>1.543.218,69</b>	<b>2.473.956,10</b>	<b>1.984.806,61</b>	<b>2.447.472,83</b>	<b>2.815.661,42</b>	<b>2.815.661,42</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.375.331,08	1.846.688,76	1.357.539,27	1.820.205,49	2.188.394,08	2.188.394,08
01 - Organi istituzionali	1.375.331,08	1.846.688,76	1.357.539,27	1.820.205,49	2.188.394,08	2.188.394,08
99 - Servizi per conto terzi	167.887,61	627.267,34	627.267,34	627.267,34	627.267,34	627.267,34
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	167.887,61	627.267,34	627.267,34	627.267,34	627.267,34	627.267,34
<b>AG - UFFICIO STAMPA</b>	<b>352.953,06</b>	<b>346.500,00</b>	<b>335.609,67</b>	<b>476.409,94</b>	<b>366.500,00</b>	<b>366.500,00</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	352.953,06	346.500,00	335.609,67	476.409,94	366.500,00	366.500,00
01 - Organi istituzionali	352.953,06	346.500,00	335.609,67	476.409,94	366.500,00	366.500,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AH - AVVOCATURA CAPITOLINA</b>	<b>11.123.482,30</b>	<b>10.804.119,35</b>	<b>10.165.316,31</b>	<b>11.312.251,88</b>	<b>10.747.678,92</b>	<b>9.747.678,92</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	9.027.151,76	9.153.358,59	8.558.724,00	9.705.659,57	9.141.086,61	8.141.086,61
11 - Altri servizi generali	9.027.151,76	9.153.358,59	8.558.724,00	9.705.659,57	9.141.086,61	8.141.086,61
02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	2.096.330,54	1.650.760,76	1.606.592,31	1.606.592,31	1.606.592,31	1.606.592,31
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	2.096.330,54	1.650.760,76	1.606.592,31	1.606.592,31	1.606.592,31	1.606.592,31
<b>AO - DIREZIONE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>3.400.537,58</b>	<b>0,00</b>	<b>486.819,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	3.000.000,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00
02 - Segreteria generale	0,00	3.000.000,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00



Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	400.537,58	0,00	351.819,45	0,00	0,00
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	400.537,58	0,00	351.819,45	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>AQ - SCUOLA DI FORMAZIONE CAPITOLINA</b>	600.522,31	943.150,00	533.988,40	1.050.408,35	772.750,00	791.550,00
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	600.522,31	909.150,00	513.988,40	1.001.475,57	752.750,00	771.550,00
01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	12.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - Ufficio tecnico	5.581,01	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 - Risorse umane	582.941,30	903.150,00	513.988,40	995.475,57	752.750,00	771.550,00
11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Sport e tempo libero	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07 - Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11 - Soccorso civile</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00
06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	10.000,00	0,00	7.932,78	0,00	0,00
	01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	10.000,00	0,00	7.932,78	0,00	0,00
	02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	<b>AR - UFFICIO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)</b>	0,00	47.220,00	180.000,00	191.360,00	180.000,00	180.000,00
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	0,00	47.220,00	180.000,00	191.360,00	180.000,00	180.000,00
	11 - Altri servizi generali	0,00	47.220,00	180.000,00	191.360,00	180.000,00	180.000,00
	<b>AS - INNOVAZIONE POLITICHE COMPORTAMENTALI</b>	0,00	195.000,00	0,00	18.150,82	0,00	0,00
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	0,00	195.000,00	0,00	18.150,82	0,00	0,00
	11 - Altri servizi generali	0,00	195.000,00	0,00	18.150,82	0,00	0,00
	<b>LA - DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE</b>	105.098.006,42	250.626.061,57	138.596.997,67	221.892.627,15	105.584.646,67	105.534.646,67
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	60.871.861,00	162.475.154,01	89.566.559,08	114.543.026,39	56.465.164,90	56.415.164,90
	01 - Organi istituzionali	2.585.051,34	2.656.080,00	2.631.600,00	4.625.757,03	2.656.080,00	2.656.080,00
	02 - Segreteria generale	2.403.861,44	2.394.264,46	1.859.381,24	6.505.792,05	2.394.264,46	2.394.264,46
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.017.611,38	1.085.073,95	1.085.073,95	1.198.481,36	1.085.073,95	1.085.073,95
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.119.697,69	3.151.121,93	3.398.134,47	3.587.475,81	3.151.121,93	3.151.121,93
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	49.534.857,97	150.910.058,21	78.337.372,48	95.806.316,94	44.900.069,10	44.850.069,10
	06 - Ufficio tecnico	1.850.976,72	1.887.996,38	1.887.996,39	2.088.225,92	1.887.996,38	1.887.996,38
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	153.788,46	156.864,23	156.864,23	504.761,12	156.864,23	156.864,23
	08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	16.079,84	0,00	0,00
	10 - Risorse umane	206.016,00	233.694,85	210.136,32	210.136,32	233.694,85	233.694,85
	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>02 - Giustizia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	1.692.722,69	1.883.378,66	1.854.142,58	1.917.791,35	1.392.463,96	1.392.463,96
	01 - Polizia locale e amministrativa	1.692.722,69	1.883.378,66	1.854.142,58	1.917.791,35	1.392.463,96	1.392.463,96
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	6.197.073,85	6.374.581,39	6.320.310,94	6.450.801,64	6.374.581,39	6.374.581,39
	01 - Istruzione prescolastica	1.521.030,90	1.583.783,29	1.571.548,29	1.571.548,29	1.583.783,29	1.583.783,29
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	3.288.789,83	3.370.699,92	3.328.664,47	3.459.155,17	3.370.699,92	3.370.699,92
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.387.253,12	1.420.098,18	1.420.098,18	1.420.098,18	1.420.098,18	1.420.098,18
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	483.281,56	582.209,53	522.583,16	545.453,52	582.209,53	582.209,53
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	483.281,56	582.209,53	522.583,16	545.453,52	582.209,53	582.209,53
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	238.434,12	248.302,81	248.302,81	248.302,82	248.302,81	248.302,81
	01 - Sport e tempo libero	238.434,12	248.302,81	248.302,81	248.302,82	248.302,81	248.302,81
	02 - Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>07 - Turismo</b>	130.054,98	137.756,08	137.756,08	137.756,08	137.756,08	137.756,08
	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	130.054,98	137.756,08	137.756,08	137.756,08	137.756,08	137.756,08

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>2.809.219,88</b>	<b>3.343.074,11</b>	<b>3.343.074,11</b>	<b>3.432.465,47</b>	<b>3.343.074,11</b>	<b>3.343.074,11</b>
01 - Urbanistica e assetto del territorio	2.809.219,88	3.343.074,11	3.343.074,11	3.432.465,47	3.343.074,11	3.343.074,11
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>123.752,35</b>	<b>360.727,60</b>	<b>34.045,34</b>	<b>71.947,17</b>	<b>360.727,60</b>	<b>360.727,60</b>
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	123.752,35	360.727,60	34.045,34	71.947,17	360.727,60	360.727,60
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>420.369,60</b>	<b>427.691,07</b>	<b>427.691,07</b>	<b>427.758,03</b>	<b>427.691,07</b>	<b>427.691,07</b>
02 - Trasporto pubblico locale	2.465,00	2.514,30	2.514,30	2.514,30	2.514,30	2.514,30
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	417.904,60	425.176,77	425.176,77	425.243,73	425.176,77	425.176,77
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>29.823.351,24</b>	<b>71.758.590,67</b>	<b>33.788.807,24</b>	<b>83.958.361,08</b>	<b>33.762.893,21</b>	<b>33.762.893,21</b>
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	21.418,81	0,00	0,00
02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Interventi per gli anziani	29.771,19	51.790,20	42.158,02	108.480,18	51.790,20	51.790,20
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	328.191,09	243.701,81	226.840,21	514.681,40	234.137,71	234.137,71
06 - Interventi per il diritto alla casa	29.465.388,96	71.463.098,66	33.519.809,01	83.313.780,69	33.476.965,30	33.476.965,30
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>1.778.356,12</b>	<b>2.101.095,29</b>	<b>1.965.038,54</b>	<b>1.973.702,03</b>	<b>2.101.095,29</b>	<b>2.101.095,29</b>
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	633.202,60	813.436,72	633.202,60	633.202,62	813.436,72	813.436,72
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.145.153,52	1.287.658,57	1.331.835,94	1.340.499,41	1.287.658,57	1.287.658,57
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>529.529,03</b>	<b>933.500,35</b>	<b>388.686,72</b>	<b>8.185.261,57</b>	<b>388.686,72</b>	<b>388.686,72</b>
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	529.529,03	933.500,35	388.686,72	8.185.261,57	388.686,72	388.686,72
<b>LB - SOVRINTENDENZA</b>	<b>41.245.087,47</b>	<b>83.920.597,26</b>	<b>44.750.935,69</b>	<b>97.845.648,84</b>	<b>37.799.978,75</b>	<b>37.524.908,75</b>
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>15.665,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	15.665,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>37.941.843,59</b>	<b>64.111.452,36</b>	<b>44.683.654,04</b>	<b>76.735.603,46</b>	<b>37.731.774,74</b>	<b>37.456.704,74</b>
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	2.856.867,75	21.572.351,08	6.968.408,75	21.067.784,74	208.648,82	33.578,82
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	35.084.975,84	42.539.101,28	37.715.245,29	55.667.818,72	37.523.125,92	37.423.125,92
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>3.258.128,78</b>	<b>19.807.144,90</b>	<b>65.281,65</b>	<b>21.023.542,03</b>	<b>66.204,01</b>	<b>66.204,01</b>
01 - Urbanistica e assetto del territorio	3.258.128,78	19.807.144,90	65.281,65	21.023.542,03	66.204,01	66.204,01
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>29.450,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>86.503,35</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	29.450,00	2.000,00	2.000,00	86.503,35	2.000,00	2.000,00
<b>LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURALI</b>	<b>76.255.892,76</b>	<b>81.990.983,55</b>	<b>77.893.512,23</b>	<b>134.420.813,88</b>	<b>76.790.647,32</b>	<b>76.190.647,32</b>
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>76.236.968,46</b>	<b>81.943.930,35</b>	<b>77.881.012,23</b>	<b>134.408.313,88</b>	<b>76.778.147,32</b>	<b>76.178.147,32</b>
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	76.236.968,46	81.943.930,35	77.881.012,23	134.408.313,88	76.778.147,32	76.178.147,32
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>14.663,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	14.663,20	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>18.924,30</b>	<b>32.390,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	18.924,30	32.390,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
<b>LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI</b>	<b>185.427.128,72</b>	<b>234.114.304,53</b>	<b>205.657.517,54</b>	<b>364.365.637,33</b>	<b>192.784.255,40</b>	<b>186.448.706,61</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>104.065,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	104.065,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>184.954.075,29</b>	<b>233.803.108,63</b>	<b>205.419.590,10</b>	<b>363.559.387,66</b>	<b>192.546.327,96</b>	<b>186.210.779,17</b>

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziam. 2020	Stanziam. 2021	Cassa 2021	Stanziam. 2022	Stanziam. 2023
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	27.614.319,35	27.646.828,23	27.667.856,68	53.336.076,55	27.041.278,59	26.881.278,59
	02 - Interventi per la disabilità	93.521.472,51	104.593.842,64	77.273.082,52	168.057.086,38	78.235.428,42	78.000.900,92
	03 - Interventi per gli anziani	10.373.076,20	13.941.225,01	14.919.429,93	25.333.326,82	13.637.058,98	13.637.058,98
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	53.445.207,23	87.621.212,75	85.559.220,97	116.832.897,91	73.632.561,97	67.691.540,68
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	368.987,65	311.195,90	237.927,44	806.249,67	237.927,44	237.927,44
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	368.987,65	311.195,90	237.927,44	806.249,67	237.927,44	237.927,44
	<b>LE - DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI</b>	204.932.041,30	222.108.239,81	285.835.454,53	411.789.992,97	334.680.616,60	334.663.345,20
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10 - Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	140.225.095,94	134.740.431,26	223.609.331,38	303.847.777,05	259.497.572,45	259.480.301,05
	01 - Istruzione prescolastica	22.822.993,59	20.759.355,00	28.386.853,53	37.834.403,53	28.386.853,53	28.386.853,53
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	117.402.102,35	113.981.076,26	195.222.477,85	266.013.373,52	231.110.718,92	231.093.447,52
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	64.462.082,00	87.122.945,19	61.981.259,79	107.604.944,76	74.938.180,79	74.938.180,79
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	63.842.595,88	86.035.397,96	61.861.259,79	105.990.033,38	74.818.180,79	74.818.180,79
	03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Interventi per le famiglie	619.486,12	1.087.547,23	120.000,00	1.614.911,38	120.000,00	120.000,00
	<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	244.863,36	244.863,36	244.863,36	337.271,16	244.863,36	244.863,36
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	244.863,36	244.863,36	244.863,36	337.271,16	244.863,36	244.863,36
	<b>LF - DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA</b>	55.540.977,45	67.688.846,17	42.436.599,37	111.563.779,02	46.531.292,64	34.698.311,64
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	28.384.080,34	25.266.433,33	17.900.162,43	55.422.557,19	15.661.108,00	15.661.108,00
	06 - Ufficio tecnico	28.384.080,34	25.266.433,33	17.900.162,43	55.422.557,19	15.661.108,00	15.661.108,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	26.938.217,54	37.404.021,66	19.518.346,04	44.503.550,99	25.852.093,74	14.019.112,74
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	18.173.474,00	30.629.175,10	17.505.442,13	36.468.485,70	25.056.696,28	13.468.696,28
	02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	8.764.743,54	6.774.846,56	2.012.903,91	8.035.065,29	795.397,46	550.416,46
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	218.679,57	5.018.391,18	5.018.090,90	11.637.670,84	5.018.090,90	5.018.090,90
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	218.679,57	5.018.391,18	5.018.090,90	11.637.670,84	5.018.090,90	5.018.090,90
	<b>LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA</b>	289.859.558,23	833.288.226,80	227.941.662,42	916.360.183,52	214.436.554,19	196.552.334,19
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	58.625.279,72	117.406.076,14	42.908.332,70	173.814.333,19	57.478.545,72	42.141.555,10
	01 - Organi istituzionali	500.170,67	435.787,64	316.131,57	764.706,47	439.605,52	439.605,52
	02 - Segreteria generale	1.476.681,82	1.349.280,30	1.260.238,44	2.653.441,38	1.359.722,95	1.359.722,95
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	293.203,12	204.492,37	193.896,54	382.192,97	206.133,91	206.133,91
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	54.919,75	44.384,11	41.992,12	113.838,26	45.254,64	45.254,64

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	25.273.579,06	73.249.074,74	22.247.947,50	95.446.582,88	30.249.982,39	21.709.496,87
	06 - Ufficio tecnico	29.356.356,32	40.697.490,35	17.460.773,75	71.965.677,18	23.420.201,53	16.620.201,53
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	495.616,64	440.638,80	399.160,83	712.649,78	757.185,00	760.679,90
	08 - Statistica e sistemi informativi	680.772,00	560.204,24	562.134,39	916.538,16	569.204,41	569.204,41
	10 - Risorse umane	433.670,08	375.043,70	378.956,15	763.185,43	380.704,95	380.704,95
	11 - Altri servizi generali	60.310,26	49.679,89	47.101,41	95.520,68	50.550,42	50.550,42
	<b>02 - Giustizia</b>	0,00	0,00	0,00	9.993,21	0,00	0,00
	01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	9.993,21	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	2.782.677,56	2.970.391,13	2.427.998,30	4.558.528,66	2.818.102,30	2.818.102,30
	01 - Polizia locale e amministrativa	2.782.243,78	2.970.034,37	2.427.633,99	4.558.123,63	2.817.737,99	2.817.737,99
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	433,78	356,76	364,31	405,03	364,31	364,31
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	44.431.788,55	58.529.638,44	35.150.505,91	102.476.737,22	35.777.100,37	35.777.100,37
	01 - Istruzione prescolastica	5.329.028,90	6.965.707,73	5.066.482,42	16.175.393,44	4.842.947,87	4.842.947,87
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	39.044.030,81	51.510.910,23	30.030.827,33	86.164.600,38	30.880.590,53	30.880.590,53
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	58.728,84	53.020,48	53.196,16	136.743,40	53.561,97	53.561,97
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	4.401.647,93	4.934.161,50	4.642.726,47	8.766.555,04	5.325.950,66	5.325.950,66
	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	859.087,83	894.680,84	889.358,64	1.674.631,58	1.077.763,70	1.077.763,70
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	3.542.560,10	4.039.480,66	3.753.367,83	7.091.923,46	4.248.186,96	4.248.186,96
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	624.243,89	3.474.532,69	228.340,75	1.646.976,12	230.467,12	230.467,12
	01 - Sport e tempo libero	624.243,89	3.474.532,69	228.340,75	1.646.976,12	230.467,12	230.467,12
	<b>07 - Turismo</b>	15.339,05	12.885,52	13.126,09	19.502,10	13.126,09	13.126,09
	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	15.339,05	12.885,52	13.126,09	19.502,10	13.126,09	13.126,09
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	8.707.879,05	75.372.954,10	2.594.160,09	64.025.225,60	237.527,90	237.527,90
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	8.707.879,05	75.372.954,10	2.594.160,09	64.025.225,60	237.527,90	237.527,90
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	14.158.520,53	41.513.005,10	26.172.976,25	71.592.397,42	11.571.371,00	11.571.371,00
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	6.883.481,67	6.649.785,58	6.441.035,74	25.154.164,60	6.441.035,74	6.441.035,74
	03 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Servizio idrico integrato	7.275.038,86	34.863.219,52	19.731.940,51	46.438.232,82	5.130.335,26	5.130.335,26
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	139.333.857,93	509.920.026,07	99.063.696,16	450.232.358,09	85.134.763,31	82.587.533,93
	02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	139.333.857,93	509.920.026,07	99.063.696,16	450.232.358,09	85.134.763,31	82.587.533,93
	<b>11 - Soccorso civile</b>	1.256,51	1.033,39	1.055,26	1.373,82	1.055,26	1.055,26
	01 - Sistema di protezione civile	1.256,51	1.033,39	1.055,26	1.373,82	1.055,26	1.055,26
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	12.465.966,96	14.118.639,66	10.872.113,45	29.289.494,55	11.480.359,50	11.480.359,50
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.990.589,90	6.623.405,32	4.237.770,50	14.738.288,74	4.800.884,91	4.800.884,91
	02 - Interventi per la disabilità	159.041,07	130.108,91	130.631,23	199.390,44	130.631,23	130.631,23
	03 - Interventi per gli anziani	1.496.015,19	2.115.384,29	1.213.615,74	3.591.869,08	1.256.796,79	1.256.796,79
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.748.531,14	5.192.711,95	5.235.017,38	10.618.504,08	5.235.017,38	5.235.017,38
	06 - Interventi per il diritto alla casa	2.941,41	1.950,59	0,00	2.448,83	1.950,59	1.950,59
	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	68.848,25	55.078,60	55.078,60	138.993,38	55.078,60	55.078,60
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	3.566.618,77	4.370.421,08	3.202.390,07	7.795.116,34	3.703.944,04	3.703.944,04
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2.136.384,17	3.090.798,93	1.908.000,29	4.817.287,75	2.409.554,26	2.409.554,26
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.430.234,60	1.279.622,15	1.294.389,78	2.977.828,59	1.294.389,78	1.294.389,78
	<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	561.227,41	487.749,02	490.596,01	1.162.991,95	490.596,01	490.596,01



Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	02 - Formazione professionale	560.688,05	487.209,66	490.056,65	1.161.931,73	490.056,65	490.056,65
	03 - Sostegno all'occupazione	539,36	539,36	539,36	1.060,22	539,36	539,36
	<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>183.254,37</b>	<b>172.600,27</b>	<b>173.644,91</b>	<b>705.627,16</b>	<b>173.644,91</b>	<b>173.644,91</b>
	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	183.254,37	172.600,27	173.644,91	705.627,16	173.644,91	173.644,91
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>0,00</b>	<b>4.112,69</b>	<b>0,00</b>	<b>262.973,05</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	4.112,69	0,00	262.973,05	0,00	0,00
	<b>LH - DIPARTIMENTO MOBILITA' E TRASPORTI</b>	<b>943.511.032,61</b>	<b>1.553.565.448,37</b>	<b>1.533.122.569,04</b>	<b>2.388.996.034,10</b>	<b>963.473.628,80</b>	<b>858.238.051,06</b>
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>943.504.994,84</b>	<b>1.538.992.462,96</b>	<b>1.533.117.463,31</b>	<b>2.388.880.245,53</b>	<b>963.468.523,07</b>	<b>858.232.945,33</b>
	02 - Trasporto pubblico locale	857.810.330,45	1.361.609.012,85	1.451.017.273,46	2.180.923.374,70	872.698.256,86	781.698.256,86
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	85.694.664,39	177.383.450,11	82.100.189,85	207.956.870,83	90.770.266,21	76.534.688,47
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>6.037,77</b>	<b>14.572.985,41</b>	<b>5.105,73</b>	<b>115.788,57</b>	<b>5.105,73</b>	<b>5.105,73</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	6.037,77	14.572.985,41	5.105,73	115.788,57	5.105,73	5.105,73
	<b>LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE</b>	<b>841.514.637,84</b>	<b>1.039.727.443,70</b>	<b>905.399.556,00</b>	<b>1.181.702.328,72</b>	<b>881.266.039,32</b>	<b>880.580.870,14</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>5.600.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	4.000.000,00	5.600.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>806.127.922,54</b>	<b>995.140.252,12</b>	<b>866.491.302,87</b>	<b>1.017.328.608,47</b>	<b>847.125.310,77</b>	<b>846.440.141,59</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	16.293.647,82	71.150.270,28	45.032.782,93	90.439.995,26	24.941.101,23	24.255.932,05
	03 - Rifiuti	789.834.274,72	923.989.981,84	821.458.519,94	926.888.613,21	822.184.209,54	822.184.209,54
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>29.896.550,19</b>	<b>36.505.892,36</b>	<b>34.212.901,16</b>	<b>157.708.374,91</b>	<b>29.256.286,80</b>	<b>29.256.286,80</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Interventi per la disabilità	24.997,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	29.871.552,97	36.505.892,36	34.212.901,16	157.708.374,91	29.256.286,80	29.256.286,80
	<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
	<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>1.189.506,78</b>	<b>2.231.299,76</b>	<b>1.485.660,22</b>	<b>3.028.119,45</b>	<b>1.674.750,00</b>	<b>1.674.750,00</b>
	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1.189.506,78	2.231.299,76	1.485.660,22	3.028.119,45	1.674.750,00	1.674.750,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>300.658,33</b>	<b>249.999,46</b>	<b>209.691,75</b>	<b>634.225,89</b>	<b>209.691,75</b>	<b>209.691,75</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	300.658,33	249.999,46	209.691,75	634.225,89	209.691,75	209.691,75
	<b>LK - DIPARTIMENTO PROGETTI DI SVILUPPO E FINANZIAMENTI EUROPEI</b>	<b>79.976,68</b>	<b>1.104.588,96</b>	<b>1.359.258,65</b>	<b>1.537.150,60</b>	<b>368.000,00</b>	<b>368.000,00</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>79.976,68</b>	<b>1.104.588,96</b>	<b>1.359.258,65</b>	<b>1.537.150,60</b>	<b>368.000,00</b>	<b>368.000,00</b>
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	79.976,68	1.104.588,96	1.359.258,65	1.537.150,60	368.000,00	368.000,00
	<b>LL - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>6.426.590,21</b>	<b>6.447.780,00</b>	<b>5.990.708,75</b>	<b>15.545.867,91</b>	<b>5.695.610,82</b>	<b>5.695.610,82</b>
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>6.406.095,18</b>	<b>6.398.382,00</b>	<b>5.969.378,75</b>	<b>15.506.800,64</b>	<b>5.674.280,82</b>	<b>5.674.280,82</b>

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	01 - Industria PMI e Artigianato	1.228,00	5.000,00	1.228,00	357.451,80	5.000,00	5.000,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	1.468.710,75	640.235,82	652.712,00	2.937.126,69	612.235,82	612.235,82
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	4.936.156,43	5.753.146,18	5.315.438,75	12.212.222,15	5.057.045,00	5.057.045,00
	<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>20.495,03</b>	<b>49.398,00</b>	<b>21.330,00</b>	<b>39.067,27</b>	<b>21.330,00</b>	<b>21.330,00</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	20.495,03	49.398,00	21.330,00	39.067,27	21.330,00	21.330,00
	<b>LT - DIPARTIMENTO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE</b>	<b>1.193.485,39</b>	<b>39.539.056,24</b>	<b>1.091.288,18</b>	<b>7.754.047,67</b>	<b>1.470.433,02</b>	<b>1.470.433,02</b>
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.188.478,93</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	4.188.478,93	0,00	0,00
	<b>11 - Soccorso civile</b>	<b>1.154.177,18</b>	<b>1.986.589,84</b>	<b>1.051.979,97</b>	<b>1.681.698,93</b>	<b>1.431.124,81</b>	<b>1.431.124,81</b>
	01 - Sistema di protezione civile	1.154.177,18	1.986.589,84	1.051.979,97	1.681.698,93	1.431.124,81	1.431.124,81
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>37.512.897,26</b>	<b>0,00</b>	<b>1.838.756,10</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	37.512.897,26	0,00	1.838.756,10	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>39.308,21</b>	<b>39.569,14</b>	<b>39.308,21</b>	<b>45.113,71</b>	<b>39.308,21</b>	<b>39.308,21</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	39.308,21	39.569,14	39.308,21	45.113,71	39.308,21	39.308,21
	<b>LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI</b>	<b>8.658.750,12</b>	<b>9.932.981,98</b>	<b>6.496.991,46</b>	<b>15.147.058,61</b>	<b>4.528.977,85</b>	<b>4.528.977,85</b>
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>8.650.621,15</b>	<b>9.925.755,73</b>	<b>6.493.313,61</b>	<b>15.068.017,23</b>	<b>4.525.300,00</b>	<b>4.525.300,00</b>
	01 - Sport e tempo libero	7.905.478,78	8.812.755,73	5.452.313,61	13.559.546,83	3.467.300,00	3.467.300,00
	02 - Giovani	745.142,37	1.113.000,00	1.041.000,00	1.508.470,40	1.058.000,00	1.058.000,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>8.128,97</b>	<b>7.226,25</b>	<b>3.677,85</b>	<b>79.041,38</b>	<b>3.677,85</b>	<b>3.677,85</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	8.128,97	7.226,25	3.677,85	79.041,38	3.677,85	3.677,85
	<b>LW - UFFICIO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO</b>	<b>222.168,65</b>	<b>4.917.838,90</b>	<b>1.343.055,75</b>	<b>4.094.495,85</b>	<b>3.622.715,05</b>	<b>3.622.715,05</b>
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>222.168,65</b>	<b>4.917.838,90</b>	<b>1.343.055,75</b>	<b>4.094.495,85</b>	<b>3.622.715,05</b>	<b>3.622.715,05</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	222.168,65	4.917.838,90	1.343.055,75	4.094.495,85	3.622.715,05	3.622.715,05
	<b>LX - UFFICIO SPECIALE ROM, SINTI E CAMMINANTI</b>	<b>6.425.063,36</b>	<b>14.342.224,25</b>	<b>11.996.628,00</b>	<b>19.410.895,12</b>	<b>8.328.800,00</b>	<b>8.328.800,00</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	04 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>6.423.983,36</b>	<b>14.239.457,05</b>	<b>11.995.828,00</b>	<b>19.375.283,41</b>	<b>8.328.000,00</b>	<b>8.328.000,00</b>
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	6.423.983,36	14.239.457,05	11.995.828,00	19.375.283,41	8.328.000,00	8.328.000,00
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>101.967,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	101.967,20	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>1.080,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>35.611,71</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.080,00	800,00	800,00	35.611,71	800,00	800,00
	<b>LY - DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI</b>	<b>10.372.018,29</b>	<b>11.714.078,10</b>	<b>12.334.555,83</b>	<b>17.541.936,99</b>	<b>694.713,28</b>	<b>694.713,28</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>10.362.160,19</b>	<b>11.700.235,46</b>	<b>12.320.713,19</b>	<b>17.409.389,50</b>	<b>680.870,64</b>	<b>680.870,64</b>
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	10.362.160,19	11.700.235,46	12.320.713,19	17.409.389,50	680.870,64	680.870,64
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>9.858,10</b>	<b>13.842,64</b>	<b>13.842,64</b>	<b>132.547,49</b>	<b>13.842,64</b>	<b>13.842,64</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	9.858,10	13.842,64	13.842,64	132.547,49	13.842,64	13.842,64

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>LZ - DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO</b>	<b>5.940.360,70</b>	<b>10.512.982,14</b>	<b>7.848.013,13</b>	<b>13.731.331,92</b>	<b>7.863.318,79</b>	<b>7.239.318,79</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 - Turismo	4.442.060,37	5.390.969,45	4.379.962,09	6.610.847,87	4.773.062,77	4.273.062,77
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	4.442.060,37	5.390.969,45	4.379.962,09	6.610.847,87	4.773.062,77	4.273.062,77
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1.454.103,29	5.073.930,65	3.419.969,00	7.072.402,01	3.042.173,98	2.918.173,98
01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	72.355,70	252.000,00	146.462,50	310.089,24	167.000,00	167.000,00
02 - Formazione professionale	1.381.747,59	3.861.068,86	3.173.506,50	5.702.312,77	2.775.173,98	2.651.173,98
03 - Sostegno all'occupazione	0,00	960.861,79	100.000,00	1.060.000,00	100.000,00	100.000,00
99 - Servizi per conto terzi	44.197,04	48.082,04	48.082,04	48.082,04	48.082,04	48.082,04
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	44.197,04	48.082,04	48.082,04	48.082,04	48.082,04	48.082,04
<b>SA - DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE</b>	<b>1.400.944.141,92</b>	<b>1.478.595.986,98</b>	<b>1.485.702.975,27</b>	<b>2.033.122.970,82</b>	<b>1.443.660.133,43</b>	<b>1.446.100.652,92</b>
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	333.763.467,31	353.862.568,90	346.050.132,85	511.121.941,10	342.891.678,09	334.648.675,37
01 - Organi istituzionali	57.706.799,88	59.072.526,05	55.432.360,47	82.892.086,28	57.690.599,51	57.690.599,51
02 - Segreteria generale	66.143.785,39	81.541.704,16	95.401.139,51	120.037.927,39	95.900.547,98	95.900.547,98
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	28.748.429,63	29.005.050,74	30.086.558,04	43.666.714,22	30.183.460,44	30.183.460,44
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	8.320.161,16	8.341.268,63	7.942.834,01	11.408.442,26	8.024.892,56	8.024.892,56
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	12.414.652,06	11.596.529,62	11.431.750,52	15.808.909,16	11.555.799,64	11.555.799,64
06 - Ufficio tecnico	42.078.017,19	44.603.343,02	46.176.652,59	63.139.365,09	46.551.613,88	46.515.913,88
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	34.844.328,09	40.786.463,14	36.251.468,07	55.625.585,03	29.580.871,96	29.580.871,96
08 - Statistica e sistemi informativi	6.760.637,01	5.993.130,21	5.712.946,44	8.997.260,98	5.765.816,07	5.765.816,07
10 - Risorse umane	61.948.566,25	58.307.901,91	43.293.040,15	85.977.482,68	43.341.064,42	35.133.761,70
11 - Altri servizi generali	14.798.090,65	14.614.651,42	14.321.383,05	23.568.168,01	14.297.011,63	14.297.011,63
02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza	292.057.623,96	303.535.599,76	320.791.150,76	447.483.912,11	318.885.541,16	329.589.543,37
01 - Polizia locale e amministrativa	292.057.623,96	303.535.599,76	320.791.150,76	447.437.408,19	318.885.541,16	329.589.543,37
02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	46.503,92	0,00	0,00
04 - Istruzione e diritto allo studio	189.740.462,79	198.566.979,03	201.439.122,34	283.459.863,95	183.044.397,66	183.044.397,66
01 - Istruzione prescolastica	176.154.255,06	185.546.192,71	190.868.472,32	267.667.566,60	172.342.895,88	172.342.895,88
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	684,43	172,90	173,59	870,44	173,59	173,59
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	13.585.523,30	13.020.613,42	10.570.476,43	15.791.426,91	10.701.328,19	10.701.328,19
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	23.279.418,02	23.177.989,47	23.288.849,15	32.709.106,42	23.468.396,27	23.468.396,27
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	10.499.582,86	9.645.639,88	10.014.093,57	14.130.463,62	10.113.540,33	10.113.540,33
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	12.779.835,16	13.532.349,59	13.274.755,58	18.578.642,80	13.354.855,94	13.354.855,94
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.897.395,99	5.000.264,65	4.551.541,12	6.584.220,78	4.591.280,53	4.591.280,53
01 - Sport e tempo libero	3.339.512,09	3.465.421,00	3.135.648,85	4.499.106,03	3.160.135,33	3.160.135,33
02 - Giovani	1.557.883,90	1.534.843,65	1.415.892,27	2.085.114,75	1.431.145,20	1.431.145,20
07 - Turismo	2.338.199,80	2.092.342,24	1.745.928,76	2.640.235,92	1.760.782,12	1.760.782,12
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	2.338.199,80	2.092.342,24	1.745.928,76	2.640.235,92	1.760.782,12	1.760.782,12
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	10.422.918,11	10.516.259,88	10.662.352,44	15.731.160,69	10.759.073,13	10.759.073,13
01 - Urbanistica e assetto del territorio	8.875.143,40	8.934.678,58	9.127.429,68	13.392.657,45	9.208.655,22	9.208.655,22
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.547.774,71	1.581.581,30	1.534.922,76	2.338.503,24	1.550.417,91	1.550.417,91
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	33.586.258,95	35.675.775,99	33.549.716,64	46.206.947,96	33.920.349,88	33.920.349,88

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	30.925.356,87	32.500.316,86	30.332.323,89	42.097.861,51	30.680.323,71	30.680.323,71
	03 - Rifiuti	1.391.173,91	1.903.442,85	1.973.400,23	2.366.975,92	1.986.248,63	1.986.248,63
	04 - Servizio idrico integrato	1.269.728,17	1.272.016,28	1.243.992,52	1.742.110,53	1.253.777,54	1.253.777,54
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>14.765.082,79</b>	<b>15.923.489,05</b>	<b>15.322.784,90</b>	<b>21.533.672,04</b>	<b>15.384.577,04</b>	<b>15.384.577,04</b>
	02 - Trasporto pubblico locale	2.154.161,44	2.473.571,36	2.584.098,49	3.316.537,89	2.603.761,69	2.603.761,69
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	12.610.921,35	13.449.917,69	12.738.686,41	18.217.134,15	12.780.815,35	12.780.815,35
	<b>11 - Soccorso civile</b>	<b>3.618.990,23</b>	<b>4.465.074,32</b>	<b>4.267.806,52</b>	<b>5.564.446,56</b>	<b>3.850.240,21</b>	<b>3.850.240,21</b>
	01 - Sistema di protezione civile	3.618.990,23	4.465.074,32	4.267.806,52	5.564.446,56	3.850.240,21	3.850.240,21
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>150.256.617,09</b>	<b>162.119.283,57</b>	<b>162.575.088,75</b>	<b>229.747.384,44</b>	<b>143.501.495,10</b>	<b>143.481.015,10</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	119.140.942,95	123.097.879,06	131.250.346,20	184.506.910,73	114.280.375,52	114.280.375,52
	02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Interventi per gli anziani	4.091.368,71	3.322.649,95	2.058.052,63	3.521.352,21	2.102.539,40	2.102.539,40
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	24.928.790,19	33.016.570,28	26.469.548,86	37.658.848,60	24.303.395,94	24.282.915,94
	05 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Interventi per il diritto alla casa	2.095.515,24	2.682.184,28	2.797.141,06	4.060.272,90	2.815.184,24	2.815.184,24
	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>19.707.834,03</b>	<b>18.565.948,77</b>	<b>16.700.548,91</b>	<b>24.627.244,20</b>	<b>16.875.494,62</b>	<b>16.875.494,62</b>
	01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	14.560.162,72	13.401.336,15	11.638.837,85	17.198.264,81	11.777.494,46	11.777.494,46
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	5.147.671,31	5.164.612,62	5.061.711,06	7.428.979,39	5.098.000,16	5.098.000,16
	<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>9.517.237,86</b>	<b>9.592.023,80</b>	<b>9.588.501,12</b>	<b>14.284.325,15</b>	<b>9.554.246,84</b>	<b>9.554.246,84</b>
	01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	33.273,38	0,00	3.152,17	0,00	0,00
	02 - Formazione professionale	5.849.898,37	6.027.790,99	6.196.256,19	9.474.672,92	6.128.305,27	6.128.305,27
	03 - Sostegno all'occupazione	3.667.339,49	3.530.959,43	3.392.244,93	4.806.500,06	3.425.941,57	3.425.941,57
	<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>1.491.875,84</b>	<b>1.696.617,69</b>	<b>1.731.570,01</b>	<b>2.206.792,26</b>	<b>1.734.699,78</b>	<b>1.734.699,78</b>
	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1.491.875,84	1.696.617,69	1.731.570,01	2.206.792,26	1.734.699,78	1.734.699,78
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>311.500.759,15</b>	<b>333.805.769,86</b>	<b>333.437.881,00</b>	<b>389.221.717,24</b>	<b>333.437.881,00</b>	<b>333.437.881,00</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	311.500.759,15	333.805.769,86	333.437.881,00	389.221.717,24	333.437.881,00	333.437.881,00
	<b>SB - DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE</b>	<b>68.540.481,56</b>	<b>99.739.616,31</b>	<b>77.835.484,74</b>	<b>142.588.134,43</b>	<b>74.775.830,08</b>	<b>72.558.550,08</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>59.477.104,39</b>	<b>87.724.529,02</b>	<b>67.694.775,85</b>	<b>122.572.767,99</b>	<b>64.122.175,90</b>	<b>61.904.895,90</b>
	01 - Organi istituzionali	869.733,99	5.663.337,79	4.585.485,16	8.688.528,40	3.843.416,11	3.843.416,11
	02 - Segreteria generale	1.021.992,26	2.452.508,80	1.724.082,57	3.490.753,68	1.769.125,89	1.769.125,89
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	22.612.187,92	30.256.481,82	29.291.763,24	49.646.188,97	26.095.173,08	25.195.173,08
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.311.950,75	4.656.032,55	2.960.115,32	6.777.526,20	2.535.411,05	2.535.411,05
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	212.675,33	715.617,58	1.047.080,02	1.480.005,02	1.204.028,61	1.204.028,61
	06 - Ufficio tecnico	1.886.532,86	3.064.056,23	2.120.139,18	5.887.943,97	2.300.132,09	2.300.132,09
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	533.027,44	533.027,44	2.083.027,44	2.224.845,75	2.533.027,44	2.533.027,44
	08 - Statistica e sistemi informativi	28.108.861,74	39.146.344,71	21.451.106,13	41.266.293,00	20.068.796,53	18.751.516,53
	10 - Risorse umane	177.587,17	477.587,17	2.049.421,86	2.414.409,03	3.090.510,17	3.090.510,17
	11 - Altri servizi generali	742.554,93	759.534,93	382.554,93	696.273,97	682.554,93	682.554,93
	<b>02 - Giustizia</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>131.446,22</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	01 - Uffici giudiziari	100.000,00	100.000,00	20.000,00	131.446,22	100.000,00	100.000,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>4.908.661,46</b>	<b>5.215.389,74</b>	<b>5.227.887,37</b>	<b>10.726.174,24</b>	<b>5.742.183,40</b>	<b>5.742.183,40</b>
	01 - Polizia locale e amministrativa	4.890.823,67	5.197.551,95	5.210.049,58	10.690.498,66	5.724.345,61	5.724.345,61

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Cassa 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	17.837,79	17.837,79	17.837,79	35.675,58	17.837,79	17.837,79
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>		<b>1.332.436,93</b>	<b>1.285.683,58</b>	<b>1.588.209,58</b>	<b>2.549.417,45</b>	<b>1.588.209,58</b>	<b>1.588.209,58</b>
	01 - Istruzione prescolastica	851.278,74	793.228,68	1.095.754,68	1.473.479,69	1.095.754,68	1.095.754,68
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	427.799,42	439.096,13	439.096,13	1.001.802,64	439.096,13	439.096,13
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	53.358,77	53.358,77	53.358,77	74.135,12	53.358,77	53.358,77
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		<b>291.231,24</b>	<b>1.849.203,30</b>	<b>833.484,39</b>	<b>1.928.634,08</b>	<b>464.432,83</b>	<b>464.432,83</b>
	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	22.589,94	22.589,94	22.589,94	46.972,77	22.589,94	22.589,94
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	268.641,30	1.826.613,36	810.894,45	1.881.661,31	441.842,89	441.842,89
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		<b>2.780,29</b>	<b>2.780,29</b>	<b>2.780,29</b>	<b>25.786,87</b>	<b>42.780,29</b>	<b>42.780,29</b>
	01 - Sport e tempo libero	2.780,29	2.780,29	2.780,29	25.786,87	42.780,29	42.780,29
	02 - Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07 - Turismo</b>		<b>98.425,01</b>	<b>268.230,69</b>	<b>151.227,05</b>	<b>419.457,74</b>	<b>98.425,01</b>	<b>98.425,01</b>
	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	98.425,01	268.230,69	151.227,05	419.457,74	98.425,01	98.425,01
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>104.965,94</b>	<b>104.965,94</b>	<b>104.965,94</b>	<b>231.369,83</b>	<b>104.965,94</b>	<b>104.965,94</b>
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	98.015,19	98.015,19	98.015,19	217.468,33	98.015,19	98.015,19
	02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	6.950,75	6.950,75	6.950,75	13.901,50	6.950,75	6.950,75
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>317.449,14</b>	<b>320.534,21</b>	<b>230.534,21</b>	<b>428.137,37</b>	<b>320.534,21</b>	<b>320.534,21</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	317.449,14	320.534,21	230.534,21	428.137,37	320.534,21	320.534,21
	03 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>91.036,14</b>	<b>91.036,14</b>	<b>91.036,14</b>	<b>128.809,78</b>	<b>91.036,14</b>	<b>91.036,14</b>
	02 - Trasporto pubblico locale	10.426,12	10.426,12	10.426,12	20.852,24	10.426,12	10.426,12
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	80.610,02	80.610,02	80.610,02	107.957,54	80.610,02	80.610,02
<b>11 - Soccorso civile</b>		<b>13.775,23</b>	<b>167.429,35</b>	<b>13.775,23</b>	<b>181.204,58</b>	<b>13.775,23</b>	<b>13.775,23</b>
	01 - Sistema di protezione civile	13.775,23	167.429,35	13.775,23	181.204,58	13.775,23	13.775,23
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>606.678,39</b>	<b>704.952,49</b>	<b>548.952,49</b>	<b>1.315.803,85</b>	<b>768.349,91</b>	<b>768.349,91</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	164.078,71	74.712,94	74.712,94	244.142,01	164.078,71	164.078,71
	02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Interventi per gli anziani	66.964,17	66.964,17	66.964,17	131.302,70	66.964,17	66.964,17
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	137.789,62	403.789,62	297.789,62	581.911,66	467.789,62	467.789,62
	06 - Interventi per il diritto alla casa	237.845,89	159.485,76	109.485,76	358.447,48	69.517,41	69.517,41
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>		<b>1.175.626,69</b>	<b>1.888.393,75</b>	<b>1.311.368,39</b>	<b>1.917.841,46</b>	<b>1.280.350,93</b>	<b>1.280.350,93</b>
	01 - Industria PMI e Artigianato	1.026,97	1.026,97	1.026,97	2.053,94	1.026,97	1.026,97
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	41.906,35	35.744,52	35.744,52	71.489,04	41.906,35	41.906,35
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.132.693,37	1.851.622,26	1.274.596,90	1.844.298,48	1.237.417,61	1.237.417,61
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		<b>18.618,06</b>	<b>14.795,16</b>	<b>14.795,16</b>	<b>29.590,32</b>	<b>36.918,06</b>	<b>36.918,06</b>
	02 - Formazione professionale	10.669,39	6.846,49	6.846,49	13.692,98	28.969,39	28.969,39
	03 - Sostegno all'occupazione	7.948,67	7.948,67	7.948,67	15.897,34	7.948,67	7.948,67
<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>		<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>	<b>1.692,65</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.692,65	1.692,65	1.692,65	1.692,65	1.692,65	1.692,65
<b>SC - DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICHE</b>		<b>130.582.085,95</b>	<b>69.714.241,45</b>	<b>58.658.750,17</b>	<b>397.939.103,92</b>	<b>66.946.535,66</b>	<b>63.946.535,66</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>54.376.524,27</b>	<b>41.790.411,33</b>	<b>35.300.861,00</b>	<b>218.787.507,79</b>	<b>38.720.762,94</b>	<b>38.720.762,94</b>

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	48.564.687,34	35.978.574,40	29.489.024,07	155.679.649,14	32.908.926,01	32.908.926,01
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.811.836,93	5.811.836,93	5.811.836,93	63.107.858,65	5.811.836,93	5.811.836,93
	06 - Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>31.559.096,68</b>	<b>27.270.103,07</b>	<b>22.767.611,09</b>	<b>57.093.209,55</b>	<b>27.635.494,64</b>	<b>24.635.494,64</b>
	01 - Polizia locale e amministrativa	31.559.096,68	27.270.103,07	22.767.611,09	57.093.209,55	27.635.494,64	24.635.494,64
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>07 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>44.646.465,00</b>	<b>653.727,05</b>	<b>590.278,08</b>	<b>122.058.386,58</b>	<b>590.278,08</b>	<b>590.278,08</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	44.646.465,00	653.727,05	590.278,08	122.058.386,58	590.278,08	590.278,08
	<b>SD - RAGIONERIA GENERALE</b>	<b>1.373.859.261,46</b>	<b>7.103.115.750,89</b>	<b>6.382.799.283,40</b>	<b>6.481.046.391,30</b>	<b>6.453.841.840,06</b>	<b>6.484.018.512,67</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>400.313.449,58</b>	<b>728.631.731,31</b>	<b>217.774.239,23</b>	<b>650.123.051,21</b>	<b>218.214.342,22</b>	<b>218.214.342,22</b>
	01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	400.313.449,58	728.631.731,31	217.774.239,23	650.112.497,90	218.214.342,22	218.214.342,22
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	10.553,31	0,00	0,00
	08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>07 - Turismo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11 - Soccorso civile</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	212.000,00	0,00	0,00	4.806,58	0,00	0,00
02 - Formazione professionale	212.000,00	0,00	0,00	4.806,58	0,00	0,00
03 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>20 - Fondi e accantonamenti</b>	0,00	758.878.921,41	537.871.192,37	22.599.473,04	579.729.031,66	566.350.171,24
01 - Fondo di riserva	0,00	18.022.896,77	22.599.473,04	22.599.473,04	22.755.062,56	22.647.997,51
02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	398.357.626,93	397.656.279,33	0,00	417.693.874,08	416.974.373,71
03 - Altri Fondi	0,00	342.498.397,71	117.615.440,00	0,00	139.280.095,02	126.727.800,02
<b>50 - Debito pubblico</b>	67.624.730,06	41.441.775,55	66.426.474,56	66.426.474,56	95.171.088,94	138.726.621,97
01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	20.578.702,34	21.293.191,18	25.724.577,46	25.724.577,46	28.989.932,81	41.052.227,50
02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	47.046.027,72	20.148.584,37	40.701.897,10	40.701.897,10	66.181.156,13	97.674.394,47
<b>60 - Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00
01 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	905.709.081,82	4.374.163.322,62	4.360.727.377,24	4.541.892.585,91	4.360.727.377,24	4.360.727.377,24
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	905.709.081,82	4.374.163.322,62	4.360.727.377,24	4.541.892.585,91	4.360.727.377,24	4.360.727.377,24
<b>SE - DIP. PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E PARI OPPORTUNITA'</b>	5.339.055,85	7.522.482,79	11.542.528,72	13.752.026,26	11.982.452,70	11.494.452,70
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	5.335.381,87	7.517.610,91	11.540.555,74	13.750.053,28	11.980.479,72	11.492.479,72
01 - Organi istituzionali	4.356.475,56	5.752.507,88	7.486.022,42	8.864.367,10	7.595.163,00	7.595.163,00

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Cassa 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
	11 - Altri servizi generali	978.906,31	1.765.103,03	4.054.533,32	4.885.686,18	4.385.316,72	3.897.316,72
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>3.673,98</b>	<b>4.871,88</b>	<b>1.972,98</b>	<b>1.972,98</b>	<b>1.972,98</b>	<b>1.972,98</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	3.673,98	4.871,88	1.972,98	1.972,98	1.972,98	1.972,98
<b>SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA CAPITALE</b>		<b>8.155.074,97</b>	<b>13.376.527,44</b>	<b>11.986.427,83</b>	<b>21.444.259,50</b>	<b>9.707.462,54</b>	<b>9.707.462,54</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	08 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>8.129.318,59</b>	<b>13.310.087,24</b>	<b>11.923.427,83</b>	<b>21.379.073,36</b>	<b>9.644.462,54</b>	<b>9.644.462,54</b>
	01 - Polizia locale e amministrativa	8.129.318,59	13.310.087,24	11.923.427,83	21.379.073,36	9.644.462,54	9.644.462,54
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>25.756,38</b>	<b>66.440,20</b>	<b>63.000,00</b>	<b>65.186,14</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	25.756,38	66.440,20	63.000,00	65.186,14	63.000,00	63.000,00
<b>SQ - DIPARTIMENTO PARTECIPATE - GRUPPO ROMA CAPITALE</b>		<b>558.643,52</b>	<b>61.426.711,90</b>	<b>150.107.253,12</b>	<b>151.864.347,90</b>	<b>167.873,70</b>	<b>167.873,70</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>557.369,82</b>	<b>61.425.438,20</b>	<b>150.105.979,42</b>	<b>151.863.074,20</b>	<b>166.600,00</b>	<b>166.600,00</b>
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	557.369,82	61.425.438,20	150.105.979,42	151.863.074,20	166.600,00	166.600,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>	<b>1.273,70</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	1.273,70	1.273,70	1.273,70	1.273,70	1.273,70	1.273,70
<b>SR - DIPARTIMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA</b>		<b>66.573.939,98</b>	<b>179.647.699,44</b>	<b>179.298.844,21</b>	<b>215.257.006,99</b>	<b>176.615.614,82</b>	<b>175.706.889,32</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>20.954.642,12</b>	<b>133.905.517,32</b>	<b>131.060.620,12</b>	<b>146.527.144,99</b>	<b>129.612.936,22</b>	<b>128.704.210,72</b>
	01 - Organi istituzionali	756.960,49	1.172.903,21	1.448.974,38	1.865.010,44	1.278.842,02	1.278.842,02
	02 - Segreteria generale	3.398.582,73	6.037.958,63	8.078.983,39	10.758.248,16	6.604.434,66	6.604.434,66
	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	6.109.013,79	112.964.764,44	108.942.479,89	114.762.843,10	107.538.716,53	106.638.716,53
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	526.582,38	660.911,07	711.745,64	1.624.076,76	935.602,74	935.602,74
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	396.683,31	450.269,55	594.271,83	881.688,44	825.499,71	825.499,71
	06 - Ufficio tecnico	800.131,15	1.152.088,62	614.118,04	1.090.202,51	668.299,46	660.422,23
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	253.085,28	377.791,15	170.935,34	287.857,10	365.669,21	364.820,94
	08 - Statistica e sistemi informativi	558.292,73	584.949,05	818.421,06	983.727,94	644.195,72	644.195,72
	10 - Risorse umane	8.022.985,96	10.337.944,39	9.497.912,21	14.025.364,65	10.595.195,32	10.595.195,32
	11 - Altri servizi generali	132.324,30	165.937,21	182.778,34	248.125,89	156.480,85	156.480,85
	<b>02 - Giustizia</b>	<b>61.753,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>44.042,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Uffici giudiziari	61.753,97	0,00	0,00	44.042,88	0,00	0,00
	<b>03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>5.190.025,22</b>	<b>4.114.888,70</b>	<b>4.862.948,73</b>	<b>8.256.456,84</b>	<b>4.167.305,16</b>	<b>4.167.305,16</b>
	01 - Polizia locale e amministrativa	5.173.968,32	4.112.773,09	4.860.833,12	8.248.205,70	4.165.021,69	4.165.021,69
	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	16.056,90	2.115,61	2.115,61	8.251,14	2.283,47	2.283,47
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>17.663.980,80</b>	<b>18.569.253,02</b>	<b>20.788.611,72</b>	<b>34.111.524,84</b>	<b>20.595.122,12</b>	<b>20.595.122,12</b>
	01 - Istruzione prescolastica	1.273.097,24	1.264.863,82	1.243.239,04	2.191.221,44	1.239.544,20	1.239.544,20
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	114.757,28	51.829,45	32.334,50	50.182,19	32.334,50	32.334,50
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	16.276.126,28	17.252.559,75	19.513.038,18	31.870.121,21	19.323.243,42	19.323.243,42
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>1.214.732,87</b>	<b>792.581,47</b>	<b>923.191,75</b>	<b>1.582.463,53</b>	<b>783.575,68</b>	<b>783.575,68</b>
	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	190.882,99	19.656,74	21.170,63	55.473,51	24.720,60	24.720,60
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.023.849,88	772.924,73	902.021,12	1.526.990,02	758.855,08	758.855,08
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>32.632,75</b>	<b>57.589,88</b>	<b>53.484,20</b>	<b>84.208,68</b>	<b>51.084,67</b>	<b>51.084,67</b>
	01 - Sport e tempo libero	28.232,36	52.430,15	41.075,88	69.683,19	43.662,53	43.662,53
	02 - Giovani	4.400,39	5.159,73	12.408,32	14.525,49	7.422,14	7.422,14
	<b>07 - Turismo</b>	<b>83.581,18</b>	<b>91.593,05</b>	<b>89.419,04</b>	<b>136.271,80</b>	<b>60.550,69</b>	<b>60.550,69</b>
	01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	83.581,18	91.593,05	89.419,04	136.271,80	60.550,69	60.550,69



Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziam. 2020	Stanziam. 2021	Cassa 2021	Stanziam. 2022	Stanziam. 2023
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>372.480,25</b>	<b>470.281,48</b>	<b>812.741,44</b>	<b>1.029.301,08</b>	<b>439.735,19</b>	<b>439.735,19</b>
01 - Urbanistica e assetto del territorio	235.843,76	467.811,77	809.728,38	962.880,81	435.915,36	435.915,36
02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	136.636,49	2.469,71	3.013,06	66.420,27	3.819,83	3.819,83
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>7.336.550,95</b>	<b>6.907.683,03</b>	<b>7.633.598,37</b>	<b>8.520.754,91</b>	<b>7.605.616,90</b>	<b>7.605.616,90</b>
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	7.185.537,17	6.756.669,25	7.482.584,59	8.369.741,13	7.454.603,12	7.454.603,12
03 - Rifiuti	146.972,30	146.972,30	146.972,30	146.972,30	146.972,30	146.972,30
04 - Servizio idrico integrato	4.041,48	4.041,48	4.041,48	4.041,48	4.041,48	4.041,48
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>9.933.754,06</b>	<b>10.042.881,82</b>	<b>10.071.980,98</b>	<b>10.177.127,62</b>	<b>9.982.606,02</b>	<b>9.982.606,02</b>
02 - Trasporto pubblico locale	168.437,20	160.707,99	160.707,99	161.094,45	160.707,99	160.707,99
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	9.765.316,86	9.882.173,83	9.911.272,99	10.016.033,17	9.821.898,03	9.821.898,03
<b>11 - Soccorso civile</b>	<b>42.867,20</b>	<b>57.128,83</b>	<b>91.033,76</b>	<b>116.507,81</b>	<b>64.549,61</b>	<b>64.549,61</b>
01 - Sistema di protezione civile	42.867,20	57.128,83	91.033,76	116.507,81	64.549,61	64.549,61
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>3.025.183,81</b>	<b>3.966.436,37</b>	<b>1.997.241,35</b>	<b>3.448.552,57</b>	<b>2.588.197,61</b>	<b>2.588.197,61</b>
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	469.103,97	1.532.325,47	467.746,21	908.281,09	490.343,19	490.343,19
02 - Interventi per la disabilità	112.759,83	73.178,68	98.178,68	98.178,68	73.178,68	73.178,68
03 - Interventi per gli anziani	1.963.566,19	1.457.192,04	704.105,47	1.473.426,25	1.226.217,63	1.226.217,63
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	384.991,43	692.827,79	554.635,36	743.878,25	583.231,28	583.231,28
05 - Interventi per le famiglie	384,54	312,87	312,87	313,35	432,18	432,18
06 - Interventi per il diritto alla casa	82.385,86	198.607,53	160.270,77	212.482,96	202.802,66	202.802,66
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	11.991,99	11.991,99	11.991,99	11.991,99	11.991,99	11.991,99
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>279.811,65</b>	<b>253.995,47</b>	<b>448.976,20</b>	<b>673.132,05</b>	<b>251.698,34</b>	<b>251.698,34</b>
01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	158.553,49	82.162,04	128.380,35	171.305,03	86.446,10	86.446,10
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	121.258,16	171.833,43	320.595,85	501.827,02	165.252,24	165.252,24
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>68.016,08</b>	<b>95.918,87</b>	<b>154.908,28</b>	<b>180.624,41</b>	<b>96.977,91</b>	<b>96.977,91</b>
01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	28.847,28	34.207,32	39.298,97	45.158,92	32.292,77	32.292,77
02 - Formazione professionale	33.074,52	53.959,23	107.856,99	126.855,23	58.299,09	58.299,09
03 - Sostegno all'occupazione	6.094,28	7.752,32	7.752,32	8.610,26	6.386,05	6.386,05
<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>6.490,91</b>	<b>9.697,42</b>	<b>8.753,49</b>	<b>9.085,96</b>	<b>14.323,92</b>	<b>14.323,92</b>
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	6.490,91	9.697,42	8.753,49	9.085,96	14.323,92	14.323,92
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>307.436,16</b>	<b>312.252,71</b>	<b>301.334,78</b>	<b>359.807,02</b>	<b>301.334,78</b>	<b>301.334,78</b>
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	307.436,16	312.252,71	301.334,78	359.807,02	301.334,78	301.334,78
<b>ST - UFFICIO DI SCOPO UEFA EURO 2020</b>	<b>30.786,11</b>	<b>4.153.614,34</b>	<b>4.915.019,04</b>	<b>5.612.556,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>30.786,11</b>	<b>4.153.614,34</b>	<b>4.915.019,04</b>	<b>5.612.556,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 - Sport e tempo libero	30.786,11	4.153.614,34	4.915.019,04	5.612.556,35	0,00	0,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SX - UFFICI DI STAFF</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 - Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)</b>	<b>22.867.889,81</b>	<b>70.790.094,47</b>	<b>37.890.575,26</b>	<b>75.199.370,58</b>	<b>16.971.496,25</b>	<b>15.463.258,67</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.379.013,13</b>	<b>2.224.772,24</b>	<b>6.580.842,96</b>	<b>8.628.204,29</b>	<b>2.127.054,97</b>	<b>618.817,39</b>
01 - Organi istituzionali	5.537,20	6.000,00	4.570,00	13.241,65	4.570,00	4.570,00
02 - Segreteria generale	229.633,60	202.556,77	227.844,27	400.641,81	231.242,60	231.242,60

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	9.429,75	30.000,00	4.998,01	146.832,81	20.000,00	20.000,00
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	344.250,21	268.631,42	5.111.262,68	5.439.015,21	221.641,07	221.641,07
	06 - Ufficio tecnico	790.162,37	1.717.584,05	1.232.168,00	2.628.472,81	1.649.601,30	141.363,72
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>3.368.566,00</b>	<b>31.901.437,60</b>	<b>7.380.755,44</b>	<b>21.363.731,33</b>	<b>249.666,59</b>	<b>249.666,59</b>
	01 - Istruzione prescolastica	739.041,79	7.821.669,96	881.073,13	1.805.041,21	86.562,50	86.562,50
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.008.470,11	20.224.109,55	4.421.474,00	15.802.845,35	141.353,99	141.353,99
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	621.054,10	3.855.658,09	2.078.208,31	3.755.844,77	21.750,10	21.750,10
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>109.173,74</b>	<b>82.777,14</b>	<b>102.101,64</b>	<b>151.928,42</b>	<b>55.326,64</b>	<b>55.326,64</b>
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	109.173,74	82.777,14	102.101,64	151.928,42	55.326,64	55.326,64
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>163.191,46</b>	<b>116.600,00</b>	<b>116.600,00</b>	<b>277.318,20</b>	<b>124.600,00</b>	<b>124.600,00</b>
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	163.191,46	116.600,00	116.600,00	277.318,20	124.600,00	124.600,00
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>591.675,85</b>	<b>2.065.676,99</b>	<b>159.424,90</b>	<b>1.593.633,34</b>	<b>760.547,06</b>	<b>760.547,06</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	509.073,72	1.963.355,90	123.992,77	1.513.620,42	668.085,45	668.085,45
	04 - Servizio idrico integrato	82.602,13	102.321,09	35.432,13	80.012,92	92.461,61	92.461,61
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>3.494.620,36</b>	<b>18.173.426,50</b>	<b>13.086.252,83</b>	<b>24.079.878,78</b>	<b>2.561.482,66</b>	<b>2.561.482,66</b>
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	3.494.620,36	18.173.426,50	13.086.252,83	24.079.878,78	2.561.482,66	2.561.482,66
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>13.243.645,61</b>	<b>14.577.639,57</b>	<b>10.070.247,14</b>	<b>17.281.154,94</b>	<b>10.698.467,98</b>	<b>10.698.467,98</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.108.663,87	5.421.854,07	2.495.172,88	5.355.023,92	2.250.950,14	2.250.950,14
	02 - Interventi per la disabilità	49.556,93	255.176,57	280.000,00	321.513,68	320.000,00	320.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	2.801.378,42	3.397.345,01	2.954.219,65	4.816.174,95	3.497.231,69	3.497.231,69
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.284.046,39	5.503.263,92	4.340.854,61	6.788.442,39	4.630.286,15	4.630.286,15
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>173.412,29</b>	<b>1.236.126,63</b>	<b>3.251,99</b>	<b>1.143.786,60</b>	<b>3.251,99</b>	<b>3.251,99</b>
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	173.412,29	1.236.126,63	3.251,99	1.143.786,60	3.251,99	3.251,99
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>344.591,37</b>	<b>411.637,80</b>	<b>391.098,36</b>	<b>679.734,68</b>	<b>391.098,36</b>	<b>391.098,36</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	344.591,37	411.637,80	391.098,36	679.734,68	391.098,36	391.098,36
	<b>TB - MUNICIPIO ROMA II (EX II E III)</b>	<b>22.622.157,24</b>	<b>35.740.772,23</b>	<b>26.379.675,97</b>	<b>44.511.100,01</b>	<b>15.107.007,94</b>	<b>12.239.574,58</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>577.286,57</b>	<b>1.941.548,01</b>	<b>5.851.211,66</b>	<b>9.430.714,30</b>	<b>1.497.522,73</b>	<b>280.089,37</b>
	01 - Organi istituzionali	41.819,90	3.600,17	2.863,90	6.443,58	2.863,99	2.863,99
	02 - Segreteria generale	20.463,00	30.451,87	20.463,00	42.988,57	28.439,25	28.439,25
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	44.786,23	54.903,41	34.273,20	555.156,27	54.903,41	54.903,41
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	457.923,12	1.576.850,81	4.791.279,56	6.071.740,45	168.690,33	168.690,33
	06 - Ufficio tecnico	12.294,32	275.741,75	1.002.332,00	2.754.385,43	1.242.625,75	25.192,39
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>2.928.365,82</b>	<b>7.363.686,60</b>	<b>3.027.793,29</b>	<b>6.561.948,57</b>	<b>807.777,41</b>	<b>807.777,41</b>
	01 - Istruzione prescolastica	481.279,38	1.238.334,53	204.948,19	892.051,06	248.175,58	248.175,58
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.413.545,23	3.027.234,79	787.515,91	2.128.880,85	514.487,60	514.487,60
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	33.541,21	3.098.117,28	2.035.329,19	3.541.016,66	45.114,23	45.114,23
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>63.938,00</b>	<b>51.800,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>79.499,99</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	63.938,00	51.800,00	49.000,00	79.499,99	49.000,00	49.000,00
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>10.500,00</b>	<b>35.500,00</b>	<b>46.214,29</b>	<b>53.214,29</b>	<b>35.500,00</b>	<b>35.500,00</b>
	01 - Sport e tempo libero	10.500,00	35.500,00	46.214,29	53.214,29	35.500,00	35.500,00

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	16.077,17	16.077,17	16.077,17	115.594,22	16.077,17	16.077,17
01 - Urbanistica e assetto del territorio	16.077,17	16.077,17	16.077,17	115.594,22	16.077,17	16.077,17
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	640.171,43	1.096.379,94	166.432,71	320.176,17	938.604,21	938.604,21
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	278.752,51	654.078,83	68.124,66	208.264,24	596.303,10	596.303,10
04 - Servizio idrico integrato	361.418,92	442.301,11	98.308,05	111.911,93	342.301,11	342.301,11
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	4.861.062,90	12.037.108,62	6.570.617,87	11.894.538,65	1.021.791,98	1.021.791,98
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	4.861.062,90	12.037.108,62	6.570.617,87	11.894.538,65	1.021.791,98	1.021.791,98
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	12.234.352,25	11.465.846,43	9.261.428,98	13.718.063,97	8.899.834,44	8.899.834,44
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.947.964,30	3.419.335,88	2.467.547,75	4.006.907,98	1.909.007,58	1.909.007,58
02 - Interventi per la disabilità	9.040,40	183.277,72	411.000,00	494.931,62	411.000,00	411.000,00
03 - Interventi per gli anziani	3.016.653,11	3.265.745,48	2.617.787,98	3.729.338,27	2.698.986,80	2.698.986,80
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4.260.694,44	4.597.487,35	3.765.093,25	5.486.886,10	3.880.840,06	3.880.840,06
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	765.900,48	1.530.174,86	1.200.000,00	1.882.280,84	1.650.000,00	0,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	765.900,48	1.530.174,86	1.200.000,00	1.882.280,84	1.650.000,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	524.502,62	202.650,60	190.900,00	455.069,01	190.900,00	190.900,00
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	524.502,62	202.650,60	190.900,00	455.069,01	190.900,00	190.900,00
<b>TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)</b>	24.149.116,60	47.998.425,32	31.369.058,86	56.627.633,12	16.739.466,02	15.563.687,02
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	602.663,49	2.353.220,89	1.581.753,96	2.227.586,80	1.617.979,35	592.200,35
01 - Organi istituzionali	4.222,78	4.019,95	3.049,26	5.770,82	4.019,95	4.019,95
02 - Segreteria generale	16.095,54	64.844,62	13.586,09	34.445,72	19.826,45	19.826,45
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	6.694,15	6.088,65	6.031,94	78.579,39	6.088,65	6.088,65
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	420.066,83	1.134.209,26	481.555,50	905.649,21	431.530,46	431.530,46
06 - Ufficio tecnico	155.584,19	1.144.058,41	1.077.531,17	1.203.141,66	1.156.513,84	130.734,84
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	3.080.763,86	11.141.440,85	7.024.759,10	14.662.694,07	759.607,38	759.607,38
01 - Istruzione prescolastica	287.691,66	2.278.208,44	511.157,55	2.008.411,77	263.598,55	263.598,55
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.479.357,76	5.553.766,62	3.670.131,14	7.849.664,41	465.985,85	465.985,85
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.313.714,44	3.309.465,79	2.843.470,41	4.804.617,89	30.022,98	30.022,98
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	58.397,24	108.140,00	51.080,00	127.888,62	68.140,00	68.140,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	58.397,24	108.140,00	51.080,00	127.888,62	68.140,00	68.140,00
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	10.000,00	60.000,00	40.714,29	40.714,31	10.000,00	10.000,00
01 - Sport e tempo libero	10.000,00	60.000,00	40.714,29	40.714,31	10.000,00	10.000,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1.010.610,86	6.451.225,23	2.185.511,20	5.013.202,62	406.767,89	406.767,89
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	685.391,73	5.551.618,94	2.185.511,20	3.857.639,64	406.486,60	406.486,60
04 - Servizio idrico integrato	325.219,13	899.606,29	0,00	1.155.562,98	281,29	281,29
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	3.700.946,10	9.984.976,55	7.554.483,18	12.491.169,39	1.103.489,18	953.489,18
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	3.700.946,10	9.984.976,55	7.554.483,18	12.491.169,39	1.103.489,18	953.489,18
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	15.231.895,53	16.946.279,20	12.550.657,46	21.302.011,71	12.738.382,55	12.738.382,55
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	6.086.205,78	5.448.956,95	2.973.518,68	6.292.008,81	2.933.619,03	2.933.619,03
02 - Interventi per la disabilità	123.987,83	586.958,84	287.000,00	674.985,81	338.000,00	338.000,00
03 - Interventi per gli anziani	2.356.388,78	2.967.205,45	2.745.370,24	4.064.768,94	2.778.507,10	2.778.507,10
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	6.665.313,14	7.943.157,96	6.544.768,54	10.270.248,15	6.688.256,42	6.688.256,42

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	120.488,11	800.207,14	345.000,00	619.218,22	0,00	0,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	120.488,11	800.207,14	345.000,00	619.218,22	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	333.351,41	152.935,46	35.099,67	143.147,38	35.099,67	35.099,67
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	333.351,41	152.935,46	35.099,67	143.147,38	35.099,67	35.099,67
<b>TD - MUNICIPIO ROMA IV (EX V)</b>	16.691.125,55	39.945.628,72	13.887.009,45	36.254.027,52	12.820.093,98	11.810.093,98
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	561.030,84	4.212.273,50	1.530.148,46	3.183.569,01	2.008.498,46	998.498,46
01 - Organi istituzionali	7.287,30	1.151,69	1.431,30	1.431,30	5.189,00	5.189,00
02 - Segreteria generale	26.815,04	55.433,04	20.794,92	41.795,63	26.103,65	26.103,65
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	5.410,07	25.986,44	5.410,07	54.450,30	5.986,44	5.986,44
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	204.050,66	2.879.783,26	326.971,94	1.595.123,39	729.830,05	729.830,05
06 - Ufficio tecnico	317.467,77	1.249.919,07	1.175.540,23	1.490.768,39	1.241.389,32	231.389,32
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	1.766.059,23	7.973.330,16	2.806.967,50	9.624.173,99	524.409,41	524.409,41
01 - Istruzione prescolastica	571.133,52	2.009.803,85	190.089,33	1.625.198,00	289.741,19	289.741,19
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.169.359,14	2.220.947,74	102.933,23	2.944.838,91	193.114,01	193.114,01
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	25.566,57	3.742.578,57	2.513.944,94	5.054.137,08	41.554,21	41.554,21
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	200.995,11	932.448,37	129.900,00	933.040,98	132.900,00	132.900,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	200.995,11	932.448,37	129.900,00	933.040,98	132.900,00	132.900,00
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	35.714,29	39.212,36	0,00	0,00
01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	35.714,29	39.212,36	0,00	0,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	365,30	756,72	365,30	2.962,90	756,72	756,72
01 - Urbanistica e assetto del territorio	365,30	756,72	365,30	2.962,90	756,72	756,72
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	400.522,83	1.625.074,42	379.474,37	2.117.667,97	439.389,91	439.389,91
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	400.045,75	1.624.574,25	379.419,20	2.114.663,48	438.889,74	438.889,74
04 - Servizio idrico integrato	477,08	500,17	55,17	3.004,49	500,17	500,17
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	1.711.064,44	11.970.555,84	724.445,35	5.070.331,62	1.179.408,16	1.179.408,16
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.711.064,44	11.970.555,84	724.445,35	5.070.331,62	1.179.408,16	1.179.408,16
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	11.521.699,40	11.155.857,23	8.085.526,13	14.085.649,05	8.338.713,27	8.338.713,27
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.640.989,09	5.081.043,70	2.413.495,25	5.992.870,54	2.660.744,22	2.660.744,22
02 - Interventi per la disabilità	28.400,26	420.632,11	314.000,00	341.575,24	250.000,00	274.233,09
03 - Interventi per gli anziani	1.123.308,27	1.032.491,63	1.107.401,71	1.543.131,97	1.157.856,21	1.157.856,21
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4.729.001,78	4.621.689,79	4.250.629,17	6.208.071,30	4.270.112,84	4.245.879,75
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	28.261,16	1.862.288,84	0,00	906.026,99	1.550,00	1.550,00
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	28.261,16	1.862.288,84	0,00	906.026,99	1.550,00	1.550,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	501.127,24	213.043,64	194.468,05	291.392,65	194.468,05	194.468,05
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	501.127,24	213.043,64	194.468,05	291.392,65	194.468,05	194.468,05
<b>TE - MUNICIPIO ROMA V (EX VI E VII)</b>	27.884.011,83	53.730.885,64	31.162.315,88	61.682.099,85	23.511.202,27	22.501.202,27
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	846.092,03	4.006.698,10	2.136.634,51	3.553.606,33	2.310.035,12	1.300.035,12
01 - Organi istituzionali	820,80	1.841,97	820,80	1.808,80	1.841,97	1.841,97
02 - Segreteria generale	71.846,69	137.572,12	46.826,65	92.557,49	95.032,12	95.032,12
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	10.891,86	13.460,53	10.891,86	121.887,81	13.460,53	13.460,53
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	267.082,02	2.081.744,36	441.855,46	1.249.439,78	879.086,86	879.086,86
06 - Ufficio tecnico	495.450,66	1.772.079,12	1.636.239,74	2.085.853,11	1.320.613,64	310.613,64
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	2.059,34	0,00	0,00

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	3.616.155,69	11.880.141,00	4.136.722,94	12.680.842,05	1.594.048,31	1.594.048,31
01 - Istruzione prescolastica	659.044,05	2.015.709,28	317.763,84	1.146.494,55	488.470,05	488.470,05
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.900.850,05	6.195.656,83	571.587,67	5.632.018,13	988.600,04	988.600,04
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.056.261,59	3.668.774,89	3.247.371,43	5.902.329,37	116.978,22	116.978,22
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	82.547,53	111.060,04	82.547,53	129.640,03	86.796,30	86.796,30
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	82.547,53	111.060,04	82.547,53	129.640,03	86.796,30	86.796,30
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	2.796,96	982.816,07	138.136,25	920.925,86	3.191,07	3.191,07
01 - Sport e tempo libero	2.796,96	982.816,07	138.136,25	920.925,86	3.191,07	3.191,07
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	33.569,22	32.615,55	32.615,55	48.027,34	32.615,55	32.615,55
01 - Urbanistica e assetto del territorio	33.569,22	32.615,55	32.615,55	48.027,34	32.615,55	32.615,55
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	409.914,54	3.190.690,57	2.526.619,28	3.509.536,53	597.646,08	597.646,08
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	318.755,31	3.109.791,64	2.511.586,24	3.433.226,40	516.747,15	516.747,15
04 - Servizio idrico integrato	91.159,23	80.898,93	15.033,04	76.310,13	80.898,93	80.898,93
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	2.493.382,36	9.703.615,05	4.999.450,14	12.257.559,20	1.603.452,57	1.603.452,57
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	2.493.382,36	9.703.615,05	4.999.450,14	12.257.559,20	1.603.452,57	1.603.452,57
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	19.537.207,89	21.679.800,51	16.714.676,47	26.338.875,55	16.828.891,65	16.828.891,65
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	8.478.589,03	9.185.181,57	5.875.516,73	9.816.384,16	5.404.351,87	5.404.351,87
02 - Interventi per la disabilità	0,00	164.144,36	374.500,00	374.500,00	374.500,00	374.500,00
03 - Interventi per gli anziani	4.197.934,54	4.789.070,41	4.099.254,15	6.456.448,63	4.412.950,77	4.412.950,77
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	6.860.684,32	7.541.404,17	6.365.405,59	9.691.542,76	6.637.089,01	6.637.089,01
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	296.146,46	1.717.815,02	6.945,11	1.766.801,58	66.557,52	66.557,52
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	296.146,46	1.717.815,02	6.945,11	1.766.801,58	66.557,52	66.557,52
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	566.199,15	425.633,73	387.968,10	476.285,38	387.968,10	387.968,10
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	566.199,15	425.633,73	387.968,10	476.285,38	387.968,10	387.968,10
<b>TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)</b>	31.736.592,23	62.175.554,76	44.127.997,65	83.713.885,82	24.425.288,63	20.875.288,63
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1.291.570,31	7.728.720,25	2.252.509,10	5.664.303,81	2.478.312,97	1.478.312,97
01 - Organi istituzionali	22.500,00	30.985,00	20.000,00	21.172,24	20.985,00	20.985,00
02 - Segreteria generale	837.548,17	2.038.667,92	488.531,71	1.558.590,92	497.552,28	497.552,28
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	9.992,82	9.000,00	8.641,09	120.908,45	9.000,00	9.000,00
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	365.815,99	5.587.895,29	698.872,97	2.865.160,60	903.603,65	903.603,65
06 - Ufficio tecnico	55.713,33	62.172,04	1.036.463,33	1.098.471,60	1.047.172,04	47.172,04
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	4.138.901,60	23.661.877,87	15.786.265,02	34.173.275,04	1.104.104,48	1.104.104,48
01 - Istruzione prescolastica	1.200.536,72	3.467.900,26	1.817.676,21	4.577.307,86	356.555,70	356.555,70
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2.564.638,76	12.740.245,01	9.547.529,16	19.372.255,92	737.050,18	737.050,18
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	373.726,12	7.453.732,60	4.421.059,65	10.223.711,26	10.498,60	10.498,60
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	59.804,55	154.598,35	33.562,99	65.826,72	97.598,35	97.598,35
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	59.804,55	154.598,35	33.562,99	65.826,72	97.598,35	97.598,35
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	22.118,99	36.500,00	55.613,95	86.446,10	33.500,00	33.500,00
01 - Sport e tempo libero	22.118,99	36.500,00	55.613,95	86.446,10	33.500,00	33.500,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	1.087,75	0,00	0,00
01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	1.087,75	0,00	0,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	378.871,83	3.418.200,74	2.011.917,56	3.091.123,66	821.802,74	821.802,74
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	342.790,59	3.361.020,05	1.975.836,32	3.027.770,66	764.622,05	764.622,05

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	04 - Servizio idrico integrato	36.081,24	57.180,69	36.081,24	63.353,00	57.180,69	57.180,69
<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>4.183.884,45</b>	<b>7.245.644,01</b>	<b>6.825.585,83</b>	<b>13.045.133,04</b>	<b>4.177.109,60</b>	<b>1.627.109,60</b>
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	4.183.884,45	7.245.644,01	6.825.585,83	13.045.133,04	4.177.109,60	1.627.109,60
<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>21.069.800,24</b>	<b>19.224.545,33</b>	<b>16.667.786,47</b>	<b>26.877.112,90</b>	<b>15.218.103,76</b>	<b>15.218.103,76</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	11.393.394,54	8.429.878,79	6.738.706,56	11.587.172,75	5.576.348,40	5.576.348,40
	02 - Interventi per la disabilità	76.289,91	489.387,02	429.387,02	638.124,49	290.000,00	290.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	1.737.854,96	2.107.592,54	1.855.583,38	2.877.058,17	1.890.579,36	1.890.579,36
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	7.862.260,83	8.197.686,98	7.644.109,51	11.774.757,49	7.461.176,00	7.461.176,00
<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>7.714,04</b>	<b>204.304,69</b>	<b>0,00</b>	<b>206.826,45</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	7.714,04	204.304,69	0,00	206.826,45	0,00	0,00
<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>583.926,22</b>	<b>501.163,52</b>	<b>494.756,73</b>	<b>502.750,35</b>	<b>494.756,73</b>	<b>494.756,73</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	583.926,22	501.163,52	494.756,73	502.750,35	494.756,73	494.756,73
<b>TG - MUNICIPIO ROMA VII (EX IX E X)</b>		<b>33.217.608,00</b>	<b>75.653.476,21</b>	<b>33.086.845,92</b>	<b>82.817.186,83</b>	<b>24.567.511,67</b>	<b>23.198.816,67</b>
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.059.753,38</b>	<b>8.546.599,14</b>	<b>5.686.304,50</b>	<b>13.298.472,59</b>	<b>2.330.087,09</b>	<b>961.392,09</b>
	01 - Organi istituzionali	4.457,08	8.152,50	4.457,08	9.359,22	8.152,50	8.152,50
	02 - Segreteria generale	91.694,33	96.319,73	91.694,71	169.182,57	96.319,73	96.319,73
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	21.728,67	22.378,46	21.728,67	407.659,34	22.378,46	22.378,46
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	184.975,77	4.366.918,95	3.980.681,28	8.239.086,61	298.772,86	298.772,86
	06 - Ufficio tecnico	756.897,53	4.052.041,50	1.587.742,76	4.473.166,99	1.903.675,54	534.980,54
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	788,00	0,00	17,86	788,00	788,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>2.923.306,12</b>	<b>12.982.918,40</b>	<b>5.697.420,67</b>	<b>13.271.758,15</b>	<b>606.684,69</b>	<b>606.684,69</b>
	01 - Istruzione prescolastica	672.446,56	1.829.197,99	138.133,28	1.102.368,82	147.119,68	147.119,68
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.958.192,96	6.182.231,16	594.739,22	5.064.345,11	425.430,81	425.430,81
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	292.666,60	4.971.489,25	4.964.548,17	7.105.044,22	34.134,20	34.134,20
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>108.896,00</b>	<b>130.890,56</b>	<b>105.890,56</b>	<b>243.207,23</b>	<b>105.890,56</b>	<b>105.890,56</b>
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	108.896,00	130.890,56	105.890,56	243.207,23	105.890,56	105.890,56
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>50.328,00</b>	<b>2.207.254,43</b>	<b>75.667,29</b>	<b>2.100.871,65</b>	<b>55.129,43</b>	<b>55.129,43</b>
	01 - Sport e tempo libero	50.328,00	2.207.254,43	75.667,29	2.100.871,65	55.129,43	55.129,43
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>4.951,13</b>	<b>0,00</b>	<b>4.951,13</b>	<b>6.257,43</b>	<b>4.951,13</b>	<b>4.951,13</b>
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	4.951,13	0,00	4.951,13	6.257,43	4.951,13	4.951,13
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>1.057.094,09</b>	<b>2.251.740,00</b>	<b>477.777,87</b>	<b>2.270.787,91</b>	<b>653.310,56</b>	<b>653.310,56</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.013.673,27	2.183.318,76	442.729,02	2.203.988,94	584.889,32	584.889,32
	04 - Servizio idrico integrato	43.420,82	68.421,24	35.048,85	66.798,97	68.421,24	68.421,24
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>5.686.011,53</b>	<b>21.847.335,10</b>	<b>1.096.231,29</b>	<b>17.415.266,95</b>	<b>3.022.196,54</b>	<b>3.022.196,54</b>
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	5.686.011,53	21.847.335,10	1.096.231,29	17.415.266,95	3.022.196,54	3.022.196,54
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>21.549.746,13</b>	<b>23.541.543,95</b>	<b>16.659.911,14</b>	<b>27.171.680,70</b>	<b>17.460.733,19</b>	<b>17.460.733,19</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	7.871.998,29	9.281.800,08	3.216.089,08	5.586.903,04	3.456.118,96	3.456.118,96
	02 - Interventi per la disabilità	48.800,00	197.329,42	358.000,00	565.974,18	358.000,00	358.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	3.539.881,11	3.682.065,53	3.659.903,93	6.014.733,59	3.807.507,53	3.807.507,53
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	10.089.066,73	10.380.348,92	9.425.918,13	15.004.069,89	9.839.106,70	9.839.106,70
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>188.049,43</b>	<b>3.821.401,63</b>	<b>2.994.480,45</b>	<b>6.678.451,09</b>	<b>40.317,46</b>	<b>40.317,46</b>
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	188.049,43	3.821.401,63	2.994.480,45	6.678.451,09	40.317,46	40.317,46
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>589.472,19</b>	<b>323.793,00</b>	<b>288.211,02</b>	<b>360.433,13</b>	<b>288.211,02</b>	<b>288.211,02</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	589.472,19	323.793,00	288.211,02	360.433,13	288.211,02	288.211,02

Ufficio Responsabile - Missione - Programma	Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
<b>TH - MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI)</b>	<b>14.606.069,71</b>	<b>34.701.119,87</b>	<b>18.236.084,37</b>	<b>37.828.935,65</b>	<b>14.474.392,65</b>	<b>13.474.392,65</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>673.261,32</b>	<b>4.659.315,75</b>	<b>2.813.834,57</b>	<b>4.162.276,80</b>	<b>2.022.850,12</b>	<b>1.022.850,12</b>
01 - Organi istituzionali	1.857,46	11.345,74	1.857,46	8.337,55	9.517,53	9.517,53
02 - Segreteria generale	17.160,42	34.620,28	14.857,38	30.872,47	29.064,96	29.064,96
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	8.839,57	6.999,50	5.624,50	90.365,33	7.999,50	7.999,50
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	259.834,46	1.668.841,09	219.336,02	602.982,57	573.338,75	573.338,75
06 - Ufficio tecnico	385.375,75	2.937.109,14	2.571.965,55	3.429.525,22	1.402.529,38	402.529,38
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	193,66	400,00	193,66	193,66	400,00	400,00
11 - Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>1.340.907,77</b>	<b>6.722.564,05</b>	<b>2.572.395,16</b>	<b>7.024.327,16</b>	<b>390.352,23</b>	<b>390.352,23</b>
01 - Istruzione prescolastica	263.339,31	1.413.898,70	159.307,63	964.414,71	202.389,80	202.389,80
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.069.257,69	3.760.300,21	1.150.321,55	3.943.537,91	155.438,80	155.438,80
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	8.310,77	1.548.365,14	1.262.765,98	2.116.374,54	32.523,63	32.523,63
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>68.574,34</b>	<b>94.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	68.574,34	94.900,00	0,00	24.000,01	0,00	0,00
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>40.714,29</b>	<b>50.548,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 - Sport e tempo libero	5.000,00	5.000,00	40.714,29	50.548,90	0,00	0,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>220.676,99</b>	<b>2.126.825,12</b>	<b>159.233,09</b>	<b>1.626.549,07</b>	<b>529.101,82</b>	<b>529.101,82</b>
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	214.549,28	1.531.161,60	151.405,09	1.213.364,82	516.552,00	516.552,00
04 - Servizio idrico integrato	6.127,71	595.663,52	7.828,00	413.184,25	12.549,82	12.549,82
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>1.446.584,40</b>	<b>8.147.787,68</b>	<b>2.643.940,47</b>	<b>8.463.415,77</b>	<b>1.833.110,38</b>	<b>1.833.110,38</b>
05 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.446.584,40	8.147.787,68	2.643.940,47	8.463.415,77	1.833.110,38	1.833.110,38
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>10.471.430,79</b>	<b>11.216.117,11</b>	<b>9.786.868,76</b>	<b>15.799.808,11</b>	<b>9.479.880,07</b>	<b>9.479.880,07</b>
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3.707.349,30	3.266.204,15	2.421.538,72	4.312.850,28	2.269.139,85	2.269.139,85
02 - Interventi per la disabilità	19.598,47	837.839,35	395.751,74	561.856,51	215.000,00	215.000,00
03 - Interventi per gli anziani	2.396.270,19	2.383.598,17	2.350.422,02	4.049.024,11	2.363.524,57	2.363.524,57
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4.348.212,83	4.381.975,44	4.022.756,28	5.955.877,21	4.035.815,65	4.035.815,65
06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	346.500,00	596.400,00	920.200,00	596.400,00	596.400,00
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>74.941,96</b>	<b>1.505.767,27</b>	<b>0,00</b>	<b>412.580,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	74.941,96	1.505.267,27	0,00	412.580,70	0,00	0,00
04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>304.692,14</b>	<b>222.842,89</b>	<b>219.098,03</b>	<b>265.429,13</b>	<b>219.098,03</b>	<b>219.098,03</b>
01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	304.692,14	222.842,89	219.098,03	265.429,13	219.098,03	219.098,03
<b>TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)</b>	<b>19.592.535,46</b>	<b>47.574.422,33</b>	<b>31.241.865,22</b>	<b>59.816.066,98</b>	<b>14.222.204,49</b>	<b>13.048.501,39</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>558.139,67</b>	<b>2.764.383,41</b>	<b>1.857.017,94</b>	<b>3.944.963,27</b>	<b>1.757.320,53</b>	<b>583.617,43</b>
01 - Organi istituzionali	611,00	5.802,64	0,00	1.201,15	7.257,62	7.257,62
02 - Segreteria generale	24.987,03	182.097,79	124.700,21	151.407,49	68.307,95	68.307,95
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2.732,49	5.726,11	2.732,49	50.032,01	5.726,11	5.726,11
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	281.577,93	2.012.972,12	661.175,85	2.428.148,18	392.607,71	392.607,71
06 - Ufficio tecnico	248.231,22	557.784,75	1.068.409,39	1.314.174,44	1.283.421,14	109.718,04
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>1.762.399,16</b>	<b>16.497.583,87</b>	<b>9.578.234,65</b>	<b>23.708.050,86</b>	<b>314.816,09</b>	<b>314.816,09</b>

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	01 - Istruzione prescolastica	678.406,10	2.801.981,65	38.834,25	2.327.348,69	73.688,92	73.688,92
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	236.875,47	8.939.847,32	5.836.297,30	14.307.214,24	182.486,35	182.486,35
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	847.117,59	4.755.754,90	3.703.103,10	7.073.487,93	58.640,82	58.640,82
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	46.396,90	52.133,76	45.733,10	84.500,56	52.133,76	52.133,76
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	46.396,90	52.133,76	45.733,10	84.500,56	52.133,76	52.133,76
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	8.760,00	8.760,00	44.474,29	53.398,22	8.760,00	8.760,00
	01 - Sport e tempo libero	8.760,00	8.760,00	44.474,29	53.398,22	8.760,00	8.760,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	21.152,45	21.213,37	21.152,45	21.369,34	21.213,37	21.213,37
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	21.152,45	21.213,37	21.152,45	21.369,34	21.213,37	21.213,37
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	389.383,87	1.351.101,64	628.461,70	1.269.046,93	822.250,69	822.250,69
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	266.708,70	1.213.936,40	585.207,71	1.224.651,67	692.133,69	692.133,69
	04 - Servizio idrico integrato	122.675,17	137.165,24	43.253,99	44.395,26	130.117,00	130.117,00
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	2.440.750,83	14.209.406,39	10.246.708,27	15.044.780,83	2.000.142,03	2.000.142,03
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	2.440.750,83	14.209.406,39	10.246.708,27	15.044.780,83	2.000.142,03	2.000.142,03
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	13.906.671,96	12.335.588,15	8.596.357,74	15.285.774,45	9.015.815,33	9.015.815,33
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	7.660.378,92	5.246.000,02	2.953.507,02	6.530.990,53	3.169.786,12	3.169.786,12
	02 - Interventi per la disabilità	51.803,71	506.388,26	160.000,00	192.324,01	160.000,00	160.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	2.175.836,90	2.277.757,82	1.957.674,82	3.385.118,24	2.042.417,37	2.042.417,37
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4.018.652,43	4.305.442,05	3.525.175,90	5.177.341,67	3.643.611,84	3.643.611,84
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	103.467,74	58.834,50	1.038,99	62.833,83	7.066,60	7.066,60
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	103.467,74	58.834,50	1.038,99	62.833,83	7.066,60	7.066,60
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	355.412,88	275.417,24	222.686,09	341.348,69	222.686,09	222.686,09
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	355.412,88	275.417,24	222.686,09	341.348,69	222.686,09	222.686,09
	<b>TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)</b>	31.890.995,63	93.867.716,77	49.508.146,24	108.273.784,68	25.331.811,90	24.251.811,90
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1.327.736,35	18.353.229,67	2.436.198,11	6.285.819,00	3.560.059,12	2.480.059,12
	01 - Organi istituzionali	1.908,51	10.111,17	21.581,11	24.208,95	35.901,86	35.901,86
	02 - Segreteria generale	113.570,08	108.536,90	146.738,28	243.151,80	75.272,85	75.272,85
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	5.959,90	5.859,90	5.859,90	20.710,10	5.859,90	5.859,90
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	998.535,38	4.023.763,85	1.186.589,34	3.990.473,32	2.135.600,66	2.135.600,66
	06 - Ufficio tecnico	207.762,48	14.204.957,85	1.075.429,48	2.007.274,83	1.307.423,85	227.423,85
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	1.817.673,20	13.266.850,71	12.418.607,90	20.056.339,39	896.798,99	896.798,99
	01 - Istruzione prescolastica	458.696,06	3.860.665,60	292.895,98	1.541.272,98	99.798,28	99.798,28
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.241.639,57	5.999.516,94	8.827.110,37	12.656.616,57	658.818,96	658.818,96
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	117.337,57	3.406.668,17	3.298.601,55	5.858.449,84	138.181,75	138.181,75
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	192.603,45	224.000,00	192.603,45	296.858,59	204.000,00	204.000,00
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	192.603,45	224.000,00	192.603,45	296.858,59	204.000,00	204.000,00
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	7.389,80	22.970,00	41.489,29	43.002,87	6.000,00	6.000,00
	01 - Sport e tempo libero	7.389,80	22.970,00	41.489,29	43.002,87	6.000,00	6.000,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	3.406,13	3.406,13
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	3.406,13	3.406,13
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	7.893.652,34	17.813.098,91	9.989.013,37	18.928.332,09	5.935.949,63	5.935.949,63
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	7.449.146,33	13.551.576,88	7.477.253,12	14.140.921,08	5.669.817,95	5.669.817,95
	04 - Servizio idrico integrato	444.506,01	4.261.522,03	2.511.760,25	4.787.411,01	266.131,68	266.131,68



Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Cassa 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		4.683.046,58	28.926.444,92	12.685.469,53	37.238.264,90	2.743.812,99	2.743.812,99
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	4.683.046,58	28.926.444,92	12.685.469,53	37.238.264,90	2.743.812,99	2.743.812,99
<b>11 - Soccorso civile</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	01 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		15.003.659,51	13.474.533,45	11.171.931,85	23.380.332,42	11.829.611,67	11.829.611,67
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	7.034.091,32	4.587.459,20	3.789.491,05	9.658.596,47	4.187.330,71	4.187.330,71
	02 - Interventi per la disabilità	40.797,57	414.002,84	300.000,00	363.286,57	300.000,00	300.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	2.321.554,78	2.585.341,59	2.222.370,74	4.406.217,76	2.397.381,46	2.397.381,46
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.607.215,84	5.887.729,82	4.860.070,06	8.952.231,62	4.944.899,50	4.944.899,50
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>		564.944,51	1.543.193,12	461.096,31	1.838.444,65	40.436,94	40.436,94
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	564.944,51	1.543.193,12	461.096,31	1.838.444,65	40.436,94	40.436,94
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>		400.289,89	243.395,99	111.736,43	206.390,77	111.736,43	111.736,43
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	400.289,89	243.395,99	111.736,43	206.390,77	111.736,43	111.736,43
<b>TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)</b>		14.934.497,06	26.593.990,77	12.960.339,23	29.946.912,19	14.002.023,56	12.910.056,59
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		636.219,94	4.073.739,18	1.660.972,61	3.567.540,03	1.802.521,98	780.803,08
	01 - Organi istituzionali	640,00	1.668,69	1.898,19	1.898,19	13.068,69	13.068,69
	02 - Segreteria generale	49.017,24	90.538,64	24.491,05	97.994,00	98.057,63	98.057,63
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	10.850,00	12.138,52	10.850,00	128.490,88	12.138,52	12.138,52
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	466.880,27	3.520.999,68	539.631,18	1.951.542,08	609.842,95	609.842,95
	06 - Ufficio tecnico	106.996,57	444.894,50	1.080.603,04	1.381.737,52	1.065.915,04	44.196,14
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.835,86	3.499,15	3.499,15	5.877,36	3.499,15	3.499,15
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>		1.666.515,73	6.848.365,31	1.812.600,39	7.580.433,27	660.980,81	660.980,81
	01 - Istruzione prescolastica	599.133,76	581.446,89	66.988,22	459.141,81	113.203,18	113.203,18
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	986.634,05	4.051.934,41	320.568,51	4.299.101,21	445.954,29	445.954,29
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	80.747,92	2.214.984,01	1.425.043,66	2.822.190,25	101.823,34	101.823,34
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		15.245,00	16.469,96	15.245,00	33.240,53	16.469,96	16.469,96
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	15.245,00	16.469,96	15.245,00	33.240,53	16.469,96	16.469,96
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		0,00	0,00	35.714,29	40.303,72	13.499,91	13.499,91
	01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	35.714,29	40.303,72	13.499,91	13.499,91
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		0,00	79.684,17	0,00	82.481,92	79.684,17	79.684,17
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	79.684,17	0,00	82.481,92	79.684,17	79.684,17
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		397.750,43	961.555,53	334.211,99	973.723,14	582.119,69	582.119,69
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	397.750,43	897.920,75	334.211,99	964.899,99	510.355,01	510.355,01
	04 - Servizio idrico integrato	0,00	63.634,78	0,00	8.823,15	71.764,68	71.764,68
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		1.334.440,95	3.048.295,25	1.101.825,29	4.177.615,91	2.118.173,73	2.118.173,73
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.334.440,95	3.048.295,25	1.101.825,29	4.177.615,91	2.118.173,73	2.118.173,73
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		10.213.451,00	10.492.285,25	7.656.059,18	12.395.039,42	8.378.199,27	8.307.951,20
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.323.932,23	4.967.306,96	2.632.851,06	5.467.393,53	3.128.272,93	3.094.272,93
	02 - Interventi per la disabilità	16.547,79	273.436,67	513.424,08	523.716,77	250.000,00	250.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	1.801.188,35	1.876.251,89	1.670.355,34	2.375.776,24	1.885.675,89	1.885.675,89
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.071.782,63	3.375.289,73	2.839.428,70	4.028.152,88	3.114.250,45	3.078.002,38
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>		55.435,06	713.580,08	5.214,90	716.654,01	11.878,46	11.878,46
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	55.435,06	713.580,08	5.214,90	716.654,01	11.878,46	11.878,46
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>		615.438,95	360.016,04	338.495,58	379.880,24	338.495,58	338.495,58

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	615.438,95	360.016,04	338.495,58	379.880,24	338.495,58	338.495,58
<b>TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)</b>		<b>11.648.771,26</b>	<b>34.576.030,69</b>	<b>14.020.092,93</b>	<b>34.599.107,56</b>	<b>11.162.450,41</b>	<b>10.162.450,41</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		<b>779.160,14</b>	<b>3.032.087,16</b>	<b>2.299.248,45</b>	<b>4.445.341,31</b>	<b>1.793.324,58</b>	<b>793.324,58</b>
	01 - Organi istituzionali	180,00	4.678,00	180,00	2.858,00	3.320,23	3.320,23
	02 - Segreteria generale	112.029,30	105.219,58	23.312,78	99.223,29	24.663,92	24.663,92
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	10.304,67	12.220,00	10.304,67	294.704,21	12.220,00	12.220,00
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	493.110,39	2.585.903,08	1.162.915,29	2.863.514,77	691.643,51	691.643,51
	06 - Ufficio tecnico	163.535,78	321.566,50	1.102.535,71	1.183.510,09	1.061.476,92	61.476,92
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	1.530,95	0,00	0,00
	11 - Altri servizi generali	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>		<b>1.049.344,30</b>	<b>7.596.957,42</b>	<b>3.186.790,64</b>	<b>8.540.405,45</b>	<b>571.157,32</b>	<b>571.157,32</b>
	01 - Istruzione prescolastica	300.594,33	762.078,43	83.236,81	726.600,13	195.693,84	195.693,84
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	733.923,22	5.109.052,62	1.453.295,09	5.284.911,74	336.025,39	336.025,39
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	14.826,75	1.725.826,37	1.650.258,74	2.528.893,58	39.438,09	39.438,09
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		<b>34.943,80</b>	<b>40.000,00</b>	<b>34.943,80</b>	<b>53.520,39</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	34.943,80	40.000,00	34.943,80	53.520,39	40.000,00	40.000,00
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		<b>11.987,26</b>	<b>15.000,00</b>	<b>47.476,55</b>	<b>55.519,70</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	01 - Sport e tempo libero	11.987,26	15.000,00	47.476,55	55.519,70	15.000,00	15.000,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>24.536,86</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	24.536,86	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>475.717,52</b>	<b>930.570,44</b>	<b>477.074,01</b>	<b>966.969,77</b>	<b>504.903,50</b>	<b>504.903,50</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	203.329,02	456.088,41	310.438,74	451.842,78	338.268,23	338.268,23
	04 - Servizio idrico integrato	272.388,50	474.482,03	166.635,27	515.126,99	166.635,27	166.635,27
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>809.788,54</b>	<b>13.302.464,61</b>	<b>730.326,55</b>	<b>8.778.905,08</b>	<b>1.341.429,24</b>	<b>1.341.429,24</b>
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	809.788,54	13.302.464,61	730.326,55	8.778.905,08	1.341.429,24	1.341.429,24
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>8.130.344,26</b>	<b>9.402.469,38</b>	<b>7.082.243,33</b>	<b>11.364.625,15</b>	<b>6.724.155,21</b>	<b>6.724.155,21</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3.440.183,47	4.154.355,03	1.832.164,23	4.525.938,70	1.928.664,14	1.928.664,14
	02 - Interventi per la disabilità	41.900,00	576.637,93	536.059,44	556.832,20	195.000,00	195.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	1.721.796,55	1.612.428,83	1.750.502,10	2.392.008,24	1.889.344,51	1.889.344,51
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2.926.464,24	3.059.047,59	2.963.517,56	3.889.846,01	2.711.146,56	2.711.146,56
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>		<b>50.000,00</b>	<b>88.000,33</b>	<b>0,00</b>	<b>16.690,96</b>	<b>10.490,96</b>	<b>10.490,96</b>
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	50.000,00	88.000,33	0,00	16.690,96	10.490,96	10.490,96
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>		<b>282.948,58</b>	<b>143.481,35</b>	<b>136.989,60</b>	<b>352.129,75</b>	<b>136.989,60</b>	<b>136.989,60</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	282.948,58	143.481,35	136.989,60	352.129,75	136.989,60	136.989,60
<b>TO - MUNICIPIO ROMA XIII (EX XVIII)</b>		<b>16.326.247,90</b>	<b>38.331.965,25</b>	<b>26.982.858,57</b>	<b>53.521.338,51</b>	<b>15.668.801,32</b>	<b>10.712.553,24</b>
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>		<b>530.165,53</b>	<b>8.609.698,10</b>	<b>2.528.322,54</b>	<b>8.503.682,06</b>	<b>1.609.172,18</b>	<b>609.172,18</b>
	01 - Organi istituzionali	2.360,76	2.561,00	2.360,76	2.552,01	2.561,00	2.561,00
	02 - Segreteria generale	6.111,35	14.374,02	7.263,45	10.630,48	10.579,02	10.579,02
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	31.682,74	6.000,00	20.745,71	203.693,37	20.745,71	20.745,71
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	445.832,88	8.253.749,83	1.482.709,46	7.223.109,90	545.736,45	545.736,45
	06 - Ufficio tecnico	35.186,40	333.013,25	1.015.243,16	1.063.696,30	1.029.550,00	29.550,00
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	8.991,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>		<b>2.212.243,89</b>	<b>10.202.162,77</b>	<b>13.631.222,20</b>	<b>21.924.672,81</b>	<b>241.269,84</b>	<b>241.269,84</b>
	01 - Istruzione prescolastica	496.134,61	735.598,07	3.373,40	792.770,21	108.520,37	108.520,37

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	963.973,00	5.853.740,72	11.339.761,51	16.247.968,17	106.985,07	106.985,07
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	752.136,28	3.612.823,98	2.288.087,29	4.883.934,43	25.764,40	25.764,40
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	45.791,86	50.510,00	26.552,46	41.560,46	50.510,00	50.510,00
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	45.791,86	50.510,00	26.552,46	41.560,46	50.510,00	50.510,00
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	35.714,29	35.714,29	0,00	0,00
	01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	35.714,29	35.714,29	0,00	0,00
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	7.977,71	7.977,71	7.977,71	14.767,56	7.977,71	7.977,71
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	7.977,71	7.977,71	7.977,71	14.767,56	7.977,71	7.977,71
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	363.361,90	1.278.860,04	339.352,25	1.222.485,59	659.511,61	259.511,61
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	331.773,45	1.247.271,59	334.194,93	1.190.724,55	627.923,16	227.923,16
	04 - Servizio idrico integrato	31.588,45	31.588,45	5.157,32	31.761,04	31.588,45	31.588,45
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	1.405.337,38	5.838.223,92	709.624,29	5.381.132,76	3.719.930,86	949.930,86
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.405.337,38	5.838.223,92	709.624,29	5.381.132,76	3.719.930,86	949.930,86
	<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	11.477.993,40	10.579.372,01	7.920.624,66	13.184.283,83	8.496.960,95	8.460.712,87
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.871.339,62	5.057.405,78	2.562.888,88	5.134.203,75	3.068.851,28	3.068.851,28
	02 - Interventi per la disabilità	20.702,40	161.383,30	110.000,00	121.435,91	110.000,00	110.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	1.620.474,41	1.564.273,25	1.642.474,41	2.722.182,57	1.616.733,25	1.616.733,25
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	3.965.476,97	3.796.309,68	3.605.261,37	5.206.461,60	3.701.376,42	3.665.128,34
	<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>	225,00	1.615.962,43	1.650.000,00	3.067.200,34	750.000,00	0,00
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	225,00	1.615.962,43	1.650.000,00	3.067.200,34	750.000,00	0,00
	<b>99 - Servizi per conto terzi</b>	283.151,23	149.198,27	133.468,17	145.838,81	133.468,17	133.468,17
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	283.151,23	149.198,27	133.468,17	145.838,81	133.468,17	133.468,17
	<b>TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)</b>	18.926.440,55	47.217.532,06	34.819.557,71	67.151.277,03	22.646.590,60	14.563.251,70
	<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1.041.273,42	2.529.273,89	14.665.762,60	17.116.710,39	1.785.713,61	614.131,37
	01 - Organi istituzionali	14.514,78	33.596,63	11.967,23	46.145,23	35.096,63	35.096,63
	02 - Segreteria generale	125.630,41	255.286,36	214.308,07	463.673,31	147.786,36	147.786,36
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	157.203,91	29.030,50	16.701,48	292.830,55	18.914,05	18.914,05
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	168.967,39	695.851,14	13.049.635,26	13.236.489,99	229.337,27	229.337,27
	06 - Ufficio tecnico	574.956,93	1.515.509,26	1.373.150,56	3.077.571,31	1.354.579,30	182.997,06
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	1.715.540,07	14.369.213,20	3.545.944,68	14.865.688,08	800.050,20	800.050,20
	01 - Istruzione prescolastica	788.502,92	2.380.473,01	121.739,00	2.024.710,50	227.785,11	227.785,11
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	900.693,58	9.373.723,46	1.197.829,18	8.660.555,65	533.540,56	533.540,56
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	26.343,57	2.615.016,73	2.226.376,50	4.180.421,93	38.724,53	38.724,53
	<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	29.280,00	44.500,00	29.280,00	37.780,00	44.500,00	44.500,00
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	29.280,00	44.500,00	29.280,00	37.780,00	44.500,00	44.500,00
	<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	6.912,50	35.714,29	37.261,25	6.912,50	6.912,50
	01 - Sport e tempo libero	0,00	6.912,50	35.714,29	37.261,25	6.912,50	6.912,50
	<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1.425,00	10.990,00	5.000,00	24.096,76	10.990,00	10.990,00
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	1.425,00	10.990,00	5.000,00	24.096,76	10.990,00	10.990,00
	<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	171.908,41	2.957.761,43	1.409.322,80	3.018.304,91	729.235,79	729.235,79
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	144.088,18	2.875.515,36	1.281.082,00	2.781.891,90	646.989,72	646.989,72
	04 - Servizio idrico integrato	27.820,23	82.246,07	128.240,80	236.413,01	82.246,07	82.246,07
	<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	2.201.338,50	10.898.657,94	5.396.712,05	12.932.196,35	8.867.216,63	1.955.459,97

Ufficio Responsabile - Missione - Programma		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	2.201.338,50	10.898.657,94	5.396.712,05	12.932.196,35	8.867.216,63	1.955.459,97
<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>13.173.809,11</b>	<b>13.686.431,87</b>	<b>9.462.014,81</b>	<b>17.617.337,16</b>	<b>10.105.655,09</b>	<b>10.105.655,09</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.540.370,45	5.094.807,10	2.127.828,02	5.835.791,80	2.273.496,47	2.273.496,47
	02 - Interventi per la disabilità	0,00	137.622,66	0,00	63.052,75	180.000,00	180.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	2.320.911,07	3.172.960,63	2.359.705,07	4.325.008,48	2.470.686,46	2.470.686,46
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.312.527,59	5.233.249,48	4.923.889,72	7.334.124,13	4.971.472,16	4.971.472,16
	06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	47.792,00	50.592,00	59.360,00	210.000,00	210.000,00
<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>243.515,87</b>	<b>2.444.948,16</b>	<b>963,41</b>	<b>1.175.026,49</b>	<b>27.473,71</b>	<b>27.473,71</b>
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	243.515,87	2.444.948,16	963,41	1.175.026,49	27.473,71	27.473,71
<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>348.350,17</b>	<b>268.843,07</b>	<b>268.843,07</b>	<b>326.875,64</b>	<b>268.843,07</b>	<b>268.843,07</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	348.350,17	268.843,07	268.843,07	326.875,64	268.843,07	268.843,07
<b>TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)</b>		<b>21.529.931,25</b>	<b>40.048.277,59</b>	<b>26.982.025,25</b>	<b>55.657.463,99</b>	<b>21.606.208,78</b>	<b>21.076.208,78</b>
<b>01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>2.622.415,42</b>	<b>3.599.236,09</b>	<b>3.113.881,36</b>	<b>5.917.521,92</b>	<b>5.437.004,42</b>	<b>1.827.004,42</b>
	01 - Organi istituzionali	20.373,74	20.310,07	373,74	173.076,11	9.710,07	9.710,07
	02 - Segreteria generale	73.832,37	56.330,10	38.057,89	55.479,35	56.422,39	56.422,39
	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	3.108,59	6.521,59	2.918,59	58.390,50	2.918,59	2.918,59
	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2.305.104,22	3.148.482,62	1.921.633,46	4.167.565,57	4.206.249,50	1.596.249,50
	06 - Ufficio tecnico	219.954,20	346.891,92	1.150.855,38	1.444.837,36	1.161.004,08	161.004,08
	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	42,30	20.699,79	42,30	18.173,03	699,79	699,79
<b>04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>1.964.754,73</b>	<b>11.661.304,60</b>	<b>7.202.375,17</b>	<b>16.391.095,99</b>	<b>352.769,15</b>	<b>4.702.769,15</b>
	01 - Istruzione prescolastica	534.163,05	2.142.923,20	1.686.953,47	2.314.989,14	144.850,54	144.850,54
	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.411.904,02	7.569.489,68	3.678.812,20	11.305.991,14	195.573,37	4.545.573,37
	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	18.687,66	1.948.891,72	1.836.609,50	2.770.115,71	12.345,24	12.345,24
<b>05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>36.090,94</b>	<b>38.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>40.671,18</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	36.090,94	38.000,00	26.000,00	40.671,18	26.000,00	26.000,00
<b>06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.714,29</b>	<b>35.748,82</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	35.714,29	35.748,82	0,00	0,00
<b>08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	01 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>525.818,20</b>	<b>1.476.258,53</b>	<b>1.656.681,15</b>	<b>2.566.953,71</b>	<b>1.016.955,26</b>	<b>1.016.955,26</b>
	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	336.947,37	1.187.387,69	1.427.725,56	2.166.734,66	618.084,42	618.084,42
	04 - Servizio idrico integrato	188.870,83	288.870,84	228.955,59	400.219,05	398.870,84	398.870,84
<b>10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>5.039.177,06</b>	<b>13.007.927,93</b>	<b>7.766.461,40</b>	<b>18.693.655,52</b>	<b>7.917.367,34</b>	<b>6.647.367,34</b>
	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	5.039.177,06	13.007.927,93	7.766.461,40	18.693.655,52	7.917.367,34	6.647.367,34
<b>12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>10.800.911,09</b>	<b>9.931.789,25</b>	<b>6.970.092,83</b>	<b>11.665.889,27</b>	<b>6.645.293,56</b>	<b>6.645.293,56</b>
	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.775.915,51	3.382.176,59	1.303.818,21	3.863.269,62	1.378.577,84	1.378.577,84
	02 - Interventi per la disabilità	26.378,41	486.145,50	85.000,00	192.417,79	85.000,00	85.000,00
	03 - Interventi per gli anziani	1.838.335,14	1.840.821,58	2.147.388,04	2.794.461,46	1.758.853,36	1.758.853,36
	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4.160.282,03	4.222.645,58	3.433.886,58	4.815.740,40	3.422.862,36	3.422.862,36
<b>14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	<b>152.556,00</b>	<b>120.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.802,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	152.556,00	120.750,00	0,00	62.802,77	0,00	0,00
<b>99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>388.207,81</b>	<b>213.011,19</b>	<b>210.819,05</b>	<b>283.124,81</b>	<b>210.819,05</b>	<b>210.819,05</b>
	01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	388.207,81	213.011,19	210.819,05	283.124,81	210.819,05	210.819,05
<b>Total</b>		<b>6.182.445.494,76</b>	<b>14.255.702.623,28</b>	<b>12.323.172.899,57</b>	<b>16.298.128.350,52</b>	<b>11.416.963.677,82</b>	<b>11.265.840.424,32</b>



**SeO.1.2) INDIRIZZI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI  
(contributo atteso da questi organismi per il raggiungimento degli  
obiettivi dell'Ente)**

Sezione a cura del Dipartimento Partecipate - Gruppo Roma Capitale e della V Direzione  
"Consolidato e controllo contabile partecipate" di Ragioneria Generale

**PARTECIPAZIONI DI ROMA CAPITALE**

Le tabelle seguenti illustrano gli esiti della razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute direttamente o indirettamente da Roma Capitale alla data del 31 dicembre 2018 approvata con Deliberazione A.C. n. 1 del 02.01.2020.

**Partecipazioni Dirette al 31/12/2018**

<b>Società</b>	<b>Quota di partecipazione</b>	<b>Azione prevista</b>	<b>Tempi previsti</b>
AMA S.p.A.	100%	Razionalizzazione: mantenimento con azioni di razionalizzazione	31.05.2021
ATAC S.p.A.	100%	Razionalizzazione: mantenimento con azioni di razionalizzazione	31.05.2021
AEQUA ROMA S.p.A.	100%	Mantenimento senza interventi	—
RISORSE PER ROMA S.p.A.	100%	Razionalizzazione: mantenimento con azioni di razionalizzazione	31.05.2021
ROMA METROPOLITANE S.r.l.	100%	Razionalizzazione: liquidazione	31.05.2021
ROMA SERVIZI PER LA MOBILITÀ S.r.l.	100%	Mantenimento senza interventi	La Società acquisirà, mediante operazioni di conferimento da Roma Metropolitane S.r.l., il ramo d'azienda dedicato alla progettazione e realizzazione delle opere e delle infrastrutture per la mobilità urbana differenti dalla linea C
ZÈTEMA PROGETTO CULTURA S.r.l.	100%	Mantenimento senza interventi	—
CENTRO AGROALIMENTARE ROMA Società consortile per azioni	28,37%	Mantenimento senza interventi	—
INVESTIMENTI S.p.A.	19,09%	Razionalizzazione: recesso	31.05.2021
ACEA ATO2 S.p.A.	3,53%	Mantenimento senza interventi	—
ROMA PATRIMONIO S.r.l. in liquidazione	100%	Razionalizzazione: liquidazione	La liquidazione ha avuto termine nel 2019 e la Società è stata cancellata dal Registro Imprese in data 23.05.2019
CENTRALE DEL LATTE DI ROMA S.p.A.	6,72% 75,02%	nessuna (esclusa dalla revisione ordinaria 2019)	nessuna (esclusa dalla revisione ordinaria 2019)
EUR S.p.A.	10%	nessuna (esclusa dalla revisione ordinaria 2019)	nessuna (esclusa dalla revisione ordinaria 2019)
ACEA S.p.A.	51%	nessuna (esclusa dalla revisione ordinaria 2019)	nessuna (esclusa dalla revisione ordinaria 2019)

**Partecipazioni Indirette al 31/12/2018****Società partecipate da AMA S.p.A.**

<b>Società</b>	<b>Quota di partecipazione</b>	<b>Azione prevista</b>	<b>Tempi previsti</b>
ROMA MULTISERVIZI S.p.A.	51%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021
CISTERNA AMBIENTE S.p.A. in liquidazione	29%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021
POLO TECNOLOGICO INDUSTRIALE ROMANO S.p.A.	0,072%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021
ACEA S.p.A.	0,02%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021
SERVIZI AMBIENTALI – GRUPPO AMA S.r.l. in liquidazione	87,50%	Razionalizzazione: liquidazione	31.05.2021
MARCO POLO S.r.l. in liquidazione	34,228%	Razionalizzazione: liquidazione	31.05.2021
EP SISTEMI S.r.l.	40%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021
ECOMED S.r.l.	50%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021
POLO TECNOLOGICO INDUSTRIALE ROMANO S.p.A.	0,03%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	31.05.2021

**Società partecipate da RISORSE PER ROMA S.p.A.**

<b>Società</b>	<b>Quota di partecipazione</b>	<b>Azione prevista</b>	<b>Tempi previsti</b>
ALTA ROMA S.p.A. consortile	18,64%	Razionalizzazione: cessione a titolo oneroso	Razionalizzazione a seguito della chiusura del contenzioso 31.05.2021

**Definizione obiettivi DUP 2021-2023 e ambito normativo**

In conformità a quanto disposto dall'art. 147 quater del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.: *"...l'amministrazione definisce preventivamente... gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica"*. In tale sede, con riferimento alla definizione degli obiettivi previsti per le Amministrazioni Pubbliche l'art. 19, comma 5 del D.Lgs. n. 175/2016 prevede inoltre che *"Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera"*. Il successivo comma 6 recita: *"Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello"*. Il combinato disposto dei commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 175/2016 recepisce, quindi, i doveri del socio in base ai quali egli deve agire affinché le proprie società partecipate vengano gestite nel rispetto dei principi che lo stesso TUSPP stabilisce. Com'è evidente, il legislatore del 2016

impone alle pubbliche amministrazioni socie, nel determinare gli obiettivi specifici e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento, di tener conto del settore in cui la società opera, escludendo quindi la possibilità di indicare generiche, non giustificate e persino arbitrarie riduzioni di specifiche spese. L'effetto è stato quello di invertire la rotta rispetto alle politiche di taglio lineare che erano state fino ad allora adottate. Alla luce di quanto sopra esposto, si precisa che gli obiettivi assegnati alle società in house del Gruppo Roma Capitale AMA S.P.A., AEQUA ROMA S.P.A., RISORSE PER ROMA S.P.A., ZETEMA PROGETTO CULTURA S.R.L., ROMA SERVIZI PER LA MOBILITA' S.R.L., ROMA METROPOLITANE SRL IN LIQUIDAZIONE, ATAC S.P.A., si distinguono in obiettivi generali e obiettivi specifici. Con riferimento alla società ATAC S.P.A., la stessa deve perseguire gli obiettivi di seguito indicati, che non contrastino con quanto previsto dal concordato preventivo.

### **Obiettivi generali**

#### **1) Politiche del personale**

L'obiettivo è quello di organizzare un sistema di valutazione per l'erogazione della parte variabile dello stipendio la cui erogazione sia legata ai seguenti indicatori:

- qualità dei servizi erogati come percepita dai clienti di riferimento;
- efficientamento e riduzione dei costi di funzionamento;
- raggiungimento dei risultati previsti dai rispettivi contratti di servizio;
- erogazione di servizi sul mercato aperto;
- riduzione delle penali applicate in relazione al mancato rispetto degli obiettivi definiti dal contratto di servizio;
- Incremento del MOL;
- Incremento della percentuale di presenza.

Le variazioni delle consistenze di personale (per numero e costo) dovranno esser motivate con la necessità di mantenimento dell'efficienza, efficacia ed economicità della gestione e dalle previsioni del contratto di servizio.

#### **2) Comitato di Partecipazione**

L'obiettivo fissato consiste nell'istituire un "Comitato di partecipazione" composto dai clienti di riferimento che abbiano titolo ad esprimersi in ordine agli atti gestionali della Società con pareri afferenti:

- la verifica sul livello di applicazione del contratto di servizio;
- le politiche di remunerazione dei dipendenti per la parte variabile;
- il Bilancio e Piano degli Investimenti.

#### **3) Apertura delle società in house al mercato esterno**

L'obiettivo fissato, volto ad un miglioramento economico e finanziario nonché all'aumento della produttività del personale, consiste nell'implementazione dell'accesso della società al mercato esterno al fine di ottimizzare l'uso delle risorse settoriali della stessa attraverso una individuazione delle aree di mercato esterne all'ente controllante ove prestare servizi nel limite massimo del 20%.

#### **4) Benchmarking**

L'obiettivo nasce con l'intenzione di comprendere i punti di forza e di debolezza delle società in house di Roma Capitale, che emergeranno dal confronto tra i soggetti economici coinvolti definibili come "competitors". La realizzazione di un lavoro di *benchmarking*, da parte della società partecipata, dovrà essere strutturato in cinque fasi meglio di seguito dettagliate:

- individuazione di un prodotto o di un servizio;
- scelta delle aziende che si preferisce confrontare con la propria;
- raccolta delle informazioni sulle proprie prestazioni interne;
- confronto dei dati al fine di individuare lacune nelle performance aziendali;
- scelta dei processi migliori degli esecutori presi a confronto.

Per ciascun soggetto compreso nel panel di benchmark, si rileverà inoltre il costo unitario dei prodotti/servizi erogati e i costi di funzionamento evidenziando in particolar modo l'incidenza delle spese per il personale e per l'acquisto di servizi. Sulla base di tali informazioni e a seguito di analisi comparativa all'interno del settore di riferimento, si potranno individuare le aree di miglioramento dell'efficienza gestionale delle società a controllo pubblico capitolino.



### **Obiettivi specifici**

#### **1) Contenimento dei costi di funzionamento**

L'obiettivo è volto alla riduzione dei costi di funzionamento delle società in house finalizzata al ripristino degli equilibri economico-finanziari e al miglioramento dell'efficienza operativa delle stesse. (rif.art. 19, comma 5 del D.lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii/ DGC n. 213/2018 in relazione ai divieti e le limitazioni alle assunzioni di personale stabiliti dall'Ordinamento per Roma Capitale). Per costi di funzionamento si intendono le spese ricorrenti di carattere ordinario, si prenderanno in considerazione i costi della produzione di cui all'art 2425, lett. B) del codice civile:

- B6 - Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci
- B7 - Costi per servizi
- B8 - Costi per godimento di beni di terzi
- B9 - Costi per il personale
- B14 - Oneri diversi di gestione

Analogamente per il valore della produzione verrà preso a riferimento quanto previsto dall'art 2425, lett. A) del codice civile, al netto di eventuali proventi di entità o incidenza eccezionali.

Le voci che compongono i costi di funzionamento (voci B6, B7, B8, B9, B14 del conto economico) delle società partecipate da Roma Capitale dovranno evidenziare, per il triennio 2021-2023, una incidenza percentuale sul valore della produzione almeno pari al migliore tra i seguenti valori (ad eccezione della società Roma Metropolitane Srl poiché in liquidazione e di ATAC S.p.a. poiché in concordato preventivo):

- Incidenza media della voce considerata sul valore della produzione degli ultimi 3 esercizi 2017-2019 (in sigla IM3), dei principali competitors individuati dalle stesse società;
- Incidenza media della voce considerata sul valore della produzione degli ultimi 3 esercizi 2017-2019 (in sigla B-IM3), dei principali competitors individuati dalle stesse società.

Nel caso in cui il perseguimento degli obiettivi richieda una riduzione dei costi di funzionamento tali da inficiare l'efficacia e l'efficienza dei modelli organizzativi e produttivi adottati dalle società partecipate, in risposta agli indirizzi strategici indicati da Roma Capitale, l'organo amministrativo ne dà preventiva e tempestiva comunicazione agli organi competenti di Roma Capitale per definire nuovi obiettivi di efficientamento.

#### **2) Piano degli Indicatori**

L'obiettivo consiste nella individuazione dei principali indicatori oggetto di misurazione che verranno modulati in funzione delle specifiche caratteristiche della società, di seguito rappresentati da:

- 1) Indici Patrimoniali: che misurano la capacità dell'impresa di utilizzare correttamente fonti e impieghi;
- 2) Indici Redditali: che misurano la capacità dell'impresa di generare redditività dagli investimenti;
- 3) Indici di Rischio crisi: che misurano le aree di rischio di crisi aziendale;
- 4) Altri indici ed indicatori utili per l'analisi.

I menzionati indicatori delle società partecipate saranno determinati, quale media aritmetica del triennio 2017-2019, che verranno confrontati con un panel di benchmark come individuati dalle stesse società. Per il triennio 2021-2023 le società controllate dovranno perseguire il migliore tra i valori medi emersi dall'analisi comparativa citata.



### **SeO.1.3) VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO (andamento storico e i relativi vincoli)**

Si fa presente che i contenuti della presente Sezione sono stati trattati all'interno della Sezione SeS.1.Est.1



## **SeO.1.4) FABBISOGNO DI RISORSE FINANZIARIE ED EVOLUZIONE DEGLI STANZIAMENTI DI SPESA**

Sezione a cura della I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento	Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>00 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>0,00</b>	<b>28.438.347,10</b>	<b>28.438.347,10</b>	<b>0,00</b>	<b>28.438.347,10</b>	<b>28.438.347,10</b>
98 - FINANZIAMENTI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.0 - Piano finanziario Fittizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>99 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>0,00</b>	<b>28.438.347,10</b>	<b>28.438.347,10</b>	<b>0,00</b>	<b>28.438.347,10</b>	<b>28.438.347,10</b>
U.0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	28.438.347,10	28.438.347,10	0,00	28.438.347,10	28.438.347,10
E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE PROPRIE	0,00	28.438.347,10	28.438.347,10	0,00	28.438.347,10	28.438.347,10
<b>01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>1.061.518.836,20</b>	<b>1.831.336.714,61</b>	<b>1.195.301.013,34</b>	<b>2.297.181.991,63</b>	<b>988.236.876,87</b>	<b>939.614.528,85</b>
<b>01 - Organi istituzionali</b>	<b>71.051.223,50</b>	<b>81.385.813,54</b>	<b>77.391.860,46</b>	<b>116.655.539,39</b>	<b>81.219.330,88</b>	<b>80.019.330,88</b>
U.1 - Spese correnti	70.952.275,73	81.078.327,92	77.149.785,26	116.132.691,50	81.219.330,88	80.019.330,88
E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	274.287,51	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	40.000,00	536.932,00	536.932,00	0,00	0,00
E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	152.643,00	0,00	0,00
E.4 - Entrate in conto capitale	276.961,91	325.608,45	186.109,81	386.750,67	385.814,66	385.814,66
RISORSE PROPRIE	70.675.313,82	80.438.431,96	76.426.743,45	115.056.365,83	80.833.516,22	79.633.516,22
U.2 - Spese in conto capitale	98.947,77	307.485,62	242.075,20	522.847,89	0,00	0,00
E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	95.247,77	263.351,39	2.000,00	265.671,39	0,00	0,00
E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	7.142,44	0,00	0,00
E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	24.134,23	20.000,00	29.958,86	0,00	0,00
E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6 - Accensione Prestiti	0,00	20.000,00	220.075,20	220.075,20	0,00	0,00
RISORSE PROPRIE	3.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Segreteria generale</b>	<b>76.308.521,82</b>	<b>100.324.206,09</b>	<b>109.882.178,62</b>	<b>147.159.002,49</b>	<b>109.619.707,10</b>	<b>109.619.707,10</b>
U.1 - Spese correnti	75.574.435,14	98.442.874,35	109.577.678,62	146.070.784,62	109.618.207,10	109.618.207,10
E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	34.650,00	442.955,76	0,00	249,36	0,00	0,00
E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	20.280,00	0,00	0,00
E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	1.025,84	0,00	0,00
E.4 - Entrate in conto capitale	814.348,49	758.983,74	906.967,13	1.299.048,89	1.221.885,11	1.221.885,11
RISORSE PROPRIE	74.725.436,65	97.240.934,85	108.670.711,49	144.750.180,53	108.396.321,99	108.396.321,99
U.2 - Spese in conto capitale	734.086,68	1.881.331,74	304.500,00	1.088.217,87	1.500,00	1.500,00
E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	697.825,88	875.931,74	0,00	708.411,95	0,00	0,00
E.4 - Entrate in conto capitale	36.260,80	105.400,00	0,00	70.628,08	0,00	0,00
E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6 - Accensione Prestiti	0,00	900.000,00	304.500,00	309.177,84	1.500,00	1.500,00
RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>		<b>459.743.241,92</b>	<b>964.677.621,79</b>	<b>538.839.248,96</b>	<b>1.013.175.143,32</b>	<b>383.857.500,13</b>	<b>382.057.500,13</b>
U.1 - Spese correnti		285.294.696,95	295.518.338,57	286.529.248,96	757.725.933,58	282.957.500,13	282.057.500,13
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	202.678,13	0,00	29.864.869,49	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	84.247,74	3.004.037,94	2.427.748,72	181.039.877,79	360.000,00	360.000,00
	E.3 - Entrate extratributarie	702.025,96	69.314,46	1.600,00	800.143,59	1.600,00	1.600,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	2.466.136,70	1.008.209,75	2.279.220,76	2.635.708,76	1.585.974,37	1.585.974,37
	RISORSE PROPRIE	282.042.286,55	291.234.098,29	281.820.679,48	543.385.333,95	281.009.925,76	280.109.925,76
U.2 - Spese in conto capitale		1.637.625,37	268.791.592,73	252.310.000,00	254.939.209,74	100.900.000,00	100.000.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.342.472,35	117.746.244,51	2.270.000,00	4.321.048,22	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	93.382,32	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	295.153,02	100.951.965,90	200.040.000,00	200.617.528,52	100.900.000,00	100.000.000,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.633,00	0,00	0,00
U.3 - Spese per incremento attività finanziarie		172.810.919,60	400.367.690,49	0,00	510.000,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	510.000,00	0,00	510.000,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	172.810.919,60	399.857.690,49	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4 - Rimborso Prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>		<b>64.341.680,27</b>	<b>53.078.606,30</b>	<b>44.711.557,81</b>	<b>181.815.699,75</b>	<b>47.819.548,80</b>	<b>47.819.548,80</b>
U.1 - Spese correnti		64.341.680,27	53.078.606,30	44.711.557,81	181.814.837,66	47.819.548,80	47.819.548,80
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	11.612.132,32	1.186.306,32	91.499,57	16.615.829,68	0,00	0,00
	E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	523.054,18	1.100.024,52	333.204,70	684.286,42	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	6.004.959,66	3.407.580,07	2.628.890,27	6.179.373,93	2.628.890,27	2.628.890,27
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	8.262,52	0,00	12.183,26	24.262,52	24.262,52
	RISORSE PROPRIE	46.201.534,11	47.376.432,87	41.657.963,27	158.323.164,37	45.166.396,01	45.166.396,01
U.2 - Spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	862,09	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	862,09	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento			Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>			<b>101.308.292,18</b>	<b>286.539.983,39</b>	<b>155.526.364,53</b>	<b>335.360.402,72</b>	<b>107.564.728,46</b>	<b>96.364.242,94</b>
		U.1 - Spese correnti	95.894.053,74	101.894.107,87	88.671.981,26	197.158.953,20	96.554.728,46	92.564.242,94
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.233.079,02	312.115,87	0,00	161.537,00	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	592.000,00	0,00	38.549,18	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	46.106,29	75.000,00	221.000,00	1.314.516,07	75.000,00	75.000,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	3.274.432,82	4.953.411,52	7.940.467,67	13.636.198,50	8.177.037,73	8.177.037,73
		RISORSE PROPRIE	90.340.435,61	95.961.580,48	80.510.513,59	182.008.152,45	88.302.690,73	84.312.205,21
		U.2 - Spese in conto capitale	5.414.238,44	184.645.875,52	66.854.383,27	138.201.449,52	11.010.000,00	3.800.000,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	3.217.548,47	133.191.246,42	6.700.000,00	27.857.127,35	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	32.325,65	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	3.347,36	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	499.170,48	8.803.352,69	2.465.000,00	17.009.753,82	2.400.000,00	2.400.000,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	225,00	476.955,13	0,00	477.251,29	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	1.217.965,00	41.419.523,14	57.689.383,27	92.289.024,07	8.610.000,00	1.400.000,00
		RISORSE PROPRIE	479.329,49	754.798,14	0,00	532.619,98	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06 - Ufficio tecnico</b>			<b>108.887.245,09</b>	<b>147.612.731,04</b>	<b>105.346.051,88</b>	<b>230.230.558,92</b>	<b>109.716.842,48</b>	<b>86.286.116,07</b>
		U.1 - Spese correnti	94.734.605,27	106.064.137,54	86.537.107,07	194.579.947,13	94.716.842,48	86.286.116,07
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	48.405,12	8.488.752,67	15.754,46	8.183.940,32	7.877,23	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	8.235,00	1.622.852,11	1.991.217,65	5.753.572,16	497.539,20	438.136,10
		E.3 - Entrate extratributarie	12.654.093,64	7.825.923,40	3.931.555,05	18.108.877,99	3.920.503,05	3.920.503,05
		E.4 - Entrate in conto capitale	1.738.652,02	2.345.082,43	2.273.001,71	4.775.809,37	2.934.153,37	2.934.153,37
		RISORSE PROPRIE	80.285.219,49	85.781.526,93	78.325.578,20	157.757.747,29	87.356.769,63	78.993.323,55
		U.2 - Spese in conto capitale	14.152.639,82	41.548.593,50	18.808.944,81	35.650.611,79	15.000.000,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.158.006,07	13.149.706,26	0,00	8.371.942,16	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	22.496,18	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	11.994.633,75	18.724.571,24	0,00	3.317.447,97	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	9.674.316,00	18.808.944,81	23.930.915,61	15.000.000,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	7.809,87	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>		<b>46.653.069,32</b>	<b>54.020.407,16</b>	<b>51.385.904,21</b>	<b>76.803.493,79</b>	<b>34.079.875,42</b>	<b>34.082.522,05</b>
	U.1 - Spese correnti	46.640.092,18	53.960.407,16	51.315.904,21	76.695.470,20	34.079.875,42	34.082.522,05
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	253.442,43	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	9.959.787,22	18.936.643,67	0,00	8.347.748,08	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	30.000,00	34.590,29	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	42,30	38.551,93	18.541,45	26.175,82	409.223,11	409.223,11
	RISORSE PROPRIE	36.680.262,66	34.731.769,13	51.267.362,76	68.286.956,01	33.670.652,31	33.673.298,94
	U.2 - Spese in conto capitale	12.977,14	60.000,00	70.000,00	108.023,59	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	12.977,14	20.000,00	0,00	27.059,59	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	40.000,00	0,00	10.964,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08 - Statistica e sistemi informativi</b>		<b>36.108.563,48</b>	<b>46.284.628,21</b>	<b>28.544.608,02</b>	<b>52.179.899,92</b>	<b>27.048.012,73</b>	<b>25.730.732,73</b>
	U.1 - Spese correnti	36.107.068,37	40.612.750,57	27.043.108,02	46.610.569,56	25.546.512,73	25.730.732,73
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	15.872,27	69.094,47	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	786.458,41	3.446.639,42	1.241.780,28	2.276.709,03	726.072,68	726.072,68
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	87.315,20	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	222.040,00	232.070,02	225.000,00	363.533,94	232.070,02	232.070,02
	RISORSE PROPRIE	35.082.697,69	36.864.946,66	25.576.327,74	43.883.011,39	24.588.370,03	24.772.590,03
	U.2 - Spese in conto capitale	1.495,11	5.671.877,64	1.501.500,00	5.569.330,36	1.501.500,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.495,11	5.602.630,85	0,00	4.030.743,26	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	1.087,68	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	69.246,79	1.500,00	37.499,42	1.500,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>71.371.766,76</b>	<b>70.635.322,02</b>	<b>55.943.455,09</b>	<b>104.386.053,68</b>	<b>58.393.919,71</b>	<b>50.205.416,99</b>
	U.1 - Spese correnti	71.339.676,88	70.590.322,02	55.943.455,09	104.313.103,68	58.393.919,71	50.205.416,99
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	391.828,29	5.431.650,17	0,00	296.729,18	0,00	0,00
	E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.419,01	4.132.000,00	2.232.000,00	4.046.446,58	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	142.401,93	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	409.231,27	785.944,80	845.944,80	1.067.801,18	845.944,80	845.944,80
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	16.509,00	2.269,20	10.350,40	27.748,80	27.748,80
	RISORSE PROPRIE	70.524.198,31	60.224.218,05	52.863.241,09	98.749.374,41	57.520.226,11	49.331.723,39
	U.2 - Spese in conto capitale	32.089,88	45.000,00	0,00	72.950,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	32.089,88	45.000,00	0,00	72.950,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	<b>25.745.231,86</b>	<b>26.777.395,07</b>	<b>27.729.783,76</b>	<b>39.416.197,65</b>	<b>28.917.411,16</b>	<b>27.429.411,16</b>
	U.1 - Spese correnti	25.745.231,86	26.624.645,07	27.679.783,76	39.285.922,81	28.917.411,16	27.429.411,16
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	191.061,26	287.876,44	0,00	26.968,58	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	120.119,60	335.262,05	1.261.517,10	1.477.725,28	548.000,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	822.026,71	832.206,38	832.206,38	1.623.590,86	832.206,38	832.206,38
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	11.613,26	2.964,25	8.121,43	27.009,62	27.009,62
	RISORSE PROPRIE	24.612.024,29	25.157.686,94	25.583.096,03	36.149.516,66	27.510.195,16	26.570.195,16
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	152.750,00	50.000,00	130.274,84	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	132.750,00	0,00	26.292,22	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	45.831,80	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	20.000,00	0,00	8.150,82	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Giustizia</b>	<b>161.753,97</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>185.482,31</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>01 - Uffici giudiziari</b>	<b>161.753,97</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>185.482,31</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	U.1 - Spese correnti	161.753,97	100.000,00	20.000,00	185.482,31	100.000,00	100.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	161.753,97	100.000,00	20.000,00	185.482,31	100.000,00	100.000,00
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>346.320.126,16</b>	<b>358.299.838,30</b>	<b>369.855.166,66</b>	<b>555.603.625,04</b>	<b>370.285.553,16</b>	<b>377.989.555,37</b>



Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
<b>01 - Polizia locale e amministrativa</b>		<b>346.285.797,69</b>	<b>358.279.528,14</b>	<b>369.834.848,95</b>	<b>551.324.310,44</b>	<b>370.265.067,59</b>	<b>377.969.069,80</b>
	U.1 - Spese correnti	345.988.695,45	355.944.928,14	369.329.483,54	549.587.471,78	370.265.067,59	377.969.069,80
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	685.268,92	4.051.056,55	0,00	3.003.310,77	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	219.503,20	9.104.507,24	2.343.902,00	9.915.598,13	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	36.607.428,42	38.262.957,13	42.692.505,36	62.600.054,79	42.692.505,36	42.692.505,36
	E.4 - Entrate in conto capitale	100.136,53	357.353,83	652.821,96	916.100,91	1.503.695,66	1.503.695,66
	RISORSE PROPRIE	308.376.358,38	304.169.053,39	323.640.254,22	473.152.407,18	326.068.866,57	333.772.868,78
	U.2 - Spese in conto capitale	297.102,24	2.334.600,00	505.365,41	1.736.838,66	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	257.102,24	1.680.424,00	505.365,41	1.121.059,45	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	40.000,00	153.000,00	0,00	30,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	501.176,00	0,00	615.749,21	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Sistema integrato di sicurezza urbana</b>		<b>34.328,47</b>	<b>20.310,16</b>	<b>20.317,71</b>	<b>4.279.314,60</b>	<b>20.485,57</b>	<b>20.485,57</b>
	U.1 - Spese correnti	34.328,47	20.310,16	20.317,71	105.219,47	20.485,57	20.485,57
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	43.160,19	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	1.284,07	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	34.328,47	20.310,16	20.317,71	60.775,21	20.485,57	20.485,57
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	4.174.095,13	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	4.163.773,80	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.222,82	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	9.098,51	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Istruzione e diritto allo studio</b>		<b>434.958.001,13</b>	<b>612.136.401,13</b>	<b>588.704.946,62</b>	<b>965.325.558,36</b>	<b>516.751.476,47</b>	<b>521.084.205,07</b>
<b>01 - Istruzione prescolastica</b>		<b>216.681.828,25</b>	<b>252.253.021,09</b>	<b>234.746.520,57</b>	<b>351.221.734,43</b>	<b>212.537.932,74</b>	<b>212.537.932,74</b>
	U.1 - Spese correnti	213.549.595,08	229.906.095,95	229.377.895,45	330.855.631,96	212.537.932,74	212.537.932,74
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	264.324,70	1.690.702,62	0,00	511.134,55	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	4.958.716,29	13.234.308,73	8.883.456,93	16.232.425,09	8.851.603,93	8.851.603,93
	E.3 - Entrate extratributarie	8.027,65	55.220,17	44.000,00	330.042,72	24.000,00	24.000,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	1.681.296,69	2.333.526,29	1.623.774,40	3.035.775,40	2.771.559,93	2.771.559,93
	RISORSE PROPRIE	206.637.229,75	212.592.338,14	218.826.664,12	310.746.254,20	200.890.768,88	200.890.768,88
	U.2 - Spese in conto capitale	3.132.233,17	22.346.925,14	5.368.625,12	20.366.102,47	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.228.500,36	10.204.540,07	854.000,00	8.728.287,89	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	6.713,25	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	887.272,72	8.561.919,73	0,00	1.782.223,94	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	288.645,00	0,00	370.887,53	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	16.460,09	3.285.003,16	4.514.625,12	9.435.465,02	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	6.817,18	0,00	42.524,84	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>		<b>63.931.041,48</b>	<b>162.174.505,69</b>	<b>87.331.002,06</b>	<b>226.177.356,13</b>	<b>40.803.739,94</b>	<b>45.153.739,94</b>
	U.1 - Spese correnti	45.323.624,35	42.188.550,10	36.717.630,72	76.124.699,35	40.803.739,94	40.803.739,94
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	725.360,97	0,00	0,00	337.738,59	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	172.025,96	1.856.966,60	0,00	671.354,59	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	104.105,51	82.850,00	92.000,00	1.604.756,85	52.000,00	52.000,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	3.023.337,36	5.351.966,53	3.768.786,34	6.825.181,63	6.538.840,47	6.538.840,47
	RISORSE PROPRIE	41.298.794,55	34.896.766,97	32.856.844,38	66.685.667,69	34.212.899,47	34.212.899,47
	U.2 - Spese in conto capitale	18.607.417,13	119.985.955,59	50.613.371,34	150.052.656,78	0,00	4.350.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	13.604.638,31	71.571.694,91	11.156.276,88	68.872.060,50	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	2.848.980,12	19.139.608,83	1.455.652,66	18.536.054,12	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	460.463,22	1.224.486,78	0,00	919.784,40	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	438.906,49	28.007.855,13	38.001.441,80	60.688.365,73	0,00	4.350.000,00
	RISORSE PROPRIE	1.254.428,99	42.309,94	0,00	1.036.392,03	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06 - Servizi ausiliari all'istruzione</b>		<b>154.345.131,40</b>	<b>197.708.874,35</b>	<b>266.627.423,99</b>	<b>387.926.467,80</b>	<b>263.409.803,79</b>	<b>263.392.532,39</b>
	U.1 - Spese correnti	154.331.241,70	197.708.874,35	266.627.423,99	387.912.604,61	263.409.803,79	263.392.532,39
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	3.715,20	110.302,74	0,00	4.639.978,81	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	10.038.430,47	15.782.481,81	13.035.969,08	22.866.764,33	13.020.431,13	13.003.159,73
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	12.369,93	386.116,49	13.632,38	262.623,77	440.477,57	440.477,57
	RISORSE PROPRIE	144.276.726,10	181.429.973,31	253.577.822,53	360.142.637,70	249.948.895,09	249.948.895,09
	U.2 - Spese in conto capitale	13.889,70	0,00	0,00	13.863,19	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	13.889,70	0,00	0,00	2.316,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	11.547,19	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		<b>149.330.999,33</b>	<b>185.832.303,44</b>	<b>157.199.941,72</b>	<b>262.577.397,99</b>	<b>149.163.752,60</b>	<b>148.288.682,60</b>
<b>01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>		<b>14.429.011,37</b>	<b>32.154.918,48</b>	<b>17.915.621,53</b>	<b>36.975.326,22</b>	<b>11.447.263,39</b>	<b>11.272.193,39</b>
	U.1 - Spese correnti	11.974.869,64	10.720.339,94	11.057.770,80	16.533.437,70	11.272.193,39	11.272.193,39
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.155,51	74.115,01	0,00	45.148,49	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	146.666,44	22.419,74	18.100,00	30.934,29	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	245.998,85	78.552,80	78.552,80	363.619,48	300,00	300,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	458.914,02	235.287,65	595.000,66	913.825,73	783.405,72	783.405,72
	RISORSE PROPRIE	11.121.134,82	10.309.964,74	10.366.117,34	15.179.909,71	10.488.487,67	10.488.487,67
	U.2 - Spese in conto capitale	2.454.141,73	21.434.578,54	6.857.850,73	20.441.888,52	175.070,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.403.715,98	15.550.783,11	3.329.570,00	12.889.884,42	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	15.159,16	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	993.447,53	5.214.926,76	59.000,00	3.114.092,74	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	11.545,37	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	668.868,67	3.469.280,73	4.411.206,83	175.070,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	56.978,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>		<b>134.901.987,96</b>	<b>153.677.384,96</b>	<b>139.284.320,19</b>	<b>225.602.071,77</b>	<b>137.716.489,21</b>	<b>137.016.489,21</b>
	U.1 - Spese correnti	132.988.265,03	142.991.321,45	135.625.865,19	212.635.966,23	137.716.489,21	137.016.489,21
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	235.624,29	512.766,74	0,00	489.501,48	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	483.836,21	1.995.720,48	1.209.581,56	2.331.906,35	205.000,00	205.000,00
	E.3 - Entrate extratributarie	7.720.114,51	7.136.515,44	7.395.414,23	14.062.425,47	7.548.414,23	7.548.414,23
	E.4 - Entrate in conto capitale	535.687,41	257.058,67	535.687,41	860.851,24	789.633,79	789.633,79
	RISORSE PROPRIE	124.013.002,61	133.089.260,12	126.485.181,99	194.891.281,69	129.173.441,19	128.473.441,19
	U.2 - Spese in conto capitale	1.913.722,93	10.686.063,51	3.658.455,00	12.966.105,54	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.584.525,73	9.359.308,51	0,00	8.714.765,38	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	329.197,20	1.326.755,00	825.850,00	1.339.632,03	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	45.321,21	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	2.832.605,00	2.866.386,92	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>		<b>14.605.775,31</b>	<b>26.247.553,39</b>	<b>17.201.853,76</b>	<b>32.862.951,19</b>	<b>9.876.708,33</b>	<b>9.876.708,33</b>
<b>01 - Sport e tempo libero</b>		<b>12.298.348,65</b>	<b>23.594.550,01</b>	<b>14.732.553,17</b>	<b>29.254.840,55</b>	<b>7.380.140,99</b>	<b>7.380.140,99</b>
	U.1 - Spese correnti	11.879.248,85	11.652.821,22	12.369.539,56	19.754.224,54	7.380.140,99	7.380.140,99
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	6.302.950,59	22.609,53	0,00	662.265,71	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	9.085,83	4.060.760,88	3.308.182,99	3.923.329,88	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	46.640,39	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	178.069,58	1.028.332,57	1.481.625,58	2.062.901,47	52.930,73	52.930,73
	RISORSE PROPRIE	5.389.142,85	6.541.118,24	7.579.730,99	13.059.087,09	7.327.210,26	7.327.210,26
	U.2 - Spese in conto capitale	419.099,80	11.941.728,79	2.363.013,61	9.500.616,01	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	55.749,99	5.197.924,59	0,00	5.073.834,13	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	363.349,81	3.743.804,20	1.727.013,61	2.395.043,49	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	1.506,37	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	3.000.000,00	636.000,00	1.922.715,62	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	107.516,40	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Giovani</b>		<b>2.307.426,66</b>	<b>2.653.003,38</b>	<b>2.469.300,59</b>	<b>3.608.110,64</b>	<b>2.496.567,34</b>	<b>2.496.567,34</b>
	U.1 - Spese correnti	2.307.426,66	2.653.003,38	2.469.300,59	3.608.110,64	2.496.567,34	2.496.567,34
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	211.224,06	0,00	200.000,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	35.890,77	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	2.307.426,66	2.441.779,32	2.469.300,59	3.372.219,87	2.496.567,34	2.496.567,34
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>07 - Turismo</b>		<b>7.107.660,39</b>	<b>7.993.777,03</b>	<b>6.517.419,11</b>	<b>9.964.071,51</b>	<b>6.843.702,76</b>	<b>6.343.702,76</b>
<b>01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>		<b>7.107.660,39</b>	<b>7.993.777,03</b>	<b>6.517.419,11</b>	<b>9.964.071,51</b>	<b>6.843.702,76</b>	<b>6.343.702,76</b>
	U.1 - Spese correnti	7.107.660,39	7.993.777,03	6.517.419,11	9.964.071,51	6.843.702,76	6.343.702,76

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	14.016,95	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	876.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	5.000,00	6.616,89	5.000,00	5.000,00
	RISORSE PROPRIE	7.107.660,39	7.103.760,08	6.512.419,11	9.957.454,62	6.838.702,76	6.338.702,76
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>52.887.055,85</b>	<b>147.329.616,76</b>	<b>37.330.661,02</b>	<b>150.595.579,11</b>	<b>41.129.945,97</b>	<b>29.296.964,97</b>
<b>01 - Urbanistica e assetto del territorio</b>		<b>42.430.950,36</b>	<b>138.963.768,44</b>	<b>33.772.870,54</b>	<b>140.141.688,81</b>	<b>38.773.360,02</b>	<b>27.185.360,02</b>
	U.1 - Spese correnti	25.663.421,33	28.213.584,97	26.335.362,03	42.074.274,95	27.185.360,02	27.135.360,02
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	51.268,37	65.731,49	0,00	49.990,56	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	392.809,64	0,00	108.715,48	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	62.281,65	1.310.021,89	69.281,65	1.185.605,91	69.281,65	69.281,65
	E.4 - Entrate in conto capitale	16.074,14	18.316,82	15.120,47	132.023,85	28.316,82	28.316,82
	RISORSE PROPRIE	25.533.797,17	26.426.705,13	26.250.959,91	40.597.939,15	27.087.761,55	27.037.761,55
	U.2 - Spese in conto capitale	16.767.529,03	110.750.183,47	7.437.508,51	98.067.413,86	11.588.000,00	50.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	6.859.982,02	46.573.570,91	359.760,05	37.478.824,03	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	62.999,06	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	9.907.547,01	38.025.981,14	6.320.945,12	48.908.766,81	11.538.000,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	157.081,59	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	26.141.884,99	756.803,34	11.214.350,53	50.000,00	50.000,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	8.746,43	0,00	245.391,84	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>		<b>10.456.105,49</b>	<b>8.365.848,32</b>	<b>3.557.790,48</b>	<b>10.453.890,30</b>	<b>2.356.585,95</b>	<b>2.111.604,95</b>
	U.1 - Spese correnti	1.750.719,67	1.657.701,76	1.679.886,57	4.659.542,36	1.582.888,49	1.582.888,49
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	10.942,76	0,00	1.865,85	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	256.859,07	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	1.750.719,67	1.646.759,00	1.679.886,57	4.400.817,44	1.582.888,49	1.582.888,49

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
	U.2 - Spese in conto capitale	8.705.385,82	6.708.146,56	1.877.903,91	5.794.347,94	773.697,46	528.716,46
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.582.774,82	568.501,10	0,00	2.598.764,80	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	7.122.611,00	6.139.645,46	1.877.903,91	3.195.583,14	773.697,46	528.716,46
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>876.799.754,20</b>	<b>1.134.231.374,06</b>	<b>958.355.737,68</b>	<b>1.198.210.007,25</b>	<b>919.924.721,85</b>	<b>918.839.552,67</b>
<b>02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>		<b>74.844.169,31</b>	<b>164.465.297,31</b>	<b>110.485.081,00</b>	<b>212.628.772,81</b>	<b>87.417.188,25</b>	<b>86.332.019,07</b>
	U.1 - Spese correnti	70.544.283,31	98.835.723,38	83.528.829,36	147.139.438,10	86.717.188,25	86.032.019,07
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.576.684,16	1.038.407,97	0,00	176.549,34	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	3.190.403,99	6.259.182,43	437.981,35	5.186.504,19	27.408,00	27.408,00
	E.3 - Entrate extratributarie	362.611,98	415.299,77	237.000,00	646.764,25	237.000,00	237.000,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	5.824.585,48	6.086.206,34	9.768.114,66	13.808.181,43	7.972.366,36	7.972.366,36
	RISORSE PROPRIE	59.589.997,70	85.036.626,87	73.085.733,35	127.321.438,89	78.480.413,89	77.795.244,71
	U.2 - Spese in conto capitale	4.176.133,65	65.629.573,93	26.956.251,64	65.489.334,71	700.000,00	300.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	3.205.368,24	49.928.031,90	3.974.124,80	31.781.479,20	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	48,15	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	582.088,17	3.852.007,15	6.609.875,60	9.388.662,27	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	2.992,10	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	50.659,41	11.775.953,95	16.372.251,24	24.216.264,14	700.000,00	300.000,00
	RISORSE PROPRIE	338.017,83	73.580,93	0,00	99.888,85	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	123.752,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	123.752,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>03 - Rifiuti</b>		<b>791.372.420,93</b>	<b>926.040.396,99</b>	<b>823.578.892,47</b>	<b>929.402.561,43</b>	<b>824.317.430,47</b>	<b>824.317.430,47</b>
	U.1 - Spese correnti	791.372.420,93	925.922.396,99	823.578.892,47	929.399.953,45	824.317.430,47	824.317.430,47
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	4.590.000,00	100.485.926,33	0,00	1.679.647,31	0,00	0,00
	E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	782.388.154,80	819.562.209,54	819.562.209,54	915.998.330,22	819.562.209,54	819.562.209,54
	E.2 - Trasferimenti correnti	920.000,00	2.280.000,00	1.720.000,00	6.586.790,34	1.720.000,00	1.720.000,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	1.113.624,68	0,00	176.310,40	563.091,35	900.000,00	900.000,00
	RISORSE PROPRIE	2.360.641,45	3.594.261,12	2.120.372,53	4.572.094,23	2.135.220,93	2.135.220,93
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	118.000,00	0,00	2.607,98	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	18.000,00	0,00	2.607,98	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Servizio idrico integrato</b>		<b>10.583.163,96</b>	<b>43.725.679,76</b>	<b>24.291.764,21</b>	<b>56.178.673,01</b>	<b>8.190.103,13</b>	<b>8.190.103,13</b>
	U.1 - Spese correnti	7.569.686,07	7.924.102,35	5.487.845,37	13.674.275,19	8.040.103,13	8.040.103,13
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	49.185,31	10.303,85	0,00	483.209,81	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	1.145.497,23	1.235.183,74	1.036.212,00	2.401.168,84	886.212,00	886.212,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	585.399,55	1.458.757,69	689.215,10	1.535.901,14	1.624.130,99	1.624.130,99
	RISORSE PROPRIE	5.789.603,98	5.219.857,07	3.762.418,27	9.253.995,40	5.529.760,14	5.529.760,14
	U.2 - Spese in conto capitale	3.013.477,89	35.801.577,41	18.803.918,84	42.504.397,82	150.000,00	150.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.328.629,45	27.085.001,25	14.945.715,60	30.241.939,65	0,00	0,00
	E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	91.250,95	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	201.727,58	2.662.625,00	0,00	2.811.766,84	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	118.955,87	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	326.093,56	5.021.424,55	3.858.203,24	8.656.234,40	150.000,00	150.000,00
	RISORSE PROPRIE	157.027,30	1.032.526,61	0,00	584.250,11	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>1.153.540.531,74</b>	<b>2.263.739.457,42</b>	<b>1.740.232.786,90</b>	<b>3.078.343.815,84</b>	<b>1.119.699.310,54</b>	<b>998.264.746,76</b>
<b>02 - Trasporto pubblico locale</b>		<b>860.145.820,21</b>	<b>1.364.256.232,62</b>	<b>1.453.775.020,36</b>	<b>2.184.424.373,58</b>	<b>875.475.666,96</b>	<b>784.475.666,96</b>
	U.1 - Spese correnti	720.031.003,42	751.432.957,98	734.433.968,97	1.032.006.735,89	724.475.666,96	724.475.666,96
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	458.402,43	17.396.840,77	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	240.000.000,00	240.000.000,00	241.992.065,00	372.791.810,55	240.000.000,00	240.000.000,00
	E.3 - Entrate extratributarie	31.024.829,68	54.730.701,26	28.894.158,45	117.739.894,25	28.894.158,45	28.894.158,45
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento			Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
		RISORSE PROPRIE	448.547.771,31	439.305.415,95	463.547.745,52	541.475.031,09	455.581.508,51	455.581.508,51
		U.2 - Spese in conto capitale	140.114.816,79	598.262.947,62	719.341.051,39	1.150.949.776,29	151.000.000,00	60.000.000,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	38.450.549,53	173.772.883,99	33.988.118,51	160.396.090,35	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	74.210.139,22	234.422.758,71	440.325.936,57	592.996.546,13	129.000.000,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	830.587,91	757.437,29	0,00	1.203.528,17	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	25.878.955,37	189.012.436,11	245.026.996,31	395.739.900,12	22.000.000,00	60.000.000,00
		RISORSE PROPRIE	744.584,76	297.431,52	0,00	613.711,52	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	14.560.327,02	0,00	1.467.861,40	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.467.861,40	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	14.560.327,02	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>05 - Viabilità e infrastrutture stradali</b>	<b>293.394.711,53</b>	<b>899.483.224,80</b>	<b>286.457.766,54</b>	<b>893.919.442,26</b>	<b>244.223.643,58</b>	<b>213.789.079,80</b>
		U.1 - Spese correnti	224.101.354,22	246.235.968,73	190.111.214,23	416.844.859,74	208.966.309,18	208.919.079,80
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	713.107,43	1.285.702,03	0,00	3.465.046,54	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	780.353,40	13.246.425,24	107.500,00	2.685.423,93	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	102.138.882,32	107.578.795,70	101.859.210,29	235.282.163,40	100.631.212,40	100.131.212,40
		E.4 - Entrate in conto capitale	13.016.657,91	10.580.425,50	8.251.422,77	15.309.805,74	15.052.741,91	15.052.741,91
		RISORSE PROPRIE	107.452.353,16	113.544.620,26	79.893.081,17	160.102.420,13	93.282.354,87	93.735.125,49
		U.2 - Spese in conto capitale	69.293.357,31	653.247.256,07	96.346.552,31	477.074.582,52	35.257.334,40	4.870.000,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	35.997.657,70	261.156.505,28	24.428.213,48	193.012.890,95	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	83.098,25	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	19.287.813,21	317.613.097,33	3.026.675,64	132.925.135,12	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.625.331,95	4.168.985,46	0,00	5.924.652,52	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	9.019.337,31	69.788.680,91	68.891.663,19	143.254.221,36	35.257.334,40	4.870.000,00
		RISORSE PROPRIE	363.217,14	519.987,09	0,00	1.874.434,32	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento			Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11 - Soccorso civile</b>			<b>4.831.066,35</b>	<b>6.677.255,73</b>	<b>5.425.650,74</b>	<b>7.545.231,70</b>	<b>5.360.745,12</b>	<b>5.360.745,12</b>
	<b>01 - Sistema di protezione civile</b>		<b>4.831.066,35</b>	<b>6.677.255,73</b>	<b>5.425.650,74</b>	<b>7.545.231,70</b>	<b>5.360.745,12</b>	<b>5.360.745,12</b>
		U.1 - Spese correnti	4.706.476,03	6.640.255,73	5.367.650,74	7.464.841,67	5.360.745,12	5.360.745,12
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	20.715,62	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	249.939,12	50.000,00	203.654,12	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	25.000,00	25.000,00	47.134,10	25.000,00	25.000,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	79.745,00	0,00	70.097,75	156.000,00	156.000,00
		RISORSE PROPRIE	4.706.476,03	6.264.855,99	5.292.650,74	7.143.955,70	5.179.745,12	5.179.745,12
		U.2 - Spese in conto capitale	124.590,32	37.000,00	58.000,00	80.390,03	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	124.590,32	37.000,00	3.000,00	18.000,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	7.390,03	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			<b>689.481.106,50</b>	<b>872.076.965,14</b>	<b>682.048.209,28</b>	<b>1.265.334.981,96</b>	<b>658.028.788,87</b>	<b>651.566.263,93</b>
	<b>01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>		<b>309.102.996,48</b>	<b>327.034.314,85</b>	<b>271.363.826,44</b>	<b>453.711.457,19</b>	<b>267.190.401,25</b>	<b>266.996.401,25</b>
		U.1 - Spese correnti	304.699.273,36	304.846.571,56	266.471.113,15	431.771.926,69	267.140.401,25	266.946.401,25
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	870.708,67	18.093.927,89	444.604,61	5.196.452,41	194.000,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	21.411.318,75	35.060.553,07	21.413.535,30	37.429.196,11	20.755.091,89	20.755.091,89
		E.3 - Entrate extratributarie	46.543,26	7.000,00	27.000,00	269.064,21	7.000,00	7.000,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	2.662.736,56	4.585.597,05	2.534.924,10	5.232.590,18	5.812.775,51	5.812.775,51
		RISORSE PROPRIE	279.707.966,12	247.099.493,55	242.051.049,14	383.644.623,78	240.371.533,85	240.371.533,85
		U.2 - Spese in conto capitale	4.403.723,12	22.187.743,29	4.892.713,29	21.939.530,50	50.000,00	50.000,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	4.045.919,10	14.780.115,44	18.000,00	10.939.900,18	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	3.118,07	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	357.804,02	2.126.262,76	30.500,29	2.209.016,27	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	82.825,79	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	5.281.365,09	4.844.213,00	8.553.936,63	50.000,00	50.000,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	150.733,56	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>02 - Interventi per la disabilità</b>		<b>94.372.074,31</b>	<b>110.487.492,78</b>	<b>82.056.014,71</b>	<b>174.341.183,03</b>	<b>82.275.738,33</b>	<b>82.065.443,92</b>
		U.1 - Spese correnti	94.332.493,16	110.487.492,78	82.031.014,71	174.316.183,03	82.275.738,33	82.065.443,92
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	9.139.522,77	13.557.990,27	1.331.071,27	5.884.805,92	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	38.186.745,22	48.824.071,94	45.161.383,49	84.837.867,24	45.231.027,50	45.020.733,09
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	76.650,07	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	20.000,00	0,00	6.563,64	40.000,00	40.000,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	RISORSE PROPRIE	47.006.225,17	48.085.430,57	35.538.559,95	83.510.296,16	37.004.710,83	37.004.710,83
	U.2 - Spese in conto capitale	39.581,15	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	39.581,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>03 - Interventi per gli anziani</b>	<b>52.990.528,23</b>	<b>59.510.155,47</b>	<b>54.144.739,54</b>	<b>90.111.208,86</b>	<b>55.009.603,50</b>	<b>55.009.603,50</b>
	U.1 - Spese correnti	52.663.616,21	56.714.211,03	53.260.739,54	87.105.530,68	54.971.603,50	54.971.603,50
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	779.411,66	1.165.164,15	134.099,64	923.840,46	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	9.003.385,74	11.940.469,02	12.557.627,97	22.196.355,77	11.219.058,98	11.219.058,98
	E.3 - Entrate extratributarie	1.500,26	0,00	0,00	58.480,83	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	268.432,84	773.469,67	270.136,29	680.077,25	728.680,49	728.680,49
	RISORSE PROPRIE	42.610.885,71	42.835.108,19	40.298.875,64	63.246.776,37	43.023.864,03	43.023.864,03
	U.2 - Spese in conto capitale	326.912,02	2.795.944,44	884.000,00	3.005.678,18	38.000,00	38.000,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	64.236,16	1.654.310,00	0,00	1.147.117,73	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	262.675,86	189.231,69	0,00	155.731,54	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	952.402,75	884.000,00	1.702.828,91	38.000,00	38.000,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	<b>170.559.166,25</b>	<b>262.484.560,17</b>	<b>202.849.645,37</b>	<b>298.769.555,01</b>	<b>186.736.436,02</b>	<b>180.678.205,49</b>
	U.1 - Spese correnti	170.485.076,20	261.711.678,17	202.672.269,04	298.066.905,38	186.736.436,02	180.678.205,49
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.867.906,19	27.697.799,24	12.154.344,40	13.004.413,42	3.900.000,00	0,00
	E.1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	401.198,92	400.000,00	400.000,00	800.000,00	400.000,00	400.000,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	40.964.285,43	101.457.186,03	66.483.089,91	99.508.024,33	53.713.750,12	51.555.519,59
	E.3 - Entrate extratributarie	153.458,20	463.488,00	463.488,00	787.064,63	463.488,00	463.488,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	980.852,47	342.920,40	2.222.293,57	2.474.042,26	1.579.629,80	1.579.629,80
	RISORSE PROPRIE	125.117.374,99	131.350.284,50	120.949.053,16	181.493.360,74	126.679.568,10	126.679.568,10
	U.2 - Spese in conto capitale	74.090,05	772.882,00	177.376,33	702.649,63	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	1.000,00	0,00	0,00	914,27	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanziamanti 2020	Stanziamanti 2021	Cassa 2021	Stanziamanti 2022	Stanziamanti 2023
	E.4 - Entrate in conto capitale	73.090,05	772.882,00	177.376,33	674.672,80	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	27.062,56	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 - Interventi per le famiglie</b>		<b>619.870,66</b>	<b>1.087.860,10</b>	<b>120.312,87</b>	<b>1.615.224,73</b>	<b>120.432,18</b>	<b>120.432,18</b>
	U.1 - Spese correnti	475.102,10	956.312,87	120.312,87	1.477.177,50	120.432,18	120.432,18
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	383.606,56	756.000,00	0,00	1.119.642,15	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	91.111,00	200.000,00	120.000,00	357.222,00	120.000,00	120.000,00
	RISORSE PROPRIE	384,54	312,87	312,87	313,35	432,18	432,18
	U.2 - Spese in conto capitale	144.768,56	131.547,23	0,00	138.047,23	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	144.768,56	131.547,23	0,00	138.047,23	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>06 - Interventi per il diritto alla casa</b>		<b>31.884.077,36</b>	<b>74.899.618,82</b>	<b>37.233.698,60</b>	<b>88.926.992,86</b>	<b>37.372.820,20</b>	<b>37.372.820,20</b>
	U.1 - Spese correnti	31.884.077,36	74.899.618,82	37.233.698,60	79.226.013,86	37.372.820,20	37.372.820,20
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	1.491.135,82	0,00	1.938.465,80	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	3.610.965,20	42.965.348,87	89.968,35	32.700.557,36	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	5.610,59	0,00	1.634,79	11.950,59	11.950,59
	RISORSE PROPRIE	28.273.112,16	30.437.523,54	37.143.730,25	44.585.355,91	37.360.869,61	37.360.869,61
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	9.700.979,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	9.700.979,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>		<b>29.952.393,21</b>	<b>36.572.962,95</b>	<b>34.279.971,75</b>	<b>157.859.360,28</b>	<b>29.323.357,39</b>	<b>29.323.357,39</b>
	U.1 - Spese correnti	29.352.721,73	29.323.357,39	29.279.971,75	112.453.908,49	29.323.357,39	29.323.357,39
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	68.614.274,79	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	29.352.721,73	29.323.357,39	29.279.971,75	43.839.633,70	29.323.357,39	29.323.357,39
	U.2 - Spese in conto capitale	599.671,48	7.249.605,56	5.000.000,00	45.405.451,79	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	2.249.605,56	0,00	10.072.727,19	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	599.671,48	5.000.000,00	5.000.000,00	35.332.724,60	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14 - Sviluppo economico e competitività</b>		<b>35.739.400,55</b>	<b>52.943.558,26</b>	<b>36.265.692,02</b>	<b>73.049.462,24</b>	<b>32.495.887,68</b>	<b>30.095.887,68</b>
<b>01 - Industria PMI e Artigianato</b>		<b>2.254,97</b>	<b>6.026,97</b>	<b>2.254,97</b>	<b>359.505,74</b>	<b>6.026,97</b>	<b>6.026,97</b>
	U.1 - Spese correnti	2.254,97	6.026,97	2.254,97	359.505,74	6.026,97	6.026,97
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	87.179,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	268.789,80	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	2.254,97	6.026,97	2.254,97	3.536,94	6.026,97	6.026,97
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>		<b>21.823.978,19</b>	<b>37.326.568,88</b>	<b>21.664.868,77</b>	<b>46.384.301,46</b>	<b>18.350.097,35</b>	<b>15.950.097,35</b>
	U.1 - Spese correnti	18.516.393,90	17.409.627,78	15.040.488,32	24.753.531,71	15.950.097,35	15.950.097,35
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	151.315,30	0,00	29.985,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	711.074,78	149.639,38	0,00	624.748,18	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	50.606,54	98.850,00	2.500,00	119.207,81	2.500,00	2.500,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	20.366,45	207.318,52	35.694,38	225.287,17	1.044.857,69	1.044.857,69
	RISORSE PROPRIE	17.734.346,13	16.802.504,58	15.002.293,94	23.754.303,55	14.902.739,66	14.902.739,66
	U.2 - Spese in conto capitale	3.307.584,29	19.916.941,10	6.624.380,45	21.630.769,75	2.400.000,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	2.439.122,04	14.884.584,56	450.000,00	10.412.695,26	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	122.629,43	1.273.752,63	0,00	1.384.295,67	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	225,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	3.167.187,43	6.174.380,45	9.073.938,42	2.400.000,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento			Impegnato 2019	Stanziamenti 2020	Stanziamenti 2021	Cassa 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
		RISORSE PROPRIE	745.832,82	591.416,48	0,00	759.615,40	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>			<b>13.913.167,39</b>	<b>15.610.962,41</b>	<b>14.598.568,28</b>	<b>26.305.655,04</b>	<b>14.139.763,36</b>	<b>14.139.763,36</b>
		U.1 - Spese correnti	13.913.167,39	15.540.962,41	14.598.568,28	26.304.537,45	14.139.763,36	14.139.763,36
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	48.339,76	174.089,25	0,00	44.611,10	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	139.603,95	359.995,44	239.995,44	357.255,59	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	1.018.411,97	1.264.500,00	1.264.500,00	1.575.224,89	1.264.500,00	1.264.500,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	774.911,52	579.130,62	774.911,52	1.048.662,76	1.066.000,00	1.066.000,00
		RISORSE PROPRIE	11.931.900,19	13.163.247,10	12.319.161,32	23.278.783,11	11.809.263,36	11.809.263,36
		U.2 - Spese in conto capitale	0,00	70.000,00	0,00	1.117,59	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	1.117,59	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>			<b>11.831.202,70</b>	<b>15.274.417,50</b>	<b>13.668.769,57</b>	<b>22.745.673,20</b>	<b>13.220.912,80</b>	<b>13.096.912,80</b>
		<b>01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>	<b>101.202,98</b>	<b>329.480,70</b>	<b>185.761,47</b>	<b>366.333,11</b>	<b>199.292,77</b>	<b>199.292,77</b>
		U.1 - Spese correnti	101.202,98	289.480,70	110.761,47	271.333,11	154.292,77	154.292,77
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
		RISORSE PROPRIE	101.202,98	289.480,70	110.761,47	271.333,11	148.292,77	148.292,77
		U.2 - Spese in conto capitale	0,00	40.000,00	75.000,00	95.000,00	45.000,00	45.000,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	40.000,00	20.000,00	40.000,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	55.000,00	55.000,00	45.000,00	45.000,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Formazione professionale</b>		<b>8.048.077,92</b>	<b>10.436.875,23</b>	<b>9.974.522,82</b>	<b>16.487.272,21</b>	<b>9.480.804,38</b>	<b>9.356.804,38</b>
	U.1 - Spese correnti	7.999.437,09	10.306.875,23	9.844.522,82	16.288.032,42	9.356.804,38	9.356.804,38
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	260.445,83	733.635,75	295.268,21	310.500,88	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	4.511.413,96	6.232.270,40	6.154.539,84	9.933.753,72	5.869.120,00	5.869.120,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	15.826,66	15.826,66
	RISORSE PROPRIE	3.227.577,30	3.340.969,08	3.385.714,77	6.034.777,82	3.471.857,72	3.471.857,72
	U.2 - Spese in conto capitale	48.640,83	130.000,00	130.000,00	199.239,79	124.000,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	3.137,45	130.000,00	130.000,00	177.344,55	124.000,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	10.750,47	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	45.503,38	0,00	0,00	11.144,77	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>03 - Sostegno all'occupazione</b>		<b>3.681.921,80</b>	<b>4.508.061,57</b>	<b>3.508.485,28</b>	<b>5.892.067,88</b>	<b>3.540.815,65</b>	<b>3.540.815,65</b>
	U.1 - Spese correnti	3.681.921,80	4.508.061,57	3.508.485,28	5.892.067,88	3.540.815,65	3.540.815,65
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	27.211,64	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.3 - Entrate extratributarie	0,00	960.861,79	100.000,00	1.060.000,00	100.000,00	100.000,00
	RISORSE PROPRIE	3.681.921,80	3.519.988,14	3.408.485,28	4.832.067,88	3.440.815,65	3.440.815,65
	U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		<b>2.871.127,90</b>	<b>4.110.215,14</b>	<b>3.399.628,63</b>	<b>5.949.624,83</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>3.597.418,61</b>
<b>01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b>		<b>2.871.127,90</b>	<b>4.110.215,14</b>	<b>3.399.628,63</b>	<b>5.949.624,83</b>	<b>3.597.418,61</b>	<b>3.597.418,61</b>
	U.1 - Spese correnti	2.871.127,90	3.460.215,14	2.799.628,63	4.749.433,20	3.597.418,61	3.597.418,61
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	2.114,94	0,00	575,44	0,00	0,00
	E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento			Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	287.247,18	65.545,47	41.986,03	241.277,03	350.000,00	350.000,00
		RISORSE PROPRIE	2.583.880,72	3.392.554,73	2.757.642,60	4.507.580,73	3.247.418,61	3.247.418,61
		U.2 - Spese in conto capitale	0,00	650.000,00	600.000,00	1.200.191,63	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	600.000,00	600.000,00	1.200.191,63	0,00	0,00
		E.2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		U.4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>20 - Fondi e accantonamenti</b>			<b>0,00</b>	<b>758.878.921,41</b>	<b>537.871.192,37</b>	<b>22.599.473,04</b>	<b>579.729.031,66</b>	<b>566.350.171,24</b>
<b>01 - Fondo di riserva</b>			<b>0,00</b>	<b>18.022.896,77</b>	<b>22.599.473,04</b>	<b>22.599.473,04</b>	<b>22.755.062,56</b>	<b>22.647.997,51</b>
		U.1 - Spese correnti	0,00	18.022.896,77	22.599.473,04	22.599.473,04	22.755.062,56	22.647.997,51
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	18.022.896,77	22.599.473,04	22.599.473,04	22.755.062,56	22.647.997,51
		U.2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>			<b>0,00</b>	<b>398.357.626,93</b>	<b>397.656.279,33</b>	<b>0,00</b>	<b>417.693.874,08</b>	<b>416.974.373,71</b>
		U.1 - Spese correnti	0,00	398.357.626,93	397.656.279,33	0,00	417.693.874,08	416.974.373,71
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	100.647.672,70	169.216.233,44	0,00	169.216.233,44	169.216.233,44
		RISORSE PROPRIE	0,00	297.709.954,23	228.440.045,89	0,00	248.477.640,64	247.758.140,27
<b>03 - Altri Fondi</b>			<b>0,00</b>	<b>342.498.397,71</b>	<b>117.615.440,00</b>	<b>0,00</b>	<b>139.280.095,02</b>	<b>126.727.800,02</b>
		U.1 - Spese correnti	0,00	210.264.373,17	65.097.800,00	0,00	83.333.373,52	72.981.078,52
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	156.404.531,38	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	53.859.841,79	65.097.800,00	0,00	83.333.373,52	72.981.078,52
		U.2 - Spese in conto capitale	0,00	132.234.024,54	52.517.640,00	0,00	55.946.721,50	53.746.721,50
		E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	83.985.322,14	0,00	0,00	0,00	0,00
		E.4 - Entrate in conto capitale	0,00	2.200.000,00	2.517.640,00	0,00	5.946.721,50	3.746.721,50
		E.6 - Accensione Prestiti	0,00	46.000.000,00	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00
		RISORSE PROPRIE	0,00	48.702,40	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>50 - Debito pubblico</b>			<b>67.624.730,06</b>	<b>41.441.775,55</b>	<b>66.426.474,56</b>	<b>66.426.474,56</b>	<b>95.171.088,94</b>	<b>138.726.621,97</b>
<b>01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>			<b>20.578.702,34</b>	<b>21.293.191,18</b>	<b>25.724.577,46</b>	<b>25.724.577,46</b>	<b>28.989.932,81</b>	<b>41.052.227,50</b>
		U.1 - Spese correnti	20.578.702,34	21.293.191,18	25.724.577,46	25.724.577,46	28.989.932,81	41.052.227,50
		RISORSE PROPRIE	20.578.702,34	21.293.191,18	25.724.577,46	25.724.577,46	28.989.932,81	41.052.227,50



Missione - Programma - Titolo - Fonte di finanziamento		Impegnato 2019	Stanzamenti 2020	Stanzamenti 2021	Cassa 2021	Stanzamenti 2022	Stanzamenti 2023
	<b>02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>47.046.027,72</b>	<b>20.148.584,37</b>	<b>40.701.897,10</b>	<b>40.701.897,10</b>	<b>66.181.156,13</b>	<b>97.674.394,47</b>
	U.4 - Rimborso Prestiti	47.046.027,72	20.148.584,37	40.701.897,10	40.701.897,10	66.181.156,13	97.674.394,47
	E.0 - Utilizzo avanzo di Amministrazione (al netto dell'avanzo vincolato utilizzato anticipatamente)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	47.046.027,72	20.148.584,37	40.701.897,10	40.701.897,10	66.181.156,13	97.674.394,47
<b>60 - Anticipazioni finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>
	<b>01 - Restituzione anticipazione di tesoreria</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>	<b>1.200.000.000,00</b>
	U.1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	U.5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00
	RISORSE PROPRIE	0,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00	1.200.000.000,00
<b>99 - Servizi per conto terzi</b>		<b>1.272.836.366,42</b>	<b>4.737.052.478,41</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>5.083.626.948,76</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>4.707.347.755,59</b>
	<b>01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>	<b>1.272.836.366,42</b>	<b>4.737.052.478,41</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>5.083.626.948,76</b>	<b>4.707.347.755,59</b>	<b>4.707.347.755,59</b>
	U.7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.272.836.366,42	4.737.052.478,41	4.707.347.755,59	5.083.626.948,76	4.707.347.755,59	4.707.347.755,59
	E.9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.272.836.366,42	4.737.052.478,41	4.707.347.755,59	5.083.492.401,25	4.707.347.755,59	4.707.347.755,59
	RISORSE PROPRIE	0,00	0,00	0,00	134.547,51	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>6.182.445.494,76</b>	<b>14.284.140.970,38</b>	<b>12.351.611.246,67</b>	<b>16.298.128.350,52</b>	<b>11.445.402.024,92</b>	<b>11.294.278.771,42</b>



**All. d) - Limiti di indebitamento Enti Locali**

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c.1 del D.L.gl. n. 267/2000</b>	<b>ANNO 2021</b>		<b>ANNO 2022</b>		<b>ANNO 2023</b>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (titolo I) (Rendiconto 2019)	(+)	2.979.705.595,40	(+)	2.979.705.595,40	(+)	2.979.705.595,40
2) Trasferimenti correnti (titolo II) (Rendiconto 2019)	(+)	1.029.043.567,12	(+)	1.029.043.567,12	(+)	1.029.043.567,12
3) Entrate extratributarie (titolo III) (Rendiconto 2019)	(+)	1.068.564.619,07	(+)	1.068.564.619,07	(+)	1.068.564.619,07
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>5.077.313.781,59</b>		<b>5.077.313.781,59</b>		<b>5.077.313.781,59</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>						
<b>Livello massimo di spesa annuale (10%)</b>	(+)	<b>507.731.378,16</b>	(+)	<b>507.731.378,16</b>	(+)	<b>507.731.378,16</b>
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL in ammortamento fino al 31/12/2020	(-)	48.565.135,48	(-)	47.284.419,46	(-)	45.944.419,94
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'art. 207 del TUEL da contrarre negli esercizi 2021-2022-2023	(-)	2.185.604,61	(-)	6.336.404,02	(-)	19.327.151,22
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)		(+)		(+)	
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	-	(+)	-	(+)	
Ammontare disponibile per nuovi interessi		456.980.638,07		454.110.554,68		442.459.807,00
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>						
Debito contratto al 31/12/2020	(+)	1.316.012.688,03	(+)	2.000.391.157,63	(+)	2.170.742.967,19
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	725.080.366,70	(+)	236.876.904,40	(+)	221.254.500,00
<b>TOTALE</b>		<b>2.041.093.054,73</b>		<b>2.237.268.062,03</b>		<b>2.391.997.467,19</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>						
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a Favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		459.775.969,83		459.775.969,83		459.775.969,83
di cui garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00		0,00		0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	-	459.775.969,83	-	459.775.969,83	-	459.775.969,83

1) per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'art. 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui. Per le comunità montane si fa riferimento ai primi due titoli delle entrate. Per gli enti locali di nuova istituzione, si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione.

2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## Piano del Debito

ANNO	QUOTA INTERESSI	QUOTA CAPITALE	RATA	Debito Residuo	Nuovo Debito da Mutui Ordinari	Nuovo Debito da Aperture di Credito e Prestiti Flessibili	Estinzione	Riduzione mutuo CDP Pos. 4557082/00 - 2017/27 richiesta nel 2019 e perfezionata nel 2020
2008	-	-	-	51.682.524,38	5.464.654,00	46.217.870,38		
2009	2.626.171,01	1.428.369,21	4.054.540,22	270.088.673,86	137.254.201,31	82.580.317,38		
2010	6.961.375,10	10.360.431,90	17.321.807,00	456.316.244,23	122.803.749,82	73.784.252,45		
2011	11.104.885,07	17.415.721,92	28.520.606,99	818.250.882,24	313.450.000,00	65.900.359,93		
2012	20.765.628,85	35.824.589,41	56.590.218,26	1.220.439.261,86	421.166.639,41	59.911.059,01	43.064.729,39	
2013	31.691.406,29	49.860.889,23	81.552.295,52	1.220.331.095,45	48.618.262,50	1.134.460,32		
2014	32.519.004,48	46.872.055,03	79.391.059,51	1.214.739.040,42	41.280.000,00			
2015	30.592.931,97	46.481.796,77	77.074.728,74	1.208.689.548,65	40.432.305,00			
2016	29.195.265,43	51.655.847,45	80.851.112,88	1.201.471.313,92	44.437.612,72			
2017	28.655.285,04	44.601.444,26	73.256.729,30	1.072.804.447,73	1.967.000,00		86.032.421,93	
2018	22.991.963,47	47.259.694,08	70.251.657,55	948.417.835,61	-		77.126.918,04	
2019	20.578.702,34	47.046.027,72	67.624.730,06	1.074.182.727,49	172.810.919,60			
2020	20.453.911,28	20.148.584,37	40.602.495,65	1.316.012.688,03	262.209.860,41			231.315,50
2021	23.538.972,85	40.701.897,10	64.240.869,95	2.000.391.157,63	725.080.366,70			
2022	27.844.089,40	66.525.094,84	94.369.184,24	2.170.742.967,19	236.876.904,40			
2023	41.051.921,44	97.674.394,47	138.726.315,91	2.294.323.072,72	221.254.500,00			
2024	43.966.441,59	109.369.844,73	153.336.286,32	2.184.953.227,99				

## Andamento del debito

TAB: 8_ RAPPRESENTAZIONE DELL'EVOLUZIONE DELL'INDEBITAMENTO NEL QUINQUENNIO 2020/2024					
Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	1.074.182.727,49	1.316.012.688,03	2.000.391.157,63	2.170.742.967,19	2.294.323.072,72
Nuovi prestiti (+)	262.209.860,41	725.080.366,70	236.876.904,40	221.254.500,00	
Prestiti rimborsati (-)	20.148.584,37	40.701.897,10	66.525.094,84	97.674.394,47	109.369.844,73
Estinzioni anticipate (-)	0	0	0	0	0
Altre variazioni (-): Riduzione mutuo CDP 2017/27 - Pos.: 4557082/00	231.315,50	0	0	0	0
<b>Totale fine anno</b>	<b>1.316.012.688,03</b>	<b>2.000.391.157,63</b>	<b>2.170.742.967,19</b>	<b>2.294.323.072,72</b>	<b>2.184.953.227,99</b>
TAB. 9 - EVOLUZIONE DEGLI ONERI FINANZIARI PER AMMORTAMENTO PRESTITI (ESLUSA OGNI ALTRA OPERAZIONE FINANZIARIA DERIVATA) ED IL RIMBORSO DEGLI STESSI IN CONTO CAPITALE NEL QUINQUENNIO 2020/2024					
Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Oneri finanziari (A)	20.453.911,28	23.538.972,85	27.844.089,40	41.051.921,44	43.966.441,59
Quota capitale (B)	20.148.584,37	40.701.897,10	66.525.094,84	97.674.394,47	109.369.844,73
<b>Totale (A+B)</b>	<b>40.602.495,65</b>	<b>64.240.869,95</b>	<b>94.369.184,24</b>	<b>138.726.315,91</b>	<b>153.336.286,32</b>



**SeO.1.5) LE OPERE PUBBLICHE CHE NON HANNO AVUTO  
ANCORA IL LIVELLO MINIMO DI PROGETTAZIONE - TRIENNIO  
2021/2023**

Sezione a cura del Servizio “Piano Triennale delle Opere Pubbliche, monitoraggio investimenti, controllo realizzazione linee metropolitane” del Vice Ragioniere Generale Vicario

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
AA - GABINETTO DELLA SINDACA	Riproposizione e aggiornamento dell'Opera nel 2021 Fonte di finanziamento presunta: D) Fondi comunali (Debito, Avanzo amministrazione, Avanzo gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione finalizzati all'implementazione del sistema di prevenzione antincendi per la sede del Palazzo Senatorio in Campidoglio e piccoli interventi di manutenzione straordinaria.	500.000,00	0,00	0,00	RE/72666/2020
LB - SOVRINTENDENZA	DA ALTRI SOGGETTI PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI - DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - 1AC - BENI ARCHEOLOGICI E STORICO ARTISTICI	AREA DEI FORI IMPERIALI: SCAVO DEL FORO DI CESARE	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PALAZZO SENATORIO - RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DELLA TORRE CAMPANARIA E DEL CORNICIONE DELLA FACCIATA SU PIAZZA DEL CAMPIDOGLIO	910.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PONTE SANT'ANGELO RESTAURO STATUE	830.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PIAZZA DEL CAMPIDOGLIO: RESTAURO PAVIMENTAZIONE E PROSPETTI PALAZZI SENATORIO, CONSERVATORI E MUSEO NUOVO	2.400.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PIAZZA MAZZINI: RESTAURO FONTANA E ARREDI	990.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	FONTANA DELLE NAJADI RESTAURO	740.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MONUMENTO ANITA GARIBALDI: MANUTENZIONE STRAODINARIA	320.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	EX CONVENTO S AMBROGIO RESTAURO E CONSOLIDAMENTO ALA EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI DELLA SOVRINTENDENZA - 2° STRALCIO	3.815.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DEL MURO DI SOSTEGNO DEL TERRAPIENO DI VILLA MERCEDE IN VIA DEI MARRUCINI	1.350.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LB - SOVRINTENDENZA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI URGENTI DI RESTAURO DEL PIANO TERRA DELL'EDIFICIO DI VILLA TARPEA E SISTEMAZIONE BELVEDERE	835.000,00	0,00	0,00	RE/71634/2020
LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	AZIENDA SPECIALE PALAEXPO - ADEGUAMENTO NORMATIVA, IMPIANTISTICA, ATTREZZATURE E ARREDI	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/73388/2020
LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTI NORMATIVI E MANUTENZIONE DELLE SEDI DELLE BIBLIOTECHE	200.000,00	0,00	0,00	RE/73388/2020
LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE LASTRICO SOLARE BIBLIOTECA RUGANTINO	140.000,00	0,00	0,00	RE/73388/2020
LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ASSOCIAZIONE TEATRO DI ROMA - ADEGUAMENTO NORMATIVA, IMPIANTISTICA, ATTREZZATURE E ARREDI	800.000,00	0,00	0,00	RE/73388/2020
LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ISTITUZIONE BIBLIOTECHE - ADEGUAMENTO NORMATIVA, IMPIANTISTICA, ATTREZZATURE E ARREDI	500.000,00	0,00	0,00	RE/73388/2020
LC - DIPARTIMENTO ATTIVITA' CULTURA	Risorsa richiesta dalla Struttura	Realizzazione piano degli interventi manutentivi di natura straordinaria e di forniture	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	RE/73388/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	CASA DI RIPOSO ROMA 1- LAVORI STRUTTURALI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER REVISIONE DEL PROGETTO DI RESIDENZIALITA' COSI' COME PREVISTO NEL PUNTO 1 DEL NUOVO PIANO SOCIALE	500.000,00	0,00	0,00	RE/70334/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	CASA DI RIPOSO ROMA 3 - LAVORI STRUTTURALI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER REVISIONE DEL PROGETTO DI RESIDENZIALITA' COSI' COME PREVISTO NEL PUNTO 1 DEL NUOVO PIANO SOCIALE	0,00	3.000.000,00	0,00	RE/70334/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	COMUNITA' ALLOGGIO CASA VITTORIA, LAVORI STRUTTURALI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER REVISIONE DEL PROGETTO DI RESIDENZIALITA' COSI' COME PREVISTO NEL NUOVO PIANO SOCIALE	0,00	1.000.000,00	0,00	RE/70334/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Risorsa richiesta dalla Struttura	VIA KENIA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENE SOTTRATTO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA PER L'ATTIVAZIONE DI UN CENTRO PER LEFAMIGLIEDI 2 LIVELLO	375.000,00	0,00	0,00	RE/70334/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	CASA DI RIPOSO ROMA 1- LAVORI STRUTTURALI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER REVISIONE DEL PROGETTO DI RESIDENZIALITA' COSI' COME PREVISTO NEL PUNTO 1 DEL NUOVO PIANO SOCIALE	0,00	1.000.000,00	0,00	RE/70334/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	STRUTTURE DI ACCOGLIENZA NUCLEI MADRI CON BAMBINO VIA VENTURA E VIA DEL CASELLETTO	400.000,00	0,00	0,00	RE/70334/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Risorsa richiesta dalla Struttura	Casa di riposo Roma 3 - Lavori strutturali di manutenzione straordinaria per revisione del progetto di residenzialità anziani. Rimodulazione dell'Opera n. OP1903660001-	0,00	0,00	1.500.000,00	RE/70334/2020
LD - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	Risorsa richiesta dalla Struttura	UFFICI DIPARTIMENTALI VIALE MANZONI 16. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO PREVENZIONE INCENDI E SISTEMA SMALTIMENTO	600.000,00			RE/70334/2021
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	STABILIZZAZIONE DELLE AREE IN FRANA DI VIA DELLA RUTA	400.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/20
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' IN ZONA LA RUSTICA	200.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/21
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO ALLA VIA CRISTOFORO COLOMBO INCROCIO VIA DI MALAFEDE. COD. INT. C2.1-06. PIANO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE E PER LA MOBILITA'. ADEGUAMENTO NORMATIVA E VARIAZIONE IDRAULICA	70.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/23
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCOLASTICO VIA TAGGIA 70	1.341.725,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/24
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	COSTRUZIONE DI UNA SCUOLA ELEMENTARE NEL P.D.Z. B39 "PONTE GALERIA" VIA ALDO BIBOLINI - MUNICIPIO XI	500.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/25
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	P.R.U. SAN BASILIO P2: ASSE VIARIO PARALLELO A VIA DI CASALE SAN BASILIO	399.899,55	0,00	0,00	mail 17-23/9/26
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	CONVERSIONE CENTRALI TERMICHE ALIMENTATE A GASOLIO - OBBLIGO L.R. 7 BURL 15/07/2014	1.000.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	mail 17-23/9/27
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICIO ADIBITO AD UFFICI IN VIA DEI CERCHI 6	80.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/28
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' IN ZONA LA RUSTICA	200.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/29
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	P.R.U. SAN BASILIO P2: ASSE VIARIO PARALLELO A VIA DI CASALE SAN BASILIO	394.566,63	0,00	0,00	mail 17-23/9/30
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO DI RILANCIO GALLERIA NCI	200.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/31
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO DI VIA COLLATINA TRA VIA E. LONGONI E VIA DELL'ACQUA VERGINE	250.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/32
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO E RISANAMENTO STRUTTURALE DI PONTE FLAMINIO	400.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/33
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PONTI SUL LAGHETTO DELL'EUR	50.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/34

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	PROGETTAZIONE ED INCARICO DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA DELLE OPERE PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL COMPLESSO EDILIZIO SU VIA FLAMINIA ROMANA N. 41 DENOMINATO 'LE GRAZIE' NEL COMUNE DI NARNI (TR) EX OPERA PIA F. DI DONATO-CASE CLIMATICHE PROPRIETA' DEL C	940.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/35
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MESSA IN SICUREZZA GEOLOGICA DEL VERSANTE VIA OSTIENSE IN RELAZIONE ALLA SCUOLA PRINCIPE DI PIEMONTE	1.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/36
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO DI VIA COLLATINA TRA VIA E. LONGONI E VIA DELL'ACQUA VERGINE	300.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/37
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DEL PONTE DELL'INDUSTRIA	40.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/38
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARI VIADOTTO DELLA MAGLIANA TRATTO DA VIA C.COLOMBO A VIA DEL CAPPELLACCIO	3.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/39
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARI VIADOTTO DELLA MAGLIANA TRATTO DA VIA C.COLOMBO A VIA DEL CAPPELLACCIO	50.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/40
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DI PONTE DUCA D'AOSTA	1.500.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/41
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DELLA MUSICA E DELLE AREE SOTTOSTANTI	2.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/42
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	P.R.U. SAN BASILIO P2: ASSE VIARIO PARALLELO A VIA DI CASALE SAN BASILIO	3.883.571,51	0,00	0,00	mail 17-23/9/43
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	COMPLETAMENTO LAVORI SOTTOPASSO GREGORIO XI	750.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/44
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DI PONTE DUCA D'AOSTA	50.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/45
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DELLA MUSICA E DELLE AREE SOTTOSTANTI	60.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/46
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA DEI SOTTOVIA LUNGO CORSO D'ITALIA	4.000.000,00	2.000.000,00	0,00	mail 17-23/9/47
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	PRUSST TERZO STRALCIO	1.500.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/48
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DEL PONTE DELL'INDUSTRIA	2.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/49
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DI PONTE GARIBALDI	1.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/50
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DI PONTE GARIBALDI	60.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/51
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI SITI TIBERIS PONTE G. MARCONI, PASSERELLA PEDONALE ARTEISIA GENTILESCHI, ZONA STADIO OLIMPICO, PARCO PAPARELLI, ECC.	500.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/52
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO DI VIA COLLATINA TRA VIA E. LONGONI E VIA DELL'ACQUA VERGINE	4.904.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/53
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' IN ZONA LA RUSTICA	3.550.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/54
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DI PONTE PALATINO	2.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/55



Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	NUOVA COSTRUZIONE ISTITUTO COMPRENSIVO PIER LUIGI BONELLI - TORRINO MEZZOCAMMINO PRIMO STRALCIO (MUNICIPIO IX)	5.350.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/56
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA SOPRAELEVATA TANG. EST (TRATTO SOPRAELEVATO CASTRENSE - PRENESTINA - LARGO PASSAMONTI)	5.000.000,00	3.000.000,00	0,00	mail 17-23/9/57
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	IMPIANTI ANTINCENDIO CASE COMUNALI	0,00	1.500.000,00		mail 17-23/9/58
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RESTAURO CONSERVATIVO DI PONTE PALATINO	70.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/60
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA DEI SOTTOVIA LUNGO CORSO D'ITALIA	100.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/61
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAVALCA FERROVIA DI VIA PORTUENSE	1.600.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/62
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	RIFACIMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO GALLERIA IGNAZIO GUIDI	3.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/63
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ALLARME - RILEVAZIONE FUMI - SPEGNIMENTO GAS - TVCC - DISSUASORI	350.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/64
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI PONTI SUL LAGHETTO DELL'EUR	4.000.000,00	0,00	0,00	mail 17-23/9/65
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	Studi e indagini delle cavità ipogee presenti nelle aree dei Municipi IV, V, VI e VII	300.000,00	5.000.000,00	0,00	mail 17-23/9/66
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTR	Risorsa richiesta dalla Struttura	Studi e indagini delle cavità ipogee presenti nelle aree dei Municipi IV, V, VI e VII	50.000,00	1.000.000,00	0,00	mail 17-23/9/67
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	Risorsa richiesta dalla Struttura	Intervento di riempimento/consolidamento di alcune porzioni di cavità presenti nel sottosuolo di Via dei Gordiani, e aree adiacenti a villa De Sanctis - Municipio V	50.000,00	1.000.000,00	0,00	mail 23/09/2022
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	Risorsa richiesta dalla Struttura	Messa in sicurezza delle cavità via Policastro	50.000,00	1.000.000,00	0,00	mail 23/09/2023
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	Risorsa richiesta dalla Struttura	Studi e indagini delle cavità ipogee presenti nelle aree dei Municipi IV, V, VI e VII	300.000,00	5.000.000,00	0,00	mail 23/09/2024
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	Risorsa richiesta dalla Struttura	Messa in sicurezza dei versanti della collina paroli fronte via jacovacci e viale tiziano	250.000,00	5.100.000,00	0,00	mail 23/09/2027
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	Risorsa richiesta dalla Struttura	P.R.U. SAN BASILIO P2: ASSE VIARIO PARALLELO A VIA DI CASALE SAN BASILIO	3.880.000,00	0,00	0,00	mail 23/09/2028
LG - DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	Risorsa richiesta dalla Struttura	PROGETTO PARTECIPATIVO PIAZZA DEI NAVIGATORI - PROGETTAZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EX EDIFICIO SCOLASTICO DI VIALE DI TOR MARANCIA, 103 PER CENTRO CULTURALE POLIVALENTE	4.850.000,00	0,00	0,00	lettera Dip.prot. 201947/18.11.2020
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	METROPOLITNA LINEA B - MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTI D.M. 21/10/2015, INNOVAZIONE ED AUTOMAZIONE (I STRALCIO - TRATTAMENTO INFILTRAZIONI GALLERIA DI LINEA)	496.930,00	0,00	0,00	RE/82215/2020
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	SEGNALETICA STRADALE ZTL AREA VERDE + ALTRO	200.000,00		0,00	RE/82215/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Risorsa richiesta dalla Struttura	PISTA CICLABILE TERMINAL EUR LAURENTINA- VIALE AFRICA- VIALE ARTE - TRE FONTANE(C2-07) COLLEG VIALE CITTA' EUROPA- VIALE AMERICA LUNGO VIALE PRIMATI SPORTIVI (C2-08)	141.400,00	0,00	0,00	RE/82215/2021
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	METROPOLITANA LINEA A - MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTI DM 21/10/2015, INNOVAZIONE ED AUTOMAZIONE (I STRALCIO - TRATTAMENTO INFILTRAZIONE GALLERIE DI LINEA)	350.250,00	0,00	0,00	RE/82215/2022
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Risorsa richiesta dalla Struttura	PISTA CICLABILE TERMINAL EUR LAURENTINA- VIALE AFRICA- VIALE ARTE - TRE FONTANE(C2-07) COLLEG VIALE CITTA' EUROPA- VIALE AMERICA LUNGO VIALE PRIMATI SPORTIVI (C2-08)	1.415.000,00	0,00	0,00	RE/82215/2023
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	REALIZZAZIONE DELLE LINEE METROPOLITANE - 2TP - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI SU FERRO E SERVIZI CONNESSI	METROPOLITANA - LINEA A - RINNOVO ARMAMENTO TRATTA ANAGNINA - OTTAVIANO	5.788.582,06	5.788.582,06	0,00	RE/82215/2024
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	SEGNALETICA STRADALE ZTL AREA VERDE + ALTRO	200.000,00	0,00	0,00	RE/82215/2025
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ODC E MAGLIANA NUOVA	2.684.000,00	0,00	0,00	RE/82215/2026
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	METROPOLITANA LINEA B - MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTI D.M. 21/10/2015, INNOVAZIONE ED AUTOMAZIONE (I STRALCIO - TRATTAMENTO INFILTRAZIONI GALLERIA DI LINEA)	202.940,00	0,00	0,00	RE/82215/2027
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	METROPOLITANA LINEA A - MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTI DM 21/10/2015, INNOVAZIONE ED AUTOMAZIONE (I STRALCIO - TRATTAMENTO INFILTRAZIONE GALLERIE DI LINEA)	139.960,00	0,00	0,00	RE/82215/2029
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO TRATTA OTTAVIANO - BATTISTINI INTEGRAZIONE	2.462.843,40	0,00	0,00	RE/82215/2030
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Risorsa richiesta dalla Struttura	LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO TRATTA OTTAVIANO - BATTISTINI INTEGRAZIONE	389.665,15	0,00	0,00	RE/82215/2031
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Risorsa richiesta dalla Struttura	ADEGUAMENTO STAZIONI METRO A E B - PREVENZIONE INCENDI - PARZIALE EX OP1815410001	1.425.578,61	0,00	0,00	RE/82215/2032
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Risorsa richiesta dalla Struttura	LAVORI MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI	931.616,95	0,00	0,00	RE/82215/2033
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Risorsa richiesta dalla Struttura	Realizzazione fermata "Giardino di Roma" linea Roma Lido - Loc. Malafede	260.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00	RE/82215/2034
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	INCENTIVAZIONE DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE - AMPLIAMENTO DELL'IMPIANTO FIOVIARIO LINEA 90	100.000,00	300.000,00	592.310,09	RE/82215/2035
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROLUNGAMENTO CORRIDOIO FIOVIARIO NOMETANO - DIREZIONE NORD	1.286.000,00	1.929.000,00	9.645.000,00	RE/82215/2036
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROLUNGAMENTO CORRIDOIO FIOVIARIO NOMETANO - DIREZIONE CENTRO	550.000,00	525.000,00	3.532.689,91	RE/82215/2037
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	LINEA TRANVIARIA TIBURTINA	2.345.469,30	4.690.938,60	16.418.285,10	RE/82215/2038
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	LINEA TRANVIARIA TOGLIATTI	9.212.830,00	27.638.490,00	147.405.280,00	RE/82215/2039
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	LINEA TRANVIARIA TERMINI-TOR VERGATA	10.691.214,92	32.073.644,77	171.059.438,78	RE/82215/2040
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	LINEA TRANVIARIA PIAZZA VITTORIO-PIAZZA VENEZIA	3.000.000,00	5.000.000,00	94.000.000,00	RE/82215/2041



Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	LINEA TRANVIARIA TERMINI-VATICANO-AURELIO	6.000.000,00	12.000.000,00	316.000.000,00	RE/82215/2042
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Contributo Amministrazione Centrale	DEPOSITO TRANVIARIO TOGLIATTI	1.000.000,00	2.000.000,00	9.000.000,00	RE/82215/2043
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Collegamento Tranviario Via Barletta-Viale Angelico-Piazzale Clodio	175.000,00	1.000.000,00	9.365.000,00	RE/82215/2044
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Collegamento Tranviario Viale Angelico-Ponte della Musica-Auditorium-Parco della Musica	495.000,00	1.000.000,00	54.150.000,00	RE/82215/2045
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Connessione metropolitana linea C Giardinetti-Tor Vergata-Scambiatore A1 Sud	720.500,00	1.500.000,00	74.599.500,00	RE/82215/2046
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Collegamento Tranviario Piazza Mancini-Via Flaminia-Corso Francia-Stazione Vigna Clara	490.000,00	1.000.000,00	42.375.000,00	RE/82215/2047
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Metrotranvia Anagnina-Tor Vergata-Torre Angela	1.286.500,00	2.000.000,00	221.213.500,00	RE/82215/2048
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Corridoio Tranviario Stazione Tiburtina-Ponte Mammolo	678.000,00	1.500.000,00	47.887.000,00	RE/82215/2049
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Tangenziale Tranviaria Sud Marconi-Parco Appia Antica-Subaugusta	1.535.000,00	2.500.000,00	210.180.000,00	RE/82215/2050
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Sistema di radiocomando e segnalamento Scambi Tramviari	250.000,00	0,00	0,00	RE/82215/2052
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	SEZIONATORI SISTEMA ELETTRICO FILOTRANVIARIO	1.600.000,00	0,00	0,00	RE/82215/2054
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	METROPOLITANA LINEA A, B/B1, C - MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE CIVILI	685.000,00	714.999,85	1.000.000,00	RE/82215/2057
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	DIRI Adeguamento Impianti Elettrici Sedi e Depositi	931.616,95	0,00	0,00	RE/82215/2058
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamenti antincendio Osteria del Curato (MA) e Magliana Nuova (MB)	2.684.000,00	0,00	0,00	RE/82215/2059
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Sostituzione per fine vita tecnica di 22 scale mobili, 4 marciapiedi mobili e 22 ascensori installati nelle stazioni MB - 3° applicativo	4.596.871,54	0,00	0,00	RE/82215/2061
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MB - Rinnovo deviatori di linea montati su platea	1.930.808,51	3.925.191,49	0,00	RE/82215/2062
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MB - Risanamento muri di sostegno		1.006.696,04	1.921.303,96	RE/82215/2063
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Potenziamento alimentazione Ferrovia Roma Lido SSE (sottostazioni elettriche) Magliana Vecchia e mercati (Garbatella)	5.000.000,00	0,00	0,00	DG/9513/30.07.2020_QG 25206/5.8.2020
LH - DIPARTIMENTO MOBILITÀ E TRASPO	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione tronchi per l'inversione di marcia dei treni presso la Stazione di Roma Lido di Acilia	4.000.000,00	0,00	0,00	DG/9513/30.07.2020_QG 25206/5.8.2021
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO DEL PARCO DI TOR TRE TESTE	143.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO DI VILLA CELIMONTANA	750.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	INTERVENTO DI TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA VALLE DEI PLATANI - VILLA BORGHESE	165.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE E COMPLETAMENTO DEL PARCO DI TOR TRE TESTE	100.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RECUPERO AMBIENTALE DELLE AREE BOSCHIVE PERCORSE DAL FUOCO ALL'INTERNO DELLA PINETA DI CASTELFUSANO	454.484,35	0,00	0,00	RE/73406/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RECUPERO AMBIENTALE DELLE AREE BOSCHIVE PERCORSE DAL FUOCO ALL'INTERNO DELLA PINETA DI CASTELFUSANO	50.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI VILLA LAZZARONI	200.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ARANCIERA DI SAN SISTO	540.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA N° 3 TETTOIE FIENILI AZIENDA AGRICOLA "CASTEL DI GUIDO"	185.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA N° 3 TETTOIE FIENILI AZIENDA AGRICOLA "CASTEL DI GUIDO"	15.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RECUPERO AMBIENTALE DELLE AREE BOSCHIVE PERCORSE DAL FUOCO ALL'INTERNO DELLA PINETA DI CASTELFUSANO	448.193,90	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Un orto urbano per quartiere: coltiviamo la città (L'opera è ricadente nel territorio del Municipio)	550.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Progetto partecipativo piazza dei Navigatori - Montagnola Via Badia di Cava	420.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Progetto partecipativo piazza dei Navigatori - Riqualificazione Parco Fonte Ardeatino	265.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Progetto partecipativo piazza dei Navigatori - Parco della Fotografia: Giochi, Arredi e Recinzioni	370.000,00	0,00	0,00	RE/73406/2020
LI - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	////	////	0,00	0,00	0,00	RE/73153/2020
LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO SPORTIVO CAPITOLINO PALAZZETTO DELLO SPORT DI VIALE TIZIANO	670.000,00	0,00	0,00	RE/72807/2020
LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE	Accordo di cooperazione	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO IN VIA BRUNO PONTECORVO CODICE SIS 9/21	160.000,00	0,00	0,00	RE/72807/2020
LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE	Accordo di cooperazione	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO IN VIA TRE FONTANE ESEDRA DESTRA - CODICE SIS 9/17	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/72807/2020
LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE	Accordo di cooperazione	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO IN VIA TRE FONTANE ESEDRA SINISTRA HOKEY COD. SIS 9/23	976.000,00	0,00	0,00	RE/72807/2020
LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE	Accordo di cooperazione	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO STADIO BERRA IN VIA CODICE SIS 8/8	600.000,00	0,00	0,00	RE/72807/2020
LV - DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE	Accordo di cooperazione	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SORTIVO IN VIA BROGI , CODICE SIS 8/15	180.000,00	0,00	0,00	RE/72807/2020
LW- UFFICIO COORDINAMENTO PER IL DECORO URBANO	////	////	0,00	0,00	0,00	RE/70843/2020
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE:RIFACIMENTO COPERTURE CAMMINAMENTI ESTERNI E TRATTO FOGNARIO	100.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2020
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI SEDE: AMPLIAMENTO IMPIANTO ELETTRICO, INSTALLAZIONE IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO	250.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2021
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	COMPLETAMENTO LAVORI STRAORDINARI DEI LOCALI DA SCUOLA AD UFFICIO ADEGUAMENTO IMPIANTI	700.000,00		0,00	RE/73227/2022
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AUTORIZZATA I GRUPPO: RIPRISTINO AGIBILITA' LOCALI E MURO DI RECINZIONE	350.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2023
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE RIFACIMENTO COPERTURE E PAVIMENTAZIONE ESTERNA	300.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2024
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE FACCIATA RIMOSSA A SEGUITO DI INTERVENTO IN SOMMA URGENZA	300.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2025

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO STORICO DI VIA DELLA CONSOLAZIONE RIFACIMENTO COPERTURE LESIONATE	200.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2026
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO STORICO DI VIA DELLA CONSOLAZIONE: RIPRISTINO AGIBILITA' SALA COLA DI RIENZO	500.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2031
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO STORICO DI VIA DELLA CONSOLAZIONE RIFACIMENTO COPERTURE LESIONATE	250.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2034
SG - CORPO DI POLIZIA LOCALE DI ROMA	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA POLIFUNZIONALE	480.000,00	0,00	0,00	RE/73227/2037
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento Normativo Scuola Trento e Trieste - Via dei Giubbonari	3.000.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione Monti – Lotto 1	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione TREVI COLONNA CAMPO MARZIO PONTE - Lotto 2	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione PARIONE REGOLA SANT'EUSTACCHIO PIGNA CAMPITELLI SANT'ANGELO - Lotto 3	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione ESQUILINO – Lotto 4	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione RIPA LUDIVISI SALLUSTIANO – Lotto 5	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione CASTRO PRETORIO CELIO – Lotto 6	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione TESTACCIO SAN SABA - Lotto 7	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione BORGIO PRATI – Lotto 8	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TA - MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Strade ricadenti nel rione TRASTEVERE – Lotto 9	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/70133/2020
TB - MUNICIPIO ROMA II (EX II E III)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Ristrutturazione locali per archivi del Municipio II in Via Dire Daua	250.000,00	0,00	0,00	RE/73285/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RIQUALIFICAZIONE STRADALE REALIZZAZIONE E/O ADEGUAMENTO DEI PERCORSI PEDONALI ED ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MUNICIPIO III	450.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E FUNZIONALIZZAZIONE NEI MERCATI DEL MUNICIPIO ROMA MONTESACRO	5.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ISOLA BELLA, VIA MONTASIO E VIA JACOPO SANNAZZARO CON SISTEMAZIONE SPARTITRAFFICO	350.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	SISTEMAZIONE SCALINATE E AREE PEDONALI MUNICIPIO ROMA MONTESACRO	150.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E FUNZIONALIZZAZIONE NEI MERCATI DEL MUNICIPIO ROMA MONTESACRO	100.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ISOLA BELLA, VIA MONTASIO E VIA JACOPO SANNAZZARO CON SISTEMAZIONE SPARTITRAFFICO	17.500,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	COMPLETAMENTO EDIFICIO COMUNALE PIAZZA CAPRI	1.800.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	COMPLETAMENTO EDIFICIO COMUNALE PIAZZA CAPRI	90.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	SISTEMAZIONE SCALINATE E AREE PEDONALI MUNICIPIO ROMA MONTESACRO	7.500,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria strade e marciapiedi viabilità principale e strade ex ATER	1.800.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria e regolarizzazione della viabilità e dei parcheggi Municipio Roma III	1.700.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza strade e marciapiedi con ripristino delle condizioni di sicurezza e decoro di scalinate pubbliche	1.450.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Rifacimento e messa in sicurezza marciapiedi Viale Gottardo	400.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TC - MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle scuole Bartali, Piaget , Majorana e Montessori	1.470.000,00	0,00	0,00	RE/73550/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di attraversamenti pedonali in corrispondenza degli edifici scolastici	800.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Zanardini e realizzazione rotatoria	1.600.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Fiori	500.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Grotta di Gregna	3.700.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Poppea Sabina	350.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via di Pietralata - Il stralcio	2.000.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino funzionale dei marciapiedi	550.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino funzionale della viabilità municipale	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Morrovalle - I stralcio	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Recanati - I stralcio	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione di via Stefanini e piazza Sacco - Il stralcio	500.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione dell'area di via Tommaso Smith e aree limitrofe - Il stralcio	630.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Fabiani	0,00	1.150.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Diego Fabbri	0,00	1.100.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Pollio	0,00	1.300.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Jemolo	0,00	1.700.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Buazzelli	0,00	1.200.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Spinoza	0,00	600.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di viale Marx - I stralcio	0,00	1.200.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Ratto delle Sabine	0,00	150.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Pollenza	0,00	700.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Casal Tidei	0,00	1.100.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di viale Sacco e Vanzetti	0,00	500.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino funzionale dei marciapiedi	0,00	550.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino funzionale della viabilità municipale	0,00	1.000.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO " BOLLE DI SAPONE" VIA PESCO SOLIDO,130 - MUNICIPIO IV	165.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO " LA GIOSTRA" VIA S.NEGRO, 39 - MUNICIPIO IV	431.521,28	0,00	0,00	RE/73785/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO "SCARABOCCHIO BLU" VIA N.TAMASSIA, 33/35 - MUNICIPIO IV – II STRALCIO FUNZIONALE	44.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO "INSIEME CON UN SORRISO" P.ZA S.M.OLIVO, 1 - MUNICIPIO IV – II STRALCIO FUNZIONALE	88.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Servizi di Ingegneria e Architettura per progetto esecutivo antincendio - Scuole di infanzia COMUNALI - LOTTO 1A 1. Scuola materna "Boschetti Alberti" - Piazza F. Sacco, 14 2. Scuola materna "Grotte di Gregna" – Via A. Mammucari, 35 3. Scuola materna "Casal Bianco" – Via Casal Bianco, 131 4. Scuola materna "San Romano" – Via di San Romano, 93 5. Scuola materna "Matite Colorate" - Piazza P.Rossi, 6 6. Scuola materna comunale "Messi D'Oro" Via G.G.Gemmellaro, 47	36.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Servizi di Ingegneria e Architettura per progetto esecutivo antincendio Scuole di infanzia COMUNALI - LOTTO 6A 1. Scuola materna "Bianconiglio" – Via A. Tedeschi, 75 2. Scuola dell'Infanzia "Andrea Torre", Via Andrea Torre, 15 3. Scuola dell'Infanzia "Randaccio", Piazza T. De Cristoforis, 8 4. Scuola dell'Infanzia "Ciamician", Via di Ciamician, 32 5. Scuola dell'Infanzia "Pratolungo", Via E. Brandizzi Gianni, 48 6. Scuola dell'Infanzia e sezione ponte (e temporaneamente nido Elefantino Elmer) "Fabio Filzi", Via del Frantoio, 46	39.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITÀ DISABILI NELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	220.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIMOZIONE MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO MUNICIPIO IV	110.000,00	0,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTI DELLA DIREZIONE TECNICA DEL MUNICIPIO IV - Immobile Via di Scorticabove (SCHEDA UNICA PER I 3 ANNI)	200.000,00	200.000,00	200.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DELL'ADEGUAMENTO IMPIANTI DELLA SEDE DEL MUNICIPIO IV - Immobile Via Tiburtina, 1163 - (SCHEDA UNICA PER I 3 ANNI)	300.000,00	300.000,00	300.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO "MONGOLFIERA MAGICA" VIA BARDANZELLU, 33 - MUNICIPIO IV	0,00	368.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO "IL NOSTRO GIROTONDO" VIA E.ROSSI, 52 - MUNICIPIO IV	0,00	225.313,54	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO "I BAMBINI DELL'ABERO AZZURRO" VIA F.MILLOSEVICH, 18 - MUNICIPIO IV – II STRALCIO FUNZIONALE	0,00	176.000,00	0,00	RE/73785/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Servizi di Ingegneria e Architettura per progetto esecutivo antincendio - I.C. "A.FRAENTZEL CELLI" - LOTTO 2A 1. Scuola elementare ed infanzia statale "Santoro" - Via Verdiniois, 54 2. Scuola elementare "Piccinini" - Via Fiorentini, 48 3. Scuola media statale "Quaranta" - Via Fiorentini, 44 4. Scuola materna statale "Sabin" - Via M. Borsa 5. Scuola materna comunale "Piccinini" - Padiglioni - Via Fiorentini, 48	0,00	39.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - Scuole di infanzia COMUNALI - LOTTO 1A - I STRALCIO 1. Scuola materna "Boschetti Alberti" - Piazza F. Sacco, 14 2. Scuola materna "Grotte di Gregna" - Via A. Mammucari, 35 3. Scuola materna "Casal Bianco" - Via Casal Bianco, 131	0,00	460.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - Scuole di infanzia COMUNALI - LOTTO 1A - II STRALCIO 4. Scuola materna "San Romano" - Via di San Romano, 93 5. Scuola materna "Matite Colorate" - Piazza P.Rossi, 6 6. Scuola materna comunale "Messi D'Oro" Via G.G.Gemmellaro, 47	0,00	255.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITÀ DISABILI NELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	0,00	220.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIMOZIONE MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO MUNICIPIO IV	0,00	110.000,00	0,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - I.C. "A.FRAENTZEL CELLI" - LOTTO 2A - I STRALCIO 1. Scuola elementare ed infanzia statale "Santoro" - Via Verdiniois, 54 2. Scuola elementare "Piccinini" - Via Fiorentini, 48	0,00	0,00	350.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - I.C. "A.FRAENTZEL CELLI" - LOTTO 2A - I STRALCIO 3. Scuola media statale "Quaranta" - Via Fiorentini, 44 4. Scuola materna statale "Sabin" - Via M. Borsa 5. Scuola materna comunale "Piccinini" - Padiglioni - Via Fiorentini, 48	0,00	0,00	490.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DELL'ASILO NIDO "I BAMBINI DELL'ABERO AZZURRO" VIA F.MILLOSEVICH, 18 - MUNICIPIO IV - II STRALCIO FUNZIONALE	0,00	0,00	176.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Servizi di Ingegneria e Architettura per progetto esecutivo antincendio - I.C. "M. GANDHI" 1. Scuola elementare, infanzia statale e media "Gandhi" - Via Corinaldo, 41 2. Scuola elementare, infanzia statale "Gandhi" - Via Pennabilli (Via Mondolfo,34) 3. Scuola elementare, infanzia statale "Gandhi" - Via Fabriano, 59 4. Scuola elementare "Gandhi" - Piazza P.Rossi, 59 5. Scuola materna comunale Via Pennabilli (Via Mondolfo,34)	0,00	0,00	37.000,00	RE/73785/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - Scuole di infanzia COMUNALI - LOTTO 6A - I STRALCIO 1. 1 Scuola materna "Bianconiglio" – Via A. Tedeschi, 75 2. Scuola dell'infanzia "Andrea Torre", Via Andrea Torre, 15 3. Scuola dell'infanzia "Randaccio", Piazza T. De Cristoforis, 8	0,00	0,00	420.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO - Scuole di infanzia COMUNALI - LOTTO 6A - II STRALCIO 4. Scuola dell'infanzia "Ciamician", Via di Ciamician, 32 5. Scuola dell'infanzia "Pratolungo", Via E. Brandizzi Gianni, 48 6. Scuola dell'infanzia e sezione ponte (e temporaneamente nido Elefantino Elmer) "Fabio Filzi", Via del Frantoio, 46	0,00	0,00	420.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITÀ DISABILI NELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	0,00	0,00	220.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIMOZIONE MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO MUNICIPIO IV	0,00	0,00	110.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di viale Santi - I stralcio	0,00	0,00	2.000.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Franceschini - I stralcio	0,00	0,00	2.000.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Bardanzellu - I stralcio	0,00	0,00	2.000.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Poppea Sabina	0,00	0,00	350.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Pasquale	0,00	0,00	500.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Sant'Alessandro	0,00	0,00	5.400.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino funzionale dei marciapiedi	0,00	0,00	550.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino funzionale della viabilità municipale	0,00	0,00	1.000.000,00	RE/73785/2020
TD - MUNICIPIO ROMA IV	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria di via Diego Angeli	0,00	0,00	1.580.000,00	RE/73785/2020
TE - MUNICIPIO ROMA V	////	////	0,00	0,00	0,00	RE/73194/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di adeguamento antincendio della scuola secondaria di I grado "Enrico Medi" sita in via Acquaroni 65, verifica di vulnerabilità sismica e ottenimento del certificato di agibilità. HIM -4MIF/OIPE	860.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Restituire la piazza ai cittadini, creando spazi pedonali e dotati degli arredi funzionali, rifacimento pavimentazione stradale, arredi panchine, fontanella, posa di pensilina per fermata bus illuminazione, alberature p.zza Mondavio - HMC- 1MAC	400.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Mantenere le aree verdi, le alberature e le attrezzature nelle migliori condizioni, garantire la sicurezza pubblica, raggiungere standard normativi e funzionali plessi scolastici HVP - 5MAC	900.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Eliminazione e sostituzione di struttura divenute obsolete e/o fuori norma agli standard attuali; manutenzione agronomica degli elementi (essenze vegetali arbustive/arboresche) che sono stati superati dai normali cicli di manutenzione HVP - 5MAC	300.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di adeguamento alla normativa antincendio, verifica della vulnerabilità sismica e del rilascio del certificato di agibilità scuola elementare Castelverde via Città S. Angelo 31. HIE -4MIF /OIPE Intervento incluso nel Programma Triennale 2019-2021	48.200,00	0,00	0,00	RE/73293/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Mantenere le aree verdi, le alberature e le attrezzature nelle migliori condizioni, garantire la sicurezza pubblica, raggiungere standard normativi e funzionali per vari edifici residenziali pubblici in manutenzione al municipio HVP - 5MAC	600.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Mantenere le aree verdi, le alberature e le attrezzature nelle migliori condizioni, garantire la sicurezza pubblica, raggiungere standard normativi e funzionali per le scuole dell'infanzia comunali HVP - 5MAC	150.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di adeguamento antincendio della scuola secondaria di I grado "Enrico Medi" sita in via Acquaroni 65, verifica di vulnerabilità sismica e ottenimento del certificato di agibilità. HIM -4MIF/OIPE	48.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Mantenere le aree verdi, le alberature e le attrezzature nelle migliori condizioni, garantire la sicurezza pubblica, raggiungere standard normativi e funzionali per le scuole materne comunali HVP - 5MAC	180.000,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TF - MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di adeguamento alla normativa antincendio, verifica della vulnerabilità sismica e del rilascio del certificato di agibilità scuola elementare Castelverde via Città S. Angelo 31. HIE -4MIF /OIPE Intervento incluso nel Programma Triennale 2019-2021	851.800,00	0,00	0,00	RE/73293/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ESPROPRIO E REALIZZAZIONE PARCO VIA CESENA	1.023.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTAZIONE COPERTURA SCUOLA GARIBALDI MONDOVI'	1.247.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURE SALVO D'ACQUISTO	625.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE APPIO CLAUDIO – VIA AMANTEA, 15	215.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE CARLO FADDA – VIA C. FADDA, 91	435.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE CASALOTTO – VIA ROCCA IMPERIALE	1.235.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE DE CURTIS – VIALE SAN GIOVANNI BOSCO, 125	1.035.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE F. FELLINI – VIA P. STABILINI, 19	1.035.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE IV MIGLIO – VIA SAN TARCISIO, 12	230.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE MARGHERITA BOSCO – VIA MESSINA, 51	1.035.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE MONTESSORI – VIA LEMONIA, 242	1.035.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE PUCCINI – VIA DEI CONSOLI, 16	1.035.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE ROMANINA – VIA GREGORACI, 70	1.235.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE VILLA LAZZARONI – VIA APPIA NUOVA, 522	835.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TG - MUNICIPIO ROMA VII	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTO ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA CORRADINI – VIA S. MATTEO, 106	1.235.000,00	0,00	0,00	RE/73294/2020
TH - MUNICIPIO ROMA VIII	////	////	0,00	0,00	0,00	RE/72187/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Risorsa richiesta dalla Struttura	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO INFANZIA LILLA'	300.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Risorsa richiesta dalla Struttura	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO VIARIO TRA VIA G. ZIBORDI E VIA J. JACOBELLI	350.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RIPRISTINO FUNZIONALITA' STRATO IMPERMEABILIZZANTE DELLE COPERTURE PLESSO PRIMARIA VIA DRAGO 108	0,00	300.000,00	0,00	RE/73385/2020



Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DE VITIS	0,00	0,00	900.000,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PLESSO MEDIA TACITO VIA RISARO	350.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria e adeguamento centro formazione professionale e orientamento del lavoro	480.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	manutenzione straordinaria rifacimento manto stradale via marinetti tratto via Clemente Reborà e via C. Levi	711.915,75	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	manutenzione straordinaria Plesso Media Paola Sarro	250.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA CHIARINI	350.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	manutenzione straordinaria plesso media Battisti ripristino funzionalità strato impermeabilizzante	200.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria plesso infanzia valletta incantata ripristino parziale dei prospetti esterni	400.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA SERGIO FORTI	449.631,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DI TRIGORIA TRATTO TRA PIAZZALE DINO VIOLA E INCROCIO VIA PONTINA	0,00	1.200.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	I.C. G. PALLAVICINI. Primaria Papillo: coperture, prospetti, adeguamenti vari e sistemazione camminamenti esterni	0,00	580.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Completamento manutenzione straordinaria Via Chiarini	447.345,64	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	I.C. D. BUZZATI . Plesso Infanzia S. QUASIMODO ripristino strato impermeabilizzante Coperture + WC e altro	0,00	420.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Completamento Via di Trigoria (da rotatoria Laurentina Incrocio Via Talamini)	0,00	1.200.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	I.C. DE FINETTI. Plesso Primaria via DE FINETTI ripristino parziale funzionalità strato impermeabilizzante delle Coperture	0,00	150.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Caduti Civili	71.441,37	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Carlo Levi, manto stradale	566.202,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Chianesi (Meliconi/De Vitis)	119.901,60	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via dei Compositori rifacimento tratti manto stradale	0,00	98.380,80	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via dei Legatori rifacimento tratti manto stradale	0,00	57.183,44	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via dei Redattori rifacimento tratti manto stradale	0,00	303.443,28	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via del Cappellaccio rifacimento tratti manto stradale	519.573,60	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via di Porta Medaglia ( da Laurentina a Torre S.Anastasia) rifac. tratti manto stradale	0,00	1.544.117,40	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Eroi di COO manto stradale	71.441,37	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. via Fiume Bianco rifacimento tratti manto stradale	379.688,40	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Fonte Meravigliosa rifacimento tratti manto stradale	183.183,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Gadda (da civ.49 a rot. Levi)	316.407,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Iris Versari	405.916,88	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via John Lennon	0,00	999.180,00	0,00	RE/73385/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Mar della Cina rifacimento tratti manto stradale	0,00	1.107.424,50	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Marylin Monroe sistemazione tratti ammalorati	599.508,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Mendoza rifacimento tratti manto stradale	0,00	332.227,35	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via pianeta Giove rifacimento tratti manto stradale	0,00	179.061,38	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via pianeta terra rifacimento tratti manto stradale	0,00	362.535,31	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Pontina Vecchia	982.527,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Romolo Gigliozzi	457.957,50	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Rotellini rifacimento tratti manto stradale	0,00	1.149.057,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Stefano Gradi, rifacimento tratti manto stradale	481.438,23	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Tumati (Gastaldi/Pontina) (presenza radici)	0,00	72.145,92	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Vivanti rifacimento tratti manto stradale(tratti)	0,00	749.385,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via Wolf , rifacimento tratti manto stradale	0,00	100.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione Piazza di Trigoria	600.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Via Marinetti rifacimenti manto stradale tratto Kafca/Levi	786.854,25	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via UMILE manto stradale	0,00	500.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via S. FORTI manto stradale	0,00	400.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria. Via A. Brasini da via C. Maestrini a via L. Piccinato manto stradale	0,00	550.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria MARCIAPIEDI DI Via Sarsina (Vitinia)	300.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria Lgo LA PEGNA Mostacciano	0,00	0,00	300.000,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria via Francesco Tumati	0,00	0,00	100.000,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria MARCIAPIEDI quartiere SPINACETO ( viale eroi di rodi , viale eroi di Cefalonia, Viale Caduti guerra liberazione e viale caduti per la resistenza)	0,00	0,00	650.000,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi di manutenzione straordinaria MARCIAPIEDI via DI MEZZOCAMMINO ( da viale caduti per la resistenza a via Ostiense)	0,00	0,00	650.000,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	I.C. Via Santi Savarino Manutenzione straordinaria dei plessi dell'I.C. finalizzata all'adeguamento dell'impianto elettrico, alla ristrutturazione dei bagni, al ripristino delle impermeabilizzazioni ed al rinnovo delle finiture	850.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	I.C. Padre Romualdo Formato. Opere di adeguamento per progetto 0-6 anni	0,00	1.500.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Immobile Via Comisso23 ex scuola media opere di adeguamento normativa e ristrutturazione finalizzate alla realizzazione di nuovi uffici municipali	0,00	0,00	1.200.000,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria finalizzata al ripristino funzionale ed adeguamento normativo della scuola in Via Renzini 48	0,00	1.000.000,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	I.C. ORSA MAGGIORE. Manutenzione straordinaria dei plessi di infanzia, primaria e media per ripristino strato impermeabilizzante delle Coperture	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Ex palestra Immobile Via Comiso 23 adeguamento dei locali ad archivio cartaceo a servizio del Municipio Roma IX Eur	500.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TI - MUNICIPIO ROMA IX (EX XII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento dell'impianto elettrico dei seguenti edifici sedi di scuole medie: Via R. Gigliozzi 35, Via F. Alessandrini snc, Via delle Costellazioni 369, Via Divisione Torino, Via Ardeatina 1274, Via Drago 114, Via della Grande Muraglia 37, Largo D. Buzzati 13.	1.700.000,00	0,00	0,00	RE/73385/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MUNICIPALE LUNGOMARE LUTAZIO CATULO 3	180.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RIQUALIFICAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SEDE DEL C.O.L., C.F.P. E ALTRI	800.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI PIANI: RIALZATO, SECONDO E TERZO DELLA EX COLONIA VITTORIO EMANUELE III IN LUNGOMARE PAOLO TOSCANELLI 180	5.000.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA MARCIAPIEDI STRADALI CENTRO STORICO LIDO DI OSTIA ED IN PROSSIMITA' PLESSI SCOLASTICI	800.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTI VIA DELLE BALENIERE	400.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI PIANI: RIALZATO, SECONDO E TERZO DELLA EX COLONIA VITTORIO EMANUELE III IN LUNGOMARE PAOLO TOSCANELLI 180	100.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO VIA CLAUDIO 1 PER ADEGUAMENTO LOCALI INTERNI	0,00	800.000,00		RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO DI VIA CLAUDIO 1 - RESTAURO DEL TORRINO	0,00	500.000,00		RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRI ANZIANI RICADENTI NEL MUNICIPIO ROMA X	390.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA SEDE DELLA DIREZIONE TECNICA AL D.LGS 81/2008 CON REVISIONI INFISSI	0,00	650.000,00		RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MUNICIPALE DI VIALE DEL LIDO	0,00	350.000,00		RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E CONTENIMENTO SISTEMA DUNALE E OPERE ACCESSORIE	260.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PULIZIA ALVEO FOSSI IDRAULICI E CUNETTE DI COMPETENZA MUNICIPALE ZOA ENTROTERRA MUNICIPIO ROMA X	250.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON BONIFICA DA APPARATI RADICALI VIABILITA' LIDO DI OSTIA	500.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO STRUTTURE EDILIZIE CENTRO ANZIANI DI VIA G. BONICHI DENOMINATO SAN GIORGIO	0,00	180.000,00		RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	CONSOLIDAMENTO E RIQUALIFICAZIONE BANCHINE CANALE DEI PESCATORI TRATTO DAL PONTE SUL LUNGOMARE ALLA FOCE OSTIA	700.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SEDE SERVIZI SOCIALI VIA PASSERONI	550.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI SETTE FABBRICATI SPIAGGIA DI CASTELPORZIANO - IMPIANTO IDRICO SANITARIO, FOGNARIO, SERVIZI DOCCE ESTERNI, RISTRUTTURAZIONE LOCALI INTERNI E FACCIATE ESTERNE	1.400.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE UFFICIO GIARDINI SITO IN VIA PIETRO ROSA	300.000,00		0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria scuola materna di via P.E. Visconti	210.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria mercati	305.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola media Via de Falla 12	664.500,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Telemaco Signorini, 78 Acilia	1.246.200,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Funi 81 Acilia	2.369.700,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Via delle Azzorre 314	1.279.950,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Via Capo delle Armi 80	991.950,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Cilea 269	1.882.500,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Ghiglia 226/268 Acilia	1.859.550,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Largo delle Marianne 9 Ostia	1.545.900,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza scuola elementare Via delle Quinqueremi 19 Ostia	450.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Via Mario Carotenuto 30	581.250,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza scuola elementare Largo Aristotele 41 Casal Palocco	898.350,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media viale di Castel Porziano 516	996.150,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Via di Dragone 445	1.174.050,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Bedollo 328 Inernetto	255.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via dell'Idroscalo 82 Ostia	1.321.350,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Capo delle Armi 80 Ostia	309.600,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Scartazzini 21/25	1.014.600,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media via Pericle Ducati 12	318.900,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria solai aule e facciate esterne scuola elementare Fanelli Marini	510.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Egidio Garra 40	389.550,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via di Dragone 451	2.807.250,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via delle Saline 4 Ostia Antica	703.650,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via C. Segurana 2/3 Ostia	810.450,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Mar dei Caraibi 30 Ostia	656.700,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via Gherardi 39	435.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola elementare Via de Lullo 98/110	1.836.900,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria edificio adibito a scuola materna in Via delle Azzorre	350.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria scuola materna di via della Tortuga per rifacimento copertura facciate	210.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria scuola materna di via Beschi per revisioni, infissi e servizi igienici	230.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria delle facciate delle scale interne e del piazzale interno della scuola media Tullia Zevi	650.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria scuola materna di via Baffigo 145 - 165 per revisione facciate esterne, recinzione perimetrale, copertura	380.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria scuola elementare Via dell'Idroscalo 82 per rifacimento coperture	450.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via D. Baffigo 145 - Ostia	195.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via della Felce 31	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti scuola materna Via Nora Ricci 30	145.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Nora Ricci 30	250.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via Nora Ricci 30 Acilia	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via De Lullo 98	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Guido Biagi 45	135.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via Maierato 97 Acilia	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via Mar dei Caraibi 28 Ostia	153.244,50	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via Poggio di Acilia	120.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via Menzio 299 Acilia	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via Mar Rosso 334	105.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via L. Borsari 36	195.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via Boezi s.n. Infernetto	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via Mar dei Caraibi 28 Ostia	195.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna via Nino Taranto 70	200.194,50	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio Asilo Nido Via G D Da Pesaro Dragona	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Menzio -	147.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Torcegno 19 Infernetto	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola materna Via delle Quinquere	117.088,50	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria e Adeguamento norme di sicurezza antincendio asilo nido Via D. Morelli 9 Acilia	300.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Via Funi 41	852.500,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio asilo nido Via Monvalle 61 Dragona	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento norme di sicurezza antincendio scuola media Via Beschi 10	687.300,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola materna Via N. Mascardi 11	260.850,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola materna Via V.Petra 10	190.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola media Corso Duca di Genova	2.250.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola media Via Stesicoro 115	957.300,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Agatarco 15	230.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Bedollo 155	135.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola media Via Giuliano da Sangallo	750.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola materna Via Salorno 68	135.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle norme di sicurezza antincendio scuola media Via Marino Fasan 58	1.028.250,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti scuola materna Via del Poggio di Acilia	190.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria scuola materna Via Mar dei Caraibi 28 - Ostia - Mun X	150.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti scuola elementare Via Telemaco Signorini 78 - Acilia	150.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti - scuola elementare Via de Lullo 98/110	185.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti - scuola elementare Via Egidio Garra 40	415.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti scuola elementare Largo delle Marianne 9 - Ostia	210.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti scuola elementare Largo Aristotele 41 - Casal Palocco	190.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria scuola materna Via Eupoli 101	150.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento impianti scuola elementare Via Gherardi 39	375.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO IMPIANTI IC MOZART - PLESSO DI VIA DI CASTEL PORZIANO 524	350.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE SCUOLA ELEMENTARE VIA CILEA 269	350.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA ELEMENTARE VIA FUNI 81 ACILIA	340.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI - SCUOLA MEDIA VIA MARIO CAROTENUTO 30	355.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA VIA V. PETRA 10	110.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI - SCUOLA MEDIA VIA PERICLE DUCATI 12	290.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA MEDIA VIA CLES 34	260.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA MEDIA VIA DELLE AZZORRE 314	290.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA ELEMENTARE VIA EURIPIDE 10 CASAL PALOCCO	120.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA MEDIA VIA FUNI 41	290.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA MEDIA VIALE VEGA 91	4.500.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE UFFICIO CITTA' DEI MESTIERI	170.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MESSA IN SICUREZZA DEI PARAPETTI DI PONTICELLI EX CBTR SOVRASPASSANTI I CANALI DI BONIFICA, DANNEGGIATI A SEGUITO DI INCIDENTI STRADALI, IN CARICO AL MUNICIPIO ROMA X	69.999,54	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE VIA CILEA 317	190.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO NORMATIVO - SCUOLA ELEMENTARE VIA DE LULLO 98/110	290.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSI SCUOLA MEDIA IC DI VIA MAR ROSSO	560.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA MEDIA VIALE DI CASTEL PORZIANO 516	450.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE VIA GHIGLIA 226/268 ACILIA	250.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE VIA EGIDIO GARRA 40	150.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO NORMATIVO - SCUOLA ELEMENTARE VIA GHERARDI 39	300.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	RIVALUTAZIONE CON ARREDI URBANI AREE OSTIA PONENTE	150.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO ASILO NIDO VIA MAR DEI CORALLI	150.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTILE DEI PESCATORI FRONTE COLONIA EMANUELE E ARENILE SPIAGGIA SPOSI L.MARE TOSCANELLI	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO LOCALI SCUOLA MEDIA VIA MARINO FASAN	230.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO LOCALI SCUOLA MEDIA LARGO T. HERZL	460.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON ANCHE REVISIONE SOLAI E FACCIATE DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA RUSPOLI 80	450.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO LOCALI SCUOLA ELEMENTARE MAR DEI CARAIBI	250.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SCUOLA MATERNA VIA DE URSIS	210.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA I.C. CALDERINI TUCCIMEI	180.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOLAI, AULE E REVISIONE SMALTIMENTO ACQUE METEORICHE - SCUOLA VIA BESCHI	250.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E REVISIONE TETTO E TAMPONATURE SCUOLA VIA GUIDO BIAGI 45	195.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO VIA MENZIO 299	115.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO SERVIZI IGIENICI SCUOLA MATERNA DI VIA TORCEGNO 19	170.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTI E FACCIATE IC MOZART - PLESSO DI VIA DI CASTEL PORZIANO 516	650.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO ASILO NIDO VIA TAGASTE 10	195.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MATERNA VIA TORCEGNO 19/21 - INFERNETTO	195.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MATERNA VIA MONVALLE 45 DRAGONA	113.254,50	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Risanamento idraulico Via dell'Idroscalo	900.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Collegamento strada ciclopedonale da via Bazzini a Via di Castel Fusano per raggiungimento Stazione Ostia Antica	300.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Musealizzazione Villa Dragoncello	650.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione struttura primo soccorso e sala riunioni nel centro polifunzionale in Via Barzanò	200.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Nuova strada di collegamento prevista nel Piano Particolareggiato 42/O "Dragona-Quartaccio" che collega Via Carlo Albizzati a Via Domenico SerradiFalco e ponticello ciclopedonale sul canale Dragoncello	600.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Piano Sicurezza: Installazione telecamere fisse Piazza Capelvenere, parcheggi delle stazioni della Roma Lido, dalla stazione di Casal Bernocchi alla stazione Cristoforo Colombo e nei punti critici di esondazione dei canali di bonifica	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione di un Centro per le Energie Rinnovabili e il Risparmio Energetico (CER) in un'area di circa due ettari, comprendente un casale, due annessi e l'area a verde circostante, già esistenti, di proprietà di Roma Capitale, a Dragoncello	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Impianto di irrigazione e rain - garden Giardini Storici	300.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione 10 km di piste ciclabili per mobilità sostenibile nel Municipio X°	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Mercati	305.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Messa in sicurezza e adeguamento normativo attraversamenti pedonali	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Costruzione di trincee drenanti lungomare Lutazio Catulo da via C. Colombo a via U. Vivaldi ambo i lati	500.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Costruzione di trincee drenanti lungomare Lutazio Catulo da via U. Vivaldi a via Fusoliera ambo i lati	600.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Costruzione di trincee drenanti lungomare Duilio da Via dei Pescatori a via Bucintoro ambo i lati	630.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Costruzione di trincee drenanti lungomare Duilio da Via del Bucintoro a P.le Magellano ambo i lati	720.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Potenziamento sistemi drenanti mediante nuove Canalizzazioni in via Carlo Del Greco da via E. Carlotto a Piazza Tolosetto F.Uberti ambo i lati	270.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Potenziamento sistemi drenanti mediante nuove Canalizzazioni in via Carlo Del Greco da Piazza Tolosetto F.Uberti a Piazza Camillo Corsi ambo i lati	160.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Costruzione di nuove trincee drenanti nel quadrante cittadino di Ostia Levante	450.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Costruzione di nuove trincee drenanti nel quadrante cittadino di Ostia Ponente	450.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria comprendenti il taglio ed eliminazione della vegetazione spontanea infestante arbustiva ed arborea sugli argini e negli alvei dei fossi di competenza del Municipio X	350.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria e pulizia delle caditoie delle strade in manutenzione zona Infernetto - Municipio Roma X ;	300.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria e pulizia delle caditoie delle strade in manutenzione zona Entrotterra - Municipio Roma X ;	600.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Opere di arredo urbano banchine canale dei pescatori - illuminazione pubblica	100.000,00 €	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Rifacimento a solaio e per la larghezza della strada dei ponticelli in Via Riserva del Pantano a solaio	250.000,00 €	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CON BONIFICA APPARATI RADICALI ZONA A LITORALE	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CON BONIFICA APPARATI RADICALI ZONA B ENTROTERRA NORD	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CON BONIFICA APPARATI RADICALI ZONA B ENTROTERRA SUD	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	SOSTITUZIONE DI N. 3 PASSARELLE PEDONALI SUL COLLETORE PRIMARIO ZONA BAGNOLETTO	100.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020



Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALL'ALLARGAMENTO PONTE CARRABILE VIA DI SAPONARA INCROCIO VIA FOSSO DI DRAGONCELLO	30.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE SVINCOLO INCROCIO VIA DI DRAGONCELLO- VIA CANALE DELLA LINGUA-VIA DI DRAGONCELLO	50.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI URGENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLA ELEMENTARE I.C. MAR DEI CARAIBI - PESSO VIA SEGURANA	650.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria per i parchi e le aree verdi del Municipio Roma X	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria relativi alla messa a dimora di nuove essenze arboree all'interno del Municipio Roma X	300.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria relativi all'accessibilità e alla fornitura in opera di attrezzature ludiche inclusive ed opere accessorie per i parchi e le aree verdi del Municipio Roma X	400.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2020
TL - MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria e realizzazione di nuovi impianti di irrigazione nel Municipio Roma X,	500.000,00	0,00	0,00	RE/72830/2021
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATI ESISTENTI E RELATIVE AREE DI PERTINENZA DI PROPRIETA' COMUNALE	100.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO NORMATIVO ANTINCENDIO - SCUOLE ELEMENTARI (LAVORI)	1.000.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO NORMATIVO ANTINCENDIO - SCUOLE MATERNE (LAVORI)	800.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ADEGUAMENTO NORMATIVO ANTINCENDIO - SCUOLE MEDIE (LAVORI)	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ATTIVITA' STRAORDINARIA DI RIMOZIONE MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO (LAVORI)	190.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	ELIMINAZIONE DEGLI APPARATI RADICALI DI ALBERATURE CON REALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO DI PARCIAPIEDI E SEDI STRADALI IN VIA FULDA E VILLA BONELLI (LAVORI)	265.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE IN VIA FABIO CONFORTO, 9/11	250.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	LAVORI PER L'ESECUZIONE D'UFFICIO DELLE DETERMINAZIONI DI RIMOZIONE INSEGNE PUBBLICITARIE E CARTELLONISTICA ABUSIVA, DEMOLIZIONI MANUFATTI ABUSIVI CON PRIORITA' PER LAVORI MANUFATTI ABUSIVI REALIZZATI SU PROPRIETA' PUBBLICA EMESSE IN DANNO .	250.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	REALIZZAZIONE MESSA IN SICUREZZA DEI PERCORSI PEDONALI IN CORRISPONDENZA DI N. 50 PLESSI SCOLASTICI RICADENTI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO (LAVORI)	205.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE VILLA BONELLI SEDE MUNICIPIO XI VIA MONTALCINI 1	50.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE VILLA BONELLI SEDE MUNICIPIO XI VIA MONTALCINI 1	500.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2020
TM - MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI AUTORIMESSA MAGLIANA ANTICA	75.000,00	0,00	0,00	RE/73391/2021
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria con particolare riferimento alla messa in sicurezza e alla manutenzione delle strutture del patrimonio scolastico ed edifici pubblici, tra i quali: scuola infanzia comunale Isacco Artom, Centro Anziani Roma Guerra, Istituto Comprensivo Forlanini, Scuola Cesana, Scuola Girolami, Scuola Crispi, Scuola Bixio, Scuola De André, Scuola Oberdan, Scuola Villoresi, Scuola Celli.	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria dei marciapiedi dissestati del municipio XII - Quadrante est	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria dei marciapiedi dissestati del municipio XII - Quadrante ovest	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle strade e aree pubbliche del Quadrante Bravetta da effettuare con gli oneri di urbanizzazione del Residence Bravetta	3.000.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle strade per la rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale e messa in sicurezza della viabilità municipale anche con il ricorso a strumenti di traffic calming e Zone 30 di Monteverde	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle strade per la rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale e messa in sicurezza della viabilità municipale anche con il ricorso a strumenti di traffic calming e Zone 30 di Porta Portese	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle strade per la rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale e messa in sicurezza della viabilità municipale anche con il ricorso a strumenti di traffic calming e Zone 30 zona Casaleto - Colli Portuensi	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle strade per la rimozione delle barriere architettoniche nell'ambito del territorio municipale e messa in sicurezza della viabilità municipale anche con il ricorso a strumenti di traffic calming e Zone 30 zona Pisana	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria delle strade zona Massimina	1.300.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza di tutti i controsoffitti presenti negli edifici pubblici insistenti nel Municipio Roma XII: centro anziani Malagrotta, centro anziani Capasso, centro anziani Longhena, centro anziani Bel Respiro, Centro Anziani Donna Olimpia, anagrafico via Moretti, via Panfilo Castaldi, via Longhena n. 84, Polifunzionale di Piazza Merolli, impianto sportivo Giannantonio Selva, servizio sociale di via Falconieri e Direzione Tecnica di via Donna Olimpia.	500.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria per lavori di adeguamento e messa in sicurezza degli impianti elettrici degli asili nido del Municipio Roma XII	1.200.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi per realizzazione recinzione e sistemazione area verde Casetta Garibaldina	100.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2020
TN - MUNICIPIO ROMA XII (EX XVI)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Interventi per demolizioni e ripristini a seguito di abusi edilizi	100.000,00	0,00	0,00	RE/73395/2021
TO - MUNICIPIO ROMA XIII (EX XVIII)	////	////	0,00	0,00	0,00	RE/73259/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : sostituzione pavimentazione ,sostituzione Infissi , rifacimento fogna Materna – BIANCHI Via L. Bianchi 40	399.795,68	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria: Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura Materna/Elementare CALASANZIO - Via Assarotti 11- 13	387.380,63	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Revisione tetto e solaio , risanamento ambienti seminterrato Materna - BESSO - Via Casal del Marmo 118	287.998,26	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento facciate , revisione tetto , sistemazione aree esterne Materna - MONTARSICCIO - Via Ciampoli 15	325.281,28	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento facciate , coperture Materna/elementare E. MORANTE Via Casal del Marmo 212-214	672.628,92	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Sostituzione infissi , rifacimento servizi igienici ,sistemazione aree esterne Materna Elementare - S.ANDREA - Via Ascrea 24	647.844,07	0,00	0,00	RE/72360/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Sostituzione infissi , rifacimento servizi igienici , sistemazione aree esterne ( muro perimetrale ) Elementare - MONTARSICCIO - VIA Ciampoli 17	325.281,28	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Revisione facciate e tamponature Media Inf. - NERUDA - Via Casal del Marmo 216	350.126,48	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Sostituzione infissi , rifacimento servizi igienici , rifacimento adduzione impianto idraulico Media Inf. - OTTAVIA - Via Maestre Pie Filippine 5	722.189,94	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura Elementare - XXV APRILE - Via Federico Borromeo 57	225.810,34	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura Media Inf. - SACCHETTO ULDERICO - Via Stefano Borgia 110	150.668,64	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura Materna - MAGLIONE 15 - Via Maglione 15	212.963,82	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura Sostituzione infissi , rifacimento servizi igienici , sistemazione aree esterne , completamento facciate e rifacimento muro perimetrale Media Inf. - DON MOROSINI - Via Val Favara 31	598.265,40	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Sistemazione palestra Mat. Elem. Medie NOBILI C. - Via Bitossi 5	225.810,34	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento copertura piscina e servizi igienici Elementare - BESSO ex NERUDA - Via Mazzatinti 15	449.240,97	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento impermeabilizzazioni , servizi igienici , facciate , infissi e serramenti Elementare - BEROLOTTI - Via Mazzatinti 37	722.189,94	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Sostituzione infissi e serramenti rifacimento servizi igienici. Media Inf. - STEFANELLI - Via Pestalozzi 15	523.871,74	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici completo di colonne di scarico e fognatura , sistemazione aree esterne Elementare - STEFANELLI succ. - Via Bellingeri 35	325.281,28	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici , facciate e ripristino scala di sicurezza Media Inf. - SAURO NAZARIO - Via Taverna 97	635.250,59	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento impermeabilizzazione , revisione camera a canne Materna - SAURO NAZARIO - Via Trionfale 7333	350.126,48	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Consolidamento solaio ultimo piano Materna - PAVESE CESARE - Via Torrevecchia 793	138.594,18	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria: Rifacimento servizi igienici, messa in sicurezza area esterna Media Inf. - RANALDI - Via Torrevecchia 675	387.380,63	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria : Rifacimento servizi igienici Elementare - ANDERSEN - Via Podere Trieste 20	300.068,10	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di manutenzione straordinaria: Rifacimento servizi igienici Elementare - NOBILI succ. - Via Appiano 15	350.126,48	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Realizzazione di nuovi spazi ad uso dell'Amministrazione del Municipio Roma XIV Padiglioni n. 16, 18 e 31 del complesso del Santa Maria della Pietà	4.074.848,80	0,00	0,00	RE/72360/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Assarotti 11-13	3.820.057,56	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Trionfale 7333	3.180.291,51	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Casal del Marmo 118	3.183.782,73	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Appiano 15	3.910.424,03	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Giancarlo Bitossi 5	3.826.590,66	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Ascrea 26	2.370.186,72	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Ascrea 24	1.541.084,09	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Stefano Borgia 110	3.182.786,18	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via delle Medaglie d'Oro 419g	908.012,27	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Miglioramento/adequamento sismico edificio scolastico sito in Via Giovanni Battista Paravia 31	202.580,00	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Lavori di eliminazione barriere architettoniche e adeguamento dei percorsi di accesso alle strutture scolastiche	1.144.000,00	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Riqualificazione degli spazi pubblici e parcheggi ubicati su via Andersen all'altezza di via sand, via T. Mann, via G. Flaubert	2.791.360,00	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Realizzazione ponte ciclopedonale a scavalco del grande raccordo anulare su via Esperia Esperani	1.782.000,00	0,00	0,00	RE/72360/2020
TP - MUNICIPIO ROMA XIV (EX XIX)	Fondi Comunali (Avanzo Amministrazione)	Riqualificazione di ambiti stradali urbani di quartiere con l'adozione di sistemi rallentatori per "trafic calming" quali incroci rialzati, attraversamenti rialzati elementi ad alta visibilità	939.400,00	0,00	0,00	RE/72360/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Adeguamento alle normative antincendio VV.F. presso la scuola dell'infanzia CASE E CAMPI, in Via Gherardini nn. 67/69	110.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Lavori di manutenzione straordinaria delle aree esterne e dei fabbricati accessori della scuola Giglio	400.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria e risanamento delle pavimentazioni dissestate da radici di pinus pinea di via Ronciglione, da via Stringer a via Mengotti	200.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo scuola dell'infanzia Casa e Campi	500.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria via Enzo Tortora e marciapiedi zona Centro RAI Saxa Rubra	350.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Messa in sicurezza VIA RISERVA DI SANT'ANTONIO angolo VIA FONTANA SECCA	180.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Parcheggio di Castenuovo di Porto		400.000,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Progetto di completamento delle sistemazioni esterne del comprensorio convenzionato CASE E CAMPI, località Cassia	235.933,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Restauro portale VIA CESANESE angolo VIA DELLA STAZIONE DI CESANO e realizzazione percorso panoramico	25.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Rifacimento marciapiedi ZONA FLEMING E VIGNA CLARA	150.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Riqualificazione area a verde via Lomazzo	150.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Riqualificazione area esterna scuola infanzia ZANDONAI	150.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Rotatoria VIA BRACCIANESE incrocio VIA STAZIONE DI CESANO	0,00	500.000,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Rotatoria VIA DELLA STAZIONE DI CESANO incrocio VIA DI BACCANELLO e realizzazione area di parcheggio	0,00	600.000,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione della Nuova Sede della Scuola Media di Cesano	0,00	3.000.000,00	0,00	RE/73552/2020

Struttura	Risorsa ipotizzata	Descrizione Opera	Annualità 2021	Annualità 2022	Annualità 2023	Riferimento comunicazione della Struttura
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Realizzazione della copertura del campo sportivo a servizio della Scuola Giustiniana in via Rocco Santoliquido	200.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Centralità locale n. XX Collina Fleming		0,00	1.500.000,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Nuova viabilità di collegamento e miglioramento di quella esistente tra Valle Muricana e via della Giustiniana	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Percorsi pedonali Labaro tra scuole Castelseprio – Baccano – Brembio	200.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Percorso pedonale via Dalmine	150.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Percorsi pedonali via Inverigo – via Giustiniana	100.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Rotatoria via Baccanello – Via Ferriolo	250.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Percorsi pedonali via Veientana Vetere	100.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Parco via D'Isa	100.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Raccolta acque meteoriche zona Prima Porta	200.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Percorso pedonale entrata scuola Leonardo Angelini	250.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Parco Cesano	150.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione straordinaria Parco San Godenzo	100.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Ristrutturazione manufatto via del Podismo totale oopp	200.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Manutenzione Straordinaria via Veientana	1.500.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020
TQ - MUNICIPIO ROMA XV (EX XX)	Fondi Comunali ( Debito, Avanzo Amministrazione, Avanzo Gestione, Bucalossi, etc.)	Marciapiede via Veientana Vetere, da via Mastrogabriello a via del Labaro	100.000,00	0,00	0,00	RE/73552/2020



## **SeO.1.6) EQUILIBRI DI BILANCIO E VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA PER IL TRIENNIO 2021/2023**

Sezione a cura della I Direzione "Bilancio e Gestione del debito" di Ragioneria Generale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			5.820.683.170,80		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		22.418.728,18	4.175.221,65	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		28.438.347,10	28.438.347,10	28.438.347,10
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		5.023.289.381,74	5.082.918.224,32	5.094.701.077,87
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		5.023.867.865,72	5.056.773.942,74	5.032.888.336,30
<i>di cui:</i>					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			4.175.221,65	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			397.656.279,33	417.693.874,08	416.974.373,71
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		40.701.897,10	66.181.156,13	97.674.394,47
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-47.300.000,00</b>	<b>-64.300.000,00</b>	<b>-64.300.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		47.300.000,00	64.300.000,00	64.300.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		149.140.095,02	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		4.444.049,71	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.244.971.236,43	450.960.823,36	292.229.937,96
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		47.300.000,00	64.300.000,00	64.300.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estizione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.351.255.381,16	386.660.823,36	227.929.937,96
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

Voci (H) e (P): In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

Equilibrio di parte corrente (O): La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali: Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



## **SeO.1.7) COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI**

Sezione a cura della Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica

La coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici e con gli obiettivi operativi del Dipartimento Programmazione ed Attuazione Urbanistica è sintetizzata nei seguenti punti, contenenti le attività che verranno intraprese in base agli stanziamenti di bilancio previsti.

A. Riorganizzazione dei processi di gestione attraverso una revisione e conseguente snellimento delle procedure urbanistico-edilizie.

Prosecuzione implementazione del SUET (Sportello Unico per l'Edilizia Telematica) per la gestione telematica e semplificazione delle pratiche edilizie, con particolare riferimento al rilascio del titolo concessorio in sanatoria, e del S.I.T. (Sistema Informativo Territoriale).

Avvio gara per la digitalizzazione dei fascicoli edilizi per consentire l'accesso telematico ai documenti da parte dei cittadini e ridurre il contatto diretto tra operatori e Uffici.

Efficientamento delle procedure per la definizione delle pratiche dell'affrancazione e dei titoli abilitativi edilizi.

Gestione dei processi partecipativi sui temi di edilizia e trasformazione urbana; supporto urbanistico-edilizio su procedimenti avviati da altre strutture capitoline.

B. Progetti e adempimenti finalizzati a dare attuazione e/o completare gli interventi urbanistici programmati e/o attivati.

Ripianificazione della città della trasformazione (P.R.G. vigente) con particolare riferimento ai TOPONIMI ed agli ex nuclei abusivi (Zone O) ed ai programmi PEEP.

Sviluppo e pianificazione delle aree ferroviarie individuate nel verbale d'intesa sottoscritto con R.F.I.e del cosiddetto "Anello Verde" e integrazione del sistema dei nodi di scambio intermodale e del sistema dei parchi in riferimento al PUMS.

Aggiornamento, revisione e ripianificazione dei P.P.ex SDO, nonché pianificazione e attuazione della Centralità Urbana Santa Maria della Pietà.

C. Processi di rigenerazione e riqualificazione urbana.

In applicazione della L.R. n. 7 del 18.7.2017 che detta i principi dell'attività di rigenerazione urbana il Dipartimento P.A.U. di concerto con i Municipi procederà alla individuazione degli ambiti e dei perimetri di rigenerazione urbana per l'attivazione dei programmi Integrati di cui all'art.2 e 3 della Legge Regionale.

Verrà posta particolare attenzione alla programmazione e allo svolgimento di procedure concorsuali finalizzate alla progettazione e attuazione di ambiti di rigenerazione urbana e spazi pubblici.

Per la tutela e valorizzazione ambientale, relativamente alle aree costiere, si procederà all'adozione il Piano di Utilizzazione degli Arenili, per la tutela delle aree fluviali e dei parchi, si darà supporto all'Ufficio Speciale Tevere per l'attuazione dell'ambito strategico Tevere, e si attiveranno azioni per la salvaguardia dell'Agro Roma, nonché l'individuazione di usi compatibili anche in ambito urbano.

D. Monitoraggio e aggiornamento degli strumenti urbanistici

Con riferimento al P.R.G. vigente si procederà a: l'aggiornamento del dimensionamento in rispetto agli strumenti urbanistici esecutivi e della Variante "verde e servizi", ai fini del ridimensionamento degli standard, tenendo conto delle procedure da attivarsi per la regolarizzazione urbanistico-edilizia delle opere relative ai punti verdi qualità, da attuarsi attraverso le procedure di variante urbanistica.

Aggiornamento e riorganizzazione degli elaborati gestionali della Carta per la Qualità (G1/G2), dell'elaborato generale G/3 in riferimento alle linee programmatiche del PUMS.

Monitoraggio e aggiornamento di programmi di Riqualificazione Urbana ex lege 493/93, ed ex art. 2 L.169/96 P.R.I.U. e dei procedimenti connessi all'attuazione delle convenzioni urbanistiche.

Attività ricognitiva per la prevenzione del rischio idrogeologico.

Revisione dei Programmi Urbanistici in corso di adozione derivante dalla manovra delle compensazioni per il contenimento dell'uso del suolo e revisione di specifici articoli delle N.T.A. del P.R.G. vigente.

Predisposizione provvedimenti finalizzati al perfezionamento dell'acquisizione di aree interessate da interventi per opere di pubblica utilità.

E. Attività connesse ad interventi urbanistici a sostegno dell'edilizia abitativa

Al fine di sostenere il diritto all'abitare verranno attivati i completamenti dei Piani di Zona e delle connesse opere di urbanizzazione e verrà aggiornato il registro degli alloggi di housing sociale nonché verranno stipulate le convenzioni sociali.

Inoltre saranno svolte in maniera coordinata tra le differenti competenze interne al Dipartimento le attività finalizzate alle verifiche amministrative e tecniche nei Piani di Zona, con particolare riferimento al rispetto dei patti convenzionali e alla revisione e aggiornamento degli schemi convenzionali.



## **SEZIONE OPERATIVA – PARTE SECONDA**



## **SeO.2.1) PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021/2023**

Sezione a cura del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane



## Annualità 2021

Macroaggregato	SPESA TEORICA 2021 ANTE VARIAZIONI PROGRAMMAZIONE 2021	Economie da cessazioni anno 2021 (spesa a regime)	spesa a regime assunzioni del comparto anno 2021	spesa a regime assunzioni della dirigenza anno 2021	maggior spesa personale scolastico educativo supplente A.S. 2020-2021 Emergenza COVID	SPESA A REGIME DOPO ASSUNZIONI ANNO 2021
01	€ 1.023.369.318,73	€ 18.906.106,71	€ 25.289.043,70	€ 2.148.047,54	€ 26.842.401,94	€ 1.058.742.705,20
02	€ 53.515.906,91	€ 1.258.133,07	€ 1.624.082,23	€ 141.889,99	€ 756.559,49	€ 54.780.305,56
03	€ 3.025.055,57					€ 3.025.055,57
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.079.910.281,21</b>	<b>€ 20.164.239,78</b>	<b>€ 26.913.125,93</b>	<b>€ 2.289.937,54</b>	<b>€ 27.598.961,43</b>	<b>€ 1.116.548.066,33</b>

## Annualità 2022

Macroaggregato	SPESA TEORICA 2022 ANTE VARIAZIONI PROGRAMMAZIONE 2022	Economie da cessazioni anno 2022 (spesa a regime)	spesa a regime assunzioni del comparto anno 2022	spesa a regime assunzioni della dirigenza anno 2022	SPESA A REGIME DOPO ASSUNZIONI ANNO 2022
01	€ 1.031.900.303,26	€ 18.613.955,16	€ 25.551.802,82	€ 960.968,64	€ 1.039.799.119,56
02	€ 54.023.746,07	€ 1.229.550,97	€ 1.687.832,79	€ 63.477,10	€ 54.545.504,99
03	€ 3.356.318,20				€ 3.356.318,20
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.089.280.367,53</b>	<b>€ 19.843.506,13</b>	<b>€ 27.239.635,61</b>	<b>€ 1.024.445,74</b>	<b>€ 1.097.700.942,75</b>

## Annualità 2023

Macroaggregato	SPESA TEORICA 2023 ANTE VARIAZIONI PROGRAMMAZIONE 2023	Economie da cessazioni anno 2023 (spesa a regime)	spesa a regime assunzioni del comparto anno 2023	spesa a regime assunzioni della dirigenza anno 2023	SPESA A REGIME DOPO ASSUNZIONI ANNO 2023
01	€ 1.039.799.119,56	€ 15.577.577,57	€ 15.181.884,61	€ 395.692,96	€ 1.039.799.119,56
02	€ 54.545.504,99	€ 1.028.982,64	€ 1.002.845,00	€ 26.137,64	€ 54.545.504,99
03	€ 3.350.482,10				€ 3.350.482,10
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.097.695.106,65</b>	<b>€ 16.606.560,21</b>	<b>€ 16.184.729,61</b>	<b>€ 421.830,60</b>	<b>€ 1.097.695.106,65</b>

Si rappresenta che tali tabelle contengono l'impatto sulla spesa del personale dell'andamento previsto della sola maggiore spesa per assunzioni a tempo indeterminato e determinato



## **SeO.2.2) PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE 2021**

Sezione a cura del Servizio “Piano Triennale delle Opere Pubbliche, monitoraggio investimenti, controllo realizzazione linee metropolitane” del Vice Ragioniere Generale Vicario

# PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE Roma Capitale

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	35.110.874,15	0,00	0,00	35.110.874,15
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	282.072.058,84	30.509.856,66	11.070.000,00	323.651.915,50
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	6.548.400,00	0,00	0,00	6.548.400,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	729.216,25	0,00	0,00	729.216,25
<b>Totali</b>	324.460.549,24	30.509.856,66	11.070.000,00	366.040.405,90

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE Roma Capitale**  
**SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Anzietà in data avvio alla affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Letta funzionale (5)	Lavoro completo (6)	Codice ISTAT			Localizzazione: Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Valore in euro (11)	Importo Tipologia Tabella D.4	Inventario spiegato in seguito al programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Credito a scorta successive	Imp. Comp. (9)	Valori in euro (10)				Somma temporale del revenue derivante da
							cod	cod	cod						valore	valore	valore	valore	valore	valore				data
	OP190270001	J81B190129001	2021	VIOLA ANGELA	no	no	12	058	09091	01	02.11	RICERCA CICLABILE DI COLLEGAMENTO DEL CENTRO S. ANTONIO E OSPEDALE PERINI	2	0.00	0.00	2.358.828,54	0.00	0.00			0.00			
	OP190350001	J8FH190462004	2021	GARAU MARCELLO	no	no	12	058	09091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA CENTRALE DA VIA CASTO BUCOCCATO A CORRIE LATERALI DA VIA S. MARIA A VIA GALLA FLACCIA	2	0.00	0.00	2.940.000,00	0.00	0.00			0.00		4	
	OP191941001	J8FH190169005	2021	FABIO STERNO PELLEGRINI	no	no	12	058	09091	07	01.01	P.N.S.S. II - INTERVENTI SPERIMENTALI PER LA PROGRAMMATA DELLA RIFORMAZIONE E RIPROPOSIZIONE A RENDICONTAZIONE	2	0.00	0.00	1.350.000,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020033	J8FH190167004	2022	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	01	01.01	MESSA IN SICUREZZA INCASSO VIA DUE FONTI, VIA CIRCOLO ROMANO VIA DELLA SPESERENZA	2	0.00	0.00	470.000,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020049	J8G8190077004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	09091	01	05.08	Adeguamento normativo avvenimento presso la sede del scuola, via Cassia, n. 472	2	0.00	0.00	285.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020083	J8FH1900328004	2021	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	01	01.01	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE IMPIANTAZIONE BEBE DI RACCOLTA ACQUE NERE, VIA GARLO ENERGY	2	0.00	0.00	270.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020084	J8FH1900329004	2022	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	01	01.01	COLLETTA ACQUE NERE COLLE VIALBERE VIA CONTI	2	0.00	0.00	700.000,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020070	J8FH1900320004	2021	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	01	01.01	CONSEGNA E MONTAGNA TRATTO DI VIA BORGIO DI SOPRA, VIA MOSTO	2	0.00	0.00	175.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020075	J8FH1900340004	2021	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	01	01.01	MESSA IN SICUREZZA DI VIA S. MARIA DAL CIVICO 30 AL CIVICO 879	2	0.00	0.00	175.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020090	J8E81900210004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	09091	01	05.08	ADEGUAMENTO ALLE NORMATIVE ANTICENDIO MESSA IN SICUREZZA MEDIA GIBERTO VIA GIBERTO, N. 190	2	0.00	0.00	460.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020184	J8FH1900338004	2021	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	07	01.01	Messa in sicurezza Scarpata di via S. Maria di Longone con alligatore sede stradale	2	0.00	0.00	350.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020185	J8FH1900327004	2021	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	07	01.01	Realizzazione nuovo tratto di scaricatoria su via di Longone ad Ordade S. Andrea	2	0.00	0.00	160.000,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020110	J8E81900210004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	09091	01	05.08	Realizzazione muro di sostegno scuola infanzia il Venturo	2	0.00	0.00	260.000,00	0.00	0.00			0.00			
	PT2020111	J8FH1900190004	2022	STEFANO BELLA	no	no	12	058	09091	07	01.01	MESSA IN SICUREZZA COSTONE DI VIA DI LONGONE AL TECCA CIVICO 330	2	0.00	0.00	720.000,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020392	J8FH1900377004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	058	09091	07	01.01	Manutenzione straordinaria via Santa Maria di Galena	3	0.00	0.00	1.304.443,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020393	J8FH1900380004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	058	09091	07	01.01	Manutenzione straordinaria via della Basiliana	3	0.00	0.00	1.269.026,00	0.00	0.00			0.00		4	
	PT2020395	J8FH1900379004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	058	09091	07	01.01	Manutenzione straordinaria via Lucilio	3	0.00	0.00	613.275,00	0.00	0.00			0.00			

Numero intervento CDI (1) Numero intervento CDI	Cod. Int. Amm. (2)	Cod. CUP (3) codice	Annulla alla quale si prevede la procedura di affidamento data (anno)	Responsabile del procedimento (4) nome	Loro funzionalita (5) s/n	Lavoro complesso (6) s/n	Codice ISAT			Localizzazioni - Codice NUTS codice	Tipologia Tabella D.1	Settore e sottosectore intervento Tabella D.2	Descrizione intervento tempo	Livello di priorità (7) Tabella D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento oggetto di modifica del programma (12) Tabella D.5			
							Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno valore	Secondo Anno valore	Terzo Anno valore	Costi su annualità successive valore	Importo complessivo (9) valore	Valori degli eventuali immobili di cui al punto C) del capitolo 4 del regolamento (10) valore		Scadenza imputazione ultima per l'utilizzo dei finanziamenti (11) data	Importo valore	Tipologia Tabella D.4
							cod	cod	cod						valore	valore	valore	valore	valore	valore		valore	valore	valore
	PT2000329	J8E1900410004	2021	GIACOMO GIUSTELLA	no	no	12	08	08091	07	08	MANUTENZIONE MANONNIA DI BACON RIFRINTO DELLA R. A. IMPERMEABILIZZAZIONE INTERNO E PROSPETTIVE ESTERNE	2	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000336	J8E1900403004	2021	LO CACCATO SARA	no	no	12	08	08091	04	1180	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E MERCATO PACIANO-BAR ZADP	2	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000346	J8E1900404004	2022	LO CACCATO SARA	no	no	12	08	08091	04	1180	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO RIQUALIFICAZIONE DEL MERCATO ITALIA - BMR	2	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000347	J8FH1701800005	2021	FABIO STEFANO BELLEGGNI	no	no	12	08	08091	01	0101	PANS II - Interventi sperimentali per la riduzione del consumo di energia elettrica dalla rete "sotto quota" Conferimento a carico di Roma Capitale.	3	918.000,00	0,00	0,00	918.000,00	0,00	0,00	0,00		4		
	PT2000374	J8FH1903800004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	08	08091	07	0101	Manutenzione straordinaria via Pietro Gaspari	3	1.520.225,00	0,00	0,00	1.520.225,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000375	J8FH1903810004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	08	08091	07	0101	Manutenzione straordinaria via Duca DI BARI	3	338.000,00	0,00	0,00	338.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000376	J8FH1903820004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	08	08091	07	0101	Manutenzione straordinaria via Dei Ricci	3	529.801,22	0,00	0,00	529.801,22	0,00	0,00	0,00				
	PT2000377	J8FH1903830004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	08	08091	07	0101	Manutenzione straordinaria via Tibaldi	3	644.397,44	0,00	0,00	644.397,44	0,00	0,00	0,00				
	PT2000378	J8FH1903840004	2022	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	08	08091	07	0101	Manutenzione straordinaria via della Lucchia, via della Pace, via di Ortola e via Tassa	3	1.260.655,00	0,00	0,00	1.260.655,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000381	J8E1900210004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	08	08091	07	0808	ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA MEDA LARGO THEODOR HERZL 81	2	1.071.160,00	0,00	0,00	1.071.160,00	0,00	0,00	0,00		4		
	PT2000387	J8E1900280004	2021	FAZZARI MARCO	no	no	12	08	08091	07	0808	MANUTENZIONE RIFACIMENTO COPERTURA E PAVIMENTARE DI VIA SERRANA	2	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00	0,00	0,00		4		
	PT2000395	J8E1900270004	2021	CICALOTTI SIMONETTA	no	no	12	08	08091	07	0808	Manutenzione straordinaria via Torrecchia 793	3	378.000,00	0,00	0,00	378.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000399	J8E1900274004	2021	CICALOTTI SIMONETTA	no	no	12	08	08091	07	0808	Manutenzione straordinaria prospetti scuola media via Ivernia 81	3	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000403	J8FH1903850004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza via via Montegrana abo toso Acquasola	3	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00	0,00	0,00	0,00		4		
	PT2000403	J8FH1904077004	2021	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza mediante l'impalcatura dello scavo di manutenzione al pianale di individuazione sul territorio municipale - HMC - UPE - IMAC	2	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000425	J8FH1904080004	2021	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza via via Montegrana abo toso Acquasola - HMC - UPE - IMAC	2	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000427	J8FH1904090004	2021	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza via via di Longhezza parte su Via Longhezza per metri 1800 - HMC - UPE - IMAC	2	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000432	J8FH1904110004	2022	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza via via di Longhezza parte su Via Longhezza per metri 1800 - HMC - UPE - IMAC	2	645.000,00	0,00	0,00	645.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000444	J8FH1904700004	2022	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza via via canale AZI direzione Roma e via di Longhezza parte su Via Longhezza per metri 1800 - HMC - UPE - IMAC	2	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00				
	PT2000449	J8FH1904041004	2021	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	08	08091	07	0101	Messa in sicurezza via via manutenzione straordinaria - HMC - UPE - IMAC	2	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,00	0,00	0,00				

Numero Intervento CDI (1)	Cod. Inv. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Annullata alla quale si prevede di procedere all'affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento oggetto di modifica del programma (2)						
							Reg	Prov	Com						Terzo Anno	Secondo Anno	Primo Anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valori degli eventuali immobili di cui al rinvio (10)	Scadenza imputazione ultima per l'utilizzo finanziamento derivante da		Importo	Tipologia	Tabella D.5			
																										cod	cod	cod
PT2020058		J8FH180423004	2022	DEL GIZZ MARCELLO	no	no	12	066	09091	07	01	Messa in sicurezza stabilità lavori di manutenzione straordinaria - IMC - OPE - IMC	2	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
PT2020072		J8G5180313004	2022	BARBESCO GIANCARLO	no	no	12	066	09091	09	08	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA CINEMA APOLLO - FASE 3	3	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020078		J8G51803013004	2022	ANDREA MARZI	no	no	12	066	09091	07	08	INSTALLAZIONE LAVORI RIQUALIFICAZIONE RETI DI DISTRIBUZIONE ELETTRICHE - BIP	1	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020076		J8FH180439004	2021	GARAU MARCELLO	no	no	12	066	09091	07	01	Manutenzione straordinaria di Via Tor Tor Tonn	2	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020073		J8FH180401004	2021	GARAU MARCELLO	no	no	12	066	09091	07	01	Manutenzione straordinaria di Centrali da Via America ad viale del Lavoro, dalla strada della rimozione degli apparati radioli.	2	3.850.000,00	0,00	0,00	3.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020068		J8FH180400004	2021	GARAU MARCELLO	no	no	12	066	09091	07	01	Manutenzione straordinaria di Salario/Salario (via Stato vecchio)	2	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020082		J8FC180004004	2021	PORTI ROBERTO	no	no	12	066	09091	07	08	OPERE DI ADEGUAMENTO NORMATIVO RECLIFICI MUNICIPIO ROMA CENTRO	2	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020079		J8FH180058004	2021	DE BERNARDINI NICOLA	no	no	12	066	09091	09	02	PROGETTO PARTECIPATIVO PROGETTAZIONE AREA INTERMEDIA AREA AMERIGO Vespucci di Ostia	2	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020080		J8FH180057004	2021	DE BERNARDINI NICOLA	no	no	12	066	09091	01	08	PROGETTO PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE area verde in viale America eliminazione barriere architettoniche, punti di mobilità alternativa	3	336.122,80	0,00	0,00	336.122,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020184		J8FH200048005	2021	GIACOMO GIUSTELLA	si	no	12	066	09091	07	05	Interventi di manutenzione straordinaria Via Arcidocena	2	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020123		J8FH00007003	2021	ALBERTO DI LORENZO	si	no	12	066	09091	01	05	(PARCHEGGIO DI VIA GIULIA OPERA DEL MUNICIPIO 1)	1	729.216,25	0,00	0,00	729.216,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020131		G9H180062004	2021	EMANUELE BEVILACQUA	no	no	12	066	09091	07	05	Lavori di manutenzione straordinaria Tratto Appennina Intervento impianti elettrici	2	208.016,00	0,00	0,00	208.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020136		G9H180060004	2021	EMANUELE BEVILACQUA	si	no	12	066	09091	09	05	Lavori di manutenzione straordinaria impianti del Ospedale Trinità, 4° intervento	2	403.668,00	0,00	0,00	403.668,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020137		G9H180060004	2021	EMANUELE BEVILACQUA	no	no	12	066	09091	07	05	Lavori di manutenzione straordinaria impianti del Ospedale Trinità, 4° intervento	2	437.615,00	0,00	0,00	437.615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020138		G9H180060004	2021	EMANUELE BEVILACQUA	no	no	12	066	09091	07	05	Lavori di manutenzione straordinaria per la sicurezza in Circolo VI	2	242.395,00	0,00	0,00	242.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020139		G9H180065004	2021	EMANUELE BEVILACQUA	si	no	12	066	09091	07	05	Lavori di manutenzione straordinaria del Teatro Italia	2	600.545,00	0,00	0,00	600.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020142		J83E200040004	2021	LESTIMASSIMO	no	no	12	066	09091	07	02	Realizzazione opere di mitigazione socio ambientale parco br te lesse	3	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020148		J8E200002004	2021	LESTIMASSIMO	no	no	12	066	09091	01	02	REALIZZAZIONE OPERE DI MITIGAZIONE SOCIO - AMBIENTALE DELLA SEDE IN SERRAVALLE	3	6336.400,00	0,00	0,00	6.336.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020141		J8E200044001	2021	SAVARINO GABRIELLA	si	no	12	066	09091	07	08	INTERVENTI DI MISURE IN SICUREZZA NEL PLESSO S. PIETRO S. GIOVANNI MARCHIONTA HACK presso AREA MERCATALE	2	767.462,66	0,00	0,00	767.462,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020101		J8H2000014004	2021	LUCIANO MARTINI	no	no	12	066	09091	01	01	AREA MERCATALE VIA MONTROSSI PIAZZA FALCONE E BOMBARDIERE AREA MERCATALE	2	966.000,00	0,00	0,00	966.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
PT2020102		J8FH200025004	2022	LUCIANO MARTINI	no	no	12	066	09091	07	01	MARCI APPIEDI - VIA VENEIANA VETERE	2	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

Numero Intervento CDI (1)	Cod. Int. Amm. nr (2)	Cod. CUP (3)	Annulla alla data (anno) quale il presente procedimento di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzione (5)	Lavoro compreso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento riguardante l'acquisto o l'installazione di moduli programmati (9)			
							Reg	Prov	Com						Primo Anno valore	Secondo Anno valore	Terzo Anno valore	Costi su annualità successive valore	Importo Complessivo (9) valore	Valori degli eventuali immobili di cui al finanziamento (10) valore		Stanziale imputabile all'opera per l'utilizzo finanziamento derivante da data	Importo valore	Tipologia Tabella D.4
	PT20210013	J81B200070004	2023	LUCIANO MARTINI	no	no	12	058	058091		01	01 01	COLLEGAMENTO VIARIO VIA VEIENTANA	2	0,00	875.000,00	0,00	875.000,00	0,00	0,00	0,00			
	PT20210014	J81B200070004	2023	LUCIANO MARTINI	no	no	12	058	058091		01	01 01	COLLEGAMENTO VIARIO VIA LONATO	2	0,00	895.000,00	0,00	895.000,00	0,00	0,00	0,00			
	PT20210015	J81B200023004	2022	LUCIANO MARTINI	no	no	12	058	058091		07	01 01	INTERVENTI DI MANTENIMENTO DELLA CARICA COMUNALE DI CASTELNUOVO DI PORTO	2	0,00	385.000,00	0,00	385.000,00	0,00	0,00	0,00		2	
	PT20210018	J81B200027004	2021	LUCIANO MARTINI	no	no	12	058	058091		07	01 01	MESSA IN SICUREZZA INGROCI VIA VALLE MURICANA	2	470.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210020	J81B200023004	2022	LUCIANO MARTINI	no	no	12	058	058091		01	01 01	REALIZZAZIONE DI UN CANTIERE DI LAVORO PER VIA DELLA GUSTINIANA	2	0,00	660.000,00	0,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00		2	
	PT20210021	J81B200077004	2021	LUCIANO MARTINI	no	no	12	058	058091		01	05 12	REALIZZAZIONE DI PESCO LARA VERDE CON DIVIADI VALLE MURICANA	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210040	J81B200162004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210041	J81B200163004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	LAVORI DI MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO DELLA FUNZIONALE DELLA SCUOLA GIOIELLO	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210043	J81B200032004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		01	05 08	POTERIZIAMENTO SERRAMENTI PER PRESSESSO VIA SCUOLA GIUGLIO	3	880.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210044	J81B200163004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA FERDINANDI	2	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210046	J81B200033004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DELLA SCUOLA PARCO DI VESO	3	485.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210050	J81B200164004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI	3	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210053	J81B160241004	2021	FABELLA ROBERTO	no	no	12	058	058091		07	11 70	MANUTENZIONE STRADOMARIA PER ANTICENDIO ED INTERVENTI NELLA SCUOLA PAPA VOTYLA	2	920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210054	J81B200163004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	AGGIORNAMENTO DELLE SCELTE DI MANUTENZIONE SCUOLA SILLA	3	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210056	J81B200163004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADOMARIA DELLE SCUOLE DELL'EDIFICIO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	3	425.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210058	J81B200023004	2022	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	2	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210059	J81B200027004	2023	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADOMARIA PER ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	2	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210062	J81B200023004	2022	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	2	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210063	J81B160242004	2021	FABELLA ROBERTO	no	no	12	058	058091		07	11 70	MANUTENZIONE STRADOMARIA PER ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	2	920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210064	J81B200023004	2023	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	2	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2
	PT20210065	J81B200163004	2022	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	058091		07	05 08	MANUTENZIONE STRADOMARIA PER ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTISTICI DEGLI EDIFICI PUBBLICI	3	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2

Numero Intervento CDI (1)	Cod. Int. Amm. n.º (2)	Cod. CUP (3)	Annullata alla data in previsione procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzione (5)	Lavoro compreso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - Codice NUTS	Topologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento riguarda o involvemento di modifiche programmi (12)		
							Costi su annualità successive								Valori degli eventuali immobili di cui al fine C collegati all'intervento (9)	Stadanza temporale ultima per l'utilizzo dell'intervento derivante da	Apporto capitale privato (11)	Importo	Tipologia			
							Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno												valore	valore
PT20210087	J8H42002710004	J8H42002710004	2023	MANCARI MASSIMILIANO	si	no	12	088	090901	07	06	MANUTENZIONE L'ADDEBITAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI	3	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	Tabella D.5	
PT20210088	J8H42001970004	J8H42001970004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	088	090901	07	05	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ADEGUAMENTO SOCIETARI CENTRI SCUOLA	3	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210077	J8H42001970004	J8H42001970004	2022	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	088	090901	07	05	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO CONCORDAMENTO DELLA SOSTA DUNE E CAMPUS	3	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210078	J8H420030310004	J8H420030310004	2023	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	088	090901	01	05	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA A CEBANO DI ROMA	3	0,00	4.350.000,00	0,00	4.350.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210082	J8H42001800004	J8H42001800004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	088	090901	07	05	INTERVENTI DI SPAVLORAZIONE DELL'IMMOBILE IN VIA DEL POSSANO	2	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210088	J8H420000730004	J8H420000730004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	088	090901	99	05	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI PIAZZA ANTONIO BASSO	2	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210090	J8H42000790004	J8H42000790004	2022	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	088	090901	07	05	LAVORI DI RICONFESSIONE DELL'IMMOBILE DI VIA MONTENAPOLEONE	3	0,00	980.000,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210084	J8H42003460004	J8H42003460004	2021	ORGUGLIA DANIELE	si	no	12	088	090901	07	05	Manutenzione ordinaria per l'adeguamento dell'impianto elettrico del primo piano C. E. Genda 90, Tronetto 52, Via dei Contrasti 101, LINE, ANEP	2	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210087	J8H42003460004	J8H42003460004	2021	FAELLA ROBERTO	no	no	12	088	090901	07	1170	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO INTERVENTI DI MESSA A SICUREZZA NELLA SCUOLA ROSSINA	2	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210088	J8H42002460004	J8H42002460004	2021	FAELLA ROBERTO	no	no	12	088	090901	07	1170	MANUTENZIONE STRADORDINARIA PER ANTINCENDIO ED INTERVENTI MESSA A SICUREZZA SCUOLA OTTORRE 10/0	2	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210102	J8H420000730004	J8H420000730004	2021	ORGUGLIA DANIELE	si	no	12	088	090901	07	05	Lavori di completamento per l'adeguamento antincendio Guarnati (I.C. Pallavicini, I.C. Mariano Ricci)	2	998.051,56	0,00	0,00	998.051,56	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210104	J8H42002300004	J8H42002300004	2021	FAELLA ROBERTO	no	no	12	088	090901	07	1170	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO INTERVENTI DI MESSA A SICUREZZA NELLA SCUOLA ALPI	2	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210110	J8H42001970004	J8H42001970004	2021	ORGUGLIA DANIELE	si	no	12	088	090901	07	05	Manutenzione ordinaria per il ripristino parziale prospetti esterni presso prospetto ex S. Agostino	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210111	J8H42002300004	J8H42002300004	2021	FAELLA ROBERTO	no	no	12	088	090901	07	1170	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO INTERVENTI MESSA A SICUREZZA SCUOLA CASALTOLE	2	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210113	J8H42001970004	J8H42001970004	2021	ORGUGLIA DANIELE	si	no	12	088	090901	07	05	Manutenzione straordinaria dei pesi del I.C. Sinto Giovanni per l'adeguamento antincendio, alla ristrutturazione del piano terra e al interconnessione degli impianti per le realizzazioni ed al nuovo della finitura -	2	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210114	J8H42002370004	J8H42002370004	2021	FAELLA ROBERTO	no	no	12	088	090901	07	1170	MANUTENZIONE STRADORDINARIA CON ANTINCENDIO - CON ACCESSORI RELATIVO ALLA MANUTENZIONE ABSOLUTA NELLA SCUOLA MANETTI	2	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210115	J8H42000460004	J8H42000460004	2021	ORGUGLIA DANIELE	si	no	12	088	090901	07	05	Lavori di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi - Via Comito Sabatini 111	2	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210116	J8H42003460004	J8H42003460004	2021	LANI GIOVANNI	si	no	12	088	090901	07	05	Lavori di adeguamento norma n.º di padiglione Santo Spirito	3	930.200,00	0,00	0,00	930.200,00	0,00	0,00	0,00	2	
PT20210121	J8H42002340004	J8H42002340004	2021	FAELLA ROBERTO	no	no	12	088	090901	07	1170	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO	2	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2	



Numero Intervento CDI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Annullata nella quale si prevede la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzionali (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Topologia	Settimane e sottobiettivi intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento soggetto a finanziamento di programmi (12)				
							Reg.	Prov.	Com.						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Costi su annualità successive	Importo Complessivo (9)		Valori degli eventuali immobili di cui all'articolo 101 del D.Lgs. n. 50/2016 (10)	Scadenza tempore ultima per l'utilizzo dei finanziamenti derivanti da	Importo	Tipologia
STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)																								
STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)																								
STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)																								
	PT20210195	J8FH200260004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	058091	07	01 01	Mantenimento straordinaria via Chiaravalle	2	164.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				2	
	PT20210197	J8FH200260004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	058091	07	01 01	Mantenimento straordinaria via Monti di Primavalle	3	1.038.610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				2
	PT20210198	J8FH200260004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	058091	07	01 01	Mantenimento straordinaria via Selve Nere	3	1.258.498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210199	J8FH200260004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	058091	07	01 01	Mantenimento straordinaria via S. Giovanni	2	883.430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210200	J8FH200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	ADEGIAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTICENDIO EUROPEE 10 CASAL PALERMO MUN. X.	2	478.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210201	J8FH200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	ADEGIAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTICENDIO SCUOLA MEDIA VIALE VEGA 91	2	704.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210202	J8FH200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	MANUTENZIONE CANTIERI A.S. S. RAFAELA PIAZZA S. RAFAELA MESSA IN SICUREZZA E SOSTITUZIONE NERESI	2	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210203	J8FH200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	ADEGIAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTICENDIO ROSSO 08	2	547.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210206	J8FH200260004	2021	LANI GIOVANNI	si	no	12	058	058091	07	05 30	Adeguamento normativo S. Maria della Pietra	3	4.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210208	J88E200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	06	05 08	MANUTENZIONE STRADONARMA SCUOLA DELLE ARMI	2	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210209	J8FH200260004	2021	LANI GIOVANNI	si	no	12	058	058091	07	05 30	Adeguamento normativo S. Maria della Pietra	3	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210211	J8FH200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	MANUTENZIONE CONSERVATIVO REVISIONE PANNELLI ELETTRICI S. MARIA DELLA VIA GIULIANO DA SINGALLO	2	650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210212	J8FH200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	ADEGIAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTICENDIO SCUOLA MEDIA VIA CLES 34 MUNICIPIO X.	2	912.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210214	J88E200260004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	058091	07	05 08	LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLA MARIANO PER RIFORNIRE L'EDIFICIO ESTERNI E REVISIONE INFIESI	2	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210217	J8E200190004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	058091	56	01 01	AMPLIAMENTO PER LA COLLETTA DEI RIFIUTI COMUNALI DELLA PISTA CICLABILE ROSSO DI OSTIA LEO MUNICIPIO X.	1	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210221	J8FH200260004	2021	RICCOMAURO	si	no	12	058	058091	56	02 15	INTERVENTO STRADONARMA PER IL RIFORNIRE L'EDIFICIO SUPERFICIALE IN VIA MARIANO MUNICIPIO X.	2	540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210224	J8FH200260004	2021	RICCOMAURO	no	no	12	058	058091	56	02 15	MANUTENZIONE STRADONARMA PER IL RIFORNIRE L'EDIFICIO SUPERFICIALE IN VIA MARIANO MUNICIPIO X.	2	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210225	J8FH200260004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	058091	07	01 01	MANUTENZIONE STRADONARMA VIA LUIGI PENNER	2	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2
	PT20210226	J8FH200260004	2021	RICCOMAURO	no	no	12	058	058091	56	02 15	MANUTENZIONE STRADONARMA PER IL RIFORNIRE L'EDIFICIO SUPERFICIALE IN VIA MARIANO MUNICIPIO X.	2	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			2

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Inv. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Annullata alla quale si prevede la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento oggetto di modifica del programma (2)			
							Reg	Prov	Com						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valori degli eventuali immobili di cui si è avvalso il finanziamento (10)		Scadenza imposta ultima per l'utilizzo del finanziamento derivante da	Importo	Tipologia
Numero Intervento CUI	Stato	Codice	Data (anno)	Cognome	Sf/No	Sf/No	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	PT20210228	J81H200244004	2021	RICCOMARZO	no	no	12	058	05801	58	0215	MANUTENZIONE E OPERAZIONI DI MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210230	J81E100244004	2021	FAELIA ROBERTO	no	no	12	058	05801	07	1170	MANUTENZIONE E OPERAZIONI DI MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210233	J81H200248004	2021	CERGIUSINI PASQUALE	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210236	J81H200240004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	886.000,00	0,00	0,00	886.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210239	J81E200103004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	05801	07	0599	Riqualificazione parco Zeta Lu Tereina	3	332.750,00	0,00	0,00	332.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210240	J81H200240004	2022	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210241	J81H200240004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	610.000,00	0,00	0,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210246	J81H200248004	2023	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210247	J81H200240004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210251	J81E200063004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	05801	58	0598	Completamento parco via Nelli	3	228.500,00	0,00	0,00	228.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210252	J81H200248004	2022	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210253	J81H200248004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210256	J81H200248004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210257	J81E200103004	2021	D'ANDREA CLAUDIO	si	no	12	058	05801	01	0599	Riqualificazione playground piazza Sind	3	251.000,00	0,00	0,00	251.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210259	J81E200091004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	05801	07	0642	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210280	J81H200248004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210281	J81H200248004	2023	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210282	J81H200248004	2021	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210283	J81H200230004	2021	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210289	J81H200230004	2021	MARTINI LUCIANO	no	no	12	058	05801	07	0101	MANUTENZIONE STRADALE ZONA B INTERIERA DEL MUNICIPIO ROMA X	2	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2
	PT20210270	86C2000300004	2021	CUPPOLETTI MARCO	no	no	12	058	05801	07	0105	DIRL ADEGUAMENTO OMLIENE POZZE CASSE	2	2.407.240,00	0,00	0,00	2.407.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2





Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Annullata alla quale si prevede la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzionali (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento eseguito o approvato in merito ai programmi (9)			
							Reg	Prov	Com						Terzo Anno	Secondo Anno	Primo Anno	Costi su annualità successive	Importo Complessivo (9)	Valori degli eventuali immobili di cui al Finanziamento (10)		Scadenza imputazione ultima per utilizzo finanziamenti derivanti da	Apporto capitale privato (11)	
																							valore	valore
Tabella D.3		Tabella D.1		Tabella D.2		Tabella D.3		Tabella D.4		Tabella D.5														
valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore	valore							
	PT20210346	8782100180004	2021	DAMELO MARCELLO	no	no	12	058	050091	04	01.05	MANUTENZIONE DEPOSITO PORTA MAGGIORE	2	13004.08560	0.00	0.00	13.004.08560	0.00	0.00	2				
	PT20210350	8842002600004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	050091	07	05.08	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD SCUOLA MEDIA MAR DEI CARSI	2	380.00000	0.00	0.00	380.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210356	89F1500240004	2021	LECCESE DOMENICO ANTONIO	no	no	12	058	050091	01	06.41	REALIZZAZIONE COPERTURA MERCATO SONGO TENO	2	50.00000	0.00	0.00	50.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210357	89F1500245004	2021	LECCESE DOMENICO ANTONIO	no	no	12	058	050091	07	02.11	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE SU FASEI	1	50.00000	400.000.00	0.00	450.000.00	0.00	0.00	2				
	PT20210363	89F1500130004	2021	CIACCIAS SILVANA CICILIA	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MANICI DI VIA EMANUELE FILIBERTO A	2	572.30098	0.00	0.00	572.30098	0.00	0.00	2				
	PT20210366	89F1600050004	2021	PATELO ANTONELLO	no	no	12	058	050091	05	05.11	CONSEGNA E RESTAURO - MURA DELLE MURA TORRESI ALLESTIMENTO MUSEALE	2	1588.30000	128.100.00	0.00	2.084.400.00	0.00	0.00	2				
	PT20210367	89F1600030004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE VIA ARABICO	2	670.00000	0.00	0.00	670.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210371	89F2700118004	2021	PORTI ROBERTO	no	no	12	058	050091	07	05.08	ADEGUAMENTO NORRILIVONE STRAORDINARIO EDIFICIO TECNICO SCIENZA GLEORIOSO 5 VIALE	2	2.300.00000	0.00	0.00	2.300.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210372	89F1600127004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA MUNICIPIO ROMA X	2	345.02500	0.00	0.00	345.02500	0.00	0.00	2				
	PT20210375	8782100180004	2021	DAMELO MARCELLO	no	no	12	058	050091	07	01.05	LAVORI DI SOSTITUZIONE SERRAMENTI ELETTRICI FIORANUVI	2	1.092.26597	0.00	0.00	1.092.26597	0.00	0.00	2				
	PT20210379	8982000022004	2021	FINA LUIGI FRANCESCO	no	no	12	058	050091	07	02.11	REALIZZAZIONE PLAYGROUND RIZONALE PIAZZA SPINAZZA	2	123.55000	0.00	0.00	123.55000	0.00	0.00	2				
	PT20210387	89F1500122004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE CARRAIOLE MARCHE PROSPICIENTI IL MERCATO ROMA X - MUNICIPIO ROMA X	2	253.93897	0.00	0.00	253.93897	0.00	0.00	2				
	PT20210389	89F1500305004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA DELL'APPALTAIORE - MUNICIPIO ROMA X	2	600.00000	0.00	0.00	600.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210391	89F1600121004	2021	DEBERNARDINI NICOLA	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MACCHIALELLA - MUNICIPIO ROMA X	2	539.08155	0.00	0.00	539.08155	0.00	0.00	2				
	PT20210392	89E2001010004	2021	BELLA STEFANO	no	no	12	058	050091	07	05.08	SISTEMI DI SPAZI SCUOLE - MATERNE COMPRESSE RIPARAZIONI DI NATURA EDILIZIA	2	600.00000	0.00	0.00	600.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210394	89F1500142004	2021	YASSONE ANNALISA	si	no	12	058	050091	03	01.01	RIQUALIFICAZIONE SEDE STRADALE VIA LIVORNO - SNC - IMAC	2	984.93500	0.00	0.00	984.93500	0.00	0.00	2				
	PT20210395	89F1600209005	2021	PATELO ANTONELLO	no	no	12	058	050091	04	05.11	NUOVA SEDE DELL'ACQUAROCCI BELLI SALE - LE SPOLIVE ROMANE NEL TERRITORIO DELL'EDIFICIO DEL MUNICIPIO V	2	3.329.57000	0.00	0.00	3.329.57000	0.00	0.00	2				
	PT20210396	89F1600252004	2021	ROSSANTALE SANDRO	no	no	12	058	050091	07	01.01	INTERVENTI STRAORDINARI STRADE SPARAPAZI - LEVVA	2	980.00000	0.00	0.00	980.00000	0.00	0.00	2				
	PT20210397	89F1500252004	2021	ROSSANTALE SANDRO	no	no	12	058	050091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE SEGNALICA STRADALE	2	400.00000	100.000.00	0.00	500.000.00	0.00	0.00	2				
	PT20210403	89F16000110004	2021	ZANONI ROBERTO	no	no	12	058	050091	07	05.12	MESSA A NORMA E IN MANUTENZIONE MANTENIMENTO CARACALLA	2	538.00000	0.00	0.00	538.00000	0.00	0.00	2				

Numero Intervento CDI (1)	Cod. Inv. Amm. nr (2)	Cod. CUP (3)	Annullata alla quale si prevede la procedura di affidamento (4)	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Topologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento soggetto a finanziamento di programmi (2)		
							Reg	Prov	Com						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Costi su annualità successive	Importo Complessivo (9)		Valori degli eventuali immobili di cui al rinvio (10) C del rinvio (10)	Scadenza imputazione ultima per l'utilizzo dei finanziamenti derivanti da
Numero intervento CDI	Tabella D.1	Tabella D.2	Tabella D.3	Tabella D.4	Tabella D.5																	
	PT20210424	J81E2000080004	2021	GIANSANTELLI PIERO	no	no	12	058	090091	03	02 12	RIOQUALIFICAZIONE URBANA SUB-AMBITO VIA PAOLO CASSELLI	2	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210407	J84H2001090004	2021	REZZI SUSANNA	no	no	12	058	090091	07	05 08	MANUTENZIONE STRADALE E MESSA IN SICUREZZA SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	2	900.500,00	0,00	0,00	900.500,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210409	J84H2002054004	2021	FAZZARI MARCO	si	no	12	058	090091	07	05 08	MANUTENZIONE ADEGUAMENTO LOCALI STRADALI STRADA VIA DEI CARABBI	2	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210412	J87H2002054004	2021	ROSANTIALESANDBRO	no	no	12	058	090091	07	01 01	INTERVENTI EMERGENZIALI STRADALI STRADA MARCHIGLIANO-LIOTOS	2	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210413	J87H2000120004	2021	DE ANGELIS ISABELLA	no	no	12	058	090091	07	01 01	RIFACIMENTO MANTO MARCIADELRIVISIONE DEL PERGOLATO	2	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210414	J87H2000130004	2021	DE ANGELIS ISABELLA	no	no	12	058	090091	07	01 01	STRADALE MARCIADELRIVISIONE MARCHIGLIANO - VIA DEI CILIEGI VIA DELLE CILIEGI	2	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210416	J8E2001030004	2021	BELLA STEFANO	si	no	12	058	090091	07	02 05	MANUTENZIONE STRADALE MANTO ORDINARIA AREE VERDI, AREE CANI ARRE VERDI	2	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210418	J87H2002080004	2021	ROSANTIALESANDBRO	no	no	12	058	090091	07	01 01	MANUTENZIONE STRADALE MANTO ORDINARIA STRADE S.P.A. PIER	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210419	J84H2002220004	2021	SAVARINO GABRIELLA	no	no	12	058	090091	07	05 08	Lavori di Manutenzione straordinaria per ripristino marciapiedi, marciapiedi, asfaltica nell'asfalto nido marciapiedi	2	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210422	J81E2000080004	2021	GALOTTALUCA	no	no	12	058	090091	01	01 06	adeguamento di firme del segnale stradale di tipo "passivo"	2	2.108.224,82	0,00	0,00	2.108.224,82	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210424	J87H2000144004	2021	DE ANGELIS ISABELLA	no	no	12	058	090091	07	01 01	RIFACIMENTO MANTO REVISIONE ACCOLE STRADALI MANTO ORDINARIO DA VIA DEL FAGGIO VIA DELLE ROBINIE	2	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210426	J8E2000080004	2021	CERCOLI SERNI ROSSELLA	no	no	12	058	090091	07	02 05	CONSOLIDAMENTO PAVIMENTO STRADALE MANTO ORDINARIO CANALE DI RIVISIONE MANTO PUBBLICO - OSTIA LIDO - MANTO ORDINARIO MUNICIPIO ROMA X	2	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210427	J84H2002021004	2021	SAVARINO GABRIELLA	no	no	12	058	090091	07	05 08	Lavori di Manutenzione straordinaria per ripristino marciapiedi, marciapiedi, asfaltica nell'asfalto nido marciapiedi	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210429	J87H2002050004	2021	ROSANTIALESANDBRO	no	no	12	058	090091	07	01 01	MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' E SEMPLIFICAZIONE DEI LAVORI DI SOSTA - PIAZZE ETC	2	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210430	J87E2000032004	2021	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	090091	07	05 09	MANUTENZIONE MESSA IN SICUREZZA PUBBLICHE DEL MUNICIPIO XV	3	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210431	J84E2001020004	2021	BELLA STEFANO	no	no	12	058	090091	07	02 05	COMPLETAMENTO FUNZIONALE AMBIENTALE MANTO ORDINARIO COMPLESSO DELLE AREE DEL PARCO DELLE VALLI	2	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210432	J84H2002020004	2022	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	090091	07	05 09	MANUTENZIONE MESSA IN SICUREZZA PUBBLICHE DEL MUNICIPIO XV	3	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210435	J84H2002030004	2021	GIANSANTELLI PIERO	no	no	12	058	090091	07	05 08	ULTERIORI INTERVENTI DI MANTO ORDINARIO MUNICIPIO ROMA I CENTRO	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210436	J87H2000165004	2021	DE ANGELIS ISABELLA	no	no	12	058	090091	07	01 01	RIFACIMENTO MANTO STRADALE MARCIADELRIVISIONE MARCHIGLIANO - VIA DELLE CILIEGI	2	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210438	J84H2002020004	2023	MANCARI MASSIMILIANO	no	no	12	058	090091	07	05 09	MANUTENZIONE MESSA IN SICUREZZA PUBBLICHE DEL MUNICIPIO XV	3	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	2	

Numero Intervento CDI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Annulla alla quale si prevede la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Topologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento soggetto a finanziamento di specifici programmi (9)				
							Reg.	Prov.	Com.						Valori degli eventuali immobili di cui il finanziamento (10)	Stipendio imputabile alla spesa (11)	Scadenza imputabile ultima per utilizzo finanziamenti derivanti da	Importo complessivo (9)	Costi su annualità successive	Terzo Anno		Secondo Anno	Primo Anno	Tabella D.3	Tabella D.4
	PT20210439	JFH2000283004	2021	ROSANTALE SANBERO	no	no	12	058	09091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DI ELIMINAZIONE BARRIERE PER IL TERAPISTE PROFESSIONALI IN PIAZZA DELLA BIONEVA, Via Gobetti e via S. Maria Goretti. Via Principale Eugenio, Via Principale Giuseppe, Via Comandante F.lli Cervellini, Via Comandante F.lli Cervellini	2	980.000,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210441	JH2000090004	2021	GIULIOTALUCA	no	no	12	058	09091	01	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL FUSIONALE (AMBITI SPENTORIALI DEI PLESSI)	2	1.038.841,29	0,00	0,00	0,00	1.038.841,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210443	JFH2000283004	2021	ROSANTALE SANBERO	no	no	12	058	09091	07	01.01	INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL FUSIONALE (AMBITI SPENTORIALI DEI PLESSI)	2	980.000,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210445	JH2000283004	2021	RUZZUTI SUSANNA	no	no	12	058	09091	07	05.08	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO SCALO DI SETTEBONI 45	2	284.000,00	0,00	0,00	0,00	284.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210456	JH4200024004	2021	BERTI MARCO	no	no	12	058	09091	07	05.08	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARRE SCUOLE MEDIE	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210457	JH2000090004	2021	SAVARINO GABRIELLA	no	no	12	058	09091	07	05.08	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO SCALO DI SETTEBONI 45	2	502.298,74	0,00	0,00	0,00	502.298,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210484	JFH2001410004	2021	TASSONE ANNALISA	si	no	12	058	09091	03	01.01	RIQUALIFICAZIONE SEDI BARI - BMC IMAC	2	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210486	JH4200227004	2021	RUZZUTI SUSANNA	no	no	12	058	09091	07	05.08	MANUTENZIONE PLESSO SCOLASTICO PIAGET - MAGLIORANA	2	576.000,00	0,00	0,00	0,00	576.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210474	JFH2001430004	2021	TASSONE ANNALISA	si	no	12	058	09091	03	01.01	MODERNIZZAZIONE STRADALI VALE BELLE PROVINCE - BMC IMAC	2	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210484	JFH2000310004	2021	ROSANTALE SANBERO	no	no	12	058	09091	07	01.01	MANUTENZIONE ACQUE CHARE	2	980.000,00	0,00	0,00	0,00	980.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210486	JH420002820004	2021	SALLIUVIARO	no	no	12	058	09091	07	02.11	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARRE VENDI BONAICPIO V	2	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210490	JH420002860004	2021	SALLIUVIARO	no	no	12	058	09091	07	05.12	AREA VERDE BENAMINO COSTANTINI	2	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210486	JFH2000541004	2021	SPACCIABELLI ANDREA	si	no	12	058	09091	07	01.01	Lavori manutenzione HMC-IMAC	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210491	JH420002830004	2021	RUZZUTI SUSANNA	no	no	12	058	09091	07	05.08	COMPLETAMENTO DEGLI ALMESSA IN ESERCIZIO SPAZI ESTERNI E PERCORSI DELLA PASQUATI TOFANO	2	241.000,00	0,00	0,00	0,00	241.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210492	JH420002820004	2021	RUZZUTI SUSANNA	no	no	12	058	09091	07	05.08	INTERVENTI DI STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO DELL'EDIFICIO DELLA PASQUATI TOFANO	2	819.000,00	0,00	0,00	0,00	819.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210494	JFH1904478004	2021	DE GIORGA ANDREA	no	no	12	058	09091	07	01.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GALLERIA PARANINA	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210495	JH420000770004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	058	09091	07	05.08	Lavori di adeguamento straordinaria della scuola Piamani 288 - HSM - AMF - IUPE	2	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210490	JFH2000283004	2021	LECCESE COMENICO ANTONIO	no	no	12	058	09091	07	01.01	REDOBALIZZAZIONE LARGO SAN PIO V	2	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	
	PT20210511	JFH2000333004	2021	SPACCIABELLI ANDREA	si	no	12	058	09091	07	01.01	Lavori di manutenzione straordinaria via Otonello Mezzadama al Paz. accessibilità al Paz. di address HMC - IMAC e IUPE	2	380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	







Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Cod. CUP (3)	Annullata alla quale si prevede la procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Loro funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazioni - Codice NUTS	Topologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione intervento	Livello di priorità (7)	STIMATA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento soggetto a finanziamento di programmi (12)				
							Reg	Prov	Com						Primo Anno	Secondo Anno	Terzo Anno	Costi su annualità successive	Importo Compositivo (9)	Valori degli eventuali immobili di cui al punto 10) dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016	Scadenza immissione in servizio (10)	Apporto capitale privato (11)					
																						valore		valore	valore	valore	valore
Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1	Tabella D.1									
	PT20210629	J882000004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	068	030301	07	05 08	Lavori di adeguamento strada asfaltata in direzione S. Maria - AMF - OPE	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5		
	PT20210630	J87420004004	2021	ECHEHER MASSERO	no	no	12	068	030301	01	10 99	I. M. P. I. A. N. T. I NELLE SCUOLE	3	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210631	J89120005004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	068	030301	07	05 08	Lavori di adeguamento strada asfaltata in direzione S. Maria - AMF - OPE	2	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210632	J88180047004	2021	CAMBASO FABIANA	no	no	12	068	030301	07	02 05	REALIZZAZIONE VASCA DI RACCOLTA ACQUA PIZCOCCO CON PARANDA DI CONTROLLO	2	3.898.325,22	0,00	0,00	3.898.325,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	4	Tabella D.5
	PT20210633	PROV000001833	2021	VENTRELLA JURU	si	no	12	068	030301	07	01 01	Manutenzione ordinaria Mezza strada via S. Maria (Vinea)	2	207.702,51	0,00	0,00	207.702,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210634	PROV000001838	2021	VENTRELLA JURU	si	no	12	068	030301	07	01 01	Interventi di manutenzione straordinaria del tratto stradale strada asfaltata in direzione S. Maria - AMF - OPE	2	243.983,46	0,00	0,00	243.983,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210635	J88180047004	2021	CAMBASO FABIANA	no	no	12	068	030301	01	02 05	CASA DI ESPANSIONE E ADEGUAMENTO ALVEO IN CASALE DEDALICALE (A VALLI DI BAGNOLO)	2	2.486.473,55	0,00	0,00	2.486.473,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	4	Tabella D.5	
	PT20210636	PROV000001830	2021	VENTRELLA JURU	si	no	12	068	030301	07	01 01	Interventi di manutenzione straordinaria Via Altemoni	2	225.954,12	0,00	0,00	225.954,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210637	PROV000001839	2021	VENTRELLA JURU	si	no	12	068	030301	07	01 01	Interventi di manutenzione straordinaria Via Clarice a Via Forca Vecchia, tratto stradale	2	799.467,05	0,00	0,00	799.467,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210638	J88180047004	2021	CAMBASO FABIANA	no	no	12	068	030301	07	02 05	CASE DI ESPANSIONE IN VIA MONTE E VALLI S. A. MADONNETTA	2	1.468.983,91	0,00	0,00	1.468.983,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	4	Tabella D.5	
	PT20210639	J83180004004	2021	CONTI ANDREA	no	no	12	068	030301	07	01 01	RIOQUALIFICAZIONE COCCHE ES ANNE VERDI	2	513.625,00	0,00	0,00	513.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210640	PROV000001832	2021	VENTRELLA JURU	no	no	12	068	030301	07	01 01	Interventi di manutenzione straordinaria Garofoli, via Garofoli - Montebianco	2	996.095,98	0,00	0,00	996.095,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210644	J841200020004	2021	RNALDIZZI FRANCESCO	no	no	12	068	030301	07	05 08	RISATA ESPANSIONE AREA VERDE SCUOLE MATERNE ED ELEMENTARI	2	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210645	J831800007004	2021	SPIGNOLA OFRANCO ENZO	no	no	12	068	030301	07	02 05	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL DISSESTO INTERESSA IL PERIODO DI ALTA INTENSITA' DI PIU' ALTAZZA DI V. VALLI AURELIA 100	2	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4	4	Tabella D.5	
	PT20210646	PROV000001831	2021	VENTRELLA JURU	no	no	12	068	030301	07	01 01	Vis. di Topografia, lavori ammorziati da Rotonda via Laureana a via Talamini	2	999.443,77	0,00	0,00	999.443,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210647	J826200030004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	068	030301	07	05 08	Costruzione imminente P.V. Via S. Donato - P.le Mazzolari il girato - Campi - AMF - OPE	2	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210648	J881200007004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	068	030301	07	05 08	Corridoio verde per la verde e nelle aree comuni AMF - OPE	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210649	J874200020004	2021	ECHEHER MASSERO	no	no	12	068	030301	01	10 99	INSTALLAZIONE NUOVI VIDEOSORVEGLIANZA	3	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210650	J882000047004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	068	030301	07	05 08	Lavori di manutenzione ordinaria di 4 d contenitore fibre di amianto in zona di temore IIE - AMF	2	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210651	J882000041004	2021	FOLLEGALVA	no	no	12	068	030301	07	05 08	Lavori di ripristino le infiltrazioni di acqua ammorbata nella scuola artigianale in corso piazza 184 - IIE - 4 MF	2	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	
	PT20210652	J8E160012004	2021	SOUFERNIO GIUSEPPE	no	no	12	068	030301	02	05 08	LAVORI DI DEMOLIZIONE E PREGRESSI CON 3 SEZIONI STA IN VIA DONPE 13	1	740.000,00	0,00	0,00	740.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2	2	Tabella D.5	





Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamento indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (Cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se l'atto funzionale secondo la destinazione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. società di partecipazione o di scopo
- 4. società partecipata o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale).

Responsabile del procedimento

Codice fiscale del responsabile del procedimento

Formato cf

Primo anno

Secondo anno

Terzo anno

Annualità successive

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

# PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023

## DELL'AMMINISTRAZIONE Roma Capitale

### SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO_CUI	CLP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammissibile	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conferma unitaria	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALI EDI COMMITTEEA SOGGETTO AGREGATORE AL QUALE SI INCARICA LEGLARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o modificato programma
											Colore ALISA codice	Denominazione	
024.397595862000191	J8F1640173001	PERCORSO C CIBABILE DI COLLEGAMENTO DEL DIREZIONALE QUINTINI E OSPEDALE PENTINI	VIOLIO ANGELA	2.350.020,54	2.350.020,54	Tabella E11	2	sì	sì	Tabella E2	1080		
024.397595862000192	J8F1640180004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA TIBURTINA CANTIERI DI RIFORNIMENTO E CORSE LATERALI DA VIABERTARELLI A VIA GALLA PLACIDA	GARAU MARCELLO	2.940.000,00	2.940.000,00	CPA	2	sì	sì	2		4	
024.397595862000193	J8F1700100005	P.A.S. S. II. - INTERVENTI SPERIMENTALI PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLA RETE VARIA E D'IRREGOLARITÀ CONTRIBUTI A RENDICONTAZIONE	FABIO STEFANO PELLEGRINI	1.350.000,00	1.350.000,00	MIS	2	sì	sì	3		4	
024.397595862000194	J8F1640177004	Adeguamento normativa antiscandalo presso la sede dell'asilo, Via Cassala, n. 472	MANCARI MASSIMILIANO	265.000,00	265.000,00	ADN	2	sì	sì	1			
024.397595862000195	J8F1640230004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IMPIANTAZIONE RETE DI RACCOLTA ACQUE METEORICHE VIA CARLO EMERY	STEFANO BELLA	270.000,00	270.000,00	MIS	2	sì	sì	1			
024.397595862000196	J8F1640132004	CONSOLIDAMENTO MUR E SCARPA TEVA CESANESE TRATTO DI VIA BRISIO DISORSA, VIA MOTTO	STEFANO BELLA	175.000,00	175.000,00	MIS	2	sì	sì	1			
024.397595862000197	J8F1640033004	MESSA IN SICUREZZA DI VIA DELLA GUSTANADAL CIVICO 87 AL CIVICO 879	STEFANO BELLA	175.000,00	175.000,00	MIS	2	sì	sì	1			
024.397595862000198	J8F1640210004	ADDEBITAMENTO ALLE NORMATIVE ANTISCANDALO VV.FF. PRESSO LA SCUOLA MEDIA QUERO, VIA QUERO, N. 130	MANCARI MASSIMILIANO	460.000,00	460.000,00	ADN	2	sì	sì	1			
024.397595862000199	J8F1640033004	Messa in sicurezza Scarpale su Tratto di Via di Valle Muricani con allargamento sede stradale	STEFANO BELLA	350.000,00	350.000,00	MIS	2	sì	sì	1			
024.397595862000200	J8F1640037004	Realizzazione parco giochi di recinzione su Via di Giustanese da Via Longorone ad Ospedale S. Andrea	STEFANO BELLA	160.000,00	160.000,00	MIS	2	sì	sì	1		4	
024.397595862000201	J8F1640210004	Realizzazione muro di sostegno scuola elementari T. Tenho	MANCARI MASSIMILIANO	260.000,00	260.000,00	MIS	2	sì	sì	1			
024.397595862000202	J8F1640037004	Manutenzione straordinaria via Lucilio	DANDREA CLAUDIO	613.270,00	613.270,00	CPA	3	sì	sì	1			
024.397595862000198	J8F164010004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRIMARIA ALLE COPERTURE E FINESTRE E MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE COPERTURE E DEI PROSPETTI ESTERNI	GIANCO GIARELLA	500.000,00	500.000,00	CPA	2	sì	no	1			
024.397595862000204	J8F1640033004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE COPERTURE E FINESTRE E RIPARAZIONE DELLE COPERTURE E DEI PROSPETTI ESTERNI	LOCCACCIOTTA SARA	850.000,00	850.000,00	ADN	2	sì	sì	3			
024.397595862000205	J8F1700100005	PNES II - Interventi sperimentali per la manutenzione straordinaria della rete scolastica. Guida Collaterale a carico di Roma Capitale.	FABIO STEFANO PELLEGRINI	916.000,00	916.000,00	MIS	3	sì	sì	3		4	
024.397595862000199	J8F1640251004	ADDEBITAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA ANTISCANDALO SCUOLA MEDIA LARGO TRECCORRELLI, 51	FAZZARI MARCO	1.071.150,00	1.071.150,00	ADN	2	sì	sì	2		4	
024.397595862000200	J8F1640033004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E IMPIANTAZIONE COPERTURE SCUOLA ELEMENTARE S. VIA SEGUANA	FAZZARI MARCO	250.000,00	250.000,00	CPA	2	sì	sì	2		4	
024.397595862000194	J8F1640273004	Manutenzione straordinaria prospetti scuola elementare via Terrecchia 793	CICCOLI SIMONETTA	376.000,00	376.000,00	CPA	3	sì	sì	1			
024.397595862000196	J8F1640273004	Manutenzione straordinaria prospetti scuola media via Sordani 47	CICCOLI SIMONETTA	440.000,00	440.000,00	CPA	3	sì	sì	1			

CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammessa	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità		Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA / SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELLEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Indirizzo attività o web o adeguali di modifica programma (1)
								sì/no	sì/no			Codice AUSA	Denominazione	
						Tabella E1					Tabella E2			
L024.3975958620000107	J87H19004800004	Messa in sicurezza asse viario via Montegrana lato fosso Montegrana	D'ANDREA CLAUDIO	730.000,00	730.000,00	AEN	3	sì	sì	sì	1			4
L024.3975958620000115	J87H19004570004	Messa in sicurezza mediante l'implementazione dello scivolo di manovra per il servizio di manutenzione del territorio municipale - HMC - OFE - IMAC	DEL GIZZI MARCELLO	460.000,00	460.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			
L024.3975958620000119	J87H19004580004	Messa in sicurezza sottopasso medio C. Bonagretta - Mese Camarà - HMC - OFE - IMAC	DEL GIZZI MARCELLO	265.000,00	265.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			
L024.3975958620000120	J87H19004590004	Messa in sicurezza viabilità "Via delle Aste" (permanente lavori di manutenzione straordinaria HMC - OFE - IMAC)	DEL GIZZI MARCELLO	630.000,00	630.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			
L024.3975958620000125	J87H19004610004	Messa in sicurezza viabilità "Via Benelli" mediante lavori di manutenzione straordinaria - HMC - OFE - IMAC	DEL GIZZI MARCELLO	295.000,00	295.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			
L024.3975958620000205	J87H19004790004	Manutenzione straordinaria di via Tr. Tr. Totò	GARAI MARCELLO	2.500.000,00	2.500.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000207	J87H19004810004	Manutenzione straordinaria di Via C. Colombo - Corsie Centrali di Via America ad Orla. Traff. non interessato dalla rimozione degli aspianti radali	GARAI MARCELLO	3.860.000,00	3.860.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000208	J87H19004900004	Manutenzione straordinaria del Raccordo Salaria/Sestibagni (via Salaria vecchia)	GARAI MARCELLO	460.000,00	460.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			4
L024.3975958620000203	J87C1900290004	OPERE DI ADESIONE/MENTORAMENTO DEGLI EDIFICI SCALASTICI DEL MUNICIPIO ROMA CENTRO	PORTI ROBERTO	3.000.000,00	3.000.000,00	AEN	2	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000414	J87H19005200004	PROGETTO PARTECIPATIVO - PROGETTAZIONE/Qualificazione Compagine Anagni Vesuvio di Orla	DE BERNARDINI NICOLA	660.000,00	660.000,00	AMB	2	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000415	J87H19005270004	PROGETTO PARTECIPATIVO - QUALIFICAZIONE/Realizzazione Compagine Anagni Vesuvio di Orla	DE BERNARDINI NICOLA	306.022,80	306.022,80	MIS	3	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000463	J87H20001490005	Interventi di manutenzione straordinaria Via Alcideom	GIACOMO GIARELLA	800.000,00	800.000,00	CPA	2	sì	sì	no	1			2
L024.3975958620000470	J87E1900070003	PANCHETTO DI VIA GIULIA   OPERA DEL MUNICIPIO	ALBERTO DI LORENZO	729.210,25	729.210,25	MIS	1	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000524	G8BH18001900004	Lavori Manutenzione straordinaria Teatro Argentina. III Intervento (impianti elettrici)	EMANUELE BEVILACQUA	200.010,00	200.010,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			4
L024.3975958620000525	G8BH18001900004	Lavori Manutenzione straordinaria Teatro India - IV Intervento (impianti elettrici)	EMANUELE BEVILACQUA	403.088,00	403.088,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			4
L024.3975958620000526	G8BH18001900004	Lavori di manutenzione straordinaria Impianti del Globe Theatre - V Intervento	EMANUELE BEVILACQUA	437.015,00	437.015,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			4
L024.3975958620000527	G8BH18001900004	Lavori di manutenzione straordinaria per la scottatura dei Teatri di Circa - VI Intervento	EMANUELE BEVILACQUA	242.395,00	242.395,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			4
L024.3975958620000528	G8BH18004500004	Lavori Riqualificazione e Rifunizione del Teatro Fieschi	EMANUELE BEVILACQUA	800.545,00	800.545,00	CPA	2	sì	sì	sì	3			4
L024.3975958620000551	J87E20000400004	Realizzazione opera mitigazione socio ambientale parco per la casa	LESTI MASSIMO	212.000,00	212.000,00	AMB	3	sì	sì	sì	2			4
L024.3975958620000559	J87E20000200004	REALIZZAZIONE DI OPERE DI MITIGAZIONE SOCIO-AMBIENTALE - PARCO DELLA SERENISSIMA	LESTI MASSIMO	6.336.400,00	6.336.400,00	AMB	3	sì	sì	sì	2			4
J87E200040001	J87E200040001	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL PLESSO SCOLASTICO VICTOR LUGO GIROLAMI, I.C. MARGHERITA HACK Plesso B	SAVARINO GABRIELLA	797.482,86	797.482,86	AEN	2	sì	sì	sì	1			1
J87E200079004	J87E200079004	AREA PUBBLICA VIA MONTEROSI - REALIZZAZIONE PSICOGIOCO PUBBLICO E AREA MERCATALE	LUIGINO MARTINI	995.000,00	995.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
J87H2000270004	J87H2000270004	MESSA IN SICUREZZA INCROCI VIA VALLE MURCANA	LUIGINO MARTINI	470.000,00	470.000,00	AEN	2	sì	sì	sì	1			2



CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annuale	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Indirizzo sito/verbale o sito di modifica programma (1)
											Codice AUSA	codice	
Codice													
Tabella E1													
Tabella E2													
		ARCHITETTONICHE NELLA SCUOLA MANNETTI											
	J81E2000400004	Lavori di adeguamento alla normativa di prevenzione insona scuola media Rufini, Via Camillo Sibani 111	ORGILIA DANIELE	130.000,00	130.000,00	ADN	2	si	si	1			2
	J89160003000004	Lavori di adeguamento e messa a norma del padiglione 29 complesso Santa Maria della Pietà	LANI GIOVANNI	920.280,00	920.280,00	ADN	3	si	si	1			2
	J89E1900240004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO ANTINCENDIO E INTERVENTI MESSA A NORMA SCUOLA FORTE BRASCHI	FAELLA ROBERTO	1.000.000,00	1.000.000,00	ADN	2	si	si	2			2
	J89E1900230004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER MESSA A NORMA NEGLI INTERVENTI DI MESSA A NORMA NELLA SCUOLA BALDI	FAELLA ROBERTO	860.000,00	860.000,00	ADN	2	si	si	1			2
	J89160003000004	Lavori di adeguamento e messa a norma di padiglione 30 complesso Santa Maria della Pietà	LANI GIOVANNI	999.614,40	999.614,40	ADN	3	si	si	1			2
	J89160003000004	Lavori di adeguamento e messa a norma di padiglione 32 complesso Santa Maria della Pietà	LANI GIOVANNI	907.414,40	907.414,40	ADN	3	si	si	1			2
029.99760862000015	J85E2000150004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO DI IRRIGAZIONE DI VILLA PAMPILJ	SCOTTONNICOLETTA	152.000,00	152.000,00	CPA	2	si	si	2			4
	J89E2000180004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'INTERNO DELLE STRADE DEL MUNICIPIO E DIMESA DI NUOVA ESSENZA ARBOREA E O MESSA A NORMA	DEBERNARDINICOLA	900.000,00	900.000,00	AMB	2	si	si	1			2
	J846000240004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DRCS ESISTENTI E NUOVA INSTALLAZIONE IMPIANTI DI IRRADIAZIONE E CENTRALE TECNOLOGICHE DI POMPALVEG	DEBERNARDINICOLA	900.000,00	900.000,00	MIS	2	si	si	1			2
	J85E2000300004	LAVORI DI INSTALLAZIONE DI STRUTTURE FITNESS REALIZZAZIONE PISCINE ALL'INTERNO DEL MUNICIPIO X E REALIZZAZIONE PISCINE	DEBERNARDINICOLA	900.000,00	900.000,00	MIS	2	si	si	1			2
	J8C20000800005	MONTAMENTO A GUSCETTE CARBONIO AL QUANCO CON CALDAMENTO, RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA	CERION ANNAMARIA	460.804,47	460.804,47	CPA	2	si	si	2			2
	J89160003000004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ENZO BALDONI	FAELLA ROBERTO	1.200.000,00	1.200.000,00	ADN	2	si	no	2			2
029.99760862000020	J891600030004	RICALIFICAZIONE PATRIMONIO VEGETAZIONALE DI VILLA ADA	PECOSOLUBO TIZIANA	1.016.190,00	1.016.190,00	AMB	2	si	si	2			4
	J8C20000300005	FONTANA DI PIAZZA DI SANTA MARIA IN FONTE VERE - RESTAURO	CERION ANNAMARIA	330.000,00	330.000,00	CPA	2	si	si	3			2
029.99760862000021	J811600040004	INTERVENTI DI RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMMOBILI ALL'INTERNO DI PARCO DI VILLA ADA	PECOSOLUBO TIZIANA	756.626,00	756.626,00	CPA	2	si	si	2			4
CU0200000015	J84E2000170004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU ALCUNI TRATTI DI VALL'INTERNO DI VILLA ADA	PECOSOLUBO TIZIANA	150.000,00	150.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J8C219000200005	FONTANA DI PIAZZA DELL'ARACOLEI RESTAURO	CERION ANNAMARIA	275.000,00	275.000,00	CPA	2	si	si	2			2
	J81E2000460004	Manutenzione straordinaria per adeguamento dell'impianto Aeromare 1200, Via Drapeo 108, Via Leone 5, Via P. Reno 47, Largo di Bucari 13	ORGILIA DANIELE	999.000,00	999.000,00	ADN	2	si	si	1			2
	J81E2000400004	Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento piano progettuale - Santa Speranza - I.C. Pignone	ORGILIA DANIELE	1.072.776,88	1.072.776,88	ADN	2	si	si	4			2
	J846000260004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA VIA DI DRAGONE	FAZZARI MARCO	365.000,00	365.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J874000240004	Manutenzione straordinaria, via Franco Basaglia	DANDREA CLAUDIO	152.866,00	152.866,00	CPA	3	si	si	2			2

CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammessa	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità		Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA / SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELLEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Indirizzo esecutore o web o email o indirizzo telefonico o indirizzo postale o indirizzo PEC
								sì/no	sì/no			Codice AUSA	Denominazione	
Colore						Tabella E1		sì/no	sì/no	sì/no	Tabella E2	codice	nome	
	JR182000200004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO DI NELLA CHIO	BATTIANNI MARIA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			2
	JR762000240004	Manutenzione straordinaria via Chiarig	DANDREA CLAUDIO	164.400,00	164.400,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			2
	JR762000250004	Manutenzione straordinaria via Monti di Primavalle	DANDREA CLAUDIO	1.003.610,00	1.003.610,00	CPA	3	sì	sì	sì	2			2
	JR762000250004	Manutenzione straordinaria via S. Giovanni	DANDREA CLAUDIO	1.298.498,00	1.298.498,00	CPA	3	sì	sì	sì	2			2
	JR762000250004	Manutenzione straordinaria via Sebastiano Vici	DANDREA CLAUDIO	883.430,00	883.430,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			2
	JR610000000004	ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA ELEMENTARE VIA EURIPIDE 10 CASAL PANGLOSSI - N. 1	FAZZARI MARCO	478.400,00	478.400,00	ADN	2	sì	sì	sì	1			2
	JR1E2000570004	ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA VIALE TESI 51	FAZZARI MARCO	704.700,00	704.700,00	ADN	2	sì	sì	sì	1			2
	JR610000250004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA (C.M.A. MODART) INTERVENTO DI RIPARAZIONE E SOSTITUZIONE INFESSI	FAZZARI MARCO	750.000,00	750.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR1E2000590004	ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA VIA MARE ROSSO 8	FAZZARI MARCO	567.000,00	567.000,00	ADN	2	sì	sì	sì	1			2
	JR610000250004	Adeguamento normativo padiglione 16 complesso Santa Maria della Pietà	LANI GIOVANNI	4.880.000,00	4.880.000,00	ADN	3	sì	sì	sì	2			2
	JR620000250004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SCUOLA ELEMENTARE VIA CAPO DELLE ARMI	FAZZARI MARCO	360.000,00	360.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR610000250004	Manutenzione formativa padiglione 16 complesso Santa Maria della Pietà	LANI GIOVANNI	5.000.000,00	5.000.000,00	ADN	3	sì	sì	sì	2			2
	JR610000250004	LAVORI URGENTI DI RIMANIMENTO CONSERVATIVO STRUTTURE PORTANTI E REVISIONE PANNELLI INFERIORI DELLA SCUOLA MEDIA DI VIA GIULIANO DA SANGALLO	FAZZARI MARCO	860.000,00	860.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR1E2000570004	ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA ANTINCENDIO SCUOLA MEDIA VIA ELES 34 MUNICIPIO X	FAZZARI MARCO	912.000,00	912.000,00	ADN	2	sì	sì	sì	1			2
	JR620000250004	LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLA ELEMENTARE ANTICINCANTO (MANTENIMENTO INFESSI)	FAZZARI MARCO	210.000,00	210.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR622001030004	AMPLIAMENTO PER ADEGUAMENTO A NORMA DELLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER OPERE DI COSTA LEO - MUNICIPIO X -	DEBENARDINI NICOLA	900.000,00	900.000,00	ADN	1	sì	sì	sì	1			2
	JR610000250004	INTERVENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER SUPERFICIALE IN VIA FATELLI PALMA - MUNICIPIO X	RICCIO MAURIZIO	540.000,00	540.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	JR610000240004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE CADITOIE METEORICHE RICADENTI NELLA ZONA A DELIMITAZIONE DELLA STRADA COMUNALE DI VIALE NUOVE FRANCESI DRESANTI IN CASAL VERDE - SOGGETTE AD ALLAGAMENTI	RICCIO MAURIZIO	600.000,00	600.000,00	COP	2	sì	sì	sì	1			2
	JR762000250004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALIGS FENNER	DEBENARDINI NICOLA	700.000,00	700.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR610000250004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PULIZIA ED OPERE DI POTENZIAMENTO DELLE CADITOIE STRADALI DELLA ZONA C ENTRO TERRA DEL MUNICIPIO ROMA X	RICCIO MAURIZIO	600.000,00	600.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	JR610000240004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PULIZIA ED OPERE DI POTENZIAMENTO DELLE CADITOIE STRADALI DELLA ZONA D ENTRO TERRA DEL MUNICIPIO ROMA X	RICCIO MAURIZIO	600.000,00	600.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	JR61E200040004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ED INTERVENTI DI MESSA A NORMA NELLA SCUOLA GIUSEPPE VERDI	FAELLA ROBERTO	1.000.000,00	1.000.000,00	ADN	2	sì	sì	sì	2			2

CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammessa	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità urbanistica		Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Intervento a regime o vinco a seguito di modifica programma (1)
								sì/no	sì/no			Codice AUSA	Denominazione	
Colore						Tabella E.1		sì/no	sì/no	sì/no	Tabella E.2	codice	nome	
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SECONDA STRADA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	CERCOLI BERNI ROSELLA	800.000,00	800.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA DOMENICO ROMAN X	DEBENARDINI NICOLA	868.000,00	868.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J864E000100004	Riqualificazione parco Zaffaroli Lido Tormentia	DANDREA CLAUDIO	335.750,00	335.750,00	CPA	3	sì	sì	sì	2			2
	J8740000100004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PONTE GARDENA E VIA TORCESNO LOCALITÀ INFERNETTO - MUNICIPIO ROMA X	DEBENARDINI NICOLA	610.000,00	610.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA CARLO ALBERTI - MUNICIPIO ROMA X	DEBENARDINI NICOLA	670.000,00	670.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8160000800004	Completamento parco via Noale	DANDREA CLAUDIO	220.000,00	220.000,00	URB	3	sì	sì	sì	2			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA FABIO GORI E VIA COLLETTORIE PRINARIO - MUNICIPIO ROMA X	DEBENARDINI NICOLA	870.000,00	870.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA LEONARDO MELLANO E VIA BIEDONIA MUNICIPIO ROMA X	DEBENARDINI NICOLA	660.000,00	660.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740003500004	Realizzazione playground piazza Sord	DANDREA CLAUDIO	251.000,00	251.000,00	URB	3	sì	sì	sì	2			2
	J8160000910004	LA SALVA FANTASIE E MANIFATTURE STRAORDINARIA MERCATO AGS VIA ORAZIO DELLO SPIRO	FAZZARI MARCO	450.000,00	450.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA ALBA VIA DEL MUNICIPIO X	DEBENARDINI NICOLA	750.000,00	750.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE LOTTO 8 - QUADRANTE FLAMINIA	MARTINI LUCIANO	1.500.000,00	1.500.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	3			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOTTO A - QUADRANTE CASSIA	MARTINI LUCIANO	1.500.000,00	1.500.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	3			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE CAIOTTE	MARTINI LUCIANO	150.000,00	150.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	1862000040004	DEPOSITAMENTO IMPIANTI ELETTRICI GALERIE POZZI E CANINE	CUPPOLETTI MARCO	2.407.240,00	2.407.240,00	AEN	2	sì	sì	sì	2	000024890	A.T.A.C.S.p.a.	2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA D'ORBACCIO LOCALITÀ INFERNETTO - MUNICIPIO ROMA X	DEBENARDINI NICOLA	757.000,00	757.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J864E000100004	Centro di Formazione Professionale Eneahe Northin Via Ugo Tassinari Lavori di manutenzione straordinaria	GIUSTELLA GIACOMO	510.000,00	510.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA CARLO ALBERTI E SAN PIETRO	GIUCCARO CHIARA CECILIA	2.400.000,00	2.400.000,00	URB	2	sì	sì	sì	2			2
	J8740004300004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALE G. DE CHIRICO II STRALCIO	COMI ANDREA	500.000,00	500.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	J8440001810004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI ANCONICI E BELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI PUBBLICI	MANCINI MASSIMILIANO	600.000,00	600.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			2
	J8740000100004	INTERVENTI DI RINNOVO DELL'ARMAMENTO FONTANARIO 2017-2023	DAMIELO MARCELLO	19.647.806,38	19.647.806,38	MIS	2	sì	sì	sì	2	000024890	A.T.A.C.S.p.a.	2
	1872000040004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE CIVILI DI LINEE (PONTI, GALERIE, RECINZIONI)	CUPPOLETTI MARCO	2.627.840,79	2.627.840,79	CPA	2	sì	sì	sì	3	000024890	A.T.A.C.S.p.a.	2
	J8741700130004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE VIA GALILEO ALESSI STRALCIO VIA FLABETE VIA TOSCANI TIRAZZA	COMI ANDREA	264.991,12	264.991,12	CPA	2	sì	sì	sì	4			2



CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammessa	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENTI O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELLEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Indirizzo sito web o analoghi di modifica programma (1)
											Codice AUSA	Denominazione	
Colore						Tabella E1		sì/no	sì/no	Tabella E2			
	J8740001100004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PIAZZA SANTA CROCE IN CERNUSCONI E LIMITROFE	QUICCARO CHIARA CECILIA	1.821.672,00	1.821.672,00	URB	2	sì	sì	2			2
	J8460002600004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETI E COLLETTORI SOTTOCANTIERE SULLA STRADA COMUNALE SCUOLA MEDIA VIA SCARPAZZANI	FAZZARI MARCO	550.000,00	550.000,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8740001100004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA TASSO - VIA BIKO - VIA BLOMARTTI - VIA LUDOVICO DI SAVOIA	QUICCARO CHIARA CECILIA	2.693.730,55	2.693.730,55	URB	2	sì	sì	2			2
	J8780001100004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOTTOSTAZIONI ELETTRICHE SANVALE	DAMIELO MARCELLO	14.283.368,00	14.283.368,00	MIS	2	sì	sì	2		ATA.C.S.p.a.	2
	J8740002400004	REALIZZAZIONE BOX MERCATO SAN SILVERIO	LECCESE DOMENICO ANTONIO	1.600.000,00	1.600.000,00	URB	1	sì	sì	2			2
	J8440002200004	REALIZZAZIONE ZONE D'OMBRA ED ARREDI ASILI NIDO	BELLA STEFANO	150.000,00	150.000,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8740002400004	MISURA SICUREZZA DELLA RETE STRADALE DI VIA CORNELIA MEDIANTE RIPARAMENTO DELLA RETE DI MANTO STRADALE (SOGG. METEORICHE E DUE MANTO STRADALE)	LECCESE DOMENICO ANTONIO	70.000,00	970.000,00	URB	2	sì	sì	2			2
	J8740002300004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOLAI E FACCIATE INTERIARE DI VIA ELENER PARE VIA RISPOLI 80	FAZZARI MARCO	450.000,00	450.000,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8714000300004	PROVAIFICAZIONE TRATTO DA VIA CASILINA A PIAZZA DELLE CAMELIE	CONTI ANDREA	500.000,00	500.000,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8740001100004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PIAZZA VITTORIO EMANUELE I E LIMITROFE	QUICCARO CHIARA CECILIA	2.905.003,64	2.905.003,64	URB	2	sì	sì	2			2
	J8740001400004	RIQUALIFICAZIONE SEDE STRADALE VIA AZUNI E MARCONI P.E. VIA PEZZANA - BMC 1MAC	TASSONE ANNALISA	450.000,00	450.000,00	URB	1	sì	sì	2			2
	J8780001000004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEPOSITO PORTA MAGGIORE	DAMIELO MARCELLO	13.004.085,60	13.004.085,60	CPA	2	sì	sì	2		ATA.C.S.p.a.	2
	J8460002600004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO INFANTRI SCUOLA MEDIA MARCO DE CARABIS	FAZZARI MARCO	380.000,00	380.000,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8740002400004	REALIZZAZIONE COPERTURA MERCATO BORGO TICINO	LECCESE DOMENICO ANTONIO	50.000,00	800.000,00	CPA	2	sì	sì	2			2
	J8740002400004	MISURE DI RIQUALIFICAZIONE SU COLLINETTA BUCCELLA S. PIASE	LECCESE DOMENICO ANTONIO	50.000,00	450.000,00	CCP	1	sì	sì	2			2
	J8740001200004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEMARCATORI DI SOTTOSISTEMI SULLA STRADA COMUNALE S. GIOVANNI E LIMITROFE	QUICCARO CHIARA CECILIA	672.300,94	672.300,94	URB	2	sì	sì	2			2
	J8781900000004	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO MURA AURELIANE - MURALE DELLE MURA TORRE EST ALLESTIMENTO MURALE	FATELO ANTONELLO	1.956.300,00	2.086.400,00	CPA	2	sì	sì	2			2
	J8740000300004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE STRADALE E ARREDI PER VIA RIVOLTORE	DEBERNARDINI NICOLA	670.000,00	670.000,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8720001100004	ADEGUAMENTO NORMATIVO E MANUTENZIONE TECNICA IN VIA E GIORGIO S.	PORTI ROBERTO	2.300.000,00	2.300.000,00	CPA	2	sì	sì	2			2
	J8740001200004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA GIOVANNI PATRONI - MUNICIPIO ROMA X	DEBERNARDINI NICOLA	345.025,00	345.025,00	CPA	2	sì	sì	1			2
	J8780001000004	LAVORI DI SOSTITUZIONE PALI SISTEMA ELETTRICO FELTRINIANO	DAMIELO MARCELLO	1.092.296,97	1.092.296,97	MIS	2	sì	sì	2		ATA.C.S.p.a.	2
	J8780002300004	REALIZZAZIONE PLAYGROUND FUNZIONALE PIAZZA SANLUCA	RNAUZZI FRANCESCO	123.600,00	123.600,00	AMB	2	sì	sì	3			2
	J8740001200004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE CARABALE MARCHI E P. PROSPICIENTI MERCATO PALOCCO - MUNICIPIO ROMA X	DEBERNARDINI NICOLA	253.999,87	253.999,87	CPA	2	sì	sì	1			2



CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammessa	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA / SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELLEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Referenza agli invii o verbali e agli atti di mod. n. 11
											Codice AUSA	Denominazione	
Colore						Tabella E.1		Tabella E.2	Tabella E.3				
	J8H20001020004	COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE AMBIENTALE E NATURALISTICA DEL COMPLESSO DELLE AREE DEL PARCO DELLE VALLI	BELLA STEFANO	960.000,00	960.000,00	AMB	2	si	si	1			2
	J8H2000220004	ULTERIORI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE URBANE PER IL CENTRO SCALAFINI DEL MUNICIPIO ROMA 1 CENTRO	GIANSELLI PIERO	300.000,00	300.000,00	ADN	2	si	si	2			2
	J87H000105004	RIFACIMENTO MANTO STRADALE E MARCIAPIEDI E SEMPLIFICAZIONE AREE METEORICHE VIA DELLE SINGUAGLIE	DE ANGELIS ISABELLA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J87H000289004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RIFACIMENTO MARCIAPIEDI ED INTERVENTI DI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	ROSATALESSANDRO	960.000,00	960.000,00	MIS	2	si	si	1			2
	J87E000506004	Realizzazione di nuova corsia inferotrasporti in piazza della Rovere, via Bichieri e via Della Tronca di Caraffella, e di nuova corsia inferotrasporti in via Turati, piazza di Crotto e Corso Firenze	GILLOTTALICA	1.083.841,29	1.083.841,29	MIS	2	si	si	2	000017802	Roma Servizi per la Mobilità - CF 1072641008	2
	J87H000280004	INTERVENTI DI MODERAZIONE DEL TRAFFICO - II STIPALCO FUNZIONALE (AMBITI TERRITORIALI DEI PLESSI SCOLASTICI)	ROSATALESSANDRO	960.000,00	960.000,00	MIS	2	si	si	1			2
	J8H4000220004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RIFACIMENTO MARCIAPIEDI ED INTERVENTI DI ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	RIZZUTI SISANNA	284.000,00	284.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J8H4000236004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE SPORTIVE ESTERNE SCOLE MEDIE	BERI MARIO	100.000,00	100.000,00	CPA	2	si	no	1			2
	J87E000600004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO DEL PLESSO SCOLASTICO "SIOGLAMF I.C. MANGIAGLIA, IACI"	SAVARINO GABRIELLA	922.282,74	922.282,74	ADN	2	si	si	1			2
	J87H000141004	RIQUALIFICAZIONE SEDI STRADALI VIA CATANIA VIA SANI - SMC TMC	TASSONE ANNA LISA	2.000.000,00	2.000.000,00	URB	2	si	si	2			2
	J8H4000220004	MANUTENZIONE PLESSO SCOLASTICO "PIAGET - MAIORANA"	RIZZUTI SISANNA	576.000,00	576.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J87H000149004	RIQUALIFICAZIONE SEDI STRADALI VIALE DELLE PROPANZE - SMC TMC	TASSONE ANNA LISA	2.000.000,00	2.000.000,00	URB	2	si	si	2			2
	J87H000280004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE ACQUE CHIARE	ROSATALESSANDRO	960.000,00	960.000,00	MIS	2	si	si	1			2
	J8H400028004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI MUNICIPIO V	SAULLI ALVARO	900.000,00	900.000,00	AMB	2	si	si	1			2
	J8H400024004	AREA VERDE BENVENUTO COSTANTINI	SAULLI ALVARO	300.000,00	300.000,00	AMB	2	si	si	1			2
	J87H000410004	Lavori manutenzione straordinaria via Caselli MIC TMC	SPACCALIBELLI ANDREA	150.000,00	150.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J8H4000220004	COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI NECESSARI SPAZI ESTERNI E PERCORSI DELLA PALESTRA IN VIA PASQUATITOFANO	RIZZUTI SISANNA	241.000,00	241.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J8H400028004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO PREFABBRICATO SCUOLA MEDIA CECCO ANGOLIERI	RIZZUTI SISANNA	818.000,00	818.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J87H1600170004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA GALLERIA PARNESIA	DE GORGA ANDREA	1.000.000,00	1.000.000,00	MIS	2	si	si	2			2
	J8H4000070004	Lavori di adeguamento antiseisico e manutenzione straordinaria delle scale materne sala in Via S. Biagio 251 - HS1 - AMF - OPE	FOLLEGA LIVA	220.000,00	220.000,00	CPA	2	si	si	1			2
	J87H000280004	REALIZZAZIONE LARGO SAN PIO V	LECCESE DOMENICO ANTONIO	30.000,00	30.000,00	URB	2	si	si	2			2
	J87H000330004	Lavori di manutenzione straordinaria via Ortona di Mare per progetto MIC TMC e OPE	SPACCALIBELLI ANDREA	360.000,00	360.000,00	CPA	2	si	si	1			2



CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annullata	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità		Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Intervento a regime o vincolo a seguito di modifica programma (1)
								sì/no	sì/no			Codice AUSA	Denominazione	
Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna	Colonna
	JR8B2000490004	Lavori di adeguamento antiscivolo e manutenzione straordinaria scorta primaria Via Palermo 20 - HE - AMF - UPE	FOLLECALVA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR7H1900490004	Messa in sicurezza valdella Duti HMC - IMAC e UPE	SPACCALBELL ANDREA	650.000,00	650.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR8B2000320004	Lavori di adeguamento antiscivolo e manutenzione straordinaria scorta primaria Via F. gno, Donabate, Via S. Maria della Pace - AMF - UPE	FOLLECALVA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR7H1900470004	Messa in sicurezza via di Lunghezza (tratto dalle A24 - Strada Roma e Via del Colosso) HMC - IMAC e UPE	SPACCALBELL ANDREA	700.000,00	700.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR8B2000490004	RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO PER LA ATTIVITA' DI ATTIVITA' PUBBLICA - IMAC - IMAC	LOCACCATO SARA	120.000,00	120.000,00	URB	2	sì	sì	sì	2			2
	PROV000018379	Manutenzione straordinaria - rifacimento marciapiede via Neretti - completamento	VENTRELLA JURU	274.646,29	274.646,29	CPA	2	sì	no	no	1			2
	PROV000018375	manutenzione straordinaria - rifacimento tratti marciapiede - via degli Anziani	VENTRELLA JURU	981.865,89	981.865,89	CPA	2	sì	no	no	1			2
	JR8B2000320004	Lavori di adeguamento antiscivolo e manutenzione straordinaria scorta primaria Via Menegh 24 - HE - AMF - UPE	FOLLECALVA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR7H1900490004	Messa in sicurezza scorcio Metro C Biogno della Morra - Cambrasi HMC - IMAC e UPE	SPACCALBELL ANDREA	265.000,00	265.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR8B2000320004	Lavori di adeguamento antiscivolo e manutenzione straordinaria scorta primaria Corchia, Via Dell'Alba Beate - HE - AMF - UPE	FOLLECALVA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR8B2000320004	Lavori di eliminazione infiltrazione acque meteoriche della scorta primaria Via F. gno, Donabate, Via S. Maria della Pace - AMF - UPE	FOLLECALVA	160.000,00	160.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR8B2000220004	APPALTO DI LAVORI DI REVISIONE, INTERAZIONE ED INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ANTIFURTO NELLE SCUOLE DI PERTINENZA DEL MUNICIPIO ROMA VIII	MISMEC ANGELA	200.000,00	200.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	PROV000018379	manutenzione straordinaria Via delle Colonnelle (Torino)	VENTRELLA JURU	640.701,17	640.701,17	CPA	2	sì	no	no	1			2
	PROV000018377	manutenzione straordinaria - rifacimento marciapiede via Neretti - trati	VENTRELLA JURU	900.800,65	900.800,65	CPA	2	sì	no	no	1			2
L0438759186201900134	JR8F19000510004	SISTEMAZIONE STRUTTURALE DELL'IMPIANTO DI SOLEAVVAMENTO DI PARCO LANGIANI IN VIA MONDI DI PE' TRALATA	CAMBRASI FABIANA	950.000,00	950.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			4
	JR7G1900340004	Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento (con autorizzazione di marciapiede, scorta anagrafica) manutenzione scorta HMC - IMAC e UPE	SPACCALBELL ANDREA	795.000,00	795.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR8E1900460004	ADEGUAMENTO ANTISCIVOLO SEDE MUNICIPALE DI VIA FORTIPOCCA	COCCIA SPINISIA MASSIMO	1.508.684,11	1.508.684,11	ADN	2	sì	sì	sì	3			2
	PROV000018380	Interventi di manutenzione straordinaria - Via delle Colonnelle - rifacimento marciapiede	VENTRELLA JURU	413.266,33	413.266,33	CPA	2	sì	no	no	1			2
	JR8B2000320004	APPALTO DI LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA COPERTURA DELL'ASFO ALTO PICCOLI MONELLI	MISMEC ANGELA	540.000,00	540.000,00	MIS	2	sì	sì	sì	1			2
	JR7H0000320004	Lavori di manutenzione straordinaria - via Salsola - completamento e manutenzione di marciapiede, scorta anagrafica manutenzione scorta HMC - IMAC e UPE	SPACCALBELL ANDREA	216.000,00	216.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	1			2
	JR7H1900490005	manutenzione straordinaria Viale Oronzo Indiano, completamento	VENTRELLA JURU	797.200,84	797.200,84	CPA	2	sì	no	no	1			2
	JR8B2000320004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA NEI MERCATI ROMANI DEL MUNICIPIO ROMA VIIID	LOCACCATO SARA	360.000,00	360.000,00	CPA	2	sì	sì	sì	2			2
	PROV000018381	Interventi di manutenzione straordinaria - MARCIAPIEDE quartiere SPINACETO ( viai Caduti per la Resistenza e Confraterni)	VENTRELLA JURU	602.946,83	602.946,83	CPA	2	sì	no	no	1			2

CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annullato	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELLEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Intervento a regime o vincolo a seguito di modifica programma (1)
											Codice AUSA	Denominazione	
Codice						Tabella E.1		sì/no	sì/no	Tabella E.2	codice	tabella	
	JRH4000210004	TETTI VERO ASLO NIDO	RINALDIZZI FRANCESCO	900.000,00	900.000,00	MIS	2	sì	no	1		2	
	PROV00001830	Interventi di manutenzione straordinaria Rampa di Resistenza Via S. Sigfrido a Via S. Giovanni - Comune di	VENTRELLA JURU	210.816,12	210.816,12	CPA	2	sì	no	1		2	
	PROV00001831	Necessità di manutenzione straordinaria Via Ponte Formoso rifacimento tratti marciapiedi	VENTRELLA JURU	210.816,12	210.816,12	CPA	2	sì	no	1		2	
	JRHE1900460004	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SEDE MUNICIPALE DI FONDA DI SENSIVITA'	COCCIA STANISLAO MASSIMO	2.464.137,33	2.464.137,33	AEN	2	sì	sì	3		2	
U04397098600000243	JRBI1900470004	CASA DI ESPANSIONE IN BISTRA IDRAULICA DEL CANALE PALOCCO A MONTE DELLA CONFIENZA -	CAMBIASO FABIANA	1.271.023,99	1.271.023,99	MIS	2	sì	sì	2		4	
U04397098600000238	JRBI1900070004	MALVOLE E CREBET - SOCCO DI FOSNATURE ZONA CASAL PALOCCO	CAMBIASO FABIANA	151.889,00	151.889,00	MIS	2	sì	sì	2		4	
	JRBT2001170004	INSIEME CONSERVATIVO E CONSOLIDAMENTO DEGLI ELEMENTI STRUTTURALI DI COPERTURA DELLA SCUOLA LANTE DELLA ROVERE BIE 4MIF	LO CACCATO SARA	460.000,00	460.000,00	CPA	2	sì	sì	4		2	
	JRBI2000030004	Lavori di adeguamento antincendio e manutenzione straordinaria scuola primaria Via perennia Roma 17/28 - HE - 4MIF - OPE	FOLLECALVIA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	1		2	
	JRBI2000030004	Lavori di adeguamento antincendio e manutenzione straordinaria scuola primaria Via Giuseppe 24 - HE - 4MIF - OPE	FOLLECALVIA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	1		2	
U04397098600000244	JRBI1900470004	CASA DI ESPANSIONE IN BISTRA DEL CANALE DI BRACCIOLO A MONTE DI BANCICO E A MONTE DI BRACCIOLO	CAMBIASO FABIANA	1.633.020,67	1.633.020,67	MIS	2	sì	sì	2		4	
	JRBI2000030004	Lavori di adeguamento antincendio e manutenzione straordinaria scuola primaria Via Giuseppe 24 - HE - 4MIF - OPE	FOLLECALVIA	900.000,00	900.000,00	CPA	2	sì	sì	1		2	
	JRBI2000090001	ILLUMINAZIONE GALLEIE METRO AL 20000	CUPPLETTI MARCO	8.900.026,19	8.900.026,19	CPA	2	sì	sì	3	00022689	ATA C. S.p.a.	2
	JRBT2001100004	INTERVENTI DI RISANAMENTO COPERTURE LUCIGNOLO E PINOCCHIO BAN 4MIF	LO CACCATO SARA	964.020,00	964.020,00	CPA	2	sì	sì	2		2	
	JRBI2000030004	Lavori di adeguamento antincendio e manutenzione straordinaria scuola materna atean Via Mellizano 34 - HSM - 4MIF - OPE	FOLLECALVIA	400.000,00	400.000,00	CPA	2	sì	sì	1		2	
	JRBT0002060004	MPANTI VIDEOCORVELLANZA NELLE SCUOLE	IECHER MASSIMO	900.000,00	900.000,00	MIS	3	sì	sì	1		2	
	JRBI2000090004	Lavori di adeguamento antincendio e manutenzione straordinaria scuola primaria Via Giuseppe 24 - HE - 4MIF - OPE	FOLLECALVIA	220.000,00	220.000,00	CPA	2	sì	sì	1		2	
U04397098600000239	JRBI1900470004	REALIZZAZIONE VASCA DI LAMINAZIONE CANALE PALOCCO CON PARATOIA DI CONTROLLO	CAMBIASO FABIANA	3.988.025,22	3.988.025,22	MIS	2	sì	sì	2		4	
	PROV00001830	Manutenzione marciapiedi e tacca alberatura Via Spina (Vini)	VENTRELLA JURU	207.762,51	207.762,51	CPA	2	sì	no	1		2	
	PROV00001830	Interventi di manutenzione straordinaria del tratto abitato Rotonde Via Gadda (rotazione comprese)	VENTRELLA JURU	243.983,46	243.983,46	CPA	2	sì	no	1		2	
U04397098600000245	JRBI1900470004	CASA DI ESPANSIONE E ADEGUAMENTO ALVIO IN BISTRA IDRAULICA DEL CANALE CASALI A VALLE DI BRACCIOLO	CAMBIASO FABIANA	2.492.473,55	2.492.473,55	MIS	2	sì	sì	2		4	
	PROV00001830	Interventi di manutenzione straordinaria Via Albegna	VENTRELLA JURU	225.964,12	225.964,12	CPA	2	sì	no	1		2	
	PROV00001830	Interventi di manutenzione straordinaria Via Carico Fontana Nuova a Via Fontana Vecchia	VENTRELLA JURU	799.467,05	799.467,05	CPA	2	sì	no	1		2	
U04397098600000240	JRBI1900470004	CASA DI ESPANSIONE IN BISTRA A MONTE E A VALLE DELL'INFLUENTE MACONNETTA	CAMBIASO FABIANA	1.408.956,91	1.408.956,91	MIS	2	sì	sì	2		4	

CODICE UNICO INTERVENTO - CU	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo ammessa	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Condannabilità		Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA / SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INVIENE DELEGARE LA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO		Indirizzo o via o a seguito di modifica programma (1)
								si/no	si/no			Codice AUSA	Denominazione	
								si	no			codice	tabella	
						Tabella E1		si/no	si/no		Tabella E2			
	J81H190060004	RIQUALIFICAZIONE STRADA OLCESE ED AREE VERDI	CORTI ANDREA	513.026,00	513.026,00	CPA	2	si	no		1			2
	PROV000018302	Interventi di manutenzione straordinaria via FALLA, Via Genesi, via Gastaldi - Mottosano	VENTRELLA JURU	968.095,88	968.095,88	CPA	2	si	no		1			2
	J81H4000230004	RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE SCUOLE MATERNE ED ELEMENTARI	RNALDUZZI FRANCESCO	370.000,00	370.000,00	CPA	2	si	no		1			2
LU24.3875918620000303	J81H190060004	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO CHE INTERESSA IL FONDO DI PROPRIETÀ SOCIALE DELLA SOCIETA' VIA VALLI ANDREA 100	SPAGNUOLO FRANCO ENZO	400.000,00	400.000,00	MIS	2	si	si		2			4
	PROV000018301	Via di Tringola, treli ammobiliati (da Rotonda via Lamerina a via Tallami)	VENTRELLA JURU	998.445,77	998.445,77	CPA	2	si	no		1			2
	J82E0200033004	Completamento finale della P.O. Via Don Pileo Maczoldi e servizio di pulizia - HDP - AMP1 - OPE	FOLLEGALIVA	160.000,00	160.000,00	CPA	2	si	si		1			2
	J81H42000170004	Costruzione di un edificio per uffici (servizi) e della area comune della sede del Municipio VI (1° piano HDP - SMAC e OPE)	FOLLEGALIVA	350.000,00	350.000,00	CPA	2	si	si		1			2
	J81H42000330004	INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA	ECHEER MASSIMO	800.000,00	800.000,00	MIS	3	si	si		1			2
	J81H2000470004	Lavori di manutenzione straordinaria per la rimozione e sostituzione ed inasprimento di marciapiedi con rete di drenaggio nelle scuole del territorio (PEE - 4081)	FOLLEGALIVA	205.000,00	205.000,00	CPA	2	si	si		1			2
	J81H2000410004	Lavori ed impianti di elettrificazione delle linee elettriche coperture e al ripristino di inquadri e pitture ammantamento di una scuola elementare di via Campolungo 184 - RUE - 4 MIF	FOLLEGALIVA	130.000,00	130.000,00	CPA	2	si	si		1			2
	J81E1601123004	LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA STRADA COMUNALE DI VIA EURPIRE 15 - MUNICIPIO X	SOUVERINO GIUSEPPE	740.000,00	740.000,00	MIS	1	si	si		1			2
	J81H42002330004	ASPIRATORIA SOTTERRANEA CON SISTEMI DI ACCESSO AI LOCALI COMUNALI E SOSTERRENEA PER LA SICUREZZA FARMACISTE DI PROTEZIONE NEI IND. COMUNALI	MALARA FABIANA	270.000,00	270.000,00	CPA	2	si	no		1			2
	J81H42002200004	ASPIRATORIA SOTTERRANEA CON SISTEMI DI ACCESSO AI LOCALI COMUNALI E SOSTERRENEA PER LA SICUREZZA FARMACISTE DI PROTEZIONE NEI IND. COMUNALI	MALARA FABIANA	250.000,00	250.000,00	ADN	2	si	no		1			2
	F97D1900310009	SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA MAFFI - INTERVENTO AZIONE 4.1.1 PER ESPLAZIO 2014-2020	DITOSTO MAURIZIO	668.170,00	668.170,00	AMB	2	si	si		2			1
	J81H1700010004	POSIZIONE DI UNO DEI QUATTRO SISTEMI DI PULIZIA PER LA MANUTENZIONE DELLE PIAZZE E SPAZI PUBBLICI	SERVENI ANTONIO	924.944,05	924.944,05	MIS	2	si	si		1			2
	J82I18007320004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA DEL SERVIZIO SPICCO PANTOLINO IN VIA DELLA GRECA	DICCSIMO RICCARDO	900.000,00	900.000,00	MIS	3	si	si		1			2
	J81H1900230004	RIQUALIFICAZIONE IL MERCATO TUSCOLANO 1, VIA ORVETO	COCCIA SPINISIA MASSIMO	2.978.390,45	2.978.390,45	ADN	2	si	si		2			2
	J81H20001070004	Regolazione Parco Comendone Luco Il Progetto di completamento	VANNELLI ROBERTO	560.000,00	560.000,00	CCP	2	si	si		1			2
	J81H42002320004	Lavori di completamento del Piano di Via Seta 8 Spalco	DE AMBRIS SIMONETTA	600.000,00	600.000,00	CCP	2	si	si		1			2
	J81H4000230004	Lavori di completamento e sistemazione architettonica e impiantistica del giardino (Piano Seta 8 Spalco)	DE AMBRIS SIMONETTA	360.000,00	360.000,00	CPA	2	si	si		1			2
	J82I20001230004	Ed. di 20.2017 - 14.12.2018 (Piano Seta 8 Spalco) - Piani per l'installazione della sicurezza urbana e installazione nuovi sistemi di videosorveglianza	ECHEER MASSIMO	113.841,89	113.841,89	MIS	3	si	si		3			2
				336.460.646,24	337.158.646,24									





(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- CPA - Completamento Opera Incompiuta
- MS - Conservazione del patrimonio
- MS - Miglioramento e incremento di servizio
- UPB - Valorizzazione beni vincolati
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera Incompiuta
- DECP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo



**SeO.2.3) PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI  
IMMOBILIARI (redatto ai sensi del D.L. 25/06/2008 n. 112 –  
convertito nella L. 133 del 06/08/2008)**

Sezione a cura del Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative

L'art. 58 del D.L. n.112 del 25 giugno 2008, convertito con L. n. 133 del 6 agosto 2008, e successive modificazioni, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o Enti a totale partecipazione dei predetti Enti, ciascuno di essi, con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione.

L'art. 58 del D.L. n.112 del 25 giugno 2008, convertito con L. n. 133 del 6 agosto 2008, e successive modificazioni:

- al comma 1 prevede che: "per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dei Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi, con delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione...";
- al comma 2, stabilisce che l'inserimento degli immobili nel Piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico ambientale, prevede la trasmissione del Piano agli Enti competenti i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione dei medesimi Enti, la predetta classificazione è resa definitiva; al comma 3 dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008 prevede che gli elenchi costituenti il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

L'elenco dei beni immobili inclusi nel Piano verrà pubblicato nelle forme previste da Roma Capitale ed avrà effetto dichiarativo della proprietà e produrrà gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto, ai sensi dell'articolo 58, comma 3, della Legge n. 133 del 2008.

Ove necessario, gli uffici competenti del Dipartimento Patrimonio provvederanno alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura, a norma dell'articolo 58, comma 4, stessa Legge n. 133 del 2008.

Il Piano, in quanto allegato al bilancio di previsione finanziario ex art. 58 comma 1 D.L. n. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008, è riconducibile nell'ambito dei piani e programmi finanziari di cui al comma 1, lett. a), della L.R. n. 10 del 12/02/2010.

Pertanto, ai fini della predisposizione del Piano, ogni anno, viene effettuata una ricognizione del patrimonio comunale non strumentale all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente, per l'individuazione di un elenco di singoli beni immobili suscettibili di dismissione, nell'ambito di una strategia complessiva di razionalizzazione di risorse; inoltre, sono eventualmente individuati i beni suscettibili di valorizzazione secondo quanto previsto al comma 6 del suddetto art. 58, ai fini della loro riqualificazione e riconversione tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione, anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio (art. 3 bis del D.L. n. 351/2001, convertito con L. n. 410/2001, e s.m.i.).

Le relazioni di stima relative a ciascun immobile compreso nel Piano, considerata anche l'efficacia triennale dello stesso, saranno allegate alle singole Determinazioni a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (si tratta infatti, per ognuno dei beni interessati, di eseguire una serie di definite ed accurate operazioni di natura tecnica ed estimativa che devono essere riferite al momento della vendita).

**Patrimonio E.R.P.:**

L'Amministrazione Capitolina è proprietaria di circa 24.000 unità immobiliari classificabili come edilizia residenziale pubblica. L'art. 48, comma 3 della Legge Regione Lazio n. 27/2006 e segg. prevede che gli Enti proprietari di alloggi E.R.P. "formulano piani di cessione dei suddetti alloggi in misura non superiore al 15 per cento su base annua e comunque contenuti nella misura massima del 30 per cento del patrimonio complessivo".

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 237/2007, ha approvato il Piano di alienazione degli alloggi E.R.P., individuando un campione generale di 12.978 immobili alienabili, da cui estrarre l'elenco di quelli da mettere effettivamente in vendita fino alla concorrenza del 30% stabilito dalla Legge Regionale sopra citata. Con il medesimo provvedimento il Consiglio Comunale ha, inoltre, contestualmente individuato 2.424 unità da vendere nella prima annualità, nonché ha dato mandato alla Giunta Comunale di identificare, sempre nell'ambito degli immobili dichiarati alienabili, gli alloggi da porre in vendita nelle successive due annualità, nel rispetto del citato 30 per cento.

In ottemperanza alle prescrizioni di cui al provvedimento consiliare n. 237/2007, con successiva deliberazione n. 39/2008 la Giunta Comunale ha, quindi, approvato l'elenco contenente un numero di 4.986 unità immobiliari che, unitamente a quelle già individuate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 237/2007, consentono di integrare l'individuazione analitica – fino alla concorrenza della percentuale del 30% dell'intero patrimonio capitolino di edilizia residenziale pubblica, pari a circa 24.000 unità immobiliari – dei beni in dismissione nelle prime tre annualità; Il piano di vendita degli immobili di E.R.P. del Comune di Roma è stato approvato dalla Regione Lazio, con deliberazione della Giunta Regionale n. 684 del 26 settembre 2008.

Il Piano vendite a favore degli assegnatari degli alloggi varato da Roma Capitale nell'anno 2008 (Del. C.C. n.237/2007 e Del. G.C. n. 39/2008) pertanto riguardava un bacino potenziale di 7.410 unità immobiliari corrispondenti a circa il 30% del patrimonio ERP di Roma Capitale.

Si sta procedendo alle alienazioni del patrimonio immobiliare ERP secondo il piano di vendita su indicato. Con nota prot. 3572/2020 – QC/99569 del 23/07/2020, la Società Risorse per Roma spa ha trasmesso l'elenco aggiornato degli immobili ERP rientranti nel suddetto Piano di vendita, da cui sono stati espunti gli immobili già alienati.

Le seguenti sono le entrate connesse al **VIGENTE "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari relative al solo Patrimonio ERP di Roma Capitale"** attualmente nel Bilancio Pluriennale 2020-2022, per le annualità 2021 e 2022.

Esercizio 2020		(Preparazione)					
Numero	Provvedimento	Note				Esecutiva	
2011875		ALIENAZIONE IMMOBILI PATRIMONIO INDISPONIBILE ERP				N	
2020		2021		2022			
Entrata	+	-	+	-	+	-	
<b>Totali</b>	<b>+2.265.838,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+2.265.838,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+2.265.838,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Spesa	+	-	+	-	+	-	
Consolidato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimento	+2.265.838,00	0,00	+2.265.838,00	0,00	+2.265.838,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>+2.265.838,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+2.265.838,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+2.265.838,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Capitolo 4400001/10254 CDR 1DP

Si indicano invece qui di seguito le entrate connesse al **NUOVO “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari relative al solo Patrimonio ERP di Roma Capitale”**, la cui entità sarà oggetto di richieste di stanziamento in sede di Proposta di Bilancio 2021-2023 (e come tale modificabile nella presente Sezione con Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023):

Numero	Provvedimento		Note		Esecutiva	
2011875	ALIENAZIONE IMMOBILI PATRIMONIO INDISPONIBILE ERP				N	
	2021		2022		2023	
<b>Entrata</b>	+	-	+	-	+	-
Totali	+2.400.000,00	0,00	+2.400.000,00	0,00	+2.400.000,00	0,00
<b>Spesa</b>	+	-	+	-	+	-
Consolidato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimento	+2.400.000,00	0,00	+2.400.000,00	0,00	+2.400.000,00	0,00
<b>Totali</b>	<b>+2.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+2.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+2.400.000,00</b>	

Capitolo 4400001/10254 CDR 1DP

La previsione dell'entrata di € 2.400.000,00 è stata stimata con riferimento alla alienazione di circa n. 40 alloggi, per ciascuna delle annualità 2021, 2022 e 2023, il cui valore di alienazione viene determinato ex lege in base alla normativa della Regione Lazio.

#### Patrimonio NON E.R.P.:

Per quanto riguarda il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare NON E.R.P. di Roma Capitale si è proceduto alla redazione di un elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi, dei singoli beni immobili, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di dismissione, appresso riportati:

- **“Camera mortuaria passeggiata del Gianicolo, 7/a in Roma”** alienazione dell'immobile **IBU 153282** e **UIB 153283, Foglio n. 489, particella 246** in Roma, da destinare a camera mortuaria dell'Ospedale Bambin Gesù di Roma – valore stimato € 231.660,00;
- **“Porzione di area in Via dei Querceti, 10 in Roma”**, alienazione porzione immobiliare (area a giardino) **IBU 46578** e **UIB 138994, Foglio n. 509 particella n. 158/p** in Roma, da destinare a giardino/verde privato – valore stimato € 85.980,00;
- **“Porzione immobiliare in Via dei Crociferi, 49 in Roma” (ex Convento dei Padri Bufalini)**, alienazione dell'immobile **IBU 6655** e **UIB 25896, Foglio n. 478 particella n. 251 sub. 2** in Roma, da destinare a convitto e sede per attività religiose – valore stimato € 5.342.400,00;
- **“Complesso Villa le Grazie in Via Flaminia n. 41 in Narni”** **IBU 1736** e **IBU 9220, Foglio n. 88 particella n. 64** (urbano) e **Foglio n. 88 particella nn. 65, 66 e 67** (terreni) in Narni, valorizzazione mediante concessione o alienazione dell'immobile, in adempimento alla **Mozione dell'Amministrazione Capitolina n. 62 del 18/06/2019** – valore stimato € 2.151.043,00;

Si indicano invece qui di seguito le entrate connesse al **NUOVO “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari relative al solo Patrimonio non ERP di Roma Capitale”**, la cui entità sarà oggetto di richieste di stanziamento in sede di Proposta di Bilancio 2021-2023 (e come tale modificabile nella presente Sezione con Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023), precisando che nelle annualità 2021 e 2022 del Bilancio attualmente vigente non è presente alcuno stanziamento di questo genere:

Numero	Provvedimento		Note		Esecutiva	
2011875	ALIENAZIONE IMMOBILI PATRIMONIO NON ERP				N	
	2021		2022		2023	
<b>Entrata</b>	+	-	+	-	+	-
Totali	+317.640,00	0,00	+3.746.721,50	0,00	+3.746.721,50	0,00
<b>Spesa</b>	+	-	+	-	+	-
Consolidato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimento	+317.640,00	0,00	+3.746.721,50	0,00	+3.746.721,50	0,00
<b>Totali</b>	<b>+317.640,00</b>	<b>0,00</b>	<b>+3.746.721,50</b>	<b>0,00</b>	<b>+3.746.721,50</b>	

Capitolo 4400001/10264 CDR 1DP



- **“Villaggio San Francesco”**, alienazione degli Immobili individuati nella Deliberazione di C.C. n. 203 dell’11/12/2006, alienazione del complesso edilizio del patrimonio comunale denominato “Villaggio San Francesco” in località ACILIA a Roma (il valore di mercato, stabilito in applicazione dei valori OMI di zona limitrofa, è stato determinato su una superficie catastale di mq. 114, sulla base della rendita catastale); il suddetto valore sarà soggetto ad aggiornamento e pertanto nel corso dell’anno 2021 saranno svolte le attività propedeutiche, quantificando, in linea di massima, l’entrata correlata e pianificandola per i successivi anni del DUP 2022-2023.
- **“Casette Pater”**, alienazione degli immobili individuati nelle Deliberazioni di G.M. n. 3406 del 16/04/1985, n. 1569 del 24/03/1987 e n. 6722 del 15/10/1990, alienazione delle aree e manufatti siti in località ACILIA a Roma ricadenti nel comprensorio delle “Casette Pater”. Il prezzo di alienazione verrà rideterminato con specifico e successivo Provvedimento e, a seguito dell’approvazione della proposta di DAC, sarà possibile quantificare in linea di massima l’entrata correlata, pianificandola per i successivi anni del DUP 2022-2023.
- **“Alienazione del patrimonio di Roma Capitale insistente fuori dal territorio del Comune di Roma. Aggiornamento delle unità immobiliari da alienare e/o valorizzare in sostituzione della delibera A.C. n. 6/2015”**. A seguito dell’approvazione della proposta di DAC e del relativo elenco degli immobili, sarà possibile quantificare in linea di massima l’entrata correlata, pianificandola per i successivi anni del DUP 2022-2023.

Si dà atto che gli stanziamenti in bilancio derivanti dal presente piano saranno aggiornati nelle annualità in cui saranno attuate le operazioni di valorizzazione e/o alienazione.

Per quanto sopra indicato, si individua la proposta di Piano per l’anno 2020 (che esplica la sua efficacia gestionale nel corso del triennio 2021 – 2023), da approvare da parte della Giunta Capitolina.

Tale proposta dovrà poi essere sottoposta all’Assemblea Capitolina per l’approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 58 comma 1 D.L. n. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008, e s.m.i..

#### ENTRATE TOTALI

Numero	Provvedimento		Note			Esecutiva	
2011875	ALIENAZIONE IMMOBILI PATRIMONIO						N
	2021		2022		2023		
<b>Entrata</b>	+	-	+	-	+	-	
<b>Totali</b>	+2.717.640,00	0,00	+6.146.721,50	0,00	+6.146.721,50	0,00	
<b>Spesa</b>	+	-	+	-	+	-	
<b>Consolidato</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Sviluppo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Investimento</b>	+2.717.640,00	0,00	+6.146.721,50	0,00	+6.146.721,50	0,00	
<b>Totali</b>	+2.717.640,00	0,00	+6.146.721,50	0,00	+6.146.721,50		

**Nelle pagine seguenti viene riportato l’Elenco del Patrimonio capitolino ERP invenduto (aggiornato al 22/07/2020)**

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11742	1013739	Via	12	F	3	12
11775	1118389	Via	35	UN	2	11
12229	1041029	Via	72	3	2	6
12229	1070259	Via	72	4	3	6
12229	1301241	Via	72	1	1	8
10686	1063338	Piazza	27	B	5	13
10686	1064294	Piazza	27	A	1	2
10686	1107382	Piazza	27	B	2	4
10686	1122068	Piazza	27	A	4	16
10694	1002286	Piazza	27	A	2	5
10694	1052513	Piazza	27	B	2	4
10694	1056159	Piazza	27	A	4	14
10702	1005339	Piazza	27	A	4	16
10702	1021500	Piazza	27	B	5	13
10702	1037175	Piazza	27	A	3	9
10702	1038272	Piazza	27	A	2	7
10702	1053321	Piazza	27	A	5	19
10702	1092592	Piazza	27	A	3	10
10710	1076009	Piazza	19	B	3	7
10710	1097039	Piazza	19	B	2	4
10710	1099811	Piazza	19	B	4	10
10728	1028182	Piazza	18	A	1	1
10728	1075340	Piazza	18	B	5	15
10728	1113844	Piazza	18	A	3	11
10728	1118959	Piazza	18	A	5	19
10736	1007095	Piazza	18	A	5	19
10736	1068337	Piazza	18	A	1	2
10736	1108059	Piazza	18	B	4	10
10744	1001130	Via	22	A	2	10
10744	1006287	Via	22	A	4	16
10744	1016914	Viale	29-A	B	4	19
10744	1055532	Viale	29-A	B	1	5
10744	1072602	Viale	29-A	B	3	11
10744	1094259	Via	22	A	4	17
10751	1030170	Via	28-A	B	2	9
10751	1040849	Via	28-A	B	5	24
10751	1052554	Via	28-A	B	1	2
10751	1053024	Via	28-A	B	3	12
10751	1069285	Via	28-A	B	3	15
10751	1079623	Via	39	A	PT	0-A
10751	1093988	Via	39	A	4	19
10751	1227511	Via	28-A	B	5	22
10769	1098367	Via	24	A	2	7
10769	1182526	Via	24	B	2	9
10777	1067214	Via	39	A	4	20
10777	1102219	Via	39	A	4	18
10785	1019322	Via	36	A	PT	0-B
10793	1018134	Via	21	A	1	3
10793	1018142	Viale	31-A	B	3	11
10793	1063312	Viale	31-A	B	4	20
10843	1021177	Viale	142	B	1	3
10843	1056415	Viale	142	A	4	16
10843	1106434	Viale	142	B	4	16
10868	1018282	Viale	140	I	4	16
10868	1073493	Viale	140	N	3	9
10868	1079938	Viale	140	M	4	15
10868	1096098	Viale	140	N	4	13
10868	1110816	Viale	140	N	1	2
10868	1113075	Viale	140	N	5	18
10876	1001684	Via	24	D	PT	3
10876	1003607	Via	24	A	1	2
10876	1015411	Via	24	G	1	6
10876	1045533	Via	24	D	1	5
10876	1051465	Via	24	E	5	24
10876	1063536	Via	24	C	3	8
10876	1072438	Via	24	E	2	12
10876	1073121	Via	24	D	4	13
10876	1077023	Via	24	F	3	14
10876	1077478	Via	24	H	3	11
10876	1086131	Via	24	F	4	20
10876	1096338	Via	24	F	5	24
10876	1097492	Via	24	E	1	5
10876	1098425	Via	24	G	4	16-A
10876	1100353	Via	24	C	2	5
10876	1100411	Via	24	B	4	13
10876	1107762	Via	24	E	3	14
10876	1170455	Via	24	D	5	16-A
10884	1000173	Viale	140	H	2	8
10884	1001015	Viale	140	F	4	13
10884	1034958	Viale	140	F	3	10
10884	1035518	Viale	140	E	4	13
10884	1054683	Viale	140	E	2	6
10884	1081595	Viale	140	F	5	18
10884	1096759	Viale	140	E	1	4
10884	1103969	Viale	140	H	1	4
10884	1105469	Viale	140	G	2	5
10918	1016690	Via	100	UN	PR	2
10918	1071273	Via	100	UN	1	3
10918	1084714	Via	100	UN	2	7
10918	1098698	Via	100	UN	1	4
10918	1105006	Via	100	UN	3	10
11007	1045210	Via	100	UN	1	4

IBU	BU		Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11007	1084201	Via	Gino Bonichi	100	UN	3	9
11015	1033273	Via	Gino Bonichi	100	UN	1	6
11015	1044072	Via	Gino Bonichi	100	UN	1	5
11023	1043876	Via	Gino Bonichi	100	UN	2	8
11031	1029859	Via	Gino Bonichi	100	UN	3	11
11031	1049238	Via	Gino Bonichi	100	UN	1	4
11064	1014943	Via	Alberto Galli	28	UN	1	3
11064	1080753	Via	Alberto Galli	28	UN	2	6
11064	1119080	Via	Alberto Galli	28	UN	1	4
11072	1084318	Via	Alberto Galli	28	UN	3	9
11130	1003581	Via	Alberto Galli	28	UN	PR	2
11130	1074004	Via	Alberto Galli	28	UN	3	10
11155	1002351	Via	Alberto Galli	20	UN	2	7
11155	1023407	Via	Alberto Galli	20	UN	1	5
11163	1051481	Via	Alberto Galli	20	UN	2	9
11171	1097179	Via	Alberto Galli	20	UN	2	8
11171	1114396	Via	Alberto Galli	20	UN	3	11
11171	1115112	Via	Alberto Galli	20	UN	3	10
11189	1035088	Via	Alberto Galli	20	UN	1	5
11197	1119825	Via	Alberto Galli	20	UN	2	6
11205	1036763	Via	Alberto Galli	20	UN	2	6
11205	1099274	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	2
11213	1040260	Via	Alberto Galli	20	UN	1	5
11213	1040880	Via	Alberto Galli	20	UN	2	8
11213	1054238	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	1
11304	1003615	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	4	16-A
11304	1019843	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	3	13
11304	1020999	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	1	7
11304	1024785	Via	Della Magliana Nuova	228	B	1	3
11304	1024801	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	PT	4
11304	1026301	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	5	24
11304	1033125	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	4	17
11304	1035773	Via	Della Magliana Nuova	228	B	5	12
11304	1039486	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	4	19
11304	1039692	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	PT	3
11304	1040229	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	3	15
11304	1044320	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	1	6
11304	1046226	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	5	24
11304	1048909	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	PT	1
11304	1049857	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	3	13
11304	1050491	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	4	19
11304	1050673	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	3	14
11304	1056712	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	2	10
11304	1057975	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	1	7
11304	1066810	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	4	20
11304	1069715	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	3	16
11304	1071687	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	4	18
11304	1076546	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	1	8
11304	1081579	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	1	6
11304	1083716	Via	Della Magliana Nuova	228	C1	PT	1
11304	1089382	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	2	9
11304	1094176	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	1	5
11304	1096205	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	5	21
11304	1112200	Via	Della Magliana Nuova	228	B	PT	1
11304	1114115	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	3	13
11304	1117472	Via	Della Magliana Nuova	228	B	2	6
11304	1122647	Via	Della Magliana Nuova	228	C1	4	20
11304	1170430	Via	Della Magliana Nuova	228	B	PT	2
11304	1229087	Via	Della Magliana Nuova	228	C1	PT	4
11338	1163781	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	5	22
11338	1164003	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	1	7
11338	1164201	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	3	12
11338	1164276	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	3	15
11338	1164433	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	4	18
11338	1164557	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	4	14
11338	1164599	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	6	25
11338	1164607	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	6	28
11338	1164821	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	1	5
11338	1164847	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	PT	4
11338	1164920	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	3	14
11338	1165059	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	6	24
11338	1168384	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	8	33
11338	1168418	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	3	13
11338	1168459	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	5	19
11346	1163872	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	3	20
11346	1164300	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	1	11
11346	1164508	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	7	46
11346	1164615	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	5	33
11346	1164672	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	6	41
11346	1164755	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	6	39
11346	1164771	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	7	45
11346	1168236	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	7	44
11346	1168277	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	4	29
11346	1168343	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	1	7
11346	1168491	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	PT	1
11346	1168517	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	PT	5
11353	1164045	Via	Dei Prati Dei Papa	22	E	1	5
11353	1164532	Via	Dei Prati Dei Papa	22	E	7	28
11353	1164763	Via	Dei Prati Dei Papa	22	E	4	16
11411	1001114	Via	Sebastiano Satta	20	2	2	6
11411	1012236	Via	Sebastiano Satta	20	2	6	18
11411	1020155	Via	Sebastiano Satta	20	2	3	9



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11411	1024975	Via Sebastiano Satta	20	2	2	4
11411	1026103	Via Sebastiano Satta	20	1	1	2
11411	1048776	Via Sebastiano Satta	20	1	6	16-A
11411	1112317	Via Sebastiano Satta	20	1	6	16
11429	1001312	Via Sebastiano Satta	20	2	2	7
11429	1005198	Via Sebastiano Satta	20	3	7	23
11429	1010115	Via Sebastiano Satta	20	3	4	15
11429	1010487	Via Sebastiano Satta	20	4	5	11
11429	1014422	Via Sebastiano Satta	20	3	8	28
11429	1014950	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	4	8
11429	1021617	Via Sebastiano Satta	20	3	2	8
11429	1024249	Via Sebastiano Satta	20	3	4	14
11429	1024611	Via Sebastiano Satta	20	2	3	11
11429	1024660	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	2	4
11429	1024967	Via Sebastiano Satta	20	3	5	19
11429	1036722	Via Sebastiano Satta	20	2	3	9
11429	1040617	Via Sebastiano Satta	20	2	6	19
11429	1060342	Via Sebastiano Satta	20	2	5	15
11429	1063551	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	3	6
11429	1073634	Via Sebastiano Satta	20	2	4	13
11429	1096114	Via Sebastiano Satta	20	4	1	3
11429	1118561	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	5	11
11429	1119882	Via Sebastiano Satta	20	3	1	7
11429	1121078	Via Sebastiano Satta	20	3	6	20
11429	1123702	Via Sebastiano Satta	20	2	6	20
11437	1002112	Via Sebastiano Satta	20	2	6	24
11437	1007343	Via Sebastiano Satta	20	2	7	27
11437	1008440	Via Sebastiano Satta	20	2	4	14
11437	1008663	Via Sebastiano Satta	20	3	1	2
11437	1022466	Via Sebastiano Satta	20	3	3	8
11437	1027473	Via Sebastiano Satta	20	3	5	15
11437	1042738	Via Sebastiano Satta	20	3	4	12
11437	1044916	Via Sebastiano Satta	20	3	3	7
11437	1052109	Via Sebastiano Satta	20	1	9	26
11437	1052943	Via Sebastiano Satta	20	3	5	13
11437	1058395	Via Sebastiano Satta	20	3	2	6
11437	1073907	Via Sebastiano Satta	20	3	7	20
11437	1082155	Via Sebastiano Satta	20	2	7	28
11437	1089366	Via Sebastiano Satta	20	2	8	31
11437	1095264	Via Sebastiano Satta	20	3	1	1
11437	1123587	Via Sebastiano Satta	20	3	3	9
11445	1001155	Via Sandro Sandri	44	5	1	1
11445	1001338	Via Sandro Sandri	44	4	8	16
11445	1001585	Via Sandro Sandri	40	7	3	9
11445	1005248	Via Riccardo Zampieri	15	2	3	8
11445	1013051	Via Sandro Sandri	44	4	7	14
11445	1033992	Via Sandro Sandri	44	6	8	23
11445	1036797	Via Sandro Sandri	40	7	4	12
11445	1039163	Via Sandro Sandri	40	7	4	11
11445	1040989	Via Riccardo Zampieri	15	2	2	6
11445	1041060	Via Riccardo Zampieri	15	2	1	3
11445	1042290	Via Sandro Sandri	44	4	3	6
11445	1043017	Via Sandro Sandri	44	5	1	2
11445	1070952	Via Riccardo Zampieri	15	2	4	12
11445	1072628	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	2	5
11445	1078872	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	1	1
11445	1079441	Via Riccardo Zampieri	15	2	2	4
11445	1091586	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	2	4
11445	1095793	Via Riccardo Zampieri	15	2	7	20
11445	1097856	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	3	7
11445	1099985	Via Sandro Sandri	44	5	2	3
11445	1103399	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	8	23
11445	1106889	Via Sandro Sandri	44	4	5	9
11445	1107960	Via Sandro Sandri	44	6	7	21
11445	1108422	Via Sandro Sandri	44	4	6	12
11445	1108646	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	8	24
11445	1118272	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	6	16-A
11445	1118520	Via Sandro Sandri	44	5	4	7
11445	1228865	Via Riccardo Zampieri	15	2	1	2
11478	1019264	Via Servilio Prisco	1	D	2	8
11478	1033455	Via Servilio Prisco	1	A	3	11
11478	1040401	Via Servilio Prisco	1	C	3	10
11478	1043413	Via Servilio Prisco	1	B	1	4
11478	1054485	Via Servilio Prisco	1	D	PT	3
11478	1067032	Via Servilio Prisco	1	D	1	6
11478	1074277	Via Servilio Prisco	1	B	1	5
11478	1081611	Via Servilio Prisco	1	C	3	12
11478	1091180	Via Servilio Prisco	1	B	3	11
11478	1094713	Via Servilio Prisco	1	C	2	7
11478	1098201	Via Servilio Prisco	1	C	3	11
11478	1102706	Via Servilio Prisco	1	B	PT	3
11478	1112580	Via Servilio Prisco	1	C	PT	3
11486	1012939	Via Servilio Prisco	7	E	1	4
11486	1014919	Via Servilio Prisco	7	F	1	4
11486	1018746	Via Servilio Prisco	7	E	3	12
11486	1041094	Via Servilio Prisco	7	H	2	8
11486	1046812	Via Servilio Prisco	7	E	3	10
11486	1053966	Via Servilio Prisco	7	G	PT	3
11486	1066489	Via Servilio Prisco	7	E	2	7
11486	1067800	Via Servilio Prisco	7	H	2	9
11486	1069343	Via Servilio Prisco	7	G	PT	2
11486	1089390	Via Servilio Prisco	7	E	1	6

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11494	1018068	Via Servilio Prisco	12	L	1	7
11494	1027119	Via Servilio Prisco	12	I	1	9
11494	1058320	Via Servilio Prisco	12	L	2	11
11494	1072115	Via Servilio Prisco	12	M	S1	2
11494	1081918	Via Servilio Prisco	12	N	S1	1
11494	1083401	Via Servilio Prisco	12	M	2	10
11494	1091008	Via Servilio Prisco	12	M	S1	3
11494	1108919	Via Servilio Prisco	12	I	2	10
11494	1117407	Via Servilio Prisco	12	N	S1	3
11494	1270123	Via Servilio Prisco	12	M	PR	0
11502	1077528	Via Vaiano	49	A	5	19
11502	1091198	Via Pieve Fosciana	107	B	1	1
11502	1097690	Via Pieve Fosciana	107	B	6	18
11502	1097971	Via Vaiano	49	A	1	4
11502	1105113	Via Vaiano	49	A	5	17
11502	1113703	Via Vaiano	49	A	2	7
11502	1115658	Via Pieve Fosciana	107	B	4	12
11502	1121706	Via Pieve Fosciana	107	C	5	15
11502	1121714	Via Pieve Fosciana	107	B	2	4
11510	1002203	Via Vaiano	35	B	4	14
11510	1026210	Via Vaiano	35	C	6	12
11510	1027804	Via Vaiano	35	D	2	5
11510	1028208	Via Vaiano	35	B	7	26
11510	1034883	Via Vaiano	35	D	5	20
11510	1038249	Via Vaiano	35	A	3	9
11510	1042787	Via Vaiano	35	C	6	11
11510	1042795	Via Vaiano	35	A	8	30
11510	1049550	Via Vaiano	35	C	8	15
11510	1049741	Via Vaiano	35	D	3	11
11510	1084466	Via Vaiano	35	B	5	19
11510	1095645	Via Vaiano	35	C	1	1
11510	1097898	Via Vaiano	35	A	8	32
11510	1108182	Via Vaiano	35	B	5	20
11510	1116870	Via Vaiano	35	A	2	6
11510	1121193	Via Vaiano	35	A	1	1
11528	1032473	Via Vaiano	33	C	3	5
11528	1036664	Via Vaiano	33	A	3	11
11528	1045632	Via Vaiano	33	A	4	13
11528	1059617	Via Vaiano	33	C	5	9
11528	1066414	Via Vaiano	33	C	1	2
11528	1071810	Via Vaiano	33	B	3	11
11528	1075621	Via Vaiano	33	B	1	4
11528	1077742	Via Vaiano	33	A	8	29
11528	1087758	Via Vaiano	33	A	8	31
11528	1092329	Via Vaiano	33	D	8	32
11528	1097963	Via Vaiano	33	A	3	9
11528	1103191	Via Vaiano	33	B	2	8
11536	1012061	Viale Vicopisano	81	D	4	14
11536	1023456	Viale Vicopisano	81	C	5	9
11536	1029123	Viale Vicopisano	81	D	1	4
11536	1041185	Viale Vicopisano	81	E	1	3
11536	1049063	Via Vaiano	13	F	7	25
11536	1049717	Viale Vicopisano	81	E	8	29
11536	1054337	Viale Vicopisano	81	D	4	13
11536	1056282	Viale Vicopisano	81	B	3	11
11536	1057033	Via Vaiano	13	F	6	23
11536	1057231	Viale Vicopisano	81	B	6	22
11536	1063569	Viale Vicopisano	81	A	5	17
11536	1064526	Viale Vicopisano	81	A	2	8
11536	1067164	Via Vaiano	3	G	5	20
11536	1070606	Viale Vicopisano	81	D	7	27
11536	1084482	Viale Vicopisano	81	B	8	30
11536	1086826	Viale Vicopisano	81	A	7	27
11536	1090257	Viale Vicopisano	81	A	6	23
11536	1091123	Via Vaiano	13	F	7	27
11536	1099670	Viale Vicopisano	81	E	1	4
11536	1102599	Viale Vicopisano	81	A	8	32
11536	1103415	Viale Vicopisano	81	E	6	23
11536	1106533	Viale Vicopisano	81	D	2	7
11536	1107945	Via Vaiano	3	G	6	23
11536	1121599	Viale Vicopisano	81	D	3	12
11536	1123066	Viale Vicopisano	81	B	7	27
11536	1170729	Viale Vicopisano	81	C	1	2
11536	1228253	Via Vaiano	3	G	1	1
11585	1045434	Via Dei Rezzonico	8	UN	2	12
11585	1112598	Via Dei Rezzonico	8	UN	PT	1
11619	1097369	Via Dei Rezzonico	4	UN	1	8
11700	1017383	Via Dei Platani	138	UN	PR	3
11700	1080159	Via Dei Platani	138	UN	3	15
11700	1098375	Via Dei Platani	138	UN	1	7
11700	1113851	Via Dei Platani	138	UN	3	13
11718	1006675	Via Dei Platani	138	UN	2	10
11718	1007491	Via Dei Platani	138	UN	1	5
11718	1010354	Via Dei Platani	138	UN	2	11
11726	1014240	Via Giuseppe Arimondi	34	A	3	10
11726	1025436	Via Giuseppe Arimondi	20	B	4	16
11726	1034982	Via Giuseppe Arimondi	20	B	1	4
11726	1064286	Via Giuseppe Arimondi	34	A	2	8
11726	1064666	Via Giuseppe Arimondi	34	A	4	16
11726	1096106	Via Giuseppe Arimondi	34	A	4	15
11726	1103233	Via Giuseppe Arimondi	20	B	2	7
11726	1117811	Via Giuseppe Arimondi	34	A	7	28

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11734	1025816	Via Contardo Ferrini	10	D	1	1
11734	1101344	Via Contardo Ferrini	10	D	5	13
11734	1111277	Via Contardo Ferrini	10	D	S1	B
11742	1005446	Via Contardo Ferrini	12	E	3	10
11742	1012426	Via Contardo Ferrini	12	G	3	11
11742	1018639	Via Contardo Ferrini	12	H	1	5
11742	1020957	Via Contardo Ferrini	12	E	1	6
11742	1058791	Via Contardo Ferrini	12	F	4	13
11742	1081306	Via Contardo Ferrini	12	G	3	12
11742	1094515	Via Contardo Ferrini	12	H	2	9
11742	1111947	Via Contardo Ferrini	12	G	2	7
11742	1228881	Via Contardo Ferrini	12	F	3	11
11759	1073899	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	6
11767	1026111	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	8
11817	1074855	Via Dei Ginepri	63	UN	1	4
11940	1045673	Via Dameta	26	UN	2	7
11940	1050681	Via Dameta	26	UN	2	8
11940	1068618	Via Dameta	26	UN	1	5
11940	1070226	Via Dameta	26	UN	3	12
11940	1117993	Via Dameta	26	UN	PT	3
11957	1087147	Via Dameta	26	UN	2	9
11957	1106053	Via Dameta	26	UN	3	11
11957	1114305	Via Dameta	26	UN	1	6
11965	1021146	Via Dameta	26	UN	1	5
11965	1122290	Via Dameta	26	UN	2	9
11973	1045343	Via Dameta	26	UN	1	5
11973	1065440	Via Dameta	26	UN	1	4
11981	1032358	Via Dameta	26	UN	3	10
11981	1047091	Via Dameta	26	UN	3	11
11981	1104447	Via Dameta	26	UN	PT	3
11999	1021294	Via Dameta	26	UN	2	8
11999	1052182	Via Dameta	26	UN	3	11
11999	1077684	Via Dameta	26	UN	2	7
11999	1093152	Via Dameta	26	UN	PT	2
11999	1114651	Via Dameta	26	UN	2	9
12013	1112358	Via Dameta	28	UN	3	7
12013	1121771	Via Dameta	28	UN	PT	2
12047	1095595	Via Dameta	28	UN	2	6
12054	1020635	Via Dameta	30	UN	2	7
12054	1020817	Via Dameta	30	UN	1	4
12054	1023498	Via Dameta	30	UN	PT	1
12062	1046606	Via Dameta	30	UN	3	10
12070	1008341	Via Dameta	30	UN	PT	2
12070	1046937	Via Dameta	30	E3	1	6
12070	1081728	Via Dameta	30	UN	3	12
12070	1097088	Via Dameta	30	UN	2	7
12088	1071786	Via Dameta	30	UN	3	12
12088	1097674	Via Dameta	30	UN	2	8
12096	1000892	Via Dameta	35	UN	2	8
12096	1045301	Via Dameta	35	UN	1	6
12104	1034081	Via Dameta	35	UN	1	5
12104	1081660	Via Dameta	35	UN	3	12
12104	1081686	Via Dameta	35	UN	2	8
12104	1132398	Via Dameta	35	UN	1	6
12112	1022532	Via Dameta	39	UN	1	6
12120	1000900	Via Dameta	43	UN	3	11
12120	1028109	Via Dameta	43	UN	3	10
12120	1113158	Via Dameta	43	UN	2	9
12138	1111772	Via Dameta	43	UN	3	12
12146	1018258	Via Prenestina	288	B	2	4
12146	1082775	Via Prenestina	288	C	2	4
12146	1106491	Via Prenestina	288	A	6	12
12153	1006048	Via Prenestina	288	D	1	4
12153	1040054	Via Prenestina	288	E	1	4
12153	1043991	Via Prenestina	288	D	PT	1
12153	1045467	Via Prenestina	288	D	7	15
12153	1121409	Via Prenestina	288	E	2	6
12161	1019546	Viale Irpinia	44	C	2	3
12161	1037092	Viale Irpinia	44	A	2	4
12161	1051622	Viale Irpinia	44	A	3	6
12161	1077890	Viale Irpinia	44	B	4	7
12161	1103241	Viale Irpinia	44	A	2	3
12161	1135656	Viale Irpinia	44	B	3	6
12161	1185982	Viale Irpinia	44	B	2	3
12179	1016179	Viale Irpinia	44	E	6	12
12179	1027689	Viale Irpinia	44	D	2	4
12179	1091768	Viale Irpinia	44	E	3	6
12179	1106798	Viale Irpinia	44	D	3	6
12187	1037951	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	14
12187	1113109	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	13
12187	1116094	Via Delle Sette Chiese	85	UN	2	7
12195	1002070	Via Delle Sette Chiese	85	UN	PT	3
12195	1024546	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	13
12203	1039007	Via Delle Sette Chiese	85	UN	2	9
12211	1014406	Via Degli Armatori	11	UN	3	9
12211	1026582	Via Degli Armatori	11	UN	PT	3
12211	1029354	Via Degli Armatori	11	UN	3	11
12211	1049691	Via Degli Armatori	11	UN	2	8
12211	1057363	Via Degli Armatori	11	UN	5	16
12211	1067792	Via Degli Armatori	11	UN	5	17
12211	1114230	Via Degli Armatori	11	UN	1	5
12229	1002328	Via Costantino	72	4	4	8

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12229	1015999	Via Costantino	72	8	3	12
12229	1018993	Via Costantino	72	3	5	13
12229	1025717	Via Costantino	72	5	1	1
12229	1026558	Via Costantino	72	7	5	15
12229	1028877	Via Costantino	72	1	S2	1
12229	1048289	Via Costantino	72	1	1	7
12229	1052216	Via Costantino	72	8	2	10
12229	1065317	Via Costantino	72	6	2	6
12229	1068238	Via Costantino	72	6	4	10
12229	1068899	Via Costantino	72	4	3	5
12229	1082767	Via Costantino	72	2	2	9
12229	1084177	Via Costantino	72	8	PT	6
12229	1093764	Via Costantino	72	5	4	8
12229	1103316	Via Costantino	72	7	S1	4
12229	1103324	Via Costantino	72	7	S1	3
12229	1109693	Via Costantino	72	7	3	11
12229	1115880	Via Costantino	72	3	2	7
12229	1115898	Via Costantino	72	3	4	11
12237	1005644	Via Costantino	137	C	8	18
12237	1011188	Via Costantino	137	A	5	12
12237	1014323	Via Costantino	137	A	3	8
12237	1023753	Via Costantino	137	B	4	18
12237	1024579	Via Costantino	137	C	1	3
12237	1025212	Via Costantino	137	B	6	25
12237	1027796	Via Costantino	137	C	6	13
12237	1057678	Via Costantino	137	B	2	10
12237	1066687	Via Costantino	137	B	4	19
12237	1071695	Via Costantino	137	B	5	22
12237	1072966	Via Costantino	137	B	3	13
12237	1089739	Via Costantino	137	C	4	10
12237	1106962	Via Costantino	137	B	7	29
12237	111863	Via Costantino	137	B	6	27
12237	1119445	Via Costantino	137	A	3	7
12245	1000868	Via Costantino	137	B	4	19
12245	1010610	Via Costantino	137	A	6	14
12245	1024835	Via Costantino	137	A	PT	1
12245	1041425	Via Costantino	137	B	1	7
12245	1050426	Via Costantino	137	A	4	10
12245	1066257	Via Costantino	137	C	7	16
12245	1072800	Via Costantino	137	B	7	32
12245	1084730	Via Costantino	137	C	4	9
12245	1091545	Via Costantino	137	B	5	24
12245	1101161	Via Costantino	137	A	2	5
12245	1101195	Via Costantino	137	C	4	10
12245	1105329	Via Costantino	137	A	1	3
12245	1107911	Via Costantino	137	B	7	31
12245	1113232	Via Costantino	137	A	4	9
12245	1123777	Via Costantino	137	C	1	3
12328	1000405	Via Carlo Cipolla	41	F	1	5
12328	1000413	Via Carlo Cipolla	41	F	1	6
12328	1001478	Via Carlo Cipolla	41	F	PT	3
12328	1003748	Via Carlo Cipolla	65	A	1	4
12328	1005040	Via Carlo Cipolla	53	C	1	5
12328	1005057	Via Carlo Cipolla	53	C	1	4
12328	1005792	Via Carlo Cipolla	41	F	2	8
12328	1006790	Via Carlo Cipolla	41	G	1	6
12328	1007210	Via Carlo Cipolla	53	C	3	10
12328	1007954	Via Carlo Cipolla	41	D	3	11
12328	1008812	Via Carlo Cipolla	65	B	3	10
12328	1010214	Via Carlo Cipolla	53	C	1	6
12328	1011816	Via Carlo Cipolla	65	A	4	12
12328	1012129	Via Carlo Cipolla	41	D	4	12
12328	1016815	Via Carlo Cipolla	53	C	2	7
12328	1022169	Via Carlo Cipolla	65	A	3	10
12328	1022284	Via Carlo Cipolla	65	A	1	3
12328	1023985	Via Carlo Cipolla	65	B	1	6
12328	1024108	Via Carlo Cipolla	41	D	1	4
12328	1027168	Via Carlo Cipolla	65	B	1	5
12328	1027986	Via Carlo Cipolla	53	C	2	8
12328	1028174	Via Carlo Cipolla	65	B	2	8
12328	1029537	Via Carlo Cipolla	65	B	2	7
12328	1033687	Via Carlo Cipolla	65	A	4	14
12328	1035708	Via Carlo Cipolla	41	E	4	10
12328	1036581	Via Carlo Cipolla	41	E	2	6
12328	1038132	Via Carlo Cipolla	41	F	1	4
12328	1041490	Via Carlo Cipolla	53	C	PT	2
12328	1041508	Via Carlo Cipolla	41	G	1	5
12328	1042662	Via Carlo Cipolla	53	C	4	13
12328	1055128	Via Carlo Cipolla	65	B	2	9
12328	1055417	Via Carlo Cipolla	41	G	2	11
12328	1057330	Via Carlo Cipolla	53	C	2	9
12328	1057348	Via Carlo Cipolla	41	D	2	7
12328	1066729	Via Carlo Cipolla	41	F	3	11
12328	1070812	Via Carlo Cipolla	65	A	4	13
12328	1073683	Via Carlo Cipolla	41	G	3	15
12328	1076116	Via Carlo Cipolla	41	G	3	16
12328	1077148	Via Carlo Cipolla	65	A	2	8
12328	1079060	Via Carlo Cipolla	41	G	2	10
12328	1082809	Via Carlo Cipolla	65	B	1	4
12328	1086198	Via Carlo Cipolla	65	B	3	12
12328	1088855	Via Carlo Cipolla	65	A	3	11
12328	1090984	Via Carlo Cipolla	41	D	4	14

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12328	1092436	Via Carlo Cipolla	41	G	PT	3
12328	1095751	Via Carlo Cipolla	41	G	4	16-A
12328	1095843	Via Carlo Cipolla	53	C	4	14
12328	1100189	Via Carlo Cipolla	41	G	1	7
12328	1109057	Via Carlo Cipolla	65	A	3	9
12328	1109289	Via Carlo Cipolla	65	B	4	15
12328	1109701	Via Carlo Cipolla	41	E	4	9
12328	1112275	Via Carlo Cipolla	65	B	4	13
12328	1115419	Via Carlo Cipolla	41	D	PT	2
12328	1116359	Via Carlo Cipolla	41	G	2	9
12328	1116912	Via Carlo Cipolla	41	E	1	4
12328	1119775	Via Carlo Cipolla	53	C	3	11
12328	1123058	Via Carlo Cipolla	41	E	3	8
12328	1170034	Via Carlo Cipolla	41	G	3	14
12435	1013259	Via Dei Larici	15	UN	3	13
12435	1051747	Via Dei Larici	15	UN	PR	1
12443	1049436	Via Dei Larici	21	A	2	6
12443	1049543	Via Dei Larici	25	B	3	7
12443	1227651	Via Dei Larici	21	A	PR	1
12450	1011592	Via Dei Larici	31	UN	PR	4
12450	1031186	Via Dei Larici	31	UN	PT	3
12450	1091297	Via Dei Larici	31	UN	PR	2
12450	1119874	Via Dei Larici	31	UN	1	7
12468	1047364	Via Delle Abellie	9	A	2	5
12468	1055672	Via Delle Abellie	9	A	PR	1
12476	1009935	Via Dei Larici	19	UN	3	15
12476	1052083	Via Dei Larici	19	UN	PR	3
12476	1052091	Via Dei Larici	19	UN	PT	4
12484	1068980	Via Castore Durante	10	A	2	5
12484	1107796	Via Castore Durante	10	B	3	8
12484	1116151	Via Castore Durante	10	A	2	6
12492	1030527	Viale Palmiro Togliatti	961	A	PR	1
12492	1055110	Viale Palmiro Togliatti	961	A	2	5
12492	1100452	Viale Palmiro Togliatti	961	A	3	8
12500	1033562	Viale Palmiro Togliatti	951	A	3	7
12500	1045517	Viale Palmiro Togliatti	953	B	3	7
12518	1011675	Viale Palmiro Togliatti	945	B	PT	2
12518	1018613	Viale Palmiro Togliatti	943	A	2	6
12518	1091875	Viale Palmiro Togliatti	945	B	PT	1
12518	1098243	Viale Palmiro Togliatti	943	A	1	3
12518	1178821	Viale Palmiro Togliatti	943	A	PT	2
12526	1005677	Via Degli Angeli	145	UN	2	9
12526	1036714	Via Degli Angeli	145	UN	2	10
12526	1045483	Via Degli Angeli	145	UN	3	14
12526	1059724	Via Degli Angeli	145	UN	3	16
12526	1072107	Via Degli Angeli	145	UN	1	7
12526	1079599	Via Degli Angeli	145	UN	4	19
12526	1088699	Via Degli Angeli	145	UN	1	6
12609	1048222	Via Degli Angeli	151	UN	1	8
12609	1052125	Via Degli Angeli	151	UN	1	5
12609	1058577	Via Degli Angeli	151	UN	2	9
12609	1081124	Via Degli Angeli	151	UN	3	13
12609	1092147	Via Degli Angeli	151	UN	1	7
12617	1013002	Via Degli Angeli	159	UN	3	14
12617	1033406	Via Degli Angeli	159	UN	1	5
12617	1049469	Via Degli Angeli	159	UN	4	18
12617	1065820	Via Degli Angeli	159	UN	1	7
12617	1075027	Via Degli Angeli	159	UN	4	17
12617	1096965	Via Degli Angeli	159	UN	4	19
12617	1100528	Via Degli Angeli	159	UN	4	20
12617	1103803	Via Degli Angeli	159	UN	2	12
12617	1111384	Via Degli Angeli	159	UN	2	10
12617	1123363	Via Degli Angeli	159	UN	1	8
12625	1084144	Via Degli Angeli	165	UN	1	7
12633	1030709	Via Degli Angeli	167	UN	1	6
12633	1038645	Via Degli Angeli	167	UN	3	13
12641	1030113	Via Degli Angeli	171	UN	4	19
12641	1038587	Via Degli Angeli	171	UN	2	9
12641	1073642	Via Degli Angeli	171	UN	4	20
12641	1085489	Via Degli Angeli	171	UN	3	13
12732	1000611	Via Fontechiari	29	A	4	7
12732	1001098	Via Fontechiari	29	A	6	11
12732	1007327	Via Fontechiari	35	C	1	4
12732	1014976	Via Fontechiari	29	A	3	6
12732	1019371	Via Fontechiari	33	B	2	3
12732	1019637	Via Fontechiari	35	C	3	11
12732	1019900	Via Fontechiari	35	C	6	18
12732	1020270	Via Guarcino	6	F	4	8
12732	1020387	Via Fontechiari	29	A	3	5
12732	1022441	Via Guarcino	14	D	3	10
12732	1024280	Via Fontechiari	35	C	2	8
12732	1025410	Via Fontechiari	35	C	5	17
12732	1029990	Via Guarcino	12	E	3	7
12732	1033026	Via Fontechiari	29	A	4	8
12732	1034693	Via Fontechiari	35	C	6	20
12732	1035971	Via Guarcino	14	D	2	7
12732	1038280	Via Fontechiari	29	A	1	2
12732	1039643	Via Guarcino	14	D	4	13
12732	1039684	Via Fontechiari	35	C	4	12
12732	1041524	Via Fontechiari	29	A	2	4
12732	1041573	Via Guarcino	6	F	3	5
12732	1043272	Via Guarcino	6	F	1	1

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12732	1045426	Via Fontechiari	35	C	4	14
12732	1047109	Via Fontechiari	29	A	5	9
12732	1076785	Via Fontechiari	35	C	6	19
12732	1077098	Via Guarcino	12	E	PT	1
12732	1082478	Via Guarcino	12	E	4	9
12732	1089515	Via Fontechiari	35	C	1	5
12732	1092295	Via Guarcino	12	E	5	12
12732	1092303	Via Guarcino	12	E	5	11
12732	1094721	Via Guarcino	12	E	6	14
12732	1106293	Via Guarcino	6	F	5	10
12732	1119031	Via Fontechiari	33	B	6	11
12740	1012467	Viale Della Primavera	323	H	4	14
12740	1020395	Viale Della Primavera	323	H	2	8
12740	1038884	Viale Della Primavera	319	G	2	6
12740	1045160	Viale Della Primavera	319	G	3	8
12740	1055011	Viale Della Primavera	319	G	5	12
12740	1065119	Viale Della Primavera	319	G	5	11
12740	1065135	Viale Della Primavera	319	G	6	13
12740	1066794	Viale Della Primavera	323	H	2	9
12740	1069111	Viale Della Primavera	319	G	4	10
12740	1069251	Viale Della Primavera	323	H	4	15
12740	1070788	Viale Della Primavera	323	H	6	20
12740	1071083	Viale Della Primavera	325	I	PT	1
12740	1079870	Viale Della Primavera	329	L	1	2
12740	1082171	Viale Della Primavera	323	H	3	10
12740	1091164	Viale Della Primavera	323	H	PT	3
12740	1095165	Viale Della Primavera	323	H	1	6
12740	1122662	Viale Della Primavera	325	I	6	12
17798	1061118	Via Buie D'Istria	11	2	PR	2
17798	1083781	Via Buie D'Istria	11	2	1	4
20305	1044718	Via Isola D'Istria	2	1	2	5
20313	1006964	Via Buie D'Istria	2	1	2	6
20313	1031376	Via Buie D'Istria	4	2	1	4
20313	1072529	Via Buie D'Istria	2	1	2	5
20339	1021922	Via Buie D'Istria	16	1	PR	2
20339	1045442	Via Buie D'Istria	14	1	PR	1
20339	1053354	Via Buie D'Istria	16	1	1	4
20339	1101245	Via Buie D'Istria	16	1	3	8
20966	1126739	Via Capraia	47	A	PR	2
20966	1126754	Via Capraia	47	A	PR	4
20966	1126762	Via Capraia	47	A	1	5
20966	1126820	Via Capraia	47	A	2	11
20966	1126853	Via Capraia	47	A	2	14
20966	1126937	Via Capraia	47	A	4	22
20966	1126978	Via Capraia	45	B	PR	3
20966	1127182	Via Capraia	45	B	5	24
21006	1127331	Via Capraia	31	A	2	14
21006	1127349	Via Capraia	31	A	3	15
21006	1127398	Via Capraia	31	A	4	20
21006	1127430	Via Capraia	29	B	PT	1
21006	1127588	Via Capraia	29	B	3	16
21030	1127695	Via Capraia	23	A	PR	2
21030	1127778	Via Capraia	23	A	2	10
21030	1127802	Via Capraia	23	A	2	13
21030	1127844	Via Capraia	23	A	3	17
21071	1130848	Via Capraia	7	A	1	9
21071	1130855	Via Capraia	7	A	2	10
21071	1130921	Via Capraia	7	A	3	17
21071	1131069	Via Capraia	5	B	1	8
21071	1131077	Via Capraia	5	B	1	9
21071	1131127	Via Capraia	5	B	2	14
21071	1131143	Via Capraia	5	B	3	16
21071	1131176	Via Capraia	5	B	3	19
22095	1000421	Via Cherso	43	1	4	10
22095	1024876	Viale Della Venezia Giulia	144	3	PT	2
22095	1054741	Via Cherso	43	1	2	6
22103	1094762	Viale Della Venezia Giulia	148	2	PT	2
22111	1040351	Via Cherso	51	1	PT	1
22129	1031012	Via Cherso	55	1	4	14
22129	1066711	Via Cherso	55	1	PT	1
22129	1086073	Viale Della Venezia Giulia	156	2	4	13
22129	1087865	Via Cherso	55	1	3	9
22129	1088624	Via Cherso	55	1	4	13
22129	1102086	Via Cherso	55	1	1	5
22137	1028745	Viale Della Venezia Giulia	160	3	4	9
22145	1046275	Via Cherso	63	1	2	6
22145	1088376	Via Cherso	63	1	3	8
22152	1024678	Via Cherso	67	1	1	4
22152	1091057	Viale Della Venezia Giulia	168	3	4	10
22160	1005305	Viale Della Venezia Giulia	172	3	3	8
22160	1023415	Viale Della Venezia Giulia	172	3	PT	1
22160	1161728	Viale Della Venezia Giulia	172	2	PT	2
22228	1007400	Via Dei Ciclamini	216	1	PR	1
22228	1044825	Via Dei Ciclamini	216	3	4	10
22228	1083278	Via Dei Ciclamini	216	1	2	5
22228	1086818	Via Dei Ciclamini	216	1	2	6
22228	1093665	Via Dei Ciclamini	216	3	1	4
22228	1104298	Via Dei Ciclamini	216	1	4	10
22228	1105162	Via Dei Ciclamini	216	1	1	4
22236	1019298	Via Dei Ciclamini	216	3	PR	1
22236	1030949	Via Dei Ciclamini	216	3	3	8
22236	1040807	Via Vincenzo Cesati	75	1	1	3

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
22236	1046655	Via Dei Ciclamini	216	3	3	7
22236	1052646	Via Vincenzo Cesati	75	2	3	8
22236	1065366	Via Vincenzo Cesati	75	1	PR	2
22236	1066554	Via Vincenzo Cesati	75	2	3	7
22236	1075217	Via Dei Ciclamini	216	3	2	6
22236	1080712	Via Vincenzo Cesati	75	2	PR	2
22236	1086255	Via Vincenzo Cesati	75	2	4	10
22236	1103662	Via Vincenzo Cesati	75	1	PR	1
22244	1044726	Via Dei Ciclamini	216	3	3	8
22459	1055888	Via Cittanova D'Istria	21	2	2	6
22491	1056803	Via Cittanova D'Istria	4	2	2	5
22491	1056878	Via Cittanova D'Istria	6	3	PR	1
22491	1056936	Via Cittanova D'Istria	6	3	2	6
22491	1056969	Via Cittanova D'Istria	8	4	PR	1
22491	1057009	Via Cittanova D'Istria	8	4	1	3
22491	1057082	Via Cittanova D'Istria	8	4	3	7
22491	1057108	Via Cittanova D'Istria	8	4	3	8
22491	1057116	Via Cittanova D'Istria	10	5	PR	1
22491	1057132	Via Cittanova D'Istria	10	5	PR	2
22491	1057223	Via Cittanova D'Istria	12	6	PR	1
22491	1057306	Via Cittanova D'Istria	12	6	1	4
22491	1057322	Via Cittanova D'Istria	12	6	2	5
22491	1057603	Via Cittanova D'Istria	14	7	3	7
22491	1057785	Via Cittanova D'Istria	16	8	2	6
22491	1057926	Via Cittanova D'Istria	18	9	3	8
22491	1058072	Via Cittanova D'Istria	20	10	3	8
22491	1058106	Via Cittanova D'Istria	22	11	PR	1
22681	1170356	Via Colombia	2	A	1	1
22681	1170406	Via Colombia	2	A	2	4
22681	1170521	Via Colombia	2	A	3	7
22681	1170539	Via Colombia	2	A	3	8
22681	1170638	Via Colombia	2	A	3	9
22681	1170646	Via Colombia	2	A	5	13
22681	1170703	Via Colombia	4	B	1	1
22681	1170711	Via Colombia	4	B	1	2
22681	1170737	Via Colombia	4	B	2	4
22681	1170794	Via Colombia	4	B	3	7
22681	1170828	Via Colombia	4	B	4	12
22681	1170844	Via Colombia	6	C	1	1
22681	1170869	Via Colombia	6	C	1	3
22681	1170943	Via Colombia	6	C	2	4
22681	1170950	Via Colombia	6	C	2	6
22681	1170968	Via Colombia	6	C	3	7
22681	1171313	Via Colombia	6	C	4	11
22681	1171362	Via Colombia	6	C	4	10
22681	1171388	Via Colombia	2	A	2	6
22681	1173053	Via Colombia	6	C	2	5
23606	1010289	Via Diego Angeli	147	A	8	33
23606	1014760	Via Diego Angeli	147	A	6	23
23606	1022094	Via Diego Angeli	147	B	4	18
23606	1033349	Via Diego Angeli	147	C	4	14
23606	1035906	Via Diego Angeli	147	C	3	7
23606	1035955	Via Diego Angeli	147	C	4	11
23606	1036805	Via Diego Angeli	147	B	5	22
23606	1048719	Via Diego Angeli	147	A	5	22
23606	1061720	Via Diego Angeli	147	A	4	16
23606	1062801	Via Diego Angeli	147	C	2	5
23606	1063031	Via Diego Angeli	147	C	8	32
23606	1063882	Via Diego Angeli	147	A	5	20
23606	1075274	Via Diego Angeli	147	A	5	21
23606	1077429	Via Diego Angeli	147	C	6	21
23606	1087766	Via Diego Angeli	147	A	3	9
23606	1088509	Via Diego Angeli	147	B	4	15
23606	1098094	Via Diego Angeli	147	B	8	34
23606	1112077	Via Diego Angeli	147	A	3	11
23606	1222413	Via Diego Angeli	147	C	1	2
23614	1008564	Via Diego Angeli	145	F	6	18
23614	1036565	Via Diego Angeli	145	F	2	3
23614	1052604	Via Diego Angeli	145	F	3	6
23614	1084789	Via Diego Angeli	145	G	3	6
23622	1009224	Via Diego Angeli	140	B	PT	2
23622	1015874	Via Diego Angeli	140	B	4	15
23622	1022052	Via Diego Angeli	140	B	7	24
23622	1037340	Via Diego Angeli	140	B	3	10
23622	1041284	Via Diego Angeli	140	B	1	5
23622	1047547	Via Diego Angeli	140	A	7	23
23622	1053230	Via Diego Angeli	140	A	1	4
23622	1059203	Via Diego Angeli	140	A	6	20
23622	1077544	Via Diego Angeli	140	A	1	3
23622	1089861	Via Diego Angeli	140	A	4	12
23622	1090745	Via Diego Angeli	140	A	3	10
23622	1094648	Via Diego Angeli	140	B	6	20
23622	1110048	Via Diego Angeli	140	A	1	5
23630	1018118	Via Diego Angeli	140	C	4	15
23630	1026715	Via Diego Angeli	140	C	5	19
23630	1068139	Via Diego Angeli	140	A	3	9
23630	1084649	Via Diego Angeli	140	A	6	16
23630	1086750	Via Diego Angeli	140	C	2	8
23630	1092477	Via Diego Angeli	140	B	3	5
24570	1010891	Via Filippo Smaildone	62	2	3	7
24570	1033356	Via Girolamo Cocconi	14	3	3	7
24570	1042894	Via Filippo Smaildone	62	2	3	8

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
24570	1072214	Via Filippo Smaldone	62	1	4	9
24570	1076421	Via Filippo Smaldone	62	2	4	9
24570	1083419	Via Girolamo Cocconi	14	3	4	9
24570	1087915	Via Filippo Smaldone	62	2	1	3
24570	1295815	Via Girolamo Cocconi	14	3	3	8
24588	1019017	Via Filippo Smaldone	62	1	4	10
24588	1041136	Via Vincenzo Cesati	63	3	3	7
24588	1042225	Via Filippo Smaldone	62	2	2	6
24588	1067065	Via Filippo Smaldone	62	2	3	8
24588	1094838	Via Filippo Smaldone	62	1	PR	2
24588	1097104	Via Vincenzo Cesati	63	3	1	4
24596	1033919	Via Filippo Smaldone	62	2	PR	2
24596	1081777	Via Filippo Smaldone	62	1	1	4
24604	1004050	Via Giacomo Bresadola	9	3	1	3
24604	1005610	Via Filippo Smaldone	62	B	3	8
24604	1027283	Via Filippo Smaldone	62	A	PR	2
24604	1075654	Via Filippo Smaldone	62	A	1	3
24604	1107903	Via Giacomo Bresadola	9	3	PR	1
24604	1109271	Via Filippo Smaldone	62	B	1	3
24604	1112044	Via Filippo Smaldone	62	A	PR	1
25684	1019686	Via Giacomo Bresadola	11	2	PR	2
25684	1024983	Via Giacomo Bresadola	9	1	2	6
25684	1070234	Via Giacomo Bresadola	11	3	PR	1
25684	1070929	Via Giacomo Bresadola	11	3	1	4
25684	1078096	Via Giacomo Bresadola	9	1	4	9
26526	1001049	Via Giannipoli	65	A	3	16
26526	1094085	Via Giannipoli	65	A	PR	4
27029	1014372	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	2	6
27029	1021088	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	7	22
27029	1031343	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	1	4
27029	1034321	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	4	11
27029	1039593	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	6	18
27029	1046374	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	6	19
27029	1049758	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	3	10
27029	1071596	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	3	8
27136	1034008	Largo Giuseppe Veratti	7	G	2	8
27136	1038066	Largo Giuseppe Veratti	7	H	3	9
27136	1043355	Largo Giuseppe Veratti	7	I	4	14
27136	1106749	Largo Giuseppe Veratti	7	H	1	3
27136	1108265	Largo Giuseppe Veratti	7	G	4	14
27151	1012806	Largo Giuseppe Veratti	23	B	2	6
27151	1046341	Largo Giuseppe Veratti	24	A	2	5
27292	1039452	Largo Giuseppe Veratti	43	U	PR	1
27318	1008879	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	1	5
27318	1008986	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	5	18
27326	1000165	Largo Giuseppe Veratti	17	F	1	1
27326	1024892	Largo Giuseppe Veratti	17	F	3	6
27326	1050822	Largo Giuseppe Veratti	13	E	4	7
27961	1132349	Via Delle Isole Curzolane	43	B	PR	1
27961	1132463	Via Delle Isole Curzolane	43	B	4	10
27995	1133263	Via Delle Isole Curzolane	41	A	3	7
27995	1133271	Via Delle Isole Curzolane	41	A	3	8
27995	1133305	Via Delle Isole Curzolane	39	B	PR	1
27995	1133321	Via Delle Isole Curzolane	39	B	1	3
27995	1133347	Via Delle Isole Curzolane	39	B	2	5
29108	1295641	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	7
29116	1295302	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	2
29124	1295500	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	4
29124	1295518	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	5
29132	1295419	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	4
29132	1295443	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	7
29140	1074426	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	7
29140	1080894	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	10
29157	1017938	Via Marco E Marcelliano	32	1	3	7
29157	1084896	Via Marco E Marcelliano	32	2	2	6
29157	1161751	Via Marco E Marcelliano	32	1	2	5
29173	1069988	Via Marco E Marcelliano	32	UN	1	3
29173	1074913	Via Marco E Marcelliano	32	UN	3	8
29181	1029529	Via Marco E Marcelliano	32	UN	PR	2
29181	1078245	Via Marco E Marcelliano	32	UN	2	5
29199	1034313	Via Marco E Marcelliano	32	2	PR	2
29199	1049832	Via Di S. Petronilla	36	1	PR	1
29199	1061381	Via Di S. Petronilla	36	1	1	3
29199	1085414	Via Di S. Petronilla	36	1	3	8
29199	1088764	Via Di S. Petronilla	36	1	3	7
29199	1095892	Via Di S. Petronilla	36	1	2	6
30254	1131309	Via Monte Beni	18	A	1	7
30254	1131325	Via Monte Beni	18	A	1	9
30254	1131432	Via Monte Beni	18	A	4	21
30254	1131465	Via Monte Beni	20	B	PT	1
30254	1131515	Via Monte Beni	20	B	1	6
30254	1131531	Via Monte Beni	20	B	1	8
30254	1131556	Via Monte Beni	20	B	1	10
30254	1131614	Via Monte Beni	20	B	3	16
30254	1131648	Via Monte Beni	20	B	3	19
30254	1131671	Via Monte Beni	20	B	4	22
30650	1132620	Via Monte Rocchetta	21	B	1	3
30759	1133461	Via Monte Ruggero	36	A	2	6
30759	1133479	Via Monte Ruggero	36	A	3	7
30759	1133487	Via Monte Ruggero	36	A	3	8
30759	1133578	Via Monte Ruggero	32	B	3	7
30759	1133586	Via Monte Ruggero	32	B	4	9



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
30825	1131721	Via Monte Soprano	1	A	PR	2
30825	1131770	Via Monte Soprano	1	A	1	7
30825	1131796	Via Monte Soprano	1	A	1	9
30825	1131853	Via Monte Soprano	1	A	3	16
30825	1131952	Via Monte Soprano	1	B	1	3
30825	1132067	Via Monte Soprano	1	B	2	14
30825	1132075	Via Monte Soprano	1	B	2	15
30825	1132141	Via Monte Soprano	1	B	5	22
30965	1001817	Via Montona	10	1	3	8
30965	1069780	Via Montona	16	4	3	8
30965	1071547	Via Montona	20	6	1	3
30965	1082783	Via Montona	20	6	PR	2
30965	1082791	Via Montona	20	6	3	8
30965	1089713	Via Montona	10	1	3	7
32698	1045095	Via Del Pigneto	3	E	PR	6
32698	1073675	Via Del Pigneto	5	F	1	6
32698	1095868	Via Del Pigneto	3	E	5	21
32698	1295724	Via Del Pigneto	3	C	S1	2
33068	1039015	Via Buie D'Istria	12	2	PR	2
33316	1106202	Via San Giusto	9	2	4	9
35170	1004720	Via Rovigno D'Istria	57	2	PR	1
35170	1029263	Via Rovigno D'Istria	59	3	1	6
35170	1048610	Via Rovigno D'Istria	59	3	3	12
35170	1096130	Via Rovigno D'Istria	59	3	3	11
35170	1102425	Via Rovigno D'Istria	55	1	2	9
35188	1056001	Via Rovigno D'Istria	47	1	2	5
35188	1056316	Via Rovigno D'Istria	51	3	1	4
35188	1056480	Via Rovigno D'Istria	53	4	3	8
35188	1056563	Via Cittanova D'Istria	23	1	3	8
35618	1067610	Via Salaria	1399	UN	1	8
36541	1044155	Viale Della Serenissima	42	3	3	10
36541	1079300	Viale Della Serenissima	42	3	2	6
36541	1105733	Viale Della Serenissima	42	3	4	14
36558	1004886	Viale Della Serenissima	36	1	3	7
36558	1025030	Viale Della Serenissima	36	1	4	10
36566	1060029	Viale Della Serenissima	30	1	1	5
36566	1108729	Viale Della Serenissima	30	1	PT	2
39602	1030345	Viale Della Venezia Giulia	145	2	4	9
39628	1081041	Viale Della Venezia Giulia	149	3	4	10
39644	1048461	Viale Della Venezia Giulia	153	2	PT	1
39669	1102383	Viale Della Venezia Giulia	155	1	PT	1
39669	1106004	Viale Della Venezia Giulia	155	1	3	11
39685	1017300	Viale Della Venezia Giulia	159	1	PT	1
39685	1043785	Viale Della Venezia Giulia	161	3	PT	2
39685	1045681	Viale Della Venezia Giulia	161	3	1	5
39701	1067511	Via San Giusto	5	3	PT	2
39701	1067909	Via San Giusto	3	2	2	8
43018	1259365	Via Giacomo Galopini	15	B	1	5
43018	1259399	Via Giacomo Galopini	15	B	1	8
43018	1259423	Via Giacomo Galopini	15	B	2	11
43018	1259571	Via Giacomo Galopini	11	C	1	8
43018	1259647	Via Giacomo Galopini	11	C	3	15
43018	1259696	Via Giacomo Galopini	11	C	4	20
43018	1259795	Via Giacomo Galopini	7	D	2	12
43018	1259829	Via Giacomo Galopini	7	D	3	15
43018	1259878	Via Giacomo Galopini	7	D	4	20
43018	1259951	Via Giacomo Galopini	3	E	2	10
43018	1259969	Via Giacomo Galopini	3	E	2	11
43018	1260041	Via Giacomo Galopini	3	E	4	19
A0202	1015122	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	10
A0202	1059500	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	9
A0202	1068154	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	1
A0202	1091602	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	4
A0203	1082270	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	4
A0203	1086685	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	11
A0204	1002146	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	6
A0204	1041698	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	3
A0204	1048271	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	4
A0204	1050251	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	1
A0204	1080274	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	8
A0204	1089416	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	10
A0205	1005032	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	11
A0205	1014729	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	14
A0205	1111020	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	8
A0206	1035179	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	12
A0206	1065101	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	5	16
A0206	1098565	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	5
A0207	1022045	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	7	22
A0207	1048321	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	2
A0301	1001239	Largo Giuseppe Veratti	21	C	4	12
A0301	1035740	Largo Giuseppe Veratti	21	D	4	12
A0301	1052133	Largo Giuseppe Veratti	21	C	4	14
A0301	1068790	Largo Giuseppe Veratti	21	C	1	4
A0301	1069905	Largo Giuseppe Veratti	21	C	3	9
A0301	1102979	Largo Giuseppe Veratti	21	C	4	13
A0302	1002138	Largo Giuseppe Veratti	21	E	PT	1
A0302	1008382	Largo Giuseppe Veratti	21	E	2	8
A0302	1010131	Largo Giuseppe Veratti	21	E	4	13
A0302	1011048	Largo Giuseppe Veratti	21	F	1	3
A0302	1020601	Largo Giuseppe Veratti	21	F	4	12
A0302	1050921	Largo Giuseppe Veratti	21	E	3	11
A0302	1088822	Largo Giuseppe Veratti	21	E	2	7

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.	
A0303	1011485	Largo	Giuseppe Veratti	21	G	2	8
A0303	1017474	Largo	Giuseppe Veratti	21	G	1	3
A0303	1021450	Largo	Giuseppe Veratti	21	H	1	3
A0303	1025162	Largo	Giuseppe Veratti	21	H	2	8
A0303	1035732	Largo	Giuseppe Veratti	21	G	2	7
A0303	1046309	Largo	Giuseppe Veratti	21	G	3	9
A0303	1079011	Largo	Giuseppe Veratti	21	G	4	12
A0303	1094606	Largo	Giuseppe Veratti	21	G	2	6
A0401	1036631	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	4	15
A0401	1072594	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	4	14
A0402	1009661	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	6	19
A0402	1013515	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	1	4
A0402	1020205	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	7	22
A0402	1061035	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	3	10
A0402	1062223	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	4	13
A0402	1065655	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	6	20
A0402	1079748	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	7	23
A0402	1080662	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	7	24
A0402	1082585	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	1	5
A0402	1088210	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	PR	2
A0402	1096668	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	PR	1
A0402	1111764	Largo	Giuseppe Veratti	7	UN	1	6
F0101	1035930	Via	Diego Angeli	145	E	4	11
F0101	1092410	Via	Diego Angeli	145	D	4	10
F0101	1103605	Via	Diego Angeli	145	E	3	8
10686	1000967	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	1	2
10686	1001031	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	5	17
10686	1001437	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	5	19
10686	1008507	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	3	7
10686	1016047	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	2	7
10686	1019405	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	4	10
10686	1053685	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	5	14
10686	1079771	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	3	8
10686	1083336	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	1	3
10686	1087741	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	4	15
10686	1088947	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	1	1
10694	1006691	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	5	13
10694	1016559	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	3	7
10694	1039536	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	2	7
10694	1048206	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	3	12
10694	1048867	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	3	10
10694	1051945	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	5	17
10694	1063205	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	5	15
10694	1072073	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	3	9
10694	1081314	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	5	14
10694	1084862	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	1	1
10694	1087832	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	1	3
10694	1114982	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	5	18
10702	1005321	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	3	7
10702	1046648	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	1	3
10702	1053339	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	2	5
10702	1054881	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	4	12
10702	1064658	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	4	15
10702	1118397	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	A	2	6
10702	1121466	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	3	8
10702	1183813	Piazza	Lorenzo Gasparri	27	B	1	2
10710	1007749	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	A	4	13
10710	1009463	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	A	4	15
10710	1016112	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	B	1	1
10710	1017003	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	A	4	16
10710	1068030	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	A	3	11
10710	1072289	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	B	4	12
10710	1093574	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	A	1	2
10710	1257823	Piazza	Lorenzo Gasparri	19	B	1	3
10728	1009885	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	5	18
10728	1017441	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	1	2
10728	1018084	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	4	12
10728	1032051	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	2	4
10728	1032069	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	2	7
10728	1033216	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	5	13
10728	1047505	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	3	12
10728	1055409	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	2	6
10728	1096924	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	4	10
10728	1098250	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	4	13
10728	1100379	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	1	3
10728	1101427	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	4	15
10728	1105444	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	5	17
10736	1004811	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	5	14
10736	1010958	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	3	12
10736	1017094	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	4	11
10736	1029586	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	PT	0-A
10736	1041540	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	1	1
10736	1064690	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	1	4
10736	1067966	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	1	3
10736	1078260	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	3	10
10736	1080498	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	4	13
10736	1085422	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	4	16
10736	1094150	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	B	2	6
10736	1102805	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	5	18
10736	1110865	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	2	7
10736	1115948	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	3	9
10736	1116854	Piazza	Lorenzo Gasparri	18	A	2	8

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10736	1123231	Piazza Lorenzo Gasparri	18	B	2	5
10736	1178672	Piazza Lorenzo Gasparri	18	B	3	9
10744	1001783	Via Guido Vincon	22	A	3	13
10744	1006766	Via Guido Vincon	22	A	PT	0-B
10744	1009109	Via Guido Vincon	22	A	4	20
10744	1017276	Viale Del Sommergebile	29-A	B	3	12
10744	1033158	Via Guido Vincon	22	A	1	4
10744	1033786	Via Guido Vincon	22	A	4	18
10744	1034305	Viale Del Sommergebile	29-A	B	4	18
10744	1038470	Via Guido Vincon	22	A	5	22
10744	1042852	Viale Del Sommergebile	29-A	B	5	23
10744	1044296	Via Guido Vincon	22	A	2	7
10744	1047984	Viale Del Sommergebile	29-A	B	2	10
10744	1048081	Via Guido Vincon	22	A	2	9
10744	1050830	Via Guido Vincon	22	A	2	8
10744	1060466	Viale Del Sommergebile	29-A	B	1	2
10744	1065390	Viale Del Sommergebile	29-A	B	3	15
10744	1065663	Viale Del Sommergebile	29-A	B	4	20
10744	1072578	Via Guido Vincon	22	A	1	5
10744	1078948	Viale Del Sommergebile	29-A	B	3	13
10744	1085141	Via Guido Vincon	22	A	4	19
10744	1099860	Via Guido Vincon	22	A	PT	0-A
10744	1107341	Viale Del Sommergebile	29-A	B	2	8
10744	1109073	Viale Del Sommergebile	29-A	B	1	3
10744	1113984	Viale Del Sommergebile	29-A	B	PT	0-A
10744	1116003	Via Guido Vincon	22	A	5	21
10744	1119536	Viale Del Sommergebile	29-A	B	5	22
10744	1135714	Via Guido Vincon	22	A	5	24
10744	1228030	Via Guido Vincon	22	A	2	6
10744	1257617	Via Guido Vincon	22	A	1	2
10751	1016393	Via Umberto Cagni	28-A	B	1	4
10751	1020403	Via Antonio Forni	39	A	2	10
10751	1025519	Via Antonio Forni	39	A	2	8
10751	1030873	Via Umberto Cagni	28-A	B	3	13
10751	1034578	Via Antonio Forni	39	A	2	6
10751	1045756	Via Antonio Forni	39	A	3	11
10751	1050731	Via Antonio Forni	39	A	5	21
10751	1054873	Via Antonio Forni	39	A	4	17
10751	1064377	Via Umberto Cagni	28-A	B	5	23
10751	1077403	Via Antonio Forni	39	A	3	14
10751	1078526	Via Umberto Cagni	28-A	B	5	21
10751	1086735	Via Umberto Cagni	28-A	B	2	8
10751	1093376	Via Antonio Forni	39	A	1	3
10751	1093566	Via Antonio Forni	39	A	1	2
10751	1179365	Via Umberto Cagni	28-A	B	3	11
10769	1007996	Via Guido Vincon	24	A	3	12
10769	1010933	Via Guido Vincon	24	B	PT	0-A
10769	1016609	Via Guido Vincon	24	A	4	20
10769	1019983	Via Guido Vincon	24	B	2	10
10769	1020114	Via Guido Vincon	24	A	2	8
10769	1023282	Via Guido Vincon	24	B	1	1
10769	1024371	Via Guido Vincon	24	B	4	20
10769	1025097	Via Guido Vincon	24	A	4	16
10769	1030121	Via Guido Vincon	24	A	5	21
10769	1033141	Via Guido Vincon	24	A	4	17
10769	1035583	Via Guido Vincon	24	A	3	13
10769	1036938	Via Guido Vincon	24	A	4	18
10769	1058874	Via Guido Vincon	24	A	1	5
10769	1079144	Via Guido Vincon	24	B	2	8
10769	1081348	Via Guido Vincon	24	A	5	23
10769	1085083	Via Guido Vincon	24	A	1	3
10769	1086149	Via Guido Vincon	24	B	2	6
10769	1093814	Via Guido Vincon	24	B	3	14
10769	1101674	Via Guido Vincon	24	B	1	4
10769	1102136	Via Guido Vincon	24	A	1	4
10769	1102722	Via Guido Vincon	24	B	5	21
10769	1104280	Via Guido Vincon	24	B	4	19
10769	1108950	Via Guido Vincon	24	B	1	3
10769	1109529	Via Guido Vincon	24	B	4	18
10769	1256973	Via Guido Vincon	24	B	3	13
10777	1000587	Via Antonio Forni	39	B	4	17
10777	1008895	Via Antonio Forni	39	B	1	2
10777	1016526	Via Antonio Forni	39	A	1	1
10777	1034537	Via Antonio Forni	39	A	5	23
10777	1037548	Via Antonio Forni	39	B	1	3
10777	1040179	Via Antonio Forni	39	B	3	15
10777	1040211	Via Antonio Forni	39	B	5	23
10777	1041383	Via Antonio Forni	39	A	5	24
10777	1047869	Via Antonio Forni	39	B	2	9
10777	1047877	Via Antonio Forni	39	B	2	10
10777	1053008	Via Antonio Forni	39	A	2	6
10777	1057942	Via Antonio Forni	39	A	1	3
10777	1073758	Via Antonio Forni	39	A	2	7
10777	1080217	Via Antonio Forni	39	A	2	9
10777	1081025	Via Antonio Forni	39	B	PT	0
10777	1083625	Via Antonio Forni	39	A	3	12
10777	1095157	Via Antonio Forni	39	B	PT	0
10777	1097146	Via Antonio Forni	39	B	1	1
10777	1100932	Via Antonio Forni	39	B	3	14
10777	1102375	Via Antonio Forni	39	B	4	19
10777	1104215	Via Antonio Forni	39	B	4	20
10777	1105394	Via Antonio Forni	39	B	4	18

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10777	1106079	Via Artemio Forni	39	A	4	16
10777	1109032	Via Antonio Forni	39	A	3	14
10777	1111426	Via Antonio Forni	39	A	1	2
10777	1111665	Via Antonio Forni	39	A	3	11
10777	1112424	Via Antonio Forni	39	B	2	8
10777	1114834	Via Antonio Forni	39	A	5	21
10777	1119726	Via Antonio Forni	39	B	5	21
10777	1123504	Via Antonio Forni	39	A	4	19
10777	1232214	Via Antonio Forni	39	A	PT	0
10777	1257625	Via Antonio Forni	39	B	3	13
10785	1010768	Via Guido Vincon	36	A	2	9
10785	1016328	Via Guido Vincon	36	A	2	8
10785	1018696	Via Guido Vincon	36	A	2	7
10785	1019777	Via Guido Vincon	36	A	2	6
10785	1020122	Via Umberto Cagni	26-A	B	1	5
10785	1020130	Via Guido Vincon	36	A	3	13
10785	1027374	Via Guido Vincon	36	A	1	5
10785	1032408	Via Umberto Cagni	26-A	B	PT	0
10785	1042571	Via Guido Vincon	36	A	4	18
10785	1053032	Via Guido Vincon	36	A	5	23
10785	1055284	Via Guido Vincon	36	A	1	3
10785	1069459	Via Umberto Cagni	26-A	B	5	23
10785	1089119	Via Umberto Cagni	26-A	B	2	8
10785	1092980	Via Guido Vincon	36	A	4	19
10785	1099845	Via Umberto Cagni	26-A	B	4	18
10785	1116656	Via Guido Vincon	36	A	5	24
10785	1121367	Via Guido Vincon	36	A	1	4
10785	1122803	Via Umberto Cagni	26-A	B	3	11
10785	1123009	Via Umberto Cagni	26-A	B	4	17
10785	1257880	Via Guido Vincon	36	A	PT	0-A
10793	1009711	Via Antonio Forni	21	A	1	2
10793	1010826	Viale Del Sommergibile	31-A	B	2	8
10793	1013853	Viale Del Sommergibile	31-A	B	5	24
10793	1014927	Via Antonio Forni	21	A	3	11
10793	1027648	Viale Del Sommergibile	31-A	B	3	14
10793	1035419	Via Antonio Forni	21	A	2	7
10793	1036573	Via Antonio Forni	21	A	1	1
10793	1040682	Via Antonio Forni	21	A	4	20
10793	1046507	Via Antonio Forni	21	A	4	19
10793	1048669	Viale Del Sommergibile	31-A	B	4	17
10793	1049022	Viale Del Sommergibile	31-A	B	1	1
10793	1058387	Viale Del Sommergibile	31-A	B	4	18
10793	1081017	Via Antonio Forni	21	A	2	8
10793	1094580	Viale Del Sommergibile	31-A	B	4	16
10793	1097609	Viale Del Sommergibile	31-A	B	2	10
10793	1104934	Via Antonio Forni	21	A	1	5
10793	1105964	Via Antonio Forni	21	A	PT	0-B
10793	1106376	Viale Del Sommergibile	31-A	B	PT	0-C
10793	1111707	Via Antonio Forni	21	A	PT	0-A
10793	1114818	Viale Del Sommergibile	31-A	B	1	3
10793	1116698	Viale Del Sommergibile	31-A	B	2	6
10843	1003805	Viale Vasco De Gama	142	D	3	10
10843	1017748	Viale Vasco De Gama	142	B	PT	B
10843	1020767	Viale Vasco De Gama	142	B	1	1
10843	1025337	Viale Vasco De Gama	142	A	5	19
10843	1025428	Viale Vasco De Gama	142	C	1	3
10843	1029750	Viale Vasco De Gama	142	C	2	7
10843	1030402	Viale Vasco De Gama	142	D	4	14
10843	1032978	Viale Vasco De Gama	142	D	5	17
10843	1043884	Viale Vasco De Gama	142	B	2	8
10843	1045970	Viale Vasco De Gama	142	B	5	18
10843	1047695	Viale Vasco De Gama	142	C	1	1
10843	1053404	Viale Vasco De Gama	142	B	3	9
10843	1064500	Viale Vasco De Gama	142	A	5	20
10843	1068725	Viale Vasco De Gama	142	C	5	20
10843	1070804	Viale Vasco De Gama	142	D	5	20
10843	1077353	Viale Vasco De Gama	142	C	PT	C
10843	1081231	Viale Vasco De Gama	142	D	5	19
10843	1084615	Viale Vasco De Gama	142	A	5	18
10843	1087600	Viale Vasco De Gama	142	D	4	15
10843	1088921	Viale Vasco De Gama	142	D	3	12
10843	1095249	Viale Vasco De Gama	142	B	4	13
10843	1097112	Viale Vasco De Gama	142	A	3	10
10843	1107515	Viale Vasco De Gama	142	A	4	13
10843	1227560	Viale Vasco De Gama	142	D	PT	D
10843	1227578	Viale Vasco De Gama	142	D	PT	E
10868	1012475	Viale Vasco De Gama	140	I	3	10
10868	1015791	Viale Vasco De Gama	140	N	5	20
10868	1017359	Viale Vasco De Gama	140	L	PT	V
10868	1021005	Viale Vasco De Gama	140	L	5	18
10868	1023670	Viale Vasco De Gama	140	L	1	3
10868	1025113	Viale Vasco De Gama	140	L	2	5
10868	1025121	Viale Vasco De Gama	140	N	5	17
10868	1026855	Viale Vasco De Gama	140	I	5	20
10868	1030212	Viale Vasco De Gama	140	I	3	11
10868	1033182	Viale Vasco De Gama	140	I	3	9
10868	1037530	Viale Vasco De Gama	140	L	2	8
10868	1041805	Viale Vasco De Gama	140	L	4	13
10868	1042803	Viale Vasco De Gama	140	N	2	8
10868	1046630	Viale Vasco De Gama	140	I	4	14
10868	1049030	Viale Vasco De Gama	140	M	PT	T
10868	1054261	Viale Vasco De Gama	140	L	5	19

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10868	1055946	Viale Vasco De Gama	140	M	2	7
10868	1066752	Viale Vasco De Gama	140	M	2	5
10868	1081215	Viale Vasco De Gama	140	M	5	18
10868	1082643	Viale Vasco De Gama	140	I	5	18
10868	1087337	Viale Vasco De Gama	140	M	1	2
10868	1091941	Viale Vasco De Gama	140	N	1	1
10868	1093798	Viale Vasco De Gama	140	M	3	9
10868	1096908	Viale Vasco De Gama	140	M	PT	U
10868	1101005	Viale Vasco De Gama	140	N	2	7
10868	1102649	Viale Vasco De Gama	140	I	5	17
10868	1105428	Viale Vasco De Gama	140	M	4	13
10868	1108695	Viale Vasco De Gama	140	N	4	15
10868	1179399	Viale Vasco De Gama	140	I	2	8
10868	1227552	Viale Vasco De Gama	140	N	PT	S
10868	1257856	Viale Vasco De Gama	140	I	1	2
10876	1000041	Via Delle Canarie	24	D	4	15
10876	1004928	Via Delle Canarie	24	G	3	14
10876	1008853	Via Delle Canarie	24	G	5	19
10876	1009273	Via Delle Canarie	24	D	PT	2
10876	1009901	Via Delle Canarie	24	G	2	9
10876	1025899	Via Delle Canarie	24	D	1	6
10876	1033497	Via Delle Canarie	24	D	1	4
10876	1036193	Via Delle Canarie	24	H	1	1
10876	1036284	Via Delle Canarie	24	F	3	16
10876	1038900	Via Delle Canarie	24	C	4	9
10876	1045335	Via Delle Canarie	24	C	5	12
10876	1047265	Via Delle Canarie	24	F	3	15
10876	1049303	Via Delle Canarie	24	E	1	3
10876	1056852	Via Delle Canarie	24	F	PT	1
10876	1057280	Via Delle Canarie	24	D	2	8
10876	1059880	Via Delle Canarie	24	F	2	9
10876	1060094	Via Delle Canarie	24	B	4	14
10876	1067180	Via Delle Canarie	24	E	4	18
10876	1067255	Via Delle Canarie	24	A	4	8
10876	1070846	Via Delle Canarie	24	C	5	11
10876	1073568	Via Delle Canarie	24	E	2	9
10876	1075555	Via Delle Canarie	24	C	2	6
10876	1076025	Via Delle Canarie	24	H	1	4
10876	1078328	Via Delle Canarie	24	H	4	16
10876	1078534	Via Delle Canarie	24	G	4	18
10876	1078740	Via Delle Canarie	24	A	4	9
10876	1092311	Via Delle Canarie	24	B	2	8
10876	1092790	Via Delle Canarie	24	F	3	13
10876	1094507	Via Delle Canarie	24	E	1	7
10876	1098409	Via Delle Canarie	24	H	2	7
10876	1101237	Via Delle Canarie	24	H	5	18
10876	1103555	Via Delle Canarie	24	F	4	22
10876	1103837	Via Delle Canarie	24	H	1	3
10876	1104652	Via Delle Canarie	24	E	2	11
10876	1107507	Via Delle Canarie	24	B	1	5
10876	1112747	Via Delle Canarie	24	G	2	8
10876	1112762	Via Delle Canarie	24	F	1	4
10876	1112770	Via Delle Canarie	24	G	2	7
10876	1113463	Via Delle Canarie	24	F	1	3
10876	1116292	Via Delle Canarie	24	B	PT	3
10876	1116367	Via Delle Canarie	24	G	5	20
10876	1122589	Via Delle Canarie	24	F	5	23
10876	1123470	Via Delle Canarie	24	E	PT	2
10876	1170778	Via Delle Canarie	24	F	2	12
10876	1228014	Via Delle Canarie	24	G	PT	1
10876	1228774	Via Delle Canarie	24	D	PT	1
10884	1007707	Viale Vasco De Gama	140	F	2	8
10884	1014646	Viale Vasco De Gama	140	E	PT	F
10884	1019140	Viale Vasco De Gama	140	E	3	10
10884	1021534	Viale Vasco De Gama	140	G	PT	I
10884	1025402	Viale Vasco De Gama	140	G	2	8
10884	1031319	Viale Vasco De Gama	140	E	PT	Q
10884	1034479	Viale Vasco De Gama	140	G	1	4
10884	1038462	Viale Vasco De Gama	140	H	5	20
10884	1042456	Viale Vasco De Gama	140	G	3	9
10884	1046184	Viale Vasco De Gama	140	G	5	17
10884	1049006	Viale Vasco De Gama	140	E	3	12
10884	1049253	Viale Vasco De Gama	140	E	3	9
10884	1049675	Viale Vasco De Gama	140	H	2	7
10884	1064328	Viale Vasco De Gama	140	G	3	10
10884	1067024	Viale Vasco De Gama	140	E	5	17
10884	1068659	Viale Vasco De Gama	140	F	1	1
10884	1073352	Viale Vasco De Gama	140	G	5	18
10884	1083997	Viale Vasco De Gama	140	F	1	4
10884	1084797	Viale Vasco De Gama	140	F	2	6
10884	1085133	Viale Vasco De Gama	140	E	5	18
10884	1087378	Viale Vasco De Gama	140	G	5	20
10884	1096072	Viale Vasco De Gama	140	G	2	7
10884	1100700	Viale Vasco De Gama	140	G	PT	M
10884	1102334	Viale Vasco De Gama	140	G	PT	N
10884	1104538	Viale Vasco De Gama	140	G	1	3
10884	1105154	Viale Vasco De Gama	140	H	2	5
10884	1109016	Viale Vasco De Gama	140	F	PT	O
10884	1112119	Viale Vasco De Gama	140	H	5	19
10884	1118926	Viale Vasco De Gama	140	H	3	12
10884	1132224	Viale Vasco De Gama	140	H	4	15
10884	1132265	Viale Vasco De Gama	140	E	1	2

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10884	1132323	Viale Vasco De Gama	140	H	4	16
10884	1132372	Viale Vasco De Gama	140	F	PT	H
10884	1185784	Viale Vasco De Gama	140	F	1	2
11007	1055540	Via Gino Bonichi	100	UN	2	6
11007	1090919	Via Gino Bonichi	100	UN	1	3
11015	1027572	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	3
11015	1028703	Via Gino Bonichi	100	UN	3	10
11015	1029735	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	2
11015	1047315	Via Gino Bonichi	100	UN	3	12
11015	1069038	Via Gino Bonichi	100	UN	3	11
11015	1073220	Via Gino Bonichi	100	UN	2	8
11015	1123249	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	1
11023	1085158	Via Gino Bonichi	100	UN	1	3
11031	1092725	Via Gino Bonichi	100	UN	2	7
11031	1099647	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	1
11072	1098185	Via Alberto Galli	28	UN	3	11
11098	1262328	Via Alberto Galli	28	UN	PT	2
11106	1270024	Via Alberto Galli	28	UN	PT	0-A
11122	1084359	Via Alberto Galli	28	UN	3	11
11122	1102144	Via Alberto Galli	28	UN	3	10
11122	1120633	Via Alberto Galli	28	UN	PT	3
11130	1047372	Via Alberto Galli	28	UN	3	9
11130	1088996	Via Alberto Galli	28	UN	2	7
11148	1049626	Via Alberto Galli	28	UN	3	7
11148	1097195	Via Alberto Galli	28	UN	PR	1
11155	1023381	Via Alberto Galli	20	UN	1	6
11163	1013499	Via Alberto Galli	20	UN	PR	1
11163	1020072	Via Alberto Galli	20	UN	2	8
11163	1072305	Via Alberto Galli	20	UN	3	11
11163	1106871	Via Alberto Galli	20	UN	1	5
11163	1107101	Via Alberto Galli	20	UN	3	10
11171	1009596	Via Alberto Galli	20	UN	3	9
11171	1099241	Via Alberto Galli	20	UN	1	5
11189	1101419	Via Alberto Galli	20	UN	2	8
11189	1113448	Via Alberto Galli	20	UN	1	3
11197	1038181	Via Alberto Galli	20	UN	1	4
11205	1020775	Via Alberto Galli	20	UN	3	7
11205	1101534	Via Alberto Galli	20	UN	1	3
11213	1041946	Via Alberto Galli	20	UN	3	9
11304	1012590	Via Della Magliana Nuova	228	B	5	11
11304	1013044	Via Della Magliana Nuova	228	C1	2	11
11304	1017789	Via Della Magliana Nuova	228	C2	PT	1
11304	1024553	Via Della Magliana Nuova	228	A1	2	11
11304	1024561	Via Della Magliana Nuova	228	A1	2	10
11304	1032150	Via Della Magliana Nuova	228	A3	5	24
11304	1038124	Via Della Magliana Nuova	228	C3	5	21
11304	1040104	Via Della Magliana Nuova	228	A3	5	23
11304	1050038	Via Della Magliana Nuova	228	A1	2	12
11304	1054907	Via Della Magliana Nuova	228	A2	5	23
11304	1069400	Via Della Magliana Nuova	228	C3	1	8
11304	1074079	Via Della Magliana Nuova	228	C1	5	24
11304	1075373	Via Della Magliana Nuova	228	C2	PT	2
11304	1077692	Via Della Magliana Nuova	228	C3	3	14
11304	1099340	Via Della Magliana Nuova	228	A3	3	15
11304	1104405	Via Della Magliana Nuova	228	C3	1	5
11304	1123108	Via Della Magliana Nuova	228	A3	1	5
11304	1170448	Via Della Magliana Nuova	228	C1	5	21
11304	1228741	Via Della Magliana Nuova	228	A2	PT	2
11338	1163765	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	1	4
11338	1163799	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	7	30
11338	1163856	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	6	26
11338	1163880	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	PT	2
11338	1163906	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	3	13
11338	1163963	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	8	31
11338	1163997	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	1	5
11338	1164037	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	1	8
11338	1164086	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	8	34
11338	1164235	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	6	27
11338	1164243	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	7	31
11338	1164375	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	2	6
11338	1164383	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	2	7
11338	1164417	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	7	28
11338	1164441	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	2	11
11338	1164482	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	8	32
11338	1164706	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	4	16
11338	1164854	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	2	10
11338	1164896	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	4	20
11338	1164938	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	3	16
11338	1165067	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	2	9
11338	1168400	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	5	23
11338	1168434	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	7	29
11338	1168475	Via Dei Prati Dei Papa	22	A	1	3
11346	1163690	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	PT	3
11346	1163724	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	2	16
11346	1163815	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	3	21
11346	1163823	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	3	21
11346	1163948	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	5	36
11346	1163989	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	6	42
11346	1164151	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	8	50
11346	1164185	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	3	22
11346	1164193	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	3	23
11346	1164284	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	4	30

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11346	1164359	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	5	32
11346	1164458	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	2	18
11346	1164490	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	7	47
11346	1164540	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	5	35
11346	1164730	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	4	26
11346	1164797	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	PT	6
11346	1165026	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	5	31
11346	1165075	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	4	27
11346	1165091	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	4	30
11346	1165109	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	2	16
11346	1165125	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	1	12
11346	1165133	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	5	35
11346	1168103	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	8	52
11346	1168145	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	6	41
11346	1168160	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	6	37
11346	1168244	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	6	42
11346	1168251	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	6	40
11346	1168327	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	1	9
11346	1168350	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	PT	5
11346	1168509	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	PT	4
11346	1186220	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	PT	2
11346	1228931	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	2	13
11346	1257310	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	7	47
11353	1163716	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	6	25
11353	1163807	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	6	23
11353	1164136	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	2	8
11353	1164250	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	5	22
11353	1164409	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	1	6
11353	1164656	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	3	14
11353	1164748	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	2	10
11353	1168012	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	8	31
11353	1168079	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	PT	1
11353	1223080	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	1	3
11411	1019801	Via Sebastiano Satta	20	2	6	16-A
11411	1022383	Via Sebastiano Satta	20	1	6	18
11411	1044676	Via Sebastiano Satta	20	2	6	16
11411	1052430	Via Sebastiano Satta	20	1	2	6
11411	1053172	Via Sebastiano Satta	20	2	2	5
11411	1065861	Via Sebastiano Satta	20	2	5	13
11411	1069541	Via Sebastiano Satta	20	2	5	14
11411	1085513	Via Sebastiano Satta	20	1	4	11
11411	1097955	Via Sebastiano Satta	20	1	7	19
11411	1105220	Via Sebastiano Satta	20	1	7	22
11411	1111269	Via Sebastiano Satta	20	1	3	7
11411	1117050	Via Sebastiano Satta	20	1	7	20
11411	1227735	Via Sebastiano Satta	20	2	PT	0-B
11429	1004670	Via Sebastiano Satta	20	2	7	22
11429	1012202	Via Sebastiano Satta	20	2	PT	1
11429	1028836	Via Sebastiano Satta	20	3	2	10
11429	1033430	Via Sebastiano Satta	20	2	8	25
11429	1046325	Via Sebastiano Satta	20	4	1	4
11429	1049410	Via Sebastiano Satta	20	4	6	13
11429	1050160	Via Sebastiano Satta	20	4	5	12
11429	1064104	Via Sebastiano Satta	20	4	2	6
11429	1080175	Via Sebastiano Satta	20	4	4	9
11429	1081413	Via Sebastiano Satta	20	4	6	14
11429	1084524	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	2	5
11429	1096320	Via Sebastiano Satta	20	2	6	18
11429	1227719	Via Sebastiano Satta	20	2	1	3
11429	1227727	Via Sebastiano Satta	20	3	PT	2
11429	1228071	Via Sebastiano Satta	20	4	PT	0-A
11437	1004134	Via Sebastiano Satta	20	2	8	30
11437	1012228	Via Sebastiano Satta	20	1	6	16-A
11437	1015551	Via Sebastiano Satta	20	2	2	5
11437	1034669	Via Sebastiano Satta	20	1	8	24
11437	1049980	Via Sebastiano Satta	20	3	1	3
11437	1054915	Via Sebastiano Satta	20	1	PT	0-A
11437	1057710	Via Sebastiano Satta	20	2	1	1
11437	1058312	Via Sebastiano Satta	20	2	5	18
11437	1065127	Via Sebastiano Satta	20	2	3	10
11437	1070945	Via Sebastiano Satta	20	1	1	1
11437	1074939	Via Sebastiano Satta	20	2	4	15
11437	1079425	Via Sebastiano Satta	20	1	3	7
11437	1087246	Via Sebastiano Satta	20	2	8	32
11437	1094382	Via Sebastiano Satta	20	3	6	16
11437	1109354	Via Sebastiano Satta	20	1	5	13
11437	1115203	Via Sebastiano Satta	20	1	6	16
11445	1001635	Via Sandro Sandri	44	6	4	11
11445	1018332	Via Sandro Sandri	44	5	3	5
11445	1020783	Via Sandro Sandri	44	6	5	15
11445	1030287	Via Sandro Sandri	40	7	8	22
11445	1038009	Via Sandro Sandri	44	6	4	12
11445	1039155	Via Sandro Sandri	40	7	5	14
11445	1042837	Via Sandro Sandri	40	7	6	16
11445	1043231	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	7	21
11445	1057496	Via Sandro Sandri	44	4	2	3
11445	1058932	Via Sandro Sandri	40	7	7	21
11445	1059641	Via Sandro Sandri	44	6	2	5
11445	1068824	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	4	10
11445	1075134	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	5	13
11445	1083500	Via Sandro Sandri	40	7	3	7
11445	1087683	Via Riccardo Zampieri	15	2	6	16

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11445	1090893	Via Sandro Sandri	44	4	4	8
11445	1097294	Via Sandro Sandri	44	6	PT	0-A
11445	1101955	Via Sandro Sandri	44	5	5	9
11445	1102300	Via Riccardo Zampieri	15	2	2	5
11445	1105725	Via Sandro Sandri	44	6	2	6
11445	1115518	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	3	9
11445	1227776	Via Sandro Sandri	44	4	PT	0-B
11445	1228113	Via Sandro Sandri	44	5	PT	0-A
11445	1228121	Via Sandro Sandri	44	6	1	2
11445	1228261	Via Sandro Sandri	40	7	1	2
11478	1005883	Via Servilio Prisco	1	D	1	4
11478	1020700	Via Servilio Prisco	1	A	3	12
11478	1043421	Via Servilio Prisco	1	B	PT	2
11478	1043439	Via Servilio Prisco	1	B	2	7
11478	1054790	Via Servilio Prisco	1	B	2	8
11478	1073410	Via Servilio Prisco	1	D	3	12
11478	1074293	Via Servilio Prisco	1	C	1	4
11478	1082072	Via Servilio Prisco	1	C	2	9
11478	1092626	Via Servilio Prisco	1	A	2	8
11478	1099449	Via Servilio Prisco	1	A	PT	2
11478	1270107	Via Servilio Prisco	1	A	PT	0
11486	1004431	Via Servilio Prisco	7	E	2	9
11486	1010362	Via Servilio Prisco	7	F	1	6
11486	1014265	Via Servilio Prisco	7	H	3	12
11486	1015007	Via Servilio Prisco	7	H	PT	2
11486	1026533	Via Servilio Prisco	7	G	PT	1
11486	1028299	Via Servilio Prisco	7	F	3	11
11486	1037274	Via Servilio Prisco	7	G	2	8
11486	1050889	Via Servilio Prisco	7	F	PT	3
11486	1057686	Via Servilio Prisco	7	H	1	6
11486	1095330	Via Servilio Prisco	7	G	2	9
11486	1119387	Via Servilio Prisco	7	G	1	4
11486	1170570	Via Servilio Prisco	7	E	PT	3
11486	1270115	Via Servilio Prisco	7		PT	0
11494	1001189	Via Servilio Prisco	12	L	S1	2
11494	1010180	Via Servilio Prisco	12	I	3	13
11494	1036318	Via Servilio Prisco	12	N	3	15
11494	1060847	Via Servilio Prisco	12	N	PT	5
11494	1072032	Via Servilio Prisco	12	M	PT	4
11494	1123553	Via Servilio Prisco	12	I	1	8
11502	1004035	Via Pieve Fosciana	107	B	4	10
11502	1008671	Via Vaiano	49	A	5	20
11502	1009281	Via Pieve Fosciana	107	B	6	16
11502	1017607	Via Vaiano	49	A	1	1
11502	1019553	Via Pieve Fosciana	107	C	3	9
11502	1022029	Via Pieve Fosciana	107	C	2	5
11502	1032754	Via Pieve Fosciana	107	B	1	2
11502	1073303	Via Pieve Fosciana	107	C	6	18
11502	1087642	Via Vaiano	49	A	1	2
11502	1088640	Via Vaiano	49	A	1	3
11502	1111715	Via Pieve Fosciana	107	C	5	14
11502	1228162	Via Pieve Fosciana	107	B	1	3
11510	1000074	Via Vaiano	35	B	7	25
11510	1000884	Via Vaiano	35	C	1	2
11510	1006220	Via Vaiano	35	A	2	7
11510	1017664	Via Vaiano	35	A	1	2
11510	1018845	Via Vaiano	35	A	3	11
11510	1022474	Via Vaiano	35	D	2	6
11510	1023449	Via Vaiano	35	D	7	27
11510	1032861	Via Vaiano	35	A	4	15
11510	1035559	Via Vaiano	35	B	6	22
11510	1039262	Via Vaiano	35	D	8	30
11510	1045236	Via Vaiano	35	A	6	24
11510	1066422	Via Vaiano	35	C	3	6
11510	1067669	Via Vaiano	35	D	1	2
11510	1075761	Via Vaiano	35	B	8	29
11510	1076157	Via Vaiano	35	A	5	18
11510	1089937	Via Vaiano	35	D	4	14
11510	1090497	Via Vaiano	35	A	8	31
11510	1092824	Via Vaiano	35	A	3	10
11510	1093640	Via Vaiano	35	C	5	10
11510	1099761	Via Vaiano	35	A	6	22
11510	1227917	Via Vaiano	35	A	1	3
11510	1262336	Via Vaiano	35	D	7	26
11528	1004480	Via Vaiano	33	D	1	3
11528	1006162	Via Vaiano	33	A	7	28
11528	1007194	Via Vaiano	33	B	4	13
11528	1019934	Via Vaiano	33	A	4	17
11528	1033398	Via Vaiano	33	D	6	22
11528	1040526	Via Vaiano	33	D	4	16
11528	1040591	Via Vaiano	33	D	5	19
11528	1041631	Via Vaiano	33	D	7	27
11528	1047943	Via Vaiano	33	D	8	31
11528	1053016	Via Vaiano	33	C	7	13
11528	1058296	Via Vaiano	33	A	6	24
11528	1063866	Via Vaiano	33	A	3	10
11528	1066158	Via Vaiano	33	B	1	2
11528	1070762	Via Vaiano	33	A	5	18
11528	1077304	Via Vaiano	33	C	5	10
11528	1078765	Via Vaiano	33	D	4	15
11528	1086248	Via Vaiano	33	D	3	10
11528	1087063	Via Vaiano	33	D	3	9



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11528	1088780	Via Vaiano	33	A	4	14
11528	1091107	Via Vaiano	33	D	6	24
11528	1092501	Via Vaiano	33	A	2	8
11528	1098656	Via Vaiano	33	A	5	20
11528	1106483	Via Vaiano	33	D	2	6
11528	1106624	Via Vaiano	33	D	1	2
11528	1109008	Via Vaiano	33	B	8	31
11536	1001262	Via Vaiano	3	G	4	16
11536	1001643	Via Vaiano	13	F	1	4
11536	1001718	Viale Vicopisano	81	A	3	11
11536	1003649	Viale Vicopisano	81	D	8	29
11536	1004100	Viale Vicopisano	81	A	6	21
11536	1008846	Viale Vicopisano	81	E	8	32
11536	1010735	Via Vaiano	3	G	1	3
11536	1014075	Via Vaiano	13	F	8	29
11536	1016104	Viale Vicopisano	81	A	2	7
11536	1018977	Viale Vicopisano	81	E	3	10
11536	1021765	Viale Vicopisano	81	D	2	5
11536	1026830	Viale Vicopisano	81	D	1	2
11536	1028307	Viale Vicopisano	81	B	5	20
11536	1029396	Viale Vicopisano	81	A	1	2
11536	1031665	Viale Vicopisano	81	C	1	1
11536	1031954	Viale Vicopisano	81	E	7	27
11536	1033851	Viale Vicopisano	81	A	5	20
11536	1040625	Viale Vicopisano	81	C	8	15
11536	1042076	Viale Vicopisano	81	B	2	8
11536	1045038	Viale Vicopisano	81	B	2	5
11536	1048677	Viale Vicopisano	81	B	8	32
11536	1050103	Via Vaiano	3	G	5	19
11536	1054436	Viale Vicopisano	81	B	2	6
11536	1058502	Viale Vicopisano	81	E	3	9
11536	1060672	Viale Vicopisano	81	B	8	31
11536	1072909	Via Vaiano	13	F	5	18
11536	1079185	Viale Vicopisano	81	B	6	21
11536	1082429	Via Vaiano	13	F	6	21
11536	1082593	Via Vaiano	13	F	6	24
11536	1082833	Viale Vicopisano	81	E	5	18
11536	1087204	Viale Vicopisano	81	D	6	21
11536	1088483	Via Vaiano	13	F	2	5
11536	1090174	Via Vaiano	13	F	2	6
11536	1092931	Viale Vicopisano	81	D	6	22
11536	1098102	Viale Vicopisano	81	D	3	11
11536	1100437	Via Vaiano	3	G	8	29
11536	1103076	Viale Vicopisano	81	D	8	32
11536	1103647	Via Vaiano	13	F	8	32
11536	1103795	Via Vaiano	13	F	4	14
11536	1106525	Viale Vicopisano	81	D	3	10
11536	1115179	Viale Vicopisano	81	B	4	13
11536	1115278	Viale Vicopisano	81	E	6	24
11536	1120468	Viale Vicopisano	81	D	4	15
11536	1122746	Viale Vicopisano	81	C	4	8
11536	1170695	Viale Vicopisano	81	B	1	1
11536	1227784	Viale Vicopisano	81	A	1	1
11536	1227792	Viale Vicopisano	81	E	1	1
11536	1257765	Viale Vicopisano	81	A	1	3
11551	1031467	Via Degli Aluffi	20	PT	PT	3
11551	1064864	Via Degli Aluffi	18	UN	PT	2
11551	1083898	Via Degli Aluffi	24	UN	PT	5
11551	1118595	Via Degli Aluffi	18	UN	PT	02-A
11569	1068501	Via Dei Valmarana	18	UN	PT	3
11569	1068519	Via Dei Valmarana	20	F	PT	4
11585	1005081	Via Dei Rezzonico	8	UN	PT	3
11585	1067388	Via Dei Rezzonico	8	UN	1	8
11585	1100577	Via Dei Rezzonico	8	UN	1	6
11593	1089184	Via Dei Rezzonico	12	UN	1	5
11601	1015858	Via Dei Rezzonico	36	UN	1	4
11619	1076835	Via Dei Rezzonico	4	UN	1	5
11627	1017128	Via Dei Chiaramonti	4	F	1	2
11700	1052380	Via Dei Platani	138	UN	PR	1
11700	1086883	Via Dei Platani	138	UN	2	9
11700	1104744	Via Dei Platani	138	UN	1	8
11718	1005172	Via Dei Platani	138	UN	PT	1
11718	1039403	Via Dei Platani	138	UN	1	8
11718	1092782	Via Dei Platani	138	UN	2	9
11726	1041334	Via Giuseppe Arimondi	20	B	3	10
11726	1056217	Via Giuseppe Arimondi	34	A	7	27
11726	1065051	Via Giuseppe Arimondi	34	A	PT	00-A
11726	1072230	Via Giuseppe Arimondi	20	B	4	14
11726	1098771	Via Giuseppe Arimondi	20	B	6	23
11726	1100205	Via Giuseppe Arimondi	34	A	1	4
11726	1102417	Via Giuseppe Arimondi	34	A	3	9
11726	1120898	Via Giuseppe Arimondi	20	B	PT	00-A
11734	1018449	Via Contardo Ferrini	10	D	4	10
11734	1035039	Via Contardo Ferrini	10	C	4	10
11734	1045491	Via Contardo Ferrini	10	C	S1	B
11734	1089325	Via Contardo Ferrini	10	D	3	8
11734	1096783	Via Contardo Ferrini	10	C	S1	C
11734	1178649	Via Contardo Ferrini	10	D	S1	C
11734	1261635	Via Contardo Ferrini	10	C	4	11
11742	1006782	Via Contardo Ferrini	12	H	1	4
11742	1027754	Via Contardo Ferrini	12	F	2	9
11742	1030105	Via Contardo Ferrini	12	H	PR	1

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11742	1032713	Via Contardo Ferrini	12	G	PR	1
11742	1040666	Via Contardo Ferrini	12	F	S1	B
11742	1046796	Via Contardo Ferrini	12	E	PR	3
11742	1049097	Via Contardo Ferrini	12	H	4	15
11742	1069012	Via Contardo Ferrini	12	G	S1	A
11742	1069160	Via Contardo Ferrini	12	E	4	14
11742	1079169	Via Contardo Ferrini	12	H	S1	B
11742	1115302	Via Contardo Ferrini	12	H	3	10
11742	1117795	Via Contardo Ferrini	12	F	PR	1
11742	1123173	Via Contardo Ferrini	12	E	S1	A
11742	1227743	Via Contardo Ferrini	12	G	S1	B
11759	1079078	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	15
11767	1007236	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	16
11767	1012541	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	3
11767	1014745	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	6
11767	1048180	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	2
11767	1049766	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	13
11767	1068923	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	5
11767	1115575	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	4	17
11767	1229178	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	7
11775	1025386	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	4
11775	1084565	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	8
11775	1085380	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	15
11775	1093780	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	1
11775	1094978	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	14
11775	1107804	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	5
11775	1010017	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	4	17
11783	1008200	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	3
11783	1015064	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	6
11783	1015304	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	7
11783	1032549	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	13
11783	1101096	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	9
11783	1112838	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	16
11783	1229111	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	1
11783	1010016	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	4	17
11791	1057124	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	S1	0-D
11791	1076033	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	11
11791	1092659	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	S1	0-S
11791	1095421	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	6
11791	1108885	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	1
11809	1030485	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	15
11809	1036623	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	8
11809	1063262	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	16
11809	1065770	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	6
11809	1070556	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	11
11809	1170471	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	S1	0-D
11817	1026152	Via Dei Ginepri	63	UN	2	9
11817	1041045	Via Dei Ginepri	63	UN	1	3
11817	1048651	Via Dei Ginepri	63	UN	1	5
11817	1080068	Via Dei Ginepri	63	UN	1	6
11817	1092964	Via Dei Ginepri	63	UN	4	16
11817	1121011	Via Dei Ginepri	63	UN	3	13
11825	1002104	Via Dei Ginepri	63	UN	PT	2
11825	1012103	Via Dei Ginepri	63	UN	1	4
11825	1043215	Via Dei Ginepri	63	UN	PT	3
11825	1078450	Via Dei Ginepri	63	UN	3	12
11825	1084755	Via Dei Ginepri	63	UN	4	13
11825	1120757	Via Dei Ginepri	63	UN	4	14
11940	1060490	Via Dameta	26	UN	PT	1
11957	1073626	Via Dameta	26	UN	1	4
11957	1085992	Via Dameta	26	UN	2	7
11957	1104413	Via Dameta	26	UN	3	12
11965	1027366	Via Dameta	26	UN	1	6
11965	1042779	Via Dameta	26	UN	PT	3
11965	1123116	Via Dameta	26	UN	1	4
11973	1091735	Via Dameta	26	UN	2	7
11973	1107275	Via Dameta	26	UN	3	12
11981	1015197	Via Dameta	26	UN	PT	2
11999	1027663	Via Dameta	26	UN	3	10
11999	1052166	Via Dameta	26	UN	PT	1
11999	1056183	Via Dameta	26	UN	1	5
11999	1075993	Via Dameta	26	UN	3	12
12005	1023621	Via Dameta	26	UN	PT	1
12005	1071653	Via Dameta	26	UN	PT	2
12005	1114784	Via Dameta	26	UN	3	10
12013	1053925	Via Dameta	28	UN	3	8
12013	1120773	Via Dameta	28	UN	PT	1
12021	1015767	Via Dameta	28	UN	2	5
12021	1059864	Via Dameta	28	UN	3	7
12039	1053610	Via Dameta	28	UN	2	5
12039	1065556	Via Dameta	28	UN	PT	1
12039	1090265	Via Dameta	28	UN	2	6
12047	1076413	Via Dameta	28	UN	3	8
12047	1081355	Via Dameta	28	UN	2	5
12054	1005164	Via Dameta	30	UN	PT	2
12054	1056191	Via Dameta	30	UN	PT	3
12054	1057272	Via Dameta	30	UN	2	8
12054	1079813	Via Dameta	30	UN	3	12
12070	1023613	Via Dameta	30	UN	PT	1
12070	1052653	Via Dameta	30	UN	1	5
12088	1030147	Via Dameta	30	UN	PT	3
12088	1070754	Via Dameta	30	UN	2	9

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12096	1055516	Via Dameta	35	UN	PT	2
12112	1041011	Via Dameta	39	UN	PT	1
12112	1108000	Via Dameta	39	UN	PT	2
12120	1007129	Via Dameta	43	UN	1	5
12120	1063981	Via Dameta	43	UN	1	6
12138	1018035	Via Dameta	43	UN	PT	2
12138	1026814	Via Dameta	43	UN	PT	3
12138	1041482	Via Dameta	43	UN	1	6
12138	1070457	Via Dameta	43	UN	2	8
12138	1073006	Via Dameta	43	UN	1	4
12146	1041896	Via Prenestina	288	A	2	3
12146	1121730	Via Prenestina	288	C	5	10
12146	1228089	Via Prenestina	288	C	1	2
12153	1016989	Via Prenestina	288	D	6	14
12153	1035914	Via Prenestina	288	D	3	8
12153	1122035	Via Prenestina	288	D	6	13
12161	1104256	Viale Irpinia	44	A	6	11
12161	1227768	Viale Irpinia	44	C	1	2
12179	1051937	Viale Irpinia	44	E	5	10
12187	1041615	Via Delle Sette Chiese	85	UN	3	11
12187	1070283	Via Delle Sette Chiese	85	UN	PT	1
12187	1072610	Via Delle Sette Chiese	85	UN	1	5
12187	1107473	Via Delle Sette Chiese	85	UN	2	9
12195	1016674	Via Delle Sette Chiese	85	UN	1	6
12195	1053131	Via Delle Sette Chiese	85	UN	PT	1
12195	1134576	Via Delle Sette Chiese	85	UN	PT	2
12203	1008713	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	13
12203	1021484	Via Delle Sette Chiese	85	UN	1	4
12203	1067016	Via Delle Sette Chiese	85	UN	1	8
12203	1095694	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	15
12211	1073543	Via Degli Armatori	11	UN	2	7
12229	1007376	Via Costantino	72	1	S2	2
12229	1008366	Via Costantino	72	5	3	6
12229	1016062	Via Costantino	72	1	4	13
12229	1017011	Via Costantino	72	3	1	5
12229	1018191	Via Costantino	72	2	1	8
12229	1018985	Via Costantino	72	1	4	14
12229	1027531	Via Costantino	72	1	PT	5
12229	1028653	Via Costantino	72	7	PT	6
12229	1035385	Via Costantino	72	8	S2	2
12229	1036102	Via Costantino	72	3	5	12
12229	1037993	Via Costantino	72	5	2	3
12229	1039098	Via Costantino	72	2	1	7
12229	1041300	Via Costantino	72	8	S2	1
12229	1046192	Via Costantino	72	2	3	12
12229	1047927	Via Costantino	72	7	1	7
12229	1048263	Via Costantino	72	1	3	11
12229	1054691	Via Costantino	72	8	1	7
12229	1056845	Via Costantino	72	7	4	13
12229	1058031	Via Costantino	72	5	4	7
12229	1064757	Via Costantino	72	1	5	15
12229	1067537	Via Costantino	72	8	PT	5
12229	1069186	Via Costantino	72	2	5	15
12229	1073386	Via Costantino	72	6	3	8
12229	1090869	Via Costantino	72	1	5	16
12229	1090877	Via Costantino	72	2	2	10
12229	1093301	Via Costantino	72	3	1	4
12229	1094184	Via Costantino	72	3	3	9
12229	1097807	Via Costantino	72	2	S1	4
12229	1098920	Via Costantino	72	6	5	13
12229	1104306	Via Costantino	72	2	4	14
12229	1104561	Via Costantino	72	7	2	10
12229	1105881	Via Costantino	72	2	5	16
12229	1108653	Via Costantino	72	7	5	16
12229	1117753	Via Costantino	72	2	PT	6
12229	1118082	Via Costantino	72	4	2	4
12229	1118363	Via Costantino	72	7	2	9
12229	1170059	Via Costantino	72	1	3	12
12229	1183219	Via Costantino	72	6	PT	3
12229	1251404	Via Costantino	72	2	S2	1
12229	1270081	Via Costantino	72	6	3	9
12229	1301258	Via Costantino	72	6	2	7
12237	1004993	Via Costantino	137	B	7	32
12237	1028505	Via Costantino	137	A	6	13
12237	1029883	Via Costantino	137	B	8	34
12237	1033083	Via Costantino	137	C	2	5
12237	1051671	Via Costantino	137	B	3	14
12237	1052752	Via Costantino	137	B	7	31
12237	1053495	Via Costantino	137	B	1	7
12237	1055854	Via Costantino	137	B	1	6
12237	1063783	Via Costantino	137	B	6	28
12237	1089499	Via Costantino	137	A	4	9
12237	1092550	Via Costantino	137	C	7	15
12237	1094168	Via Costantino	137	A	2	6
12237	1099027	Via Costantino	137	C	1	4
12237	1101633	Via Costantino	137	B	6	26
12237	1103126	Via Costantino	137	A	1	3
12237	1114719	Via Costantino	137	B	3	15
12245	1012210	Via Costantino	137	C	2	5
12245	1014885	Via Costantino	137	B	5	23
12245	1022847	Via Costantino	137	B	1	6
12245	1039221	Via Costantino	137	A	3	8

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12245	1051341	Via Costantino	137	A	5	12
12245	1052745	Via Costantino	137	B	2	11
12245	1067156	Via Costantino	137	B	PT	4
12245	1075365	Via Costantino	137	A	8	16-A
12245	1113430	Via Costantino	137	B	5	22
12245	1115732	Via Costantino	137	B	PT	1
12245	1123306	Via Costantino	137	B	3	14
12245	1170380	Via Costantino	137	B	2	12
12245	1228733	Via Costantino	137	B	PT	3
12328	1010966	Via Carlo Cipolla	41	G	1	8
12328	1011014	Via Carlo Cipolla	41	E	PT	2
12328	1011378	Via Carlo Cipolla	41	F	4	13
12328	1019504	Via Carlo Cipolla	41	E	PT	1
12328	1020056	Via Carlo Cipolla	41	F	2	9
12328	1020536	Via Carlo Cipolla	41	G	4	19
12328	1021542	Via Carlo Cipolla	41	F	3	12
12328	1022540	Via Carlo Cipolla	41	F	PT	1
12328	1023860	Via Carlo Cipolla	65	B	3	11
12328	1026202	Via Carlo Cipolla	53	C	4	15
12328	1033901	Via Carlo Cipolla	41	E	1	3
12328	1040088	Via Carlo Cipolla	41	E	2	5
12328	1041144	Via Carlo Cipolla	41	F	PT	2
12328	1043629	Via Carlo Cipolla	41	D	2	8
12328	1047760	Via Carlo Cipolla	65	B	PT	2
12328	1052901	Via Carlo Cipolla	41	G	PT	2
12328	1066695	Via Carlo Cipolla	41	D	1	5
12328	1073188	Via Carlo Cipolla	41	F	2	7
12328	1075191	Via Carlo Cipolla	65	A	2	6
12328	1076041	Via Carlo Cipolla	41	F	4	14
12328	1077130	Via Carlo Cipolla	41	G	PT	1
12328	1080290	Via Carlo Cipolla	41	D	3	9
12328	1084151	Via Carlo Cipolla	65	B	PT	3
12328	1090182	Via Carlo Cipolla	41	G	4	18
12328	1090703	Via Carlo Cipolla	53	C	3	12
12328	1096585	Via Carlo Cipolla	65	A	PT	1
12328	1100247	Via Carlo Cipolla	41	G	2	12
12328	1102664	Via Carlo Cipolla	65	B	4	14
12328	1109651	Via Carlo Cipolla	41	G	PT	4
12328	1109784	Via Carlo Cipolla	53	C	PT	1
12328	1112739	Via Carlo Cipolla	41	F	3	10
12328	1115583	Via Carlo Cipolla	53	C	PT	3
12328	1116342	Via Carlo Cipolla	41	G	4	20
12328	1118108	Via Carlo Cipolla	65	B	PT	1
12328	1227800	Via Carlo Cipolla	65	A	PT	2
12328	1227818	Via Carlo Cipolla	41	D	PT	1
12435	1001528	Via Dei Larici	15	UN	3	14
12435	1014620	Via Dei Larici	15	UN	PR	3
12435	1060102	Via Dei Larici	15	UN	PR	4
12435	1100049	Via Dei Larici	15	UN	4	17
12443	1027713	Via Dei Larici	25	B	2	6
12443	1031939	Via Dei Larici	25	B	1	3
12443	1058122	Via Dei Larici	25	B	PR	2
12443	1064716	Via Dei Larici	25	B	1	4
12443	1109230	Via Dei Larici	25	B	2	5
12450	1030659	Via Dei Larici	31	UN	4	18
12450	1037696	Via Dei Larici	31	UN	1	8
12450	1060664	Via Dei Larici	31	UN	PR	1
12468	1045244	Via Delle Abellie	9	A	3	7
12476	1016732	Via Dei Larici	19	UN	3	16
12476	1104058	Via Dei Larici	19	UN	PR	1
12484	1036904	Via Castore Durante	10	B	PR	1
12484	1084607	Via Castore Durante	10	B	2	5
12484	1088913	Via Castore Durante	10	A	PR	2
12484	1098805	Via Castore Durante	10	B	1	4
12484	1105352	Via Castore Durante	10	A	1	3
12492	1012889	Viale Palmiro Togliatti	961	A	1	4
12492	1015130	Viale Palmiro Togliatti	963	B	PR	2
12492	1054311	Viale Palmiro Togliatti	963	B	2	5
12492	1084011	Viale Palmiro Togliatti	963	B	2	6
12492	1090786	Viale Palmiro Togliatti	963	B	1	3
12492	1113323	Viale Palmiro Togliatti	963	B	3	8
12500	1024199	Viale Palmiro Togliatti	953	B	2	6
12500	1044262	Viale Palmiro Togliatti	953	B	3	8
12500	1068949	Viale Palmiro Togliatti	953	B	PR	2
12500	1109636	Viale Palmiro Togliatti	953	B	2	5
12518	1034289	Viale Palmiro Togliatti	945	B	2	6
12518	1038769	Viale Palmiro Togliatti	943	A	3	7
12518	1040815	Viale Palmiro Togliatti	943	A	1	4
12518	1045202	Viale Palmiro Togliatti	943	A	PT	1
12526	1060904	Via Degli Angeli	145	UN	4	20
12526	1085216	Via Degli Angeli	145	UN	2	12
12526	1099068	Via Degli Angeli	145	UN	4	17
12526	F01A097F	Via Degli Angeli	147	UN	S1	
12609	1011063	Via Degli Angeli	151	UN	4	19
12609	1065895	Via Degli Angeli	151	UN	4	18
12617	1048479	Via Degli Angeli	159	UN	2	11
12617	1071380	Via Degli Angeli	159	UN	1	6
12617	1086313	Via Degli Angeli	159	UN	3	16
12625	1011873	Via Degli Angeli	165	UN	4	18
12625	1014489	Via Degli Angeli	165	UN	4	20
12625	1067149	Via Degli Angeli	165	UN	3	13
12625	1117001	Via Degli Angeli	165	UN	3	14

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12633	1001221	Via Degli Angeli	167	UN	1	7
12633	1004191	Via Degli Angeli	167	UN	4	18
12633	1009950	Via Degli Angeli	167	UN	3	15
12633	1018167	Via Degli Angeli	167	UN	2	9
12633	1078955	Via Degli Angeli	167	UN	4	19
12641	1001254	Via Degli Angeli	171	UN	2	11
12641	1022375	Via Degli Angeli	171	UN	2	10
12641	1047158	Via Degli Angeli	171	UN	4	18
12641	1111905	Via Degli Angeli	171	UN	2	12
12641	F01A098F	Via Degli Angeli	169	UN	S1	
12732	1001874	Via Guarcino	14	D	1	4
12732	1003631	Via Guarcino	14	D	3	11
12732	1004027	Via Fontechiari	35	C	3	10
12732	1010040	Via Fontechiari	35	C	2	6
12732	1012459	Via Fontechiari	35	C	1	3
12732	1013994	Via Guarcino	14	D	PT	2
12732	1018373	Via Guarcino	12	E	PT	2
12732	1020320	Via Guarcino	14	D	2	9
12732	1020627	Via Fontechiari	35	C	5	16
12732	1023662	Via Guarcino	14	D	3	12
12732	1028489	Via Guarcino	14	D	4	15
12732	1030006	Via Guarcino	14	D	1	6
12732	1035310	Via Guarcino	12	E	3	8
12732	1037829	Via Guarcino	14	D	2	8
12732	1037969	Via Guarcino	12	E	1	4
12732	1042449	Via Fontechiari	35	C	5	15
12732	1050632	Via Guarcino	14	D	6	19
12732	1082148	Via Guarcino	12	E	4	10
12732	1082866	Via Guarcino	6	F	6	12
12732	1085026	Via Guarcino	12	E	2	5
12732	1091750	Via Guarcino	14	D	6	21
12732	1097831	Via Guarcino	14	D	1	5
12732	1099688	Via Guarcino	6	F	2	4
12732	1100130	Via Fontechiari	29	A	1	1
12732	1101807	Via Fontechiari	33	B	5	9
12732	1106137	Via Guarcino	12	E	1	3
12732	1106947	Via Fontechiari	35	C	4	13
12732	1111392	Via Guarcino	12	E	6	13
12732	1113307	Via Fontechiari	33	B	4	7
12732	1117985	Via Fontechiari	33	B	4	8
12732	1122043	Via Guarcino	14	D	PT	1
12732	1123686	Via Guarcino	14	D	PT	3
12732	1227693	Via Guarcino	6	F	1	2
12732	1257864	Via Fontechiari	35	C	PT	2
12732	A05011098	Via Fontechiari	35	C	S1	21
12732	A05290998	Via Fontechiari	33	B	S1	13
12740	1002385	Viale Della Primavera	329	L	2	3
12740	1006816	Viale Della Primavera	319	G	PT	2
12740	1022292	Viale Della Primavera	323	H	5	17
12740	1033844	Viale Della Primavera	323	H	1	5
12740	1042092	Viale Della Primavera	325	I	5	11
12740	1045855	Viale Della Primavera	323	H	3	12
12740	1054394	Viale Della Primavera	325	I	2	5
12740	1054816	Viale Della Primavera	323	H	6	19
12740	1058379	Viale Della Primavera	323	H	3	11
12740	1064112	Viale Della Primavera	319	G	6	14
12740	1072875	Viale Della Primavera	323	H	4	13
12740	1072958	Viale Della Primavera	325	I	2	4
12740	1078427	Viale Della Primavera	323	H	PT	2
12740	1079888	Viale Della Primavera	323	H	5	18
12740	1080308	Viale Della Primavera	323	H	2	7
12740	1083955	Viale Della Primavera	329	L	4	7
12740	1087279	Viale Della Primavera	329	L	6	12
12740	1088848	Viale Della Primavera	323	H	6	21
12740	1098680	Viale Della Primavera	329	L	5	10
12740	1101708	Viale Della Primavera	325	I	5	10
12740	1107283	Viale Della Primavera	325	I	4	8
12740	1113596	Viale Della Primavera	319	G	1	4
12740	1229327	Viale Della Primavera	323	H	PT	1
17780	1004126	Via Buie D'Istria	13	1	PR	1
17780	1006378	Via Buie D'Istria	13	1	3	7
17780	1010875	Via Buie D'Istria	13	1	PR	2
17798	1011287	Via Buie D'Istria	11	2	1	3
17798	1101567	Via Buie D'Istria	11	2	2	6
20305	1016708	Via Isola D'Istria	2	1	PR	1
20305	1045798	Via Isola D'Istria	2	1	PR	2
20305	1047299	Via Buie D'Istria	8	2	3	8
20305	1052851	Via Buie D'Istria	8	2	3	7
20305	1054584	Via Isola D'Istria	2	1	1	4
20305	1065564	Via Buie D'Istria	8	1	PR	1
20313	1104363	Via Buie D'Istria	4	2	3	7
20339	1008101	Via Buie D'Istria	16	2	3	8
20339	1013127	Via Buie D'Istria	16	2	PR	1
20339	1017847	Via Buie D'Istria	16	1	2	5
20339	1060169	Via Buie D'Istria	14	1	2	5
20339	1080464	Via Buie D'Istria	16	2	3	7
20339	1082023	Via Buie D'Istria	16	1	3	7
20339	1090950	Via Buie D'Istria	14	1	3	7
20966	1126713	Via Capraia	47	A	PT	01A
20966	1126721	Via Capraia	47	A	PR	1
20966	1126804	Via Capraia	47	A	1	9
20966	1126846	Via Capraia	47	A	2	13

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
20966	1126861	Via Capraia	47	A	3	15
20966	1126952	Via Capraia	45	B	PT	1
20966	1126960	Via Capraia	45	B	PR	2
20966	1126986	Via Capraia	45	B	PR	4
20966	1126994	Via Capraia	45	B	PR	5
20966	1127000	Via Capraia	45	B	1	6
20966	1127018	Via Capraia	45	B	1	7
20966	1127059	Via Capraia	45	B	2	11
20966	1127091	Via Capraia	45	B	3	16
20966	1127109	Via Capraia	45	B	3	17
20966	1127174	Via Capraia	45	B	4	23
21006	1127208	Via Capraia	31	A	PR	1
21006	1127240	Via Capraia	31	A	1	5
21006	1127364	Via Capraia	31	A	3	17
21006	1127380	Via Capraia	31	A	3	19
21006	1127422	Via Capraia	31	A	5	23
21006	1127448	Via Capraia	29	B	PR	2
21006	1127471	Via Capraia	29	B	PR	5
21006	1127497	Via Capraia	29	B	1	7
21006	1127513	Via Capraia	29	B	1	9
21006	1127521	Via Capraia	29	B	1	10
21006	1127638	Via Capraia	29	B	4	21
21006	1127661	Via Capraia	29	B	5	24
21030	1127711	Via Capraia	23	A	PR	4
21030	1127737	Via Capraia	23	A	1	6
21030	1127869	Via Capraia	23	A	3	19
21030	1127927	Via Capraia	21	B	PR	2
21030	1127935	Via Capraia	21	B	PR	3
21030	1127943	Via Capraia	21	B	PR	4
21030	1127950	Via Capraia	21	B	PR	5
21030	1128008	Via Capraia	21	B	1	10
21030	1128040	Via Capraia	21	B	2	14
21030	1128065	Via Capraia	21	B	3	16
21030	1128131	Via Capraia	21	B	4	23
21071	1130830	Via Capraia	7	A	1	8
21071	1130962	Via Capraia	7	A	4	21
21071	1131010	Via Capraia	5	B	PR	3
21071	1131028	Via Capraia	5	B	PR	4
21071	1131101	Via Capraia	5	B	2	12
21071	1131150	Via Capraia	5	B	3	17
21071	1131200	Via Capraia	5	B	4	22
21071	1131226	Via Capraia	5	B	5	24
21071	1295849	Via Capraia	7	A	PT	1/A
22095	1000058	Via Cherso	43	1	1	4
22095	1079532	Viale Della Venezia Giulia	144	2	PT	1
22095	1087931	Viale Della Venezia Giulia	144	2	3	8
22095	1111699	Viale Della Venezia Giulia	144	3	4	10
22103	1018787	Viale Della Venezia Giulia	148	2	1	4
22103	1023357	Viale Della Venezia Giulia	148	2	3	9
22103	1033604	Viale Della Venezia Giulia	148	2	2	6
22103	1043389	Viale Della Venezia Giulia	148	3	4	14
22103	1111103	Viale Della Venezia Giulia	148	3	1	3
22103	1113018	Via Cherso	47	1	4	13
22111	1032994	Viale Della Venezia Giulia	152	3	3	8
22111	105243	Viale Della Venezia Giulia	152	3	PT	2
22111	1069483	Viale Della Venezia Giulia	152	3	2	6
22111	1080886	Via Cherso	51	1	4	9
22111	1085042	Via Cherso	51	1	3	7
22111	1107424	Viale Della Venezia Giulia	152	2	2	6
22111	1108448	Viale Della Venezia Giulia	152	2	3	8
22111	1110279	Viale Della Venezia Giulia	152	3	1	4
22129	1016195	Viale Della Venezia Giulia	156	3	3	11
22129	1022326	Via Cherso	55	1	2	7
22129	1023589	Viale Della Venezia Giulia	156	2	2	8
22129	1024124	Viale Della Venezia Giulia	156	2	4	12
22129	1027556	Via Cherso	55	1	1	3
22129	1032465	Viale Della Venezia Giulia	156	2	1	3
22129	1037134	Viale Della Venezia Giulia	156	2	2	6
22129	1039569	Viale Della Venezia Giulia	156	2	PT	2
22129	1055052	Viale Della Venezia Giulia	156	2	3	11
22129	1083211	Viale Della Venezia Giulia	156	2	PT	1
22129	1094036	Viale Della Venezia Giulia	156	3	PT	1
22129	1095702	Via Cherso	55	1	3	10
22129	1102045	Viale Della Venezia Giulia	156	3	2	6
22137	1012178	Viale Della Venezia Giulia	160	3	4	10
22137	1031848	Viale Della Venezia Giulia	160	3	PT	1
22137	1054840	Viale Della Venezia Giulia	160	2	2	6
22137	1072917	Viale Della Venezia Giulia	160	2	PT	2
22137	1084292	Viale Della Venezia Giulia	160	2	3	7
22137	1102268	Viale Della Venezia Giulia	160	2	3	8
22137	1111871	Viale Della Venezia Giulia	160	2	2	5
22145	1017961	Viale Della Venezia Giulia	164	3	1	4
22145	1023696	Viale Della Venezia Giulia	164	3	2	5
22145	1061647	Viale Della Venezia Giulia	164	2	1	4
22145	1074806	Viale Della Venezia Giulia	164	2	4	10
22145	1076561	Viale Della Venezia Giulia	164	3	PT	1
22145	1083054	Viale Della Venezia Giulia	164	3	4	9
22145	1098706	Viale Della Venezia Giulia	164	2	3	7
22152	1009364	Viale Della Venezia Giulia	168	2	2	5
22152	1024488	Viale Della Venezia Giulia	168	2	4	10
22152	1034503	Via Cherso	67	1	PT	1
22152	1089572	Viale Della Venezia Giulia	168	2	1	4

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
22152	1112218	Viale Della Venezia Giulia	168	3	PT	1
22160	1000454	Viale Della Venezia Giulia	172	2	2	6
22160	1027275	Viale Della Venezia Giulia	172	3	1	4
22160	1036524	Viale Della Venezia Giulia	172	2	4	10
22160	1052703	Via Cherso	71	1	PT	1
22160	1076058	Viale Della Venezia Giulia	172	3	1	3
22160	1076439	Viale Della Venezia Giulia	172	2	3	8
22160	1082346	Via Cherso	71	1	PT	2
22160	1167006	Viale Della Venezia Giulia	172	2	PT	1
22228	1009554	Via Dei Ciclamini	216	2	3	7
22228	1009653	Via Dei Ciclamini	216	2	2	5
22228	1045830	Via Dei Ciclamini	216	2	3	8
22228	1048859	Via Dei Ciclamini	216	3	PR	2
22236	1038801	Via Dei Ciclamini	216	3	4	10
22236	1051903	Via Vincenzo Cesati	75	1	2	5
22236	1070168	Via Dei Ciclamini	216	3	1	3
22236	1082700	Via Dei Ciclamini	216	3	PR	2
22236	1108430	Via Dei Ciclamini	216	3	1	4
22244	1103621	Via Dei Ciclamini	216	2	PR	2
22459	1011964	Via Cittanova D'Istria	21	1	2	6
22459	1022946	Via Cittanova D'Istria	21	1	PR	2
22459	1055813	Via Cittanova D'Istria	21	2	PR	2
22459	1055839	Via Cittanova D'Istria	21	2	1	4
22459	1055904	Via Cittanova D'Istria	21	2	3	7
22491	1056662	Via Cittanova D'Istria	2	1	PR	2
22491	1056746	Via Cittanova D'Istria	2	1	3	7
22491	1056753	Via Cittanova D'Istria	2	1	3	8
22491	1056795	Via Cittanova D'Istria	4	2	1	4
22491	1056886	Via Cittanova D'Istria	6	3	PR	2
22491	1056910	Via Cittanova D'Istria	6	3	1	4
22491	1056951	Via Cittanova D'Istria	6	3	3	8
22491	1056985	Via Cittanova D'Istria	8	4	PR	2
22491	1057058	Via Cittanova D'Istria	8	4	2	5
22491	1057173	Via Cittanova D'Istria	10	5	1	4
22491	1057181	Via Cittanova D'Istria	10	5	2	5
22491	1057207	Via Cittanova D'Istria	10	5	3	7
22491	1057298	Via Cittanova D'Istria	12	6	1	3
22491	1057405	Via Cittanova D'Istria	12	6	2	6
22491	1057504	Via Cittanova D'Istria	14	7	1	3
22491	1057579	Via Cittanova D'Istria	14	7	1	4
22491	1057587	Via Cittanova D'Istria	14	7	2	5
22491	1057595	Via Cittanova D'Istria	14	7	2	6
22491	1057611	Via Cittanova D'Istria	14	7	3	8
22491	1057660	Via Cittanova D'Istria	16	8	1	3
22491	1057769	Via Cittanova D'Istria	16	8	2	5
22491	1057876	Via Cittanova D'Istria	18	9	1	4
22491	1057884	Via Cittanova D'Istria	18	9	2	5
22491	1058205	Via Cittanova D'Istria	22	11	3	7
22491	1058353	Via Cittanova D'Istria	24	12	1	4
22665	1042001	Via Collatina	23	2	PT	2
22665	1078195	Via Collatina	21	1	PT	1
22665	1079565	Via Collatina	23	2	PT	1
22665	1105790	Via Collatina	23	2	2	5
22681	1170240	Via Colombia	2	A	5	15
22681	1170687	Via Colombia	2	A	4	10
22681	1170851	Via Colombia	6	C	1	2
22681	1171305	Via Colombia	6	C	3	9
22681	1171370	Via Colombia	6	C	3	8
22681	1172998	Via Colombia	2	A	4	11
22681	1173038	Via Colombia	4	B	4	11
23606	1000652	Via Diego Angeli	147	B	2	6
23606	1010651	Via Diego Angeli	147	B	2	5
23606	1012731	Via Diego Angeli	147	C	3	10
23606	1015213	Via Diego Angeli	147	B	7	29
23606	1017524	Via Diego Angeli	147	C	7	25
23606	1020973	Via Diego Angeli	147	B	3	12
23606	1021153	Via Diego Angeli	147	C	4	15
23606	1027879	Via Diego Angeli	147	A	8	34
23606	1042506	Via Diego Angeli	147	C	8	29
23606	1048875	Via Diego Angeli	147	B	7	27
23606	1051838	Via Diego Angeli	147	B	6	24
23606	1064211	Via Diego Angeli	147	A	1	3
23606	1075332	Via Diego Angeli	147	A	2	7
23606	1077122	Via Diego Angeli	147	A	6	26
23606	1077643	Via Diego Angeli	147	C	6	22
23606	1103811	Via Diego Angeli	147	A	5	19
23606	1111574	Via Diego Angeli	147	A	2	8
23606	1177187	Via Diego Angeli	147	C	PT	1
23614	1040575	Via Diego Angeli	145	G	6	15
23614	1040823	Via Diego Angeli	145	F	4	9
23614	1054550	Via Diego Angeli	145	F	PT	1-A
23614	1222231	Via Diego Angeli	145	F	1	1
23622	1006352	Via Diego Angeli	140	A	PT	2
23622	1015437	Via Diego Angeli	140	A	5	18
23622	1023134	Via Diego Angeli	140	B	4	14
23622	1064930	Via Diego Angeli	140	B	7	23
23622	1091529	Via Diego Angeli	140	B	2	8
23622	1110592	Via Diego Angeli	140	B	6	21
23630	1015247	Via Diego Angeli	140	A	PT	3
23630	1016005	Via Diego Angeli	140	C	6	21
23630	1016344	Via Diego Angeli	140	A	7	18
23630	1020965	Via Diego Angeli	140	A	1	4

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
23630	1024074	Via Diego Angeli	140	A	2	7
23630	1043686	Via Diego Angeli	140	B	1	2
23630	1078310	Via Diego Angeli	140	C	6	22
23630	1078757	Via Diego Angeli	140	C	1	5
23630	1097930	Via Diego Angeli	140	C	3	10
23630	1102185	Via Diego Angeli	140	A	PT	1
23630	1166461	Via Diego Angeli	140	C	4	16
23630	1219641	Via Diego Angeli	140	A	PT	2
24570	1011097	Via Girolamo Cocconi	14	3	4	10
24570	1014679	Via Filippo Smaldone	62	2	PR	2
24570	1025287	Via Filippo Smaldone	62	1	3	8
24570	1039148	Via Girolamo Cocconi	14	3	1	4
24570	1062512	Via Filippo Smaldone	62	2	2	5
24570	1101021	Via Filippo Smaldone	62	2	PR	1
24588	1020924	Via Vincenzo Cesati	63	3	PR	1
24588	1021336	Via Filippo Smaldone	62	2	4	9
24588	1024033	Via Vincenzo Cesati	63	3	4	9
24588	1032044	Via Filippo Smaldone	62	2	1	3
24588	1032200	Via Vincenzo Cesati	63	3	PR	2
24588	1040609	Via Filippo Smaldone	62	1	3	7
24588	1110295	Via Filippo Smaldone	62	1	3	8
24596	1007780	Via Filippo Smaldone	62	2	PR	1
24596	1010370	Via Filippo Smaldone	62	2	4	9
24596	1050913	Via Filippo Smaldone	62	2	2	4
24596	1062389	Via Filippo Smaldone	62	1	2	5
24596	1072644	Via Filippo Smaldone	62	1	4	10
24596	1080944	Via Filippo Smaldone	62	1	2	6
24596	1098938	Via Vincenzo Cesati	63	3	3	7
24596	1110410	Via Filippo Smaldone	62	2	2	5
24604	1045780	Via Filippo Smaldone	62	B	2	6
24604	1062702	Via Filippo Smaldone	62	A	3	7
24604	1065994	Via Filippo Smaldone	62	B	1	4
24604	1074483	Via Filippo Smaldone	62	A	2	5
24604	1077106	Via Filippo Smaldone	62	A	4	9
25684	1090505	Via Giacomo Bresadola	11	2	4	10
25908	1299817	Via Gioia Del Colle	3	UN	PT	2
25916	1299932	Via Gioia Del Colle	9	UN	PT	1
25916	1299940	Via Gioia Del Colle	9	UN	PT	2
25924	1299866	Via Gioia Del Colle	4	UN	PT	1
25924	1299890	Via Gioia Del Colle	4	UN	1	4
25924	1299908	Via Gioia Del Colle	4	UN	2	5
25924	1299916	Via Gioia Del Colle	4	UN	2	6
25932	1300003	Via Gioia Del Colle	22	UN	PT	2
25932	1300052	Via Gioia Del Colle	22	UN	PA	7
26443	1091982	Via Giovannipoli	65	A	2	11
26450	1000926	Via Giovannipoli	65	A	PR	2
26450	1031830	Via Giovannipoli	65	A	4	18
26450	1062454	Via Giovannipoli	65	A	2	11
26450	1093715	Via Giovannipoli	65	A	4	20
26450	1112051	Via Giovannipoli	65	A	3	16
26468	1110436	Via Giovannipoli	65	A	2	11
26518	1062249	Via Giovannipoli	65	A	PR	4
26518	1095900	Via Giovannipoli	65	A	4	19
26559	1044528	Via Giovannipoli	65	C	4	15
26567	1075985	Via Giovannipoli	65	C	1	5
27029	1008531	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	4	13
27029	1012822	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	PT	1
27029	1029032	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	5	14
27029	1042811	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	2	5
27029	1096510	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	6	17
27136	1000140	Largo Giuseppe Veratti	7	G	2	6
27136	1000660	Largo Giuseppe Veratti	7	G	2	7
27136	1013523	Largo Giuseppe Veratti	7	H	2	8
27136	1036052	Largo Giuseppe Veratti	7	H	2	6
27136	1052018	Largo Giuseppe Veratti	7	H	2	7
27136	1072446	Largo Giuseppe Veratti	7	H	3	11
27136	1076868	Largo Giuseppe Veratti	7	G	1	5
27136	1084821	Largo Giuseppe Veratti	7	I	2	7
27136	1089135	Largo Giuseppe Veratti	7	G	4	13
27136	1098268	Largo Giuseppe Veratti	7	I	1	4
27151	1048230	Largo Giuseppe Veratti	24	A	PR	1
27151	1076173	Largo Giuseppe Veratti	24	A	1	3
27193	1009869	Largo Giuseppe Veratti	31	B	1	2
27193	1024637	Largo Giuseppe Veratti	31	B	1	1
27193	1084003	Largo Giuseppe Veratti	31	B	2	3
27318	1087972	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	4	13
27318	1105899	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	7	23
27318	1106038	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	PT	1
27318	1109990	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	1	6
27326	1015379	Largo Giuseppe Veratti	13	E	3	5
27326	1033208	Largo Giuseppe Veratti	13	E	2	4
27326	1046317	Largo Giuseppe Veratti	13	E	1	1
27961	1132182	Via Delle Isole Curzolane	45	A	S1	01-A
27961	1132190	Via Delle Isole Curzolane	45	A	PR	1
27961	1132216	Via Delle Isole Curzolane	45	A	PR	2
27961	1132307	Via Delle Isole Curzolane	45	A	3	8
27961	1132315	Via Delle Isole Curzolane	45	A	4	9
27961	1132448	Via Delle Isole Curzolane	43	B	3	8
27995	1132703	Via Delle Isole Curzolane	41	A	S1	1-A
27995	1132729	Via Delle Isole Curzolane	41	A	PR	2
27995	1133396	Via Delle Isole Curzolane	39	B	4	10
28365	1013374	Via Delle Lilla	21	UN	3	13



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
28365	1019470	Via Delle Lilla'	21	UN	PR	1
28365	1081181	Via Delle Lilla'	21	UN	3	12
28365	1085711	Via Delle Lilla'	21	UN	1	6
29090	1318666	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	1
29090	1318682	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	3
29090	1318690	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	4
29090	1318716	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	6
29090	1318732	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	8
29108	1295591	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	2
29108	1295633	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	6
29116	1295294	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	1
29116	1295310	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	3
29116	1295344	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	6
29116	1295351	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	7
29116	1295369	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	8
29124	1295492	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	3
29124	1295526	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	6
29124	1295534	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	7
29124	1295559	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	8
29124	1295567	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	9
29124	1295575	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	10
29132	1295393	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	2
29132	1295401	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	3
29132	1295435	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	6
29132	1295468	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	9
29140	1015676	Via Marco E Marcelliano	14	UN	3	14
29140	1027945	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	11
29140	1051119	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	9
29140	1065614	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	8
29140	1076611	Via Marco E Marcelliano	14	UN	S1	2
29140	1094747	Via Marco E Marcelliano	14	UN	S1	3
29140	1107408	Via Marco E Marcelliano	14	UN	3	13
29140	1108554	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	6
29140	1218999	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	12
29157	1004985	Via Marco E Marcelliano	32	2	3	7
29157	1022243	Via Marco E Marcelliano	32	1	PR	1
29157	1068048	Via Marco E Marcelliano	32	2E	2	5
29173	1040831	Via Marco E Marcelliano	32	UN	3	7
29181	1019538	Via Marco E Marcelliano	32	UN	PR	1
29181	1053545	Via Marco E Marcelliano	32	UN	3	7
29199	1007947	Via Marco E Marcelliano	32	2	1	4
29199	1012954	Via Marco E Marcelliano	32	2	PR	1
29199	1054758	Via Marco E Marcelliano	32	2	1	3
29199	1073147	Via Di S. Petronilla	36	1	2	5
30155	1295682	Via Molfetta	26		S1	1
30254	1131234	Via Monte Beni	18	A	PT	01A
30254	1131259	Via Monte Beni	18	A	PR	2
30254	1131341	Via Monte Beni	18	A	2	12
30254	1131580	Via Monte Beni	20	B	2	13
30254	1131598	Via Monte Beni	20	B	2	14
30254	1131622	Via Monte Beni	20	B	4	17
30254	1134337	Via Monte Beni	15	A	S1	0
30254	1134402	Via Monte Beni	13	A	S1	0
30650	1132489	Via Monte Rocchetta	19	A	PR	1
30650	1132513	Via Monte Rocchetta	19	A	1	3
30650	1132570	Via Monte Rocchetta	19	A	4	9
30650	1132604	Via Monte Rocchetta	21	B	PR	1
30650	1132612	Via Monte Rocchetta	21	B	PR	2
30650	1132661	Via Monte Rocchetta	21	B	3	7
30759	1133594	Via Monte Ruggero	32	B	4	10
30825	1131739	Via Monte Soprano	1	A	PR	3
30825	1131812	Via Monte Soprano	1	A	2	11
30825	1131903	Via Monte Soprano	1	A	4	21
30825	1131937	Via Monte Soprano	1	B	PT	1
30825	1131945	Via Monte Soprano	1	B	PR	2
30825	1132000	Via Monte Soprano	1	B	1	8
30825	1132083	Via Monte Soprano	1	B	3	16
30825	1132091	Via Monte Soprano	1	B	3	17
30825	1132174	Via Monte Soprano	1	B	5	24
30965	1005602	Via Montona	20	6	1	4
30965	1012582	Via Montona	20	6	2	5
30965	1040328	Via Montona	18	5	1	4
30965	1041979	Via Montona	18	5	1	3
30965	1047521	Via Montona	16	4	PR	2
30965	1049667	Via Montona	18	5	2	6
30965	1062892	Via Montona	14	3	1	4
30965	1062900	Via Montona	14	3	2	5
30965	1063122	Via Montona	12	2	3	7
30965	1066000	Via Montona	14	3	3	7
30965	1089374	Via Montona	10	1	2	6
30965	1161850	Via Montona	18	5	PR	2
32698	1093913	Via Del Pigneto	3	E	S1	3
32698	1101492	Via Del Pigneto	3	E	8	29
32698	1168590	Via Del Pigneto	3	C	PR	3
32698	1295690	Via Del Pigneto	1	A	S1	1
32698	1295716	Via Del Pigneto	3	C	S1	1
32698	1295732	Via Del Pigneto	3	E	S1	1
32698	1295757	Via Del Pigneto	5	F	S1	2
32698	1295765	Via Del Pigneto	5	G	S1	1
32698	1295773	Via Del Pigneto	3	B	S1	1
32698	1295781	Via Del Pigneto	3	B	S1	2
32698	1295799	Via Del Pigneto	3	D	S1	1

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
32698	1295807	Via Del Pigneto	3	D	S1	2
33068	1008184	Via Buie D'Istria	12	2	PR	1
33068	1031103	Via Buie D'Istria	12	2	2	5
33068	1042209	Via Buie D'Istria	12	1	PR	1
33068	1059922	Via Buie D'Istria	12	2	3	8
33316	1009836	Via San Giusto	11	1	3	7
33316	1012798	Via San Giusto	9	2	PT	2
33316	1082510	Via San Giusto	11	1	3	8
35170	1008374	Via Rovigno D'Istria	55	1	3	11
35170	1031335	Via Rovigno D'Istria	59	3	2	9
35170	1080688	Via Rovigno D'Istria	59	3	PR	2
35170	1089960	Via Rovigno D'Istria	57	2	3	7
35170	1092238	Via Rovigno D'Istria	59	3	2	7
35170	1107390	Via Rovigno D'Istria	59	3	1	4
35170	1110014	Via Rovigno D'Istria	57	2	1	3
35170	1112259	Via Rovigno D'Istria	55	1	1	6
35188	1056308	Via Rovigno D'Istria	51	3	1	3
35188	1056399	Via Rovigno D'Istria	53	4	PR	1
35188	1056423	Via Rovigno D'Istria	53	4	1	3
35188	1056449	Via Rovigno D'Istria	53	4	2	5
35188	1056456	Via Rovigno D'Istria	53	4	2	6
35188	1056506	Via Cittanova D'Istria	23	1	1	3
35188	1056621	Via Cittanova D'Istria	23	2	2	6
35618	1021393	Via Salaria	1399	UN	1	6
35626	1033638	Via Salaria	1399	UN	2	11
35626	1080597	Via Salaria	1399	UN	PR	2
35626	1112432	Via Salaria	1399	UN	1	5
36541	1044106	Viale Della Serenissima	42	3	1	5
36541	1098037	Viale Della Serenissima	42	3	3	11
36558	1019819	Viale Della Venezia Giulia	141	2	3	7
36558	1026947	Viale Della Venezia Giulia	141	2	2	5
36558	1044460	Viale Della Venezia Giulia	141	2	PT	2
36558	1045616	Viale Della Venezia Giulia	141	3	2	5
36558	1075837	Viale Della Venezia Giulia	141	3	1	3
36558	1086214	Viale Della Venezia Giulia	141	3	1	4
36558	1090034	Viale Della Serenissima	36	1	PT	1
36558	1090091	Viale Della Serenissima	36	1	1	3
36558	1109248	Viale Della Venezia Giulia	141	2	PT	1
36558	1167626	Viale Della Serenissima	36	1	2	6
36566	1004639	Viale Della Serenissima	30	1	2	7
36566	1014380	Viale Della Serenissima	30	1	2	6
36566	1020577	Viale Della Venezia Giulia	140	3	3	11
36566	1026376	Viale Della Serenissima	30	1	3	9
36566	1052323	Viale Della Serenissima	30	1	3	11
36566	1061357	Viale Della Serenissima	30	1	4	13
36566	1072313	Viale Della Venezia Giulia	140	3	2	6
36566	1083583	Viale Della Venezia Giulia	140	2	2	6
36566	1088293	Viale Della Serenissima	30	1	1	4
36566	1093426	Viale Della Venezia Giulia	140	2	2	7
36566	1109677	Viale Della Venezia Giulia	140	3	4	13
37044	1170257	Via Stati Uniti D'America	2	UN	2	8
37044	1170265	Via Stati Uniti D'America	2	UN	2	7
37044	1170273	Via Stati Uniti D'America	2	UN	2	6
37044	1170281	Via Stati Uniti D'America	2	UN	2	5
37044	1170299	Via Stati Uniti D'America	2	UN	1	4
37044	1170307	Via Stati Uniti D'America	2	UN	1	3
37044	1170323	Via Stati Uniti D'America	2	UN	1	2
37044	1170331	Via Stati Uniti D'America	2	UN	1	1
39602	1004324	Viale Della Venezia Giulia	145	3	1	4
39602	1028240	Viale Della Venezia Giulia	145	3	PT	1
39602	1054543	Viale Della Venezia Giulia	143	1	PT	2
39602	1068360	Viale Della Venezia Giulia	145	3	PT	2
39602	1096437	Viale Della Venezia Giulia	143	1	3	8
39628	1113026	Viale Della Venezia Giulia	149	2	3	7
39628	1161736	Viale Della Venezia Giulia	147	1	PT	1
39644	1063288	Viale Della Venezia Giulia	151	1	2	6
39644	1067941	Viale Della Venezia Giulia	151	1	1	4
39644	1091784	Viale Della Venezia Giulia	153	2	3	8
39644	1093442	Viale Della Venezia Giulia	153	3	2	6
39669	1001288	Viale Della Venezia Giulia	155	1	2	6
39669	1001924	Viale Della Venezia Giulia	157	2	2	7
39669	1004787	Viale Della Venezia Giulia	157	2	1	5
39669	1044361	Viale Della Venezia Giulia	157	2	3	11
39669	1045269	Viale Della Venezia Giulia	157	2	1	3
39669	1045368	Viale Della Venezia Giulia	157	2	2	6
39669	1060292	Viale Della Venezia Giulia	157	3	4	12
39669	1062363	Viale Della Venezia Giulia	155	1	1	4
39669	1064799	Viale Della Venezia Giulia	155	1	4	12
39669	1065978	Viale Della Venezia Giulia	155	1	1	5
39669	1069822	Viale Della Venezia Giulia	157	3	1	4
39669	1072503	Viale Della Venezia Giulia	157	3	2	8
39669	1073956	Viale Della Venezia Giulia	157	2	2	8
39669	1086164	Viale Della Venezia Giulia	155	1	PT	2
39669	1091131	Viale Della Venezia Giulia	155	1	4	13
39669	1092709	Viale Della Venezia Giulia	157	3	PT	1
39669	1098474	Viale Della Venezia Giulia	157	3	3	11
39669	1112788	Viale Della Venezia Giulia	157	2	3	9
39685	1005289	Viale Della Venezia Giulia	161	2	4	14
39685	1019439	Viale Della Venezia Giulia	161	3	3	11
39685	1024629	Viale Della Venezia Giulia	159	1	3	9
39685	1031038	Viale Della Venezia Giulia	161	2	1	5
39685	1047208	Viale Della Venezia Giulia	161	3	4	13

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
39685	1065937	Viale Della Venezia Giulia	161	3	2	8
39685	1098870	Viale Della Venezia Giulia	161	3	3	10
39701	1007137	Via San Giusto	5	3	2	6
39701	1009471	Via San Giusto	5	3	PT	1
39701	1040583	Via San Giusto	5	3	3	10
39701	1043900	Via San Giusto	5	3	4	14
39701	1079359	Via San Giusto	5	3	2	7
39701	1081645	Via San Giusto	5	3	3	9
39701	1090299	Via San Giusto	5	3	4	13
39701	1110717	Via San Giusto	5	3	3	11
43018	1259225	Via Giacomo Galopini	21	A	2	9
43018	1259233	Via Giacomo Galopini	21	A	2	10
43018	1259308	Via Giacomo Galopini	21	A	4	17
43018	1259357	Via Giacomo Galopini	15	B	PT	4
43018	1259407	Via Giacomo Galopini	15	B	2	9
43018	1259449	Via Giacomo Galopini	15	B	3	13
43018	1259456	Via Giacomo Galopini	15	B	3	14
43018	1259464	Via Giacomo Galopini	15	B	3	15
43018	1259480	Via Giacomo Galopini	15	B	4	17
43018	1259506	Via Giacomo Galopini	15	B	4	19
43018	1259589	Via Giacomo Galopini	11	C	2	9
43018	1259613	Via Giacomo Galopini	11	C	2	12
43018	1259720	Via Giacomo Galopini	7	D	1	5
43018	1259886	Via Giacomo Galopini	3	E	PT	3
43018	1259894	Via Giacomo Galopini	3	E	PT	4
43018	1259910	Via Giacomo Galopini	3	E	1	6
43018	1259928	Via Giacomo Galopini	3	E	1	7
43018	1259936	Via Giacomo Galopini	3	E	1	8
43018	1259944	Via Giacomo Galopini	3	E	2	9
43018	1260009	Via Giacomo Galopini	3	E	3	15
A0202	1032291	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	13
A0202	1096163	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	6
A0203	1020064	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	8
A0203	1096213	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	7
A0203	1097138	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	12
A0203	1219435	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	1
A0204	1033596	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	5
A0204	1034347	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	14
A0204	1044767	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	11
A0204	1046432	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	2
A0205	1037498	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	4
A0206	1016039	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	7	22
A0206	1051507	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	1
A0206	1078476	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	5	17
A0206	1107432	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	2
A0207	1030550	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	6	20
A0208	1050053	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	1
A0301	1021559	Largo Giuseppe Veratti	21	D	PR	1
A0301	1041714	Largo Giuseppe Veratti	21	D	4	14
A0301	1062686	Largo Giuseppe Veratti	21	D	4	13
A0301	1078088	Largo Giuseppe Veratti	21	C	PR	1
A0301	1082486	Largo Giuseppe Veratti	21	D	PR	2
A0302	1016302	Largo Giuseppe Veratti	21	F	PR	1
A0302	1054857	Largo Giuseppe Veratti	21	F	1	4
A0302	1065838	Largo Giuseppe Veratti	21	F	3	10
A0302	1074541	Largo Giuseppe Veratti	21	E	4	14
A0302	1093160	Largo Giuseppe Veratti	21	E	2	6
A0303	1006915	Largo Giuseppe Veratti	21	H	3	10
A0303	1011741	Largo Giuseppe Veratti	21	G	1	4
A0303	1047273	Largo Giuseppe Veratti	21	H	PT	1
A0303	1048842	Largo Giuseppe Veratti	21	H	3	9
A0303	1049634	Largo Giuseppe Veratti	21	G	3	10
A0303	1081280	Largo Giuseppe Veratti	21	H	4	14
A0303	1081421	Largo Giuseppe Veratti	21	H	2	6
A0303	1161702	Largo Giuseppe Veratti	21	G	4	13
A0401	1003862	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	PR	1
A0401	1022128	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	4	13
A0401	1025352	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	PR	2
A0401	1059682	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	7	24
A0402	1032325	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	PR	3
A0402	1040435	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	3	12
A0402	1072685	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	4	14
A0402	1082841	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	2	9
ASN01	1254762	Viale Alessandrino	770	U	PT	0
F0101	1012657	Via Diego Angeli	145	D	2	4
F0101	1018910	Via Diego Angeli	145	E	2	5
F0101	1025972	Via Diego Angeli	145	E	1	1
F0101	1025998	Via Diego Angeli	145	E	5	16
F0101	1047976	Via Diego Angeli	145	E	2	4
F0101	1052299	Via Diego Angeli	145	E	1	2
F0101	1060995	Via Diego Angeli	145	E	3	9
F0101	1070689	Via Diego Angeli	145	E	5	15
F0101	1084185	Via Diego Angeli	145	D	6	18
F0101	1109198	Via Diego Angeli	145	D	6	20
10686	1002179	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	1	3
10686	1037506	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	4	13
10686	1071240	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	4	11
10686	1075407	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	2	6
10686	1075514	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	5	18
10686	1076728	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	3	10
10686	1089481	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	2	5
10686	1095579	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	3	12

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10686	1100460	Piazza	27	A	4	14
10686	1104462	Piazza	27	A	3	11
10694	1001858	Piazza	27	B	1	2
10694	1005230	Piazza	27	A	1	3
10694	1009307	Piazza	27	B	4	12
10694	1023332	Piazza	27	A	3	11
10694	1035633	Piazza	27	B	4	10
10694	1049931	Piazza	27	A	4	16
10694	1050111	Piazza	27	B	3	9
10694	1070150	Piazza	27	A	4	13
10694	1076371	Piazza	27	A	1	4
10694	1096189	Piazza	27	A	5	19
10702	1005313	Piazza	27	B	5	15
10702	1005362	Piazza	27	B	2	6
10702	1009083	Piazza	27	A	3	11
10702	1046481	Piazza	27	B	1	1
10702	1077841	Piazza	27	B	2	4
10702	1087022	Piazza	27	A	3	12
10702	1092022	Piazza	27	A	5	18
10702	1092402	Piazza	27	A	4	14
10702	1096684	Piazza	27	A	1	4
10702	1099886	Piazza	27	A	4	13
10702	1105519	Piazza	27	B	4	10
10702	1114149	Piazza	27	B	5	14
10710	1018803	Piazza	19	A	1	4
10710	1023514	Piazza	19	A	5	19
10710	1024728	Piazza	19	B	2	5
10710	1041219	Piazza	19	B	5	14
10710	1043777	Piazza	19	A	3	10
10710	1046523	Piazza	19	A	2	7
10710	1055789	Piazza	19	A	3	9
10710	1074822	Piazza	19	A	2	5
10710	1075076	Piazza	19	B	3	8
10710	1075357	Piazza	19	B	2	6
10710	1077619	Piazza	19	B	PA	15
10710	1079672	Piazza	19	A	1	3
10710	1087840	Piazza	19	A	3	12
10710	1089994	Piazza	19	A	2	6
10710	1093368	Piazza	19	A	4	14
10710	1099043	Piazza	19	A	5	18
10710	1118736	Piazza	19	B	5	13
10728	1007723	Piazza	18	A	4	16
10728	1014893	Piazza	18	A	2	5
10728	1027218	Piazza	18	A	3	10
10728	1041201	Piazza	18	B	3	8
10728	1064351	Piazza	18	B	1	2
10728	1069061	Piazza	18	B	5	14
10728	1069921	Piazza	18	B	3	7
10728	1089424	Piazza	18	A	1	4
10728	1089432	Piazza	18	B	1	1
10728	1114891	Piazza	18	B	4	11
10728	1117175	Piazza	18	B	2	5
10728	1261775	Piazza	18	B	3	9
10736	1003839	Piazza	18	B	4	12
10736	1010909	Piazza	18	A	3	11
10736	1022102	Piazza	18	A	2	5
10736	1072024	Piazza	18	B	5	13
10736	1075209	Piazza	18	B	3	8
10736	1082031	Piazza	18	B	2	4
10736	1088723	Piazza	18	A	4	15
10736	1113257	Piazza	18	B	3	7
10736	1120070	Piazza	18	B	5	15
10736	1123033	Piazza	18	A	4	14
10744	1009125	Viale	29-A	B	1	1
10744	1013804	Via	22	A	3	15
10744	1013978	Via	22	A	3	12
10744	1040138	Via	22	A	1	1
10744	1040161	Viale	29-A	B	2	6
10744	1047166	Viale	29-A	B	3	14
10744	1051408	Via	22	A	3	11
10744	1060565	Viale	29-A	B	5	21
10744	1065309	Viale	29-A	B	4	16
10744	1091289	Viale	29-A	B	4	17
10744	1093749	Viale	29-A	B	5	24
10744	1100692	Viale	29-A	B	1	4
10744	1108661	Via	22	A	5	23
10744	1110873	Via	22	A	3	14
10751	1003433	Via	28-A	B	4	16
10751	1015189	Via	28-A	B	PT	0-C
10751	1022904	Via	39	A	4	20
10751	1024421	Via	39	A	1	1
10751	1028620	Via	39	A	4	18
10751	1028976	Via	39	A	5	22
10751	1031475	Via	39	A	5	23
10751	1036334	Via	28-A	B	4	20
10751	1036342	Via	39	A	1	4
10751	1045087	Via	28-A	B	2	10
10751	1051291	Via	39	A	PT	0-B
10751	1052455	Via	28-A	B	2	7
10751	1053040	Via	28-A	B	3	14
10751	1054931	Via	28-A	B	1	3
10751	1066448	Via	39	A	4	16

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10751	1093418	Via Antonio Forni	39	A	5	24
10751	1093525	Via Antonio Forni	39	A	2	7
10751	1105642	Via Umberto Cagni	28-A	B	2	6
10751	1106574	Via Umberto Cagni	28-A	B	4	19
10751	1111483	Via Antonio Forni	39	A	3	12
10751	1111822	Via Antonio Forni	39	A	1	5
10751	1112911	Via Umberto Cagni	28-A	B	4	17
10751	1116607	Via Antonio Forni	39	A	3	15
10751	1229020	Via Umberto Cagni	28-A	B	4	18
10751	1232222	Via Umberto Cagni	28-A	B	1	5
10769	1000033	Via Guido Vincon	24	B	5	24
10769	1016252	Via Guido Vincon	24	A	3	14
10769	1016260	Via Guido Vincon	24	B	3	11
10769	1017813	Via Guido Vincon	24	A	4	19
10769	1019975	Via Guido Vincon	24	A	5	22
10769	1021997	Via Guido Vincon	24	B	5	22
10769	1026319	Via Guido Vincon	24	B	1	5
10769	1031731	Via Guido Vincon	24	A	1	1
10769	1038165	Via Guido Vincon	24	A	3	15
10769	1050293	Via Guido Vincon	24	B	5	23
10769	1070275	Via Guido Vincon	24	A	3	11
10769	1085448	Via Guido Vincon	24	B	4	17
10769	1088517	Via Guido Vincon	24	A	2	6
10769	1091404	Via Guido Vincon	24	B	4	16
10769	1095637	Via Guido Vincon	24	A	2	9
10769	1097153	Via Guido Vincon	24	B	1	2
10769	1099852	Via Guido Vincon	24	A	PT	0-A
10769	1101336	Via Guido Vincon	24	A	5	24
10769	1102466	Via Guido Vincon	24	B	3	15
10769	1106640	Via Guido Vincon	24	A	2	10
10769	1117241	Via Guido Vincon	24	B	2	7
10769	1123017	Via Guido Vincon	24	A	1	2
10769	1123645	Via Guido Vincon	24	B	3	12
10769	1177195	Via Guido Vincon	24	B	PT	0-D
10769	1179340	Via Guido Vincon	24	A	PT	0-B
10777	1006188	Via Antonio Forni	39	A	5	22
10777	1009737	Via Antonio Forni	39	B	5	24
10777	1013861	Via Antonio Forni	39	B	3	11
10777	1014091	Via Antonio Forni	39	B	1	4
10777	1019397	Via Antonio Forni	39	B	1	5
10777	1021955	Via Antonio Forni	39	B	2	7
10777	1021963	Via Antonio Forni	39	B	2	6
10777	1032267	Via Antonio Forni	39	A	1	5
10777	1051028	Via Antonio Forni	39	B	3	12
10777	1058684	Via Antonio Forni	39	A	1	4
10777	1063742	Via Antonio Forni	39	A	PT	0
10777	1074525	Via Antonio Forni	39	A	2	10
10777	1076215	Via Antonio Forni	39	A	2	8
10777	1079680	Via Antonio Forni	39	B	5	22
10777	1104140	Via Antonio Forni	39	A	3	13
10777	1117761	Via Antonio Forni	39	B	4	16
10777	1121300	Via Antonio Forni	39	A	3	15
10785	1000512	Via Umberto Cagni	26-A	B	1	1
10785	1002500	Via Umberto Cagni	26-A	B	3	12
10785	1009588	Via Umberto Cagni	26-A	B	1	2
10785	1016807	Via Umberto Cagni	26-A	B	4	19
10785	1017565	Via Guido Vincon	36	A	3	11
10785	1019165	Via Umberto Cagni	26-A	B	1	4
10785	1020338	Via Guido Vincon	36	A	4	20
10785	1033448	Via Guido Vincon	36	A	5	22
10785	1034602	Via Umberto Cagni	26-A	B	4	16
10785	1034941	Via Guido Vincon	36	A	3	14
10785	1043462	Via Guido Vincon	36	A	3	12
10785	1046069	Via Guido Vincon	36	A	4	16
10785	1050723	Via Guido Vincon	36	A	2	10
10785	1055763	Via Umberto Cagni	26-A	B	5	22
10785	1057793	Via Umberto Cagni	26-A	B	5	21
10785	1067503	Via Guido Vincon	36	A	1	2
10785	1072586	Via Umberto Cagni	26-A	B	1	3
10785	1085646	Via Umberto Cagni	26-A	B	2	6
10785	1086925	Via Guido Vincon	36	A	1	1
10785	1094424	Via Umberto Cagni	26-A	B	4	20
10785	1095777	Via Umberto Cagni	26-A	B	3	13
10785	1099209	Via Guido Vincon	36	A	5	21
10785	1100734	Via Guido Vincon	36	A	3	15
10785	1103829	Via Guido Vincon	36	A	4	17
10785	1105121	Via Umberto Cagni	26-A	B	2	10
10785	1105238	Via Umberto Cagni	26-A	B	2	7
10785	1122878	Via Umberto Cagni	26-A	B	3	15
10793	1001601	Viale Del Sommergebile	31-A	B	5	21
10793	1004951	Via Antonio Forni	21	A	5	23
10793	1022458	Via Antonio Forni	21	A	1	4
10793	1022680	Via Antonio Forni	21	A	3	14
10793	1024850	Viale Del Sommergebile	31-A	B	2	7
10793	1032903	Viale Del Sommergebile	31-A	B	1	4
10793	1045889	Viale Del Sommergebile	31-A	B	1	5
10793	1071026	Via Antonio Forni	21	A	4	17
10793	1080332	Via Antonio Forni	21	A	5	24
10793	1082460	Via Antonio Forni	21	A	4	16
10793	1090943	Viale Del Sommergebile	31-A	B	5	23
10793	1090968	Viale Del Sommergebile	31-A	B	5	22
10793	1094556	Via Antonio Forni	21	A	3	12

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10793	1100262	Via Antonio Forni	21	A	2	10
10793	1101682	Viale Del Sommergibile	31-A	B	2	9
10793	1105436	Via Antonio Forni	21	A	2	9
10793	1111442	Via Antonio Forni	21	A	5	21
10793	1121482	Viale Del Sommergibile	31-A	B	3	13
10793	1229426	Via Antonio Forni	21	A	5	22
10843	1004399	Viale Vasco De Gama	142	C	4	13
10843	1009778	Viale Vasco De Gama	142	C	4	14
10843	1015585	Viale Vasco De Gama	142	D	3	11
10843	1021013	Viale Vasco De Gama	142	B	1	2
10843	1021674	Viale Vasco De Gama	142	D	1	1
10843	1022342	Viale Vasco De Gama	142	A	2	5
10843	1027838	Viale Vasco De Gama	142	A	1	4
10843	1029834	Viale Vasco De Gama	142	C	5	18
10843	1030568	Viale Vasco De Gama	142	A	5	17
10843	1034362	Viale Vasco De Gama	142	B	2	5
10843	1034487	Viale Vasco De Gama	142	C	3	12
10843	1042688	Viale Vasco De Gama	142	A	1	1
10843	1043140	Viale Vasco De Gama	142	A	3	12
10843	1046440	Viale Vasco De Gama	142	B	3	11
10843	1046564	Viale Vasco De Gama	142	C	2	5
10843	1052026	Viale Vasco De Gama	142	C	1	2
10843	1059526	Viale Vasco De Gama	142	A	3	9
10843	1060581	Viale Vasco De Gama	142	D	1	4
10843	1064948	Viale Vasco De Gama	142	B	2	6
10843	1065291	Viale Vasco De Gama	142	D	1	3
10843	1066182	Viale Vasco De Gama	142	A	1	2
10843	1071752	Viale Vasco De Gama	142	C	3	11
10843	1071885	Viale Vasco De Gama	142	A	2	6
10843	1071935	Viale Vasco De Gama	142	C	5	17
10843	1073436	Viale Vasco De Gama	142	C	2	6
10843	1076405	Viale Vasco De Gama	142	B	3	10
10843	1079433	Viale Vasco De Gama	142	D	5	18
10843	1083930	Viale Vasco De Gama	142	C	2	8
10843	1089705	Viale Vasco De Gama	142	C	4	16
10843	1092014	Viale Vasco De Gama	142	C	4	15
10843	1092469	Viale Vasco De Gama	142	D	2	5
10843	1092642	Viale Vasco De Gama	142	C	3	10
10843	1096411	Viale Vasco De Gama	142	B	3	12
10843	1097500	Viale Vasco De Gama	142	B	5	20
10843	1097849	Viale Vasco De Gama	142	C	1	4
10843	1099696	Viale Vasco De Gama	142	D	1	2
10843	1104876	Viale Vasco De Gama	142	A	4	14
10843	1107010	Viale Vasco De Gama	142	C	3	9
10843	1107499	Viale Vasco De Gama	142	D	2	8
10843	1108869	Viale Vasco De Gama	142	B	5	17
10843	1111970	Viale Vasco De Gama	142	B	4	14
10843	1113042	Viale Vasco De Gama	142	A	2	7
10843	1118637	Viale Vasco De Gama	142	D	2	7
10843	1120138	Viale Vasco De Gama	142	A	4	15
10843	1227594	Viale Vasco De Gama	142	A	PT	A
10843	1229210	Viale Vasco De Gama	142	B	5	19
10868	1000090	Viale Vasco De Gama	140	L	4	16
10868	1007574	Viale Vasco De Gama	140	M	5	20
10868	1009745	Viale Vasco De Gama	140	N	3	11
10868	1019249	Viale Vasco De Gama	140	L	1	2
10868	1021252	Viale Vasco De Gama	140	N	5	19
10868	1025329	Viale Vasco De Gama	140	L	2	7
10868	1032135	Viale Vasco De Gama	140	M	5	17
10868	1033018	Viale Vasco De Gama	140	I	2	7
10868	1034032	Viale Vasco De Gama	140	I	1	4
10868	1039122	Viale Vasco De Gama	140	L	5	17
10868	1046598	Viale Vasco De Gama	140	L	1	1
10868	1047117	Viale Vasco De Gama	140	M	1	1
10868	1056092	Viale Vasco De Gama	140	M	3	10
10868	1066034	Viale Vasco De Gama	140	M	4	14
10868	1069764	Viale Vasco De Gama	140	I	3	12
10868	1072693	Viale Vasco De Gama	140	M	1	3
10868	1073485	Viale Vasco De Gama	140	N	3	10
10868	1075472	Viale Vasco De Gama	140	N	3	12
10868	1076553	Viale Vasco De Gama	140	I	4	13
10868	1077015	Viale Vasco De Gama	140	M	3	11
10868	1078732	Viale Vasco De Gama	140	M	2	6
10868	1081223	Viale Vasco De Gama	140	M	5	19
10868	1082098	Viale Vasco De Gama	140	N	1	4
10868	1083948	Viale Vasco De Gama	140	I	5	19
10868	1089689	Viale Vasco De Gama	140	M	4	16
10868	1099928	Viale Vasco De Gama	140	I	2	6
10868	1103209	Viale Vasco De Gama	140	M	1	4
10868	1113182	Viale Vasco De Gama	140	M	3	12
10868	1122571	Viale Vasco De Gama	140	M	2	8
10868	1227545	Viale Vasco De Gama	140	N	PT	R
10876	1003599	Via Delle Canarie	24	H	1	2
10876	1004910	Via Delle Canarie	24	G	PT	2
10876	1005990	Via Delle Canarie	24	B	1	6
10876	1012251	Via Delle Canarie	24	A	5	10
10876	1012558	Via Delle Canarie	24	F	4	21
10876	1015890	Via Delle Canarie	24	B	5	16-A
10876	1015973	Via Delle Canarie	24	A	3	6
10876	1016948	Via Delle Canarie	24	E	2	8
10876	1017185	Via Delle Canarie	24	E	3	15
10876	1018506	Via Delle Canarie	24	F	1	5

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10876	1023001	Via Delle Canarie	24	H	5	19
10876	1023951	Via Delle Canarie	24	B	PT	2
10876	1026178	Via Delle Canarie	24	F	1	7
10876	1032721	Via Delle Canarie	24	D	3	11
10876	1032911	Via Delle Canarie	24	H	3	10
10876	1033489	Via Delle Canarie	24	D	2	9
10876	1035922	Via Delle Canarie	24	D	3	12
10876	1048438	Via Delle Canarie	24	B	5	16
10876	1049873	Via Delle Canarie	24	A	1	3
10876	1051150	Via Delle Canarie	24	H	5	16-A
10876	1051689	Via Delle Canarie	24	C	PT	2
10876	1051986	Via Delle Canarie	24	D	4	14
10876	1055490	Via Delle Canarie	24	H	4	15
10876	1056027	Via Delle Canarie	24	B	3	12
10876	1058080	Via Delle Canarie	24	E	PT	1
10876	1063684	Via Delle Canarie	24	H	4	14
10876	1063999	Via Delle Canarie	24	G	2	10
10876	1065549	Via Delle Canarie	24	G	4	16
10876	1066406	Via Delle Canarie	24	H	2	8
10876	1066497	Via Delle Canarie	24	B	1	4
10876	1076017	Via Delle Canarie	24	B	PT	1
10876	1077296	Via Delle Canarie	24	H	2	6
10876	1086776	Via Delle Canarie	24	B	2	9
10876	1087816	Via Delle Canarie	24	F	4	19
10876	1089069	Via Delle Canarie	24	H	3	9
10876	1089986	Via Delle Canarie	24	H	2	5
10876	1098342	Via Delle Canarie	24	G	5	21
10876	1107739	Via Delle Canarie	24	F	PT	2
10876	1111806	Via Delle Canarie	24	G	1	3
10876	1114461	Via Delle Canarie	24	E	1	4
10876	1116847	Via Delle Canarie	24	F	2	11
10876	1119742	Via Delle Canarie	24	H	3	12
10876	1120906	Via Delle Canarie	24	C	PT	1
10876	1138767	Via Delle Canarie	24	F	2	10
10876	1182187	Via Delle Canarie	24	G	1	4
10876	1227941	Via Delle Canarie	24	A	PT	1
10876	1228766	Via Delle Canarie	24	D	5	16
10876	1261783	Via Delle Baleari	63	E	2	10
10884	1004407	Viale Vasco De Gama	140	H	1	3
10884	1004688	Viale Vasco De Gama	140	E	4	15
10884	1007251	Viale Vasco De Gama	140	F	4	15
10884	1009695	Viale Vasco De Gama	140	E	2	7
10884	1009786	Viale Vasco De Gama	140	H	5	18
10884	1013887	Viale Vasco De Gama	140	H	3	10
10884	1015932	Viale Vasco De Gama	140	F	4	14
10884	1017201	Viale Vasco De Gama	140	E	1	1
10884	1019215	Viale Vasco De Gama	140	G	1	1
10884	1020262	Viale Vasco De Gama	140	H	5	17
10884	1025022	Viale Vasco De Gama	140	H	3	9
10884	1032697	Viale Vasco De Gama	140	H	4	14
10884	1047851	Viale Vasco De Gama	140	H	1	1
10884	1049048	Viale Vasco De Gama	140	E	PT	P
10884	1060045	Viale Vasco De Gama	140	H	1	2
10884	1066042	Viale Vasco De Gama	140	F	3	11
10884	1070531	Viale Vasco De Gama	140	E	PT	G
10884	1070697	Viale Vasco De Gama	140	G	PT	L
10884	1075662	Viale Vasco De Gama	140	F	4	16
10884	1080746	Viale Vasco De Gama	140	G	4	13
10884	1086057	Viale Vasco De Gama	140	F	2	5
10884	1086743	Viale Vasco De Gama	140	H	4	13
10884	1087857	Viale Vasco De Gama	140	G	4	16
10884	1089556	Viale Vasco De Gama	140	F	5	17
10884	1095959	Viale Vasco De Gama	140	F	5	20
10884	1102227	Viale Vasco De Gama	140	G	3	12
10884	1102680	Viale Vasco De Gama	140	G	1	2
10884	1103613	Viale Vasco De Gama	140	E	5	20
10884	1104504	Viale Vasco De Gama	140	G	4	14
10884	1107622	Viale Vasco De Gama	140	E	5	19
10884	1120336	Viale Vasco De Gama	140	H	3	11
10884	1122126	Viale Vasco De Gama	140	F	2	7
10884	1132166	Viale Vasco De Gama	140	F	3	9
10918	1004084	Via Gino Bonichi	100	UN	1	5
10918	1015957	Via Gino Bonichi	100	UN	2	8
10918	1094960	Via Gino Bonichi	100	UN	PR	1
10918	1099910	Via Gino Bonichi	100	UN	2	6
10918	1108364	Via Gino Bonichi	100	UN	3	11
11007	1029602	Via Gino Bonichi	100	UN	3	11
11007	1043561	Via Gino Bonichi	100	UN	3	10
11015	1021039	Via Gino Bonichi	100	UN	2	9
11015	1030238	Via Gino Bonichi	100	UN	2	7
11023	1019173	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	2
11023	1038868	Via Gino Bonichi	100	UN	3	10
11023	1053776	Via Gino Bonichi	100	UN	2	6
11023	1053974	Via Gino Bonichi	100	UN	1	4
11023	1070143	Via Gino Bonichi	100	UN	3	11
11023	1078286	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	1
11023	1090588	Via Gino Bonichi	100	UN	2	7
11023	1117308	Via Gino Bonichi	100	UN	3	9
11023	1118165	Via Gino Bonichi	100	UN	1	5
11031	1055441	Via Gino Bonichi	100	UN	2	8
11031	1095223	Via Gino Bonichi	100	UN	3	10
11031	1104819	Via Gino Bonichi	100	UN	1	3

IBU	BU		Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11031	1178664	Via	Gino Bonichi	100	UN	3	9
11056	1270040	Via	Gino Bonichi	100	UN	PT	0-A
11064	1012624	Via	Alberto Galli	28	UN	3	11
11064	1078922	Via	Alberto Galli	28	UN	1	5
11064	1085455	Via	Alberto Galli	28	UN	PT	1
11072	1030667	Via	Alberto Galli	28	UN	3	10
11080	1032192	Via	Alberto Galli	28	UN	2	6
11080	1043835	Via	Alberto Galli	28	UN	1	4
11080	1046457	Via	Alberto Galli	28	UN	1	3
11080	1081744	Via	Alberto Galli	28	UN	3	8
11080	1087360	Via	Alberto Galli	28	UN	2	5
11080	1227586	Via	Alberto Galli	28	UN	3	7
11098	1081736	Via	Alberto Galli	28	UN	3	10
11098	1082528	Via	Alberto Galli	28	UN	1	3
11098	1092816	Via	Alberto Galli	28	UN	2	7
11098	1095538	Via	Alberto Galli	28	UN	2	8
11098	1101468	Via	Alberto Galli	28	UN	3	9
11098	1101484	Via	Alberto Galli	28	UN	3	11
11098	1104793	Via	Alberto Galli	28	UN	1	4
11098	1113190	Via	Alberto Galli	28	UN	1	5
11098	1121144	Via	Alberto Galli	28	UN	2	6
11122	1017466	Via	Alberto Galli	28	UN	1	6
11122	1037308	Via	Alberto Galli	28	UN	PT	1
11122	1092378	Via	Alberto Galli	28	UN	1	5
11130	1017318	Via	Alberto Galli	28	UN	2	6
11130	1079029	Via	Alberto Galli	28	UN	2	8
11130	1084656	Via	Alberto Galli	28	UN	1	5
11148	1024520	Via	Alberto Galli	28	UN	PR	2
11148	1038611	Via	Alberto Galli	28	UN	1	4
11148	1115823	Via	Alberto Galli	28	UN	1	3
11155	1098292	Via	Alberto Galli	20	UN	2	9
11155	1098300	Via	Alberto Galli	20	UN	3	12
11155	1106897	Via	Alberto Galli	20	UN	PT	1
11163	1028034	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	3
11163	1043322	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	2
11163	1053073	Via	Alberto Galli	20	UN	1	4
11171	1000504	Via	Alberto Galli	20	UN	PT	2
11171	1060870	Via	Alberto Galli	20	UN	2	7
11171	1096049	Via	Alberto Galli	20	UN	1	4
11189	1001429	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	2
11189	1017482	Via	Alberto Galli	20	UN	3	11
11189	1021237	Via	Alberto Galli	20	UN	2	6
11189	1028414	Via	Alberto Galli	20	UN	1	4
11189	1039031	Via	Alberto Galli	20	UN	2	7
11189	1071554	Via	Alberto Galli	20	UN	3	9
11189	1082197	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	1
11197	1077593	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	1
11205	1054956	Via	Alberto Galli	20	UN	PR	1
11205	1084078	Via	Alberto Galli	20	UN	2	5
11304	1008010	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	2	12
11304	1008572	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	2	12
11304	1013929	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	5	21
11304	1024959	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	3	15
11304	1034156	Via	Della Magliana Nuova	228	C1	3	13
11304	1041755	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	PT	2
11304	1046267	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	2	10
11304	1048644	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	4	16-A
11304	1054659	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	1	7
11304	1060078	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	3	15
11304	1073949	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	PT	3
11304	1076462	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	1	5
11304	1076470	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	1	7
11304	1080522	Via	Della Magliana Nuova	228	A3	2	11
11304	1085794	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	PT	1
11304	1089671	Via	Della Magliana Nuova	228	A1	1	7
11304	1090851	Via	Della Magliana Nuova	228	C2	5	24
11304	1098839	Via	Della Magliana Nuova	228	C3	3	15
11304	1107572	Via	Della Magliana Nuova	228	A2	4	19
11338	1163740	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	5	20
11338	1163831	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	PT	1
11338	1163955	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	8	30
11338	1164102	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	2	8
11338	1164219	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	4	15
11338	1164227	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	1	2
11338	1164268	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	8	36
11338	1164524	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	2	12
11338	1164680	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	3	11
11338	1164862	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	7	26
11338	1164912	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	7	32
11338	1165042	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	6	25
11338	1168392	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	7	29
11338	1168426	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	1	6
11338	1168467	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	5	18
11338	1186212	Via	Dei Prati Dei Papa	22	A	3	10
11338	1257567	Via	Dei Prati Dei Papa	22	B	PT	3
11346	1163849	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	3	22
11346	1163914	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	7	48
11346	1163922	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	4	28
11346	1163930	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	5	31
11346	1164060	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	4	28
11346	1164128	Via	Dei Prati Dei Papa	22	D	3	20
11346	1164177	Via	Dei Prati Dei Papa	22	C	8	50



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11346	1164292	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	3	24
11346	1164326	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	PT	6
11346	1164334	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	7	44
11346	1164516	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	4	25
11346	1164565	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	2	14
11346	1164581	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	PT	4
11346	1164631	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	8	52
11346	1164649	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	7	43
11346	1164813	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	6	38
11346	1164961	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	3	24
11346	1165034	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	2	15
11346	1168129	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	7	48
11346	1168152	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	6	39
11346	1168186	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	4	29
11346	1168210	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	8	53
11346	1168269	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	5	34
11346	1168285	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	4	26
11346	1168368	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	PT	1
11346	1168525	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	1	7
11346	1168558	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	2	14
11346	1223098	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	8	49
11353	1163708	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	8	33
11353	1163732	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	2	9
11353	1164011	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	7	30
11353	1164094	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	3	11
11353	1164391	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	5	21
11353	1164805	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	7	29
11353	1164946	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	2	7
11353	1168046	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	5	19
11353	1168053	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	4	17
11353	1168061	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	4	15
11411	1000736	Via Sebastiano Satta	20	1	PT	0-A
11411	1002336	Via Sebastiano Satta	20	2	3	7
11411	1003573	Via Sebastiano Satta	20	1	5	13
11411	1041466	Via Sebastiano Satta	20	2	8	22
11411	1042647	Via Sebastiano Satta	20	2	7	19
11411	1047422	Via Sebastiano Satta	20	2	3	8
11411	1066562	Via Sebastiano Satta	20	1	1	1
11411	1071448	Via Sebastiano Satta	20	2	1	3
11411	1075464	Via Sebastiano Satta	20	1	3	8
11411	1079763	Via Sebastiano Satta	20	2	7	20
11411	1083385	Via Sebastiano Satta	20	1	5	14
11411	1083864	Via Sebastiano Satta	20	2	1	1
11411	1084284	Via Sebastiano Satta	20	2	4	12
11411	1089218	Via Sebastiano Satta	20	1	1	3
11411	1105535	Via Sebastiano Satta	20	1	5	15
11411	1117803	Via Sebastiano Satta	20	2	4	11
11411	1118686	Via Sebastiano Satta	20	2	5	15
11411	1121953	Via Sebastiano Satta	20	1	2	4
11429	1005255	Via Sebastiano Satta	20	3	6	21
11429	1006154	Via Sebastiano Satta	20	2	1	5
11429	1020593	Via Sebastiano Satta	20	2	4	12
11429	1028083	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	1	3
11429	1033810	Via Sebastiano Satta	20	2	PT	2
11429	1040500	Via Sebastiano Satta	20	3	PT	1
11429	1043827	Via Sebastiano Satta	20	3	PT	4
11429	1045194	Via Sebastiano Satta	20	4	8	18
11429	1050749	Via Sebastiano Satta	20	4	7	16
11429	1054022	Via Sebastiano Satta	20	4	2	5
11429	1057421	Via Sebastiano Satta	20	3	4	16
11429	1059260	Via Sebastiano Satta	20	4	PT	1
11429	1068592	Via Sebastiano Satta	20	4	8	16-A
11429	1085950	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	8	16-A
11429	1087295	Via Sebastiano Satta	20	2	8	26
11429	1104389	Via Sebastiano Satta	20	3	8	26
11429	1112937	Via Sebastiano Satta	20	4	PT	2
11429	1119692	Via Sebastiano Satta	20	3	6	22
11429	1182534	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	1	1
11429	1228873	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	1	2
11437	1011238	Via Sebastiano Satta	20	1	5	14
11437	1018514	Via Sebastiano Satta	20	2	4	13
11437	1025071	Via Sebastiano Satta	20	2	1	3
11437	1034107	Via Sebastiano Satta	20	2	8	29
11437	1034727	Via Sebastiano Satta	20	3	5	14
11437	1035831	Via Sebastiano Satta	20	1	4	12
11437	1042266	Via Sebastiano Satta	20	3	8	22
11437	1042944	Via Sebastiano Satta	20	1	PA	25
11437	1046788	Via Sebastiano Satta	20	2	3	9
11437	1049295	Via Sebastiano Satta	20	2	1	4
11437	1063734	Via Sebastiano Satta	20	1	2	4
11437	1065580	Via Sebastiano Satta	20	1	8	23
11437	1070325	Via Sebastiano Satta	20	1	4	11
11437	1076884	Via Sebastiano Satta	20	2	3	12
11437	1080977	Via Sebastiano Satta	20	1	7	21
11437	1081975	Via Sebastiano Satta	20	2	5	20
11437	1086040	Via Sebastiano Satta	20	1	5	15
11437	1087501	Via Sebastiano Satta	20	2	2	6
11437	1099183	Via Sebastiano Satta	20	2	2	8
11437	1106061	Via Sebastiano Satta	20	1	8	22
11437	1114909	Via Sebastiano Satta	20	1	7	20
11437	1117035	Via Sebastiano Satta	20	2	1	2
11437	1185834	Via Sebastiano Satta	20	1	1	3

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11445	1005263	Via Riccardo Zampieri	15	2	4	10
11445	1007756	Via Sandro Sandri	44	5	2	4
11445	1010818	Via Sandro Sandri	44	5	6	12
11445	1015601	Via Sandro Sandri	40	7	8	23
11445	1020049	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	6	18
11445	1021112	Via Sandro Sandri	44	4	1	2
11445	1029875	Via Sandro Sandri	44	5	5	10
11445	1032572	Via Sandro Sandri	44	6	8	22
11445	1037241	Via Sandro Sandri	40	7	2	4
11445	1041474	Via Sandro Sandri	40	7	8	24
11445	1057157	Via Sandro Sandri	44	6	1	3
11445	1066612	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	5	15
11445	1067297	Via Riccardo Zampieri	15	2	7	19
11445	1069517	Via Riccardo Zampieri	15	2	8	24
11445	1077486	Via Sandro Sandri	44	4	PT	0A
11445	1078039	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	5	14
11445	1078864	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	1	2
11445	1079987	Via Sandro Sandri	44	4	1	1
11445	1080365	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	4	12
11445	1083708	Via Sandro Sandri	44	5	8	15
11445	1084995	Via Sandro Sandri	40	7	2	5
11445	1086727	Via Sandro Sandri	44	6	2	4
11445	1090653	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	4	11
11445	1097880	Via Riccardo Zampieri	15	2	1	1
11445	1107325	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	6	16
11445	1118439	Via Riccardo Zampieri	15	2	8	22
11445	1120203	Via Sandro Sandri	44	4	2	4
11478	1030535	Via Servilio Prisco	1	A	2	9
11478	1040856	Via Servilio Prisco	1	D	PT	2
11478	1083658	Via Servilio Prisco	1	C	PT	1
11478	1118538	Via Servilio Prisco	1	D	1	5
11486	1022003	Via Servilio Prisco	7	H	PT	1
11486	1028315	Via Servilio Prisco	7	H	1	4
11486	1053875	Via Servilio Prisco	7	H	1	5
11486	1057694	Via Servilio Prisco	7	E	3	11
11486	1087824	Via Servilio Prisco	7	H	3	10
11486	1090349	Via Servilio Prisco	7	F	1	5
11486	1090612	Via Servilio Prisco	7	F	2	9
11486	1116987	Via Servilio Prisco	7	F	2	7
11494	1012319	Via Servilio Prisco	12	N	S1	2
11494	1013267	Via Servilio Prisco	12	L	S1	1
11494	1020346	Via Servilio Prisco	12	L	3	15
11494	1032820	Via Servilio Prisco	12	I	2	12
11494	1033588	Via Servilio Prisco	12	I	1	7
11494	1042563	Via Servilio Prisco	12	I	PT	6
11494	1049188	Via Servilio Prisco	12	N	PT	4
11494	1053180	Via Servilio Prisco	12	L	S1	3
11494	1077056	Via Servilio Prisco	12	I	S1	3
11494	1086875	Via Servilio Prisco	12	I	PT	5
11494	1087519	Via Servilio Prisco	12	I	S1	2
11494	1091636	Via Servilio Prisco	12	L	2	12
11494	1094317	Via Servilio Prisco	12	I	S1	1
11502	1004266	Via Pieve Fosciana	107	C	4	12
11502	1016773	Via Vaiano	49	A	4	13
11502	1019223	Via Vaiano	49	A	6	21
11502	1026483	Via Vaiano	49	A	6	24
11502	1043470	Via Pieve Fosciana	107	C	1	1
11502	1064922	Via Pieve Fosciana	107	C	2	4
11502	1083617	Via Pieve Fosciana	107	B	5	14
11502	1086412	Via Pieve Fosciana	107	C	2	6
11502	1090125	Via Pieve Fosciana	107	C	4	11
11502	1090927	Via Pieve Fosciana	107	B	3	9
11502	1101666	Via Pieve Fosciana	107	C	6	17
11502	1116565	Via Pieve Fosciana	107	B	2	5
11502	1121128	Via Pieve Fosciana	107	C	1	3
11510	1005297	Via Vaiano	35	B	6	21
11510	1008424	Via Vaiano	35	C	7	13
11510	1023472	Via Vaiano	35	B	6	23
11510	1024132	Via Vaiano	35	B	4	15
11510	1024272	Via Vaiano	35	D	6	23
11510	1026228	Via Vaiano	35	A	6	23
11510	1033984	Via Vaiano	35	A	2	5
11510	1040492	Via Vaiano	35	A	4	14
11510	1045814	Via Vaiano	35	B	7	27
11510	1052844	Via Vaiano	35	D	5	17
11510	1057017	Via Vaiano	35	A	2	8
11510	1058304	Via Vaiano	35	D	4	15
11510	1060714	Via Vaiano	35	A	4	16
11510	1063759	Via Vaiano	35	D	6	21
11510	1064708	Via Vaiano	35	B	2	8
11510	1069939	Via Vaiano	35	B	3	12
11510	1070838	Via Vaiano	35	C	4	7
11510	1073790	Via Vaiano	35	C	4	8
11510	1081108	Via Vaiano	35	A	7	27
11510	1087071	Via Vaiano	35	B	8	30
11510	1094614	Via Vaiano	35	D	8	29
11510	1094812	Via Vaiano	35	A	1	4
11510	1097989	Via Vaiano	35	D	1	1
11510	1098003	Via Vaiano	35	B	2	6
11510	1106046	Via Vaiano	35	D	5	19
11510	1114776	Via Vaiano	35	A	7	26
11510	1115245	Via Vaiano	35	D	3	10

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11510	1115641	Via Vaiano	35	A	7	28
11510	1116045	Via Vaiano	35	A	6	21
11510	1120377	Via Vaiano	35	C	7	14
11510	1183136	Via Vaiano	35	B	1	4
11528	1002807	Via Vaiano	33	C	3	6
11528	1005594	Via Vaiano	33	D	3	11
11528	1015569	Via Vaiano	33	B	8	32
11528	1022227	Via Vaiano	33	A	8	30
11528	1024777	Via Vaiano	33	A	7	26
11528	1035336	Via Vaiano	33	A	2	7
11528	1036441	Via Vaiano	33	D	1	1
11528	1037332	Via Vaiano	33	A	2	6
11528	1042985	Via Vaiano	33	D	8	30
11528	1047414	Via Vaiano	33	B	7	27
11528	1049071	Via Vaiano	33	B	8	30
11528	1049709	Via Vaiano	33	D	4	14
11528	1049865	Via Vaiano	33	C	2	3
11528	1051655	Via Vaiano	33	C	4	7
11528	1051663	Via Vaiano	33	C	4	8
11528	1055631	Via Vaiano	33	B	5	17
11528	1057025	Via Vaiano	33	D	7	26
11528	1059435	Via Vaiano	33	A	1	2
11528	1063155	Via Vaiano	33	A	7	25
11528	1064195	Via Vaiano	33	B	6	22
11528	1068873	Via Vaiano	33	C	8	15
11528	1069475	Via Vaiano	33	C	1	1
11528	1071018	Via Vaiano	33	D	6	21
11528	1074863	Via Vaiano	33	A	6	23
11528	1075811	Via Vaiano	33	A	6	21
11528	1078054	Via Vaiano	33	A	4	16
11528	1080621	Via Vaiano	33	B	2	5
11528	1085364	Via Vaiano	33	B	7	28
11528	1087329	Via Vaiano	33	B	7	26
11528	1096692	Via Vaiano	33	B	4	14
11528	1097542	Via Vaiano	33	B	5	18
11528	1098276	Via Vaiano	33	D	4	13
11528	1106632	Via Vaiano	33	D	1	4
11528	1106699	Via Vaiano	33	D	7	28
11528	1108257	Via Vaiano	33	B	3	10
11528	1118157	Via Vaiano	33	A	3	12
11528	1228154	Via Vaiano	33	A	1	3
11536	1001353	Viale Vicopisano	81	B	3	9
11536	1003441	Via Vaiano	13	F	8	31
11536	1004001	Viale Vicopisano	81	D	7	26
11536	1005974	Viale Vicopisano	81	D	4	16
11536	1012574	Via Vaiano	3	G	2	6
11536	1013416	Viale Vicopisano	81	B	3	12
11536	1015650	Viale Vicopisano	81	A	2	6
11536	1017656	Viale Vicopisano	81	D	6	23
11536	1020932	Viale Vicopisano	81	D	8	30
11536	1022151	Viale Vicopisano	81	B	3	10
11536	1023324	Viale Vicopisano	81	E	7	26
11536	1025527	Viale Vicopisano	81	A	3	10
11536	1026194	Viale Vicopisano	81	B	2	7
11536	1027192	Viale Vicopisano	81	E	2	5
11536	1032838	Viale Vicopisano	81	E	4	14
11536	1034248	Via Vaiano	3	G	5	17
11536	1038603	Viale Vicopisano	81	E	7	28
11536	1044023	Via Vaiano	3	G	7	25
11536	1045319	Via Vaiano	3	G	2	8
11536	1047745	Viale Vicopisano	81	A	6	22
11536	1048693	Viale Vicopisano	81	D	1	1
11536	1049154	Viale Vicopisano	81	A	7	28
11536	1049659	Via Vaiano	13	F	1	1
11536	1050871	Viale Vicopisano	81	D	8	31
11536	1051911	Viale Vicopisano	81	C	2	4
11536	1054006	Via Vaiano	3	G	3	12
11536	1058478	Viale Vicopisano	81	C	5	10
11536	1058742	Via Vaiano	13	F	3	9
11536	1064278	Viale Vicopisano	81	B	7	28
11536	1065887	Viale Vicopisano	81	E	5	19
11536	1066133	Viale Vicopisano	81	E	5	20
11536	1069293	Via Vaiano	3	G	8	32
11536	1070093	Via Vaiano	13	F	7	26
11536	1074327	Viale Vicopisano	81	E	6	22
11536	1075480	Viale Vicopisano	81	E	4	15
11536	1086792	Viale Vicopisano	81	D	1	3
11536	1088608	Viale Vicopisano	81	E	2	8
11536	1090976	Viale Vicopisano	81	E	3	12
11536	1094440	Viale Vicopisano	81	D	5	18
11536	1095280	Via Vaiano	3	G	8	30
11536	1096775	Viale Vicopisano	81	C	2	3
11536	1096817	Viale Vicopisano	81	D	7	28
11536	1096940	Via Vaiano	13	F	2	7
11536	1097765	Viale Vicopisano	81	D	7	25
11536	1097997	Via Vaiano	3	G	1	4
11536	1098110	Viale Vicopisano	81	B	4	16
11536	1098615	Viale Vicopisano	81	E	1	2
11536	1098953	Viale Vicopisano	81	B	6	24
11536	1100627	Viale Vicopisano	81	B	6	23
11536	1101989	Viale Vicopisano	81	E	2	6
11536	1103043	Viale Vicopisano	81	E	7	25

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11536	1103886	Via Vaiano	13	F	3	11
11536	1110824	Viale Vicopisano	81	E	8	30
11536	1110840	Viale Vicopisano	81	C	4	7
11536	1112754	Viale Vicopisano	81	A	2	5
11536	1116599	Viale Vicopisano	81	D	5	17
11536	1118884	Via Vaiano	13	F	5	17
11536	1119593	Via Vaiano	13	F	4	15
11536	1120104	Viale Vicopisano	81	A	8	30
11536	1170489	Via Vaiano	3	G	7	27
11536	1170505	Viale Vicopisano	81	D	5	19
11536	1170752	Viale Vicopisano	81	B	1	4
11536	1170786	Viale Vicopisano	81	B	1	3
11536	1179746	Viale Vicopisano	81	E	4	13
11551	1017714	Via Degli Aluffi	8	PT		1
11551	1053446	Via Degli Aluffi	16	PT		1
11551	1089838	Via Degli Aluffi	22	PT		4
11551	1114552	Via Degli Aluffi	12	PT		3
11551	1115401	Via Degli Aluffi	10	PT		2
11569	1081272	Via Dei Valmarana	14	PT		1
11569	1089820	Via Dei Valmarana	16	PT		2
11577	1026640	Via Dei Valmarana	8	PT		4
11577	1097815	Via Dei Valmarana	2	PT		1
11585	1027978	Via Dei Rezzonico	8	UN	2	10
11585	1109370	Via Dei Rezzonico	8	UN	PT	2
11593	1017250	Via Dei Rezzonico	12	UN	1	7
11593	1077262	Via Dei Rezzonico	12	UN	2	12
11601	1010982	Via Dei Rezzonico	34	UN	PT	1
11601	1015817	Via Dei Rezzonico	34	UN	PT	2
11619	1031301	Via Dei Rezzonico	4	UN	PT	2
11700	1039296	Via Dei Platani	138	UN	2	10
11700	1104975	Via Dei Platani	138	UN	PR	2
11718	1043751	Via Dei Platani	138	UN	3	15
11726	1007202	Via Giuseppe Arimondi	34	A	6	22
11726	1008515	Via Giuseppe Arimondi	20	B	7	28
11726	1011634	Via Giuseppe Arimondi	34	A	1	3
11726	1033943	Via Giuseppe Arimondi	34	A	4	14
11726	1042480	Via Giuseppe Arimondi	34	A	6	23
11726	1059625	Via Giuseppe Arimondi	20	B	3	12
11726	1069756	Via Giuseppe Arimondi	34	A	5	18
11726	1077338	Via Giuseppe Arimondi	20	B	2	5
11726	1091040	Via Giuseppe Arimondi	20	B	6	24
11726	1091479	Via Giuseppe Arimondi	20	B	5	18
11726	1092212	Via Giuseppe Arimondi	34	A	5	19
11726	1118975	Via Giuseppe Arimondi	20	B	3	9
11726	1119361	Via Giuseppe Arimondi	20	B	7	27
11734	1012962	Via Contardo Ferrini	10	D	2	4
11734	1036755	Via Contardo Ferrini	10	D	S1	A
11734	1037746	Via Contardo Ferrini	10	D	1	3
11734	1068931	Via Contardo Ferrini	10	C	1	1
11734	1085059	Via Contardo Ferrini	10	C	5	13
11734	1117910	Via Contardo Ferrini	10	D	2	6
11742	1008309	Via Contardo Ferrini	12	E	3	11
11742	1034735	Via Contardo Ferrini	12	F	PR	2
11742	1043983	Via Contardo Ferrini	12	H	1	6
11742	1049170	Via Contardo Ferrini	12	F	2	8
11742	1086172	Via Contardo Ferrini	12	F	S1	A
11742	1096197	Via Contardo Ferrini	12	G	2	9
11742	1115757	Via Contardo Ferrini	12	E	PR	1
11759	1003946	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	10
11759	1058346	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	11
11759	1066083	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	8
11759	1066943	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	12
11759	1066950	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	16
11759	1074749	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	2
11759	1081439	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	5
11759	1262344	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	4	17
11767	1029826	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	11
11767	1040419	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	15
11767	1056068	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	12
11767	1092675	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	4
11767	1112697	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	9
11767	1118116	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	14
11775	1003698	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	12
11775	1031368	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	16
11775	1068709	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	9
11775	1104397	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	13
11775	1112192	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	6
11783	1005933	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	12
11783	1011832	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	5
11783	1022276	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	4
11783	1067172	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	10
11791	1013952	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	10
11791	1025360	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	3
11791	1039023	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	9
11791	1054709	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	14
11791	1074459	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	12
11791	1100874	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	13
11809	1000603	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	5
11809	1015635	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	14
11809	1037043	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	3
11809	1037225	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	2
11809	1072362	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	4

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11809	1080571	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	7
11809	1083880	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	13
11809	1089697	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	S1	0-5
11809	1107671	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	10
11809	1122795	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	4	17
11817	1022722	Via Dei Ginepri	63	UN	4	16-A
11817	1051093	Via Dei Ginepri	63	UN	PT	2
11817	1055524	Via Dei Ginepri	63	UN	3	14
11817	1060862	Via Dei Ginepri	63	UN	PT	1
11817	1085562	Via Dei Ginepri	63	UN	4	15
11817	1105477	Via Dei Ginepri	63	UN	3	11
11825	1079946	Via Dei Ginepri	63	UN	2	8
11825	1107465	Via Dei Ginepri	63	UN	3	10
11940	1021633	Via Dameta	26	UN	1	4
11940	1029669	Via Dameta	26	UN	1	6
11940	1084128	Via Dameta	26	UN	PT	2
11940	1085653	Via Dameta	26	UN	3	10
11940	1112713	Via Dameta	26	UN	2	9
11957	1016161	Via Dameta	26	UN	PT	2
11957	1049345	Via Dameta	26	UN	PT	1
11957	1086008	Via Dameta	26	UN	2	8
11957	1088830	Via Dameta	26	UN	3	10
11957	1096619	Via Dameta	26	UN	1	5
11957	1117720	Via Dameta	26	UN	PT	3
11965	1002492	Via Dameta	26	UN	2	8
11965	1013176	Via Dameta	26	UN	3	12
11965	1045475	Via Dameta	26	UN	PT	2
11965	1107598	Via Dameta	26	UN	PT	1
11965	1127125	Via Dameta	26	UN	3	10
11973	1011980	Via Dameta	26	UN	PT	1
11973	1097435	Via Dameta	26	UN	PT	2
11973	1111228	Via Dameta	26	UN	2	9
11981	1009406	Via Dameta	26	UN	2	8
11981	1083138	Via Dameta	26	UN	1	4
11981	1115567	Via Dameta	26	UN	PT	1
11999	1072164	Via Dameta	26	UN	PT	3
12005	1041342	Via Dameta	26	UN	1	5
12005	1083203	Via Dameta	26	UN	1	4
12005	1094481	Via Dameta	26	UN	1	6
12005	1098599	Via Dameta	26	UN	3	11
12013	1024207	Via Dameta	28	UN	2	5
12013	1084698	Via Dameta	28	UN	1	3
12013	1103688	Via Dameta	28	UN	1	4
12013	1117159	Via Dameta	28	UN	2	6
12021	1007178	Via Dameta	28	UN	PT	1
12021	1014042	Via Dameta	28	UN	2	6
12021	1052158	Via Dameta	28	UN	PT	2
12021	1086016	Via Dameta	28	UN	1	3
12021	1095082	Via Dameta	28	UN	3	8
12021	1108513	Via Dameta	28	UN	1	4
12039	1000819	Via Dameta	28	UN	PT	2
12039	1081009	Via Dameta	28	UN	1	3
12039	1121896	Via Dameta	28	UN	3	7
12047	1069509	Via Dameta	28	UN	PT	1
12054	1003458	Via Dameta	30	UN	1	5
12054	1081512	Via Dameta	30	UN	3	10
12062	1013325	Via Dameta	30	UN	2	9
12062	1066471	Via Dameta	30	UN	PT	3
12062	1106723	Via Dameta	30	UN	PT	2
12070	1059062	Via Dameta	30	UN	PT	3
12088	1022433	Via Dameta	30	UN	2	7
12088	1037399	Via Dameta	30	UN	PT	2
12088	1071877	Via Dameta	30	UN	3	10
12088	1101013	Via Dameta	30	UN	PT	1
12096	1026335	Via Dameta	35	UN	3	10
12096	1039254	Via Dameta	35	UN	PT	1
12096	1050558	Via Dameta	35	UN	3	11
12096	1050616	Via Dameta	35	UN	PT	3
12096	1117902	Via Dameta	35	UN	3	12
12104	1004548	Via Dameta	35	UN	PT	3
12104	1040971	Via Dameta	35	UN	PT	1
12104	1081678	Via Dameta	35	UN	2	9
12104	1122811	Via Dameta	35	UN	3	11
12112	1018043	Via Dameta	39	UN	PT	3
12112	1075381	Via Dameta	39	UN	2	7
12112	1081702	Via Dameta	39	UN	3	11
12120	1008903	Via Dameta	43	UN	PT	3
12120	1015031	Via Dameta	43	UN	1	4
12120	1032234	Via Dameta	43	UN	3	12
12120	1043546	Via Dameta	43	UN	2	8
12120	1047067	Via Dameta	43	UN	PT	1
12120	1058692	Via Dameta	43	UN	2	7
12120	1115617	Via Dameta	43	UN	PT	2
12138	1036847	Via Dameta	43	UN	3	10
12138	1051242	Via Dameta	43	UN	PT	1
12138	1121789	Via Dameta	43	UN	2	9
12146	1021682	Via Prenestina	288	C	2	3
12146	1022557	Via Prenestina	288	C	7	13
12146	1027614	Via Prenestina	288	C	4	7
12146	1028828	Via Prenestina	288	B	5	9
12146	1044759	Via Prenestina	288	B	7	13
12146	1101153	Via Prenestina	288	A	5	10

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12146	1101872	Via Prenestina	288	A	7	14
12146	1170562	Via Prenestina	288	B	7	14
12153	1014356	Via Prenestina	288	E	1	3
12153	1016070	Via Prenestina	288	E	PT	2
12153	1041276	Via Prenestina	288	D	2	5
12153	1043660	Via Prenestina	288	D	7	14
12153	1060110	Via Prenestina	288	E	6	14
12161	1034172	Viale Irpinia	44	C	1	1
12161	1053263	Viale Irpinia	44	C	7	14
12161	1054501	Viale Irpinia	44	B	6	11
12161	1078658	Viale Irpinia	44	B	5	10
12161	1113786	Viale Irpinia	44	B	7	14
12179	1020882	Viale Irpinia	44	E	1	2
12179	1023811	Viale Irpinia	44	E	2	3
12179	1031400	Viale Irpinia	44	D	2	3
12179	1054998	Viale Irpinia	44	F	5	9
12179	1065036	Viale Irpinia	44	D	5	10
12179	1075118	Viale Irpinia	44	E	1	1
12179	1087238	Viale Irpinia	44	F	5	10
12187	1018308	Via Delle Sette Chiese	85	UN	2	8
12187	1029388	Via Delle Sette Chiese	85	UN	PT	2
12187	1072743	Via Delle Sette Chiese	85	UN	1	4
12195	1086677	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	14
12195	1101351	Via Delle Sette Chiese	85	UN	2	8
12203	1012749	Via Delle Sette Chiese	85	UN	5	16
12203	1016237	Via Delle Sette Chiese	85	UN	1	6
12203	1030642	Via Delle Sette Chiese	85	UN	2	7
12203	1096312	Via Delle Sette Chiese	85	UN	4	14
12211	1041706	Via Degli Armatori	11	UN	4	15
12211	1082940	Via Degli Armatori	11	UN	PT	1
12211	1183052	Via Degli Armatori	11	UN	PT	2
12229	1033505	Via Costantino	72	8	S1	3
12229	1044809	Via Costantino	72	3	3	8
12229	1045350	Via Costantino	72	3	4	10
12229	1053842	Via Costantino	72	2	4	13
12229	1057090	Via Costantino	72	6	S1	2
12229	1058163	Via Costantino	72	3	PT	3
12229	1067073	Via Costantino	72	4	1	2
12229	1084979	Via Costantino	72	6	5	12
12229	1102615	Via Costantino	72	5	2	4
12229	1107986	Via Costantino	72	8	4	14
12237	1037738	Via Costantino	137	B	5	23
12237	1047141	Via Costantino	137	B	5	21
12237	1054253	Via Costantino	137	C	5	12
12237	1090463	Via Costantino	137	B	1	8
12237	1098896	Via Costantino	137	C	8	16-A
12237	1099944	Via Costantino	137	C	4	9
12237	1121565	Via Costantino	137	A	5	11
12237	1123256	Via Costantino	137	B	8	35
12237	1170315	Via Costantino	137	B	7	30
12245	1005099	Via Costantino	137	C	PT	2
12245	1032424	Via Costantino	137	B	4	20
12245	1070218	Via Costantino	137	B	4	18
12245	1094309	Via Costantino	137	B	6	28
12245	1106517	Via Costantino	137	B	PT	2
12245	1115914	Via Costantino	137	C	8	16-A
12245	1116995	Via Costantino	137	B	2	9
12328	1012707	Via Carlo Cipolla	41	E	3	7
12328	1032382	Via Carlo Cipolla	65	A	1	5
12328	1033737	Via Carlo Cipolla	41	D	4	13
12328	1041532	Via Carlo Cipolla	41	G	3	13
12328	1068535	Via Carlo Cipolla	65	A	2	7
12328	1098144	Via Carlo Cipolla	41	D	1	3
12328	1104595	Via Carlo Cipolla	41	D	3	10
12435	1040443	Via Dei Larici	15	UN	1	5
12435	1066661	Via Dei Larici	15	UN	1	8
12435	1079375	Via Dei Larici	15	UN	1	7
12435	1090687	Via Dei Larici	15	UN	3	16
12443	1026129	Via Dei Larici	21	A	3	7
12443	1031228	Via Dei Larici	25	B	3	8
12443	1080589	Via Dei Larici	21	A	1	3
12450	1007830	Via Dei Larici	31	UN	3	14
12450	1012038	Via Dei Larici	31	UN	1	6
12450	1037019	Via Dei Larici	31	UN	3	15
12450	1040674	Via Dei Larici	31	UN	4	17
12450	1044338	Via Dei Larici	31	UN	1	5
12450	1086339	Via Dei Larici	31	UN	2	11
12468	1001593	Via Delle Abellie	9	B	PR	1
12468	1027150	Via Delle Abellie	9	A	2	6
12468	1083690	Via Delle Abellie	9	B	2	6
12468	1091438	Via Delle Abellie	9	A	1	3
12468	1109800	Via Delle Abellie	9	B	3	8
12468	1121581	Via Delle Abellie	9	A	PR	2
12468	1123264	Via Delle Abellie	9	B	2	5
12476	1013192	Via Dei Larici	19	UN	2	10
12476	1017839	Via Dei Larici	19	UN	4	18
12476	1033042	Via Dei Larici	19	UN	1	6
12476	1033836	Via Dei Larici	19	UN	2	9
12476	1053917	Via Dei Larici	19	UN	1	7
12476	1058056	Via Dei Larici	19	UN	4	17
12476	1080373	Via Dei Larici	19	UN	2	11
12476	1108760	Via Dei Larici	19	UN	1	5

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12476	1117514	Via Obelari	19	UN	3	13
12484	1027606	Via Castore Durante	10	A	1	4
12484	1032531	Via Castore Durante	10	A	3	7
12492	1011659	Viale Palmiro Togliatti	961	A	1	3
12492	1021401	Viale Palmiro Togliatti	963	B	PT	1
12500	1009000	Viale Palmiro Togliatti	951	A	2	5
12500	1038371	Viale Palmiro Togliatti	953	B	1	3
12500	1076769	Viale Palmiro Togliatti	951	A	PR	1
12500	1087949	Viale Palmiro Togliatti	951	A	2	6
12500	1104579	Viale Palmiro Togliatti	953	B	PR	1
12500	1108703	Viale Palmiro Togliatti	951	A	PR	2
12518	1021138	Viale Palmiro Togliatti	943	A	2	5
12526	1021351	Via Degli Angeli	145	UN	2	11
12526	1026467	Via Degli Angeli	145	UN	3	15
12526	1046390	Via Degli Angeli	145	UN	3	13
12526	1077551	Via Degli Angeli	145	UN	1	5
12526	1112093	Via Degli Angeli	145	UN	1	8
12609	1017540	Via Degli Angeli	151	UN	1	6
12609	1068774	Via Degli Angeli	151	UN	4	17
12609	1073873	Via Degli Angeli	151	UN	2	10
12609	1077882	Via Degli Angeli	151	UN	4	20
12609	1083435	Via Degli Angeli	151	UN	2	12
12609	1115559	Via Degli Angeli	151	UN	3	15
12617	1059534	Via Degli Angeli	159	UN	3	15
12625	1024454	Via Degli Angeli	165	UN	3	15
12625	1048495	Via Degli Angeli	165	UN	2	11
12625	1057934	Via Degli Angeli	165	UN	4	19
12625	1074772	Via Degli Angeli	165	UN	1	5
12625	1086297	Via Degli Angeli	165	UN	2	12
12625	1109453	Via Degli Angeli	165	UN	2	10
12625	1114479	Via Degli Angeli	165	UN	4	17
12633	1005024	Via Degli Angeli	167	UN	2	10
12633	1028596	Via Degli Angeli	167	UN	3	14
12633	1030246	Via Degli Angeli	167	UN	4	20
12633	1096502	Via Degli Angeli	167	UN	2	12
12641	1031152	Via Degli Angeli	171	UN	1	5
12641	1050459	Via Degli Angeli	171	UN	1	7
12641	1079789	Via Degli Angeli	171	UN	1	6
12732	1001445	Via Fontechiari	35	C	3	9
12732	1007277	Via Fontechiari	35	C	2	7
12732	1016187	Via Fontechiari	33	B	6	12
12732	1035716	Via Fontechiari	35	C	PT	1
12732	1037076	Via Guarcino	6	F	2	3
12732	1041599	Via Guarcino	14	D	4	14
12732	1043280	Via Guarcino	6	F	6	11
12732	1057900	Via Guarcino	6	F	3	6
12732	1064393	Via Fontechiari	29	A	5	10
12732	1065358	Via Fontechiari	29	A	6	12
12732	1069707	Via Guarcino	14	D	5	17
12732	1080811	Via Guarcino	14	D	6	20
12732	1080829	Via Fontechiari	33	B	3	6
12732	1117282	Via Fontechiari	33	B	5	10
12740	1002484	Viale Della Primavera	325	I	6	13
12740	1011006	Viale Della Primavera	329	L	5	9
12740	1011642	Viale Della Primavera	319	G	PT	1
12740	1012699	Viale Della Primavera	325	I	1	3
12740	1050343	Viale Della Primavera	319	G	4	9
12740	1050707	Viale Della Primavera	319	G	1	3
12740	1074012	Viale Della Primavera	329	L	4	8
12740	1107317	Viale Della Primavera	325	I	4	9
17780	1024751	Via Buie D'Istria	13	1	1	3
17780	1028257	Via Buie D'Istria	13	1	1	4
17780	1030675	Via Buie D'Istria	13	1	2	5
17780	1041789	Via Buie D'Istria	13	1	2	6
17780	1077254	Via Buie D'Istria	13	1	3	8
17798	1038033	Via Buie D'Istria	11	2	2	5
17798	1104355	Via Buie D'Istria	11	2	3	7
17798	1108471	Via Buie D'Istria	11	2	3	8
17798	1109974	Via Buie D'Istria	11	2	PR	1
20305	1003524	Via Buie D'Istria	8	2	2	6
20305	1008176	Via Buie D'Istria	8	1	3	7
20305	1015643	Via Buie D'Istria	8	2	PR	2
20305	1016575	Via Buie D'Istria	8	1	PR	2
20305	1025295	Via Buie D'Istria	8	1	2	6
20305	1028323	Via Buie D'Istria	8	2	PR	1
20305	1030766	Via Isola D'Istria	2	1	1	3
20305	1053297	Via Buie D'Istria	8	2	2	5
20305	1061027	Via Buie D'Istria	8	1	1	4
20305	1073717	Via Isola D'Istria	2	1	3	7
20305	1076140	Via Buie D'Istria	8	1	1	3
20305	1097047	Via Buie D'Istria	8	2	1	3
20305	1099191	Via Buie D'Istria	8	1	4	8
20305	1110709	Via Buie D'Istria	8	1	2	5
20313	1000710	Via Buie D'Istria	4	2	3	8
20313	1025550	Via Buie D'Istria	4	2	2	5
20313	1036979	Via Buie D'Istria	2	1	PR	2
20313	1046671	Via Buie D'Istria	2	1	PR	1
20313	1050566	Via Buie D'Istria	4	2	1	3
20313	1087451	Via Buie D'Istria	4	2	2	6
20313	1105501	Via Buie D'Istria	4	2	PR	1
20313	1109602	Via Buie D'Istria	4	2	PR	2
20339	1000835	Via Buie D'Istria	16	1	PR	1

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
20339	1016492	Via Buie D'Istria	16	2	1	4
20339	1030782	Via Buie D'Istria	16	2	PR	2
20339	1031624	Via Buie D'Istria	16	1	2	6
20339	1050996	Via Buie D'Istria	14	1	PR	2
20339	1064963	Via Buie D'Istria	14	1	3	8
20339	1069616	Via Buie D'Istria	16	2	1	3
20339	1070721	Via Buie D'Istria	16	2	2	6
20339	1073923	Via Buie D'Istria	16	1	1	3
20339	1080472	Via Buie D'Istria	16	2	2	5
20339	1080704	Via Buie D'Istria	14	1	1	3
20339	1096981	Via Buie D'Istria	14	1	2	6
20339	1112309	Via Buie D'Istria	14	1	1	4
20966	1126903	Via Capraia	47	A	3	19
20966	1127034	Via Capraia	45	B	1	9
20966	1127042	Via Capraia	45	B	1	10
20966	1127067	Via Capraia	45	B	2	13
20966	1127083	Via Capraia	45	B	2	15
20966	1230028	Via Capraia	45	B	2	12
21006	1127190	Via Capraia	31	A	PT	1-A
21006	1127224	Via Capraia	31	A	PR	3
21006	1127299	Via Capraia	31	A	2	10
21006	1127323	Via Capraia	31	A	2	13
21006	1127356	Via Capraia	31	A	3	16
21006	1127372	Via Capraia	31	A	3	18
21006	1127414	Via Capraia	31	A	4	22
21006	1127570	Via Capraia	29	B	2	15
21030	1127760	Via Capraia	23	A	1	9
21030	1127794	Via Capraia	23	A	2	12
21030	1127877	Via Capraia	23	A	4	20
21030	1127885	Via Capraia	23	A	4	21
21030	1127968	Via Capraia	21	B	1	6
21030	1128016	Via Capraia	21	B	2	11
21030	1128032	Via Capraia	21	B	2	13
21030	1128123	Via Capraia	21	B	4	22
21030	1134303	Via Monte Ruggero	1		S1	
21071	1128172	Via Capraia	7	A	PR	3
21071	1128180	Via Capraia	7	A	PR	4
21071	1130814	Via Capraia	7	A	1	6
21071	1130897	Via Capraia	7	A	2	14
21071	1130905	Via Capraia	7	A	3	15
21071	1130913	Via Capraia	7	A	3	16
21071	1130954	Via Capraia	7	A	4	20
21071	1130988	Via Capraia	7	A	5	23
21071	1131036	Via Capraia	5	B	PR	5
21071	1131168	Via Capraia	5	B	3	18
21071	1131192	Via Capraia	5	B	4	21
21071	1131218	Via Capraia	5	B	4	23
22095	1030923	Viale Della Venezia Giulia	144	3	1	3
22095	1032663	Viale Cherso	43	1	3	8
22095	1044288	Viale Della Venezia Giulia	144	2	3	7
22095	1050582	Viale Della Venezia Giulia	144	3	2	6
22095	1053628	Viale Cherso	43	1	4	9
22095	1082668	Viale Della Venezia Giulia	144	2	PT	2
22095	1084672	Viale Della Venezia Giulia	144	2	2	6
22095	1092139	Viale Della Venezia Giulia	144	3	3	8
22095	1104686	Viale Della Venezia Giulia	144	2	4	10
22095	1110246	Viale Della Venezia Giulia	144	3	4	9
22095	1161983	Viale Della Venezia Giulia	144	3	PT	1
22095	1219674	Viale Della Venezia Giulia	144	2	1	4
22103	1008127	Viale Della Venezia Giulia	148	2	4	12
22103	1020916	Via Cherso	47	1	PT	1
22103	1020940	Viale Della Venezia Giulia	148	3	4	13
22103	1022714	Viale Della Venezia Giulia	148	2	2	7
22103	1029909	Viale Della Venezia Giulia	148	3	1	4
22103	1032739	Viale Della Venezia Giulia	148	2	PT	1
22103	1044437	Viale Della Venezia Giulia	148	3	3	9
22103	1044536	Viale Della Venezia Giulia	148	3	PT	2
22103	1059419	Viale Della Venezia Giulia	148	3	2	8
22103	1085372	Viale Della Venezia Giulia	148	3	4	12
22103	1092667	Viale Della Venezia Giulia	148	2	3	10
22103	1094077	Via Cherso	47	1	1	4
22103	1096270	Viale Della Venezia Giulia	148	3	PT	1
22103	1098219	Viale Della Venezia Giulia	148	2	3	11
22103	1107531	Via Cherso	47	1	2	6
22103	1107564	Via Cherso	47	1	2	7
22103	1108877	Via Cherso	47	1	3	9
22103	1111087	Via Cherso	47	1	1	5
22103	1111590	Via Cherso	47	1	3	10
22103	1111913	Via Cherso	47	1	4	12
22103	1219518	Viale Della Venezia Giulia	148	3	1	5
22111	1007301	Viale Della Venezia Giulia	152	2	1	3
22111	1008499	Viale Della Venezia Giulia	152	2	2	5
22111	1013937	Viale Della Venezia Giulia	152	3	2	5
22111	1022110	Via Cherso	51	1	3	8
22111	1029040	Viale Della Venezia Giulia	152	3	4	10
22111	1046697	Viale Della Venezia Giulia	152	2	PT	2
22111	1047513	Via Cherso	51	1	1	4
22111	1068196	Via Cherso	51	1	2	6
22111	1068212	Via Cherso	51	1	1	3
22111	1071232	Via Cherso	51	1	2	5
22111	1074723	Viale Della Venezia Giulia	152	3	4	9
22111	1086222	Viale Della Venezia Giulia	152	2	3	7



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
22111	1104777	Viale Della Venezia Giulia	152	2	1	4
22111	1105667	Viale Della Venezia Giulia	152	3	3	7
22129	1036771	Viale Della Venezia Giulia	156	3	2	7
22129	1042399	Viale Della Venezia Giulia	156	3	PT	2
22129	1044957	Viale Della Venezia Giulia	156	2	2	7
22129	1047083	Via Cherso	55	1	PT	2
22129	1074129	Viale Della Venezia Giulia	156	3	3	10
22129	1086362	Viale Della Venezia Giulia	156	3	1	4
22129	1111814	Via Cherso	55	1	4	12
22129	1161835	Viale Della Venezia Giulia	156	3	1	5
22137	1008077	Viale Della Venezia Giulia	160	3	3	8
22137	1038355	Viale Della Venezia Giulia	160	3	PT	2
22137	1038967	Via Cherso	59	1	1	3
22137	1043033	Viale Della Venezia Giulia	160	2	PT	1
22137	1044585	Viale Della Venezia Giulia	160	3	1	4
22137	1073782	Viale Della Venezia Giulia	160	3	2	6
22137	1079961	Viale Della Venezia Giulia	160	2	1	4
22137	1089523	Viale Della Venezia Giulia	160	2	4	9
22137	1097559	Viale Della Venezia Giulia	160	3	2	5
22137	1103084	Viale Della Venezia Giulia	160	2	1	3
22137	1108166	Via Cherso	59	1	PT	2
22137	1112663	Viale Della Venezia Giulia	160	3	1	3
22145	1005768	Viale Della Venezia Giulia	164	3	4	10
22145	1044221	Viale Della Venezia Giulia	164	2	1	3
22145	1047935	Viale Della Venezia Giulia	164	3	PT	2
22145	1048503	Viale Della Venezia Giulia	164	2	PT	2
22145	1062926	Viale Della Venezia Giulia	164	2	2	5
22145	1074707	Viale Della Venezia Giulia	164	2	PT	1
22145	1075415	Viale Della Venezia Giulia	164	3	2	6
22145	1085588	Viale Della Venezia Giulia	164	2	2	6
22145	1086354	Via Cherso	63	1	PT	1
22145	1096262	Via Cherso	63	1	1	3
22145	1112325	Viale Della Venezia Giulia	164	3	1	3
22152	1002161	Viale Della Venezia Giulia	168	3	2	5
22152	1005719	Via Cherso	67	1	2	5
22152	1019710	Viale Della Venezia Giulia	168	3	1	3
22152	1020254	Via Cherso	67	1	3	7
22152	1025048	Via Cherso	67	1	4	10
22152	1025626	Viale Della Venezia Giulia	168	3	PT	2
22152	1030188	Viale Della Venezia Giulia	168	3	2	6
22152	1035682	Viale Della Venezia Giulia	168	3	4	9
22152	1045178	Viale Della Venezia Giulia	168	2	2	6
22152	1052349	Via Cherso	67	1	PT	2
22152	1068600	Via Cherso	67	1	1	3
22152	1071141	Viale Della Venezia Giulia	168	3	1	4
22152	1098748	Viale Della Venezia Giulia	168	2	PT	2
22152	1099175	Via Cherso	67	1	4	9
22152	1113091	Viale Della Venezia Giulia	168	2	4	9
22160	1002427	Viale Della Venezia Giulia	172	3	4	9
22160	1015361	Viale Della Venezia Giulia	172	3	PT	2
22160	1036359	Viale Della Venezia Giulia	172	2	1	4
22160	1044346	Viale Della Venezia Giulia	172	2	4	9
22160	1065523	Viale Della Venezia Giulia	172	3	3	7
22160	1102029	Via Cherso	71	1	2	6
22160	1105675	Viale Della Venezia Giulia	172	2	1	3
22228	1018357	Via Dei Ciclamini	216	3	4	9
22228	1096387	Via Dei Ciclamini	216	2	PR	1
22228	1101310	Via Dei Ciclamini	216	3	1	3
22236	1015205	Via Vincenzo Cesati	75	1	2	6
22236	1068402	Via Dei Ciclamini	216	3	4	9
22236	1082676	Via Dei Ciclamini	216	3	2	5
22251	1018233	Via Dei Ciclamini	216	3	1	4
22251	1026509	Via Dei Ciclamini	216	3	PR	2
22459	1015759	Via Cittanova D'Istria	21	1	3	8
22459	1025469	Via Cittanova D'Istria	21	1	1	4
22459	1055748	Via Cittanova D'Istria	21	1	PR	1
22459	1055755	Via Cittanova D'Istria	21	1	1	3
22459	1055771	Via Cittanova D'Istria	21	1	2	5
22459	1055797	Via Cittanova D'Istria	21	1	3	7
22459	1055805	Via Cittanova D'Istria	21	2	PR	1
22491	1033034	Via Cittanova D'Istria	12	6	PR	2
22491	1056654	Via Cittanova D'Istria	2	1	PR	1
22491	1056670	Via Cittanova D'Istria	2	1	1	3
22491	1056720	Via Cittanova D'Istria	2	1	2	5
22491	1056761	Via Cittanova D'Istria	4	2	PR	1
22491	1056787	Via Cittanova D'Istria	4	2	1	3
22491	1056829	Via Cittanova D'Istria	4	2	2	6
22491	1056837	Via Cittanova D'Istria	4	2	3	7
22491	1056860	Via Cittanova D'Istria	4	2	3	8
22491	1056902	Via Cittanova D'Istria	6	3	1	3
22491	1056928	Via Cittanova D'Istria	6	3	2	5
22491	1056944	Via Cittanova D'Istria	6	3	3	7
22491	1057413	Via Cittanova D'Istria	12	6	3	7
22491	1057439	Via Cittanova D'Istria	12	6	3	8
22491	1057454	Via Cittanova D'Istria	14	7	PR	2
22491	1057645	Via Cittanova D'Istria	16	8	PR	1
22491	1057652	Via Cittanova D'Istria	16	8	PR	2
22491	1057744	Via Cittanova D'Istria	16	8	1	4
22491	1057827	Via Cittanova D'Istria	16	8	3	7
22491	1057835	Via Cittanova D'Istria	16	8	3	8
22491	1057850	Via Cittanova D'Istria	18	9	PR	2
22491	1057868	Via Cittanova D'Istria	18	9	1	3

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
22491	1057918	Via Cittanova D'Istria	18	9	3	7
22491	1057959	Via Cittanova D'Istria	20	10	PR	1
22491	1058007	Via Cittanova D'Istria	20	10	1	3
22491	1058015	Via Cittanova D'Istria	20	10	1	4
22491	1058023	Via Cittanova D'Istria	20	10	2	5
22491	1058049	Via Cittanova D'Istria	20	10	2	6
22491	1058064	Via Cittanova D'Istria	20	10	3	7
22491	1058114	Via Cittanova D'Istria	22	11	PR	2
22491	1058130	Via Cittanova D'Istria	22	11	1	3
22491	1058148	Via Cittanova D'Istria	22	11	1	4
22491	1058155	Via Cittanova D'Istria	22	11	2	5
22491	1058189	Via Cittanova D'Istria	22	11	2	6
22491	1058213	Via Cittanova D'Istria	22	11	3	8
22491	1058254	Via Cittanova D'Istria	24	12	PR	2
22491	1058338	Via Cittanova D'Istria	24	12	1	3
22491	1058403	Via Cittanova D'Istria	24	12	2	5
22491	1058452	Via Cittanova D'Istria	24	12	3	7
22665	1006477	Via Collatina	23	2	3	8
22665	1019918	Via Collatina	21	1	1	3
22665	1034909	Via Collatina	23	2	4	10
22665	1038579	Via Collatina	21	1	2	6
22665	1046739	Via Collatina	23	2	4	9
22665	1081066	Via Collatina	21	1	PT	2
22665	1111467	Via Collatina	21	1	3	7
22681	1170364	Via Colombia	2	A	4	12
22681	1170398	Via Colombia	2	A	1	3
22681	1170653	Via Colombia	2	A	5	14
22681	1170802	Via Colombia	4	B	4	10
22681	1171321	Via Colombia	6	C	4	12
22681	1171339	Via Colombia	6	C	5	13
22681	1171347	Via Colombia	6	C	5	14
22681	1171354	Via Colombia	6	C	5	15
22681	1172980	Via Colombia	2	A	1	2
22681	1173004	Via Colombia	4	B	2	5
22681	1173012	Via Colombia	4	B	3	8
22681	1173020	Via Colombia	4	B	3	9
23606	1006626	Via Diego Angeli	147	C	5	20
23606	1009026	Via Diego Angeli	147	B	3	9
23606	1011212	Via Diego Angeli	147	C	2	3
23606	1012665	Via Diego Angeli	147	A	4	14
23606	1022391	Via Diego Angeli	147	B	4	14
23606	1022813	Via Diego Angeli	147	A	4	18
23606	1029289	Via Diego Angeli	147	A	1	4
23606	1037449	Via Diego Angeli	147	C	3	9
23606	1062876	Via Diego Angeli	147	A	7	28
23606	1066513	Via Diego Angeli	147	B	7	30
23606	1071968	Via Diego Angeli	147	C	1	01A
23606	1078104	Via Diego Angeli	147	B	7	28
23606	1082387	Via Diego Angeli	147	A	2	6
23606	1092261	Via Diego Angeli	147	B	2	7
23606	1095470	Via Diego Angeli	147	B	8	31
23606	1096239	Via Diego Angeli	147	C	6	23
23606	1099050	Via Diego Angeli	147	A	7	29
23606	1101302	Via Diego Angeli	147	A	3	12
23606	1106343	Via Diego Angeli	147	B	6	23
23606	1108588	Via Diego Angeli	147	B	5	19
23606	1109131	Via Diego Angeli	147	B	6	25
23606	1110360	Via Diego Angeli	147	C	2	6
23614	1004696	Via Diego Angeli	145	G	4	9
23614	1012293	Via Diego Angeli	145	G	5	10
23614	1020809	Via Diego Angeli	145	F	8	22
23614	1021690	Via Diego Angeli	145	F	6	15
23614	1025980	Via Diego Angeli	145	F	2	4
23614	1027309	Via Diego Angeli	145	F	7	20
23614	1030071	Via Diego Angeli	145	G	3	4
23614	1030733	Via Diego Angeli	145	F	5	14
23614	1036946	Via Diego Angeli	145	G	2	2
23614	1038918	Via Diego Angeli	145	G	4	8
23614	1045541	Via Diego Angeli	145	F	2	2
23614	1047992	Via Diego Angeli	145	F	5	12
23614	1049600	Via Diego Angeli	145	G	7	20
23614	1055268	Via Diego Angeli	145	F	7	19
23614	1060573	Via Diego Angeli	145	G	2	1
23614	1063940	Via Diego Angeli	145	F	4	10
23614	1078302	Via Diego Angeli	145	F	6	16
23614	1078591	Via Diego Angeli	145	F	4	8
23614	1083013	Via Diego Angeli	145	G	7	18
23614	1083526	Via Diego Angeli	145	F	PA	23
23614	1086990	Via Diego Angeli	145	G	PA	21
23614	1109560	Via Diego Angeli	145	G	7	19
23614	1110147	Via Diego Angeli	145	F	3	7
23622	1016203	Via Diego Angeli	140	A	7	24
23622	1026913	Via Diego Angeli	140	B	7	25
23622	1029479	Via Diego Angeli	140	B	3	11
23622	1037894	Via Diego Angeli	140	B	5	18
23622	1041318	Via Diego Angeli	140	B	1	3
23622	1063403	Via Diego Angeli	140	B	3	9
23622	1083633	Via Diego Angeli	140	B	5	19
23622	1098441	Via Diego Angeli	140	B	2	7
23622	1108612	Via Diego Angeli	140	B	5	16
23622	1112382	Via Diego Angeli	140	A	6	21
23630	1022748	Via Diego Angeli	140	B	7	15

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
23630	1025477	Via Diego Angeli	140	C	PT	3
23630	1050244	Via Diego Angeli	140	A	4	11
23630	1053511	Via Diego Angeli	140	C	PT	1
23630	1053677	Via Diego Angeli	140	C	7	24
23630	1061480	Via Diego Angeli	140	B	2	3
23630	1063148	Via Diego Angeli	140	A	5	14
23630	1066307	Via Diego Angeli	140	B	5	9
23630	1066877	Via Diego Angeli	140	B	3	6
23630	1083575	Via Diego Angeli	140	C	PT	2
23630	1084813	Via Diego Angeli	140	A	1	5
23630	1090513	Via Diego Angeli	140	B	4	8
23630	1108497	Via Diego Angeli	140	B	5	10
24570	1019595	Via Filippo Smaldone	62	1	PR	2
24570	1040112	Via Filippo Smaldone	62	1	3	7
24570	1061928	Via Filippo Smaldone	62	2	1	4
24570	1065671	Via Girolamo Cocconi	14	3	1	3
24570	1073196	Via Filippo Smaldone	62	1	PR	1
24570	1073527	Via Filippo Smaldone	62	1	4	10
24570	1076066	Via Girolamo Cocconi	14	3	2	5
24570	1076314	Via Girolamo Cocconi	14	3	PR	2
24570	1086453	Via Filippo Smaldone	62	1	2	6
24570	1090224	Via Filippo Smaldone	62	1	1	3
24588	1007475	Via Filippo Smaldone	62	2	PR	2
24588	1022078	Via Vincenzo Cesati	63	3	2	5
24588	1046366	Via Vincenzo Cesati	63	3	2	6
24588	1061563	Via Filippo Smaldone	62	2	PR	1
24588	1082577	Via Filippo Smaldone	62	1	1	3
24588	1101062	Via Filippo Smaldone	62	2	1	4
24588	1104629	Via Filippo Smaldone	62	1	1	4
24588	1110170	Via Filippo Smaldone	62	1	PR	1
24596	1010628	Via Filippo Smaldone	62	1	4	9
24596	1014331	Via Vincenzo Cesati	63	3	4	10
24596	1023050	Via Filippo Smaldone	62	1	3	7
24596	1028075	Via Filippo Smaldone	62	2	3	7
24596	1053636	Via Vincenzo Cesati	63	3	3	8
24596	1067396	Via Filippo Smaldone	62	1	3	8
24596	1074202	Via Filippo Smaldone	62	2	2	6
24596	1083021	Via Vincenzo Cesati	63	3	1	4
24596	1102763	Via Vincenzo Cesati	63	3	4	9
24596	1108307	Via Filippo Smaldone	62	2	4	10
24604	1011626	Via Giacomo Bresadola	9	3	4	10
24604	1012715	Via Giacomo Bresadola	9	3	1	4
24604	1019876	Via Giacomo Bresadola	9	3	2	6
24604	1061258	Via Filippo Smaldone	62	B	3	7
24604	1065812	Via Filippo Smaldone	62	B	4	9
24604	1073584	Via Giacomo Bresadola	9	3	4	9
24604	1094895	Via Filippo Smaldone	62	B	4	10
24604	1254754	Via Filippo Smaldone	62	B	PR	1
25684	1008028	Via Giacomo Bresadola	11	3	4	9
25684	1023266	Via Giacomo Bresadola	11	3	2	5
25684	1025592	Via Giacomo Bresadola	9	1	PR	2
25684	1032507	Via Giacomo Bresadola	11	3	PR	2
25684	1047661	Via Giacomo Bresadola	11	3	1	3
25684	1062231	Via Giacomo Bresadola	9	1	1	3
25684	1064385	Via Giacomo Bresadola	11	2	3	7
25684	1072479	Via Giacomo Bresadola	9	1	1	4
25684	1077775	Via Giacomo Bresadola	9	1	3	7
25684	1078153	Via Giacomo Bresadola	11	2	4	9
25684	1085893	Via Giacomo Bresadola	9	1	PR	1
25684	1109628	Via Giacomo Bresadola	11	3	3	8
25908	1299809	Via Gioia Del Colle	3	UN	PT	1
25908	1299825	Via Gioia Del Colle	3	UN	1	3
25908	1299833	Via Gioia Del Colle	3	UN	1	4
25908	1299858	Via Gioia Del Colle	3	UN	2	6
25916	1299957	Via Gioia Del Colle	9	UN	1	3
25916	1299965	Via Gioia Del Colle	9	UN	1	4
25916	1299973	Via Gioia Del Colle	9	UN	2	5
25916	1299981	Via Gioia Del Colle	9	UN	2	6
25924	1299874	Via Gioia Del Colle	4	UN	PT	2
25924	1299882	Via Gioia Del Colle	4	UN	1	3
25924	1299924	Via Gioia Del Colle	4	UN	PA	7
25932	1299999	Via Gioia Del Colle	22	UN	PT	1
25932	1300011	Via Gioia Del Colle	22	UN	1	3
25932	1300029	Via Gioia Del Colle	22	UN	1	4
25932	1300037	Via Gioia Del Colle	22	UN	2	5
25932	1300045	Via Gioia Del Colle	22	UN	2	6
26443	1050061	Via Giovannipoli	65	A	PR	1
26450	1019207	Via Giovannipoli	65	A	2	12
26450	1085240	Via Giovannipoli	65	A	PR	4
26468	1007608	Via Giovannipoli	65	A	1	7
26492	1041037	Via Giovannipoli	65	A	1	5
26518	1101369	Via Giovannipoli	65	A	4	18
26518	1112440	Via Giovannipoli	65	A	PR	2
27029	1044551	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	7	20
27029	1053529	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	1	3
27029	1081454	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	2	7
27029	1084946	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	7	21
27029	1109685	Largo Giuseppe Veratti	3	UN	5	15
27136	1008044	Largo Giuseppe Veratti	7	H	4	14
27136	1020486	Largo Giuseppe Veratti	7	I	2	8
27136	1034917	Largo Giuseppe Veratti	7	I	PR	1
27136	1041763	Largo Giuseppe Veratti	7	I	3	9

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
27136	1063957	Largo Giuseppe Veratti	7	H	4	12
27136	1068261	Largo Giuseppe Veratti	7	G	3	9
27136	1070663	Largo Giuseppe Veratti	7	G	1	4
27136	1082718	Largo Giuseppe Veratti	7	G	3	10
27136	1083732	Largo Giuseppe Veratti	7	G	PR	1
27151	1019728	Largo Giuseppe Veratti	23	B	2	5
27151	1039650	Largo Giuseppe Veratti	23	B	4	10
27151	1080324	Largo Giuseppe Veratti	23	B	PR	2
27318	1002468	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	7	24
27318	1007772	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	5	17
27318	1014992	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	3	10
27318	1021203	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	3	12
27318	1062173	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	2	8
27318	1069848	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	6	21
27318	1078112	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	2	7
27318	1086404	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	PT	2
27318	1090331	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	6	20
27318	1093327	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	PT	3
27318	1096015	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	6	19
27318	1112853	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	4	15
27326	1027127	Largo Giuseppe Veratti	17	F	4	8
27326	1054774	Largo Giuseppe Veratti	13	E	7	13
27326	1059732	Largo Giuseppe Veratti	17	F	2	3
27326	1063932	Largo Giuseppe Veratti	17	F	4	7
27326	1065382	Largo Giuseppe Veratti	13	E	5	9
27326	1070242	Largo Giuseppe Veratti	17	F	3	5
27961	1132356	Via Delle Isole Curzolane	43	B	PR	2
27961	1132364	Via Delle Isole Curzolane	43	B	1	3
27961	1132406	Via Delle Isole Curzolane	43	B	1	4
27961	1132430	Via Delle Isole Curzolane	43	B	3	7
27961	1132455	Via Delle Isole Curzolane	43	B	4	9
27995	1133313	Via Delle Isole Curzolane	39	B	PR	2
27995	1133339	Via Delle Isole Curzolane	39	B	1	4
27995	1133362	Via Delle Isole Curzolane	39	B	3	7
27995	1133388	Via Delle Isole Curzolane	39	B	4	9
28365	1007533	Via Delle Lilla'	21	UN	2	9
28365	1015387	Via Delle Lilla'	21	UN	PA	14
28365	1073915	Via Delle Lilla'	21	UN	3	11
28365	1077155	Via Delle Lilla'	21	UN	PR	2
28365	1090133	Via Delle Lilla'	21	UN	1	3
28365	1090166	Via Delle Lilla'	21	UN	2	8
28365	1093905	Via Delle Lilla'	21	UN	2	10
29090	1318674	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	2
29090	1318708	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	5
29090	1318724	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	7
29090	1318740	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	9
29090	1318757	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	10
29108	1295609	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	3
29108	1295617	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	4
29108	1295625	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	5
29108	1295658	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	8
29108	1295666	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	9
29108	1295674	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	10
29116	1295328	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	4
29116	1295336	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	5
29116	1295377	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	9
29124	1295484	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	2
29124	1295542	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	1
29132	1295450	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	8
29140	1008002	Via Marco E Marcelliano	14	UN	3	15
29140	1030808	Via Marco E Marcelliano	14	UN	S1	1
29140	1049840	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	5
29140	1077395	Via Marco E Marcelliano	14	UN	3	16
29140	1111756	Via Marco E Marcelliano	14	UN	S1	4
29157	1009323	Via Marco E Marcelliano	32	2	1	3
29157	1023233	Via Marco E Marcelliano	32	1	3	8
29165	1035880	Via Marco E Marcelliano	32	UN	PR	2
29165	1066281	Via Marco E Marcelliano	32	UN	3	8
29173	1060201	Via Marco E Marcelliano	32	UN	PR	1
29173	1062355	Via Marco E Marcelliano	32	UN	2	5
29199	1053289	Via Marco E Marcelliano	32	2	2	6
29199	1095652	Via Marco E Marcelliano	32	2	3	7
29199	1111897	Via Di S. Petronilla	36	1	1	4
30254	1131317	Via Monte Beni	18	A	1	8
30254	1131374	Via Monte Beni	18	A	3	15
30254	1131382	Via Monte Beni	18	A	3	16
30254	1131408	Via Monte Beni	18	A	3	18
30254	1131440	Via Monte Beni	18	A	4	22
30254	1131457	Via Monte Beni	18	A	5	23
30254	1131481	Via Monte Beni	20	B	PR	3
30254	1131499	Via Monte Beni	20	B	PR	4
30254	1131507	Via Monte Beni	20	B	PR	5
30254	1131572	Via Monte Beni	20	B	2	12
30254	1131630	Via Monte Beni	20	B	3	18
30254	1131663	Via Monte Beni	20	B	4	21
30254	1131689	Via Monte Beni	20	B	4	23
30254	1230010	Via Monte Beni	18	A	2	10
30650	1132521	Via Monte Rocchetta	19	A	1	4
30650	1132539	Via Monte Rocchetta	19	A	2	5
30650	1132679	Via Monte Rocchetta	21	B	3	8
30759	1133404	Via Monte Ruggero	36	A	S1	1-A
30759	1133412	Via Monte Ruggero	36	A	PR	1

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
30759	1133438	Via Monte Ruggero	36	A	1	3
30759	1133446	Via Monte Ruggero	36	A	1	4
30759	1133495	Via Monte Ruggero	36	A	4	9
30759	1133503	Via Monte Ruggero	36	A	4	10
30759	1133511	Via Monte Ruggero	32	B	PR	1
30759	1133529	Via Monte Ruggero	32	B	PR	2
30759	1133545	Via Monte Ruggero	32	B	1	4
30759	1133552	Via Monte Ruggero	32	B	2	5
30759	1133602	Via Monte Ruggero	32	B	3	8
30825	1131747	Via Monte Soprano	1	A	PR	4
30825	1131762	Via Monte Soprano	1	A	1	6
30825	1131788	Via Monte Soprano	1	A	1	8
30825	1131887	Via Monte Soprano	1	A	3	19
30825	1131895	Via Monte Soprano	1	A	4	20
30825	1132026	Via Monte Soprano	1	B	1	10
30825	1132042	Via Monte Soprano	1	B	2	12
30825	1132158	Via Monte Soprano	1	B	4	23
30825	1176858	Via Monte Soprano	1	B	4	21
30965	1012269	Via Montona	14	3	2	6
30965	1022672	Via Montona	12	2	3	8
30965	1022706	Via Montona	14	3	PR	2
30965	1026848	Via Montona	12	2	1	3
30965	1027408	Via Montona	16	4	2	5
30965	1032416	Via Montona	12	2	2	5
30965	1038439	Via Montona	20	6	2	6
30965	1039064	Via Montona	10	1	1	3
30965	1040310	Via Montona	12	2	2	6
30965	1047646	Via Montona	14	3	1	3
30965	1049428	Via Montona	18	5	PR	1
30965	1063049	Via Montona	10	1	PR	1
30965	1065002	Via Montona	16	4	3	7
30965	1069954	Via Montona	16	4	1	4
30965	1079896	Via Montona	10	1	PR	2
30965	1086115	Via Montona	12	2	PR	1
30965	1086156	Via Montona	10	1	2	5
30965	1087592	Via Montona	18	5	3	7
30965	1099001	Via Montona	10	1	4	4
30965	1101526	Via Montona	14	3	PR	1
30965	1105055	Via Montona	12	2	1	4
30965	1107218	Via Montona	14	3	3	8
30965	1219740	Via Montona	12	2	PR	2
32698	1063221	Via Del Pigneto	1	A	S1	2
32698	1069178	Via Del Pigneto	3	E	1	8
32698	1098664	Via Del Pigneto	5	F	3	10
32698	1099167	Via Del Pigneto	3	E	S1	2
32698	1295708	Via Del Pigneto	1	A	S1	3
33068	1036326	Via Buie D'Istria	12	2	2	6
33068	1036854	Via Buie D'Istria	12	1	3	7
33068	1042613	Via Buie D'Istria	12	2	1	4
33068	1051275	Via Buie D'Istria	12	1	1	3
33068	1059872	Via Buie D'Istria	12	1	1	4
33068	1061555	Via Buie D'Istria	12	1	PR	2
33068	1087352	Via Buie D'Istria	12	2	1	3
33068	1087881	Via Buie D'Istria	12	1	2	6
33068	1092618	Via Buie D'Istria	12	1	2	5
33068	1105709	Via Buie D'Istria	12	1	3	8
33316	1023340	Via San Giusto	11	1	PT	2
33316	1040963	Via San Giusto	11	1	4	10
33316	1041664	Via San Giusto	9	2	3	8
33316	1071950	Via San Giusto	9	2	PT	1
33316	1075290	Via San Giusto	9	2	4	10
33316	1087899	Via San Giusto	9	2	3	7
35170	1003912	Via Rovigno D'Istria	55	1	PR	3
35170	1018480	Via Rovigno D'Istria	57	2	PR	2
35170	1030352	Via Rovigno D'Istria	57	2	2	5
35170	1036508	Via Rovigno D'Istria	55	1	3	10
35170	1048594	Via Rovigno D'Istria	59	3	2	8
35170	1049493	Via Rovigno D'Istria	59	3	1	5
35170	1061589	Via Rovigno D'Istria	55	1	1	5
35170	1065762	Via Rovigno D'Istria	55	1	1	4
35170	1066265	Via Rovigno D'Istria	55	1	3	12
35170	1067602	Via Rovigno D'Istria	57	2	2	6
35170	1074574	Via Rovigno D'Istria	55	1	2	8
35170	1110998	Via Rovigno D'Istria	57	2	3	8
35188	1055938	Via Rovigno D'Istria	47	1	PR	1
35188	1055979	Via Rovigno D'Istria	47	1	PR	2
35188	1055987	Via Rovigno D'Istria	47	1	1	3
35188	1056019	Via Rovigno D'Istria	47	1	2	6
35188	1056050	Via Rovigno D'Istria	47	1	3	7
35188	1056084	Via Rovigno D'Istria	47	1	3	8
35188	1056100	Via Rovigno D'Istria	49	2	PR	1
35188	1056118	Via Rovigno D'Istria	49	2	PR	2
35188	1056142	Via Rovigno D'Istria	49	2	1	4
35188	1056167	Via Rovigno D'Istria	49	2	2	5
35188	1056175	Via Rovigno D'Istria	49	2	2	6
35188	1056241	Via Rovigno D'Istria	49	2	3	7
35188	1056266	Via Rovigno D'Istria	49	2	3	8
35188	1056324	Via Rovigno D'Istria	51	3	2	5
35188	1056332	Via Rovigno D'Istria	51	3	2	6
35188	1056340	Via Rovigno D'Istria	51	3	3	7
35188	1056407	Via Rovigno D'Istria	53	4	PR	2
35188	1056464	Via Rovigno D'Istria	53	4	3	7

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
35188	1056498	Via Cittanova D'Istria	23	1	PR	2
35188	1056514	Via Cittanova D'Istria	23	1	1	4
35188	1056530	Via Cittanova D'Istria	23	1	2	6
35188	1056548	Via Cittanova D'Istria	23	1	3	7
35188	1056571	Via Cittanova D'Istria	23	2	PR	1
35188	1056589	Via Cittanova D'Istria	23	2	PR	2
35188	1056597	Via Cittanova D'Istria	23	2	1	3
35188	1056605	Via Cittanova D'Istria	23	2	1	4
35188	1056613	Via Cittanova D'Istria	23	2	2	5
35188	1056639	Via Cittanova D'Istria	23	2	3	7
35188	1056647	Via Cittanova D'Istria	23	2	3	8
35188	1176957	Via Cittanova D'Istria	23	1	PR	1
35618	1009562	Via Salaria	1399	UN	2	11
35618	1031517	Via Salaria	1399	UN	PT	1
35618	1036029	Via Salaria	1399	UN	2	9
35618	1039072	Via Salaria	1399	UN	1	5
35618	1062066	Via Salaria	1399	UN	1	7
35618	1077205	Via Salaria	1399	UN	PT	2
35618	1112069	Via Salaria	1399	UN	PT	3
35626	1066539	Via Salaria	1399	UN	2	12
35626	1070010	Via Salaria	1399	UN	PR	1
35626	1076983	Via Salaria	1399	UN	1	8
35626	1087113	Via Salaria	1399	UN	1	6
36541	1007764	Viale Della Serenissima	42	3	2	8
36541	1062504	Viale Della Serenissima	42	3	1	4
36541	1075233	Viale Della Serenissima	42	3	2	7
36541	1081900	Viale Della Serenissima	42	3	4	13
36541	1097872	Viale Della Serenissima	42	3	3	9
36541	1110675	Viale Della Serenissima	42	3	4	12
36558	1007038	Viale Della Venezia Giulia	141	2	1	3
36558	1048370	Viale Della Venezia Giulia	141	2	1	4
36558	1053750	Viale Della Venezia Giulia	141	3	PT	1
36558	1062983	Viale Della Serenissima	36	1	2	5
36558	1063544	Viale Della Venezia Giulia	141	3	4	9
36558	1065804	Viale Della Venezia Giulia	141	3	PT	2
36558	1089192	Viale Della Venezia Giulia	141	3	3	8
36558	1094275	Viale Della Venezia Giulia	141	2	3	8
36558	1110121	Viale Della Venezia Giulia	141	2	2	6
36558	1110790	Viale Della Venezia Giulia	141	2	4	9
36566	1006311	Viale Della Serenissima	30	1	2	8
36566	1024256	Viale Della Venezia Giulia	140	3	2	8
36566	1027291	Viale Della Venezia Giulia	140	3	1	4
36566	1036037	Viale Della Venezia Giulia	140	2	1	3
36566	1041243	Viale Della Venezia Giulia	140	2	2	8
36566	1042423	Viale Della Venezia Giulia	140	2	1	4
36566	1044841	Viale Della Venezia Giulia	140	3	3	10
36566	1047539	Viale Della Venezia Giulia	140	3	2	7
36566	1073022	Viale Della Venezia Giulia	140	3	PT	1
36566	1082973	Viale Della Venezia Giulia	140	3	1	5
36566	1088590	Viale Della Venezia Giulia	140	3	4	14
36566	1112556	Viale Della Venezia Giulia	140	3	3	9
38786	1063098	Via Turi	1	UN	PT	1
39602	1006071	Viale Della Venezia Giulia	145	3	4	10
39602	1013481	Viale Della Venezia Giulia	143	1	2	5
39602	1023530	Viale Della Venezia Giulia	143	1	4	9
39602	1052307	Viale Della Venezia Giulia	145	2	3	7
39602	1062124	Viale Della Venezia Giulia	143	1	3	7
39602	1062785	Viale Della Venezia Giulia	145	2	PT	2
39602	1064856	Viale Della Venezia Giulia	145	2	1	4
39602	1069087	Viale Della Venezia Giulia	143	1	4	10
39602	1072255	Viale Della Venezia Giulia	145	2	2	6
39602	1090232	Viale Della Venezia Giulia	145	3	3	8
39602	1093558	Viale Della Venezia Giulia	145	2	2	5
39628	1003409	Viale Della Venezia Giulia	149	2	4	9
39628	1017805	Viale Della Venezia Giulia	149	2	4	10
39628	1018522	Viale Della Venezia Giulia	149	2	2	6
39628	1019389	Viale Della Venezia Giulia	147	1	4	9
39628	1024058	Viale Della Venezia Giulia	147	1	3	7
39628	1030360	Viale Della Venezia Giulia	149	2	1	3
39628	1030956	Viale Della Venezia Giulia	149	2	PT	1
39628	1032226	Viale Della Venezia Giulia	147	1	PT	2
39628	1032242	Viale Della Venezia Giulia	147	1	2	6
39628	1039080	Viale Della Venezia Giulia	149	3	2	5
39628	1041268	Viale Della Venezia Giulia	147	1	4	10
39628	1043579	Viale Della Venezia Giulia	147	1	1	3
39628	1059278	Viale Della Venezia Giulia	149	2	3	8
39628	1062595	Viale Della Venezia Giulia	149	3	1	3
39628	1062934	Viale Della Venezia Giulia	147	1	1	4
39628	1077932	Viale Della Venezia Giulia	147	1	2	5
39628	1079797	Viale Della Venezia Giulia	149	2	PT	2
39628	1087170	Viale Della Venezia Giulia	149	3	PT	2
39628	1087188	Viale Della Venezia Giulia	149	3	3	8
39628	1089465	Viale Della Venezia Giulia	147	1	3	8
39628	1106285	Viale Della Venezia Giulia	149	3	4	9
39628	1111335	Viale Della Venezia Giulia	149	2	1	4
39644	1005537	Viale Della Venezia Giulia	153	2	4	9
39644	1014448	Viale Della Venezia Giulia	151	1	1	3
39644	1015924	Viale Della Venezia Giulia	153	2	PT	2
39644	1016021	Viale Della Venezia Giulia	153	2	1	3
39644	1036953	Viale Della Venezia Giulia	151	1	2	5
39644	1042878	Viale Della Venezia Giulia	153	2	2	5
39644	1051929	Viale Della Venezia Giulia	151	1	4	10

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
39644	1052281	Viale Della Venezia Giulia	153	2	4	10
39644	1060441	Viale Della Venezia Giulia	151	1	3	7
39644	1064575	Viale Della Venezia Giulia	151	1	PT	2
39644	1068451	Viale Della Venezia Giulia	153	2	2	6
39644	1069376	Viale Della Venezia Giulia	153	3	1	4
39644	1089168	Viale Della Venezia Giulia	153	3	3	8
39644	1098797	Viale Della Venezia Giulia	153	2	3	7
39644	1101518	Viale Della Venezia Giulia	151	1	PT	1
39644	1108984	Viale Della Venezia Giulia	151	1	3	8
39644	1111210	Viale Della Venezia Giulia	153	3	2	5
39644	1111525	Viale Della Venezia Giulia	153	3	4	9
39669	1017862	Viale Della Venezia Giulia	155	1	4	14
39669	1017870	Viale Della Venezia Giulia	157	3	2	9
39669	1037977	Viale Della Venezia Giulia	157	3	4	13
39669	1062371	Viale Della Venezia Giulia	155	1	3	9
39669	1079136	Viale Della Venezia Giulia	157	3	2	6
39669	1086206	Viale Della Venezia Giulia	155	1	3	10
39669	1088111	Viale Della Venezia Giulia	155	1	1	3
39669	1088616	Viale Della Venezia Giulia	157	2	3	10
39669	1088756	Viale Della Venezia Giulia	157	2	PT	1
39669	1094705	Viale Della Venezia Giulia	157	2	4	13
39669	1098789	Viale Della Venezia Giulia	157	3	3	10
39669	1112333	Viale Della Venezia Giulia	157	3	4	14
39669	1161868	Viale Della Venezia Giulia	157	2	1	4
39685	1002302	Viale Della Venezia Giulia	159	1	4	13
39685	1006394	Viale Della Venezia Giulia	161	2	4	12
39685	1012871	Viale Della Venezia Giulia	161	2	3	11
39685	1029495	Viale Della Venezia Giulia	159	1	2	8
39685	1033646	Viale Della Venezia Giulia	161	2	PT	1
39685	1053149	Viale Della Venezia Giulia	159	1	2	7
39685	1070184	Viale Della Venezia Giulia	159	1	1	5
39685	1072925	Viale Della Venezia Giulia	159	1	4	12
39685	1073576	Viale Della Venezia Giulia	161	2	3	9
39685	1079755	Viale Della Venezia Giulia	161	3	1	3
39685	1088160	Viale Della Venezia Giulia	161	2	3	10
39685	1089754	Viale Della Venezia Giulia	159	1	4	14
39685	1097781	Viale Della Venezia Giulia	159	1	2	6
39685	1106970	Viale Della Venezia Giulia	159	1	1	4
39685	1108992	Viale Della Venezia Giulia	159	1	3	10
39701	1019090	Via San Giusto	3	2	2	7
39701	1020213	Viale Della Venezia Giulia	163	1	PT	2
39701	1026285	Via San Giusto	5	3	1	3
39701	1033802	Via San Giusto	5	3	4	12
39701	1035203	Viale Della Venezia Giulia	163	1	3	9
39701	1040542	Viale Della Venezia Giulia	163	1	1	4
39701	1045723	Via San Giusto	5	3	1	4
39701	1047216	Via San Giusto	3	2	4	12
39701	1059351	Viale Della Venezia Giulia	163	1	3	11
39701	1066109	Viale Della Venezia Giulia	163	1	1	5
39701	1070036	Via San Giusto	3	2	3	11
39701	1079474	Via San Giusto	3	2	4	14
39701	1079730	Via San Giusto	3	2	3	10
39701	1079821	Via San Giusto	3	2	PT	2
39701	1086081	Viale Della Venezia Giulia	163	1	4	14
39701	1106541	Viale Della Venezia Giulia	163	1	4	12
39701	1110600	Via San Giusto	3	2	4	13
39701	1110618	Viale Della Venezia Giulia	163	1	3	10
39701	1112234	Via San Giusto	3	2	3	9
43018	1259175	Via Giacomo Galopini	21	A	PT	4
43018	1259183	Via Giacomo Galopini	21	A	1	5
43018	1259191	Via Giacomo Galopini	21	A	1	6
43018	1259209	Via Giacomo Galopini	21	A	1	7
43018	1259217	Via Giacomo Galopini	21	A	1	8
43018	1259241	Via Giacomo Galopini	21	A	2	11
43018	1259258	Via Giacomo Galopini	21	A	2	12
43018	1259282	Via Giacomo Galopini	21	A	3	15
43018	1259290	Via Giacomo Galopini	21	A	3	16
43018	1259316	Via Giacomo Galopini	21	A	4	18
43018	1259324	Via Giacomo Galopini	21	A	4	19
43018	1259332	Via Giacomo Galopini	21	A	4	20
43018	1259431	Via Giacomo Galopini	15	B	2	12
43018	1259472	Via Giacomo Galopini	15	B	3	16
43018	1259498	Via Giacomo Galopini	15	B	4	18
43018	1259522	Via Giacomo Galopini	11	C	PT	3
43018	1259555	Via Giacomo Galopini	11	C	1	6
43018	1259563	Via Giacomo Galopini	11	C	1	7
43018	1259597	Via Giacomo Galopini	11	C	2	10
43018	1259605	Via Giacomo Galopini	11	C	2	11
43018	1259621	Via Giacomo Galopini	11	C	3	13
43018	1259662	Via Giacomo Galopini	11	C	4	17
43018	1259670	Via Giacomo Galopini	11	C	4	18
43018	1259688	Via Giacomo Galopini	11	C	4	19
43018	1259712	Via Giacomo Galopini	7	D	PT	4
43018	1259738	Via Giacomo Galopini	7	D	1	6
43018	1259746	Via Giacomo Galopini	7	D	1	7
43018	1259761	Via Giacomo Galopini	7	D	2	9
43018	1259779	Via Giacomo Galopini	7	D	2	10
43018	1259787	Via Giacomo Galopini	7	D	2	11
43018	1259845	Via Giacomo Galopini	7	D	4	17
43018	1259860	Via Giacomo Galopini	7	D	4	19
43018	1259902	Via Giacomo Galopini	3	E	1	5
43018	1259977	Via Giacomo Galopini	3	E	2	12

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
43018	1259993	Via Giacomo Galopini	3	E	3	14
43018	1260033	Via Giacomo Galopini	3	E	4	18
43018	1260058	Via Giacomo Galopini	3	E	4	20
A0201	1000959	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	3
A0202	1003904	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	14
A0202	1054014	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	12
A0202	1067685	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	8
A0202	1096395	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	11
A0203	1011030	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	10
A0203	1042928	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	13
A0203	1043553	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	14
A0204	1016534	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	9
A0205	1030519	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	6
A0205	1048891	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	12
A0205	1051317	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	13
A0205	1070333	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	9
A0205	1089598	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	10
A0206	1045103	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	6	21
A0206	1094143	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	11
A0207	1070473	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	4	14
A0207	1081983	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	5	17
A0207	1085034	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	3
A0207	1107580	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	7
A0207	1109743	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	1
A0301	1093004	Largo Giuseppe Veratti	21	C	2	7
A0301	1104132	Largo Giuseppe Veratti	21	D	1	4
A0302	1022789	Largo Giuseppe Veratti	21	E	4	12
A0302	1036185	Largo Giuseppe Veratti	21	F	4	13
A0302	1041854	Largo Giuseppe Veratti	21	F	2	6
A0302	1062165	Largo Giuseppe Veratti	21	F	PR	2
A0302	1064534	Largo Giuseppe Veratti	21	E	3	10
A0302	1077668	Largo Giuseppe Veratti	21	E	3	9
A0302	1083682	Largo Giuseppe Veratti	21	F	3	11
A0303	1013713	Largo Giuseppe Veratti	21	H	3	11
A0303	1059427	Largo Giuseppe Veratti	21	H	2	7
A0303	1161454	Largo Giuseppe Veratti	21	H	4	12
A0401	1034545	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	3	10
A0401	1104025	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	3	12
A0402	1010305	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	3	11
A0402	1015445	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	5	18
A0402	1062025	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	5	17
A0402	1108240	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	2	8
ASN01	1007657	Viale Alessandrino	770	U	PT	0
F0101	1012632	Via Diego Angeli	145	D	2	5
F0101	1015163	Via Diego Angeli	145	E	5	14
F0101	1024140	Via Diego Angeli	145	E	4	10
F0101	1027424	Via Diego Angeli	145	D	4	12
F0101	1043975	Via Diego Angeli	145	D	1	1
F0101	1047968	Via Diego Angeli	145	D	5	15
F0101	1061753	Via Diego Angeli	145	D	6	19
F0101	1065788	Via Diego Angeli	145	D	5	16
F0101	1067982	Via Diego Angeli	145	D	5	14
F0101	1085182	Via Diego Angeli	145	E	7	21
F0101	1103332	Via Diego Angeli	145	D	8	24
F0101	1103589	Via Diego Angeli	145	E	3	7
F0101	1110261	Via Diego Angeli	145	E	2	6
F0101	1111178	Via Diego Angeli	145	D	4	11
F0101	1112473	Via Diego Angeli	145	D	7	22
10876	1015742	Via Delle Canarie	24	C	4	10
10884	1028059	Viale Vasco De Gama	140	E	2	8
12161	1057470	Viale Irpinia	44	C	6	11
30759	1133420	Via Monte Ruggero	36	A	PR	2
10785	1095744	Via Umberto Cagni	26-A	B	3	14
10843	1060318	Viale Vasco De Gama	142	C	5	19
10876	1027515	Via Delle Canarie	24	E	3	13
10876	1041250	Via Delle Canarie	24	H	4	13
10876	1087311	Via Delle Canarie	24	E	3	17
10884	1085810	Viale Vasco De Gama	140	F	5	19
11098	1081751	Via Alberto Galli	28	UN	PR	1
11304	1112887	Via Della Magliana Nuova	228	A2	2	11
11411	1036078	Via Sebastiano Satta	20	2	7	21
11445	1032317	Via Riccardo Zampieri	15	2	3	7
11445	1067461	Via Sandro Sandri	40	7	5	13
11486	1023027	Via Servilio Prisco	7	H	3	11
11486	1028695	Via Servilio Prisco	7	F	PT	1
11510	1081603	Via Vaiano	35	A	4	13
11536	1122530	Via Vaiano	3	G	5	18
11973	1023837	Via Dameta	26	UN	PT	3
12104	1052737	Via Dameta	35	UN	2	7
12161	1078369	Viale Irpinia	44	C	3	6
12229	1029230	Via Costantino	72	4	4	7
12237	1024413	Via Costantino	137	B	2	9
12518	1087436	Viale Palmiro Togliatti	945	B	1	3
22145	1109917	Viale Della Venezia Giulia	164	2	3	8
27326	1067347	Largo Giuseppe Veratti	13	E	4	8
35618	1009570	Via Salaria	1399	UN	2	10
35626	1009687	Via Salaria	1399	UN	2	9
35626	1095678	Via Salaria	1399	UN	PR	4
43018	1259340	Via Giacomo Galopini	15	B	PT	3
43018	1259530	Via Giacomo Galopini	11	C	PT	4
43018	1259852	Via Giacomo Galopini	7	D	4	18
10686	1006303	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	2	8



IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
10686	1008358	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	2	6
10686	1033117	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	PT	0-A
10686	1043314	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	3	9
10686	1095462	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	4	12
10686	1111517	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	3	9
10694	1048354	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	2	5
10694	1068840	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	2	6
10694	1107721	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	1	2
10694	1113224	Piazza Lorenzo Gasparri	27	B	4	11
10702	1103845	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	1	2
10702	1123348	Piazza Lorenzo Gasparri	27	A	2	8
10710	1032689	Piazza Lorenzo Gasparri	19	B	4	11
10710	1048412	Piazza Lorenzo Gasparri	19	A	1	1
10728	1008762	Piazza Lorenzo Gasparri	18	A	3	9
10728	1019629	Piazza Lorenzo Gasparri	18	B	1	3
10728	1045525	Piazza Lorenzo Gasparri	18	A	2	8
10736	1042100	Piazza Lorenzo Gasparri	18	A	1	3
10736	1076165	Piazza Lorenzo Gasparri	18	A	2	6
10736	1096551	Piazza Lorenzo Gasparri	18	B	1	2
10744	1008978	Viale Del Sommergebile	29-A	B	2	7
10751	1093996	Via Antonio Forni	39	A	2	9
10777	1079581	Via Antonio Forni	39	A	4	17
10785	1016013	Via Umberto Cagni	26-A	B	2	9
10793	1030204	Via Antonio Forni	21	A	3	13
10793	1033471	Viale Del Sommergebile	31-A	B	1	2
10793	1034388	Via Antonio Forni	21	A	3	15
10793	1077635	Viale Del Sommergebile	31-A	B	3	15
10793	1084375	Viale Del Sommergebile	31-A	B	4	19
10793	1177203	Via Antonio Forni	21	A	4	18
10843	1024298	Viale Vasco De Gama	142	B	1	4
10843	1048297	Viale Vasco De Gama	142	B	4	15
10843	1050350	Viale Vasco De Gama	142	D	4	13
10843	1081587	Viale Vasco De Gama	142	D	4	16
10843	1082106	Viale Vasco De Gama	142	A	3	11
10843	1092683	Viale Vasco De Gama	142	D	2	6
10843	1095256	Viale Vasco De Gama	142	A	2	8
10843	1117084	Viale Vasco De Gama	142	A	1	3
10843	1123439	Viale Vasco De Gama	142	D	3	9
10868	1024900	Viale Vasco De Gama	140	I	2	5
10868	1025311	Viale Vasco De Gama	140	L	2	6
10868	1051879	Viale Vasco De Gama	140	I	4	15
10868	1073980	Viale Vasco De Gama	140	L	4	15
10868	1074046	Viale Vasco De Gama	140	L	4	14
10868	1087030	Viale Vasco De Gama	140	N	4	16
10868	1090810	Viale Vasco De Gama	140	L	3	12
10868	1091958	Viale Vasco De Gama	140	N	2	5
10868	1105857	Viale Vasco De Gama	140	L	3	9
10868	1107135	Viale Vasco De Gama	140	N	1	3
10868	1108687	Viale Vasco De Gama	140	N	4	14
10868	1114164	Viale Vasco De Gama	140	I	1	1
10868	1118231	Viale Vasco De Gama	140	L	5	20
10876	1015965	Via Delle Canarie	24	C	3	7
10876	1021518	Via Delle Canarie	24	B	5	18
10876	1057314	Via Delle Canarie	24	F	1	6
10876	1113760	Via Delle Canarie	24	C	1	4
10876	1120013	Via Delle Canarie	24	E	3	16
10884	1003557	Viale Vasco De Gama	140	H	2	6
10884	1007681	Viale Vasco De Gama	140	F	3	12
10884	1023787	Viale Vasco De Gama	140	E	4	16
10884	1056993	Viale Vasco De Gama	140	E	2	5
10884	1075282	Viale Vasco De Gama	140	G	3	11
10884	1075977	Viale Vasco De Gama	140	E	4	14
10884	1078781	Viale Vasco De Gama	140	G	5	19
10884	1082619	Viale Vasco De Gama	140	G	4	15
10884	1121854	Viale Vasco De Gama	140	E	1	3
11007	1030592	Via Gino Bonichi	100	UN	1	5
11007	1044395	Via Gino Bonichi	100	UN	PR	2
11007	1084508	Via Gino Bonichi	100	UN	PR	1
11007	1087212	Via Gino Bonichi	100	UN	2	8
11007	1094408	Via Gino Bonichi	100	UN	2	7
11015	1070499	Via Gino Bonichi	100	UN	1	4
11031	1026541	Via Gino Bonichi	100	UN	2	6
11031	1049782	Via Gino Bonichi	100	UN	PT	2
11072	1012764	Via Alberto Galli	28	UN	2	6
11072	1109081	Via Alberto Galli	28	UN	2	7
11072	1111780	Via Alberto Galli	28	UN	PR	1
11072	1121151	Via Alberto Galli	28	UN	PR	2
11080	1044817	Via Alberto Galli	28	UN	PR	2
11114	1270032	Via Alberto Galli	20	UN	PT	0-A
11122	1022581	Via Alberto Galli	28	UN	2	8
11122	1034123	Via Alberto Galli	28	UN	3	12
11122	1049378	Via Alberto Galli	28	UN	2	9
11122	1095975	Via Alberto Galli	28	UN	1	4
11122	1100908	Via Alberto Galli	28	UN	PT	2
11130	1047455	Via Alberto Galli	28	UN	1	3
11148	1099159	Via Alberto Galli	28	UN	2	6
11148	1109644	Via Alberto Galli	28	UN	3	8
11155	1026939	Via Alberto Galli	20	UN	3	11
11155	1056555	Via Alberto Galli	20	UN	PT	2
11155	1063924	Via Alberto Galli	20	UN	3	10
11163	1086941	Via Alberto Galli	20	UN	3	12
11163	1088715	Via Alberto Galli	20	UN	2	7

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11171	1007053	Via Alberto Galli	20	UN	2	6
11197	1058858	Via Alberto Galli	20	UN	PR	2
11205	1039429	Via Alberto Galli	20	UN	1	4
11304	1000306	Via Della Magliana Nuova	228	C3	PT	1
11304	1001668	Via Della Magliana Nuova	228	C1	4	18
11304	1010792	Via Della Magliana Nuova	228	B	4	9
11304	1026459	Via Della Magliana Nuova	228	C1	4	16-A
11304	1026632	Via Della Magliana Nuova	228	C1	1	6
11304	1032580	Via Della Magliana Nuova	228	A1	4	19
11304	1038694	Via Della Magliana Nuova	228	C1	5	22
11304	1048453	Via Della Magliana Nuova	228	A2	PT	4
11304	1053248	Via Della Magliana Nuova	228	A2	3	14
11304	1067487	Via Della Magliana Nuova	228	A1	4	16-A
11304	1088129	Via Della Magliana Nuova	228	C3	3	16
11304	1089226	Via Della Magliana Nuova	228	C1	3	15
11304	1097161	Via Della Magliana Nuova	228	C2	1	5
11304	1099548	Via Della Magliana Nuova	228	A2	1	8
11304	1103597	Via Della Magliana Nuova	228	C1	3	16
11304	1119767	Via Della Magliana Nuova	228	A2	4	20
11338	1164169	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	PT	1
11338	1164367	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	5	24
11338	1164979	Via Dei Prati Dei Papa	22	B	4	17
11346	1163757	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	5	32
11346	1163898	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	6	37
11346	1163971	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	8	49
11346	1164052	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	PT	3
11346	1164110	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	2	17
11346	1164623	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	1	9
11346	1164664	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	8	54
11346	1164789	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	1	10
11346	1164839	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	5	34
11346	1164870	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	5	33
11346	1168095	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	8	53
11346	1168178	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	5	36
11346	1168194	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	4	25
11346	1168319	Via Dei Prati Dei Papa	22	C	1	12
11346	1168533	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	1	8
11346	1183151	Via Dei Prati Dei Papa	22	D	7	43
11353	1163773	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	8	34
11353	1164904	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	4	18
11353	1165018	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	8	32
11353	1165083	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	6	24
11353	1168038	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	5	20
11353	1168087	Via Dei Prati Dei Papa	22	E	1	4
11411	1060060	Via Sebastiano Satta	20	2	4	10
11411	1065739	Via Sebastiano Satta	20	1	7	21
11411	1118009	Via Sebastiano Satta	20	1	4	12
11411	1119585	Via Sebastiano Satta	20	1	4	10
11429	1001494	Via Sebastiano Satta	20	3	5	16-A
11429	1001825	Via Sebastiano Satta	20	3	1	6
11429	1006832	Via Sebastiano Satta	20	2	1	4
11429	1013432	Via Sebastiano Satta	20	4	4	10
11429	1035401	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	6	12
11429	1041078	Via Sebastiano Satta	20	3	8	27
11429	1046960	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	7	14
11429	1056209	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	8	16
11429	1079037	Via Sebastiano Satta	20	3	1	5
11429	1088962	Via Sebastiano Satta	20	3	3	11
11429	1099100	Via Sebastiano Satta	20	4	3	8
11437	1008333	Via Sebastiano Satta	20	1	2	5
11437	1034776	Via Sebastiano Satta	20	3	7	21
11437	1036433	Via Sebastiano Satta	20	1	3	8
11437	1039601	Via Sebastiano Satta	20	2	6	22
11437	1041433	Via Sebastiano Satta	20	1	1	2
11437	1073170	Via Sebastiano Satta	20	2	4	16
11437	1102102	Via Sebastiano Satta	20	3	4	10
11437	1115799	Via Sebastiano Satta	20	3	2	5
11445	1006634	Via Sandro Sandri	44	6	4	10
11445	1016336	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	2	6
11445	1069681	Via Sandro Sandri	40	7	1	1
11445	1070796	Via Sandro Sandri	40	7	3	8
11445	1073402	Via Sandro Sandri	44	6	3	8
11445	1080787	Via Sandro Sandri	44	6	8	24
11445	1089234	Via Sandro Sandri	44	6	7	9
11445	1102169	Via Riccardo Zampieri	15	2	8	23
11445	1228105	Piazza R.Balsamo Crivelli	24	1	1	3
11478	1009356	Via Servilio Prisco	1	A	PT	3
11478	1093145	Via Servilio Prisco	1	C	PT	2
11486	1048578	Via Servilio Prisco	7	G	3	12
11486	1070861	Via Servilio Prisco	7	E	2	8
11486	1102359	Via Servilio Prisco	7	E	PT	1
11494	1008598	Via Servilio Prisco	12	M	3	15
11494	1016765	Via Servilio Prisco	12	M	PT	6
11494	1026095	Via Servilio Prisco	12	L	PT	5
11494	1060482	Via Servilio Prisco	12	M	S1	1
11494	1060706	Via Servilio Prisco	12	N	2	10
11494	1077460	Via Servilio Prisco	12	L	3	14
11494	1107226	Via Servilio Prisco	12	M	PT	5
11502	1003953	Via Vaiano	49	A	2	8
11502	1009257	Via Vaiano	49	A	3	10
11502	1017854	Via Vaiano	49	A	6	22
11502	1024793	Via Vaiano	49	A	2	6

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
11502	1048149	Via Pieve Fosciana	107	C	1	2
11502	1068121	Via Vaiano	49	A	5	18
11502	1070440	Via Pieve Fosciana	107	C	4	10
11502	1100338	Via Pieve Fosciana	107	C	3	7
11502	1106319	Via Pieve Fosciana	107	C	6	16
11502	1121433	Via Vaiano	49	A	6	23
11510	1001833	Via Vaiano	35	D	6	24
11510	1003664	Via Vaiano	35	D	4	16
11510	1015452	Via Vaiano	35	D	1	4
11510	1024769	Via Vaiano	35	C	3	5
11510	1026970	Via Vaiano	35	D	5	18
11510	1028588	Via Vaiano	35	B	7	28
11510	1030857	Via Vaiano	35	B	8	31
11510	1082627	Via Vaiano	35	D	1	3
11510	1091149	Via Vaiano	35	B	2	5
11510	1097302	Via Vaiano	35	D	2	7
11510	1108711	Via Vaiano	35	D	8	31
11510	1115377	Via Vaiano	35	A	5	17
11510	1120641	Via Vaiano	35	D	7	28
11510	1120740	Via Vaiano	35	C	2	3
11510	1121201	Via Vaiano	35	B	1	2
11528	1000108	Via Vaiano	33	C	2	4
11528	1005776	Via Vaiano	33	B	8	29
11528	1009810	Via Vaiano	33	A	7	27
11528	1018555	Via Vaiano	33	B	3	12
11528	1071398	Via Vaiano	33	A	6	22
11528	1088434	Via Vaiano	33	D	2	8
11528	1092519	Via Vaiano	33	D	2	5
11528	1093533	Via Vaiano	33	A	1	1
11528	1116540	Via Vaiano	33	A	8	32
11528	1118140	Via Vaiano	33	A	1	4
11536	1010511	Via Vaiano	3	G	3	10
11536	1017037	Viale Vicopisano	81	D	3	9
11536	1018860	Viale Vicopisano	81	C	6	12
11536	1020734	Viale Vicopisano	81	A	8	29
11536	1022797	Viale Vicopisano	81	E	8	31
11536	1030899	Viale Vicopisano	81	D	6	24
11536	1031442	Viale Vicopisano	81	A	8	31
11536	1031897	Viale Vicopisano	81	B	7	26
11536	1041748	Viale Vicopisano	81	B	5	19
11536	1047323	Viale Vicopisano	81	C	6	11
11536	1051002	Via Vaiano	3	G	4	13
11536	1055458	Via Vaiano	3	G	7	26
11536	1058262	Via Vaiano	3	G	7	28
11536	1060417	Viale Vicopisano	81	A	7	26
11536	1066232	Via Vaiano	13	F	6	22
11536	1066240	Viale Vicopisano	81	A	7	25
11536	1074764	Via Vaiano	3	G	3	11
11536	1078393	Via Vaiano	13	F	1	3
11536	1087675	Viale Vicopisano	81	E	2	7
11536	1088012	Viale Vicopisano	81	B	7	25
11536	1091156	Via Vaiano	3	G	3	9
11536	1105246	Viale Vicopisano	81	B	1	2
11536	1106566	Viale Vicopisano	81	B	4	14
11536	1111152	Via Vaiano	3	G	6	22
11593	1046291	Via Dei Rezzonico	12	UN	PT	4
11593	1077320	Via Dei Rezzonico	12	UN	1	6
11593	1106806	Via Dei Rezzonico	12	UN	1	8
11601	1023878	Via Dei Rezzonico	36	UN	1	3
11619	1000298	Via Dei Rezzonico	4	U	PT	3
11619	1015015	Via Dei Rezzonico	4	UN	1	7
11718	1106707	Via Dei Platani	138	UN	PT	4
11726	1044189	Via Giuseppe Arimondi	34	A	5	20
11726	1066356	Via Giuseppe Arimondi	34	A	3	12
11726	1105337	Via Giuseppe Arimondi	20	B	1	2
11726	1122639	Via Giuseppe Arimondi	34	A	2	5
11734	1120369	Via Contardo Ferrini	10	C	S1	A
11742	1011840	Via Contardo Ferrini	12	E	S1	B
11742	1051309	Via Contardo Ferrini	12	E	PR	2
11759	1003920	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	14
11759	1008234	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	3
11759	1094986	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	9
11759	1094994	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	13
11759	1112176	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	4
11767	1056894	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	10
11775	1103696	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	10
11775	1120385	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	2
11783	1105071	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	15
11783	1122787	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	1	8
11791	1122464	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	16
11791	1170497	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	3	15
11809	1041672	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	2	12
11809	1044163	Via Di S. Pantaleo Campano	35	UN	PT	1
11825	1098854	Via Dei Ginepri	63	UN	1	5
11825	1227701	Via Dei Ginepri	63	UN	PT	1
11973	1023183	Via Dameta	26	UN	3	10
11981	1065473	Via Dameta	26	UN	2	9
11999	1048800	Via Dameta	26	UN	1	6
12005	1022698	Via Dameta	26	UN	PT	3
12005	1101997	Via Dameta	26	UN	2	7
12005	1115146	Via Dameta	26	UN	2	9
12039	1005503	Via Dameta	28	UN	3	8

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
12039	1051085	Via Dameta	28	UN	1	4
12054	1068097	Via Dameta	30	UN	3	11
12062	1093491	Via Dameta	30	UN	1	6
12088	1008929	Via Dameta	30	UN	1	5
12088	1080092	Via Dameta	30	UN	1	6
12096	1011535	Via Dameta	35	UN	1	4
12096	1050533	Via Dameta	35	UN	2	7
12096	1058809	Via Dameta	35	UN	2	9
12104	1007012	Via Dameta	35	UN	PT	2
12104	1052794	Via Dameta	35	UN	3	10
12104	1059252	Via Dameta	35	UN	1	4
12112	1000918	Via Dameta	39	UN	3	10
12112	1037100	Via Dameta	39	UN	1	5
12112	1063379	Via Dameta	39	UN	2	8
12138	1065945	Via Dameta	43	UN	1	5
12146	1015403	Via Prenestina	288	A	4	7
12146	1082999	Via Prenestina	288	A	2	4
12153	1122001	Via Prenestina	288	D	3	7
12161	1017631	Viale Irpinia	44	B	3	5
12161	1117076	Viale Irpinia	44	A	4	7
12161	1119635	Viale Irpinia	44	C	6	12
12179	1034677	Viale Irpinia	44	F	7	14
12179	1102243	Viale Irpinia	44	D	4	8
12195	1078906	Via Delle Sette Chiese	85	UN	3	11
12203	1079227	Via Delle Sette Chiese	85	UN	PT	1
12211	1046945	Via Degli Armatori	11	UN	1	4
12229	1010743	Via Costantino	72	6	4	11
12229	1021575	Via Costantino	72	5	3	5
12229	1039635	Via Costantino	72	6	1	5
12229	1042142	Via Costantino	72	2	S2	1
12229	1053065	Via Costantino	72	2	S2	2
12229	1055508	Via Costantino	72	2	PT	5
12229	1108042	Via Costantino	72	8	4	13
12229	1113083	Via Costantino	72	6	S2	1
12229	1113208	Via Costantino	72	7	3	12
12237	1001148	Via Costantino	137	B	1	5
12237	1059823	Via Costantino	137	A	2	5
12237	1081173	Via Costantino	137	A	1	4
12245	1039841	Via Costantino	137	B	8	36
12245	1114800	Via Costantino	137	B	3	13
12328	1055136	Via Carlo Cipolla	41	F	4	15
12328	1082650	Via Carlo Cipolla	41	D	2	6
12435	1114974	Via Dei Larici	15	UN	3	15
12450	1004852	Via Dei Larici	31	UN	3	16
12450	1070101	Via Dei Larici	31	UN	2	10
12450	1121516	Via Dei Larici	31	UN	2	9
12468	1011113	Via Delle Abellie	9	B	1	4
12468	1037217	Via Delle Abellie	9	B	3	7
12468	1104454	Via Delle Abellie	9	B	PR	2
12476	1020510	Via Dei Larici	19	UN	2	12
12484	1024736	Via Castore Durante	10	B	3	7
12484	1037209	Via Castore Durante	10	A	3	8
12492	1013010	Viale Palmiro Togliatti	961	A	3	7
12492	1034594	Viale Palmiro Togliatti	961	A	2	6
12492	1046408	Viale Palmiro Togliatti	961	A	PR	2
12500	1038447	Viale Palmiro Togliatti	951	A	3	8
12500	1068907	Viale Palmiro Togliatti	951	A	1	4
12500	1118280	Viale Palmiro Togliatti	951	A	1	3
12526	1037811	Via Degli Angeli	145	UN	4	18
12609	1107374	Via Degli Angeli	151	UN	2	11
12625	1035534	Via Degli Angeli	165	UN	1	8
12625	1060334	Via Degli Angeli	165	UN	1	6
12625	1100122	Via Degli Angeli	165	UN	3	16
12633	1024462	Via Degli Angeli	167	UN	1	5
12641	1003979	Via Degli Angeli	171	UN	4	17
12641	1026384	Via Degli Angeli	171	UN	3	16
12641	1038090	Via Degli Angeli	171	UN	1	8
12641	1087345	Via Degli Angeli	171	UN	3	14
12732	1010149	Via Fontechiari	33	B	3	5
12732	1013234	Via Guarcono	14	D	5	18
12732	1020619	Via Fontechiari	29	A	2	3
12732	1023845	Via Fontechiari	33	B	2	4
12732	1039668	Via Guarcono	14	D	5	16
12732	1043769	Via Guarcono	6	F	4	7
12732	1070853	Via Guarcono	12	E	2	6
12732	1120146	Via Fontechiari	33	B	1	1
12732	1120161	Via Fontechiari	33	B	1	2
12740	1042654	Viale Della Primavera	323	H	5	16
12740	1043124	Viale Della Primavera	319	G	3	7
12740	1050624	Viale Della Primavera	325	I	3	6
12740	1063429	Viale Della Primavera	329	L	1	1
12740	1068550	Viale Della Primavera	325	I	3	7
12740	1071331	Viale Della Primavera	329	L	2	4
12740	1081363	Viale Della Primavera	323	H	1	4
12740	1094457	Viale Della Primavera	329	L	3	5
12740	1095819	Viale Della Primavera	329	L	3	6
12740	1106715	Viale Della Primavera	325	I	1	2
20305	1007020	Via Isola D'Istria	2	1	3	8
20305	1052588	Via Buie D'Istria	8	2	1	4
20305	1075704	Via Isola D'Istria	2	1	2	6
20313	1006592	Via Buie D'Istria	2	1	1	3
20313	1063056	Via Buie D'Istria	2	1	1	4

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
20313	1067560	Via Buie D'Istria	2	1	3	7
20313	1073204	Via Buie D'Istria	2	1	3	8
20966	1126747	Via Capraia	47	A	PR	3
20966	1126838	Via Capraia	47	A	2	12
20966	1126887	Via Capraia	47	A	3	17
20966	1127026	Via Capraia	45	B	1	8
20966	1127075	Via Capraia	45	B	2	14
20966	1127117	Via Capraia	45	B	3	18
20966	1127158	Via Capraia	45	B	4	21
20966	1127166	Via Capraia	45	B	4	22
21006	1127455	Via Capraia	29	B	PR	3
21006	1127596	Via Capraia	29	B	3	17
21030	1127687	Via Capraia	23	A	1	1
21030	1127992	Via Capraia	21	B	1	9
21030	1128073	Via Capraia	21	B	3	17
21030	1128107	Via Capraia	21	B	3	20
21030	1128115	Via Capraia	21	B	4	21
21071	1130970	Via Capraia	7	A	4	22
21071	1131093	Via Capraia	5	B	2	11
22095	1034990	Via Cherso	43	1	2	5
22095	1047349	Viale Della Venezia Giulia	144	3	2	5
22095	1104009	Viale Della Venezia Giulia	144	3	3	7
22103	1064468	Via Cherso	47	1	2	8
22103	1078187	Viale Della Venezia Giulia	148	3	2	7
22103	1087626	Via Cherso	47	1	PT	2
22111	1007970	Viale Della Venezia Giulia	152	3	1	3
22111	1066588	Viale Della Venezia Giulia	152	3	PT	1
22129	1027861	Viale Della Venezia Giulia	156	3	4	13
22129	1054170	Viale Della Venezia Giulia	156	3	2	8
22129	1068998	Viale Della Venezia Giulia	156	3	4	12
22129	1105956	Viale Della Venezia Giulia	156	2	4	14
22145	1007962	Via Cherso	63	1	4	9
22145	1027093	Via Cherso	63	1	4	10
22228	1015627	Via Dei Ciclamini	216	1	3	8
22228	1023480	Via Dei Ciclamini	216	3	3	8
22228	1061506	Via Dei Ciclamini	216	1	4	9
22228	1062603	Via Dei Ciclamini	216	2	1	3
22236	1000751	Via Vincenzo Cesati	75	2	PR	1
22236	1016278	Via Vincenzo Cesati	75	1	1	4
22236	1082288	Via Vincenzo Cesati	75	2	2	5
22459	1055870	Via Cittanova D'Istria	21	2	2	5
22491	1058247	Via Cittanova D'Istria	24	12	PR	1
22491	1058411	Via Cittanova D'Istria	24	12	2	6
22491	1058460	Via Cittanova D'Istria	24	12	3	8
22681	1170513	Via Colombia	2	A	2	5
22681	1170745	Via Colombia	4	B	2	6
22681	1170810	Via Colombia	4	B	5	13
22681	1170836	Via Colombia	4	B	5	15
22681	1172535	Via Colombia	4	B	1	3
22681	1173046	Via Colombia	4	B	5	14
23606	1005511	Via Diego Angeli	147	A	7	27
23606	1016831	Via Diego Angeli	147	C	5	18
23606	1026988	Via Diego Angeli	147	C	7	27
23606	1028661	Via Diego Angeli	147	C	5	19
23606	1036698	Via Diego Angeli	147	A	3	10
23606	1039197	Via Diego Angeli	147	A	8	31
23606	1042464	Via Diego Angeli	147	C	8	30
23606	1046143	Via Diego Angeli	147	B	4	16
23606	1064849	Via Diego Angeli	147	B	8	32
23606	1068014	Via Diego Angeli	147	A	1	2
23606	1068279	Via Diego Angeli	147	A	6	25
23606	1073055	Via Diego Angeli	147	B	5	21
23606	1074236	Via Diego Angeli	147	A	2	5
23606	1074699	Via Diego Angeli	147	B	3	10
23606	1085885	Via Diego Angeli	147	C	5	16
23606	1098755	Via Diego Angeli	147	B	1	4
23606	1106954	Via Diego Angeli	147	B	2	8
23606	1107358	Via Diego Angeli	147	A	4	15
23614	1022185	Via Diego Angeli	145	G	5	11
23614	1035443	Via Diego Angeli	145	G	6	16
23614	1060631	Via Diego Angeli	145	G	2	3
23614	1067362	Via Diego Angeli	145	G	4	7
23614	1082858	Via Diego Angeli	145	G	6	14
23614	1108521	Via Diego Angeli	145	G	3	5
23622	1014984	Via Diego Angeli	140	A	3	11
23622	1025055	Via Diego Angeli	140	B	4	12
23630	1013754	Via Diego Angeli	140	C	3	11
23630	1018571	Via Diego Angeli	140	B	4	7
23630	1031327	Via Diego Angeli	140	A	3	8
23630	1042761	Via Diego Angeli	140	B	2	4
23630	1045608	Via Diego Angeli	140	B	6	12
23630	1070416	Via Diego Angeli	140	C	6	23
23630	1074400	Via Diego Angeli	140	A	5	12
23630	1079177	Via Diego Angeli	140	B	7	14
23630	1087196	Via Diego Angeli	140	C	1	4
23630	1111962	Via Diego Angeli	140	C	4	14
24596	1101401	Via Filippo Smaldone	62	2	3	8
25684	1018589	Via Giacomo Bresadola	11	2	3	8
25684	1050525	Via Giacomo Bresadola	9	1	2	5
25908	1299841	Via Gioia Del Colle	3	UN	2	5
27136	1062322	Largo Giuseppe Veratti	7	G	PR	2
27136	1062330	Largo Giuseppe Veratti	7	G	3	11

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
27151	1035344	Largo Giuseppe Veratti	23	B	3	8
27151	1094002	Largo Giuseppe Veratti	24	A	PR	2
27961	1132414	Via Delle Isole Curzolane	43	B	2	5
27961	1132422	Via Delle Isole Curzolane	43	B	2	6
27995	1132711	Via Delle Isole Curzolane	41	A	1	1
27995	1133248	Via Delle Isole Curzolane	41	A	2	5
27995	1133289	Via Delle Isole Curzolane	41	A	4	9
27995	1133354	Via Delle Isole Curzolane	39	B	2	6
29132	1295385	Via Marco E Marcelliano	14	UN	PR	1
29132	1295427	Via Marco E Marcelliano	14	UN	1	5
29132	1295476	Via Marco E Marcelliano	14	UN	2	10
29157	1006105	Via Marco E Marcelliano	32	1	1	4
29157	1024231	Via Marco E Marcelliano	32	2	PR	2
29165	1037886	Via Marco E Marcelliano	32	UN	PR	1
29165	1041128	Via Marco E Marcelliano	32	UN	1	3
29181	1047802	Via Marco E Marcelliano	32	UN	2	6
30254	1131358	Via Monte Beni	18	A	2	13
30254	1131366	Via Monte Beni	18	A	2	14
30254	1131416	Via Monte Beni	18	A	3	19
30254	1131523	Via Monte Beni	20	B	1	7
30254	1131549	Via Monte Beni	20	B	1	9
30254	1131564	Via Monte Beni	20	B	2	11
30254	1131606	Via Monte Beni	20	B	2	15
30650	1132471	Via Monte Rocchetta	19	A	S1	1-A
30650	1132554	Via Monte Rocchetta	19	A	3	7
30650	1132653	Via Monte Rocchetta	21	B	2	6
30650	1132687	Via Monte Rocchetta	21	B	4	9
30650	1132695	Via Monte Rocchetta	21	B	4	10
30759	1133453	Via Monte Ruggero	36	A	2	5
30825	1131820	Via Monte Soprano	1	A	2	12
30825	1131986	Via Monte Soprano	1	B	1	6
30825	1132018	Via Monte Soprano	1	B	1	9
30965	1076512	Via Montona	16	4	PR	1
32698	1005354	Via Del Pigneto	1	A	7	26
32698	1111558	Via Del Pigneto	5	G	S1	2
32698	1295740	Via Del Pigneto	5	F	S1	1
33068	1002526	Via Buie D'Istria	12	2	3	7
33316	1038777	Via San Giusto	9	2	1	3
33316	1043918	Via San Giusto	11	1	4	9
35170	1016476	Via Rovigno D'Istria	59	3	3	10
35170	1024025	Via Rovigno D'Istria	55	1	PR	1
35170	1062777	Via Rovigno D'Istria	55	1	PR	2
35170	1068782	Via Rovigno D'Istria	59	3	PR	1
35170	1077908	Via Rovigno D'Istria	57	2	1	4
35170	1082494	Via Rovigno D'Istria	55	1	2	7
35170	1097617	Via Rovigno D'Istria	59	3	PR	3
35188	1055995	Via Rovigno D'Istria	47	1	1	4
35188	1056126	Via Rovigno D'Istria	49	2	1	3
35188	1056274	Via Rovigno D'Istria	51	3	PR	1
35188	1056290	Via Rovigno D'Istria	51	3	PR	2
35188	1056431	Via Rovigno D'Istria	53	4	1	4
35188	1056522	Via Cittanova D'Istria	23	1	2	5
36541	1111921	Viale Della Serenissima	42	3	PT	1
36558	1012335	Viale Della Serenissima	36	1	4	9
36558	1032366	Viale Della Serenissima	36	1	3	8
36558	1049808	Viale Della Serenissima	36	1	PT	2
36566	1048214	Viale Della Serenissima	30	1	4	12
36566	1071760	Viale Della Venezia Giulia	140	3	4	12
39602	1033570	Viale Della Venezia Giulia	143	1	PT	1
39602	1081165	Viale Della Venezia Giulia	145	3	2	6
39669	1001296	Viale Della Venezia Giulia	155	1	2	7
39669	1009141	Viale Della Venezia Giulia	157	3	1	3
39701	1040559	Viale Della Venezia Giulia	163	1	1	3
39701	1049774	Viale Della Venezia Giulia	163	1	4	13
43018	1259266	Via Giacomo Galopini	21	A	3	13
43018	1259274	Via Giacomo Galopini	21	A	3	14
43018	1259373	Via Giacomo Galopini	15	B	1	6
43018	1259803	Via Giacomo Galopini	7	D	3	13
43018	1259811	Via Giacomo Galopini	7	D	3	14
43018	1259837	Via Giacomo Galopini	7	D	3	16
43018	1259985	Via Giacomo Galopini	3	E	3	13
A0203	1102391	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	PR	2
A0206	1016286	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	2	7
A0207	1032259	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	7	23
A0207	1035252	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	3	11
A0207	1074418	Largo Giuseppe Veratti	37	UN	1	5
A0301	1010685	Largo Giuseppe Veratti	21	C	3	11
A0301	1102151	Largo Giuseppe Veratti	21	D	2	6
A0302	1000561	Largo Giuseppe Veratti	21	F	2	7
A0303	1010255	Largo Giuseppe Veratti	21	H	4	13
A0303	1078609	Largo Giuseppe Veratti	21	H	1	5
A0303	1111038	Largo Giuseppe Veratti	21	H	1	4
A0401	1064542	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	7	22
A0402	1113059	Largo Giuseppe Veratti	7	UN	4	15
F0101	1013101	Via Diego Angeli	145	E	6	18
F0101	1041649	Via Diego Angeli	145	E	7	23
F0101	1047885	Via Diego Angeli	145	E	6	19
F0101	1067412	Via Diego Angeli	145	D	3	7
F0101	1071216	Via Diego Angeli	145	E	4	12
F0101	1083096	Via Diego Angeli	145	E	8	25
F0101	1085232	Via Diego Angeli	145	E	6	20
F0101	1102326	Via Diego Angeli	145	D	2	6

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
F0101	1112812	Via	145	E	PA	24
17772	1000389	Largo	16	1	1	3
17772	1000694	Largo	12	5	2	5
17772	1001692	Largo	13	4	2	5
17772	1003532	Largo	13	4	3	7
17772	1004142	Largo	13	4	2	6
17772	1005131	Largo	16	1	3	8
17772	1008218	Largo	12	5	3	7
17772	1008432	Largo	12	5	3	8
17772	1011394	Largo	13	4	3	8
17772	1016211	Largo	14	3	2	6
17772	1016419	Largo	15	2	3	7
17772	1023993	Largo	14	3	1	4
17772	1024215	Largo	12	5	PR	2
17772	1027895	Largo	15	2	2	6
17772	1033463	Largo	12	5	2	6
17772	1036367	Largo	15	2	3	8
17772	1036680	Largo	16	1	2	5
17772	1039205	Largo	15	2	1	4
17772	1044486	Largo	16	1	PR	2
17772	1051754	Largo	14	3	2	5
17772	1054048	Largo	13	4	PR	1
17772	1055326	Via	28	1	3	8
17772	1058486	Via	28	1	1	3
17772	1058494	Via	28	1	2	5
17772	1058510	Via	28	1	3	7
17772	1058528	Via	28	2	PR	1
17772	1058536	Via	28	2	PR	2
17772	1058551	Via	28	2	1	3
17772	1058569	Via	28	2	1	4
17772	1058585	Via	28	2	2	5
17772	1058593	Via	28	2	2	6
17772	1058601	Via	28	2	3	7
17772	1058619	Via	28	2	3	8
17772	1058965	Via	28	1	PR	1
17772	1059211	Largo	14	3	PR	2
17772	1060649	Largo	14	3	1	3
17772	1065572	Via	28	1	2	6
17772	1066273	Largo	12	5	1	4
17772	1068493	Largo	16	1	PR	1
17772	1071133	Largo	15	2	PR	2
17772	1072677	Largo	16	1	2	6
17772	1073089	Largo	14	3	3	7
17772	1074780	Largo	13	4	1	3
17772	1078070	Largo	14	3	3	8
17772	1084771	Largo	15	2	PR	1
17772	1085307	Via	28	1	1	4
17772	1088814	Largo	12	5	PR	1
17772	1091263	Largo	16	1	3	7
17772	1091719	Via	28	1	PR	2
17772	1096221	Largo	13	4	PR	2
17772	1096932	Largo	15	2	2	5
17772	1098318	Largo	13	4	1	4
17772	1105097	Largo	16	1	1	4
17772	1105832	Largo	15	2	1	3
17772	1108067	Largo	14	3	PR	1
17772	1110238	Largo	12	5	1	3
17780	1011410	Via	36	2	PR	1
17780	1013408	Via	36	2	2	5
17780	1014414	Via	36	2	3	7
17780	1051721	Via	36	2	PR	2
17780	1083609	Via	36	2	1	4
17780	1088475	Via	36	2	1	3
17780	1094366	Via	36	2	3	8
17780	1106608	Via	36	2	2	6
17798	1015841	Via	34	1	1	3
17798	1018159	Via	34	1	1	4
17798	1021567	Via	34	1	PR	2
17798	1034412	Via	34	1	3	8
17798	1040641	Via	34	1	2	5
17798	1052802	Via	34	1	PR	1
17798	1061977	Via	34	1	3	7
17798	1093053	Via	34	1	2	6
17806	1002245	Via	30	3	PR	1
17806	1005123	Via	30	1	1	4
17806	1007392	Via	30	2	1	4
17806	1010453	Via	30	3	1	3
17806	1010859	Via	30	1	2	6
17806	1011568	Via	30	1	3	8
17806	1029180	Via	30	2	PR	2
17806	1029255	Via	30	1	3	7
17806	1035054	Via	30	3	1	4
17806	1037142	Via	30	2	2	6
17806	1040369	Via	30	1	1	3
17806	1041359	Via	30	3	2	6
17806	1050699	Via	30	2	3	8
17806	1059948	Via	30	2	PR	1
17806	1059997	Via	30	2	2	5
17806	1061019	Via	30	2	3	7
17806	1065879	Via	30	1	PR	1
17806	1080415	Via	30	3	3	7
17806	1092568	Via	30	1	PR	2

IBU	BU		Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
17806	1095033	Via	Albona	30	3	PR	2
17806	1096734	Via	Albona	30	3	3	8
17806	1096833	Via	Albona	30	1	2	5
17806	1105527	Via	Albona	30	2	1	3
17806	1167618	Via	Albona	30	3	2	5
17814	1002062	Via	Albona	50	1	PR	1
17814	1018829	Via	Albona	50	1	2	5
17814	1024116	Via	Albona	48	1	PR	2
17814	1029156	Via	Albona	50	1	1	3
17814	1033869	Via	Albona	50	2	PR	2
17814	1035435	Via	Albona	50	2	PR	1
17814	1036425	Via	Albona	50	2	1	4
17814	1036466	Via	Albona	50	2	2	6
17814	1043454	Via	Albona	48	1	PR	1
17814	1059740	Via	Albona	48	1	1	3
17814	1060771	Via	Albona	50	1	3	8
17814	1062298	Via	Albona	50	1	2	6
17814	1064252	Via	Albona	50	2	3	8
17814	1068394	Via	Albona	48	1	3	7
17814	1074368	Via	Albona	50	2	1	3
17814	1077858	Via	Albona	50	2	2	5
17814	1079631	Via	Albona	48	1	2	6
17814	1083815	Via	Albona	50	1	1	4
17814	1094291	Via	Albona	48	1	1	4
17814	1101831	Via	Albona	50	2	3	7
17814	1105170	Via	Albona	50	1	PR	2
17814	1105741	Via	Albona	48	1	3	8
17814	1105824	Via	Albona	48	1	2	5
17814	1108489	Via	Albona	50	1	3	7
17889	1007889	Via	Albona	74	2	2	9
17889	1009455	Via	Pisino	43	1	3	10
17889	1011550	Via	Albona	74	2	3	12
17889	1014125	Via	Albona	74	2	1	5
17889	1014828	Via	Albona	74	1	1	6
17889	1018365	Via	Albona	74	1	1	5
17889	1019306	Via	Albona	74	2	PR	2
17889	1023969	Via	Albona	74	1	1	4
17889	1025246	Via	Albona	74	2	1	4
17889	1033281	Via	Albona	74	1	3	10
17889	1034297	Via	Pisino	43	1	3	12
17889	1035377	Via	Pisino	43	1	PR	1
17889	1037480	Via	Albona	74	1	PR	2
17889	1048057	Via	Albona	74	2	3	11
17889	1048065	Via	Albona	74	2	3	10
17889	1050541	Via	Albona	74	1	2	7
17889	1061266	Via	Pisino	43	1	1	6
17889	1062009	Via	Pisino	43	1	PR	2
17889	1062991	Via	Pisino	43	1	1	4
17889	1064880	Via	Albona	74	1	2	9
17889	1070341	Via	Albona	74	2	PR	3
17889	1081769	Via	Pisino	43	1	2	8
17889	1082239	Via	Albona	74	2	1	6
17889	1084938	Via	Albona	74	1	2	8
17889	1086230	Via	Pisino	43	1	2	9
17889	1088558	Via	Albona	74	1	3	11
17889	1089549	Via	Albona	74	2	2	8
17889	1090364	Via	Pisino	43	1	3	11
17889	1094622	Via	Albona	74	1	PR	1
17889	1098086	Via	Albona	74	2	2	7
17889	1098433	Via	Pisino	43	1	2	7
17889	1101559	Via	Albona	74	1	3	12
17889	1106822	Via	Pisino	43	1	PR	3
17889	1108398	Via	Albona	74	2	PR	1
17889	1109586	Via	Pisino	43	1	1	5
17889	1254531	Via	Albona	74	1	PR	3
30965	1004423	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	PR	1
30965	1005750	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	2	5
30965	1006949	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	2	6
30965	1011907	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	1	3
30965	1014851	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	2	6
30965	1024223	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	1	4
30965	1028737	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	1	3
30965	1031822	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	3	8
30965	1032523	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	3	7
30965	1052224	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	3	7
30965	1055383	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	PR	2
30965	1055425	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	PR	2
30965	1058627	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	PR	1
30965	1058635	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	PR	2
30965	1058700	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	1	3
30965	1058718	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	1	4
30965	1058726	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	2	5
30965	1058759	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	2	6
30965	1058775	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	3	7
30965	1058817	Largo	Delle Terme Gordiane	2	3	3	8
30965	1058825	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	PR	1
30965	1058841	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	PR	2
30965	1058866	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	1	3
30965	1058882	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	1	4
30965	1058890	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	2	5
30965	1058908	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	2	6
30965	1058924	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	3	7



IBU	BU		Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
30965	1058957	Largo	Delle Terme Gordiane	1	4	3	8
30965	1062272	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	2	5
30965	1078443	Largo	Delle Terme Gordiane	3	2	3	8
30965	1093806	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	1	4
30965	1096882	Largo	Delle Terme Gordiane	4	1	PR	1
33068	1018712	Via	Pisino	7	1	2	6
33068	1024017	Via	Pisino	7	1	3	7
33068	1029313	Via	Pisino	7	1	PR	1
33068	1050335	Via	Pisino	7	1	1	3
33068	1080027	Via	Pisino	7	1	2	5
33068	1080480	Via	Pisino	7	1	1	4
33068	1095785	Via	Pisino	7	1	PR	2
33068	1112846	Via	Pisino	7	1	3	8
33076	1000595	Via	Albona	54	2	3	11
33076	1005149	Via	Pisino	19	1	1	5
33076	1006980	Via	Albona	54	1	PR	3
33076	1009844	Via	Albona	54	1	PR	1
33076	1011311	Via	Albona	54	1	2	7
33076	1013358	Via	Pisino	19	1	2	9
33076	1017995	Via	Pisino	19	1	3	11
33076	1019421	Via	Albona	54	2	PR	2
33076	1021757	Via	Albona	54	2	1	4
33076	1022409	Via	Albona	54	2	2	8
33076	1036920	Via	Pisino	19	1	1	4
33076	1037605	Via	Pisino	19	1	3	12
33076	1040732	Via	Albona	54	2	2	9
33076	1042753	Via	Albona	54	1	1	5
33076	1044031	Via	Albona	54	2	3	10
33076	1044775	Via	Albona	54	2	PR	3
33076	1048123	Via	Albona	54	1	PR	2
33076	1053693	Via	Pisino	19	1	1	6
33076	1053990	Via	Pisino	19	1	PR	1
33076	1060755	Via	Albona	54	1	1	4
33076	1060854	Via	Pisino	19	1	3	10
33076	1061670	Via	Pisino	19	1	PR	2
33076	1065028	Via	Albona	54	2	3	12
33076	1075803	Via	Albona	54	2	1	6
33076	1076629	Via	Pisino	19	1	2	8
33076	1080399	Via	Albona	54	1	1	6
33076	1093939	Via	Albona	54	2	PR	1
33076	1094432	Via	Albona	54	1	3	12
33076	1095173	Via	Pisino	19	1	2	7
33076	1095199	Via	Albona	54	2	2	7
33076	1097054	Via	Albona	54	1	2	9
33076	1104926	Via	Albona	54	1	2	8
33076	1105311	Via	Albona	54	2	1	5
33076	1106657	Via	Albona	54	1	3	11
33076	1161827	Via	Albona	54	1	3	10
33076	1177153	Via	Pisino	19	1	PR	3
33084	1005412	Via	Albona	58	1	3	12
33084	1006550	Via	Pisino	23	1	2	8
33084	1021161	Via	Albona	58	2	2	9
33084	1029685	Via	Albona	58	1	3	11
33084	1034016	Via	Albona	58	2	PR	3
33084	1035096	Via	Albona	58	1	2	9
33084	1040096	Via	Albona	58	1	1	6
33084	1040385	Via	Albona	58	1	PR	1
33084	1041151	Via	Albona	58	1	3	10
33084	1041441	Via	Pisino	23	1	2	7
33084	1051226	Via	Pisino	23	1	3	12
33084	1052257	Via	Albona	58	1	PR	3
33084	1053552	Via	Albona	58	1	1	4
33084	1055078	Via	Pisino	23	1	1	4
33084	1060961	Via	Albona	58	1	2	8
33084	1061126	Via	Pisino	23	1	PR	2
33084	1072750	Via	Albona	58	1	PR	2
33084	1072784	Via	Pisino	23	1	3	11
33084	1074897	Via	Albona	58	2	1	4
33084	1075845	Via	Pisino	23	1	2	9
33084	1076504	Via	Albona	58	2	PR	1
33084	1078203	Via	Albona	58	1	2	7
33084	1079540	Via	Pisino	23	1	PR	1
33084	1081140	Via	Albona	58	2	PR	2
33084	1082056	Via	Albona	58	2	3	12
33084	1083302	Via	Pisino	23	1	PR	3
33084	1085661	Via	Albona	58	2	1	6
33084	1086487	Via	Albona	58	1	1	5
33084	1088442	Via	Pisino	23	1	1	6
33084	1088491	Via	Albona	58	2	2	8
33084	1090158	Via	Albona	58	2	2	7
33084	1092055	Via	Albona	58	2	3	11
33084	1094655	Via	Pisino	23	1	1	5
33084	1102573	Via	Pisino	23	1	3	10
33084	1104108	Via	Albona	58	2	1	5
33084	1109792	Via	Albona	58	2	3	10
33100	1000470	Via	Pisino	27	1	1	6
33100	1002088	Via	Albona	62	2	PR	3
33100	1007087	Via	Albona	62	2	3	11
33100	1010917	Via	Albona	62	1	1	4
33100	1011253	Via	Albona	62	1	3	10
33100	1012301	Via	Pisino	27	1	2	9
33100	1015908	Via	Albona	62	2	3	12

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
33100	1018126	Via Albona	62	1	1	6
33100	1018563	Via Albona	62	2	PR	1
33100	1025303	Via Albona	62	2	2	9
33100	1035500	Via Albona	62	2	1	4
33100	1036300	Via Albona	62	2	2	7
33100	1036391	Via Pisino	27	1	1	5
33100	1041821	Via Albona	62	1	1	5
33100	1041847	Via Pisino	27	1	1	4
33100	1042910	Via Albona	62	1	2	9
33100	1043207	Via Albona	62	2	1	6
33100	1043264	Via Pisino	27	1	PR	3
33100	1043447	Via Pisino	27	1	2	7
33100	1047224	Via Albona	62	2	3	10
33100	1049816	Via Albona	62	2	PR	2
33100	1065085	Via Pisino	27	1	3	12
33100	1065283	Via Pisino	27	1	PR	2
33100	1066919	Via Pisino	27	1	3	11
33100	1067917	Via Albona	62	1	2	8
33100	1076264	Via Albona	62	1	PR	2
33100	1077437	Via Albona	62	1	3	11
33100	1080043	Via Pisino	27	1	PR	1
33100	1086495	Via Albona	62	2	2	8
33100	1088541	Via Pisino	27	1	2	8
33100	1094283	Via Albona	62	2	1	5
33100	1095355	Via Albona	62	1	3	12
33100	1096296	Via Albona	62	1	PR	3
33100	1107044	Via Albona	62	1	2	7
33100	1112820	Via Albona	62	1	PR	1
33100	1161843	Via Pisino	27	1	3	10
33126	1001361	Via Albona	66	1	PR	3
33126	1006329	Via Albona	66	2	2	9
33126	1009802	Via Albona	66	2	PR	1
33126	1011261	Via Pisino	31	1	3	11
33126	1011352	Via Albona	66	2	1	5
33126	1012988	Via Pisino	31	1	3	12
33126	1015239	Via Albona	66	2	PR	2
33126	1021377	Via Pisino	31	1	PR	3
33126	1022235	Via Albona	66	2	2	7
33126	1029768	Via Albona	66	1	3	11
33126	1030717	Via Albona	66	2	3	11
33126	1032481	Via Pisino	31	1	1	5
33126	1035351	Via Pisino	31	1	2	8
33126	1036656	Via Pisino	31	1	2	9
33126	1037563	Via Albona	66	2	2	8
33126	1038744	Via Albona	66	1	PR	2
33126	1047901	Via Pisino	31	1	2	7
33126	1052232	Via Albona	66	1	2	8
33126	1052505	Via Pisino	31	1	PR	1
33126	1053537	Via Albona	66	1	1	6
33126	1055029	Via Pisino	31	1	PR	2
33126	1062421	Via Pisino	31	1	1	4
33126	1062959	Via Albona	66	2	1	6
33126	1065929	Via Albona	66	1	2	7
33126	1066455	Via Albona	66	1	4	12
33126	1068766	Via Albona	66	1	3	10
33126	1081116	Via Albona	66	1	2	9
33126	1081157	Via Albona	66	1	1	5
33126	1081926	Via Pisino	31	1	3	10
33126	1084532	Via Pisino	31	1	1	6
33126	1089242	Via Albona	66	1	PR	1
33126	1091453	Via Albona	66	2	3	10
33126	1091669	Via Albona	66	1	1	4
33126	1106939	Via Albona	66	2	1	4
33126	1111343	Via Albona	66	2	PR	3
33126	1172469	Via Albona	66	2	3	12
33134	1004068	Via Pisino	35	1	2	7
33134	1004803	Via Pisino	35	1	2	8
33134	1006667	Via Pisino	35	1	1	5
33134	1008770	Via Albona	70	2	3	11
33134	1011667	Via Albona	70	1	2	9
33134	1016864	Via Albona	70	2	1	5
33134	1019108	Via Albona	70	1	PR	1
33134	1021906	Via Albona	70	2	PR	1
33134	1023142	Via Pisino	35	1	3	11
33134	1023746	Via Albona	70	1	3	12
33134	1031137	Via Albona	70	1	3	11
33134	1031681	Via Albona	70	1	PR	2
33134	1035229	Via Albona	70	1	PR	3
33134	1042274	Via Pisino	35	1	2	9
33134	1049576	Via Albona	70	2	1	4
33134	1051424	Via Albona	70	2	2	8
33134	1052000	Via Albona	70	2	1	6
33134	1053834	Via Albona	70	1	1	6
33134	1060748	Via Albona	70	2	2	7
33134	1060920	Via Pisino	35	1	1	4
33134	1062306	Via Albona	70	1	1	4
33134	1063361	Via Albona	70	1	3	10
33134	1064310	Via Pisino	35	1	3	12
33134	1064914	Via Albona	70	2	PR	3
33134	1070671	Via Albona	70	2	2	9
33134	1072651	Via Pisino	35	1	3	10
33134	1073766	Via Pisino	35	1	PR	1

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
33134	1076454	Via Pisino	35	1	PR	3
33134	1076488	Via Pisino	35	1	PR	2
33134	1093889	Via Albona	70	1	2	8
33134	1097062	Via Albona	70	1	1	5
33134	1098136	Via Albona	70	2	PR	2
33134	1108190	Via Albona	70	2	3	12
33134	1110105	Via Albona	70	1	2	7
33134	1111251	Via Pisino	35	1	1	6
33134	1177237	Via Albona	70	2	3	10
33167	1000157	Via Pisino	32	1	2	5
33167	1005065	Via Pisino	32	1	1	3
33167	1016484	Via Pisino	34	2	3	7
33167	1040633	Via Pisino	32	1	PR	1
33167	1042282	Via Pisino	34	2	1	3
33167	1051440	Via Pisino	32	1	3	7
33167	1055433	Via Pisino	32	1	PR	2
33167	1055466	Via Pisino	32	1	1	4
33167	1055474	Via Pisino	32	1	2	6
33167	1055482	Via Pisino	32	1	3	8
33167	1055565	Via Pisino	34	1	PR	1
33167	1055573	Via Pisino	34	1	PR	2
33167	1055581	Via Pisino	34	1	1	3
33167	1055615	Via Pisino	34	1	1	4
33167	1055623	Via Pisino	34	1	2	5
33167	1055656	Via Pisino	34	1	2	6
33167	1055664	Via Pisino	34	1	3	7
33167	1055680	Via Pisino	34	1	3	8
33167	1055706	Via Pisino	34	2	PR	2
33167	1055714	Via Pisino	34	2	1	4
33167	1055722	Via Pisino	34	2	2	6
33167	1055730	Via Pisino	34	2	3	8
33167	1066059	Via Pisino	34	2	2	5
33167	1090471	Via Pisino	34	2	PR	1
33175	1012012	Via Pisino	6	UN	4	10
33175	1019587	Via Pisino	6	UN	2	6
33175	1021385	Via Pisino	6	UN	3	7
33175	1023944	Via Pisino	6	UN	PR	2
33175	1028349	Via Pisino	6	UN	3	9
33175	1028372	Via Pisino	6	UN	2	5
33175	1033711	Via Pisino	6	UN	7	19
33175	1035013	Via Pisino	6	UN	4	12
33175	1035591	Via Pisino	6	UN	8	22
33175	1037464	Via Pisino	6	UN	4	11
33175	1038728	Via Pisino	6	UN	7	20
33175	1044833	Via Pisino	6	UN	5	13
33175	1046168	Via Pisino	6	UN	2	4
33175	1059385	Via Pisino	6	UN	8	24
33175	1072222	Via Pisino	6	UN	5	14
33175	1074384	Via Pisino	6	UN	5	15
33175	1078484	Via Pisino	6	UN	6	16
33175	1081504	Via Pisino	6	UN	7	21
33175	1088277	Via Pisino	6	UN	6	17
33175	1091792	Via Pisino	6	UN	6	18
33175	1092758	Via Pisino	6	UN	PT	1
33175	1093616	Via Pisino	6	UN	1	3
33175	1097864	Via Pisino	6	UN	8	23
33175	1108836	Via Pisino	6	UN	3	8
33183	1007152	Via Pisino	10	UN	4	11
33183	1009992	Via Pisino	10	UN	3	9
33183	1018381	Via Pisino	10	UN	6	16
33183	1018761	Via Pisino	10	UN	2	6
33183	1025261	Via Pisino	10	UN	2	4
33183	1029925	Via Pisino	10	UN	7	20
33183	1030386	Via Pisino	10	UN	3	8
33183	1040898	Via Pisino	10	UN	4	10
33183	1048792	Via Pisino	10	UN	PT	1
33183	1048818	Via Pisino	10	UN	4	12
33183	1052570	Via Pisino	10	UN	PR	2
33183	1067123	Via Pisino	10	UN	1	3
33183	1068055	Via Pisino	10	UN	8	24
33183	1069152	Via Pisino	10	UN	5	14
33183	1072560	Via Pisino	10	UN	5	15
33183	1074632	Via Pisino	10	UN	3	7
33183	1087162	Via Pisino	10	UN	7	19
33183	1091222	Via Pisino	10	UN	7	21
33183	1096593	Via Pisino	10	UN	8	22
33183	1098193	Via Pisino	10	UN	2	5
33183	1103340	Via Pisino	10	UN	6	17
33183	1105014	Via Pisino	10	UN	8	23
33183	1110154	Via Pisino	10	UN	6	18
33183	1111988	Via Pisino	10	UN	5	13
33191	1003680	Via Pisino	14	UN	7	19
33191	1014257	Via Pisino	14	UN	3	9
33191	1015395	Via Pisino	14	UN	5	15
33191	1017045	Via Pisino	14	UN	5	14
33191	1017946	Via Pisino	14	UN	7	20
33191	1020296	Via Pisino	14	UN	2	5
33191	1027416	Via Pisino	14	UN	8	22
33191	1028687	Via Pisino	14	UN	1	3
33191	1040468	Via Pisino	14	UN	PT	1
33191	1043819	Via Pisino	14	UN	4	12
33191	1050137	Via Pisino	14	UN	2	6

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
33191	1059328	Via Pisino	14	UN	3	7
33191	1060185	Via Pisino	14	UN	6	18
33191	1063163	Via Pisino	14	UN	4	10
33191	1063841	Via Pisino	14	UN	PR	2
33191	1065622	Via Pisino	14	UN	3	8
33191	1072081	Via Pisino	14	UN	6	16
33191	1072412	Via Pisino	14	UN	7	21
33191	1082882	Via Pisino	14	UN	8	23
33191	1085257	Via Pisino	14	UN	2	4
33191	1090562	Via Pisino	14	UN	6	17
33191	1091511	Via Pisino	14	UN	4	11
33191	1101443	Via Pisino	14	UN	5	13
33191	1111541	Via Pisino	14	UN	8	24
33209	1006923	Via Pisino	18	UN	7	19
33209	1014539	Via Pisino	18	UN	4	12
33209	1014794	Via Pisino	18	UN	7	21
33209	1023167	Via Pisino	18	UN	8	24
33209	1023605	Via Pisino	18	UN	5	15
33209	1023712	Via Pisino	18	UN	2	4
33209	1032333	Via Pisino	18	UN	8	23
33209	1046515	Via Pisino	18	UN	4	11
33209	1062488	Via Pisino	18	UN	3	9
33209	1062678	Via Pisino	18	UN	2	5
33209	1063007	Via Pisino	18	UN	PT	1
33209	1064625	Via Pisino	18	UN	3	7
33209	1064633	Via Pisino	18	UN	PR	2
33209	1069665	Via Pisino	18	UN	4	10
33209	1072149	Via Pisino	18	UN	8	22
33209	1072859	Via Pisino	18	UN	3	8
33209	1075712	Via Pisino	18	UN	2	6
33209	1078435	Via Pisino	18	UN	1	3
33209	1086503	Via Pisino	18	UN	7	20
33209	1087394	Via Pisino	18	UN	6	16
33209	1092287	Via Pisino	18	UN	6	17
33209	1104512	Via Pisino	18	UN	6	18
33209	1105089	Via Pisino	18	UN	5	13
33209	1105261	Via Pisino	18	UN	5	14
33217	1001510	Via Pisino	20	UN	5	13
33217	1003789	Via Pisino	20	UN	4	11
33217	1005693	Via Pisino	20	UN	7	21
33217	1008135	Via Pisino	20	UN	3	7
33217	1010479	Via Pisino	20	UN	6	18
33217	1011493	Via Pisino	20	UN	4	12
33217	1014190	Via Pisino	20	UN	2	5
33217	1014752	Via Pisino	20	UN	3	9
33217	1017052	Via Pisino	20	UN	6	17
33217	1030030	Via Pisino	20	UN	2	6
33217	1042167	Via Pisino	20	UN	2	4
33217	1064831	Via Pisino	20	UN	PT	1
33217	1065192	Via Pisino	20	UN	6	16
33217	1075878	Via Pisino	20	UN	7	20
33217	1076348	Via Pisino	20	UN	7	19
33217	1079698	Via Pisino	20	UN	3	8
33217	1080126	Via Pisino	20	UN	8	22
33217	1085687	Via Pisino	20	UN	4	10
33217	1089341	Via Pisino	20	UN	5	14
33217	1089408	Via Pisino	20	UN	5	15
33217	1092121	Via Pisino	20	UN	PR	2
33217	1094903	Via Pisino	20	UN	8	24
33217	1096874	Via Pisino	20	UN	1	3
33217	1161793	Via Pisino	20	UN	8	23
33233	1001957	Via Pisino	72	3	PT	2
33233	1006733	Via Pisino	72	3	3	11
33233	1007525	Via Pisino	72	3	4	14
33233	1008283	Via Pisino	74	1	PT	1
33233	1011329	Via Pisino	74	2	PT	1
33233	1015296	Via Pisino	72	3	4	13
33233	1015460	Via Pisino	74	1	4	9
33233	1016823	Via Pisino	74	1	2	8
33233	1019330	Via Pisino	74	1	2	7
33233	1026327	Via Pisino	72	3	1	5
33233	1028380	Via Pisino	74	1	3	11
33233	1032986	Via Pisino	74	1	3	10
33233	1038264	Via Pisino	72	3	2	8
33233	1038298	Via Pisino	72	3	2	6
33233	1038421	Via Pisino	74	2	PT	2
33233	1038504	Via Pisino	74	1	4	12
33233	1045582	Via Pisino	74	1	4	13
33233	1047034	Via Pisino	74	2	4	13
33233	1059245	Via Pisino	72	3	1	3
33233	1060599	Via Pisino	72	3	3	9
33233	1062579	Via Pisino	74	2	3	11
33233	1062942	Via Pisino	72	3	2	7
33233	1063700	Via Pisino	74	2	1	4
33233	1063791	Via Pisino	74	2	1	5
33233	1067644	Via Pisino	74	2	1	3
33233	1069244	Via Pisino	74	2	3	9
33233	1071208	Via Pisino	74	1	4	14
33233	1074186	Via Pisino	74	2	4	14
33233	1088087	Via Pisino	72	3	4	12
33233	1089101	Via Pisino	72	3	1	4
33233	1091065	Via Pisino	74	2	3	10

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
33233	1095348	Via Pisino	74	2	2	7
33233	1099019	Via Pisino	74	1	1	5
33233	1101393	Via Pisino	74	1	PT	2
33233	1101963	Via Pisino	72	3	3	10
33233	1104785	Via Pisino	74	2	4	12
33233	1106087	Via Pisino	72	3	PT	1
33233	1112374	Via Pisino	74	1	1	3
33233	1112499	Via Pisino	74	2	2	8
33233	1112655	Via Pisino	74	2	2	6
33233	1161801	Via Pisino	74	1	2	6
33233	1254499	Via Pisino	74	1	1	4
33258	1001320	Via Pisino	78	1	1	3
33258	1005685	Via Pisino	78	1	PT	1
33258	1009729	Via Pisino	78	1	PT	2
33258	1011147	Via Pisino	76	3	PT	1
33258	1011501	Via Pisino	78	2	1	4
33258	1012327	Via Pisino	78	1	3	7
33258	1014935	Via Pisino	78	2	1	3
33258	1015023	Via Pisino	76	3	1	3
33258	1015866	Via Pisino	78	2	PT	1
33258	1018969	Via Pisino	78	2	2	6
33258	1020429	Via Pisino	78	1	1	4
33258	1020585	Via Pisino	78	1	2	5
33258	1020676	Via Pisino	78	2	2	5
33258	1021815	Via Pisino	78	1	2	6
33258	1022524	Via Pisino	78	2	3	7
33258	1025683	Via Pisino	78	2	4	9
33258	1026772	Via Pisino	78	1	4	9
33258	1027739	Via Pisino	76	3	PT	2
33258	1027911	Via Pisino	78	1	4	10
33258	1029065	Via Pisino	76	3	3	7
33258	1030618	Via Pisino	76	3	4	10
33258	1034685	Via Pisino	76	3	1	4
33258	1035864	Via Pisino	78	2	4	10
33258	1038702	Via Pisino	76	3	2	6
33258	1048156	Via Pisino	76	3	3	8
33258	1061084	Via Pisino	76	3	4	9
33258	1066463	Via Pisino	78	1	3	8
33258	1102938	Via Pisino	78	2	3	8
33258	1110162	Via Pisino	76	3	2	5
33258	1161819	Via Pisino	78	2	PT	2
33274	1001197	Via Pisino	82	2	4	9
33274	1007434	Via Pisino	82	1	3	7
33274	1016716	Via Pisino	80	3	PT	1
33274	1018464	Via Pisino	82	1	PT	2
33274	1023092	Via Pisino	82	1	PT	1
33274	1028273	Via Pisino	82	2	3	7
33274	1030584	Via Pisino	80	3	3	8
33274	1031707	Via Pisino	82	2	4	10
33274	1036045	Via Pisino	80	3	PT	2
33274	1037118	Via Pisino	82	2	1	4
33274	1037571	Via Pisino	82	2	2	6
33274	1037845	Via Pisino	82	2	3	8
33274	1041110	Via Pisino	82	2	PT	1
33274	1049733	Via Pisino	82	1	1	3
33274	1050772	Via Pisino	82	1	1	4
33274	1062918	Via Pisino	82	2	1	3
33274	1068311	Via Pisino	82	2	2	5
33274	1069327	Via Pisino	82	1	2	6
33274	1074954	Via Pisino	82	1	3	8
33274	1075423	Via Pisino	82	1	4	9
33274	1078005	Via Pisino	82	1	4	10
33274	1086784	Via Pisino	82	2	PT	2
33274	1088673	Via Pisino	80	3	1	3
33274	1092691	Via Pisino	80	3	2	5
33274	1093970	Via Pisino	80	3	1	4
33274	1094044	Via Pisino	80	3	3	7
33274	1103423	Via Pisino	80	3	2	6
33274	1104421	Via Pisino	80	3	4	9
33274	1105766	Via Pisino	80	3	4	10
33274	1109362	Via Pisino	82	1	2	5
33290	1001122	Via Pisino	84	3	PT	2
33290	1005743	Via Pisino	84	3	1	4
33290	1012681	Via Pisino	84	3	2	6
33290	1023571	Via Pisino	84	3	1	3
33290	1029131	Via Pisino	86	2	PT	2
33290	1035856	Via Pisino	86	1	4	9
33290	1039619	Via Pisino	86	2	1	3
33290	1040294	Via Pisino	86	2	2	6
33290	1044783	Via Pisino	86	2	4	9
33290	1046754	Via Pisino	86	2	1	4
33290	1047638	Via Pisino	86	1	1	3
33290	1049113	Via Pisino	86	2	4	10
33290	1051812	Via Pisino	86	1	3	7
33290	1052539	Via Pisino	86	1	2	6
33290	1054782	Via Pisino	86	1	3	8
33290	1060144	Via Pisino	86	2	3	7
33290	1069210	Via Pisino	86	1	PT	1
33290	1069673	Via Pisino	84	3	PT	1
33290	1069996	Via Pisino	84	3	4	9
33290	1070002	Via Pisino	84	3	3	7
33290	1077239	Via Pisino	86	2	3	8

IBU	BU	Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.	
33290	1081884	Via	10	84	3	2	5
33290	1083005	Via	Pisino	86	1	2	5
33290	1091578	Via	Pisino	86	2	PT	1
33290	1093434	Via	Pisino	86	1	1	4
33290	1093756	Via	Pisino	86	1	4	10
33290	1098235	Via	Pisino	84	3	3	8
33290	1103761	Via	Pisino	84	3	4	10
33290	1105774	Via	Pisino	86	2	2	5
33290	1111632	Via	Pisino	86	1	PT	2
33316	1009919	Via	Pisino	88	3	3	8
33316	1032812	Via	Pisino	88	3	PT	2
33316	1046135	Via	Pisino	88	3	4	10
33316	1048255	Via	Pisino	88	3	PT	1
33316	1048743	Via	Pisino	88	3	2	6
33316	1062058	Via	Pisino	88	3	1	3
33316	1063858	Via	Pisino	88	3	4	9
33316	1083559	Via	Pisino	88	3	3	7
33316	1087386	Via	Pisino	88	3	1	4
33316	1101377	Via	Pisino	88	3	2	5
36541	1002005	Via	Pisino	70	1	2	7
36541	1003391	Via	Pisino	70	2	PT	2
36541	1006808	Via	Pisino	70	2	4	13
36541	1007731	Via	Pisino	70	1	4	14
36541	1018530	Via	Pisino	70	1	1	5
36541	1020643	Via	Pisino	70	2	3	11
36541	1021898	Via	Pisino	70	2	1	5
36541	1026186	Via	Pisino	70	1	1	4
36541	1028026	Via	Pisino	70	1	1	3
36541	1030428	Via	Pisino	70	2	3	9
36541	1030964	Via	Pisino	70	1	PT	2
36541	1036532	Via	Pisino	70	2	1	4
36541	1043108	Via	Pisino	70	2	PT	1
36541	1046911	Via	Pisino	70	2	2	6
36541	1047844	Via	Pisino	70	1	3	9
36541	1051614	Via	Pisino	70	1	4	12
36541	1061399	Via	Pisino	70	2	4	12
36541	1067586	Via	Pisino	70	1	4	13
36541	1067750	Via	Pisino	70	2	3	10
36541	1068253	Via	Pisino	70	1	3	10
36541	1072636	Via	Pisino	70	2	1	3
36541	1075399	Via	Pisino	70	1	3	11
36541	1081629	Via	Pisino	70	1	2	8
36541	1095728	Via	Pisino	70	2	4	14
36541	1098524	Via	Pisino	70	2	2	7
36541	1107788	Via	Pisino	70	2	2	8
36541	1111475	Via	Pisino	70	1	PT	1
36541	1112564	Via	Pisino	70	1	2	6
37648	1005016	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	5	14
37648	1011584	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	7	22
37648	1013564	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	7	20
37648	1016369	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	5	15
37648	1016435	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	2	6
37648	1021641	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	8	23
37648	1021849	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	8	24
37648	1032960	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	3	8
37648	1035807	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	PR	2
37648	1036243	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	7	21
37648	1040013	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	3	10
37648	1049279	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	5	16
37648	1051358	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	4	13
37648	1061688	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	6	18
37648	1062017	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	PT	1
37648	1064724	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	4	11
37648	1065457	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	1	3
37648	1065465	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	1	4
37648	1088731	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	2	5
37648	1091032	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	6	19
37648	1096544	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	4	12
37648	1096809	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	3	9
37648	1101542	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	2	7
37648	1102003	Largo	Delle Terme Gordiane	7	UN	6	17
37655	1003623	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	5	14
37655	1009430	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	4	12
37655	1022086	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	5	15
37655	1023688	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	6	19
37655	1024009	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	PT	1
37655	1024264	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	2	7
37655	1028455	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	3	9
37655	1029305	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	PR	2
37655	1030493	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	8	24
37655	1032184	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	2	6
37655	1035450	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	7	21
37655	1037373	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	6	17
37655	1046002	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	6	18
37655	1046416	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	1	3
37655	1049287	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	1	4
37655	1049915	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	2	5
37655	1060557	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	4	11
37655	1061324	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	7	22
37655	1064260	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	3	8
37655	1083443	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	4	13
37655	1086669	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	8	23

IBU	BU		Toponimo	CIV.	SC.	P.no	INT.
37655	1095603	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	5	16
37655	1110113	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	3	10
37655	1111509	Largo	Delle Terme Gordiane	9	UN	7	20



## **SeO.2.4) ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Sezione a cura del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive e del Dipartimento Turismo, Formazione Professionale e Lavoro



## DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Nell'ambito delle linee operative, particolare rilievo assume il Programma di Riqualificazione e Valorizzazione dei mercati rionali coperti e plateatici che prevede il supporto ed il monitoraggio delle attività dei Municipi interessati dagli interventi finanziati con il P.I.

Fermo restando prioritario l'adeguamento delle suddette strutture mercatali alle normative igienico-sanitarie e di prevenzione incendi, il Programma prevede interventi di valorizzazione e riqualificazione in relazione non solo alle caratteristiche funzionali, edilizie ed architettoniche degli immobili destinati a mercati, ma anche alle potenzialità commerciali e di servizio dipendenti dalla loro localizzazione e dalla possibile diversificazione dell'offerta (non solo commerciale: artigianato, somministrazione, servizi ai cittadini, ecc.). Quanto sopra in un ambito di costante collaborazione e condivisione degli obiettivi del suddetto Programma, articolato in fasi successive ed in più annualità, con le strutture territoriali interessate, per cui è attualmente in fase di definizione, di concerto con l'Assessorato Sviluppo Economico, Turismo e Lavoro, l'iter per consentire ai Municipi di addivenire a tale riqualificazione.

Altro riferimento essenziale è la semplificazione delle procedure burocratiche ed amministrative per il rilascio della documentazione necessaria per l'esercizio delle attività imprenditoriali, attivando nuovi servizi on-line per cittadini ed imprese, implementando le attività riferite alla piattaforma GET (Gestione Economica del Territorio) e dando seguito alla realizzazione del già finanziato Progetto P.O.N. "Progetto Commercio e Attività Produttive - Semplificazione delle procedure e sviluppo di nuovi servizi on-line per cittadini ed imprese", in collaborazione con il Dipartimento Risorse Economiche ed il Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

In particolare, l'evoluzione della piattaforma GET prevede l'integrazione con i sistemi informativi Affissioni e Pubblicità (SIAP), Mercati (SIM) e gestione delle pratiche telematiche per l'Occupazione Suolo pubblico (OSP). Il progetto prevede un piano delle attività con regolari SAL e relativo rilascio delle varie funzionalità previste a beneficio sia degli Uffici che dell'Utenza.

Inoltre, alla luce della D.A.C. n. 30/2017, che ha approvato il nuovo Regolamento delle attività commerciali sulle aree pubbliche di Roma Capitale, modificata poi con la D.A.C. n. 29/2018, continuano gli approfondimenti, le verifiche e l'attuazione delle innovazioni apportate, sia per quanto concerne le rotazioni, che per quanto attiene ai mercati in sede propria affidati in autogestione alle cosiddette A.G.S.

Nell'ambito del Contratto SGI SUAP/SUAR inerente al "Progetto Commercio ed Attività produttive: semplificazione delle procedure e sviluppo di nuovi servizi online per cittadini ed imprese" riferito ai predetti sistemi informativi, riguardo al sistema di gestione delle pratiche telematiche per occupazione di suolo pubblico è stata svolta un'attività di coordinamento dei lavori finalizzati alla definizione delle procedure OSP di competenza del SUAP da informatizzare, svolti dalla Cabina di regia del Contratto SGI Suap Suar - PON Metro OSP, e in particolare sono state definite le procedure osp c.d. emergenza covid.

Tra le varie attività finalizzate alla semplificazione delle procedure e sviluppo nuovi servizi on-line per cittadini ed imprese, in collaborazione con il Dipartimento Risorse Economiche, sono state avviate con riferimento al pagamento delle reversali, le procedure di migrazione dal sistema SIREWEB al sistema SIR per i procedimenti gestiti tramite piattaforma GET/SUAP. Si è altresì provveduto alla integrazione del sistema per il pagamento dell'imposta di bollo on line per i procedimenti assoggettati alla stessa.

Nel perseguimento dell'attuazione delle nuove norme di semplificazione ex D.Lgs 222/2016 è stata espletata l'attività di individuazione delle procedure processi GET/Suap da informatizzare alla luce dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti di cui al sopra citato D.Lgs. Sulla base dei lavori svolti dalla Cabina di regia del Contratto SGI Suap Suar - PON Metro inerente al "Progetto Commercio ed Attività produttive: semplificazione delle procedure e sviluppo di nuovi servizi online per cittadini ed imprese" sono state avviate le attività per procedere alla informatizzazione delle predette procedure.

Con riferimento alla Semplificazione delle procedure di interazione e comunicazione per cittadini e operatori attraverso strumenti informatici e cartacei è stata effettuata la ricognizione normativa e l'analisi modello SU-Roma così come approvato dall'organo assembleare, tenuto conto della evoluzione sia normativa in materia di SUAP, sia organizzativa della Macrostruttura di Roma Capitale al fine di evidenziare gli aspetti che necessitano di un aggiornamento e di una rivisitazione.

Con le Determinazioni Dirigenziali prot. QH/2561 del 18 Dicembre 2015, prot. QH/191 dell'11 Febbraio 2016 e prot. QH/714 del 19 Aprile 2016 è stata approvata la microrganizzazione del Dipartimento Sviluppo economico e Attività Produttive con ordine di servizio n. 20 del 16 Maggio 2016 sono stati istituiti e riconfigurati nella Direzione Sportelli Unici, gli uffici di seguito elencati:

- Ufficio Pianificazione e Attuazione Interventi nel settore Agricoltura (poi diventato servizio con OdS n. 10 del 10 Maggio 2018);
- Ufficio Controllo Attività Agricole;
- Ufficio P.A.M.A., gestione Autorizzazioni, SCIA e certificazioni Agricole;
- Ufficio Tecnico a supporto delle attività agricole.

Considerato che la semplificazione dei procedimenti amministrativi rimane un obiettivo primario ed irrinunciabile per l'ammmodernamento dell'Amministrazione Capitolina, al fine di garantire la trasparenza all'azione amministrativa e di assicurare certezza all'imprenditore nell'individuazione del suo unico interlocutore e nel contempo fornire una razionale riorganizzazione del sistema dello sportello unico per le attività produttive, si è ritenuto opportuno mantenere l'organizzazione dello sportello unico per gruppi di materie seppur precisando l'ambito di competenza di ciascun sportello tematico incardinato all'interno del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive e si procederà all'aggiornamento in tal senso .

Inoltre, alla luce della D.A.C. n. 30/2017, che ha approvato il nuovo Regolamento delle attività commerciali sulle aree pubbliche di Roma Capitale, modificata poi con la D.A.C. n. 29/2018, continuano gli approfondimenti, le verifiche e l'attuazione-delle innovazioni apportate, sia per quanto concerne le rotazioni, che per quanto attiene ai mercati in sede propria affidati in autogestione alle cosiddette A.G.S. e per queste ultime con D.G.C. n. 111/2019 è stata approvata Convenzione con Roma Capitale Tra le novità della Convenzione è da segnalare la modifica delle percentuali di abbattimento dei canoni stabiliti annualmente per i mercati gestiti in A.G.S. Infatti, al fine di ottemperare a quanto disposto dall'art. 24 della D.A.C. n. 29/2018, è stato confermato il ruolo della Commissione di Controllo modificando, nella parte relativa allo schema convenzione-tipo, le modalità operative atte a verificare la regolarità amministrativo-contabile della AGS e la procedura operativa volta alla determinazione della ripartizione della quota percentuale del canone di concessione tra Roma Capitale e A.G.S. che prevede la divisione in quattro fasce con abbattimenti diversi e premiali.

Inoltre, ai sensi del citato art. 24 e proprio per valutare meglio la regolarità amministrativo contabile, con D.G.C. N. 142/2019 è stata approvata una modifica alla D.G.C. 27/2018 avente per oggetto "Nomina della Commissione di Controllo istituita con D.A.C. n. 30/2017", con la finalità di inserire un membro esperto in materia economica all'interno della Commissione Bilanci, la cui nomina è stata effettuata con D.D. 743/2019 n. Prot. QH/2019/45877.

I lavori conclusivi della Commissione Controllo, hanno prodotto una D.D n. QH1269/2019, di presa d'atto delle fasce di ripartizione del canone concessorio, puntualmente trasmesso ai municipi ed alle AGS, per la definizione dei canoni relativi all'anno 2019-2020. Questa procedura verrà applicata per gli anni successivi al 2020.

Per quanto attiene la competenza relativa alla delimitazione dei posteggi, questa è demandata ai Municipi con i quali il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive lavora in sinergia in caso di trasferimento dei posteggi stessi, la realizzazione di nuove aree e la loro definizione con segnaletica adatta.

Anche l'attività di coordinamento in materia di commercio su area pubblica sta continuando e dopo il monitoraggio e la creazione di una banca dati, contenente un prospetto riassuntivo annuale delle richieste degli operatori itineranti con autorizzazioni di altri comuni. In particolare, relativamente al coordinamento delle attività dei Municipi per le procedure relative all'assegnazione dei posteggi del commercio su area pubblica nei mercati rionali e per i posteggi isolati fissi fuori mercato ai sensi del D.lgs. 59/2010, si sta procedendo, con l'ausilio del l'R.T.I Municipia, alla definizione delle procedure relative l'assegnazione degli stessi, in ossequio di quanto previsto nel succitato Decreto. Inoltre, per quanto riguarda invece il coordinamento e supervisione delle attività dei Municipi relativa agli adempimenti previsti ai sensi della D.A.C. n. 29/2018 e n.21/2005 in merito rispettivamente alla delocalizzazione ed alla rilocalizzazione dei posteggi isolati fissi del commercio su area pubblica, si sta provvedendo, progressivamente con l'adozione dei necessari provvedimenti amministrativi da parte dei Municipi, all'adozione delle determinazioni dirigenziali di delocalizzazione dei posteggi delle attività commerciali insistenti su area pubblica.

Per quanto riguarda la dotazione dei tesserini di riconoscimento agli operatori, di concerto con l'Assessore e la società d'informatica è stato deciso di integrare i tesserini cartacei utilizzando il "QR Code", dando da ultimo attuazione al rilascio del tesserino in modalità on line. Proseguendo e con più specifico riferimento alla revisione della D.A.C. 29/2018, si è provveduto a presentare proposta per l'inserimento di modifiche relative all'importo della sanzione amministrativa pecuniaria da applicare in caso di inosservanza degli obblighi inerenti il tesserino identificativo e la rivisitazione della Festa della Befana al fine di includerne lo svolgimento, non soltanto per attività commerciali ma anche per eventi culturali, all'interno della Festa di ROMA che dal 2017 anima il Capodanno romano. E' stata data inoltre attuazione ai nuovi orari commercio su area pubblica, con l'emanazione della Ordinanza della Sindaca n. 125/2020.

Come noto, con D.D. n. 663 del 14.08.2019 è stata istituita un'apposita Cabina di Regia che ha il compito di coordinare lavori per l'adozione dei Piani di Riordino, tenendo conto delle risultanze dei lavori già completati dal Tavolo Tecnico per il Decoro con riferimento agli Ambiti Territoriali esaminati dallo stesso, nonché di fornire tutte le opportune e necessarie indicazioni alle Strutture Amministrative preposte ai suddetti fini e che partecipano alle sedute della Cabina di Regia summenzionata. Tali sedute hanno continuato quindi ad avere luogo anche per l'anno 2019 e inizio 2020, al fine di verificare, insieme ai rappresentanti dei Municipi presenti, nonché della Polizia Locale, della Sovrintendenza Capitolina e del Gabinetto della Sindaca e mediante l'assistenza della Direzione mercati e commercio su area pubblica, lo stato di avanzamento lavori inerenti la rilocalizzazione dei posteggi insistenti sul territorio municipale di propria competenza.

Altro aspetto rilevante, è quello relativo alla mappatura, espletata di concerto con gli altri uffici interessati e con le Associazioni di categoria, delle zone maggiormente critiche che risulta funzionale alla implementazione delle azioni di contrasto dell'abusivismo Commerciale da parte della Polizia Locale, per cui si sta procedendo all'effettuazione di sopralluoghi per la verifica delle attività efferenti il settore "rotazioni". Dai sopralluoghi finora effettuati sono state accertate alcune violazioni a norme primarie e secondarie del settore commercio su area pubblica, riferite con verbali di accertamento (VAV) da parte degli organi preposti, a cui hanno fatto seguito gli atti consequenziali quali diffide e sospensioni.

Con riferimento alle iniziative per la tutela e la valorizzazione delle botteghe e dei negozi storici, intesi e definiti nella loro accezione nelle D.C.C. n. 130/2005 e n. 10/2010, al fine di recepire la normativa nazionale/regionale e garantire maggiore tutela del Centro Storico e del Decoro Urbano, sotto un profilo gestionale, la Commissione preposta alla valutazione delle richieste di riconoscimento di "Bottega Storica", rimodulata con D.D. n. 803 del 1.10.2019, ha dato mandato all'Ufficio di avviare l'istruttoria delle istanze pervenute ai fini dell'espletamento della procedura relativa al predetto riconoscimento.

Sotto il profilo politico-operativo e stata predisposta a cura dell'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana del Dipartimento, una proposta di Deliberazione di Giunta Capitolina (prot. QH/22883/6.06.2020) avente ad oggetto: "Programma dei lavori per la realizzazione del progetto "Distretto dell'artigianato artistico di Tor di Nona". Il progetto elaborato concorre al perseguimento degli obiettivi previsti nelle linee programmatiche 2016/2021 in cui si riconosce il valore delle botteghe storiche e artigiane di cui alle D.C.C. n.130/2005 e n.10/2010.

Riguardo alla revisione dell'attuale Regolamento per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande (D.C.C. n. 35/2010), nel primo semestre 2020 sono state avviate le attività propedeutiche all'adeguamento della disciplina comunale per l'insediamento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alla Deliberazione C.C. n. 35/2010 alla disciplina regionale introdotta con L.R. n. 22 del 6 novembre 2019 che ha approvato il nuovo Testo Unico del Commercio (T.U.C.). In particolare, è stata effettuata un'analisi delle disposizioni contenute nel testo del Regolamento in materia di somministrazione di alimenti e bevande, approvato dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 16 marzo 2010, alla luce della previsioni di cui al T.U.C., approvato con Legge Regionale n. 22 del 6 novembre 2019, col fine precipuo di verificare la coerenza della disciplina comunale per l'insediamento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande alla nuova normativa regionale. Al riguardo sono state analizzate le norme che consentono a Roma Capitale di procedere all'enucleazione dei criteri guida per l'elaborazione della disciplina regolamentare delle attività, evidenziando il grado di autonomia decisionale attribuito all'Ente per la difesa e la tutela delle aree di particolare pregio dal punto di vista storico archeologico e per la tutela della vivibilità dei residenti. Sono state altresì individuate le differenze tra la disciplina contenuta nel T.U.C. e la precedente Legge Regionale n. 21/2006, riferite soprattutto ad alcune tipologie di attività di somministrazione di alimenti e bevande esercitate all'interno di attività principale e all'introduzione di nuovi termini temporali per alcune fattispecie.

Considerato l'intendimento dell'Amministrazione di dare concreta attuazione ai Piani di localizzazione e tenuto conto delle rilevanti novità introdotte nel settore della pubblicità e delle pubbliche affissioni dalla Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019, è stato già avviato l'iter per la proposta di deliberazione da sottoporre all'Assemblea Capitolina per la revisione dell'impianto regolamentare di cui alla D.A.C. n. 50/2014.

Infine, si sottolinea che la particolare attenzione al settore dell'impiantistica pubblicitaria ha dato vita ad un progetto sperimentale, della durata di diciotto mesi, per l'adozione di tecnologie avanzate approvato con D.G.C. n. 69/2020

Per quanto attiene alla gestione della Banca Dati si prosegue nell'aggiornamento delle posizioni stralcio dei dati presenti nel SIAP e si implementerà nel nuovo sistema informatico, in fase di sviluppo, la nuova banca dati Affissioni e Pubblicità. L'informatizzazione riguarda anche le attività inerenti la gestione di alcuni settori ad oggi non presenti nel SIAP quali la gestione di Maxi Affissioni, l'esposizione Pubblicitaria ove non necessiti l'autorizzazione, ma sia previsto il pagamento del tributo dovuto. Il tutto attraverso la piattaforma GET per la presentazione di pratiche telematiche da parte del privato interessato e la lavorazione delle stesse da parte dell'Amministrazione attraverso il gestionale di Back-office.

In materia di Rimozioni, nelle more dell'affidamento dell'attività al concessionario in fase di gara come previsto nella D.A.C da approvarsi, sarà indetta una gara per l'affidamento del Servizio di rimozione degli impianti pubblicitari abusivi e/o in contrasto con le norme regolamentari.

Per quanto attiene al settore delle Pubbliche Affissioni, servizio obbligatorio per legge, si sta prevedendo nella D.A.C da approvarsi, l'esternalizzazione dello stesso al fine di superare una serie di difficoltà oggettive relative alle attività ad oggi svolte con il personale interno alla Struttura (mancanza di ambienti non perfettamente areati per l'uso di sostanze chimiche ed inchiostri attualmente utilizzati).

L'esternalizzazione prevista vedrebbe superate tali attività con l'utilizzo di impianti innovativi con tecnologia a LED messi a disposizione dai futuri concessionari per lo svolgimento esclusivo della pubblicità istituzionale. Resta interno alla struttura il coordinamento delle richieste istituzionali da sviluppare sul territorio. Tale previsione garantisce maggiore efficienza del sistema, maggiori entrate per ulteriori superfici concesse al

concessionario senza aumento della superficie complessiva sul territorio ed un assetto più ordinato e moderno della comunicazione istituzionale.

Per quanto attiene ai Mercati all'Ingrosso, verranno attuate tutte le iniziative necessarie alla realizzazione della strategia operativa e gestionale relativa al Centro Carni, formulata anche dalla Cabina di Regia.

Occorre evidenziare che per garantire il necessario equilibrio economico-finanziario della gestione dei Mercati vengono poste in essere attività di monitoraggio e vengono costantemente attivati, nei confronti dei debitori, interventi finalizzati al recupero delle morosità pregresse e dei crediti vantati da Roma Capitale sia per quanto riguarda il Mercato dei Fiori che quello delle Carni, anche con l'ausilio delle autorità competenti per la riscossione.

In ulteriore rilievo, e sempre nell'ottica di una corretta gestione dei servizi in essere, atta a garantire il necessario equilibrio economico – finanziario della gestione dei Mercati, verranno attuate, anche in continuazione con quanto previsto precedentemente, tutte le iniziative destinate alla messa a gara pubblica sia dei beni dell'Amministrazione Capitolina che dei servizi collegati in modo tale da garantire, non solo la più ampia partecipazione di operatori economici, ma anche un maggior introito di poste finanziarie. Un aspetto che rimane critico è invece la manutenzione straordinaria delle strutture, per la quale si sta cercando una proficua collaborazione con il Dipartimento SIMU.

Sul tema dei Farmer's Market, è in fase di approvazione la modifica del Regolamento comunale per i mercati agricoli a vendita diretta concernente la previsione nell'avviso pubblico per la selezione del soggetto gestore delle strutture della realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria e/o adeguamento normativo dell'area mercatale e dei relativi costi finanziati mediante scomputo del canone dovuto.

Il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive ha concluso la procedura per l'assegnazione della gestione del Farmer Market di via San Teodoro che decorrerà dal 6.10.2020 per cinque anni.

L'approvazione delle richiamate modifiche alla DAC n. 10/2018 consentirà all'Amministrazione di predisporre il bando per l'affidamento della gestione per il Farmer Market Garbatella che necessita di interventi strutturali.

Per il Farmer Market Corviale, la conferenza dei servizi, per il progetto di fattibilità tecnico-economico, si è conclusa con parere positivo. La struttura, oltre al nuovo mercato agricolo a vendita diretta, ospiterà, anche la Farmacap, l'Ufficio Postale e un presidio della Polizia di Stato. Il Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive continuerà a collaborare con il SIMU per il prosieguo degli atti.

Nel triennio di riferimento, infine, saranno poste in essere tutte quelle attività propedeutiche alla realizzazione di iniziative a favore dell'imprenditoria romana, con particolare rilievo alle attività di sviluppo economico innovative, Start up, Incubatori d'impresa. Si prosegue con lo sviluppo ed il sostegno delle nascenti Reti di Imprese sul territorio comunale, anche mediante il finanziamento regionale.

Inoltre, con Memoria del 28 giugno 2019 la Giunta Capitolina ha approvato il programma dei lavori relativo al "Piano Strategico per lo Sviluppo Economico e Urbano di Roma" e al "Piano di Innovazione Economica Urbana", che definisce il processo di pianificazione politico-strategica e di programmazione volto al potenziamento del tessuto produttivo e lavorativo operante sul territorio di Roma Capitale e alla connessione con gli strumenti adottati e/o adottandi di Pianificazione Urbanistica, Smart City, Mobilità Sostenibile, delle Infrastrutture.

A tal fine, è stato istituito l'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana, nell'ambito del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive che curerà le seguenti aree di risultato:

- a. Assicurare l'attuazione e l'aggiornamento almeno annuale del Piano Strategico Sviluppo Economico e del Piano Innovazione Economica Urbana.
- b. Gestire i rapporti con Stato, Regione Lazio, Città Metropolitana di Roma Capitale, Università, Istituti e Centri di Ricerca nazionali e internazionali, Laboratori ed altri Enti di ricerca e sviluppo per iniziative congiunte in ambito di sviluppo economico e di economia dell'innovazione.
- c. Gestire progetti di ricerca e di innovazione economica in ambito di programmi regionali, nazionali, europei e internazionali.
- d. Pianificare e gestire le iniziative di sviluppo dei Distretti Economici Urbani (D.E.U.), finalizzate alla promozione di attività produttive cittadine di carattere artigianale, commerciale e industriale.
- e. Gestire in modalità coordinata delle iniziative per la promozione e sviluppo delle imprese artigianali, commerciali, industriali, dei servizi e delle libere professioni.
- f. Realizzare progetti innovativi per attrarre investimenti a favore del sistema economico cittadino formato da grandi imprese, PMI e startup (incubatori e acceleratori).
- g. Sviluppare iniziative a sostegno dell'innovazione imprenditoriale e della sharing economy (es. iniziative di Coworking, Fab Lab e Manifattura 4.0).

Nell'ambito della pianificazione strategica di sviluppo economico, da febbraio 2020 sono partiti i progetti per la definizione dei piani strategici negli ambiti verticali Agrifood e Smart Business 2020-30.

Con il verticale Agrifood si intende realizzare il piano di sviluppo industriale e artigianale del comparto economico Agroalimentare di Roma, che sia orientato ad affermare l'identità competitiva di Roma oltre che

ad attrarre investimenti nell'area urbana e rurale, provenienti sia dalle istituzioni (Unione Europea, Governo, Regione, Unioncamere, etc.) sia dagli investitori e operatori privati.

Le aree di sviluppo individuate sono: sviluppare, diversificare proteggere l'agricoltura romana; organizzare la filiera locale, sostenere accordi, sensibilizzare i consumatori; sostenere la qualità, rendere efficiente il sistema della produzione diffusa; conservare e promuovere la cultura del cibo; organizzare i mercati pubblici, organizzare una nuova logistica, promuovere un consumo responsabile, formare le nuove generazioni, combattere le povertà.

Con il verticale Smart Business si intende realizzare il piano industriale per la città di Roma al fine di attrarre investimenti per lo sviluppo dell'ecosistema hi-tech sia da parte delle istituzioni (Unione Europea, Governo, Regione, etc.), sia da parte delle imprese ad alto tasso innovativo.

Sono coinvolte 6 principali aree di sviluppo: Infrastrutture digitali e tecnologie emergenti, Imprese innovative e startup, e-commerce, Sostenibilità e innovazione, Semplificazione e attrazione investimenti, Competenze digitali.

I piani strategici Agrifood e Smart Business saranno finalizzati nel 2020 e dal 2021 inizierà la fase di attuazione, di monitoraggio e di aggiornamento.

Tra le progettualità coordinabili nel "Piano di Innovazione Economica Urbana", rientrano:

- Casa delle Tecnologie Emergenti di Roma: hub per il trasferimento di competenze tecnologiche e d'impresa che si intende creare all'interno della Stazione Tiburtina, come una piattaforma di connessione e contaminazione che strutturalmente alla città manca. Il progetto supporta l'implementazione del modello di «Smart City» costruito insieme al know-how dei talenti della ricerca - docenti universitari, ricercatori, studenti - e dei professionisti di accelerazione d'impresa e del trasferimento tecnologico, come gli incubatori certificati MiSE. La realizzazione della Casa delle Tecnologie Emergenti è finalizzata all'accelerazione di start-up per l'integrazione tra tecnologie emergenti e al sostegno al trasferimento tecnologico verso le PMI. Gli spazi di circa 690mq, messi a disposizione da Roma Capitale per il progetto, rientrano nell'ambito del piano di assetto per la riqualificazione urbanistica e funzionale dell'area della stazione Tiburtina del 23.12.2005 tra RFI S.P.A. e Comune di Roma, il quale riserva a quest'ultima degli spazi in comodato d'uso trentennale. A fine luglio 2020 è stato presentato il progetto di Roma Capitale al Ministero dello Sviluppo Economico, a seguito di apposito avviso pubblicato da quest'ultimo e destinato alle amministrazioni comunali capofila del partenariato con organismi di Ricerca. Per il progetto ad agosto 2020 è in fase di presentazione una apposita Proposta di Deliberazione di Giunta Capitolina, per riordinare le competenze e attualizzare la destinazione d'uso degli spazi. L'assegnazione degli stanziamenti richiesti al MiSE per la realizzazione del progetto si prevede che venga completata, con apposita convenzione, entro dicembre 2020. A seguito della convenzione sono previsti circa 4 mesi per l'apertura dello spazio e l'avvio delle attività previste.
- Distretto dell'Artigianato Artistico di Tor di Nona: il Progetto del Distretto dell'artigianato artistico che risulta dall'evoluzione ed implementazione dell'iniziale Progetto del "Borgo degli Artigiani" di cui alla D.A.C. 110/2018, comporterà il rilancio dell'area e la valorizzazione degli immobili pubblici ivi situati e storicamente destinati alle attività artigianali artistiche, con una maggiore attenzione all'attività formativa, che verrà realizzata nei predetti immobili appositamente adibiti a Laboratori artigianali, al fine del trasferimento di conoscenze dai Maestri d'Arte agli allievi selezionati, in quanto ritenuto servizio di interesse capitolino, anche sul modello della bottega-scuola, promuovendo così il ricambio generazionale nel settore dell'artigianato artistico, funzionale alla sua tutela e alla sua preservazione. Per il progetto è in fase di presentazione una apposita Proposta di Deliberazione di Giunta Capitolina, con oggetto "Individuazione del "Distretto dell'artigianato artistico di Tor di Nona" ed approvazione del relativo progetto culturale formativo e produttivo per la trasmissione e preservazione dei saperi". A seguito della Deliberazione di Giunta verrà avviato il percorso di appalto per le opere di manutenzione straordinaria che è previsto vengano effettuate dal SIMU; parallelamente verrà avviata dall'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana la redazione del bando di concessione del servizio culturale formativo e produttivo a favore dei maestri d'arte, che vede come beni strumentali gli immobili di proprietà capitolina adibiti a laboratori artigianali.
- Dashboard per lo sviluppo economico: L'iniziativa prende forma dalla necessità cogente di avere a disposizione uno strumento chiave per le analisi strategiche e le scelte competitive che Roma Capitale dovrà sempre più affrontare per lo sviluppo economico del proprio territorio. La struttura di analisi scelta è stata la dimensione territoriale, per fornire così evidenze di interesse per il piano strategico di sviluppo economico sulla base delle Zone Urbanistiche, su base municipale e su base distrettuale (nuova rappresentazione di ambiti territoriali denominati Distretti Economici Urbani D.E.U. – vedi L.R. Lazio 22-2019 T.U.C. art. 15 Definizioni e Art. 95). Una delle finalità è quella di avere una panoramica sulla distribuzione delle imprese sul vasto territorio di Roma, per

comprenderne le caratteristiche di aggregazione e per pianificare la nuova distribuzione distrettuale, in stretta relazione con gli strumenti urbanistici o loro aggiornamenti.

L'Assessorato allo Sviluppo Economico e l'Ufficio di Scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana di Roma Capitale hanno impostato il lavoro di georeferenziazione dati imprese InfoCamere, SUAP e Cerved in collaborazione con l'U.O. Statistica e Open Data di Roma Capitale (modello analisi statica), andando a popolare una prima Demo della Dashboard, che sarà la prima interfaccia di consultazione della City Data Platform (evoluzione in modello di analisi dinamica di Big Data), in stretta collaborazione con il Dipartimento Trasformazione Digitale quale capofila interno per tutti gli sviluppi della piattaforma cittadina. La prima fase del progetto è in fase di finalizzazione. Sarà adeguatamente presentata la prima versione della piattaforma a tutte le strutture capitoline interessate o interessabili ad integrarsi con la City Data Platform.

- E-Commerce e Internazionalizzazione: come previsto nella memoria di Giunta del 25 ottobre 2019, è stato avviato un progetto in collaborazione con ICE/ITA - Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, finalizzato alla promozione delle imprese con sede operativa a Roma, tramite canali di e-commerce, con sbocchi su mercati internazionali. La finalità è quella di favorire la massima diffusione dei prodotti romani di qualità in Italia e all'estero e in generale di supportare le realtà imprenditoriali romane nello sviluppo dei processi di vendita online. A tale scopo, Roma Capitale ha avviato la collaborazione con ITA/ICE per promuovere i prodotti di fattura romana all'interno del programma "Made in Italy" voluto da Agenzia ICE per sostenere e dare visibilità ai prodotti delle aziende italiane nella vetrina Made in Italy del marketplace Amazon in USA, UK, Germania, Francia, Spagna. Il progetto prevede la promozione di programmi di formazione e avviamento per l'integrazione dei processi di e-commerce nel loro modello di business e l'affiancamento delle imprese di produzione locale nell'ampliamento del proprio bacino commerciale tramite i canali di vendita online, anche verso mercati internazionali. Verranno quindi sviluppate iniziative di comunicazione istituzionale verso operatori e associazioni datoriali interessate entro il 2020 e valutate le iniziative da far partire nel 2021.
- Marchio di Qualità Roma: con memoria di Giunta del 25 ottobre 2019, è stata avviata un'azione di city branding volta a migliorare il posizionamento della città anche attraverso la realizzazione di un brand identitario che ne rappresenti i prodotti e i servizi di eccellenza con la finalità di favorire la massima diffusione dei prodotti romani di qualità in Italia e all'estero e in generale a supportare il tessuto produttivo delle eccellenze romane. In tale ottica intende perseguire una strategia di co-branding con le Imprese (MPMI) e promuovere il progetto "Marchio di qualità" Roma. Lo scopo principale è la valorizzazione e la diffusione dei prodotti made in Roma, consentendo alle imprese di eccellenza locale di essere identificate sui canali online e offline come produttrici di articoli di riconosciuta qualità nella tradizione locale all'insegna del "bello" e del "ben fatto". L'ufficio di scopo Progettazione e Innovazione Economica Urbana, di concerto con l'Assessorato allo Sviluppo Economico, sta predisponendo le condizioni di rilascio e i disciplinari con cui valutare i requisiti di certificazione di prodotti e servizi. Gli operatori in possesso dei requisiti stabiliti potranno utilizzare, in aggiunta all'identità visiva dei propri prodotti, il marchio di qualità, in grado di comunicare l'eccellenza della filiera produttiva locale. Realizzato il marchio, previsto entro ottobre 2020, e formalizzati i criteri di assegnazione del "Made in Roma" di eccellenza, avvierà il processo di valutazione e selezione delle MPMI candidatesi.

## DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO

Nel quadro generale non può essere ignorata la crisi complessiva causata dalla diffusione della pandemia di Covid19 che ha caratterizzato il 2020 e che ha reso necessario affrontare scenari diversi.

L'emergenza Covid 19 ha determinato repentine trasformazioni nelle modalità organizzative e gestionali dei contesti lavorativi della Pubblica Amministrazione e il contemporaneo configurarsi di nuovi bisogni da parte della cittadinanza e dell'utenza fruitrice di servizi.

Per questo motivo, in funzione dello **sviluppo del mercato del lavoro** e in linea con le innovazioni normative sulle politiche attive per il lavoro, l'Amministrazione si propone, di riorganizzare il sistema di Orientamento al Lavoro attuato dalla Rete dei Centri di Orientamento al Lavoro capitolini (C.O.L.), in vista dell'attribuzione di nuovi compiti e funzioni ed in linea con le riforme normative in materia.

Per la piena realizzazione dei servizi offerti dal sistema di Orientamento al Lavoro attuato dalla Rete dei C.O.L., a supporto delle progettualità attuate in condivisione con la rete cittadina dei Servizi di area sociale, è necessario rafforzare un sistema di sostegno professionale all'Orientamento al Lavoro anche nei percorsi finalizzati all'**inclusione socio lavorativa** per gli invii da parte dei servizi di area sociale.

Tale sistema, risponde ad una funzione di supporto tra Servizi per il Lavoro e Servizi di area Sociale, per gli interventi attivati, nell'ambito di una presa in carico integrata e prevede la produzione e la condivisione di strumenti professionali di mappatura riferita a specifici nuovi indicatori (numero servizi erogati agli utenti della rete C.O.L e numero invii da parte dei servizi di area sociale per la presa in carico integrata alla Rete dei

C.O.L.). Il monitoraggio e la lettura dei risultati riferiti a questa parte dell'utenza riconsegnerà la qualità e la quantità di una parte del lavoro della Rete dei COL, spesso sommerso e non adeguatamente valorizzato. L'obiettivo, quindi, è quello di rispondere ai bisogni complessi delle persone con una collaborazione complementare finalizzata a migliorare la qualità del sistema dei servizi territoriali anche nel sistema dell'inclusione socio lavorativa.

Le azioni sopra indicate saranno supportate da innovative azioni di promozione, comunicazione, animazione territoriale, realizzazione di supporti e modelli per l'orientamento, formazione e aggiornamento specialistico per la diffusione di buone prassi condivise nell'ambito territoriale di competenza, puntando a percorsi congiunti tra la Rete dei Centri di Orientamento Lavoro di Roma Capitale e i Centri per l'Impiego e alle Strutture territoriali coinvolte.

Inoltre, lo sviluppo di politiche attive del lavoro sarà attuato anche attraverso interventi finalizzati all'autoimpiego e micro-imprenditorialità, anche tramite un apposito servizio informativo in materia di Micro-Credito e autoimpiego attraverso una rete aggiornata di Sportelli Territoriali della Rete C.O.L. come punti di riferimento informativi specializzati e con azioni di aggiornamento e formazione degli operatori di sportello.

Quanto sopra anche con riferimento a quanto previsto dall'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile che, in particolare, prevede nell'obiettivo 8 di *Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti*.

L'attenzione alla sicurezza sul lavoro passerà attraverso la riorganizzazione delle funzioni attribuite al Servizio **Osservatorio sul Lavoro**, impegnato nell'attuazione delle misure di contrasto al lavoro sommerso e di tutela della salute e della sicurezza che si realizzano nell'esercizio di un'azione di vigilanza integrata su salute e sicurezza, sulla regolarità contrattuale, sul rispetto degli obblighi previdenziali, assicurativi e derivanti dalla contrattazione collettiva nazionale e territoriale di settore e dalla legislazione su salute e sicurezza nei confronti dei lavoratori impegnati, a qualsiasi titolo, nelle Imprese che eseguono appalti di lavori e/o concessioni di lavori per conto di Roma Capitale e delle Società Partecipate del Gruppo Roma Capitale e nei confronti dei lavoratori impegnati negli appalti di servizi di Roma Capitale, negli appalti e nell'erogazione dei servizi delle Società Partecipate del Gruppo Roma Capitale e delle Aziende Speciali, quali che siano le modalità di affidamento o di esecuzione.

Un altro aspetto fondamentale sarà rilevabile nella raccolta dei dati relativi ai cantieri aperti dall'Amministrazione Capitolina tramite il rafforzamento delle azioni di sensibilizzazione nei confronti di imprese e di lavoratori per l'adozione, da parte delle imprese ed al rispetto, da parte dei lavoratori, delle misure di prevenzione e protezione contenute nei Protocolli sottoscritti in occasione dell'emergenza sanitaria negli ambienti di lavoro e nei cantieri.

Per accrescere la sostenibilità degli interventi finalizzati all'occupazione e migliorare l'occupabilità, sarà curata l'integrazione tra percorsi formativi e di orientamento al lavoro, che attraverso strategie ed attività professionalizzanti possano avvicinare al mondo del lavoro, condurre a competenze adeguate, a qualifiche e ad abilitazioni.

Nell'intento di ottenere un concreto riconoscimento dei risultati formativi raggiunti nell'ambito dell'accreditata tradizione delle **Scuole d'Arte e dei Mestieri**, si lavorerà nella direzione della stipula di accordi con enti ed istituzioni che operano nel settore dell'istruzione e della formazione al fine di ottenere un riconoscimento di crediti formativi.

Altra direttrice di programmazione delle iniziative culturali e formative delle Scuole d'Arte e dei Mestieri è indirizzata alla salvaguardia e trasmissione di mestieri artigianali a rischio di scomparsa anche tramite l'istituzione di nuovi corsi presso le scuole d'Arte e dei Mestieri nei settori identificati e l'istituzione di corsi mirati all'autoimprenditoria. Particolare attenzione viene destinata, inoltre, ai corsi di area moda, pelletteria e gioiello, ambiti fortemente legati all'immagine della Città.

Si valuterà la fattibilità di erogare corsi riconosciuti per adulti anche attraverso forme di collaborazione tra la Formazione Professionale e le Scuole d'Arte e dei Mestieri.

Per migliorare il Sistema di erogazione della **Formazione Professionale** saranno affrontate le problematiche delle forme di gestione del personale con CCNL della Formazione Professionale, le azioni di contrasto alla dispersione scolastica e la promozione di percorsi per soggetti diversamente abili.

Si intraprenderanno azioni relative alla possibile diversificazione delle attività e dei corsi erogati, con particolare attenzione al target di riferimento, valutando la possibilità di ampliare l'offerta formativa con percorsi rivolti ad adulti. Si favoriranno possibili integrazioni con il sistema dell'orientamento al lavoro per la presa in carico degli allievi al termine dei percorsi di qualifica in modo tale da favorire i percorsi di inserimento lavorativo. Nell'ambito di eventuali progettazioni destinate ad un target di adulti si dedicherà particolare attenzione ai fabbisogni raccolti nell'ambito dei percorsi di orientamento destinati all'utenza dei C.O.L.

Il **sostegno alle imprese** si esplicherà attraverso agevolazioni dirette per le micro e piccole imprese, nelle aree individuate, con particolare attenzione a ricerca, sviluppo, innovazione, prevenzione del rischio

ambientale, artigianato digitale, manifattura sostenibile, con finalità sociali nel campo della crescita dell'occupazione, dell'integrazione e della cultura, e sarà finanziato con l'erogazione di fondi residui ex Legge 266/97. Ai Bandi "L'impresa Made in Roma 1" e "L'impresa Made in Roma 2" seguiranno ulteriori iniziative di sostegno economico e supporto alla creazione di nuove imprese.

E' prevista, infatti, la **rivitalizzazione (Revamping) delle attività degli Incubatori/Acceleratori di Roma Capitale** anche attraverso la valorizzazione delle aree dell'ex Città dell'Altra Economia, come spazio pubblico attrezzato sia per l'avvio di nuova attività di Impresa, anche in forma di coworking, sia destinato ad una diversificata serie di attività a carattere socio-culturale, educativo, laboratoriale ed esperienziale, rivolte principalmente ad un pubblico ampio di famiglie, giovani, studenti, dove la realizzazione di ogni attività economica sarà vincolata al rispetto dei principi di eco-compatibilità, trasparenza, equità, solidarietà, buona occupazione e partecipazione, in un quadro di coerenza con le destinazioni urbanistiche previste dal "Piano di utilizzazione del Mattatoio".

In continuità con l'attività svolta, l'obiettivo del **riposizionamento di Roma nel mercato Moda** e il rilancio dell'immagine della Città, anche in esito alle ricadute sociali ed economiche dovute alla pandemia, si baserà sull'analisi, lo studio e il costante monitoraggio delle caratteristiche peculiari e delle logiche del settore, per individuarne i principali cambiamenti, in vista della definizione di una strategia per rispondere alle diverse dinamiche in atto che caratterizzano il mondo del lusso e della moda contemporanea.

La programmazione delle attività della U.O. MODA va correlata, peraltro, al cambio dell'organo politico di riferimento, avendo la Sindaca avvocato a sé la competenza di promozione e coordinamento degli eventi nel settore Moda (ordinanza n. 170 del 4/09/2019), e alle linee di indirizzo espresse dal Capo dell'Amministrazione per la promozione della moda e del Made in Italy e nel confronto costante e proficuo con l'Ufficio di Gabinetto, incaricato della funzione di raccordo operativo tra i diversi attori coinvolti e della facoltà di avvalersi, a seconda delle specifiche esigenze, delle strutture capitoline interessate *ratione materiae*.

Integrando le deleghe attribuite all'Assessorato Sviluppo Economico, Turismo e Lavoro, si prevede l'individuazione di nuovi percorsi formativi nel settore moda e made in Italy, capaci di valorizzare l'eredità culturale artistica e storica della città con la creatività della produzione, anche attraverso la predisposizione di convenzioni con altri enti formativi cittadini, nell'ambito di una programmazione integrata con le Scuole d'Arte e dei Mestieri.

Parallelamente, in esito all'individuazione di possibili percorsi di sviluppo imprenditoriale, si darà seguito alle attività connesse alla pubblicazione dei bandi di concorsi di idee per il sostegno ai giovani creativi e la produzione di qualità nel settore della moda e dell'artigianato artistico, funzionale alla promozione turistica della Città (concorso per progettazione delle divise degli operatori degli Infopoint turistici, rivolto a tutte le scuole di moda di Roma; concorso per progettazione di un Gadget Made in Rome destinato alle Scuole d'Arte e dei Mestieri di Roma Capitale).

Relativamente al **settore turistico**, in esito al percorso partecipato 'Futouroma – Verso il Piano Strategico del Turismo di Roma', avviato e concluso nel 2019, sono state elaborate le "Linee di indirizzo strategico sul turismo-Futouroma", approvate con Deliberazione G.C. n. 148/2020. Il documento iniziale era stato integrato, successivamente all'esplosione dell'emergenza sanitaria da Covid-19, con un "Capitolo Zero", che determina le priorità di intervento e prevede misure *ad hoc* dirette a sostenere la ripresa del settore nella fase transitoria del post emergenza, per supportare il rilancio della destinazione Roma nell'immediato futuro.

Complessivamente, pertanto, le azioni specifiche da mettere in campo nei prossimi anni saranno via via determinate attraverso l'attuazione degli obiettivi e delle direttrici principali individuate dalle Linee sopra citate; queste fanno leva, sostanzialmente, sull'integrazione di politiche diverse e sull'azione coordinata e sinergica dei diversi agenti economici, turistici e culturali e degli *stakeholder* del territorio. Il macro-obiettivo perseguito si identificherà, comunque, nell'implementazione del posizionamento e dell'immagine della Città, attraverso l'innovazione della sua proposta di valore e il miglioramento della sua reputazione nel contesto turistico internazionale.

Sulla base delle indicazioni dell'Organo Politico (Memoria G.C. n. 19/2020 e Direttiva Assessorile n. 2/2020), e in attuazione delle Linee di indirizzo citate, sarà progressivamente attuata la ristrutturazione delle modalità di gestione e promozione della destinazione Roma. Nelle more del perfezionamento della costituzione della *Destination Management Organization* (D.M.O.) di Roma Capitale, attraverso il coordinamento ad opera del Dipartimento Turismo, Formazione professionale e Lavoro, proseguirà, nei prossimi mesi, il processo di ristrutturazione delle modalità gestionali già avviato con l'affidamento a Zètema Progetto Cultura S.r.l. dei servizi di creazione di una *task force* con funzioni di D.M.O. nonché di ideazione, coordinamento e implementazione di un Piano di Comunicazione integrato e di un Piano di Marketing Mix.



Sulla base dell'analisi dei principali trend, e con l'obiettivo di mantenere alta l'attenzione e il contatto con Roma, consolidando il desiderio di visitare la Città, potrà essere riavviato anche il programma di promozione e marketing internazionale nei mercati strategici. Le azioni specifiche saranno prevalentemente orientate, almeno in una prima fase, ai principali mercati europei di riferimento (franco-spagnolo e tedesco-britannico). Potrà essere riattivata, inoltre, anche la partecipazione alle più importanti fiere e workshop di settore, da realizzare - sulla scorta della rivoluzione generalizzata nell'uso delle tecnologie ormai estesa ai diversi ambiti - anche attraverso modalità digitali. Potrà, altresì, riprendere anche l'organizzazione di educational e familiarization trip per stampa, blogger, influencer e buyer stranieri.

Il potenziamento dell'informazione digitale e nei terminal di arrivo sarà attuato attraverso l'apertura del nuovo PIT di Termini nel piazzale antistante alla Stazione e con l'implementazione della "Dashboard Turismo", quale modello a rete di rilevazione, analisi e monitoraggio dei dati statistici a rilevanza turistica, integrato con la piattaforma capitolina Big Data, nel quadro degli interventi di evoluzione tecnologica e di virtualizzazione e integrazione delle piattaforme ad oggi in uso per la rilevazione e l'analisi dei flussi turistici sul territorio comunale. I risultati attesi, si focalizzano sulla gestione informatizzata della raccolta, aggiornamento, analisi e visualizzazione dei dati provenienti dai diversi operatori in ambito turistico e relativi allo studio del fenomeno finalizzata a garantire una sempre maggiore qualità nell'accoglienza e nei servizi, puntando ad integrare l'offerta turistica, per migliorarne la fruibilità e l'accessibilità. Ciò al fine di rendere realmente efficace, coordinata, trasparente e capillare l'attività di monitoraggio ed analisi dei flussi turistici che interessano la città di Roma. In tale ottica la piattaforma consentirà di monitorare giornalmente il fenomeno delle presenze nell'area di interesse di Roma Capitale, e di metterlo in relazione con altri fenomeni come la spesa turistica, il numero delle strutture ricettive ed il numero di pernotti rilevato, la quantità di visitatori nel circuito museale, i dati occupazionali del settore.

Sempre in attuazione degli obiettivi delineati dalle Linee sopra citate, potranno essere, altresì, riavviate anche specifiche azioni dirette al miglioramento del sistema complessivo dell'accoglienza turistica attraverso la ripresa del programma di formazione per gli operatori del settore.

Il Dipartimento svilupperà ulteriormente il progetto di potenziamento dell'offerta turistica verticale con l'obiettivo di far conoscere ai visitatori proposte o volti inediti della Capitale. In particolare, nei prossimi mesi saranno completati, attraverso la messa a punto della grafica, la traduzione in due lingue e la stampa, gli itinerari di secondo livello dedicati ai "Maestri del Cinema" e ai "Maestri dell'Arte". Le Collane citate potranno essere, successivamente, ampliate con l'inserimento di nuovi autori ovvero se ne potranno selezionare di nuove. Proseguirà, infine, l'implementazione del progetto "Roma per tutti", diretto a promuovere un'offerta specificamente rispondente alle istanze dei visitatori con disabilità di vario tipo e/o delle famiglie, attraverso la rilevazione dettagliata dei servizi accessibili disponibili nei principali siti cittadini di interesse turistico

Si prevede poi di portare a compimento il progetto di segnaletica turistica "intelligente", finalizzato ad agevolare la creazione di condizioni ottimali per l'adeguato orientamento dei visitatori nel complesso tessuto urbano e per la contestuale fornitura di informazioni attraverso le più avanzate tecnologie. Il progetto, sviluppato in sinergia con le altre Strutture capitoline coinvolte, sia centrali che territoriali, vuole, infatti, dotare la Città di un sistema segnaletico interattivo che include i monumenti di maggiore interesse turistico di Roma e si avvale di tecnologia QR code.

Per stimolare il turismo congressuale, proseguirà il coordinamento con il **Convention Bureau di Roma** e del Lazio (CBReL). Obiettivo prioritario è conseguire, una volta superata la fase emergenziale e ripristinate condizioni di equilibrio, un migliore posizionamento di Roma tra le destinazioni internazionali per congressi ed eventi. Sarà riavviato, appena possibile, il supporto a tutte le iniziative connesse alla candidatura della Capitale, agevolando i contatti con le società organizzatrici di eventi e con le Istituzioni, locali e nazionali. Nei prossimi mesi si procederà, altresì, alla sottoscrizione, previa approvazione con Deliberazione di G.C., del nuovo Protocollo di intesa per la prosecuzione, delle attività del *Comitato di Indirizzo* del Convention Bureau Roma&Lazio.

In considerazione, peraltro, della forte penalizzazione del settore turistico e della filiera dell'ospitalità e accoglienza conseguente all'emergenza epidemiologica si adotteranno misure finalizzate al sostegno della ripartenza, con particolare attenzione al mercato domestico.

Partendo dal presupposto che il consumatore ha profondamente modificato la sua travel experience perché, prima ancora di scegliere la destinazione per le sue bellezze e peculiarità, decide dove andare in base alla sua percezione di sicurezza in quel luogo, si è ritenuto prioritario sostenere e promuovere la capacità degli operatori dei servizi ricettivi di adeguarsi alle norme sanitarie in modo da assicurare la potenziale clientela

sull'applicazione dei protocolli previsti; in questa direzione va il bollino che Roma Capitale intende rilasciare alle strutture del sistema turistico e commerciale locali che dimostrino, tramite società di certificazione accreditate, di aver soddisfatto tutti i criteri richiesti dalle normative sanitarie. Con il **bollino "Roma Safe Tourism"** (conformità protocolli sanitari COVID19), Roma Capitale sosterrà, quindi, gli imprenditori nella ripartenza, creando le condizioni per generare una fiducia rinnovata nei viaggiatori.

Altro obiettivo prioritario che il Dipartimento intende perseguire, soprattutto in questo particolare momento storico che si sta vivendo a causa dell'emergenza epidemiologica dovuta al COVID -19, è il **contrasto all'abusivismo nell'ambito delle attività ricettive**, nell'ottica di accrescere il turismo, migliorare la qualità dei servizi offerti, salvaguardare il decoro cittadino e tutelare le strutture in regola dalla concorrenza sleale.

A tal fine, il Dipartimento si prefigge di efficientare la procedura in corso volta al contrasto dell'abusivismo nel settore delle strutture ricettive, in particolare per quanto concerne la lavorazione degli esposti e delle segnalazioni

L'esigenza di un potenziamento dei controlli e di un incremento dell'adozione degli atti sanzionatori conseguenti è avvertita ancora di più a seguito dell'entrata in vigore della Convenzione relativa all'applicazione, riscossione e versamento da parte di portali telematici del contributo di soggiorno nella città di Roma tra Roma Capitale e la società AIRBNB.

A conclusione di un'approfondita analisi delle attività condotte dall'Ufficio Vigilanza, delle banche dati in uso al Dipartimento riguardanti le sanzioni elevate dalla Polizia Locale di Roma Capitale e dalle altre Forze dell'Ordine, degli atti conseguenti adottati dalla Direzione Turismo e della tempistica di conclusione dei relativi procedimenti, è stata predisposta una bozza di "Accordo per l'Istituzione di un tavolo tecnico permanente e per l'adozione di un disciplinare sulle procedure operative in materia di contrasto all'abusivismo ricettivo" che sarà approvato a seguito di apposito iter di condivisione.

Proseguiranno indubbiamente i controlli e gli adempimenti di competenza del Dipartimento nell'ambito della lotta all'evasione del contributo di soggiorno.

Per quanto riguarda l'aspetto relativo alle attività svolte dallo Sportello Unico delle Attività Ricettive (S.U.A.R.) si evidenzia il supporto informativo costante fornito all'utenza anche con strumenti di comunicazione a distanza, a mezzo mail e telefonate, nell'ambito della crescente e ormai consolidata attività di consulenza, che favorisce un incremento delle professionalità degli addetti del settore e un apprezzabile riscontro da parte dei fruitori dei servizi.

Per il miglioramento della gestione amministrativa, proseguirà il processo di revisione della modulistica, contemporaneamente ad una verifica delle procedure: tale progetto, già in fase avanzata, comporta il necessario coinvolgimento delle altre amministrazioni, a vario titolo interessate nel procedimento istruttorio, con la costituzione di un gruppo di lavoro e l'individuazione di macroaree di intervento relativamente all'aggiornamento delle procedure. In tale ambito sono state già introdotte importanti innovazioni sia con riferimento alle dichiarazioni antimafia, sia in relazione alla modulistica per la cessazione dell'attività. È infatti possibile ora comunicare oltre alla chiusura definitiva dell'esercizio, anche la cessazione per altre cause quali l'affitto o la cessione d'azienda. Tale processo di costante aggiornamento della modulistica è imprescindibile alla luce del continuo processo di semplificazione dei procedimenti

Il programma complessivo prevede l'inoltro delle analisi effettuate per le relative modifiche, ai fini dell'applicazione del processo di demand, all'RTI per l'attivazione dei servizi previsti dell'ambito del contratto SGI SUAP: tale contratto è volto a realizzare l'evoluzione della piattaforma per la Gestione Economica del Territorio (GET) per renderla costantemente adeguata alle vigenti normative e proiettata nello sviluppo delle nuove funzionalità.

Sempre tramite il servizio di assistenza RTI – MUNICIPIA, è prevista l'attribuzione massiva del C.I.U. (codice identificativo unico) a tutte le strutture ricettive in esercizio, comprese quelle che hanno cessato l'attività nell'anno 2018: tale codice, identificativo di ogni struttura ricettiva presente in banca dati, consentirà di adempiere a tutti gli obblighi e comunicazioni relative al contributo di soggiorno, nonché contribuirà al riallineamento della banca dati SUAR con quella del Dipartimento Risorse Economiche.

L'utilizzo di tale C.I.U. è obbligatorio a far data dal 1 gennaio 2020 per assolvere al pagamento del contributo di soggiorno per tutti i titolari e gestori delle strutture.



## **SeO.2.5) PIANO TRIENNALE PER IL CONTENIMENTO E LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO**

Sezione a cura della Centrale Unica Appalti della Direzione Generale

Il Programma di Razionalizzazione della Spesa per Beni e Servizi di Roma Capitale ha avuto inizio nell'anno 2010 (D.G.Comunale n. 183/2010) con l'approvazione del c.d. "piano industriale della Centrale Unica degli acquisiti" nel quale venivano definite le misure atte a garantire l'equilibrio economico –finanziario della gestione di Roma Capitale in ottemperanza a quanto indicato nel Decreto Legge del 31 maggio 2010 n.78 "misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", convertito in legge 30 luglio 2010 n.122

Le attività di razionalizzazione concernono, la rilevazione degli effettivi fabbisogni ed il monitoraggio continuo della spesa di tutte le Strutture capitoline, al fine di migliorare l'efficienza dei processi di acquisto e realizzare una ottimale allocazione delle risorse disponibili per l'acquisizione di beni e servizi necessari alla realizzazione delle attività istituzionali correnti oltre che la progettualità declinata nei documenti programmatici.

La deliberazione della Giunta Capitolina n.67 del 17 aprile 2020 "Modifiche e integrazioni al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale approvato con Deliberazione della Giunta Capitolina n. 222 del 9 ottobre 2017 e ss.mm.ii." ha mutato la Struttura organizzativa del Dipartimento Razionalizzazione della Spesa – Centrale Unica di Committenza, istituendo una nuova Struttura denominata "Centrale Unica Appalti".

In attesa dell'atto deliberativo con il quale sarà disciplinato il nuovo modello organizzativo per la gestione degli appalti di Roma Capitale, conseguente alla suddetta modifica della macrostruttura, al fine di garantire la continuità amministrativa, sono state programmate le attività di razionalizzazione della spesa che costituiscono un proseguo di quanto avviato nel triennio precedente, sia con riferimento agli obiettivi del D.U.P. che altre ulteriori attività di carattere istituzionale, in tale ambito si prevede lo sviluppo di un ulteriore livello di efficientamento incidendo direttamente sulle procedure di affidamento, o meglio sull'articolazione delle attività che portano all'affidamento da parte di Roma Capitale, in modo tale da ridurre i tempi, omogeneizzare le modalità di affidamento, accentuare e rafforzare le competenze professionali all'interno delle procedure. In tale ambito, e in particolar modo in relazione alle esigenze di economicità dell'azione amministrativa sono previste conseguentemente interventi regolamentari e adeguamenti procedurali.

- **Regolamento affidamenti**  
Con la creazione della Centrale Unica Appalti, si rende in primo luogo necessario adeguare la regolamentazione dell'Ente, anche in ragione della prevista approvazione del Regolamento attuativo del D.Lgs. 50/2016 in materia. Le linee guida di tale regolazione saranno quelle della specificazione delle funzioni svolte presso la C., in particolare l'accelerazione delle procedure di affidamento, e l'adeguamento delle formalità contrattuali al nuovo quadro normativo.
- **Razionalizzazione delle procedure di affidamento sopra soglia**  
Riguardo le procedure di affidamento sopra soglia, affidate oggi alla competenza esclusiva della C.U.A., si prevede una razionalizzazione dell'attività, stabilendo che le direzioni della C.U.A. si occupino di tutte le fasi della procedura, dalla determinazione a contrarre fino all'aggiudicazione. Tale nuova organizzazione consentirà una riduzione dei tempi e la regia unitaria e specializzata della fase di affidamento. Sempre in quest'ottica, si prevede che le attività di supporto alle commissioni di valutazione siano seguite in via prioritaria dal personale della C.U.A. attraverso una maggiore specializzazione della funzione.
- **Revisione funzionamento albo commissari**  
Si prevede una revisione delle modalità di funzionamento dell'albo dei commissari di gara, con il conseguente miglioramento delle tempistiche per la formazione delle Commissioni giudicatrici, riducendo le ipotesi di esenzione ai soli casi di incompatibilità ex lege o previste dal codice di comportamento, prevedendo inoltre che, nelle procedure sopra soglia, la C.U.A. si occupi anche delle fasi di nomina e verifica, nonché la definizione di "uffici di segreteria" a supporto delle attività della C.U.A.
- **Istituzione albo Collegio Consultivo Tecnico**  
Si prevede l'attivazione di un albo per l'assunzione delle funzioni previste dalla L. 120/2020 negli affidamenti di lavori pubblici e la relativa regolamentazione, nonché la sua gestione.
- **Attivazione Elenchi Fornitori**  
Si prevede, anche al fine di implementare l'uso del portale gare dell'Ente, di attivare elenchi fornitori nelle principali e più comuni tipologie di approvvigionamento necessarie all'Amministrazione.

- Certificazione qualità delle procedure di affidamento della C.U.A.  
Estendendo quanto già sviluppato dall'ex Direzione Gare del SIMU, si prevede di procedere alle attività necessarie al conseguimento della certificazione di qualità delle procedure di affidamento gestite dalla C.U.A., permettendo in questo modo l'attivazione di ulteriori strumenti di verifica e controllo dell'efficacia ed effettività dell'iter di affidamento, accentuando la professionalizzazione della struttura.
- Professionalizzazione funzioni di controllo dell'esecuzione.  
Si ritiene necessario che, accanto alla tradizionale attenzione per le attività e formalità di affidamento, si sviluppi - formando a tal fine il personale - una maggiore attenzione alle fasi di esecuzione dei contratti. A tal fine si formerà un primo nucleo di personale destinato a svolgere la funzione di direttore dell'esecuzione dei contratti, per gli affidamenti curati in fase di esecuzione direttamente dalle direzioni afferenti alla C.U.A.
- Efficientamento delle procedure di affidamento centralizzate per esigenze delle singole strutture.  
Si prevede di sviluppare procedure di affidamento centralizzate mediante accordi quadro, coordinando, ad opera della C.U.A., le attività progettuali da svilupparsi da parte delle Strutture Centrali di volta in volta competenti, per permettere poi alle Singole Strutture Centrali e Territoriali di attivare contratti attuativi con contenuti omogenei sotto il profilo normativo – contrattuale, e ridurre la necessità di ricorso ad autonome procedure di affidamento anche sotto soglia, riducendo cosianche i tempi necessari all'attivazione effettiva dei contratti dal momento del finanziamento.

1) R.A.S.A. Roma Capitale: efficientamento dell'attività di monitoraggio e controllo dei dati presenti nella piattaforma AUSA

L'obiettivo in questione consegue all'attività che il R.A.S.A. di Roma Capitale, individuato dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, dell'Ente nella persona del direttore pro-tempore del Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa, oggi Centrale Unica Appalti a seguito della modifica organizzativa funzionale apportata dalla Delibera di Giunta Capitolina n. 67/2020, svolge nell'ambito delle competenze attribuitegli.

La programmazione dell'obiettivo prevede la realizzazione in due diverse fasi: per l'anno 2021, l'analisi delle esigenze espresse dalle Strutture nell'utilizzo della piattaforma e la realizzazione di un sistema software per informatizzare le attività di monitoraggio (cruscotto di monitoraggio collegato ai dati della piattaforma). Nel 2022 è prevista la elaborazione di un documento di sintesi ed il rilascio delle utenze per il primo "beta test".

Per 2021\_2023 proseguirà inoltre la realizzazione degli obiettivi operativi, programmati nel D.U.P. del precedente triennio, ai quali si aggiunge un ulteriore obiettivo relativo alle attività del R.A.S.A. di Roma capitale, dei quali si espongono, in sintesi, i contenuti.

- 2) Estensione delle attività di razionalizzazione ad ulteriori categorie merceologie, da centralizzare a seguito dell'analisi dettagliata dei contratti attivi e delle gare in programmazione.  
Proseguiranno le attività di analisi di dettaglio delle specifiche esigenze delle Strutture per le nuove tipologie di acquisto, in prevalenza di servizi, che hanno un valore rilevante e trasversale, tale da consentire la centralizzazione delle relative procedure di gara, nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.
- 3) Proseguimento del monitoraggio degli arredi scolastici, ai fini della rilevazione dell'effettivo fabbisogno, attraverso la complessa attività di verifica che sarà svolta presso Municipi campione.  
Proseguirà il censimento delle dotazioni di arredi e del relativo stato di usura, tenendo conto della suddivisione secondo il criterio del grado di istruzione per plessi scolastici (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado) i dati della rilevazioni saranno inseriti in apposito data base dedicato. La rilevazione è finalizzata alla definizione del quadro esigenziale, volto ad un miglior soddisfacimento delle richieste di fornitura di nuovi arredi, attuando una congrua e puntuale distribuzione delle risorse finanziarie disponibili.
- 4) Implementazione del Sistema Unico degli Affidamenti per la gestione ed il monitoraggio degli appalti di Roma Capitale, utilizzato per consentire una consultazione rapida di tutte le procedure poste in essere dall'Amministrazione, ed integrato con i sistemi già utilizzati dalle strutture capitoline, quali Gestione Elettronica Documentale (GED) o Sistema SIMOG dell'ANAC per il recupero dello Smart CIG e del CIG. In tale sistema si progetta di inserire inoltre la piattaforma telematica, attualmente in uso, al fine di gestire le procedure a evidenza pubblica attraverso una piattaforma e-procurement integrata con i sistemi informatici utilizzati.



- 5) Prosecuzione del programma, a valenza pluriennale, di razionalizzazione delle risorse in dotazione all' "Autoparco" di Roma Capitale

Il programma contempla il progetto, a valenza pluriennale "*Politica gestionale veicolare per la tutela dell'ambiente*", che prevede la progressiva sostituzione degli automezzi a combustione termica, inquinanti, con veicoli ad alimentazione elettrica, attraverso l'adesione alle convenzioni Consip del settore noleggio.

Saranno inoltre poste in essere le attività conseguenti alla predisposizione del testo del nuovo Regolamento sull'utilizzo dei veicoli, che sarà approvato con deliberazione della Giunta Capitolina, Successivamente si procederà alla divulgare a tutte le Strutture dell'Amministrazione, ed a verifiche sulla corretta applicazione del Regolamento medesimo.



**SeO.2.6) PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI  
E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO STIMATO PARI O SUPERIORE AI  
40.000 EURO (D.Lgs. 50/2016, art.21, commi 1-6-7)**

Sezione a cura della Centrale Unica Appalti della Direzione Generale

A seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, avvenuta con deliberazione di Assemblea Capitolina n. 100 del 23-24 dicembre 2019, l'allora Dipartimento per la razionalizzazione della spesa – Centrale Unica di Committenza, oggi Centrale Unica Appalti (di seguito CUA), con circolare prot. SU/1190 del 22/01/2020, ha avviato l'attività di elaborazione del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi, ai sensi dell'art. 21 del codice degli appalti, approvato con Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., che prevede, per le Amministrazioni aggiudicatrici, l'adozione del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario pari o superiore ad € 40.000,00, stimato in base alle previsioni dell'art. 35 c. 4 e ss. al netto d'IVA, secondo le modalità definite nel successivo decreto attuativo da predisporre a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (di seguito MIT) di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze (di seguito MEF).

Il comma 1 del citato articolo 21, prescrive, inoltre, che il suddetto Programma sia approvato "nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti."

Sulla base dei riscontri ricevuti è stato, quindi, predisposto il Programma Biennale 2020-2021, approvato dalla Giunta Capitolina con deliberazione n. 61 del 10 aprile 2020, entro i 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicato sulla piattaforma del MIT.

Successivamente all'approvazione del Programma, a seguito dello stanziamento di nuove risorse nel bilancio attuale e delle richieste presentate da alcune Strutture capitoline, si è ritenuto necessario effettuare dapprima l'integrazione n. 1 dell'elenco annuale delle iniziative 2020, approvata con deliberazione di G.C. n. 137 del 7 luglio 2020 e poi un aggiornamento, approvato con deliberazione di G.C. n. 230 del 2 ottobre 2020.

Tenuto conto dell'approvazione da parte dell'Assemblea Capitolina della deliberazione n. 117 del 30 settembre 2020, recante: "Salvaguardia degli equilibri di bilancio e variazione al bilancio di previsione 2020-2022 ai sensi degli artt. 175 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000", al fine di verificare la coerenza del Programma Biennale al nuovo assetto di bilancio, la CUA, con circolare prot. SU/15602 del 16 ottobre 2020 ha definito una procedura finalizzata all'aggiornamento del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 comprensiva della fase di monitoraggio delle iniziative avviate e delle iniziative 2022 da inserire nello schema del Documento Unico di Programmazione in corso di aggiornamento, da realizzarsi mediante l'utilizzo della Piattaforma Web, appositamente predisposta e da concludersi entro la data del 23 ottobre.

Sulla base dei riscontri pervenuti, pertanto, è stato elaborato il seguente schema di Programma, che prevede l'avvio di 280 iniziative per un totale di € 158.689.054,72 (IVA esclusa), di cui 142 da realizzare nel 2021, per un valore di € 80.223.506,94 finanziate per il 76% circa con fondi propri per circa l'8% con capitali privati a fronte di servizi da affidare tramite concessioni. Per il 2022, sono previste 138 iniziative, per un importo di € 78.465.547,78.

**PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022 DI IMPORTO PARI O SUPERIORE AD € 40.000**  
**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA - PRIMA ANNUALITA'**  
 (al netto dei servizi e delle forniture "connessi" di cui al comma 6 dell'art. 6 del DM 14/2018)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
Fonte di finanziamento	Valore 1 <sup>a</sup> annualità	Valore annualità successive	
Stanziamenti Di Bilancio	21.752.498,83	51.354.764,30	73.107.263,13
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	739.638,04	12.315.541,18	13.055.179,22
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	874.000,00	-	874.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1.250.000,00	6.250.000,00	7.500.000,00
Altre Tipologie	670.111,46	939.172,91	1.609.284,37
<b>Totale complessivo</b>	<b>25.286.248,33</b>	<b>70.859.478,39</b>	<b>96.145.726,72</b>



## PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI - INIZIATIVE 2021-2022

**(codice fiscale amministrazione: 02438750586 - Ambito geografico di  
esecuzione dell'acquisto: ITI43 Lazio/Roma)**

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/ FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEZZA/ SOGGETTO AGGREGATORE
AH	Avvocatura Capitolina	2021	Servizi	79995100-6	SERVIZIO DI TRASFERIMENTO PRESSO DEPOSITO ESTERNO, CUSTODIA E GESTIONE DEGLI ARCHIVI DELL'AVVOCATURA	1	24	SI	135.245,90	SI	226120-Consip SPA
LA	Dipartimento Patrimonio E Politiche Abitative	2021	Servizi	98341140-8	SERVIZIO DI PRESIDIO FISSO CON VIGILANZA ARMATA PRESSO LA SEDE DEL DIPARTIMENTO PATRIMONIO E POLITICHE ABITATIVE IN PIAZZA GIOVANNI DA VERRAZZANO N.7	1	24	SI	71.790,00	SI	226120-Consip SPA
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TUTELE ADULTI PER LA GESTIONE DEL "REGISTRO DEGLI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO VOLONTARI DI ROMA CAPITALE" E DELLO SPORTELLO AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO	2	24	SI	106.587,38	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311100-3	CASA VITTORIA - NUOVE RESIDENZIALITÀ PER PERSONE ANZIANE	2	24	NO	646.547,62	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311100-3	ROMA 1 - NUOVE RESIDENZIALITÀ PERSONE ANZIANE	2	24	NO	226.248,10	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311100-3	ROMA 3 - NUOVE RESIDENZIALITÀ PER PERSONE ANZIANE	2	24	NO	1.007.715,31	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311100-3	COMUNITÀ ALLOGGIO PER PERSONE ANZIANE VIA KENIA	2	24	NO	201.544,77	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	IMPLEMENTAZIONE PERCORSI DI ORIENTAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA VITA CITTADINA DEDICATI A PERSONE CON SINDROME DI DOWN MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO E SVILUPPO DELLE AUTONOMIE NELLE DIVERSE FASI DI VITA IN FAVORE DELLE PERSONE CON SINDROME DI DOWN E LE LORO FAMIGLIE	2	24	SI	455.401,13	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311100-3	SERVIZIO ASSISTENZA ALLA PERSONA ANZIANA H24 E SERVIZI CONNESSI PRESSO LE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI DI ROMA CAPITALE. LOTTO N. 1 CASE DI RIPOSO "ROMA 3" E "BRUNO BUOZZI" LOTTO N. 2 STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI IN DISAGIO SOCIO-ECONOMICO "CASA VITTORIA" E CASA DI RIPOSO "RESIDENZA PARCO DI VEIO"	1	24	SI	7.415.661,60	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	90510000-5	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE, PRELIEVO, FORNITURA DI CONTENITORI IDONEI, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI (CODICE CER 18. 01. 03) E NON PERICOLOSI (CODICE CER 18. 01. 04) PRODOTTI DALLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI CAPITOLINE: RESIDENZA PARCO DI VEIO, ROMA 3, BRUNO BUOZZI E CASA VITTORIA	2	24	SI	73.800,49	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311300-5	POLO DI ACCOGLIENZA PRIMA INFANZIA COSTITUITO DA N. 1 COMUNITÀ EDUCATIVA DI PRONTA ACCOGLIENZA E N. 1 GRUPPO APPARTAMENTO PER UN TOTALE DI N. 20 MINORI ACCOLTI, AMBOESSI, DI ETÀ COMPRESA TRA 0 E 6 ANNI, SITE IN V. DEL CASALETTO N. 400, IN LOCALITÀ DI PROPRIETÀ DI ROMA CAPITALE	1	24	SI	1.953.763,02	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	LABORATORI ARTIGIANALI DA REALIZZARSI PRESSO LA CASA CIRCONDARIALE DI CASAL DEL MARMO DESTINATI AI GIOVANI DETENUTI	2	24	SI	181.525,39	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	SERVIZIO DI SOSTEGNO ALL'INSERIMENTO SOCIO LAVORATIVO DI PERSONE VITTIME DI TRATTA E SFRUTTAMENTO	2	24	NO	174.114,54	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	UNITÀ DI CONTATTO SU STRADA E DI EDUCATIVA TERRITORIALE PER INTERVENTI DI PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO DI DEVIANZA IN FAVORE DI PERSONE DI MINORE ETÀ	2	24	SI	560.863,09	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312200-1	GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA EX ART.60 DEL D. LGS. N.50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO SOCIALE E PASTI A DOMICILIO, ARTICOLATA IN N 5 LOTTI	1	27	NO	802.890,16	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85300000-2	CASE D'ACCOGLIENZA DETENUTI	1	30	NO	802.045,33	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	ATTIVAZIONE 2A IMPRESA SOCIALE AL FINE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI CITTADINI CON DISAGIO MENTALE	2	24	NO	1.414.632,79	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312100-0	SERVIZIO SEMIRESIDENZIALE PER PERSONE CON ALZHEIMER E DEMENZE CORRELATE: GESTIONE DI CENTRI DIURNI NELL'AMBITO DEL "POLO CITTADINO ALZHEIMER" DI ROMA CAPITALE E ACCOMPAGNAMENTO ALLA DIMISSIONE LOTTI 4-5	1	24	SI	1.852.114,10	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312100-0	SERVIZIO SEMIRESIDENZIALE PER PERSONE CON ALZHEIMER E DEMENZE CORRELATE: GESTIONE DI CENTRI DIURNI NELL'AMBITO DEL "POLO CITTADINO ALZHEIMER" DI ROMA CAPITALE E ACCOMPAGNAMENTO ALLA DIMISSIONE LOTTI 3-4-5	1	24	SI	2.294.448,25	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312000-9	PIANO CALDO PERSONE ANZIANE	2	4	NO	73.800,49	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85311000-2	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA IN FAVORE DI N. 12 VITTIME DI TRATTA E SFRUTTAMENTO ANCHE MINORENNI CON FIGLI MINORI, CHE SIANO GESTANTI O MADRI - 2 LOTTI	1	24	SI	900.707,03	NO	

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/ FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEENZA/ SOGGETTO AGGREGATORE
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85300000-2	AFFIDAMENTO SERVIZIO UNITA' MOBILE DI OUTREACH PROGETTO - FARE IN COMUNE -	1	14	NO	316.773,80	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85300000-2	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER AZIONI DI CONTRASTO AL DISAGIO ABITATIVO, PROGETTO - METE DI INCLUSIONE URBANA -	1	20	NO	733.048,27	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85312320-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO LEGALE PER I MUNICIPI - PROGETTO FARE IN COMUNE -	1	14	NO	183.837,00	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85300000-2	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER PUNTO UNICO ACCESSO PER MEDIAZIONE CULTURALE, PROGETTO - FARE IN COMUNE -	1	14	NO	79.466,80	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85300000-2	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INCLUSIONE SOCIO LAVORATIVA PER DONNE MGRANTI, PROGETTO - METE DI INCLUSIONE URBANA -	1	20	NO	656.112,70	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85300000-2	AFFIDAMENTO SERVIZIO PER POTENZIAMENTO DEI PUNTI DI ACCESSO INFORMATIVI, PROGETTO - METE DI INCLUSIONE URBANA -	1	20	NO	123.175,82	NO	
LD	Dipartimento Politiche Sociali	2021	Servizi	85310000-5	AFFIDAMENTO SERVIZIO PUNTI UNICI DI ACCESSO PROGETTO - METE DI INCLUSIONE URBANA -	1	20	NO	205.143,03	NO	
LE	Dipartimento Servizi Educativi E Scolastici	2021	Servizi	80310000-0	VIAGGIO AJSCHWITZ - BIRKENAU - AMBURGO: VIAGGIO MEMORIA 2021	2	10	NO	400.225,00	NO	
LE	Dipartimento Servizi Educativi E Scolastici	2021	Servizi	80310000-0	VIAGGIO IN VENEZIA GIULIA- ISTRIA- FIUME: 2021	2	10	NO	120.030,00	NO	
LE	Dipartimento Servizi Educativi E Scolastici	2021	Servizi	80310000-0	VIAGGIO A FOSSOLI SANT'ANNA DI STAZZEMA - MONTE SOLE MARZABOTTO: 2021	2	7	NO	131.372,54	NO	
LF	Dipartimento Programmazione E Attuazione Urbanistica	2021	Servizi	79710000-4	SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA E SICUREZZA PER LE SEDI DEL DIPARTIMENTO P.A.U.	1	12	NO	150.000,00	SI	226120-Consip SPA
LI	Dipartimento Tutela Ambientale	2021	Forniture	15700000-5	ALIMENTI ZOOTECNICI BIOLOGICI	1	10	NO	210.225,00	SI	226120-Consip SPA
LI	Dipartimento Tutela Ambientale	2021	Forniture	03200000-3	SEMENTI	1	6	NO	100.030,00	SI	226120-Consip SPA
LI	Dipartimento Tutela Ambientale	2021	Servizi	50700000-2	ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI ED IDRAULICI	1	10	NO	98.211,82	SI	226120-Consip SPA
LI	Dipartimento Tutela Ambientale	2021	Servizi	50700000-2	ADEGUAMENTO STRUTTURE ZOOTECNICHE E SMALTIMENTO REFLUI	1	10	NO	182.043,18	SI	226120-Consip SPA
LL	Dipartimento Sviluppo Economico E Attivita' Produttive	2021	Servizi	50800000-3	SERVIZIO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA E ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DELLO STABILIMENTO CENTRO CARNI	1	12	NO	81.997,21	SI	244043-Citta Metropolitana di RomaCapitale
LL	Dipartimento Sviluppo Economico E Attivita' Produttive	2021	Servizi	50800000-3	SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE VARIA DEI FABBRICATI DELLO STABILIMENTO CENTRO CARNI	1	12	NO	81.997,21	SI	244043-Citta Metropolitana di RomaCapitale
LL	Dipartimento Sviluppo Economico E Attivita' Produttive	2021	Servizi	50730000-1	SERVIZIO DI CONDUZIONE, RIPARAZIONI E PRONTO INTERVENTO DELLA NUOVA CENTRALE DEL FREDDO FUNZIONANTE A GLICOLE, DEGLI IMPIANTI AUTONOMI EDIFICIO 8 (CAPI GROSSI) E DEGLI UFFICI DELLO STABILIMENTO CENTRO CARNI	1	12	NO	254.323,36	SI	244043-Citta Metropolitana di RomaCapitale
LL	Dipartimento Sviluppo Economico E Attivita' Produttive	2021	Servizi	50720000-8	SERVIZIO ANNUALE DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE, RIPARAZIONI DEGLI IMPIANTI TERMICI DELL'EDIFICIO N. 4 MACELLAZIONE, PER LA PRODUZIONE DI VAPORE ED ACQUA SANITARIA, PER IL RISCALDAMENTO DEGLI UFFICI E DEGLI ALLOGGI DI SERVIZIO DEL CENTRO CARNI.	1	12	NO	180.552,87	SI	244043-Citta Metropolitana di RomaCapitale
LL	Dipartimento Sviluppo Economico E Attivita' Produttive	2021	Servizi	50413200-5	SERVIZIO DI CONTROLLO, MANUTENZIONE PRONTO INTERVENTO DELL'IMPIANTO ANTINCENDIO RILEVAZIONI FUMI EDIFICIO 8 E MANUTENZIONE ORDINARIA PERIODICA DEGLI IMPIANTI IDRICI ANTINCENDIO ED ESTINTORI INSTALLATI PRESSO LO STABILIMENTO CENTRO CARNI	1	12	NO	86.095,57	SI	244043-Citta Metropolitana di RomaCapitale
LL	Dipartimento Sviluppo Economico E Attivita' Produttive	2021	Servizi	50800000-3	SERVIZIO DI SOSTITUZIONE APPARECCHIATURE MACELLAZIONE (SEPARATORI OLIO, RECIPIENTI A PRESSIONE MULTIPRESSIONE, PARANCHI ECC.)	1	12	NO	98.390,66	SI	244043-Citta Metropolitana di RomaCapitale
LY	Dipartimento Servizi Delegati	2021	Servizi	64110000-0	ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA, IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE SUL TERRITORIO DI ROMA CAPITALE DI TESSERE ELETTORALI E TAGLIANDI DI AGGIORNAMENTO AL DOMICILIO DEGLI ELETTORI - 2021	2	12	NO	204.184,43	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	FIERA WTM LONDRA - EDIZIONE 2021	2	0	SI	80.030,00	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	FIERIA MTURISM EXPO JAPAN TOKIO - EDIZIONE 2021	2	0	SI	98.390,66	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	FIERATTTG RIMINI - EDIZIONE 2021	2	0	SI	95.030,00	NO	

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIGNI (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEZZA/SOGGETTO AGGREGATORE
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	FIERA CHINA - SHANGAI ITB - EDIZIONE 2021	2	0	SI	81.997,21	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	WTMLATIN AMERICA - SAN PAOLO - EDIZIONE 2021	2	0	NO	57.407,05	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	FIERA ITB BERLINO INTERNATIONAL TOURISM BORSE - EDIZIONE 2021	2	0	SI	40.030,00	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79950000-8	FIERABIT MILANO - EDIZIONE 2021	2	0	SI	58.677,54	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Servizi	79952000-2	INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA MODA	2	11	NO	81.997,21	NO	
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale E Lavoro	2021	Forniture	39300000-5	FORNITURA DI ATTREZZATURE LABORATORI DEI C.F.P.	2	12	NO	41.013,61	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	CRUSCOTTO DEL DIPARTIMENTO TURISMO - ANNO 2021	2	12	NO	101.088,49	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI PRESIDIO CENTRALI TELEFONICHE - ANNO 2021	2	21	NO	275.994,22	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	DATA CENTER - SERVIZI DI CLOUD COMPUTING, DRAAS, VDC E BUSINESS CONTINUITY PER IL DATA CENTER ANNO 2021_2022	1	12	NO	4.452.459,02	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	DATA CENTER - SERVIZI DI CLOUD ENABLING NECESSARI ALL'ADEGUAMENTO DELLA PIATTAFORMA GRADAR - ANNO 2021_2022	2	12	NO	207.016,45	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	WIFI CAPTIVE PORTAL E SERVIZI COMPLEMENTARI - ANNO 2021_2022	2	20	NO	904.098,36	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI TIMBRO E FIRMA DIGITALE REMOTA_ ANNO 2021	2	12	NO	266.822,51	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	SISTEMA INFORMATIVO EDUCATIVO-SCOLASTICO (MESIS) - FASE 2 (NUOVA GARA)	2	12	NO	996.773,07	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Forniture	48771000-3	LICENZE SOFTWARE ANNUALI AUTOCAD - ANNO 2021	2	12	NO	81.997,21	NO	
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	GESTIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL PROTOCOLLO E DELLA GESTIONE PROVVEDIMENTI DEL SEGRETARIATO GENERALE (SIGEP)	2	17	NO	1.671.134,59	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO ERP (CONTABILITÀ)	1	20	NO	4.351.047,28	SI	226120-Consip SPA
SB	Dipartimento Trasformazione Digitale	2021	Servizi	72000000-5	GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO ERP-SAP (RISORSE UMANE)	1	20	NO	3.913.735,30	SI	226120-Consip SPA
SC	Dipartimento Risorse Economiche	2021	Servizi	79810000-5	SERVIZIO DI STAMPA, RENDICONTAZIONE E ARCHIVIAZIONE FISICA ED ELETTRONICA DI ATTI CONTRAVVENZIONALI ED AMMINISTRATIVI	1	36	NO	1.489.885,14	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	98200000-5	GESTIONE SERVIZIO CONTACT CENTER CITTADINO ANTIOMOFobia E TRANSFOBIA	1	31	NO	145.111,97	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	85311000-2	GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASA RIFUGIO CENTRO COMUNALE ANTI VIOLENZA COLASANTI/LOPEZ E DI UNA CASA PER SEMIAUTONOMA A FAVORE DI DONNE VITTIME DI VIOLENZA	1	28	NO	724.674,03	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	85311000-2	GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASA RIFUGIO CASA INTERNAZIONALE E DIRITTI UMANI DELLE DONNE	1	28	NO	523.289,64	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	85311000-2	GESTIONE DEL SERVIZIO DELLA CASA PER LA SEMIAUTONOMIA FRANCA VIOLA	1	28	NO	201.609,39	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	85312000-9	GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRE CENTRI ANTI VIOLENZA MUNICIPIO 6, 7, 8	1	28	NO	532.816,28	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	85312000-9	GESTIONE DEL SERVIZIO DI DUE CENTRI ANTI VIOLENZA MUNICIPIO 2 E 15 - VIA CASSIA E VIA DALMAZIA	1	25	NO	355.185,85	NO	
SE	Dip. Partecipazione, Comunicazione E Pari Opportunità'	2021	Servizi	85310000-5	GESTIONE DEL SERVIZIO DI DUE CENTRI ANTI VIOLENZA MUNICIPIO 5 E 13 - VIA LEPETIT E VIA GOZZADINI	1	34	NO	443.925,80	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Forniture	30192000-1	FORNITURA DI ARTICOLI DI CANCELLERIA, CARTA E MATERIALE D'UFFICIO	2	36	SI	1.058.259,10	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Forniture	30125100-2	FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO INFORMATICO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE PER LE APPARECCHIATURE DI STAMPA DI ROMA CAPITALE ED ALTRO MATERIALE INFORMATICO	2	36	SI	1.135.213,11	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Forniture	39160000-1	FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI E DIDATTICI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI E STATALI, LE SCUOLE PRIMARIE DI PRIMO E SECONDO CICLO E LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO DI ROMA CAPITALE	1	36	SI	738.079,92	NO	

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEZZA/SOGGETTO AGGREGATORE
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	79970000-4	ACCORDO QUADRO - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE DEGLI AVVISI DI GARA SU QUOTIDIANI A	2	36	SI	944.862,30	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	60171000-7	NOLEGGIO AUTOVETTURE ELETTRICHE	2	36	SI	150.553,77	SI	226120-Consip SPA
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Forniture	18143000-3	ACCORDO QUADRO - FORNITURA DI DPI PER TUTTE LE STRUTTURE CAPITOLINE	1	7	NO	300.000,00	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	79713000-5	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO DI VIGILANZA PORTIERATO PER LE SEDI ISTITUZIONALI DI ROMA CAPITALE	2	36	NO	7.779.488,52	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	55521000-8	ACCORDO QUADRO - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORO TRAMITE L'UTILIZZO DI DISTRIBUTORI DI BEVANDE E SNACK PER LE STRUTTURE DELL'AMMINISTRAZIONE CAPITOLINA	2	36	SI	6.148.340,98	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	60181000-0	ACCORDO QUADRO - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI AUTOCARRI CON CONDUCENTE OCCORRENTI PER IL TRASPORTO DI MATERIALE ELETTORALE PER IL TRIENNIO 2021/2023	2	33	SI	1.002.239,34	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	60171000-7	ACCORDO QUADRO - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI PERSONE O COSE MEDIANTE AUTOVETTURE CON CONDUCENTE IN OCCASIONE DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI PER IL TRIENNIO 2021/2023	2	33	SI	1.144.042,62	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	90900000-6	ACCORDO QUADRO - SERVIZIO DI SANIFICAZIONE STRAORDINARIA PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	2	8	NO	410.061,07	NO	
SR	Centrale Unica Appalti	2021	Servizi	50112110-7	SERVIZI DI RIPARAZIONE CARROZZERIA E MECCANICA E SOSTITUZIONE PNEUMATICI	2	36	SI	169.897,13	NO	
TA	MUNICIPIO Roma I	2021	Servizi	85311100-3	CEDAF PRATI	1	24	SI	449.342,05	NO	
TA	MUNICIPIO Roma I	2021	Servizi	85311100-3	CEDAF VIA BODONI	1	24	SI	481.670,32	NO	
TA	MUNICIPIO Roma I	2021	Servizi	85310000-5	SPAZIO DISABILI	1	24	NO	508.237,78	NO	
TA	MUNICIPIO Roma I	2021	Servizi	85310000-5	CENTRO ALZHEIMER	1	30	SI	367.442,93	NO	
TA	MUNICIPIO Roma I	2021	Servizi	85310000-5	MULTIFORME	2	30	SI	175.331,69	NO	
TA	MUNICIPIO Roma I	2021	Servizi	85310000-5	SOGGIORNI ESTIVI PER ANZIANI - PUNTI BLU - 2021	2	2	NO	43.230,00	NO	
TC	MUNICIPIO Roma III	2021	Servizi	85311300-5	CENTRI ESTIVI 2021 - L. 285/97	2	3	NO	33.688,25	SI	226120-Consip SPA
TC	MUNICIPIO Roma III	2021	Servizi	85310000-5	LABORATORI INTEGRATI DI SUPPORTO AL DISAGIO SCOLASTICO E LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA - L. 285/97	2	9	SI	56.469,94	SI	226120-Consip SPA
TC	MUNICIPIO Roma III	2021	Servizi	85320000-8	CENTRO AGGREGATIVO GIOVANILE "MUNCRAFT" - L. 285/97	1	12	SI	64.636,88	SI	226120-Consip SPA
TC	MUNICIPIO Roma III	2021	Servizi	85320000-8	CENTRO FAMIGLIA - L. 285/97	1	12	SI	133.262,93	SI	226120-Consip SPA
TD	MUNICIPIO Roma IV	2021	Servizi	79952100-3	ATTIVITÀ CULTURALI "VILLA FARINACCI" 2021	1	11	NO	65.603,77	NO	
TD	MUNICIPIO Roma IV	2021	Servizi	85310000-5	ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ	1	10	NO	200.559,52	NO	
TD	MUNICIPIO Roma IV	2021	Servizi	85310000-5	ATTIVITÀ DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA	1	24	NO	516.768,44	NO	
TG	MUNICIPIO Roma VII	2021	Servizi	85312310-5	SERVIZIO PER L'ORIENTAMENTO E PER IL BENESSERE DEL CITTADINO ANZIANO	1	36	NO	567.498,17	NO	
TG	MUNICIPIO Roma VII	2021	Servizi	85311200-4	INSIEME PRENDERSI CURA ATTRAVERSO INTERVENTI SOCIO SANITARI INTEGRATI PER IL DISAGIO PSICHICO	1	36	NO	377.014,72	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85311300-5	ATTIVITÀ INTERCULTURALE PER I MINORI-PROGETTO CALEIDOS: COMUNITÀ SOLIDALE	2	24	NO	92.085,87	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	98200000-5	PROGETTI SOCIALI SERVIZI DI CONSULENZA LEGATI AI DIRITTI DEI DISAGIATI: AGENZIA DIRITTI NUOVA CITTADINANZA	2	24	NO	53.894,69	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85322000-2	CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE	2	24	NO	158.987,62	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85322000-2	CENTRO PER BAMBINI E GENITORI: LUDOTECA E SERVIZIO DI SOSTEGNO PSICOLOGICO PER I GENITORI	2	24	NO	114.784,10	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85322000-2	CENTRO DI INTEGRAZIONE E SOCIALIZZAZIONE E SUPPORTO SCOLASTICO	2	24	NO	98.390,66	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85322000-2	CENTRO MUSICALE	2	24	NO	108.226,72	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	90923000-3	SERVIZIO DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PER GLI ASILI NIDO, LE SCUOLE DELL'INFANZIA PRIMARIE E SECONDARIE E PER LE SEDI ISTITUZIONALI DEL MUNICIPIO VIII	2	24	NO	45.729,79	NO	



COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SINO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEENZA/SOGGETTO AGGREGATORE
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	79714000-2	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E VIGILANZA NELLE SEDI ISTITUZIONALI DEL MUNICIPIO VIII	2	24	NO	86.219,51	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85310000-5	CENTRO FAMIGLIE CESARE BATTISTI	2	24	SI	111.684,40	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85310000-5	CASA SUPPORTATA	2	24	SI	46.662,95	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85310000-5	"CENTRO DIURNO PER MALATI DI ALZHEIMER O DEMENZE CORRELATE DI GRADO MODERATO-LIEVE"	2	24	SI	383.300,70	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	85310000-5	CASA FAMIGLIA PER PERSONE CON DISABILITÀ	2	24	SI	315.173,61	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	77310000-6	APPALTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E VALORIZZAZIONE DELLE AREE VERDI PUBBLICHE DEL MUNICIPIO VIII	1	8	NO	183.831,56	NO	
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	Servizi	77310000-6	APPALTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE VERDI SCOLASTICHE DEL MUNICIPIO VIII	1	8	NO	174.295,22	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	50712000-9	SERVIZIO DI SFALCIO DELLE AREE VERDI SITE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	NO	206.448,09	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77211500-7	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE VERTICALE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	12	NO	206.448,09	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77211500-7	SERVIZIO DI ABBATTIMENTO DELLE ALBERATURE ED ESTIRPAZIONE DELLE CEPPE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	12	NO	206.448,09	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77340000-5	FORNITURA IN OPERA DI NUOVE ESSENZE ARBOREE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	NO	206.448,09	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77310000-6	SERVIZIO DI DECORO URBANO ATTRAVERSO IL DISERBO DEI MARCIAPIEDI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	NO	206.447,54	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77310000-6	FORNITURA IN OPERA DI ATTREZZATURE LUDICHE, LUDICO SPORTIVE, ARREDI E MANUTENZIONE DELLE OPERE CIVILI E DEGLI IMPIANTI ALL'INTERNO DELLE AREE VERDI, DEI PARCHI SITI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	12	NO	206.448,08	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	90722300-7	SERVIZIO DI BONIFICA DELLE AREE VERDI SITE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	NO	190.983,61	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77340000-5	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE MEDIANTE SPOLLONATURA DELLE ALBERATURE	1	12	NO	81.967,21	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DELLE AREE VERDI, MANUFATTI ED IMPIANTI TECNOLOGICI INSISTENTI SULLE AREE VERDI E NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO X	1	12	NO	122.950,82	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	71000000-8	INCARICHI PROFESSIONALI PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA LEGATI ALLA PROGETTAZIONE PER GLI ADEG NORMATIVI DEI PLESSI SCOLASTICI RICADENTI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	6	NO	200.000,00	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	71242000-6	PROGETTAZIONE CONSOLIDAMENTO E RIQUALIFICAZIONE BANCHINE CANALE DEI PESCATORI TRATTO DAL PONTE SUL LUNGOMARE ALLA FOCE OSTIA E ARREDO URBANO	1	2	NO	40.983,61	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	90680000-7	SERVIZI DI PULIZIA MANUALE CASTELPORZIANO	2	5	NO	159.836,07	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	90680000-7	SERVIZIO DI VAGLIATURA MECCANICA CASTELPORZIANO	2	5	NO	155.737,70	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	85142300-9	SERVIZIO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI - SPIAGGE LIBERE DI CASTELPORZIANO E OSTIA LIDO	2	5	NO	139.344,26	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	85142300-9	FORNITURA E SERVIZIO RELATIVO ALL'INSTALLAZIONE E ALLA PULIZIA QUOTIDIANA DI BAGNI CHIMICI PER IL LITORALE DI OSTIA PONENTE	2	5	NO	106.557,38	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	90680000-7	SERVIZIO DI VAGLIATURA MECCANICA SPIAGGIA OSTIA PONENTE	2	5	NO	143.442,62	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	90680000-7	SERVIZIO DI PULIZIA MANUALE DELLE SPIAGGE - OSTIA LIDO	2	5	NO	154.098,36	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Forniture	35112200-4	FORNITURA E POSA IN OPERA DI DOCCE, ZONE D'OMBRA, ISOLE ECOLOGICHE E QUANT'ALTRO NECESSARIO ALL'ALLESTIMENTO DELLE SPIAGGE LIBERE DI OSTIA PER LA STAGIONE BALNEARE	2	5	NO	65.573,77	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	90680000-7	SERVIZI PER SPIAGGIA ANIMALI DOMESTICI	2	5	NO	70.491,80	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	77310000-6	SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE SCOLASTICO	1	11	NO	163.934,43	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	71242000-6	SERVIZI DI PROGETTAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DEI PESCATORI FRONTE COLONIA EMANUELE E ARENILE SPIAGGIA SPOSI L. MARE TOSCANELLI	1	8	NO	81.967,21	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	71242000-6	SERVIZI DI PROGETTAZIONE SEDI MUNICIPALI VIA PASSERONI 24, VIALE DEL LIDO 6 E C.O.L. PASOLINI	2	4	NO	139.344,26	NO	
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	Servizi	71242000-6	SERVIZI DI PROGETTAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO DI VIA CLAUDIO 1 - RESTAURO DEL TORRINO	2	3	NO	131.147,54	NO	
TM	MUNICIPIO Roma XI	2021	Servizi	92331210-5	GESTIONE CENTRI RICREATIVI PER MINORI	2	1	NO	52.690,00	SI	226120-Consip SPA
TP	MUNICIPIO Roma XIV	2021	Servizi	85311200-4	PERCORSI DI EDUCAZIONE ALL'AUTONOMIA PER PERSONE DISABILI	2	20	NO	51.813,00	NO	
TP	MUNICIPIO Roma XIV	2021	Servizi	98341140-8	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA ARMATA	2	24	SI	246.989,62	SI	244043-Citta Metropolitana di



COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, AQ ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEENZA/ SOGGETTO AGGREGATORE
TQ	MUNICIPIO Roma XV	2021	Servizi	85312400-3	INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA 2021-2022	2	12	NO	95.268,10	NO	
TQ	MUNICIPIO Roma XV	2021	Servizi	85312110-3	CENTRI ESTIVI MINORI 2021	2	3	NO	54.118,90	NO	
TQ	MUNICIPIO Roma XV	2021	Servizi	85312100-0	CENTRO DI SOCIALIZZAZIONE DISABILI CON SEDE	1	24	NO	580.093,11	NO	
TQ	MUNICIPIO Roma XV	2021	Servizi	85312100-0	CENTRO DI SOCIALIZZAZIONE DISABILI MEDIO-GRAN	1	24	NO	458.502,05	NO	
AG	UFFICIO STAMPA	2022	Servizi	92400000-5	PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI GIORNALISTICI E INFORMATIVI PER L'AMMINISTRAZIONE DI ROMA CAPITALE	1	24	SI	328.688,52	No	
LB	SOVRINTENDENZA	2022	Forniture	32323500-8	ACQUISTO APPARATI DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA	2	3	No	81.967,21	SI	226120 – Consip SpA
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	66510000-8	ASSICURAZIONE CENTRI SOCIALI ANZIANI	2	12	SI	49.180,33	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	PIANO CALDO PERSONE ANZIANE	2	4	No	73.770,49	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85311000-2	SERVIZIO INERENTE LA GESTIONE DELLE STRUTTURE CHE OSPITANO PERSONE IN STATO VEGETATIVO: A) CASA IRIDE 1 SITA IN VIA DI TORRE SPACCATA, 157 B) CASA IRIDE 2 SITA IN VIA CERCHIARA 98-100	2	18	SI	182.567,68	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85311100-3	CO-HOUSING 6 POSTI PER ANZIANI PONTE DI NONA	1	24	SI	199.365,38	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85311100-3	CO-HOUSING 6 POSTI PER ANZIANI VIA CAPPARONI	1	24	SI	166.538,49	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	SUPPORTO E ASSISTENZA (DOMICILIARE ED EXTRA-DOMICILIARE) PER PERSONE IN TUTELA E IN AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO AL SINDACO DEL COMUNE DI ROMA, IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO TUTELA ADULTI E AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO	2	24	SI	120.625,96	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	LABORATORI SOCIO-OCCUPAZIONALI RIVOLTI A PERSONE ADULTE CON DISABILITÀ COGNITIVA MEDIO GRAVE	2	36	SI	3.476.764,08	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	SERVIZIO IN AMBITO SPORTIVO IN FAVORE DI ATLETI MINORI E ADULTI CON DISABILITÀ GRAVI O GRAVISSIME, IN PARTICOLARE AFFETTI DA DISTURBI DELLO SPETTRO AUTISTICO	2	24	SI	440.308,03	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE IN FAVORE DELLE PERSONE AFFETTE DA AIDS E INFEZIONI HIV	2	24	SI	3.505.492,52	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85311100-3	GESTIONE DEI SERVIZI PRESSO LE NUOVE RESIDENZIALITÀ DI ROMA CAPITALE, PER PERSONE ANZIANE E CON DIVERSE FRAGILITÀ; LOTTO1: CO-HOUSING PER 6 PERSONE ANZIANE PRESSO L'APPARTAMENTO VIA DI VALLE ALESSANDRA, 46, LOTTO2: CO-HOUSING PER 6 PERSONE ANZIANE PRESSO L'APPARTAMENTO VIA CERCHIARA, 40/42 - LOTTO3: RESIDENZA IN CONVIVENZA ATTIVA PER 5 PERS. IN TUTELA E/O BENEFICIARI DI AMMNE DI SOSTEGNO AL SINDACO PRESSO L'APPARTAMENTO VIA ROCCA CENCIA, 49	1	24	SI	625.155,56	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TUTELA ADULTI PER LA GESTIONE DEL 'REGISTRO DEGLI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO VOLONTARI DI ROMA CAPITALE' E DELLO SPORTELLO AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO	2	24	SI	98.949,30	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85310000-5	PROCEDURA DI GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI CONTRASTO AL "BARBONISMO DOMESTICO".	1	36	SI	1.475.409,84	SI	244043 – Città Metropolitana
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85300000-2	PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE PER DETENUTI ED EX DETENUTI E LUDOTECA PRESSO REGINA COELI	1	24	No	576.036,57	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85300000-2	LAVANDERIA	1	36	No	75.597,51	No	
LD	DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI	2022	Servizi	85312000-9	SERVIZIO DI RISTORAZIONE COMUNITARIA PRESSO LE STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI DI ROMA CAPITALE	1	24	SI	2.424.815,18	NO	
LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	2022	Servizi	80310000-0	VIAGGIO AUSCHWITZ – BIRKENAU – AMBURGO PROGETTO "MEMORIA" - 2022	2	1	No	139.344,26	No	
LE	DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	2022	Servizi	80310000-0	VIAGGIO IN VENEZIA GIULIA - ISTRIA – FIUME - 2022	2	1	No	57.377,05	No	
LG	DIPARTIMENTO SVILUPPO INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONE URBANA	2022	Servizi	92111000-2	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA DEL SISTEMA DI VOTAZIONE ELETTRONICA, DEI SISTEMI AUDIO VIDEO PRESENTI IN AULA CONSILIARE GIULIO CESARE ED UFFICI AD ESSA COLLEGATI IENNO 2022-2023	1	24	SI	155.344,59	SI	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	03120000-8	FORNITURA E POSA IN OPERA DI CASSE DA COLTIVAZIONE E ALTRO MATERIALE	1	12	No	122.950,82	SI	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	37535000-7	FORNITURA DI PEZZI DI RICAMBIO GIOCHI (SEGGIOLINI E ALTRO) PER AREE LUDICHE	1	4	No	204.918,03	SI	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	37535000-7	FORNITURA DI LISTELLI IN LEGNO E MATERIALE VARIO DI FERRAMENTA PER RIPARAZIONE PANCHINE E INTERVENTI SU AREE LUDICHE	1	6	No	204.918,03	SI	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	50870000-4	SERVIZIO DI ISPEZIONE ANNUALE PER AREE LUDICHE E PLAYGROUND CONI E ISPEZIONI POST INSTALLAZIONE PER NUOVE AREE LUDICHE	1	12	No	40.983,61	SI	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	77313000-7	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE IN AUSILIO AI MUNICIPI PRESSO LE STRUTTURE SCOLASTICHE	1	12	No	204.918,03	SI	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	77313000-7	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, PULIZIA E SANIFICAZIONE AREE CANI	1	12	No	204.918,03	SI	226120 – Consip SpA

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEZZA/ SOGGETTO AGGREGATORE
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	03121100-6	PIANTAGIONE DI NUOVI INDIVIDUI ARBOREI	1	12	No	1.639.344,26	No	
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	77310000-6	TRATTAMENTI FITOSANITARI	1	12	No	204.918,03	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	77310000-6	TRATTAMENTI FITOSANITARI	1	12	No	204.918,03	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	77211500-7	DECEPPAMENTO TOPPI RELATIVI AD ALBERATURE STRADALI	1	12	No	204.918,03	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	15700000-5	ALIMENTI ZOOTECNICI BIOLOGICI	1	12	No	179.016,39	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	03200000-3	SEMENTI	1	6	No	90.163,93	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Forniture	09134100-8	GASOLIO AGRICOLO	1	12	No	79.344,26	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	50700000-2	ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI ED IDRAULICI	1	12	No	90.163,93	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	50700000-2	ADEGUAMENTO STRUTTURE ZOOTECNICHE E SMALTIMENTO REFLUI	1	12	No	180.327,87	Si	226120 – Consip SpA
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	Servizi	77300000-3	SERVIZI DI ORTICOLTURA	1	8	No	63.114,75	Si	247818 – Regione Lazio
LI	DIPARTIMENTO TUTELA AMBIENTALE	2022	SERVIZI	9838000-0	AFFIDAMENTO CURA E GESTIONE OASI FELINA	1	24	NO	190.000,00	SI	226120 – Consip SpA
LV	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI	2022	Servizi	79713000-5	ACQUISTO E SERVIZI DI VIGILANZA, CUSTODIA E SICUREZZA PER IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ DI ROMA CAPITALE PER L'ANNO 2022	1	12	No	492.110,66	no	
LV	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI	2022	Servizi	50800000-3	SERVIZI DI MANUTENZIONE VERDE SU IMPIANTI SPORTIVI CAPITOLINI ABANDONATI, CHIUSI O NON A CARICO DEI CONCESSIONARI	2	12	No	147.725,41	si	226123 – Consip SpA
LV	DIPARTIMENTO SPORT E POLITICHE GIOVANILI	2022	Servizi	50800000-3	SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI CAPITOLINI NON IN CONCESSIONE O ABANDONATI	2	12	No	213.299,18	si	226125 – Consip SpA
LY	DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI	2022	Servizi	64110000-0	SERVIZI POSTALI	2	12	no	245.901,64	si	
LY	DIPARTIMENTO SERVIZI DELEGATI	2022	Servizi	63110000-3	MOVIMENTAZIONE REGISTRI DI STATO CIVILE	2	12	no	163.934,43	si	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79950000-8	FIERA WTM LONDRA - EDIZIONE 2022	2	0	Si	80.030,00	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79950000-8	FIERA TTG RIMINI - EDIZIONE 2022	2	0	Si	95.030,00	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79950000-8	FIERA CHINA - SHANGAI ITB - EDIZIONE 2022	2	0	Si	81.997,21	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79950000-8	WTM LATIN AMERICA - SAN PAOLO - EDIZIONE 2022	2	0	Si	57.407,05	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79950000-8	FIERA ITB BERLINO INTERNATIONAL TOURISM BORSE - EDIZIONE 2022	2	0	Si	40.030,00	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79950000-8	FIERABIT MILANO - EDIZIONE 2022	2	0	Si	58.677,54	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79340000-9	SERVIZIO DI ALLESTIMENTO GRAFICO DELLA STAZIONE METRO B "EUR FERMI"	2	0	Si	90.030,00	No	
LZ	DIPARTIMENTO TURISMO, FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO	2022	Servizi	79952000-2	INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA MODA	2	0	Si	81.997,21	No	
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	DATA CENTER - FORNITURA DI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO (SSUS) IN AMBITO SICUREZZA	1	12	SI	409.836,07	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	DATA CENTER - SERVIZI DI CLOUD COMPUTING, DRAAS, VDC E BUSINESS CONTINUITY PER IL DATA CENTER	1	12	SI	7.704.918,03	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	DATA CENTER - SERVIZI DI CLOUD ENABLING NECESSARI ALL'ADEGUAMENTO DELLA PIATTAFORMA ORADAR	1	12	SI	139.344,26	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	DATA CENTER - SERVIZI DI SICUREZZA PER LA GESTIONE/PROTEZIONE DEI SERVER (FIREWALLING)	2	12	SI	409.836,07	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	FORNITURA SERVIZI DI SUPPORTO DEI CONTRATTI DENOMINATI "MICROSOFT SERVICES PREMIER SUPPORT PLUS" E "MICROSOFT ENTERPRISE STRATEGY PROGRAM"	1	24	SI	1.311.475,41	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Forniture	48771000-3	LICENZE IBM PASSPORT	1	12	SI	696.721,31	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Forniture	48771000-3	LICENZE ORACLE	1	12	SI	983.606,56	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Forniture	48771000-3	LICENZE SALESFORCE PER CRM	1	12	SI	983.606,56	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Forniture	48771000-3	LICENZE SAP	1	12	SI	614.754,10	NO	
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	50700000-2	MANUTENZIONE DATA CENTER E SEDE DIPARTIMENTALE	2	12	SI	184.426,23	NO	
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	MANUTENZIONE ED EVOLUZIONE PIATTAFORMA CRM (CITIZEN RELATIONSHIP MANAGEMENT)	2	12	SI	1.229.508,20	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	MANUTENZIONE ED EVOLUZIONE PIATTAFORMA GEOROMA	2	12	SI	901.639,34	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	MANUTENZIONE ED EVOLUZIONE SISTEMA INFORMATIVO SIMOP PLUS	1	12	SI	409.836,07	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	PROGETTI INFRASTRUTTURA E SERVIZI PER IL LAVORO AGILE	2	12	SI	819.672,13	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	PROGETTI SMART CITY	2	12	SI	1.229.508,20	SI	226120- Consip SPA

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/ FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIGN (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEEA/ SOGGETTO AGGREGATORE
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	REALIZZAZIONE FASE 2 DEL PROGETTO CASA DIGITALE DEL CITTADINO- PARTE NON FINANZIATA DA PROGETTI EUROPEI	2	12	SI	245.901,64	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	RETE DATI SCUOLE E UFFICI CAPITOLINI	1	12	SI	122.950,82	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI GESTIONE DEI SERVER PERIFERICI	2	12	SI	368.852,46	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	64210000-1	SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE E ASSISTENZA IMPIANTI FONIA	1	12	SI	1.639.344,26	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA, ADEGUATIVA ED EVOLUTIVA E DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DEL SISTEMA DOCUMENTALE DI ROMA CAPITALE	1	12	SI	2.295.081,97	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI PRESIDIO CENTRALI TELEFONICHE	2	12	SI	163.934,43	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI TELEFONIA FISSA PER GLI UFFICI E SCUOLE DI PERTINENZA COMUNALE	2	12	SI	491.803,28	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE	2	12	SI	122.950,82	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZI GATEWAY VPN	2	12	SI	409.836,07	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SERVIZIO DI GESTIONE PARCO IT PERIFERICO (FLEET MANAGEMENT)	1	12	SI	4.098.360,66	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SISTEMA INFORMATIVO ATTIVITA' PRODUTTIVE E RICETTIVE	1	12	SI	1.229.508,20	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SISTEMA INFORMATIVO ENTRATE	1	12	SI	4.098.360,66	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	SISTEMA INFORMATIVO ERP	1	12	SI	4.918.032,79	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	64210000-1	SPC2: FORNITURA DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ, DEI SERVIZI VOIP E DEI SERVIZI PROFESSIONALI ASSOCIATI	1	12	SI	7.377.049,18	SI	226120- Consip SPA
SB	DIPARTIMENTO TRASFORMAZIONE DIGITALE	2022	Servizi	72000000-5	WI FI CAPTIVE PORTAL E SERVIZI COMPLEMENTARI	1	12	SI	614.754,10	SI	226120- Consip SPA
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	SEGRETARIATO SOCIALE - PUA	1	26	SI	640.772,50	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	SOSTEGNO AI NUCLEI MULTIPROBLEMATICI E ALLE LORO FAMIGLIE	2	27	SI	352.030,52	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	POLIVALENTE PICCOLI	2	28	SI	123.890,21	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	CENTRO AGGREGAZIONE LUDOTECA SILVO PELLICO	2	24	SI	155.675,61	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85312110-3	LUDOTECARIONE TRASTEVERE	2	12	SI	40.913,15	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	INTERCULTURA	2	24	SI	525.788,00	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	SOGGIORNI ESTIVI PER ANZIANI - PUNTI BLU – 2022	2	2	No	43.224,59	No	
TA	MUNICIPIO ROMA I (EX I E XVII)	2022	Servizi	85310000-5	CENTRO FAMIGLIE "FAMIGLIE IN CENTRO" FONDI L.285/97	2	24	SI	97.455,12	No	
TC	MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	2022	Servizi	85320000-8	SEGRETARIATO SOCIALE – PUA	1	24	No	204.918,03	SI	
TC	MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	2022	Servizi	85312100-0	CENTRO DIURNO PER DISABILI	1	24	No	183.282,66	SI	
TC	MUNICIPIO ROMA III (EX IV)	2022	Servizi	85320000-8	G.I.L.	1	24	No	107.091,38	SI	
TD	MUNICIPIO ROMA IV (EX V)	2022	Servizi	90921000-9	A.Q. SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	1	24	No	215.523,11	SI	226120 – Consip SpA
TD	MUNICIPIO ROMA IV (EX V)	2022	Servizi	77313000-7	A.Q. MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	1	12	No	216.840,16	SI	226120 – Consip SpA
TD	MUNICIPIO ROMA IV (EX V)	2022	Servizi	77314000-4	A.Q. MANUTENZIONE AREE VERDI DI NIDI E MATERNE	1	12	No	216.840,16	SI	226120 – Consip SpA
TD	MUNICIPIO ROMA IV (EX V)	2022	Servizi	77314000-4	A.Q. MANUTENZIONE VERDE SCOLASTICO	1	12	No	216.840,16	SI	226120 – Consip SpA
TE	MUNICIPIO ROMA V (EX VI E VII)	2022	SERVIZI	77310000-6	ACCORDO QUADRO SORVEGLIANZA STRADALE TERRITORIO MUNICIPIO ROMA V	1	12	NO	133.606,56	SI	



COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIP (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEENZI/ SOGGETTO AGGREGATORE
TF	MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	2022	SERVIZI	85311100-3	CENTRI DIURNI ANZIANI FRAGILI	1	10	SI	276.186,03	SI	226120 – Consip SpA
TF	MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	2022	SERVIZI	85312100-0	CENTRI DIURNI DISABILI	1	9	SI	678.762,76	SI	226120 – Consip SpA
TF	MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	2022	SERVIZI	85312000-9	INTERVENTI A SOSTEGNO DI NUCLEI FAMILIARI CON MINORI	1	10	SI	175.877,20	SI	226120 – Consip SpA
TF	MUNICIPIO ROMA VI (EX VIII)	2022	SERVIZI	71220000-6	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PROGETTAZIONE MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' "VLE DEI ROMANISTI" MEDIANTE LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 1 STRALCIO	1	2	NO	40.983,61	SI	226120 – Consip SpA
TH	MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI)	2022	Servizi	85310000-5	SERVIZIO DI DIMISSIONI PROTETTE	1	24	SI	172.869,61	No	
TH	MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI)	2022	Servizi	85310000-5	SERVIZIO LA COMUNITA' RISPONDE	1	24	SI	82.622,95	No	
TH	MUNICIPIO ROMA VIII (EX XI)	2022	Servizi	85320000-8	SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL PUNTO UNICO DI ACCESSO INTEGRATO	1	24	SI	141.205,26	No	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	90680000-7	SERVIZIO DI PULIZIA MANUALE CASTELPORZIANO	2	5	0	151.639,34	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	90680000-7	SERVIZIO DI VAGLIATURA MECCANICA CASTEL PORZIANO	2	5	0	153.688,52	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	90470000-2	SERVIZIO DI SPURGO DELLE FOSSE BIOLOGICHE SULLA SPIAGGIA LIBERA DI CASTEL PORZIANO	2	5	0	131.147,54	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	85142300-9	SERVIZIO DI PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI - SPIAGGE LIBERE DI CASTEL PORZIANO E OSTIA LIDO	2	5	0	139.344,26	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	80560000-7	SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICO SANITARIA E PRONTO SOCCORSO SULLA SPIAGGIA DI CASTELPORZIANO	2	5	0	90.163,93	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	85142300-9	FORNITURA E SERVIZIO RELATIVO ALL'INSTALLAZIONE E ALLA PULIZIA QUOTIDIANA DI BAGNI CHIMICI PER IL LITORALE DI OSTIA PONENTE	2	5	0	175.409,84	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	90680000-7	SERVIZIO DI VAGLIATURA MECCANICA SPIAGGIA OSTIA PONENTE	2	5	0	145.901,64	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	90680000-7	SERVIZIO DI PULIZIA MANUALE DELLE SPIAGGE - OSTIA LIDO	2	5	0	138.524,59	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	FORNITURA	35112200-4	FORNITURA E POSA IN OPERA DI DOCCE, ZONE D'OMBRA, ISOLE ECOLOGIE E QUANTALTRO NECESSARIO ALL'ALLESTIMENTO DELLE SPIAGGE LIBERE DI OSTIA PER LA STAGIONE BALNEARE	2	5	0	65.573,77	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	90680000-7	SERVIZI PER SPIAGGIA ANIMALI DOMESTICI	2	5	0	72.131,15	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	92332000-7	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE INDISPENSABILI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELL'INCOLUMITÀ PUBBLICA SULLA SPIAGGIA LIBERA DI CASTELPORZIANO PER 6 POSTAZIONI, COME DA ORDINANZA DELLA CAPITANERIA DI PORTO N° 40/2016. LOTTO 1	2	5	0	118.852,46	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	92332000-7	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE INDISPENSABILI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELL'INCOLUMITÀ PUBBLICA SULLA SPIAGGIA LIBERA DI CASTELPORZIANO PER 6 POSTAZIONI, COME DA ORDINANZA DELLA CAPITANERIA DI PORTO N° 40/2016. LOTTO 2	2	5	0	118.852,46	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	92332000-7	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE INDISPENSABILI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELL'INCOLUMITÀ PUBBLICA SULLE SPIAGGE LIBERE DI OSTIA, 8 COME DA ORDINANZA DELLA CAPITANERIA DI PORTO N° 40/2016. LOTTO 1	2	5	0	151.639,34	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	servizi	92332000-7	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE INDISPENSABILI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELL'INCOLUMITÀ PUBBLICA SULLE SPIAGGE LIBERE DI OSTIA, 8 COME DA ORDINANZA DELLA CAPITANERIA DI PORTO N° 40/2016. LOTTO 2	2	5	0	151.639,34	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	FORNITURA	33182100-0	FORNITURA DEFIBRILLATORI SPIAGGIA LIBERA DI OSTIA	2	5	0	43.269,23	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	85312330-1	CENTRO FAMIGLIA STELLA POLARE	2	22	SI	251.439,34	SI	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	50712000-9	SERVIZIO DI SFALCIO DELLE AREE VERDI SITE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	0	213.114,75	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	77211500-7	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE VERTICALE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	12	0	213.114,75	NO	

COD. STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALL'INIZIATIVA DI ACQUISTO	SETTORE (SERVIZI/ FORNITURE)	CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	DURATA (MESI)	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE (SI/NO)	VALORE TOTALE INIZIATIVA (IVA ESCLUSA)	INIZIATIVA DA REALIZZARE TRAMITE CONSIGNI (CONVENZIONE, MEPA, SDA, A.Q. ...) (SI/NO)	CODICE AUSA CENTRALE DI COMMITTEZZA/ SOGGETTO AGGREGATORE
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	77211500-7	SERVIZIO DI ABBATTIMENTO DELLE ALBERATURE ED ESTIRPAZIONE DELLE CEPPAIE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	12	0	213.114,75	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XII)	2022	Servizi	77340000-5	FORNITURA IN OPERA DI NUOVE ESSENZE ARBOREE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	0	213.114,75	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	77310000-6	SERVIZIO DI DECORO URBANO ATTRAVERSO IL DISSERBO DEI MARCIAPIEDI ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	0	213.114,75	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	77310000-6	FORNITURA IN OPERA DI ATTREZZATURE LUDICHE, LUDICO SPORTIVE, ARREDI E MANUTENZIONE DELLE OPERE CIVILI E DEGLI IMPIANTI ALL'INTERNO DELLE AREE VERDI, DEI PARCHI SITI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	12	0	213.114,75	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	90722300-7	SERVIZIO DI BONIFICA DELLE AREE VERDI SITE ALL'INTERNO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	1	12	0	213.114,75	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	77340000-5	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE MEDIANTE SPOLLONATURA DELLE ALBERATURE	1	12	0	81.967,21	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DELLE AREE VERDI, MANUFATTI ED IMPIANTI TECNOLOGICI INESISTENTI SULLE AREE VERDI E NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO X	2	12	0	122.950,82	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	71000000-8	INCARICHI PROFESSIONALI PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA LEGATI ALLA PROGETTAZIONE PER GLI ADEGUAMENTI NORMATIVI DEI PLESSI SCOLASTICI RICADENTI NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO ROMA X	2	6	SI	200.000,00	NO	
TL	MUNICIPIO ROMA X (EX XIII)	2022	Servizi	77310000-6	SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE SCOLASTICO	2	10	0	163.934,43	NO	
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	PUA - SEGRETARIATO SOCIALE	2	24	SI	342.256,15	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	AREA MINORI E FAMIGLIE – SUPPORTO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA – POTENZIAMENTO AZIONI G.I.L.	2	24	SI	332.806,95	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	CENTRO DIURNO ANZIANI FRAGILI (CEDAF)	2	24	SI	228.805,00	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	POLO RAGAZZI: CENTRI DI AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE	2	24	SI	509.012,45	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	PUA - SEGRETARIATO SOCIALE	2	24	SI	342.256,15	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	AREA MINORI E FAMIGLIE – SUPPORTO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA – POTENZIAMENTO AZIONI G.I.L.	2	24	SI	332.806,95	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	CENTRO DIURNO ANZIANI FRAGILI (CEDAF)	2	24	SI	228.805,00	SI	226120 – Consip SpA
TM	MUNICIPIO ROMA XI (EX XV)	2022	Servizi	85320000-8	POLO RAGAZZI: CENTRI DI AGGREGAZIONE E SOCIALIZZAZIONE	2	24	SI	509.012,45	SI	226120 – Consip SpA
<b>TOTALE VALORE INIZIATIVE PRIMA ANNUALITA'</b>									<b>80.223.506,94</b>		
<b>TOTALE VALORE INIZIATIVE SECONDA ANNUALITA'</b>									<b>78.465.547,78</b>		
<b>TOTALE GENERALE</b>									<b>158.689.054,72</b>		

Con riferimento alla Tabella sopra riportata si elencano, qui di seguito, gli aggregati contabili per cui è opportuno evidenziare l'importo massimo stanziato nell'annualità di Bilancio 2021.

Le autorizzazioni di spesa restano conseguentemente subordinate all'importo degli stanziamenti esistenti.

Codice Struttura	Descrizione Struttura	Annualità nella quale si prevede di dare avvio all'iniziativa di acquisto	Posizione Finanziaria Armonizzata	Centro di responsabilità finanziario	Valore Totale dell'iniziativa (IVA inclusa)	Importo massimo stanziato nell'annualità di Bilancio 2021
LI	Dipartimento Tutela Ambientale	2021	00ST	1AA	308.000,00	41.986,03
LI	Dipartimento Tutela Ambientale	2021	0AVL	1AA	510,00	345,00
LL	Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive	2021	00ST	0CC	955.000,00	780.617,30
LY	Dipartimento Servizi Delegati	2021	80SP	1PP	249.105,00	158.018,44
LZ	Dipartimento Turismo, Formazione Professionale e Lavoro	2021	0MOD	1TT	100.000,00	60.170,40
SC	Dipartimento Risorse Economiche	2021	0AVL	0PA	600,00	30,00
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	0AVL	MAB	315,00	225,00
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	0MSV	MVP	224.000,00	9.000,00
TH	MUNICIPIO Roma VIII	2021	5MSV	MVP	212.365,67	53.869,70
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	0MSV	OVP	1.844.199,34	775.873,34
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	2MSV	OSL	385.000,00	-
TL	MUNICIPIO Roma X	2021	5MSV	OVP	200.000,00	192.084,87
TM	MUNICIPIO Roma XI	2021	0ABR	PCR	64.245,20	55.287,76
					<b>4.543.340,21</b>	<b>2.127.507,84</b>

RC/1367/14.1.2021

1100

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

ROMA CAPITALE  
UFFICIO DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA

14 GEN. 2021

RQ/ 515

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL  
D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2021 – 2023

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

## ROMA CAPITALE

Verbale n. 3 del 14 gennaio 2021

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023 E RELATIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO**

## PREMESSA

Vista la decisione di Giunta Capitolina n. 183 del 21/22 dicembre 2020 (trasmessa con prot. n. RE/120030 del 23/12/2020 e acquisita in pari data con prot. n. RQ/21535), relativa all'approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per Roma Capitale per il triennio 2021-2023 adottato con Deliberazione della Giunta capitolina n.221 del 30 settembre 2020;

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs.. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "*il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione*". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerenti e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione dovrebbe tenere conto delle proposte integrative o modificative nel frattempo intervenute, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Il DUP quindi costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

#### CONTENUTI DEL DUP

Il principio contabile 4/1 prevede per il DUP, ed in particolare per la Sezione Strategica e la Sezione Operativa, i seguenti contenuti minimi.

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
  - a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
  - b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
  - e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - f. la gestione del patrimonio;
  - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella SeO del DUP e negli altri documenti di programmazione.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

- i) dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6 del d.lgs. n. 50 del 2016.
- j) dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- k) dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

<b>VERIFICHE E RISCONTRI</b>
------------------------------

Si evidenzia che, anche per il presente Documento Unico di Programmazione, per quanto riguarda la coerenza interna dello stesso con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Assemblea capitolina n. 9/2016, non presentando le stesse contenuti di tipo finanziario, la verifica è stata limitata alla presenza di un nesso logico-procedurale di collegamento tra le suddette linee programmatiche ed il DUP.

L'Organo di revisione ha proceduto a verificare la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1. In merito si evidenzia che, stante la non previsione normativa di un modello standardizzato ed obbligatorio di DUP, la disposizione dei contenuti del DUP 2021-2023 in qualche caso non rispetta l'ordine di elencazione sopra riportato e l'inserimento dei contenuti previsti nella Ses nella Seo e/o viceversa.

Il DUP 2021-2023 contiene nella SeS la specificazione del collegamento tra Linee programmatiche e gli Obiettivi Strategici, attribuendo gli stessi a specifiche Missioni/Programmi e Strutture, attraverso la definizione della "Filiera di collegamento tra Linee programmatiche ex DAC n.9/2016, Obiettivi Strategici, Missioni/Programmi e Strutture di Roma Capitale ex DGC n.67 del 17/04/2020."

Nella Seo sono stati suddivisi in modo più specifico gli Obiettivi Strategici sopra richiamati, definendo Obiettivi Operativi ed i relativi indicatori e risultati attesi, pur se il collegamento tra obiettivi strategici ed obiettivi operativi risulta di non immediato riscontro.

Si evidenzia al contempo che alcuni elementi non risultano presenti né nella sezione strategica né in quella operativa.

Tra l'altro, non si riscontrano nella sezione strategica specifici indirizzi "generali con riferimento al periodo di mandato" per quanto riguarda la gestione del patrimonio, per la quale è presente solo nella Seo il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari che verrà di seguito analizzato, e per quanto riguarda *il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*.

Nella SeS, con riferimento agli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate, a differenza del precedente DUP, è presente la definizione degli indirizzi generali sul ruolo degli stessi, degli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente. Non risulta però effettuata l'analisi con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, e



ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

corrispondentemente nella SeO, non risulta presente la valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni. La mancata analisi della situazione economico e finanziaria, considerata la rilevanza che tali organismi assumono all'interno del GAP, rappresenta un elemento di affievolimento delle finalità programmatiche del DUP.

In merito alla definizione delle tariffe e aliquote tributarie l'organo di Revisione rileva che nel DUP, tenendo conto degli effetti dell'emergenza sanitaria da COVID-19 che ha interessato l'esercizio finanziario 2020, è previsto che *"l'indirizzo politico si orienta per il prossimo triennio verso il mantenimento della pressione tributaria attuale, già elevata, che si dovrà concretizzare in una conferma delle aliquote esistenti."*

In merito si evidenzia che nel Dup sono inseriti appositi Criteri di formulazione delle previsioni – Entrate, all'interno dei quali è previsto che per quanto attiene la gestione della Tariffa dei Rifiuti (Ta.Ri.) che, dal 2020, si è proceduto alla definizione di nuovo assetto dei rapporti fra Ente e la Società partecipata AMA Spa, con conseguente gestione interna in capo a Roma Capitale degli incassi di tale entrata. Secondo quanto riportato nel Dup ciò *"comporta importanti benefici in ordine alle risorse economiche, sia sotto il profilo di un maggior controllo della base imponibile e dei fenomeni di elusione ed evasione, sia per quel che concerne la certezza e tempestività degli incassi."* Si rinnova la raccomandazione contenuta nella relazione al Rendiconto 2019 di verificare i rapporti reciproci intercorrenti con la Società partecipata in merito alle partite pregresse per la TA.RI.

Si evidenzia inoltre che in aderenza a quanto previsto dal principio contabile la SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. Si rileva che le previsioni di entrata e spesa contenute nella SeO sono effettuate in perfetta aderenza a quelle contenute nel Bilancio di previsione 2021-2023.

In merito all'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore, l'Organo di Revisione prende atto che in base a quanto previsto dal principio contabile 4.1 come modificato dal DM 29 agosto 2018, il quale testualmente prevede che *"Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP"* gli stessi si intendono approvati con l'approvazione del DUP.

Con riferimento a tali strumenti di programmazione nello specifico si rappresenta quanto di seguito riportato.

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

### 1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 ed elenco annuale 2021, è previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione. Lo stesso risulta inserito all'interno del DUP e quindi adottato dall'organo esecutivo contestualmente allo stesso.

In merito l'Organo di Revisione raccomanda nuovamente che siano rispettate le previsioni del sopra citato D.M. 14/2018 il quale all'art. 5 comma 5 prevede che *"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma"*.

Il Piano triennale delle OO.PP. prevede per il triennio di riferimento investimenti per totali € 366.040.405,90 di cui € 324.460.549,24 per il primo anno.

L'Organo di Revisione rileva che all'interno del DUP, Sezione Operativa risulta inserito l'elenco delle "Opere pubbliche che non hanno avuto ancora livello minimo di progettazione - Triennio 2021-2023" contenente la previsione di ulteriori possibili interventi da effettuare.

### 2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è previsto dall'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133.

Il principio contabile 4.1 prevede che *"Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP."*

All'interno del suddetto piano è inserita la previsione delle entrate connesse al vigente "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari relative al solo Patrimonio ERP di Roma Capitale" inserita e nel Bilancio Pluriennale 2020-2022, per le annualità 2021 e 2022 per un importo annuale di € 2.265.838, che risultano aggiornate nel nuovo "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari relative al solo Patrimonio ERP di Roma Capitale", la cui entità sarà oggetto di richieste di stanziamento in sede di Proposta di Bilancio 2021-2023 per un importo annuo stimato in € 2.400.000.

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Per quanto riguarda il patrimonio non ERP è prevista la valorizzazione di alcuni immobili per un importo di € 317.640 per il 2021, € 3.746.721,50 per ciascuna delle annualità 2022 e 2023.

L'importo complessivo delle valorizzazioni immobiliari previste risulta pari nel triennio rispettivamente a € 2.717.640 per il 2021, € 6.146.721,50 per ciascuna delle annualità 2022 e 2023. Inoltre è riportato l'elenco, aggiornato al 22/07/2020, degli immobili appartenenti Patrimonio capitolino ERP invenduto.

L'Organo di Revisione evidenzia che i sopra riportati importi delle valorizzazioni previste nel piano non risultano congrui rispetto l'ammontare del patrimonio immobiliare di Roma Capitale.

Si rinnova quindi l'invito a predisporre, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi, l'elenco dei singoli immobili di proprietà dell'ente, individuando quelli non strumentali e non strategici all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione, ovvero di dismissione e a quantificarne il valore e le modalità di valorizzazione/alienazione.

### 3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo nel biennio di € 158.689.054,72 risulta inserito all'interno del DUP e quindi adottato dall'organo esecutivo contestualmente allo stesso.

Per alcuni interventi l'importo stanziato in bilancio risulta inferiore di quello inserito nel programma. Anche in questo caso risulta affievolita la valenza programmatica di tale strumento.

### 4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, commi 594-599, della legge n. 244/2007 contiene l'indicazione delle misure che si vogliono intraprendere per il triennio 2021-2023 e/o continuare per il contenimento della spesa. Esso non prevede però valori finanziari e/o target numerici. Si invita l'amministrazione a definire i risultati attesi.

### 5) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2021-2023, risulta composta dalla sola quantificazione finanziaria prospettica della spesa del personale.

In merito l'Organo di revisione evidenzia che tale formulazione può rappresentare solo un'indicazione per verificare la coerenza della spesa per il personale prevista nel bilancio di previsione per il triennio 2021-2023. Nella S.eS, alla sezione *SeS.1.Int.3) LE RISORSE UMANE DISPONIBILI* sono sviluppati alcuni ragionamenti circa l'importo massimo di spesa potenziale che, ai sensi del novellato art. 6 del D.Lgs 165/2001 e delle relative linee guida, rappresenta il nuovo concetto di dotazione organica.

Considerata la rilevanza che nella determinazione dei limiti previsti dall'art. art. 33 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 come specificati dal DM 17/04/2020 assume l'importo dell'accantonamento al FCDE definitivamente

ROMA



ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

previsto nei bilanci di previsione l'Organo di Revisione rinnova la raccomandazione all'Amministrazione, prima di procedere a qualsiasi forma di nuova assunzione, di provvedere alla redazione di un'apposita delibera di programmazione triennale del fabbisogno del personale, dettagliando ed evidenziando al suo interno sia i fabbisogni specifici sia il rispetto dei limiti previsti dalla normativa, da sottoporre preventivamente al parere dello scrivente organo di Revisione, così come previsto dalla normativa vigente.

<b>CONCLUSIONE</b>
--------------------

*Il DUP "costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione"* e quindi sulla base delle previsioni contenute nel DUP dovrà essere esaminato lo schema di bilancio di previsione al fine di esprimere un giudizio di attendibilità e congruità dello stesso alle previsioni contenute nel DUP.

Si rileva, per quanto sopra descritto, che il DUP 2021-2023 presenta i contenuti finanziari richiesti dalla normativa e ai quali dovranno risultare coerenti le previsioni del bilancio di previsione 2021-2023, mentre per quanto riguarda i contenuti programmatici, assume solo parzialmente le valenze di programmazione ed indirizzo dell'attività dell'Ente.

Tale carenza è probabilmente indotta anche dalla natura "ibrida" di tale strumento di programmazione, contenente sia elementi di programmazione strategica sia elementi numerici collegati necessariamente alla predisposizione del bilancio di previsione, che teoricamente dovrebbero derivare dallo stesso DUP.

Nei limiti di quanto sopra rilevato ed evidenziato e nel rispetto di quanto raccomandato, tenuto conto della funzione di programmazione generale attribuita al DUP, l'OREF

**Esprime parere favorevole**

sul Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e sulla relativa nota di aggiornamento

**L'ORGANO DI REVISIONE**

Gianluca CALDARELLI

Maria Antonietta REA

Giuseppe ALIVERNINI

Procedutosi alla votazione nella forma sopra indicata, il Presidente, con l'assistenza dei Consiglieri Segretari, dichiara che la proposta risulta approvata con 23 voti favorevoli e 11 contrari.

Hanno votato a favore i Consiglieri Agnello, Allegretti, Ardu, Bernabei, Chiossi, Di Palma, Diaco, Diario, Donati, Ferrara, Fumagalli, Guadagno, Guerrini, Iorio, Pacetti, Paciocco, Seccia, Simonelli, Spampinato, Stefano, Sturni, Terranova e Zotta.

Hanno votato contro i Consiglieri Baglio, Bugarini, Celli, Corsetti, De Priamo, Meloni, Mennuni, Palumbo, Pelonzi, Piccolo e Zannola.

La presente deliberazione assume il n. 6.

Infine l'Assemblea, in considerazione dell'urgenza del provvedimento, dichiara all'unanimità, con 25 voti favorevoli, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi di legge.

Hanno partecipato alla votazione i Consiglieri Agnello, Allegretti, Ardu, Bernabei, Chiossi, De Vito, Di Palma, Diaco, Diario, Donati, Ferrara, Fumagalli, Guadagno, Guerrini, Iorio, Pacetti, Paciocco, Penna, Seccia, Simonelli, Spampinato, Stefano, Sturni, Terranova e Zotta.

(OMISSIS)

IL PRESIDENTE  
M. DE VITO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO  
G. VIGGIANO

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dall'11 febbraio 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 25 febbraio 2021.

Lì, 10 febbraio 2021

SECRETARIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina

IL DIRETTORE

F.to: P. Ciutti